



Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Διακήρυξη : 52218058

Αντικείμενο :

«Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 1 ΑΠΟ 8

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Περιεχόμενα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	2
Άρθρο 1	2
Όνομα - Διεύθυνση Υπηρεσίας αρμόδιας για τη Διαδικασία.....	2
Τόπος και χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών	2
Άρθρο 2	3
Τόπος, συνοπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου της σύμβασης	3
Άρθρο 3	4
Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό	4
3.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	4
3.2.A Καταλληλότητα	4
3.3 Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού	6
3.4 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός προσφέροντες.....	6
3.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	6
Εφόσον οι Προσφέροντες θα ήθελαν να επικαλεσθούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων προκειμένου να καλύψουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στις παραπάνω αντίστοιχες παραγράφους, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Πρόσκληση και τη Διακήρυξη εγγυήσεις.	6
Άρθρο 4	7
Εναλλακτικές Προσφορές.....	7
Άρθρο 5	7
Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων.....	7
Άρθρο 6	8
Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού.....	8

ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Δ/ΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε. ή ΔΕΗ ή Επιχείρηση), Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, προσκαλεί κατά τις διατάξεις :

- του Βιβλίου ΙΙ του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως ισχύει για τις Εταιρείες του κεφαλαίου Β του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ Α' 314) που δραστηριοποιούνται στον τομέα της ενέργειας, λαμβανομένης υπόψη και της παραγράφου 7 του άρθρου 222 του ν. 4412/2016,
- της παρούσας Διακήρυξης, η οποία διαμορφώθηκε βάσει κατευθύνσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΗ Α.Ε. με την υπ' αριθ. 128/ 08.11.2016 απόφασή του, η οποία έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της ΔΕΗ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eprocurement.dei.gr>,

όλους τους ενδιαφερόμενους, σε Ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την «Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου».

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει του χαμηλότερου συνολικού τιμήματος.

Ο Προϋπολογισμός, κατά την εκτίμηση της Επιχείρησης, ανέρχεται σε €369.467,40.

Ο Προϋπολογισμός αυτός δεν αποτελεί ανώτατο όριο προσφοράς.

Άρθρο 1

Όνομα - Διεύθυνση Υπηρεσίας αρμόδιας για τη Διαδικασία Τόπος και χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών

- 1.1 Αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. για το Διαγωνισμό είναι η Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών (ΔΥΠ), οδός Στουρνάρη, αριθ. 55, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα, τηλέφωνο 210 5270800. Αρμόδιοι για τη διαδικασία είναι οι:
Παναγιώτης Καλημέρης, p.kalimeris@dei.com.gr και
Ευγενία Βασιλοπούλου, e.vasilopoulou@dei.com.gr
- 1.2 Ο ηλεκτρονικός διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί για λογαριασμό της ΔΕΗ Α.Ε. με χρήση της πλατφόρμας του Συστήματος Ηλεκτρονικών Διαγωνισμών "tenderONE" της εταιρείας cosmoONE, εφεξής Σύστημα.
Το Σύστημα κατ' ελάχιστο όριο διασφαλίζει, με τεχνικά μέσα και κατάλληλες διαδικασίες, ότι:
 - α) Καθορίζεται με ακρίβεια η ώρα και η ημερομηνία της παραλαβής των προσφορών.
 - β) Εξασφαλίζεται ευλόγως ότι κανείς δεν θα έχει πρόσβαση πριν από τις καθορισμένες ημερομηνίες στις πληροφορίες που διαβιβάζονται δυνάμει των ως άνω απαιτήσεων.
 - γ) Μόνον εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μπορούν να καθορίζουν ή να τροποποιούν τις ημερομηνίες αποσφράγισης των παραληφθεισών προσφορών.

- δ) Στις διάφορες φάσεις της διαδικασίας ανάθεσης του διαγωνισμού, η πρόσβαση στο σύνολο ή σε μέρος των υποβαλλομένων πληροφοριών είναι δυνατή μόνον από δεόντως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.
- ε) Η παροχή πρόσβασης στις διαβιβαζόμενες πληροφορίες είναι δυνατή μόνο από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα και μόνον μετά την προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
- στ) Στις πληροφορίες που παρελήφθησαν και αποσφραγίσθηκαν κατ' εφαρμογή των εν λόγω απαιτήσεων έχουν πρόσβαση μόνον τα πρόσωπα τα εξουσιοδοτημένα να λάβουν γνώση.
- ζ) Σε περίπτωση παραβίασης ή απόπειρας παραβίασης των απαγορεύσεων ή των όρων πρόσβασης που αναφέρονται στα στοιχεία β) έως στ), εξασφαλίζεται ευλόγως ότι οι παραβιάσεις ή οι απόπειρες παραβίασης είναι σαφώς ανιχνεύσιμες.
- 1.3 Απαραίτητη προϋπόθεση για την εξασφάλιση της δυνατότητας συμμετοχής των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων είναι η εγγραφή τους στο Σύστημα. Κατόπιν επιτυχούς εγγραφής θα τους δοθούν οι Κωδικοί Πρόσβασης στο Σύστημα που είναι απαραίτητοι για τη σύνδεσή τους και για την υποβολή της προσφοράς τους. Η εγγραφή δεν επιφέρει κανένα κόστος για τους Οικονομικούς Φορείς. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να κατεβάσουν δωρεάν από την επίσημη ιστοσελίδα (site) της Επιχείρησης, <https://eprocurement.dei.gr> → Ηλεκτρονική Υποβολή, τις Οδηγίες Χρήσης για την Εγγραφή και το Εγχειρίδιο Χρήσης του Συστήματος. Η παραπάνω διαδικασία δεν απαιτείται για τους ενδιαφερόμενους που έχουν ήδη κωδικούς πρόσβασης στο Σύστημα, συνιστάται όμως να γίνει έγκαιρα η επικαιροποίηση των στοιχείων τους με την είσοδό τους σε αυτό.

Επιπλέον, στην περίπτωση που δεν υπάρχει προηγούμενη συνεργασία του οικονομικού φορέα με τη ΔΕΗ Α.Ε., θα πρέπει να επικοινωνεί με την αρμόδια υπηρεσία για να του αποσταλεί ηλεκτρονικά σχετική φόρμα, προκειμένου να συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία για την καταχώρησή του από τη ΔΕΗ Α.Ε. στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων ΔΕΗ Α.Ε.

- 1.4 Για την υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή (qualified digital signature) σε περίπτωση φυσικού προσώπου του ιδίου και σε περίπτωση νομικού προσώπου του/των νομίμου/ων εκπροσώπου/ων του, η οποία να έχει εκδοθεί από παροχέα υπηρεσιών πιστοποίησης (qualified certificate services). Να σημειωθεί ότι η χρονοσήμανση της προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής θα πρέπει να προέρχεται από αναγνωρισμένη αρχή (timestamp authority), όπως για παράδειγμα η «Εθνική Πύλη Ερμής» ή το «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας».
- 1.5 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά με ημερομηνία υποβολής την 24.01.2019 και ώρα 11:00 π.μ. Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς.

Άρθρο 2

Τόπος, συνοπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην Παροχή Υπηρεσιών: «Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου», σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο εγχειρίδιο του κατασκευαστή, τη συνημμένη Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά τεύχη της Διακήρυξης.

Οι εργασίες αυτές θα εκτελεστούν επί τόπου στον ΑΗΣ Ρόδου και στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου.

Άρθρο 3

Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

3.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς (Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών) που είναι εγκατεστημένοι:

- α. σε ένα κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
- β. σε ένα κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ. σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων - ΣΔΣ (Government Procurement Agreement – GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ (GPA)
- δ. σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

και ικανοποιούν πλήρως όλες τις απαιτήσεις του παρόντος άρθρου 3.

3.2 Κριτήρια επιλογής

Κάθε προσφέρων πρέπει σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης να ικανοποιεί πλήρως όλα τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής:

3.2.A Καταλληλότητα

Σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου το ίδιο και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων κάθε μέλος της να είναι εγγεγραμμένο, στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στη χώρα εγκατάστασής του για επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης.

3.2.B Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτούνται

3.2.Γ Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

3.2.Γ.1. Απαιτούμενη εμπειρία

Ο ίδιος ο διαγωνιζόμενος ή σε περίπτωση σύμπραξης ένα τουλάχιστον μέλος αυτής πρέπει να πληροί μια από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- 1. να είναι σχεδιαστής – μελετητής ή / και κατασκευαστής των προς συντήρηση ή επισκευή μηχανών ή
- 2. να διαθέτει σε ισχύ άδεια συντήρησης και επισκευής των τύπων των προς επισκευή ή συντήρηση κινητήρων από το σχεδιαστή ή / και τον κατασκευαστή αυτών ή
- 3. να δραστηριοποιείται στο αντικείμενο της συντήρησης μηχανών ντίζελ. Ο συμμετέχων θα πρέπει να έχει εκτελέσει τουλάχιστον μία συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών σε μηχανή τύπου Pielstick PC4.2 την τελευταία πενταετία, η οποία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση καλής λειτουργίας 6.000 ωρών από τον κύριο της μηχανής.
Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της παραπάνω απαιτούμενης εμπειρίας, οι προσφέροντες θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλουν στο φάκελο Β της προσφοράς τους τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στα οποία συμπεριλαμβάνονται:

- Πίνακας Εμπειρίας, όπου θα αναφέρονται για κάθε σύμβαση και κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:
 - το αντικείμενο της σύμβασης
 - ο αριθμός και η ημερομηνία σύναψης της σύμβασης
 - οι κατηγορίες των ειδών του αντικειμένου της σύμβασης
 - η επωνυμία των αντισυμβαλλόμενων οικονομικών φορέων, η διεύθυνσή τους και στοιχεία επικοινωνίας
 - η συμβατική και η πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσης του αντικειμένου της σύμβασης.
- Συστατικές Επιστολές των οικονομικών φορέων για λογαριασμό των οποίων υλοποιήθηκαν οι υπόψη συμβάσεις, με τις οποίες θα βεβαιώνεται η καλή εκτέλεση τους καθώς και όπου απαιτείται η ικανοποιητική λειτουργία.

Τα στοιχεία που ζητούνται παραπάνω θα εξετασθούν, επαληθευθούν και αξιολογηθούν από τη ΔΕΗ ΑΕ κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των Προσφορών. Εάν εκ των στοιχείων αυτών, δεν αποδεικνύεται, κατά την εύλογη κρίση της ΔΕΗ ΑΕ, η ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία, η αντίστοιχη Προσφορά θα απορριφθεί.

3.2.Γ.2 Απαιτήσεις για εξοπλισμό ή/και εγκαταστάσεις

Ο διαγωνιζόμενος να διαθέτει τον απαιτούμενο τεχνικό εξοπλισμό για την εξασφάλιση της ποιότητας των εκτελούμενων εργασιών συντηρήσεων, τόσο το σταθερό που θα βρίσκεται σε μηχανουργείο / μηχανουργεία του υποψήφιου Αναδόχου όπου θα γίνουν οι διάφορες κατεργασίες, όσο και τα φορητά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για τις επισκευές επί τόπου στο Σταθμό. Αναλυτικά οι υπόψη κατεργασίες για τις οποίες απαιτείται η διάθεση του ως άνω εξοπλισμού αναφέρονται στην παράγραφο 6.3.3 του Άρθρου 6 του Τεύχους 2 της Διακήρυξης. Για κάθε μια κατεργασία ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να υποβάλει αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσής της ("reference").

3.2.Γ.3 Απαιτήσεις για διάθεση προσωπικού

Να διαθέτει εξειδικευμένο και έμπειρο τεχνικό προσωπικό, είτε αυτό ανήκει απευθείας στο διαγωνιζόμενο οικονομικό φορέα, είτε έμμεσα, που θα χρησιμοποιηθεί για τη συντήρηση ή την επισκευή των μηχανών. Ειδικότερα για τον επικεφαλής των εργασιών επισκευής ή συντήρησης ή/και τον υπεύθυνο για τον έλεγχο της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών, απαιτείται η αναφορά τίτλων σπουδών, επαγγελματικών προσόντων και συναφούς εμπειρίας.

3.2.Γ.4 Συστήματα διασφάλισης ποιότητας, πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, υγιεινής και ασφάλειας κλπ.

Σε κάθε περίπτωση, η εταιρεία η ίδια και σε περίπτωση σύμπραξης εταιρειών μια από αυτές κατ' ελάχιστον, να διαθέτουν ισχύον πιστοποιητικό Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Quality Assurance System) για δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της παρούσας κατά ISO 9001:2008 ή άλλο αναγνωρισμένο πρότυπο ή πρότυπο που πληροί ισοδύναμες απαιτήσεις ποιοτικής διασφάλισης. Το βάρος απόδειξης του «ισοδύναμου» φέρει ο επικαλούμενος αυτό, ο οποίος υποχρεούται στην Αίτησή του να συμπεριλάβει όλα τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση επίκλησης της τεχνικής ή επαγγελματικής ικανότητας άλλου οικονομικού φορέα ο παρέχων τη στήριξη, πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό ή αποδεικτικό σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερόμενα.

3.2.Δ Σε περίπτωση που έχει συνεργαστεί κατά το παρελθόν με τη ΔΕΗ, να έχει εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και κατ' αυτόν τον τρόπο να επιβεβαιώνεται η αξιοπιστία και η φερεγγυότητά του. Ενδεικτικά αναφέρεται η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η μη επιβολή μεγάλων η/και επανειλημμένων ποινικών ρητρών, η έντεχνη, άρτια και έγκαιρη ολοκλήρωση της σύμβασης/συμβάσεων.

3.3 Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού

Κάθε οικονομικός φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται περί σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων) κάποιος ή κάποιοι από τους λόγους που αναφέρονται στο μέρος ΙΙΙ του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) που καθιερώθηκε με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5^{ης} Ιανουαρίου 2016 και συμπεριλαμβάνονται στο επισυναπτόμενο στην παρούσα σχετικό υπόδειγμα προς συμπλήρωση από τους διαγωνιζόμενους.

Επισημαίνεται ότι, όπου στο ΕΕΕΣ αναφέρεται «τελεσίδικη απόφαση» δικαστική, εννοείται «αμετάκλητη απόφαση» σύμφωνα με το άρθρο 73 του ν. 4412/2016, ως το τελευταίο ισχύει και εφαρμόζεται, από τη ΔΕΗ δυνάμει του άρθρου 305 παρ. 1 του ίδιου νόμου.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της μη συνδρομής των υπόψη λόγων αποκλεισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 6.2.Β με τίτλο «Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων» και στην παράγραφο 8.4.4 με τίτλο «Αποδεικτικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού μειοδότη» του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

3.4 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός προσφέροντες

Οι προσφορές από μέλος προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα προσφορά και ως μέλος άλλης προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη προσφορά, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας προσφορές στο Διαγωνισμό είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων), μεταξύ τους επιχειρήσεων είτε αυτόνομα, οι προσφορές τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

3.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Εφόσον οι Προσφέροντες θα ήθελαν να επικαλεσθούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων προκειμένου να καλύψουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στις παραπάνω αντίστοιχες παραγράφους, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Πρόσκληση και τη Διακήρυξη εγγυήσεις.

Ειδικότερα, στην περίπτωση αυτή ο Προσφέρων έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα μπορεί να είναι, ενδεικτικά, έγκυρο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του Προσφέροντος και του επικαλούμενου Τρίτου, ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς

και κατά τρόπο ικανοποιητικό για τη ΔΕΗ Α.Ε. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο Φάκελο Β της Προσφοράς.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του Προσφέροντος και του Τρίτου καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις από τον Τρίτο προς τον Προσφέροντα θα συμπεριληφθούν, εφόσον αυτός επιλεγεί ανάδοχος, στη σύμβαση.

Στις ως άνω περιπτώσεις, σύμφωνα με το άρθρο 307 του ν. 4412/2016, οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα ζητούμενα αντίστοιχα κριτήρια αποκλεισμού και ποιοτικής επιλογής με τον προσφέροντα στον οποίο παρέχουν τη στήριξη.

Προς τούτο στις προσφορές πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τον παρέχοντα τη στήριξη, τα ακόλουθα:

• Στον Ηλεκτρονικό Φάκελο Α:

- Δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη διακήρυξη σχετικό υπόδειγμα
- Το ΕΕΕΣ

• Στον Ηλεκτρονικό Φάκελο Β:

- Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6.3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης ανάλογα με το είδος της επικαλούμενης στήριξης.

Επιπλέον, στην περίπτωση που η παρεχόμενη στήριξη αφορά στην πλήρωση κριτηρίων που σχετίζονται με τη διάθεση σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας επιτυχούς παροχής αντίστοιχων ή ίδιων ή όμοιων υπηρεσιών οι παρέχοντες τη στήριξη θα εκτελέσουν το αντικείμενο της σύμβασης για το οποίο παρέχουν τις συγκεκριμένες ικανότητες.

Αποσαφηνίζεται ότι, εάν ο διαγωνιζόμενος επικαλείται την ικανότητα υπερβολάβων του για την πλήρωση κριτηρίων επιλογής, οι υπερβολάβοι αυτοί θεωρούνται τρίτοι και ισχύουν τα παραπάνω.

- 3.5 Επισημαίνεται στους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στη Διαδικασία, ότι Προσφορά η οποία δεν θα ικανοποιεί πλήρως όλα τα κριτήρια των ανωτέρω παραγράφων 3.1 έως 3.3 θα απορριφθεί.

Άρθρο 4 Εναλλακτικές Προσφορές

- 4.1 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές
- 4.2 Εμπορικές αποκλίσεις
Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης και οι προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και απαιτήσεις της.
- 4.3 Τεχνικές Αποκλίσεις
Δεν επιτρέπονται τεχνικές αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Άρθρο 5 Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση που προσφέρων είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων, η κατακύρωση της σύμβασης θα γίνει στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης/ένωσης και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό της σύμβασης σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα

και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη/ένωση όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Στην περίπτωση που η προσφέρουσα σύμπραξη/ένωση είναι όμιλος επιχειρήσεων (άτυπη σύμπραξη/ένωση προσώπων χωρίς φορολογική και νομική υπόσταση) η προσφορά πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του ομίλου σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική.

Στην αντίθετη περίπτωση όπου η προσφορά δεν πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση, εφόσον ο προσφέρων επιλεγεί ως ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό/ φορολογικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται, επιπλέον, η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

Άρθρο 6

Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού

6.1 Τα Τεύχη της Διακήρυξης, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 1 του τεύχους 2 της Διακήρυξης, διατίθενται δωρεάν μόνο ηλεκτρονικά μέσω της επίσημης ιστοσελίδας (site) της Επιχείρησης: <https://eprocurement.dei.gr> → ΔΥΠ 52218058 όπου και θα παραμείνουν ανηρτημένα μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
Είναι επίσης αναρτημένα στο Σύστημα και είναι προσβάσιμα από τους εγγεγραμμένους χρήστες.

6.2 Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, οι οποίοι έχουν εγγραφεί στο σύστημα ως παραλήπτες της Διακήρυξης, μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο των τευχών του παρόντος Διαγωνισμού, το αργότερο μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

6.3 Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά από οικονομικούς φορείς εγγεγραμμένους στο Σύστημα και μόνον μέσω αυτού. Τα αιτήματα συνοδεύονται από συνημμένο ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων και είναι απαραίτητα ψηφιακά υπογεγραμμένο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 1, παρ.1.4 του παρόντος.

6.4 Το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, η ΔΕΗ Α.Ε. θα παράσχει, μέσω του Συστήματος, τις απαραίτητες διευκρινίσεις και τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία σχετικά με τις προδιαγραφές και τους όρους του Διαγωνισμού και του σχεδίου σύμβασης.

Η ΔΕΗ Α.Ε. δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με υποβολή ερωτημάτων στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και εκτός πλατφόρμας του Συστήματος.

Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές ή τηλεφωνικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΗ Α.Ε.



Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Διακήρυξη : 52218058

Αντικείμενο :

«Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 8

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Περιεχόμενα

Άρθρο 1	2
Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης	2
Άρθρο 2	2
Προϋπολογισμός αντικειμένου διαγωνισμού - Σύστημα προσφοράς	2
Άρθρο 3	4
Χρόνος Ισχύος Προσφοράς	4
Άρθρο 4	5
Εγγύηση Συμμετοχής στη Διαδικασία	5
Άρθρο 5	6
Υποβαλλόμενα Στοιχεία	6
Άρθρο 6	7
Κατάρτιση-Περιεχόμενο Προσφοράς	7
6.1 Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς	7
6.1.1 Γενικές απαιτήσεις	7
6.1.2 Ειδικές απαιτήσεις	8
6.2 Ηλεκτρονικός Φάκελος Α	8
6.2.1 Εγγυητικές Επιστολές	9
6.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης προσφέροντος	9
6.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς	9
6.2.4 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)	9
Β. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων	10
6.3 Ηλεκτρονικός Φάκελος Β	13
6.3.1 Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	13
6.3.2 Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας	13
6.3.3 Τεχνικά στοιχεία προσφοράς	14
6.3.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	15
6.3.5 Προσφορές σύμπραξης/ένωσης	15
Άρθρο 7	16
Ηλεκτρονική Αποσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών	16
7.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων	16
7.2 Τυπική Αξιολόγηση προσφορών	16
7.3 Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών	18
7.4 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων	18
Άρθρο 8	18
Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγηση Προσφορών	18
8.1 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών	18
8.1.1 Στάδια διαδικασίας αξιολόγησης	18
8.1.2 Επικοινωνία Επιτροπής με προσφέροντες	18
8.2 Έλεγχος συμμόρφωσης προσφορών με τα κριτήρια επιλογής, τις τεχνικές απαιτήσεις και τους εν γένει εμπορικούς όρους της Διακήρυξης	19
8.3 Αποτελέσματα τεχνικής αξιολόγησης	19
8.4 Αποσφράγιση - Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών	19
8.4.1 Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων	20
8.4.2 Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών	20
8.4.4 Αποδεικτικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού μειοδότη/των	20
Άρθρο 9	21
Προσφυγές Προσφερόντων	21
Άρθρο 11	23
Κατάρτιση και Υπογραφή Σύμβασης	23
Άρθρο 12	24
Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ ΑΕ	24

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Άρθρο 1

Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης

- 1.1 Η παρούσα Διακήρυξη, αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών και εγγράφων:
1. Πρόσκληση σε Διαγωνισμό με Ανοικτή Διαδικασία
 2. Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού με Ανοικτή Διαδικασία μετά των ακόλουθων Παραρτημάτων:
 - Παράρτημα I
Τιμολόγιο προσφοράς (για συμπλήρωση)
Προμέτρηση – Προϋπολογισμός προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Παράρτημα II - Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (Σε περίπτωση σύμπραξης)
 - Παράρτημα III - Πίνακας Εμπειρίας και συστάσεων
 3. Σχέδιο Συμφωνητικού Σύμβασης
 4. Ειδικοί Όροι Σύμβασης
 5. Περιγραφή Υπηρεσιών
 6. Γενικοί Όροι Σύμβασης
 7. Ασφαλίσεις
 8. Υποδείγματα, που περιλαμβάνει:
 - α. Δηλώσεις νομιμοποίησης:
 - α1. προσφέροντος και
 - α2. τυχόν παρέχοντος στήριξη
 - β. Δήλωση αποδοχής όρων Διακήρυξης και χρόνου ισχύος προσφοράς
 - γ. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
 - δ. Δήλωση συνυπευθυνότητας για Συμπράξεις / Ενώσεις
 - ε. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
 - στ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης
- 1.2 Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα παραπάνω Τεύχη καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που διαπιστωθούν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών. Το ίδιο ισχύει και για τη σειρά ισχύος μεταξύ των τευχών και των παραρτημάτων/προσαρτημάτων τους.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός αντικειμένου διαγωνισμού - Σύστημα προσφοράς

- 2.1 Ο Προϋπολογισμός του αντικειμένου του διαγωνισμού ανέρχεται σε € 369.467,40.
Ο Προϋπολογισμός αυτός δεν αποτελεί ανώτατο όριο προσφοράς.
- 2.2 Ο Διαγωνισμός διενεργείται με το σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση ανοικτού τιμολογίου.
Οι Διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τιμές συμπληρώνοντας τα ασυμπλήρωτα «Τιμολόγιο Προσφοράς» και «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς» με τις προσφερόμενες από αυτούς τιμές.
Το «Τιμολόγιο Προσφοράς» αποτελεί το κύριο έγγραφο της προσφοράς του Διαγωνιζόμενου και όλες οι τιμές μονάδας που προσφέρονται με αυτό πρέπει να συμπληρωθούν ολογράφως και αριθμητικώς. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της

ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, υπερισχύει η ολόγραφη. Η μη συμπλήρωση έστω και μιας τιμής μονάδας καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Οι τιμές μονάδας που προσφέρει καθένας Διαγωνιζόμενος στο «Τιμολόγιο Προσφοράς» περιλαμβάνουν οπωσδήποτε και τα γενικά έξοδα, το όφελος και λοιπές επιβαρύνσεις του Διαγωνιζόμενου, όπως αυτές περιγράφονται στα άρθρα 33 και 37 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.

Το Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς» αποτελεί συμπληρωματικό έγγραφο της προσφοράς και πρέπει να συμπληρωθούν από το Διαγωνιζόμενο όλα τα κονδύλια αυτού. Σε περίπτωση που κάποιες τιμές του τεύχους «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς» είναι διαφορετικές από εκείνες που έχουν αναγραφεί στο Τεύχος «Τιμολόγιο Προσφοράς» για τις ίδιες εργασίες ή σε περίπτωση λογιστικών σφαλμάτων στο Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», οι σχετικές εγγραφές θα διορθώνονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, βάσει του Τεύχους «Τιμολόγιο Προσφοράς» και η προσφορά θα ισχύει όπως θα διαμορφωθεί μετά τις παραπάνω διορθώσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή, όπου εφεξής γίνεται παραπομπή στην προσφορά ή σε επιμέρους στοιχεία της, θα νοείται η παραπομπή στη διορθωμένη προσφορά.

Στο Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς» θα συμπληρώνονται τα ακόλουθα:

- α. Οι τιμές μονάδας όπως προσφέρονται με το «Τιμολόγιο Προσφοράς».
- β. Το αποτέλεσμα του πολλαπλασιασμού των ποσοτήτων επί τις τιμές που διαμορφώνει τη δαπάνη για κάθε εργασία (κονδύλιο) χωριστά.
- γ. Τα επιμέρους αθροίσματα των δαπανών, καθώς και το γενικό άθροισμα του συνόλου των δαπανών το οποίο θα αποτελεί τη συνολική δαπάνη της Παροχής Υπηρεσιών που προβλέπεται με την προσφορά .

Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο Τεύχος «Τιμολόγιο Προσφοράς» ή στα ποσά του Τεύχους «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς».

Διευκρινίζεται ότι στο εν λόγω τίμημα συμπεριλαμβάνεται και η κράτηση 0,06% (άρθρο 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της Σύμβασης.

- 2.3 Οι προσφέροντες υποχρεούνται να συμπληρώσουν, επί ποινή απόρριψης, τις τιμές ή και τα τιμήματα της οικονομικής προσφοράς τους στη σχετική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Επίσης υποχρεούνται, επί ποινή απόρριψης, να υποβάλουν και την οικονομική τους Προσφορά σε ψηφιακά υπογεγραμμένη μορφή αρχείου portable document format (.pdf) σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο παρόν τεύχος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και με τις οδηγίες του εγχειριδίου χρήσης του Συστήματος.
- 2.4 Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να προσφέρουν Τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Προσφέροντα με την απαίτηση αυτή, η Προσφορά του θα απορριφθεί. Με ποινή την ακυρότητα των αντίστοιχων προσφορών, αποκλείεται η κατά οποιοδήποτε τρόπο εξάρτηση των προσφερομένων τιμών από την ισοτιμία του νομίσματος της προσφοράς με οποιοδήποτε άλλο νόμισμα.
- 2.5 Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφονται
 - αριθμητικώς στην σχετική σελίδα του συστήματος στις κατάλληλες θέσεις

- σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ 2.2 στο έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).
- 2.6 Οι πιο πάνω τιμές των προσφορών είναι σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε οποιαδήποτε αναπροσαρμογή καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της σύμβασης. Προσφορές οι οποίες περιλαμβάνουν τιμές με αναπροσαρμογή θα απορρίπτονται.
- 2.7. Τα χορηγούμενα έντυπα στους Προσφέροντες είναι τα εξής:
- Τιμολόγιο Προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Προμέτρηση – Προϋπολογισμός (για συμπλήρωση)
 - Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (σε περίπτωση σύμπραξης)

Άρθρο 3

Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

- 3.1 Οι Προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών. Η προθεσμία ισχύος άρχεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Επίσης δεσμεύονται ότι η προσφορά τους είναι οριστική, μη δυνάμενη κατά τη διάρκεια της αρχικής ισχύος της ή όπως αυτή θα παραταθεί σύμφωνα με τα παρακάτω, να αποσυρθεί ή να τροποποιηθεί, καθώς και ότι δεν μπορούν να απαιτήσουν οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών της μετά την τυχόν ανάθεση της υλοποίησης της σύμβασης.

Οι προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό την παράταση της ισχύος της προσφοράς τους κατά διαδοχικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών ή, κατόπιν αιτήματος της ΔΕΗ και συναίνεσης του διαγωνιζομένου, κατά μεγαλύτερα χρονικά διαστήματα από την εκάστοτε ημερομηνία λήξης της ισχύος της και μέχρι την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας σύμφωνα με το Άρθρο 10 του παρόντος τεύχους εκτός εάν προ της εκάστοτε κατά τα ως άνω λήξεως αυτής ο προσφέρων δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει. Αποσαφηνίζεται ότι, μη αποδοχή της παράτασης της ισχύος είναι αποδεκτή μόνο μετά τη συμπλήρωση του εκάστοτε χρονικού διαστήματος ισχύος της προσφοράς, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί βάσει των ανωτέρω, και εφόσον ο διαγωνιζόμενος γνωστοποιήσει στην Επιχείρηση εγγράφως με υπογεγραμμένη ψηφιακά επιστολή μέσω του Συστήματος πριν από την αντίστοιχη λήξη, τη μη ανανέωση της ισχύος της.

Για παράταση κατά τα παραπάνω της ισχύος της προσφοράς πέραν των ένδεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του διαγωνιζομένου και του εκδότη της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ).

Επίσης, οι προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό ότι η προσφορά τους παραμένει σε ισχύ, μετά τη γνωστοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, για όσο χρονικό διάστημα καθυστερεί η υπογραφή της σύμβασης με υπαιτιότητα του υποψήφιου αναδόχου. Η ΔΕΗ μετά την παρέλευση της προθεσμίας υπογραφής της σύμβασης δύναται να προβεί στην κατάπτωση της ΕΕΣ.

- 3.2 Σε περίπτωση παράτασης της καταληκτικής προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, οι διαγωνιζόμενοι δύνανται να τροποποιήσουν ή/και συμπληρώσουν τυχόν υποβληθείσα στο Σύστημα ή να την αποσύρουν και υποβάλουν, εφόσον το επιθυμούν, νέα προσφορά μέχρι τη νέα καταληκτική ημερομηνία /υποβολής προσφορών, μεριμνώντας σε κάθε περίπτωση τα συμπεριλαμβανόμενα στην

προσφορά τους στοιχεία και δικαιολογητικά να είναι σε ισχύ κατά τη νέα ως άνω ημερομηνία.

Άρθρο 4 **Εγγύηση Συμμετοχής στη Διαδικασία**

- 4.1 Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό πρέπει να υποβληθεί από κάθε προσφέροντα σε μορφή αρχείου pdf εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Επιχείρησης, η οποία να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα αντίστοιχα Νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα, είναι εγκατεστημένα:
- α. σε ένα κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
 - β. σε ένα κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
 - γ. σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων - ΣΔΣ (Government Procurement Agreement - GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ (GPA) ή
 - δ. σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και έχουν σύμφωνα με την ισχύουσα στη χώρα εγκατάστασης νομοθεσία αυτό το δικαίωμα.
- Μπορεί επίσης να εκδίδονται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
- Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) τις ως άνω ΕΕΣ στην αρμόδια υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού εντός τριών (3) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.
- 4.2 Η αξία της ως άνω ΕΕΣ θα ανέρχεται στο ποσό των ΕΥΡΩ επτά χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα (€ 7.390).
- Οι διαγωνιζόμενοι δύνανται να καταθέσουν περισσότερες από μια ΕΕΣ προκειμένου να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο της αξίας που ζητείται με τη Διακήρυξη. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων η/οι ΕΕΣ θα εκδίδεται/ονται υπέρ της σύμπραξης/ένωσης.
- 4.3 Η παραπάνω εγγύηση θα ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες περισσότερο από την ισχύ της προσφοράς, όπως αυτή διαμορφώνεται βάσει της παραπάνω παραγράφου 3.1, και θα επιστρέφεται μετά την ανάδειξη του Αναδόχου σε όλους τους Προσφέροντες, πλην αυτού ο οποίος θα επιλεγεί Ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής στη Διαδικασία θα του αποδοθεί με την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης του αντικειμένου κατά την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς πέραν των έντεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για αντίστοιχη παράταση της ισχύος της ΕΕΣ απαιτείται προηγούμενη έγγραφη δήλωση παράτασης ισχύος της από τον εκδότη αυτής.
- 4.4 Η εν λόγω Εγγυητική Επιστολή, εφόσον δεν θα υπάρξει λόγος να καταπέσει υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε., σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, θα επιστρέφεται στον εκδότη της, αν:

- α. Η προσφορά του διαγωνιζόμενου κριθεί σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας οριστικά μη αποδεκτή.
- β. Μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς του, ο διαγωνιζόμενος δεν παρατείνει την ισχύ της.
- 4.5 Ειδικά, μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και την κατάταξή τους κατά σειρά μειοδοσίας, η ΕΕΣ στη διαδικασία δύναται να επιστραφεί σε κάθε προσφέροντα, που με αίτησή του ζητήσει την επιστροφή της πριν τη συμπλήρωση του χρόνου ισχύος της, εφόσον δεν πιθανολογείται ότι, μετά από ενδεχόμενη ανατροπή του αποτελέσματος της διαδικασίας, θα επιλεγεί ως ανάδοχος ο υπόψη προσφέρων.
- 4.6 Η εν λόγω Εγγυητική Επιστολή καταπίπτει στο σύνολό της υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε. στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- μη συμμόρφωσης καθ' οιονδήποτε τρόπο του διαγωνιζόμενου ως προς τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από τη διαγωνιστική διαδικασία
 - γνωστοποίησης, κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, προϋποθέσεων, οι οποίες δεν περιλαμβάνονταν στην αρχική προσφορά, για διατήρησή της σε ισχύ μέχρι τη λήξη της εκάστοτε αποδεχθείσας προθεσμίας ισχύος της, σύμφωνα με την παράγραφο 3.1 του παρόντος τεύχους
 - αποχώρησης του διαγωνιζόμενου νωρίτερα από τη λήξη ισχύος της προσφοράς του και
 - άρνησης υπογραφής της σύμβασης από το μειοδότη.
- Σημειώνεται ότι η Εγγυητική Επιστολή δεν καταπίπτει εάν ο διαγωνιζόμενος, γνωστοποιήσει ότι η ισχύς της προσφοράς του δεν ανανεώνεται, σύμφωνα με την παράγραφο 3.1 του παρόντος τεύχους.

Άρθρο 5 **Υποβαλλόμενα Στοιχεία**

- 5.1 Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στη Διαδικασία θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.
Ειδικότερα, τα έγγραφα που σχετίζονται με τα περιεχόμενα του Φακέλου Α των προσφορών θα υποβληθούν από Αλλοδαπές Επιχειρήσεις θα είναι στη γλώσσα της Χώρας έκδοσης και θα συνοδεύονται και από επίσημη μετάφραση, αρμοδίως επικυρωμένη.
Κατ' εξαίρεση η περιγραφή των υπηρεσιών και άλλα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς μπορεί να είναι συνταγμένα στην αγγλική γλώσσα.
- 5.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
- 5.3 Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των Προσφερόντων επί των όρων που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της Διακήρυξης δεν γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από τη Διαδικασία.

Άρθρο 6

Κατάρτιση-Περιεχόμενο Προσφοράς

6.1 Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς

6.1.1 Γενικές απαιτήσεις

6.1.1.1 Κατάρτιση προσφοράς – Ηλεκτρονικοί Φάκελοι- Περιεχόμενα

Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα στοιχεία που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Σύστημα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και τις Οδηγίες Χρήσης του Συστήματος.

Ειδικότερα:

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε φακέλους και με συμπλήρωση της οικονομικής προσφοράς σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος, σύμφωνα με τις παρακάτω παραγράφους 6.2 έως 6.4.

Στην περίπτωση που τα αρχεία που εμπεριέχονται σε κάθε ηλεκτρονικό φάκελο περιλαμβάνουν περισσότερα του ενός έγγραφα ή ενότητες, απαιτείται να υπάρχει και ο αντίστοιχος πίνακας περιεχομένων.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ηλεκτρονικός φάκελος θα πρέπει να περιέχει όλα στοιχεία αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους 6.2, 6.3 και 6.4 του παρόντος άρθρου που υποχρεούνται να υποβάλουν οι Προσφέροντες.

6.1.1.2 Υπογραφή προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά σε όλες τις σελίδες, σχέδια κλπ, από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα από τον προσφέροντα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω (παράγραφος 6.2.2).

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Οι δηλώσεις και τα δικαιολογητικά που υπογράφονται από τρίτους και συνιστούν ιδιωτικά έγγραφα, εφόσον ζητηθεί από τη ΔΕΗ Α.Ε. κατά την τεχνική αξιολόγηση των προσφορών, ο Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να τα προσκομίσει σε έντυπη μορφή (είτε πρωτότυπα είτε αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρο ή θεωρημένα από δημόσια υπηρεσία) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη ζήτησή τους.

Η σύμπραξη/ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά, είτε από εξουσιοδοτημένα πρόσωπο ή πρόσωπα, είτε από κοινό εκπρόσωπό της νομίμως εξουσιοδοτημένο προς τούτο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Ο προσδιορισμός αυτός γίνεται στο ΕΕΕΣ.

6.1.1.3 Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες

Σε περίπτωση που στην προσφορά εμπεριέχονται στοιχεία με εμπιστευτικές πληροφορίες, τα οποία κρίνονται από το διαγωνιζόμενο ότι προστατεύονται από τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο, το αρχείο με τα υπόψη στοιχεία πρέπει με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζομένου να χαρακτηριστεί ως «Εμπιστευτικό» Στην περίπτωση αυτή στον αντίστοιχο ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς θα

συμπεριλαμβάνεται, πέραν των λοιπών εγγράφων και του υπόψη αρχείου, και έγγραφο των διαγωνιζόμενων με το οποίο θα δηλώνονται τα εμπιστευτικά στοιχεία της προσφοράς που περιέχονται στο εν λόγω αρχείο, με ρητή αναφορά στις επικαλούμενες σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις που αιτιολογούν το χαρακτηρισμό των υπόψη στοιχείων ως εμπιστευτικών. Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις αρμόδιες Επιτροπές και Υπηρεσίες της ΔΕΗ Α.Ε. σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 257 του ν. 4412/2016.

6.1.1.4 Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών

Όλες οι απαιτούμενες από τη Διακήρυξη Δηλώσεις των διαγωνιζόμενων, οι οποίες υποβάλλονται σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και οι λοιπές Δηλώσεις, είτε συμμόρφωσης με τους όρους της Διακήρυξης είτε τρίτων για συνεργασία με τον προσφέροντα θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την καταληκτική ημερομηνία αποσφράγισης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία ηλεκτρονικής / ψηφιακής υπογραφής τους θα μπορεί να είναι προγενέστερη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες.

6.1.1.5 Μη προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά

Ρητά καθορίζεται ότι, σε περίπτωση που οικονομικός φορέας:

- δεν υποβάλει σε ηλεκτρονική μορφή ή δεν προσκομίζει σε έντυπη μορφή έγκαιρα και προσηκόντως τα επιβεβαιωτικά των δηλώσεων έγγραφα, οποτεδήποτε απαιτηθούν αυτά από την Επιχείρηση,
- διαπιστωθεί εκ της υποβολής/ προσκόμισης αυτών, ότι σε οποιοδήποτε στάδιο, έχει υποβάλει ανακριβείς ή ψευδείς δηλώσεις ή αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων,

τότε αυτός αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, τυχόν εκτελεστές πράξεις της Επιχείρησης ανακαλούνται αμέσως, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης και η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα αποκλεισμού του από μελλοντικές διαγωνιστικές διαδικασίες.

6.1.2 Ειδικές απαιτήσεις

6.1.2.1 Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης

Δεν επιτρέπονται Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης. Οι Προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης. Σχόλια, παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις που αλλοιώνουν τους Εμπορικούς και Οικονομικούς όρους της Διακήρυξης αντιμετωπίζονται ως Εμπορικές Αποκλίσεις. Προσφορά η οποία θα έχει τέτοιας φύσεως Αποκλίσεις θα απορριφθεί.

6.1.2.3 Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές

6.2 Ηλεκτρονικός Φάκελος Α

Α. Περιεχόμενα Φακέλου Α

Ο ηλεκτρονικός Φάκελος Α με ονομασία «Φάκελος Α - Δικαιολογητικά Συμμετοχής» θα περιέχει σε ψηφιακή μορφή αρχείου pdf ή αντίστοιχου, τα ακόλουθα:

6.2.1 Εγγυητικές Επιστολές

Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στη Διαδικασία, σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Επιχείρησης και τα καθοριζόμενα στο Άρθρο 4 του παρόντος Τεύχους.

6.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης προσφέροντος

Τη Δήλωση νομιμοποίησης του προσφέροντος συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

6.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς

Τη Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

6.2.4 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Το ΕΕΕΣ αποτελεί το Παράρτημα 2 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 που μπορείτε να αναζητήσετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/?uri=OJ%3AJOL_2016_003_R_0004

Η σύνταξη του εντύπου ΕΕΕΣ θα γίνεται με χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ESPD στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>.

Η ΔΕΗ έχει συντάξει με χρήση της παραπάνω υπηρεσίας το ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ προσαρμοσμένο σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης του παρόντα Διαγωνισμού και έχει παραγάγει αυτό σε μορφή συμπιεσμένων αρχείων XML και PDF. Τα αρχεία αυτά αναρτώνται χωριστά στο χώρο του διαγωνισμού της παρούσας Διακήρυξης στην ιστοσελίδα της ΔΕΗ Α.Ε. αμέσως μετά την απόδοση του οριστικού αριθμού προκήρυξης από την ΕΕ. Οι προσφέροντες δύνανται να χρησιμοποιήσουν το ηλεκτρονικό αρχείο XML για να συντάξουν το ΕΕΕΣ.

Προς τούτο, ο οικονομικός φορέας λαμβάνει ηλεκτρονικά το ως άνω αρχείο και το αποθηκεύει στον υπολογιστή του. Μεταβαίνει στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> και επιλέγει: οικονομικός φορέας → εισαγωγή ΕΕΕΣ → αναζήτηση → επιλογή και επισύναψη αρχείου .XML. Εν συνεχεία συμπληρώνει τα κατάλληλα πεδία και παράγει/εκτυπώνει την απάντησή του σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο πρέπει να συμπεριληφθεί στο Φάκελο Α της προσφοράς του υπογεγραμμένο από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του προσφέροντος (Μέρος VI αυτού).

Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να συντάξει το ΕΕΕΣ με συμπληρωμένα τα Μέρη I, II, III και VI, όπως απαιτείται από τη Διακήρυξη. Τα επιμέρους πεδία των προαναφερθέντων μερών που πρέπει να συμπληρωθούν καθορίζονται στο ανηρτημένο υπόδειγμα ΕΕΕΣ. Η τυχόν συμπλήρωση επιπλέον πεδίων δεν αποτελεί λόγο απόρριψης προσφοράς.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, επισυνάπτεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε ένα παρέχοντα στήριξη οικονομικό φορέα, σύμφωνα με το μέρος II.Γ αυτού.»

6.2.5 Διευκρινίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση αυτή υποβάλλονται:

- 6.2.5.1 Χωριστά από κάθε μέλος αυτής τα παραπάνω στοιχεία 6.2.2 έως 6.2.4. Ειδικότερα στη Δήλωση της παραγράφου 6.2.2 και στο σημείο 4.1. αυτής θα πρέπει να αναγράφεται ρητά ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης/ένωσης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε μέλος αυτής το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης αυτής.
Ειδικά για τις Εγγυητικές της παραγράφου 6.2.1 ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.2 του παρόντος τεύχους. Σε περίπτωση κατάθεσης περισσότερων της μιας ΕΕΣ, επισημαίνεται ρητά ότι ισχύουν οι δεσμεύσεις της επόμενης παραγράφου.
- 6.2.5.2 Δήλωση των φυσικών ή νομικών προσώπων που μετέχουν στη σύμπραξη/ένωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι τα υπόψη πρόσωπα σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη/ένωση για να αναλάβουν την υλοποίηση της σύμβασης μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ Α.Ε. σχετικά με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.
- 6.2.5.3 Το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης/ένωσης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.

6.2.6 Δηλώσεις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος έχει επικαλεστεί στήριξη τρίτου:

- α. Τη Δήλωση νομιμοποίησης για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.
- β. Το ΕΕΕΣ για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη οικονομικό φορέα, σύμφωνα με το μέρος ΙΙ.Γ αυτού.

Β. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού τους ζητηθεί από τη ΔΕΗ Α.Ε., όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις ως άνω δηλώσεις και στο ΕΕΕΣ, εντός ευλόγου προθεσμίας και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω:

Ι. Αποδεικτικά νομιμοποίησης προσφέροντος

Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Δήλωσης της παραγράφου 6.2.2, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου) και αποδεικτικό (πιστοποιητικό/βεβαίωση) εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. ή/και σε αντίστοιχο μητρώο ή/και ειδικές άδειες εφόσον απαιτούνται. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

(απόφαση συμμετοχής στο διαγωνισμό, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

II. Αποδεικτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και δεν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση βάσει της σχετικής ενωσιακής νομοθεσίας που αναφέρεται στο ΕΕΕΣ (Μέρος III. Α υποσημειώσεις 13 έως 18) καθώς και της κείμενης νομοθεσίας ή του εθνικού δικαίου του οικονομικού φορέα, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

- α. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- β. δωροδοκία, διαφθορά,
- γ. απάτη, κατά την έννοια της ενωσιακής νομοθεσίας που αναφέρεται πιο πάνω, η οποία στην Ελλάδα κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ Α' 48),
- δ. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- ε. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, κατά την έννοια της ενωσιακής νομοθεσίας που αναφέρεται πιο πάνω, η οποία στην Ελλάδα κυρώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ Α' 166),
- στ. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, κατά την έννοια της ενωσιακής νομοθεσίας που αναφέρεται πιο πάνω, η οποία στην Ελλάδα κυρώθηκε με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ Α' 215).

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά ιδίως:

- i. τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.,
- ii. τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
- iv. τον Πρόεδρό του, όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

III. Αποδεικτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

- α. Δήλωση με την οποία ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- β. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στη Δήλωση της

προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

IV. Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων

- α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και επίσης ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- β. Για τους υπόλοιπους λόγους αποκλεισμού, που περιλαμβάνονται στο μέρος III του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) που καθιερώθηκε με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5^{ης} Ιανουαρίου 2016 και συμπεριλαμβάνονται στο ανηρτημένο σχετικό υπόδειγμα προς συμπλήρωση από τους διαγωνιζόμενους για τους οποίους δεν εκδίδονται σχετικά δικαιολογητικά αρμοδίων αρχών ή φορέων ισχύει η δέσμευση της παραγράφου 5 της δήλωσης νομιμοποίησης προσφέροντος

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων I, II και IV δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο του υποψήφιου Αναδόχου οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 305 του ν. 4412/2016, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Κατ' εξαίρεση, όταν ο οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην πιο πάνω παράγραφο ΙΙΙ και ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 305 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς στον παρόντα διαγωνισμό, δεν εφαρμόζεται ο εν λόγω αποκλεισμός.

6.3 Ηλεκτρονικός Φάκελος Β

Ο ηλεκτρονικός Φάκελος Β με την ένδειξη «Φάκελος Β - Τεχνική Προσφορά» θα περιέχει την τεχνική του προσφορά καθώς και τα ακόλουθα :

6.3.1 Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας

Τους δημοσιευμένους ετήσιους Ισολογισμούς (Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης) και τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

Επισημαίνεται ότι, οι πλήρεις δημοσιευμένες Οικονομικές Καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, συνοδευόμενες από τις αντίστοιχες Εκθέσεις Ελέγχου του Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή της Εταιρείας, θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο σε μορφή pdf ή αντίστοιχη).

Εφόσον έχει παρέλθει ένα εξάμηνο από την ημερομηνία αναφοράς των πιο πρόσφατων ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων, συνουποβάλλεται ο Ισολογισμός (ή Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης) και η Κατάσταση Αποτελεσμάτων για την ενδιάμεση περίοδο που έχουν συνταχθεί οικονομικές καταστάσεις ή εναλλακτικά προσκομίζεται πρόχειρος συνοπτικός Ισολογισμός και Κατάσταση Αποτελεσμάτων, με τα πιο πρόσφατα διαθέσιμα μηνιαία στοιχεία υπογεγραμμένα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος.

Εάν ο προσφέρων δεν έχει υποχρέωση από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις, θα υποβληθεί Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται:

- α. ότι δεν υποχρεούται από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις και
- β. ο κύκλος εργασιών για κάθε ένα από τα αντίστοιχα πιο πάνω χρονικά διαστήματα

6.3.2 Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

α. Αποδεικτικά εμπειρίας

Πίνακα Εμπειρίας και Συστάσεων σύμφωνα με το συνημμένο στο παρόν Τεύχος Υπόδειγμα. Ο Πίνακας αυτός θα εξετασθεί, επαληθευθεί και αξιολογηθεί από τη ΔΕΗ κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των προσφορών. Εάν ο πιο πάνω Πίνακας δεν αποδεικνύει, κατά την κρίση της ΔΕΗ, την απαιτούμενη στην παράγραφο 3.2.Γ.1.(3) του Τεύχους «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ» εμπειρία, δηλαδή ο συμμετέχων να δραστηριοποιείται στο αντικείμενο της συντήρησης μηχανών ντίζελ και να έχει εκτελέσει τουλάχιστον μία συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών σε μηχανή τύπου Pielstick PC4.2 την τελευταία πενταετία, η οποία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση καλής

λειτουργίας 6.000 ωρών από τον κύριο της μηχανής, η αντίστοιχη προσφορά θα απορριφθεί. Για την τεκμηρίωση των παραπάνω ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει τα παρακάτω στοιχεία:

- Τίτλος Εργασίας
- Περιγραφή Εργασίας
- Αποδέκτης Υπηρεσίας
- Τόπος Παροχής Υπηρεσίας
- Προϋπολογισμός (σε ΕΥΡΩ)
Ποσοστό συμμετοχής στην εκτέλεση της εργασίας (σε περίπτωση συμμετοχής του υποψηφίου Αναδόχου σε Σύμπραξη)
- Περίοδος εκτέλεσης της εργασίας
- Βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασίας

β. Στοιχεία για διάθεση προσωπικού

Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων σύμφωνα με την παράγραφο 3.2.Γ.3 του Άρθρου 3 του Τεύχους «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ»

6.3.3 Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

6.3.3.1 Πιστοποιητικό Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Quality Assurance System) για δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της παρούσας κατά ISO 9001:2008 ή άλλο αναγνωρισμένο πρότυπο ή πρότυπο που πληροί ισοδύναμες απαιτήσεις ποιοτικής διασφάλισης. Το βάρος απόδειξης του «ισοδύναμου» φέρει ο επικαλούμενος αυτό, ο οποίος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του.

6.3.3.2 Τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι ο Διαγωνιζόμενος πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρ. 3.2.Γ.1 του Άρθρου 3 του Τεύχους «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ».

6.3.3.3 α. περιγραφή των εργασιών, των μεθόδων και πίνακα του κύριου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, όπως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή. Σε αυτόν τον πίνακα πρέπει οπωσδήποτε να αναφέρονται ο τύπος, ο αριθμός σειράς και τα χαρακτηριστικά τόσο του σταθερού εξοπλισμού που βρίσκεται στο μηχανουργείο / μηχανουργεία όπου θα γίνουν οι διάφορες κατεργασίες, όσο και των φορητών εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για τις επισκευές επί τόπου στο Σταθμό, ιδιαίτερα δε αυτών με τις οποίες θα γίνει η κατεργασία της εσωτερικής επιφάνειας των χιτωνίων (honing) που πρέπει να είναι οπωσδήποτε τελευταίας τεχνολογίας με 8 βραχίονες.

β. στοιχεία για την εμπειρία του σε εκτέλεση παρόμοιων συντηρήσεων, καθώς και τα βιογραφικά των επί κεφαλής μηχανικών και τεχνικών που θα απασχοληθούν στην παροχή υπηρεσιών, τόσο επί τόπου, όσο και στο μηχανουργείο / μηχανουργεία όπου θα γίνουν οι διάφορες κατεργασίες.

γ. Ο συμμετέχων θα δηλώσει το μηχανουργείο ή μηχανουργεία που θα χρησιμοποιήσει για τις εργασίες στα παρακάτω ανταλλακτικά:

- Βαλβίδες εισαγωγής/εξαγωγής και βαλβιδοφορείς τους
- Μηχανισμός περιστροφής βαλβίδων
- Έμβολα
- Διωστήρες
- Αντλίες Υ.Π. καυσίμου

- Κυλινδροκεφαλών
- Καυστήρων

Για κάθε μηχανουργείο που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να επισυνάπτεται και πίνακας εμπειρίας (Reference) για την αντίστοιχη εργασία.

Επίσημα στοιχεία από τα οποία θα αποδεικνύεται το ιδιοκτησιακό καθεστώς (ιδιόκτητος ή προς αγορά ή ενοικιαζόμενος) του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού.

6.3.3.4 Τα αποδεικτικά στοιχεία της παρ. 3.2.Γ.2 του Άρθρου 3 του Τεύχους «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ».

6.3.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.5 του τεύχους 1 της Διακήρυξης, στην περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων επικαλείται χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα τρίτου.

6.3.5 Προσφορές σύμπραξης/ένωσης

Στην περίπτωση υποβολής Προσφοράς από σύμπραξη/ένωση, τα στοιχεία που αναφέρονται στις ως άνω παραγράφους 6.3.1, 6.3.2 και 6.3.3.1 έως 6.3.3.3 θα υποβληθούν από κάθε μέλος αυτής ξεχωριστά.

6.3.6 Βεβαίωση από τον ΑΗΣ Ρόδου ότι ο Διαγωνιζόμενος επισκέφθηκε τον τόπο των εργασιών και έλαβε γνώση των συνθηκών εκτέλεσης αυτών.

6.3.7 Υπεργολάβοι

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν υπεργολάβους και το αντίστοιχο τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους. Επίσης θα συμπεριλάβει:

Δηλώσεις συνεργασίας των προτεινόμενων υπεργολάβων, με τις οποίες θα δεσμεύονται ότι θα συνεργαστούν με τον προσφέροντα σε περίπτωση ανάθεσης του έργου.

6.4 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :

Ο ηλεκτρονική Οικονομική Προσφορά» θα περιέχει :

6.4.1 Συμπληρωμένη από τους προσφέροντες με το προσφερόμενο τίμημα την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος.

6.4.2 Την Οικονομική Προσφορά και σε έντυπη μορφή αρχείου pdf, συμπληρωμένη ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση τα επισυναπτόμενα στο παρόν Τεύχος «Τιμολόγιο Προσφοράς» και «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», την οποία πρέπει να υπογράψει ψηφιακά και να την υποβάλει ηλεκτρονικά σύμφωνα με το εγχειρίδιο χρήσης του συστήματος.

6.4.3 Τον Πίνακα κατανομής Τιμήματος (σε περίπτωση σύμπραξης) σε μορφή αρχείου pdf, συμπληρωμένο ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση το επισυναπτόμενο σχετικό έντυπο/α στη Διακήρυξη υπόδειγμα, το οποίο πρέπει να υπογράψει ψηφιακά και να το υποβάλει ηλεκτρονικά σύμφωνα με το εγχειρίδιο χρήσης του συστήματος.

Εφιστάται η προσοχή στους Προσφέροντες, ότι:

- η συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων στο παραπάνω έντυπο πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.
- απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με το προσφερόμενο τίμημα.
- τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και της υποβαλλόμενης σε έντυπη μορφή αρχείου pdf οικονομικής προσφοράς πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, υπερισχύουν τα στοιχεία της ψηφιακά υπογεγραμμένης έντυπης μορφής οικονομικής προσφοράς, τα οποία και θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών. Προς τούτο, στην περίπτωση αυτή θα εφαρμοστούν τα προβλεπόμενα στην παρακάτω παράγραφο 8.4.3.

Άρθρο 7

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών

7.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

7.1.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, μετά από σχετική ενημέρωση των συμμετεχόντων, σε εύλογο χρονικό διάστημα από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών που ορίζεται στην παράγραφο 1.5 του τεύχους 1 της Διακήρυξης, από την ορισμένη για το σκοπό αυτό Επιτροπής στο Σύστημα.

7.1.2 Κατά την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Α (Τυπικά Στοιχεία)

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το σύνολο των τυπικών στοιχείων θα είναι ηλεκτρονικά προσβάσιμα μέσω του συστήματος, άμεσα, από όλους τους διαγωνιζόμενους πλην τυχόν συγκεκριμένων και ειδικών στοιχείων που έχουν συμπεριληφθεί με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζόμενου, σύμφωνα με την παράγραφο 6.1.1.3 του παρόντος τεύχους, τα οποία έχουν χαρακτηριστεί και σημανθεί καταλλήλως από αυτούς ως «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς» προς διασφάλιση των συμφερόντων τους, καθότι κρίνουν ότι τα υπόψη στοιχεία προστατεύονται από εμπορικό, βιομηχανικό ή επαγγελματικό κλπ απόρρητο. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος παραλείψει να χαρακτηρίσει κατά τα ως άνω τα υπόψη στοιχεία της προσφοράς του η ΔΕΗ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για την δημοσιοποίησή τους μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών.

7.2 Τυπική Αξιολόγηση προσφορών

7.2.1 Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη και την πληρότητα των απαιτούμενων ψηφιακών εγγράφων σύμφωνα με την παράγραφο 6.2 του παρόντος τεύχους. Επίσης, η Επιτροπή ελέγχει εάν στο Φάκελο Α υπάρχουν τυχόν ψηφιακά έγγραφα, πέραν των προβλεπομένων στη Διακήρυξη, στα οποία τίθενται όροι και προϋποθέσεις που εμπίπτουν στην παράγραφο 5.3 του παρόντος Τεύχους.

7.2.2 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να καλεί μέσω του συστήματος τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί χωρίς τη συναίνεση του διαγωνιζομένου να είναι μικρότερη από επτά (7)

ημέρες από την ημερομηνία ψηφιακής κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για το συμμετέχοντα/ υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των προσφερόντων πρέπει να δίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Συστήματος, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Στο πλαίσιο αυτό αποσαφηνίζεται ότι προσφορές οι οποίες δεν θα περιλαμβάνουν στο Φάκελο Α την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, τις Δηλώσεις νομιμοποίησης, αποδοχής όρων και ισχύος προσφορών, το ΕΕΕΣ και την τυχόν δήλωση/έγγραφο του διαγωνιζόμενου για ύπαρξη εμπιστευτικών στοιχείων, καθώς και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων ή επίκλησης της ικανότητας τρίτου τις σχετικές αντίστοιχες δηλώσεις, θα απορρίπτονται.

Η υποβολή εκ των υστέρων των πιο πάνω στοιχείων με τυχόν προσφυγή δεν είναι αποδεκτή.

Η ΔΕΗ ΑΕ δύναται να κάνει δεκτές συμπληρώσεις ή/και διευκρινίσεις που υποβάλλονται, κατόπιν αιτήματός της, επί των παραπάνω υποβληθέντων μαζί με την προσφορά εγγράφων, εφόσον ο προσφέρων με τις συμπληρώσεις και διευκρινίσεις αυτές συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Ειδικότερα για την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής γίνεται αποδεκτή συμπλήρωσή της μόνον προς πλήρη συμμόρφωση με το συμπεριλαμβανόμενο στη διακήρυξη υπόδειγμα αυτής. Οι εκ των υστέρων σχετικές συμπληρώσεις / διευκρινίσεις δεν αναπληρώνουν τα βασικά στοιχεία αυτής, τα οποία είναι η εκδούσα αρχή, ο υπέρ του οποίου παρέχεται η εγγύηση, το ποσό, ο αριθμός της Εγγυητικής Επιστολής, τα στοιχεία του διαγωνισμού και η υπογραφή του εκδότη, και ο μετέχων οφείλει να υποβάλει με την προσφορά του.

7.2.3 Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, αποφασίζει, για όσες Προσφορές θα πρέπει να αποκλεισθούν από την παραπέρα διαδικασία, λόγω μη ικανοποίησης των απαιτήσεων της Διακήρυξης ως προς την πληρότητα και την επάρκεια των στοιχείων του Φακέλου Α των προσφορών.

7.2.4 Στη συνέχεια η Επιτροπή καταχωρεί στο Σύστημα τα ονόματα αυτών που αποκλείστηκαν από την περαιτέρω διαδικασία, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκε καθένας απ' αυτούς. Στους τυχόν απορριφθέντες αποστέλλεται και σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα με τους λόγους απόρριψης.

Οι Προσφέροντες, των οποίων απορρίπτονται οι Προσφορές, έχουν δικαίωμα προσφυγής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.

Σε περίπτωση υποβολής μέσω του συστήματος γραπτής αίτησης διαγωνιζόμενου για παροχή σχετικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 300 του ν. 4412/2016, που αφορούν τη φάση αυτή ή οποιαδήποτε επόμενη φάση του διαγωνισμού, τα αιτηθέντα στοιχεία γνωστοποιούνται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης αυτής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου του παραπάνω νόμου.

7.3 Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών

Σε κάθε Προσφέροντα που αποκλείστηκε από την Επιτροπή θα επιστρέφεται επί αποδείξει, η πρωτότυπη Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (ΕΕΣ) στο Διαγωνισμό.

Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση προσφυγών και εν γένει ενδίκων βοηθημάτων. Επίσης, μπορεί τα στοιχεία αυτά να παραληφθούν από τον προσφέροντα και πριν από τη λήξη των προθεσμιών αυτών, εφόσον ο Προσφέρων αποστείλει μέσω του Συστήματος Επιστολή ψηφιακά υπογεγραμμένη με την οποία θα δηλώνει ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής προσφυγών και εν γένει άσκησης ενδίκων βοηθημάτων. Σε αντίθετη περίπτωση οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής στη Διαδικασία θα επιστραφούν στον Προσφέροντα μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης επί των προσφυγών/ενδίκων βοηθημάτων αυτού.

Η τεχνική και οικονομική προσφορά παραμένει στο σύστημα χωρίς να είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε.

7.4 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

7.4.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των τεχνικών προσφορών γίνεται, μετά από σχετική ενημέρωση των συμμετεχόντων, από την ορισμένη για το σκοπό αυτό Επιτροπής στο Σύστημα.

7.4.2 Κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Β (Τεχνικά Στοιχεία)

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το σύνολο των τεχνικών στοιχείων θα είναι ηλεκτρονικά προσβάσιμα μέσω του συστήματος, άμεσα, από όλους τους διαγωνιζόμενους πλην τυχόν συγκεκριμένων και ειδικών στοιχείων που έχουν συμπεριληφθεί με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζόμενου, σύμφωνα με την παράγραφο 6.1.1.3 του παρόντος τεύχους, τα οποία έχουν χαρακτηριστεί και σημανθεί καταλλήλως από αυτούς ως «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς» προς διασφάλιση των συμφερόντων τους, καθότι κρίνουν ότι τα υπόψη στοιχεία προστατεύονται από εμπορικό, βιομηχανικό ή επαγγελματικό κλπ απόρρητο. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος παραλείψει να χαρακτηρίσει κατά τα ως άνω τα υπόψη στοιχεία της προσφοράς του η ΔΕΗ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για την δημοσιοποίησή τους μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών.

Άρθρο 8

Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγηση Προσφορών

8.1 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

8.1.1 Στάδια διαδικασίας αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών διενεργείται σε δύο διαδοχικά στάδια:

- Έλεγχος πλήρωσης κριτηρίων επιλογής, τεχνικών στοιχείων προσφορών και κριτηρίων ανάθεσης
- Αποσφράγιση – αξιολόγηση Οικονομικών προσφορών

8.1.2 Επικοινωνία Επιτροπής με προσφέροντες

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της:

α. Μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τους προσφέροντες μέσω του Συστήματος για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας που η Επιτροπή θα εκτιμά κατά περίπτωση και η οποία δεν μπορεί, χωρίς τη συναίνεση του διαγωνιζομένου, να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, αναγκαίων διευκρινίσεων επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων και εγγράφων, και υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων τεκμηρίωσης, σχετικά με το τεχνικό μέρος της προσφοράς, υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δεν αλλοιώνουν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της Διακήρυξης και δεν αποτελούν σε καμία περίπτωση αντιπροσφορά. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τη ΔΕΗ Α.Ε. δεν λαμβάνεται υπόψη.

Επίσης, μπορεί να ζητά πληροφορίες από άλλες πηγές, να λαμβάνει υπόψη και να συνεκτιμά, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που μπορεί να επηρεάσει την κρίση της.

β. Καταχωρεί στο Σύστημα, ανά στάδιο της αξιολόγησης τα αποτελέσματα αυτής για κάθε προσφέροντα με αιτιολόγηση της κρίσης της σύμφωνα με την παράγραφο 2.β του άρθρου 300 του ν. 4412/2016, συμπεριλαμβανομένης και της αιτιολόγησης τυχόν απόρριψης προσφορών. Η καταχώρηση των αποτελεσμάτων γνωστοποιείται με ηλεκτρονικό μήνυμα στους διαγωνιζόμενους.

8.2 Έλεγχος συμμόρφωσης προσφορών με τα κριτήρια επιλογής, τις τεχνικές απαιτήσεις και τους εν γένει εμπορικούς όρους της Διακήρυξης.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης, προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο Φάκελο Β που σχετίζονται με τα κριτήρια επιλογής, προκειμένου να διαπιστώσει αν ο προσφέρων καλύπτει πλήρως τις προβλεπόμενες στη Διακήρυξη προϋποθέσεις συμμετοχής, όσον αφορά τη χρηματοοικονομική, τεχνική και επαγγελματική ικανότητά του να υλοποιήσει το αντικείμενο της σύμβασης εντός του πλαισίου των εμπορικών όρων της διακήρυξης.

8.3 Αποτελέσματα τεχνικής αξιολόγησης

Η αρμόδια Επιτροπή, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, αποφασίζει για όσες Προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν και περατώνοντας την Τεχνική Αξιολόγηση στη συνέχεια ενημερώνει τους προσφέροντες σύμφωνα με τα αναφερθέντα στην πιο πάνω παράγραφο 8.1.2.β.

Οι Προσφέροντες, των οποίων απορρίπτονται οι Προσφορές, έχουν δικαίωμα προσφυγής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης προσφοράς και μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση προσφυγών και εν γένει ενδίκων βοηθημάτων ή σε περίπτωση που ασκηθούν, μετά την έκδοση απόφασης επί των ενδίκων αυτών βοηθημάτων, η Οικονομική Προσφορά του Διαγωνιζόμενου δεν αποσφραγίζεται και παραμένει στο σύστημα χωρίς να είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής διαβιβάζεται στον εκδότη αυτής.

