Υποστηρικτικές Λειτουργίες Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας



Αριθμός Πρόσκλησης: ΔΥΠΕΚΕ 52123018

Ημερομηνία: 06.04.2023

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ

ΤΕΥΧΟΣ 1 ΑΠΟ 5



Άρθρ	0 1		6		
Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για τη Διαδικασία					
Τόπο	Τόπος, χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών				
Άρθρ	Άρθρο 2				
Τόπο σύμβ	ς, συ\ ασης	/οπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου της – Δικαιώματα προαίρεσης	8		
Άρθρ	03		.9		
Συμμετοχή στη Διαδικασία Επιλογής					
	3.1	Δικαίωμα συμμετοχής	.9		
	3.2	Κριτήρια επιλογής	9		
	3.3	Προσωπική κατάσταση του Υποψηφίου – Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού	. 11		
	3.4	Συμμετοχή του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερες της μιας αιτήσεις συμμετοχής	12		
	3.5	Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	12		
Άρθρ	Άρθρο 4				
Εναλλ	\ακτιι	κές Προσφορές - Αποκλίσεις	13		
	4.1	Εναλλακτικές προσφορές	.13		
	4.2	Εμπορικές Αποκλίσεις	13		
	4.3	Τεχνικές Αποκλίσεις	13		
Άρθρο 5					
Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων					
Άρθρ	06		14		
Χρημ	ατοδ	ότηση Αντικειμένου Σύμβασης	14		
Άρθρ	07		14		
Παρα	αλαβή	η στοιχείων Διαδικασίας	14		
Άρθρ	08		15		
Τεύχι	η και ε	έγγραφα της Πρόσκλησης	15		
Άρθρ	09		16		
Σύστημα προσφοράς					
Άρθρ	Άρθρο 101				
Χρόν	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς1				



Άρθρο 11.	•••••	•••••		17		
Εγγυήσεις Συμμετοχής						
11.6	Η εν λό περιπ	γω ΕΕΣ κα τώσεις:	αταπίπτει στο σύνολό της υπέρ της ΔΕΗ στις ακόλουθες	19		
Άрθро 12.	•••••			19		
Υποβαλλά	ρμενα Σ	τοιχεία		19		
Άρθρο 13.	•••••			19		
Κατάρτισ	η - Περ	ιεχόμενο	ο προσφοράς	19		
13.1	Απαιτ	ήσεις για	ι το περιεχόμενο της προσφοράς	20		
	13.1.1	Γενικές	απαιτήσεις	20		
		13.1.1.1	Κατάρτιση προσφοράς – Ηλεκτρονικοί Φάκελοι- Περιεχόμενα	20		
		13.1.1.2	Υπογραφή προσφοράς	20		
		13.1.1.3	Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες	21		
		13.1.1.4	Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών	21		
		13.1.1.5	Μη προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδε δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά	είς 22		
		13.1.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων – Ενημέρωση για επεξεργασία προσωπικών δεδομένων	την 22		
13.2	Ηλεκτ	ρονικός	Φάκελος Α	24		
	Α.	Περιεχά	ύμενα Φακέλου Α	24		
	13.2.1	Εγγυητι	κές Επιστολές	24		
	13.2.2	Δήλωσr	η νομιμοποίησης Προσφέροντος	24		
	13.2.3	Δήλωσr προσφα	η αποδοχής όρων Διαδικασίας Επιλογής και ισχύος οράς	24		
	13.2.4	Δήλωσr	η περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΔΜΣΛΑ)	24		
	13.2.5	Διευκρι ή/και να	νίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ομικών προσώπων	24		
	13.2.6	Δηλώσε	εις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη	25		
	В.	Υποβολ	ή - Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων	25		
	I.	Αποδει	κτικά νομιμοποίησης προσφέροντος	26		
	II.	Αποδει	κτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες	26		
	III.	Αποδεικ κοινωνι	κτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κής ασφάλισης	26		



		IV.	Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:	27		
	13.3	Ηλεκτρονικός Φάκελος Β				
		13.3.1	Αποδεικτικά καταλληλόλητας	28		
		13.3.2	Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 3.2.Β. του παρόντος Τεύχους	28		
		13.3.3	Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας	29		
		13.3.5	Τεχνικά στοιχεία προσφοράς	29		
		13.3.6	Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	30		
		13.3.7	Προσφορές σύμπραξης/ένωσης	31		
	13.4	Οικον	ομική Προσφορά	31		
Άρθ	oo 14.			31		
Ηλει	τρον	ική Απο	οσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών	31		
	14.1	Ηλεκτ	ρονική Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση Προσφερόντων	31		
	14.2	Τυπικ	ή Αξιολόγηση προσφορών	32		
	14.3	Διαχεί	ριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών	33		
	14.4	Ηλεκτ Προσα	ρονική Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών – πρόσβαση φερόντων	34		
Άοθα	oo 15		T - · · · · · · · · · · · · · · · ·	34		
Τεχν	ική κα	ι Οικοι	νομική Αξιολόνηση Προσφορών	34		
- X	15.1	Διαδικασία αξιολόνησης προσφορών				
	15.2	Φάση Ι: Έλεγχος ικανοποίησης κριτηρίων επιλογής και συμμόρφωσης ε γένει με τους εμπορικούς όρους της Πρόσκλησης				
	15.3	Φάση βάσει	II: Αξιολόγηση τεχνικών στοιχείων προσφορών και βαθμολόγηση κριτηρίων επιλογής Αντισυμβαλλομένου	36		
		15.3.1	Κριτήριο επιλογής του Αντισυμβαλλομένου της Σύμβασης	36		
		15.3.2	Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών	37		
	15.4.	Φάση	III: Αποσφράγιση - Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών	38		
		15.4.1	Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών – πρόσβαση Προσφερόντων	38		
		15.4.2	Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών	39		
		15.4.3	Υπολογισμός της συνολικής βαθμολογίας των προσφορών - Καθορισμός σειράς Προτιμητέων Προσφερόντων	39		
Άρθρ	. oc 16			41		



Αντιρρήσεις Προσφερόντων	41
Арөро 17	43
Περάτωση Διαδικασίας Επιλογής – Αναγγελία Επιλογής Αντισυμβαλλομένου - Ματαίωση Διαδικασίας	43
Арөро 18	44
Περιεχόμενο και υπογραφή Σύμβασης	44
Арөро 19	44
Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ	44



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας

ANTIKEIMENO: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (εφεξής ΔΕΗ ή Επιχείρηση), Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, προσκαλεί κατά τις διατάξεις:

- του Κανονισμού Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών της ΔΕΗ Α.Ε. (ΚΕΠΥ) (Απόφαση Δ.Σ. 4/09.02.2022) που έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της ΔΕΗ στην ηλεκτρονική Διεύθυνση https://eprocurement.dei.gr,
- της παρούσας Πρόσκλησης,

όλους τους ενδιαφερόμενους, σε Ηλεκτρονική Διαδικασία με προηγούμενη Δημοσίευση σε ένα (1) Στάδιο για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την «Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου».

Κριτήριο επιλογής του Αντισυμβαλλόμενου αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει της καλύτερης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το σύνολο του ζητούμενου αντικειμένου της Πρόσκλησης, σύμφωνα με τα κριτήρια που αναγράφονται στο Άρθρο 15 του παρόντος τεύχους 1 της Πρόσκλησης.

Ο συνολικός Προϋπολογισμός, κατά την εκτίμηση της Εταιρείας ανέρχεται σε 830.000,00€. Ο Προϋπολογισμός αυτός αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς.

Άρθρο 1 Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για τη Διαδικασία -Τόπος, χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών

- 1.1 Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για τη Διαδικασία είναι η Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και εμπορίας (ΔΥΠΕΚΕ), οδός 3^{ης} Σεπτεμβρίου, αριθ. 24, Τ.Κ. 104 32. Πληροφορίες παρέχονται από τον κο Π. Καλημέρη και τον κο Δ. Τομπέα με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο στις διευθύνσεις <u>P.Kalimeris.@dei.gr</u> και <u>D.Tompeas@dei.gr</u>.
- 1.2 Η ηλεκτρονική διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας "tenderONE" της εταιρείας cosmoONE του Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων ΔΕΗ, εφεξής Σύστημα, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.marketsite.gr.



Το Σύστημα κατ' ελάχιστο όριο διασφαλίζει, με τεχνικά μέσα και κατάλληλες διαδικασίες, ότι:

- a) Καθορίζεται με ακρίβεια η ώρα και η ημερομηνία της παραλαβής των προσφορών.
- β) Εξασφαλίζεται ευλόγως ότι κανείς δεν θα έχει πρόσβαση πριν από τις καθορισμένες ημερομηνίες στις πληροφορίες που διαβιβάζονται δυνάμει των ως άνω απαιτήσεων.
- γ) Μόνον εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μπορούν να καθορίζουν ή να τροποποιούν τις ημερομηνίες αποσφράγισης των παραληφθεισών προσφορών.
- δ) Στις διάφορες φάσεις της διαδικασίας επιλογής, η πρόσβαση στο σύνολο ή σε μέρος των υποβαλλομένων πληροφοριών είναι δυνατή μόνον από δεόντως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.
- ε) Η παροχή πρόσβασης στις διαβιβαζόμενες πληροφορίες είναι δυνατή μόνο από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα και μόνον μετά την προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
- στ) Στις πληροφορίες που παρελήφθησαν και αποσφραγίσθηκαν κατ' εφαρμογή των εν λόγω απαιτήσεων έχουν πρόσβαση μόνον τα πρόσωπα τα εξουσιοδοτημένα να λάβουν γνώση.
 - ζ) Σε περίπτωση παραβίασης ή απόπειρας παραβίασης των απαγορεύσεων ή των όρων πρόσβασης που αναφέρονται στα στοιχεία β) έως στ), εξασφαλίζεται ευλόγως ότι οι παραβιάσεις ή οι απόπειρες παραβίασης είναι σαφώς ανιχνεύσιμες.
- 1.3 Απαραίτητη προϋπόθεση για την εξασφάλιση της δυνατότητας συμμετοχής των ενδιαφερόμενων είναι η εγγραφή τους στο Σύστημα. Κατόπιν επιτυχούς εγγραφής θα τους δοθούν οι Κωδικοί Πρόσβασης στο Σύστημα που είναι απαραίτητοι για τη σύνδεσή τους και για την υποβολή της προσφοράς τους.

Η εγγραφή δεν επιφέρει κανένα κόστος για τους ενδιαφερόμενους.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να κατεβάσουν δωρεάν από την επίσημη ιστοσελίδα (site) της Εταιρείας, <u>https://eprocurement.dei.gr</u> → Ηλεκτρονική Υποβολή, τις Οδηγίες Χρήσης για την Εγγραφή και το Εγχειρίδιο Χρήσης του Συστήματος.

Η παραπάνω διαδικασία δεν απαιτείται για τους ενδιαφερόμενους που έχουν ήδη κωδικούς πρόσβασης στο Σύστημα, συνιστάται όμως να γίνει έγκαιρα η επικαιροποίηση των στοιχείων τους με την είσοδό τους σε αυτό.

Επιπλέον, στην περίπτωση που δεν υπάρχει προηγούμενη συνεργασία του ενδιαφερόμενου με τη ΔΕΗ., θα πρέπει να επικοινωνεί με την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για να του αποσταλεί ηλεκτρονικά σχετική φόρμα, προκειμένου να συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία για την καταχώρησή του από τη ΔΕΗ στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων ΔΕΗ.

1.4 Για την υποβολή προσφοράς στη Διαδικασία Επιλογής οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή (qualified digital signature) σε περίπτωση φυσικού προσώπου του ιδίου και σε περίπτωση νομικού προσώπου του ιδίου και σε περίπτωση νομικού προσώπου του, η οποία να έχει εκδοθεί από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης (qualified certificate services). Να σημειωθεί ότι η χρονοσήμανση της προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής θα πρέπει να προέρχεται από αναγνωρισμένη αρχή (timestamp authority), όπως για παράδειγμα η «Εθνική Πύλη Ερμής» ή το «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας». Οι αλλοδαποί ενδιαφερόμενοι δεν έχουν την υποχρέωση να υπογραφής,



αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.

1.5 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά με καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής την <u>04.05.2023</u> και ώρα <u>14:00</u> μμ. Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς.

Άρθρο 2

Τόπος, συνοπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου της σύμβασης – Δικαιώματα προαίρεσης

Αντικείμενο της παρούσας Διαδικασίας είναι η διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

Οι παραπάνω υπηρεσίες καθώς και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης τους περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι του παρόντος Τεύχους.

Συνοπτικά οι Υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

- a. Την ενεργοποίηση εξήντα (60) αδειών χρήσης του συστήματος και την παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
- β. Την αρχική εγκατάσταση, παραμετροποίηση εφαρμογής του συστήματος και εκπαίδευσης του προσωπικού της ΔΕΗ στην χρήση του.
- γ. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης σε αιτήματα αλλαγών (change requests), εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης (100 Ανθρωποημέρες -AH).

Η συνολική διάρκεια ισχύος της Σύμβασης θα είναι τρία (3) χρόνια, αρχής γενομένης από την ημερομηνία της πρώτης (1^{ης}) ενεργοποίησης των αδειών χρήσης του συστήματος.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της Πρόσκλησης.

Όπως αναλυτικά αναφέρεται στο Άρθρο 4, του Τεύχους 2 «Συμφωνητικό Σύμβασης», η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης:

- να αυξήσει το αντικείμενο του έργου σε ποσοστό έως 50% ή και να μειώσει αυτό σε ποσοστό έως 30% του συνολικού συμβατικού τιμήματος βάσει των πραγματικών αναγκών της, χωρίς ο Αντισυμβαλλόμενος να έχει το δικαίωμα να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας της αμοιβής του ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις
 - είτε κατά τη διάρκεια της 3ετούς ισχύος της
 - είτε με μεταβολή της διάρκειάς ισχύος της
 - είτε με συνδυασμό των ανωτέρω.



να λύσει τη Σύμβαση, για οποιονδήποτε λόγο σε οποιοδήποτε στάδιο της εκτέλεσης αυτής, μετά από έγγραφη ειδοποίηση του Αντισυμβαλλόμενου ένα μήνα πριν την επιθυμητή ημερομηνία διακοπής.

Άρθρο 3 Συμμετοχή στη Διαδικασία Επιλογής

3.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Στην Διαδικασία μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις/ενώσεις αυτών), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι σε οποιαδήποτε χώρα και ικανοποιούν πλήρως όλες τις απαιτήσεις του παρόντος άρθρου.

3.2 Κριτήρια επιλογής

Κάθε Υποψήφιος πρέπει σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της Πρόσκλησης να ικανοποιεί πλήρως όλα τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής:

3.2.Α Καταλληλόλητα

Σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου το ίδιο και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων κάθε μέλος της να είναι εγγεγραμμένο, στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στη χώρα εγκατάστασής του για επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της Σύμβασης.

3.2.Β Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οικονομικές καταστάσεις

Να έχουν, σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου το ίδιο και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων, τα μέλη της αθροιστικά, να διαθέτουν συνολικό κύκλο εργασιών των τελευταίων τριών (3) οικονομικών χρήσεων / φορολογικών περιόδων, τουλάχιστον 5 εκατομμυρίων ευρώ (€5.000.000,00), με ελάχιστο αποδεκτό όριο αντίστοιχου ετήσιου κύκλου εργασιών ίσο με το ένα πέμπτο (1/5) του ανωτέρω κύκλου εργασιών.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της παραπάνω απαιτούμενης οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, οι προσφέροντες θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλουν με την προσφορά τους (Φάκελο Β) τα αντίστοιχα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία τα οποία μπορεί να είναι:

- Δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις και οι τυχόν σχετικές εκθέσεις αυτών.
- Βεβαίωση από ορκωτό ελεγκτή λογιστή ή αντίγραφο του τελευταίου θεωρημένου ισοζυγίου ή του τελευταίου δημοσιευμένου ισολογισμού (όπου υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης).

3.2.Γ Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα



3.2.Γ.1 Απαιτούμενη εμπειρία

Σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου το ίδιο και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων τα μέλη της αθροιστικά, θα πρέπει να έχουν προσφέρει επιτυχώς, υπηρεσίες σχεδιασμού, παραμετροποίησης και λειτουργικής υποστήριξης σε έργα υλοποίησης Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου, έχοντας υλοποιήσει επιτυχώς τουλάχιστον δέκα (10) έργα ίδιου αντικειμένου με αυτό της παρούσας πρόσκλησης (με τουλάχιστον 5 από αυτά στην Ελλάδα).

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της παραπάνω απαιτούμενης εμπειρίας, οι προσφέροντες θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλουν στο Φάκελο Β της προσφοράς τους τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στα οποία συμπεριλαμβάνονται:

- A. Πίνακας Εμπειρίας σύμφωνα με τα συνημμένα στο τεύχος 1 της Πρόσκλησης σχετικά Υποδείγματα όπου θα αναφέρονται για κάθε σύμβαση και κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:
 - Αντικείμενο της σύμβασης
 - Μέγεθος του έργου
 - Τομέας δραστηριότητας πελατών
 - Χώρα δράστηριότητας του πελάτη
 - Το εμπορικό σήμα του πελάτη, ακολουθούμενο από στοιχεία επικοινωνίας.
 - Οι κατηγορίες των ειδών των αντικειμένων της σύμβασης.
 - Η προγραμματισμένη και η πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.
- B. Συστατικές Επιστολές των οικονομικών φορέων για λογαριασμό των οποίων υλοποιήθηκαν οι υπόψη συμβάσεις, με τις οποίες θα βεβαιώνεται η καλή και αποτελεσματική εκτέλεσή τους.

Στην περίπτωση που για λόγους εμπιστευτικότητας οι Προσφέροντες δεν μπορούν να δημοσιοποιήσουν την επωνυμία της Επιχείρησης στην οποία προσέφεραν τις υπηρεσίες τους, δύνανται να μην την αποκαλύψουν. Για την επαλήθευση και αξιολόγηση από τη ΔΕΗ ΑΕ των προσφορών, θα πρέπει να υποβληθεί λίστα υψηλόβαθμων στελεχών από τις Επιχειρήσεις αυτές που θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως reference people χωρίς να γίνεται συσχέτιση με τα έργα που περιλαμβάνονται και η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: το όνομα του στελέχους, την επωνυμία της Επιχείρησης και τη θέση του στην Επιχείρηση.

Στην περίπτωση που λόγω περιορισμένου χρόνου, οι Προσφέροντες δεν μπορούν να συγκεντρώσουν τις Συστατικές Επιστολές οικονομικών φορέων του εξωτερικού για λογαριασμό των οποίων υλοποιήθηκαν οι συμβάσεις που εμφανίζονται στον πίνακα εμπειρίας και συστάσεων, δύνανται να δηλώσουν ονόματα υψηλόβαθμων στελεχών από τις Επιχειρήσεις αυτές που θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως reference people. Τα στοιχεία που θα δηλωθούν κατ' ελάχιστον θα είναι τα ακόλουθα: το όνομα του στελέχους, η θέση του στην Επιχείρηση και στοιχεία επικοινωνίας.



Τα στοιχεία που ζητούνται παραπάνω θα εξετασθούν, επαληθευθούν και αξιολογηθούν από τη ΔΕΗ κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των προσφορών. Εάν εκ των στοιχείων αυτών, δεν αποδεικνύεται, κατά την εύλογη κρίση της ΔΕΗ, η ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία, η αντίστοιχη προσφορά θα απορριφθεί.

3.2.Γ.2 Απαιτήσεις για διάθεση προσωπικού

Ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος, σε περίπτωση εταιρείας και σε περίπτωση σύμπραξης αθροιστικά, θα πρέπει να διαθέτει Ομάδα Έργου, η οποία θα αποτελείται από εξειδικευμένα στελέχη τα οποία θα πρέπει να έχουν τα ακόλουθα προσόντα:

- Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία, τουλάχιστον τριών (3) ετών στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης.
- ο ανεπτυγμένη ικανότητα επικοινωνίας, προφορικής και γραπτής.
- ο πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Για την κάλυψη των ανωτέρω οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο Β της προσφοράς υπεύθυνη δήλωση η οποία θα αναφέρει ότι το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο έργο διαθέτει τα ανωτέρω τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, καθώς και τα αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα του εν λόγω προσωπικού.

3.2.Δ Πιστοποιήσεις διασφάλισης ποιότητας

Ο Προσφέρων, σε περίπτωση νομικού ή φυσικού προσώπου το ίδιο, ή σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων τα μέλη της αθροιστικά, θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας κατά:

- ISO 9001:2015
- ISO 27001:2013 ή μεταγενέστερο
- 3.3 Προσωπική κατάσταση του Υποψηφίου Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού

Κάθε υποψήφιος αποκλείεται από τη συμμετοχή στη Διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται περί σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων) ή στον παρέχοντα στον υποψήφιο χρηματοοικονομική, τεχνική ή/και επαγγελματική στήριξη, κάποιος ή κάποιοι από τους λόγους που αναφέρονται στο επισυναπτόμενο στην παρούσα σχετικό υπόδειγμα Δήλωσης περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού προς συμπλήρωση και υπογραφή από τους προσφερόμενους.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της μη συνδρομής των υπόψη λόγων αποκλεισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 13.2.Β του παρόντος.

Στην περίπτωση που συντρέχει λόγος αποκλεισμού του παρέχοντος χρηματοοικονομική, τεχνική ή/και επαγγελματική στήριξη, κατά την κρίση της Εταιρείας, μπορεί είτε να απορρίπτεται η αίτηση συμμετοχής είτε να ζητείται η αντικατάσταση του Τρίτου.



3.4 Συμμετοχή του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερες της μιας αιτήσεις συμμετοχής

Οι αιτήσεις συμμετοχής από μέλος συμμετέχουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα αίτηση συμμετοχής και ως μέλος άλλης υποψήφιας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη αίτηση συμμετοχής, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στη Διαδικασία εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο περάτωσης της Διαδικασίας Επιλογής η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας αιτήσεις συμμετοχής στη Διαδικασία είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων), μεταξύ τους εταιρειών είτε αυτόνομα, οι αιτήσεις συμμετοχής τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στη Διαδικασία εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο περάτωσης της Διαδικασίας Επιλογής η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

3.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Εφόσον οι υποψήφιοι θα ήθελαν να επικαλεσθούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή/και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων προκειμένου να καλύψουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στις παραπάνω αντίστοιχες παραγράφους, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Πρόσκληση εγγυήσεις.

Ειδικότερα στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της και διαθέτουν με τους τρίτους κατάλληλη προς τούτο νομική σχέση, σε βαθμό που να ικανοποιεί την Εταιρεία. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα μπορεί να είναι, ενδεικτικά, έγκυρο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του υποψηφίου και του επικαλούμενου Τρίτου ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για τη ΔΕΗ. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο Φάκελο Β της προσφοράς.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του υποψηφίου και του Τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις από τον Τρίτο προς τον υποψήφιο θα συμπεριληφθούν, εφόσον αυτός επιλεγεί αντισυμβαλλόμενος στη σύμβαση.

Στις ως άνω περιπτώσεις οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού με τον υποψήφιο στον οποίο παρέχουν τη στήριξη. Προς τούτο στις

στις αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του παρέχοντος τη στήριξη, τα ακόλουθα:

- ο Στο Φάκελο Α:
 - Δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην Πρόσκληση σχετικό υπόδειγμα
 - Η Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΔΜΣΛΑ)
- ο Στο Φάκελο Β:



 Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 13.3.1 έως 13.3.2 του παρόντος τεύχους ανάλογα με το είδος της επικαλούμενης στήριξης.

Επιπλέον, στην περίπτωση που η παρεχόμενη στήριξη αφορά στην πλήρωση του/των κριτηρίου/ων που σχετίζεται/ονται με τη διάθεση σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας επιτυχούς παροχής παρόμοιων υπηρεσιών οι παρέχοντες τη στήριξη θα εκτελέσουν το αντικείμενο της σύμβασης για το οποίο παρέχουν τις συγκεκριμένες ικανότητες.

Οι παρέχοντες οικονομική και χρηματοοικονομική στήριξη είναι από κοινού με τον Αντισυμβαλλόμενο υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Αποσαφηνίζεται ότι εάν ο υποψήφιος επικαλείται την ικανότητα υπεργολάβων του για την πλήρωση κριτηρίων επιλογής, οι υπεργολάβοι αυτοί θεωρούνται Τρίτοι και ισχύουν τα παραπάνω.

Άρθρο 4

Εναλλακτικές Προσφορές - Αποκλίσεις

- 4.1 Εναλλακτικές προσφορές Εναλλακτικές Προφορές δεν γίνονται δεκτές
- 4.2 Εμπορικές Αποκλίσεις
 Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της
 Πρόσκλησης και οι προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους
 αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της.
- 4.3 Τεχνικές Αποκλίσεις
 Δεν επιτρέπονται τεχνικές αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της
 Πρόσκλησης

Άρθρο 5

Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση που Προτιμητέος Προσφέρων είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων, θα επιλεχθούν ως Αντισυμβαλλόμενα μέρη όλα τα μέλη και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό της σύμβασης σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη/ένωση όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Στην περίπτωση που η προσφέρουσα σύμπραξη/ένωση είναι όμιλος εταιρειών (άτυπη σύμπραξη/ένωση προσώπων χωρίς φορολογική και νομική υπόσταση) η προσφορά πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του ομίλου σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική.



Στην αντίθετη περίπτωση όπου η προσφορά δεν πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση, εφόσον ο Προσφέρων επιλεγεί ως Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό/ φορολογικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται, επιπλέον, η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

Άρθρο 6 Χρηματοδότηση Αντικειμένου Σύμβασης

Προϋπολογισμοί Εκμετάλλευσης και Επένδυσης ετών 2023 - 2026 της Διεύθυνσης Υποστήριξης Πληροφορικής Τεχνολογίας Εταιρικού Κέντρου (ΔΥΠΤ-ΕΚ).

Άρθρο 7 Παραλαβή στοιχείων Διαδικασίας

- 7.1 Τα τεύχη της Πρόσκλησης, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 8.1 του παρόντος τεύχους, διατίθενται ηλεκτρονικά, μέσω της επίσημης ιστοσελίδας (site) της Εταιρείας: <u>https://eprocurement.dei.gr</u> ΔΥΠΕΚΕ-52123018 όπου και θα παραμείνουν αναρτημένα μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
- 7.2 Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι έχουν εγγραφεί στο Σύστημα ως παραλήπτες της Πρόσκλησης, μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο των τευχών της παρούσας Πρόσκλησης, το αργότερο μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.
- 7.3 Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά από εγγεγραμμένους στο Σύστημα ενδιαφερόμενους και μέσω αυτού, δηλαδή από τους διαθέτοντες σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι απαραίτητα ψηφιακά υπογεγραμμένο.
- 7.4 Το αργότερο μέχρι και τρεις (3) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, η ΔΕΗ θα παράσχει, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Συστήματος, τις απαραίτητες διευκρινίσεις και τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία σχετικά με τις προδιαγραφές και τους όρους της Διαδικασίας και του σχεδίου σύμβασης.

Η ΔΕΗ δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με υποβολή ερωτημάτων στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης της ΔΕΗ και εκτός πλατφόρμας Συστήματος.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές ή τηλεφωνικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΗ.



Άρθρο 8 Τεύχη και έγγραφα της Πρόσκλησης

- 8.1 Η παρούσα Πρόσκληση, αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών:
 - 1. Όροι και Οδηγίες προς τους Προσφέροντες μετά των ακόλουθων Παραρτημάτων:
 - Παράρτημα Ι: Τεχνική Προδιαγραφή Προμήθειας & Υπηρεσιών
 - Παράρτημα ΙΙ: Πίνακας Εμπειρίας και Συστάσεων
 - Παράρτημα ΙΙΙ: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με επισυναπτόμενο στη Πρόσκληση σχετικό υπόδειγμα
 - Παράρτημα ΙV: Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης)
 - Παράρτημα V: Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Κινδύνου Ασφάλειας
 Πληροφοριών Τρίτου Μέρους / Προμηθευτή
 - 2. Συμφωνητικό Σύμβασης (Σχέδιο)
 - 3. Ειδικοί Όροι Σύμβασης (Σχέδιο), με συνημμένα:
 - Σχέδιο Σύμβασης Εμπιστευτικότητας
 - Σχέδιο DPA
 - 4. Γενικοί Όροι Υπηρεσιών Σύμβασης
 - 5. Υποδείγματα, που περιλαμβάνουν:
 - α. Δηλώσεις νομιμοποίησης:
 - α1. Προσφέροντος και
 - α2. τυχόν παρέχοντος στήριξη
 - β. Δήλωση αποδοχής όρων Πρόσκλησης και χρόνου ισχύος προσφοράς
 - γ. Δήλωση περί μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΔΜΣΛΑ)
 - γ1. Προσφέροντος και
 - γ2. τυχόν παρέχοντος στήριξη
 - δ. Δήλωση συνυπευθυνότητας για Συμπράξεις / Ενώσεις
 - ε. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στη Διαδικασία
 - στ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης
- 8.2 Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα παραπάνω τεύχη καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός από αυτά, σε περίπτωση που διαπιστωθούν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσοτέρων τευχών. Το ίδιο ισχύει και για τη σειρά ισχύος μεταξύ των τευχών και των παραρτημάτων/προσαρτημάτων τους.
- 8.3. Ορισμοί:
 - α. «μη κανονικές προσφορές» νοούνται όσες προσφορές δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης, όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα, όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία συμπαιγνίας ή διαφθοράς ή όσες κρίνονται από την ΔΕΗ ασυνήθιστα χαμηλές,
 - β. «απαράδεκτες προσφορές» νοούνται όσες υποβάλλονται από Προσφέροντες, οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της ΔΕΗ.
 - γ. «μη κατάλληλη» νοείται μία προσφορά όταν δεν σχετίζεται με τη σύμβαση και αδυνατεί προδήλως, χωρίς ουσιώδη τροποποίηση, να ανταποκριθεί στις ανάγκες και τις απαιτήσεις της ΔΕΗ, όπως προσδιορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης,



Άρθρο 9 Σύστημα προσφοράς

- 9.1 Οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.
- 9.2 Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να συμπληρώσουν, επί ποινή απόρριψης, τις τιμές ή και τα τιμήματα της οικονομικής προσφοράς τους στη σχετική φόρμα του Συστήματος. Επίσης υποχρεούνται, επί ποινή απόρριψης, να υποβάλουν την οικονομική τους προσφορά και σε ψηφιακά υπογεγραμμένη έντυπη μορφή αρχείου portable document format (pdf) σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο παρόν τεύχος σχετικό έντυπο και με τις οδηγίες του εγχειριδίου χρήσης του Συστήματος.
- 9.3 Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να προσφέρουν τιμές/τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Προσφέροντα με την απαίτηση αυτή, η προσφορά του θα απορριφθεί. Με ποινή την ακυρότητα των αντίστοιχων προσφορών, αποκλείεται η κατά οποιοδήποτε τρόπο εξάρτηση των προσφερομένων τιμών από την ισοτιμία του νομίσματος της προσφοράς με οποιοδήποτε άλλο νόμισμα.
- 9.4 Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις.
 Σε περίπτωση όμως διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι ολόγραφες τιμές.
- 9.5 Οι πιο πάνω τιμές μονάδος των προσφορών είναι σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε οποιαδήποτε αναπροσαρμογή καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της σύμβασης. Προσφορές οι οποίες περιλαμβάνουν τιμές με αναπροσαρμογή θα απορρίπτονται.
- 9.6 Τα χορηγούμενα έντυπα οικονομικής προσφοράς με την παρούσα Πρόσκληση είναι τα εξής:
 - Α. Παράρτημα ΙΙΙ: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Β. Παράρτημα ΙV: Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης)

Άρθρο 10 Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

10.1 Οι Προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών. Η προθεσμία ισχύος άρχεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Επίσης δεσμεύονται ότι η προσφορά τους είναι οριστική, μη δυνάμενη κατά τη διάρκεια της αρχικής ισχύος της ή όπως αυτή θα παραταθεί σύμφωνα με τα παρακάτω, να αποσυρθεί ή να τροποποιηθεί, καθώς και ότι δεν μπορούν να απαιτήσουν οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών της μετά την τυχόν επιλογή του Αντισυμβαλλομένου.



Οι Προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στη Διαδικασία την παράταση της ισχύος της προσφοράς τους κατά διαδοχικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών ή, κατόπιν αιτήματος της ΔΕΗ και συναίνεσης του Προσφέροντα, κατά μεγαλύτερα χρονικά διαστήματα από την εκάστοτε ημερομηνία λήξης της ισχύος της και μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας σύμφωνα με το άρθρο 17 του παρόντος τεύχους, εκτός εάν προ της εκάστοτε κατά τα ως άνω λήξης αυτής, ο Προσφέρων δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει. Αποσαφηνίζεται ότι, μη αποδοχή της παράτασης της ισχύος είναι αποδεκτή μόνο μετά τη συμπλήρωση του εκάστοτε χρονικού διαστήματος ισχύος της προσφοράς, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί βάσει των ανωτέρω, και εφόσον ο Προσφέρων γνωστοποιήσει στην Εταιρεία με υπογεγραμμένη ψηφιακά επιστολή μέσω του Συστήματος πριν από την αντίστοιχη λήξη, τη μη ανανέωση της ισχύος της.

Για παράταση της ισχύος της προσφοράς πέραν των έντεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Προσφέροντα και του εκδότη της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ).

Επίσης, οι Προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στη Διαδικασία ότι η προσφορά τους παραμένει σε ισχύ, μετά τη γνωστοποίηση της απόφασης επιλογής Αντισυμβαλλόμενου, για όσο χρονικό διάστημα καθυστερεί η υπογραφή της σύμβασης με υπαιτιότητα του Προτιμητέου Προσφέροντος. Η ΔΕΗ μετά την παρέλευση της προθεσμίας υπογραφής της σύμβασης δύναται να προβεί στην κατάπτωση της ΕΕΣ του Προτιμητέου Προσφέροντος.

10.2 Σε περίπτωση παράτασης της καταληκτικής προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή/και συμπληρώσουν τυχόν υποβληθείσα στο Σύστημα προσφορά τους ή να την αποσύρουν και υποβάλουν, εφόσον το επιθυμούν, νέα προσφορά μέχρι τη νέα καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, μεριμνώντας σε κάθε περίπτωση τα συμπεριλαμβανόμενα στην προσφορά τους στοιχεία και δικαιολογητικά να είναι σε ισχύ κατά τη νέα ως άνω ημερομηνία.

Άρθρο 11 Εγγυήσεις Συμμετοχής

- 11.1 Για τη συμμετοχή στη Διαδικασία πρέπει να υποβληθεί από κάθε Προσφέροντα σε μορφή αρχείου pdf εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Εταιρείας, η οποία να έχει εκδοθεί από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές εταιρείες κατά την έννοια των περιπτώσεων β και γ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, της αποδοχής της ΔΕΗ, την οποία η Εταιρεία δεν μπορεί να αρνηθεί αδικαιολόγητα, που λειτουργούν νόμιμα σε:
 - α. ένα κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
 - β. ένα κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
 - γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων
 Συμβάσεων ΣΔΣ (Government Procurement Agreement GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε)

και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αυτό το δικαίωμα.



Μπορεί επίσης να εκδίδονται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Όταν παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων δεν τυγχάνει εφαρμογής ο όρος : η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.

Τυχόν αποκλίσεις από τα επισυναπτόμενα υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Εταιρείας αξιολογούνται από το αρμόδιο όργανο της Διαδικασίας Επιλογής, πριν την απόρριψη των προσφορών.

Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να προσκομίσουν, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) τις ως άνω ΕΕΣ στην αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ διεξαγωγής της Διαδικασίας Επιλογής εντός τριών (3) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

 11.2 Η αξία της ως άνω ΕΕΣ θα ανέρχεται στο ποσό των δέκα έξι χιλιάδων εξακοσίων Ευρώ (€16.600,00).

Οι Προσφέροντες δύνανται να καταθέσουν περισσότερες από μια ΕΕΣ προκειμένου να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο της αξίας που ζητείται με την Πρόσκληση. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων η/οι ΕΕΣ πρέπει να εκδίδεται/ονται υπέρ της σύμπραξης/ένωσης.

- 11.3 Η παραπάνω εγγύηση θα ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες περισσότερο από την ισχύ της προσφοράς, όπως αυτή διαμορφώνεται βάσει της παραπάνω παραγράφου 11.1, και θα επιστρέφεται μετά την ανάδειξη του Αντισυμβαλλόμενου σε όλους τους Προσφέροντες, πλην αυτού ο οποίος έχει επιλεγεί Αντισυμβαλλόμενος, του οποίου η Εγγύηση Συμμετοχής στη Διαδικασία θα του αποδοθεί, μετά την κατάθεση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης του αντικειμένου, κατά την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς πέραν των έντεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για αντίστοιχη παράτασης ισχύος της από τον εκδότη αυτής.
- 11.4 Η εν λόγω Εγγυητική Επιστολή, εφόσον δεν θα υπάρξει λόγος να καταπέσει υπέρ της ΔΕΗ, σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης θα επιστρέφεται στον εκδότη της, αν:
 - α. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων επιλέξει να αποσυρθεί από τη Διαδικασία Επιλογής ώστε να αποφύγει τη δημοσιοποίηση στοιχείων που έχει δηλώσει ως εμπιστευτικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 13.1.1.3 του παρόντος τεύχους.
 - β. Η προσφορά του Προσφέροντα κριθεί σε οποιοδήποτε φάση της Διαδικασίας οριστικά μη αποδεκτή.
 - γ. Μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς του, ο Προσφέροντας δεν παρατείνει την ισχύ της.



11.5 Ειδικά, μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και την κατάταξή τους κατά σειρά προτιμητέων Προσφερόντων, η ΕΕΣ στη Διαδικασία δύναται να επιστραφεί σε κάθε Προσφέροντα, που με αίτησή του ζητήσει την επιστροφή της πριν τη συμπλήρωση του χρόνου ισχύος της, εφόσον δεν πιθανολογείται ότι, μετά από ενδεχόμενη ανατροπή του αποτελέσματος της Διαδικασίας, θα επιλεγεί ως Αντισυμβαλλόμενος ο υπόψη Προσφέρων.

11.6 Η εν λόγω ΕΕΣ καταπίπτει στο σύνολό της υπέρ της ΔΕΗ στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- μη συμμόρφωσης καθ' οιονδήποτε τρόπο του προσφέροντος ως προς τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από τη διαδικασία,
- γνωστοποίησης προϋποθέσεων, οι οποίες δεν περιλαμβάνονταν στην αρχική προσφορά, για διατήρησή της σε ισχύ μέχρι τη λήξη της εκάστοτε αποδεχθείσας προθεσμίας ισχύος της, σύμφωνα με την παράγραφο 17.1 του παρόντος τεύχους,
- αποχώρησης του Προσφέροντα νωρίτερα από τη λήξη ισχύος της προσφοράς του
- Υποβολής μη κατάλληλης προσφοράς, όπως αυτή ορίζεται στο παρόν Τεύχος
- μη υποβολής των αποδεικτικών νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού ή/και υποβολής ψευδών δικαιολογητικών.
- άρνησης υπογραφής της σύμβασης από τον Προτιμητέο Προσφέροντα.

Σημειώνεται ότι η ΕΕΣ δεν καταπίπτει εάν ο Προσφέρων, γνωστοποιήσει ότι η ισχύς της προσφοράς του δεν ανανεώνεται, σύμφωνα με την παράγραφο 10.1 του παρόντος τεύχους.

Άρθρο 12 Υποβαλλόμενα Στοιχεία

12.1 Όλα τα έγγραφα που θα υποβληθούν από τους Προσφέροντες στη Διαδικασία Επιλογής θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Ειδικότερα, τα έγγραφα που σχετίζονται με τα περιεχόμενα του Φακέλου Α των προσφορών και θα υποβληθούν από Αλλοδαπές Εταιρείες μπορούν να είναι συνταγμένα στη γλώσσα της Χώρας έκδοσης και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, αρμοδίως επικυρωμένη. Το σύνολο των εγγράφων του φακέλου Β μπορεί να είναι συνταγμένα στην αγγλική γλώσσα.

- 12.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
- 12.3 Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των Προσφερόντων επί των όρων που περιλαμβάνονται στα τεύχη της Πρόσκλησης δεν γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από τη Διαδικασία.

Άρθρο 13 Κατάρτιση - Περιεχόμενο προσφοράς



- 13.1 Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς
 - 13.1.1 Γενικές απαιτήσεις
 - 13.1.1.1 Κατάρτιση προσφοράς Ηλεκτρονικοί Φάκελοι- Περιεχόμενα

Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα στοιχεία που καθορίζονται στην Πρόσκληση και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Σύστημα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και τις Οδηγίες Χρήσης του Συστήματος. Ειδικότερα:

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε φακέλους και με συμπλήρωση της οικονομικής προσφοράς σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος, σύμφωνα με τις παρακάτω παραγράφους 13.2 έως 13.4.

Στην περίπτωση που τα αρχεία που εμπεριέχονται σε κάθε φάκελο περιλαμβάνουν περισσότερα του ενός έγγραφα ή ενότητες, απαιτείται να υπάρχει και ο αντίστοιχος πίνακας περιεχομένων.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ηλεκτρονικός φάκελος θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους 13.2, 13.3 και 13.4 του παρόντος άρθρου που υποχρεούνται να υποβάλουν οι Προσφέροντες.

13.1.1.2 Υπογραφή προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά στην πρώτη ή τελευταία σελίδα κάθε υποβαλλομένου εγγράφου (δηλώσεις, περιγραφή προσφερομένου αντικειμένου, σχέδια κλπ.), σύμφωνα με την παρακάτω παράγραφο, από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα από τον Προσφέροντα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω (παράγραφος 13.2.2).

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Ο Προσφέρων υποχρεούται, εφόσον ζητηθεί από τη ΔΕΗ, να προσκομίσει τις δηλώσεις και τα δικαιολογητικά που υπογράφονται από τρίτους και συνιστούν ιδιωτικά έγγραφα, σε έντυπη μορφή (είτε πρωτότυπα είτε αντίγραφα επικυρωμένα αρμοδίως) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη ζήτησή τους.

Η σύμπραξη/ένωση Προσφερόντων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά, είτε από εξουσιοδοτημένα πρόσωπο ή πρόσωπα, είτε από κοινό εκπρόσωπό της νομίμως εξουσιοδοτημένο προς τούτο.



13.1.1.3 Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες

Εάν οι Προσφέροντες περιλαμβάνουν στις Προσφορές τους στοιχεία που ευλόγως μπορούν να χαρακτηριστούν ως εμπιστευτικά, τα σημαίνουν ευκρινώς ως τέτοια ώστε να μη Εμπιστευτικά μπορούν να δημοσιοποιηθούν σε τρίτους. χαρακτηριστούν ιδίως στοιχεία που αφορούν τεχνολογικά ή εμπορικά μυστικά ή στοιχεία διανοητικής ιδιοκτησίας. Ο Προσφέρων έχει υποχρέωση με χωριστό έγγραφο να θεμελιώνει το εύλογο του αιτήματός του να μη δημοσιοποιηθούν τα έγγραφα αυτά σε τρίτους. Σε κάθε περίπτωση δεν μπορούν να σημανθούν ως εμπιστευτικά στοιχεία τιμές μονάδας, προσφερόμενες ποσότητες, στοιχεία τεχνικής προσφοράς της ПOU χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της και η οικονομική κρίση περί του εάν τα έγγραφα προσφορά. Н θα δημοσιοποιηθούν ή όχι στους λοιπούς Προσφέροντες στα πλαίσια της Διαδικασίας Επιλογής ανήκει στην Επιτροπή που διενεργεί τη Διαδικασία, η οποία λαμβάνει ιδίως υπόψη της τη νομική θεμελίωση της εμπιστευτικότητας που παρέχει ο ενδιαφερόμενος Προσφέρων και τις τυχόν Αντιρρήσεις που έχουν προβληθεί από άλλους Προσφέροντες στη Διαδικασία. Εάν η Επιτροπή κρίνει ότι τα στοιχεία πρέπει να δημοσιοποιηθούν ενημερώνει τον Προσφέροντα, ο οποίος δύναται είτε να συναινέσει στη δημοσιοποίηση είτε να αποσυρθεί από τη Διαδικασία Επιλογής ώστε να αποφύγει τη δημοσιοποίηση.

Στην περίπτωση που κριθεί ότι τα στοιχεία αυτά δεν πρέπει να δημοσιοποιηθούν Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις αρμόδιες Επιτροπές και Διευθύνσεις της ΔΕΗ.

13.1.1.4 Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών

Ισχύς Δηλώσεων

Όλες οι απαιτούμενες από την Πρόσκληση Δηλώσεις των Προσφερόντων, οι οποίες υποβάλλονται σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και οι λοιπές Δηλώσεις, είτε συμμόρφωσης με τους όρους της Πρόσκλησης είτε τρίτων για συνεργασία με τον Προσφέροντα θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών. Οι παραπάνω Δηλώσεις μπορεί να υπογράφονται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ισχύς δικαιολογητικών

- α) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην περίπτωση ΙΙ και στις περιπτώσεις ΙV α και β της κατωτέρω παραγράφου 13.2B εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την περίπτωση ΙΙΙ της κατωτέρω παραγράφου 13.28 εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν



αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,

- γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την περίπτωση Ι της κατωτέρω παραγράφου 13.2B, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (όπου απαιτείται) εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
- δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- ε) οι δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

13.1.1.5 Μη προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά

Ρητά καθορίζεται ότι, σε περίπτωση που ο Προσφέρων:

- δεν υποβάλει ηλεκτρονικά ή/και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή έγκαιρα και προσηκόντως τα επιβεβαιωτικά των δηλώσεων έγγραφα, οποτεδήποτε απαιτηθούν αυτά από την Εταιρεία,
- διαπιστωθεί, εκ της υποβολής/ προσκόμισης αυτών, ότι, σε οποιοδήποτε φάση της διαδικασίας ή της υλοποίησης της σύμβασης, έχει υποβάλει ανακριβείς ή ψευδείς δηλώσεις ή αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων,

τότε αυτός αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, τυχόν αποφάσεις της Εταιρείας ανακαλούνται αμέσως, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ή Καλής Εκτέλεσης και η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα αποκλεισμού του από μελλοντικές διαδικασίες.

13.1.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων – Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Η ΔΕΗ ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι αρμόδια όργανα και στελέχη της ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην ΔΕΗ, στο πλαίσιο της παρούσας Διαδικασίας, από το φυσικό



πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

- II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η επιλογή Αντισυμβαλλομένου για τη Σύμβαση, η προάσπιση των δικαιωμάτων της ΔΕΗ, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της ΔΕΗ και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την ΔΕΗ και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.
- III. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:
 - (a) Φορείς στους οποίους η ΔΕΗ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές της Ηλεκτρονικής Διαδικασίας και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
 - (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
 - (γ) Έτεροι Προσφέροντες στη Διαδικασία στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος υποβολής Αντιρρήσεων
- IV. Τα δεδομένα των Προσφορών όλων των Προσφερόντων θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με τη σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.
- V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της ΔΕΗ.
- VI. Η ΔΕΗ έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από



τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

- 13.2 Ηλεκτρονικός Φάκελος Α
 - Α. Περιεχόμενα Φακέλου Α

Ο ηλεκτρονικός Φάκελος Α με ονομασία «Φάκελος Α - Δικαιολογητικά Συμμετοχής» θα περιέχει σε ψηφιακή μορφή αρχείου pdf ή αντίστοιχου τα ακόλουθα:

13.2.1 Εγγυητικές Επιστολές

Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στη Διαδικασία, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη Πρόσκλησης Υπόδειγμα και τα καθοριζόμενα στο άρθρο 11 του παρόντος τεύχους.

13.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης Προσφέροντος

Τη Δήλωση νομιμοποίησης του προσφέροντος συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Πρόσκλησης.

13.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαδικασίας Επιλογής και ισχύος προσφοράς

Τη Δήλωση αποδοχής όρων Διαδικασίας Επιλογής και ισχύος προσφοράς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Πρόσκληση.

13.2.4 Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΔΜΣΛΑ)

Την ΔΜΣΛΑ συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Πρόσκληση.

13.2.5 Διευκρινίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση αυτή υποβάλλονται:

13.2.5.1 Χωριστά από κάθε μέλος αυτής τα παραπάνω στοιχεία 13.2.2 έως 13.2.4. Ειδικότερα στη Δήλωση της παραγράφου 13.2.2 και στο σημείο 4.1 αυτής θα πρέπει να αναγράφεται ρητά ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης/ένωσης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε μέλος αυτής το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης αυτής.

Ειδικά για τις Εγγυητικές Επιστολές της παραγράφου 13.2.1 ισχύουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 11 του παρόντος τεύχους. Σε



περίπτωση κατάθεσης περισσοτέρων της μιας ΕΕΣ, επισημαίνεται ρητά ότι ισχύουν οι δεσμεύσεις της επόμενης παραγράφου.

- 13.2.5.2 Δήλωση των φυσικών ή νομικών προσώπων που μετέχουν στη σύμπραξη/ένωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι τα υπόψη πρόσωπα σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη/ένωση για να αναλάβουν την υλοποίηση της σύμβασης μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ σχετικά με τη συμμετοχή τους στη Διαδικασία Επιλογής και την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο, καθώς και ότι εκπρόσωπος/συντονιστής (leader) αυτής είναι το μέλος αυτής το οποίο πληροί τις προς τούτο απαιτήσεις της Πρόσκλησης.
- 13.2.5.3 Το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης/ένωσης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.
- 13.2.6 Δηλώσεις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων έχει επικαλεστεί στήριξη τρίτου:

- α. Τη Δήλωση νομιμοποίησης για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Πρόσκληση.
- β. Την ΔΜΣΛΑ για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη τρίτο, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Πρόσκληση.
- B. Υποβολή Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων

Οι Προσφέροντες δεσμεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλουν ηλεκτρονικά ή/και να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε οποιοδήποτε φάση της Διαδικασίας τους ζητηθεί από τη ΔΕΗ, όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις ως άνω δηλώσεις, εντός δέκα (10) ημερών και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Αν δεν προσκομισθούν τα εν λόγω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο Προσφέρων υποβάλλει εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας αίτημα προς την εταιρεία για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η ΔΕΗ παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες αρχές.



Ι. Αποδεικτικά νομιμοποίησης προσφέροντος

Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Δήλωσης της παραγράφου 13.2.2, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του Προσφέροντος) και αποδεικτικό (πιστοποιητικό/ βεβαίωση) εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. ή/και σε αντίστοιχο μητρώο ή/και ειδικές άδειες εφόσον απαιτούνται. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα το νομικό πρόσωπο κατά την ημερομηνία διενέργειας της Διαδικασίας Επιλογής (απόφαση συμμετοχής στη Διαδικασία Επιλογής, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

II. Αποδεικτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του Προσφέροντος οριστική καταδικαστική απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διαφθοράς – δωροδοκίας, της απάτης κατά την έννοια των 386 και 368^A του Ποινικού Κώδικα, της τρομοκρατίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και της παιδικής εργασίας και άλλων μορφών εμπορίας ανθρώπων.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι Προσφέροντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά ιδίως:

- τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.,
- τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
- iv. στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- III. Αποδεικτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
 - α. Πιστοποιητικό/ά ασφαλιστικής ενημερότητας
 - β. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας



- IV. Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:
 - α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
 - β. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του ενδιαφερόμενου σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του παραπάνω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από δήλωση του Προσφέροντα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.
 - γ. Για τους υπόλοιπους λόγους αποκλεισμού, που περιλαμβάνονται στην ΔΜΣΛΑ ισχύει η δέσμευση της παραγράφου 5 της δήλωσης νομιμοποίησης προσφέροντος.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Προσφέρων, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων ΙΙ έως ΙV δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Προσφέροντος ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Δήλωση του Προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο του Προσφέροντος οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Προσφέρων που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω Προσφέρων δεν αποκλείεται από τη Διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους Προσφέροντες αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον Προσφέροντα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Προσφέρων που έχει αποκλειστεί, με αμετάκλητη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.



Κατ' εξαίρεση, όταν ο Προσφέρων εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην πιο πάνω παράγραφο ΙΙΙ και ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο Προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς στην παρούσα Διαδικασία, δεν εφαρμόζεται ο εν λόγω αποκλεισμός.

Τα κριτήρια αποκλεισμού που σχετίζονται με τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία ισχύουν με την επιφύλαξη της δυνατότητας «αυτοκάθαρσης» του Προσφέροντος – δηλαδή της δυνατότητας να αποδείξει την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη ενός λόγου αποκλεισμού. Για τον σκοπό αυτό, ο Προσφέρων πρέπει να αποδείξει ότι:

- έχει καταβάλει ή δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα·
- έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές· και
- έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων.

Εναπόκειται στη ΔΕΗ να αξιολογεί τα μέτρα που λήφθηκαν και να καθορίζει κατά πόσον είναι επαρκή για να επιτραπεί στον Προσφέροντα να συμμετάσχει στη διαδικασία, αιτιολογώντας την απόφασή της στον Προσφέροντα σε περίπτωση αποκλεισμού του.

Τέλος, επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση που Προσφέρων δεν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και στοιχείων ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη διενεργηθέντα διαδικασία, τεκμαίρεται ο αποκλεισμός του από την περαιτέρω διαδικασία, απορρίπτεται η προσφορά του και καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του, που τυχόν είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 11 του παρόντος τεύχους.

13.3 Ηλεκτρονικός Φάκελος Β

Ο ηλεκτρονικός Φάκελος Β με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» θα περιέχει σε ψηφιακή μορφή αρχείου pdf ή αντίστοιχου τα ακόλουθα:

13.3.1 Αποδεικτικά καταλληλόλητας

Αποδεικτικό τήρησης του κριτηρίου συμμετοχής της παραγράφου 3.2.Α. του παρόντος Τεύχους.

13.3.2 Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 3.2.Β. του παρόντος Τεύχους.



Τους δημοσιευμένους ετήσιους Ισολογισμούς (Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης) και τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

Επισημαίνεται ότι, οι πλήρεις δημοσιευμένες Οικονομικές Καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, συνοδευόμενες από τις αντίστοιχες Εκθέσεις Ελέγχου του Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή της Εταιρείας, θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο σε μορφή pdf ή αντίστοιχη).

Εφόσον έχει παρέλθει ένα εξάμηνο από την ημερομηνία αναφοράς των πιο πρόσφατων ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων, συνυποβάλλεται ο Ισολογισμός (ή Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης) και η Κατάσταση Αποτελεσμάτων για την ενδιάμεση περίοδο που έχουν συνταχθεί οικονομικές καταστάσεις ή εναλλακτικά προσκομίζεται πρόχειρος συνοπτικός Ισολογισμός και Κατάσταση Αποτελεσμάτων, με τα πιο πρόσφατα διαθέσιμα μηνιαία στοιχεία υπογεγραμμένα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος.

Εάν ο Προσφέρων δεν έχει υποχρέωση από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις, θα υποβληθεί Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται:

- ότι δεν υποχρεούται από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις και
- ο κύκλος εργασιών για κάθε ένα από τα αντίστοιχα πιο πάνω χρονικά διαστήματα
- 13.3.3 Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας
 - α. Αποδεικτικά εμπειρίας

Τον Πίνακα Εμπειρίας και Συστάσεων, σύμφωνα με το συνημμένο στο παρόν τεύχος υπόδειγμα, μαζί με τις αντίστοιχες επιστολές/βεβαιώσεις/συστάσεις/reference people, που προβλέπονται στην παράγραφο 3.2.Γ.1 του παρόντος τεύχους.

β. Στοιχεία για διάθεση προσωπικού

Τα απαιτούμενα στην παράγραφο 3.2.Γ.2 του παρόντος τεύχους αποδεικτικά / στοιχεία για διάθεση ομάδας έργου (εξειδικευμένου επιστημονικού - τεχνικού προσωπικού), βιογραφικά σημειώματα, Δήλωση απαιτούμενης στελέχωσης Ομάδας Έργου.

13.3.4 Αποδεικτικά διασφάλισης ποιότητας

Τα απαιτούμενα της παραγράφου 3.2.Δ. του παρόντος Τεύχους.

13.3.5 Τεχνικά στοιχεία προσφοράς



- 13.3.4.1 Σύντομη περιγραφή του προσφέροντος και της ιστορικής αναδρομής αυτού, περιλαμβάνοντας τους κύριους τομείς των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων του και το φάσμα των υπηρεσιών και προϊόντων του.
- 13.3.4.2 Τεχνική προδιαγραφή/περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών
- 13.3.4.3 Όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά τεχνικά στοιχεία καθώς και πληροφορίες που καθορίζονται στη Πρόσκληση.
- 13.3.4.4 Χρόνος/χρόνοι παράδοσης / αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης / Προτεινόμενη Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης του Έργου.
- 13.3.4.5 Συμπληρωμένο το ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Κινδύνου Ασφάλειας Πληροφοριών Τρίτου Μέρους / Προμηθευτή, του Παραρτήματος V του παρόντος τεύχους.
- 13.3.4.6 Οποιαδήποτε, κατά την κρίση του Προσφέροντος, επιπλέον τεχνικά στοιχεία απαιτούνται για τη διαμόρφωση της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης και την τεχνική αξιολόγηση/βαθμολόγηση της προσφοράς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 15.3 του παρόντος.

13.3.5 Υπεργολάβοι

Ο Προσφέρων πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν υπεργολάβους, το αντίστοιχο τμήμα της σύμβασης καθώς και το ποσοστό απασχόλησης στη συνολική ομάδα Έργου που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους λαμβάνοντας υπόψιν τους περιορισμούς ανωτέρω παραγράφου 3.5. Επίσης θα συμπεριλάβει δηλώσεις συνεργασίας των προτεινόμενων υπεργολάβων (όπως αυτός καθορίζεται στις αντίστοιχες παραγράφους του άρθρου 3 του παρόντος τεύχους), με τις οποίες θα δεσμεύονται ότι θα συνεργαστούν με τον Προσφέροντα σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που οι σχετικές δηλώσεις συνεργασίας δεν υποβληθούν με την προσφορά ή, εφόσον υποβληθούν, κάποιος εκ των προτεινομένων από τον Προσφέροντα υπεργολάβος δεν τύχει της εγκρίσεως της ΔΕΗ, η αντίστοιχη προσφορά θα απορριφθεί.

Τα παραπάνω ισχύουν και για την περίπτωση που ο Προσφέρων προτείνει ως υποπρομηθευτή/ υποκατασκευαστή ή υπεργολάβο κάποιο από τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ή τον ίδιο.

13.3.6 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.5 του παρόντος τεύχους, στην περίπτωση κατά την οποία ο Προσφέρων επικαλείται χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα τρίτου.



- 13.3.7 Προσφορές σύμπραξης/ένωσης Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη/ένωση φυσικών ή και νομικών προσώπων, τα στοιχεία που αναφέρονται στις ως άνω παραγράφους 13.3.1-13.3.5 θα υποβληθούν από κάθε μέλος αυτής ξεχωριστά.
- 13.4 Οικονομική Προσφορά

Η Οικονομική Προσφορά θα περιέχει:

- 13.4.1 Συμπληρωμένη/ες από τους Προσφέροντες με τις/τα προσφερόμενες/α τιμές/τιμήματα (και τις ποσότητες όπου απαιτείται από τη Πρόσκληση την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος, σύμφωνα με το εγχειρίδιο χρήσης αυτού.
- 13.4.2 Την Οικονομική Προσφορά και σε μορφή αρχείου pdf ή αντίστοιχου, συμπληρωμένη ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση το/τα επισυναπτόμενο/α σχετικό/α έντυπο/α στη Πρόσκληση υπόδειγμα/τα, την οποία πρέπει να υπογράψει ψηφιακά και να την υποβάλει ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης του Συστήματος.
 - 13.4.2.1 Τον Πίνακα κατανομής Τιμήματος (σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης).

Εφιστάται η προσοχή στους Προσφέροντες ότι:

- Η συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων στα παραπάνω έντυπα ή τεύχη πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.
- Απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με τις/το προσφερόμενες/ο τιμές/τίμημα.
- 13.4.3 Τα κοινά στοιχεία που περιλαμβάνονται στην/στις ειδική/ες ηλεκτρονική/ες φόρμα/ες του Συστήματος και στην υποβαλλόμενη σε μορφή αρχείου pdf οικονομική προσφορά πρέπει να συμφωνούν. Σε αντίθετη περίπτωση, υπερισχύουν τα στοιχεία της υποβαλλόμενης σε μορφή αρχείου pdf οικονομικής προσφοράς, τα οποία και θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών. Προς τούτο, στην περίπτωση αυτή θα εφαρμοστούν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 15.4.2 του παρόντος τεύχους.

Άρθρο 14 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών

- 14.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών πρόσβαση Προσφερόντων
 - 14.1.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, μετά από σχετική ενημέρωση των Προσφερόντων, σε εύλογο χρονικό διάστημα από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών που ορίζεται



στην παράγραφο 1.5 του παρόντος τεύχους, από την ορισμένη για το σκοπό αυτό Επιτροπή στο Σύστημα.

- 14.1.2 Κατά την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Α (Τυπικά Στοιχεία)
- 14.2 Τυπική Αξιολόγηση προσφορών
 - 14.2.1 Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη και την πληρότητα των απαιτούμενων ψηφιακών εγγράφων σύμφωνα με την παράγραφο 13.2 του παρόντος τεύχους. Επίσης η Επιτροπή ελέγχει εάν στο Φάκελο Α υπάρχουν τυχόν ψηφιακά έγγραφα, πέραν των προβλεπομένων στην Πρόσκληση, στα οποία τίθενται όροι και προϋποθέσεις που εμπίπτουν στην παράγραφο 12.3 του παρόντος τεύχους.
 - 14.2.2 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Υπηρεσία μπορεί, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, να ζητεί μέσω του Συστήματος από τους Προσφέροντες, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στις Δηλώσεις, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός τακτής προθεσμίας όχι μικρότερης των επτά (7) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Πρόσκλησης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Υπηρεσία και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των Προσφερόντων πρέπει να δίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Συστήματος, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Υπηρεσία.

Στο πλαίσιο αυτό αποσαφηγίζεται ότι προσφορές οι οποίες δεν θα περιλαμβάνουν στο Φάκελο Α την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, τις Δηλώσεις νομιμοποίησης, αποδοχής όρων και ισχύος προσφορών, την ΔΜΣΛΑ και την τυχόν δήλωση/έγγραφο του προσφέροντος για ύπαρξη εμπιστευτικών στοιχείων, καθώς και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων ή επίκλησης της ικανότητας τρίτου τις σχετικές αντίστοιχες δηλώσεις, θα απορρίπτονται.

Η ΔΕΗ δύναται να κάνει δεκτές συμπληρώσεις ή/και διευκρινίσεις που υποβάλλονται, κατόπιν αιτήματός της, επί των παραπάνω υποβληθέντων μαζί με την προσφορά εγγράφων, εφόσον ο Προσφέρων με τις συμπληρώσεις και διευκρινίσεις αυτές συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Πρόσκλησης.



Ειδικότερα για την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής γίνεται αποδεκτή συμπλήρωσή της μόνον προς πλήρη συμμόρφωση με το συμπεριλαμβανόμενο στη Πρόσκλησης υπόδειγμα αυτής.

Όσον αφορά τα υπόλοιπα στοιχεία του φακέλου Α η ΔΕΗ δύναται να κάνει δεκτή την υποβολή αυτών και εκ των υστέρων, με τυχόν αντίρρησή που θα υποβάλει ο Προσφέρων κατά της τυπικής απόρριψης προσφοράς λόγω έλλειψής τους από την κατατεθείσα προσφορά, εφόσον ο Προσφέρων με την εκ των υστέρων, κατά τα ανωτέρω, προσκόμισή τους συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Πρόσκλησης.

- 14.2.3 Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Πρόσκληση, κρίνει ποιες Προσφορές θα πρέπει να αποκλεισθούν από την παραπέρα διαδικασία, λόγω μη ικανοποίησης των απαιτήσεων της Πρόσκλησης ως προς την πληρότητα και την επάρκεια των στοιχείων του Φακέλου Α των προσφορών.
- 14.2.4 Η υπόψη Επιτροπή καταχωρεί σε σχετικό Πρακτικό το αποτέλεσμα της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών. Το αποτέλεσμα της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών γνωστοποιείται σε όλους τους Προσφέροντες από την αρμόδια Υπηρεσία, μέσω της καταχώρισής του στο Σύστημα και την αποστολή, μέσω του Συστήματος, σχετικού ηλεκτρονικού μηνύματος.

Για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές παρατίθενται αναλυτικά οι λόγοι που αποκλείσθηκε κάθε μία εξ αυτών

Σε περίπτωση υποβολής μέσω του συστήματος γραπτής αίτησης Προσφέροντος για παροχή σχετικών στοιχείων, που αφορούν τη φάση αυτή ή οποιαδήποτε επόμενη φάση της διαδικασίας, τα αιτηθέντα στοιχεία γνωστοποιούνται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης αυτής, πλην τυχόν συγκεκριμένων και ειδικών στοιχείων που έχουν συμπεριληφθεί με μέριμνα και ευθύνη του προσφέροντος, σύμφωνα με την παράγραφο 13.1.1.3 του παρόντος τεύχους, τα οποία έχουν χαρακτηριστεί και σημανθεί καταλλήλως από αυτούς ως «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς» προς διασφάλιση των συμφερόντων τους, καθότι κρίνουν ότι τα υπόψη στοιχεία προστατεύονται από εμπορικό, βιομηχανικό ή επαγγελματικό κ.λπ. απόρρητο. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων παραλείψει να χαρακτηρίσει κατά τα ως άνω τα υπόψη στοιχεία της προσφοράς του η ΔΕΗ ουδεμία ευθύνη φέρει για την γνωστοποίησή τους κατά τ' ανωτέρω.