8.4 Αποσφράγιση - Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

8.4.1 Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

Οι ηλεκτρονικές οικονομικές προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές μετά την τυπική και τεχνική αξιολόγηση αποσφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, σε ημερομηνία και ώρα που θα έχει προκαθορισθεί στο Σύστημα από την Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την εξέλιξη της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, άμεσα, οι συμμετέχοντες στη φάση αυτή θα έχουν πλήρη ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο αυτών .

8.4.2 Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει αν οι Προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους των Τευχών της Διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο Φάκελο Γ της προσφοράς. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσεως η προσφορά θα απορριφθεί οριστικά, η δε Επιτροπή θα ανακοινώσει εγγράφως στον υπόψη προσφέροντα την οριστική απόρριψη της προσφοράς του.

Στη συνέχεια:

- Ελέγχει την ύπαρξη τυχόν σφαλμάτων και προβαίνει στη διόρθωσή τους, σύμφωνα με τα ρητώς προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του παρόντος τεύχους.
- Προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση των οικονομικά αποδεκτών προσφορών με τη διαδικασία που έχει καθορισθεί στη Διακήρυξη και υπολογίζει το συνολικό οικονομικό αποτέλεσμα.
- Συντάσσει τον Πίνακα μειοδοσίας.

8.4.3 Κριτήριο ανάθεσης σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει του χαμηλότερου συνολικού τιμήματος μεταξύ όλων των τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, με το ίδιο συνολικό τίμημα μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, ο αναθέτων φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση παρουσία εκπροσώπων όσων υπέβαλαν τελικές ισότιμες προσφορές.

8.4.4 Αποδεικτικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού μειοδότη/των

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον καθορισμό της σειράς μειοδοσίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου, συμπεριλαμβανομένων και της ολοκλήρωσης της διαδικασίας κλήρωσης, σε περίπτωση πλειόνων μειοδοτών λόγω ισοδυναμίας των προσφορών, καθώς και της εκδίκασης τυχόν προσφυγών από την αρμόδια Επιτροπή προσκαλείται μέσω του συστήματος ο προσφέρων για τον οποίο πρόκειται να προταθεί να γίνει κατακύρωση, εντός προθεσμίας κατά μέγιστο είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, να προσκομίσει μέσω του Συστήματος τα αποδεικτικά της παραγράφου 6.2.4.1 του παρόντος τεύχους με τίτλο «προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων».

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα και ισχύοντα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής των δικαιολογητικών. Οι ένορκες βεβαιώσεις που

τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής των δικαιολογητικών.

Τα υπόψη δικαιολογητικά θα υποβάλλονται μέσω του συστήματος σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες.

Ακολούθως, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Αν δεν προσκομισθούν δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στο μειοδότη να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν (αποστολή επιστολής έντυπης ή ψηφιακής (e-mail) ή τηλεομοιοτυπίας (fax)). Η ΔΕΗ Α.Ε. δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατά μέγιστο άλλες δεκαπέντε (15) ημέρες, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς.

Όταν αποσφραγιστούν τα εν λόγω έγγραφα που περιέχουν το σύνολο των απαιτούμενων αποδεικτικών στοιχείων, ειδοποιούνται όλοι οι διαγωνιζόμενοι που υπέβαλαν παραδεκτή προσφορά να λάβουν γνώση (θέαση) αυτών μέσω του συστήματος.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος, μετά τη χορηγηθείσα παράταση, δεν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, τεκμαίρεται ο αποκλεισμός του από την περαιτέρω διαδικασία και ζητείται από το συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει των ειδικών κριτηρίων της σύμβασης να προσκομίσει τα υπόψη δικαιολογητικά με την ίδια ως άνω διαδικασία. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλλει - προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Πριν από την κοινοποίηση στον υποψήφιο ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης αυτός προσκαλείται από τη ΔΕΗ Α.Ε. και υποχρεούται να επικαιροποιήσει όσα εκ των υπόψη δικαιολογητικών μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού έχει παρέλθει η ισχύς τους καθώς και τις σχετικές δηλώσεις.

Άρθρο 9 **Προσφυγές Προσφερόντων**

- 9.1 Για τις διαφορές που αναφύονται καθ' όλα τα στάδια της διαγωνιστικής διαδικασίας μεταξύ της ΔΕΗ ως Αναθέτοντα Φορέα και των Οικονομικών Φορέων, ισχύουν οι διαδικασίες που αναφέρονται στις διατάξεις του Βιβλίου IV του ν. 4412/2016 και του Κανονισμού Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΠΔ 39/ΦΕΚ Α' 64/ 04.05.2017),όπως εκάστοτε ισχύουν.
- 9.2 Κάθε, κατά τα ανωτέρω, προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος και κοινοποιείται στην ΑΕΠΠ μέσω του Συστήματος.
- 9.3 Η κατάθεση της προσφυγής γίνεται με τη χρήση του τυποποιημένου έντυπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 του Π.Δ. 39/2017, στο οποίο επισυνάπτονται σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) ή αντίστοιχου:

- το σχετικό έγγραφο της προσφυγής, στην αρχή της ονομασίας του οποίου πρέπει να αναγράφεται «προδικαστική προσφυγή». Η προσφυγή πρέπει να φέρει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή σύμφωνα με την παράγραφο 1.4 του τεύχους 1 της Διακήρυξης.
 - Τα σχετικά αποδεικτικά καταβολής του παράβολου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 του ΠΔ 39/2017.
- 9.4 Ως ημερομηνία υποβολής της προσφυγής θεωρείται η ημερομηνία κατάθεσης της και κοινοποίησης της στην ΑΕΠΠ μέσω του συστήματος.
- 9.5 Μέσω του Συστήματος ενημερώνεται με ηλεκτρονικό μήνυμα από την Επιχείρηση κάθε ενδιαφερόμενος τρίτος, για την υποβληθείσα προσφυγή. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να κάνει «Παρέμβαση επί της Προσφυγής» η οποία αποστέλλεται στην ΔΕΗ
- 9.6 Η απόφαση της Αρχής αναρτάται από την Επιχείρηση στο Σύστημα, ενώ ταυτόχρονα αποστέλλεται μέσω του Συστήματος σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στον οικείο προσφεύγοντα.

Άρθρο 10

Κατακύρωση – Μатаίωση Διαδικασίας

- 10.1 Η Διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματός της από τα εξουσιοδοτημένα όργανα της Επιχείρησης. Η εγκριτική απόφαση περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της Προσφοράς που γίνονται δεκτές από το μειοδότη.
- 10.2 Η κατακύρωση ανάθεσης της σύμβασης γνωστοποιείται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος στον Ανάδοχο με επιστολή με την οποία καλείται να προσκομίσει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, όλα τα απαραίτητα στοιχεία και πιστοποιητικά που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για την υπογραφή σύμβασης αναλόγου ύψους.
- Ταυτόχρονα η ως άνω ανάθεση της σύμβασης αναγγέλλεται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος και στους λοιπούς Προσφέροντες οι οποίοι υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές.
- Η ΔΕΗ Α.Ε. ενημερώνει ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, σύμφωνα με την παράγραφο 2.γ του άρθρου 300 του ν. 4412/2016, κατόπιν αιτήσεως προσφέροντος, για τον επιλεγέντα υποψήφιο ανάδοχο με αναφορά στα χαρακτηριστικά και στα πλεονεκτήματα της προσφοράς του, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής γραπτής αίτησης.
- 10.3 Σε περίπτωση σύμπραξης νομικών προσώπων, η κατακύρωση θα γίνει στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ Α.Ε. ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και ότι θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ Α.Ε. η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
- 10.4 Σε περίπτωση Ομίλου νομικών προσώπων η Προσφορά του Αναδόχου πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του Ομίλου σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική. Στην αντίθετη περίπτωση όπου η Προσφορά του Αναδόχου δεν πληροί την ανωτέρω

προϋπόθεση, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό τύπο που θα επιτρέψει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται επιπλέον η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

10.5 Η ΔΕΗ ΑΕ ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον:

- α. απέβη άγονος λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων.
- β. κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

10.6 Επίσης, η ΔΕΗ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα :

- 10.6.1 να ματαιώσει τη Διαδικασία σύναψης σύμβασης στο σύνολο ή σε μέρος αυτής, εφόσον κρίνει ότι:
 - α. η Διαδικασία διεξήχθη χωρίς τήρηση των προβλεπομένων κανόνων, με συνέπεια τον επηρεασμό του αποτελέσματος
 - β. το αποτέλεσμα της Διαδικασίας είναι μη ικανοποιητικό για την Επιχείρηση
 - γ. ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής
 - δ. μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της Επιχείρησης
 - ε. δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, λόγω ανωτέρας βίας
- 10.6.2 να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο αυτής ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Άρθρο 11 **Κατάρτιση και Υπογραφή Σύμβασης**

Η σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών καταρτίζεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου όπως αυτοί εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

Μετά την κατάρτιση της σύμβασης ο ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της απόφασης ανάθεσης με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικά ή δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της απόφασης ανάθεσης με επιστολή.

Πριν από την κοινοποίηση στον υποψήφιο ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης αυτός προσκαλείται από τη ΔΕΗ Α.Ε. και υποχρεούται να επικαιροποιήσει όσα εκ των δικαιολογητικών μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 6.2 έχει παρέλθει η ισχύς τους καθώς και τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις.

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα και ισχύοντα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας ελέγχου αυτών. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να

φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας ελέγχου αυτών.

Εάν αυτός δεν προσέλθει εντός της ως άνω προθεσμίας, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο και να ζητήσει την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του στη Διαδικασία, και ακολούθως να προχωρήσει σε συζητήσεις με τους λοιπούς Προσφέροντες κατά σειρά μειοδοσίας για ανάδειξη Αναδόχου, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν ή δέχονται να ισχύουν οι προσφορές τους.

Άρθρο 12 **Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ ΑΕ**

- 12.1 Η συμμετοχή στην Ανοικτή Διαδικασία (υποβολή Προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του Προσφέροντος ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της σχετικής Διαδικασίας καθώς και όλων των στοιχείων και Τευχών της Διακήρυξης.
- 12.2 Η ΔΕΗ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε σχετικά Συμπληρώματα της Διακήρυξης, η έκδοση των οποίων θα δημοσιεύεται όπως και η Προκήρυξη της Ανοικτής Διαδικασίας.
- 12.3 Η ΔΕΗ ΑΕ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Προσφέροντες για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή των Προσφορών τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που αυτές δεν θα γίνουν δεκτές ή θ' αναβληθεί ή ματαιωθεί η Διαδικασία σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στη Διαδικασία και υποβάλλουν Προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΔΕΗ Α.Ε. από τη Διακήρυξη αυτή και την εν γένει συμμετοχή τους στη Διαδικασία.
- 12.4 Η Προσφορά των Προσφερόντων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΔΕΗ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
- 12.5 Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα σε Προσφέροντα να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
- 12.6 Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΔΕΗ Α.Ε., η οποία δικαιούται, πριν από την υποβολή των προσφορών, να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Προσφέροντες ή σε άλλους τρίτους.

Συνημμένα:

- Παράρτημα Ι
Τιμολόγιο προσφοράς (για συμπλήρωση)
Προμέτρηση – Προϋπολογισμός προσφοράς (για συμπλήρωση)
- Παράρτημα ΙΙ Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (*Σε περίπτωση σύμπραξης*)
- Παράρτημα ΙΙΙ Πίνακας Εμπειρίας και συστάσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

- ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 και συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - DESCRIPTION	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε ΕΥΡΩ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)
No				
A	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΕΣ			
A1	Επιθεώρηση 12.000 ωρών	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ		
A2	Επιθεώρηση 6.000 ωρών	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ		
A3	Κατεργασία εμβόλων (ποδιά και κεφαλή) εάν απαιτηθεί	Τεμάχια		
A4	Επισκευή κυλινδροκεφαλών στην περιοχή του χώρου ψύξης του καυστήρα με την τοποθέτηση ανοξείδωτης μπούσας κατασκευής Αναδόχου.	Τεμάχια		
A5	Αντικατάσταση μη διαιρετών έκκεντρων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A6	Αντικατάσταση διαιρετών έκκεντρων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A7	Κατεργασία χιτωνίου στο χώρο ψύξεως για την εξάλειψη ρηγμάτων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A8	Επισκευή άνω οδηγών βαλβίδων, ήτοι: Τόρνευση της εξωτερικής διαμέτρου σύμφωνα με τις οδηγίες κατασκευαστή. Κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων και επανατόρνευση στις αρχικές διαστάσει, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A9	Επισκευή σώματος βαλβιθοφόρου εξαγωγής στη θέση λειτουργίας του άνω οδηγού, ήτοι: Τόρνευση της εσωτερικής διαμέτρου του σώματος, κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων και επανατόρνευση στις αρχικές διαστάσεις, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A10	Κατεργασία στην επιφάνεια στεγανοποίησης των κεντρικών σωλήνων ψύξης κυλινδροκεφαλών για εξάλειψη διάβρωσης αν απαιτηθεί	Τεμάχια		
A11	Κατεργασία στην επιφάνεια στεγαμοποίησης των κεντρικών σωλήνων ψύξης υδροχιωνίων.για εξάλειψη διάβρωσης, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια		
A12	Εξάρμωση και χημικός καθαρισμός των φίλτρων και των σωληνώσεων του δικτύου λαδιού στεγανοποίησης αντλιών καυσίμου.	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ		
B	ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ			
B1	Για απασχόληση Επικεφαλής Συνεργείου	Ώρες		
B2	Για απασχόληση Τεχνίτη	Ώρες		
B3	Κόστος διαμονής/διατροφής λοιπές αποζημιώσεις και δαπάνες για κάθε ημέρα πέραν της κανονικής διάρκειας της συντήρησης, χωρίς υπατιότητα του Αναδόχου	Ημέρες		

Οι προσαυξήσεις στα α/α Β1 και Β2 υπολογίζονται ως εξής:

α) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για την 1η ώρα απασχόλησης την ημέρα πέραν του κανονικού ωραρίου και μέχρι την συμπλήρωση της 45η ώρας την εβδομάδα (Υπεργασία) 20%

β) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης πέραν της 1η ώρας απασχόλησης την ημέρα πέραν του κανονικού ωραρίου και μετά την συμπλήρωση της 45η ώρας την εβδομάδα (Υπερωρία) 40%

γ) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Κυριακές και επίσημες Αργίες από 06:00 έως 22:00 (Προσαύξηση) 75%

δ) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Κυριακές και επίσημες Αργίες από 22:00 έως 06:00 (Προσαύξηση) 100%

ε) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Δευτέρα έως Σάββατο από 22:00 έως 06:00 (Προσαύξηση) 25%

στ) Σε περίπτωση απασχόλησης πέραν του κανονικού ωραρίου στις περιπτώσεις (γ') έως (ε') για τις επιπλέον ώρες απασχόλησης η ωριαία χρέωση υπολογίζεται στο προσαυξημένο ωρομίσθιο

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συντήρηση επιπέδου 126.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 και συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - DESCRIPTION	ΜΟΝΑΔΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ
No					
A	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΕΣ				
A1	Επιθεώρηση 12.000 ωρών	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ	2		
A2	Επιθεώρηση 6.000 ωρών	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ	1		
A3	Κατεργασία εμβόλων (ποδιά και κεφαλή) εάν απαιτηθεί	Τεμάχια	8		
A4	Επισκευή κυλινδροκεφαλών στην περιοχή του χώρου ψύξης του καυστήρα με την τοποθέτηση ανοξείδωτης μπούσας κατασκευής Αναδόχου.	Τεμάχια	10		
A5	Αντικατάσταση μη διαιρετών έκκεντρων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	10		
A6	Αντικατάσταση διαιρετών έκκεντρων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	6		
A7	Κατεργασία χιτωνίου στο χώρο ψύξεως για την εξάλειψη ρηγμάτων αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	6		
A8	Επισκευή άνω οδηγών βαλβίδων, ήτοι: Τόρνευση της εξωτερικής διαμέτρου σύμφωνα με τις οδηγίες κατασκευαστή. Κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων και επανατόρνευση στις αρχικές διαστάσει, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	60		
A9	Επισκευή σώματος βαλβιθοφόρου εξαγωγής στη θέση λειτουργίας του άνω οδηγού, ήτοι: Τόρνευση της εσωτερικής διαμέτρου του σώματος, κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων και επανατόρνευση στις αρχικές διαστάσεις, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	60		
A10	Κατεργασία στην επιφάνεια στεγανοποίησης των κεντρικών σωλήνων ψύξης κυλινδροκεφαλών για εξάλειψη διάβρωσης αν απαιτηθεί	Τεμάχια	17		
A11	Κατεργασία στην επιφάνεια στεγανοποίησης των κεντρικών σωλήνων ψύξης υδροχιωνίων για εξάλειψη διάβρωσης, αν απαιτηθεί.	Τεμάχια	17		
A12	Εξάρμωση και χημικός καθαρισμός των φίλτρων και των σωληνώσεων του δικτύου λαδιού στεγανοποίησης αντλιών καυσίμου.	ΚΑΤΑ ΑΠΟΚΟΠΗ	1		
B	ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ				
B1	Για απασχόληση Επικεφαλής Συνεργείου	Ώρες	100		
B2	Για απασχόληση Τεχνίτη	Ώρες	600		
B3	Κόστος διαμονής/διατροφής λοιπές αποζημιώσεις και δαπάνες για κάθε ημέρα πέραν της κανονικής διάρκειας της συντήρησης, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου	Ημέρες	30		
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	

Οι προσαυξήσεις στα α/α B1 και B2 υπολογίζονται ως εξής:

- α) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για την 1η ώρα απασχόλησης την ημέρα πέραν του κανονικού ωραρίου και μέχρι την συμπλήρωση της 45η ώρας την εβδομάδα (Υπεργασία) 2
β) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης πέραν της 1η ώρας απασχόλησης την ημέρα πέραν του κανονικού ωραρίου και μετά την συμπλήρωση της 45η ώρας την εβδομάδα (Υπερωρία)
γ) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Κυριακές και επίσημες Αργίες από 06:00 έως 22:00 (Προσαύξηση) 75%
δ) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Κυριακές και επίσημες Αργίες από 22:00 έως 06:00 (Προσαύξηση) 100%
ε) Επιπλέον ποσοστό χρέωσης για εργασία Δευτέρα έως Σάββατο από 22:00 έως 06:00 (Προσαύξηση) 25%
στ) Σε περίπτωση απασχόλησης πέραν του κανονικού ωραρίου στις περιπτώσεις (γ') έως (ε') για τις επιπλέον ώρες απασχόλησης η ωριαία χρέωση υπολογίζεται στο προσαυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

Το συνολικό τίμημα σε ΕΥΡΩ.....θα καταβληθεί
όπως παρακάτω:

Μέλη Σύμπραξης Επιχειρήσεων:

1.(ολογράφως)
.....(αριθμητικώς)

2.(ολογράφως)
.....(αριθμητικώς)

3.(ολογράφως)
.....(αριθμητικώς)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ				
α/α		A.	B.	Γ.
1.	Τίτλος Παροχής Υπηρεσίας			
2.	Περιγραφή Παροχής Υπηρεσίας			
3.	Τόπος Παροχής Υπηρεσίας			
4.	Κύριος Παροχής Υπηρεσίας (Εταιρεία, εκμετάλλευσης του κινητήρα)			
5.	Τύπος κινητήρα			
6.	Χρονικό διάστημα επιτυχούς λειτουργίας (ώρες)			
7.	Συστατικές επιστολές			
8.	Στοιχεία ατόμου για συστάσεις (τηλ., φαξ)			



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Στουρνάρη 55 104 32 Αθήνα

ΣΥΜΒΑΣΗ

«Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος
No 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των
Μονάδων No 4 και No 5 των Μηχανών εσωτερικής
καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην
Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 3 ΑΠΟ 8

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
(ΣΧΕΔΙΟ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1	:	Τεύχη της Σύμβασης
Άρθρο 2	:	Αντικείμενο της Σύμβασης
Άρθρο 3	:	Συμβατικό Τίμημα
Άρθρο 4	:	Τρόπος Πληρωμής
Άρθρο 5	:	Πρόγραμμα συντηρήσεων – Προθεσμίες πέρατος εργασιών
Άρθρο 6	:	Ποινικές Ρήτρες
Άρθρο 7	:	Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης
Άρθρο 8	:	Αναθεώρηση Τιμών
Άρθρο 9	:	Εγγυήσεις Τρίτου
Άρθρο 10	:	Ευθύνη Σύμπραξης Επιχειρήσεων (αν απαιτείται)
Άρθρο 11	:	Ισχύς της Σύμβασης



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Στουρνάρη 55 104 32 Αθήνα

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Στην Αθήνα σήμερα τα συμβαλλόμενα μέρη αφενός η ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. που θα αποκαλείται στο εξής Επιχείρηση ή ΔΕΗ η οποία έχει έδρα στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη αρ.30 και εκπροσωπείται νόμιμα σε αυτή την περίπτωση από και αφετέρου η εταιρεία που θα αποκαλείται στο εξής Ανάδοχος και έχει έδρα στην και εκπροσωπείται νόμιμα σε αυτήν την περίπτωση από συνομολόγησαν τη Σύμβαση αυτή και συμφώνησαν τους όρους που αναγράφονται παρακάτω, χωρίς καμία επιφύλαξη.

Άρθρο 1 **Τεύχη της Σύμβασης**

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω Τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο:
 - α. Συμφωνητικό Σύμβασης
 - β. Τιμολόγιο
 - γ. Προμέτρηση - Προϋπολογισμός
 - δ. Ειδικοί Όροι
 - ε. Τεχνική Περιγραφή
 - στ. Γενικοί Όροι
 - ζ. Ασφαλίσεις
2. Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα Τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών.
3. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για την υπόψη Παροχή Υπηρεσιών και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οιοδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δεν θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.

Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση της Παροχής Υπηρεσιών πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.
4. Επίσης συμφωνείται ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε Τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποιήσεως κλπ.).

Άρθρο 2 **Αντικείμενο της Σύμβασης.**

1. Με τη Σύμβαση αυτή η Επιχείρηση αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή εκτέλεση της Παροχής Υπηρεσιών: «Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου» οι οποίες προβλέπονται αναλυτικά στο εγχειρίδιο συντήρησης του κατασκευαστή και περιγράφονται στο Τεύχος Τεχνική Περιγραφή, έτσι ώστε οι Υπηρεσίες να είναι κατάλληλες για τη χρήση και λειτουργία που προορίζονται και σε πλήρη συμμόρφωση προς τους όρους της Σύμβασης.
2. Στο αντικείμενο περιλαμβάνονται επίσης αντικαταστάσεις έκκεντρων μηχανής, κατεργασία εμβόλων, επισκευή κυλινδροκεφαλών και τυχόν εργασίες που θα προκύψουν και επιβάλλονται να εκτελεστούν για την άρτια ολοκλήρωση της συντήρησης, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν σε απολογιστική βάση.
3. Για την έγκαιρη και έντεχνη υλοποίηση της Παροχής Υπηρεσιών ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει έμπειρο προσωπικό, κατάλληλων ειδικοτήτων και σε ικανό αριθμό, εξοπλισμό / μηχανήματα και εργαλεία, καθώς και αναλώσιμα υλικά.

Άρθρο 3 **Συμβατικό Τμήμα.**

1. Το Συμβατικό Τμήμα της Παροχής Υπηρεσιών, όπως αυτή περιγράφεται στο Άρθρο 2 του παρόντος Συμφωνητικού, ανέρχεται σε σύμφωνα με τα συνημμένα στην παρούσα «Τιμολόγιο» και «Προμέτρηση-Προϋπολογισμός».
2. Το συμβατικό τμήμα υπολογίστηκε ως άθροισμα των γινομένων των τιμών μονάδας του «Τιμολογίου» επί τις αντίστοιχες ποσότητες που αναγράφονται στο Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός».
3. Οι αναφερόμενες ποσότητες στο Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός» έχουν αναγραφεί κατά προσέγγιση και είναι ενδεικτικές και κατ' ουδένα τρόπο συνιστούν δέσμευση της Επιχείρησης. Συνεπώς θα υπόκεινται σε αυξομειώσεις, οι οποίες μπορούν να προκύψουν είτε λόγω σφαλμάτων, είτε λόγω μεταβολών, τις οποίες η Επιχείρηση δικαιούται να επιφέρει, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Σύμβασης.
Οι πληρωμές θα γίνονται μόνο για τις πραγματικά εκτελεσθείσες ποσότητες εργασιών.
4. Το Συμβατικό Τμήμα είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.
5. Στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και επιβαρύνσεις που αναφέρονται στα Άρθρα 33 και 37 των Γενικών Όρων.
Διευκρινίζεται ότι στο εν λόγω τμήμα συμπεριλαμβάνεται και η κράτηση 0,06% (άρθρο 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της Σύμβασης.

Άρθρο 4 **Τρόπος Πληρωμής.**

Με τις προϋποθέσεις του Άρθρου 34 των Γενικών Όρων οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται ως εξής :

1. Η πληρωμή του ποσού του άρθρου Α.1 του Τιμολογίου μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της συντήρησης και της περιόδου της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας σαράντα οκτώ (48)

ωρών με την υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου και την υποβολή της σχετικής πιστοποίησης ανά Μονάδα.

2. Η πληρωμή του ποσού του άρθρου Α.2 του Τιμολογίου για κάθε Μονάδα μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της συντήρησης με την υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου και την υποβολή της σχετικής πιστοποίησης.
3. Η πληρωμή για τα υπόλοιπα άρθρα θα γίνει απολογιστικά μετά τη λήξη της περιόδου της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας σαράντα οκτώ (48) ωρών, την πιστοποίηση των ποσοτήτων και την έκδοση Τιμολογίου ανά Μονάδα, σύμφωνα με το άρθρο 8 των Ειδικών Όρων.
4. Σε κάθε πληρωμή λογαριασμού προς τον Ανάδοχο, διενεργούνται κρατήσεις για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγ. 4 του άρθρου 22 των Γενικών Όρων.
5. Οι κρατήσεις αυτές ορίζονται σε πέντε τοις εκατό (5%) στην πιστοποιούμενη αξία κάθε πληρωμής.
6. Οι παραπάνω κρατήσεις δύνανται να αντικατασταθούν με ισόποσες Εγγυητικές Επιστολές. Οι Εγγυητικές αυτές Επιστολές επιστρέφονται μαζί με τις Εγγυητικές Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 22 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 5

Προθεσμίες Πέρατος - Πρόγραμμα Εκτέλεσης Εργασιών

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει τις προθεσμίες που καθορίζονται πιο κάτω:

1. Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης επιπέδου 6.000 ωρών για τη Μονάδα Νο3 όπως αυτές αναλύονται στην Τεχνική Περιγραφή και μέχρι την ολοκλήρωση του Running in, ανέρχεται σε 18 ημερολογιακές ημέρες από την εγκατάσταση του Αναδόχου.
2. Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης επιπέδου 12.000 ωρών για τις Μονάδες Νο 4 και Νο 5 όπως αυτές αναλύονται στην Τεχνική Περιγραφή, ανέρχεται σε 28 ημερολογιακές ημέρες από την εγκατάσταση του Αναδόχου. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Running in, θα ακολουθήσει η Δοκιμαστική Συνεχής Λειτουργία σαράντα οκτώ (48) ωρών στη διάρκεια της οποίας οι μηχανές θα παραμείνουν σε συνεχή λειτουργία με φορτία > 16 MW. Με την επιτυχή λήξη της περιόδου Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας θα υπογραφεί σχετικό Πρωτόκολλο, που θα επιτρέπει την πληρωμή του Αναδόχου, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 4 του παρόντος.
3. Για τις Μονάδα στην οποία θα πραγματοποιηθεί συντήρηση επιπέδου 6000 ωρών, το Πρωτόκολλο λήξης εργασιών θα υπογραφεί μετά την παράδοση της μηχανής στα 20MW με όλα τα λειτουργικά μεγέθη της αποδεκτά, αν αυτό ήταν εφικτό πριν την έναρξη της συντήρησης.
4. Η περίοδος εγγύησης των εργασιών συντήρησης επιπέδου 12.000 ωρών είναι 4 μήνες και αρχίζει από το τέλος της περιόδου Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας σαράντα οκτώ (48) ωρών.
5. Η περίοδος εγγύησης των εργασιών συντήρησης επιπέδου 6.000 ωρών είναι 1 μήνας και αρχίζει από την παράδοση της μηχανής στα 20MW και καλύπτει τα μέρη της μηχανής στα οποία έγιναν εργασίες.
6. Ρητά συμφωνείται ότι η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης επιπέδου 12.000 ωρών (28 ημέρες) δεν παρατείνεται για καμία Μονάδα ακόμα και αν προκύψει ανάγκη για τις εργασίες του άρθρου 2 παράγραφος 2 του παρόντος να εκτελεσθούν ως και οι μισές ποσότητες των εργασιών του τεύχους «Προμέτρηση-Προϋπολογισμός».
7. Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών σε κάποια Μονάδα δύναται να παραταθεί, σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις της Σύμβασης, στην περίπτωση που για τις εργασίες του άρθρου 2 παράγραφος 2 του παρόντος προκύψουν ποσότητες περισσότερες από τις μισές από αυτές που περιγράφονται στο τεύχος «Προμέτρηση-Προϋπολογισμός» και στην περίπτωση που προκύψουν απολογιστικές εργασίες που δεν είχαν προβλεφθεί. Στις περιπτώσεις αυτές θα υπογράφονται εκ των προτέρων μεταξύ του Αναδόχου και της

Επιβλέπουσας Υπηρεσίας σχετικά Πρωτόκολλα με περιγραφή των εργασιών και προσδιορισμό του εύλογου χρόνου εκτέλεσης τους.

8. Θα ληφθεί μέριμνα από τον Σταθμό, ούτως ώστε η διαδικασία στρωσίματος "Running in" κάθε μηχανής να πραγματοποιηθεί χωρίς διακοπή. Σε περίπτωση που αυτό δεν καταστεί εφικτό από υπευθυνότητα της Επιχείρησης, η προθεσμία πέρατος του Έργου θα επεκτείνεται ανάλογα.
9. Βάσει του ισχύοντος προγραμματισμού προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης των εργασιών είναι η 06.04.2019 για την Μονάδα Diesel Νο3 (6.000 ώρες – 18 ημέρες), η 05.03.2019 για την Μονάδα Diesel Νο5 (12.000 ώρες – 28 ημέρες) και η 08.10.2019 για την Μονάδα Diesel Νο4 (12.000 ώρες – 28 ημέρες). Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να μεταβάλει το χρόνο πραγματοποίησης των εργασιών βάσει των πραγματικών αναγκών της. Για τις μεταβολές θα ειδοποιηθεί έγκαιρα ο Ανάδοχος
10. Ο Ανάδοχος με την εγκατάστασή του θα υποβάλει ακριβές χρονοδιάγραμμα εργασιών και οργανόγραμμα του Εργοταξιακού Προσωπικού, το οποίο θα περιλαμβάνει τα επικεφαλής στελέχη κατά ειδικότητα με τις αρμοδιότητες καθενός χωριστά και ονομαστικά τον Επιβλέποντα Μηχανικό του στην Παροχή Υπηρεσιών και τον Τεχνικό και Συντονιστή Ασφαλείας.

Άρθρο 6 **Ποινικές Ρήτρες**

1. Πλέον των αναφερομένων στο Άρθρο 41 των Γενικών Όρων ρητά συμφωνείται ότι οι Ποινικές Ρήτρες οφείλονται και πληρώνονται στη ΔΕΗ κεχωρισμένα και αθροιστικά, ανεξάρτητα αν η Επιχείρηση έχει υποστεί ζημιές, και ότι οι Ποινικές Ρήτρες του παρόντος άρθρου είναι εύλογες και δίκαιες.
2. Στον Ανάδοχο μπορεί να επιβληθεί ποινική ρήτρα για καθυστερήσεις ίση με το 1,5% του συνολικού συμβατικού ποσού για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης της προθεσμίας (ημέρα παράδοσης της μηχανής) της παραγράφου 1 του πιο πάνω Άρθρου 4, σε περίπτωση υπαιτιότητας του.
3. Το σύνολο της παραπάνω Ποινικής Ρήτρας για καθυστερήσεις δεν μπορεί να υπερβεί το 10% του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν προσθέτων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης.
4. Οι Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και παρακρατούνται από την αμέσως επόμενη, μετά την επιβολή τους, πληρωμή προς τον Ανάδοχο.
5. Εφόσον, εκκρεμεί αίτηση του Αναδόχου για χορήγηση παράτασης προθεσμίας με βάση τις διατάξεις των Γενικών Όρων, η Προϊστάμενη Υπηρεσία μπορεί να αναστείλει την παρακράτηση της αντίστοιχης Ποινικής Ρήτρας μέχρι να εκδοθεί η τελική απόφαση από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

Άρθρο 7 **Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης**

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη καλή εκτέλεση των εργασιών και τη καλή λειτουργία των μερών των μηχανών που συντήρησε.
2. Ο Ανάδοχος ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης κατέθεσε στην Επιχείρηση σήμερα, την Εγγυητική Επιστολή αριθμός που εξέδωσε για το ποσό των που αντιστοιχεί στο πέντε τοις εκατό (5%) του Συμβατικού Τιμήματος.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης επιστρέφονται στον Ανάδοχο μετά την Οριστική Παραλαβή των Εργασιών.

Άρθρο 8
Αναθεώρηση Τιμών

Οι συμβατικές τιμές παραμένουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Άρθρο 9
Εγγυήσεις Τρίτου

(θα συμπληρωθεί σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει επικαλεστεί την τεχνική ή /και επαγγελματική ικανότητα Τρίτου.

Θα συμπεριλαμβάνεται το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του εν λόγω Τρίτου και οι παρασχεθείσες από αυτόν προς τον Ανάδοχο εγγυήσεις).

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ενέργεια, πράξη ή παράλειψη του Τρίτου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 19 των Γενικών Όρων. Σε περίπτωση που ο Τρίτος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς τον Ανάδοχο, σε σχέση με την Παροχή Υπηρεσιών, η ΔΕΗ Α.Ε. έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση των προβλέψεων των Άρθρων 41 και 43 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 10
Ευθύνη Σύμπραξης Επιχειρήσεων (αν απαιτείται)

1. Συμφωνείται ρητά ότι όλα τα μέλη της Σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της Επιχείρησης ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα, και σε ολόκληρο, το κάθε ένα χωριστά για την εκπλήρωση των κάθε φύσης υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Σύμπραξη με την παρούσα Σύμβαση.
2. Συμφωνείται επίσης ότι θα εκπροσωπούνται με κοινό εκπρόσωπο και σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα ελέγχεται από την Επιχείρηση η ουσιαστική συμμετοχή στην Σύμπραξη όλων των μελών αυτής σύμφωνα με το Κοινοπρακτικό.

Άρθρο 11
Ισχύς της Σύμβασης

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η Παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Επιχείρηση και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 4 ΑΠΟ 8

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1 : Σχέδια και Οδηγίες
- Άρθρο 2 : Εκπροσώπηση της Επιχείρησης
- Άρθρο 3 : Υπερωριακή ή νυκτερινή εργασία – εργασία τις εορτές και αργίες
- Άρθρο 4 : Χρήση Μηχανημάτων και Εργαλείων Ιδιοκτησίας της ΔΕΗ
- Άρθρο 5 : Κυκλοφορία οχημάτων Αναδόχου εντός του εργοταξίου-Εξοπλισμός του Αναδόχου
- Άρθρο 6 : Υποχρεώσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 7 : Ευθύνες – Υποχρεώσεις του Αναδόχου για τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας
- Άρθρο 8 : Τρόπος πληρωμής - Δικαιολογητικά
- Άρθρο 9 : Ευθύνες Αναδόχου σε θέματα ασφαλείας και υγείας του προσωπικού του
- Άρθρο 10 : Ενημέρωση Αναδόχου σε θέματα ασφάλειας εργασίας
- Άρθρο 11 : Εγγύηση – Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή των Εργασιών
- Άρθρο 12 : Υποκατάσταση – Εκχώρηση
- Άρθρο 13 : Καταγγελία της Σύμβασης
- Άρθρο 14 : Ασφαλιστικές καλύψεις



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1

Σχέδια και Οδηγίες

1. Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με την τεχνική προδιαγραφή της διακήρυξης και τις οδηγίες που αναφέρονται στο εγχειρίδιο συντήρησης (Maintenance Manual) της μηχανής αυτού του τύπου, με όποιες τελευταίες τροποποιήσεις στον τρόπο συντήρησης έχουν εκδοθεί από τον κατασκευαστή οίκo των μηχανών.
2. Ο Σταθμός θα έχει στη διάθεση του Αναδόχου όσα στοιχεία, πληροφορίες, οδηγίες κλπ. διαθέτει σχετικά με τη συντήρηση της μηχανής αυτής.

Άρθρο 2

Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

1. Η Επιχείρηση ορίζει Επιβλέπουσα Υπηρεσία τη Δ/ση του ΑΗΣ ΡΟΔΟΥ και Προϊστάμενη Υπηρεσία τη ΔΕΘ.
2. Τα καθήκοντα της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας θα είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας των εργασιών, η τήρηση των όρων της Σύμβασης και γενικά η παρακολούθηση των εργασιών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 5 των Γενικών Όρων της Σύμβασης. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία θα συνεργάζεται / υποστηρίζεται από εξειδικευμένο Τεχνικό που θα προσληφθεί για τον λόγο αυτό από την ΔΕΗ ως Τεχνικός Σύμβουλος.

Άρθρο 3

Υπερωριακή ή νυκτερινή εργασία - Εργασία τις Αργίες και Εορτές

1. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού συντήρησης του Σταθμού είναι από 07:00-15:00 για πέντε ημέρες την εβδομάδα.
2. Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εκτελεί εργασίες και εκτός κανονικού ωραρίου, Κυριακές και εορτές. Σε όλες τις ως άνω περιπτώσεις, όταν προκύπτουν από τις ανάγκες των εργασιών, θα εφαρμόζεται απαρέγκλιτα για το υπόψη προσωπικό, η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
3. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες.
4. Εν γένει για την υπερωριακή εργασία ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 15 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.

Άρθρο 4

Χρήση Μηχανημάτων, Εργαλείων και Υλικών Ιδιοκτησίας της ΔΕΗ

1. Η Επιχείρηση, για την εκτέλεση των εργασιών, θα παρέχει στο προσωπικό του Αναδόχου τα ειδικά εργαλεία που αναφέρονται στο συνημμένο Πίνακα Ειδικών Εργαλείων, σύμφωνα με το κεφ. 0 index 4 του εγχειριδίου συντήρησης SEMT Pielstick PC 4-2 B-V για τη συντήρηση της μηχανής, σε καλή κατάσταση λειτουργίας. Επίσης θα διατεθεί στον Ανάδοχο ρεύμα 220V ή 380V για όσο χρόνο του ζητείται καθώς και παροχή αέρα γενικής χρήσης και παροχή ζεστού και κρύου νερού υπό πίεση.

2. Ο Ανάδοχος δύναται να δανειστεί από τον Σταθμό τα ειδικά εργαλεία της μηχανής που θα χρειαστεί για την εκτέλεση των εργασιών, εφόσον αυτά υπάρχουν στο Σταθμό.
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος χρειαστεί να κάνει χρήση συσκευής οξυγόνου ή ηλεκτροσυγκόλλησης ή μηχανουργείου θα πρέπει να το αιτείται έγκαιρα από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Σε κάθε περίπτωση η διάθεση θα γίνεται μέσα στα πλαίσια των δυνατοτήτων του Σταθμού, ενώ η μη δυνατότητα διάθεσης δεν αποτελεί λόγο δικαιολογημένης καθυστέρησης της προθεσμίας πέρατος
4. Είναι υποχρέωση του Αναδόχου να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα γενικά εργαλεία και τα αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται στη διάρκεια των επισκευών και αναφέρονται στη συνημμένη της τεχνικής έκθεσης Λίστα Γενικών Εργαλείων και Αναλώσιμων. Για όποια από τα εργαλεία απαιτείται (π.χ. υδραυλικές πρέσες, μανόμετρα, δυναμόκλειδα κ.λ.π.), πρέπει να διαθέτουν εν ισχύ πιστοποιήσεις, διακριβώσεις κ.λ.π.

Άρθρο 5

Κυκλοφορία οχημάτων Αναδόχου εντός του εργοταξίου - Εξοπλισμός του Αναδόχου

Επιτρέπεται η κυκλοφορία οχημάτων μεταφοράς υλικών, καθώς επίσης και οποιουδήποτε άλλου οχήματος χρειασθεί, μετά από έγκριση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Όλα τα οχήματα θα διαθέτουν τις απαιτούμενες άδειες από τις αρμόδιες Αρχές και θα είναι ασφαλισμένα.

Τα οχήματα του Αναδόχου υπόκεινται στους προβλεπόμενους ελέγχους από το προσωπικό της πύλης του Σταθμού.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα καταθέτει πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση με τα οχήματα και το μηχανικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης από αυτόν ή/και Υπεργολάβο, αντίγραφα από τις νόμιμες άδειες και τα πιστοποιητικά ελέγχου και επανελέγχου από διαπιστευμένους Φορείς για τα οχήματα και τα ανυψωτικά, τα οποία θα ανανεώνονται με ευθύνη του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, καθώς και τα ασφαλιστήρια συμβόλαια. Ο εξοπλισμός που θα καλύπτει πλήρως τις υπόψη απαιτήσεις θα εφοδιάζεται με ειδικό σήμα που θα διατίθεται από το αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ. Ουδέν όχημα και εξοπλισμός του Εργολάβου/Υπεργολάβου θα χρησιμοποιείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένο με το προαναφερόμενο σήμα.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει περionoφόρο όχημα (Κλαρκ) με χειριστή για τον χειρισμό εξαρτημάτων εντός του Σταθμού, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Λόγω φόρτου εργασίας, δεν υπάρχει δυνατότητα διάθεσης του περionoφόρου και του χειριστή του Σταθμού.
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όλα τα απαραίτητα εφόδια εργασίας και μέσα ατομικής προστασίας για το προσωπικό του (φόρμες, γάντια εργασίας, κράνη, άρβυλα κλπ).
3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει μετά το πέρας των εργασιών τα εργαλεία που του έχουν διατεθεί στην ίδια κατάσταση στην οποία του παρασχέθηκαν.
4. Αν κατά τη διάρκεια των εργασιών προκληθεί ζημιά σε εργαλείο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να το επισκευάσει ή εφόσον αυτό δεν είναι δυνατό να το αντικαταστήσει.
5. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια των εργασιών καταστραφούν ή απολεσθούν εργαλεία που ο Ανάδοχος είχε δανειστεί, είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει.
6. Σε περίπτωση βλάβης άλλης μηχανής η οποία βρίσκεται εγκατεστημένη στον ίδιο χώρο με την συντηρούμενη, η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα ειδικά εργαλεία και τον εξοπλισμό (π.χ. γερανογέφυρες) που έχει διατεθεί στον Ανάδοχο προκειμένου να αποκαταστήσει την παρουσιασθείσα βλάβη, ακόμη και διακόπτοντας τις εργασίες του Αναδόχου σε περίπτωση που το προσωπικό του τη στιγμή εκείνη κάνει χρήση των εργαλείων αυτών.

Ο χρόνος που θα διακοπούν οι εργασίες του Αναδόχου με υπαιτιότητα της Επιχείρησης δεν θα προσμετρείται στον συμφωνηθέντα συμβατικό χρόνο περάτωσης των εργασιών.
Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται ιδιαίτερης αποζημίωσης λόγω διακοπής εργασιών εξ' αυτού του γεγονότος

7. Όλες οι μεταφορές (εξαρτημάτων, ανταλλακτικών ή εξοπλισμού) στην έδρα / μηχανουργείο του Αναδόχου, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ίδιο.
 - Προκειμένου να γίνουν οι παραπάνω μεταφορές ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει τα ανταλλακτικά αυτά σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 38 των Γενικών Όρων και το Τεύχος Ασφαλίσεις.
 - Προκειμένου να γίνει μεταφορά ανταλλακτικών στην έδρα του Αναδόχου, είναι υποχρεωμένος να τα καταγράψει και να καταθέσει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία βεβαίωση ότι παρέλαβε τα προς μεταφορά ανταλλακτικά.
 - Ο Ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη σε περίπτωση καταστροφής, απώλειας ή ακόμη και αστοχίας κατά την επισκευή των ανταλλακτικών αυτών, και είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει.
8. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και ο Τεχνικός της Σύμβουλος δύναται να παρακολουθήσει την επισκευή των ανταλλακτικών και τις λοιπές μηχανουργικές κατεργασίες που θα γίνουν στην έδρα του Αναδόχου ή σε μηχανουργείο.
9. Σε περίπτωση που ο Σταθμός παραδώσει στον Ανάδοχο επισκευασμένα ή καινούργια ανταλλακτικά για την συντήρηση της μηχανής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις εργασίες επισκευής σε όσα από τα εξαρμοσθέντα προβλέπεται η επισκευή τους από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Σύμβαση.

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις του Αναδόχου για τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ, για την απαρένγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
2. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

Για το σκοπό αυτό, ο Εργολάβος/Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:

- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ και
- (β) να προσκομίζει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων

του προσωπικού του ή/και του προσωπικού των Υπεργολάβων, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι της ΔΕΗ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

3. Η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.
4. Το προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου, καθώς και το προσωπικό του Υπεργολάβου, είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Επιχείρησης ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Εργολάβου/Αναδόχου ή και του Υπεργολάβου και θα φέρει σε εμφανή θέση κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του. Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανου της ΔΕΗ. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου, απαιτείται ο Εργολάβος/Ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ αντίγραφο της συμβάσεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή το προσωπικό του Υπεργολάβου ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του Ειδικού Βιβλίου Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους. Ουδείς εκ του προσωπικού του Εργολάβου/Υπεργολάβου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της Επιχείρησης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 19 του τεύχους των Γενικών Όρων, ο Ανάδοχος με την έναρξη των εργασιών, υποχρεούται να προσκομίζει στον Εντεταλμένο εκπρόσωπο της Επιχείρησης κατάσταση του προσωπικού του στην οποία θα αναγράφονται ο αριθμός του Έργου, η περιγραφή, το ονοματεπώνυμο του Αναδόχου και σε στήλες τα εξής στοιχεία:

- α. Αύξων αριθμός
- β. Ονοματεπώνυμο εργαζόμενου
- γ. Ειδικότητα
- δ. Αριθμός Ταυτότητας
- ε. Αριθμός βιβλιαρίου ΙΚΑ

Αν κατά την εξέλιξη των εργασιών υπάρξει μεταβολή των στοιχείων των εργαζομένων ο Ανάδοχος θα υποβάλλει συμπληρωματική κατάσταση με τα ως άνω στοιχεία.

Αντίγραφο της κατάστασης αυτής θα παραδίδεται από τον Ανάδοχο στην Κεντρική Πύλη του Σταθμού της ΔΕΗ στην οποία θα πραγματοποιείται και ο σχετικός έλεγχος κατά την είσοδο και έξοδο του Προσωπικού του Αναδόχου.

5. Το προσωπικό που θα εργάζεται, θα υπογράφει στην Κεντρική Πύλη σε καταστάσεις που με μέριμνα του Αναδόχου θα υπάρχουν εκεί και στις οποίες θα αναγράφονται ο αριθμός της Σύμβασης, τα στοιχεία του Αναδόχου και του Εκπροσώπου της Επιχείρησης καθώς και η ημερομηνία.

Οι καταστάσεις αυτές με μέριμνα του Σταθμού της ΔΕΗ θα προσκομίζονται την επόμενη ημέρα στον Εντεταλμένο εκπρόσωπο της Επιχείρησης.

Το προσωπικό του Αναδόχου, κατά τη διάρκεια της παραμονής και εργασίας του στους χώρους του Σταθμού της ΔΕΗ, θα φέρει χρωματικά ομοιόμορφη ένδυση εργασίας με τον τίτλο του Αναδόχου που τους απασχολεί, ευκρινώς τυπωμένο, με μεγάλα στοιχεία στην πλάτη του ενδύματος.

Η απασχόληση του προσωπικού του Αναδόχου, λόγω της φύσης των έργων του Σταθμού της ΔΕΗ, μπορεί να απαιτήσει υπερωριακή, νυχτερινή εργασία ή εργασία σε εορτές και αργίες. Σε όλες τις ως άνω περιπτώσεις, όταν προκύπτουν από τις ανάγκες της παροχής Υπηρεσίας, θα εφαρμόζονται απαρέγκλιτα για το υπόψη προσωπικό, οι διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας και των άλλων σχετικών Νόμων.

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 8 του παρόντος Τεύχους, για την πληρωμή των κατά μήνα υποβαλλόμενων πιστοποιήσεων απαιτείται επιπλέον η υποβολή επικυρωμένου, από το ΙΚΑ, αντιγράφου της υποβληθείσας κατάστασης του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολήθηκε στις εργασίες κατά τον αντίστοιχο μήνα που αφορά η υποβληθείσα πιστοποίηση, στην οποία θα εμφανίζονται ονομαστικά οι απασχοληθέντες, η ειδικότητα, οι αντίστοιχες ημέρες εργασίας τους καθώς και οι κατά περίπτωση καταβληθείσες ασφαλιστικές εισφορές. Η προαναφερόμενη κατάσταση θα πρέπει να ταυτίζεται με τις καθημερινά υποβαλλόμενες, σύμφωνα με την παρ. 5 του παρόντος άρθρου, καταστάσεις απασχόλησης του προσωπικού του Αναδόχου που αφορούν την ίδια χρονική περίοδο.

6. Εξαιρουμένης της πρώτης πιστοποίησης, σε κάθε πιστοποίηση, πριν την πληρωμή του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζεται από αυτόν Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 ότι έχουν καταβληθεί στους εργαζόμενους τα δεδουλευμένα του προηγούμενου της πιστοποίησης μήνα (ή διαστήματος) και ότι δεν υπάρχει καμία άλλη αξίωση για οποιαδήποτε χρηματική καταβολή, που απορρέει από εργασία του προσωπικού που αφορά στην υπόψη παροχή Υπηρεσίας.
7. Ο Ανάδοχος είναι αρμόδιος να διαλέξει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, που προκύπτουν από την Σύμβαση και να ορίσει υπεύθυνο πρόσωπο για την παρακολούθηση του προσωπικού κατά την εκτέλεση των εργασιών και την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
8. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την καταβολή των εισφορών στους οικείους ασφαλιστικούς οργανισμούς (φορείς) για το προσωπικό που απασχολεί στις υπόψη εργασίες, καθώς και για την πιστή τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί ασφάλειας του προσωπικού.
9. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος, σύμφωνα με το αστικό και ποινικό δίκαιο για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του που τυχόν θα συμβούν κατά την εκτέλεση των εργασιών ή εξαιτίας αυτού, είτε στο προσωπικό του, είτε στο προσωπικό της ΔΕΗ ή σε τρίτους, καθώς και τυχόν ζημιές ή βλάβες που ενδεχομένως προξενηθούν σ' αυτούς.
10. Σε περίπτωση που με οιονδήποτε τρόπο γνωστοποιηθεί τεκμηριωμένα στη ΔΕΗ, ότι ο Ανάδοχος καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολεί στα πλαίσια της υπόψη σύμβασης (και δεδομένων των επιπτώσεων που έχει στη ΔΕΗ αυτή η εκκρεμότητα), ρητά συμφωνείται με την παρούσα ότι ο Ανάδοχος εκχωρεί από τούδε το δικαίωμα στη ΔΕΗ να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό (και μέχρι του ποσού που οφείλει η ΔΕΗ στον Ανάδοχο από μεταξύ τους συμβάσεις) ώστε να καλύψει διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από την ίδια.
11. Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ' υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και των Υπεργολάβων, που απασχολούνται στα πλαίσια της Σύμβασης, η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των λοιπών διατάξεων που προβλέπουν την καταγγελία της Σύμβασης. Επιπροσθέτως, κατ' εφαρμογή της κείμενης

νομοθεσίας, η ΔΕΗ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, πέραν των άλλων περιπτώσεων που προβλέπονται σε αυτή, να αποκλείσει, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, από τις μελλοντικές διαδικασίες επιλογής, προσωρινά ή οριστικά, τον Εργολάβο/Ανάδοχο, εφόσον η σύμβαση καταγγέλθηκε από τη ΔΕΗ λόγω διαπίστωσης παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων σε αυτόν ή σε Υπεργολάβο αυτού. Ο αποκλεισμός γνωστοποιείται εγγράφως με εξώδικη δήλωση ή με συστημένη επιστολή στον οικονομικό φορέα από την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. Ο οικονομικός φορέας έχει το δικαίωμα να υποβάλει σχετική ένσταση/προσφυγή, η εκδίκαση της οποίας γίνεται από αρμόδιο όργανο της ΔΕΗ Α.Ε.

Άρθρο 8

Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά

Για τις πληρωμές, πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 34 των Γενικών Όρων και με την επιφύλαξη των σχετικών όρων που προβλέπονται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα παρακάτω δικαιολογητικά για την πληρωμή των εκτελούμενων εργασιών:

1. Η πληρωμή των κατ' αποκοπή τιμημάτων (άρθρο Α.1/ Α.2 του Τιμολογίου) πραγματοποιείται μετά το πέρας των εργασιών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παραγ. 1 και 2 του Άρθρου 4 του τεύχους Συμφωνητικό Σύμβασης.
2. Οι απολογιστικές εργασίες που ενδεχομένως να εκτελεστούν, θα πληρωθούν μετά την κατάθεση συγκεντρωτικού λογαριασμού για έλεγχο και υπογραφή από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία συνοδευόμενος από Πιστοποίηση σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία: Μετά τη λήξη των εργασιών συντήρησης κάθε Μονάδας, ο Ανάδοχος συντάσσει σε (6) έξη αντίγραφα Πιστοποίηση και Συγκεντρωτικό Λογαριασμό των οφειλομένων σ' αυτόν ποσών από τις εργασίες που εκτελέστηκαν. Οι Πιστοποιήσεις αυτές στηρίζονται στις καταμετρήσεις των εργασιών.
Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από τη λήψη του, υπογράφει τον Συγκεντρωτικό Λογαριασμό και την Πιστοποίηση. Αν η Πιστοποίηση που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή της, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και την επανυποβολή της.
Στην περίπτωση αυτή η ως άνω οριζόμενη προθεσμία αρχίζει από την επανυποβολή της από τον Ανάδοχο.
2. Τιμολόγιο του Εργολάβου υπέρ της ΔΕΗ.
3. Φορολογική Ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Εργολάβου/Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου (βλ. και παρ. 6 άρθρο 7 του παρόντος).
6. Θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
7. Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπεζής των αποδοχών των εργαζομένων στον Εργολάβο/Ανάδοχο ή Υπεργολάβο αυτού.
8. Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ.

Μετά την έγκριση της Πιστοποίησης και του Συγκεντρωτικού Λογαριασμού από την Προϊστάμενη Υπηρεσία και τη προσκόμιση του θεωρημένου τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών η Επιχείρηση υποχρεούται να προβαίνει στην πληρωμή του λογαριασμού μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στο Άρθρο 34 των Γενικών Όρων. Αν όμως παρά την σχετική ειδοποίηση ο Ανάδοχος καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών η υπόψη προθεσμία αρχίζει από την υποβολή των δικαιολογητικών αυτών.

Άρθρο 9

Ευθύνες Αναδόχου σε θέματα ασφαλείας και υγείας του προσωπικού του

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των γενικών αρχών Πρόληψης και Ασφάλειας για την προστασία των εργαζομένων στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 305/96, Π.Δ17/96, Ν.1396/83 κλπ).

Πριν την έναρξη των εργασιών σε κάθε Μονάδα ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στη ΔΕΗ (σύμφωνα με τα οποία θα έχει μελετήσει εξουσιοδοτημένος Συντονιστής εκπόνησης των ΣΑΥ (και ΦΑΥ) θα λάβει ενωρίτερα ενυπόγραφα προσωπική γνώση των συνθηκών και κινδύνων των περιοχών όπου θα εκτελεστούν οι εργασίες της Σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του τεχνικού έργου ο Ανάδοχος εργολάβος έχει την ευθύνη για την εφαρμογή, παρακολούθηση αναπροσαρμογή και εμπλουτισμό του ΣΑΥ (και ΦΑΥ).

Επίσης θα οριστεί από τον Ανάδοχο και ο Συντονιστής για θέματα Ασφάλειας και Υγείας κατά την εκτέλεση του έργου, με αρμοδιότητες και προσόντα που προβλέπει το Π.Δ. 305/96, Άρθρο 2 παράγ. 9.

Στην περίπτωση μη εφαρμογής των προβλεπομένων μέτρων και μη τήρησης των κανόνων ασφαλείας όπως προβλέπονται από την Νομοθεσία, έχει την δυνατότητα η ΔΕΗ Α.Ε., δια του εκπροσώπου της, να επιβάλλει πρόστιμο ή και να απαιτήσει τη διακοπή των εργασιών.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.

Άρθρο 10

Ενημέρωση Αναδόχου σε θέματα ασφαλείας εργασίας

Ο συντονιστής ασφαλείας του Αναδόχου θα ενημερωθεί για τους κανόνες ασφαλείας που ισχύουν και πρέπει να εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή θα γίνει πριν την έναρξη των εργασιών, από τον Τεχνικό Ασφάλειας του Σταθμού. Στον συντονιστή ασφαλείας του Αναδόχου θα παραδοθούν έντυπα με γενικούς κανόνες ασφαλείας εργασίας, περιγραφή της διαδικασίας λήψης των απαιτούμενων αδειών εργασίας, χρήση του εξοπλισμού εργασίας και των μέσων ατομικής προστασίας.

Ο συντονιστής ασφαλείας των εργασιών, θα υπογράψει έγγραφο το οποίο θα επιβεβαιώνει την ενημέρωση του σε θέματα ασφαλείας της εργασίας. Το έγγραφο αυτό θα κοινοποιείται στον επιβλέποντα των εργασιών και θα αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του πρωτοκόλλου εγκατάστασης του Αναδόχου.

Άρθρο 11

Εγγύηση-Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή των Εργασιών

Συντήρηση επίπεδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5

1.1 Λειτουργία Running in της μηχανής

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της συντήρησης θα εκτελεστεί το πρόγραμμα αρχικής λειτουργίας των Μονάδων από γενική συντήρηση (Running-in), σύμφωνα με το εγχειρίδιο του κατασκευαστή, με ευθύνη του Αναδόχου και τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή.

1.2 Δοκιμαστική Συνεχής Λειτουργία σαράντα οκτώ (48) ωρών.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Running in, θα ακολουθήσει η περίοδος της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας διάρκειας 48 ωρών (περίοδος ενδυνάμωσης – endurance) όπως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής οι Μονάδες θα βρίσκονται σε λειτουργία με φορτία συνεχώς > 16 MW. Εάν για λόγους υπαιτιότητας ΔΕΗ ή για λόγους που οφείλονται στον Ανάδοχο διακοπεί η λειτουργία τους, η πιο πάνω περίοδος παρατείνεται μέχρι να συμπληρωθούν αθροιστικά οι 48 ώρες. Εάν άλλοι λόγοι, π.χ. ιδιαιτερότητες δικτύου δεν επιτρέπουν την ολοκλήρωση του 48-ώρου εντός τριημέρου, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δύναται να θεωρήσει την διαδικασία περατωμένη κατά την κρίση της.

Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να διατηρεί τεχνικούς μετά το πέρας του προγράμματος αρχικής λειτουργίας και την παράδοση των μηχανών στα 20MW επί ένα τριήμερο στο Σταθμό, προκειμένου αφενός μεν να λάβει εκ νέου μετρήσεις στα 18 και 20 MW μετά την ολοκλήρωση της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας 48 ωρών, αφετέρου δε να αποκαταστήσει ενδεχόμενες αστοχίες υπαιτιότητάς του.

1.3 Περίοδος Εγγύησης

Οι Μονάδες θα καλύπτονται από εγγύηση καλής λειτουργίας για διάστημα τεσσάρων μηνών ή 2.800 ωρών λειτουργίας, όποιο έρθει πρώτο, από την ολοκλήρωση της περιόδου της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας διάρκειας 48 ωρών.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της συντήρησης των Μονάδων και για όλη τη διάρκεια της εγγύησης (τέσσερις (4) μήνες), τεχνικός του Αναδόχου θα επισκέπτεται τον ΑΗΣ μια φορά το μήνα για μία ημέρα, με σκοπό τον έλεγχο της λειτουργικής συμπεριφοράς των μηχανών. Ο τεχνικός μετά το πέρας κάθε επίσκεψης θα υποβάλει Αναφορά η οποία κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή.

Συντήρηση επίπεδου 6.000 ωρών της Μηχανής Diesel No3

1.4 Λειτουργία Running in της μηχανής

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της συντήρησης, σύμφωνα με το εγχειρίδιο του κατασκευαστή δεν υπάρχει ανάγκη εκτέλεσης προγράμματος αρχικής λειτουργίας της Μονάδας.

Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει τη Μονάδα στα 20MW με όλα τα λειτουργικά μεγέθη της αποδεκτά εφόσον αυτό ήταν εφικτό πριν την έναρξη των εργασιών.

1.5 Περίοδος Εγγύησης

Τα μέρη της Μονάδας στα οποία έγιναν εργασίες θα καλύπτονται από εγγύηση καλής λειτουργίας για διάστημα ενός μήνα μετά την παράδοση της Μονάδας στα 20 MW.

1.6 Οριστική Παραλαβή της Υπηρεσίας

Λόγω της ιδιαιτερότητας των εργασιών θα συνταχθεί μόνον Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής μετά τη λήξη εργασιών και για τις 3 Μονάδες και υπό την προϋπόθεση ότι έχει παρέλθει η περίοδος εγγύησης της Μονάδας που θα συντηρηθεί τελευταία.

Η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάξει Πρωτόκολλο μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός από την ημερομηνία αποδοχής από την Επιχείρηση της αίτησης του Αναδόχου για Οριστική Παραλαβή.

Η προθεσμία που αναφέρεται στο Άρθρο 31, παράγ. 1.5 των Γενικών Όρων για την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής ορίζεται σε είκοσι (20) ημέρες.

Προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση της διαδικασίας Οριστικής Παραλαβής είναι κάθε μηχανή:

- Να λειτουργεί κατά ικανοποιητικό τρόπο, με όλες τις παραμέτρους λειτουργίας εντός των επιτρεπομένων ορίων, χωρίς περιορισμούς και σημάνσεις (Alarms).
- Η πίεση στο στροφαλοθάλαμο σε κάθε Μονάδα να μην έχει ξεπεράσει τα 20mm H₂O για το διάστημα στο οποίο βρίσκεται σε εγγύηση. Σε αντίθετη περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει να διερευνήσει τα αίτια του προβλήματος και να το αποκαταστήσει με δικά του μέσα.
- Η κατάθεση στον ΑΗΣ από τον Ανάδοχο της Τεχνικής Έκθεσης της Συντήρησης τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή, με στοιχεία μετρήσεων, ελέγχων, ευρημάτων, παραμέτρων λειτουργίας μετά την εκκίνηση από την συντήρηση, καθώς και παρατηρήσεων-σχολίων για την γενική κατάσταση της μηχανής.

Οι προθεσμίες των παραγράφων 3.4 και 3.5 του Άρθρου 31 των Γενικών Όρων της Σύμβασης ορίζονται σε είκοσι (20) ημέρες.

Άρθρο 12

Υποκατάσταση – Εκχώρηση

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 8 του τεύχους των Γενικών Όρων, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει το εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση της ΔΕΗ.
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Εργολάβο/Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΔΕΗ. Με την έγκρισή της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 13

Καταγγελία της Σύμβασης

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 43 των Γενικών Όρων της Σύμβασης ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Εάν ο εργολάβος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, η ΔΕΗ θα καταγγέλλει τη σύμβαση τηρουμένων κατά τα λοιπά των προβλέψεων και προθεσμιών του άρθρου 43 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.
2. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 7 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων της Σύμβασης (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 14

Ασφαλιστικές Καλύψεις

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνομολογήσει με Ασφαλιστικές Εταιρείες (Ελληνικές ή ξένες), να διατηρεί και να παρακολουθεί με τις δικές του δαπάνες ασφαλίσεις που αναφέρονται στο Τεύχος «ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ» σε συνδυασμό με το Άρθρο 38 των Γενικών Όρων εκτός των Άρθρων που αναφέρονται σε:

1. Ασφάλιση έναντι κινδύνων από τυχαία περιστατικά και ανωτέρα βία.
2. Ασφάλιση οχημάτων, μηχανημάτων του Αναδόχου.
3. Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων.
4. Ασφάλιση μεταφοράς ανταλλακτικών προς και από τις εγκαταστάσεις του (μηχανουργεία κλπ)



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 52218058

«Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος No 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων No 4 και No 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 5 ΑΠΟ 8

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή αφορά στη συντήρηση επιπέδου 24.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 και συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου.

Οι προς συντήρηση Μονάδες βρίσκονται στον ΑΗΣ Ρόδου. Οι συντηρήσεις των μηχανών θα εκτελεσθούν τα χρονικά διαστήματα που συνοπτικά φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

Μονάδα	Επίπεδο συντήρησης	Περίοδος συντήρησης
Diesel Νο3	6.000 ωρών	Απρίλιος 2019
Diesel Νο4	12.000 ωρών	Οκτώβριος 2019
Diesel Νο5	12.000 ωρών	Μάρτιος 2019

Κατά τη διάρκεια των εργασιών συντήρησης σε μία μονάδα οι άλλες θα βρίσκονται σε λειτουργία.

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στο εγχειρίδιο συντήρησης (Maintenance Manual) της μηχανής αυτού του τύπου, με όποιες τελευταίες τροποποιήσεις στον τρόπο συντήρησης έχουν εκδοθεί από τον κατασκευαστή οίκο των μηχανών.

Οι εργασίες που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης, αναφέρονται στην πρώτη στήλη του Πίνακα Εργασιών που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης Τεχνικής Περιγραφής.

Ειδικότερα για κάθε μονάδα τονίζεται ότι:

- Στην Μονάδα Diesel Νο3 υπάρχουν τοποθετημένοι διωστήρες τύπου Straight Cut.
- Στην Μονάδα Diesel Νο4 υπάρχουν τοποθετημένοι διωστήρες τύπου Straight Cut και χιτώνια με AntiBore Polishing Ring.
- Στην Μονάδα Diesel Νο5 υπάρχουν τοποθετημένοι διωστήρες τύπου Straight Cut.

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει με βάση τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στο εγχειρίδιο Συντήρησης της μηχανής αυτού του τύπου, με όποιες τελευταίες τροποποιήσεις και οδηγίες έχουν εκδοθεί από τον κατασκευαστή Οίκο των μηχανών αυτών.

Επισημαίνεται ότι η επί τόπου στον ΑΗΣ ομάδα του Αναδόχου ειδικά για τις συντηρήσεις επιπέδου 12.000 ωρών θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια τους κατ' ελάχιστον να αποτελείται από:

- έναν επικεφαλής του συνεργείου,
- έναν τεχνικό ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επικοινωνία με τους επιβλέποντες για χορήγηση ανταλλακτικών και λοιπών διαδικαστικών θεμάτων ώστε ο επικεφαλής να παραμένει στο μηχανοστάσιο,
- 6 εξειδικευμένους τεχνικούς ώστε να υπάρχει δυνατότητα να πραγματοποιούνται εργασίες σε τρία μέρη της μηχανής ταυτόχρονα
- Ικανός αριθμός ανειδίκευτων εργατών για τους καθαρισμούς στα διάφορα σημεία της μηχανής.
- Έναν αδειούχο χειριστή ανυψωτικών μηχανημάτων και
- Έναν αδειούχο χειριστή περνοφόρου οχήματος.

Ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα τα οποία ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει κατά την εκτέλεση των εργασιών:

Εργασίες σε κομβία

- Αμέσως μετά την αφαίρεση των εμβόλων από την μηχανή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στην κάλυψη των κομβίων ποδός διωστήρων με λαστιχένιο κάλυμμα πάχους 2-3mm, αφού πρώτα επαλείψει τα κομβία με λάδι. Η λείανση των κομβίων ποδός διωστήρων θα πρέπει να γίνει με χρήση σμυριδόπανου 280 αρχικά αν απαιτηθεί, εν συνεχεία 320 και τέλος 400, για 90 – 120 λεπτά έκαστον. Σημειώνεται ότι πριν το γυάλισμα, πρέπει να έχουν κλειστεί οι οπές λίπανσης κατά ασφαλή τρόπο (με ράκη εμποτισμένα σε γράσο, κλπ).
- Η εργασία στα κομβία της βάσεως που θα επιθεωρηθούν (αποξήλωση εδράνου, λείανση κομβίου, καθαρισμός λείανση, επανατοποθέτηση εδράνου και μετρήσεις) θα πρέπει να γίνεται σε όχι παραπάνω από ένα την φορά και τα αντίβαρα θα πρέπει να παραμείνουν στον χώρο του στροφαλοθαλάμου. Αν κάποιο κομβίο βάσεως παραμείνει εκτεθειμένο χωρίς τριβέα, θα πρέπει να ληφθεί ειδική μέριμνα από τον ανάδοχο, ώστε να προστατευθεί από τυχόν σωματίδια που θα μπορούσαν να αγγίξουν την επιφάνεια του. Αυτό προϋποθέτει κλείσιμο των διακένων με πανιά, κλείσιμο των οπών λίπανσεως με κωνικές τάπες κλπ. Η λείανση των κομβίων βάσεως θα πρέπει να γίνει με χρήση σμυριδόπανου 280 αρχικά (αν απαιτηθεί), εν συνεχεία 320 και τέλος 400, για 90 – 120 λεπτά έκαστον. Σημειώνεται ότι πριν το γυάλισμα, πρέπει να έχουν κλειστεί οι οπές λίπανσης.
- Η λείανση των κομβίων του εκκεντροφόρου θα πρέπει να γίνει με χρήση σμυριδόπανου 280 αρχικά (αν απαιτηθεί), εν συνεχεία 320 και τέλος 400, για 90 – 120 λεπτά έκαστον.
- Σε κάθε περίπτωση ο χώρος του στροφαλοθαλάμου θα πρέπει να έχει καθαριστεί επιμελώς πριν από την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας.

Εργασίες στα λοιπά μέρη της Μηχανής

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση πλαστικών προστατευτικών ή ξύλινων πωμάτων για όλες τις εκτεθειμένες οπές των σωληνώσεων πετρελαίου της μηχανής, μετά την εξάρμοση των συνδέσεων από αυτές τόσο στην πλευρά της μηχανής όσο και στην πλευρά του κυρίως αγωγού. (36 + 36 τμχ).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση πλαστικών προστατευτικών ή ξύλινων πωμάτων για τις εκτεθειμένες οπές των σωληνώσεων αέρα εισαγωγής της μηχανής, μετά την εξάρμοση των συνδέσεων από αυτές. (18 τμχ)
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση πλαστικών προστατευτικών πωμάτων για όλες τις εκτεθειμένες οπές των ωστηρίων, μετά την εξάρμοση των συνδέσεων από αυτά (36 τμχ).
- Κατά την εξάρμοση του εμβόλου, απαγορεύεται η αφαίρεση των αμφικοχλίων του εμβόλου από την κεφαλή, χωρίς την σύμφωνη γνώμη του εντεταλμένου μηχανικού του ΑΗΣ.
- Κατά την επανατοποθέτηση των εμβόλων στην μηχανή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην κατασκευή και χρήση διάταξης με την οποία θα εξασφαλίζεται η μη μετακίνηση του χιτωνίου / υδροχιτωνίου από την αρχική του θέση.
- Η αφαίρεση του τριβέα του διωστήρα (μικρή μπούσα), θα γίνει με διάνοιξη της οπής αυτού με κοντύλι και όχι με κοπή.
- Σε περίπτωση χρήσης υδραυλικού γρύλου για την διευκόλυνση των εργασιών σε οποιοδήποτε σημείο της μηχανής, είναι υποχρεωτική η χρήση οργάνου για την ένδειξη της μετατόπισης, η οποία θα είναι πάντως εντός των ορίων που προβλέπονται από τον κατασκευαστή.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση των ειδικών εργαλείων της μηχανής, καθώς και στην άρτια γνώση της χρήσεως και λειτουργίας αυτών.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται κατ' ελάχιστο να διαθέτει επί τόπου στο Σταθμό όλα τα γενικά εργαλεία και αναλώσιμα τα οποία περιλαμβάνονται στη συνημμένη της τεχνικής έκθεσης Λίστα Γενικών Εργαλείων και Αναλώσιμων.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση του πίνακα συσφίξεων της μηχανής, και σε χρήση κατάλληλων βιομηχανικών συγκολλητικών και στεγανοποιητικών (π.χ. Loctite) σε όλες τις περιπτώσεις.
- Ο Σταθμός παραδίδει τα ζητούμενα ανταλλακτικά στην Αποθήκη του. Είναι υποχρέωση του Αναδόχου η μεταφορά τους στο μηχανοστάσιο, η αποσυσκευασία τους και οι τυχόν

καθαρισμοί / αποκενώσεις που θα απαιτηθούν. Η αίτηση των ανταλλακτικών από τον Ανάδοχο θα πρέπει να γίνεται εγγράφως τουλάχιστον μία ημέρα πριν από τον Τομέα Συντήρησης.

Τα ξύλινα πώματα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την προστασία της μηχανής μετά την αφαίρεση των εμβόλων, είναι ιδιοκτησίας του ΑΗΣ Ρόδου μετά το πέρας της συντήρησης θα πρέπει να επιστραφούν στην κατάσταση στην οποία παρελήφθησαν. Τα λοιπά προστατευτικά μέσα που αναφέρονται στη λίστα γενικών εργαλείων και αναλωσίμων η προμήθεια των οποίων είναι υποχρέωση του Αναδόχου μετά το τέλος των συντηρήσεων θα περιέλθουν στην ιδιοκτησία του ΑΗΣ.

Κάθε εξάρτημα της μηχανής που θα αποσυναρμολογείται, θα τακτοποιείται ασφαλώς κατά τρόπο που να τηρούνται οι κανόνες για την ασφάλεια του προσωπικού και να αποφευχθεί ζημιά από επαφή του με άλλα εξαρτήματα. Για την προστασία του από διάβρωση θα πρέπει να γίνεται επάλειψη με λάδι και να παραμένει σε κατάλληλο στεγασμένο χώρο.

Επισημαίνεται ότι όπου απαιτείται χημικός καθαρισμός αυτός θα γίνεται με χρήση κατάλληλου καθαριστικού που θα έχει εγκριθεί πριν τη χρήση του από την επιβλέπουσα Υπηρεσία και στη συνέχεια θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα και για την χημική αδρανοποίησή του με χρήση αντίστοιχου κατάλληλου χημικού σκευάσματος.

Επιπλέον στις εργασίες συντήρησης των Μονάδων έχουν προστεθεί οι παρακάτω απολογιστικές εργασίες, που δεν δύνανται να προβλεφθούν πριν την αποσυναρμολόγησή τους.

- Κατεργασία έως και 8 εμβόλων (ποδιά και κεφαλή) εάν απαιτηθεί.
- Επισκευή έως και 10 κυλινδροκεφαλών, στην περιοχή του χώρου ψύξης του καυστήρα με την τοποθέτηση ανοξειδωτής μπούσας κατασκευής Αναδόχου.
- Αντικατάσταση έως και 10 μη διαιρετών έκκεντρων εάν απαιτηθεί.
- Αντικατάσταση έως και 6 διαιρετών έκκεντρων εάν απαιτηθεί.
- Κατεργασία έως και 6 χιτωνίων στο χώρο ψύξεως για την εξάλειψη ρηγμάτων εάν απαιτηθεί.
- Επισκευή έως και 60 άνω οδηγών βαλβίδων με κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων, εάν απαιτηθεί.
- Επισκευή έως και 60 σωμάτων βαλβιδοφόρου εξαγωγής στη θέση λειτουργίας του άνω οδηγού, ήτοι: Τόρνευση της εσωτερικής διαμέτρου του σώματος, κατασκευή και τοποθέτηση χυτοσιδηρών δακτυλίων και επανατόρνευση στις αρχικές διαστάσεις, αν απαιτηθεί.
- Κατεργασία στην επιφάνεια στεγανοποίησης των 17 κεντρικών σωλήνων ψύξης κυλινδροκεφαλών για εξάλειψη διάβρωσης αν απαιτηθεί.
- Κατεργασία στην επιφάνεια στεγανοποίησης των 17 κεντρικών σωλήνων ψύξης υδροχιτωνίων για εξάλειψη διάβρωσης, αν απαιτηθεί.
- Εξάρμωση και χημικός καθαρισμός των φίλτρων και των σωληνώσεων του δικτύου λαδιού στεγανοποίησης αντλιών καυσίμου της Diesel Νο5.

Ο Σταθμός θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου όσα στοιχεία, πληροφορίες, οδηγίες κλπ. διαθέτει, σχετικά με τη συντήρηση των μηχανών αυτών. Οι προαναφερθείσες οδηγίες σημειώνονται στη δεύτερη στήλη του Πίνακα Εργασιών δίπλα από κάθε εργασία. Στην τρίτη στήλη του Πίνακα αναφέρονται τα έντυπα μετρήσεων τα οποία ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει συμπληρωμένα κατά την εκτέλεση της αντίστοιχης εργασίας στον Επιβλέποντα μηχανικό της Επιχείρησης. Τα εν λόγω έντυπα, που επίσης επισυνάπτονται στην παρούσα Τεχνική Περιγραφή, αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι αυτής.

Η αξιολόγηση των μετρήσεων και των όποιων ευρημάτων προκύψουν στα πλαίσια της επιθεώρησης / ελέγχου των τμημάτων των Μηχανών, καθώς και η ποιότητα και επάρκεια των εκτελούμενων εργασιών, τόσο επί τόπου, όσο και στο μηχανουργείο του Αναδόχου, θα ελέγχεται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Για τον σκοπό αυτό η Επιβλέπουσα Υπηρεσία θα συνεργάζεται/υποστηρίζεται από έμπειρο εξειδικευμένο τεχνικό του που θα προσληφθεί για τον λόγο αυτό ως Τεχνικός Σύμβουλος. Κανένα υλικό δεν θα αντικαθίσταται ή θα επανατοποθετείται στη μηχανή, αν δεν έχει πριν ενημερωθεί και συμφωνήσει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας για την εκτέλεση των εργασιών τόσο επί τόπου, όσο και στο μηχανουργείο του. Ωστόσο η ευθύνη για την έγκαιρη και έντεχνη ολοκλήρωση της συντήρησης ανήκει στον Ανάδοχο.

Στο Αντικείμενο της παρούσης Παροχής Υπηρεσίας δεν περιλαμβάνονται οι εργασίες συντήρησης των εξής βοηθητικών μηχανημάτων της Μονάδας:

1. Αντλίες ψύξης, ανακυκλοφορίας κλπ.
2. Αντλίες λίπανσης, καυσίμου κλπ.
3. Αεροσυμπιεστές
4. Βαλβίδες και μηχανισμοί δικτύων εξυπηρέτησης της μηχανής όπως π.χ. ρυθμιστικές βαλβίδες, μηχανισμοί διόρθωσης ιξώδους (Viscometer, Buffer Tank κλπ).
5. Φυγοκεντρικοί καθαριστές (DELAVAL)
6. Εναλλάκτες θερμότητας (ψυγεία λαδιού, νερού ψύξης χιτωνίων, προθερμαντές καυσίμου, νερού κλπ) με εξαίρεση τα ψυγεία αέρος καύσης (AIR COOLER)
7. Βοηθητικός λέβητας, συσκευές και βοηθητικά μηχανήματα αυτού
8. Υπερπληρωτές
9. Ο καθαρισμός και η συντήρηση διαφόρων δεξαμενών αποβλήτων, λάσπης, μηχανέλαιου νερού, κλπ
10. Φίλτρα μηχανέλαιου, καυσίμου και αέρα.

Επίσης στις υπόψη συντηρήσεις δεν περιλαμβάνονται οι εργασίες συντήρησης των πνευματικών και ηλεκτρονικών συστημάτων αυτοματισμού και προστασίας των μηχανών με εξαίρεση αυτά που αναφέρονται στον πίνακα εργασιών για κάθε καθώς επίσης και οι συντηρήσεις των γεννητριών, διεγερτριών και λοιπών ηλεκτρικών μερών των προς συντήρηση ηλεκτροπαραγωγών ζευγών.

Οι εργασίες συντήρησης επιπέδου 6.000 ωρών για τις Μονάδες Diesel No4 και No5 ολοκληρώνονται με την παράδοσή της σε φορτίο 20 MW, εφόσον αυτό ήταν δυνατόν πριν την έναρξη της συντήρησης και με όλες οι τιμές του πίνακα «παρακολουθούμενων παραμέτρων λειτουργίας» να είναι εντός των επιτρεπτών ορίων σύμφωνα με το εγχειρίδιο συντήρησης.

Οι εργασίες συντήρησης επιπέδου 24.000 ωρών για τη Μονάδα Diesel No3 ολοκληρώνονται με την εκτέλεση του προγράμματος αρχικής λειτουργίας της Μονάδας από γενική συντήρηση (Running-in) μέχρι το φορτίο των 20 MW, σύμφωνα με το εγχειρίδιο του κατασκευαστή, με ευθύνη του Αναδόχου και όλες οι τιμές του πίνακα «παρακολουθούμενων παραμέτρων λειτουργίας» να είναι εντός των επιτρεπτών ορίων σύμφωνα με το εγχειρίδιο συντήρησης. Κάθε πρόβλημα ή αστοχία κατά τη διάρκεια της λειτουργίας αυτής, που οφείλεται στις εκτελεσθείσες από τον Ανάδοχο εργασίες, θα σταματά το πρόγραμμα και μετά την αποκατάσταση του από τον Ανάδοχο θα εκκινεί από την αρχή.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Running in, θα ακολουθήσει η περίοδος της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας διάρκειας 48 ωρών (περίοδος ενδυνάμωσης – endurance). Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής η μηχανή θα βρίσκεται σε λειτουργία με φορτία συνεχώς > 16 MW. Εάν για λόγους υπαιτιότητας ΔΕΗ ή για λόγους που οφείλονται στον Ανάδοχο διακοπεί η λειτουργία της μηχανής, η πιο πάνω περίοδος παρατείνεται μέχρι να συμπληρωθούν αθροιστικά οι 48 ώρες. Προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας είναι για τη Μονάδα Diesel Νο4 η πίεση στο χώρο του στροφαλοθαλάμου να μην ξεπερνά τα 15mm H₂O και για τη Μονάδα Diesel Νο5 η πίεση στο χώρο του στροφαλοθαλάμου να μην ξεπερνά τα 17mm H₂O. Επιπλέον όλα τα λειτουργικά μεγέθη (πιέσεις, θερμοκρασίες, αποκλίσεις, διακυμάνσεις κλπ) να είναι εντός των επιτρεπτών ορίων σύμφωνα με το εγχειρίδιο συντήρησης. Ο Ανάδοχος θα διατηρήσει στον ΑΗΣ για ένα τριήμερο (περίοδος ενδυνάμωσης – endurance) τον επικεφαλής του συνεργείου και τουλάχιστον τρεις εξειδικευμένους τεχνίτες προκειμένου, αφενός μεν να λάβει εκ νέου μετρήσεις στα 18 MW και 20 MW μετά την ολοκλήρωση Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας 48 ωρών, αφετέρου δε να προβεί σε ρυθμίσεις/αποκαταστήσει ενδεχόμενες αστοχίες υπαιτιότητάς του.

Για κάθε μηχανή ο Ανάδοχος θα παραδώσει την Αναφορά της επιθεώρησης με όλα τα φύλλα μετρήσεων, πιστοποιητικά, πίνακες ανταλλακτικών, κλπ ιστορικό των εργασιών που εκτέλεσε εντός 2 μηνών από το πέρας της περιόδου της Δοκιμαστικής Συνεχούς Λειτουργίας σαράντα οκτώ (48) ωρών όπου απαιτείται. Η κατάθεση και αποδοχή της Αναφοράς από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία αποτελεί προϋπόθεση για την Οριστική Παραλαβή.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της συντήρησης κάθε μηχανής και για όλη τη διάρκεια της εγγύησης της (ένας μήνας για επίπεδο 6.000 ωρών και τέσσερις μήνες για επίπεδο 12.000), τεχνικός του Αναδόχου θα επισκέπτεται τον ΑΗΣ μια φορά το μήνα για μία ημέρα, με σκοπό τον έλεγχο της λειτουργικής συμπεριφοράς της μηχανής. Ο τεχνικός μετά το πέρας κάθε επίσκεψης θα υποβάλει Αναφορά η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις τιμές του συνημμένου Πίνακα Παρακολουθούμενων Παραμέτρων Λειτουργίας σε φορτίο 18 MW.

Συνημμένα:

1. Πίνακας Εργασιών (ένας για κάθε Μονάδα και επίπεδο συντήρησης)
2. Έντυπα Μετρήσεων
3. Service Bulletin 480927 & 482287
4. Κεφ. 0 index 4 εγχειριδίου συντήρησης, 28 σελίδες
5. Πίνακας Παρακολουθούμενων Παραμέτρων Λειτουργίας
6. Λίστα Γενικών Εργαλείων και Αναλώσιμων

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΟΥΜΕΝΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

A/A	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΣ
1	Μέγιστες πιέσεις καύσης ανά κύλινδρο.
2	Πίεση στροφαλοθαλάμου.
3	Πίεση αέρα καύσης
4	Θερμοκρασίες εδράνων βάσης και εδράνων διωστήρων
5	Θερμοκρασία εξόδου καυσαερίων
6	Θερμοκρασία αέρα εισαγωγής προ και μετά ψυγείων
7	Θερμοκρασία καυσαερίων προ και μετά υπερπληρωτών
8	Στροφές υπερπληρωτών
9	Ένδειξη οργάνου μέτρησης αχνών ελαίου στο στροφαλοθάλαμο
10	Θερμοκρασία και πίεση λαδιού στην είσοδο της Μηχανής
11	Θερμοκρασία και πίεση καυσίμου στην είσοδο της Μηχανής
12	Θερμοκρασία εισόδου και εξόδου νερού χιτωνίων
13	Πίεση νερού χιτωνίων
14	Πίεση και θερμοκρασία στο ενδιάμεσο νερό ψύξης μετά την αντλία
15	Άνοιγμα θερμοστατικής βαλβίδας στο ενδιάμεσο νερό ψύξης
16	Θερμοκρασία ενδιάμεσου νερού ψύξης στην έξοδο κάθε ψυγείου αέρα
17	Θέση κανόνα αντλιών καυσίμου
18	Ιξώδες και θερμοκρασία καυσίμου
19	Θερμοκρασία και πίεση νερού ψύξης ψεκαστήρων
20	Άλλες παρατηρήσεις για αποκατάσταση προβλημάτων (διαρροές, κλπ)

E1	PISTON RINGS TIGHTNESS CONTROL		Date	
	MEASUREMENT SHEET			

Cyl.No.	Max pressure at T.D.C. (bar) during one turn by barring gear	Reading of pressure (bar) 5 seconds after opening control air at T.D.C.	Duration (sec) of pressure drop from previous reading down to 2 bar
A1			
A2			
A3			
A4			
A5			
A6			
A7			
A8			
A9			
B1			
B2			
B3			
B4			
B5			
B6			
B7			
B8			
B9			

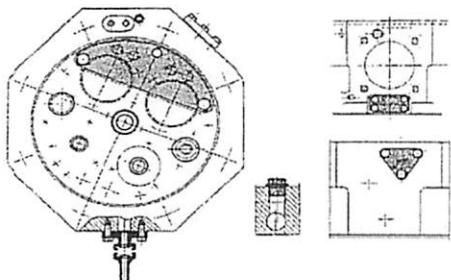
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E2	Main Equipment's Designation		Date
	MEASUREMENT SHEET	☐ Before Works	
		☐ After Works	

Cyl.No	Exhaust Valve Body	Cylinder Head	Cylinder Liner	ABP Ring	Water Jacket	Connecting Rod	Piston Pin
A1	L						
	R						
A2	L						
	R						
A3	L						
	R						
A4	L						
	R						
A5	L						
	R						
A6	L						
	R						
A7	L						
	R						
A8	L						
	R						
A9	L						
	R						
B1	L						
	R						
B2	L						
	R						
B3	L						
	R						
B4	L						
	R						
B5	L						
	R						
B6	L						
	R						
B7	L						
	R						
B8	L						
	R						
B9	L						
	R						

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E3	Cylinder head hydraulic test		Date	
	MEASUREMENT SHEET			



Hydraulic test	
Pressure	10 bar
Time	> = 30 mn

CYL	N° - Nr	Dye test		Hydraulic test		Conclusion	
		Yes	No	tight	leaking	Accepted	Scrapped
A 1		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 2		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 3		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 4		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 5		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 6		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 7		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 8		☐	☐	☐	☐	☐	☐
A 9		☐	☐	☐	☐	☐	☐
		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B1		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B2		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B3		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B4		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B5		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B6		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B7		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B8		☐	☐	☐	☐	☐	☐
B9		☐	☐	☐	☐	☐	☐
		☐	☐	☐	☐	☐	☐

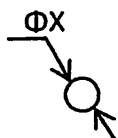
Observations - Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering Nr	
	Engine Nr	
	Type maintenance - Maintenance type	
	RH before last overhaul	
	Engine running hours	

E4

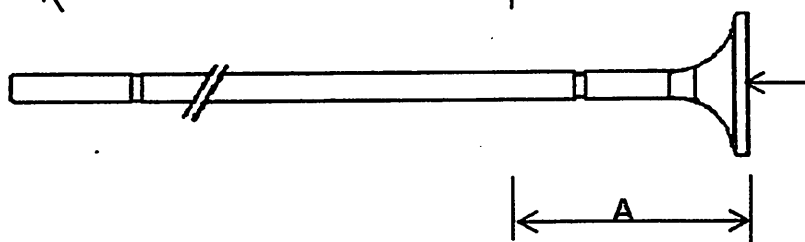
Exhaust Valve Measurement

Date

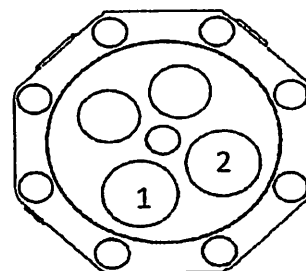
MEASUREMENT SHEET



P1



INLET



EXHAUST

Standard Dimension: 37.85-37.88

MAX.B: 2
F: 37

Cyl.no	ØX	A	B	Cyl.no	ØX	A	B
1				19			
2				20			
3				21			
4				22			
5				23			
6				24			
7				25			
8				26			
9				27			
10				28			
11				29			
12				30			
13				31			
14				32			
15				33			
16				34			
17				35			
18				36			

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

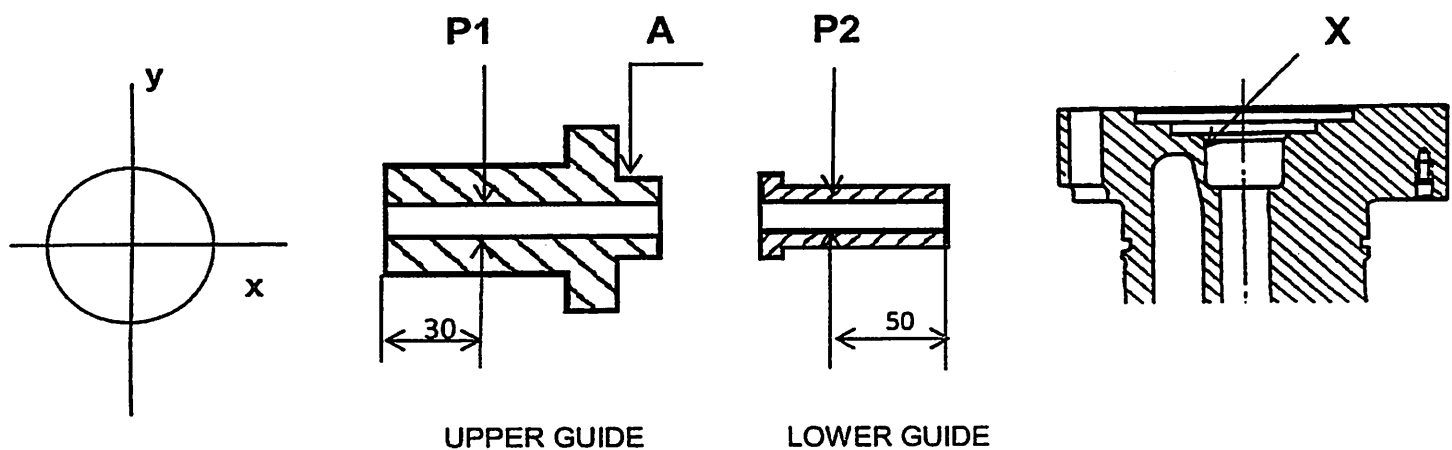
Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E5	Exhaust Valve Guides Measurement		Date	
	MEASUREMENT SHEET			



Standard Dimension:

P1-P2: 38mm
MAX. 38.60

A: 56mm

X: 56mm
MAX. 56.08

Cyl.No	P1				P2				A		X		Cyl.No	P1				P2				A		X	
	a		b		a		b							a		b									
	x	y	x	y	x	y	x	y	x	y	x	y		x	y	x	y	x	y	x	y				
1													19												
2													20												
3													21												
4													22												
5													23												
6													24												
7													25												
8													26												
9													27												
10													28												
11													29												
12													30												
13													31												
14													32												
15													33												
16													34												
17													35												
18													36												

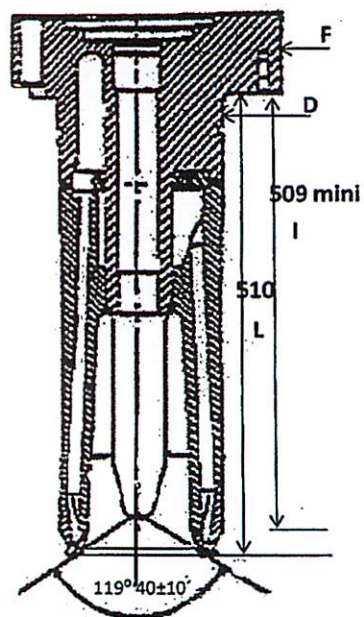
Remarks 	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E6

Exhaust Valve Body measurements

Date

MEASUREMENT SHEET



Standard Dimension L= 510mm

Standard Dimension I= 480mm

No	SER No	L	I	D	No	SER No	L	I	D
1					24				
2					25				
3					26				
4					27				
5					28				
6					29				
7					30				
8					31				
9					32				
10					33				
11					34				
12					35				
13					36				
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

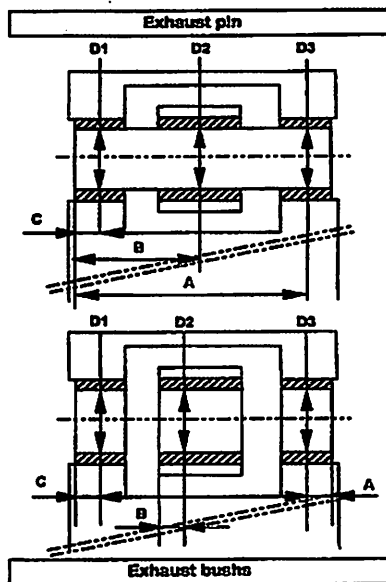
Engine running hours

E7

Exhaust Rocking gear pin and bush

Date

MEASUREMENT SHEET



Exhaust					
	A	B	C	MO	LR
Pin	150	95	34	95,00 +0,040 -0,080	94,83
Bush	10	10	10	95,00 +0,080 -0,130	95,28

CYL	Exhaust											
	Pin						Bush					
	D1		D2		D3		D1		D2		D3	
	ØX	ØY	ØX	ØY	ØX	ØY	ØX	ØY	ØX	ØY	ØX	ØY
A1												
A2												
A3												
A4												
A5												
A6												
A7												
A8												
A9												
B1												
B2												
B3												
B4												
B5												
B6												
B7												
B8												
B9												

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

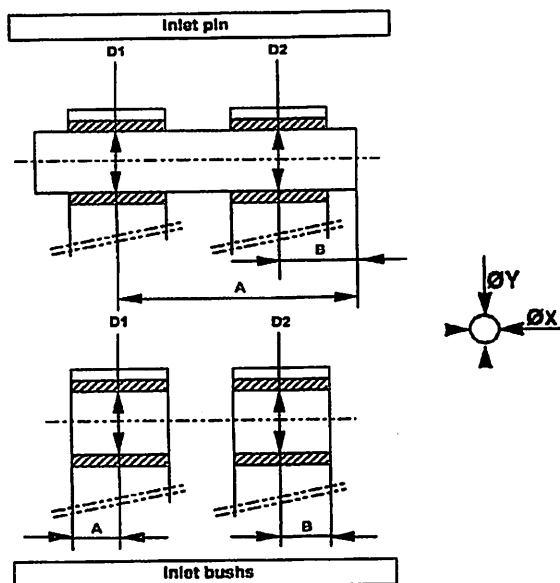
Engine running hours

E8

Inlet Rocking gear pin and bush

Date

MEASUREMENT SHEET



	Inlet			
	A	B	MO	LR
Pin	247	92	90,00 -0,010 -0,030	89,85
Bush	30	30	90,00 +0,120 +0,060	90,30

CYL	Inlet							
	Pin				Bush			
	D1		D2		D1		D2	
	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y
A1								
A2								
A3								
A4								
A5								
A6								
A7								
A8								
A9								
B1								
B2								
B3								
B4								
B5								
B6								
B7								
B8								
B9								

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

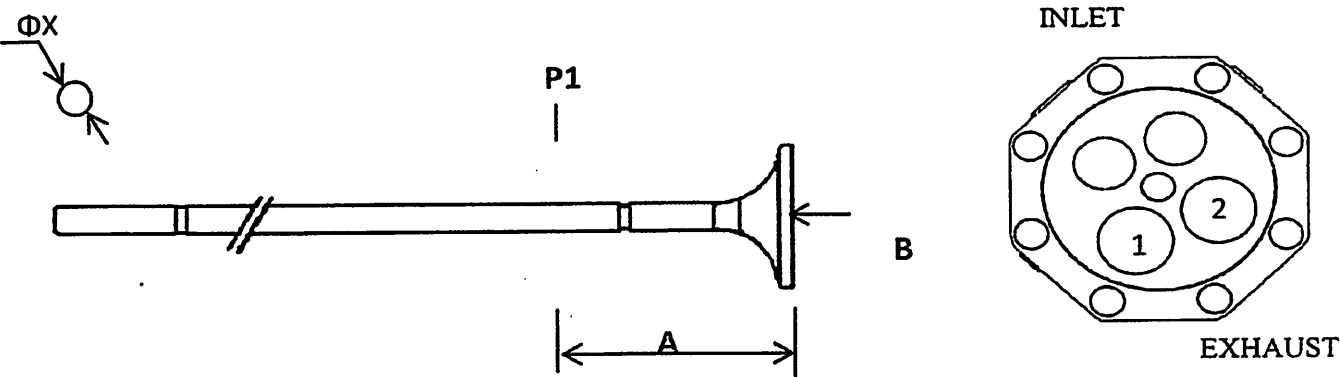
Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E9	Inlet Valve Measurement		Date
	MEASUREMENT SHEET		



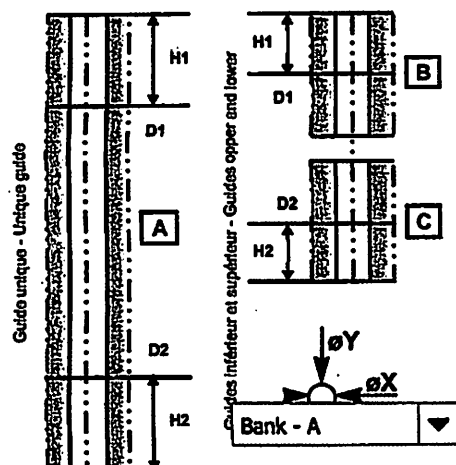
Standard Dimension: 37.85-37.88

MAX.B: 2
F: 37

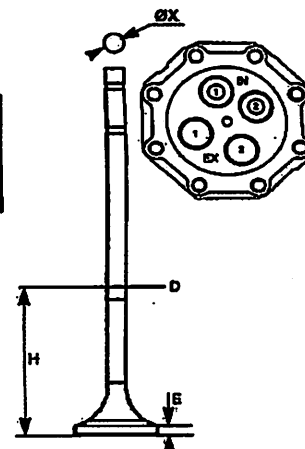
Cyl.no	øX	A	B	Cyl.no	øX	A	B
1				19			
2				20			
3				21			
4				22			
5				23			
6				24			
7				25			
8				26			
9				27			
10				28			
11				29			
12				30			
13				31			
14				32			
15				33			
16				34			
17				35			
18				36			

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

MEASUREMENT SHEET



The dimension read shall correspond to the minimum diameter along the bearing length of the valve spindle or the maximum diameter along the guide bush length. Record heights locating the reading points.



	Guide		
	A D1- D2	B D1- D2	C D1- D2
MO	X X X X	38,00 +0,00 +0,075	38,20 +0,000 -0,050
LR	X	38,75	38,75

	Valve	
	D	E
MO	38,00	-0,120 -0,150
LR	37,00	

[illegible]

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

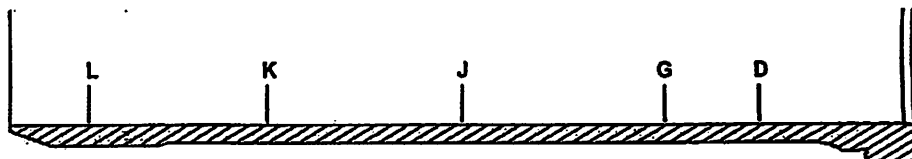
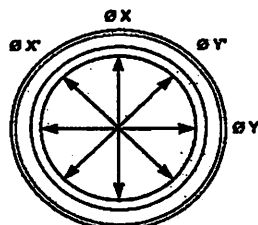
E11	Fuel Pump Designation		Date
	MEASUREMENT SHEET		

DISMANTLED PARTS	
Cylinder Number	Serial No of Fuel Pumps
A1	
A2	
A3	
A4	
A5	
A6	
A7	
A8	
A9	
B1	
B2	
B3	
B4	
B5	
B6	
B7	
B8	
B9	
Remarks	
FITTED PARTS	
Cylinder Number	Serial No of Fuel Pumps
A1	
A2	
A3	
A4	
A5	
A6	
A7	
A8	
A9	
B1	
B2	
B3	
B4	
B5	
B6	
B7	
B8	
B9	
Remarks	

Observations - Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering Nr	
	Engine Nr	
	Type maintenance - Maintenance type	
	RH before last overhaul	
	Engine running hours	

E12	LINER OVALIZATION AND ROUGHNESS		Date
	MEASUREMENT SHEET	Measurment points for the upper part of liner	

Measurment to be taken
opposite liner marking
O - L - M



	MO	LR - C à L
Bore	570 ^{+0.110} / _{+0.000}	572.80
Ovalization	X	0.30
Projection	X	0.30

Liner - RH	Liner nr
Sulphur content	Piston rings type

L - M
Measurment to be taken at
liner marking

● HFO ○ DO

Ovalization before honning					Ovalization after honning				Wear - mm		
Ø X	Ø X'	Ø Y	Ø Y'	mm	Ø X	Ø X'	Ø Y	Ø Y'	TW	TW / 1000	Oval - max
									ROUGHNESS		
				D 170					Before honning		
									mm	C 150	J 570
				G 260					L - M		
									O - L - M		
									After honning		
				J 570					mm	C 150	J 570
				K 900					L - M		
				L 1200					O - L - M		

ROUGHNESS

Before honning

mm C 150 J 570

L - M

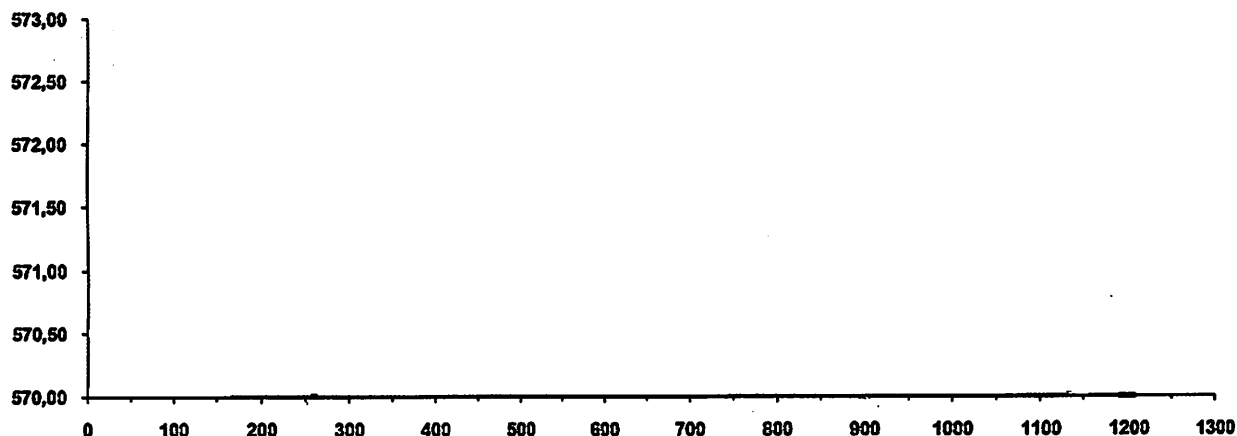
O - L - M

After honning

mm C 150 J 570

L - M

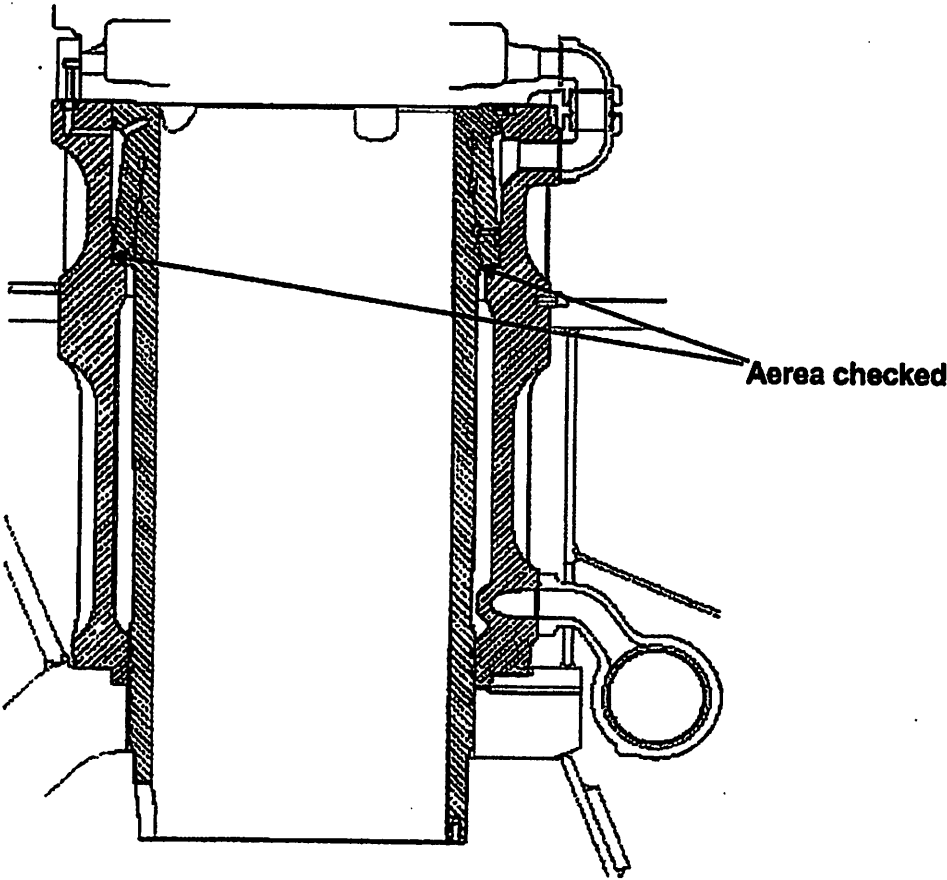
O - L - M



—○— X before honning —●— X' before honning —□— Y before honning —◇— Y' before honning —▲— X after honning

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E13	Cylinder Liner Dye Penetration Checking		Date
	MEASUREMENT SHEET		



Cyl	Serial N°	Remark	Cyl	Serial N°	Remark
A1			B1		
A2			B2		
A3			B3		
A4			B4		
A5			B5		
A6			B6		
A7			B7		
A8			B8		
A9			B9		

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E14

PISTON CROWN AND PISTON SKIRT DESIGNATION

Date

MEASUREMENT SHEET

DISMANTLED PARTS

Cylinder Number	Crown	Skirt
A1		
A2		
A3		
A4		
A5		
A6		
A7		
A8		
A9		
B1		
B2		
B3		
B4		
B5		
B6		
B7		
B8		
B9		
Remarks		

FITTED PARTS

Cylinder Number	Crown	Skirt
A1		
A2		
A3		
A4		
A5		
A6		
A7		
A8		
A9		
B1		
B2		
B3		
B4		
B5		
B6		
B7		
B8		
B9		
Remarks		

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

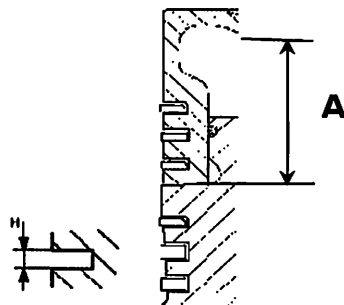
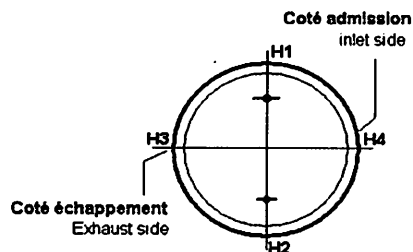
Engine running hours

E15

Grooves of piston head

Date

MEASUREMENT SHEET



Grooves	H - MO	H - MO - LA
Top ring	9,00 +0,230 +0,200	9,35
1st compressed ring	9,00 +0,200 +0,170	9,35
2nd - 3rd compressed ring	9,00 +0,200 +0,170	
1st - 2nd scraper ring		

CYL	Piston No	Top ring grooves				1st compressed ring grooves				2nd compressed ring grooves			
		H1	H2	H3	H4	H1	H2	H3	H4	H1	H2	H3	H4
A1													
A2													
A3													
A4													
A5													
A6													
A7													
A8													
A9													

CYL	Piston No	Top ring grooves				1st compressed ring grooves				2nd compressed ring grooves			
		H1	H2	H3	H4	H1	H2	H3	H4	H1	H2	H3	H4
B1													
B2													
B3													
B4													
B5													
B6													
B7													
B8													
B9													

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

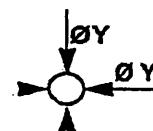
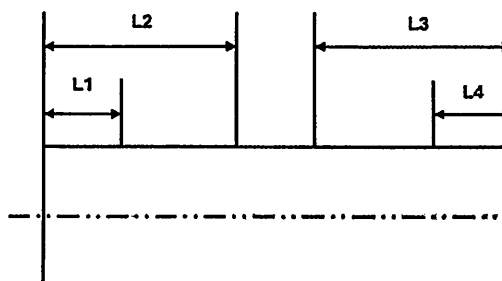
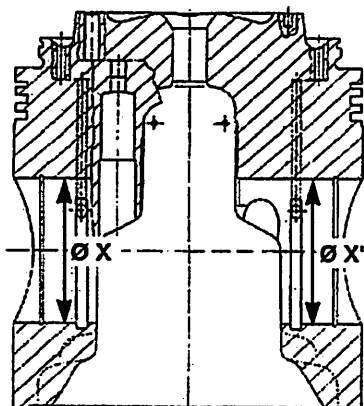
Engine running hours

E16

Piston pin

Date

MEASUREMENT SHEET



	MO	LR
Piston pin diameter	255 -0,000 -0,025	
Piston pin housing diameter	255 +0,040 +0,020	255,15

L1	
L2	
L3	
L4	

CYL	Number	Pin housing		Piston pin							
				Plane - P1		Plane - P2		Plane - P3		Plane - P4	
		Ø X	Ø X'	Ø Y	Ø Y'	Ø Y	Ø Y'	Ø Y	Ø Y'	Ø Y	Ø Y'
A1											
A2											
A3											
A4											
A5											
A6											
A7											
A8											
A9											
B1											
B2											
B3											
B4											
B5											
B6											
B7											
B8											
B9											

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

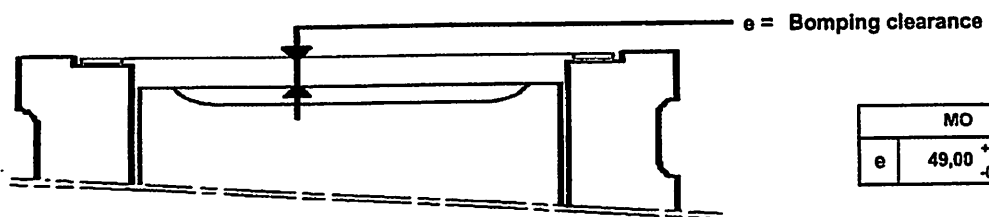
Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E17	Bompings clearance checking		Date
	MEASUREMENT SHEET		



MO		
e	49,00	+1,950
		-0,550

Readings in mm									
Before dismantling					After dismantling				
CYLINDER	Measured bumping clearance	Entablature machining	Water jacket machining	Shim thickness	Entablature machining	Water jacket machining	Shim thickness	Calculated bumping clearance	Measured bumping clearance
A1									
A2									
A3									
A4									
A5									
A6									
A7									
A8									
A9									
A10									
B1									
B2									
B3									
B4									
B5									
B6									
B7									
B8									
B9									
B10									

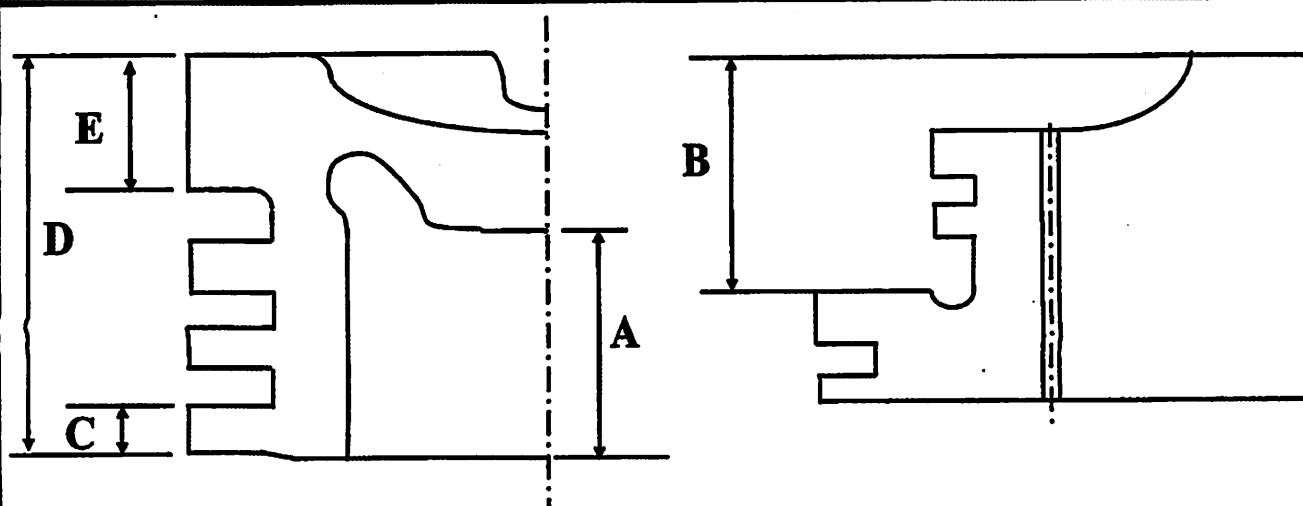
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E18

Piston Crown and Skirt Measurements

Date

MEASUREMENT SHEET

☐ Before Reconditioning☐ After Reconditioning

Standard Dimensions

A=98mm B=98,30mm

C=12,5mm

D=..... E=.....

Cyl no

CROWN	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	
A									
C									
D									
E									
SKIRT B									

Cyl no

CROWN	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	
A									
C									
D									
E									
SKIRT B									

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

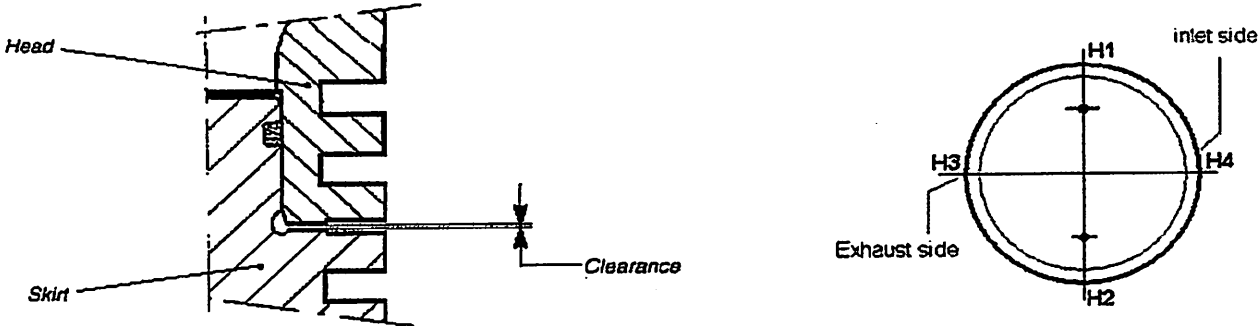
Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E19	Clearance between head and skirt of piston		Date
	MEASUREMENT SHEET	☐ Before reconditioning	
		☐ After reconditioning	

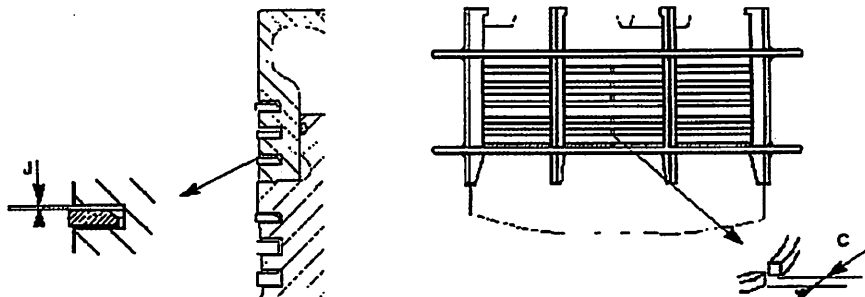


Clearance between head and skirt	MO	LR
	0,14 - 0,24	0,70

CYL	Number	H1	H2	H3	H4
A1					
A2					
A3					
A4					
A5					
A6					
A7					
A8					
A9					
B1					
B2					
B3					
B4					
B5					
B6					
B7					
B8					
B9					

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E20	Piston rings		Date
	MEASUREMENT SHEET		



Rings	J - MO	J - LR	C - MO	C - LR
Top ring		0,70	2,70 - 2,90	8,00
1st compressed ring		0,70	2,70 - 2,90	6,70
2nd - 3rd compressed ring		X	2,70 - 2,90	8,00
Scraper ring		0,70	2,70 - 2,90	6,70

CYL	Number	Top rings		Compressed rings						Scraper rings			
				1st		2nd		3rd		1st		2nd	
		J	C	J	C	J	C	J	C	J	C	J	C
A1													
A2													
A3													
A4													
A5													
A6													
A7													
A8													
A9													

CYL	Number	Top rings		Compressed rings						Scraper rings			
				1st		2nd		3rd		1st		2nd	
		J	C	J	C	J	C	J	C	J	C	J	C
B1													
B2													
B3													
B4													
B5													
B6													
B7													
B8													
B9													

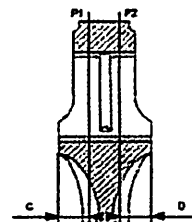
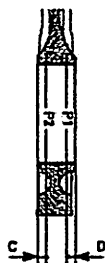
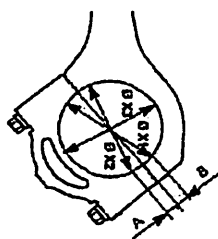
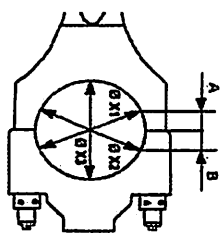
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E21

Connecting rod small end bush
Connecting rod big end ovalization

Date

MEASUREMENT SHEET



Connecting rod big end

MO	Oval maxi	A	B	C	D
482 +0,040 +0,000	+0,250	20	20	15	15

Connecting rod small end bush

MO	LR	C	D
255 +0,280 +0,200	255,70	50	50

CYLINDER	Nr	Connecting rod big end ovalization								Connecting rod small end bushes			
		P1			Oval maxi	P2			Oval maxi	P1		P2	
		Ø X 1	Ø X 2	Ø X 3		Ø X 1	Ø X 2	Ø X 3		Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y
A1													
A2													
A3													
A4													
A5													
A6													
A7													
A8													
A9													
B1													
B2													
B3													
B4													
B5													
B6													
B7													
B8													
B9													

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

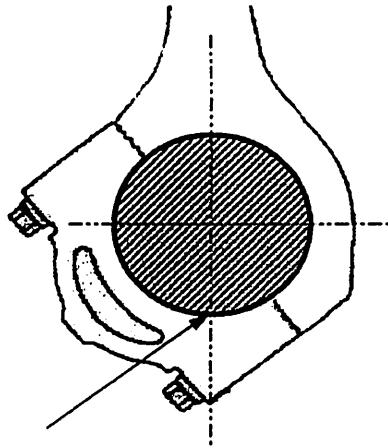
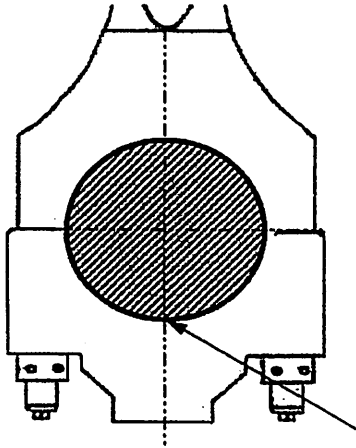
Engine running hours

E22	Connecting Rod's nuts tightening follow-up		Date
	MEASUREMENT SHEET		

CON-RODS		SHORT TIE BOLT					LONG TIE BOLT				
		Clearance between nut and C.R big end at tightening pressure = 1000 b	Checking of absence of clearance after pre tightening at 250b normal = 0	Clearance between nut and C.R big end at tightening pressure normal = 1.6 to 1.8mm	Nut rotation by number of holes from pretightening to final tightening pressure normal = 4 to 5 holes	Bearing shells alignment normal < 0.5mm	Clearance between nut and C.R big end at tightening pressure = 1000 b	Checking of absence of clearance after pre tightening normal = 0	Clearance between nut and C.R big end at tightening pressure normal = 2 to 2.2mm	Nut rotation by number of holes from pretightening to final tightening pressure normal = 5 to 6 holes	Bearing shells alignment normal < 0.5mm
A1											
A2											
A3											
A4											
A5											
A6											
A7											
A8											
A9											
B1											
B2											
B3											
B4											
B5											
B6											
B7											
B8											
B9											

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E23	Clearance between crankpin and big end connecting rod shell		Date
	MEASUREMENT SHEET		

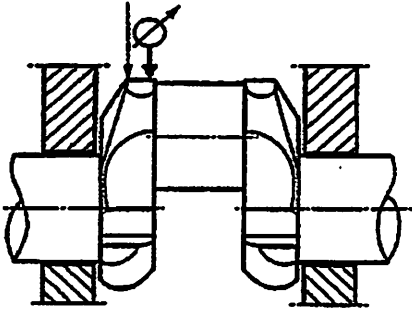
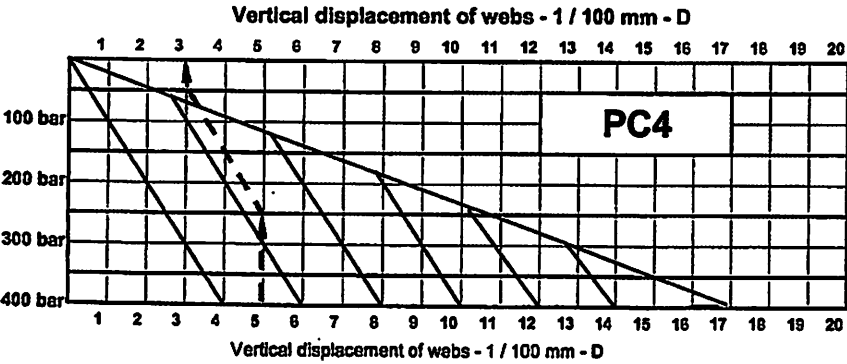


Clearance
0,46 - 0,55

Cylinder	Connecting rod nr	Clearance
A1		
A2		
A3		
A4		
A5		
A6		
A7		
A8		
A9		
B1		
B2		
B3		
B4		
B5		
B6		
B7		
B8		
B9		

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E24	Clearances under journals		Date
	MEASUREMENT SHEET	☐ Before Works	
		☐ After Works	



P	Bar	D
P1	300	
P2	300	
P3	300	
P4	300	
P5	300	
P6	300	
P7	300	
P8	300	
P9	300	
P10	300	

Remarks	Checking made by	
	Certificate Issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E25	Crankshaft - Deflections		
	MEASUREMENT SHEET		
Checking made by		Engineering nr	
		Engine nr	
Certificate issued by the person in charge of quality		Maintenance type	
		Running hours before last maintenance	

Remarks - Deflections nr

☐ Hot

☐ Cool

Reading made before Overhaul

Engine running hours
Stopped before
Date

Remarks - Deflections nr

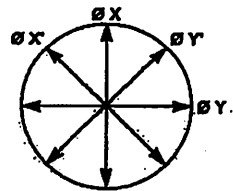
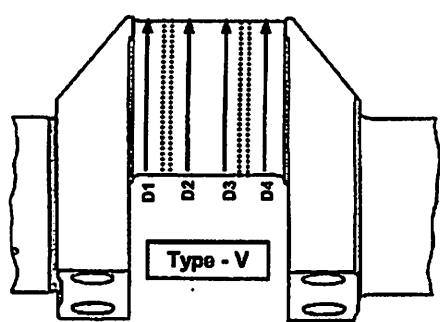
☐ Hot

☐ Cool

Readings after overhaul

Engine running hours
Stopped before
Date

E26	Crankshaft - Crankpins		Date
	MEASUREMENT SHEET		



Cylindricity - LR	Circularity - LR
0,04	

Machining									
M0		M1		M2		M3		M4	
485	-0,000 -0,040	484,5	-0,000 -0,040	484	-0,000 -0,040	483,5	-0,000 -0,040	483	-0,000 -0,040
M5		M6		M7		M8		M9	
482,5	-0,000 -0,040	482	-0,000 -0,040	481,5	-0,000 -0,040	481	-0,000 -0,040	480,5	-0,000 -0,040

Crankpins - Type V										
Ø	N° 1	N° 2	N° 3	N° 4	N° 5	N° 6	N° 7	N° 8	N° 9	
Ø D1 - X										
Ø D1 - X'										
Ø D1 - Y										
Ø D1 - Y'										
Circularity										
Ø D2 - X										
Ø D2 - X'										
Ø D2 - Y										
Ø D2 - Y'										
Circularity										
Ø D3 - X										
Ø D3 - X'										
Ø D3 - Y										
Ø D3 - Y'										
Circularity										
Ø D4 - X										
Ø D4 - X'										
Ø D4 - Y										
Ø D4 - Y'										
Circularity										
Cylindricity										

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E27	MAIN BEARING TIGHTENING FOLLOW-UP		Date	
	MEASUREMENT SHEET			

Main bearing position	A BANK											B BANK											
	Lateral tie rod/ nut						Vertical nut					Lateral tie rod/ nut						Vertical nut					
	Tie rod tightening at 20 m/kg	Nut pretightening = 70 b	Nut tightening = 250 b	Nut final tightening = 660 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 250 b	Nut rotation from pretightening to final tightening pressure = 1 to 1.5 holes	Pre tightening at 400 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 400 b	Final tightening at 900 b	Checking absence of clearance after tightening at 900 b	Nut rotation from pretightening to final tightening pressure normal = 1.5 to 2 holes	Tie rod tightening at 20 m/kg	Nut pretightening = 70 b	Nut tightening = 250 b	Nut final tightening = 660 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 250 b	Nut rotation from pretightening to final tightening pressure = 1 to 1.5 holes	Pre tightening at 400 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 400 b	Final tightening at 900 b	Checking absence of clearance after tightening at 900 b	Nut rotation from pretightening to final tightening pressure normal = 1.5 to 2 holes	
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
Remarks											Checking made by												
											Certificate issued by the person in charge of quality												
											Engineering nr												
											Engine number												
											Maintenance type												
											Running hours since last overhaul												
											Engine running hours												

E28

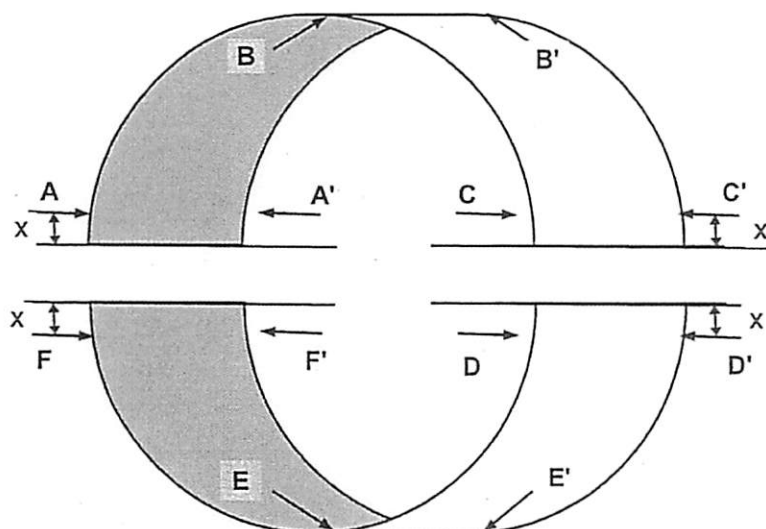
Clearance for lubrication of bearing shells

Date

MEASUREMENT SHEET

☐ Before works☐ After works (new bearing shells)

The dimensions ' are taken side opposite distribution



X	Allowances
20 mm	0.460 à 0.580

BEARING	N° 1	N° 2	N° 3	N° 4	N° 5	N° 6	N° 7	N° 8	N° 9	N° 10	
A											
A'											
B											
B'											
C											
C'											
D											
D'											
E											
E'											
F											
F'											

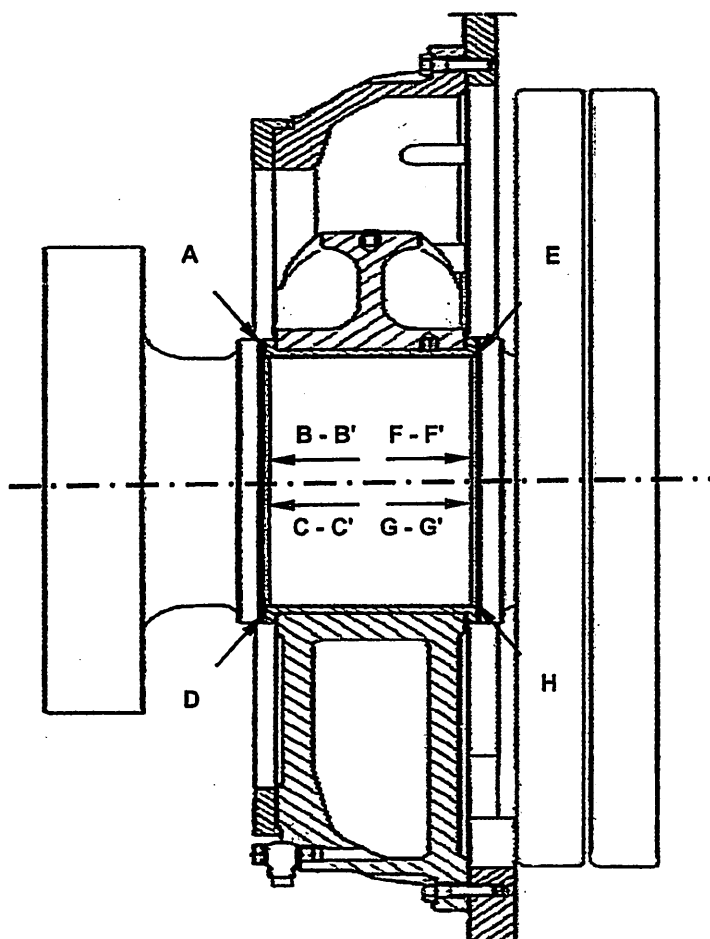
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E29

Thrust bearing clearance

Date

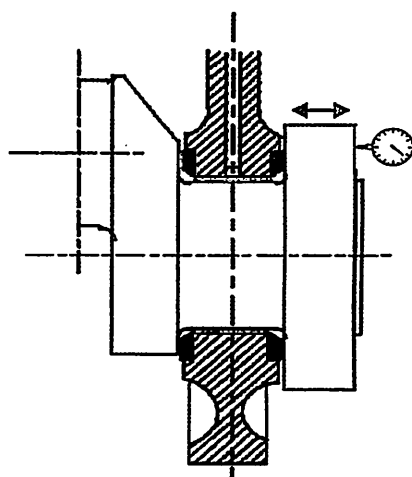
MEASUREMENT SHEET



MO	LR

ENGINE - PC					
Before dismantling					
Bank - A	A		Bank - B	E	
	B			B'	
	C			C'	
	F			F'	
	G			G'	
D				H	
After dismantling					
Bank - A	A		Bank - B	E	
	B			B'	
	C			C'	
	F			F'	
	G			G'	
D				H	

ENGINE - PA	
Before dismantling	
After dismantling	



Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E30	Counter weights tightening follow-up		Date
	MEASUREMENT SHEET		

Position	A BANK						B BANK					
	Nut loosening pressure	Pretightening pressure = 300 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 300 b	Tightening pressure = 730 b	Nut rotation by number of holes from pretightening to final tightening pressure normal = 1.7 to 2 holes	Checking absence of clearance after pre tightening at 730 b	Nut loosening pressure	Pretightening pressure = 300 b	Checking absence of clearance after pre tightening at 300 b	Tightening pressure = 730 b	Nut rotation by number of holes from pretightening to final tightening pressure normal = 1.7 to 2 holes	Checking absence of clearance after pre tightening at 730 b
N°1												
N°2												
N°3												
N°4												
N°5												
N°6												
N°7												
N°8												
N°9												
N°10												
N°11												
N°12												
N°13												
N°14												
N°15												
N°16												
N°17												
N°18												

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

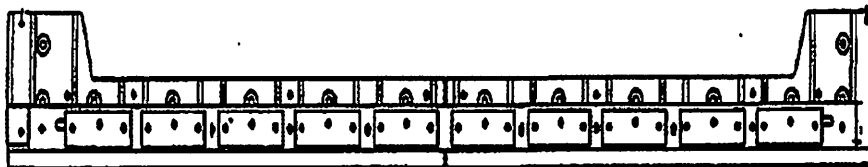
E31

Bed plate tie bolt nuts tightening checking

Date

MEASUREMENT SHEET

A bank

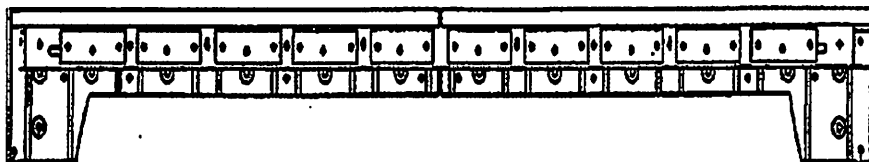


N°1

N°22

N°1

N°22



B bank

Tightening: 640 b

Tie bolt nut No			A bank		B bank	
			Left	Right	Left	Right
1						
2	Bearing 1	3				
4	Bearing 2	5				
6	Bearing 3	7				
8	Bearing 4	9				
10	Bearing 5	11				
12	Bearing 6	13				
14	Bearing 7	15				
16	Bearing 8	17				
18	Bearing 9	19				
20	Bearing 10	21				
22						