- 14.2.5 Οι Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα υποβολής Αντιρρήσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του παρόντος τεύχους.
- 14.3 Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών

Σε κάθε Προσφέροντα που αποκλείστηκε από την Επιτροπή θα επιστρέφεται επί αποδείξει, η πρωτότυπη Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (ΕΕΣ) στη Διαδικασία. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση Αντιρρήσεων. Επίσης, μπορεί να παραληφθεί από τον Προσφέροντα και πριν από τη λήξη των προθεσμιών αυτών, εφόσον ο



Προσφέρων αποστείλει μέσω του Συστήματος Επιστολή ψηφιακά υπογεγραμμένη με την οποία θα δηλώνει ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής Αντιρρήσεων. Σε αντίθετη περίπτωση η ΕΕΣ στη Διαδικασία θα επιστραφεί στον Προσφέροντα μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης επί των Αντιρρήσεων.

Η τεχνική και οικονομική προσφορά παραμένουν στο σύστημα χωρίς να είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε.

- 14.4 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών πρόσβαση Προσφερόντων
 - 14.4.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των τεχνικών προσφορών γίνεται, μετά από σχετική ενημέρωση των Προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί τυπικά αποδεκτές σύμφωνα με τα προαναφερόμενα, από την ορισμένη για το σκοπό αυτό Επιτροπή στο Σύστημα.
 - 14.4.2 Κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Β (Τεχνικά Στοιχεία)

Άρθρο 15 Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγηση Προσφορών

- 15.1 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών
 - 15.1.1 Η αξιολόγηση των προσφορών διενεργείται σε τρεις διαδοχικές φάσεις:
 - Αξιολόγηση πλήρωσης κριτηρίων οικονομικής/χρηματοοικονομικής επάρκειας, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και συμμόρφωσης με τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους των τευχών της Πρόσκλησης και του επισυναπτόμενου σε αυτή σχεδίου σύμβασης
 - Ελεγχος τεχνικών στοιχείων αποδεκτών προσφορών Βαθμολόγηση αυτών βάσει κριτηρίων επιλογής Αντισυμβαλλομένου
 - Αποσφράγιση αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
 - 15.1.2 Παρουσίαση τεχνικών προσφορών

Αρχικά οι προσφέροντες θα κληθούν να παρουσιάσουν τις τεχνικές προσφορές τους στην αρμόδια Επιτροπή της ΔΕΗ σε κατάλληλη ημερομηνία που θα οριστεί μετά από έγκαιρη προειδοποίηση. Η χρονική διάρκεια αυτής θα είναι κατά μέγιστο **τρείς (3)** ώρες.

Οι παρουσιάσεις θα πρέπει να γίνουν από κατάλληλα στελέχη των προσφερόντων ή παρουσία αυτών, ώστε αυτές να είναι ουσιαστικές. Θα είναι δε καθοριστικής σημασίας για την αξιολόγηση – βαθμολόγηση των προσφορών από την Επιτροπή η οποία θα μπορεί διατυπώνοντας και σχετικές ερωτήσεις κατά τη διάρκειά τους, να διαμορφώσει άμεση γνώμη αναφορικά με την επίγνωση εκ μέρους των προσφερόντων της ευρύτητας και της συνθετότητας του αντικειμένου της σύμβασης και συνακόλουθα τη δυνατότητά τους να προβούν στην έγκαιρη, άρτια, έγκυρη και αξιόπιστη υλοποίησή της.

Στις ως άνω παρουσιάσεις μπορούν να παρίστανται και άλλα πλην των μετεχόντων στην αρμόδια Επιτροπή στελέχη, οριζόμενα από τον επικεφαλής της Διεύθυνσης της ΔΕΗ που διενεργεί τη Διαδικασία.



Οι υποψήφιοι Αντισυμβαλλόμενοι καλούνται να παρουσιάσουν στην τεχνική τους προσφορά, την προσέγγιση τους σχετικά με τον τρόπο υλοποίησης του παρόντος έργου και να περιγράψουν αναλυτικά τις Φάσεις, τα επιμέρους χρονοδιαγράμματα, καθώς και τα παραδοτέα που συνοδεύουν κάθε Φάση. Η παραπάνω ανάλυση σε Παραδοτέα θα πρέπει να συμβαδίζει με το χρονοδιάγραμμα του Έργου που έχει τεθεί για τις επιμέρους φάσεις, όπως αυτό παρουσιάζεται στο Άρθρο 2 του παρόντος.

15.1.3 Επικοινωνία με Προσφέροντες

Η αρμόδια Υπηρεσία προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της:

Μπορεί, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, να ζητεί μέσω του Συστήματος από τους Προσφέροντες, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός τακτής προθεσμίας όχι μικρότερης των επτά (7) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Επίσης, μπορεί να ζητά πληροφορίες από άλλες πηγές, να λαμβάνει υπόψη και να συνεκτιμά, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που μπορεί να επηρεάσει την κρίση της.

15.1.4 Ανακοίνωση αποτελεσμάτων αξιολόγησης προσφορών

Το αποτέλεσμα αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε φάση της τεχνικής (συμπεριλαμβανομένης σχετικής συνοπτικής τεκμηρίωσης της βαθμολόγησης των προσφορών) και οικονομικής αξιολόγησής τους γνωστοποιείται σε όλους τους Προσφέροντες από την αρμόδια Υπηρεσία, μέσω της καταχώρισής του στο Σύστημα και την αποστολή, μέσω του Συστήματος, σχετικού ηλεκτρονικού μηνύματος.

Για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές παρατίθενται αναλυτικά οι λόγοι που αποκλείσθηκε κάθε μία εξ αυτών.

Σε περίπτωση δε υποβολής μέσω του Συστήματος αιτήματος Προσφέροντος σχετικά με τα αποτελέσματα αξιολόγησης της προσφοράς του μετά το πέρας κάθε φάσης της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης και εφόσον τα στοιχεία αυτά δεν έχουν δοθεί σε προηγούμενο χρονικό σημείο σύμφωνα με τα ανωτέρω, η γνωστοποίησή τους γίνεται, επίσης μέσω του Συστήματος, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης αυτής.

15.2 Φάση Ι: Έλεγχος ικανοποίησης κριτηρίων επιλογής και συμμόρφωσης εν γένει με τους εμπορικούς όρους της Πρόσκλησης.

15.2.1 Στη συνέχεια η αρμόδια Επιτροπή, προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο Φάκελο Β τα οποία σχετίζονται με τα κριτήρια επιλογής, προκειμένου να διαπιστώσει αν ο Προσφέρων καλύπτει πλήρως τις προβλεπόμενες στη



Πρόσκληση προϋποθέσεις συμμετοχής, όσον αφορά τη χρηματοοικονομική, τεχνική και επαγγελματική ικανότητά του να υλοποιήσει το αντικείμενο της σύμβασης εντός του πλαισίου των εμπορικών όρων της Πρόσκλησης.

15.2.2 Απόρριψη προσφορών που δεν πληρούν στο σύνολό τους τα κριτήρια επιλογής

Οι προσφορές που δεν πληρούν στο σύνολό τους τα κριτήρια επιλογής, τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και τους εμπορικούς όρους της Πρόσκλησης και του συνημμένου σε αυτή σχεδίου σύμβασης χαρακτηρίζονται ως τεχνικά μη αποδεκτές και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία της βαθμολόγησης.

Στη συνέχεια το αποτέλεσμα της υπόψη Φάσης ανακοινώνεται στους Προσφέροντες σύμφωνα με τα αναφερθέντα στην πιο πάνω παράγραφο 15.1.3.

Οι Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα Αντιρρήσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του παρόντος τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης προσφοράς και μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την υποβολή Αντιρρήσεων ή σε περίπτωση που ασκηθεί, μετά την έκδοση απορριπτικής απόφασης επί αυτής, η οικονομική προσφορά παραμένει στο σύστημα χωρίς να είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής διαβιβάζεται στον εκδότη αυτής.

15.3 Φάση ΙΙ:Αξιολόγηση τεχνικών στοιχείων προσφορών και βαθμολόγηση βάσει κριτηρίων επιλογής Αντισυμβαλλομένου

15.3.1 Κριτήριο επιλογής του Αντισυμβαλλομένου της Σύμβασης

Κριτήριο επιλογής του Αντισυμβαλλομένου της Σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μεταξύ όλων των τεχνικά αποδεκτών προσφορών η οποία προσδιορίζεται βάσει της καλύτερης σχέσης ποιότητας - τιμής για το σύνολο του ζητούμενου αντικειμένου της Πρόσκλησης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω. Η αξιολόγηση των προσφορών βασίζεται στη συνδυασμένη αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς με συντελεστή βαρύτητας **70%** και της Οικονομικής Προσφοράς με συντελεστή βαρύτητας **30%**.

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από όλες τις τεχνικά αποδεκτές προσφορές είναι εκείνη που συγκεντρώνει τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό Πρότασης (TPMi).

Ο Συνολικός Βαθμός Πρότασης υπολογίζεται για κάθε προσφορά (i) ως εξής:

TPMi = [TMi/TMmax] x 70% + [FMmin/FMi] x 30%


<u>Όπου:</u>

TMi: η συνολική τεχνική βαθμολόγηση για την προσφορά (i),

- TMmax: η υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολογία μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν «Τεχνικά Αποδεκτές» σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία,
- FMi: η οικονομική προσφορά της προσφοράς (i),
- FMmin: η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν «Τεχνικά Αποδεκτές» σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

15.3.2 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η αρμόδια Επιτροπή, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Πρόσκληση ελέγχει και αξιολογεί τα υποβληθέντα στοιχεία που σχετίζονται με τα κριτήρια επιλογής Αντισυμβαλλομένου και προβαίνει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών προσφορών, βάσει των παρακάτω κριτηρίων επιλογής Αντισυμβαλλομένου:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ(%)
	150
Α. Προφίλ Προσφέροντος	15%
Α1 - Βάσει εταιρικών προδιαγραφών	
Α2 – Βάσει Εγκαταστάσεων	
Α3 - Βάσει Ομάδας έργου	
Α4 – Βάσει Τεχνολογίας που θα χρησιμοποιηθεί	
Β. Μεθοδολογία προτεινόμενης προσέγγισης έργου	40%
Β1 – Συνολικός σχεδιασμός	
Β2 - Τεχνική Συνάφεια για το συνολικό έργο	
Β3 - Εκπλήρωση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών	
Β4 – Προτάσεις για βελτίωση	
Β5 - Προτεινόμενα SLAs	
Γ. Εκτενής και τεκμηριωμένη εμπειρία του προσφέροντος στα θεματικά πεδία ενδιαφέροντος του έργου.	25%
Γ1- Υλοποίηση τουλάχιστον 10 έργων ίδιου αντικειμένου (με τουλάχιστον 5 από αυτά στην Ελλάδα)	
Γ2 - Ηγετική θέση στα Συστήματα Εσωτερικού Ελέγχου	
Γ3 - Υλοποίηση έργων σε Οργανισμούς στην Ελλάδα	
Γ4 - Εγχώρια και διεθνής παρουσία	
Δ. Εμπειρία και οργάνωση ομάδας έργου	10%
Δ1 - Βάσει βιογραφικών	
Δ2 - Διαχειριστής έργου με αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα τα τελευταία 5 χρόνια	



Δ3 – Εμπειρία με συναφή έργα	
Ε. Πιστοποιήσεις – Πρότυπα	10%
Ε1 – Ποιότητας (ISO 9001)	
Ε2 – Διαχείριση Πληροφοριών Απορρήτου (ISO 27001)	
Ε3 - Διαχείριση Ελέγχου Περιβάλλοντος (ISO 14001)	
Ε4 – Ασφάλεια στον χώρο εργασίας (ISO 45001)	
Ε5 – Επιχειρησιακής Συνέχειας (ISO 22301)	
E6 - Διαχείριση Παροχής Υπηρεσιών Πληροφορικής. (ISO 20000-1).	
ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου πραγματοποιείται σε κλίμακα από το 1 έως το 100, ανάλογα με το επίπεδο κάλυψης και βαθμό ανταπόκρισης της κάθε πρότασης ως προς τις διαστάσεις αξιολόγησης που τίθενται για κάθε κριτήριο, όπως αυτές περιγράφονται στα σχετικά Τεύχη της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών.

Η σταθμισμένη βαθμολογία της κάθε προσφοράς, για καθένα από τα παραπάνω τρία κριτήρια, προκύπτει από το γινόμενο του συγκεκριμένου συντελεστή βαρύτητας για κάθε κριτήριο και του βαθμού που έλαβε η προσφορά για το συγκεκριμένο κριτήριο. Η συνολική τεχνική βαθμολογία της κάθε προσφοράς (TMi) προκύπτει από το άθροισμα των τριών παραπάνω σταθμισμένων βαθμολογιών της προσφοράς.

Η Επιτροπή, περατώνοντας τη βαθμολόγηση των προσφορών βάσει των κριτηρίων επιλογής Αντισυμβαλλομένου, κρίνει αιτιολογημένα για όσες προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν βάσει αυτών.

Στη συνέχεια το αποτέλεσμα της υπόψη Φάσης ανακοινώνεται στους Προσφέροντες σύμφωνα με τα αναφερθέντα στην πιο πάνω παράγραφο 15.1.3.

Οι Προσφέροντες στη φάση αυτή, των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα Αντιρρήσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του παρόντος τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης προσφοράς και μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την υποβολή Αντιρρήσεων ή σε περίπτωση που ασκηθεί, μετά την έκδοση απορριπτικής απόφασης επί αυτής, η οικονομική προσφορά παραμένει στο Σύστημα χωρίς να είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής διαβιβάζεται στον εκδότη αυτής.

15.4. Φάση ΙΙΙ: Αποσφράγιση - Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

15.4.1 Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών – πρόσβαση Προσφερόντων



Τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, που κρίθηκαν αποδεκτές μετά την τυπική και τεχνική αξιολόγηση, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά από την αρμόδια Επιτροπή, σε ημερομηνία και ώρα που θα έχει προκαθοριστεί στο Σύστημα από την Επιτροπή με βάση την εξέλιξη της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, οι Προσφέροντες στη φάση αυτή της διαδικασίας θα έχουν πλήρη ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο αυτών.

15.4.2 Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Στη συνέχεια η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει αν:

- οι Προσφέροντες υπέβαλαν όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 13.4 του παρόντος τεύχους.
- οι οικονομικές προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους των τευχών της Πρόσκλησης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται σε αυτές.

Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσεως η προσφορά θα απορριφθεί οριστικά, η δε Επιτροπή θα ανακοινώσει το αποτέλεσμα της οικονομικής αξιολόγησης των προσφορών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 15.1.4.

Οι Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα υποβολής Αντιρρήσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του παρόντος τεύχους.

15.4.3 Υπολογισμός της συνολικής βαθμολογίας των προσφορών - Καθορισμός σειράς Προτιμητέων Προσφερόντων

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει, μέσω του Συστήματος, στη συνολική βαθμολόγηση της κάθε αποδεκτής προσφοράς με τη διαδικασία που έχει καθοριστεί στη Πρόσκληση.

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει σε οποιαδήποτε εκ των οικονομικών προσφορών απόκλιση μεταξύ τιμών συμπληρωμένων από τους Προσφέροντες στην ειδική φόρμα του Συστήματος και της επισυναφθείσας σε αυτό ψηφιακά υπογεγραμμένης αντίστοιχης οικονομικής προσφοράς, επανυπολογίζει το αποτέλεσμα της διαδικασίας με τις τιμές της ψηφιακά υπογεγραμμένης οικονομικής προσφοράς και αναρτά το διορθωμένο Συγκριτικό Πίνακα στο Σύστημα.

Ο ΦΠΑ που τυχόν επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από τον Προσφέροντα προς τη ΔΕΗ, δε θα περιλαμβάνεται στο τίμημα της Σύμβασης και επομένως δεν λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.

15.5 Η συνολική βαθμολογία της προσφοράς, όπως αυτή διαμορφώθηκε με τα αναφερόμενα στην παραπάνω παράγραφο 15.4.3, αποτελεί τη συγκριτική



βαθμολογία της προσφοράς, με βάση την οποία καθορίζεται η σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ τους, η σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων καθορίζεται με βάση το χαμηλότερο τίμημα.

Αν και μετά από την εφαρμογή του ανωτέρου κριτηρίου εξακολουθούν να υφίστανται ισοδύναμες προσφορές, διενεργείται κλήρωση βάσει της οποίας θα διαμορφωθεί η τελική σειρά προτιμητέων Προσφερόντων. Η κλήρωση διενεργείται στα γραφεία της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΔΕΗ για τη διαδικασία ή διαδικτυακά, μετά από σχετική έγκαιρη ειδοποίηση, παρουσία εκπροσώπων των αποδεκτών προτιμητέων Προσφερόντων, εφόσον το επιθυμούν.

15.6 Υποβολή βέλτιστων τελικών οικονομικών προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης των αρχικώς κατατεθειμένων προσφορών και την κατάρτιση κατά σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων που υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές, η Επιτροπή αναρτά στο Σύστημα το ως άνω ενδιάμεσο αποτέλεσμα αξιολόγησης των προσφορών.

Στη συνέχεια καλούνται ο πρώτος και ο δεύτερος σε σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων, καθώς και όσοι υπέβαλαν προσφορές των οποίων η συνολική βαθμολογία αποκλίνει λιγότερο από δέκα επί τοις εκατό (10%) από αυτή του αρχικού Προτιμητέου Προσφέροντα να υποβάλουν ηλεκτρονικά στο Σύστημα τελική και βέλτιστη οικονομική προσφορά σε προσδιορισμένη χρονικά προθεσμία.

Οι υπόλοιποι Προσφέροντες αποκλείονται από την περαιτέρω Διαδικασία.

Επισημαίνεται ότι η τελική και βέλτιστη οικονομική προσφορά κάθε προσκαλούμενου κατά τα ως άνω Προσφέροντα:

- Θα αφορά και θα αναφέρεται υποχρεωτικά στα αρχικώς δηλωθέντα τεχνικά στοιχεία, όπως αυτά θα έχουν διαμορφωθεί μετά την τεχνική αξιολόγηση.
- Θα πρέπει να είναι ίση ή χαμηλότερη από την αρχικώς υποβληθείσα στο Σύστημα οικονομική προσφορά. Η τυχόν υποβολή από Προσφέροντα τελικής και βέλτιστης οικονομικής προσφοράς με τιμές μεγαλύτερες από εκείνες που προσφέρθηκαν με την αρχική του προσφορά, ρητά καθορίζεται ότι συνιστά παράβαση των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει ο Προσφέρων με τη συμμετοχή του στην εν λόγω διαδικασία και παρέχει στη ΔΕΗ το δικαίωμα να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του στη Διαδικασία.

Το προσφερθέν βέλτιστο τελικό τίμημα της Προσφοράς θα χρησιμοποιηθεί για την τελική αξιολόγηση των προσφορών και για τον καθορισμό της τελικής σειράς Προτιμητέων Προσφερόντων.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, διενεργείται κλήρωση βάσει της οποίας θα διαμορφωθεί η τελική σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων. Η κλήρωση διενεργείται στα γραφεία της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΔΕΗ για τη Διαδικασία ή



διαδικτυακά, μετά από σχετική έγκαιρη ειδοποίηση, παρουσία εκπροσώπων των αποδεκτών Προτιμητέων Προσφερόντων, εφόσον το επιθυμούν.

Ο ΦΠΑ που επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από τον Προσφέροντα προς τη ΔΕΗ, δεν θα περιλαμβάνεται στο τίμημα και δεν λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.

Η αρμόδια Επιτροπή, τέλος, συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Αξιολόγησης Προσφορών.

15.7 Αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενό της, η ΔΕΗ ΑΕ θα απαιτήσει από τον Προσφέροντα να εξηγήσει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, την τιμή που προτείνει στην προσφορά.

Οι εξηγήσεις μπορεί να αφορούν ιδίως:

- a) τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, της διαδικασίας παρασκευής ή των παρεχόμενων υπηρεσιών,
- β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες, που διαθέτει ο Προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων ή την παροχή των υπηρεσιών ή για την εκτέλεση του έργου,
- γ) την πρωτοτυπία του έργου, των προϊόντων ή των υπηρεσιών που προτείνονται από τον Προσφέροντα,
- δ) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,
- ε) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις του ως προς τους υπεργολάβους,

Αν ο Προσφέρων δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της ΔΕΗ εντός της ως άνω προθεσμίας και δεν υποβάλλει εξηγήσεις, η προσφορά του απορρίπτεται ως μη κανονική και καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Η ΔΕΗ ΑΕ αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες σε συνεννόηση με τον Προσφέροντα.

Η ΔΕΗ ΑΕ μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται ανωτέρω. Η ΔΕΗ ΑΕ απορρίπτει την προσφορά, εάν διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις προς την τήρηση των ισχυουσών υποχρεώσεων στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το ενωσιακό δίκαιο, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Άρθρο 16 Αντιρρήσεις Προσφερόντων

16.1 Κάθε Προσφέρων για σύναψη σύμβασης με τη ΔΕΗ, δικαιούται να υποβάλει Αντιρρήσεις σε κάθε απόφαση της Εταιρείας, που σχετίζεται με τη Διαδικασία Επιλογής, την οποία θεωρεί ότι θίγει, μη νόμιμα, τα συμφέροντά του.



16.2 Οι, κατά τα ανωτέρω, Αντιρρήσεις κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, στον ηλεκτρονικό τόπο της Διαδικασίας Επιλογής.

Η κατάθεση των Αντιρρήσεων γίνεται σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου .pdf ή αντίστοιχου με ονομασία αρχείου «Αντιρρήσεις». Οι Αντιρρήσεις πρέπει να φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή σύμφωνα με την παράγραφο 1.4 του παρόντος τεύχους.

Το έγγραφο των Αντιρρήσεων πρέπει να είναι σαφές και ευσύνοπτο, σε καμία περίπτωση να μην ξεπερνά τις 1.500 λέξεις και να συνοδεύεται από τυχόν αναγκαία στοιχεία για την απόδειξη των ισχυρισμών που περιέχει. Εάν αφορά και στη συμμετοχή άλλου Προσφέροντα πρέπει να του κοινοποιείται ηλεκτρονικά εντός της ίδιας προθεσμίας.

Ως ημερομηνία υποβολής των Αντιρρήσεων θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής καταχώρισης αυτών στον ηλεκτρονικό τόπο της Διαδικασίας.

- 16.3 Οι Αντιρρήσεις υποβάλλονται μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη απόφαση περιήλθε σε γνώση του διαμαρτυρόμενου. Ειδικά για την υποβολή Αντιρρήσεων κατά της Πρόσκλησης, οι Αντιρρήσεις υποβάλλονται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 16.4 Οι Αντιρρήσεις κοινοποιούνται σε όλους τους Προσφέροντες στον ηλεκτρονικό τόπο της Διαδικασίας Επιλογής. Τυχόν θιγόμενος από τις Αντιρρήσεις Προσφέρων δικαιούται να υποβάλει υπόμνημα, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν των Αντιρρήσεων, που πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του εγγράφου Αντιρρήσεων, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του. Η τυχόν υποβολή αντίρρησης κατά απόφασης της Επιτροπής Εξέτασης Αντιρρήσεων επί αντίρρηση άλλου Προσφέροντος δεν λαμβάνεται υπόψη από την αρμόδια Επιτροπή.
- 16.5 Η εξέταση των Αντιρρήσεων γίνεται από αρμόδια προς τούτο Επιτροπή της ΔΕΗ.

Η εξέταση των Αντιρρήσεων γίνεται εντός προθεσμίας 25 ημερών από την υποβολή τους. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας τεκμαίρεται η απόρριψη τους.

- 16.6 Η απόφαση της Επιτροπής γνωστοποιείται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, ενώ ταυτόχρονα αποστέλλεται μέσω του Συστήματος σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στον οικείο διαμαρτυρόμενο.
- 16.7 Η απόφαση επί των Αντιρρήσεων είναι ανέκκλητη και απρόσβλητη ενώπιον οργάνων της ΔΕΗ.
- 16.8 Η υποβολή Αντιρρήσεων δεν κωλύει αυτομάτως τη συνέχεια της Διαδικασίας Επιλογής και η τυχόν αποδοχή των Αντιρρήσεων δεν πλήττει το κύρος της Διαδικασίας Επιλογής, αλλά οδηγεί, κατά την κρίση του κρίνοντος οργάνου, σε αναμόρφωση του προσβαλλόμενου πρακτικού ή σε επανάληψη φάσης ή Σταδίου.



Άρθρο 17

Περάτωση Διαδικασίας Επιλογής – Αναγγελία Επιλογής Αντισυμβαλλομένου -Ματαίωση Διαδικασίας

- 17.1 Η Διαδικασία Επιλογής ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματός του από τα εξουσιοδοτημένα όργανα της Εταιρείας. Η εγκριτική απόφαση περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της προσφοράς που γίνονται δεκτές από τον προτιμητέο Προσφέροντα.
- 17.2 Η περάτωση διαδικασίας επιλογής του Αντισυμβαλλομένου γνωστοποιείται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος στον Αντισυμβαλλόμενο με επιστολή με την οποία καλείται να προσκομίσει, όλα τα απαραίτητα στοιχεία και πιστοποιητικά που προβλέπονται από τη Πρόσκληση για την υπογραφή σύμβασης ανάλογου ύψους.

Ταυτόχρονα η ως άνω επιλογή Αντισυμβαλλομένου αναγγέλλεται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος και στους λοιπούς Προσφέροντες οι οποίοι υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές.

Η ΔΕΗ ενημερώνει ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, κατόπιν αιτήσεως προσφέροντος, για τον επιλεγέντα υποψήφιο αντισυμβαλλόμενο με αναφορά στα χαρακτηριστικά και στα πλεονεκτήματα της προσφοράς του, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής γραπτής αίτησης.

- 17.3 Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης νομικών προσώπων, θα επιλεχθούν ως Αντισυμβαλλόμενα μέρη όλα τα μέλη αυτής και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό σύμφωνα με την οποία τα μέλη της ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και ότι θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη/ένωση όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
- 17.4 Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων η προσφορά πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης νομικών προσώπων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική. Στην αντίθετη περίπτωση όπου η προσφορά του Αντισυμβαλλομένου δεν πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση, η σύμπραξη/ένωση προσώπων υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται επιπλέον η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.
- 17.5 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα, με αιτιολογημένη απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, να ματαιώσει τη Διαδικασία Επιλογής στο σύνολο ή σε μέρος αυτής, ή να την επαναλάβει με τους ίδιους ή διαφορετικούς όρους σε οποιαδήποτε φάση της Διαδικασίας και κατά την απόλυτη κρίση της.

17.6 Η ΔΕΗ ματαιώνει τη διαδικασία, ιδίως εφόσον:

 απέβη άγονος λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των Προσφερόντων



- β. κανένας από τους Προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.
- γ. διεξήχθη χωρίς τήρηση των προβλεπομένων κανόνων, με συνέπεια τον επηρεασμό του αποτελέσματος
- δ. το αποτέλεσμα είναι μη ικανοποιητικό για την Εταιρεία
- ε. ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής
- στ. μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της Εταιρείας
- ζ. δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, λόγω ανωτέρας βίας

Άρθρο 18 Περιεχόμενο και υπογραφή Σύμβασης

- 18.1 Το περιεχόμενο της σύμβασης διαμορφώνεται με βάση τους όρους της Πρόσκλησης και της προσφοράς του Αντισυμβαλλομένου, όπως εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας.
- 18.2 Παράλληλα ο Προτιμητέος Προσφέρων καλείται από τη ΔΕΗ να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της σχετικής πρόσκλησης, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και σε περίπτωση νομικού προσώπου, την απόφαση ορισμού εκπροσώπου για την υπογραφή της Σύμβασης. Αναφορικά με το χρόνο ισχύος των δικαιολογητικών και στοιχείων που καλείται να προσκομίσει ο Προτιμητέος Προσφέρων, καθώς και για τις λοιπές ρυθμίσεις που διέπουν την υποβολή τους, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στις παραγράφους 13.1.1.4 και 13.2.Β του παρόντος τεύχους.
- 18.3 Μετά την διαμόρφωση του περιεχομένου της σύμβασης και την προσκόμιση των πιο πάνω δικαιολογητικών, ο Προτιμητέος Προσφέρων καλείται για την υπογραφή της εντός προθεσμίας η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίηση μέσω του Συστήματος της απόφασης επιλογής.
- 18.4 Εάν αυτός δεν προσέλθει εντός της ως άνω προθεσμίας, η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να τον αποκλείσει από την υπογραφή της Σύμβασης και να ζητήσει την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του στη Διαδικασία, ακολούθως δε να προχωρήσει σε συζητήσεις με τους λοιπούς Προσφέροντες κατά σειρά Προτιμητέων Προσφερόντων για ανάδειξη Αντισυμβαλλόμενου, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν ή δέχονται να ισχύουν οι προσφορές τους.

Άρθρο 19 Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ

19.1 Η συμμετοχή στη διαδικασία (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του προσφέροντος ότι έλαβε πλήρη γνώση όλων των όρων, των στοιχείων και των τευχών της Πρόσκλησης.



- 19.2 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα τεύχη της Πρόσκλησης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε σχετικά Συμπληρώματα της Πρόσκλησης, η έκδοση των οποίων θα δημοσιεύεται όπως και η Πρόσκληση.
- 19.3 Η ΔΕΗ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Προσφέροντες για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή των Προσφορών τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που αυτές δεν θα γίνουν δεκτές ή θ' αναβληθεί ή ματαιωθεί η διαδικασία σε οποιοδήποτε φάση και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στη διαδικασία και υποβάλλουν προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΔΕΗ από τη Πρόσκληση αυτή και την εν γένει συμμετοχή τους στη Διαδικασία Επιλογής.
- 19.4 Η προσφορά, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Πρόσκλησης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΔΕΗ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
- 19.5 Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα σε Προσφέροντα να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
- 19.6 Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΔΕΗ, η οποία δικαιούται, πριν από την υποβολή των προσφορών, να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Προσφέροντες ή σε άλλους τρίτους.

Συνημμένα:

- Παραρτήματα Ι έως V

Υποστηρικτικές Λειτουργίες

Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας



Αριθμός Πρόσκλησης: ΔΥΠΕΚΕ-52123018

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΕΥΧΟΥΣ 1



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3
1. Απαιτήσεις Παροχής Υπηρεσιών	3
1.1 Αντικείμενο	3
1.2 Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	3
1.2.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης	3
1.2.2 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου…	4
1.2.3 Ειδικές προβλέψεις για τη Διαχείριση Κινδύνων Υλοποίησης	4
1.3 Ομάδα Έργου	5
1.4 Χρονοδιάγραμμα Έργου	5
1.5 Ποινικές Ρήτρες - Απαιτούμενα SLAs	6
1.5.1 Επίπεδα διαθεσιμότητα συστήματος (SLAs)	8
1.5.2 Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης1	0
1.6 Αναβαθμίσεις/Απόσυρση Λογισμικού1	2
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ1	7
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ1	8
ПАРАРТНМА IV	9
ПАРАРТНМА V	С
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ	/
ПРОМНӨЕҮТН20	С



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Απαιτήσεις Παροχής Υπηρεσιών

1.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας Διαδικασίας είναι η διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

Συνοπτικά οι Υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

- a. Την ενεργοποίηση εξήντα (60) αδειών χρήσης του συστήματος και την παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
- β. Την αρχική εγκατάσταση, παραμετροποίηση εφαρμογής του συστήματος και εκπαίδευσης του προσωπικού της ΔΕΗ στην χρήση του.
- γ. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης σε αιτήματα αλλαγών (change requests) εφόσον ζητηθούν καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης (100 Ανθρωποημέρες -AH).
- Οι Λειτουργικές Προδιαγραφές του Έργου περιγράφονται αναλυτικά στο <u>Παράρτημα ΙΑ</u> του παρόντος τεύχους.
- Οι Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΒ.
- Οι Απαιτήσεις Διαχείρισης Δεδομένων περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΓ.
- Οι Απαιτήσεις Κυβερνοασφάλειας περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΔ
- 1.2 Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου
 - 1.2.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο Υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να παραδώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου που θα πρέπει να περιλαμβάνει στοιχεία που τεκμηριώνουν την κατανόηση του έργου και του προτεινόμενου μοντέλου λειτουργίας και ενδεικτικά θα περιλαμβάνουν:

 κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου,



- καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων εργασιών και τρόποι αντιμετώπισής τους,
- προτεινόμενη μεθοδολογία για την υλοποίηση του έργου, τις διαδικασίες που υιοθετούνται και τα εργαλεία που θα αξιοποιηθούν για την επιτυχή ολοκλήρωσή του,
- πίνακα με τα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα ανά φάση του έργου.