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E32

Foundation tie rod nuts tightening checking

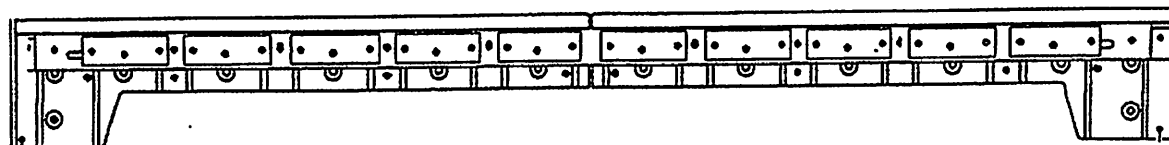
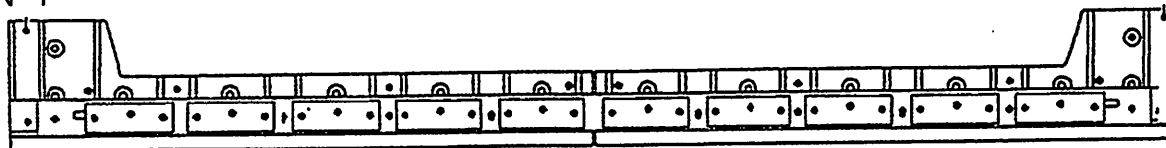
Date

MEASUREMENT SHEET

A bank

N° 1

N° 14



N°1

N° 14

B bank

Tightening: 860 b

Tie rod nut No	A bank	B bank
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

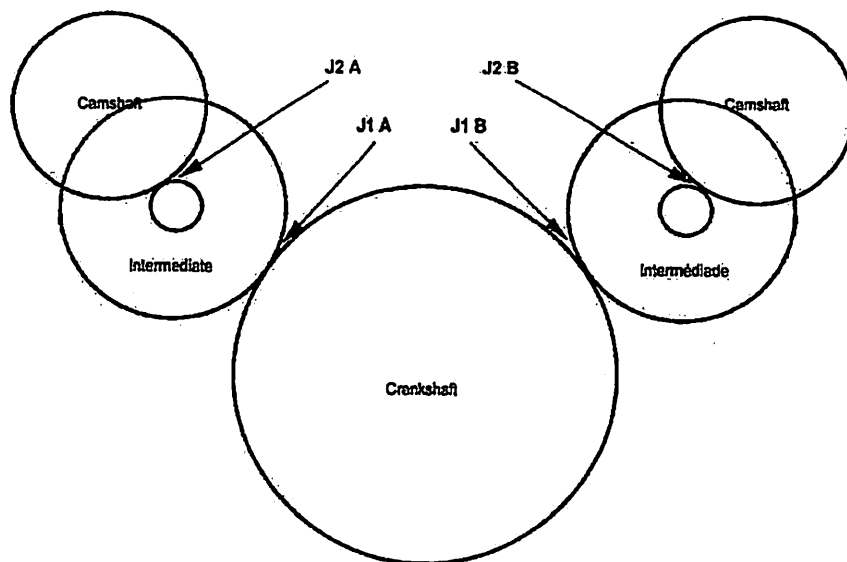
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E33

Timing gears

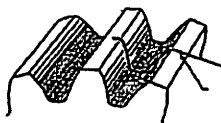
Date

MEASUREMENT SHEET

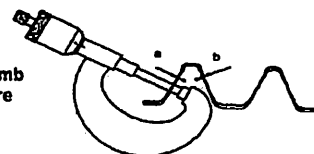
☐ Before works☐ After works

$$S = a + b$$

$$J : \text{Clearance} = (S1 + S2 + S3 + S4) / 4$$



Fil de plomb
Lead wire
1 mm



	J1 A	J1 B	J2 A	J2 B
MO	0,20 - 0,40	0,20 - 0,40	0,20 - 0,40	0,20 - 0,40
LR	1,00	1,00	1,00	1,00

Clearances	TYPE - V												J	Decision
	Reading nr 1			Reading nr 2			Reading nr 3			Reading nr 4				
	a	b	S1	a	b	S2	a	b	S3	a	b	S4		
J1 A														
J1 B														
J2 A														
J2 B														

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

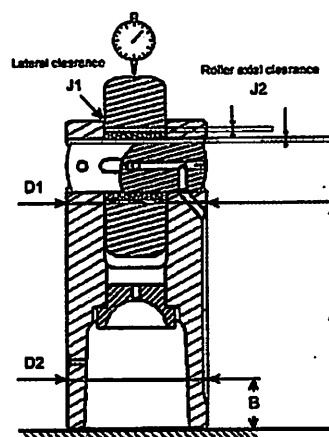
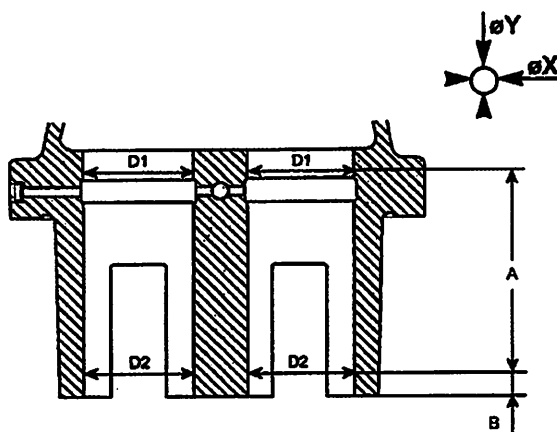
E34

Control rods of valves

Date

MEASUREMENT SHEET

☐ Exhaust Valves

☐ Inlet Valves


	MO		LR	J1	J2	A	B
Guide	118,00	+0,060 +0,000	118,30	X	X	140	30
Tappet	118,00	-0,030 -0,070	117,70	1,50	0,35	170	40

CYL	Guide				Tappet					
	D1		D2		D1		D2		Clearance	
	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y	Ø X	Ø Y	J1	J2
A1										
A2										
A3										
A4										
A5										
A6										
A7										
A8										
A9										
B1										
B2										
B3										
B4										
B5										
B6										
B7										
B8										
B9										

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering Nr

Engine Nr

Maintenance type

RH before last overhaul

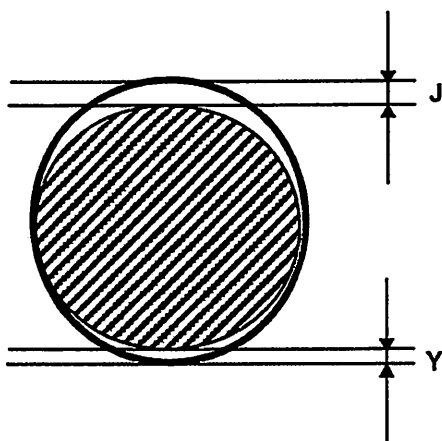
Engine running hours

E35

Camshaft

Date

MEASUREMENT SHEET



Radial clearance - J

MO	LA	LR
0.13 - 0.20		0,45

Lateral clearance

MO	LA	LR
		0,8

Rep		J	Y
Bearing - A1	A		
	B		
Bearing - A2	A		
	B		
Bearing - A3	A		
	B		
Bearing - A4	A		
	B		
Bearing - A5	A		
	B		
Bearing - A6	A		
	B		
Bearing - A7	A		
	B		
Bearing - A8	A		
	B		
Bearing - A9	A		
	B		

Additional bearing

thrust bearing

Rep		J	Y
Bearing - B1	A		
	B		
Bearing - B2	A		
	B		
Bearing - B3	A		
	B		
Bearing - B4	A		
	B		
Bearing - B5	A		
	B		
Bearing - B6	A		
	B		
Bearing - B7	A		
	B		
Bearing - B8	A		
	B		
Bearing - B9	A		
	B		

Additional bearing

thrust bearing

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E36	Inlet Valve Seat Machining		Date	
	MEASUREMENT SHEET			

Valve seat max diameter: 190,3 mm

Cyl.Head	Seat L	Øafter machining (mm)	Seat R	Øafter machining (mm)
A1				
A2				
A3				
A4				
A5				
A6				
A7				
A8				
A9				
B1				
B2				
B3				
B4				
B5				
B6				
B7				
B8				
B9				

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E37	Connecting Rod's Bearing Shells Data		Date	
	MEASUREMENT SHEET			

Cyl.No	Upper Shell Serial Number	Lower Shell Serial No	Tightness	
A1				
A2				
A3				
A4				
A5				
A6				
A7				
A8				
A9				
B1				
B2				
B3				
B4				
B5				
B6				
B7				
B8				
B9				

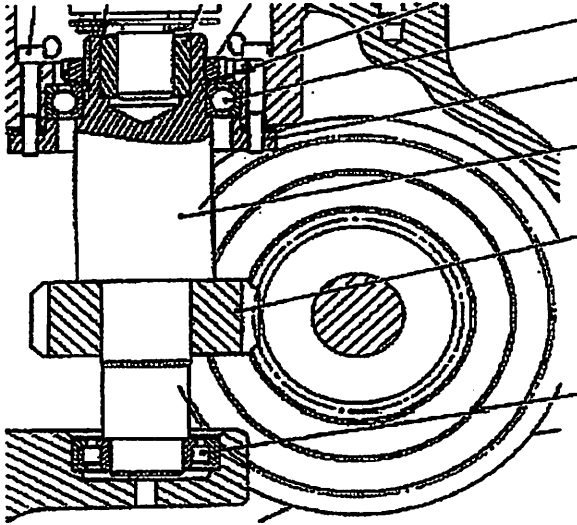
Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E38

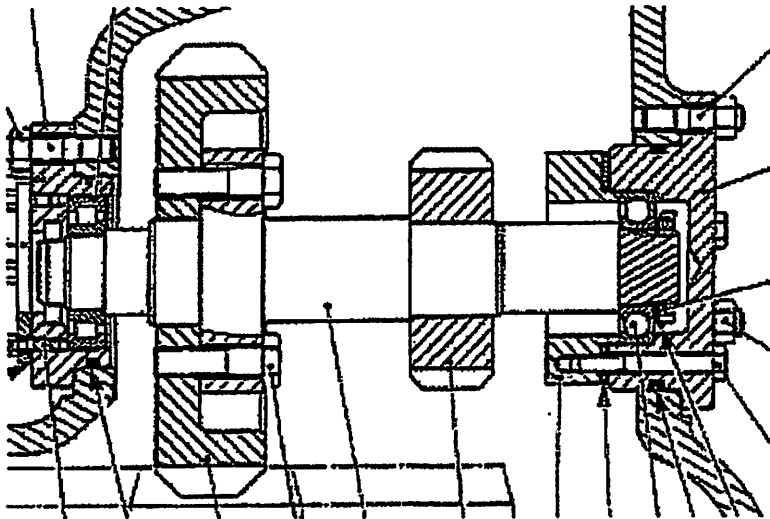
Governor Driven Gear Clearances

Date

MEASUREMENT SHEET



Backlash: _____



Backlash: _____

Tooth wear of pinion: _____

Remarks

Checking made by

Certificate issued by the person in charge of quality

Engineering nr

Engine nr

Maintenance type

Running hours before last maintenance

Engine running hours

E39	Fuel Pump Shims		Date	
	MEASUREMENT SHEET			

Record at Load ____ MW

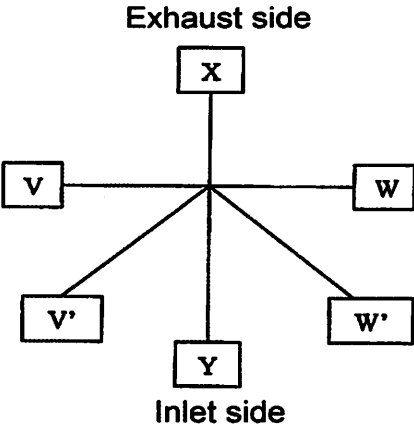
Cyl.No	Pmax	Shim	Need of change	Cyl.No	Pmax	Shim	Need of change
A1			☐ Yes	B1			☐ Yes
A2			☐ Yes	B2			☐ Yes
A3			☐ Yes	B3			☐ Yes
A4			☐ Yes	B4			☐ Yes
A5			☐ Yes	B5			☐ Yes
A6			☐ Yes	B6			☐ Yes
A7			☐ Yes	B7			☐ Yes
A8			☐ Yes	B8			☐ Yes
A9			☐ Yes	B9			☐ Yes
Average				Average			

Readings at same load after replacing shims

Cyl.No	Pmax	Shim	mm	Cyl.No	Pmax	Shim	mm
A1				B1			
A2				B2			
A3				B3			
A4				B4			
A5				B5			
A6				B6			
A7				B7			
A8				B8			
A9				B9			
Average				Average			

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

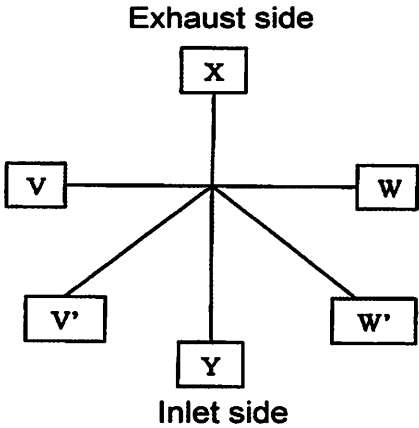
E40	Clearance between piston crown and liner (TDC Level)		Date	
	MEASUREMENT SHEET			



Cyl.No	X	Y	V	W	V'	W'
A1						
A2						
A3						
A4						
A5						
A6						
A7						
A8						
A9						
B1						
B2						
B3						
B4						
B5						
B6						
B7						
B8						
B9						

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E41	Clearance between ABP Ring and liner (TDC Level)		Date
	MEASUREMENT SHEET		



Cyl.No	X	Y	V	W	V'	W'
A1						
A2						
A3						
A4						
A5						
A6						
A7						
A8						
A9						
B1						
B2						
B3						
B4						
B5						
B6						
B7						
B8						
B9						

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E42	Engine's Parameter Readings																		Date	
	MEASUREMENT SHEET																		Page 1 of 2	

Date													Date																							
Hour													Hour																							
P (MW)	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	P (MW)	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20													
N Engine												Main bearing 6																								
NTCA												Main bearing 7																								
NTCB												Main bearing 8																								
Exhaust temp												Main bearing 9																								
A1												Main bearing 10																								
A2												Palier Oinlet																								
A3												Palier Ooutlet																								
A4												T2A																								
A5												T2B																								
A6												T3A																								
A7												T3B																								
A8												P3A																								
A9												P3B																								
AVG												TCAinlet																								
B1												TCAoutlet																								
B2												TCBinlet																								
B3												TCBoutlet																								
B4												T eau interLA																								
B5												T eau interLB																								
B6												T eau entrée																								
B7												P inter																								
B8												T outlet WJ																								
B9												TinletWJ																								
AVG												P WJ																								
Main bearing 1												T outlet WJ																								
Main bearing 2												TinletWJ																								
Main bearing 3												P WJ																								
Main bearing 4												TLO																								
Main bearing 5												PLO																								

Remarks	Checking made by	
	Certificate issued by the person in charge of quality	
	Engineering nr	
	Engine nr	
	Maintenance type	
	Running hours before last maintenance	
	Engine running hours	

E42	Engine's Parameter Readings		Date	
	MEASUREMENT SHEET		Page 2 of 2	

Page 2 of 2

[illegible]

Engine running hours



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 1/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice	
		Revision	
DATE	Visa ST :	Visa TMC :	MOTEURS PA-PC
23.11.2001	F. RIOM	P. BAINVILLE	Engines

SOMMAIRE

1. PRELIMINAIRE

2. OPERATIONS PRELIMINAIRES

- 2.1 Chemise et segments neufs
- 2.2 Chemise usagée

3. RODAGE DU MOTEUR

- 3.1 Conditions générales
- 3.2 Rodage du moteur complet
 - 3.2.1 Application "Groupes Electrogènes"
 - 3.2.2 Application "Moteurs marins de propulsion"
 - 3.2.2.1 Hélice à pales fixes
 - 3.2.2.2 Hélice à pales variables
 - 3.2.3 Application "Moteurs de traction ferroviaire"
 - 3.2.4 Interruption du programme
- 3.3 Rodage partiel

4. CONTROLE PENDANT LE RODAGE

5. MISE EN EXPLOITATION

1. PRELIMINARY

2. PRELIMINARY OPERATIONS

- 2.1 New liner and piston rings
- 2.2 Used liner

3. RUNNING-IN OF THE ENGINE

- 3.1 General requirements
- 3.2 Complete engine running-in
 - 3.2.1 Application to "Generating sets"
 - 3.2.2 Application to "Propulsion marine engines"
 - 3.2.2.1 Fixed blade power
 - 3.2.2.2 Controllable pitch propeller
 - 3.2.3 Application to "Railway traction engines"
 - 3.2.4 Interruption of the programme
- 3.3 Partial running-in

4. INSPECTION DURING RUNNING-IN

5. ENGINE OPERATION AFTER RUNNING-IN

P. J. : Annexe 1 : Groupes électrogènes
Annexe 2 : Moteurs marins de propulsion/Moteurs de traction ferroviaire

Encl. : Appendix 1 : Generating sets
Appendix 2 : Propulsion marine engines/Railway traction engines

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce documents n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 2/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	
DATE	Visa ST.	Visa TMC	MOTEURS PA-PC
23.11.2001	E RIOM	P BAINVILLE	Engines

OBJET : RODAGE DU MOTEUR

SUBJECT : RUNNING-IN ENGINE

1. PRELIMINAIRE

Le rodage est une opération délicate qui conditionne le bon fonctionnement du moteur pendant l'intervalle entre les visites.

Au neuvaage ou après remplacement de composants du cylindre (chemise, segmentation), l'opération de rodage consiste à conformer ensemble une chemise et sa segmentation dans un temps relativement court, de façon à perturber le moins possible l'exploitation du moteur, pour parfaire l'étanchéité aux gaz de combustion et la lubrification des pièces en mouvement.

Les améliorations récentes apportées à la segmentation et à la qualité de finition des chemises autorisent des temps de rodage plus courts que par le passé. Ainsi le rodage à l'aditif n'est plus justifié.

Après cette opération de rodage, le moteur est capable d'être exploité normalement. Cependant le rodage complet des pièces n'est estimé terminé qu'après une période de 500 à 1000 heures en fonction du TBN de l'huile utilisée, et des conditions d'utilisation.

Une mauvaise conduite du rodage peut conduire à plus ou moins long terme à des anomalies ou avaries majeures :

- consommation d'huile élevée
- usures excessives

1. PRELIMINARY

Running-in is a delicate operation that governs the satisfactory operation of the engine during the interval between inspections.

During trial periods or after replacement of cylinder components (liner, piston rings), the running-in operation consists in shaping a liner and its piston rings together in a relatively short time in such a way as to adversely affect the operation of the engine as little as possible, to perfect the tightness to combustion gases and the lubrication of the moving parts.

The recent improvements which have been implemented on the piston rings and the liner surface finish quality have led to shorter running-in time and therefore running-in with additive is not to be carried out any longer.

After this running-in operation, the engine can be run normally. However, the complete running-in of parts is considered to be finished only after a period of 500 to 1.000 hours depending on the lubricating oil TBN used, and running conditions.

Unsatisfactory performance of the running-in can lead to the following defects or serious damage in the long term, if not before :

- high lub oil consumption,
- excessive wear,

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE Service bulletin		Page 3/12			
		Numéro : 482287 Number :			
ORGANE CONCERNE / Concerned item ON : RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	00		
DATE 23.11.2001	Visa ST E. ROM	Visa TMC P. BAINVILLE	MOTEURS Engines	PA-PC	

- éventuellement grippage de piston consécutif à une mauvaise étanchéité de la segmentation aux gaz de combustion (blow by).

- possibility of piston seizure next to a fault of piston rings tightness to combustion gases (blow by).

2. OPERATIONS PRELIMINAIRES

L'opération de rodage peut intervenir dans les deux cas suivants :

- mise en place de chemise(s) et de segmentation(s) neuve(s)
- mise en place de segments neufs dans une chemise ayant fonctionné et ayant été déglacée.

2.1. CHEMISE ET SEGMENTS NEUFS :

Ces pièces doivent répondre à des critères stricts de qualité définis par le constructeur, par exemple :

- Chemise
 - . rugosité
 - . défauts géométriques
 - . qualité matière
- Segments
 - . jeu à la coupe
 - . défaut de portage ou voilage
 - . qualité du revêtement et du matériau de base
 - . élasticité

2. PRELIMINARY OPERATIONS

The running-in operation can be required in the following two cases :

- fitting of a new liner and new piston rings
- fitting of new piston rings in a used liner and that been honed.

2.1 NEW LINER AND PISTON RINGS :

These parts must comply with the strict quality criteria defined by the manufacturer, for example :

- Liner
 - . roughness
 - . geometric defects
 - . material quality
- Piston rings
 - . gap clearance
 - . contact face defect or buckling
 - . quality of coating and base material
 - . elasticity

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce documents n'a aucune valeur.
Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.
The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.
Without one or other elements, this document has no value.
Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 4/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	
DATE	Visa ST	Visa TMC	MOTEURS PA-PC
23.12.01	E. RICH	P. BAINVILLE	Engines

Une garantie de qualité réside dans l'utilisation de pièces d'origine ayant subi les contrôles nécessaires chez le constructeur du moteur.

Quality can be guaranteed by using the manufacturer's genuine parts that have undergone the inspections required on the premises of the engine manufacturer.

2.2. CHEMISE USAGEE

2.2 USED LINER

Une chemise ayant déjà fonctionné, a pu subir une certaine évolution par rapport à l'état neuf qui se manifeste par :

A liner that has already been used may have undergone certain modification with respect to the new condition, resulting in :

- Polissage ou glaçage ponctuel de la surface
- Rayures
- Usure
- Portage dur
- Ovalisation

- Partial polishing or glazing of the surface,
- scoring,
- wear,
- hard contact,
- ovalization

Si la chemise répond aux critères d'acceptation décrits dans le manuel d'entretien, il est néanmoins impératif d'éliminer ces défauts avant la mise en place d'une nouvelle segmentation.

If the liner complies with the acceptance criteria described in the maintenance manual, it is nonetheless mandatory that these defects be eliminated before fitting new piston rings.

Cette opération de reconditionnement de l'état de surface s'effectue par déglacage (voir le manuel d'entretien Chapitre correspondant ou bulletin service N°480927).

This surface condition repair operation is performed by honing (see maintenance manual, corresponding chapter or service bulletin N° 480927).

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 5/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	
DATE	Visa ST :	Visa TMC	MOTEURS PA-PC Engines
23 11 200	E. RIOM	P. GAINVILLE	

3. RODAGE DU MOTEUR

3.1. CONDITIONS GENERALES

Avant le démarrage du moteur, mettre en service le circuit de préchauffage de l'eau de réfrigération HT pour les moteurs qui en sont équipés, afin d'obtenir une température à l'entrée du moteur supérieure ou égale à 50° C.

Pendant la période de rodage, il est important de maintenir, pour tous les paliers de puissance, une température d'eau de réfrigération H.T. entrée moteur supérieure ou égale à 70° C pour éviter les risques éventuels de corrosion sulfurique et de portages durs entre pistons et chemises.

- Le moteur sera rodé en utilisant le combustible habituel, toutefois, pour un moteur démarrant généralement au fuel lourd, il sera quand même nécessaire d'utiliser du gazole jusqu'au seuil normal de permutation de 35 % minimum ; respecter les consignes de températures des fluides et de réchauffage du fuel avant d'autoriser la permutation.
- L'huile de graissage doit être celle adaptée au combustible habituel du moteur (voir le tableau des huiles homologuées par le constructeur dans le guide conduite).

3. RUNNING IN OF THE ENGINE

3.1 GENERAL REQUIREMENTS

Before the engine is started, put the HT cooling water preheating system of the engines which are provided with one, into operation, in order to reach an engine inlet temperature which is higher than or equal to 50° C.

During the running-in period, it is essential that engine HT water engine inlet temperature should be kept at 70°C or over for all the power steps to prevent possible sulphuric corrosion and hard contact between pistons and liners.

- The engine to be run with is usual fuel, however for an engine which normally starts on heavy fuel oil it will be necessary to use diesel oil up to the normal switch over threshold which is 35 % minimum, and also to meet the fluid temperature and fuel heating instructions prior to allowing switching over.
- Lub oil to match the engine usual fuel oil (please see in operating instructions table for lub oils approved by the engine builder).

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 6/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	
DATE	Visa ST :	Visa TMC :	MOTEURS PA-PC Engines
23 11 2001	E. RICHARD	P. BAINVILLE	

Pour les opérations de démarrage et de contrôle après démarrage, respecter les prescriptions du guide de conduite.

For the starting and inspection operations after engine start, operating instructions to be met.

3.2. RODAGE DU MOTEUR COMPLET

3.2 COMPLETE ENGINE RUNNING-IN

3.2.1 Application "Groupes électrogènes"

3.2.1 Application to "Generating sets"

Le rodage de ce type de moteur est le plus délicat car il nécessite de fonctionner à vide jusqu'à la vitesse maximale : suivre les phases de mise en vitesse pendant 1 h puis de prise de charge de l'Annexe 1 pendant 20 heures.

Running-in for this type of engine is a more delicate operation since it is necessary to run of-load up to the max. RPM : to meet the speed setting steps for one hour prior to power take off as describe in Appendix 1 for 20 hours.

3.2.2 Application "Moteurs marins de propulsion"

3.2.2 Application to "Propulsion marine engines"

3.2.2.1 Hélice à pales fixes

3.2.2.1 Fixed blade power

Le moteur est mis en charge progressivement sur la loi hélice en 13,5 heures, par le seul contrôle de la vitesse de rotation selon la courbe "VITESSE" de l'Annexe 2.

The engine is gradually loaded on the propeller law in 13.5 hours through the sole control of the RPM as per the speed curve of Appendix 2.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce documents n'a aucune valeur.
Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.
The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.
Without one or other elements, this document has no value.
Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 7/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Index Revision	
DATE	Visa ST	Visa TMC	MOTEURS PA-PC
23 11 2001	F. RIOM	P. BAINVILLE	Engines

3.2.2.2 Hélice à pales variables

Le moteur est mis en charge progressivement selon la loi habituelle de combinaison, en suivant pendant 13,5 h la courbe "VITESSE" et en limitant si besoin, la puissance à la courbe "PUISSANCE L.H.S." de l'Annexe 2.

3.2.3 Application "Moteurs de traction ferroviaire"

Le moteur est mis en charge progressivement selon la loi habituelle de traction en suivant pendant 13,5 h la courbe "VITESSE" et en limitant, si besoin, la puissance à la courbe "PUISSANCE" de l'Annexe 2.

3.2.4 Interruption du programme

En cas d'interruption du programme durant le premier tiers, celui-ci devra être repris à partir de zéro, en réduisant de moitié la durée des périodes à reprendre. En cas d'interruption après le premier tiers remonter progressivement en charge en 1 heure puis poursuivre le programme.

Nota : Il est déconseillé de laisser les moteurs fonctionner à vide à vitesse nominale, le couplage est à réaliser dans les 5 minutes.

3.2.2.2 Contrôlable pitch propeller

The engine is loaded gradually as per the usual combinator law by following for 13.5 hours the "SPEED" curve and by limiting if necessary the power to the "Load S.P.L." curve of Appendix 2.

3.2.3 Application "Railway traction engines"

The engine is loaded gradually as per the usual traction law by following for 13.5 hours the "SPEED" curve and by limiting if necessary the power to the "Load S.P.L." curve of Appendix 2.

3.2.4 Interruption of the programme

In case of programme interruption during the first third, the programme is to be started again from the beginning but for the periods to be done again the duration to be 50 % shorter. In case of interruption after the first third, increase gradually the load in one hour and carry on the programme.

Note : it is inadvisable to operate the engines offload at nominal speed, coupling is to be performed within 5 minutes.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE Service bulletin			Page 8/12	
ORGANE CONCERNE / Concerned item ON : RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE			Numéro : 482287 Number :	
			Indice Revision	00
DATE 23 11 2001	Visa ST E. RIOM	Visa TMC P. BAINVILLE	MOTEURS Engines	PA-PC

3.3 RODAGE PARTIEL

Dans le cas où quelques cylindres seulement sont à roder, les procédures ci-dessus restent applicables. Toutefois, si les besoins impératifs d'énergie exigent la disponibilité du moteur, le rodage pourra être réalisé à la vitesse nominale du moteur en ajustant les débits de carburant à injecter dans les cylindres à roder.

Ces cylindres devront fonctionner d'abord à vide (crans de crémaillères mini permettant l'allumage) au moins 1 heure en respectant la phase 1 de montée en vitesse de l'Annexe 1, puis les crans de crémaillères de leurs pompes d'injection seront augmentés de 5 % toutes les heures sur une vingtaine d'heures environ.

L'importance de la perturbation générée par le rodage de plusieurs cylindres varie selon la position de ces cylindres, en cas de rodage de plusieurs cylindres simultanément nous vous recommandons de contacter votre correspondant Pielstick Service habituel.

3.3 PARTIAL RUNNING-IN

When only a few cylinders are to be run in, the here above procedures remain applicable. However, if the needs in energy require engine availability, the running-in procedures can be carried out at nominal speed whilst the fuel flow to the cylinders to be run-in is controlled.

These cylinders to operate first offload (minimum fuel rack position for firing) for at least one hour while meeting speed increase of Appendix 1 and then the fuel rack position of the fuel pumps to be increased by 5 % every hour for approximately 20 hours.

The disturbance resulting from running in several cylinders varies according to the positions of these cylinders - In case several cylinders are to be run in simultaneously we would recommend you to contact your usual Pielstick Service correspondent.

4. CONTROLE PENDANT LE RODAGE

Durant le rodage, il est important d'effectuer des relevés moteurs à intervalles réguliers pour s'assurer du bon fonctionnement du moteur.

4. INSPECTION DURING RUNNING-IN

During running-in, it is important to perform engine checks at regular intervals in order to ensure that the engine is operating satisfactorily.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce documents n'a aucune valeur.
Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.
The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.
Without one or other elements, this document has no value.
Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE			Page 9/12		
Service bulletin			Numéro : 482287		
ORGANE CONCERNE / Concerned item			Number :		
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE			Indice Revision		
DATE	Visa ST	Visa TMC	MOTEURS PA-PC		
22.1.2001	E. RIOM	P. BAINVILLE	Engines		

Un paramètre vital à surveiller est la pression carter qui se mesure à l'aide d'un manomètre en U branché sur une paroi du moteur (par exemple porte de carter ou porte de distribution).

La pression carter est essentiellement fonction de l'étanchéité générale du moteur, et des conditions d'évacuation des gaz carter. Il est donc difficile de donner des valeurs de référence.

Si la valeur absolue de la pression carter est une indication de la qualité d'étanchéité de la segmentation, l'évolution de cette pression est une indication de la détérioration de cette étanchéité. Une augmentation lente ou brutale de la pression carter est le signe d'une anomalie.

Notons que la pression carter est une fonction sensiblement linéaire de la puissance. A puissance constante, la pression carter doit rester stable.

Pour information la valeur moyenne de la pression carter à la puissance nominale est donnée sur le P.V. de réception du moteur.

Si l'on remarque une irrégularité dans l'évolution de la pression carter, ce peut-être l'indice d'un début de manque d'étanchéité sur un ou plusieurs cylindres.

Dans ce cas, il est impératif et urgent de mettre le moteur au ralenti, sans charge et de laisser tourner de façon à rétablir l'étanchéité de l'ensemble segments/chemise. Cette étanchéité est contrôlée par la stabilité de la pression carter.

A vital parameter to be checked is the crankcase pressure that can be measured using a U-shaped pressure gauge connected to a wall of the engine (crankcase door or distribution gear door for example).

The crankcase pressure mainly depends on the general tight sealing of the engine. It is, therefore, difficult to give reference values.

Whereas the absolute value of the crankcase pressure is an indication of the quality of tight sealing of the piston rings, the variation of that pressure is an indication of the development of that tight-sealing. A slow or sudden increase in the sump pressure is the sign of a defect.

It should be noted that crankcase pressure is a linear function of load. At constant load, the sump pressure should remain stable.

For information the average value of the crankcase pressure at rated output is indicated in the acceptance test report.

If an irregularity is noticed in the variation of the sump pressure, this may be the indication to the beginning of a lack of tight sealing on one or more cylinders.

In this case it is mandatory and urgent to set the engine at idle speed and at no load and to allow the engine to run so as to restore the tight sealing of all the liners and piston rings. This tight sealing can be checked by measuring the stability of the crankcase pressure.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE		Page 10/12	
Service bulletin		Numéro : 482287	
ORGANE CONCERNE / Concerned item		Number :	
RODAGE DU MOTEUR/RUNNING-IN ENGINE		Indice Revision	
DATE		00	
23.11.2001			
Visa ST :		Visa TMC :	
E. RICH		P. BAINVILLE	
		MOTEURS PA-PC Engines	

Si malgré cette réduction de puissance, on constate une tendance à l'augmentation de la pression carter : stopper le moteur et effectuer des investigations complémentaires (visite endoscopique, contrôle carter, examen bas de chemise).

If, in spite of the reduction of load, a tendency of increase in sump pressure is noted : stop the engine and conduct additional investigations (endoscopic check, sump inspection, low side skirt examination).

5. MISE EN EXPLOITATION

Après rodage, le moteur peut être utilisé normalement, il est toutefois recommandé d'attendre une centaine d'heures pour l'exploiter en continu au-delà de 90 % de puissance.

5. ENGINE OPERATION AFTER RUNNING-IN

Once the running-in procedures have been carried out, the engine can be used normally, it is however recommended to wait about 100 h before continuous operating over 90 % of load.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in chapter of the Maintenance Manual

n°

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Diesel Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Diesel Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

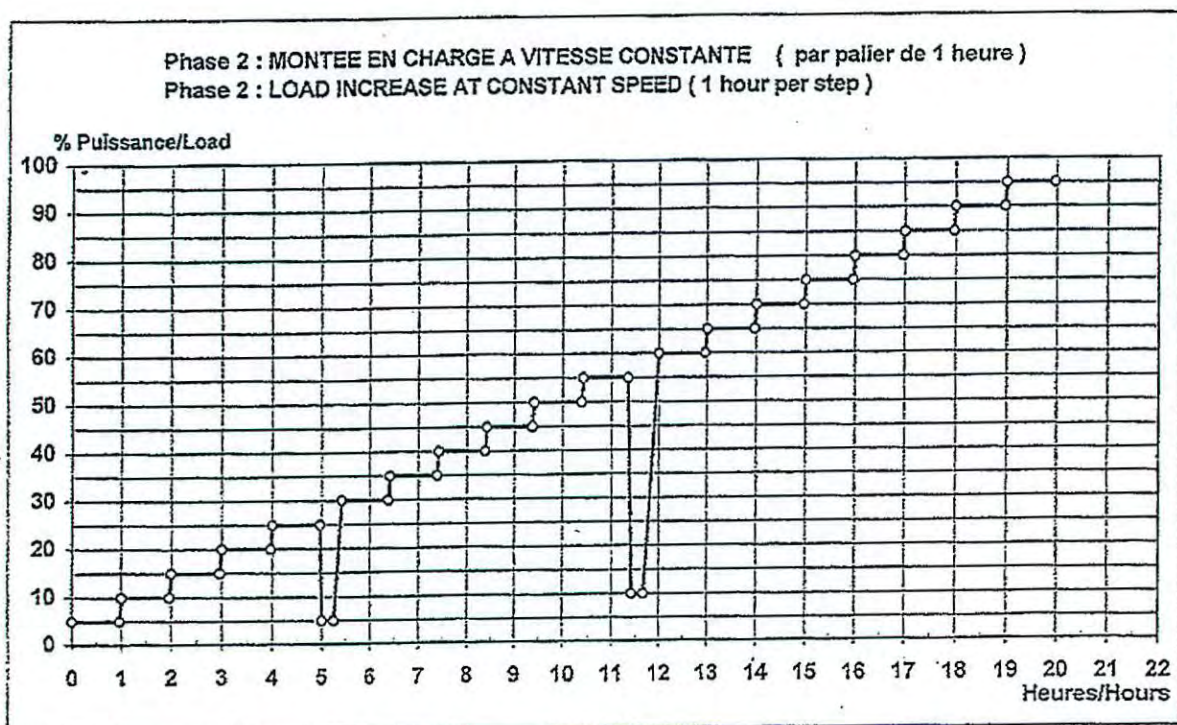
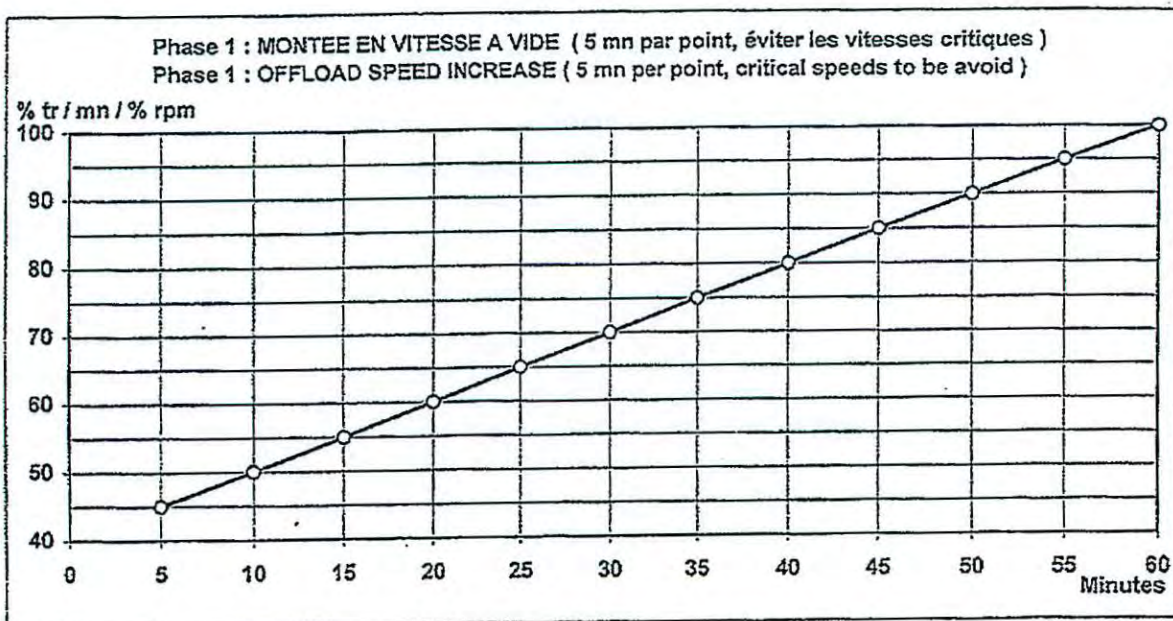
Only the text written in the french language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

GROUPES ELECTROGENES / GENERATING SETS

Annexe/Appendix 1



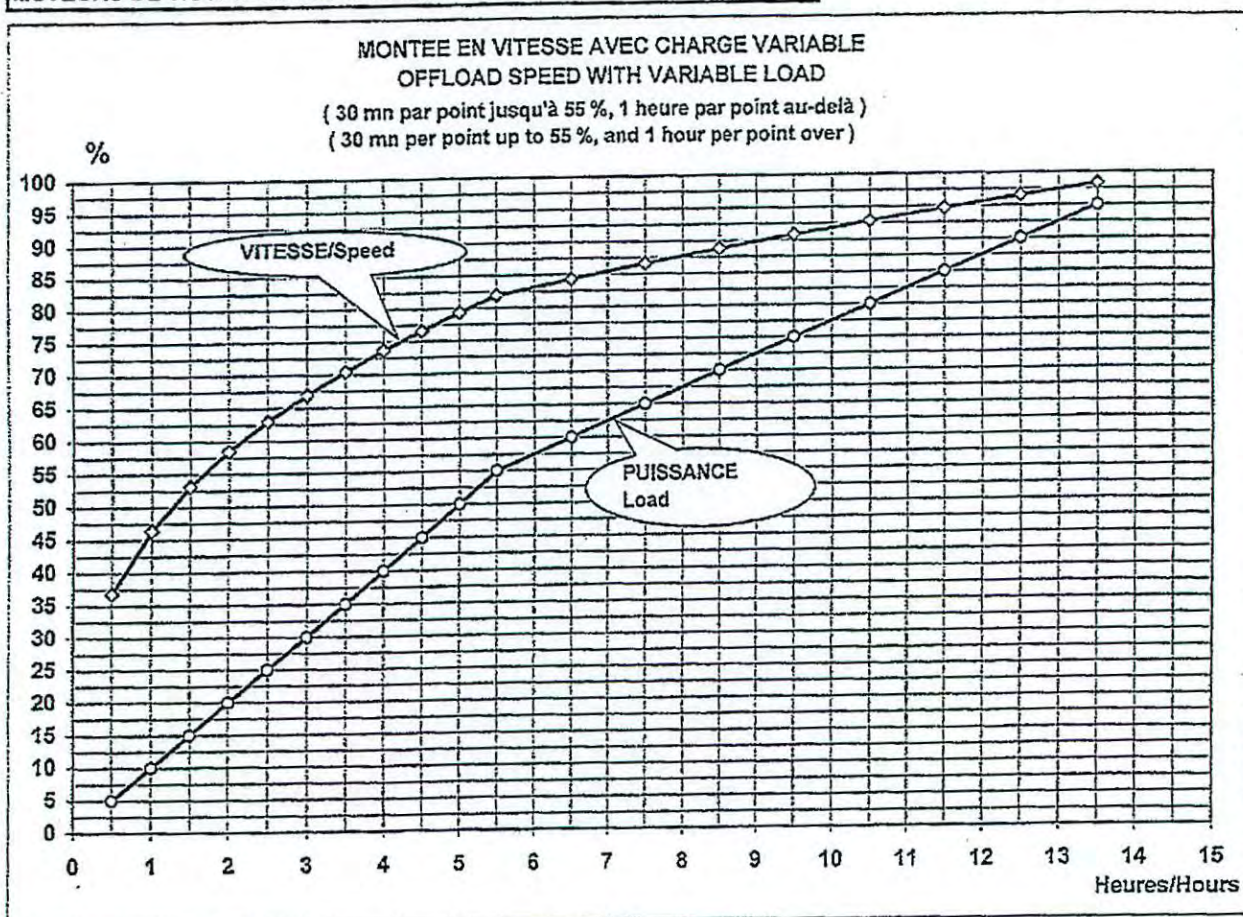


Etablissement de Saint-Nazaire

Annexe/Appendix 2

MOTEURS MARINS DE PROPULSION / PROPULSION MARINE ENGINES

MOTEURS DE TRACTION FERROVIAIRE / RAILWAY TRACTION ENGINES



Nota : PUISSANCE = L.H.S.
Load = S.P.L.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE			Page 1/6				
Service bulletin			Numéro 480927				
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned item			Indice Revision				
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS							
DATE	Visa TMC : P. BAHVILLE	Visa PS/ST : JL. BERTHOLOMM	00	01	02	03	04
11/04/06			05	06	07	08	
			MOTEUR PA4 - PA6 Engine PC2 - PC3 - PC4				

1 - OBJET

En service, il est nécessaire de déglacer les chemises à chaque fois que des segments neufs sont mis en place et en particulier lors de chaque opération de maintenance de l'équipage mobile définie par le Calendrier du Manuel d'Entretien.

Cette opération a pour but de recréer la rugosité initiale, essentielle à la réussite du rodage du moteur, en assurant l'adhésion du film d'huile, qui permettra aux surfaces de frotter entre elles sans gripper et de se conformer jusqu'à obtenir l'étanchéité aux gaz et la maîtrise de la consommation d'huile.

1 - SUBJECT

During an engine's life, the bore liners must be honed whenever new rings are fitted and, more especially, during every moving element overhaul as described in the SEMT-Pielstick Maintenance Manual.

This operation restores the original roughness needed for successful running in by ensuring the presence of a oil film. The surfaces can then slide over one another without scuffing whilst still seating sufficiently to ensure a gas tightness and a control lub-oil consumption.

2 - MATERIEL NECESSAIRE

- Machine à déglacer

PA 4	PA 6	PC 2 et PC 3	PC 4
98 250 370 063	98 250 370 064	98 250 370 061	98 250 370 065

- Jeu de 8 pierres diamantées : 98 250 370 027
- Jeu de 8 pierres demi-douces : 98 250 370 019
- Jeu de 8 pierres douces : 98 250 370 041
- Jeu de brosses de nettoyage : 98 250 370 032
- Jeu de 4 porte-pierres : 98 250 370 070

N.B. Nous vous recommandons d'acquérir des portes pierres supplémentaires pour éviter les montages-démontages-réglages fastidieux durant chaque étape du déglacage.

- Appareil portatif de mesure des rugosités : 98 250 000 046
- Lubrifiant spécial anticorrosion à diluer dans l'eau, en bidon de 5 litres 98 910 000 000
ou pétrole lampant : 50 litres environ

2 - TOOLS

- Honing machine

- Set of 8 diamond stones : 98 250 370 027
- Set of 8 second-cut stones : 98 250 370 019
- Set of 8 fine-cut stones : 98 250 370 041
- Set of cleaning brushes : 98 250 370 032
- Set of 4 stone-holders : 98 250 370 070

N.B. We recommend you to get additional set of stone-holders to avoid tedious fittings, dismantlings and adjustments during each step of honing.

- Portable roughness measurement device : 98 250 000 046
- Special anticorrosion water-soluble coolant oil, in can of 5 liters 98 910 000 000
or paraffin (kerosene) : Approx 50 litres

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE			Page 2/6					
Service bulletin			Numéro Number 480927					
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned item			Indice Revision	00	01	02	03	04
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS				05	06	07	08	
DATE 11/04/06	Visa TMC : P. BAINVILLE <i>PB</i>	Visa PS/ST JL. BERTHOLOM <i>JLB</i>	MOTEUR Engine	PA4 - PA6 PC2 - PC3 - PC4				

La machine à déglacer est une machine pneumatique portable constituée :

- D'une tête porte-pierres à 4 bras ou à 8 bras, l'utilisation d'une machine à 4 bras est déconseillée en PC4.
- D'un moteur pneumatique pour l'entraînement de la tête.
- D'un vérin à câble pour la translation de la tête.
- D'un réservoir à lubrifiant.
- D'un portique support utilisable sur moteur.

Pour un moteur en V il est préférable de repierrer les chemises à la verticale, en atelier, sur une plate-forme spéciale recevant le portique.

Le moteur d'entraînement de la tête et le vérin de translation sont alimentés par l'air comprimé de service, il doit être filtré, asséché, lubrifié.

La pression des pierres sur la chemise est réglable par action sur un ressort interne.

Les allers-retours de la tête sont contrôlés manuellement par des distributeurs pneumatiques. Des butées de fin de courses peuvent être installées pour automatiser les translations.

Les pierres doivent être abondamment arrosées pendant toute l'opération de déglacage pour éliminer les particules de fonte et de pierres.

N'utiliser que le lubrifiant spécial ou du pétrole pour l'arrosage, il ne faut pas utiliser de gazoil qui dissout le liant des pierres.

Pour le montage, la mise en service, les consignes de sécurité, suivre les indications du Manuel d'Instruction fourni avec la machine.

The honing machine is a portable pneumatic-powered machinery, consisting of :

- A stone-holders head, 4 arms or 8-arms. But for PC4 engine we do not recommend to use a 4 arms device.
- A pneumatic motor for the head's rotary motion
- A cable-operated actuator for the head's linear motion
- A lub-oil reservoir
- An overhead frame for fitting on the engine.

For V-engines, it is preferable to hone the liners in the vertical position, in a workshop, using a special bed to hold the overhead frame.

The drive motor for the honing head and the reciprocating actuator are powered by a standard compressed air line supply. The air must be filtered, dried and lubricated.

The stones' pressure against the bore liner may be adjusted using the internal spring adjustment.

The head's reciprocating motion is controlled by pneumatic control valves. End of travel stops may be fitted to automate the motion.

The stones must be kept well lubricated throughout the honing process to eliminate the cast-iron and grinding particles.

Use only special coolant oil or paraffin (kerosene) for the lubrication. Never use diesel oil, as this will dissolve the binding of the stones.

Follow the assembly and setting-up instructions in the equipment's Instruction Manual as well as the safety instructions.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire. A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE				Page 3/6			
Service bulletin				Numéro Number 480927			
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned item				Indice Revision			
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS				00	01	02	03
				05	06	07	08
DATE 11/04/06	Visa TMC : P. BAINVILLE <i>P.B.</i>	Visa PS/ST : JL. BERTHOLOM <i>J.L.B.</i>	MOTEUR PA4 - PA6 Engine PC2 - PC3 - PC4				

3 - DEGLACAGE

- Les chemises doivent d'abord être nettoyées de toute trace d'huile et de résidus de combustion.
- Faire les relevés d'usures et d'ovalisation. Respecter les limites admissibles spécifiées dans le Manuel d'Entretien au paragraphe « avant pierrage ».
- Il ne faut enlever que le minimum de matière dans la chemise surtout en partie basse pour assurer le bon guidage de la jupe de piston. L'essentiel du travail doit concerner la zone haute d'arrêt des segments.

1^{ère} opération : reprise de la géométrie

- Cette 1^{ère} phase a pour but d'atténuer l'ovalisation et le ressaut provoqué par le segment coup de feu et de faire disparaître les rayures et les zones d'usures de la partie haute de la chemise.

Monter sur la machine 2 pierres diamantées sur chaque bras.

Après avoir rétracté les pierres, ajuster la course de la machine, le point haut à un ou deux centimètres au-dessus du ressaut d'arrêt du premier segment, le point bas au-dessus de la mi-course des segments.

Si la chemise comporte des encoches pour les soupapes, il faut éviter d'y amener les pierres sur plus d'un tiers de leur longueur, sinon l'alésage obtenu ne sera pas circulaire.

Régler la pression des bras sur la position 3.

Faire des translations jusqu'à disparition des tâches et défauts de surface, croiser les traits le plus possible, faire varier le point bas d'arrêt de la machine pour raccorder le plus régulièrement possible cet usinage avec le reste de l'alésage.

Arroser abondamment pour éliminer les particules arrachées.

3 - HONING

- The bore liners must first be cleaned of all traces of oil and carbon deposits.
- Measure the wear-out and ovalisation. Do not exceed the maximum permissible limits as shown in the Maintenance Manual in the « before grinding » section
- Remove only the minimum amount of material necessary from the liner to ensure a good guiding of the piston skirt, especially in the lower part of the bore. The main point of the work must concern the upper limit of the piston rings' travel.

Step 1 : Geometrical restoring

- The aim of this first operation is to restore circularity and suppress the step caused by the top ring. It will also eliminate any scratches and signs of wear in the upper part of the bore.

Fit 2 diamond stones on each arm.

After withdrawing the stones, adjust the machinery's stroke so that the upper limit is 10 - 20 mm above the top ring lip and the lower limit is above the mid-point of the piston rings' travel.

If the bore liner has valves recess, do not let more than one third of the stones' length cross these otherwise the resulting bore will not be circular.

Adjust the arm pressure in Position 3.

Hone with reciprocating motions until all marks and surface defects are gone, criss-cross the grinding pattern as much as possible. Change the lower limit of the head's travel to blend in this work with the rest of the bore as smoothly as possible.

Lubricate copiously to eliminate the grinding particles.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE			Page 4/6				
Service bulletin			Numéro Number 480927				
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned item			Indice Revision				
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS			00	01	02	03	04
			05	06	07	08	
DATE 11/04/06	Visa TMC : P. BAINVILLE <i>P.B.</i>	Visa PS/ST : JL. BERTHOUD <i>JLB</i>	MOTEUR PA4 - PA6 Engine PC2 - PC3 - PC4				

2^{ème} opération : usinage des traits croisés

- L'objectif est de recréer la rugosité en faisant des stries croisées profondes de réserves d'huile, sur la surface balayée par les segments.

Monter 2 pierres demi-douces sur chaque bras.

Ajuster la course de la machine en laissant dépasser les pierres d'un tiers de leur longueur de part et d'autre de la course des segments, éviter comme précédemment de pénétrer dans les encoches de soupapes.

Régler la pression des bras sur la position 2.

Régler la vitesse de translation pour obtenir des traits croisés de 45 à 55°, vérifier l'angle des stries par transparence en utilisant le dessin de l'annexe 2.

Pour obtenir des traits croisés corrects et au bon angle il faut coordonner la fréquence de translation et la vitesse de rotation.

Arroser abondamment.

3^{ème} opération : finition « plateau »

- Cette opération doit écrêter les aspérités pour obtenir la rugosité préconisée tout en préservant les stries de réserves d'huile.

Monter 2 pierres douces sur chaque bras

Sans changer la butée haute, régler la butée basse pour que les pierres sortent d'un tiers environ en bas de chemise.

Arroser abondamment pour éviter de rayer la chemise par les particules.

Faire les translations en respectant l'angle de 45 à 55° jusqu'à obtenir la rugosité préconisée en annexe 1.

Step 2 : Machining a crossover pattern

- The aim here is to recreate a roughness in the area swept by the piston rings by grinding a crossover pattern of grooves deep enough to hold oil "pockets".

Fit two second cut stones onto each arm

Set the stroke of the honing head such that the stones exceed the piston rings' travel by about one third of their length. As above, don't let them enter too much inside any valves recess.

Adjust the arm pressure in Position 2.

Adjust the reciprocating motion speed so that the grinding marks cross one another at 45 to 55°, check the grinding pattern angle with a transparency based on the sketch in annex 2

In the aim to obtain grinding marks cross at 45 to 55° it is necessary to adjust the rotating speed with the frequency of the stroke.

Lubricate generously

Step 3 : « Plateau » finishing

- This step must suppress the peaks of the surface to obtain the required roughness whilst keeping the oil-retaining grooves.

Fit two fine-cut stones on each arm

Without changing the upper stop, adjust the lower stop until the stones protrude approximately one-third beyond the bottom of the bore liner.

Lubricate generously to prevent particles scratching the bore liner.

Use a reciprocating motion that keeps the 45 to 55° pattern until the surface roughness in Annex 1 is achieved.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE			Page 5/6									
Service bulletin			Numéro 480927									
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned item			Indice Revision									
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS			00		01		02		03		04	
			05		06		07		08			
DATE 11/04/06	Visa TMC : P. BAINVILLE PB	Visa PS/ST JL. BERTHOUD JL. BERTHOUD	MOTEUR PA4 - PA6 Engine PC2 - PC3 - PC4									

Contrôles :

Vérifier l'angle des stries par transparence en utilisant le dessin de l'annexe 2.

Vérifier que la rugosité Ra en 2 zones diamétralement opposées (1 côté échappement, l'autre côté ad-mission) à 2 niveaux P et P1 suivant annexe 3 est bien conforme aux valeurs préconisées en annexe 1. Utiliser le rugosimètre portatif préconisé.

Nettoyer soigneusement les zones à contrôler avant toute mesure.

Quand le rugosimètre utilisé permet la mesure complète des critères de surfaces, il devra être réglé de la façon suivante :

- Longueur d'évaluation $\geq 12,5$ mm $\leftrightarrow$ filtre = 2,5 mm
- Taux de portance, niveau de référence = 2 %
- Echelle verticale du profil = 5 μ m par carreau
- Evaluation des taux de portance : pas de 5 % ou de 1 μ m

Faire un relevé dimensionnel de l'alésage conformément aux "feuilles de relevés d'usure des chemises" du Manuel d'Entretien du moteur. Respecter les limites d'usures admissibles définies par le tableau de l'annexe 3.

La bonne géométrie du haut de chemise peut être vérifiée en utilisant un segment neuf, aucun jeu segment-chemise supérieur à 0,02 mm ne doit être visible.

Inspection :

Check the grinding pattern angle with a transparency based on the sketch in Annex 2.

Check the roughness Ra in two diametrically opposite places (one on the inlet side, one on the exhaust) at two levels, P and P1 as shown in the Annex 3 is in accordance with the values in Annex 1. Use a portable roughness device.

Clean the area to be checked thoroughly before any measurement.

Where the roughness device is able to provide a full range of parameters, set it as follows :

- Test length ≥ 12.5 mm. $\leftrightarrow$ Cut-off = 2.5mm.
- Bearing ratio at the reference line = 2 %
- Profile vertical scale = 5 μ m per square
- Bearing ratio assessment - steps of 5 % or 1 μ m

Perform a table of the bore dimensions in accordance with the bore wear tables shown in the engine's Maintenance Manual. Do not exceed the maximum wear limits allowable indicated in the table at Annex 3.

Check the circularity at the top of the bore liner using a new piston ring. There must be no visible clearance between the bore liner and the ring greater than 0.02 mm.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.

A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.

Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.

The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.

Without one or other elements, this document has no value.

Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.



Etablissement de Saint-Nazaire

BULLETIN SERVICE				Page 6/6			
Service bulletin				Numéro 480927			
ORGANE CONCERNE ON : 008 - 016 - S/MOD : AEE Concerned Item				Indice Revision			
DEGLACAGE DES CHEMISES HONING ENGINE LINERS				00	01	02	03
				05	06	07	08
DATE 11/04/06	Visa TMC : P. BAINVILLE <i>P.B.</i>	Visa PS/ST : JL. BERTHOLOM <i>JL. BERTHOLOM</i>	MOTEUR PA4 - PA6 Engine PC2 - PC3 - PC4				

4^{ème} opération : nettoyage-stockage

- Monter les brosses sur les bras à la place des pierres.

Arroser abondamment au gazole de préférence pour éviter l'oxydation.

Faire des translations sur toute la longueur de la chemise pendant au moins 5 min. Vérifier au chiffon blanc qu'il ne reste aucune particule métallique.

Sécher, huiler immédiatement pour éviter l'oxydation.

Protéger, stocker en position verticale..

Step 4 : Cleaning and Storage

- Fit the brushes to the arms in place of the stones.

Lubricate generously, ideally with diesel fuel-oil to prevent oxidizing.

Move the head back and forth over the full length of the bore liner for at least 5 minutes. Using a white cloth, to check that there are no metallic particles left.

Dry and oil immediately to prevent oxidizing.

Apply rust protection and store the liners in the vertical position.

4 - MISE EN SERVICE

Procéder au rodage du moteur selon le programme du Bulletin Service N° 482287 ou selon la procédure du Manuel d'Entretien.

4 - COMISSIONING

Run-in the engine as shown in the Service Bulletin 482287 or in accordance with the procedure shown in the Maintenance Manual.

Cette information est à insérer au chapitre correspondant du Manuel d'Entretien
This information is to be inserted in the corresponding chapter of the Maintenance Manual

n°3-06

La validité de ce document est soumise aux visas du Service Technique et de Pielstick Service. De plus, Il doit être impérativement accompagné d'une lettre de transmission de S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire.
A défaut de l'un quelconque de ces éléments, ce document n'a aucune valeur.
Seul le texte rédigé en français fait foi en cas de litige.
The validity of this document is subject to Technical Department and Pielstick Service signature, moreover it must be imperatively joined with a S.E.M.T. Pielstick Saint-Nazaire transmission letter.
Without one or other elements, this document has no value.
Only the text written in the French language is authentic in case of dispute.

• SEGMENTATIONS
RINGS PACK

ANNEXE 1

Type A

Moteurs PA/PA ENGINES

Moteurs PC/PC ENGINES

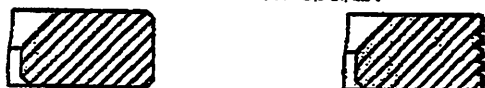
Chromé à crêpeaux
CHROMIUM WITH NOTCHES



Fonte ou molybdène
CAST IRON OR MOLYBDENUM LAYER



Fonte ou cuivre
CAST IRON OR COPPER



Chromé
CHROMIUM-PLATED



Type B

Moteurs PA&PC/PA&PC ENGINES

Bombé chromé céramique
CONVEX CHROMIUM CERAMIC



Bombé chromé
CONVEX CHROMIUM



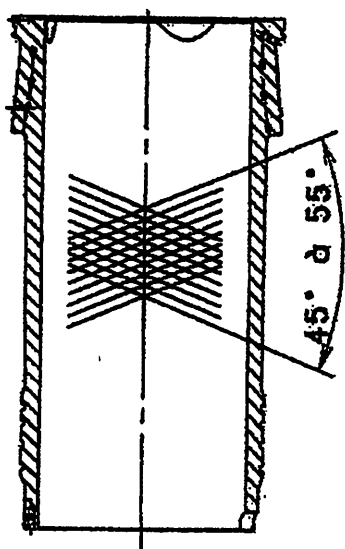
Cônnique chromé
CONICAL CHROMIUM



Chromé lèvres rectifiées
CHROMIUM LIPS GRINDED



• RUGOSITE DES CHEMISES
ROUGHNESS OF LINERS



1) $1,5 \leq Ra \leq 2,2$

$13 \leq Rz \leq 19$
 $Tp \geq 30\% \text{ à } 2\mu m$

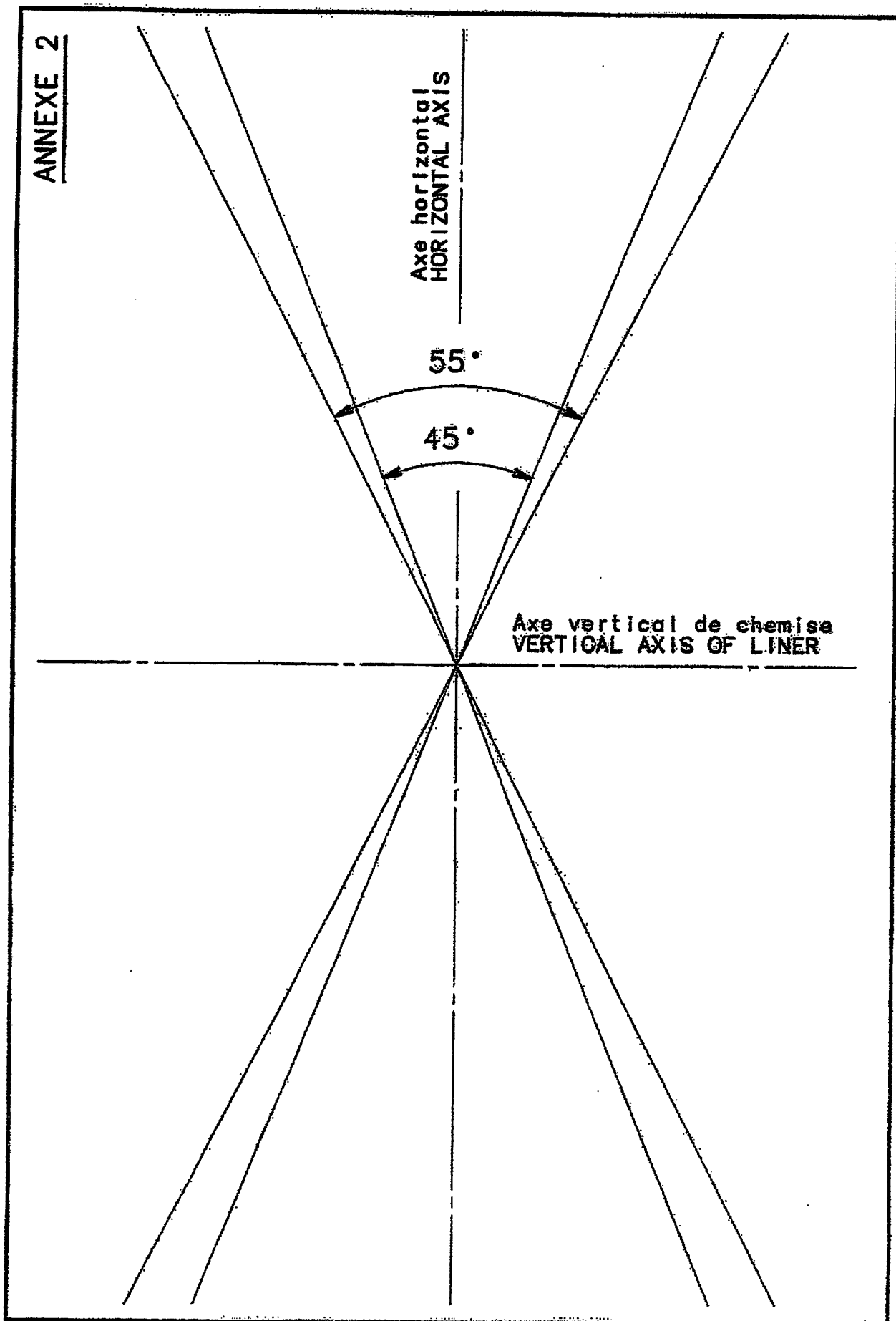
2) $1 \leq Ra \leq 1,5$

$6 \leq Rz \leq 10$
 $Tp \geq 30\% \text{ à } 2\mu m$

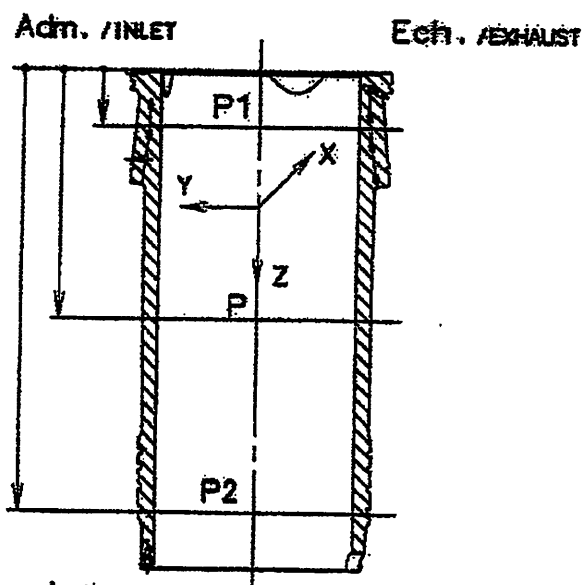
• Pour toute segmentation
type A.
FOR ALL RING PACK DESIGN A.