1.2.2 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου

Ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση υλοποίησης του έργου, το αντικείμενο της Ομάδας Έργου καθώς και τον προσδιορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων των υποομάδων εργασίας. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Στην καταγραφή των ρόλων της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο ρόλος του Υπεύθυνου του έργου από την πλευρά του Αντισυμβαλλόμενου και του Αναπληρωτή αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου.

Ειδικότερα ο αντισυμβαλλόμενος πρέπει να παρουσιάσει στη προσφορά του, τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- την οργάνωση και το σχήμα διοίκησης της ομάδας έργου,
- τον προσδιορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων των υποομάδων εργασίας,
- το σχήμα επικοινωνίας και τον τρόπο λειτουργίας και συνεργασίας των μελών.

Ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος οφείλει επίσης να περιγράψει στην Τεχνική Προσφορά του, το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας που θα εφαρμόσει κατά την υλοποίηση του έργου.

Για την εκτέλεση του έργου, ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος θα πρέπει να υποβάλλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με τις Φάσεις Υλοποίησης του Έργου.

1.2.3 Ειδικές προβλέψεις για τη Διαχείριση Κινδύνων Υλοποίησης

Η διαχείριση ρίσκων (risk management) συνεπάγεται τη λήψη μέτρων (α) τήρησης προτύπων ποιότητας, και (β) αντιμετώπισης κρίσεων.



Η τεχνική λύση που θα προτείνει ο αντισυμβαλλόμενος όσο αφορά το σχέδιο διαχείρισης κινδύνων, θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω βασικά σημεία:

- Αναγνώριση των κινδύνων του έργου
- Ποσοτικοποίηση των κινδύνων
- Παρακολούθηση των κινδύνων

Αναλυτικά ο αντισυμβαλλόμενος θα πρέπει να περιγράφει στην προσφορά του:

- Ανάλυση του κινδύνου αναφέροντας τα εξής χαρακτηριστικά: χρονικός προσδιορισμός, τίτλος, σύντομη περιγραφή, πιθανότητα και σημασία για την υλοποίηση του έργου. Ενδέχεται για κάθε κίνδυνο να οριστεί υπεύθυνος για την επίλυσή του και αντίστοιχη ημερομηνία επίλυσης.
- Σχέδιο διαχείρισης των κινδύνων που θα περιλαμβάνει τις ενέργειες που θα γίνουν για τον περιορισμό τους.
- Σχέδιο μετριασμού των κινδύνων που έχουν επιλεγεί να μετριαστούν.
 Σκοπός είναι να περιγραφεί με ποιο τρόπο ο συγκεκριμένος κίνδυνος δηλαδή τι, πως και από ποιόν πρέπει να γίνει ώστε να μετριαστούν ή να ελαχιστοποιηθούν οι επιπτώσεις από τον κίνδυνο αν αυτός πραγματοποιηθεί.
- Συχνές αναφορές για τους πιθανούς και αυτούς που τελικά έλαβαν χώρα κινδύνους, τα αποτελέσματα μετριασμού και την προσπάθεια που καταβλήθηκε.

1.3 Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος σε περίπτωση εταιρείας και σε περίπτωση σύμπραξης αθροιστικά, θα διαθέτει συγκεκριμένη στελέχωση στην προσφερόμενη Ομάδα Έργου, η οποία θα αποτελείται από εξειδικευμένα στελέχη.

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή προσωπικού που δεν πληροί τα κριτήρια τεχνογνωσίας ή απόδοσης στο αντικείμενο, ανά πάσα στιγμή. Ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να προβαίνει στις διαδικασίες αντικατάστασης του εν λόγω προσωπικού με αντίστοιχης εμπειρίας και πτυχίων / πιστοποιήσεων, εντός 20 ημερών και με τέτοιο τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται η παροχή των παρεχόμενων υπηρεσιών Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει τη δέσμευση της ανελλιπούς παροχής των υπηρεσιών, με βάση το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης.

1.4 Χρονοδιάγραμμα Έργου

Το χρονοδιάγραμμα του έργου είναι το κάτωθι:



- Η συνολική διάρκεια του έργου είναι 3 χρόνια, από την 1η ενεργοποίηση των αδειών χρήσης.
- Η ενεργοποίηση των αδειών χρήσης πρέπει να γίνει μέσα σε 10 εργάσιμες ημέρες, από τη θέση σε ισχύ της Σύμβασης.
- Οι υπηρεσίες Υποστήριξης οι οποίες περιγράφονται παρακάτω θα έχουν διάρκεια τριών (3) ετών και ημερομηνία έναρξης την ημέρα ενεργοποίησης των αδειών χρήσης.
- Η συνολική διάρκεια για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών παραμετροποίησης/ εκπαίδευσης είναι 3 μήνες από την θέση σε ισχύ της Σύμβασης.

1.5 Ποινικές Ρήτρες - Απαιτούμενα SLAs

Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος να παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης κατά την Παραγωγική Λειτουργία, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος.

Οι χρόνοι ολοκλήρωσης αιτημάτων/αλλαγών, αναφέρονται στο ticketing σύστημα Jira που διαθέτει η επιχείρηση και στο οποίο έχει δοθεί πρόσβαση στον Αντισυμβαλλόμενο. Οι χρόνοι εκτέλεσης ροών και διαδικασιών, έχουν καθοριστεί από την ΔΕΗ και έχουν παραδοθεί στον Αντισυμβαλλόμενο στα πλαίσια του χρονοδιαγράμματος της παραγωγικής λειτουργίας, εκτός των εκτάκτων διαδικασιών, για τις οποίες ο Αντισυμβαλλόμενος θα ενημερώνεται κατά περίπτωση.

Στο πλαίσιο της παρούσας Διαδικασίας/Σύμβασης ο αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει:

- Να ενημερώνει την ΔΕΗ σε περιπτώσεις προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης και αναβάθμισης τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν την προγραμματισμένη εργασία.
- 2. Να φροντίζει ούτως ώστε εργασίες συντήρησης και αναβάθμισης να πραγματοποιούνται εκτός ωρών εργασίας της ΔΕΗ.
- Να παρουσιάζει αναλυτικό πλάνο εργασιών και αναλυτική αναφορά αλλαγών σε συγκεκριμένο LLD (Low Level Design) τα οποία θα αποστέλλονται στην ΔΕΗ.
- 4. Την μηνιαία αναφορά διαθεσιμότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας σε ηλεκτρονική μορφή.

Εφόσον ο αντισυμβαλλόμενος δεν τηρήσει τους όρους που προβλέπονται από την σύμβαση, μπορεί να του επιβληθούν ρήτρες που περιγράφονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους:

- Για καθυστέρηση με υπαιτιότητα αντισυμβαλλομένου όπως :
 - καθυστέρηση στη ενεργοποίηση των αδειών
 - καθυστέρηση στην ολοκλήρωση της παραμετροποίηση/εκπαίδευσης (ή καθόλου μή παροχή τους)



• καθυστέρηση ή μη ολοκλήρωση σε Change Request.

θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 0,1% επί του συμβατικής αξίας (χωρίς ΦΠΑ) του έργου. Οι υποβληθείσες ρήτρες καθυστέρησης ανακαλούνται, μόνο αν το σύνολο του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα.

• Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις ολοκλήρωσης αλλαγών

Ανάλογα με την βαρύτητα του change request θα ορίζονται οι χρόνοι υλοποίησης που θα συμφωνούνται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη.

 Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις ολοκλήρωσης αλλαγών που επιφέρουν ποινές και πρόστιμα στην επιχείρηση.

Για κάθε ημέρα υπέρβασης της προθεσμίας ολοκλήρωσης των επιμέρους υπηρεσιών, εξ υπαιτιότητας του Αντισυμβαλλόμενου, ο Αντισυμβαλλόμενος έχει την υποχρέωση να καταβάλει Ποινική Ρήτρα ίση με το 0,5% του συμβατικού τιμήματος της αντίστοιχης υπηρεσίας.

 Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις ολοκλήρωσης αλλαγών που δεν επιφέρουν ποινές και πρόστιμα στην επιχείρηση.

Για κάθε εβδομάδα υπέρβασης της προθεσμίας ολοκλήρωσης των επιμέρους υπηρεσιών, εξ υπαιτιότητας του Αντισυμβαλλόμενου, ο Αντισυμβαλλόμενος έχει την υποχρέωση να καταβάλει Ποινική Ρήτρα ίση με το 0,1% του συμβατικού τιμήματος της αντίστοιχης υπηρεσίας.

Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το 5% του Συμβατικού Τιμήματος εκτός των Αιτημάτων Αλλαγών.

Οι Ποινικές Ρήτρες επιβάλλονται από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, η οποία προβαίνει σε ισόποσες παρακρατήσεις από επόμενες, μετά την επιβολή τους, πληρωμές προς τον Αντισυμβαλλόμενο.

Εφόσον, εκκρεμεί αίτηση του Αντισυμβαλλόμενου για χορήγηση παράτασης προθεσμίας η ΔΕΗ μπορεί να αναστείλει την παρακράτηση έναντι της αντίστοιχης Ποινικής Ρήτρας μέχρι να εκδοθεί η τελική απόφαση από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αντισυμβαλλόμενου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Επιχείρηση το δικαίωμα να κηρύξει τον Αντισυμβαλλόμενο έκπτωτο.

Ρήτρες δεν επιβάλλονται σε περίπτωση μη επίτευξης παροχής των προκαθορισμένων επιπέδων παροχής υπηρεσιών υπό τις ακόλουθες συνθήκες:

- 1. Όλες οι συνθήκες οι οποίες συνιστούν γεγονός ανωτέρας βίας.
- 2. Όλες οι συνθήκες που αναφέρονται στη σύμβαση.



- 3. Οποιαδήποτε αποτυχία μη επίτευξης των προκαθορισμένων επιπέδων παροχής υπηρεσιών επειδή ένα μη υποστηριζόμενο προϊόν απέτυχε αφού ο αντισυμβαλλόμενος ενημέρωσε την ΔΕΗ για την επικείμενη κατάσταση του προϊόντος και η ΔΕΗ επέλεξε να μην αναβαθμίσει το προϊόν σε υποστηριζόμενη έκδοση.
- 4. Οποιαδήποτε ενέργεια ή αδράνεια της ΔΕΗ που είναι η ουσιαστική αιτία αποτυχίας εκπλήρωσης ενός καθορισμένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένης της έλλειψης απόδοσης από την επιχείρηση σε συμφωνημένες εξαρτήσεις στα SLAs/OLAs
- 5. Κλοπή ή φθορά σε τοποθεσία της οποίας η ασφάλεια είναι ευθύνη της ΔΕΗ.
- 6. Αδυναμία πρόσβασης σε εξοπλισμό που βρίσκεται σε τοποθεσία η οποία διαχειρίζεται από την ΔΕΗ
- 7. Χρήστης που ζήτησε και ενέκρινε καθυστέρηση στην νυχτερινή επεξεργασία ενώ η ομάδα είχε ενημερώσει τον χρήστη ότι η συγκεκριμένη καθυστέρηση θα επιφέρει επιπλέον καθυστερήσεις στην επεξεργασία ή άλλα προβλήματα στο λειτουργικό περιβάλλον ή το λογισμικό της ΔΕΗ
- 8. Αδυναμία ενός χρήστη να εκτελέσει τις απαιτούμενες εργασίες ή να καταστήσει διαθέσιμο τον απαιτούμενο εξοπλισμό, όπως απαιτείται
- 9. Οποιαδήποτε ενέργεια ή αδράνεια από τρίτο μέρος της επιχείρησης που είναι ουσιαστική αιτία αδυναμίας εκπλήρωσης ενός καθορισμένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών, όπως εξάρτηση από την υπηρεσία της επιχείρησης στα συμφωνηθέντα SLAs/OLAs.

1.5.1 Επίπεδα διαθεσιμότητα συστήματος (SLAs)

Τα επίπεδα διαθεσιμότητας των συστημάτων θα πρέπει να αναφέρονται από τον αντισυμβαλλόμενο σε μηνιαίο report το οποίο είτε αποστέλλεται ηλεκτρονικά στην ΔΕΗ είτε αναρτάται σε ιστοσελίδα του αντισυμβαλλόμενου (web portal, customer portal ή συναφές εργαλείο).

Ο αντισυμβαλλόμενος αναγνωρίζει ότι οποιαδήποτε αποτυχία τήρησης του επιπέδου υποστήριξης, μπορεί να επιφέρει δυσμενείς επιπτώσεις στη λειτουργία της ΔΕΗ το οποίο δίνει το δικαίωμα στην επιχείρηση να συντάξει τη συμφωνία που εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος για πίστωση υπηρεσίας (service credit).

Ο αντισυμβαλλόμενος αναγνωρίζει και συναινεί στο ότι οποιαδήποτε πίστωση υπηρεσίας είναι μια προσαρμογή κόστους που αντικατοπτρίζει την αξία οποιασδήποτε χαμένης υπηρεσίας που προκλήθηκε από αδυναμία επίτευξης του επιπέδου εξυπηρέτησης. Η ΔΕΗ και ο αντισυμβαλλόμενος συμφωνούν από κοινού ότι οι πιστώσεις υπηρεσίας



είναι μια λογική μέθοδος προσαρμογής του κόστους προκειμένου να αντικατοπτριστεί η χαμηλή απόδοση.

Εκτός από το δικαίωμα της ΔΕΗ αναφορικά με τη λήξη της σύμβασης όπως ορίζεται στη σύμβαση, η πίστωση υπηρεσίας αποτελεί αποκλειστικό προνόμιο της ΔΕΗ σε περίπτωση μη εκπλήρωσης του επιπέδου εξυπηρέτησης.

Ανεξάρτητα από τα παραπάνω, ισχύουν στο ακέραιο οι διατάξεις των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών μεταξύ του αντισυμβαλλόμενου και της ΔΕΗ.

Σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος δεν επιτύχει και δεν διατηρήσει τα % του μηνιαίου χρόνου λειτουργίας για κάθε σύστημα, όπως εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα, τότε η ΔΕΗ δικαιούται πίστωση για ένα μέρος του μηνιαίου τιμήματος των παρεχόμενων υπηρεσιών:

% Μηνιαίου χρόνου λειτουργίας	% ρήτρα επί του συμβατικού τιμήματος των αδειών χρήσης
Μεταξύ 99.99% - 99.0%	0%
Μεταξύ 95% - 98.99%	0,05%
Μεταξύ 90%-94.99%	0,1%
Χαμηλότερα από 90%	0,5%

Το % μηνιαίου χρόνου λειτουργίας υπολογίζεται ως εξής:

(Maximum Available Minutes-Downtime)/(Maximum Available Minutes) x 100

Ορισμοί:

 Τα Deployment Minutes είναι ο συνολικός αριθμός λεπτών που έχει ρυθμιστεί να λειτουργεί ένα δεδομένο σύστημα κατά τη διάρκεια ενός μήνα. Τα deployment minutes μετριούνται από τη στιγμή που δημιουργήθηκε το σύστημα ή η ΔΕΗ ξεκίνησε μία ενέργεια που είχε ως αποτέλεσμα τη λειτουργία του συστήματος μέχρι τη στιγμή που η ΔΕΗ ξεκίνησε μία ενέργεια που είχε ως αποτέλεσμα τη διακοπή ή τη διαγραφή του συστήματος.

• Maximum Available Minutes είναι το άθροισμα όλων των Deployment Minutes για όλα τα συστήματα της ΔΕΗ σε μια δεδομένη συνδρομή, κατά τη διάρκεια ενός μήνα χρέωσης.



Downtime: είναι τα συνολικά και συσσωρευμένα Deployment Minutes
 σε όλα τα συστήματα της ΔΕΗ σε μια δεδομένη συνδρομή κατά τη
 διάρκεια των οποίων το σύστημα δεν είναι διαθέσιμο.

1.5.2 Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης

Η τεχνική υποστήριξη παρέχεται:

- 1. On Site (όπου αυτό προβλέπεται από την σύμβαση υποστήριξης)
- 2. Εξ αποστάσεως, μέσω:
- 3. Τηλεφωνικής υποστήριξης
- 4. Ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- 5. E-ticket πλατφόρμας που πιθανά διαθέτει ο αντισυμβαλλόμενος
- Η τεχνική υποστήριξη καλύπτει:
- 1. Τις δηλώσεις περιστατικών προς διερεύνηση και πιθανή επίλυσή τους
- 2. Τις δηλώσεις προβλημάτων προς διερεύνηση και πιθανή επίλυσή τους
- Τα αιτήματα παροχής τεχνογνωσίας ή υπηρεσιών ή αλλαγών στην παρεχόμενη υπηρεσία και υποδομή

Το ωράριο υποστήριξης χρηστών και υπηρεσιών είναι: 8:00 – 16:00 τις εργάσιμες ημέρες.

Τυχόν συμβάντα / αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ωρών κάλυψης υποστήριξης θα εκτελούνται κατά τη διάρκεια του επόμενου παραθύρου ωρών κάλυψης υποστήριξης.

Η τεχνική υποστήριξη καθορίζει την προτεραιότητα επίλυσης των περιστατικών με βάση τις εξής δύο παραμέτρους:

Την Επίπτωση που έχει το περιστατικό στις λειτουργίες και διεργασίες που είναι εξαρτώμενες από την παρεχόμενη λύση του αναδόχου, καθώς και τις πιθανές ζημιογόνες συνέπειες που επιφέρει, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Επίπτωση	Περιγραφή
Κρίσιμη	Υπηρεσία / λύση μη διαθέσιμη.
	Το περιστατικό δεν επιτρέπει την χρήση σημαντικών διεργασιών της
	λύσης, εφαρμογής ή υποδομής, εμποδίζει την ορθή λειτουργία της λύσης,
	επηρεάζει μεγάλο αριθμό χρηστών και καθιστά την παρεχόμενη
	λύση/υπηρεσία μη λειτουργική .
Υψηλή	Υπηρεσία / λύση παρουσιάζει εκτεταμένη δυσλειτουργία.
	Το περιστατικό επηρεάζει μια ή περισσότερες διεργασίες της ΔΕΗ, οι
	οποίες είναι κρίσιμες και επείγουσες για την λειτουργία της επιχείρησης,
	δηλαδή η ΔΕΗ δεν μπορεί να περιμένει για την εύρεση προσωρινής λύσης
	μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.
Μέση	Υπηρεσία / λύση παρουσιάζει δυσλειτουργία σε συγκεκριμένη
	λειτουργικότητα που δεν είναι κρίσιμη για την καθημερινή λειτουργία
	του οργανισμού.



	Το περιστατικό επηρεάζει μια ή περισσότερες διεργασίες της ΔΕΗ, οι οποίες δεν είναι επείγουσες για την λειτουργία της επιχείρησης, δηλαδή η ΔΕΗ μπορεί να περιμένει για την εύρεση προσωρινής λύσης ή τελικής επίλυσης μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα (εντός δύο εργάσιμων ημερών).
Χαμηλή	Υπηρεσία / λύση υποφέρει από καθυστερήσεις στην λειτουργία. Το περιστατικό επηρεάζει την λειτουργικότητα της λύσης, ή την απόκρισή της στους συνήθεις χρόνους (π.χ. εμφανίζονται καθυστερήσεις στην εκτέλεση συγκεκριμένων διεργασιών και η ροή τους γίνεται με αργό ρυθμό ή συγκεκριμένες διεργασίες καθυστερούν να ολοκληρωθούν), αλλά τελικά επιτρέπει στην ΔΕΗ να ολοκληρώσει όλες τις ενέργειες που απαιτούνται, έστω και με καθυστέρηση ή μέσω μιας προσωρινής λύσης. Αυτά τα περιστατικά δεν επιδρούν τελικά στις διεργασίες ΔΕΗ ή επιδρούν ελάχιστα.

Ο αντισυμβαλλόμενος πρέπει να παρουσιάσει στην ΔΕΗ αναλυτικό πίνακα επιπέδου υποστήριξης σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Αν ο αντισυμβαλλόμενος διαφοροποιείται από τις απαιτήσεις του πίνακα, πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικό νέο πίνακα συμπεριλαμβάνοντας το σύνολο των απαιτήσεων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και τα επίπεδα ποιότητας ανάλογα με το επιλεγμένο πακέτο υποστήριξης περιγράφονται - ενδεικτικά - στον ακόλουθο πίνακα:

	Κρίσιμη	Υψηλή	Μεσαία	Χαμηλή
Ώρες	24x7	8:00 - 21:00	8:00 - 21:00	8:00 – 19:00
υποστήριξης				
Ημέρες	24x7	24x7	Δευτέρα -	Δευτέρα -
κάλυψης			Σάββατο	Παρασκευή
	Άμεση	Άμεση	Άμεση	Άμεση
	ηλεκτρονική ή	ηλεκτρονική ή	ηλεκτρονική ή	ηλεκτρονική ή
	τηλεφωνική	τηλεφωνική	τηλεφωνική	τηλεφωνική
	ανταπόκριση.	ανταπόκριση.	ανταπόκριση.	ανταπόκριση.
Χρόνος	Έναρξη	Έναρξη	Έναρξη	Έναρξη
Απόκρισης	ενεργειών	ενεργειών	ενεργειών	ενεργειών
	διερεύνησης	διερεύνησης	διερεύνησης	διερεύνησης
	εντός τριάντα	εντός μίας (1)	εντός	εντός είκοσι
	(15) λεπτών	ώρας	τεσσάρων (4)	τεσσάρων (24)
			ωρών	ωρών
	Εντός δύο (2)	Εντός έξι (6)	Εντός σαράντα	Εντός σαράντα
	ωρών στα	ωρών στον	οκτώ (48)	(40) εργάσιμων
Χρόνος onsite	Data Center	νομό Αττικής,	ωρών	ώρες, δηλαδή
υποστήριξης	της ΔΕΗ (ή	και εντός		πέντε (5)
(όπου	συνεργατών),	είκοσι-		εργάσιμες
απαιτείται)	στον νομό	τεσσάρων		ημέρες
	Αττικής	στην υπόλοιπη		
		Ελλάδα		



Χρόνος Αποκατάστασης	Τέσσερις (4) εργάσιμες ώρες εντός της ίδιας ημέρας	Οκτώ (8) εργάσιμες ώρες. Για περιστατικά μετά τις 17:00, λύση μέχρι και την επόμενη εργάσιμη	Εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών	Εντός σαράντα (40) εργάσιμων ώρες, δηλαδή πέντε (5) εργάσιμες ημέρες
		ημέρα		

Σε περίπτωση που οι χρόνοι και στόχοι υποστήριξης του παραπάνω πίνακα δεν επιτυγχάνονται, τότε η εταιρία δύναται να επιβάλει τις ρήτρες του παρακάτω πίνακα.

Στόχος Υποστήριξης	% ρήτρα επί του μηνιαίου τιμήματος των αδειών χρήσης
Μεταξύ 99.99% - 99.0%	0,05%
Μεταξύ 95% - 98.99%	0,1%
Μεταξύ 90%-94.99%	0,2%
Χαμηλότερα από 90%	0,5%

1.6 Αναβαθμίσεις/Απόσυρση Λογισμικού

Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να ενημερώνει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (μέγιστο 2 μηνών) την ΔΕΗ, σχετικά με τις εξελίξεις και τις βελτιώσεις του λογισμικού. Εφ' όσον υπάρχουν τέτοιες ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να προτείνει τις αναγκαίες αντικαταστάσεις του περιγραφόμενου στη Σύμβαση αυτή λογισμικού.

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο λογισμικό από την ημερομηνία προσφοράς μέχρι την ημερομηνία παράδοσης έχει τροποποιηθεί, βελτιωθεί ή έχει ανακοινωθεί το τέλος ζωής του (end of life), ο Αντισυμβαλλόμενος έχει το δικαίωμα μέσα στα χρονικά πλαίσια της Σύμβασης, να εγκαταστήσει άλλο, τουλάχιστον ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης και αφού υπάρξει σύμφωνη γνώμη της ΔΕΗ.

<u>Συνημμένα:</u>

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΑ
- ПАРАРТНМА ІВ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΓ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΔ



Παράρτημα ΙΑ

Supply, Installation, Implementation, Training and Support of Audit Management Software for Internal Audit Division of Public Power Corporation (PPC)

October 2022



Contents

1.	Description1	15
2.	Functional requirements 1	16
3.	Technical requirements1	8



1. Description

A: Implementation

In relation to the implementation phase, the following will be completed:

- Software installation (SaaS service),
- Confirmation of the successful installation of the respective modules and their connections,
- Customization of the software based on PPC needs,

B: Training

The supplier will provide training to the users with relation the usage of the Audit Management System. After the end of the training, the users will be able to achieve the following:

Training for users with privileged rights (super user):

- Complete understanding of Audit Management System module functionalities,
- Configuration of modules
- Coordinate installation and upgrades and provision of first level user support
- Communicate with the vendor helpdesk

Training for end users:

- Understand the suite components and how they interrelate with each other
- Proficiency in using the software

C: Maintenance

The supplier will provide, on an annual basis, services for the maintenance, improvement, upgrade and provision of technical support for the suggested software. During the support period, the maintenance services will be comprised of:

• Phone helpdesk, electronic or remote access support for the assistance of the company in the usage of the software.

• Provision of upgrades and new versions of the software and the distributor will, frequently, provide and distribute versions of the software with additional charges.

2. Functional requirements

The functionality requirements are described below:

Setup/Methodology

• The ability to capture properties for entities in an audit universe. For example: auditable vs. nonauditable, documents for organization charts or risk commentary.

• The changes in the Audit Universe are easy (without the need to develop code) and reflect with accuracy the current period. The changes in Audit Universe will not change nor they will affect the data in previous auditing periods, so it can be preserved in the system, the accurate image of the Audit Universe in previous periods after changes are made.

• The ability to map/create multiple audits to one or more entities in the audit universe.

• Ability to create multiple templates with different set of terminology and options for different types of audits or projects or teams.

Risk Assessment

• Procedure of risk recognition.

• Shaping of the risk frame in relation to the company's activities.

• Shaping of the audit plan based on the estimation of risk of the administration.

• Perform dynamic Risk Assessment and incorporate results based on eh outcome of the individual audits.

• Reports are available to show trending of risk scores over time allowing users to understand how risks have changed. Trending should be possible at any frequency, for example monthly, quarterly or annual.

• Entity risk assessment, rationale and supporting evidence documented during annual planning are available for the audit team in the audit file.

Audit Execution

• Provides the ability to schedule an audit project into phases. For example, the project could be divided into sections such as, Planning, Execution and Reporting.

• Ability to create new audit programs, risks, controls, tests or testing workpapers to an audit file on an ad-hoc basis.

• Integrated knowledgebase/library is available which allows users to add existing, best practice, audit programs, risks, controls, tests or testing workpapers to the audit



• Ability to add any type of document to the audit file and can be attached to any audit program, risk, control or test in the audit.

• Solution offers integration with MS Word, MS Excel and PDF to allows auditors to create specific point-to-point hyperlinks with data such as tests and even between document or create findings or coaching notes directly in the document.

• Ability to incorporate analytical testing related to workflow.

• Multiple levels of assigned reviewers with workflow to route approvals to next auditor automatically.

• Ability to create findings with one or more references that possesses different managers, dates, qualities, and classification.

• The findings can be created outside of the auditing projects and be assigned in more than one manager.

• Recording of finding in audit report.

• Ability to customize the audit reports according to the organization needs.

• Sharing of the audit report to the audited party, the hierarchy and management with the list of findings and referencing of the audit with multiple reporting templates.

• The distribution of the audit report to the company can be undertaken automatically by the application without the need of sending email or through external systems.

• Audit report distribution to business can be handled automatically by application without the need to email or send via external systems.

• Ability to export audit files for review by 3rd parties such as external auditors or regulatory bodies.

• Support agile audit methodologies.

• Creation of hyperlinks in work documents, incorporating documents with data like MS Word, MS Excel and PDF, that allow the auditors to verify findings or add notes.

• Ability to restructure data (drag & drop) in an audit file.

• Ability to work offline including documenting of test results, creating findings and signoff of work done, with the same look-and-feel as online. And when connected to the server, offline work can be synchronized/merged to the server version.

• Support scalability. The Audit Management System must be a fully complete system with interconnected functionalities and capable of supporting 60 auditors with the ability to increase the number of users.

Audit Finding Follow-up



• Ability of self-reported issues to the owners, to rate the risk and answer questions.

• Finding statuses and workflow support standard concepts such as open/pending, overdue, validated and closed. Preference is to be able to name the states and configure the workflow.

• Ability to select which audit finding fields can be hidden from business owners.

• Reports and dashboards are available to see the status of not yet due, overdue, completed and closed audit findings.

Management Reporting

• Reports to highlight progress and trends in Audit Plans with filters available. Ability to view Audit Plan results by different structures.

• Reports to highlight progress and trends for findings with filtering for status, organizational unit, properties, etc. Ability to view Findings by different structures.

• Dashboards that measure progress and trends across data sets that include drill through capabilities.

• Reports can be generated automatically according to schedule specified and emailed to selected users.

Time Management

- Allocated time per audits can be captured and analyzed.
- Time tracking reads assignments from the schedule and/or audit file assignments.

3. Technical requirements

The supplier must respond to all technical requirements. The following, are the technical specifications required to be incorporated in the Audit Management System:

• Ability to incorporate external solutions, such as, reporting solutions, ERP and / or other auditing tools.

- Ability of incorporation of Microsoft Office products.
- Support the feature Singe Sign On with Azure AAD.



• Multilingual adjustment of the Audit Management System based on location. Ability to use the tool with documents in Greek & English characters.

• Users can be added, deactivated, or get notified without help from the IT department.

• Support the feature of interconnection with third party business intelligence tools, such as PowerBI directly from the users Dashboard.

• The solution to be based on SaaS service, without the need to install software in the computer of the end user.

- Choice of developing of Internal Audit System on the cloud or on the premise server.
- Availability (more information in the next paragraph)
- Support the integration with existing applications

Technical Offer

The technical offer should include:

- 1. Proof of Technical and Professional competence
- i) Evidence of work experience
- ii) Evidence for the staff provision
- iii) Evidence of the offered equipment
- iv) Evidence for the certifications
- 2. Technical aspect of the offer

i) Brief description of the bidder and its historical background, including the main sectors of the operational activities and the spectrum of its products and services.

ii) Analytical technical description of the implementation of the Internal Audit System according to the technical and functional requirements.

- iii) All the necessary justifications and other technical aspects
- 3. Sub suppliers/ subcontractors.



Παράρτημα ΙΒ

Solution Design Standard

PPC's Architecture Framework

Version 1.1

December 28, 2022



CONTENTS

1		Intro	duction	.3
2		High	Level Architecture vision	.3
3		Desig	gn phase	.5
4		Desig	gn Principles	.6
	4.1 / 1	All AP	PI-first Is (new or existing, internal or external-facing) <i>must</i> be documented (in the appropriate format) within esign documents	.6 .6
	4.2	2 Re	e-usability, modularity & Capability	.6
	4.3	B Cl	oud infrastructure	.7
	4.4	l Ai	utomation	.7
	4.5	δ Βι	usiness logic implementation	.7
	4.6	5 Da	ata Mastership & Reporting	.8
	4.7	' Αι	uthentication – Authorization (AuthN/AuthZ)	.9
	4	4.7.1	CIAM Reference Architecture	.9
	4	4.7.2	Internal IAM	.9
	4	4.7.3	Services accounts and APIs1	LO
	4.8	B Sy	stems Integration1	1
	4	4.8.1	Internal systems1	1
	4	4.8.2	3 rd Party systems	L3
	4.9) Sc	plution Observability1	L3



1 INTRODUCTION

This document is the **Solution Design Standard that serves as the Architecture and Design framework for all technological solutions of PPC systems landscape**. The following sections introduce the most important design principles and design patterns that all technological projects have to consider when new capabilities are being developed and incorporated into PPC landscape.

Who should read this document

All design and delivery teams and their stakeholders (Business Partners, Business Analysts, developers,

How to read this document

As a formal architectural standard the document expresses the enterprise strategic decisions and guidelines. The design principles that have been defined in the following sections are expressed using the *must, should, could* format in order to effectively express the enforcement level and importance.

Clarifications on the bellow architecture principles can be provided by the Enterprise & Solutions Architecture

2 HIGH LEVEL ARCHITECTURE VISION

In the following high level diagram we depict the **architecture vision of the IT / digital landscape for PPC** in order to establish the general architecture perspective and terminology for the following sections.





SYSTEMS OF ENGAGEMENT (SOE)

- Seamless omni customer interactions
- Best of breed digital experience unconstrained from packages
- Centralization of Omnichannel engines
- Partners' and industry integrators' SDKs to build vertical Industry applications and deploy on the edge

SYSTEMS DECOUPLING

- Agility and stability of the Systems of Engagement (SoE) are decoupled from the Systems of Records (SoR)
- Platforms for digital services hosting and facilitation of interaction / integration with other domains and systems

SYSTEMS OF RECORD (SOR)

• Data Mastership, BSS and OSS processes (CRM, ERP, Billing etc.) and other domain specific systems SYSTEMS OF INSIGHT (SOI)

- Ingest data from system of Engagement and Record and 3rd Party systems
- Data-driven decision-making, monetization and reporting

SYSTEMS OF TRUST

 Security, Authentication and Authorization and in close alignment with Identity & Access Management (IAM)



3 DESIGN PHASE

The Design Phase of the complete Software Development Lifecycle (SDLC) of a project refers to all the necessary activities for the effective architecture creation and solution preparation. The main input of the Design Phase (or Service Design in ITOM) is the business requirements for the project, while the output of this activity is the design documentation expressed with the:

- <u>High Level Design (HLD)</u>: An initial representation of the solution architecture, capturing the main systems, data entities and interaction points
- <u>Low Level Design (LLD)</u>: a detailed documentation of the solution architecture including API specification, databased schemas, service models etc.

PPC IT Processes



6.7 Emergency release Management

The Solution Architecture and respective documentation *must* follow the bellow principles:

- The design documents of a solution *must* cover the complete (E2E) solution meaning **all systems/applications** that take part for providing the intended business functionality.
- Every solution *must* be properly documented following the provided <u>HLD and LLD templates</u> and the latest version of each document must be located at a central and shared sharepoint directory accessible by all project stakeholders. The Technical Project Manager of the project (along with his design support team: Solution Architect, BA, delivery team) is responsible for that document.
- The solution design documentation *should* remain on that shared location even after the delivery of the project so an adequate technical documentation of all systems and their interactions exist even after the project lifecycle.



- The Solution Architecture *must* be represented by system architecture block diagrams and interaction sequence diagrams. The respective Solution Architect of each project working group would assist in creating these diagrams.
- All Solution Diagrams (high level block diagrams, infrastructure diagrams, deployment diagrams etc.) should be maintained in PPC's Architecture Library using the <u>Lucidchart</u> platform¹.

4 DESIGN PRINCIPLES

4.1 API-FIRST

PPC pursues an API-first strategy in all new solutions that translates to the following guidelines:

- **Public APIs**: all digital capabilities/services exposed to the public must implement REST APIs over HTTPS. These APIs *should* be exposed to the internet through an API Gateway service.
- Internal APIs: all systems/applications (custom build or of-the-shelf) that are part of a solution *should* expose APIs (ideally REST) for realizing the integration.
- **REST API specification**: All REST-full APIs designed and build in PPC solution *must* be documented using the Open API specification (e.g. using the Swagger toolkit)
- **API Catalog**: All developed service APIs *should* be listed in PPC's API Catalog platform, to allow discovery and re-usablity.

All APIs (new or existing, internal or external-facing) *must* be documented (in the appropriate format) within the design documents.

4.2 RE-USABILITY, MODULARITY & CAPABILITY

A modern, efficient and future-proof architecture requires high degree of re-usability and modularity in the overall system design.

- Services contain and express **agnostic logic and can be positioned as reusable enterprise resources**. Every solution design *should* consider exposing its functionality as re-usable services/components. <u>Avoid ivory tower design</u>; keep reusable pieces focused and small, like Lego pieces.
- **Do not re-built/implemented existing capabilities**. Ask the obvious questions like "has somebody else already written similar code?"
- Continuously evolve shared assets as the business and technical landscape changes and make sure reusable assets are fully unit tested
- Systems should be built from cohesive, loosely coupled components (modules) which means a system *should* be made up of different components that are united and work together in an efficient way and such components have a well-defined function.
- Avoid monolithic implementations that combine multiple functionalities within a single deployed/managed module.

¹ Contact the Enterprise & Solutions Architecture Unit for information



• Every system and module in a solution must declare and **document clearly the capabilities/functions they implement**

For the discovery of any existing capabilities and validation of modularity and re-usability of the designed solution the <u>PPC's Enterprise & Solutions Architecture team</u> *should* be contacted.

4.3 CLOUD INFRASTRUCTURE

PPC pursues a Cloud-only strategy which assumes that all new systems and solutions that require hosting/deployment *must* be deployed on PPC's Cloud infrastructure. Exception to this principles will be done only due to technical or regulatory constraints.

The following guidelines are being documented in shaping a cloud-enabled solution:

- **SaaS is preferred** for capabilities/functions of solutions that are not bound to high volumes of data transfer and does not raise any security risk.
- For custom built or hosted integrated systems **PaaS services/resources** must be used.
- Azure is the main Cloud-partnership of PPC but solution *should* utilize general purpose **open standards/protocols** rather Azure-native service offerings where and when possible.
- The configuration of Cloud resources should be done via IaC and kept onto respective code repositories

PPC's Cloud Center of Excellence (CCoE) has the ownership of Cloud design and operation. That team is responsible for the design and engineering of the Cloud subscription blueprints and landing zones, including the networking and security controls.

The solution architecture of the Cloud-native resources (e.g. PaaS) for a certain project is a joint-effort of CCoE, Solution Architect and Project Delivery Team (or Vendor).

4.4 AUTOMATION

A fundamental design principle of PPC's solution design is the automation of all manual processes in an operational or business flow:

- There *should* be **no human intervention/dependency on a business flow** unless there is a requirement for human approval or review (which cannot be automated using business logic or rule engines)
- Automation of processes (business or operations) *should* be achieved through code and should follow the standard SDLC and DevSecOps principles.
 - <u>Low Code automation</u>: Simple automation procedures *could* be realized using RPA (virtual agent) or platforms like Power Automate that helps the process workflow creation
 - <u>Code-based automation</u>: business logic *should* be written to automate domain specific business operations (as per the next section).

4.5 BUSINESS LOGIC IMPLEMENTATION

The realization of digital transformation requires the implementation of domain specific logic as services/code that will facilitate automation and orchestration. We define as business logic any custom configuration or implementation of a business process that is not a unique or inherent part of a SoR domain (data or process).



The architecture vision for PPC introduces the Decoupling Layer as **the logical decoupling between the engagement channels and the backend systems**. Its also serves as the **architecture layer for digital capabilities and business logic implementation** (Digital Services, Orchestration Services, Shared capabilities) **as well integration abstraction** (Integration services) where appropriate.

- All business logic implementation *should* be implemented as (micro) services or micro-sites on the decoupling layer exposing a well-defined API.
- Custom business logic *should* **not be realized/configured within Systems of Record** (exception when a SoR is officially the master system of a domain function and business logic is realized through configuration of the system).



The recommended technology for micro-services implementation is the use of Docker containerization following all the DevSecOps guidelines and best practices. The Docker images *should* be hosted on an Azure Image Registry and deployed onto the infrastructure my the CCoE.

4.6 DATA MASTERSHIP & REPORTING

Every Data Domain in a solution must be mastered by a single system. In a proposed solution:

- All the data domains and data mastering systems must be clearly accounted and documented.
 - Data owners *must* be identified and registered for every **new** data domain, including any potentially new system of record/master system. The respective system owners *must* also be identified.


- Data of new data domains *must* be classified according to regulatory and compliance requirements as well as PPC data security policies.
- New data domains and the respective data entities *must* be documented using E-R diagrams, business glossary and data dictionaries.
- Data copies or secondary databases can exist in a solution when a relevant operational or design requirement requires it (e.g. performance, caching, fault tolerance etc.)
 - In such architecture an efficient data synchronization mechanism must exist that would keep the integrity and consistency of the data
 - The eventual consistency challenge should be considered in these scenarios
- All master data systems *must* integrate with PPC Data Warehouse facilities (e.g. Data Lake) so the reporting is realized from a reliable and central system.
 - Near-real-time integration is always preferred. File exchange *could* be used only as a last resort.
 - o Data integration mechanism and responsibility is subject to the respective project scope.
- Every solution *could* have built-in reporting capabilities for operational reasons, using the operational databases
 - In case external reporting tools are required, then PPC's available toolset *should* be used.
 - o Such capabilities do not eliminate the requirement for integration with PPC Data Warehouse.

4.7 AUTHENTICATION – AUTHORIZATION (AUTHN/AUTHZ)

4.7.1 CIAM Reference Architecture

The Customer Identity & Access Management capability allows for the effective central access control supporting authentication, authorization of all customer facing applications and systems of PPC.

All PPC client applications (e.g. self-care, web etc.) must integrate with PPC's CIAM platform so much to implement User Registration and Management flows as well as for the operational AuthN/AuthZ function. You should refer to the <u>Enterprise Architecture Unit</u> and the respective system owner for designing the appropriate integration with that system.

4.7.2 Internal IAM

All IT systems supporting internal operations (admin, back-office, intranet etc.) must be integrated with PPC's Azure AD and provide a policy-based SSO experience. Azure AD is the internal IAM for PPC and all Systems of Record or any other system that requires AuthN/Z for PPC employees *must* use that service.





The recommended Azure AD integration for all employees related solutions is AOuth2.0 as its presented here.

4.7.3 Services accounts and APIs

For system-to-system API invocation a service account must be used (on the target system). To identify a service that sends requests to your API, you use that service account. The calling service uses the service account's private key to sign a secure JSON Web Token (JWT) and sends the signed JWT in the request to your API.

All keys and secrets, for the secure access and consumption of services, *must* be stored in a respective Key Vault. The **Azure Key Vault** is the recommended service for handling such credentials.

To implement service-to-service authentication in your API and calling service:

- Create a service account and key for the calling service to use.
- Add support for authentication in the OpenAPI document for your exposed service.
- Add code to the calling service that:
 - Creates a JWT and signs it with the service account's private key.
 - Sends the signed JWT in a request to the API.





4.8 Systems Integration

As the complexity of Information Systems evolves the integration requirements of backend systems and services grow. Find in the bellow sections the design principles for each integration use case.

4.8.1 Internal systems

Bellow we list the different types of integration patterns and the recommended architecture and technological approach. In all scenarios, the integration endpoints *should* utilize **Fully Qualified Domain Names (FQDNs)** and not IP addresses.

Systems sync - Data Consistency: Keeping system of record in sync by moving data elements around.

• All SoR-SoR communication for data consistency/synchronization purposes *should* be performed through the **ESB**

Multistep process: a business process that requires a series of steps.

- Complex multi-step processes that need orchestration *could* be implemented with **BPMN through the ESB**
- Legacy SoRs *should* expose their interfaces to the **Decoupling layer using the ESB** (and its available adapters)

<u>**Composite services**</u>: Expose simplified services/APIs for complex composite processes.

 All external-facing APIs (towards the Digital Channels) that implement digital, shared or orchestration capabilities *must* be implemented as µServices at the Decoupling Layer. The rational here is that such services contain business logic (in the form of content or data handling, process orchestration etc.) that has to be coded/developed and exposed through proper APIs.

Asynchronous operation: Transactions/operations that do not require synchronous response

- Business events/flows that do not require realtime transactional operation *should* publish messages/events onto the Event Broker in order for any consumer system to get notified automatically.
- This category includes also data stream operations that could replace batch file transfer-based interactions.





4.8.2 3rd Party systems

Systems that are not managed or owned by PPC and are considered 3rd party (e.g. Platforms or SaaS) should integrate following the bellow approaches:

Inbound traffic: interaction of 3rd party systems towards PPC systems/services

- External systems should reach PPC systems by invoking public-facing services/APIs exposed at the Decoupling Layer. SoRs *must* not be directly exposed to 3rd party systems. Security controls will be in place to limit and secure the access:
 - o IP Whitelisting of the source system
 - Encryption in transit through HTTPS protocol on port 443
 - Usage of the API Gateway services on PPC side
 - Usage of WAF on the exposed APIs
 - Authentication and authorization of the integration using API token and/or relevant technology
- For inbound data-intensive integration the architecture pattern of public-facing Data Stream (via a relevant Event Bus) or Managed File Transfer *should* be used.
- SaaS 3rd party platforms or SoRs that maintain a modern, public, REST-full API do not require to implement an ESB integration

Outbound traffic: interaction of PPC systems/services towards 3rd party systems

- Communication towards 3rd party systems *must* by achieved via APIs and through the standard HTTPS protocol and 443 port.
- For data-intensive integrations the architecture pattern of Managed File Transfer *should* be used
- SaaS 3rd party platforms or SoRs that maintain a modern, public, REST-full API do not require to implement an ESB integration

4.9 SOLUTION OBSERVABILITY

An inherent part of each solution is the monitoring and logging capabilities. Every solution design must consider and document the following categories:

- <u>Infrastructure monitoring</u>: every infrastructure resource that is part of a solution *must* be monitored in terms of status/health and performance with individual KPIs (such as CPU & memory utilization. Network throughput etc.)
- <u>Platforms & services monitoring</u>: implemented services and PaaS offerings *must* be monitored in terms of uptime and health. All customer-facing services/APIs as well as internal business critical services must implement Status Pages to track the uptime of their offerings.
- <u>Application performance monitoring (APM</u>): Every solution should define the business KPIs and metrics that capture the system/solution performance. These metrics should be reported to the central APM platform or to Azure's native monitoring service (AppInsight)
- <u>Systems logging</u>: Every solution implementation should log errors or other technical operational issues to a central logging infrastructure. Platforms like Elastic could be used or utilize Azure's native services.

Every solution design should consider and document the above in a clear application responsibility matrix (which system is used in each observability category).



Παράρτημα ΙΓ

Ο υποψήφιος αντισυμβαλλόμενος θα πρέπει να περιλαμβάνει λεπτομερή αναφορά στη διαδικασία και τα μέσα ασφαλούς φύλαξης των δεδομένων και της παραμετροποίησης (backup). Επιπλέον, ανά περίπτωση, θα αναφέρονται και οι απαιτούμενοι χρόνοι επαναφοράς (restore).

 Η ΔΕΗ Α.Ε. πρέπει να έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιήσει ανεξάρτητα τα δεδομένα που παράγονται από τη λύση για σκοπούς ανάλυσης και χρήσης σε διαδικασίες λήψης αποφάσεων ή άλλες λειτουργίες.

• Ως δεδομένα νοούνται:

- Τα λεπτομερή στοιχεία όλων των συναλλαγών/κινήσεων και γενικά διεργασιών που πραγματοποιούνται στο σύστημα αυτόματα ή με παρέμβαση του χρήστη και δημιουργούν αντίστοιχες εγγραφές, καθώς και παράγωγα αυτών (πχ συγκεντρωτικοί πίνακες).
- Τυχόν αλλαγές που πραγματοποιούνται σε υπάρχουσες εγγραφές μαζί με πληροφορίες ελέγχου των αλλαγών.
- Στοιχεία αναφοράς (referential information/ look-up tables) που χρησιμοποιούνται για την αποκωδικοποίηση συγκεκριμένων πεδίων (πχ αντιστοίχιση κωδικού κίνησης με περιγραφή κίνησης).
- Στοιχεία ελέγχου (πχ χρήστες του συστήματος, logs, system events κλπ)
- Γενικά, κάθε πληροφορία που εισάγεται ή δημιουργείται στο σύστημα και αποτελεί μέρος των λειτουργικών διαδικασιών του θα πρέπει να αποθηκεύεται με σταθερό, λεπτομερή και συστηματικό τρόπο έτσι ώστε να καθίσταται στη συνέχεια διαθέσιμη για εξαγωγή και περαιτέρω επεξεργασία.
 Κατά κανόνα τέτοια πληροφορία αναμένεται να βρίσκεται αποθηκευμένη στη βάση δεδομένων του συστήματος -σε περίπτωση που ακολουθείται άλλη τεχνική προσέγγιση, θα πρέπει να περιγραφεί αναλόγως.
- Κάθε αλλαγή στη δομή, το περιεχόμενο και τον τρόπο ανάκτησης των δεδομένων, που προκαλείται από νέες επιχειρησιακές απαιτήσεις, βελτιώσεις διαδικασιών του συστήματος ή διορθώσεις προβλημάτων, θα πρέπει να γνωστοποιείται επισήμως στην ΔΕΗ Α.Ε. πριν την έναρξη της φάσης δοκιμών (UAT) της αλλαγής και να συμφωνείται. Θα πρέπει επίσης να συνοδεύεται από ενημέρωση της σχετικής τεκμηρίωσης (documentation).
- Η λύση θα πρέπει να περιλαμβάνει τη δυνατότητα εξαγωγής λεπτομερών δεδομένων σε σχεδόν πραγματικό χρόνο χρησιμοποιώντας οποιαδήποτε απ' τις ακόλουθες προσεγγίσεις:
 - Event Queues
 - Streaming data: Η χρήση event queues είναι προτιμητέα για ορισμένες περιπτώσεις διασύνδεσης / επικοινωνίας με άλλα συστήματα, όπου η σύγχρονη επικοινωνία (πχ μέσω APIs) δεν είναι ζητούμενη ή εφικτή.
 - Τα μηνύματα που θα πρέπει να παράγονται από τη λύση περιλαμβάνουν τα δεδομένα που περιγράφονται παραπάνω. Η γραμμογράφηση των δεδομένων (data contract) θα πρέπει



να είναι γνωστή εξ' αρχής και να αλλάζει μόνο κατόπιν συμφωνίας όπως περιγράφεται παραπάνω. Η πλατφόρμα αποστολής μηνυμάτων αναμένεται να έχει πολλαπλά θέματα (topics) αναλόγως του τομέα δεδομένων. Η εν λόγω πλατφόρμα θα πρέπει να αποτελεί μέρος της λύσης και όχι να παρέχεται ή συντηρείται από τον Πελάτη.

- Σύνολο από APIs, διακριτών ανά περιοχή(domain) δεδομένων που μπορούν να εξάγουν πληροφορία όπως περιγράφεται παραπάνω. Θα πρέπει να καλύπτουν δηλαδή το πλήρες εύρος της πληροφορίας που διαχειρίζεται το σύστημα και να είναι διαθέσιμα για συνεχή χρήση σε σχεδόν πραγματικό χρόνο. Θα πρέπει να συνοδεύονται από SLA που εξασφαλίζει ότι ο χρόνος που απαιτείται για την ανάκτηση ενός συνόλου δεδομένων είναι μικρότερος απ' το χρόνο που απαιτείται για τη δημιουργία του.
- Πρόσβαση σε σύγχρονο ή ασύγχρονο αντίγραφο (replica) της παραγωγικής βάσης δεδομένων (θεωρώντας ότι εκεί καταλήγει όλη η πληροφορία που περιγράφεται και παραπάνω). Το αντίγραφο θα πρέπει να αποτελεί μέρος της αρχιτεκτονικής της λύσης και να μη δημιουργείται μέσω εξωτερικών διαδικασιών (πχ change data capture). Η ΔΕΗ θα πρέπει να έχει πρόσβαση ανάγνωσης μόνο (read-only) χωρίς περιορισμούς από πλευράς visibility των δεδομένων προκειμένου να εξάγει και να τα αποθηκεύσει σε δικές της υποδομές για περαιτέρω ανάλυση. Είναι απαραίτητο να συνοδεύεται από κατάλληλη τεκμηρίωση του μοντέλου δεδομένων (database schema) σε επίπεδο πινάκων και πεδίων. Κάθε μεταβολή στη δομή της βάσης ή τη λογική των εγγραφών (νέες τιμές σε πεδία, αλλαγή τρόπου ενημέρωσης κλπ) θα πρέπει να γίνεται κατόπιν συμφωνίας όπως περιγράφεται παραπάνω.

 Η λύση θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα σύνολο από αναφορές τελικών χρηστών, που μπορεί να περιλαμβάνουν αναλυτική ή συγκεντρωτική πληροφορία και χρησιμοποιούνται για λειτουργικούς σκοπούς. Θα πρέπει να ενημερώνονται σε σχεδόν πραγματικό χρόνο εφόσον είναι τεχνικά εφικτό. Οι αναφορές θα πρέπει να καλύπτουν τις βασικές ανάγκες των χρηστών σύμφωνα με την κοινή πρακτική αλλά να μπορούν επιπλέον να χρησιμοποιηθούν για έλεγχο (

Reconciliation) αναφορών που θα προκύψουν από εξαγωγή και επεξεργασία των αντίστοιχων δεδομένων όπως περιγράφεται παραπάνω.

• Η παραγωγική έκδοση της εφαρμογής θα πρέπει να μπορεί να εξυπηρετεί δεδομένα για όλο το διάστημα του κύκλου ζωής λογισμικού. Αν η προτεινόμενη λύση έχει ανελαστική αναγκαιότητα archiving η οποία είναι γνωστή εκ των προτέρων, αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί κατά την υποβολή της πρότασης.

• Θα πρέπει να υπάρχει το σχετικό data dictionary (τεκμηρίωση) σε οποιαδήποτε μορφή ανεξαρτήτως του τρόπου εξαγωγής των δεδομένων.



Παράρτημα ΙΔ

Identifier	Control Description
1	User access to the System must be controlled by a secure login procedure that authenticates user's identity.
2	Role Based User Access to the System must be supported. (e.g. Administrator, Simple User, etc.).
3	The System must provide Single-Sign On capabilities for user access.
4	The System must provide multi-factor authentication at least for users with privileged access rights.
5	A security solution must be in place and enabled to detect and prevent distributed denial-of- service (DDoS) attacks.
6	PPC's Azure Active Directory must be utilized to manage user access to the System.
7	A WAF must be in place and enabled to detect and prevent cyber security attacks in application level.
8	The System must fail securely, and not reveal any sensitive or application configuration information in error messages - for example a generic message should be shown when an unexpected or security error occurs in production environment.
9	Data in transit must be encrypted (e.g. TLS v1.2 and above) and must not fall back to insecure or unencrypted protocols.
10	Encryption must be configured for data at rest.
11	The Vendor must make potential security incident information available to PPC immediately (without undue delay) through secure electronic methods.
12	The Vendor must have the capability to identify and analyze early information regarding vulnerabilities, threats and the means to mitigate against them.
13	The Vendor must make available to PPC all information necessary to demonstrate an adequate level of information security posture. In deciding on a review or audit, PPC may take into account relevant certifications held by the Vendor. PPC may choose to conduct the audit by itself or mandate an independent auditor.
15	Authentication & session parameters for the System must be customizable, that includes but not limited to session timeout, account lockouts.
16	Application, frameworks and system components must have all patches installed for version in use. Components announced EOL or EOS must not be installed.
17	The System must provide functionality that supports industry standards for secure integrations with other systems / applications through APIs / Web Services etc.
18	The Vendor must be responsible for the software update/upgrade of the application (e.g. new version, mitigate bug fixes/vulnerabilities).
19	Security and audit logs for the System must be available (e.g. user successful and unsuccessful login attempts, grand/revoke user roles, application changes).
20	Access to security and audit log files must be controlled and only given to those individuals who have been specifically authorized (system admin, security admin, etc.). Log files must be protected from modification and deletion.
21	The Vendor must be responsible to continuously monitor and record all events and alert on suspicious activity, within the application/environment, without undue delay.
22	The Vendor must provide services from Cloud Data Centers/ Cloud Providers placed/operating within the EU or have been declared adequate from the European Commission.
23	The Vendor must provide services from Cloud Data Centers/ Cloud Providers that comply with the requirements of the ISO 27001 international standard.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

A/	'A	Αντικείμενο της Σύμβασης	Μέγεθος του έργου	Τομέας Δραστηριότητας Πελατών	Χώρα δραστηριότητας του πελάτη	Το εμπορικό σήμα του πελάτη, ακολουθούμενο από στοιχεία επικοινωνίας	Οι κατηγορίες των ειδών των αντικειμένων της σύμβασης	Η προγραμματισμένη και πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου

Στον παραπάνω Πίνακα θα πρέπει να καταγράφουν για κάθε αναφορά κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα πεδία πληροφορίας:

- Ι. Αντικείμενο της Σύμβασης
- II. Μέγεθος του έργου
- III. Τομέας Δραστηριότητας Πελατών
- IV. Χώρα δραστηριότητας πελάτη
- V. Το εμπορικό σήμα του πελάτη ακολουθούμενο από στοιχεία επικοινωνίας
- VI. Οι κατηγορίες των ειδών των αντικειμένων της σύμβασης
- VII. Η προγραμματισμένη και πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου

A/ A	Περιγραφή Παραδοτέων	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Προσφερόμενες Τιμές Μονάδας (€)	Σύνολο
1	Παραμετροποίηση	Κατ'	1	Ολογράφως*	
	εφαρμογης & εκπαισευση	апокопη		Αριθμητικά*	
2	Άδειες χρήσης για τρία (3)	Άδεια	(0	Ολογράφως*	
2	έτη	Χρήσης	00	Αριθμητικά*	
3	Αιτήματα Αλλαγών (change	Ανθρωποη	100	Ολογράφως*	
5	requests)	μέρα (ΑΗ)	(Εως)	Αριθμητικά*	
Συνολικό Προσφερόμενο Τίμημα:					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται όλες οι επιβαρύνσεις που αναφέρονται στα τεύχη της Σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.
- Η ΔΕΗ δεν δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για την ανάλωση του συνόλου των ΑΗ του Είδους με Α/Α 3.
- Οι προσφερόμενες τιμές είναι δεσμευτικές για τον Αντισυμβαλλόμενο, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Ο Προσφέρων Υπογραφή Ονοματεπώνυμο, Τίτλος Υπογράφοντος Σφραγίδα Οικονομικού Φορέα

Επισήμανση: * Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς σε Ευρώ πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι ολόγραφες τιμές.
 Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ Τιμών Μονάδας και Συνολικών Τιμών, θα υπερισχύσουν οι Τιμές Μονάδας.
 Όλες οι τιμές θα πρέπει να εκφράζονται με ακρίβεια μέχρι και δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

(Τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Πίνακας Κατανομής Τιμήματος

Ενδεικτικό παράδειγμα:

Το Συνολικό τίμημα σε ΕΥΡΩ θα καταβληθεί όπως παρακάτω:

ΜΕΛΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ/	ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ ΕΥΡΩ		
ενώστης οικονομικών Φορέων	Αριθμητικώς	Ολογράφως	
	•••••		
	•••••		



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

(Τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Δ _E _H						
Ερωτηματ	Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Κινδύνου Ασφάλειας Πληροφοριών Τρίτου Μέρους / Προμηθευτή					
Αυτό το ερωτηματολόγιο παρέχεται και απαντάται από όλα/ους τα/τους πιθανά/ούς Τρίτα Μέρη / Προμηθευτές της ΔΕΗ προκειμένου να αναγνωριστούν και να εκτιμηθούν οι πιθανοί κίνδυνοι που σχετίζονται με την ασφάλεια πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια, οι οποίοι προκύπτουν από δραστηριότητες προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών.						
Πληροφορίες Προμηθε	υτή					
Στοιχεία Εταιρείας / Οργανισ	μού					
Όνομα						
Στοιχεία Υπογράφοντος						
Ονοματεπώνυμο		Διεύθυνση Ηλ. Ταχυδρομείου (Email)				
Θέση / Ρόλος		Τηλέφωνο				
Ημερομηνία Ολοκλήρωσης						

Οδηγός: Για κάθε ερώτηση (στήλη Β), παρακαλούμε να δώσετε την απάντηση που έχει εφαρμογή από το αναπτυσσόμενο μενού (Στήλη D) και συμπληρώστε πρόσθετες πληροφορίες αν χρειάζεται (στήλη Ε). Εάν κάποια από τις ερωτήσεις δεν έχει εφαρμογή, παρακαλούμε να μην συμπληρώσετε την απάντηση (Στήλη D) και να συμπληρώσετε τη σχετική αιτία στη Στήλη Ε ("Πρόσθετες Πληροφορίες").

#	Κατηγορία	Ερώτηση	Απάντηση	Πρόσθε τες Πληροφ ορίες
GQ.1	Γενικές Ερωτήσεις	Διαθέτετε πιστοποιήσεις που σχετίζονται με την Ασφάλεια Πληροφοριών (π.χ. ISO 27001, κ.λπ.). Εάν ναι, παρακαλούμε αναφέρετε το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης.		
GQ.2	Γενικές Ερωτήσεις	Διαθέτετε ασφάλιση έναντι κυβερνοαπειλών (cyber insurance);		
PD.1	Προσωπικά Δεδομένα	Εχετε διορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO), προκειμένου να διασφαλιστεί η επαρκής προστασία των προσωπικών δεδομένων και η		

			(AEH
		συμμόρφωση με τη αντίστοιχη νομοθεσία;	
PD.2	Προσωπικά Δεδομένα	Διαθέτετε επίσημη διαδικασία σχετικά με την ασφαλή απόσυρση/διαγραφή/καταστροφή κρίσιμων δεδομένων και προσωπικών δεδομένων;	
ISF.1	Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Διαθέτει η Εταιρεία σας ξεχωριστή Διεύθυνση υπεύθυνη για την Ασφάλεια Πληροφοριών;	
ISF.2	Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Διαθέτετε Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριών που κοινοποιείται σε ολόκληρο την Εταιρεία; Παρακαλούμε αναφέρετε τις πολιτικές, τα πρότυπα και τις διαδικασίες που αποτελούν το Πλαίσιο.	
ISF,3	Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Έχετε αντιμετωπίσει ποτέ ένα σημαντικό περιστατικό κυβερνοασφάλειας; Εάν ναι, παρακαλούμε περιγράψτε το.	
RM.1	Διαχείριση Κινδύνων	Διαθέτετε Πλαίσιο Διαχείρισης Κινδύνων για τον εντοπισμό και τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια:	
RM.2	Διαχείριση Κινδύνων	Εκτελείτε ασκήσεις αξιολόγησης κινδύνων κυβερνοασφάλειας	
RM.3	Διαχείριση Κινδύνων	Υπάρχει διαδικασία για την διαχείριση και παρακολούθηση των αναγνωρισμένων κινδύνων κυβερνοασφάλειας και των αντίστοιχων ευρημάτων; Παρακαλούμε αναλύστε τη.	
IM.1	Διαχείριση Περιστατικών	Διαθέτετε κάποια διαδικασία για την αναγνώριση και αντιμετώπιση περιστατικών ασφάλειας πληροφοριών και κυβερνοασφάλειας;	
IM.2	Διαχείριση Περιστατικών	Εχετε αντιμετωπίσει ποτέ ένα σημαντικό περιστατικό κυβερνοασφάλειας τα τελευταία πέντε (5) χρόνια; Εάν ναι, παρακαλούμε περιγράψτε το.	
SC.1	Μηχανισμοί Ασφαλείας	Διαθέτετε μηχανισμούς για την αντιμετώπιση πιθανών μολύνσεων από κακόβουλο λογισμικό (malware); Παρακαλούμε περιγράψτε αυτούς τους μηχανισμούς.	

			Δ _{EH}
SC.2	Μηχανισμοί Ασφαλείας	Διαθέτετε διαδικασία που να περιγράφει το πως εγκαθίστανται οι ενημερώσεις στα συστήματά σας (patches);	
SC.3	Μηχανισμοί Ασφαλείας	Διαθέτετε μηχανισμό για την αντιμετώπιση πιθανής απώλειας δεδομένων (Data Loss Prevention - DLP);	
ISM.1	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Κρυπτογραφείτε τα δεδομένα κατά την αποθήκευση (data at rest) ανάλογα την κρισιμότητα και την διαβάθμιση των δεδομένων;	
ISM.2	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Η διαχείριση των διακομιστών (servers) σας (ή τμημάτων αυτών) γίνεται από εξωτερικούς συνεργάτες;	
ISM.3	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Πραγματοποιείται βελτιστοποίηση επιπέδου ασφάλειας στους διακομιστές σας (system hardening);	
ISM.4	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Διαθέτετε μια επίσημη διαδικασία δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας που απεικονίζει για ποια δεδομένα δημιουργούνται αντίγραφα ασφαλείας και τη συχνότητα δημιουργίας τους;	
ISM.5	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Τα αντίγραφα ασφαλείας των δεδομένων προστατεύονται με κρυπτογράφηση κατά τη μεταφορά (in transit);	
ISM.6	Μηχανισμοί Ασφάλειας Πληροφοριώ ν	Διαθέτετε κάποια διαδικασία για την καταστροφή δεδομένων εάν χρειάζεται; Εάν ναι, παρακαλούμε περιγράψτε τη.	
BC.1	Επιχειρησιακ ή Συνέχεια	Διαθέτετε σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας και ανάκαμψης από καταστροφή που να καλύπτει όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες/προϊόντα;	
RW.1	Τηλεργασία	Οι υπάλληλοί σας χρησιμοποιούν VPN για σύνδεση στο εταιρικό δίκτυο;	
UAM.1	Διαχείριση Πρόσβασης Χρηστών	Διαθέτετε επίσημη διαδικασία που να απεικονίζει τον τρόπο με τον οποίο χορηγείται, τροποποιείται και αφαιρείται η πρόσβαση των χρηστών στα συστήματα;	
UAM.2	Διαχείριση Πρόσβασης Χρηστών	Πραγματοποιείτε επισκόπηση των δικαιωμάτων πρόσβασης των χρηστών στα συστήματα τουλάχιστον μία φορά το έτος;	

			([∆] EH
UAM.3	Διαχείριση Πρόσβασης Χρηστών	Εκχωρούνται δικαιώματα πρόσβασης τύπου διαχειριστή ή υπερχρήστη (super-user) μόνο σε περιορισμένο αριθμό ατόμων με μοναδικά αναγνωριστικά χρήστη (όπου είναι δυνατόν) και εφαρμόζονται διαδικασίες για την παρακολούθηση της δραστηριότητας που εκτελείται από αυτούς τους χρήστες;		
UAM.4	Διαχείριση Πρόσβασης Χρηστών	Όλοι οι χρήστες με πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα αυθεντικοποιούνται μέσω ενός κατάλληλα διαμορφωμένου ονόματος χρήστη και κωδικού πρόσβασης;		
TPM.1	Διαχείριση Τρίτων Μερών	Έχετε συμβατικούς όρους που αφορούν απαιτήσεις ασφάλειας πληροφοριών στα συμβόλαιά σας;		
TPM.2	Διαχείριση Τρίτων Μερών	Αξιολογείτε τους προμηθευτές σας είτε μέσω αυτοαξιολόγησης (self assessment) είτε μέσω ελέγχου για τη κατάσταση ασφαλείας τους (security posture);		
TPM.3	Διαχείριση Τρίτων Μερών	Σε περίπτωση που αναθέτετε σε τρίτα μέρη μέρος της παρεχόμενης υπηρεσίας/συστήματος, κοινοποιείτε στον αντίστοιχο υπεργολάβο τις συμβατικές απαιτήσεις της ΔΕΗ;		
PS.1	Ασφάλεια Προσωπικού	Εκτελείτε κατάλληλους ελέγχους στους υπαλλήλους σας κατά τη διαδικασία πρόσληψης ανάλογα την κρισιμότητα/απαιτήσεις τις θέσης εργασίας;		
PS.2	Ασφάλεια Προσωπικού	Υπάρχουν όροι εμπιστευτικότητας στις συμβάσεις των υπαλλήλων σας;		
PS.3	Ασφάλεια Προσωπικού	Διαθέτετε πρόγραμμα ευαισθητοποίησης για την κυβερνοασφάλεια και πραγματοποιείτε επίσημες εκπαιδεύσεις για την κυβερνοασφάλεια στους υπαλλήλους σας τουλάχιστον μία φορά το έτος;		
PHYS.1	Φυσική Ασφάλεια	Διαθέτετε πολιτική σχετικά με τη φυσική ασφάλεια της Εταιρείας/Οργανισμού σας; Παρακαλούμε να μας παρέχετε τον πίνακα περιεχομένων.		
PHYS.2	Φυσική Ασφάλεια	Διαθέτετε μηχανισμούς για την φυσική ασφάλεια στις εγκαταστάσεις σας; Παρακαλούμε αναλύστε τους.		