• Pour toute segmentation
type B.
FOR ALL RING PACK DESIGN B

ANNEXE 2



ANNEXE 3 APPENDIX



Position des plans
de contrôle
CONTROL PLANE LEVEL

	P1	P	P2
PA4	35	140	365
PA6 - PA6 CL	60	200	480
PA6B	75	240	570
PC2 - PC2.5	110	340	900
PC2.6 - PC2.6B - PC20	20	400	800
PC2.6B 600	135		1000
PC3	150	460	1200
PC4 - PC40	170	500	1200
PC4.2B			

	Usure admissible après piroge PERMISSIBLE WEAR AFTER HONING	
	P1	P2
PA4	+0,2	+0,1
PA6 - PA6 CL -PA6B	+0,6	+0,3
PC2 - PC2.5	+1,4	+0,7
PC2.6 - PC2.6B - PC2.6B 600	+1,6	+0,8
PC3	+2	+1
PC4 - PC4.2B - PC40		

RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES
LIST OF TOOLS REQUIRED

1 - OUTILLAGE STANDARD

- Boîte mécanicien comprenant :

- . Augmentateur carré femelle de 12,7 mm carré male de 19,05 mm
- . Brosse métallique douce
- . Burin
- . Broche Ø12 mm
- . Cardan universel, à carré conducteur de 12,7 mm
- . Chasse-goupilles : 2 - 3 - 4 - 5 - 6 mm
- . Clés à molette ouverture maxi : 24 et 46 mm
- . Clés coudées mâles hexagonales de : 6 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 14 mm
- . Clés mixtes de : 10 - 13 - 17 - 18 - 19 - 21 - 22 - 23 - 24 - 26 - 27 - 30 - 32 - 36 - 41 - 46 - 55 mm
- . Cliquets réversibles à carré de 12,7 mm et de 25,4 mm
- . Doigt magnétique
- . Double mètre
- . Douilles 12 pans, à carré conducteur de 12,7 mm, de : 10 - 13 - 17 - 18 - 19 - 21 - 22 - 23 - 24 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 36 mm
- . Douilles 12 pans, à carré conducteur de 19,05 mm, de : 33 - 36 - 41 - 42 - 46 - 50 - 55 mm
- . Feuille de plomb de 200 x 150 épaisseur 1 mm
- . Fil de plomb Ø 1 mm
- . Grattoir triangulaire
- . Jet en bronze
- . Jeu de cales d'épaisseur
- . Jeu de chiffres et lettres à frapper
- . Marteau-rivoir
- . Massette plastique et en plomb
- . Outil à restaurer les filetages ISO
- . Papier à poncer grade 400 ou pierre INDIA à grains très fin
- . Pince à freiner
- . Pince coupante
- . Pince étau
- . Pince multiprise
- . Pincettes pour circlips intérieurs de 8 à 250 mm
- . Pincettes pour circlips extérieurs de 3 à 120 mm
- . Pince universelle
- . Pointeau
- . Pointe à tracer
- . Poignée coulissante à carré de 12,7 mm et 25,4 mm
- . Rallonges, à carré conducteur de 12,7 mm, longueur : 60 - 115 - 235 mm
- . Réglets longueur : 200 et 300 mm
- . Scie à métaux
- . Serre-tubes à chaîne
- . Tarauds de : M 16 et M 20

1 - STANDARD TOOL

- Mechanics basic tool set including :

- . Adaptor with female 1/2" and male 3/4" square drivers
- . Soft metallic brush
- . Chisel
- . Spindle Ø12 mm
- . Universal joint with 1/2" square drive
- . Drift punches : 2 - 3 - 4 - 5 - 6 mm
- . Adjustable wrenches maxi opening 24 and 46 mm
- . Hex. head angled wrenches : 6 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 14 mm
- . Combination wrenches of : 10 - 13 - 17 - 18 - 19 - 21 - 22 - 23 - 24 - 26 - 27 - 30 - 32 - 36 - 41 - 46 - 55 mm
- . Reversible ratchets with 1/2" and 1" square drives
- . Magnetic finger
- . Double metric rule
- . Twelve-point sockets, with 1/2" square drive : 10 - 13 - 17 - 18 - 19 - 21 - 22 - 23 - 24 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 36 mm
- . Twelve-point sockets, with 3/4" square drive : 33 - 36 - 41 - 42 - 46 - 50 - 55 mm
- . Lead sheet of 200 x 150 and thickness 1mm
- . Lead wire Ø 1 mm
- . Triangular scraper
- . Bronze rod
- . Set of feeler gauges
- . Set of figures and letters stamps
- . Riveting hammer
- . Plastic and lead tipped hammer
- . Thread restorer for ISO threads
- . Abrasive paper of 400 or fine grained INDIA stone
- . Lock plier
- . Cutting plier
- . Lock-grip plier
- . Adjustable plier
- . Internal circlip pliers of 8 to 250 mm
- . External circlip pliers of 3 to 120 mm
- . Universal plier
- . Centre punch
- . Scriber
- . Sliding "T" handle with 1/2" and 1" square drives
- . Extensions, with 1/2" square drive, length : 60 - 115 - 235 mm
- . Rules, length : 200 and 300 mm
- . Hacksaw
- . Chain wrench
- . Serial taps : M 16 and M 20

RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES
LIST OF TOOLS REQUIRED



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">. Tournevis : 5,5 x 100 - 6 x 200 - 8 x 200. Tournevis cruciforme 4 x 75. Vilebrequin à carré conducteur de 12,7 mm. Vis M 16 longueur 60 mm
<ul style="list-style-type: none">- Clé dynamométrique de 20 à 200 N.m (2 à 20 m.kgf)- Clé dynamométrique de 50 à 800 N.m (5 à 80 m.kgf)- Clé dynamométrique de 100 à 1000 N.m (10 à 100 m.kgf)- Clé dynamométrique de 500 à 1700 N.m (50 à 170 m.kgf)
<ul style="list-style-type: none">- Comparateur à socle magnétique (2)- Elingue simple et double- Jauge de profondeur- Madrier- Manomètre étalon, tolérance $\pm 1,5$ MPa (15 bar)- Meuleuse- Micromètres : 0 à 250 mm- Micromètres intérieurs : 5 à 300 mm- Ohmmètre- Perceuse pneumatique- Pied à coulisse- Rugosimètre- Serre-joints (ouverture 250 mm) (2)- Vérificateurs d'alésage : 30 mm à 350 mm 570 mm- Anneaux de levage : M 20 - M 27- Palans à main de 5 kN (2) 10 kN (2) et 20 kN (2)- Pompe d'épreuve hydraulique 1 MPa (10 bar) | <ul style="list-style-type: none">. Screwdrivers : 5,5 x 100 - 6 x 200 - 8 x 200. Cross headed screwdriver 4 x 75. Speed wrench with 1/2" square drive. Screw M 16 of 60 mm length
<ul style="list-style-type: none">- Torque wrench : 20 to 200 N.m (2 to 20 m.kgf)- Torque wrench : 50 to 800 N.m (5 to 80 m.kgf)- Torque wrench : 100 to 1000 N.m (10 to 100 m.kgf)- Torque wrench : 500 to 1700 N.m (50 to 170 m.kgf)
<ul style="list-style-type: none">- Dial gauge with magnetic stand (2)- Single and double sling- Depth gauge- Thick board- Standard manometer, tolerance ± 1.5 MPa (15 bar)- Grinding machine- Micrometers : 0 to 250 mm- Internals micrometers : 5 to 300 mm- Ohmmeter- Pneumatic drilling machine- Sliding caliper- Surface finish tester- Screw clamps (opening at 250 mm) (2)- 30 mm to 350 mm - 570 mm measuring instrument for bore- M 20 - M 27 lifting eye bolts- 5 kN (2) 10 kN (2) and 20 kN (2) hand pulley blocks- Hydraulic test pump 1 MPa (10 bar) |
|---|--|

2 - OUTILLAGE SPECIAL

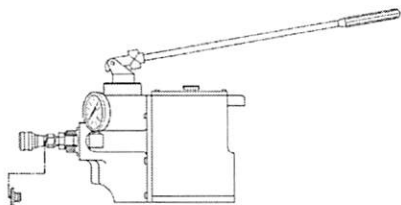
- Utilisé dans le :
- .Chapitre 1pages 3 à 10/28
 - .Chapitre 2pages 11 à 13/28
 - .Chapitre 3pages 14 à 19/28
 - .Chapitre 4pages 20 à 23/28
 - .Chapitre 5pages 24 à 25/28
 - .Chapitre 6page 26/28
 - .Chapitre 7page 27/28
 - .Chapitre 8page 28/28
 - .Chapitre 9Sans objet

2 - SPECIAL TOOL

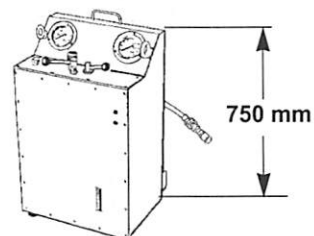
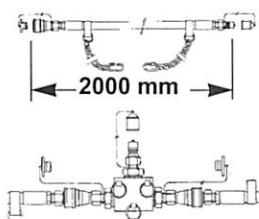
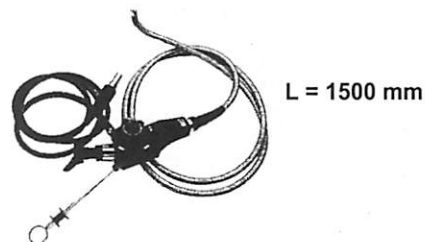
- Used in :
- .Chapter 1pages 3 to 10/28
 - .Chapter 2pages 11 to 13/28
 - .Chapter 3pages 14 to 19/28
 - .Chapter 4pages 20 to 23/28
 - .Chapter 5pages 24 to 25/28
 - .Chapter 6page 26/28
 - .Chapter 7page 27/28
 - .Chapter 8page 28/28
 - .Chapter 9Not applicable

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

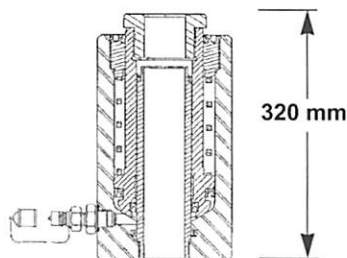
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère
Item : T 002Masse
Mass : ---Pompe hydraulique manuelle
Hydraulic handle pump

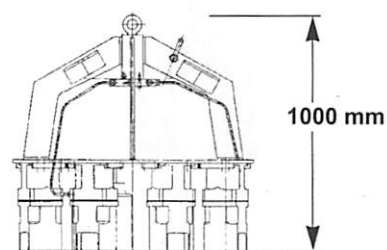
Utilisé dans opération / used : 01-08

Repère
Item : T 003Masse
Mass : 105 kgCentrale hydraulique
Hydraulic stationUtilisé dans opération / used : 01-02 / 01-04 / 01-05
01-07Repère
Item : T 004Masse
Mass : ---Accessoires hydrauliques
Hydraulic accessoriesUtilisé dans opération / used : 01-02 / 01-04 / 01-05
01-07Repère
Item : T 006Masse
Mass : ---Endoscope
Endoscope

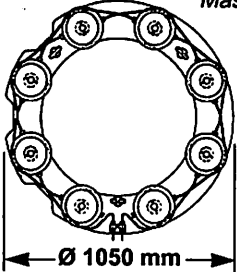
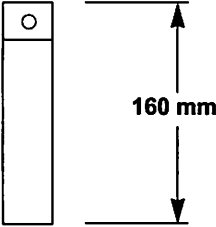
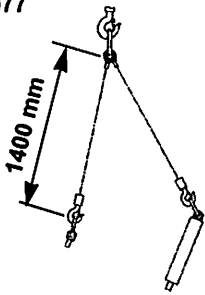
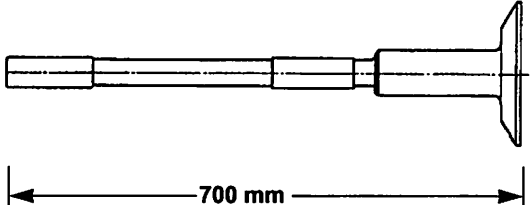
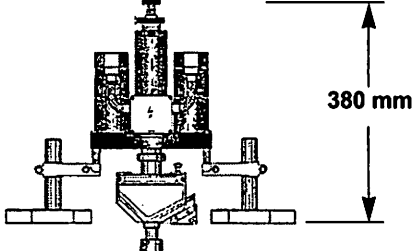
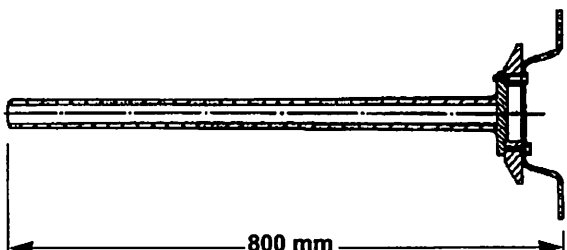
Utilisé dans opération / used : 01-08

Repère
Item : T 009Masse
Mass : ---Vérin hydraulique 150 kN
150 kN hydraulic jack

Utilisé dans opération / used : 01-04 / 01-07

Repère
Item : T 075AMasse
Mass : ---Vérins hydrauliques "Pielstick" pour tirants de
culasse
Hydraulic jacks "Pielstick" for cylinder head tie rods

Utilisé dans opération / used : 01-05

MANUEL D'ENTRETIEN MAINTENANCE MANUAL MOTEUR / ENGINE PC 4-2 B -V INDICE / INDEX : 5	CHAPITRE / CHAPTER 0 RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES LIST OF TOOLS REQUIRED	
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE CHAPITRE 1	SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1	Ce document ne doit être ni reproduit, ni communiqué, ni traduit sans autorisation de la S.E.M.T. Pielstick. This document must not be reproduced, circulated or translated without S.E.M.T. Pielstick's permission
Repère Item : T 075B Masse Mass : 374 kg  Ø 1050 mm Vérins hydrauliques "SKF" pour tirants de culasse <i>Hydraulic jacks "SKF" for cylinder head tie rods</i> Utilisé dans opération / used : 01-05	Repère Item : T 076 Masse Mass : ---  160 mm Protège-tirant <i>Tie rod protection</i> Utilisé dans opération / used : 01-05	
Repère Item : T 077 Masse Mass : ---  1400 mm Manutention de la culasse <i>Handling of cylinder head</i> Utilisé dans opération / used : 01-05	Repère Item : T 080 Masse Mass : ---  700 mm Calibre de contrôle du siège de soupape d'échappement <i>Inspection gauge for exhaust valve seat</i> Utilisé dans opération / used : 01-04	
Repère Item : T 081 Masse Mass : ---  380 mm Coffret pour retouches des sièges de soupape d'admission <i>Box for inlet valve seat reworking</i> Utilisé dans opération / used : 01-07	Repère Item : T 082A Masse Mass : ---  800 mm Rodage des sièges de soupape d'admission <i>Lapping of inlet valve seats</i> Utilisé dans opération / used : 01-07	



CHAPITRE / CHAPTER 0

RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES LIST OF TOOLS REQUIRED

MANUEL D'ENTRETIEN
MAINTENANCE MANUAL

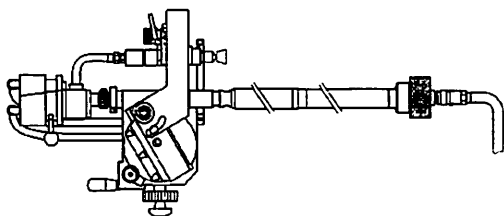
MOTEUR / ENGINE
PC 4-2 B -V

INDICE / INDEX : 5

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

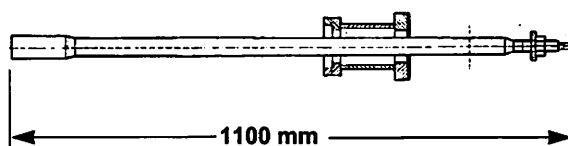
Repère : T 082B
Item : T 082B
Masse : 20 kg
Mass : 20 kg



Retouche des sièges de soupapes d'admission
et d'échappement
Reworking of the inlet and exhaust valve seats

Utilisé dans opération / used : 01-04 / 01-07

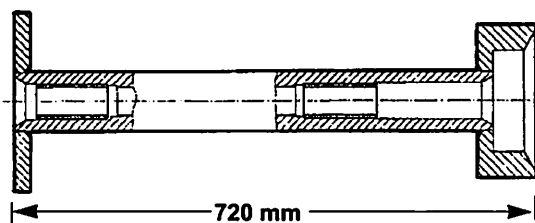
Repère : T 083
Item : T 083
Masse : ---
Mass : ---



Extraction et emmanchement des guides de
soupape d'admission
Extraction and fitting of inlet valve guides

Utilisé dans opération / used : 01-07

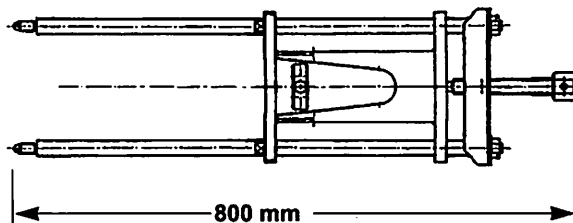
Repère : T 084
Item : T 084
Masse : ---
Mass : ---



Calibre de contrôle des clapets
Inspection gauge for valves

Utilisé dans opération / used : 01-04 / 01-07

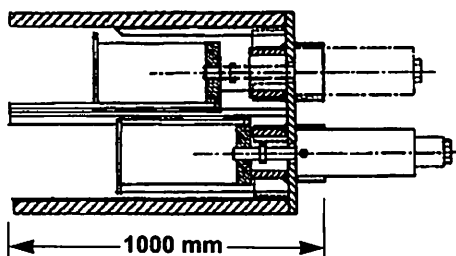
Repère : T 085
Item : T 085
Masse : ---
Mass : ---



Compression des ressorts de soupapes
Compression of valve springs

Utilisé dans opération / used : 01-03 / 01-06 / 01-15

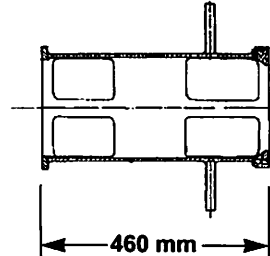
Repère : T 086
Item : T 086
Masse : ---
Mass : ---



Extracteur hydraulique de soupape
d'échappement
Hydraulic extractor for exhaust valve

Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère : T 087
Item : T 087
Masse : ---
Mass : ---



Retouche de la portée extérieure du corps de
soupape d'échappement
Reworking of the external bearing face of the
exhaust valve body

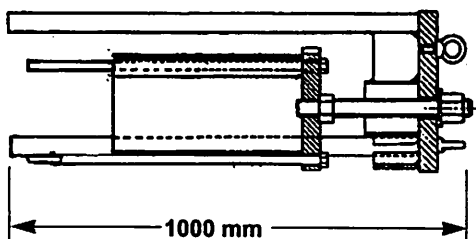
Utilisé dans opération / used : 01-04

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère
Item : T 088

Masse
Mass : ---

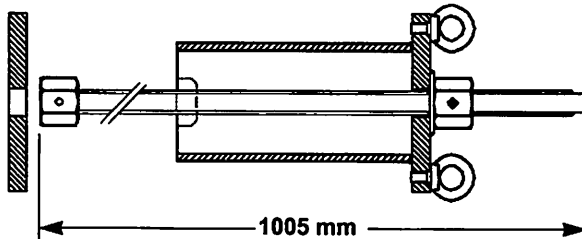


Extracteur de soupape d'échappement
Extractor for exhaust valve

Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère
Item : T 090

Masse
Mass : ---

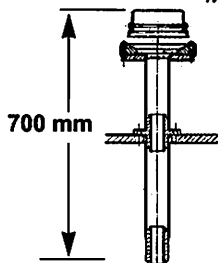


Extraction et emmanchement du corps de
soupape d'admission
Extraction and fitting of inlet valve body

Utilisé dans opération / used : 01-06

Repère
Item : T 091

Masse
Mass : ---

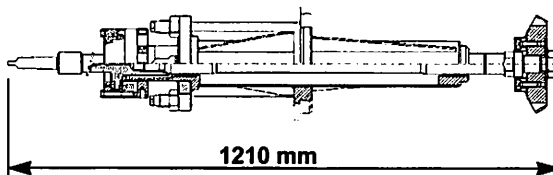


Rodage des portées de clapet d'admission
Lapping of the inlet valve bearing faces

Utilisé dans opération / used : 01-07

Repère
Item : T 092A

Masse
Mass : ---

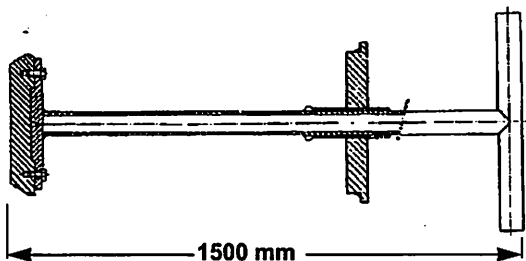


Retouche de la portée du corps de soupape
d'échappement sur culasse
Reworking of the exhaust valve body bearing face
on cylinder head

Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère
Item : T 092B

Masse
Mass : ---

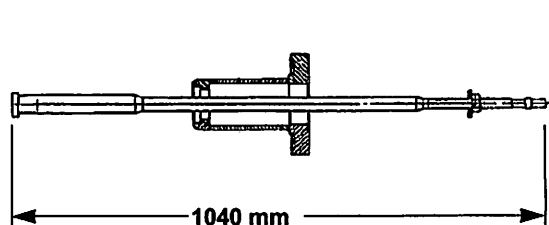


Rodage de la portée du corps de soupape
d'échappement sur culasse
Lapping of the exhaust valve body bearing face on
cylinder head

Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère
Item : T 093

Masse
Mass : ---

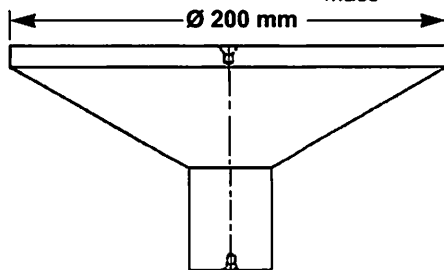


Extraction et emmanchement des guides de
soupape d'échappement
Extraction and fitting of exhaust valve guides

Utilisé dans opération / used : 01-04

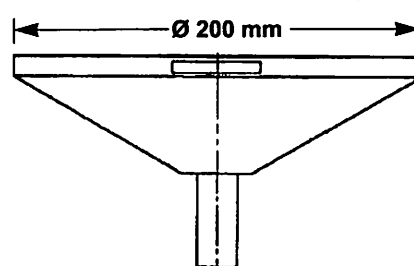
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère : T 094
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---Calibre pour soupapes d'admission et
d'échappement

Gauge for inlet and exhaust valves

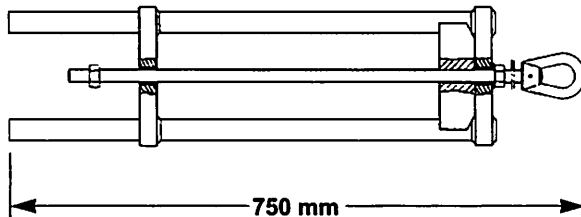
Utilisé dans opération / used : 01-04 / 01-07

Repère : T 095
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---

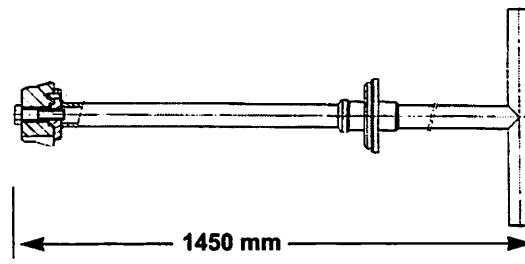
Calibre de réglage

Gauge for adjusting

Utilisé dans opération / used : 01-04

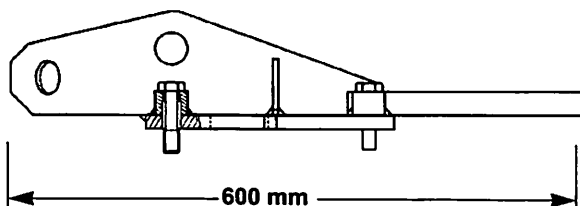
Repère : T 097
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---Extracteur des soupapes de démarrage
Extractor for starting valves

Utilisé dans opération / used : 01-09

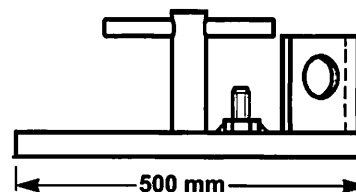
Repère : T 099
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---Nettoyage des sièges de soupape de
démarrage

Cleaning of starting valve seats

Utilisé dans opération / used : 01-09

Repère : T 101
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---Manutention de la culbuterie
Handling of the rocking gear

Utilisé dans opération / used : 01-12

Repère : T 104
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---Manutention du carter des soupapes
Handling of valve gear casing

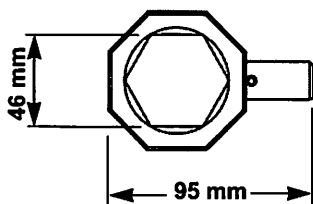
Utilisé dans opération / used : 01-05

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère
Item : T 105

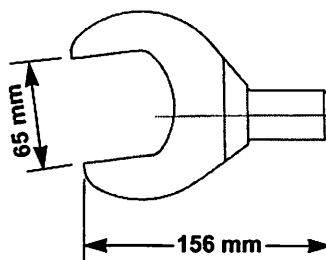
Masse
Mass : ---



Clé pour écrou de réglage du jeu des
culbuteurs
Wrench for the nut used to adjust the rocker arm
clearance
Utilisé dans opération / used : 01-01

Repère
Item : T 191

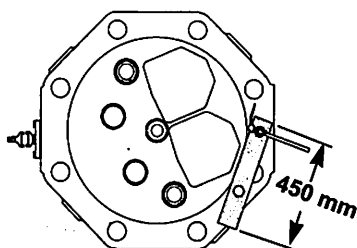
Masse
Mass : ---



Clé pour raccord du tuyau d'injection
Wrench for injection pipe connection
Utilisé dans opération / used : 01-05

Repère
Item : T 210 type 1

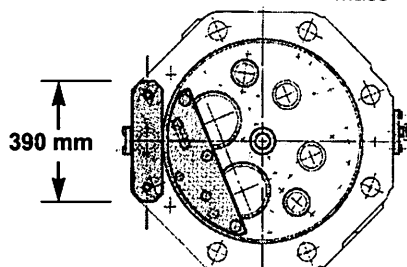
Masse
Mass : ---



Epreuve hydraulique de la culasse
Hydraulic test of cylinder head
Utilisé dans opération / used : 01-08

Repère
Item : T 210 type 2

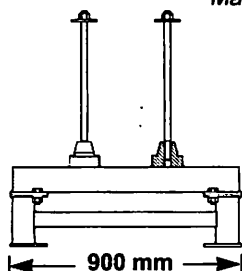
Masse
Mass : ---



Epreuve hydraulique de la culasse
Hydraulic test of cylinder head
Utilisé dans opération / used : 01-08

Repère
Item : T 212 type 1

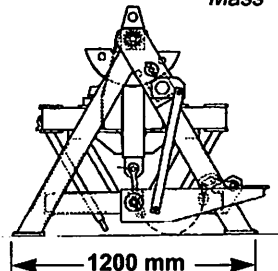
Masse
Mass : ---



Poste d'entretien des culasses
Cylinder head maintenance stand
Utilisé dans opération / used : 01-05

Repère
Item : T 212 type 2

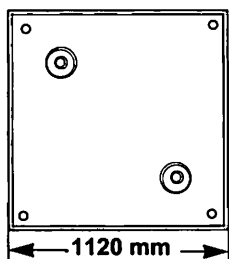
Masse
Mass : ---



Poste d'entretien des culasses
Cylinder head maintenance stand
Utilisé dans opération / used : 01-05

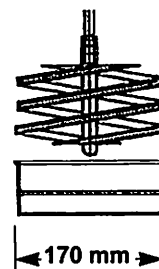
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère
Item : T 213Masse
Mass : ---

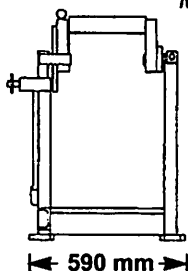
Poste de stockage des vérins hydrauliques
pour tirants de culasse
Hydraulic jacks for cylinder head tie rods storage
stand

Utilisé dans opération / used : 01-05

Repère
Item : T 222Masse
Mass : ---

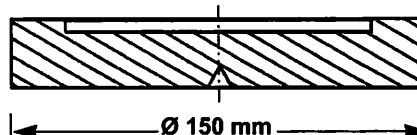
Décalaminage du logement de soupape
d'échappement
Decarbonizing of exhaust valve housing

Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère
Item : T 223Masse
Mass : ---

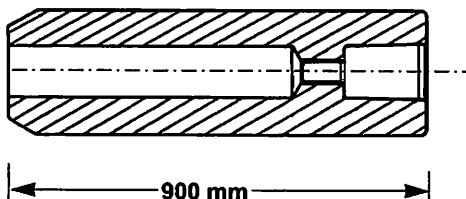
Poste d'entretien des soupapes d'échappement
Maintenance stand for exhaust valves

Utilisé dans opération / used : 01-03 / 01-11

Repère
Item : T 225Masse
Mass : ---

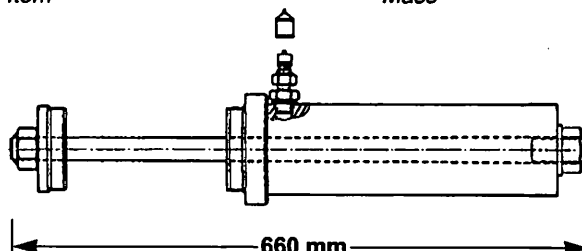
Disque pour contre-pointe
Tailstock disk

Utilisé dans opération / used : 01-04 / 01-07

Repère
Item : T 226Masse
Mass : ---

Centreur spécial pour reconditionnement des
soupapes d'échappement
Special center punch for reconditioning the exhaust
valves

Utilisé dans opération / used : 01-04

Repère
Item : T 228Masse
Mass : ---

Montage et démontage des bagues de
culbuteurs
Fitting and dismantling of the rocker bushes

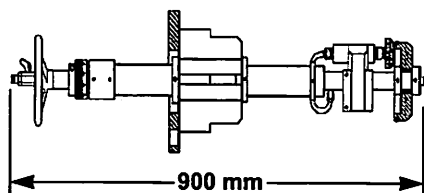
Utilisé dans opération / used : 01-12

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 1

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 1

Repère
Item : T 357

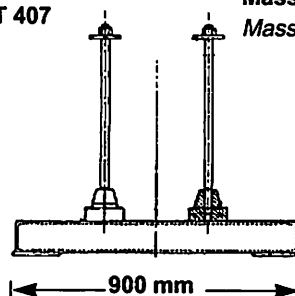
Masse
Mass : ---



Reprise de la portée du corps de soupape
d'échappement sur culasse
Remachining of the exhaust valve body bearing
face on cylinder head
Utilisé dans opération / used : 01-02

Repère
Item : T 407

Masse
Mass : ---

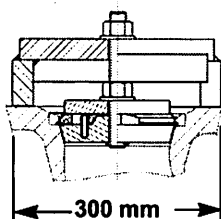


Poste de stockage des culasses
Cylinder head storage stand

Utilisé dans opération / used : 01-05

Repère
Item : T 408

Masse
Mass : ---

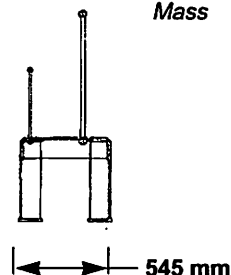


Extracteur de siège de soupape d'admission
Extractor for inlet valve seat

Utilisé dans opération / used : 01-07

Repère
Item : T 412

Masse
Mass : ---

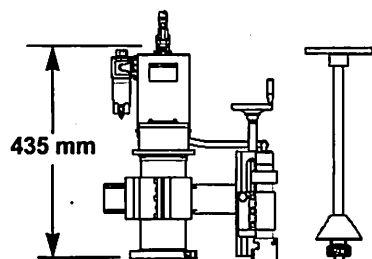


Poste d'entretien de la culbuterie
Rocking gear maintenance stand

Utilisé dans opération / used : 01-12

Repère
Item : T 424

Masse
Mass : 40 kg

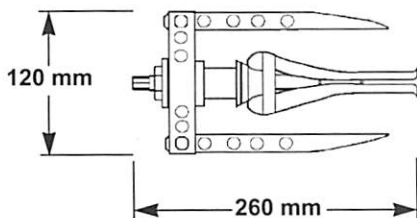


Retouche de la portée du joint de culasse
Reworking of the cylinder head gasket bearing face

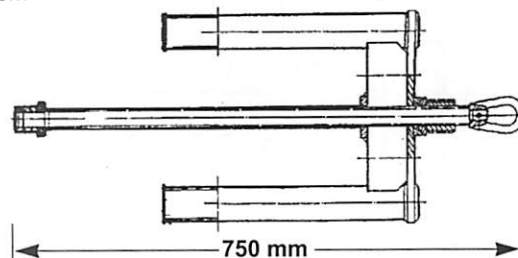
Utilisé dans opération / used : 01-14

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 2

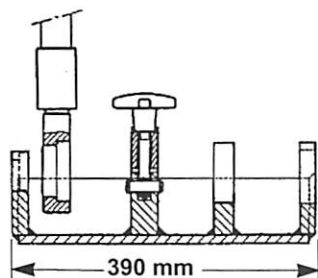
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 2

Repère
Item : T 018Masse
Mass : ---Extracteur (23 à 130 mm)
Extractor (23 to 130 mm)

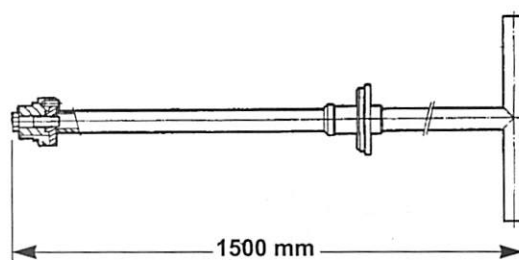
Utilisé dans opération / used : 02-05

Repère
Item : T 158Masse
Mass : ---Montage et démontage des injecteurs
Fitting and dismantling of injectors

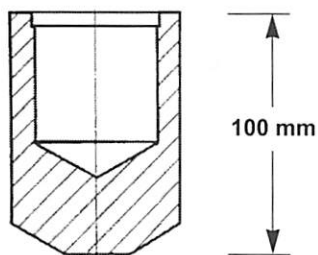
Utilisé dans opération / used : 02-02

Repère
Item : T 160Masse
Mass : ---Montage et démontage du pulvérisateur
Assembling and dismantling of injection nozzle

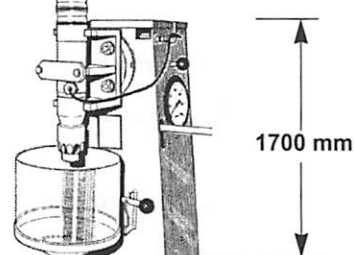
Utilisé dans opération / used : 02-03 / 02-09

Repère
Item : T 162Masse
Mass : ---Rodage de la portée du joint d'injecteur
Lapping of the injector gasket bearing face

Utilisé dans opération / used : 02-02

Repère
Item : T 165Masse
Mass : ---Montage du joint de pulvérisateur
Fitting of nozzle gasket

Utilisé dans opération / used : 02-02

Repère
Item : T 167Masse
Mass : ---Banc de tarage
Calibration bench

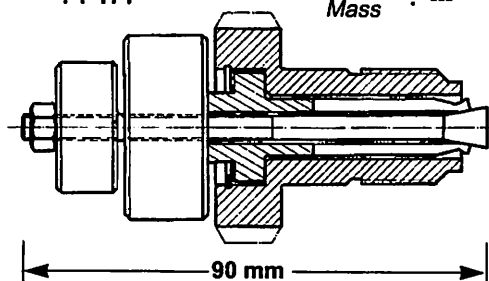
Utilisé dans opération / used : 02-03

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 2

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 2

Repère
Item : T 171

Masse
Mass : ---

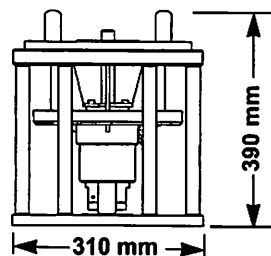


Extraction et sertissage du joint de canne
d'injection
Extraction and crimping of the injection pipe gasket

Utilisé dans opération / used : 02-03

Repère
Item : T 186

Masse
Mass : ---

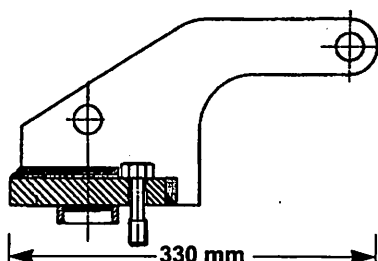


Gabarits de réglage des cales de pompe
d'injection
Gauges for adjusting the injection pump shims

Utilisé dans opération / used : 02-06 / 02-08

Repère
Item : T 187

Masse
Mass : ---

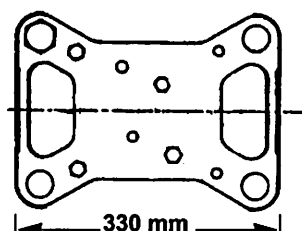


Manutention de la pompe d'injection
Handling of injection pump

Utilisé dans opération / used : 02-06

Repère
Item : T 189

Masse
Mass : ---

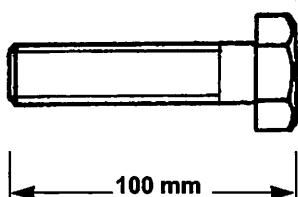


Serrage et desserrage des écrous de fixation de
la pompe d'injection
Tool for tightening and loosening the injection
pump fastening nuts

Utilisé dans opération / used : 02-06

Repère
Item : T 190

Masse
Mass : ---

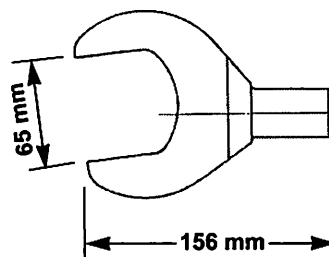


Vis d'extraction de la pompe d'injection
Screw for extracting the injection pump

Utilisé dans opération / used : 02-06

Repère
Item : T 191

Masse
Mass : ---

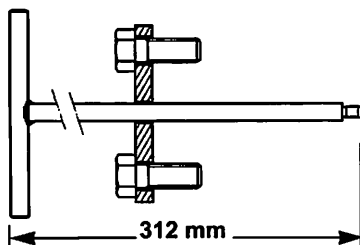


Clé pour raccord du tuyau d'injection
Wrench for injection pipe connection

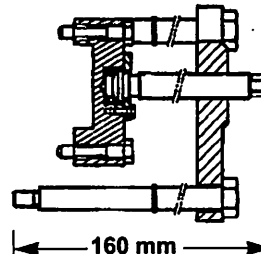
Utilisé dans opération / used : 02-01

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 2

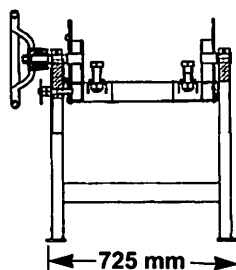
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 2

Repère
Item : T 193Masse
Mass : ---**Montage et démontage de l'ensemble chemise-
piston de pompe d'injection***Fitting and dismantling of injection pump barrel-
plunger assembly*

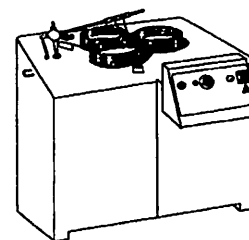
Utilisé dans opération / used : 02-06 / 02-07

Repère
Item : T 263Masse
Mass : ---**Compression du ressort de pompe d'injection***Compression of injection pump spring*

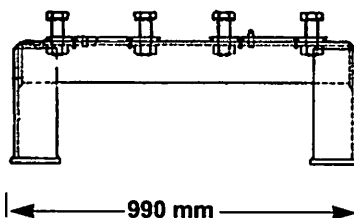
Utilisé dans opération / used : 02-06

Repère
Item : T 264Masse
Mass : ---**Poste d'entretien des pompes d'injection***Cylinder head maintenance stand*

Utilisé dans opération / used : 02-06

Repère
Item : T 431Masse
Mass : ---**Machine à roder plane***Plane lapping machine*

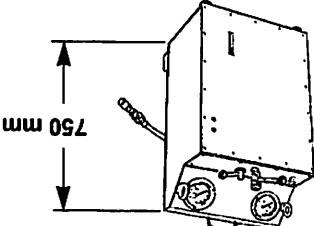
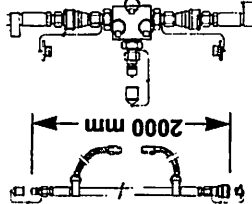
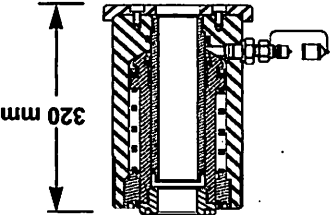
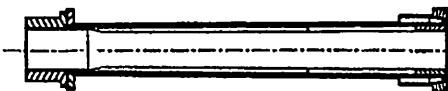
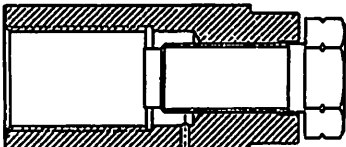
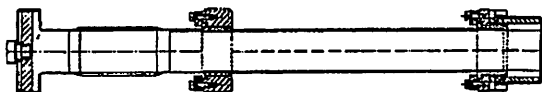
Utilisé dans opération / used : 02-09

Repère
Item : T 434Masse
Mass : ---**Poste de stockage des pompes d'injection***Injection pump storage stand*

Utilisé dans opération / used : 02-06

	CHAPITRE 0 / CHAPTER 0 RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES LIST OF TOOLS REQUIRED	MANUEL D'ENTRETIEN	MOTEUR / ENGINE	PC 4-2 B - V	INDEX / INDEX : 4
		MAINTENANCE MANUAL			

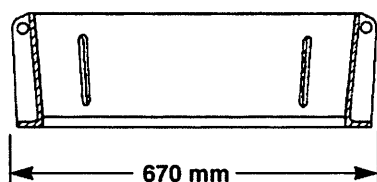
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE CHAPITRE 3
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3

Repère : T 003 Masse : 105 kg  Centrale hydraulique Hydraulic station Utilisé dans opération / used : 03-02 / 03-10 / 03-11	Repère : T 004 Masse : ---  Accessoires hydrauliques Hydraulic accessories Utilisé dans opération / used : 03-02 / 03-10 / 03-11
Repère : T 007 Masse : ---  Vérin hydraulique 400 kN 400 kN hydraulic jack Utilisé dans opération / used : 03-10 / 03-11	Repère : T 036 Masse : ---  Montage des plots de blocage des tirants de culasse Fitting of contact pads of cylinder head tie rods Utilisé dans opération / used : 03-10
Repère : T 039 Masse : ---  Goujonnière pour tirants M6x4 Stud driver for M6x4 tie rods Utilisé dans opération / used : -	Repère : T 079 Masse : ---  Destruction des plots de blocage des tirants de culasse Destruction of contact pads of cylinder head tie rods Utilisé dans opération / used : 03-10

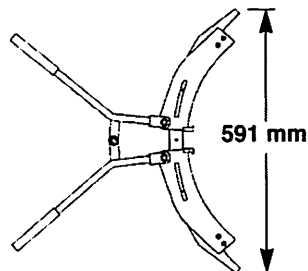


OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 3

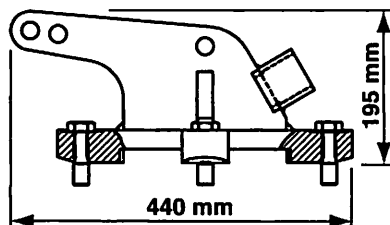
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3

Repère
Item : T 112Masse
Mass : ---Guidage des segments
Piston ring guiding

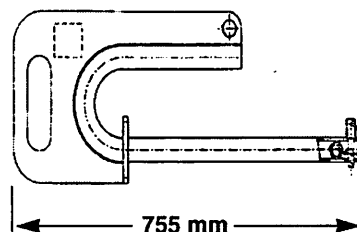
Utilisé dans opération / used : 03-02

Repère
Item : T 113Masse
Mass : ---Pince à segments
Pliers for piston rings

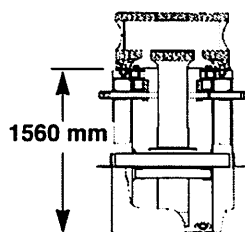
Utilisé dans opération / used : 03-05

Repère
Item : T 116Masse
Mass : ---Palonnier pour attelage
Lifting bar for piston/connecting rod assembly

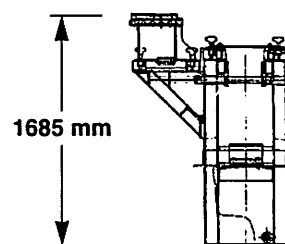
Utilisé dans opération / used : 03-02 / 03-07 / 03-09

Repère
Item : T 119Masse
Mass : ---Manutention de l'axe de piston
Handling of piston pin

Utilisé dans opération / used : 03-07

Repère
Item : T 120 type 1Masse
Mass : ---Poste de débiellage
Stand for disassembling the piston/connecting rod

Utilisé dans opération / used : 03-02 / 03-07

Repère
Item : T 120 type 2Masse
Mass : ---Poste de débiellage
Stand for disassembling the piston/connecting rod

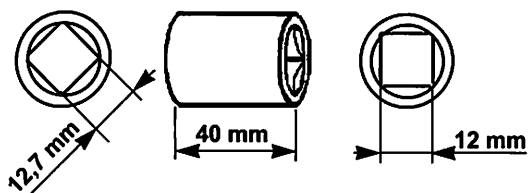
Utilisé dans opération / used : 03-02 / 03-07

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 3

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3

Repère
Item : T 121

Masse
Mass :

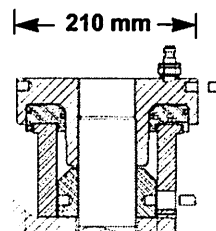


Montage et démontage des tirants de piston
Fitting and dismantling of piston tie rods

Utilisé dans opération / used : 03-15

Repère
Item : T 125

Masse
Mass : ---

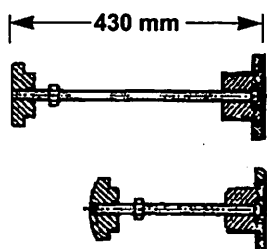


Vérin hydraulique pour tirants de bielle
Hydraulic jack for the con-rod tie rods

Utilisé dans opération / used : 03-02

Repère
Item : T 126

Masse
Mass : ---

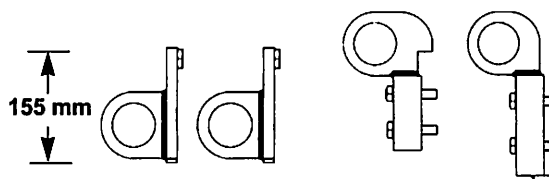


Plaquettes pour protection de la chemise
Plates for protecting the liner

Utilisé dans opération / used : 03-02

Repère
Item : T 127

Masse
Mass : ---

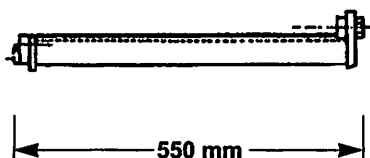


Manutention du chapeau de bielle
Handling of con-rod cap

Utilisé dans opération / used : 03-02

Repère
Item : T 128

Masse
Mass : ---

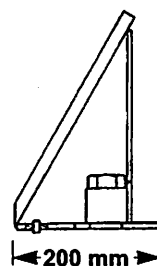


Support de l'attelage
Support of piston/con-rod assembly

Utilisé dans opération / used : 03-12

Repère
Item : T 130

Masse
Mass : ---

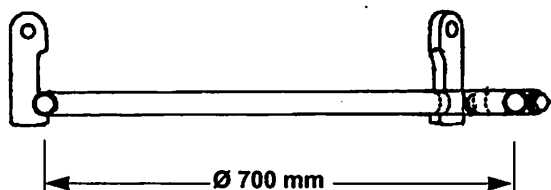


Guidage de la tête de bielle
Guiding of connecting rod big end

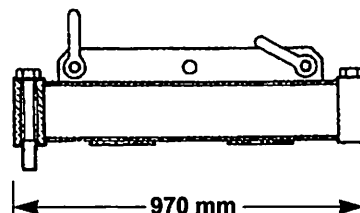
Utilisé dans opération / used : 03-02

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 3

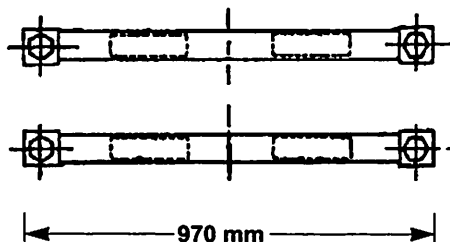
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3

Repère
Item : T 135Masse
Mass : ---Palonnier pour manutention des chemises
Lifting bar for handling the liners

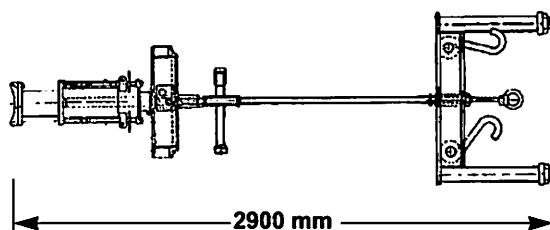
Utilisé dans opération / used : 03-10

Repère
Item : T 137Masse
Mass : ---Manutention du cylindre
Handling of cylinder

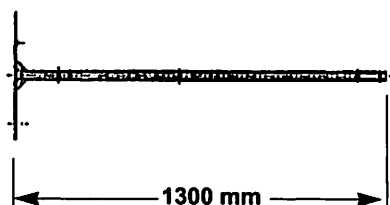
Utilisé dans opération / used : 03-10

Repère
Item : T 138Masse
Mass : ---Extraction du cylindre
Extraction of cylinder

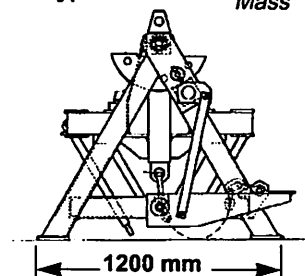
Utilisé dans opération / used : 03-11

Repère
Item : T 140Masse
Mass : ---Extraction de la chemise (sur moteur)
Extraction of liner (on engine)

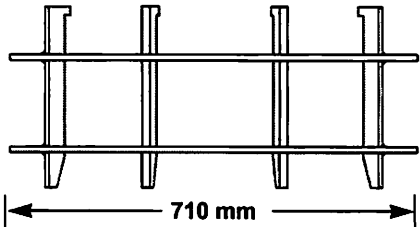
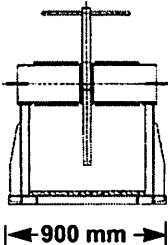
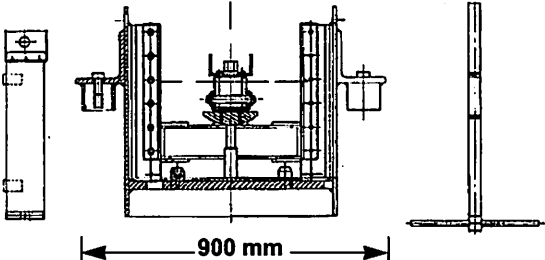
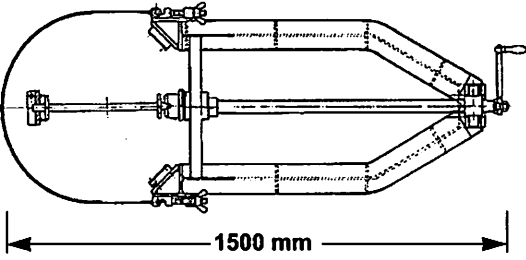
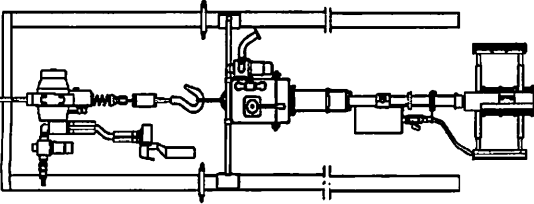
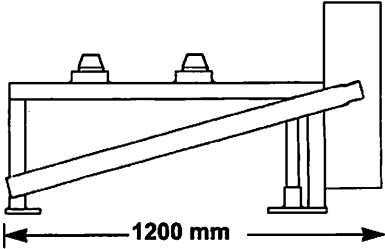
Utilisé dans opération / used : 03-11

Repère
Item : T 141Masse
Mass : ---Mesure de l'usure de la chemise
Measurement of the liner wearing

Utilisé dans opération / used : 03-03

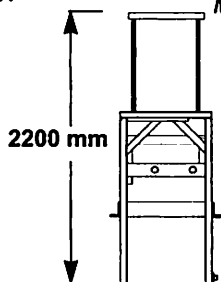
Repère
Item : T 212 type 2Masse
Mass : ---Poste d'entretien des culasses
Cylinder head maintenance stand

Utilisé dans opération / used : 03-09

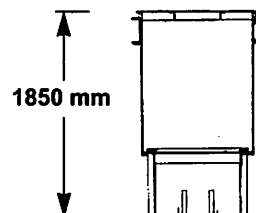
MANUEL D'ENTRETIEN MAINTENANCE MANUAL MOTEUR / ENGINE PC 4-2 B -V INDICE / INDEX : 5	CHAPITRE / CHAPTER 0 RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES LIST OF TOOLS REQUIRED	
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE CHAPITRE 3	SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3	Ce document ne doit être ni reproduit, ni communiqué, ni traduit sans autorisation de la S.E.M.T. Pielstick. This document must not be reproduced, circulated or translated without S.E.M.T. Pielstick's permission
Repère Item : T 232 Masse Mass : ---  Mesure du jeu à la coupe des segments <i>Measurement of piston ring gap clearance</i> Utilisé dans opération / used : 03-04	Repère Item : T 235 type 1 Masse Mass : ---  Poste d'entretien des pistons <i>Piston maintenance stand</i> Utilisé dans opération / used : 03-09	
Repère Item : T 235 type 2 Masse Mass : ---  Poste d'entretien des pistons <i>Piston maintenance stand</i> Utilisé dans opération / used : 03-09	Repère Item : T 236 Masse Mass : ---  Extracteur de l'axe de piston <i>Extractor for the piston pin</i> Utilisé dans opération / used : 03-07	
Repère Item : T 245 Masse Mass : ---  Machine à déglacer <i>Honing machine</i> Utilisé dans opération / used : 03-06	Repère Item : T 416 Masse Mass : ---  Poste de stockage de l'outillage de visite de la tête de piston <i>Piston head inspection tool storage stand</i> Utilisé dans opération / used : 03-09	

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 3

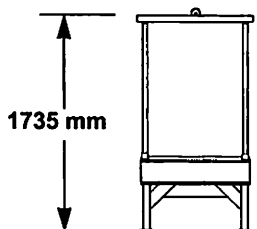
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 3

Repère
Item : T 417Masse
Mass : ---Poste de stockage de l'attelage piston/bielle
Connecting rod /piston assembly storage stand

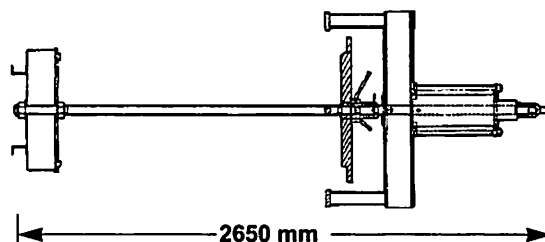
Utilisé dans opération / used : 03-07

Repère
Item : T 421Masse
Mass : ---Poste d'entretien du cylindre en fosse
Maintenance stand for the cylinder in pit

Utilisé dans opération / used : 03-10

Repère
Item : T 422Masse
Mass : ---Poste de stockage du cylindre
Cylinder storage stand

Utilisé dans opération / used : 03-10

Repère
Item : T 423Masse
Mass : ---Extraction de la chemise
Extraction of the liner

Utilisé dans opération / used : 03-10

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 4

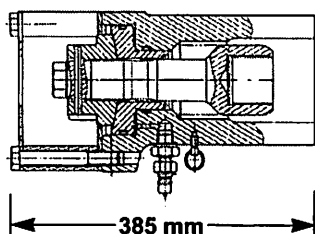
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 4

Repère

Item : T 001

Masse

Mass : ---



Vérin hydraulique pour tirants de fondation
Hydraulic jack for foundation tie rods

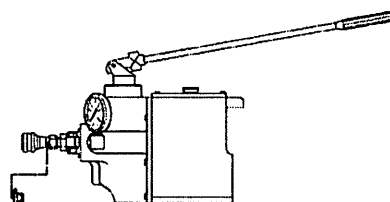
Utilisé dans opération / used : -

Repère

Item : T 002

Masse

Mass : ---



Pompe hydraulique manuelle
Hydraulic handle pump

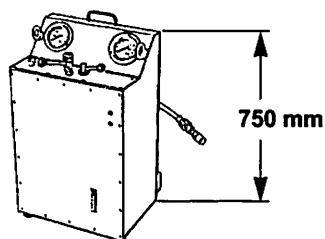
Utilisé dans opération / used : 04-02 / 04-06

Repère

Item : T 003

Masse

Mass : 105 kg



Centrale hydraulique
Hydraulic station

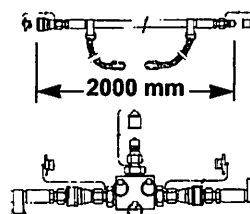
Utilisé dans opération / used : 04-06 / 04-08 / 04-09

Repère

Item : T 004

Masse

Mass : ---



Accessoires hydrauliques
Hydraulic accessories

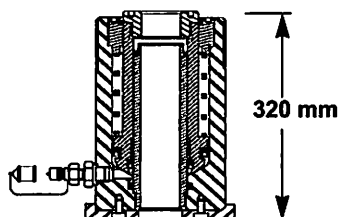
Utilisé dans opération / used : 04-02 / 04-06 / 04-08
04-09

Repère

Item : T 007

Masse

Mass : ---



Vérin hydraulique 400 kN
400 kN hydraulic jack

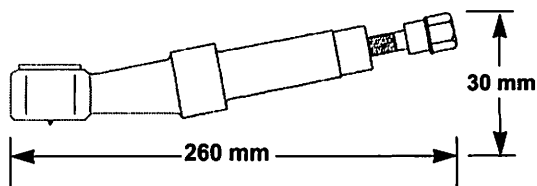
Utilisé dans opération / used : 04-02

Repère

Item : T 008

Masse

Mass : ---

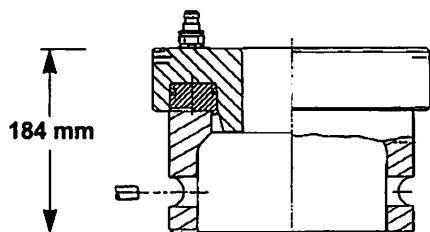


Vérin à vis
Screw jack

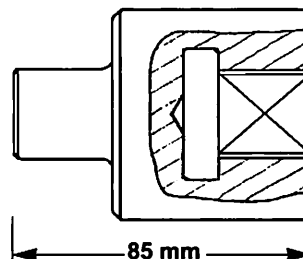
Utilisé dans opération / used : 04-08

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 4

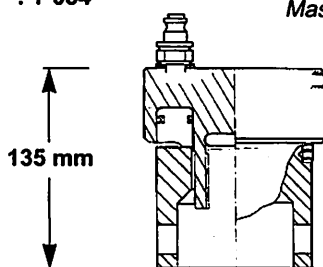
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 4

Repère
Item : T 027Masse
Mass : ---Vérin hydraulique pour tirants verticaux de palier
Hydraulic jack for vertical bearing tie rods

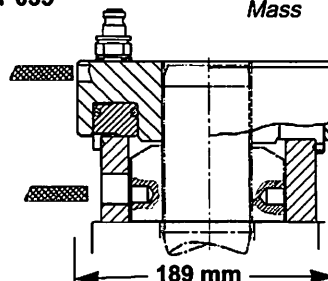
Utilisé dans opération / used : 04-06

Repère
Item : T 031Masse
Mass : ---Clé pour tirants latéraux de palier
Wrench for lateral bearing tie rods

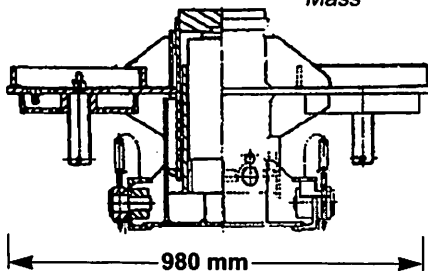
Utilisé dans opération / used : 04-06

Repère
Item : T 034Masse
Mass : ---Vérin hydraulique pour lacets de fixation du
bâti sur règles
Hydraulic jack for crankcase/support beams
fastening tie bolts

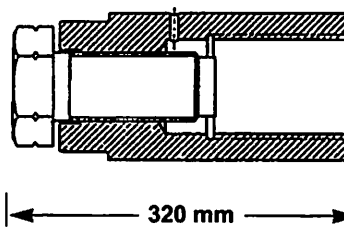
Utilisé dans opération / used : -

Repère
Item : T 035Masse
Mass : ---Vérin hydraulique pour tirants M64x4
Hydraulic jack for M64x4 tie rods

Utilisé dans opération / used : 04-06 / 04-08

Repère
Item : T 037Masse
Mass : ---Chariot porte vérins pour démontage et
remontage des coussinets de palier
Jack-rest carriage for dismantling and refitting
bearing shells

Utilisé dans opération / used : 04-06

Repère
Item : T 039Masse
Mass : ---Goujonnière pour tirants M64x4
Stud driver for M64x4 tie rods

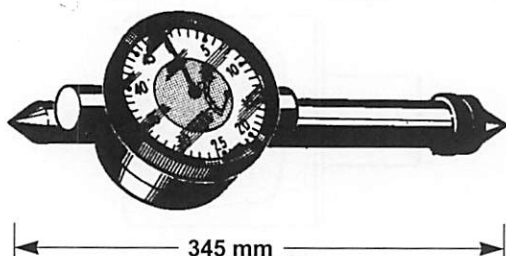
Utilisé dans opération / used : -

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 4

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 4

Repère
Item : T 042

Masse
Mass : ---

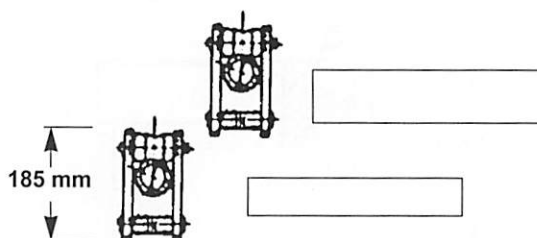


Jauge de mesure des déflexions d'arbre-
manivelles
Gauge for crankshaft deflection measurements

Utilisé dans opération / used : 04-02

Repère
Item : T 043

Masse
Mass : ---

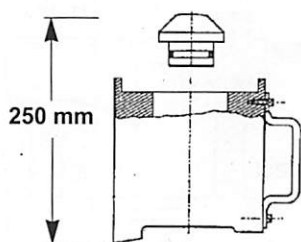


Manutention des contrepoids
Handling of counterweights

Utilisé dans opération / used : 04-09

Repère
Item : T 044

Masse
Mass : ---

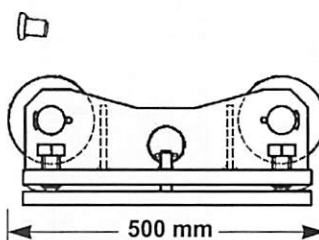


Vérin pour mesure des jeux de palier
Jack for measuring bearing clearances

Utilisé dans opération / used : 04-02

Repère
Item : T 046

Masse
Mass : ---

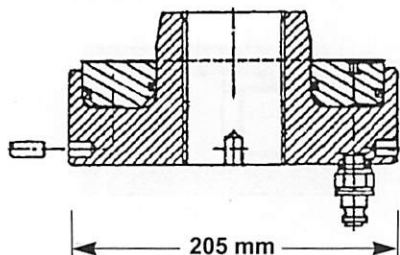


Décollage du 1/2 coussinet inférieur de palier
extérieur
Loosening of the lower 1/2 bearing shell of external
bearing

Utilisé dans opération / used : 04-08

Repère
Item : T 049

Masse
Mass : ---

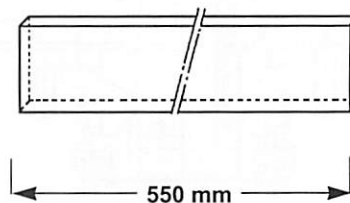


Vérin pour tirants de contrepoids
Jack for counterweight tie rods

Utilisé dans opération / used : 04-09

Repère
Item : T 050

Masse
Mass : ---



Décollage du 1/2 flasque inférieur de palier
extérieur
Loosening of the lower 1/2 flange of external
bearing

Utilisé dans opération / used : 04-08



CHAPITRE / CHAPTER 0

RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES
LIST OF TOOLS REQUIRED

MANUEL D'ENTRETIEN
MAINTENANCE MANUAL
MOTEUR / ENGINE
PC 4-2 B - V

INDEX / INDEX : 4

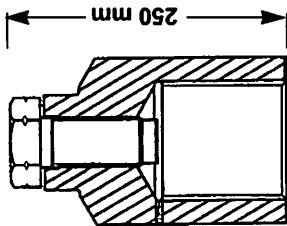
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 4

Repère
Item

: T 304

Masse
Mass

: ---



Goujonnrière pour tirants verticaux de palier
Stud driver for vertical bearing tie rods

Utilisé dans opération / used : -

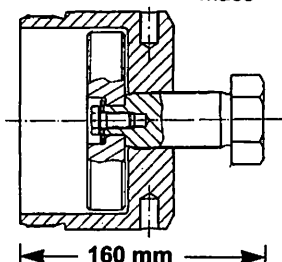
Ce document ne doit être ni reproduit, ni communiqué, ni traduit sans autorisation de la S.E.M.T. Pielstick. This document must not be reproduced, circulated or translated without S.E.M.T. Pielstick's permission

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 5

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 5

Repère
Item : T 061

Masse
Mass : ---

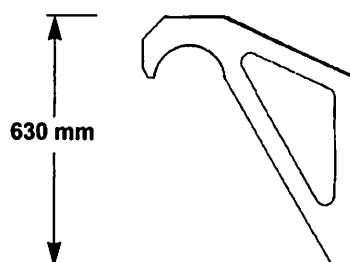


Extracteur de bagues coniques
Extractor for tapered bushes

Utilisé dans opération / used : 05-08

Repère
Item : T 065

Masse
Mass : ---

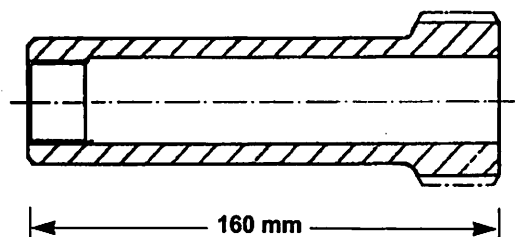


Calibre de calage de la distribution
Timing gear adjusting gauge

Utilisé dans opération / used : 05-08

Repère
Item : T 066

Masse
Mass : ---

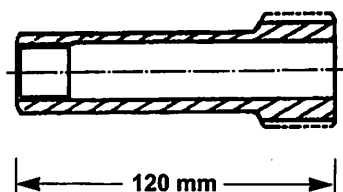


Serrage des vis des cames d'injection
Tightening tool for injection cam screws

Utilisé dans opération / used : 05-09

Repère
Item : T 068

Masse
Mass : ---

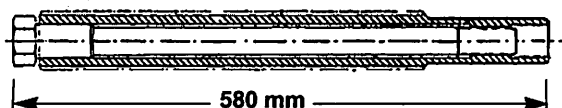


Serrage des vis pour cames d'admission et
d'échappement
Tightening tool for inlet and exhaust cam screws

Utilisé dans opération / used : 05-09

Repère
Item : T 069A

Masse
Mass : ---

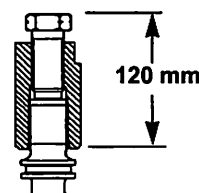


Goujonnière pour tirants de paliers d'arbre à
cames (avec pompe d'injection en place)
Stud driver for camshaft bearing tie rods
(with injection pump in place)

Utilisé dans opération / used : -

Repère
Item : T 069B

Masse
Mass : ---

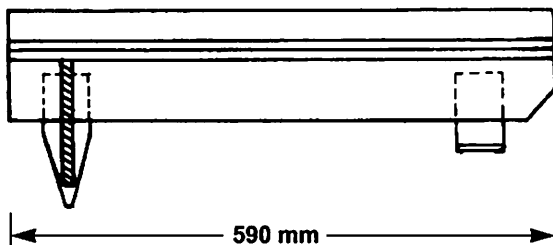


Goujonnière pour tirants de paliers d'arbre à
cames (pompe d'injection déposée)
Stud driver for camshaft bearing tie rods
(removed injection pump)

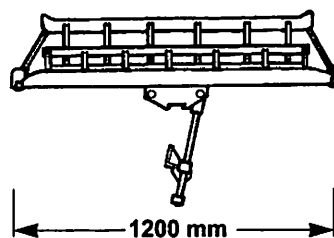
Utilisé dans opération / used : 05-06

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 5

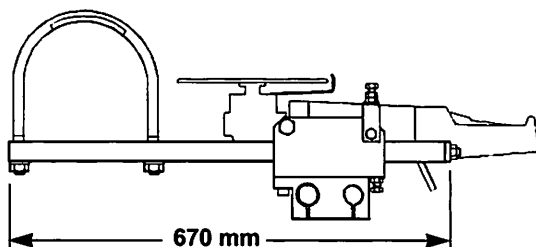
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 5

Repère
Item : T 200Masse
Mass : ---Montage de la roue sur arbre-manivelles
Fitting of the crankshaft gear

Utilisé dans opération / used : 05-08

Repère
Item : T 204Masse
Mass : ---Montage des roues intermédiaires
Fitting of the idle gears

Utilisé dans opération / used : 05-08

Repère
Item : T 206Masse
Mass : ---Coupe des cames monoblocs
Cutting one-piece cams

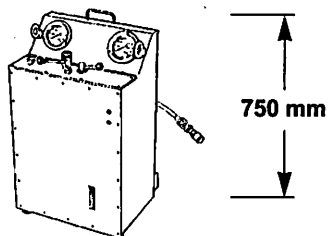
Utilisé dans opération / used : 05-09

OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 6

SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 6

Repère
Item : T 003

Masse
Mass : 105 kg

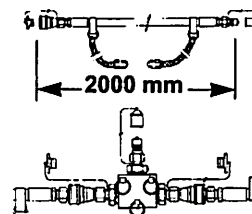


Centrale hydraulique
Hydraulic station

Utilisé dans opération / used : 06-02

Repère
Item : T 004

Masse
Mass : ---

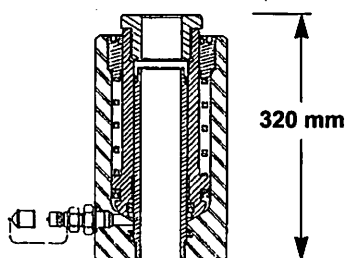


Accessoires hydrauliques
Hydraulic accessories

Utilisé dans opération / used : 06-02

Repère
Item : T 009

Masse
Mass : ---

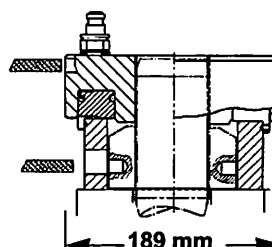


Vérin hydraulique 150 kN
150 kN hydraulic jack

Utilisé dans opération / used : 06-02

Repère
Item : T 035

Masse
Mass : ---

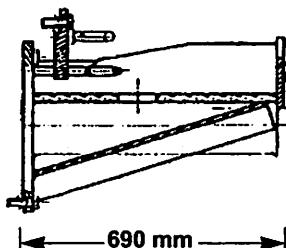


Vérin hydraulique pour tirants M64x4
Hydraulic jack for M64x4 tie-rods

Utilisé dans opération / used : 06-02

Repère
Item : T 320

Masse
Mass : ---



Montage et démontage de l'amortisseur de
vibrations
Fitting and dismantling of vibration damper

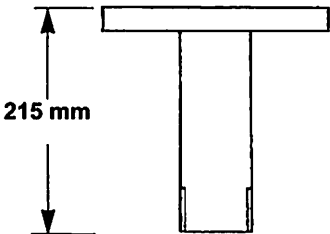
Utilisé dans opération / used : 06-02



OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE
CHAPITRE 7

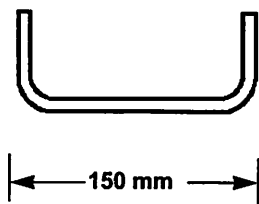
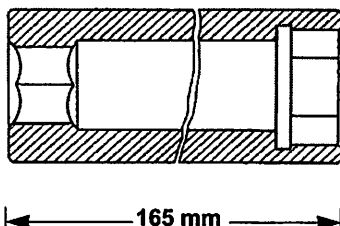
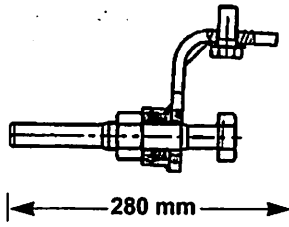
SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 7

Repère : T 143
Item : ---
Masse : ---
Mass : ---



Rodage du siège de la soupape principale de
démarrage
Lapping of main starting valve seat

Utilisé dans opération / used : 07-02

MANUEL D'ENTRETIEN MAINTENANCE MANUAL MOTEUR / ENGINE PC 4-2 B -V INDICE / INDEX : 4	CHAPITRE / CHAPTER 0 RECAPITULATIF DES OUTILLAGES NECESSAIRES LIST OF TOOLS REQUIRED	S.E.M.T. PIELSTICK
OUTILLAGES SPECIAUX UTILISES DANS LE CHAPITRE 8 SPECIAL TOOLS USED IN CHAPTER 8		
Repère Item : T 153 Masse Mass : ---  Manutention des compensateurs Handling of expansion bellows Utilisé dans opération / used : 08-01	Repère Item : T 154 Masse Mass : ---  Clé pour collier sortie culasse Wrench for cylinder head outlet clip Utilisé dans opération / used : 08-01	
Repère Item : T 155 Masse Mass : ---  Réglage des tronçons de collecteurs d'échappement Adjustment of exhaust manifold sections Utilisé dans opération / used : 08-01		

Co. document ne doit être ni reproduit ni communiqué ni traduit sans autorisation de la S.E.M.T. Pielstick. This document must not be reproduced, circulated or translated without S.E.M.T. Pielstick's permission.