			(4	[∆] EH
SW.1	Λογισμικό	Ακολουθείτε μια μεθοδολογία σχετικά με την Ανάπτυξη Λογισμικού (Software Development Life Cycle - SDLC); Εάν ναι, παρακαλούμε περιγράψτε τη διαδικασία σας.		
SW.2	Λογισμικό	Παρέχετε έναν τρόπο αναφοράς περιστατικών ασφαλείας για το λογισμικό σας;		
SW.3	Λογισμικό	Εφαρμόζετε μια διαδικασία δοκιμών/τεστ στον κώδικα που αναπτύσσετε;		
CHM.1	Διαχείριση Αλλαγών	Διαθέτετε μια επίσημη διαδικασία που απεικονίζει τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιούνται οι αλλαγές στις εφαρμογές, λογισμικό και τεχνολογική υποδομή;		
CHM.2	Διαχείριση Αλλαγών	Διενεργείτε δοκιμές/τεστ για νέες εφαρμογές/συστήματα αλλά και όταν πραγματοποιούνται αλλαγές σε υπάρχουσα εφαρμογή/σύστημα;		
CHM.3	Διαχείριση Αλλαγών	Διαθέτετε ξεχωριστά περιβάλλοντα (παραγωγής, δοκιμών, ανάπτυξης) για το παρεχόμενο σύστημα;		
SA.1	Αξιολογήσεις Λογισμικού	Εκτελείτε ασκήσεις ελέγχου ασφάλειας (penetration tests, vulnerability assessments) στο λογισμικό σας τουλάχιστον μία φορά το έτος;		
SA.2	Αξιολογήσεις Λογισμικού	Εκτελείτε ασκήσεις ελέγχου ευπαθειών (vulnerability assessments) στην υποδομή που υποστηρίζει τις παρεχόμενες υπηρεσίες/προϊόντα τουλάχιστον μία φορά το έτος ή όταν συμβαίνουν σημαντικές αλλαγές;		
SA.3	Αξιολογήσεις Λογισμικού	Εκτελείτε δοκιμές/ελέγχου παρείσδυσης (penetration tests) στην υποδομή που υποστηρίζει τις παρεχόμενες υπηρεσίες/προϊόντα τουλάχιστον ετησίως;		
LMA.1	Καταγραφή, Παρακολούθ ηση και Έλεγχος	Είναι ο μηχανισμός ελέγχου και καταγραφής (auditing) ενεργοποιημένος σε όλα τα στοιχεία του συστήματος; Εάν ναι, αναφέρετε την περίοδο διατήρησης των αρχείων καταγραφής συστήματος (system logs).		
LMA.2	Καταγραφή, Παρακολούθ ηση και Έλεγχος	Διαθέτετε μια κεντρική λύση για τη διατήρηση αρχείων καταγραφής συστήματος (system logs);		

1	1
Δ_{E}	ы)
	2

CLOUD.1a	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Google Cloud; Παρακαλούμε εξηγήστε αναλυτικά τις υπηρεσίες που χρησιμοποιείτε.	
CLOUD.1b	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Amazon Web Services; Παρακαλούμε εξηγήστε αναλυτικά τις υπηρεσίες που χρησιμοποιείτε.	
CLOUD.1c	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Microsoft Azure; Παρακαλούμε εξηγήστε αναλυτικά τις υπηρεσίες που χρησιμοποιείτε.	
CLOUD.2a	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Infrastructure as a Service (IaaS);	
CLOUD.2b	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Platform as a Service (PaaS);	
CLOUD.2c	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Χρησιμοποιείτε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud computing services) Software as a Service (SaaS);	
CLOUD.3	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Εφαρμόζετε μηχανισμούς ελέγχου για τον έλεγχο των διαμορφώσεων στις υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους (cloud);	
CLOUD.4	Υπολογιστικό Νέφος (Cloud)	Είναι ο πάροχος υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους (cloud) σας ευθυγραμμισμένος με πρότυπα όπως τα PCI DSS 3.2, NIST 800-53, HIPAA και GDPR;	



Αριθμός Πρόσκλησης: ΔΥΠΕΚΕ-52123018

Αριθμός Σύμβασης:

Ημερομηνία:

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΣΧΕΔΙΟ)

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 5



ΣΥΜΦΟΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
Άρθοο 1	
Τείνη της Σίμβασης	९ २
Άρθος 2	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
Αντικείμενο της Σύμβασης	1 Д
Άρθοο 3	ب ح
Σμμβατικό Τίμρμα	Э Б
	6
	6
Άρθοο 5	
Τμολογήσεις - Πλησωμές	7
άρθοο 6	,x
Πορθεσμίες Πέρατος - Πρόγραμμα Εκτέλεσας αντικειμένου	0
άρθοο 7	0
Πουμκές Ρότοςς	0 0
άρθορ 8	
Αρθρυ δ	11
$\frac{1}{2} \sum_{i=1}^{n} \sum_{j=1}^{n} \sum_{i=1}^{n} \sum_{i=1}^{n} \sum_{i=1}^{n} \sum_{j=1}^$	II 11
	I I 11
έθθυνη ενωοης/Συμπραξής	
εγγυησεις αναφορικά με επικληση ικανοτητών Τριτου	
	11
Ισχύς της Σύμβασης	11

Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας



ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΧΕΔΙΟ)

Στην Αθήνα σήμερα την¹..... μεταξύ των συμβαλλομένων:

- a) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε., και διακριτικό τίτλο ΔΕΗ ΑΕ (εφεξής ΔΕΗ ή Εταιρεία), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, όπως εν προκειμένω νόμιμα εκπροσωπείται από²....., ενεργών στο παρόν δυνάμει και κατ' εκτέλεση της υπ' αριθμόν³..... απόφασης του⁴......, και
- β) του δεύτερου των συμβαλλομένων⁵..... (εφεξής Αντισυμβαλλόμενος ή Εργολάβος), που εδρεύει⁶..... και εκπροσωπείται νόμιμα, σε αυτήν την περίπτωση από⁷......,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά, χωρίς καμία επιφύλαξη τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 Τεύχη της Σύμβασης

- 1.1 Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο:
 - α. Συμφωνητικό Σύμβασης
 - β. Ειδικοί Όροι Σύμβασης
 - Σύμβαση Εμπιστευτικότητας
 - Συμφωνία Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων
 - γ. Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών
 - δ. Γενικοί Όροι Σύμβασης
 - ε. Υπόδειγμα ΕΕΚΕ
 - στ. Στοιχεία προσφοράς Αντισυμβαλλόμενου (εφόσον απαιτείται)
- 1.2 Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός από αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσοτέρων τευχών.
- 1.3 Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για το υπόψη αντικείμενο και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και



δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δεν θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.

Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αντισυμβαλλόμενου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση του αντικειμένου πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.

1.4 Επίσης συμφωνείται ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποιήσεως κ.λπ.).

Άρθρο 2 Αντικείμενο της Σύμβασης

2.1 Με τη Σύμβαση αυτή η Εταιρεία αναθέτει και ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή εκτέλεση του αντικειμένου της Παροχής Υπηρεσιών Διάθεσης Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου της ΔΕΗ (ΔΕΕ/ΔΕΗ), όπως αυτό αναλυτικά αναφέρεται στο παρόν και στα λοιπά συμβατικά τεύχη, καθώς και στην προσφορά του, έτσι ώστε να είναι κατάλληλο για τη χρήση και το σκοπό που προορίζεται και σε πλήρη συμμόρφωση προς τους όρους της Σύμβασης.

Συνοπτικά οι Υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

- 2.1.1 Την ενεργοποίηση εξήντα (60) αδειών χρήσης του συστήματος και την παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
- 2.1.2 Την αρχική εγκατάσταση, παραμετροποίηση εφαρμογής του συστήματος και εκπαίδευσης του προσωπικού της ΔΕΗ στην χρήση του.
- 2.1.3 Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης σε αιτήματα αλλαγών (change requests), εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης (100 Ανθρωποημέρες -AH).

Το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών του αντικειμένου της Σύμβασης παρουσιάζονται αναλυτικά στο Τεύχος «Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών».

2.2 Ειδικότερα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η ΔΕΗ θα παρέχει πρόσβαση στον υποψήφιο Αντισυμβαλλόμενο στο ticketing σύστημα Jira που διαθέτει και στο οποίο θα αναφέρονται οι χρόνοι ολοκλήρωσης αιτημάτων, παραμετροποίησης/αλλαγών.



- 2.3 Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει:
 - 2.3.1 Να ενημερώνει την ΔΕΗ σε περιπτώσεις προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης και αναβάθμισης τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες πριν την προγραμματισμένη εργασία.
 - 2.3.2 Να φροντίζει ούτως ώστε οι εργασίες συντήρησης και αναβάθμισης να πραγματοποιούνται εκτός ωρών εργασίας της ΔΕΗ.
 - 2.3.3 Να παρουσιάζει αναλυτικό πλάνο εργασιών και αναλυτική αναφορά αλλαγών σε συγκεκριμένο LLD (Low Level Design) τα οποία θα αποστέλλονται στην ΔΕΗ.
 - 2.3.4 Να παραδίδει μηνιαία αναφορά διαθεσιμότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας σε ηλεκτρονική μορφή.
- 2.4 Για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης θα διατεθεί εξειδικευμένη Ομάδα Έργου από τον Αντισυμβαλλόμενο.

Άρθρο 3 Συμβατικό Τίμημα

3.1 Το Συμβατικό Τίμημα του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στο Άρθρο 2 του παρόντος Συμφωνητικού, ανέρχεται σε⁸...... Ευρώ.

A/ A	Περιγραφή Παραδοτέων	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμές Μονάδας (€)	Σύνολο
1	Παραμετροποίηση Κ Εφαρμογής & εκπαίδευση απο	Κατ΄ 1 αποκοπή	Ολογράφως		
				Αριθμητικά	
2	Άδειες χρήσης για τρία (3) Άδεια έτη Χρήσηα	Άδεια	Άδεια 60 (ρήσης	Ολογράφως	
		Χρήσης		Αριθμητικά	
3	Αιτήματα Αλλαγών (change Ανθρωποη requests) μέρα (AH)	Αιτήματα Αλλαγών (change Ανθρωποη	100	Ολογράφως	
		(Εως)	Αριθμητικά		
Συνολικό Συμβατικό Τίμημα:					

Για τους σκοπούς δε της Σύμβασης το ποσό αυτό αναλύεται στα εξής είδη:



- 3.2 Το Συμβατικό Τίμημα είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.
- 3.3 Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται όλες οι επιβαρύνσεις που αναφέρονται στα τεύχη της Σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.
- 3.4 Για το είδος Α/Α 3, διευκρινίζεται ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες change requests θα αναλώνονται και θα τιμολογούνται κατόπιν ρητού αιτήματος της εταιρείας και η ΔΕΗ δεν δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για την ανάλωση του συνόλου των ζητούμενων Ανθρωπο-Ημερών (ΑΗ). Επιπρόσθετα, η υπηρεσία «Αιτήματα Αλλαγών (change requests)» περιλαμβάνει και την εξυπηρέτηση τυχόν αιτημάτων της ΔΕΗ για διασύνδεση (integration) του ζητούμενου Συστήματος με ήδη υπάρχοντα ή νέα συστήματα της εταιρείας, εφόσον αυτό ζητηθεί, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.
- 3.5 Οι πληρωμές θα γίνονται μόνο για τις πραγματικά εκτελεσθείσες από τον Αντισυμβαλλόμενο και πιστοποιηθείσες από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ υπηρεσίες.

Στο Συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και επιβαρύνσεις που αναφέρονται στα άρθρα 17 και 19 των Γενικών Όρων Σύμβασης, κάθε απαίτηση του Αντισυμβαλλόμενου, του δημοσίου ή τρίτου σχετική μ' αυτήν την Παροχή Υπηρεσιών καθώς και οι δαπάνες απασχόλησης του προσωπικού και όλες οι σχετικές επιβαρύνσεις, ασφαλιστικές εισφορές κλπ. του Αντισυμβαλλόμενου, όπως και κάθε άλλη δαπάνη ήθελε απαιτηθεί σε σχέση με την εκτέλεση της παρεχόμενης Υπηρεσίας.

Στο ως άνω τίμημα δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει τη ΔΕΗ Α.Ε.

Άρθρο 4 Δικαιώματα Προαίρεσης

- 4.1 Παράταση ισχύος σύμβασης –Αυξομείωση συμβατικού τιμήματος
 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης:
 - να αυξήσει το αντικείμενο του έργου σε ποσοστό έως 50% ή και να μειώσει αυτό σε ποσοστό έως 30% του συνολικού συμβατικού τιμήματος βάσει των πραγματικών αναγκών της, χωρίς ο Αντισυμβαλλόμενος να έχει το δικαίωμα να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας της αμοιβής του ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις
 - είτε κατά τη διάρκεια της 3 ετούς ισχύος της
 - είτε με μεταβολή της διάρκειάς ισχύος της
 - είτε με συνδυασμό των ανωτέρω.

Για την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων η ΔΕΗ θα ενημερώσει τον Αντισυμβαλλόμενο έγκαιρα.



4.2 Λύση της Σύμβασης

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα της λύσης της παρούσας Σύμβασης αζημίως και για τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε οποιοδήποτε στάδιο της εκτέλεσης αυτής και ανεξάρτητα από το ποσοστό υλοποίησής της, εφόσον επέλθει γεγονός (μεταβολή συνθηκών, νομοθετική ρύθμιση, πολιτική απόφαση κ.λπ.) που θα καθιστά δυσχερή, αδύνατη ή άκαιρη την υλοποίηση των υπηρεσιών ή μεταβάλλει δραστικά το περιβάλλον δραστηριοποίησης της ΔΕΗ. Στην περίπτωση αυτή η ΔΕΗ θα ενημερώσει εγγράφως τον Αντισυμβαλλόμενο τουλάχιστον ένα μήνα πριν, και θα καταβάλει κάθε οφειλόμενο τίμημα για τις παρασχεθείσες από τον Αντισυμβαλλόμενο υπηρεσίες πριν από τη λύση της Σύμβασης.

Άρθρο 5 Τιμολογήσεις – Πληρωμές

Με τις προϋποθέσεις του άρθρου 6 των Ειδικών Όρων και του Άρθρου 18 των Γενικών Όρων οι τιμολογήσεις και οι πληρωμές προς τον Αντισυμβαλλόμενο για την παροχή των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας Σύμβασης θα γίνονται ως ακολούθως:

- 5.1 <u>Η τιμολόγηση του Είδους με Α/Α1 «Παραμετροποίηση Εφαρμογής/εκπαίδευση»</u>, θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ, με το πέρας της υλοποίησης του συνόλου των ζητούμενων υπηρεσιών και των παραδοτέων αυτού, μετά την προσκόμιση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής (Π.Ο.Π) υπογεγραμμένο από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ και τον Αντισυμβαλλόμενο. Στο Π.Ο.Π. θα γίνεται σαφή μνεία:
 - a. Της επιτυχούς ολοκλήρωσης των υπηρεσιών παραμετροποίησης της εφαρμογής και της εκπαίδευσης.
 - β. Της ημερομηνίας έναρξης της 3ετούς Λειτουργικής Υποστήριξης της εφαρμογής (μετά την ενεργοποίηση των αδειών χρήσης)
- 5.2 <u>Η τιμολόγηση του Είδους με Α/Α 2. «Άδειες χρήσης»</u>, θα πραγματοποιείται ετησίως, στην αρχή της κάθε περιόδου, και θα βεβαιώνεται με την προσκόμιση του αποδεικτικού ενεργοποίησής των αδειών χρήσης, συνοδευόμενη από την πιστοποίηση/βεβαίωση της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΔΕΗ.
- 5.3 <u>Η τιμολόγηση του Είδους με Α/Α 3 «Αιτήματα Αλλαγών»</u>, εφόσον ζητηθούν κατόπιν αιτήματος της ΔΕΗ, θα γίνεται σε μηνιαία βάση, απολογιστικά στο τέλος κάθε μήνα, για την ποσότητα των Ανθρωποημερών (ΑΗ) που αναλώθηκαν, με την ολοκλήρωση κάθε παραδοτέου «Change Request». Η πιστοποίηση της επιτυχούς ολοκλήρωσης των αιτούμενων αλλαγών «Change Request» και του αριθμού των Ανθρωποημερών (ΑΗ) που απαιτήθηκαν, θα γίνεται από την αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΗ.



- 5.4 Η πληρωμή θα πραγματοποιείται την 30^η ημέρα από την ημερομηνία έκδοσης του Τιμολογίου.
- 5.5 Τα τιμολόγια θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφουν:
 - α. τον αριθμό της παρούσας Σύμβασης
 - β. τον αριθμό της αντίστοιχης Εντολής Αγοράς, η οποία εκάστη θα εκδίδεται από την ΔΥΠΕΚΕ/ΔΕΗ <u>πριν την οποιαδήποτε τιμολόγηση</u>.
- 5.6 Τα τιμολόγια θα αποστέλλονται άμεσα και το αργότερο εντός δύο (2) ημερών μετά την έκδοσή τους στην ΔΕΗ.
- 5.7 Τιμολόγια τα οποία θα εκδίδονται την τελευταία ημέρα του μήνα θα υποβάλλονται το αργότερο έως την 3 του επόμενου μηνός.

Άρθρο 6 Προθεσμίες Πέρατος - Πρόγραμμα Εκτέλεσης αντικειμένου

- 6.1 Η συνολική διάρκεια του έργου είναι τρία (3) χρόνια, αρχής γενομένης από την ημερομηνία της πρώτης (1^{ης}) ενεργοποίησης των αδειών χρήσης.
- 6.2 Η ενεργοποίηση των αδειών χρήσης θα εκτελεστεί, το αργότερο εντός δέκα
 (10) εργασίμων ημερών από τη θέση σε ισχύ της Σύμβασης.
- 6.3 Η προθεσμία για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών παραμετροποίησης/ εκπαίδευσης του Συστήματος (Είδος με Α/Α 1) είναι τρείς (3) μήνες από την ημερομηνία που ορίζεται στην παράγραφο 6.1 του παρόντος άρθρου.
- 6.4 Οι υπηρεσίες Υποστήριξης (Είδος με Α/Α 3) έχουν διάρκεια τριών (3) ετών και ημερομηνία έναρξης την ημέρα ενεργοποίησης των αδειών χρήσης.
- 6.5 Οι χρόνοι υλοποίησης κάθε αιτήματος αλλαγής (change request) θα συμφωνούνται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη.

Άρθρο 7 Ποινικές Ρήτρες

7.1 Πλέον των αναφερομένων στο Άρθρο 21 των Γενικών Όρων της Σύμβασης ρητά συμφωνείται ότι οι Ποινικές Ρήτρες οφείλονται και πληρώνονται στη ΔΕΗ κεχωρισμένα και αθροιστικά, ανεξάρτητα αν η Εταιρεία έχει υποστεί ζημιές, και ότι οι Ποινικές Ρήτρες του παρόντος Άρθρου είναι εύλογες και δίκαιες.



Οι Ποινικές Ρήτρες που μπορεί να επιβληθούν περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 2.5 του τεύχους «Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών».

- 7.2 <u>Είδος με Α/Α 1</u>: Για κάθε ολόκληρη ημερολογιακή εβδομάδα κατά τη διάρκεια της οποίας δεν παρέχονται οι υπηρεσίες παραμετροποίησης και εκπαίδευσης του Συστήματος ή καθυστερεί η ολοκλήρωση τους πέρα του προβλεπόμενου τριμήνου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 6 του παρόντος, με υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο, ποινική ρήτρα ίση με το 0,1% επί της Συνολικής Συμβατικής αξίας του έργου.
- 7.3 <u>Είδος με Α/Α 2</u>: Για κάθε ολόκληρη ημερολογιακή εβδομάδα που καθυστερεί η ενεργοποίηση των αδειών χρήσης του Συστήματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 6 του παρόντος, με υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο, ποινική ρήτρα ίση με το 0,1% επί της Συνολικής Συμβατικής αξίας του έργου.
- 7.4 <u>Είδος με Α/Α 3</u>: Σε περίπτωση καθυστέρησης της ολοκλήρωσης ενός Αιτήματος Αλλαγής (change request), από υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου, πέραν του συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 6 του παρόντος, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα:
 - 7.4.1 Αν η καθυστέρηση ολοκλήρωσης του Αιτήματος Αλλαγής/Change Request επιφέρει ή δύναται να επιφέρει ποινές και πρόστιμα στην ΔΕΗ, να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο ποινική ρήτρα ίση με το 0,5% επί του συμβατικού τιμήματος του Είδους με Α/Α 3, για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης της συμφωνημένης προθεσμίας ολοκλήρωσης του αιτήματος αλλαγής.
 - 7.4.2 Αν η καθυστέρηση ολοκλήρωσης του Αιτήματος Αλλαγής/Change Request δεν επιφέρει ή δε δύναται να επιφέρει ποινές και πρόστιμα στην ΔΕΗ, να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο, ποινική ρήτρα ίση με το 0,1% επί του συμβατικού τιμήματος του Είδους με Α/Α 3, για κάθε ημερολογιακή εβδομάδα υπέρβασης της συμφωνημένης προθεσμίας ολοκλήρωσης του αιτήματος αλλαγής.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης ενός Αιτήματος Αλλαγής/Change Request, από υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου, Η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο ποινική ρήτρα ίση με το 0,1% επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος, για κάθε μη ολοκληρωμένο Change Request.

7.5 <u>Κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας του Συστήματος</u>: Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος δεν επιτύχει να διατηρήσει τα ποσοστά (%) του μηνιαίου χρόνου λειτουργίας, όπως αυτός υπολογίζεται στο Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να επιβάλει στον



Αντισυμβαλλόμενο, ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και τα προβλεπόμενα στο τεύχος «Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών»:

% Μηνιαίου χρόνου	% ρήτρα επί του συμβατικού τιμήματος
	the level of the second of the second of the second s
λειτομονίας	των αδειών χοήσης
πατισοργιας	
McTati 00.000/ 00.00/	00/
Μείαζυ 99.99% - 99.0%	0%
	0.050/
Μεταξύ 95% - 98.99%	0.05%
	-,
Μεταξύ 90%-94 99%	0.1%
112 10 20 70 70 74.7770	0,170
	0.50/
λαμηλοτερά από 90%	0,5%

7.6 <u>Κατά τη διάρκεια της παροχή τεχνικής υποστήριξης</u>: Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος δεν επιτύχει να διατηρήσει το απαιτούμενο ποσοστό (%) του στόχου υποστήριξης του Συστήματος, όπως αυτός υπολογίζεται στο Τεύχος Τεχνικής Περιγραφής, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να επιβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο, ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Στόχος Υποστήριξης	% ρήτρα επί του μηνιαίου τιμήματος των	
	αδειών χρήσης	
Μεταξύ 99.99% - 99.0%	0,05%	
Μεταξύ 95% - 98.99%	0,1%	
Μεταξύ 90%-94.99%	0,2%	
Χαμηλότερα από 90%	0,5%	

- 7.7 Για κάθε ημέρα που αποδεδειγμένα δεν καταβλήθηκε είτε η νόμιμη αμοιβή είτε η νόμιμη ασφαλιστική εισφορά για ένα (1) μέλος του προσωπικού του Αντισυμβαλλόμενου ή υπεργολάβου του, ο Αντισυμβαλλόμενος θα καταβάλει ποινική ρήτρα πενήντα (€ 50) Ευρώ.
- 7.8 Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το 5% του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν συμπληρωμάτων της Σύμβασης, εκτός των Αιτημάτων Αλλαγών για τα οποία το σύνολο των Ποινικών Ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το 10% του Συμβατικού Τιμήματος των Αιτημάτων Αλλαγών (Είδος με Α/Α 3), προσαυξημένου με τα τιμήματα της τυχόν επαύξησης αυτών.
- 7.9 Οι Ποινικές Ρήτρες επιβάλλονται από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ, η οποία προβαίνει σε ισόποσες παρακρατήσεις από επόμενες, μετά την επιβολή τους, πληρωμές προς τον Αντισυμβαλλόμενο.
- 7.10 Εφόσον, εκκρεμεί αίτηση του Αντισυμβαλλόμενου για χορήγηση παράτασης προθεσμίας με βάση τις διατάξεις των Γενικών Όρων, η ΔΕΗ μπορεί να



αναστείλει την παρακράτηση έναντι της αντίστοιχης Ποινικής Ρήτρας μέχρι να εκδοθεί η τελική απόφαση από το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας.

Άρθρο 8 Εγγυήσεις Εκτέλεσης της Σύμβασης

- 8.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης κατέθεσε στην Εταιρεία σήμερα, την Εγγυητική Επιστολή αριθμός που εξέδωσε⁹...... για το ποσό των Ευρώ που αντιστοιχεί στο 4% του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος και έχει διάρκεια ισχύος σαράντα δύο (42) μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης.
- 8.2 Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το δέκα τοις εκατό (10%) αυτού, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματική Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η αξία της οποίας θα αντιστοιχεί στο σύνολο της επαύξησης του Συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 9 ¹⁰ Ευθύνη Ένωσης/Σύμπραξης

- 9.1 Συμφωνείται ρητά ότι όλα τα μέλη της Σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της Εταιρείας ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα, και σε ολόκληρο το κάθε ένα χωριστά για την εκπλήρωση των πάσης φύσεως υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Σύμπραξη με την παρούσα Σύμβαση.
- 9.2 Συμφωνείται επίσης ότι θα εκπροσωπούνται με κοινό εκπρόσωπο και σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα ελέγχεται από την Εταιρεία η ουσιαστική συμμετοχή στην Σύμπραξη όλων των μελών αυτής σύμφωνα με το προβλεπόμενο έγγραφο σύστασης της Σύμπραξης.

Άρθρο 10 ¹¹ Εγγυήσεις αναφορικά με επίκληση ικανοτήτων Τρίτου

121314

Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υπεύθυνος για κάθε ενέργεια, πράξη ή παράλειψη του Τρίτου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 των Γενικών Όρων. Σε περίπτωση που ο Τρίτος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς τον Αντισυμβαλλόμενο, σε σχέση με το αντικείμενο, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση των προβλέψεων των Άρθρων 21 και 25 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 11 Ισχύς της Σύμβασης

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από¹⁵.....



Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Εταιρεία και το άλλο ο Αντισυμβαλλόμενος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

<u>ΟΔΗΓΙΕΣ</u>

- ¹ Αναγράφεται υποχρεωτικά η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
- ² Ονοματεπώνυμο και θέση στη ΔΕΗ του υπογράφοντος την σύμβαση
- ³ Η εγκριτική απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Εταιρείας που εξουσιοδοτεί το πρόσωπο που θα υπογράψει τη σύμβαση
- Αναγράφεται το εξουσιοδοτούν όργανο
- ⁵ Επωνυμία Εταιρείας που αναλαμβάνει το αντικείμενο ή σε περίπτωση που το αντικείμενο αναλαμβάνει Σύμπραξη Εταιρειών, θα αναγράφεται «η Σύμπραξη των Εταιρειών......» σύμφωνα με το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης
- Αναγράφεται ή διεύθυνση της έδρας του Αντισυμβαλλόμενου, και σε περίπτωση Σύμπραξης Εταιρειών, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης
- ⁷ Στις Συμπράξεις Εταιρειών θα αναγράφεται ο εκπρόσωπος σύμφωνα με το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης, ο οποίος είναι εξουσιοδοτημένος να υπογράψει τη σύμβαση
- ⁸ Θα αναγραφεί, κατά τη σύνταξη της σύμβασης, αριθμητικώς και ολογράφως το Συμβατικό Τίμημα του αντικειμένου σε Ευρώ
- ⁹ Αναγράφεται ο εκδότης της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- ¹⁰ Κατά την κατάρτιση των Τευχών της Σύμβασης το Άρθρο αυτό θα παραλείπεται εφόσον ο Αντισυμβαλλόμενος δεν είναι Σύμπραξη Εταιρειών και τα επόμενα Άρθρα θα αναριθμούνται κατάλληλα
- ¹¹ Κατά την κατάρτιση των Τευχών της Σύμβασης το Άρθρο αυτό θα παραλείπεται εφόσον ο Αντισυμβαλλόμενος δεν έχει επικαλεστεί χρηματοοικονομική, τεχνική ή /και επαγγελματική ικανότητα τρίτου και τα επόμενα Άρθρα θα αναριθμούνται κατάλληλα
- ¹² Κατάγράφονται η επωνυμία και ο νόμιμος εκπρόσωπος του/των παρεχόντων τη στήριξη στον Αντισυμβαλλόμενο, το αντικείμενο της υποστήριξης, ο τρόπος συνεργασίας μεταξύ του Αντισυμβαλλόμενου και του τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες από αυτόν/ους προς τον Αντισυμβαλλόμενο εγγυήσεις
- ¹³ Εφόσον η επίκληση της ικανότητας αφορά σε κάλυψη κριτηρίων επιλογής σχετικά με τη διάθεση τεχνικής ή επαγγελματικής ικανότητας (π.χ. εμπειρία επιτυχούς υλοποίησης ίδιου ή όμοιου αντικειμένου, διάθεση πιστοποιημένου προσωπικού, διάθεση εγκαταστάσεων ή/και εξοπλισμού) προστίθενται κατάλληλα προσαρμοσμένα τα ακόλουθα:
 - ο/οι παρέχων/οντες την ως άνω στήριξη θα εκτελέσει/ουν το αντικείμενο της σύμβασης για το οποίο παρέχει/ουν τις συγκεκριμένες ικανότητες. Η



αντικατάσταση οποιουδήποτε παράγοντα της παρεχόμενης στήριξης υπόκειται στην έγκριση της ΔΕΗ υπό την έννοια ότι ο προτεινόμενος αντικαταστάτης πρέπει να πληροί ισοδύναμα τα κριτήρια επιλογής του αντικαθιστάμενου. Η αντικατάσταση του παρέχοντος τη στήριξη ενδιαφερόμενου συνιστά ουσιώδη τροποποίηση της σύμβασης η αναγκαιότητα της οποίας ελέγχεται και υπόκειται επίσης στην έγκριση της ΔΕΗ. Εάν αυτή εγκριθεί ο αντικαταστάτης πρέπει να πληροί ισοδύναμα τα κριτήρια επιλογής του αντικαθιστάμενου αλλά και να αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού όπως έπραξε ο αντικαθιστάμενος κατά τη φάση της περάτωσης διαδικασίας επιλογής»

- ¹⁴ Εφόσον έχει προβλεφθεί στη Πρόσκληση η συνυπευθυνότητα του τυχόν παρέχοντος οικονομική και χρηματοοικονομική στήριξη στην υλοποίηση της σύμβασης και ο υποψήφιος Αντισυμβαλλόμενος την έχει επικαλεστεί, τότε προστίθεται διαμορφωμένη κατάλληλα η ακόλουθη φράση: «ο/οι παρέχων/οντες την ως άνω οικονομική και χρηματοοικονομική στήριξη είναι από κοινού με τον Αντισυμβαλλόμενο υπεύθυνος/οι για την εκτέλεση της Σύμβασης»
- ¹⁵ Τίθεται είτε η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, είτε άλλη ημερομηνία κατά την κρίση της Διεύθυνσης της ΔΕΗ.



Αριθμός Πρόσκλησης: ΔΥΠΕΚΕ-52123018

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία:

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΣΧΕΔΙΟ)

ΤΕΥΧΟΣ 3 ΑΠΟ 5



Άρθρο 1	. 3
Εκπροσώπηση της Εταιρείας	. 3
Άρθρο 2	. 3
Εκπροσώπηση του Αντισυμβαλλόμενου	. 3
Άρθρο 3	. 3
Υπεργολάβοι –Συνεργασία Αντισυμβαλλόμενου με Τρίτους	. 3
Άρθρο 4	. 4
Προσωπικό Αντισυμβαλλόμενου	. 4
Άρθρο 5	. 4
Ευθύνες Αντισυμβαλλόμενου	. 4
5.1 Οψιγενείς μεταβολές	. 4
5.2 Τήρηση εργατικής, ασφαλιστικής και περιβαλλοντικής νομοθεσίας	. 5
5.3 Κοινοποίηση στοιχείων στις αρμόδιες αρχές	. 5
Άρθρο 6	. 6
Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά	. 6
Άρθρο 7	. 7
Εξασφάλιση χώρου και παροχές προς τον Αντισυμβαλλόμενο	. 7
Άρθρο 8	. 7
Τροποποιήσεις Σύμβασης κατά τη διάρκειά της	. 7
Άρθρο 9	. 7
Εμπιστευτικότητα Στοιχείων ΔΕΗ - Προστασία προσωπικών δεδομένων	. 7
Άρθρο 10	. 8
Πνευματική Ιδιοκτησία – Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ	. 8
10.1 Πνευματική ιδιοκτησία	. 8
10.2 Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ	. 9
10.3 Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων ΔΕΗ	. 9
Άρθρο 11	. 9
Οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών	. 9
Άρθρο 12	10
Συμμόρφωση προς την Ενωσιακή και Ελληνική νομοθεσία	10
Άρθρο 13	10
Διαφοροποίηση νομικού και θεσμικού πλαισίου Ελληνικής αγοράς ηλεκτρικής	
ενέργειας	10
Άρθρο 14	10
Πιστοποίηση και Παραλαβή Υπηρεσιών από ΔΕΗ	10



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΣΧΕΔΙΟ)

Άρθρο 1 Εκπροσώπηση της Εταιρείας

Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της τήρησης των όρων της παρούσας Σύμβασης σε όλα τα στάδια υλοποίησης αυτής από τον Αντισυμβαλλόμενο είναι η Διεύθυνσης Υποστήριξης Πληροφορικής Τεχνολογίας Εταιρικού Κέντρου (ΔΥΠΤ-ΕΚ).

Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για τις πληρωμές των τιμολογίων της Σύμβασης είναι η Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας (ΔΥΠΕΚΕ).

Άρθρο 2 Εκπροσώπηση του Αντισυμβαλλόμενου

2.1 Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Αντισυμβαλλόμενος γνωστοποιεί εγγράφως στην Εταιρεία τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει εξ ονόματός του στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.

Ως εκπρόσωπος κατά τα ως άνω του Αντισυμβαλλόμενου ορίζεται ο/η: Ονοματεπώνυμο: Τίτλος: Διεύθυνση: Τηλέφωνο: Φαξ: e-mail:

Άρθρο 3 Υπεργολάβοι –Συνεργασία Αντισυμβαλλόμενου με Τρίτους

Θα καταγραφούν στο παρόν άρθρο οι τυχόν προταθέντες από τον Αντισυμβαλλόμενο υπεργολάβοι που θα έχουν τύχει της εγκρίσεως της Εταιρείας κατά τη διαδικασία επιλογής καθώς και τυχόν αναγκαίες συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις των αναφερομένων στο Άρθρο 5 των Γενικών Όρων της Σύμβασης. Άλλως θα αναγράφεται: «Ισχύουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 5 των Γενικών Όρων της Σύμβασης».



Επίσης, θα καταγράφονται οι τυχόν προταθέντες από τον Αντισυμβαλλόμενο τρίτοι οι οποίοι θα παράσχουν στήριξη ή θα συνεργαστούν με οποιοδήποτε τρόπο με τον Αντισυμβαλλόμενο για την υλοποίηση της Σύμβασης που θα έχουν τύχει της εγκρίσεως της Εταιρείας κατά τη διαδικασία επιλογής. Στις περιπτώσεις αυτές θα προστίθεται ο ακόλουθος όρος:

Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι των Συνεργατών του για την υλοποίηση των υπηρεσιών σύμφωνα με το νόμο, τους ισχύοντες κανόνες δεοντολογίας και φέρει το βάρος σχετικά με οποιαδήποτε αμοιβή των Συνεργατών του και σχετικά με την εκπλήρωση κάθε ανεξαιρέτως υποχρέωσης έναντι του Δημοσίου, ασφαλιστικών ταμείων και τρίτων εν γένει, αναφορικά με τους Συνεργάτες του. Επίσης, ο Αντισυμβαλλόμενος είναι ο μόνος υπεύθυνος υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη τυχόν προκαλέσουν σε οποιονδήποτε οι Συνεργάτες του κατά την εκτέλεση της παρούσας.

Άρθρο 4 Προσωπικό Αντισυμβαλλόμενου

Καταγράφονται οι τυχόν ειδικές υποχρεώσεις του Αντισυμβαλλόμενου, πέραν των αναφερομένων στα Άρθρα 8 και 10 των Γενικών Όρων Σύμβασης, για το προσωπικό του, όπως :

- σύνθεση και στελέχωση της Ομάδας παροχής υπηρεσιών και του υπεύθυνου υπηρεσιών που έχουν αξιολογηθεί κατά τη διαδικασία επιλογής και πρόβλεψη αντικατάστασης αυτών με στελέχη που διαθέτουν ισοδύναμα ή ανώτερα προσόντα.
- εκπαίδευση προσωπικού, ελάχιστα προσόντα προσωπικού

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή προσωπικού που δεν πληροί τα κριτήρια τεχνογνωσίας ή απόδοσης στο αντικείμενο, ανά πάσα στιγμή. Ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να προβαίνει στις διαδικασίες αντικατάστασης του εν λόγω προσωπικού με αντίστοιχης εμπειρίας και πτυχίων / πιστοποιήσεων, εντός 20 ημερών και με τέτοιο τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται η παροχή των παρεχόμενων υπηρεσιών Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει τη δέσμευση της ανελλιπούς παροχής των υπηρεσιών, με βάση το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης.

Άρθρο 5 Ευθύνες Αντισυμβαλλόμενου

- 5.1 Οψιγενείς μεταβολές
 - 5.1.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος δεσμεύεται ότι σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, οποιουδήποτε στοιχείου αναφορικά με για τη μη συνδρομή λόγων προϋποθέσεις αποκλεισμού, τις ΠΟυ Ο Αντισυμβαλλόμενος είχε δηλώσει ότι πληροί ή/και είχε προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά πλήρωσης αυτών στο πλαίσιο της προηγηθείσας διαδικασίας επιλογής μέχρι και τη σύναψη της παρούσας Σύμβασης, να γνωστοποιήσει στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να εφαρμόσει το Άρθρο 25.1 των Όρων περί καταγγελίας της Σύμβασης με υπαιτιότητα Γενικών του Αντισυμβαλλόμενου.1
 - •••••
 - 5.1.2 Ρητά καθορίζεται ότι εάν ο Αντισυμβαλλόμενος:
 - δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως επιβεβαιωτικά έγγραφα περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού, οποτεδήποτε απαιτηθούν αυτά από την Εταιρεία,



 έχει υποβάλει οποτεδήποτε, ανακριβείς ή ψευδείς δηλώσεις ή αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων,

τότε η ΔΕΗ δύναται να εφαρμόσει το Άρθρο 25.1 των Γενικών Όρων περί καταγγελίας της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου και διατηρεί το δικαίωμα αποκλεισμού του από μελλοντικές διαδικασίες επιλογής Αντισυμβαλλόμενων.

- 5.2 Τήρηση εργατικής, ασφαλιστικής και περιβαλλοντικής νομοθεσίας
 - 5.2.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ, για την απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν ή από Υπεργολάβους του προσωπικό, καθώς και των τυχόν συνεργαζόμενων με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
 - 5.2.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος και οι Υπεργολάβοι υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις τις εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στο πλαίσιο της Σύμβασης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ.

Ο Αντισυμβαλλόμενος υπέχει τις παραπάνω έναντι της ΔΕΗ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

- 5.2.3 Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη τήρησης από τον Αντισυμβαλλόμενο των υποχρεώσεών του σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει τη διακοπή των παρεχόμενων υπηρεσιών με ευθύνη του Αντισυμβαλλόμενου, ο οποίος σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να καλύψει με δαπάνες του οποιαδήποτε σχετική οικονομική επιβάρυνσή της (επιβολή προστίμων, δαπάνες αποκατάστασης, αποζημιώσεις υπέρ τρίτων κ.λπ.). Οι πιο πάνω ευθύνες του Αντισυμβαλλόμενου δεν είναι περιοριστικές και δεν μειώνεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η αποκλειστική του ευθύνη, ως εργοδότη, στα θέματα Υγείας και Ασφάλειας του προσωπικού του και των τυχόν υπεργολάβων του.
- 5.2.4 Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφώνεται με την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή περιβαλλοντική νομοθεσία.
 Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την προστασία του περιβάλλοντος κατά την παροχή των υπηρεσιών της Σύμβασης και δεν μειώνεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η ευθύνη του αυτή.
- 5.3 Κοινοποίηση στοιχείων στις αρμόδιες αρχές



Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στο πλαίσιο της Σύμβασης στις εγκαταστάσεις της Εταιρείας προσωπικού του Αντισυμβαλλόμενου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), προκειμένου να ελεγχθεί η απαρέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.

- 5.4³.....
- 5.5⁴.....

Άρθρο 6 Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 5 του Συμφωνητικού για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων, τις πληρωμές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ισχύουν τα ακόλουθα:

6.1 Οι πληρωμές θα γίνονται μόνο για τις πραγματικά παρασχεθείσες από τον Αντισυμβαλλόμενο και πιστοποιηθείσες από τη ΔΕΗ υπηρεσίες. Για την πληρωμή των παρασχεθεισών υπηρεσιών απαιτούνται τα εξής:

Είδος με Α/Α 1 - Η προσκόμιση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής (Π.Ο.Π.) υπογεγραμμένο από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ και τον Αντισυμβαλλόμενο.

Είδος με Α/Α 2- Η προσκόμιση του αποδεικτικού ενεργοποίησής των αδειών χρήσης του Συστήματος, συνοδευόμενο από την πιστοποίηση της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΔΕΗ, στην αρχή της κάθε ετήσιας περιόδου.

Είδος με Α/Α 3 - Πιστοποίηση/Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης των Υπηρεσιών από των αντισυμβαλλόμενο που αναγράφει την ποσότητα των ανθρωποημερών που απαιτήθηκαν για την ολοκλήρωση του Αιτήματος Αλλαγής, υπογεγραμμένη από την αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΗ.

Στη συνέχεια, η ΔΥΠΕΚΕ εκδίδει τις αντίστοιχες Εντολές Αγοράς στο SAP, οι οποίες αποστέλλονται στον Αντισυμβαλλόμενο.

Μετά τα ως άνω πρωτόκολλα/πιστοποιήσεις/βεβαιώσεις και την έκδοση των αντίστοιχων Εντολών Αγοράς στο SAP, ο Αντισυμβαλλόμενος εκδίδει και προσκομίζει στη ΔΥΠΕΚΕ/ΔΕΗ τα αντίστοιχα τιμολόγια, σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και εντός της προβλεπόμενης από αυτής προθεσμίας, στα οποία αναγράφεται ο αριθμός SAP της Σύμβασης και ο αριθμός των αντίστοιχων Εντολών Αγοράς στις οποίες αναφέρονται τα τιμολόγια.

- 6.2 Έκαστο τιμολόγιο θα εκδίδεται στο όνομα της ΔΕΗ και μαζί με το αντίστοιχο πρωτόκολλο/πιστοποίηση/βεβαίωση συνοδευόμενο/η με αντίγραφο της εντολής αγοράς θα υποβάλλονται από τον Αντισυμβαλλόμενο στην αρμόδια Διεύθυνση με διαβιβαστική επιστολή, στην οποία θα αναφέρονται αναλυτικά τα επισυναπτόμενα έγγραφα.
- 6.3 Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αντισυμβαλλόμενου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο του για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.


- 6.4 Οι πληρωμές θα γίνονται την τριακοστή (30^η) ημέρα από την ημερομηνία έκδοσης του Τιμολογίου εφόσον:
 - a. το τιμολόγιο συνοδεύεται από το αντίστοιχο πρωτόκολλο/πιστοποίηση/βεβαίωση της πιο πάνω παραγράφου 6.1,
 - β. έχουν υποβληθεί η Δήλωση της παραγράφου 6.3 μέχρι την εικοστή (20η) του μεθεπόμενου μήνα από το μήνα στον οποίο αναφέρεται η πιστοποίηση.

Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος δεν τηρήσει τις ως άνω προθεσμίες και καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών, η ως άνω προθεσμία παρατείνεται ισόχρονα με την καθυστέρηση.

Επιπρόσθετα παρέχεται η δυνατότητα (μόνο για τις συμβάσεις οι οποίες δεν έχουν εκχωρηθεί) να δοθεί στον Αντισυμβαλλόμενο ο αναλογών ΦΠΑ το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την υποχρέωση καταβολής του, εφόσον ο Αντισυμβαλλόμενος συμφωνήσει για παράταση της προθεσμίας πληρωμής του τιμήματος της τιμολογούμενης αξίας κατά τριάντα (30) ημέρες επιπλέον της αναφερόμενης πιο πάνω προθεσμίας.

Σε περίπτωση αργίας κατά την πιο πάνω οριζόμενη ημέρα πληρωμής, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επομένη εργάσιμη ημέρα.

Η αμοιβή καταβάλλεται στον Αντισυμβαλλόμενο σε πλήρη και ολοσχερή εξόφλησή του, συμπεριλαμβανόμενων όλων των δαπανών στις οποίες προέβη σε σχέση με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 7

Εξασφάλιση χώρου και παροχές προς τον Αντισυμβαλλόμενο

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ ΑΕ, Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου (ΔΕΕ/ΔΕΗ) στην Αθήνα. Κατά την κρίση της ΔΕΗ, το προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου δύναται να εργάζεται και απομακρυσμένα, ακολουθώντας τις οδηγίες της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου (ΔΕΕ/ΔΕΗ).

Άρθρο 8 Τροποποιήσεις Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η μεταβολή (αύξηση ή/και μείωση) του συνολικού συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με τις παραγράφους 14.2.2 και 14.2.3 των Γενικών Όρων δεν μπορεί να υπερβεί το πενήντα τοις εκατό (50%) αυτού ως προς την αύξηση ή και το τριάντα τοις εκατό (30%) αυτού ως προς τη μείωση. Για τις μεταβολές αυτές ο Αντισυμβαλλόμενος δεν έχει το δικαίωμα να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις.

Άρθρο 9 Προστασία προσωπικών δεδομένων- Εμπιστευτικότητα Στοιχείων ΔΕΗ

9.1 Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

9.1.1 Η ΔΕΗ θα θέσει στη διάθεση του Αντισυμβαλλόμενου όλα τα δεδομένα που αφορούν τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που περιγράφεται στο τεύχος «Περιγραφή Υπηρεσιών» της Σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων καθώς και κάθε άλλης σχετικής νομοθετικής πρόβλεψης ελληνικού ή αλλοδαπού δικαίου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.



9.1.2 Για την πλήρη συμμόρφωση με τις διατάξεις της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ως αυτή τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά, συμπεριλαμβανομένου του Κανονισμού 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» «General Data Protection Regulation), και όπως αυτές προβλέπονται στην Ευρωπαϊκή Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και ρυθμίζονται περαιτέρω από την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, εκτός από την παρούσα Σύμβαση, η ΔΕΗ Α.Ε, ο Αντισυμβαλλόμενος και στην περίπτωση που έχει δηλωθεί η συνεργασία με εργολάβους ή/και τρίτους παρέχοντες στήριξη και αυτοί, θα συνάψουν την επισυναπτόμενη Συμφωνία Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (DPA) η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Σύμβασης.

9.2 Εμπιστευτικότητα στοιχείων

Ο Αντισυμβαλλόμενος αποδέχεται ότι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης θα χρησιμοποιηθούν δεδομένα ή/και αλγόριθμοι ή/και μέθοδοι ή/και εμπορικά απόρρητα της ΔΕΗ.

Τα δεδομένα αυτά έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα και ο Αντισυμβαλλόμενος πρέπει να λάβει κάθε δυνατό μέτρο για την προστασία τους.

Ειδικότερα ο Αντισυμβαλλόμενος:

- Πρέπει να εξηγήσει σε όλο το προσωπικό του, που θα χειριστεί τέτοια στοιχεία, τις υποχρεώσεις αυτές και να διοργανώνει εκπαιδευτικές συνεδρίες προς τούτο.
- Δεν θα γνωστοποιήσει κανένα στοιχείο από τα παραπάνω σε τρίτους χωρίς την έγγραφη άδεια της ΔΕΗ.
- Δεν θα χρησιμοποιήσει τέτοια στοιχεία ή/και πληροφορίες σχετικές με τη Σύμβαση για κανένα άλλο σκοπό χωρίς την έγγραφη άδεια της ΔΕΗ.

Σε περίπτωση διαρροής πληροφοριών, η ΔΕΗ θα μπορεί να διεκδικήσει αποζημίωση επιφυλασσόμενη παντός νομίμου δικαιώματός της.

Προς διασφάλιση των ανωτέρω, εκτός από την παρούσα Σύμβαση, τα Συμβαλλόμενα Μέρη σύναψαν την επισυναπτόμενη «Σύμβαση Εμπιστευτικότητας» η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Σύμβασης. Οι όροι αυτής εφαρμόζονται σε κάθε πληροφορία που παρέχεται από τη ΔΕΗ στον Αντισυμβαλλόμενο σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 10 Πνευματική Ιδιοκτησία – Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ

10.1 Πνευματική ιδιοκτησία

Τα προϊόντα όλων των εργασιών ανάπτυξης, εξατομίκευσης, παραμετροποίησης και οργάνωσης παραγωγής ανήκουν στη ΔΕΗ η οποία μπορεί:



- Εφόσον μεν πρόκειται για ανεξάρτητα προϊόντα, να τα διαθέτει ελεύθερα (να τα χρησιμοποιεί, να τα διαθέτει σε τρίτους, να τα πωλεί, να πωλεί άδειες χρήσης, κ.λπ.).
- Εφόσον περιλαμβάνουν με τρόπο άρρηκτο τμήματα λογισμικού συστήματος ή εφαρμογής ιδιοκτησίας τρίτων, να τα χρησιμοποιεί ελεύθερα (άδειες χρήσης) και να τα διαθέτει σε τρίτους μόνο μετά από συμφωνία με τους ιδιοκτήτες των προϊόντων αυτών.
- 10.2 Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ
 - Η ασφάλεια των δεδομένων στα οποία ο Αντισυμβαλλόμενος απαιτείται να αποκτήσει πρόσβαση για να διεκπεραιώσει τις εργασίες του, είναι πρωτίστης σημασίας για τη ΔΕΗ.
 - Για το σκοπό αυτό, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να προδιαγράψει τον απαιτούμενο εξοπλισμό που πρέπει να διατεθεί, καθώς επίσης και επιπλέον βοηθητικό λογισμικό ή εξοπλισμό, προκειμένου να διεκπεραιώσει πλήρως και απρόσκοπτα το αντικείμενο της Σύμβασης.
 - Καμία εξαγωγή δεδομένων η παράγωγου αυτών σε οποιαδήποτε μορφή η μέσο δεν είναι επιτρεπτή χωρίς την άδεια της ΔΕΗ, συμπεριλαμβανομένου και του έντυπου.
- 10.3 Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων ΔΕΗ

Ο Αντισυμβαλλόμενος έλαβε γνώση της πολιτικής Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων που εφαρμόζει η ΔΕΗ (Μόνιμη Οδηγία ΜΟΔ-ΥΛ 5-4/Εκδοση 2) και δεσμεύεται για την απαρέγκλιτη τήρηση της.

Άρθρο 11

Οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών

Με την υπογραφή της Σύμβασης, τόσο ο Αντισυμβαλλόμενος όσο και η ΔΕΗ, θα ορίσουν υπευθύνους των παρεχόμενων υπηρεσιών, οι οποίοι από κοινού θα επιλύουν τα τρέχοντα προβλήματα.

Ο ορισμός Υπευθύνου Παρεχόμενων Υπηρεσιών από την πλευρά της ΔΕΗ δεν μειώνει καθόλου την ευθύνη του Αντισυμβαλλόμενου.

Η παροχή των υπηρεσιών από τον Αντισυμβαλλόμενο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο της Εταιρείας ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Εταιρεία για το σκοπό αυτό.

Η Εταιρεία, αν από τον έλεγχο, που ασκεί σύμφωνα με το άρθρο αυτό, θεωρήσει αιτιολογημένα ότι η μέθοδος εργασίας ή το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Αντισυμβαλλόμενος δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα ή δεν εκτελούνται σύμφωνα με τα Πρότυπα, Κανονισμούς, Τεχνικές Προδιαγραφές και σχετικές οδηγίες, ώστε να εξασφαλίζονται η τέλεια, οικονομική, εμπρόθεσμη, ασφαλής και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης παροχή υπηρεσιών, έχει το δικαίωμα να δίδει εντολές προς τον Αντισυμβαλλόμενο και ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές αυτές, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση των τιμών.

Η άσκηση του ελέγχου από την Εταιρεία με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αντισυμβαλλόμενου.

Η Ομάδα Έργου του Αντισυμβαλλόμενου, θα εργάζεται στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, ώστε να διασφαλίζεται η άμεση στενή καθημερινή συνεργασία των μελών της με τα αρμόδια στελέχη της ΔΕΗ και η μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό της ΔΕΗ με την εκτέλεση ουσιώδους μέρους των υπηρεσιών στα συστήματά της.



Για όποια χρονικά διαστήματα απαιτηθεί, κατά την κρίση της ΔΕΗ, το προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου δύναται να εργάζεται και απομακρυσμένα ακολουθώντας τις οδηγίες της Διεύθυνσης Υποστήριξης Πληροφορικής Τεχνολογίας Διαχείρισης Ενέργειας & Απόκρισης Ζήτησής (ΔΥΠΤ-ΕΚ).

Οι ζητούμενες υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τους χρόνους και τα επίπεδα ποιότητας που προβλέπονται αναλυτικά στους πίνακες του τεύχους «Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών» της Σύμβασης.

Άρθρο 12 Συμμόρφωση προς την Ενωσιακή και Ελληνική νομοθεσία

Ο Αντισυμβαλλόμενος εγγυάται ότι οι προσφερόμενες από αυτόν λύσεις - προτάσεις είναι σε πλήρη συμφωνία με την Ενωσιακή Νομοθεσία καθώς και την Ελληνική, μετά την ενσωμάτωση σε αυτή των προτεινόμενων από τον Αντισυμβαλλόμενο σχετικών ρυθμίσεων.

Άρθρο 13

Διαφοροποίηση νομικού και θεσμικού πλαισίου Ελληνικής αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας

Μέχρι την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών είναι πιθανό να υπάρξουν αλλαγές στην νομικό και θεσμικό πλαίσιο της Ελληνικής αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας. Για κάθε αλλαγή, εφόσον αυτή επηρεάζει την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, θα τροποποιείται το σχέδιο υλοποίησης αυτών, κατόπιν συμφωνίας με τον Αντισυμβαλλόμενο.

Άρθρο 14

Παραλαβή/Επιβεβαίωσης Εκτέλεσης Υπηρεσιών από ΔΕΗ

α. Αρμόδια για την παραλαβή των υπηρεσιών του Έργου θα είναι η Επιτροπή Παραλαβής τα μέλη της οποίας θα ορισθούν από την ΔΥΠΤ-ΕΚ και τη ΔΕΕ.

Μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών και των παραδοτέων του Είδους με Α/Α 1, θα υπογραφεί μεταξύ της αρμόδιας υπηρεσίας της ΔΕΗ και του Αντισυμβαλλόμενου, Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής (Π.Ο.Π.) στο οποίο θα γίνεται σαφή μνεία της ημερομηνίας ολοκλήρωσης της παράδοσης του συνόλου των υπηρεσιών του Είδους με Α/Α 1 και θα επιβεβαιώνεται:

- ότι έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες και οι υπηρεσίες και έχει παραδοθεί το σύνολο των προβλεπόμενων παραδοτέων που αφορούν το Είδος με Α/Α 1.
- η επιτυχής ολοκλήρωση της εκπαίδευση των χρηστών της ΔΕΗ
- ότι έχουν επιλυθεί με επιτυχία όσα προβλήματα έχουν τυχόν παρουσιαστεί
- ότι έχουν επισημανθεί τυχόν καθυστερήσεις στην ολοκλήρωση των υπηρεσιών οι οποίες οφείλονται στη ΔΕΗ Α.Ε.

β. Η διαδικασία επιβεβαίωσης/πιστοποίησης/καλής εκτέλεσης των λοιπών υπηρεσιών του Έργου θα γίνεται εγγράφως από την Διεύθυνση Υποστήριξης Πληροφορικής Τεχνολογίας Εταιρικού Κέντρου (ΔΥΠΤ-ΕΚ) με τη συνδρομή, εάν αυτό κριθεί αναγκαίο, και της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου (ΔΕΕ).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΕΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ

Συνημμένα:

- Σύμβαση Εμπιστευτικότητας (Σχέδιο)
- Συμφωνία Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα



ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

- Η ΔΕΗ, η οποία στο εξής θα αποκαλείται «Εταιρεία» έχει υπογράψει την Κύρια Σύμβαση υπ' αριθ.με το δεύτερο των συμβαλλομένων, ο οποίος στο εξής θα αποκαλείται «Αντισυμβαλλόμενος», με αντικείμενο την Παροχή προς τη ΔΕΗ ΑΕ της υπηρεσίας «Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου».
- 2. Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει με την παρούσα την υποχρέωση να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε ό,τι αφορά στις Εμπιστευτικές Πληροφορίες που του παρέχονται ή του είναι προσιτές λόγω της ιδιότητάς του και της σχέσης του με την Εταιρεία.

3. Ορισμοί. Συνεργασία. Εμπιστευτικές Πληροφορίες.

Ο όρος Συνεργασία περιλαμβάνει την κύρια Σύμβαση μεταξύ του Αντισυμβαλλομένου και της Εταιρείας λόγω της οποίας υπογράφεται η παρούσα Σύμβαση Εμπιστευτικότητας ή/και οποιασδήποτε μορφής συνεργασία ή διαπραγμάτευση μεταξύ του Αντισυμβαλλομένου και της Εταιρείας κατά την διάρκεια ισχύος της κύριας Σύμβασης ή με σκοπό τη σύναψη άλλης σημαντικής εμπορικής, οικονομικής ή επενδυτικής συμφωνίας μεταξύ τους.

Ο όρος Εμπιστευτικές Πληροφορίες σημαίνει την ίδια τη Συνεργασία μεταξύ της Εταιρείας και του Αντισυμβαλλομένου καθώς και οποιαδήποτε εμπορικά σημαντική πληροφορία σχετικά με την οργάνωση, τις υπηρεσίες, την οικονομική διάρθρωση, τη χρηματοοικονομική πολιτική, τις συνεργασίες και τις επενδύσεις της Εταιρείας ή/και των συνδεδεμένων εταιρειών της, η οποία έχει περιέλθει στον Αντισυμβαλλόμενο με οποιοδήποτε τρόπο και με οποιαδήποτε υλική ή άυλη μορφή. Επίσης, ως Εμπιστευτική Πληροφορία χρηματιστηριακή νομοθεσία ως εμπιστευτική, και οποιαδήποτε πληροφορία της Συνεργασίας ή και της η αποιαδήποτε τρόπο και με οποιαδήποτε υλική και οποιαδήποτε τρόπο και με οποιαδήποτε υλική ή άυλη μορφή. Επίσης, ως Εμπιστευτική πληροφορία χρηματιστηριακή νομοθεσία ως εμπιστευτική, και οποιαδήποτε πληροφορία της Συνεργασίας ή και της παρούσας Σύμβασης.

4. Υποχρεώσεις του Αντισυμβαλλομένου.

Ειδικότερα ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει τις εξής υποχρεώσεις:

- a. να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για οποιοδήποτε άλλο σκοπό παρά μόνο για το αντικείμενο της εργασίας του στο πλαίσιο της κύριας Σύμβασης
 - να μην ανακοινώνει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε άλλους συνεργάτες που απασχολούνται στην Εταιρεία ή σε τρίτους παρά μόνο όταν αυτό είναι αναγκαίο για να φέρει σε πέρας το έργο που έχει αναλάβει και μόνο ύστερα από σχετική έγγραφη εντολή και συναίνεση της Εταιρείας



- να μην αναπαράγει οποτεδήποτε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες ούτε να τις αποθηκεύει σε ηλεκτρονική μορφή, παρά μόνο για να φέρει σε πέρας το έργο που έχει αναλάβει από την Εργοδότρια Εταιρεία. Σε περίπτωση αναπαραγωγής των πληροφοριών εν συνόλω ή εν μέρει τα αντίγραφα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και θα τηρείται αρχείο όλων των αντιγράφων
- να διατηρεί υπό ασφαλείς συνθήκες το σύνολο των Εμπιστευτικών Πληροφοριών,
 καθώς και οποιοδήποτε αντικείμενο που περιέχει Εμπιστευτικές Πληροφορίες
- να επιστρέφει, οποτεδήποτε, ύστερα από σχετικό αίτημα της Εταιρείας, το σύνολο ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών που βρίσκονται στην κατοχή του
- να μην εκμεταλλεύεται τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες προκειμένου να προσπορίσει ίδιο περιουσιακό όφελος, ιδίως από την απόκτηση ή εκχώρηση των μετοχών της Εταιρείας ή άλλων δικαιωμάτων επί περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας από τον ίδιο ή μέσω τρίτων παρένθετων προσώπων, σύμφωνα με το Π.Δ. 53/1992 καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη της χρηματιστηριακής νομοθεσίας.
- β. να συνεργάζεται με το Κλιμάκιο Εξυπηρέτησης Μετόχων της Εταιρείας, και να παρέχει σ' αυτό κάθε στοιχείο που κρίνεται αναγκαίο για την παρακολούθηση των συναλλαγών του επί μετοχών ή παραγώγων προϊόντων της ΔΕΗ και των συνδεδεμένων με αυτή Εταιρειών και
- γ. να μην προβαίνει σε συναλλαγές με αντικείμενο μετοχές και παράγωγα προϊόντα της ΔΕΗ και των συνδεδεμένων με αυτήν εταιρειών χωρίς την τήρηση των διατάξεων του άρθρου 27, παράγραφος 2 του ισχύοντος Κανονισμού Λειτουργίας της ΔΕΗ των οποίων δηλώνει ο Αντισυμβαλλόμενος με την παρούσα ότι έλαβε γνώση.
- 5. Σε περίπτωση λήξεως ή λύσεως της Συνεργασίας του Αντισυμβαλλόμενου με την Εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο ή οποτεδήποτε του ζητηθεί από την Εταιρεία ακόμα και πριν την λύση ή καταγγελία της Συνεργασίας, αν διαπιστωθεί εκ μέρους της Εταιρείας η με οποιοδήποτε τρόπο παράβαση των όρων της παρούσας εκ μέρους του Αντισυμβαλλομένου, αυτός είναι υποχρεωμένος:
 - (a) να σταματήσει αμέσως να κάνει χρήση των Εμπιστευτικών Πληροφοριών
 - (β) να παραδώσει αμέσως στην Εταιρεία οποιαδήποτε αντικείμενα ή έγγραφα τα οποία περιέχουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες και βρίσκονται στην κατοχή του ή, κατά παράβαση των όρων της παρούσας, στην κατοχή τρίτων και
 - (γ) να ανακοινώσει εγγράφως κατάλογο των ονομάτων και διευθύνσεων των τρίτων προσώπων στους οποίους ο Αντισυμβαλλόμενος έχει ανακοινώσει Εμπιστευτικές Πληροφορίες, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ή κατά παράβαση αυτών.
- 6. Ρητά συνομολογείται ότι σε περίπτωση λήξεως ή λύσεως της Συνεργασίας του Αντισυμβαλλόμενου με την Εταιρεία οι υποχρεώσεις της παρ. α του άρθρου 4 συνεχίζουν να βαρύνουν τον Αντισυμβαλλόμενο για δέκα (10) χρόνια μετά την κατά οποιονδήποτε τρόπο λήξη της Συνεργασίας.
- 7. Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα, ο Αντισυμβαλλόμενος ευθύνεται αποκλειστικώς για την αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας της Εταιρείας.