Ce document ne doit être ni reproduit, ni communiqué, ni traduit sans autorisation de la S.E.M.T. Pielstick. This document must not be reproduced, circulated or translated without S.E.M.T. Pielstick's permission

SCOPE OF WORKS OF 6000 RUNNING HOURS OVERHAUL FOR PIELSTICK ENGINE N.3

Item	Description of work	Chapter / Operation	Measurement Sheet
1	Liners air leak test before starting of works		E1
	CYLINDER HEAD (CH)		
2	Checking & adjusting tappet clearance	01-01	
3	Removal & refitting of exhaust valve rocker arms		
4	Removal & refitting of exhaust valve bodies	01-02	E2
5	Inspection, reconditioning of exhaust valve assy, replacement of sealing rings	01-03, 01-04	E4, E5, E6
6	Removal & refitting of starting valves (overhauled by PPC's personel)	01-09	
7	Inspection & reconditioning of exhaust valve's rotating devices (rotocaps)	01-11	
	INJECTION		
8	Removal & refitting of injection pipes	02-01	
9	Removal & refitting of the injectors	02-02	
10	Checking of calibration, atomization and tightness of the injectors	02-03	
11	Inspection & reconditioning of injectors	02-09	
	MOVING ELEMENTS		
12	Visual inspection of the liners and piston skirts from the bottom		
	CRANKCASE - BEARINGS - CRANKSHAFT		
13	Crankcase inspection		
14	Measurements of deflection and clearances under journals (before & after completion of works)	04-02	E24, E25
	TIMING GEAR - CAMSHAFT - BARRING GEAR		
15	Visual inspection of cams and tappet rollers	05-01	
16	Visual inspection of timing gears		
	FLUID SYSTEMS		
17	Removal of starting electrovalves		
18	Main starting valves inspection/replacement	07-02	
	GOVERNING - OVERSPEED - SAFETY - WIRING SYSTEM		
19	Preparation - Engine cleaning		
20	Trials		
21	Engine running test and parameters readings (at 16MW, 18MW & 20MW)		E42

SCOPE OF WORKS OF 12000 RUNNING HOURS OVERHAUL FOR PIELSTICK ENGINE N.4

Item	Description of work	Chapter / Operation	Measurement Sheet
1	Liners air leak test before starting of works		E1
	CYLINDER HEAD (CH)		
2	Removal and refitting of CH	01-05	
3	Disassembly of all components, cleaning of CH, paint with proper primer		E2
4	Inspection, reconditioning of CH, checking for fouling and hydraulic test	01-08	E3
5	Reconditioning of injectors cooling area on CH by fitting proper bush.		
6	Reconditioning of gasket seating on CH & Liner	01-14	
7	Checking & adjusting tappet clearance	01-01	
8	Removal & refitting of exhaust valve bodies	01-02	E2
9	Inspection, reconditioning of exhaust valve assy, replacement of sealing rings	01-03, 01-04	E4, E5, E6
10	Removal & refitting of inlet valves	01-06	
11	Inspection & reconditioning of inlet valves	01-07	E9, E10, E36
12	Removal & refitting of starting valves	01-09	
13	Inspection & reconditioning of starting valves	01-10	
14	Inspection & reconditioning of rotating devices (rotocaps)	01-11	
15	Rocking gear inspection & reconditioning	01-12	E7, E8
	INJECTION		
16	Removal & refitting of injection pipes	02-01	
17	Removal & refitting of the injectors	02-02	
18	Checking of calibration, atomization and tightness of the injectors	02-03	
19	Inspection & reconditioning of injectors	02-09	
20	Inspection & reconditioning of injection pumps	02-05, 02-06	E11
21	Timing adjustment (shim under injection pump body)	02-07, 02-08	E 43
	MOVING ELEMENTS		
22	Removal & fitting of the piston-connecting rod (CR) assembly	03-02	E2
23	Cylinder liners extraction, replacement of o-rings.	03-10	E2
24	Remove and eplacement of ABP rings		
25	Visual & dimensional inspection of liners	03-03	E12

26	Cylinder liners dye penetration checking		E13
27	Honing of liners	03-06, Service Bulletin	
28	Inspection of the protection of cylinder head tie bolts anchoring in the crankcase	03-14	
29	Inspection, overhauling of pistons (cleaning, replacement of tie bolts if necessary, clearance measurement between piston crown and skirt before and after works, piston grooves, piston pin/housing, dye penetration testing , replacement of o-rings)	03-09	E14, E15, E16, E17, E18, E19
30	Reconditioning of pistons	03-15	
31	Replacement of piston rings	03-05	E20
32	Removal & fitting of the CR into the piston	03-07	
33	CR inspection, big/small end measurement record dye penetration checking and MPI test CR nuts tightening	03-08	E21, E22
34	Replacement of CR big end bearing shells clearance between crankpin and CR shell after tightening	03-17	E23, E37
	CRANKCASE - BEARINGS - CRANKSHAFT		
35	Casing inspection and cleaning	04-01	
36	Inspection of appearing welds on crankcase	04-10	
37	Measurements of deflection and clearances under journals (before & after completion of works)	04-02	E24, E25
38	Inspection, measurement and polishing of crank pins	04-05	E26
39	Inspection of 4 main bearings & replacement of the bearing shells if needed lubricating clearances record main bearings tightening follow up	04-06	E27, E28
40	Dismantling and mounting of counterweights counterweights tightening follow up	04-09	E30
41	Safety door inspection and o-ring replacement		
42	Bed plate tie bolt nuts tightening checking		E31
43	Foundation tie rod nuts tightening checking		E32
	TIMING GEAR - CAMSHAFT - BARRING GEAR		
44	Visual inspection of cams and tappet rollers	05-01	
45	Timing gear backlash measurements	05-02	E33
46	Removal and fitting of rocker arm push rods	05-04	
47	Inspection of inlet and exhaust tappets and rollers	05-05	E34
48	Replacement of oil seals between the valve gear casings	05-10	
	COUPLING - VIBRATION DAMPER		
	FLUID SYSTEMS		
49	Inspection, cleaning of filters of starting electrovalves. Changing if necessary	07-01	
50	Inspection, overhauling of main starting air valve	07-02	
51	Oil circuit gasket replacement		

52	Fresh water circuit gasket replacement		
53	Fuel oil circuit gasket replacement		
54	Flexible hoses replacement		
55	Overhauling of oil and water thermostatic valves, functional check of thermostatic elements and replace only if needed.		
56	Overhauling main cooling jacket pipes on engine (chemical cleaning , restoring)		
	SUPERCHARGING		
57	Air coolers overhaul (2 pieces) (cleaning, hydraulic test)		
	GOVERNING - OVERSPEED - SAFETY - WIRING SYSTEM		
58	Electronic overspeed test	09-01	
59	Inspection of resilient links and replacement of ball joints on cross linkage	09-03	
60	Adjustment of control linkage	09-04	
61	Inspection of the hydraulic governor control and replacement of governor bearings	09-06	E38
62	Inspection of the stop jack and the fuel rack limitation jack on starting	09-07	
63	Preparation - Engine cleaning		
64	Trials		
65	Running in	Service Bulletin 482287/23.11.2001	E42
66	2-days endurance period after completion of running in		

SCOPE OF WORKS OF 12000 RUNNING HOURS OVERHAUL FOR PIELSTICK ENGINE N.5

Item	Description of work	Chapter / Operation	Measurement Sheet
1	Liners air leak test before starting of works		E1
	CYLINDER HEAD (CH)		
2	Removal and refitting of CH	01-05	
3	Disassembly of all components, cleaning of CH, paint with proper primer		E2
4	Inspection, reconditioning of CH, checking for fouling and hydraulic test	01-08	E3
5	Reconditioning of injectors cooling area on CH by fitting proper bush.		
6	Reconditioning of gasket seating on CH & Liner	01-14	
7	Checking & adjusting tappet clearance	01-01	
8	Removal & refitting of exhaust valve bodies	01-02	E2
9	Inspection, reconditioning of exhaust valve assy, replacement of sealing rings	01-03, 01-04	E4, E5, E6
10	Removal & refitting of inlet valves	01-06	
11	Inspection & reconditioning of inlet valves	01-07	E9, E10, E36
12	Removal & refitting of starting valves	01-09	
13	Inspection & reconditioning of starting valves	01-10	
14	Inspection & reconditioning of rotating devices (rotocaps)	01-11	
15	Rocking gear inspection & reconditioning	01-12	E7, E8
	INJECTION		
16	Removal & refitting of injection pipes	02-01	
17	Removal & refitting of the injectors	02-02	
18	Checking of calibration, atomization and tightness of the injectors	02-03	
19	Inspection & reconditioning of injectors	02-09	
20	Inspection & reconditioning of injection pumps	02-05, 02-06	E11
21	Timing adjustment (shim under injection pump body)	02-07, 02-08	E 43
	MOVING ELEMENTS		
22	Removal & fitting of the piston-connecting rod (CR) assembly	03-02	E2
23	Cylinder liners extraction, replacement of o-rings.	03-10	E2
24	Visual & dimensional inspection of liners	03-03	E12

25	Cylinder liners dye penetration checking		E13
26	Honing of liners	03-06, Service Bulletin	
27	Inspection of the protection of cylinder head tie bolts anchoring in the crankcase	03-14	
28	Inspection, overhauling of pistons (cleaning, replacement of tie bolts if necessary, clearance measurement between piston crown and skirt before and after works, piston grooves, piston pin/housing, dye penetration testing , replacement of o-rings)	03-09	E14, E15, E16, E17, E18, E19
29	Reconditioning of pistons	03-15	
30	Replacement of piston rings	03-05	E20
31	Removal & fitting of the CR into the piston	03-07	
32	CR inspection, big/small end measurement record dye penetration checking and MPI test CR nuts tightening	03-08	E21, E22
33	Replacement of CR big end bearing shells clearance between crankpin and CR shell after tightening	03-17	E23, E37
	CRANKCASE - BEARINGS - CRANKSHAFT		
34	Casing inspection and cleaning	04-01	
35	Inspection of appearing welds on crankcase	04-10	
36	Measurements of deflection and clearances under journals (before & after completion of works)	04-02	E24, E25
37	Inspection, measurement and polishing of crank pins	04-05	E26
38	Inspection of 4 main bearings & replacement of the bearing shells if needed lubricating clearances record main bearings tightening follow up	04-06	E27, E28
39	Dismantling and mounting of counterweights counterweights tightening follow up	04-09	E30
40	Safety door inspection and o-ring replacement		
41	Bed plate tie bolt nuts tightening checking		E31
42	Foundation tie rod nuts tightening checking		E32
	TIMING GEAR - CAMSHAFT - BARRING GEAR		
43	Visual inspection of cams and tappet rollers	05-01	
44	Timing gear backlash measurements	05-02	E33
45	Removal and fitting of rocker arm push rods	05-04	
46	Inspection of inlet and exhaust tappets and rollers	05-05	E34
47	Replacement of oil seals between the valve gear casings	05-10	
	COUPLING - VIBRATION DAMPER		
	FLUID SYSTEMS		
48	Inspection, cleaning of filters of starting electrovalves. Changing if necessary	07-01	
49	Inspection, overhauling of main starting air valve	07-02	
50	Oil circuit gasket replacement		

51	Fresh water circuit gasket replacement		
52	Fuel oil circuit gasket replacement		
53	Flexible hoses replacement		
54	Overhauling of oil and water thermostatic valves, functional check of thermostatic elements and replace only if needed.		
55	Overhauling main cooling jacket pipes on engine (chemical cleaning , restoring)		
	SUPERCHARGING		
56	Air coolers overhaul (2 pieces) (cleaning, hydraulic test)		
	GOVERNING - OVERSPEED - SAFETY - WIRING SYSTEM		
57	Electronic overspeed test	09-01	
58	Inspection of resilient links and replacement of ball joints on cross linkage	09-03	
59	Adjustment of control linkage	09-04	
60	Inspection of the hydraulic governor control and replacement of governor bearings	09-06	E38
61	Inspection of the stop jack and the fuel rack limitation jack on starting	09-07	
62	Preparation - Engine cleaning		
63	Trials		
64	Running in	Service Bulletin 482287/23.11.2001	E42
65	2-days endurance period after completion of running in		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου

Λίστα Γενικών Εργαλείων και Αναλώσιμων

Η παρούσα αναφέρει κατ' ελάχιστο τα εργαλεία και τα αναλώσιμα τα οποία πρέπει να διαθέτει ο Ανάδοχος επί τόπου στο Σταθμό πριν την έναρξη των εργασιών κάθε συντήρησης. Τυχόν εργαλεία (πέρα από τα ειδικά εργαλεία της μηχανής) και αναλώσιμα που προκύπτουν από την τεχνική περιγραφή (π.χ. πετρέλαια για καθαρισμούς, χρώματα για βαφή κυλινδροκεφαλών, χημικά καθαριστικά και αδρανοποιητές τους κ.λ.π.) και δεν αναφέρονται παρακάτω εξακολουθούν να αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου

Εργαλεία:

- Ένα σετ καρυδάκια με καρέ 1"
- Ένα σετ καρυδάκια με καρέ ¾"
- Ένα σετ καρυδάκια με καρέ ½"
- Ένα δυναμόκλειδο με καρέ ½" εύρους 0 έως 50 mkg
- Ένα δυναμόκλειδο με καρέ ¾" εύρους 60 έως 80 mkg
- Ένα δυναμόκλειδο με καρέ 1" εύρους 80 έως 120 mkg
- Ένα χειροκίνητο υδραυλικό σετ ανύψωσης τύπου Enerpack με μανόμετρο
- Δύο υδραυλικές αντλίες υψηλής πίεσης (μέχρι 1200bar) με διακριβωμένα μανόμετρα, έξι εύκαμπτους σωλήνες υψηλής πίεσης, δύο υδραυλικοί σύνδεσμοι τύπου σταυρού.
- Ένα σετ διάνοιξης σπειρωμάτων εύρους M6 έως M24.
- Ένα σετ εξωλκέων εύρους M8 έως M24.
- Μία χειροκίνητη συσκευή για honing στους βαλβιδοφόρους εύρους 120 – 160 mm.
- Ένα πλήρες σετ γερμανικών κλειδιών από 36 – 80 mm για χρήση με βαριά.
- Ένα πλήρες σετ πολύγωνων κλειδιών από 36 – 88 mm για χρήση με βαριά.
- Μία βιομηχανική ηλεκτρική σκούπα.
- Ένα πλυστικό μηχάνημα υψηλής πίεσης με ζεστό νερό.
- Ένα τροχό Φ250mm.
- Ένα τροχό Φ120mm.
- Δύο ταχύστροφα σβουράκια με πολύφτερα κοπτικά εργαλεία Φ6mm.
- Ένα ηλεκτρικό τρυπάνι μέχρι 20mm και ένα σετ τρυπάνια.
- Μία μηχανουργική ρήγα μήκους ενός μέτρου.
- Μία μηχανουργική γωνία μήκους 400mmX200mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις εσωτερικά εύρους 50 έως 1000mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις εξωτερικά εύρους 50 έως 200mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις εξωτερικά εύρους 400 έως 500mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις διαμέτρου (subito) εύρους 20 έως 50mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις διαμέτρου (subito) εύρους 50 έως 150mm.
- Ένα σετ μικρόμετρα για μετρήσεις διαμέτρου (subito) εύρους έως 570mm.
- Ένα παχύμετρο
- Ένα βαθύμετρο
- Ένα feeler
- Τρία ωρολογιακά μικρόμετρα με μαγνητική βάση πιστοποιημένα.
- Ένα μικρόμετρο για μέτρηση κάμψης στροφαλοφόρου άξονα πιστοποιημένο.
- Μία συσκευή μέτρησης πίεσης καύσης μέχρι 150 bar (π.χ. Kistler).
- Τέσσερα παλάγκα με αλυσίδα μέχρι 500kg πιστοποιημένα.
- Δύο παλάγκα με αλυσίδα μέχρι 1000kg πιστοποιημένα.
- Ένα παλάγκα με αλυσίδα μέχρι 3 tn πιστοποιημένο.
- Διάφορα σαμπάνια (1x1mx1tn, 2x2mx2tn, 4x4mx2tn) πιστοποιημένα.
- Μάπες αρσενικές διάφορες (M10 έως M20)

- Λάστιχο αέρα 50m και κεντρικός σύνδεσμος με έξι αναχωρήσεις
- Δύο πιστόλια αέρα
- Ένα ψεκαστικό 5 λίτρων
- Δύο μπαλαντέζες 25m και έξι φώτα 42V.
- Λοστοί διάφοροι
- Σφιγκτήρες διάφοροι
- Μία κεφαλή honing Chris Marine για χιτώνια Φ570 με οχτώ μπράτσα και τις αντίστοιχες πέτρες (Standard, diamond, Brush)
- Πέτρες λείανσης και γυαλίσματος από έξι.
- Ένα όργανο μέτρησης τραχύτητας.
- Συρματόβουρτσες, ξύστρες πινέλα διάφορα κ.λ.π.
- Λίμες τετράγωνες, στρογγυλές, επίπεδες κ.λ.π
- Ένα μεγάλο μυτοτσιμπίδο φωλιάς.
- Μια πλήρως εξοπλισμένη εργαλειοθήκη ανά δύο τεχνίτες που θα περιέχει κατ' ελάχιστον ένα σετ γερμανικά κλειδιά μέχρι 32mm, ένα γαλλικό, ένα σετ καρυδάκια με καρέ 1/2", ένα σετ allen, σφυρί, ματσόλα, λοστό, μυτοτσιμπίδα άξονα και φωλιάς, κοπίδι, κατσαβίδια κ.λ.π.
- Παλέτες ξύλινες (Europalet) 80τμχ.

Αναλώσιμα:

- Ρολό πλαστικό (2x50m)
- Ρολό χαρτόνι (2x50m)
- Ρολό λάστιχο (1x5m)
- Κολλητικές ταινίες (10 τμχ)
- Scotch brite (10 τμχ)
- Γυαλόχαρτα ρολά διάφορα (2x60, 2x120, 6x240, 6x320, 4x400, 2x600)
- Μπλε μελάνι για έλεγχο επαφής
- Πτητικό καθαριστικό (40 λίτρα)
- Γράσσα διάφορα (standard 2kg, molycot G+ 1kg, molycote για υψηλή θερμοκρασία 1kg, βαζελίνη 2kg κ.λ.π.)
- Τα απαραίτητα σετ για μη καταστρεπτικούς ελέγχους με διεισδυτικά υγρά και μαγνητικά σωματίδια.
- Κατάλληλο υγρό καθαριστικό για την εμβάπτιση των διαφόρων σωληνώσεων (νερού ψύξης, λαδιού στεγανοποίησης κ.λ.π.)



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ

Διακήρυξη : 52218058

Αντικείμενο :

«Συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 και συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 6 ΑΠΟ 8

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΚΕΙΜΕΝΑ

- Άρθρο 1 : Ορολογία - Ορισμοί
- Άρθρο 2 : Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα - Μέτρα και Σταθμά
- Άρθρο 3 : Σχέδια και οδηγίες
- Άρθρο 4 : Μελέτες

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

- Άρθρο 5 : Εκπροσώπηση της Επιχείρησης
- Άρθρο 6 : Εκπροσώπηση του Αναδόχου

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΕΚΧΩΡΗΣΗ

- Άρθρο 7 : Σχέσεις με άλλους Αναδόχους
- Άρθρο 8 : Υποκατάσταση, υποπρομήθειες και υπεργολαβίες
- Άρθρο 9 : Εκχώρηση

ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΟΥ - ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΕΣ - ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑ

- Άρθρο 10 : Γνώση των τοπικών συνθηκών
- Άρθρο 11 : Εξασφάλιση χώρων
- Άρθρο 12 : ΚΕΝΟ
- Άρθρο 13 : ΚΕΝΟ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Άρθρο 14 : Προσωπικό του Αναδόχου
- Άρθρο 15 : Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία - Εργασία τις αργίες και εορτές

ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

- Άρθρο 16 : Εργοτάξια και λοιπές εγκαταστάσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 17 : Καθαριότητα Εργοταξίου - Καθαρισμός της περιοχής Παροχής των Υπηρεσιών
- Άρθρο 18 : Μηχανήματα, εργαλεία και υλικά

ΕΥΘΥΝΕΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Άρθρο 19 : Ευθύνες του Αναδόχου
- Άρθρο 20 : Παραιτήσεις και Εγκρίσεις
- Άρθρο 21 : Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας
- Άρθρο 22 : Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ - ΕΛΕΓΧΟΙ - ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ

- Άρθρο 23 : Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών
- Άρθρο 24 : Προθεσμίες
- Άρθρο 25 : Μεταβολές κατά την εκτέλεση των Εργασιών
- Άρθρο 26 : Έλεγχος των Εργασιών
- Άρθρο 27 : Επιθεώρηση στα Εργοστάσια κατασκευής και δοκιμές
- Άρθρο 28 : Συσκευασία-Διακριτικές ενδείξεις-Αποστολή και αποθήκευση εξοπλισμού
- Άρθρο 29 : Στατιστικά και λοιπά στοιχεία των Εργασιών - Ημερολόγιο
- Άρθρο 30 : Ελαττώματα των Παρεχόμενων Υπηρεσιών

ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

- Άρθρο 31 : Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή των Εργασιών
- Άρθρο 32 : Ευθύνη λειτουργίας του επισκευασθέντος εξοπλισμού

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

- Άρθρο 33 : Συμβατικό τίμημα - Αναθεώρηση
- Άρθρο 34 : Τρόπος πληρωμής - συμψηφισμός απαιτήσεων-Εκκαθάριση Λογαριασμών
- Άρθρο 35 : Επιμέρους αναλυτικοί λογαριασμοί
- Άρθρο 36 : Αυξομειώσεις Προϋπολογισμού
- Άρθρο 37 : Φόροι, δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 38 : Ασφαλίσεις

ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ

- Άρθρο 39 : Αναστολή Εργασιών στο Εργοτάξιο
- Άρθρο 40 : Ανωτέρα Βία
- Άρθρο 41 : Ποινικές Ρήτρες
- Άρθρο 42 : Απαιτήσεις - Διαφωνίες
- Άρθρο 43 : Καταγγελία της Σύμβασης
- Άρθρο 44 : Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

Άρθρο 1 Ορολογία - Ορισμοί

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

- Επιχείρηση : η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε.).
- Ανάδοχος : είναι το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατέθηκε με Σύμβαση η Παροχή Υπηρεσιών.
- Σύμβαση : είναι η γραπτή συμφωνία μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου για την Παροχή Υπηρεσιών. Στον όρο αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν συμπληρώματα της Σύμβασης.
- Συμβαλλόμενοι : είναι η Επιχείρηση και ο Ανάδοχος.
- Επιβλέπουσα Υπηρεσία : είναι η Τεχνική Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.
- Προϊσταμένη Υπηρεσία : είναι Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. που προίσταται της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.
- Παροχή Υπηρεσιών ή εκτέλεση Εργασιών: είναι το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Συμφωνητικό.
- Μηχάνημα Εργασιών : είναι μηχανήμα σταθερό ή μετακινούμενο (π.χ. αναμικτήρες σκυροδέματος, γερανοί, ελκυστήρες, προωθητήρες γαιών κ.λ.π.), που χρησιμοποιείται από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση των Εργασιών.
- Ελαττώματα : είναι όλες ανεξαιρέτως οι επιζήμιες παρεκκλίσεις του Αναδόχου από τα οριζόμενα στη Σύμβαση ή η έλλειψη προβλεπομένων από τη Σύμβαση ιδιοτήτων των Παρεχόμενων Υπηρεσιών ή μέρους αυτών από όσα έχουν συμφωνηθεί με τη Σύμβαση, τα σφάλματα ή και οι εσφαλμένοι υπολογισμοί, οποιοδήποτε σφάλμα ή οποιαδήποτε ατέλεια των Παρεχόμενων Υπηρεσιών όπως αυτά νοούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τεχνικής, καθώς και οποιαδήποτε παράλειψη του Αναδόχου ως προς τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες και οποιαδήποτε νομικά ελαττώματα.
Η συνήθης φθορά δε θεωρείται Ελάττωμα.

Άρθρο 2 Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα - Μέτρα και Σταθμά.

1. Η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική.
Τεχνικές Προδιαγραφές και διάφορα άλλα τεχνικά στοιχεία της Σύμβασης μπορεί, κατά την κρίση της ΔΕΗ Α.Ε., να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.
2. Η μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου αλληλογραφία θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Σε όσες περιπτώσεις τούτο κρίνεται αναγκαίο, για λόγους ταχύτητας ή εύρυθμης λειτουργίας της Σύμβασης, μπορεί η αλληλογραφία να γίνεται απευθείας μεταξύ Αναδόχου και των αρμοδίων Υπηρεσιών της Επιχείρησης, με την προϋπόθεση όμως της υποχρεωτικής κοινοποίησής της στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία.
Σε επείγουσες περιπτώσεις και εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο, η αλληλογραφία μπορεί να διεξάγεται στην Αγγλική γλώσσα υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα ακολουθεί και το επίσημο ελληνικό κείμενο.
3. Λέξεις ή φράσεις που σημειώνονται στα συντασσόμενα από τον Ανάδοχο σχέδια, πίνακες, πινακίδες ή διαγράμματα καθώς και υποβαλλόμενα τεχνικά έντυπα μπορεί να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταφράζει στην Ελληνική γλώσσα οποιαδήποτε κείμενα ή λέξεις σε σχέδια, πίνακες, πινακίδες, έγγραφα και οδηγίες λειτουργίας ή συντήρησης που σχετίζονται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες και θα ζητήσει, κατά εύλογη κρίση, η Επιχείρηση.

5. Σε όλες τις μελέτες, μετρήσεις, υπολογισμούς κ.λ.π., θα χρησιμοποιείται το Διεθνές Δεκαδικό Σύστημα, όπως αυτό ισχύει εκάστοτε.

6. Οι εγκρίσεις της Επιχείρησης που δίνονται στον Ανάδοχο, καθώς και η αλληλογραφία, μπορεί να γίνουν με τηλετύπημα ή fax. Η ημερομηνία του τηλετυπήματος ή του fax θα θεωρείται ως η ημερομηνία της έγκρισης ή της αλληλογραφίας.

Άρθρο 3 Σχέδια και Οδηγίες

1. Οι εργασίες που αναφέρονται στη Σύμβαση θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τα σχέδια και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που περιλαμβάνονται σ' αυτή. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί ακριβώς και από κάθε άποψη με τα σχέδια και τις προδιαγραφές.

2. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία θα εφοδιάζει έγκαιρα τον Ανάδοχο με όλα τα σχέδια που είναι απαραίτητα για την παροχή των υπηρεσιών. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να χρησιμοποιεί σχέδια εάν δεν είναι υπογεγραμμένα από αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης και δεν είναι σφραγισμένα με τη σφραγίδα "ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ".

Η έλλειψη σχεδίων κατασκευής δεν μπορεί να προβληθεί ως δικαιολογία για καθυστερήσεις στην εκτέλεση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία το σχέδιο που λείπει είναι αποδεδειγμένα απαραίτητο για την Παροχή των Υπηρεσιών και ο Ανάδοχος το έχει ζητήσει έγκαιρα, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, πριν από την ημέρα κατά την οποία αυτό θα είναι απαραίτητο σύμφωνα με το Πρόγραμμα Παροχής των Υπηρεσιών και δεν του παραδόθηκε εγκαίρως.

3. Η Επιχείρηση δικαιούται, κατά την κρίση της, να τροποποιεί οποτεδήποτε τα εγκεκριμένα και σφραγισμένα με την ένδειξη "ΚΑΤΑΛΛΗΛΑ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ" σχέδια ή να τα ακυρώνει και να εκδίδει νέα και ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τα τροποποιημένα ή νέα σχέδια χωρίς να δικαιούται να προβάλλει οποιαδήποτε απαίτηση, εκτός από τη πληρωμή του για τις εργασίες που ήδη έχει εκτελέσει με βάση τα εγκεκριμένα ΚΑΤΑΛΛΗΛΑ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ σχέδια που του είχαν δοθεί.

4. Κατά την πρόοδο της Παροχής των Υπηρεσιών, η Επιχείρηση δικαιούται να παρέχει στον Ανάδοχο όσα τυχόν συμπληρωματικά ή νέα σχέδια ή οδηγίες κρίνει αναγκαία με σκοπό την πλήρη και αρμόζουσα εκτέλεση των εργασιών και ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται επακριβώς με τα πρόσθετα αυτά σχέδια και οδηγίες.

5. Οποιαδήποτε λεπτομέρεια που αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και δε φαίνεται στα σχέδια ή φαίνεται σε αυτά αλλά δεν αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές έχει την ίδια ισχύ σαν να φαίνεται ή αναφέρεται και στα δύο. Σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές ανάμεσα στις Τεχνικές Προδιαγραφές και τα σχέδια, επικρατέστερες είναι οι Τεχνικές Προδιαγραφές. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των αριθμών που υπάρχουν στα σχέδια ή στις Τεχνικές Προδιαγραφές, ο Ανάδοχος οφείλει να το αναφέρει αμέσως στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία και αυτή είναι υποχρεωμένη να αποφαίνεται εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση.

6. Για κάθε λεπτομέρεια που δεν αναφέρεται ευκρινώς στα σχέδια, τις Τεχνικές Προδιαγραφές ή τα Συμβατικά Τεύχη γενικά, ο Ανάδοχος οφείλει να ζητά έγκαιρα, και οπωσδήποτε πριν από την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, τις έγγραφες οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και να συμμορφώνεται απόλυτα με αυτές.

7. Εάν ο Ανάδοχος διαφωνεί με οποιαδήποτε από τα παραπάνω αναφερόμενα σχέδια, προδιαγραφές, οδηγίες, κατευθύνσεις ή εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, οφείλει να

γνωστοποιεί στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία εγγράφως, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, τη διαφωνία του αυτή και να εκθέτει ταυτόχρονα τους λόγους της διαφωνίας, άλλως θεωρείται ότι τα αποδέχεται πλήρως.

Εάν παρά τις αντιρρήσεις του Αναδόχου, η Επιχείρηση επιμένει εγγράφως στην εφαρμογή των σχεδίων και προδιαγραφών και την εκτέλεση των οδηγιών, κατευθύνσεων ή εντολών της, ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της ευθύνης σε σχέση με την απόφαση της Επιχείρησης, αλλά δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του να συμμορφωθεί με αυτή και να την εφαρμόσει επακριβώς και επιμελώς.

8. Ο Ανάδοχος φέρει ακεραία την ευθύνη και θα επιβαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες σε περίπτωση που εφαρμόσει οποιαδήποτε λύση που δεν θα έχει την έγκριση της Επιχείρησης.

9. Ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στην Επιχείρηση μελέτες και σχέδια αφορώντα στα αναγκαία βοηθητικά έργα και στις εργοταξιακές εγκαταστάσεις, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 13 και 16 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 4

Μελέτες

Η Παροχή Υπηρεσιών θα γίνει με βάση τη μελέτη η οποία δίδεται ολοκληρωμένη από την Επιχείρηση στον Ανάδοχο, εκτός αν άλλως προβλέπεται στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 5

Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των Παρεχομένων Υπηρεσιών ασκούνται από την Επιχείρηση, μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Στα καθήκοντα της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας επί τόπου των Παρεχομένων Υπηρεσιών και της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Στα καθήκοντα της Προϊσταμένης Υπηρεσίας περιλαμβάνεται η άμεση εποπτεία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και η επίλυση ή η προώθηση για επίλυση θεμάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και δε μπορούν να ρυθμιστούν άμεσα από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

2. Τα όργανα της Επιχείρησης που θα ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της Επιβλέπουσας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους ή θα ορισθούν από την Επιχείρηση, με έγγραφό της προς τον Ανάδοχο, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

3. Ο Προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, με έγγραφό του προς τον Ανάδοχο, δύναται να ορίσει το Μηχανικό ή τους Μηχανικούς που θα αποτελούν τους άμεσους βοηθούς του και οι οποίοι θα αποκαλούνται στο εξής "Εντεταλμένοι Μηχανικοί" της Επιχείρησης.

Τα καθήκοντα και αρμοδιότητες των Εντεταλμένων Μηχανικών, εάν δεν ορίζεται διαφορετικά στο παραπάνω έγγραφο, θα είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Για την αντικατάσταση ή αναπλήρωση των Εντεταλμένων Μηχανικών, απαιτείται προηγούμενη έγγραφη ανακοίνωση προς τον Ανάδοχο.

4. Η Προϊσταμένη Υπηρεσία μπορεί, με έγγραφη ανακοίνωσή της, να γνωστοποιεί προς τον Ανάδοχο ότι και άλλα όργανα της Επιχείρησης, καθώς και τρίτα πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από την Επιχείρηση, θα μπορούν να διενεργούν επιθεωρήσεις και ελέγχους σε σχέση με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες.

5. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των Εργασιών από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα της Επιχείρησης μπορεί να ασκηθεί εκτός από τον τύπο Παροχής των Υπηρεσιών και σε όλους τους χώρους που εκτελούνται τμήματα των Εργασιών και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων των οργάνων αυτών, στα εργοστάσια

που τυχόν εκτελούνται τμήματα των Εργασιών και γενικά σε όλους του χώρους που κρίνει απαραίτητο η Επιχείρηση.

6. Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων της Επιχείρησης ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δε μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και τη Σύμβαση.

Ειδικότερα η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και οι Μηχανικοί της που ορίζονται σύμφωνα με τα παραπάνω, δε φέρουν καμιά ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στις εργασίες που εκτελούνται στο Εργοτάξιο από τον Ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της Επιχείρησης, του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των Εργασιών από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 6 Εκπροσώπηση του Αναδόχου

1. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Επιχείρηση τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.

Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητός του, εφόσον είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα, άλλως θα πρέπει ο Ανάδοχος να διορίσει Αντίκλητο που διαμένει στην Ελλάδα.

2. Ο Ανάδοχος, πριν από την έναρξη των εργασιών της Σύμβασης, είναι υποχρεωμένος με δαπάνες του να εγκαταστήσει στο εργοτάξιο κατάλληλα επανδρωμένο Γραφείο, το οποίο θα διατηρήσει καθ'όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των Εργασιών και τουλάχιστον μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή του. Επίσης είναι δυνατόν να ζητηθεί η εγκατάσταση Γραφείου από τον Ανάδοχο και σε άλλες θέσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στους Ειδικούς Όρους.

3. Του Γραφείου στο Εργοτάξιο θα προΐσταται μηχανικός με επαρκή πείρα σε εργασίες παρόμοιες με αυτές της Σύμβασης, ο οποίος θα ονομάζεται "Επιβλέπων Μηχανικός του Αναδόχου" και θα είναι ο μόνος και αποκλειστικά, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, υπεύθυνος των οποιωνδήποτε εργασιών που θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια της Σύμβασης.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός έχει όλες τις κατά Νόμον ποινικές ή άλλες ευθύνες και είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται πλήρως με τη Νομοθεσία, να βρίσκεται στο Εργοτάξιο και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός θα είναι πλήρως εξουσιοδοτημένος να ενεργεί ως τεχνικός εκπρόσωπος του Αναδόχου στις σχέσεις του με την Επιχείρηση και να υπογράφει εκ μέρους του Αναδόχου όλα τα σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών έγγραφα.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στις κατά νόμο Αστυνομικές και λοιπές Αρχές το ονοματεπώνυμο και λοιπά κατά Νόμο στοιχεία του παραπάνω Επιβλέποντα Μηχανικού του.

4. Η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως την αντικατάσταση του Επιβλέποντα Μηχανικού αναφέροντας και τους λόγους της αιτούμενης αντικατάστασης, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς την απαίτηση αυτή της Επιχείρησης μέσα σε εύλογο χρόνο από την έγγραφη ειδοποίησή του.

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα αντικατάστασης του Επιβλέποντα Μηχανικού του με άλλο μηχανικό οποτεδήποτε, υπό την προϋπόθεση ότι η αντικατάσταση αυτή θα γίνεται πριν την αποχώρηση του προηγούμενου Επιβλέποντα Μηχανικού.

5. Η αμοιβή του Επιβλέποντα Μηχανικού, καθώς και κάθε άλλη γενικά απαίτησή του για την επίβλεψη των Εργασιών, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Ρητά καθορίζεται ότι ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Επιχείρησης απειρίοριστα και σε ολόκληρο για τις πράξεις και παραλείψεις του Επιβλέποντα Μηχανικού του και είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά αμέσως κάθε θετική ζημιά που προκαλείται εξαιτίας του σε βάρος της Επιχείρησης ή παντός τρίτου.

6. Με την εγκατάσταση του Γραφείου του στο Εργοτάξιο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει εγγράφως στην Επιχείρηση τα ονόματα των μελών του προσωπικού του

εργοταξίου του, τα οποία είναι εξουσιοδοτημένα να παραλαμβάνουν αντ'αυτού τις οδηγίες και εντολές της Επιχείρησης.

7. Οποιοιδήποτε άλλοι συνεργαζόμενοι με τον Ανάδοχο, όπως Υπεργολάβοι, Υποπρομηθευτές, κλπ., σε όλες τις κατά τη Σύμβαση τυχόν σχέσεις τους με την Επιχείρηση θα εκπροσωπούνται αποκλειστικά και μόνο από τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να περιλάβει σε όλες τις Συμβάσεις Υπεργολαβίας τον όρο αυτό. Κατά συνέπεια οι εντολές, οδηγίες, και γνωστοποιήσεις, όλα τα έγγραφα και όλη η αλληλογραφία θα περιορίζονται μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου.

Άρθρο 7 Σχέσεις με άλλους Αναδόχους

1. Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει πάντα υπόψη του ότι, στην περιοχή Παροχής των Υπηρεσιών ή σε γειτονικούς με αυτή χώρους, μπορεί να εκτελούνται από την Επιχείρηση ή άλλους Αναδόχους της εργασίες, που έχουν σχέση με τις εργασίες που εκτελεί ο ίδιος.

2. Ο Ανάδοχος οφείλει να ρυθμίζει την εκτέλεση των εργασιών του κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην εμποδίζονται από την εκτέλεσή τους οι άλλες εργασίες, να συνεργάζεται αρμονικά με την Επιχείρηση, τους εντολοδόχους της ή τους Αναδόχους της, να τους παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και συνδρομή και να συμμορφώνεται με όλες τις σχετικές οδηγίες ή κατευθύνσεις της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

3. Ανεξαρτήτως των ανωτέρω, ενδεχόμενες συμφωνίες του Αναδόχου με τους άλλους Αναδόχους πρέπει προηγουμένως να τυγχάνουν της εγκρίσεως της Επιχείρησης, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει τις συμφωνίες αυτές, στην περίπτωση που αντίκεινται στη Σύμβαση ή εμποδίζουν την έγκαιρη και άρτια εκτέλεση των Εργασιών.

4. Κάθε διαφωνία ή κάθε διαφορά μεταξύ του Αναδόχου και των άλλων Αναδόχων θα διευθετείται, με τη μεσολάβηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, με σκοπό την απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και, σε περίπτωση που διαφωνεί, μπορεί να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμά του, χωρίς η άσκηση αυτή να αναστείλει την εκτέλεση των Εργασιών.

5. Ο Ανάδοχος ευθύνεται αλληλέγγυα και σε ολόκληρον έναντι της Επιχείρησης, σε περίπτωση ζημιών σε τρίτους που θα προκληθούν από αυτόν χωριστά ή μαζί με άλλους Αναδόχους και Υπεργολάβους.

Άρθρο 8 Υποκατάσταση, υποπρομήθειες και υπεργολαβίες.

1. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να υποκαταστήσει τον εαυτό του με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο, είτε φυσικό είτε νομικό, στην εκτέλεση της Σύμβασης, ή οποιουδήποτε μέρους της, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Επιχείρησης.

Εξαιρείται η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος θα συγχωνευθεί με άλλη εταιρία ή θα απορροφηθεί από αυτή, υπό τον όρο ότι η νέα εταιρία θα αναλάβει όλα τα από τη Σύμβαση δικαιώματα και όλες τις από αυτή υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι της Επιχείρησης, μετά από έγγραφη ειδοποίηση προς την Επιχείρηση και απόδειξη του γεγονότος.

Στην περίπτωση υποκαταστάσεως θα υπογραφεί από μέρους όλων των ενδιαφερομένων μερών Συμπλήρωμα της Σύμβασης και θα αντικατασταθούν οι Εγγυητικές Επιστολές της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που πτωχεύσουν ή τεθούν υπό αναγκαστική διαχείριση μέλη Κοινοπραξίας, τα εναπομείναν τα μέλη υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την εκτέλεση Σύμβασης και να αναλάβουν όλες τις υποχρεώσεις των πτωχευσάντων ή των τεθέντων υπό αναγκαστική διαχείριση μελών, όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση.

2. Ως Υπεργολάβοι ή Υποπρομηθευτές του Αναδόχου νοούνται αυτοί οι οποίοι έχουν αναλάβει από τον Ανάδοχο την παροχή τμήματος των υπηρεσιών, με έγγραφη Σύμβαση.

3. Σε περίπτωση εγκρίσεως από την Επιχείρηση της υποκατάστασης, ολικά ή μερικά, του Αναδόχου ή της Παροχής μέρους των Υπηρεσιών με Υπεργολάβους, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις του Υποκαταστάτη, των Υπεργολάβων ή του προσωπικού τους, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλοντο στον ίδιο τον Ανάδοχο, ο οποίος και παραιτείται ανεπιφύλακτα του δικαιώματος της διζήσεως.

Η παραίτηση αυτή, αναφορικά, με τους Υπεργολάβους ή Υποκαταστάτες, πρέπει επίσης να αναφέρεται σε όλες τις Συμβάσεις υπεργολαβίας ή υποκατάστασης που συνάπτει ο Ανάδοχος, ο οποίος θα παρέχει επίσης τη διαβεβαίωση ότι οι όροι και οι διατάξεις των εν λόγω υπεργολαβικών Συμβάσεων είναι απολύτως σύμφωνοι με τους όρους και τις διατάξεις της Σύμβασης που έχει συνάψει με την Επιχείρηση για την εκτέλεση των Εργασιών. Επίσης στις εν λόγω Συμβάσεις των Υπεργολάβων και Υποπρομηθευτών με τον Ανάδοχο, πρέπει να αναφέρεται ότι οι Υποκαταστάτες και Υπεργολάβοι, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα ευθύνονται καθένας πλήρως και από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρον μαζί με τον Ανάδοχο, έναντι της Επιχείρησης για το αντικείμενο της αντίστοιχης υπεργολαβίας ή υποκατάστασης.

4. Ο Ανάδοχος είναι ελεύθερος να διαλέξει τους Υποπρομηθευτές και Υπεργολάβους του με δική του ευθύνη και με τις εξής προϋποθέσεις :

α. Οι υποψήφιοι Υποπρομηθευτές και Υπεργολάβοι θα είναι έμπειροι και αξιόπιστοι Οίκοι.

β. Η επιλογή κάποιου Υποπρομηθευτή ή Υπεργολάβου για κύρια τμήματα των Εργασιών θα υπόκειται στην έγκριση της Επιχείρησης. Η έγκριση αυτή θα αφορά μόνο στην από τεχνικής πλευράς εμπειρία και αξιοπιστία τους. Τα κύρια τμήματα των Εργασιών, για τα οποία η Επιχείρηση θα ζητήσει την έγκριση των Υποπρομηθευτών ή Υπεργολάβων, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας και αξιοπιστίας των αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους.

γ. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να αντικαταστήσει κάποιον εγκεκριμένο Υποπρομηθευτή ή Υπεργολάβο του, θα μπορεί να το κάνει μόνο με τη συγκατάθεση της Επιχείρησης.

5. Η παραπάνω διαδικασία δεν είναι απαραίτητη σε περίπτωση που οι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές αναφέρονται στη Σύμβαση, οπότε τα παραπάνω στοιχεία έχουν ήδη υποβληθεί και εγκριθεί από την Επιχείρηση. Σε περίπτωση πάντως που ο Ανάδοχος θέλει να αντικαταστήσει κάποιον από τους Υπεργολάβους και τους Υποπρομηθευτές αυτούς, θα πρέπει να ζητήσει την έγκριση της ΔΕΗ Α.Ε., σύμφωνα με την παραπάνω παράγρ. 4γ.

6. Κάθε παραγγελία που τυχόν θα δοθεί από τον Ανάδοχο στους εγκεκριμένους από την Επιχείρηση Υπεργολάβους ή Υποπρομηθευτές και που αφορά σε κύρια τμήματα που απαιτούνται για την κατασκευή ή εγκατάσταση του Εξοπλισμού, πρέπει να αποστέλλεται και στην Επιχείρηση, ταυτόχρονα με την έκδοσή της, σε ένα (1) αντίγραφο στη γλώσσα έκδοσής της και σε δύο (2) αντίγραφα στην Ελληνική γλώσσα.

Στα αντίγραφα κάθε τέτοιας παραγγελίας πρέπει να φαίνονται:

α. Η ημερομηνία της παραγγελίας

β. Ο αριθμός της παραγγελίας

γ. Το όνομα του κατασκευαστή

δ. Πλήρης περιγραφή του υλικού

ε. Η χώρα προέλευσης

στ. Η κατ' εκτίμηση ημερομηνία αποστολής

Με αίτημα της Επιχείρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει παρόμοια αντίτυπα παραγγελιών και για μη κύρια τμήματα του Εξοπλισμού. Επίσης ο Ανάδοχος, κατόπιν αιτήσεως της Επιχείρησης, θα μεταφράζει, με δαπάνες του, στην Ελληνική γλώσσα οποιαδήποτε τμήματα παραγγελιών που θα κρίνει αναγκαία η ΔΕΗ Α.Ε.

7. Ο Ανάδοχος, ή οι Υπεργολάβοι του, υπογράφουν όλες τις παραγγελίες που αφορούν στον Εξοπλισμό και απευθύνονται προς τους Υποπρομηθευτές οι οποίοι και τις εκτελούν στο όνομα και για λογαριασμό του Αναδόχου ή του Υπεργολάβου.
Σε όλες αυτές τις παραγγελίες πρέπει να αναφέρεται ότι το αντικείμενό τους αφορά στις υπό εκτέλεση Εργασίες της Επιχείρησης.

Άρθρο 9 Εκχώρηση

1. Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή η εκχώρηση, από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΔΕΗ Α.Ε.

2. Με την έγκρισή της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 10 Γνώση των τοπικών συνθηκών

1. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι έχει επισκεφθεί την περιοχή Παροχής των Υπηρεσιών και έχει προβεί σε επιτόπια εξέταση της τοποθεσίας του, των γειτονικών χώρων, της ύπαρξης τυχόν δουλείας διέλευσης και ότι ενημερώθηκε για τις απαιτούμενες βοηθητικές εγκαταστάσεις, τον τύπο εξοπλισμού, τη θέση και καταλληλότητα των υλικών κατασκευής, τα μέσα προσπέλασης στην τοποθεσία εκτέλεσης των Εργασιών, τις τοπικές εργασιακές συνθήκες και όλες τις άλλες τοπικές συνθήκες που μπορούν να επιδράσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους.

2. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει επίσης ότι οι συμβατικές τιμές είναι αποτέλεσμα δικών του υπολογισμών και βασίζονται στη δική του γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σ' οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Επιχείρησης. Σε περίπτωση που η μελέτη εκτέλεσης των Εργασιών εκπονείται από τον Ανάδοχο, αυτός εγγυάται επιπλέον για τα τεχνικά χαρακτηριστικά των Παρεχομένων Υπηρεσιών.

3. Στοιχεία σχετικά με τις συνθήκες υπεδάφους, υδρολογικά στοιχεία ή άλλες παρατηρήσεις, που ενδεχομένως έχει η Επιχείρηση, θα βρίσκονται στη διάθεση του Αναδόχου για ενημέρωσή του και μόνο, πλην όμως δεν υπάρχει καμία ρητή ή υπονοούμενη εγγύηση της Επιχείρησης για οποιαδήποτε ερμηνεία τους.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αποδέχεται τα παραπάνω και ότι σχημάτισε δική του γνώμη, με επιτόπια επιθεώρηση της περιοχής και με άλλες έρευνες που θεώρησε αναγκαίες και ότι έδωσε δική του ερμηνεία στα στοιχεία που τέθηκαν υπόψη του και αναλαμβάνει ρητά και ανεπιφύλακτα τη σχετική ευθύνη και τον κίνδυνο.

4. Σε καμία περίπτωση ο Ανάδοχος δε δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετης αμοιβής για λόγους που αφορούν στις συνθήκες εκτέλεσης των Εργασιών, πλην των ρητά αναφερομένων στη Σύμβαση.

Άρθρο 11 Εξασφάλιση χώρων

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, επιπλέον των χώρων και γηπέδων που τυχόν διέθεσε η Επιχείρηση, να εξασφαλίσει με δαπάνες του τους χώρους και τα γήπεδα που θα χρειαστεί για να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

2. Η Επιχείρηση δε θα επιβαρυνθεί σε καμία περίπτωση με οποιαδήποτε δαπάνη, ούτε θα θεωρηθεί υπεύθυνη σχετικά με τις ενέργειες του Αναδόχου για την εξασφάλιση χώρων ή γηπέδων, εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 12
KENO

Άρθρο 13
KENO

Άρθρο 14
Προσωπικό του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες.

2. Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Εργασιών ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια αποπεράτωση των Εργασιών.

3. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Επιχείρηση, με την εγκατάστασή του στο εργοτάξιο, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολεί (αριθμός, ειδικότητα) καθώς και κάθε πληροφορία που κρίνει απαραίτητη η Επιχείρηση για το προσωπικό αυτό. Οφείλει δε να πληροφορεί την Επιχείρηση προκαταβολικά για οποιαδήποτε ουσιαστική αυξομείωση του αριθμού του προσωπικού του καθ'όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών και μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή.

4. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Επιχείρηση, 45 ημέρες πριν από την άφιξη αλλοδαπού προσωπικού του στη Ελλάδα, έγγραφα στοιχεία με τα οποία αποδεικνύεται η καταλληλότητα (εκπαίδευση, προσόντα) του προσωπικού αυτού που αποστέλλεται στην Ελλάδα για τις ανάγκες της Σύμβασης, όπως και κάθε άλλο στοιχείο που θεωρείται αναγκαίο για να υποστηριχθεί από την Επιχείρηση η έκδοση από τις αρμόδιες Ελληνικές Αρχές των αναγκαίων αδειών εργασίας, θεωρήσεων διαβατηρίων κλπ. Τυχόν δαπάνες για τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο.

5. Η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του (Έλληνα ή αλλοδαπού) που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει στις Παρεχόμενες Υπηρεσίες χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιχείρησης.

6. Στην περίπτωση που αποσύρεται ή απομακρύνεται από το εργοτάξιο ένα μέλος του προσωπικού του Αναδόχου που εκτελεί εξειδικευμένη εργασία, ο Ανάδοχος δε δύναται να επικαλεσθεί την απομάκρυνση αυτή ως λόγο καθυστέρησης για την εκτέλεση των Εργασιών ή οποιουδήποτε τμήματός του.

7. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη, σύμφωνα με τους όρους και τις προβλέψεις που καθορίζονται στο Άρθρο αυτό, για το δικό του προσωπικό και για το προσωπικό των υποπρομηθευτών και των υπεργολάβων του.

Άρθρο 15
Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές

1. Επιτρέπεται η εκτέλεση από τον Ανάδοχο νυχτερινής ή υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, σύμφωνα με όσα ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, εκτός αν υπάρχει ρητή απαγορευτική εντολή της Επιχείρησης.

Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος δε δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες.

2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία γραπτά, πριν από 24 τουλάχιστον ώρες, την πρόθεσή του να εκτελέσει εργασία νυχτερινή, υπερωριακή ή κατά τις αργίες και εορτές.

3. Αν ο Ανάδοχος δε μπορέσει να εξασφαλίσει έγκριση από τις Αρμόδιες Αρχές για υπερωριακή εργασία, αυτό δε θα αποτελέσει δικαιολογία για παράταση των προθεσμιών εκτέλεσης των Εργασιών.

Ειδικά για την υπερωριακή εργασία, η Επιχείρηση θα συνηγορεί, εφόσον κρίνεται απαραίτητο και δεν υπάρχει δυνατότητα χρησιμοποίησης περισσότερου προσωπικού, αλλά δε μπορεί να εγγυηθεί την εξασφάλιση της σχετικής έγκρισης από τις αρμόδιες Αρχές.

4. Κατά την εκτέλεση της νυχτερινής εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού του και παντός τρίτου, καθώς και κατάλληλα μέσα που να επιτρέπουν την καλή τοποθέτηση και επιθεώρηση των υλικών και την από κάθε άποψη σωστή εκτέλεση των εργασιών.

5. Εάν για την ασφάλεια των Εργασιών ή την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης ή την τεχνική αρτιότητα των Εργασιών ή την τήρηση των συμβατικών προθεσμιών ή εξαιτίας άλλων περιορισμών στις ώρες εργασίας που επιβάλουν τρίτοι (Δημόσιες Υπηρεσίες, Δήμοι και Κοινότητες, σημαντικοί Καταναλωτές κλπ.) είναι αναγκαία, κατά την κρίση της Επιχείρησης, η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από σχετική εντολή, να την πραγματοποιεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 16

Εργοτάξια και λοιπές εγκαταστάσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να κατασκευάζει, συντηρεί και διατηρεί σε λειτουργία Εργοτάξια και λοιπές εγκαταστάσεις, που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών και που θα χρησιμοποιούνται τόσο για γραφεία, συνεργεία, αποθήκες, κτίριο πρώτων βοηθειών κλπ., όσο και για διαμονή του προσωπικού του.

Οι εγκαταστάσεις αυτές, έστω και αν είναι προσωρινές, πρέπει να πληρούν τους όρους υγιεινής, να παρέχουν λογικές ανέσεις και να έχουν νερό πόσιμο, πυροσβεστικές συσκευές και αποχετευτικές και ηλεκτρικές εγκαταστάσεις.

2. Όλα τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις, που θα απαιτηθούν για τους προηγούμενους σκοπούς, θα κατασκευάζονται με βάση σχέδια, που θα εκπονεί ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, σε κατάλληλες τοποθεσίες που εγκρίνει επίσης η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Οι εγκρίσεις αυτές της Επιχείρησης δε μειώνουν την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου σχετικά με την κατασκευή όλων των κτισμάτων και τη χρησιμοποίηση των εγκαταστάσεων αυτών.

3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το απαιτήσουν οι αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες, να μεριμνά, με δαπάνες του, για την έκδοση των αναγκαίων οικοδομικών και άλλων αδειών για την κατασκευή των εργοταξιακών του εγκαταστάσεων και κτιρίων.

4. Η διαχείριση, λειτουργία, συντήρηση και φύλαξη των προαναφερομένων εγκαταστάσεων ανήκει στον Ανάδοχο και πρέπει να γίνεται πάντοτε σύμφωνα με τους Νόμους και Κανονισμούς ασφάλειας, υγιεινής και δημόσιας τάξης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδίδει κανονισμούς λειτουργίας των εγκαταστάσεων αυτών και να παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για την εφαρμογή τους.

5. Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει και να διατηρεί κατάλληλες εγκαταστάσεις υγιεινής για όλο το προσωπικό που απασχολείται στην Παροχή των Υπηρεσιών. Για το σκοπό αυτό θα προβλεφθούν επαρκείς και κατάλληλες εγκαταστάσεις στα γραφεία του Αναδόχου, τους καταυλισμούς και σ' άλλες τέτοιες θέσεις μέσα στην περιοχή εκτέλεσης των Εργασιών ή κοντά σ' αυτή, σύμφωνα με τις οδηγίες και εγκρίσεις που θα δοθούν από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει και να διατηρεί σε καλή λειτουργία πυροσβεστικές συσκευές, μέσα ή κοντά σ' όλα τα κτίρια. Επίσης, θα εξασφαλίσει χημικούς πυροσβεστήρες που θα τοποθετηθούν κατάλληλα στις εργοταξιακές εγκαταστάσεις. Τα μέτρα που προβλέπονται για την προστασία από φωτιά και την κατάσβεσή της, πρέπει να είναι σύμφωνα με τον Κανονισμό Πυροπροστασίας και τις λοιπές ισχύουσες σχετικές διατάξεις και τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, χωρίς αυτό να μειώνει κατά οποιοδήποτε τρόπο την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου.

7. Ο Ανάδοχος είναι ακόμη υποχρεωμένος να εγκαταστήσει και να διατηρεί σε καλή κατάσταση λειτουργίας τηλεφωνικό σύστημα που θα εξυπηρετεί τους κυριότερους χώρους εκτέλεσης των Εργασιών.

Ειδικότερα, θα γίνει πρόβλεψη για εγκατάσταση και συντήρηση τηλεφώνου μέσα στα γραφεία του Αναδόχου, στο κέντρο Πρώτων Βοηθειών και σ' οποιοδήποτε άλλο σημείο του Εργοταξίου θα απαιτηθεί.

Το τηλεφωνικό σύστημα του Αναδόχου θα συνδέεται με το τηλεφωνικό σύστημα της Επιχείρησης είτε μέσω των υπηρεσιακών γραμμών που υπάρχουν, είτε μέσω ραδιοτηλεφωνικών εγκαταστάσεων.

Η χρήση τηλεφώνων του Αναδόχου θα επιτρέπεται ανά πάσα στιγμή και στους υπαλλήλους της Επιχείρησης για τις ανάγκες της Παροχής των Υπηρεσιών.

8. Ανάλογα με το μέγεθος και τη φύση των Εργασιών είναι δυνατό με τους Ειδικούς Όρους να αυξηθούν ή μειωθούν οι απαιτήσεις της Επιχείρησης για τις Εργοταξιακές εγκαταστάσεις του Αναδόχου.

Άρθρο 17

Καθαριότητα Εργοταξίου - Καθαρισμός της περιοχής Παροχής των Υπηρεσιών

1. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και μετά την αποπεράτωσή τους και μέχρι τη διάλυση του Εργοταξίου, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της καθαριότητας στους χώρους εργασίας, καθώς και για την έγκαιρη και με κατάλληλο τρόπο απομάκρυνση ή καταστροφή άχρηστων υλικών και άλλων απορριμμάτων σε τοποθεσίες που επιτρέπουν η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και οι Δημόσιες Αρχές.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί μόνιμο και ιδιαίτερο προσωπικό που θα φροντίζει για την καθαριότητα.

2. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Εργασιών, ο Ανάδοχος με δαπάνες του θα μεριμνά για την απαιτούμενη διακίνηση των μηχανημάτων, των ανταλλακτικών, χρησίμων υλικών ή υλικών περισυλλογής, εφοδίων, κλπ., καθώς επίσης και για τη μεταφορά, ταξινόμηση και αποθήκευσή τους σε χώρους που θα καθορισθούν από την Επιχείρηση. Επίσης θα προβαίνει στη διάθεσή τους ακολουθώντας τις οδηγίες της Επιχείρησης.

3. Αμέσως μετά την αποπεράτωση των Εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κατεδαφίσει τις άχρηστες εγκαταστάσεις, τα κτίρια και τα υπόλοιπα βοηθητικά έργα, να απομακρύνει τα υλικά κατεδάφισης και να φροντίσει για τον καθαρισμό του Εργοταξίου.

Είναι υποχρεωμένος επίσης, να αποκομίσει από το Εργοτάξιο τα μηχανήματα, τα υλικά και τα εφόδια ιδιοκτησίας του, καθώς και όλα τα κατάλοιπα ή απορρίμματα, που προέρχονται από την εκτέλεση των Εργασιών.

4. Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει κάθε κατεδάφιση, αποκομιδή και εκκαθάριση με ευθύνη, φροντίδες και δαπάνες του, ύστερα από γραπτή οδηγία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Αν ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του, που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα, αφού περάσει άπρακτη η λογική προθεσμία που

θα δοθεί στον Ανάδοχο για το σκοπό αυτό, να εκτελέσει για λογαριασμό του, με δαπάνες και ευθύνη του, τις εργασίες κατεδάφισης, αποκομιδής και εκκαθάρισης που προβλέπονται στο Άρθρο αυτό.

5. Η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει γραπτά από τον Ανάδοχο να περιέλθουν, ολικά ή μερικά, στην κυριότητά της μετά την αποπεράτωση των Εργασιών τα βοηθητικά έργα και οι βοηθητικές εγκαταστάσεις που αναφέρονται στα Άρθρα 13 και 16 των Γενικών Όρων, οπότε στην περίπτωση αυτή οι υποχρεώσεις του Αναδόχου για κατεδάφιση και αποκομιδή δε θα ισχύουν.

Ο Ανάδοχος σε τέτοιες περιπτώσεις δε θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση, εκτός από την πληρωμή της αξίας εκποίησης των υλικών, του εξοπλισμού και των εξαρτημάτων, αφαιρουμένων των δαπανών περισυλλογής, που έχουν ενσωματωθεί στα βοηθητικά αυτά έργα και στις εγκαταστάσεις και τα οποία, σε διαφορετική περίπτωση, θα αποκόμιζε ο Ανάδοχος. Το ύψος της αποζημίωσης θα καθοριστεί μεταξύ Επιχείρησης και Αναδόχου.

Άρθρο 18

Μηχανήματα, εργαλεία και υλικά

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με δικές του δαπάνες, να προβαίνει στην προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία οποιωνδήποτε μηχανημάτων, εργαλείων, υλικών και εφοδίων, αναγκαίων ή χρήσιμων για την εκτέλεση των Εργασιών.

Τα υπόψη μηχανήματα, εργαλεία, υλικά και εφόδια, καθώς και όλα τα ικριώματα, εγκαταστάσεις, βοηθητικά κτίρια, που χρησιμοποιούνται προσωρινά ή οριστικά στις Εργασίες, πρέπει να είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και να παρέχουν πλήρη ασφάλεια για τις Εργασίες και το προσωπικό. Για το σκοπό αυτό, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να κάνει οποτεδήποτε, σύμφωνα με τις διατάξεις των Τεχνικών Προδιαγραφών ή τις απαιτήσεις των Κανονισμών που ισχύουν, δειγματοληψίες ή/και δοκιμές στα υλικά και στις εργασίες που εκτελούνται. Οι δαπάνες των δοκιμών αυτών θα βαρύνουν τον Ανάδοχο, εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

2. Η Επιχείρηση δικαιούται να απαγορεύσει τη χρήση ή/και την εγκατάσταση οποιουδήποτε μηχανήματος, εργαλείου, βοηθητικής εγκατάστασης κ.λ.π., εφόσον θεωρεί τη χρήση ή την εγκατάστασή τους ως μη ασφαλή.

3. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να απομακρύνει από τον τόπο του Εργοταξίου οποιοδήποτε μηχανήμα, εργαλείο, υλικό ή εφόδιο ή οποιαδήποτε εγκατάσταση που έχει προσκομιστεί στο Εργοτάξιο ή που έχει κατασκευαστεί σ' αυτό, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

4. Ανεξάρτητα από τη γενική υποχρέωση που έχει ο Ανάδοχος να συντηρεί διαρκώς τα μηχανήματά του και να τα διατηρεί σε κατάσταση που να παρέχουν πλήρη ασφάλεια για την εκτέλεση των Εργασιών και το προσωπικό, έχει επί πλέον την υποχρέωση να προσκομίζει για κάθε ανυψωτικό μηχάνημα (γερανό, αναβατόριο κλπ) που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των Εργασιών, πριν την άφιξή του στο Εργοτάξιο, πρόσφατο πιστοποιητικό που να έχει εκδοθεί από ειδικό επίσημο Οργανισμό Ασφάλειας και με το οποίο θα αποδεικνύεται ότι το μηχάνημα έχει υποβληθεί σε δοκιμές ασφαλείας που προβλέπονται στους σχετικούς Κανονισμούς. Τα πιστοποιητικά αυτά θα ανανεώνει κάθε χρόνο.

Η προσκόμιση αυτή δεν αναιρεί την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την ασφαλή λειτουργία των μηχανημάτων αυτών.

Άρθρο 19

Ευθύνες του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής, εκτέλεση οποιουδήποτε τμήματος καθώς και του συνόλου των Εργασιών.

Ο Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι του υποχρεούνται να συμμορφώνονται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις (περιλαμβανομένων και των σχετικών με την προστασία του περιβάλλοντος διατάξεων), έγγραφες διαταγές από Δημόσιες, Δημοτικές ή άλλες Αρχές, που θα αναφέρονται σε νόμιμες απαιτήσεις τους για την εκτέλεση εργασιών από τον Ανάδοχο, καθώς και προς τους Κανονισμούς και τις έγγραφες εντολές και οδηγίες της Επιχείρησης (συμπεριλαμβανομένων των Κανονισμών Ασφαλείας της Επιχείρησης).

Επίσης πρέπει να :

α. παρέχουν τις Υπηρεσίες υπό ασφαλείς συνθήκες όσον αφορά τις εργασίες και όλο το απασχολούμενο σ' αυτές προσωπικό, καθώς επίσης και τους τρίτους.

β. εκδίδουν με μέριμνά τους και δαπάνες τους κάθε άδεια που προβλέπεται από τους παραπάνω Νόμους και Διατάγματα, εκτός αν άλλως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους.

γ. αναφέρουν αμέσως στην Επιχείρηση και τις Αρμόδιες Αρχές και παίρνουν όλα τα αναγκαία μέτρα, σε περίπτωση ατυχήματος σε οποιοδήποτε άτομο ή ζημίας σε οποιαδήποτε ιδιοκτησία (συμπεριλαμβανομένων αυτών της Επιχείρησης).

δ. αναφέρουν στην Επιχείρηση οποιαδήποτε ζημιά ή απώλεια κατά την εκτέλεση των Εργασιών.

ε. ανακοινώνουν στην Επιχείρηση τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτούς κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Εργασιών και τα διάφορα έγγραφα των Αρχών, σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας κ.λ.π.

2. Ειδικότερα και μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή των Εργασιών:

2.1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών, όπως καθορίζεται στο Άρθρο 30 των Γενικών Όρων.

2.2. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται :

α. έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού της Επιχείρησης, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού και των Υπεργολάβων του, για ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.

β. έναντι της Επιχείρησης, για κάθε είδους ζημιές ή άμεσες θετικές δαπάνες που θα υποστεί λόγω μη εκπληρώσεως από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή που απορρέουν από ελαττώματα Παρασχεθεισών Υπηρεσιών ή ακόμη και από την εκτέλεση των Εργασιών σύμφωνα με τη Σύμβαση, καθώς και από περιστατικά που συμβαίνουν κατά την εκτέλεση.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για τις έμμεσες δαπάνες, διαφυγόντα κέρδη και απώλειες ενέργειας.

3. Από την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής των Εργασιών και μέχρι την Οριστική Παραλαβή του, ο Ανάδοχος ευθύνεται για όλες τις αναφερόμενες περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου 2, αλλά μόνο για λόγους που οφείλονται σε αυτόν τον ίδιο ή στους εκπροσώπους του και υποκαταστάτες του ή/και σε ελαττώματα των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, με την απαιτούμενη επέκταση του Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου του, να μην εγείρει οποιαδήποτε αγωγή, σε καμία περίπτωση, κατά της Επιχείρησης ή να μη θεωρήσει την Επιχείρηση ή τους συμβούλους της ή τη Διοίκηση και το προσωπικό της υπεύθυνους για οποιαδήποτε ζημιά ή/και απώλεια ή/και καταστροφή του Εξοπλισμού ή Παρασχεθεισών Υπηρεσιών, καθώς επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην εγείρει αγωγή στην περίπτωση ζημιών ιδίου ή τρίτων, καθώς και για σωματική βλάβη ή θάνατο οποιουδήποτε προσώπου, που θα συμβούν σε οποιοδήποτε χρόνο.

5. Τέλος για κάθε μη εκπλήρωση ή πλημμελή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του, ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και αναλαμβάνει κάθε σχετική ευθύνη που προκύπτει από τη Σύμβαση, είτε αστική είτε ποινική, έναντι της Επιχείρησης και κάθε τρίτου.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει με δαπάνες του την υπεράσπιση της Επιχείρησης σε κάθε τυχόν σχετική αγωγή και μήνυση, που θα εγείρει οποιοσδήποτε κατά της Επιχείρησης ή/και του προσωπικού της, για λόγους που έχουν σχέση με τη Σύμβαση.

6. Οι ευθύνες του Αναδόχου για αποζημίωση της Επιχείρησης, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε καμιά περίπτωση δε θα υπερβαίνουν το 100% του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξημένο με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης καθώς και με τις αναθεωρήσεις τους.

Άρθρο 20 Παραιτήσεις και Εγκρίσεις

1. Σε περίπτωση που η Επιχείρηση επιλέξει να παραιτηθεί από οποιαδήποτε δικαιώματά της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με τον έλεγχο των Εργασιών ή τμήματός τους, ή στην περίπτωση που η Επιχείρηση εγκρίνει οποιοδήποτε έγγραφο, σχέδιο ή ενέργεια του Αναδόχου, η παραίτηση αυτή από δικαίωμα ή η παροχή έγκρισης κατ' ουδένα τρόπο απαλλάσσει τον Ανάδοχο των ευθυνών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση.

2. Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα Άρθρα 325-329, 695 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του.

Επίσης παραιτείται εκτός των ανωτέρω διατάξεων του Αστικού Κώδικα και του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα ή/και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κλπ που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή/και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την εκτέλεση των Εργασιών και τούτο ανεξάρτητα οποιωνδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών τον θεωρεί ο Ανάδοχος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Άρθρο 21 Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι τόσο αυτός, όσο και οι Υπεργολάβοι ή Υποπρομηθευτές του, έχουν στην κατοχή τους όλα τα απαιτούμενα διπλώματα ευρεσιτεχνίας και την κυριότητα, που τους επιτρέπουν και τους παρέχουν το δικαίωμα χρησιμοποίησης του Εξοπλισμού ή μέρους αυτού, ώστε να μπορούν να εκπληρώσουν όλες τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τη Σύμβαση.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, με δαπάνες του, να αναλαμβάνει την υπεράσπιση της Επιχείρησης εναντίον κάθε αγωγής κατ'αυτής, που βασίζεται σε ισχυρισμό ότι οι Υπηρεσίες που παρασχέθηκαν στην Επιχείρηση, με βάση τη Σύμβαση, ή οποιοδήποτε τμήμα ή είδος ή χρήση αυτών, συνιστούν προσβολή δικαιώματος που πηγάζει από δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή σχεδίου ή πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτου.

Η Επιχείρηση οφείλει να ειδοποιεί αμέσως και εγγράφως τον Ανάδοχο για κάθε τέτοια αγωγή και να παρέχει σ'αυτόν την απαιτούμενη εξουσιοδότηση και τις αναγκαίες πληροφορίες και συνδρομή για την, με δαπάνες του, υπεράσπιση της Επιχείρησης.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει πλήρως την Επιχείρηση για κάθε αποζημίωση ή δαπάνη, τις οποίες τυχόν θα υποχρεούται να καταβάλει η Επιχείρηση ως συνέπεια των ανωτέρω αγωγών.

4. Σε περίπτωση που, ως συνέπεια των αξιώσεων που προαναφέρθηκαν, θα κριθεί τελεσίδικα ότι οι Εργασίες που πρόκειται να εκτελεσθούν ή οποιοδήποτε τμήμα ή είδος τους ή οποιαδήποτε χρήση τους, συνιστούν προσβολή δικαιώματος που πηγάζει από δίπλωμα

ευρεσιτεχνίας τρίτου και απαγορευθεί η χρήση τους, ο Ανάδοχος πρέπει αμέσως και με δαπάνες του :

α. να εξασφαλίσει για την Επιχείρηση το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τέτοιες Υπηρεσίες, ή
β. να αντικαταστήσει ή τροποποιήσει τα είδη που συνιστούν την προσβολή τέτοιου δικαιώματος, κατά τρόπο που να ικανοποιεί την Επιχείρηση, είτε με άλλα είδη που δε συνιστούν προσβολή, είτε τροποποιώντας αυτά έτσι ώστε να μη συνιστούν τέτοια προσβολή.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις η Επιχείρηση διατηρεί όλα τα δικαιώματα για αποζημίωση και για απαίτηση καταβολής ποινικών ρητρών, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο του Συμφωνητικού, καθώς και για καταγγελία της Σύμβασης με βάση το Άρθρο 43 των Γενικών Όρων.

5. Απαιτήσεις εξ αιτίας προσβολής δικαιωμάτων που πηγάζουν από διπλώματα ευρεσιτεχνίας, οι οποίες επηρεάζουν την εκτέλεση των Εργασιών, θεωρούνται ως ελαττώματα με όλες τις συνέπειες που προβλέπονται από το Άρθρο 30 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 22 Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του καθώς και την καλή και τεχνικά άρτια, σύμφωνα προς τους όρους της Σύμβασης και τους παραδεδεγμένους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης, Παροχή των Υπηρεσιών, ώστε αυτές να είναι κατάλληλες για τον σκοπό για το οποίο συμφωνήθηκαν και προορίζονται. Επίσης ο Ανάδοχος εγγυάται την εκτέλεση των Εργασιών, τόσο μερικά όσο και ολικά, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Επίσης ο Ανάδοχος εγγυάται ότι οι Παρεχόμενες Υπηρεσίες θα είναι απαλλαγμένες κάθε ελαττώματος. Η εγγύηση αυτή δεν καλύπτει συνήθη φθορά, φθορές και ζημιές που οφείλονται σε έλλειψη συντήρησης από τη ΔΕΗ Α.Ε. ή σε σφάλματα κατά τη λειτουργία, καθώς και ελαττώματα τα οποία, αν και έγιναν αντιληπτά από τη ΔΕΗ Α.Ε., δε γνωστοποιήθηκαν στον Ανάδοχο.

2. Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των εγγυηθέντων από αυτόν, η Επιχείρηση δικαιούται να ασκήσει όλα τα σχετικά δικαιώματα που της παρέχονται από τη Σύμβαση. Η μη άσκηση όμως από την Επιχείρηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματά της, δε θα ερμηνεύεται ως παραίτηση της Επιχείρησης από τα δικαιώματα αυτά.

3. Για την ακριβή, εμπρόθεσμη και πιστή εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων του προς τρίτους έναντι των οποίων η Επιχείρηση τυχόν θα ευθύνεται σύμφωνα με τους Ελληνικούς Νόμους για καταβολή προστίμων και ποινικών ρητρών λόγω της μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος παρέχει εγγυήσεις που αποτελούνται:

α. Από την εγγύηση με μορφή κρατήσεων που γίνονται σε κάθε πληρωμή προς τον Ανάδοχο.
β. Από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
γ. Από την Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής που κατατίθεται για την ανάληψη από τον Ανάδοχο σχετικής προκαταβολής, αν προβλέπεται από τη Σύμβαση.

4. Κράτηση για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Στον Ανάδοχο θα γίνεται κράτηση για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ίση με το ποσοστό που καθορίζεται στο Συμφωνητικό επί του συνολικού ποσού κάθε πληρωμής. Οι κρατήσεις αυτές θα επιστρέφονται άτοκα, όπως καθορίζεται στο Συμφωνητικό.

5. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

5. 1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει στην Επιχείρηση, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με υπόδειγμα της ΔΕΗ Α.Ε., που εκδίδεται με δαπάνες του από Τράπεζα

ή Δημόσιο Ασφαλιστικό Οργανισμό πρώτης τάξεως, της αποδοχής της ΔΕΗ Α.Ε., Ελληνική(ό) ή Αλλοδαπή(ό), το ποσό της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό δέκα επί τοις εκατό (10%) του Συμβατικού Τιμήματος.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα αντικαταστήσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό που βρίσκεται στα χέρια της Επιχείρησης.

5. 2. Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος στην οποία περιλαμβάνεται και η τυχόν αναθεώρηση τιμών και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το 10% του Συμβατικού Τιμήματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματικές Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης.

5.3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνείται να καταθέσει τις ως άνω συμπληρωματικές Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης, τότε η Επιχείρηση δικαιούται να παρακρατεί τα αντίστοιχα ποσά από οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο, μέχρι την κατάθεση των Εγγυητικών Επιστολών.

5.4. Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου, που απορρέει από τη Σύμβαση.

5.5. Με την προϋπόθεση ότι στο μεταξύ δε θα συντρέξει λόγος για κατάπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στην Τράπεζα μετά την Οριστική Παραλαβή των Εργασιών, εκτός εάν θα πρέπει να καλύψει αναλογικά τμήμα των Εργασιών που πρόκειται να παραληφθούν οριστικά αργότερα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 31 των Γενικών Όρων. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δε θα επιστραφεί, εφόσον υπάρχουν απαιτήσεις της Επιχείρησης κατά του Αναδόχου, οπότε μπορεί να αντικατασταθεί από τον Ανάδοχο με άλλη που να καλύπτει τις εν λόγω απαιτήσεις. Επίσης στο Συμφωνητικό προβλέπονται οι τυχόν περιπτώσεις στις οποίες μέρος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με την έγκριση του Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής.

5. 6. Για την επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση στην Επιχείρηση.

6. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

6. 1. Η Προκαταβολή, που τυχόν χορηγείται στον Ανάδοχο με βάση όσα ορίζονται στο Συμφωνητικό, θα καλύπτεται από ισόποσο Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής, σύμφωνα με υπόδειγμα της ΔΕΗ Α.Ε., που θα εκδίδεται με δαπάνες του από Τράπεζα ή Δημόσιο Ασφαλιστικό Οργανισμό πρώτης τάξεως, της αποδοχής της Επιχείρησης, Ελληνική(ό) ή Αλλοδαπή(ό) και η οποία θα παραδοθεί στην Επιχείρηση πριν από τη λήψη της Προκαταβολής.

6.2. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής αποδεσμεύεται τμηματικά με την πρόοδο απόσβεσης της Προκαταβολής.

6.3. Η Επιχείρηση με έγγραφη πρόσκληση προς τον Ανάδοχο δικαιούται να αναλάβει από την παραπάνω Εγγυητική Επιστολή το αντίστοιχο ποσό προκαταβολής, σε όποια έκταση δεν έχει συμψηφισθεί το ποσό αυτό με ποσά που οφείλονται στον Ανάδοχο, σε περίπτωση έκπτωσης του ή καταγγελίας της Σύμβασης, όπως επίσης και σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης της Σύμβασης συνέπεια της οποίας επιβραδύνεται η απόσβεση της προκαταβολής.

Άρθρο 23

Πρόγραμμα Εκτέλεσης Εργασιών

1. Ο Ανάδοχος, με βάση τη συνολική και τις τμηματικές προθεσμίες συντάσσει και υποβάλλει, μέσα σε 30 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης εκτός αν στο Συμφωνητικό προβλέπεται διαφορετικά, το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών το οποίο πρέπει να εξασφαλίζει την κανονική εκτέλεσή του και να περιλαμβάνει τη χρονική διαδοχή των ποσοτήτων ανά εργασία ή ομάδα εργασιών σε τέτοια μορφή και λεπτομέρεια όπως θα περιγράφεται στο Συμφωνητικό.

Επίσης ο Ανάδοχος, αν του ζητηθεί από την Επιχείρηση, υποχρεούται να υποβάλει γενική περιγραφή των ενεργειών και μεθόδων τις οποίες προτείνει να υιοθετηθούν για την εκτέλεση

των εργασιών, καθώς και αναλυτικά διαγράμματα χρηματικών ροών όλων των πληρωμών της Παροχής Υπηρεσιών.

2. Η Επιχείρηση, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την υποβολή του χρονοδιαγράμματος, είναι υποχρεωμένη να το εγκρίνει ή να το επιστρέψει για τροποποιήσεις σύμφωνα με τις παρατηρήσεις και τα σχόλια της.

Ο Ανάδοχος, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από της επιστροφής του χρονοδιαγράμματος, υποχρεούται να το επανυποβάλει τροποποιημένο σύμφωνα με τις υποδείξεις και η Επιχείρηση υποχρεούται να το εγκρίνει εντός δέκα (10) ημερών, άλλως θεωρείται ότι έχει εγκριθεί.

3. Το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα μαζί με τα λοιπά στοιχεία που τυχόν θα ζητηθούν (μέθοδοι εκτέλεσης, χρηματικές ροές κλπ.), σύμφωνα με την παράγραφο 1 του παρόντος Άρθρου, αποτελεί το Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών.

4. Η υποβολή από τον Ανάδοχο και η έγκριση από την Επιχείρηση του Προγράμματος Εκτέλεσης των Εργασιών δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιεσδήποτε ευθύνες και υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τις συμβατικές διατάξεις.

5. Αναπροσαρμογές του Προγράμματος Εκτέλεσης των Εργασιών μπορεί να εγκρίνονται σε περιπτώσεις που κριθεί από την Επιχείρηση ότι η πρόοδος των εργασιών υστερεί και δεν ανταποκρίνεται στο Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών, οπότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιφέρει τις αναγκαίες τροποποιήσεις για να είναι δυνατή η πραγματοποίηση και ολοκλήρωση των εργασιών μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Επίσης το Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών αναπροσαρμόζεται σε περίπτωση παράτασης προθεσμίας ή σε περίπτωση μεταβολής του αντικειμένου των Εργασιών.

Άρθρο 24 Προθεσμίες

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποπερατώσει κάθε τμήμα, καθώς και το σύνολο των Εργασιών, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο Συμφωνητικό και να συμμορφώνεται με το Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα για την αποφυγή κάθε καθυστέρησης.

Αν ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιεσδήποτε από τις εγκεκριμένες προθεσμίες, τμηματικές ή συνολική, θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από το Άρθρο 41 των Γενικών Όρων σε σχέση με τις Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις και θα επέρχονται οι συνέπειες που προβλέπονται από το ίδιο Άρθρο.

3. Σε περίπτωση υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας (τμηματικής ή συνολικής), κατά χρονικό διάστημα τέτοιο που να εξαντλείται το αντίστοιχο ανώτατο όριο των Ποινικών Ρητρών που επιβάλλονται για καθυστερήσεις, ανεξάρτητα από την επιβολή των Ποινικών Ρητρών θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Άρθρου 43 των Γενικών Όρων περί καταγγελίας της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η καταγγελία θα θεωρείται ότι οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

4. Οι προθεσμίες θα παρατείνονται από την Επιχείρηση για όσο χρόνο κρίνεται εύλογο, εφόσον οι καθυστερήσεις οφείλονται είτε σε λόγους που αφορούν στη ΔΕΗ Α.Ε., είτε σε Ανωτέρα Βία, όπως αυτή καθορίζεται στο Άρθρο 40 των Γενικών Όρων.

5. Ρητά καθορίζεται ότι η Επιχείρηση δεν υποχρεούται να προχωρήσει σε καμία τροποποίηση των προθεσμιών, αν ο Ανάδοχος δεν προβεί στις ακόλουθες ενέργειες :

α. Ειδοποιήσει εγγράφως την Επιχείρηση ότι προτίθεται να ζητήσει παράταση προθεσμίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που εμφανίστηκε κάποιο γεγονός το οποίο δικαιολογεί την παράταση.

β. Αποστέλλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από τη λήξη του γεγονότος, έγγραφη έκθεση για την ακριβή φύση και έκταση του γεγονότος, όπως επίσης και για τις επιπτώσεις του στην εκτέλεση των εργασιών. Στην έκθεση θα περιλαμβάνεται και λεπτομερής αιτιολόγηση της παράτασης την οποία ζητά, κατά τέτοιο τρόπο ώστε η έκθεσή του να διερευνηθεί έγκαιρα.

Άρθρο 25

Μεταβολές κατά την εκτέλεση των Εργασιών

1. Η Επιχείρηση, εκτός από τα δικαιώματά της που απορρέουν από τα Άρθρα 3, 4 και 26 των Γεν. Όρων, έχει επίσης το δικαίωμα να επιφέρει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Εργασιών οποιεσδήποτε μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος των Εργασιών, που επιβάλλονται για την αρτιότητα ή τη λειτουργικότητα των Παρεχομένων Υπηρεσιών. Για το σκοπό αυτό μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο οποιεσδήποτε από τις παρακάτω εντολές :

α. να αυξήσει ή να μειώσει την ποσότητα οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος των Εργασιών που περιλαμβάνεται στη Σύμβαση.

β. να παραλείψει οποιαδήποτε εργασία ή τμήμα Εργασιών.

γ. να μεταβάλει τον χαρακτήρα ή την ποιότητα ή το είδος οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος των Εργασιών.

δ. να εκτελέσει οποιεσδήποτε επιπλέον εργασίες, μελέτες, προμήθειες υλικών κ.λ.π, που είναι απαραίτητες για την αποπεράτωση των Εργασιών.

2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβεί σε καμία τροποποίηση, από τις αναφερόμενες παραπάνω (1α-δ), χωρίς έγγραφη εντολή της Επιχείρησης. Οι τροποποιήσεις που γίνονται με σχετική εντολή της Επιχείρησης δεν εξασθενούν ούτε ακυρώνουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τη Σύμβαση. Οι συνέπειες, εάν υπάρχουν, θα αντιμετωπίζονται όπως προβλέπεται κατωτέρω.

3. Όλες οι μεταβολές, που γίνονται με Εντολή Τροποποίησης, θα αποτιμώνται με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη Σύμβαση, εφόσον οι τιμές αυτές, κατά τη κρίση της Επιχείρησης, είναι εφαρμόσιμες.

Εάν στη Σύμβαση δεν περιλαμβάνονται τιμές που μπορεί να χρησιμοποιηθούν, καθορίζονται νέες τιμές, με βάση τιμές της Σύμβασης για παρεμφερείς εργασίες.

Για εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στις προηγούμενες περιπτώσεις οι τιμές μπορεί να καθορίζονται με βάση τα πραγματικά στοιχεία κόστους. Για την εξακρίβωση του κόστους μπορεί να διενεργούνται δοκιμαστικές εργασίες, σύμφωνα με σχετικές οδηγίες της Επιχείρησης.

4. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των δύο μερών η Επιχείρηση θα καθορίσει τις τιμές που κατά τη γνώμη της θεωρούνται κατάλληλες και εύλογες και θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 42 των Γενικών Όρων.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις μεταβολές χωρίς καθυστέρηση και δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί την υποχρέωση αυτή.

6. Κατ' εξαίρεση, και αν δεν είναι δυνατόν να εφαρμοσθεί ένας από τους παραπάνω τρόπους καθορισμού νέας τιμής, η Επιχείρηση μπορεί να δίνει εντολή στον Ανάδοχο να εκτελεσθεί μια εργασία με παρακολούθηση.

Στην περίπτωση αυτή καθορίζεται η νέα τιμή (για το σύνολο της εργασίας) με βάση στοιχεία που προκύπτουν από επιτόπια καθημερινή παρακολούθηση και σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου.

Πριν από την έναρξη της εργασίας η Επιχείρηση εγκρίνει τα ημερομίσθια του εργατοτεχνικού προσωπικού, τις εργοδοτικές επιβαρύνσεις και λοιπές κρατήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, τα μισθώματα των μηχανημάτων και την αξία των υλικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν, καθώς επίσης καθορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά

ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων και των άλλων μέσων και ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών με καθημερινή παρακολούθηση, ο Ανάδοχος θα παρέχει κάθε ημέρα μια πλήρη κατάσταση σε δύο αντίγραφα, με τα ονόματα, την ασχολία και το χρόνο απασχόλησης όλων των εργαζομένων στην εν λόγω εργασία, την περιγραφή και την ποσότητα όλων των υλικών που ενσωματώθηκαν και την περιγραφή και το χρόνο λειτουργίας των μηχανημάτων που χρησιμοποιήθηκαν.

Η κατάσταση θα ελέγχεται και θα υπογράφεται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και ένα αντίγραφο θα επιστρέφεται στον Ανάδοχο, ο οποίος στο τέλος της εργασίας θα παραδίδει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία μια κατάσταση με πλήρη στοιχεία κόστους για όλα τα υλικά, μηχανήματα και προσωπικό που χρησιμοποιήθηκαν. Με τα στοιχεία της εν λόγω κατάστασης θα καθορίζεται το ποσό που θα καταβληθεί στον Ανάδοχο ως "τιμή μονάδας νέας εργασίας".

Εάν για οποιαδήποτε αιτία ο Ανάδοχος δεν παραδίδει τις καταστάσεις αυτές, η Επιχείρηση δύναται να καθορίσει την τιμή είτε με βάση στοιχεία παρακολούθησης που τηρεί η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, είτε σε τέτοιο ύψος ώστε κατά την άποψή της η τιμή να κρίνεται εύλογη και δίκαια.

7. Όταν οι σχετικές μεταβολές έχουν ως αποτέλεσμα την καθυστέρηση εκτέλεσης ολικά ή μερικά, των Εργασιών, τότε συμφωνείται παράταση των σχετικών προθεσμιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 24 των Γενικών Όρων.

8. Η Επιχείρηση δια της Προϊσταμένης Υπηρεσίας έχει το δικαίωμα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Εργασιών, να δεχθεί ή να απορρίψει προτάσεις του Αναδόχου για ήσσονος σημασίας μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος του.

Άρθρο 26 Έλεγχος των Εργασιών

1. Η εκτέλεση των Εργασιών από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο και επιθεώρηση της Επιχείρησης ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Επιχείρηση για το σκοπό αυτό. Κατά την άσκηση του δικαιώματος αυτού η Επιχείρηση θα έχει ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα μέρη που εκτελούνται εργασίες σχετικές με την Παροχή Υπηρεσιών.

2. Η Επιχείρηση, αν από τον έλεγχο, που ασκεί σύμφωνα με το Άρθρο αυτό, θεωρήσει ότι η μέθοδος εργασίας ή τα υλικά, το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα ή δεν εκτελούνται σύμφωνα με τα εγκεκριμένα Σχέδια, Πρότυπα, Κανονισμούς, Τεχνικές Προδιαγραφές κλπ. οδηγίες ώστε να εξασφαλίζονται η τέλεια, οικονομική, εμπρόθεσμη, και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης εκτέλεση και αποπεράτωση των Εργασιών, έχει το δικαίωμα να δίδει εντολές προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές αυτές, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση των τιμών ή παράταση προθεσμιών.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τις παραπάνω εντολές μέσα στις καθοριζόμενες σ'αυτές προθεσμίες, η Επιχείρηση θα δικαιούται κατά την κρίση της και με τη ρητή επιφύλαξη κάθε άλλου δικαιώματος της που απορρέει από τη Σύμβαση, να λάβει κάθε μέτρο και :

α. Να εκτελέσει η ίδια με δικά της συνεργεία ή με άλλο εργολάβο οποιαδήποτε εργασία, προβαίνουσα, εκτός των άλλων, ακόμη και σε αγορές υλικών, πληρωμές ημερομισθίων ή άλλων δαπανών αναγκαίων για την εκτέλεση των Εργασιών με ευθύνη και σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου

ή

β. Να δώσει εντολή διακοπής των εργασιών. Οι εργασίες αυτές θα επαναρχίζουν μόνο μετά τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα ανωτέρω δεδομένα και στοιχεία ή αφού ο Ανάδοχος προσκομίσει επαρκείς εξηγήσεις που να ικανοποιούν την Επιχείρηση. Ο Ανάδοχος θα είναι

υπεύθυνος για τις δυσμενείς συνέπειες (καθυστερήσεις, οικονομικές επιβαρύνσεις κ.λ.π) που τυχόν προκύπτουν από την αιτία αυτή.

γ. Να προβεί σε έκπτωση του Ανάδοχου, σύμφωνα με το Άρθρο 43 των Γενικών Όρων.

3. Οι παρατηρήσεις της Επιχείρησης σχετικά με τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών θα γίνονται πάντα στους αρμόδιους εκπροσώπους του Αναδόχου, δοθέντος ότι ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών και αυτός μόνο έχει το δικαίωμα να δίνει εντολές ή οδηγίες στο προσωπικό του και στους Υπεργολάβους του.

Σε περίπτωση όμως που, κατά την κρίση της Επιχείρησης, η εκτέλεση των εργασιών γίνεται με τρόπο που θέτει σε άμεσο κίνδυνο την ιδιοκτησία της ΔΕΗ Α.Ε. ή τρίτων ή την ασφάλεια των υπαλλήλων της ή άλλου τρίτου προσώπου, έχει το δικαίωμα η Επιχείρηση να δώσει εντολές απευθείας στο προσωπικό του Αναδόχου να αναστείλει τις εργασίες.

4. Η άσκηση του ελέγχου από την Επιχείρηση με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 27

Επιθεώρηση στα Εργοστάσια κατασκευής και δοκιμές

1. Κανένα τμήμα Εξοπλισμού, του οποίου η επισκευή θα γίνει σε σχέση με τη Σύμβαση, δεν θα στέλνεται στο Σταθμό πριν γίνει επιθεώρηση που να ικανοποιεί την Επιχείρηση και πριν υπογραφεί και παραδοθεί, από τον εξουσιοδοτημένο ειδικό εκπρόσωπό της ή επιθεωρητή της Επιχείρησης, η σχετική άδεια για την αποστολή.

Εξαιρούνται οι περιπτώσεις της παραγράφου 10 για τις οποίες όμως δίνεται από την Επιχείρηση γραπτή απαλλαγή από την επιθεώρηση, καθώς και οι περιπτώσεις της παραγράφου 11 του Άρθρου αυτού.

2. Η επιθεώρηση του Εξοπλισμού στα εργοστάσια και η χορήγηση άδειας για την αποστολή του ή η παραίτηση της Επιχείρησης από τα δικαιώματά της σχετικά με την επιθεώρηση οποιουδήποτε τμήματος του Εξοπλισμού, δεν απαλλάσσουν τον Ανάδοχο από την πλήρη ευθύνη του σχετικά με την παράδοση του Εξοπλισμού έτσι ώστε αυτός να είναι σύμφωνος με τους όρους της Σύμβασης, ούτε επηρεάζουν οποιαδήποτε απαίτηση ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή προνόμιο της Επιχείρησης στην περίπτωση που ο Ανάδοχος χρησιμοποίησε ή προμήθευσε ελαττωματικό ή ακατάλληλο Εξοπλισμό, καθώς επίσης δε μπορεί να θεωρηθεί ότι ο Εξοπλισμός αυτός έχει παραληφθεί από την Επιχείρηση.

3. Η Επιχείρηση με δαπάνες της και με τον ειδικό εκπρόσωπο-επιθεωρητή της (υπάλληλο ή τρίτο) έχει το δικαίωμα ελεύθερης εισόδου, ανά πάσα στιγμή, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες αλλά και μετά από αυτές, σε όλα τα τμήματα ή εργαστήρια των εργοστασίων όπου επισκευάζονται τμήματα του Εξοπλισμού ή εκτελείται εργασία σχετική με την Παροχή Υπηρεσιών, ώστε να επιθεωρεί τον Εξοπλισμό ή οποιοδήποτε τμήμα αυτού καθώς και κάθε υλικό που θα προμηθεύσει ο Ανάδοχος. Επίσης μπορεί να παρακολουθεί κάθε μέθοδο παραγωγικής διαδικασίας και οποιαδήποτε άλλη εργασία ή δραστηριότητα του Αναδόχου σχετική με την προμήθεια του Εξοπλισμού ή τμημάτων αυτού, σύμφωνα με τη Σύμβαση.

4. Η επιθεώρηση και οι δοκιμές γίνονται μέσα στα πλαίσια ενός λεπτομερούς προγράμματος δοκιμών, που θα προετοιμαστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα και θα εγκριθεί από την Επιχείρηση, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Σύμβασης. Το πρόγραμμα αυτό είναι δυνατόν να τροποποιηθεί κατά τη θεώρηση της μελέτης και των σχεδίων.

Ο Ανάδοχος, αφού γίνει η θεώρηση της μελέτης και των σχεδίων, έχει υποχρέωση να ειδοποιεί τηλεγραφικά την Επιχείρηση και τον επιθεωρητή της, είκοσι (20) τουλάχιστον ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημερομηνία που ο Εξοπλισμός θα είναι έτοιμος, για επιθεώρηση και δοκιμές ή για οριστική συναρμολόγηση στα εργοστάσιά του ή των Υποπρομηθευτών του.

5. Για τη διευκόλυνση του επιθεωρητή της Επιχείρησης, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να του διαθέσει, χωρίς καμία επιπλέον δαπάνη για την Επιχείρηση, τους χώρους και εγκαταστάσεις γραφείων και επιθεωρήσεως που αυτός θα ζητήσει, καθώς και να του παρέχει όλες τις απαραίτητες διευκολύνσεις για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και των δοκιμών σύμφωνα με την κρίση της Επιχείρησης.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον επιθεωρητή αντίγραφα όλης της αλληλογραφίας, σχετικά με θέματα επιθεώρησης ή δοκιμών, που ανταλλάσσεται με τη ΔΕΗ Α.Ε.

6. Μετά την επιθεώρηση και τις δοκιμές, θα συντάσσεται από τον Ανάδοχο "Εκθεση Δοκιμών", σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Σύμβασης ή σύμφωνα με τους κανόνες της Τεχνικής και της Επιστήμης.

Η "Εκθεση Δοκιμών" θα υπογράφεται από τον ειδικό εκπρόσωπο-επιθεωρητή της Επιχείρησης και από τον αρμόδιο εκπρόσωπο του Αναδόχου και θα υποβάλλεται στην Επιχείρηση σε επτά (7) αντίγραφα με όλα τα συνημμένα (φύλλα δοκιμών κ.λ.π.).

Οι "Εκθέσεις Δοκιμών" θα είναι λεπτομερείς και πλήρεις και θα δίνουν ακριβή στοιχεία για τη διαδικασία, τα αποτελέσματα των δοκιμών και τις παρατηρήσεις. Δηλώσεις γενικού περιεχομένου θα γίνουν δεκτές μόνο ως συμπέρασμα των "Εκθέσεων Δοκιμών".

7. Η Επιχείρηση μετά από επιθεώρηση μπορεί, κατά την κρίση της, να απορρίπτει οποιοδήποτε τμήμα του Εξοπλισμού, που είναι ελαττωματικό ή ακατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται ή γιατί δεν είναι σύμφωνο με τους όρους της Σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή που τα αποτελέσματα των δοκιμών και της επιθεώρησης δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση με δικές του δαπάνες να αποκαταστήσει ή να αντικαταστήσει τον Εξοπλισμό και να προσκαλέσει τον επιθεωρητή της Επιχείρησης να παρευρεθεί στις νέες δοκιμές και επιθεώρηση, για τις οποίες και θα συνταχθεί νέα "Εκθεση Δοκιμών".

8. Στην περίπτωση που θα επαναληφθούν οι δοκιμές ή αναβληθούν χωρίς προηγούμενη γραπτή ειδοποίηση, από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή επειδή αυτός δε συμμορφώθηκε με τους όρους της Σύμβασης, η μισθοδοσία, τα οδοιπορικά και λοιπά έξοδα του επιθεωρητή της Επιχείρησης θα επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

9. Ο Ανάδοχος θα έχει δικαίωμα να εκτελέσει τις δοκιμές με απουσία του επιθεωρητή, εφόσον ο επιθεωρητής αυτός δεν προσέλθει για την παρακολούθηση των δοκιμών μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες, από την καθορισμένη ημερομηνία των δοκιμών, όπως αυτή έχει καθοριστεί με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του Άρθρου αυτού.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος θα συντάσσει τα σχετικά φύλλα δοκιμών με τα αποτελέσματα των μετρήσεων και στη συνέχεια λεπτομερή "Εκθεση Δοκιμών" που θα υπογράφεται από τον εκπρόσωπό του και θα στέλνεται στην Επιχείρηση και στον επιθεωρητή της.

Η Επιχείρηση μετά από έλεγχο των σχετικών φύλλων δοκιμών και εφόσον κατά τη γνώμη της αυτά είναι σύμφωνα με τη Σύμβαση, θα χορηγεί άδεια αποστολής για τον Εξοπλισμό αυτό, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήψη της πιο πάνω "Εκθεσης".

Οι τυχόν αντιρρήσεις της Επιχείρησης, πάνω στο περιεχόμενο της παραπάνω "Εκθεσης" του Αναδόχου, θα γνωστοποιούνται εγγράφως στον Ανάδοχο ή στον εκπρόσωπό του, μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία που θα παραληφθεί η παραπάνω "Εκθεση".

Αν αποδειχθούν δικαιολογημένες οι αντιρρήσεις της Επιχείρησης, οι δαπάνες για την επανάληψη των δοκιμών, για τη μεταφορά στο εργοστάσιο ή στον τόπο δοκιμής και για την επιστροφή, αν υπάρξει ανάγκη, στο εργοστάσιο του Εξοπλισμού, καθώς και οι δαπάνες του επιθεωρητή της Επιχείρησης, θα επιβαρύνουν τον Ανάδοχο που θα έχει ακόμη την υποχρέωση να αντικαταστήσει, να επισκευάσει ή να αποκαταστήσει όλα τα ελαττώματα που διαπιστώθηκαν κατά τις δοκιμές.

Στις περιπτώσεις όμως που η Επιχείρηση επιμένει να επαναληφθούν οι δοκιμές με την παρουσία εκπροσώπου της, τότε εφόσον οι νέες δοκιμές επιβεβαιώσουν την ακρίβεια εκείνων που έγιναν αρχικά από τον Ανάδοχο, οι δαπάνες των τελευταίων δοκιμών θα καταβληθούν από την Επιχείρηση και οι προθεσμίες παράδοσης θα παραταθούν για όσο χρονικό διάστημα αυτές επηρεάστηκαν πραγματικά από την αιτία αυτή.

10. Ο Ανάδοχος μπορεί επίσης να αποστείλει τον Εξοπλισμό ή τμήμα του χωρίς να προηγηθεί Επιθεώρηση, εφόσον η Επιχείρηση εκδώσει γραπτή απαλλαγή από την υποχρέωση επιθεώρησης.

11. Στην περίπτωση που είτε στο Συμφωνητικό είτε στις τεχνικές προδιαγραφές έχει συμφωνηθεί ρητά ότι η Επιχείρηση παραιτείται από το δικαίωμά της να πραγματοποιήσει ορισμένες δοκιμές στον Εξοπλισμό ή να επιθεωρήσει ορισμένα τμήματα, ο Ανάδοχος μπορεί να αποστείλει τον Εξοπλισμό ή τμήμα του, χωρίς η Επιχείρηση να το δοκιμάσει ή να το επιθεωρήσει.

12. Εξοπλισμός για τον οποίο η Σύμβαση δεν καθορίζει ειδικές δοκιμές θα πρέπει να συνοδεύεται από πιστοποιητικά αναγνωρισμένων Γραφείων Δοκιμών ή αρμοδίων Δημοσίων Υπηρεσιών.

Οι "Εκθέσεις δοκιμών τύπου" ή τα πιστοποιητικά δοκιμών, που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές ως απαίτηση, θα εκδίδονται από Εργαστήρια εξουσιοδοτημένα να εκτελούν δοκιμές τύπου και όχι από τον κατασκευαστή του υλικού ή του Εξοπλισμού. Προκειμένου για τις "Εκθέσεις δοκιμών τύπου" θα αναφερθούν μία προς μία όλες οι δοκιμές που θα εκτελεστούν με τα σχετικά αποτελέσματα, καθώς και οι προδιαγραφές ή τυποποιήσεις (standards) στις οποίες βασίσθηκε η εκτέλεση των δοκιμών.

13. Οι διατάξεις του Άρθρου αυτού έχουν εφαρμογή και για τους Υποπρομηθευτές και τους Υπεργολάβους του Αναδόχου.

Άρθρο 28

Συσκευασία και Διακριτικές ενδείξεις - Αποστολή και αποθήκευση του Εξοπλισμού

1. Συσκευασία και διακριτικές ενδείξεις

1. 1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάζει τον Εξοπλισμό με προσοχή και ανάλογα προς τα εκάστοτε χρησιμοποιούμενα μέσα μεταφοράς, ώστε να είναι προφυλαγμένος σε κάθε περίπτωση από οποιεσδήποτε καιρικές συνθήκες καθώς και από οποιονδήποτε κίνδυνο μεταφοράς.

Κατά τη συσκευασία του Εξοπλισμού, ο Ανάδοχος θα ακολουθεί τις τυχόν οδηγίες της Επιχείρησης.

1. 2. Ο Εξοπλισμός, με ή χωρίς συσκευασία, θα περιγράφεται στον "Πίνακα Συσκευασίας" του Αναδόχου, με τρόπο που να διευκολύνει την αναγνώρισή του κατά την άφιξη στον τόπο προορισμού του και κατά την αποσυσκευασία του.

Στον "Πίνακα Συσκευασίας" θα αναφέρονται ο αριθμός της Σύμβασης, το είδος της συσκευασίας, ο αύξων αριθμός του κιβωτίου, εμπορευματοκιβωτίου ή δέματος, το καθαρό και μικτό βάρος, όπως και οι εξωτερικές διαστάσεις της συσκευασίας ή του Εξοπλισμού.

Η περιγραφή του Εξοπλισμού στον "Πίνακα Συσκευασίας" πρέπει να ανταποκρίνεται προς την περιγραφή της Σύμβασης και απέναντι από την περιγραφή κάθε είδους θα αναφέρεται ο αντίστοιχος αριθμός (εάν υπάρχει) στον Πίνακα Υλικών και Τιμών της Σύμβασης .

Μετά τη συσκευασία, θα αποστέλλονται αμέσως αεροπορικώς στην Επιχείρηση, πέντε (5) αντίγραφα του "Πίνακα Συσκευασίας" του Αναδόχου ή άλλου εγγράφου που χρησιμοποιείται σαν "Πίνακας Συσκευασίας".

1.3. Τα υλικά συσκευασίας θα περιέρχονται στην ιδιοκτησία της Επιχείρησης, εκτός των εμπορευματοκιβωτίων (CONTAINERS).

1.4. Κάθε κιβώτιο, εμπορευματοκιβώτιο ή δέμα θα φέρει επ' αυτού ενδείξεις του περιεχομένου ή των περιεχομένων σ' αυτό τμήματος ή τμημάτων του Εξοπλισμού, του βάρους, καθώς και κατάλληλες οδηγίες για τον τρόπο χειρισμού και ανάρτησης κατά τη φόρτωση - εκφόρτωση.

Όλες οι διακριτικές ενδείξεις της συσκευασίας πρέπει να είναι ευανάγνωστα χαραγμένες ή γραμμένες με ανεξίτηλη γραφή και στις δύο πλευρές κάθε κιβωτίου, εμπορευματοκιβωτίου ή δέματος. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται αναγραφή των διακριτικών ενδείξεων με κιμωλία ή μαρκαδόρο.

1. 5. Η χώρα προέλευσης πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς σε κάθε αποστελλόμενο τεμάχιο, συσκευασμένο ή μη. Η μη συμμόρφωση προς τον όρο αυτό μπορεί να επιφέρει την επιβολή βαρυτάτων προστίμων από το Ελληνικό Δημόσιο, τα οποία θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

1. 6. Όλα τα τεμάχια, συσκευασμένα ή μη, πρέπει επίσης να φέρουν αύξοντα αριθμό που θα είναι αντίστοιχος με τον αύξοντα αριθμό του σχετικού "Πίνακα Συσκευασίας".

1. 7. Στην εξωτερική επιφάνεια όλων γενικά των κιβωτίων, εμπορευματοκιβωτίων ή δεμάτων πρέπει να αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία :

α.Ανάδοχος της ΔΕΗ Α.Ε. - ΕΛΛΑΣ

(Όνομα του Αναδόχου)

β.

(σύντομη περιγραφή της Υπηρεσίας)

γ.

(ενδεικτική περιγραφή περιεχομένου του δέματος)

δ.

(αριθμός της Σύμβασης) (αύξων αριθμός τεμαχίου)

ε. Μικτό βάρος, χλγρ.

στ.Καθαρό βάρος, χλγρ.

ζ. Εξωτερικές ολικές διαστάσεις, μέτρα

1. 8. Σε όλα τα μη συσκευασμένα τεμάχια, έστω και εάν αυτά φορτώνονται σε δεσμίδες, πρέπει να είναι γραμμένες όλες οι διακριτικές ενδείξεις με βαφή ή σταμπαρισμένες. Σε περίπτωση που η αναγραφή των διακριτικών ενδείξεων στα μη συσκευασμένα τεμάχια δεν μπορεί να γίνει με βαφή ή σταμπάρισμα μπορούν να χρησιμοποιούνται μεταλλικά πλακίδια, ασφαλώς προσδεδμεμένα στο προς αποστολή δέμα ή τεμάχιο, στα οποία θα αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες διακριτικές ενδείξεις.

2. Αποστολή και αποθήκευση του Εξοπλισμού

2.1. Ο Ανάδοχος δύναται να προβαίνει στη φόρτωση του Εξοπλισμού μόνο μετά την έκδοση της άδειας που προβλέπεται στο Άρθρο 27 των Γενικών Όρων.

2.2. Ο Ανάδοχος, με δική του ευθύνη και δαπάνη, προβαίνει στη μεταφορά (συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δαπανών της φορτώσεως, εκφορτώσεως, μεταφορτώσεως, κλπ.) του Εξοπλισμού, από τα εργοστάσια ή αποθήκες όπου αυτός κατασκευάζεται ή ευρίσκεται αποθηκευμένος, στο Εργοτάξιο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει τα δέοντα μέτρα για την άμεση εκφόρτωση, αποθήκευση και τοποθέτηση του Εξοπλισμού, όπως και κάθε άλλου υλικού απαραίτητου για τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες, στο Εργοτάξιο και μάλιστα κατά τρόπο ώστε αυτά να μπορούν να χρησιμοποιηθούν αμέσως.

Η Επιχείρηση θα έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων αυτών από τον Ανάδοχο, να προβεί με χρέωσή του στην εκτέλεση των παραπάνω ενεργειών.

Στην περίπτωση αυτή η Επιχείρηση δε θα ευθύνεται για τυχόν ζημιές, απώλειες ή ελλείμματα του Εξοπλισμού, των υλικών κλπ.

2. 3. Ο Ανάδοχος υπέχει τις ίδιες παραπάνω υποχρεώσεις όσον αφορά τα μηχανήματα, τα εφόδια και το κάθε είδους υλικό, τα οποία είναι αναγκαία για την λειτουργία των Εργοταξίων και γενικά την αποπεράτωση των Εργασιών, ανεξάρτητα του εάν μέρος των Εργασιών εκτελεσθεί απολογιστικά ή όχι.

Άρθρο 29

Στατιστικά και λοιπά στοιχεία των Εργασιών - Ημερολόγιο

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, όταν του ζητηθούν και κατά τα χρονικά διαστήματα που θα καθορίσει αυτή, εκθέσεις προόδου εργασιών, δελτία αγορών υλικών, καταστάσεις δαπανών, εκθέσεις για αποστολές και αγορές, εκθέσεις για φορτώσεις και οποιεσδήποτε άλλες εκθέσεις θα του ζητηθούν.

2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί με ακρίβεια και πλήρη ενημερότητα, σύμφωνα με τους εκάστοτε Νόμους, όλα τα λογιστικά βιβλία, στοιχεία και μητρώα που αφορούν στο προσωπικό που απασχολεί (σχετικά με τους μισθούς, τα ημερομίσθια και τα επιδόματά τους, τις ασφαλιστικές και άλλες εισφορές κλπ.), τα βιβλία και τα μητρώα για τις απογραφές του εξοπλισμού, των μηχανημάτων, των εργαλείων και υλικών που προσκομίστηκαν στο

Εργοτάξιο και χρησιμοποιούνται σ' αυτό και γενικά όλα τα βιβλία, δελτία, καταστάσεις σχετικές με την πρόοδο των εργασιών.

3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά Ημερολόγιο των Εργασιών. Το Ημερολόγιο τηρείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας σε βιβλίο με αριθμημένα εις διπλούν φύλλα, το ένα εκ των οποίων είναι διάτρητο και μπορεί να αποκοπεί. Το Ημερολόγιο υπογράφεται από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου και της Επιχείρησης και μετά, την υπογραφή το ένα αποκοπτόμενο φύλλο περιέρχεται στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Άρθρο 30

Ελαττώματα των Παρεχομένων Υπηρεσιών

1. Σε κάθε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και μέχρι την Οριστική Παραλαβή των Εργασιών, οποιοδήποτε τμήμα του ή η ποιότητα της εργασίας ή τα υλικά που χρησιμοποιούνται ή που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτέλεση των εργασιών είναι κατά την κρίση της Επιχείρησης ελαττωματικά, ατελή ή ακατάλληλα ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών και γενικά δε συμφωνούν με εκείνα που ορίζονται στη Σύμβαση, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δικαιούται, με έγγραφη εντολή της, να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προβεί σε οποιαδήποτε διόρθωση, αντικατάσταση ή πρόσθετη εργασία την οποία κρίνει απαραίτητη.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με την προσήκουσα επιμέλεια και ταχύτητα και με δικές του δαπάνες στις παραπάνω εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, εκτελώντας, σύμφωνα μ' αυτές, όλες τις συμπληρωματικές εργασίες οι οποίες απαιτούνται για την απομάκρυνση και αντικατάσταση των ελαττωματικών, ατελών, ελλιπών ή ακαταλλήλων υλικών, καθώς και για την κατεδάφιση και αποκατάσταση της ατελούς ή κακότεχνης εργασίας.

3. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος διαφωνήσει, ολικά ή μερικά, στις εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, υποχρεούται, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από της λήψης της εντολής, να υποβάλει εγγράφως τις αντιρρήσεις του, αναφέροντας και τους λόγους. Εάν η διαφωνία δεν καταστεί δυνατόν να επιλυθεί με συμφωνία των ενδιαφερομένων μερών, η επίλυση θα γίνεται κατά τη διαδικασία του Άρθρου 42 των Γενικών Όρων.

Μέχρι να επιλυθεί η διαφωνία ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται, με δαπάνες του, με τις εντολές της Επιχείρησης.

4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δε συμμορφώνεται προς τις εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας μέσα στην προθεσμία που του έχει ταχθεί, η Επιχείρηση δικαιούται να λαμβάνει οποιαδήποτε μέτρα ήθελε κρίνει αναγκαία, με δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου, για τη συνέχιση και αποπεράτωση των Εργασιών.

5. Ο Ανάδοχος σε καμιά περίπτωση δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επικαλούμενος την παρουσία ή την προηγούμενη επιθεώρηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας ή οποιουδήποτε άλλου εκπροσώπου της Επιχείρησης στον τόπο των εργασιών (εργοστάσιο, εργοτάξιο κλπ) εάν μεταγενέστερα διαπιστωθεί ελαττωματική εργασία, παραλείψεις ή ατέλειες, εκτός αν αυτές οφείλονται σε έγγραφες εντολές ή οδηγίες της Επιχείρησης.

6. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως υπεύθυνος για κάθε καθυστέρηση, που προέρχεται από την εφαρμογή του παρόντος Άρθρου, στην πρόοδο και την αποπεράτωση των Εργασιών. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις εκείνες κατά τις οποίες η λύση της διαφωνίας ήθελε αποβεί υπέρ του Αναδόχου.

7. Η Επιχείρηση δύναται κατά την κρίση της να αποδεχθεί κάθε Παρασχεθείσα Υπηρεσία με ελαττώματα ως μειωμένης ποιότητας και να καθορίσει μια εύλογα μειωμένη τιμή για πληρωμή προς τον Ανάδοχο, λαμβάνοντας επίσης υπόψη της και τις τυχόν ποινικές ρήτρες που πρέπει να καταβληθούν.

Άρθρο 31

Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή των Εργασιών

1. Προσωρινή Παραλαβή

1. 1. Μετά την περάτωση των εργασιών, όπως αυτή ορίζεται στους Ειδικούς Όρους και την επιτυχή ολοκλήρωση των δοκιμών που τυχόν προβλέπονται, ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει την Προσωρινή Παραλαβή των Εργασιών υποβάλλοντας προς τούτο έγγραφη αίτηση, η οποία καταχωρείται στο Πρωτόκολλο της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Η αίτηση του Αναδόχου για την Προσωρινή Παραλαβή πρέπει απαραίτητως να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά, όπως αυτά αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους.

Η Επιχείρηση υποχρεούται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, και με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος έχει συμμορφωθεί με τα οριζόμενα στους Ειδικούς Όρους, να κάνει αποδεκτή την αίτηση και να προχωρήσει στη διαδικασία της Προσωρινής Παραλαβής. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης.

Η Προσωρινή Παραλαβή διενεργείται από Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής που αποτελείται από όργανα της Επιχείρησης και έχει συσταθεί αρμοδίως.

Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής προσκαλεί έγκαιρα τον Ανάδοχο να παρακολουθήσει, με δικές του δαπάνες, τις εργασίες της Επιτροπής.

Εάν ο Ανάδοχος παραλείψει να ζητήσει την Προσωρινή Παραλαβή των Εργασιών, η Επιχείρηση δύναται να προβεί στη σχετική διαδικασία, ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο για να παραστεί.

1. 2. Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής παραλαμβάνει τις Εργασίες από τεχνική άποψη ποσοτικά και ποιοτικά, με, κατά την κρίση της, γενικές ή σποραδικές καταμετρήσεις και ελέγχους.

Η Επιτροπή καταγράφει τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις της, ιδίως για τα τυχόν ελαττώματα, καθώς και τις προτάσεις της για τη διευθέτηση όλων των τεχνικών εκκρεμοτήτων που προκύπτουν.

1. 3. Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής μπορεί, παρά τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις της, να προχωρήσει στην Προσωρινή Παραλαβή των Εργασιών, αλλά στην περίπτωση αυτή όλα τα δικαιώματα της Επιχείρησης και οι απαιτήσεις της, σύμφωνα με τη Σύμβαση, θα διατηρηθούν έως ότου τα ελαττώματα, τα οποία εξακριβώθηκαν από την Επιτροπή Παραλαβής, αποκατασταθούν πλήρως.

Στις περιπτώσεις που, ως αποτέλεσμα των διαπιστώσεών της, η Επιτροπή Παραλαβής θεωρήσει απαραίτητο να αναβάλει την Προσωρινή Παραλαβή μέχρι τη διευθέτηση όλων των σχετικών εκκρεμοτήτων, θα το δηλώσει στον Ανάδοχο και η διαδικασία της Προσωρινής Παραλαβής θα επαναληφθεί, με φροντίδα και έξοδα του Αναδόχου, μετά τη συμμόρφωση του τελευταίου στις προτάσεις και συστάσεις της Επιχείρησης.

1. 4. Για την παραλαβή συντάσσεται Πρωτόκολλο μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής που θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο.

Το Πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον Ανάδοχο και συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία ο Ανάδοχος παίρνει το ένα.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν παρίσταται στην Παραλαβή, αν και έχει προσκληθεί, όπως και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί την υπογραφή του Πρωτοκόλλου, το Πρωτόκολλο του κοινοποιείται ή του αποστέλλεται επί αποδείξει.

Εάν ο Ανάδοχος υπογράψει το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη ή το Πρωτόκολλο του γνωστοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, δικαιούται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου ή από την κοινοποίησή ή αποστολή του, άλλως θεωρείται ότι το αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

1. 5. Το Πρωτόκολλο υπόκειται στην έγκριση της Επιχείρησης που γίνεται μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους. Η προθεσμία αυτή υπολογίζεται από την ημερομηνία

που ο Ανάδοχος θα υπογράψει χωρίς επιφύλαξη το Πρωτόκολλο ή από την ημερομηνία που θα υποβάλλει τις αντιρρήσεις του, αν υπογράψει με επιφύλαξη.
Ως ημερομηνία Προσωρινής Παραλαβής καθορίζεται η ημερομηνία που προσδιορίζεται στο Πρωτόκολλο.

1. 6. Η ως άνω Προσωρινή Παραλαβή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιεσδήποτε ευθύνες και υποχρεώσεις του, που προκύπτουν από τη Σύμβαση, ούτε αποστερεί την Επιχείρηση από κανένα από τα δικαιώματα και τις απαιτήσεις της και ιδίως από το δικαίωμά της να αξιώσει την αποκατάσταση χωρίς πρόσθετη πληρωμή, κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 30 των Γενικών Όρων, οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς, ή ελλιπούς εργασίας, που θα διαπιστωθεί ή θα προκύψει μετά την Προσωρινή Παραλαβή.

1. 7. Οι διατάξεις του Άρθρου αυτού έχουν ανάλογη εφαρμογή και για τις περιπτώσεις τμημάτων Εργασιών που έχουν αυτοτελή χρήση και που η παραλαβή τους προβλέπεται από τη Σύμβαση, καθώς επίσης και σε όλες τις περιπτώσεις διακοπής της Σύμβασης, όπως στις περιπτώσεις διάλυσης, έκπτωσης κλπ.

1. 8. Η Επιχείρηση δικαιούται ακόμη και πριν από την Προσωρινή Παραλαβή να λάβει στην κατοχή της ή να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε τμήμα των Εργασιών που έχει αποπερατωθεί ολικά ή μερικά.

Η κατοχή ή χρησιμοποίηση τμημάτων των Εργασιών δε θα θεωρείται παραλαβή κατά τις διατάξεις του παρόντος Άρθρου.

2. Περίοδος Εγγύησης

2. 1. Η περίοδος εγγύησης είναι η περίοδος κατά την οποία ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών, τη μη ύπαρξη ελαττωμάτων και την ύπαρξη των ιδιοτήτων που συμφωνήθηκαν.

Κατά την περίοδο εγγύησης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιθεωρεί τακτικά τον επισκευασθέντα Εξοπλισμό και να αποκαθιστά, χωρίς καθυστέρηση με έξοδα του και ευθύνη του, κάθε ελάττωμα ή βλάβη ή ζημία, όπως προβλέπεται στη Σύμβαση.

2. 2. Η ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής, που ορίζεται από το εγκεκριμένο από την Επιχείρηση Πρωτόκολλο, θα θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης της Περιόδου Εγγύησης για τις Παρασχεθείσες Υπηρεσίες.

Η περίοδος εγγύησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.

3. Οριστική Παραλαβή

3.1. Η Οριστική Παραλαβή των Εργασιών θα διενεργείται μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης και με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος θα έχει προβεί, κατά τρόπο που θα ικανοποιεί πλήρως την Επιχείρηση, στην αποκατάσταση οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς ή ανεπαρκούς εργασίας, που είτε έχει διαπιστωθεί από την Επιτροπή Παραλαβής, είτε έχει παρουσιαστεί ή διαπιστωθεί κατά την περίοδο εγγύησης.

3.2. Με τη λήξη της Περιόδου εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στην Επιχείρηση ότι οι Εργασίες είναι έτοιμες για την Οριστική Παραλαβή, υποβάλλοντας σχετική αίτηση.

Η Επιχείρηση, εφόσον συμφωνεί, υποχρεούται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης να την κάνει αποδεκτή και να προχωρήσει στη διαδικασία της Οριστικής Παραλαβής. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στο Ανάδοχο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης.

Η Οριστική Παραλαβή διενεργείται από Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής που αποτελείται από όργανα της Επιχείρησης και έχει συσταθεί αρμοδίως.

Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής προσκαλεί έγκαιρα τον Ανάδοχο να παρακολουθήσει, με δικές του δαπάνες, τις εργασίες της Επιτροπής.

3.3. Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής εξετάζει τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα θέματα που αναφέρονται στο Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής, με όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την ποιότητα των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών και με τα θέματα που έχουν προκύψει κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης, καθώς και με κάθε άλλο θέμα σχετικό με την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.

3.4. Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής, το αργότερο μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους, θα συντάσσει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν παρίσταται στην Παραλαβή, όπως και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί την υπογραφή του Πρωτοκόλλου, το Πρωτόκολλο του κοινοποιείται επί αποδείξει.

Εάν ο Ανάδοχος υπογράψει το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη ή το Πρωτόκολλο του κοινοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, δικαιούται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου ή από την κοινοποίησή του, άλλως θεωρείται ότι το αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

3.5. Η Οριστική Παραλαβή θεωρείται ότι έχει συντελεσθεί με την έγκριση του Πρωτοκόλλου από την Επιχείρηση, η οποία γίνεται μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους. Η προθεσμία αυτή υπολογίζεται από την ημερομηνία που ο Ανάδοχος θα υπογράψει χωρίς επιφύλαξη το Πρωτόκολλο ή από την ημερομηνία που θα υποβάλει τις αντιρρήσεις του, αν το υπογράψει με επιφύλαξη.

Άρθρο 32

Ευθύνη λειτουργίας του επισκευασθέντος εξοπλισμού

1. Για τους σκοπούς και μόνο της Σύμβασης θεωρείται ότι η ευθύνη λειτουργίας του επισκευασθέντος Εξοπλισμού περιέρχεται στην Επιχείρηση από την ημερομηνία Προσωρινής Παραλαβής, η οποία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους του Άρθρου 31 των Γενικών Όρων. Μέχρι την εν λόγω ημερομηνία, ο Ανάδοχος θα φέρει τον κίνδυνο της απώλειας, ζημιάς ή/και καταστροφής του Εξοπλισμού ως συνέπεια των εργασιών, αλλά και απο οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων Ανωτέρας Βίας.

2. Η μεταβίβαση της ευθύνης λειτουργίας, σε καμία περίπτωση και για οποιαδήποτε αιτία, δε μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση και ειδικότερα αυτές που απορρέουν από τα Άρθρα 19, 22 και 31 των Γενικών Όρων, καθώς επίσης και τις ευθύνες του σχετικά με οποιαδήποτε ελαττώματα των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών ή/και τις υποχρεώσεις της Επιχείρησης έναντι τρίτων, μετά την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής.

Άρθρο 33

Συμβατικό Τίμημα - Αναθεώρηση

1. Το Συμβατικό Τίμημα αναφέρεται στο Άρθρο 3 του Συμφωνητικού και υπόκειται σε αναθεώρηση, σύμφωνα και σε όποια έκταση προβλέπεται στο Άρθρο 8 του Συμφωνητικού.

2. Η Επιχείρηση θα καταβάλει και ο Ανάδοχος θα πληρωθεί το Συμβατικό Τίμημα, αποδεχόμενος ότι έλαβε υπόψη του όλους τους σχετικούς παράγοντες και όλες τις συνθήκες και μεταβολές, οι οποίες δύνανται κατ' οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάσουν την εκτέλεση της Σύμβασης, την αξία του Εξοπλισμού που θα προμηθεύσει, τις εργασίες που θα εκτελέσει και τις υπηρεσίες που θα παράσχει.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται επίσης την ακρίβεια και την επάρκεια των τιμών του (κατά την έννοια του Άρθρου 696 ΑΚ) και αποδέχεται ότι το παραπάνω τίμημα θα αποτελεί πλήρη αποζημίωσή του και ότι αυτό καλύπτει, εκτός αν άλλως ορίζεται στο Συμφωνητικό, όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκτέλεση των Εργασιών και στις οποίες περιλαμβάνονται χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες για μετακινήσεις του προσωπικού του, η αξία οποιωνδήποτε υλικών και εφοδίων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των Εργασιών, οι δαπάνες χρησιμοποίησης μηχανημάτων, οι δαπάνες μεταφοράς, ασφάλισης, εναποθήκευσης, δοκιμών, οι δαπάνες

λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι δαπάνες εφαρμογής των σχεδίων και εντολών, προσπέλασης στις Εργασίες και στις θέσεις λήψεως των υλικών, οι δαπάνες εργοταξιακών εγκαταστάσεων του Αναδόχου, τα γενικά έξοδα (συμπεριλαμβανομένων των φόρων, τελών, δασμών κλπ.), οι κάθε είδους επιβαρύνσεις σε σχέση με το κάθε κατηγορίας προσωπικό του στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως οι εισφορές του εργοδότη σε όλους του ασφαλιστικούς οργανισμούς, οι δασμοί που επιβάλλονται σε όλα τα εισαγόμενα από το εξωτερικό υλικά, εφόδια και Εξοπλισμούς, το κέρδος του Αναδόχου, οι δαπάνες συντήρησης σε ολόκληρη τη χρονική διάρκεια που καθορίζεται στη Σύμβαση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που συνεπάγεται η συμμόρφωσή του στις προβλέψεις της Σύμβασης για την αποπεράτωση και την Οριστική Παραλαβή των Εργασιών.

4. Το Συμβατικό Τμήμα δεν υπόκειται σε καμία άλλη αναθεώρηση εκτός απ' αυτή που προβλέπεται στην πιο πάνω παράγραφο 1 του παρόντος Άρθρου. Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά από κάθε δικαίωμα του για αναπροσαρμογή του τιμήματος ή λύση της Σύμβασης, που απορρέει από το άρθρο 388 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, καθώς και για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του Άρθρου 20 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 34

Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λογαριασμών

1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με την προσκόμιση επισήμου Τιμολογίου την 20η ημέρα του μεθεπόμενου μήνα μετά το μήνα υποβολής από τον Προμηθευτή στη ΔΕΗ του σχετικού τιμολογίου και θα πραγματοποιείται από τη ΔΕΗ με την κατάθεση του σχετικού ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του Προμηθευτή.

Ο πωλητής υποχρεούται να υποβάλει στη Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών (ΔΥΠ) το τιμολόγιο πώλησης που αφορά την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας Σύμβασης, αμέσως μετά την έκδοσή του, με συνοδευτική επιστολή, που θα κατατίθεται αυθημερόν με βάση την ημερομηνία που θ' αναγράφεται σ' αυτήν και στην οποία απαραίτητα θα πρέπει να καταγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης για το υποβαλλόμενο με την υπόψη επιστολή τιμολόγιο.

2. Για την πραγματοποίηση των πληρωμών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά περίπτωση, όπως αυτά καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους.

3. Εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους, όλες οι πληρωμές, οι σχετικές με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες, θα γίνονται από την Επιχείρηση προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την εκτέλεση των Εργασιών, ανεξάρτητα από οποιοδήποτε διακανονισμό ή / και καθυστέρηση πληρωμής των συμβατικών ποσών, σε περίπτωση καθυστέρησης των πληρωμών από υπαιτιότητα της Επιχείρησης, μετά τα χρονικά όρια που καθορίζονται στην παράγραφο 1 του παρόντος Άρθρου.

5. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο σε ΕΥΡΩ θα γίνονται μέσω λογαριασμού μιας Ελληνικής Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα.

6. Καμία πληρωμή δε θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής (Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας κλπ.).

Πληρωμές σε μετρητά θα γίνονται μέχρι του ανωτάτου ορίου που καθορίζεται κάθε φορά από την Ελληνική Νομοθεσία.

7. Στο τέλος κάθε τριμήνου, από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης, όπως επίσης και πριν από την οριστική εκκαθάριση των πληρωμών, ο Ανάδοχος θα αποδεικνύει με αντίστοιχα πιστοποιητικά ότι έχουν πλήρως εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις του προς το ΙΚΑ ή και σε άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, σε σχέση με το προσωπικό του.

Αν η έκδοση των παραπάνω πιστοποιητικών είναι φανερά αδύνατη για τον Ανάδοχο, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Επιχείρησης να δεχθεί στη θέση των πιστοποιητικών αυτών, άλλα ικανοποιητικά αποδεικτικά στοιχεία ή/και εγγυήσεις που θα καλύπτουν την Επιχείρηση σχετικά με τα οποιαδήποτε ποσά που τυχόν θα απαιτήσουν το ΙΚΑ ή οι άλλοι Ασφαλιστικοί Οργανισμοί.

8. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι πλήρως υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημιά που θα υποστεί η Επιχείρηση, εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

9. Η Επιχείρηση θα παρακρατεί, από τα προσκομιζόμενα προς πληρωμή τιμολόγια του Αναδόχου, οποιαδήποτε ποσά οφείλει να πληρώσει ο Ανάδοχος έναντι φόρου εισοδήματος ή οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ της Πολιτείας ή των Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου.

10. Η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα συμψηφισμού των τυχόν απαιτήσεών της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, με οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν έχει επιδικασθεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή.

Ο συμψηφισμός αυτός θα πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί σε τακτοποίηση της απαίτησης κατά τρόπο που να ικανοποιεί την Επιχείρηση. Για το σκοπό αυτό η Επιχείρηση πρέπει να στέλνει έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο ορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα για την ικανοποίηση της απαίτησης και μέχρι να ικανοποιηθεί η απαίτηση, η Επιχείρηση δύναται να αναστείλει ισόποσες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.

Πριν από την Οριστική Παραλαβή των Εργασιών ο Ανάδοχος θα καταθέσει στην Επιχείρηση ανέκκλητη δήλωση ότι ο ίδιος ευθύνεται, σε κάθε περίπτωση, για οποιαδήποτε τυχόν απαίτηση των Υποπρομηθευτών και Υπεργολάβων του, έναντι της Επιχείρησης.

11. Η οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών και των τυχόν ληξιπρόθεσμων πληρωμών κατά το χρόνο που θα γίνει η εκκαθάριση θα πραγματοποιηθεί με τον όρο απόλυτης συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της Σύμβασης.

Άρθρο 35

Επιμέρους αναλυτικοί λογαριασμοί

1. Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των Εργασιών θα καταγράφονται όλα τα αναγκαία στοιχεία για την επιμέτρηση των ποσοτήτων των εκτελουμένων εργασιών.

2. Τα επιμετρητικά στοιχεία λαμβάνονται από κοινού από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας της Επιχείρησης και του Αναδόχου και καταχωρούνται σε επιμετρητικά φύλλα, σε δύο (2) τουλάχιστον αντίγραφα, που υπογράφονται από τα δύο μέρη και που καθένα τους παίρνει από ένα αντίγραφο.

Οι καταχωρήσεις στα επιμετρητικά φύλλα πρέπει να γίνονται με κάθε δυνατή ακρίβεια και, εφόσον απαιτείται, να συμπληρώνονται με σκαριφήματα ή σχέδια ή οποιαδήποτε άλλα στοιχεία.

3. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αρνείται την καταχώρηση στα επιμετρητικά φύλλα ελαττωματικών εργασιών ή ακατάλληλων υλικών.

Σε καμία περίπτωση η καταχώρηση στα επιμετρητικά φύλλα δεν αποτελεί απόδειξη ότι η εργασία είναι ικανοποιητική ή τα υλικά κατάλληλα. Τα οποιαδήποτε ελαττώματα, σφάλματα, παραλείψεις ή ατέλειες διέπονται από τις διατάξεις του Άρθρου 30 των Γενικών Όρων.

4. Με βάση τις καταχωρήσεις στα επιμετρητικά φύλλα ο Ανάδοχος συντάσσει σε τέσσερα (4) αντίγραφα επιμετρήσεις που θα καλύπτουν διαχωρίσιμα και αυτοτελώς επιμετρήσιμα, κατά την άποψη της Επιχείρησης, μέρη των Εργασιών. Η επιμέτρηση περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή της κάθε εργασίας, με ένδειξη του αντίστοιχου άρθρου του Τιμολογίου ή των "τιμών μονάδας νέων εργασιών", τους αναλυτικούς υπολογισμούς για τον προσδιορισμό της ποσότητας των εργασιών που εκτελέστηκαν και τα αναγκαία επιμετρητικά σχέδια και διαγράμματα που συντάχθηκαν με βάση τα εγκεκριμένα σχέδια του Άρθρου 3 των Γενικών Όρων.

5. Στην περίπτωση που κατά τη λήψη των επιμετρητικών στοιχείων οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες είναι μεγαλύτερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων σχεδίων, οι επιμετρήσεις συντάσσονται πάντοτε με βάση τις διαστάσεις ή/και ποσότητες που φαίνονται στα εγκεκριμένα σχέδια, εκτός αν οι μεγαλύτερες διαστάσεις ή/και ποσότητες προέκυψαν από γραπτή εντολή της Επιχείρησης.

Αν οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες είναι μικρότερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων σχεδίων, οι επιμετρήσεις θα συντάσσονται με βάση τις διαστάσεις αυτές εφόσον η Επιχείρηση κάνει δεκτό ότι οι μικρότερες διαστάσεις δε θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των Παρασχεθεισών Υπηρεσιών και δε δημιουργούν κακοτεχνία, για την οποία ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 30 των Γενικών Όρων.

6. Οι επιμετρήσεις, συνοδευόμενες από τα επιμετρητικά φύλλα και τα αναγκαία επιμετρητικά σχέδια, υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στη Επιβλέπουσα Υπηρεσία για έλεγχο, αφού υπογραφούν απ' αυτόν με την ένδειξη "όπως συντάχθηκε από τον Ανάδοχο". Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία μετά από τον σχετικό έλεγχο και την τυχόν διόρθωση των υπολογισμών τις κοινοποιεί στον Ανάδοχο, ο οποίος αν δεν τις αποδέχεται μπορεί να ακολουθήσει τη διαδικασία του Άρθρου 42 περί διαφωνιών.

7. Όταν πρόκειται για εργασίες που η ποσοτική τους επαλήθευση δε θα είναι δυνατή, όπως είναι εργασίες που πρόκειται να επικαλυφθούν από άλλες και να μην είναι τελικά εμφανείς ή όταν πρόκειται για χαρακτηρισμό της σκληρότητας των εδαφών ή όταν οι ποσότητες που παραλαμβάνονται επιβάλλεται να ζυγιστούν, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλέσει την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και από κοινού να προβούν στην καταμέτρηση, χαρακτηρισμό ή ζύγιση και να συντάξουν πρωτόκολλο παραλαβής αφανών εργασιών, πρωτόκολλο χαρακτηρισμού εκσκαφών ή πρωτόκολλο ζύγισης αντίστοιχα.

Όλα τα παραπάνω πρωτόκολλα θα ληφθούν υπόψη για τη σύνταξη των σχετικών επιμετρήσεων για τις οποίες ισχύουν οι όροι των προηγούμενων παραγράφων.

8. Ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να καλύψει τα αφανή τμήματα των Εργασιών προτού να ληφθούν τα στοιχεία για τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μέχρι και την Οριστική Παραλαβή, εφόσον το ζητήσει η Επιχείρηση, να αποκαλύπτει οποιοδήποτε τμήμα αφανούς εργασίας για έλεγχο τυχόν ελαττωμάτων, ελλείψεων, βλαβών ή ατελειών. Σε περίπτωση διαπίστωσης τέτοιων ελαττωμάτων κλπ. οι δαπάνες για την αποκάλυψη, τις επισκευές και την αποκατάσταση στην αρχική τους κατάσταση βαρύνουν τον Ανάδοχο, ενώ στην αντίθετη περίπτωση όλες οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν την Επιχείρηση.

9. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει στη Επιβλέπουσα Υπηρεσία το αργότερο μέσα σε δύο (2) μήνες από την περάτωση των Εργασιών ή όπως άλλως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους, τις τυχόν επιμετρήσεις που δεν έχουν ακόμα υποβληθεί.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα από τον Ανάδοχο όλες οι επιμετρήσεις, επιβάλλεται σε βάρος του, για κάθε συμπληρωμένο μήνα καθυστέρησης, ειδική Ποινική Ρήτρα που ανέρχεται σε ποσοστό δύο χιλιοστών (2 ο/οο) επί του συνολικού ποσού που έχει καταβληθεί μέχρι τότε στον Ανάδοχο.

Ανεξάρτητα από την επιβολή της Ποινικής Ρήτρας, οι επιμετρήσεις είναι δυνατό να συντάσσονται από την Επιχείρηση, που μπορεί να χρησιμοποιήσει γι' αυτό ιδιώτες τεχνικούς και συνεργεία, καταλογίζοντας τη σχετική δαπάνη σε βάρος του Αναδόχου. Οι επιμετρήσεις που συντάσσονται μ' αυτό τον τρόπο κοινοποιούνται στον Ανάδοχο.

10. Μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την επιστροφή προς τον Ανάδοχο της τελευταίας επιμέτρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και υποβάλει στη Επιβλέπουσα Υπηρεσία την Τελική Επιμέτρηση, δηλαδή τελικό συνοπτικό πίνακα που ανακεφαλαιώνει τις ποσότητες όλων των επιμέρους επιμετρήσεων και των πρωτοκόλλων αφανών εργασιών. Οι ποσότητες που εμφανίζονται στον εν λόγω πίνακα τίθενται όπως ελέγχθηκαν από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία ή όπως διορθώθηκαν κατά τη διαδικασία περί επιλύσεως διαφωνιών του Άρθρου 42 των Γενικών Όρων.

Η καταχώρηση αυτή στην Τελική Επιμέτρηση δε θα ερμηνεύεται ως παραίτηση του Αναδόχου από διαφωνίες που έχουν ασκηθεί εμπρόθεσμα και εκκρεμούν ούτε παρέχει το δικαίωμα σ' αυτόν να υποβάλει νέες.

Η εν λόγω Τελική Επιμέτρηση τελεί υπό την έγκριση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Άρθρο 36

Αυξομειώσεις Προϋπολογισμού

1. Εάν η αρτιότητα ή η λειτουργικότητα των παρεχομένων Υπηρεσιών επιβάλει αύξηση στις ποσότητες των εργασιών ή εκτέλεση εργασιών που δεν προβλέπονται από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις πρόσθετες αυτές εργασίες με τις συμβατικές τιμές ή με "τιμές μονάδας νέων εργασιών", όπως καθορίζεται στο Άρθρο 25 των Γενικών Όρων, μέχρι δαπάνης 50% πλέον του Συμβατικού Τιμήματος των Εργασιών όπως αυτό καθορίζεται στο Συμφωνητικό.

Αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος των Εργασιών πάνω από 50% δεν επιτρέπεται.

2. Αν η αύξηση των απαιτητών εργασιών, για την αρτιότητα ή λειτουργικότητα των παρεχομένων Υπηρεσιών, συνεπάγεται αύξηση μεγαλύτερη του 100% της συμβατικής δαπάνης κάθε ομάδας ομοειδών εργασιών, όπως οι ομάδες αυτές προσδιορίζονται με τη Σύμβαση και με την προϋπόθεση ότι το συνολικό Συμβατικό Τίμημα δε θα υπερβαίνει το 50% που καθορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις επιπλέον ποσότητες, μπορεί όμως να ζητήσει νέες τιμές γι' αυτές.

Στην περίπτωση αυτή γίνεται ιδιαίτερη συμφωνία για τις τιμές και σε περίπτωση διαφωνίας εφαρμόζεται η διαδικασία του Άρθρου 42 των Γενικών Όρων.

Η υποβολή τυχόν αντιρρήσεων του Αναδόχου ή η εκκρεμότητα των διαφορών που έχουν ανακύψει δε δίνει το δικαίωμα στον Ανάδοχο να αρνηθεί ή να καθυστερήσει την εκτέλεση των εν λόγω εργασιών.

3. Η Επιχείρηση δικαιούται να μειώσει το αντικείμενο της Σύμβασης μέχρι και κατά 30 % του Συμβατικού Τιμήματος των Εργασιών χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

4. Όλα τα όρια ή ποσοστά του παρόντος Άρθρου αναφέρονται στις αρχικές ποσότητες και τιμές μονάδας της Σύμβασης μαζί με τα απρόβλεπτα και δεν περιλαμβάνεται σ' αυτά αναθεώρηση τιμών, μεταγενέστερη τροποποίησή τους, ή οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 37

Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αναδόχου

1. Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι δαπάνες για εκτελωνισμούς, φόρους, τέλη, δασμούς, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

2. Με βάση την υποχρέωσή του αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλες τις νόμιμες διατυπώσεις και τα φορολογικά και λοιπά στοιχεία, που απαιτούνται από την Ελληνική

Νομοθεσία και να συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν επίσης πρόσθετοι φόροι, δασμοί ή/και πρόστιμα για τη μη πιστή τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων του και σε περίπτωση που από τις αρμόδιες Αρχές οι επιβαρύνσεις αυτές, εκ λάθους ή παραδρομής, χρεωθούν στην Επιχείρηση, θα καταβληθούν από αυτήν αλλά θα παρακρατηθούν από την πρώτη πληρωμή του Αναδόχου.

3. Δασμοί, φόροι και άλλες σχετικές επιβαρύνσεις, που καταβλήθηκαν τυχόν από την Επιχείρηση λόγω παράλειψης του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του και Υποπρομηθευτών του να συμμορφωθούν προς τις κείμενες διατάξεις της φορολογικής Νομοθεσίας θα απαιτηθούν από την Επιχείρηση και θα εισπραχθούν έντοκα από τον Ανάδοχο οποτεδήποτε και κατά οποιονδήποτε τρόπο ακόμη και με παρακράτηση πληρωμών κλπ.

4. Ειδικότερα και όλως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο Ανάδοχος υποχρεούται για τα παρακάτω.

4. 1. Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις εκτός Ελλάδας

Όλοι οι φόροι, δασμοί και λοιπές σχετικές επιβαρύνσεις που αναφέρονται ή που θα επιβληθούν εκτός Ελλάδας στον Ανάδοχο, στους Υποπρομηθευτές του, στους Υπεργολάβους του και στο Προσωπικό τους, καθώς επίσης και στα υλικά, στον Εξοπλισμό και στις εργασίες που απαιτούνται να γίνουν εκτός Ελλάδας για την Παροχή των Υπηρεσιών, όπως προβλέπεται από τη Σύμβαση, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4. 2. Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις στην Ελλάδα

Δασμοί εισαγωγής, όλοι οι τελωνιακοί δασμοί και οι σχετικοί φόροι κάθε είδους, καθώς και όλες οι κάθε είδους λοιπές επιβαρύνσεις που επιβάλλονται ή που θα επιβληθούν επί του Εξοπλισμού, πρώτων υλών, ημικατεργασμένων και έτοιμων προϊόντων, ανταλλακτικών κάθε είδους μηχανήματος, υλικών και προϊόντων που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4. 3. Φόρος εισοδήματος και σχετικές δαπάνες του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του, των Υποπρομηθευτών του κ.λ.π.

Ο Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και οι Υποπρομηθευτές του, και το Προσωπικό, (Έλληνες ή ξένοι), που απασχολείται απ' αυτούς, θα πληρώσουν το φόρο εισοδήματος και τις σχετικές επιβαρύνσεις που θα επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες και σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και τις Διμερείς Κυβερνητικές Συμφωνίες, εάν υπάρχουν τέτοιες.

Για το σκοπό αυτό η Επιχείρηση θα εφαρμόζει τις παρακρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη φορολογική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος θα φέρει το βάρος και θα είναι υπεύθυνος για την πληρωμή στην Ελλάδα των λοιπών φόρων, των Δημοτικών φόρων και τελών, των εισφορών, των εργατοτεχνικών εισφορών, των συνεισφορών και οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων, οι οποίες επιβάλλονται ή πρόκειται να επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες, υπέρ του Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων και άλλων τοπικών Αρχών, Ιδρυμάτων και Ταμείων Δημοσίου ενδιαφέροντος (όπως το Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ), ΤΣΜΕΔΕ κ.λ.π) και οι οποίες δαπάνες αφορούν στον ίδιο και στο Προσωπικό Ελληνικής ή ξένης υπηκοότητας πάσης φύσεως και κατηγορίας που απασχολείται απ' τον Ανάδοχο, τους Υπεργολάβους του και τους Υποπρομηθευτές του.

Η Επιχείρηση δε φέρει καμιά ευθύνη στην περίπτωση αδυναμίας εξοφλήσεως χρέους εκ μέρους του Αναδόχου, του προσωπικού του Αναδόχου, των Υπεργολάβων και Υποπρομηθευτών του. Ο Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του υποχρεούνται να συμμορφώνονται απόλυτα και με δικά τους έξοδα προς τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, η οποία αφορά στη φορολογία, ασφάλιση κ.λ.π.

Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει εξαιτίας μείωσης ή αύξησης των συντελεστών του φόρου εισοδήματος, ο οποίος ισχύει στην Ελλάδα κατά την ημερομηνία του Διαγωνισμού και έχει άμεση επίδραση επί του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του, θα είναι υπέρ ή σε βάρος του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του.

4.4. Εισαγωγή μηχανημάτων, εργαλείων, εξαρτημάτων κλπ. με υποχρέωση επανεξαγωγής

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλα τα είδη τα οποία εισάγονται για τις ανάγκες των Παρεχομένων Υπηρεσιών με υποχρέωση επανεξαγωγής τους, συμμορφούμενος προς τις σχετικές διατάξεις των Νόμων. Επιπρόσθετος ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των σχετικών διατάξεων των Ελληνικών Νόμων περί λαθρεμπορίου. Τα εισαχθέντα είδη με υποχρέωση επανεξαγωγής, μπορεί να μεταβιβαστούν σε τρίτα πρόσωπα μόνο σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Ελληνικής Νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που θα απωλεσθούν είδη εισαχθέντα επί επανεξαγωγής, η Επιχείρηση και οι σχετικές Τελωνειακές Αρχές θα ειδοποιηθούν δεόντως και πάραυτα.

4. 5. Λογιστικά βιβλία και έγγραφα

Ο Ανάδοχος θα τηρεί όλα τα στοιχεία, τα λογιστικά, φορολογικά και λοιπά βιβλία τα οποία απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία, θα συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες οι οποίες απαιτούνται από τις σχετικές διατάξεις και θα δίνει όλα τα στοιχεία, τα έγγραφα και τις πληροφορίες τις οποίες η Επιχείρηση, κατά την άποψή της, δύναται να ζητήσει σχετικά με οποιαδήποτε απαίτηση έναντι των Ελληνικών Αρχών.

5. Την Επιχείρηση βαρύνει και δεν περιλαμβάνεται στο Συμβατικό Τμήμα, ο ΦΠΑ ή ισοδύναμος φόρος που επιβάλλεται ή θα επιβληθεί στην Ελλάδα επί των τιμολογίων του Εξοπλισμού και των άλλων τιμολογίων υπηρεσιών, που θα εκδώσει ο Ανάδοχος προς την Επιχείρηση, στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 38 Ασφαλίσεις

1. Ο Ανάδοχος πέραν από τις λοιπές υποχρεώσεις και ευθύνες του που απορρέουν από τη Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης και σύμφωνα με τα οριζόμενα σ' αυτούς, να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρείες (ελληνικές ή ξένες) και να διατηρεί και να παρακολουθεί με δικές του δαπάνες, τις παρακάτω ασφαλίσεις :

- α. Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου
- β. Ασφάλιση έναντι κινδύνων από τυχαία περιστατικά και ανωτέρα βία (πυρκαϊά, σεισμός κ.λ.π.)
- γ. Ασφάλιση αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων
- δ. Ασφάλιση μεταφοράς
- ε. Ασφάλιση των οχημάτων, μηχανημάτων έργου κλπ του Αναδόχου
- στ. Ασφάλιση του προσωπικού του Αναδόχου
- ζ. Ασφάλιση υλικών χορηγουμένων από τη ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο

2. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια για κάθε μία από τις παραπάνω ασφαλίσεις θα πρέπει να περιέχουν και να καλύπτουν κατ'ελάχιστον τα καθοριζόμενα στο Τεύχος "Ασφαλίσεις"

Άρθρο 39 Αναστολή Εργασιών στο Εργοτάξιο

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από γραπτή εντολή της Επιχείρησης, να αναστέλλει την εκτέλεση των εργασιών στο Εργοτάξιο σε οποιοδήποτε τμήμα των Εργασιών ή στο σύνολό τους, για όσο χρονικό διάστημα και με όποιο τρόπο η Επιχείρηση κρίνει αναγκαίο.

2. Για να θεωρηθεί μια διακοπή εργασιών ότι συνιστά αναστολή εκτέλεσης των εργασιών, κατά τις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, θα πρέπει να έχει γίνει μετά από έγγραφη εντολή της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Σε περίπτωση τέτοιας έγγραφης εντολής διακοπής, ο Ανάδοχος θα δικαιούται να ζητήσει και η Επιχείρηση υποχρεούται να καθορίσει, την απαιτούμενη παράταση προθεσμίας και τα πλήρως δικαιολογημένα και αποδεδειγμένα έξοδα του Αναδόχου

που πραγματοποιήσει μέσα στο Εργοτάξιο, εξαιτίας της διακοπής αυτής, εκτός των περιπτώσεων κατά τις οποίες η εν λόγω διακοπή :

- α. προκύπτει από εφαρμογή άλλων διατάξεων της Σύμβασης, ή
- β. προέρχεται από λόγους για τους οποίους ευθύνεται ο Ανάδοχος ή
- γ. οφείλεται σε λόγους ασφαλείας των Παρεχομένων Υπηρεσιών ή οποιουδήποτε τμήματος τους.

3. Εφόσον η παραπάνω έγγραφη εντολή διακοπής αφορά το σύνολο των εργασιών στο Εργοτάξιο και διαρκέσει περισσότερο από ενενήντα (90) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες ή αν οι τμηματικές διακοπές οι οποίες αφορούν σε τμήματα των Εργασιών ή αφορούν σε χρονικές περιόδους διακοπών είτε όλων των Εργασιών είτε σε τμήματα αυτών, διαρκέσουν αθροιστικά περισσότερο από εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, τότε ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή ανακοίνωση προς την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, να ζητήσει την άδεια να επαναρχίσει τις εργασίες. Εάν η σχετική άδεια δεν του δοθεί μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της ανακοίνωσης ή εφόσον δεν υπάρξει συμφωνία μεταξύ Επιχείρησης και Αναδόχου για περαιτέρω παράταση της διακοπής των εργασιών, τότε ο Ανάδοχος δύναται να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης. Η καταγγελία αυτή θα έχει τις ίδιες συνέπειες που προβλέπονται για την περίπτωση ανυπαίτιας καταγγελίας της Σύμβασης του Άρθρου 43 των Γενικών Όρων.

4. Σε περίπτωση που η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δεν έχει εκδώσει εντολή διακοπής και εφόσον ο Ανάδοχος θεωρεί ότι οι εργασίες έχουν διακοπεί εξαιτίας της Επιχείρησης, οφείλει να το γνωστοποιήσει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία εγγράφως, μέσα σε μια προθεσμία επτά (7) ημερών, από την ημέρα που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι έχουν διακοπεί οι εργασίες, με πλήρη στοιχεία που να δικαιολογούν την άποψή του.

5. Τυχόν διακοπή εκτέλεσης των Εργασιών, από πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου, για τριάντα (30) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες ή σε σύνολο σαράντα (40) διακοπτομένων ημερολογιακών ημερών για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός των περιπτώσεων Ανωτέρας Βίας όπως αυτή καθορίζεται στο Άρθρο 40 των παρόντων Γενικών Όρων, παρέχει στην Επιχείρηση το δικαίωμα, κατά την κρίση της και υπό τη ρητή επιφύλαξη κάθε άλλου δικαιώματός της που απορρέει από τη Σύμβαση, να συνεχίσει η ίδια το Έργο ή να το αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση αυτή η Επιχείρηση ή ο νέος Ανάδοχος θα δικαιούνται να χρησιμοποιήσουν τις βοηθητικές εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα, τον εξοπλισμό, τα σχέδια, τα εργαλεία, τις αποθήκες, τα υλικά και εφόδια του Αναδόχου που βρίσκονται στο Εργοτάξιο, καθώς και γενικά τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του Αναδόχου, χωρίς να αναλάβει η ΔΕΗ Α.Ε. οποιαδήποτε υποχρέωση για ζημιές που θα προκληθούν σ'αυτά ή για τη φθορά αυτών από τη συνήθη χρήση.

6. Κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε και για οποιοδήποτε λόγο διακοπής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα, κατά την κρίση της Επιχείρησης, μέτρα για τη συντήρηση και προστασία των Παρεχομένων Υπηρεσιών, καθώς και για τα υλικά και τον Εξοπλισμό που βρίσκονται στο Εργοτάξιο. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Επιχείρησης για όλες τις άμεσες δαπάνες στις οποίες ενδεχομένως θα υποβληθεί η Επιχείρηση και για όλες τις πραγματικές ζημιές τις οποίες αυτή ενδεχομένως θα υποστεί λόγω της μη τήρησης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Η Επιχείρηση μπορεί να συμψηφίζει τις απαιτήσεις αυτές με οποιαδήποτε ποσά που οφείλονται σ'αυτόν για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Άρθρο 40 Ανωτέρα Βία

1. Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση των Εργασιών και ξεφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο του Αναδόχου, και τα οποία ήταν αδύνατο να προβλεφθούν ή προληφθούν, παρ'όλη την επιμέλεια την οποία θα έδειχνε κάθε επιμελής και σωστά σκεπτόμενος Ανάδοχος, θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας.

Οι Απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (Lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας. Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας, που επηρεάζουν τις Εργασίες, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εγείρει κατά της Επιχείρησης απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή του, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας.

2. Για να θεωρηθεί και αναγνωρισθεί από την Επιχείρηση ένα γεγονός Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει με επίσημα έγγραφα το περιστατικό καθώς επίσης ότι το γεγονός έχει κατευθείαν σχέση με την καθυστέρηση στην εκτέλεση ή στη συνέχιση των εργασιών και ότι η καθυστέρηση στην επίτευξη των καθοριζόμενων από τη Σύμβαση προθεσμιών οφείλεται αποκλειστικά στο γεγονός αυτό.

3. Η μη εκπλήρωση ή η καθυστέρηση για εκπλήρωση από κάποιον Υπεργολάβο ή Υποπρομηθευτή των υποχρεώσεων του προς τον Ανάδοχο, καθώς επίσης και η τυχόν αποτυχία στην εκτέλεση τμημάτων των Εργασιών ή της παρασκευής υλικών, δε θα θεωρείται ως περιστατικό Ανωτέρας Βίας.

4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό Ανωτέρας Βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στην Επιχείρηση, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες. Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως η Επιχείρηση.

5. Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον Ανάδοχο με την υποβολή όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού. Η Επιχείρηση υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο εάν αποδέχεται ότι το περιστατικό αυτό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή των στοιχείων του Αναδόχου.

6. Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, προς τον προαναφερθέντα όρο περί γνωστοποίησης και υποβολής στοιχείων κλπ., εντός των πιο πάνω καθοριζόμενων ανατρεπτικών προθεσμιών, καθιστά απαράδεκτη οποιαδήποτε αίτηση του Αναδόχου για παράταση προθεσμίας.

7. Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απωλεσθέντα χρόνο.

8. Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορρεουσών ζημιών. Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς χρονοτριβή των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος Ανωτέρας Βίας, (π.χ. ζημιές στον Εξοπλισμό, τυχόν καθυστερήσεις κλπ.).

9. Σε περίπτωση ολικής ή σημαντικής καταστροφής των εκτελεσθεισών Εργασιών, λόγω περιστατικού Ανωτέρας Βίας, πριν από την Προσωρινή Παραλαβή, η Επιχείρηση δύναται εντός έξι (6) μηνών από της ημερομηνίας κατά την οποία έλαβε χώρα το εν λόγω περιστατικό να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προβεί στην εκ νέου εκτέλεση των Εργασιών και ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεχθεί αυτό με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις όπως αυτοί αναφέρονται στη Σύμβαση με εξαίρεση τις προθεσμίες παραδόσεων, το συνολικό Συμβατικό Τίμημα και τους όρους πληρωμής, για τα οποία τα συμβαλλόμενα μέρη θα προβούν σε νέα συμφωνία.

Είναι ευνόητο ότι όλα ανεξαιρέτως τα καταβληθέντα από την Επιχείρηση ποσά έναντι του Συμβατικού Τιμήματος, θα συμψηφισθούν έναντι του νέου αυτού τιμήματος.

Σε περίπτωση κατά την οποία η χρονική περίοδος των έξι (6) μηνών περάσει άπρακτη, η Σύμβαση λύεται αυτομάτως χωρίς συνέπειες για τα συμβαλλόμενα μέρη, εκτός του ότι η Επιχείρηση δικαιούται επιστροφής από τον Ανάδοχο όλων των ποσών που του έχει καταβάλει και δεν υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο τυχόν ληξιπρόθεσμες οφειλές της.

Άρθρο 41 Ποινικές Ρήτρες

1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Επιχείρησης που προκύπτουν από τα άρθρα 19 και 43 των Γενικών Όρων, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Επιχείρηση Ποινικές Ρήτρες είτε για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του, είτε για άλλους λόγους που τυχόν προβλέπονται στο Συμφωνητικό.

2. Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Επιχείρηση.

3. Η καταβολή των Ποινικών Ρητρών θα γίνεται από τον Ανάδοχο σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί η Επιχείρηση ως αποτέλεσμα αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.

4. Η Επιχείρηση παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών είτε από τις Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης των Εργασιών είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την Επιχείρηση στον Ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.

5. Οι όροι με βάση τους οποίους θα καταβάλλονται Ποινικές Ρήτρες, το ύψος των καταβαλλομένων ποσών, όπως και οποιοδήποτε άλλοι όροι σε σχέση προς αυτές, καθορίζονται στο Συμφωνητικό.

Άρθρο 42 Απαιτήσεις - Διαφωνίες

1. Απαιτήσεις

1. 1. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.

Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει.

1. 2. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, αμέσως με τη λήψη της παραπάνω γνωστοποίησης και χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιαδήποτε παραδοχή της ευθύνης της Επιχείρησης, δικαιούται να επιθεωρεί τα τηρούμενα στοιχεία και να δίδει οδηγίες στον Ανάδοχο να τηρεί και περαιτέρω κατάλληλα στοιχεία που θεωρεί απαραίτητα και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα τηρεί και να παρέχει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία αντίγραφα όλων των στοιχείων, μόλις του ζητηθούν.

1. 3. Μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.

Στην περίπτωση κατά την οποία το γεγονός για το οποίο έχει τεθεί η απαίτηση συνεχίζεται, η οικονομική ανάλυση θα θεωρείται προσωρινή και ο Ανάδοχος, κατά εύλογα διαστήματα ή όταν το ζητά η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, θα δίδει νεώτερα συγκεντρωτικά στοιχεία. Σε τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να δώσει την τελική οικονομική ανάλυση μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από τη λήξη του γεγονότος.

1. 4. Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την Επιχείρηση, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η Επιχείρηση θεωρεί ότι μπορεί να επαληθευτεί από τα τηρηθέντα στοιχεία.

2. Διαφωνίες

2.1. Κάθε διαφωνία, συμπεριλαμβανομένης και αυτής που σχετίζεται με μη ικανοποιητική για τον Ανάδοχο ρύθμιση απαίτησής του σύμφωνα με τα παραπάνω, ή οποιουδήποτε είδους διένεξη, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα γνωστοποιείται γραπτώς στην Προϊστάμενη Υπηρεσία, από τον Ανάδοχο με "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας" όπου θα υπάρχει ρητή υπενθύμιση ότι η διαφωνία αυτή γίνεται με βάση το παρόν άρθρο.

2.2. Στην "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας", ο Ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά στη διαφωνία. Ειδικότερα στην Αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α. σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας.

β. έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία.

γ. η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό.

δ. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.

2.3. Η Προϊστάμενη Υπηρεσία υποχρεούται, το αργότερο σε ενενήντα (90) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο την απόφαση της Επιχείρησης.

2.4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της Επιχείρησης ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα τακτικά Δικαστήρια των Αθηνών.

Πριν από την προσφυγή στα Δικαστήρια ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας του με φιλικές διαπραγματεύσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον τούτο γίνει αποδεκτό από την Επιχείρηση, συγκροτείται, από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης, Επιτροπή Φιλικού Διακανονισμού η οποία διαπραγματεύεται με τον Ανάδοχο την επίλυση της διαφωνίας.

2.5. Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση των Εργασιών, ούτε αίρει την υποχρέωση του Αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές της Επιχείρησης σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια Παροχή των Υπηρεσιών.

Άρθρο 43 Καταγγελία της Σύμβασης

1. Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

1.1. Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών ή εάν παρά τις προηγούμενες έγγραφες επισημάνσεις δεν υποβάλει το χρονοδιάγραμμα των Παρεχόμενων Υπηρεσιών όπως προβλέπεται στο Άρθρο 23 των Γενικών Όρων ή εάν δεν συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη εκτέλεση των Εργασιών ή εάν οι εργασίες που εκτελεί είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή τα υλικά που χρησιμοποιεί δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές ή αν επιμόνως και εξακολουθητικά παραβαίνει ή δεν εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια και δε συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της Επιχείρησης ή εάν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος, η Επιχείρηση δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει "Ειδική Πρόσκληση" προς τον Ανάδοχο στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος Άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεστούν από τον Ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την "Ειδική Πρόσκληση".

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμιά περίπτωση δε μπορεί να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες.

Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη "Ειδική Πρόσκληση" μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί, η Επιχείρηση δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον

Ανάδοχο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης μερικά ή ολικά.

1.2. Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως όταν ο Ανάδοχος πτωχεύσει. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην παρ. 2.4 του παρόντος Άρθρου.

Η Σύμβαση καταγγέλλεται, κατά την κρίση της Επιχείρησης, όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση κοινοπραξίας όταν πτωχεύσουν ή τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα κοινοπρακτούντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του Άρθρου 8 των Γενικών Όρων ο Ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.

2. Οριστικοποίηση Καταγγελίας - Έκπτωση Αναδόχου.

2.1. Η καταγγελία οριστικοποιείται και ο Ανάδοχος εκπίπτει της Σύμβασης (Επικύρωση της Έκπτωσης), αν δεν υποβληθεί μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών ένσταση του Αναδόχου ή αν απορριφθεί η ένσταση. Η ένσταση που ασκείται εμπρόθεσμα αναστέλλει την απόφαση έκπτωσης μέχρι να εκδοθεί η απόφαση επί της ένστασης.

Για την ένσταση αποφασίζει η Επιχείρηση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο (2) μηνών από την κατάθεση της ένστασης.

2.2. Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος αποξενούται και αποβάλλεται από την Παροχή Υπηρεσιών και γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό.

2.3. Η Επιχείρηση δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση των Εργασιών, είτε να το αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο. Η Επιχείρηση και ο νέος Ανάδοχος δικαιούνται να χρησιμοποιούν εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, τα μηχανήματα, τα εργαλεία, τα υλικά τα εφόδια, τις εγκαταστάσεις και λοιπά μέσα του έκπτωτου Αναδόχου, τα οποία έχουν προσκομισθεί ή ανεγερθεί από αυτόν στον τόπο των Εργασιών.

2.4. Κατά του οριστικά έκπτωτου Αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:

- α. γίνεται άμεσα απαιτητό το αναπόσβεστο μέρος της προκαταβολής
- β. καταπίπτουν υπέρ της Επιχείρησης οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης των Εργασιών.
- γ. γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.

2.5. Για την εκκαθάριση της Σύμβασης η Επιχείρηση θα διενεργήσει παρουσία του Αναδόχου, το δυνατό συντομότερα, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεσθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση και θα καθορίσει επίσης και την αξία των τυχόν υπαρχόντων αχρησιμοποίητων ή μερικώς χρησιμοποιημένων υλικών, καθώς και οποιωνδήποτε προσωρινών εργασιών.

Σε περίπτωση που ο έκπτωτος Ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, η Επιχείρηση μπορεί να προβεί η ίδια στην απογραφή και θα χρεωπιστώσει ανάλογα τον Ανάδοχο.

3. Ανυπαίτιος Καταγγελία.

3.1. Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να την καταγγείλει ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία καταγγελίας της.

3.2. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας της Σύμβασης, η Επιχείρηση υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης για όλες τις εργασίες που εκτελέσθηκαν από αυτόν.

Επίσης η Επιχείρηση υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο την αξία των υλικών που έχουν προσκομισθεί και αποζημίωση για τις δαπάνες του Αναδόχου για υλικά που βρίσκονται στο στάδιο της παραγωγής ή της προμήθειας.

Ειδικά για τον προσδιορισμό των τυχόν δαπανών παραγωγής ή προμήθειας υλικών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία που θα αποδεικνύουν την αναγκαιότητα έναρξης παραγωγής ή ανάθεσης προμήθειας με βάση το Πρόγραμμα Εκτέλεσης των Εργασιών καθώς και παραστατικά που να αιτιολογούν τα σχετικά έξοδα.

3.3. Σε περίπτωση που η Σύμβαση διαλυθεί με υπαιτιότητα της Επιχείρησης και έχουν εκτελεσθεί εργασίες αξίας μικρότερης από τα επτά δέκατα (7/10) του Συμβατικού Τιμήματος, η Επιχείρηση καταβάλει επιπλέον στον Ανάδοχο το αναπόσβεστο μέρος των εγκαταστάσεών του, καθώς και αποζημίωση για τεκμαιρόμενο όφελος, που δε μπορεί να είναι μεγαλύτερο του 5% του ποσού που απομένει από το Συμβατικό Τίμημα, αφού αυτό μειωθεί κατά τα τρία δέκατα (3/10) και μετά αφαιρεθούν το αναπόσβεστο μέρος των εγκαταστάσεών του, η αξία των εργασιών και των υλικών που έχουν τιμολογηθεί και τα υπόλοιπα ποσά που αναφέρονται στην παράγραφο 3.2 του παρόντος Άρθρου, για τα οποία αποζημιώνεται ο Ανάδοχος.

Για τον προσδιορισμό της αποζημίωσης αυτής, λαμβάνονται υπόψη όλες οι σχετικές συνθήκες και ιδίως το μέγεθος των Εργασιών και ο χρόνος αποδέσμευσης του Αναδόχου.

Άρθρο 44

Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

1. Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που αναφύεται από την εφαρμογή της Σύμβασης και δεν καθίσταται δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της, συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια είναι τα τακτικά Δικαστήρια Αθηνών.

2. Η Σύμβαση θα ερμηνεύεται και θα διέπεται αποκλειστικά από τη Νομοθεσία του Ελληνικού Κράτους.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ

Διακήρυξη : 52218058

Αντικείμενο :

«Συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 και συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΤΕΥΧΟΣ 7 ΑΠΟ 8

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

1. Γενικοί Όροι Ασφάλισης.

Κατά την κατάρτιση των ασφαλίσεων που θα συναφθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 38 των Γενικών Όρων της Διακήρυξης θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι γενικοί όροι :

1.1. Κατά τη σύναψη των σχετικών Ασφαλιστηρίων, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.

1.2. Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους κλπ. των Ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΔΕΗ Α.Ε.

1.3. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στις προβλεπόμενες, από τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, πέραν από τα ποσά κάλυψης των Ασφαλιστηρίων.

1.4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που θα συνομολογήσει κριθούν ως μη ικανοποιητικές από τη ΔΕΗ Α.Ε., η τελευταία δικαιούται να συνάψει, στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου, τα απαιτούμενα Ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλιστρών, είτε από τις οφειλόμενες σε αυτόν πληρωμές, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Αναδόχου.

Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, η ΔΕΗ Α.Ε., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωσή τους, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να παρακρατήσει τα αντίστοιχα ποσά ως ανωτέρω.

Η ΔΕΗ Α.Ε. επίσης επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να παρακρατεί από οφειλόμενες πληρωμές του Αναδόχου κάθε ποσό που δεν είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ. που τυχόν υπάρχουν στους όρους των εν λόγω Ασφαλιστηρίων.

1.5. Σε περίπτωση που η Ασφαλιστική Εταιρία, με την οποία ο Ανάδοχος συνομολόγησε τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, παραλείψει ή αρνηθεί (μερικά ή ολικά) να καταβάλει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά κλπ., για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κλπ., σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και η ΔΕΗ Α.Ε. δικαιούται να παρακρατήσει από οποιοδήποτε λογαριασμό του ή εγγύησή του τα ποσά οποιασδήποτε φύσης, που, κατά την κρίση της, απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

2. Γενικοί Όροι Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων.

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος με τις Ασφαλιστικές Εταιρίες για κάλυψη των Ασφαλίσεων που προβλέπονται στο Άρθρο 38 των Γενικών Όρων της Διακήρυξης θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι :

2.1. Θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι στην έννοια της λέξης "Ανάδοχος" περιλαμβάνεται και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας από τον Ανάδοχο για τις υπόψη Παρεχόμενες Υπηρεσίες, καθώς επίσης και οι τυχόν Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του Αναδόχου.

2.2. Η ΔΕΗ Α.Ε. θα είναι συνασφαλιζόμενη.

2.3. Τα εν λόγω Ασφαλιστήρια δε δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από τριάντα (30) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της Ασφαλιστικής Εταιρίας, τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς τη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

2.4. Ο Ανάδοχος, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ΔΕΗ Α.Ε. για τις απαιτήσεις της απ' αυτόν σε σχέση με τα ποσά που του έχει καταβάλει (με εξαίρεση τις προκαταβολές έναντι ισόποσων εγγυητικών επιστολών ή άλλων εγγυήσεων που αποδέχτηκε η ΔΕΗ Α.Ε.), υποχρεώνεται να ζητήσει από τους ασφαλιστές του να συμπεριλάβουν τόσο στο Κατά Παντός Κινδύνου όσο και στα άλλου τύπου Ασφαλιστήρια, που καλύπτουν τις ίδιες τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες, τον εξής Ειδικό Όρο:

"Σε περίπτωση μερικής ή ολικής καταστροφής ή βλάβης των εκτελεσθεισών Εργασιών:

α. Προκειμένου η Ασφαλιστική Εταιρία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κλπ. αποζημίωση πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΔΕΗ Α.Ε.

β. Εφόσον η ΔΕΗ Α.Ε. δεν παρέχει στην Ασφαλιστική Εταιρία την εν λόγω συγκατάθεση, η απαίτηση του Αναδόχου κατά της Ασφαλιστικής Εταιρίας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στη ΔΕΗ Α.Ε., αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις (ειδική ή άλλου είδους εντολή ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο) και η Ασφαλιστική Εταιρία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στη ΔΕΗ Α.Ε., μετά από αίτησή της.

Η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Αναδόχου στη ΔΕΗ Α.Ε. κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, που έχει συνάψει με τη ΔΕΗ Α.Ε."

3. Ειδικότερο περιεχόμενο Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων.

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, που υποχρεούται να συνάψει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, οι ακόλουθοι όροι και προϋποθέσεις :

3.1. Ασφάλιση ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ.

3.1.1. Ειδικοί Όροι.

Το ασφαλιστήριο ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο, 15 ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των Έργων (οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτα), στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε.

Το Ασφαλιστήριο και η Βεβαίωση Ασφάλισης (COVER NOTES) φυλάσσονται στη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

3.1.2. Αντικείμενα ασφάλισης.

α. Η συνολική αξία των υπό εκτέλεση Εργασιών συμπεριλαμβανομένων των τυχόν συμπληρωμάτων της Σύμβασης, αναθεωρήσεων ή/και αναπροσαρμογών (θετικών ή αρνητικών) του αρχικού Συμβατικού Τιμήματος. Η ασφαλιστική αυτή κάλυψη θα παρέχεται έναντι οποιασδήποτε απώλειας, ζημιάς ή καταστροφής, μερικής ή ολικής, που οφείλονται ή προκαλούνται από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία περιλαμβανομένων των κινδύνων από ανωτέρα βία, τυχαία περιστατικά (καθώς επίσης από λανθασμένη μελέτη (FAULTY DESIGN), λανθασμένη κατασκευή (MANUFACTURER'S RISK), ελαττωματικά υλικά, λανθασμένη εργασία, κλπ., εφόσον ζητηθεί η κάλυψη των κινδύνων αυτών από τη ΔΕΗ Α.Ε. με ιδιαίτερη αναφορά στους Ειδικούς Όρους της Διακήρυξης) με εξαίρεση τους κινδύνους που συνήθως εξαιρούνται και δεν καλύπτονται από τα συνήθη Ασφαλιστήρια ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (π.χ. πόλεμος, εισβολή, ανταρσία, λαϊκή

εξέγερση, επανάσταση, κατάσχεση, μόλυνση από ραδιενέργεια ή ιονίζουσα ακτινοβολία, κλπ.).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητά από τους ασφαλιστές κατά τακτά χρονικά διαστήματα την αναπροσαρμογή του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου σύμφωνα με την πραγματική αξία των Παρεχομένων Υπηρεσιών και οι ασφαλιστές παραιτούνται του δικαιώματος της υπασφαλίσεως.

β. Οι μόνιμες, μη μόνιμες ή/και προσωρινές εργοταξιακές εγκαταστάσεις του Αναδόχου καθώς επίσης και ο εν γένει μηχανολογικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των Εργασιών. Η ασφαλιστική αυτή κάλυψη θα παρέχεται έναντι οποιασδήποτε απώλειας ή ζημίας κλπ. (εξαιρουμένων των μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών βλαβών), που οφείλονται ή προκαλούνται από ανωτέρα βία ή/και τυχαία περιστατικά.

γ. Τα κάθε είδους υλικά που χορηγούνται από τη ΔΕΗ Α.Ε. για να χρησιμοποιηθούν στις Εργασίες.

3.1.3. Διάρκεια ασφάλισης.

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει, είτε με την έναρξη των εργασιών, είτε συγχρόνως με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των Εργασιών, ανάλογα με ποιο από τα δύο συμβεί πρώτα και θα λήγει, είτε με την ημερομηνία της βεβαιωμένης περάτωσης των εργασιών (για Έργα Πολ. Μηχ.), είτε με την ημερομηνία της Έναρξης της Εμπορικής Λειτουργίας (για Έργα Η/Μ εξοπλισμού).

Από την ημερομηνία αυτή αρχίζει η εκτεταμένη κάλυψη της περιόδου συντήρησης (extended maintenance period) η οποία θα λήγει την ημερομηνία που θεωρείται ότι συντελείται η Προσωρινή Παραλαβή.

3.2. Ασφάλιση ENANTI ΚΙΝΔΥΝΩΝ από Τυχαία Περιστατικά και Ανωτέρα Βία.

3.2.1. Ειδικοί Όροι.

Το ή τα Ασφαλιστήρια που θα εκδοθούν θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο, 15 ημέρες πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία της βεβαιωμένης περάτωσης των εργασιών (για έργα Πολ. Μηχ.) ή την προβλεπόμενη ημερομηνία της Έναρξης της Εμπορικής Λειτουργίας (για έργα Η/Μ εξοπλισμού), στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. δύο (2) μήνες πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία της βεβαιωμένης περάτωσης των εργασιών (για έργα Πολ. Μηχ.) ή την ημερομηνία Έναρξης της Εμπορικής Λειτουργίας (για έργα Η/Μ εξοπλισμού) Βεβαιώσεις Ασφάλισης (COVER NOTES) για τις ασφαλίσσεις που θα συνομολογηθούν αργότερα και θα καλύπτουν την Παροχή Υπηρεσιών για κινδύνους από Ανωτέρα Βία και Τυχαία Περιστατικά μαζί με την απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής των ασφαλίσεων.

Το Ασφαλιστήριο και η Βεβαίωση Ασφάλισης (COVER NOTES) φυλάσσονται στη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

3.2.2. Αντικείμενο ασφάλισης

Η συνολική αξία της (ουσιαστικά αποπερατωμένης) Εργασίας έναντι κινδύνων από Ανωτέρα Βία και Τυχαία Περιστατικά (π.χ. σεισμό, φωτιά κλπ.)

3.2.3. Διάρκεια ασφάλισης

Από την ημερομηνία της βεβαιωμένης περάτωσης των εργασιών (για έργα Πολ. Μηχ.) ή την ημερομηνία της Έναρξης της Εμπορικής Λειτουργίας (για έργα Η/Μ εξοπλισμού), μέχρι την ημερομηνία που θεωρείται ότι συντελείται η Προσωρινή Παραλαβή.

3.3. Ασφάλιση ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ του Αναδόχου Έναντι Τρίτων

3.3.1. Ειδικοί Όροι

Το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο με την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των Εργασιών (οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτα) στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε.

Το ή τα Ασφαλιστήρια Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, που τυχόν απαιτούνται για την κάλυψη της Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου λόγω της εκτέλεσης απ' αυτόν εργασιών συντήρησης, επισκευής ή άλλης εργασίας σχετικής και μέσα στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων, πρέπει να υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα πέντε (5) ημέρες πριν από την έναρξη των αντίστοιχων εργασιών συντήρησης κλπ.

Το Ασφαλιστήριο και η Βεβαίωση Ασφάλισης (COVER NOTES) φυλάσσονται στη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

3.3.2. Αντικείμενο ασφάλισης.

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και οι Ασφαλιστές υποχρεώνονται να καταβάλουν αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, θάνατο, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές που προξένησε ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια και εξαιτίας των εργασιών κατασκευής, συντήρησης, επισκευής, αποκατάστασης ζημιών και διαφόρων άλλων εργασιών, οποτεδήποτε προξενήθηκαν και εφόσον έγιναν στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Ειδικότερα στα Ασφαλιστήρια αυτά πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- α. Η ΔΕΗ Α.Ε., το εν γένει Προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρουμένης ευθύνης έναντι αλλήλων (CROSS LIABILITY).
- β. Η Ασφαλιστική Εταιρία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΗ Α.Ε. και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ. Η Ασφαλιστική Εταιρία παραιτείται κάθε δικαιώματος αγωγής κατά της ΔΕΗ Α.Ε., των συμβούλων, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.
- δ. Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 ΑΚ απορρέουσα ευθύνη της ΔΕΗ Α.Ε. (ευθύνη προστήσαντος).

3.3.3. Όρια αποζημίωσης

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σ'ένα αυτοτελές Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων πρέπει να είναι, κατά περιστατικό, τα ακόλουθα :

- α. Σωματικές βλάβες ή και θάνατος τρίτων (συμπεριλαμβανομένων και των αξιώσεων για ικανοποίηση λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης) κατ' άτομο και ατύχημα 30.000 ΕΥΡΩ.
- β. Σωματικές βλάβες ή και θάνατος τρίτων για κάθε ομαδικό ατύχημα ανεξαρτήτως του αριθμού των παθόντων 147.000 ΕΥΡΩ.

γ. Υλικές ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα ή/και ζώα τρίτων συνέπεια ζημιογόνου γεγονότος ανεξαρτήτως του αριθμού των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων εξ αυτού ως και ζημιωθέντων αντικειμένων 30.000 ΕΥΡΩ.

δ. Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης 300.000 ΕΥΡΩ.

Σε περίπτωση που το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών μειωθεί κάτω του ποσού των 300.000 ΕΥΡΩ (λόγω επέλευσης ζημιογόνων γεγονότων και καταβολής από τους ασφαλιστές των αντίστοιχων αποζημιώσεων), ενώ τόσο η Σύμβαση ΔΕΗ Α.Ε. - Αναδόχου, όσο και το σχετικό Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου έναντι Τρίτων εξακολουθούν να βρίσκονται σε ισχύ, ο Ανάδοχος για να μη μείνει υπασφαλισμένος οφείλει να φροντίζει για την άμεση συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ευθύνης των ασφαλιστών του κατά το αντίστοιχα μειωμένο ποσόν, έτσι ώστε το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών να είναι συνεχώς 300.000 ΕΥΡΩ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της υποχρέωσης του Αναδόχου για ασφάλιση της αστικής ευθύνης του έναντι τρίτων.

Τα ποσά αυτά των παραγράφων α, β, γ, δ μπορεί να διαφοροποιούνται κατά περίπτωση, όπως θα προβλέπεται στους Ειδικούς Όρους της Διακήρυξης.

Σ' ένα ενιαίο Ασφαλιστήριο Κατά Παντός Κινδύνου και Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων τα όρια αποζημιώσεως για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση θα πρέπει να είναι τα τριπλάσια από τα παραπάνω όρια κατά περίπτωση.

3.3.4. Διάρκεια ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των Εργασιών και θα λήγει την ημερομηνία της αποπεράτωσης των εργασιών κατασκευής.

Μετά την αποπεράτωση των εργασιών κατασκευής εάν προκύψει θέμα επισκευής, συντήρησης ή άλλης ρύθμισης σχετικής με την Παροχή Υπηρεσιών, η οποία εμπίπτει στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και απαιτεί την εκτέλεση εργασιών από δικά του συνεργεία, τότε θα πρέπει να φροντίσει για την εκ νέου ασφαλιστική κάλυψη της Αστικής Ευθύνης του έναντι Τρίτων με τους ίδιους όρους κλπ. όπως και στην αρχική του ασφάλιση και με διάρκεια τόση, όση χρειάζεται για την αποπεράτωση των εργασιών επισκευής, συντήρησης κλπ.

3.4. Ασφάλιση ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ

3.4.1. Ειδικοί Όροι

Το σχετικό Ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε., 15 ημέρες πριν από την έναρξη μεταφορών και θα φυλάσσεται στη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

3.4.2. Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η συνολική αξία των μεταφερομένων υλικών (Εξοπλισμός, μηχανήματα κλπ.) προέλευσης εξωτερικού ή/και εσωτερικού, καθώς και των υλικών ιδιοκτησίας ΔΕΗ Α.Ε. που θα μεταφέρονται με ευθύνη του Αναδόχου για τους μεταφορικούς κινδύνους. Τα υλικά αυτά θα ασφαλιζονται Κατά Παντός Κινδύνου.

3.4.3. Διάρκεια ασφάλισης

Τα μεταφερόμενα υλικά θα ασφαλιζονται για όλη τη διάρκεια της μεταφοράς τους από οποιοδήποτε σημείο της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού μέχρι την εκφόρτωσή τους στον τόπο των Εργασιών.

3.5. Ασφάλιση ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ κλπ.

3.5.1. Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων Εργασιών κλπ. από τη χρήση τους σαν αυτοκινούμενα οχήματα (Ν.489/76).

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές κλπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα Εργασιών κλπ. που θα χρησιμοποιηθούν απ' αυτόν για τις ανάγκες των Εργασιών, είτε ανήκουν σ' αυτόν, είτε σε τρίτους, είτε στο προσωπικό του, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας (Ν.489/76) και για ποσά κάλυψης αυτά που προβλέπονται εκάστοτε από την ισχύουσα Νομοθεσία.

Στα σχετικά Ασφαλιστήρια πρέπει να περιλαμβάνονται και τα εξής :

Υπεύθυνος για τη φύλαξη και παρακολούθηση των εν λόγω Ασφαλιστηρίων είναι ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθούν.

Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να επιδείξει τα εν λόγω Ασφαλιστήρια ή σε περίπτωση που τα Ασφαλιστήρια είναι ελλιπή ή παρέχουν ανεπαρκή κατά το Νόμο κάλυψη, δικαιούται να απαγορεύει την είσοδο, έξοδο και οποιαδήποτε μετακίνηση του αντίστοιχου οχήματος στην περιοχή εκτέλεσης των Εργασιών.

3.5.2. Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων Εργασιών κλπ. από τη χρήση τους σαν Εργαλεία.

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές, ατυχήματα κλπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα Εργασιών κλπ. που θα χρησιμοποιηθούν απ' αυτόν σαν εργαλεία για την Παροχή Υπηρεσίας.

Στην παρούσα ασφάλιση τα ποσά αποζημίωσης, οι όροι και προϋποθέσεις κλπ. είναι οι αυτοί που ισχύουν στην ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων (παράγραφος 3.3 του παρόντος).

Εξαιρείται ο όρος : "Η ΔΕΗ Α.Ε. είναι συνασφαλισμένη".

3.6. Ασφάλιση ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η ασφάλιση του Προσωπικού περιλαμβάνει δύο (2) περιπτώσεις :

3.6.1. Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το εν γένει εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας. Ειδικότερα για το ημεδαπό προσωπικό απαιτείται σύμφωνα με την Εργατική Νομοθεσία ασφάλιση στο ΙΚΑ ή/ και σε άλλο Οργανισμό Κυρίας ή Επικουρικής ασφάλισης ανάλογα με την ειδικότητα. Για το αλλοδαπό προσωπικό απαιτείται αντίστοιχη ασφάλιση, που να προβλέπεται δηλαδή από την Εργατική Νομοθεσία της Χώρας προέλευσης του προσωπικού και να μην αντιβαίνει στις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας. Ο Ανάδοχος προκειμένου να πληρωθεί, πρέπει οπωσδήποτε να υποβάλει έγκαιρα στην αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε., όλα τα αναγκαία δικαιολογητικά ασφάλισης του εν γένει εργατοτεχνικού και υπαλληλικού προσωπικού του.

3.6.2. Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους πάσης φύσεως συμβούλους ή συνεργάτες του που θα ασχοληθούν για τις ανάγκες της Παρεχόμενης Υπηρεσίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την ασφάλιση των συμβούλων ή συνεργατών του, ημεδαπών ή/και αλλοδαπών, έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων σε Ασφαλιστικό Φορέα της επιλογής του.

Από την περίπτωση αυτή εξαιρούνται οι αλλοδαποί συνεργάτες και σύμβουλοι του Αναδόχου για τους οποίους έχουν γίνει ήδη ανάλογες ασφαλίσεις στη χώρα τους, οι οποίες ισχύουν για την εδώ παραμονή τους και δεν αντιβαίνουν στην Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της φύλαξης και παρακολούθησης των αντίστοιχων Ασφαλιστηρίων. Για την πιστοποίηση των ασφαλίσεων αυτών ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. Υπεύθυνη Δήλωση ότι πράγματι οι σύμβουλοι, συνεργάτες του κλπ. είναι ασφαλισμένοι έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων.

Οι Υπεύθυνες αυτές Δηλώσεις φυλάσσονται στη ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ, Αθήνα).

3.7. Ασφάλιση ΥΛΙΚΩΝ της ΔΕΗ Α.Ε. που χορηγούνται στον Ανάδοχο

3.7.1. Αντικείμενο Ασφάλισης

Η Ασφαλιστική Εταιρία ασφαλίζει σε ανοικτή βάση και Κατά Παντός Κινδύνου τα υλικά, εργαλεία, μηχανήματα, εφόδια, μετρητές, μετασχηματιστές και παρεμφερή είδη που χορηγεί η ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.

Η ασφάλιση καλύπτει επίσης και τα υλικά, μηχανήματα, μετρητές, μετασχηματιστές και παρεμφερή είδη που αποξηλώνονται από τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις της ΔΕΗ Α.Ε., από τον Ανάδοχο, κατά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών και προορίζονται για επανατοποθέτησή τους σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων ή για επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ Α.Ε.

Η ευθύνη των ασφαλιστών αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά παραδίδονται από τη ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο για την ενσωμάτωσή τους στα Έργα και θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθόλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, είτε πρόκειται για ανοικτούς ή κλειστούς χώρους αποθήκευσης ή ακόμη απερίφρακτους χώρους που όμως επιτηρούνται από ειδικά εντεταλμένο όργανο από το προσωπικό του Αναδόχου και μέχρι την ενσωμάτωσή τους στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ Α.Ε. ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ Α.Ε. Η ευθύνη των ασφαλιστών λήγει με την υποβολή της Δήλωσης του Αναδόχου που προβλέπεται στην παράγραφο 3.7.3.

Η ευθύνη των ασφαλιστών για τα αποξηλωμένα υλικά αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά αποξηλώνονται, από τον Ανάδοχο, από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ Α.Ε. και θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, όπως αυτοί περιγράφονται ανωτέρω και μέχρι την επανατοποθέτηση των υλικών αυτών σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ Α.Ε. ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ Α.Ε. Η ευθύνη των ασφαλιστών λήγει με την υποβολή της ίδιας προαναφερόμενης Δήλωσης του Αναδόχου.

3.7.2. Όριο Ασφαλιζόμενης Αξία Υλικών

Με την ασφάλιση καλύπτεται η αξία των υλικών, εργαλείων κλπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ Α.Ε. που, σύμφωνα με τη Σύμβαση, προβλέπεται να έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος για κάθε χρονική στιγμή, προσαυξημένη κατά 20% και στρογγυλευμένη στα πλησιέστερα 3.000 ΕΥΡΩ. Στις περιπτώσεις που η ΔΕΗ Α.Ε. διαπιστώνει, από τα υπάρχοντα στα χέρια της στοιχεία, ότι η αξία των υλικών, εργαλείων κλπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ Α.Ε. που έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος, είναι μεγαλύτερη της προαναφερόμενης ασφαλιζόμενης αξίας, παρέχεται η δυνατότητα παρέμβασης της ΔΕΗ Α.Ε. ώστε με πρόσθετη πράξη να καλυφθεί η υφιστάμενη διαφορά.

Το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά κίνδυνο και περιστατικό οποιασδήποτε απώλειας, καταστροφής, ζημιάς, βλάβης, κλοπής, πυρκαϊάς κλπ., μερικής ή ολικής, είναι

ίσο με το 40% της αξίας του χρεωστικού υπολοίπου του Αναδόχου που αφορά τα υλικά, εργαλεία κλπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ Α.Ε. που έχει στα χέρια του, όπως αναγράφεται στη Σύμβαση. Το ως άνω προκύπτον ανώτατο όριο στρογγυλεύεται στην πλησιέστερη χιλιάδα ΕΥΡΩ και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 30.000 ΕΥΡΩ.

3.7.3. Διάρκεια Ασφάλισης

Η παρούσα σε ανοικτή βάση ασφάλιση αρχίζει με την υπογραφή της Σύμβασης του Αναδόχου με τη ΔΕΗ Α.Ε. και λήγει μετά την επιστροφή από τον Ανάδοχο και του τελευταίου υλικού στις αποθήκες της ΔΕΗ Α.Ε. και την υποβολή γραπτής Δήλωσης του Αναδόχου προς τον ασφαλιστή για το σκοπό αυτό, δεόντως θεωρημένη από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε.

Η ασφάλιση αυτή δε δύναται να ακυρωθεί, τροποποιηθεί ή λήξει, είτε από τον ασφαλιστή, είτε από τον Ανάδοχο για οποιοδήποτε λόγο, εκτός του Φυσιολογικού ως άνω τερματισμού της.

Για να τεθεί τέτοιο θέμα θα πρέπει απαραίτητα να ειδοποιηθεί σχετικά τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, με συστημένη επιστολή, FAX ή TELEX, είτε του ασφαλιστή, είτε του Αναδόχου, η ΔΕΗ Α.Ε./ΔΟΛ.



Διεύθυνση Υλικού & Προμηθειών

Διακήρυξη: ΔΥΠ 52218058

Αντικείμενο: «Συντήρηση επιπέδου 6.000 ωρών της Μονάδος Νο 3 και συντήρηση επιπέδου 12.000 ωρών των Μονάδων Νο 4 και Νο 5 των Μηχανών εσωτερικής καύσης (Diesel) κατασκευής MAN (πρώην Pielstick) του ΑΗΣ Ρόδου»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΤΕΥΧΟΣ 8 ΑΠΟ 8

Περιεχόμενα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	3
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	5
ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	6
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ.....	7
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	10

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.2 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²..... δηλώνω ότι:

1. - (Για Έλληνες διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005

- (Για αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο

(αναγράφεται το αντίστοιχο μητρώο, η σχετική νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης τους και τα αναγκαία στοιχεία για την πρόσβασή τους –διαδικτυακή διεύθυνση κλπ- από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό)

2.³..... του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι:

.....

.....

.....

3. Νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι

4. Το προσφέρον νομικό πρόσωπο νομίμως:

4.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό,

4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά

4.3 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποί του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.

4.4⁴.....

5. Σε περίπτωση οφигενοφς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου της προσφοράς μας, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή/και της τυχόν σύμβασης που θα συναφθεί, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να απορρίψει την προσφορά μας ή/και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό ή/και την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αν έχει ήδη υπογραφεί η σχετική σύμβαση.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παρακάτω παραγράφους 1, 4.4, 5, και, εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση, την παράγραφο 4.3 εφόσον το επιθυμεί
- ² Αναγράφεται από το Διαγωνιζόμενο η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του προσφέροντος "μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου" ή "διαχειριστές"
- ⁴ Στις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος δεν έχει έδρα στην περιφέρεια όπου διενεργείται η διαδικασία οι διαγωνιζόμενοι συμπληρώνουν την παρούσα παράγραφο με το ακόλουθο περιεχόμενο: «όρισε τον ως αντίκλητο, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοικος, και να εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της Διαδικασίας». Άλλως ισχύουν τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.6.α του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη²..... δηλώνω ότι:

1. Ο παρέχων στήριξη είναι εγγεγραμμένος³.....
2.⁴..... του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι:
.....
.....
.....
3. Νόμιμος εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι
4. Το παρέχον στήριξη νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για το Διαγωνισμό,
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν τα έγγραφα συνεργασίας και την παρούσα δήλωση
5. Σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος της συνεργασίας με τον προσφέροντα, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να απορρίψει την προσφορά ή/και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του προσφέροντος στο Διαγωνισμό ή/και την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αυτού αν έχει ήδη υπογραφεί η σχετική σύμβαση.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Όταν ο παρέχων στήριξη είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παραγράφους 1 και 5.
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του παρέχοντος στήριξη οικονομικού φορέα
- ³ Συμπληρώνονται στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η σύννομη άσκηση στη χώρα εγκατάστασης δραστηριότητας συναφούς με την στήριξη που θα παρασχεθεί (π.χ. εγγραφή σε επαγγελματικό μητρώο κλπ)
- ⁴ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του παρέχοντος στήριξη "μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου" ή "διαχειριστές"

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Προσφέροντος¹..... δηλώνω ότι ο Προσφέρων:

1. Έλαβε πλήρη γνώση της Διακήρυξης με στοιχεία και ειδικά όλα τα τεύχη και έγγραφα που αναφέρονται στο Άρθρο 1 του τεύχους 2 αυτής.
2. Αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Διαγωνισμού,²..... καθώς και του συνημμένου στη Διακήρυξη σχεδίου σύμβασης.
3. Η Προσφορά του θα παραμείνει σε ισχύ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης και ότι δεν δικαιούται, υπό οποιεσδήποτε συνθήκες, μετά την αποσφράγιση της και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της να την ανακαλέσει ή να ζητήσει την τροποποίηση ή συμπλήρωση της με οποιοδήποτε τρόπο ή μορφή.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα

² Σε περίπτωση που έχουν εκδοθεί Συμπληρώματα της Διακήρυξης ο δηλών πρέπει να αναγράψει «και του/των Συμπληρώματος/των αυτής Νο ... έως και Νο ...»

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Σύμπραξης / Ένωσης φυσικών ή και νομικών προσώπων
(καλύπτει την παράγραφο 6.2.5 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Τα υπογράφοντα μέλη¹..... για².....

1.
2.
3.

δηλώνουμε ότι στο πλαίσιο της υποβολής της Προσφοράς μας στην πιο πάνω διαγωνιστική διαδικασία, και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στη ΔΕΗ, από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη σύμβαση.

Οι Δηλούντες

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Αναγράφεται ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντος π.χ. «της σύμπραξης» ή «της ένωσης» ή «της κοινοπραξίας»
- ² Αναγράφεται το αντικείμενο της διαγωνιστικής διαδικασίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ

Χαλκοκονδύλη 30, ΑΘΗΝΑ 104 32

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Διαγωνιζομένου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη, ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για τη συμμετοχή του παραπάνω Διαγωνιζομένου στο διενεργούμενο διαγωνισμό με αντικείμενο, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξή σας και των συμπληρωμάτων αυτής, αντίγραφο των οποίων μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη τούτου.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Διαγωνιζόμενος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Διαγωνιζομένου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η εγγύηση αυτή αφορά αποκλειστικά και μόνο τις υποχρεώσεις του εν λόγω Διαγωνιζομένου, που απορρέουν από τη συμμετοχή του στον παραπάνω Διαγωνισμό μέχρι και της υπογραφής της σχετικής σύμβασης, σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν και της παράδοσης από αυτόν σε σας Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, σε καμία όμως περίπτωση η εγγύηση αυτή δεν θα αφορά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης αυτής.

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της Προσφοράς του διαγωνιζομένου.

Δεδομένου δε ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται με τη συμμετοχή του στον ανωτέρω διαγωνισμό την παράταση της ισχύος της προσφοράς του:

- α) μετά το πέρας της προαναφερόμενης χρονικής ισχύος της, κατά διαδοχικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών, εκτός εάν προ της εκάστοτε ημερομηνίας λήξεώς της δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει, και
- β) μετά τη γνωστοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης,

αποδεχόμαστε ότι η παρούσα είναι ισχυρή πλέον των τριάντα (30) ημερών των υπό στοιχεία α) και β) ανωτέρω χρονικών περιόδων ισχύος της προσφοράς του διαγωνιζομένου.

Για παράταση κατά τα παραπάνω της ισχύος της Εγγυητικής πέραν των δώδεκα (12) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη συναίνεσή μας.

Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε μας, μαζί με γραπτή δήλωσή σας, που θα μας απαλλάσσει από αυτήν την εγγύηση.

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΗΜΕΡ. :.....

**Προς τη
Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ)
Χαλκοκονδύλη 30
ΑΘΗΝΑ**

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμία αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