- 8. Πέρα από τη συμβατική και κατά νόμο αστική του ευθύνη, ο Αντισυμβαλλόμενος φέρει και ποινική ευθύνη σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για την προστασία του Επαγγελματικού και Βιομηχανικού Απορρήτου ιδία δε με το άρθρο 371 του Ποινικού Κώδικα και τις διατάξεις των άρθρων 16, 17, 18 του ν. 146/1914 περί Αθέμιτου Ανταγωνισμού, καθώς και τις διατάξεις της χρηματιστηριακής νομοθεσίας περί υποχρέωσης τήρησης απορρήτου και μη εκμετάλλευσης εμπιστευτικών πληροφοριών.
- 9. Ο Αντισυμβαλλόμενος θα αναλάβει έναντι της ΔΕΗ υποχρέωση να: Α) μην παρέχει, άμεσα ή έμμεσα, παρά μόνο ύστερα από γραπτή έγκριση της ΔΕΗ, συμβουλές, σε ανταγωνιστές της ΔΕΗ ως προς θέματα αφορώντα τη ΔΕΗ και τη λειτουργία της.

B) μην αναλάβει έργο, το οποίο αντικείμενο (συν)αξιολόγησης θα αποτελούν οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες που εμπλέκονται στο συγκεκριμένο έργο.

Η υποχρέωση αυτή του Αντισυμβαλλόμενου θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας και για διάστημα δύο (2) ετών από την ολοκλήρωση του έργου.

- 10. Κανένα από τα Μέρη δεν εκχωρεί στο άλλο με την παρούσα οποιαδήποτε δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, εφευρέσεις, πατέντες, εμπορικά μυστικά, πνευματικά δικαιώματα ή οποιαδήποτε άλλα δικαιώματα βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας.
- **11.** Ρητά συμφωνείται ότι για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που προκύπτει από την παρούσα Σύμβαση αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.
- 12. Κάθε τροποποίηση των όρων και των συμφωνιών της παρούσας Σύμβασης θα γίνεται μόνο γραπτά, συμφωνουμένου του εγγράφου ως συστατικού τύπου και αποκλειομένου οποιουδήποτε άλλου έγγραφου ως συστατικού τύπου και αποκλειομένου οποιουδήποτε άλλου μέσου απόδειξης και αυτού ακόμα του όρκου.
- 13. Με την επιφύλαξη της παρ. 6 ανωτέρω, η παρούσα Σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και μέχρι τη λήξη με οποιοδήποτε τρόπο της Συνεργασίας μεταξύ της Εταιρείας και του Αντισυμβαλλομένου.

Αφού συνομολόγησαν, συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα παραπάνω οι συμβαλλόμενοι, συντάχθηκε σε πίστωσή τους η παρούσα Σύμβαση, η οποία αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως και τα συμβαλλόμενα μέρη έλαβαν από ένα αντίγραφό της.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

FIA THN ETAIPEIA

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ



- Σε περίπτωση παροχής στήριξης από τρίτο στον Αντισυμβαλλόμενο συμπληρώνεται η φράση «τα πιο πάνω ισχύουν και στην περίπτωση μη τήρησης της παραπάνω υποχρέωσης για τον/τους παρέχοντα/ες στήριξη στον Αντισυμβαλλόμενο»
- Σε περιπτώσεις συμβάσεων υπηρεσιών που για την παροχή τους απαιτείται συνεχής απασχόληση του προσωπικού του Αντισυμβαλλόμενου στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και το οποίο κατά κανόνα αμείβεται με τις ελάχιστες νόμιμες αμοιβές (π.χ. τηλεφωνικές υπηρεσίες, υπηρεσίες διοικητικής ή λειτουργικής υποστήριξης κ.λπ.) κατά την κρίση της αρμόδιας για τη διαδικασία υπηρεσίας, προστίθεται η ακόλουθη παράγραφος:

«Για το σκοπό αυτό, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου καθώς και για τους συνεργαζόμενους με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της, να προσκομίζει εντός ευλόγου προθεσμίας στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ οποιοδήποτε έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως Έντυπα Αναγγελίας Πρόσληψης (Ε3), Πίνακες Προσωπικού (Ε4), Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), αποδεικτικά στοιχεία πληρωμής αυτών αποκλειστικά μέσω Τραπεζών, φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας κ.λπ.»

- ⁴ a) Για τις εργολαβίες με καθημερινή φυσική παρουσία προσωπικού εργολάβου βάσει σύμβασης έργου ή παροχής υπηρεσιών, προστίθεται νέα παράγραφος, ως εξής:

«Ο Αντισυμβαλλόμενος ή/και ο Υπεργολάβος κατά την πρώτη μέρα προσέλευσης του προσωπικού στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ υποχρεούται να προσκομίσει στον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ για κάθε έναν εργαζόμενο που θα απασχοληθεί στη Σύμβαση:

- Είτε Ψηφιακό Πιστοποιητικό COVID-19 της Ε.Ε. ή βεβαίωση (της παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν.4764/2020- γ' σχετικό) πλήρους εμβολιασμού, τον οποίο έχουν ολοκληρώσει προ τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) ημερών.
- Είτε πιστοποιητικό νόσησης από κορωνοϊό, που έχει εκδοθεί τριάντα (30) ημέρες μετά από τον πρώτο θετικό μοριακό έλεγχο και είναι σε ισχύ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- Είτε βεβαίωση αρνητικού τεστ [μοριακός έλεγχος (PCR) ή rapid test] κατά στην ισχύουσα νομοθεσία και κάθε φορά πρωτόκολλα και οδηγίες του του ΕΟΔΥ και της Πολιτικής Προστασίας

Στη συνέχεια, είναι υποχρεωμένος να διενεργεί ελέγχους στο προσωπικό του που απασχολείται στη Σύμβαση υποχρεωτικό προληπτικό έλεγχο για κορωνοϊό COVID-19 σύμφωνα με τα ισχύοντα κάθε φορά πρωτόκολλα και οδηγίες του του ΕΟΔΥ και της Πολιτικής Προστασίας και της κείμενης νομοθεσίας και να προσκομίζει τα αντίστοιχα αποτελέσματα στον εντεταλμένο μηχανικό.

Αν κατά την διαδικασία ελέγχου διαπιστωθεί ότι προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου/Υπεργολάβου:

- a) δεν έχει υποβληθεί στη διενέργεια του υποχρεωτικού διαγνωστικού ελέγχου ή δεν επιδεικνύει την προβλεπόμενη δήλωση αποτελέσματος ή
- β) γνωστοποιήσει θετικό αποτέλεσμα που προέκυψε από τη διενέργεια οποιουδήποτε διαγνωστικού ελέγχου

τότε δεν θα επιτρέπεται η παροχή εργασίας με φυσική παρουσία στον τόπο εργασίας στον συγκεκριμένο εργαζόμενο, ο οποίος θα πρέπει να αντικατασταθεί.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προαναφερόμενων θα επιβάλλονται στον Αντισυμβαλλόμενο οι προβλεπόμενες ρήτρες, σχετικά με τη μη τήρηση των υποχρεώσεών του ως προς τα θέματα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.



Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα από τον έλεγχο είναι θετικό για κάποιον εργαζόμενο του Αντισυμβαλλόμενου/υπεργολάβου, ο εν λόγω εργαζόμενος υποχρεούται να υποβληθεί εντός 24ωρου σε rapid test ή μοριακό pcr και να γνωστοποιήσει το αποτέλεσμα άμεσα στον εντεταλμένο μηχανικό του εργολάβου και της ΔΕΗ για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και την τήρηση των σχετικών διαδικασιών, ταυτόχρονα με την υποχρεωτική αναγγελία του rapid test ή μοριακού PCR στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. Καθ' όλο το ανωτέρω διάστημα ο εν λόγω εργαζόμενος δεν προσέρχεται στην εργασία, αλλά ορίζεται από τον Αντισυμβαλλόμενο/Υπεργολάβο αντικαταστάτης αυτού.

Οι δαπάνες των εν λόγω ελέγχων βαρύνουν αποκλειστικά τον Αντισυμβαλλόμενο ή/και τους Υπεργολάβους του.

Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει την αρμόδια για τη Παρακολούθηση της Σύμβασης Υπηρεσίας της ΔΕΗ για τη διενέργεια των ως άνω ελέγχων COVID-19.

Ειδικά, σε περίπτωση ανίχνευσης θετικού τεστ θα πρέπει να υπάρχει άμεση ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΔΕΗ για την Παρακολούθηση της Σύμβασης, προκειμένου να γίνει ιχνηλάτηση και λήψη έγκαιρα των απαραίτητων μέτρων τόσο για το προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου, όσο και της ΔΕΗ.

Ο παρόν όρος ισχύει σύμφωνα με τα ισχύοντα κάθε φορά πρωτόκολλα και οδηγίες του ΕΟΔΥ, της Πολιτικής Προστασίας και της Εταιρείας και μέχρι την άρσης τους, υπό την τήρηση της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Οι κατατεθείσες Δηλώσεις θα φυλάσσονται μέχρι άρσης του μέτρου από τον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ, λαμβάνοντας ιδιαίτερα μέτρα προστασίας, ως ειδική κατηγορία «δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα».

- β) Για τις εργολαβίες με spot παρουσία προσωπικού εργολάβου (ολιγόωρη ή ολοήμερη), προστίθεται νέα παράγραφος, ως εξής:
 - «Ο Αντισυμβαλλόμενος ή/και ο Υπεργολάβος κατά την ημέρα προσέλευσης του προσωπικού στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ υποχρεούται να προσκομίσει στον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ για κάθε έναν εργαζόμενο που θα απασχοληθεί στη Σύμβαση:
 - Είτε Ψηφιακό Πιστοποιητικό COVID-19 της Ε.Ε. ή βεβαίωση (της παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν.4764/2020- γ' σχετικό) πλήρους εμβολιασμού, τον οποίο έχουν ολοκληρώσει προ τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) ημερών.
 - Είτε πιστοποιητικό νόσησης από κορωνοϊό, που έχει εκδοθεί τριάντα (30) ημέρες μετά από τον πρώτο θετικό μοριακό έλεγχο και είναι σε ισχύ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
 - Είτε βεβαίωση αρνητικού τεστ [μοριακός έλεγχος (PCR) ή rapid test] κατά στην ισχύουσα νομοθεσία και κάθε φορά πρωτόκολλα και οδηγίες του του ΕΟΔΥ και της Πολιτικής Προστασίας

Αν κατά την διαδικασία ελέγχου διαπιστωθεί ότι προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου/Υπεργολάβου:

- α) δεν έχει υποβληθεί στη διενέργεια του υποχρεωτικού διαγνωστικού ελέγχου ή δεν επιδεικνύει την προβλεπόμενη δήλωση αποτελέσματος ή
- β) γνωστοποιήσει θετικό αποτέλεσμα που προέκυψε από τη διενέργεια οποιουδήποτε διαγνωστικού ελέγχου

τότε δεν θα επιτρέπεται η παροχή εργασίας με φυσική παρουσία στον τόπο εργασίας στον συγκεκριμένο εργαζόμενο ο οποίος θα πρέπει να αντικατασταθεί.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προαναφερόμενων θα επιβληθούν στον Αντισυμβαλλόμενο οι προβλεπόμενες ρήτρες σχετικά με τη μη τήρηση των υποχρεώσεών του ως προς τα θέματα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.



Ειδικά στην περίπτωση που το θετικό αποτέλεσμα προέκυψε από self test, υποχρεούται το ύποπτο κρούσμα / εργαζόμενος του Αντισυμβαλλόμενου / υπεργολάβου , σύμφωνα με την νομοθεσία, να υποβληθεί εντός 24ωρου σε rapid test η μοριακό pcr και το αποτέλεσμα, είτε είναι αρνητικό είτε θετικό, να το γνωστοποιήσει άμεσα στον εντεταλμένο μηχανικό του εργολάβου και της ΔΕΗ για να ακολουθηθούν οι προβλεπόμενες διαδικασίες με παράλληλη υποχρέωση της αναγγελίας του rapid test ή μοριακού PCR στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. Καθ' όλο το ανωτέρω διάστημα ο εν λόγω εργαζόμενος δεν προσέρχεται στην εργασία, αλλά ορίζεται από τον Αντισυμβαλλόμενο/Υπεργολάβο αντικαταστάτης αυτού.

Οι δαπάνες των εν λόγω ελέγχων βαρύνουν αποκλειστικά τον Αντισυμβαλλόμενο ή/και τους Υπεργολάβους του.

Ειδικά, σε περίπτωση ανίχνευσης θετικού τεστ θα πρέπει να υπάρχει άμεση ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΔΕΗ για την Παρακολούθηση της Σύμβασης, προκειμένου να γίνει ιχνηλάτηση και λήψη έγκαιρα των απαραίτητων μέτρων τόσο για το προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου, όσο και της ΔΕΗ.

Ο παρόν όρος ισχύει σύμφωνα με τα ισχύοντα κάθε φορά πρωτόκολλα και οδηγίες του ΕΟΔΥ και της Εταιρείας και μέχρι την άρση τους, υπό την τήρηση της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Οι κατατεθείσες Δηλώσεις θα φυλάσσονται μέχρι άρσης του μέτρου από τον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ, λαμβάνοντας ιδιαίτερα μέτρα προστασίας, ως ειδική κατηγορία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα».

- ⁵ Σε περιπτώσεις συμβάσεων υπηρεσιών που για την παροχή τους απαιτείται συνεχής απασχόληση του προσωπικού του Αντισυμβαλλόμενου στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και το οποίο κατά κανόνα αμείβεται με τις ελάχιστες νόμιμες αμοιβές (π.χ. τηλεφωνικές υπηρεσίες, υπηρεσίες διοικητικής ή λειτουργικής υποστήριξης κ.λπ.) κατά την κρίση της αρμόδιας για τη διαδικασία υπηρεσίας, προστίθενται τα ακόλουθα:
 - «4.6 Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) στην οποία να αναφέρεται κάθε εργαζόμενος του Αντισυμβαλλόμενου ή/και Υπεργολάβου που απασχολήθηκε στο πλαίσιο της Σύμβασης για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
 - 4.7 Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπέζης των αποδοχών των εργαζομένων στον Αντισυμβαλλόμενο ή Υπεργολάβο αυτού.»

Στις περιπτώσεις αυτές αναριθμείται η επόμενη παράγραφος σε 4.8 και το περιεχόμενό της τροποποιείται ως εξής:

«4.8 Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ.»



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Στην Αθήνα, σήμερα ..., ημέρα ..., μεταξύ: (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

- Α) Του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία «ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.» και τον διακριτικό τίτλο ΔΕΗ ΑΕ (εφεξής ΔΕΗ ή Επιχείρηση) που εδρεύει στην Αθήνα επί της οδού Χαλκοκονδύλη αρ. 30, ΤΚ 104 32, με ΑΦΜ 090000045, όπως νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή του παρόντος από τον ... (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ), στο εξής καλούμενο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας (YE)» και
- B) της δεύτερης των συμβαλλομένων Αναδόχου (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) στο εξής καλούμενης «Εκτελούσα την Επεξεργασία».

καλουμένων από κοινού ως «τα Συμβαλλόμενα Μέρη ή Μέρη»,

ΠΡΟΙΜΙΟ

Λαμβάνοντας υπόψη ότι:

a) Από τις 25 Μαΐου 2018 τέθηκε σε εφαρμογή ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (στο εξής «Κανονισμός» ή «GDPR»).

β) Ο Κανονισμός συνιστά το νομοθετικό πλαίσιο προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, καθώς και κάθε νομοθέτημα της ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας και κάθε σχετική κανονιστικού χαρακτήρα απόφαση αρμοδίου διοικητικού/εποπτικού οργάνου, που ρυθμίζει την επεξεργασία και προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στο οποίο εμπίπτουν τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα.

δ) Στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα διαβιβάσει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία πληροφορίες που αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα («δεδομένα») βάσει της υφιστάμενης ενωσιακής και ελληνικής νομοθεσίας και ο τελευταίος θα επεξεργαστεί αυτά για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας για τους σκοπούς και εντός του πλαισίου της Κύριας Σύμβασης.

ε) Το άρθρο 28 παρ.3 του Κανονισμού προβλέπει ότι η επεξεργασία από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία διέπεται από σύμβαση ή άλλη νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους, που δεσμεύει τον Εκτελούντα την Επεξεργασία σε σχέση με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και το σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας. Τα Συμβαλλόμενα Μέρη επιθυμούν, κατά την πρόβλεψη του ανωτέρω άρθρου του Κανονισμού, τη σύναψη



μεταξύ τους Συμφωνίας Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η οποία έχει ως σκοπό να διασφαλίσει τη συμμόρφωση με το άρθρο 28 παρ.3 και 4 του Κανονισμού για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης.

στ) Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας με την παρούσα αναθέτει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων κατ' εντολή και για λογαριασμό του και σύμφωνα με τις οδηγίες του και την υφιστάμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία, προκειμένου να παράσχει τις υπηρεσίες του επιτυχώς και έτσι όπως αυτές περιγράφονται στην Κύρια Σύμβαση.

ζ) Τα Μέρη δεσμεύονται να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Κανονισμού και τους όρους της παρούσας και συμφωνούν ρητά ότι ο GDPR εφαρμόζεται πλήρως κατά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης ή/και τυχόν Συμπληρωμάτων αυτής.

η) Η παρούσα Συμφωνία δεν διασφαλίζει από μόνη της τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που σχετίζονται με τις διεθνείς διαβιβάσεις σύμφωνα με το Κεφάλαιο V του Κανονισμού.

Οι συμβαλλόμενοι με την παρούσα συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα ακόλουθα:

1. Ορισμοί

Όπου στην παρούσα χρησιμοποιούνται όροι που ορίζονται στον Κανονισμό, οι εν λόγω όροι έχουν την ίδια έννοια με αυτή που έχουν στον Κανονισμό.

Η ανάγνωση και ερμηνεία της παρούσας πραγματοποιείται υπό το πρίσμα των διατάξεων του Κανονισμού και δεν ερμηνεύεται με τρόπο που αντιβαίνει προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό ή με τρόπο που θίγει τα θεμελιώδη δικαιώματα ή τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων.

Σε περίπτωση αντίφασης μεταξύ των όρων της παρούσας και των διατάξεων συναφών συμφωνιών μεταξύ των Μερών, οι οποίες ισχύουν κατά το χρόνο που συμφωνείται ή συνάπτεται η παρούσα, οι όροι της παρούσας υπερισχύουν.

Ειδικότερα:

Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα: Κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο.

Υποκείμενο των δεδομένων: το φυσικό πρόσωπο, η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.

Επεξεργασία: Κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα ή σε σύνολα Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.



Υπεύθυνος Επεξεργασίας: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Εκτελών την Επεξεργασία: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας.

Υπεργολάβος επεξεργασίας: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται από ή για λογαριασμό του εκτελούντα επεξεργασία να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας στα πλαίσια της κύριας σύμβασης.

Παραβίαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα: Η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.

2. Αντικείμενο της παρούσας

2.1 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αναθέτει στον Εκτελούντα την Επεξεργασία να επεξεργάζεται για λογαριασμό του δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της Κύριας Συμβάσης και τον σκοπό επεξεργασίας.

2.2 Τα είδη των προσωπικών δεδομένων και των κατηγοριών των υποκειμένων των δεδομένων που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης, η φύση και ο σκοπός επεξεργασίας καθορίζονται ειδικότερα στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας το οποίο αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της.

2.3 Κάθε μεταγενέστερη συμφωνία που τροποποιεί τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, τη φύση ή/και το σκοπό επεξεργασίας πρέπει να είναι έγγραφη και υπόκειται στις διατάξεις της παρούσας.

2.4 Η παρούσα Συμφωνία αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της Κύριας Σύμβασης. Σε περίπτωση συγκρούσεως, οι όροι του Παραρτήματος ΙΙ υπερισχύουν των όρων της παρούσας Συμφωνίας και οι όροι της παρούσας Συμφωνίας υπερισχύουν των όρων της Κύριας Σύμβασης, με την εξαίρεση των περιπτώσεων, όπου τυχόν στην Κύρια Σύμβαση ορίζεται ρητώς το αντίθετο.

3. Υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών

3.1 Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει και εγγυάται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμορφώνεται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Κύριας Σύμβασης με τις αντίστοιχες υποχρεώσεις του που απορρέουν από το νομοθετικό πλαίσιο για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και τις οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας που περιλαμβάνονται στην παρούσα ή και σε μεταγενέστερη τροποποίηση αυτής.

3.2 Τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα συνεργασθούν προκειμένου να υλοποιηθούν απρόσκοπτα με επιμέλεια εκάστου προς τούτο υπόχρεου όλες οι απαραίτητες προϋποθέσεις για την εξασφάλιση της πλήρους συμμόρφωσης με τις διατάξεις της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ως αυτή τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά, ιδίως του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» - «General Data Protection



Regulation»), και όπως αυτές προβλέπονται στην Ευρωπαϊκή Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και ερμηνεύονται και εφαρμόζονται περαιτέρω από την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

3.3 Τα Συμβαλλόμενα Μέρη συμφωνούν ότι στην περίπτωση που κριθεί απαραίτητη η ύπαρξη Μελέτης Αντικτύπου (DPIA) θα μεριμνήσουν για την εκπόνηση αυτής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθ. 65/2018 απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ανάλογα με το αποτέλεσμα της Μελέτης Αντικτύπου και εφόσον προκύπτει προς τούτο ανάγκη, τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα τροποποιήσουν καταλλήλως το περιεχόμενο της παρούσας.

3.4 Ο Εκτελών την Επεξεργασία επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνον για το συγκεκριμένο σκοπό ή σκοπούς της επεξεργασίας που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙ, εκτός αν λάβει περαιτέρω γραπτές εντολές-οδηγίες από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και στο μέτρο που είναι αναγκαίο στο πλαίσιο της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του, όπως απορρέουν από την Κύρια Σύμβαση, εκτός εάν υποχρεούται προς τούτο βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου του κράτους. μέλους στο οποίο υπόκειται ο Εκτελών την Επεξεργασία. Στην περίπτωση αυτή ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την εν λόγω νομική απαίτηση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν το εν λόγω δίκαιο απαγορεύει αυτού του είδους την ενημέρωση για σοβαρούς λόγους δημοσίου συμφέροντος. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί επίσης να δίνει μεταγενέστερες εντολές καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασία των δεδομένων. Οι εν λόγω εντολές είναι πάντοτε έγγραφες. Κάθε άλλη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, για οποιονδήποτε σκοπό, με οποιοδήποτε τρόπο και μορφή δεν επιτρέπεται, εκτός εάν η επεξεργασία αυτή είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του Εκτελούντος την Επεξεργασία ή επιβάλλεται για λόγους συμμόρφωσης προς δικαστική απόφαση. Στην περίπτωση αυτή, ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την εν λόγω νομική απαίτηση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν εκ του νόμου απαγορεύεται αυτού του είδους η ενημέρωση για λόγους δημόσιου συμφέροντος.

3.5 Εάν ο Εκτελών την Επεξεργασία υπερβεί τις εντολές που έχει λάβει από τον Υπεύθυνο την Επεξεργασία και προσδιορίζει ο ίδιος τον σκοπό και τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή τα υποβάλλει σε επεξεργασία για διαφορετικούς από τους ορισθέντες σκοπούς, καθίσταται ο ίδιος Υπεύθυνος Επεξεργασίας και υπέχει υποχρεώσεις και ευθύνη έναντι των υποκειμένων των δεδομένων και των εποπτικών αρχών, ανεξαρτήτως της ευθύνης που έχει έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

3.6 Ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εάν, κατά την άποψη του Εκτελούντος την Επεξεργασία, κάποια εντολή του Υπευθύνου Επεξεργασίας παραβιάζει τον Κανονισμό ή ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.

3.7 Οι λεπτομέρειες των πράξεων επεξεργασίας, ιδίως η φύση, ο σκοπός της επεξεργασίας, οι κατηγορίες των δεδομένων και των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και η διάρκεια της επεξεργασίας για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας, καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΙ, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

3.8 Η επεξεργασία από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία πραγματοποιείται μόνο για το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στο Παράρτημα ΙΙ.

3.9 Αν η επεξεργασία περιλαμβάνει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, γενετικά δεδομένα ή βιομετρικά δεδομένα με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένα που αφορούν την υγεία ή τη σεξουαλική ζωή ή τον γενετήσιο προσανατολισμό φυσικού προσώπου, ή δεδομένου που αφορούν ποινικές καταδίκες και



αδικήματα (εφεξής «ευαίσθητα δεδομένα»), ο Εκτελών την Επεξεργασία θα εφαρμόζει τα ενδεδειγμένα μέτρα σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

3.10 Ο Εκτελών την Επεξεργασία διατηρεί ενημερωμένο αρχείο για όλες τις επεξεργασίες προσωπικών δεδομένων που εκτελεί για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένων όλων των πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 30 του Κανονισμού, το οποίο θα πρέπει να είναι στη διάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, κατόπιν αιτήματός του.

3.11 Ο Εκτελών την Επεξεργασία απαγορεύεται να διαγράφει δεδομένα χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση Υπευθύνου Επεξεργασίας.

3.12 Ο Εκτελών την Επεξεργασία απαγορεύεται να δημιουργεί αντίγραφα των δεδομένων χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, με εξαίρεση τα αντίγραφα ασφαλείας (backup), εφόσον είναι απαραίτητα για τη διασφάλιση της εύρυθμης επεξεργασίας δεδομένων, καθώς και τα δεδομένα που απαιτούνται για την εκπλήρωση των σχετικών κανονιστικών υποχρεώσεων.

3.13 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας υποχρεούται να α) διασφαλίζει τη νομική βάση για τη σύννομη επεξεργασία των δεδομένων για τις δραστηριότητες επεξεργασίας, που διενεργούνται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, β) ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τους σκοπούς επεξεργασίας και για τα δικαιώματα τους, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων επεξεργασίας που διενεργούνται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασίας και για τα δικαιώματα τους, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων επεξεργασίας που διενεργούνται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, όπως ορίζονται στο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο, γ) παρέχει έγγραφες οδηγίες στον Εκτελούντα την Επεξεργασία ως προς την επεξεργασία, σύμφωνα με την παρούσα και τη φύση και το σκοπό της επεξεργασίας.

3.14 Ο Εκτελών την Επεξεργασία θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που καθορίζονται στην παρούσα και απορρέουν απευθείας από τον Κανονισμό. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, μετά από έγκαιρη ειδοποίηση προς τον Εκτελούντα την Επεξεργασία δικαιούται να διεξάγει, σε εύλογα τακτά χρονικά διαστήματα ή αν υπάρχουν ενδείξεις μη συμμόρφωσης, είτε ο ίδιος είτε εξουσιοδοτημένο τρίτο πρόσωπο, αξιολόγηση ιδιωτικότητας και ασφάλειας, ενδελεχή τεχνική έρευνα ή / και έλεγχο των Συστημάτων του Εκτελούντος την Επεξεργασία, καθώς και της πολιτικής ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων που ακολουθεί ο Εκτελών την Επεξεργασία. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να επιτρέπει και διευκολύνει τους ανωτέρω ελέγχους δραστηριοτήτων επεξεργασίας που καλύπτονται από την παρούσα. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν συμμορφώνεται καθ' οιονδήποτε τρόπο με την Κύρια Σύμβαση ή την παρούσα ή την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να λάβει όλα τα εύλογα απαιτούμενα μέτρα για την άμεση αποκατάσταση κάθε παραβίασης, άλλως ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δικαιούται να καταγγείλει την Κύρια Σύμβαση με υπαιτιότητα του Εκτελούντος την Επεξεργασία. Τα Μέρη θέτουν τις πληροφορίες που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο, συμπεριλαμβανομένων των αποτελεσμάτων τυχόν ελέγχων, στη διάθεση της/των αρμόδιας/ων εποπτικής/ών αρχής/ών, κατόπιν σχετικού αιτήματος.

3.15 Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν αναθέτει σε υπεργολάβο επεξεργασίας καμία από τις πράξεις επεξεργασίας που εκτελεί για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας σύμφωνα με την παρούσα, χωρίς την προηγούμενη ειδική γραπτή άδεια του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποβάλλει το αίτημα για ειδική άδεια τουλάχιστον ... ημέρες/μήνες πριν από την πρόσληψη του οικείου υπεργολάβου επεξεργασίας, μαζί με τις πληροφορίες που απαιτούνται προκειμένου να μπορεί ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας να αποφασίσει για τη χορήγηση της άδειας. Στο Παράρτημα ΙV περιλαμβάνεται κατάλογος των υπεργολάβων επεξεργασίας που έχουν λάβει άδεια από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

Η ενημέρωση οφείλει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει, εκτός των στοιχείων της ταυτότητας του



υπεργολάβου, τους σκοπούς και το εύρος της προτεινόμενης επεξεργασίας με σύμβαση υπεργολαβίας.

Όταν ο Εκτελών την Επεξεργασία προσλαμβάνει υπεργολάβο επεξεργασίας για την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας (για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας), υποχρεούται να συνάπτει Σύμβαση δυνάμει της οποίας επιβάλλονται στον υπεργολάβο επεξεργασίας οι ίδιες υποχρεώσεις όσον αφορά την προστασία των δεδομένων με αυτές που επιβάλλονται στον Εκτελούντα την Επεξεργασία δυνάμει της παρούσας και της Κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι ο υπεργολάβος επεξεργασίας συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις στις οποίες υπόκειται ο Εκτελών την Επεξεργασία σύμφωνα με την παρούσα και τον Κανονισμό. Κατόπιν αιτήματος του Υπευθύνου Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αντίγραφο της συμφωνίας με τον υπεργολάβο και κάθε τυχόν μεταγενέστερης πράξης τροποποίησής της. Στον βαθμό που είναι αναγκαίο για την προστασία επαγγελματικών απορρήτων ή άλλων εμπιστευτικών πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Εκτελών την Επεξεργασία μπορεί να απαλείψει τις εμπιστευτικές πληροφορίες από το κείμενο της συμφωνίας πριν από την κοινοποίηση του αντιγράφου. Ο Εκτελών την Επεξεργασία παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του υπεργολάβου επεξεργασίας σύμφωνα με τη σύμβασή του με τον Εκτελούντα την Επεξεργασία. Ο Εκτελών την Επεξεργασία γνωστοποιεί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κάθε περίπτωση μη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του υπεργολάβου επεξεργασίας.

Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να συμφωνεί με τον υπεργολάβο επεξεργασίας ρήτρα δικαιούχου τρίτου, βάσει της οποίας —σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία έπαυσε να υφίσταται από πραγματική ή νομική άποψη ή κατέστη αφερέγγυος— ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση με τον υπεργολάβο επεξεργασίας και να του δώσει εντολή να διαγράψει ή να επιστρέψει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

3.16 Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων πραγματοποιείται αποκλειστικά εντός των εδαφικών ορίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ). Για οποιαδήποτε διαβίβαση δεδομένων σε τρίτη χώρα ή σε διεθνή οργανισμό απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση και η παροχή γραπτής συναίνεσης του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, και πραγματοποιείται βάσει καταγεγραμμένων εντολών αυτού.

Η εν λόγω διαβίβαση υπόκειται σε συμμόρφωση με τις ειδικές απαιτήσεις που αφορούν τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 44-49 του Κανονισμού και το εν γένει εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας συμφωνεί ότι στις περιπτώσεις που ο Εκτελών την Επεξεργασία προσλαμβάνει υπεργολάβο επεξεργασίας σύμφωνα με την παρ. 3.17 της παρούσας για την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας (για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας) και οι εν λόγω δραστηριότητες επεξεργασίας περιλαμβάνουν τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια του κεφαλαίου V του Κανονισμού, ο Εκτελών την Επεξεργασία και ο υπεργολάβος επεξεργασίας μπορούν να διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με το κεφάλαιο V του Κανονισμού μέσω της χρήσης τυποποιημένων συμβατικών ρητρών που έχει εκδώσει η Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 46 παράγραφος 2 του Κανονισμού, υπό τον όρο ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για τη χρήση των εν λόγω τυποποιημένων συμβατικών ρητρών.

4. Μέτρα Ασφαλείας – Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα

4.1 Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να εφαρμόζει τουλάχιστον τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΙΙ, προκειμένου να διασφαλίζει την ασφάλεια των



δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Στο πλαίσιο αυτό συμπεριλαμβάνεται η προστασία των δεδομένων από παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση δεδομένων (εφεξής «παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»). Σε κάθε περίπτωση ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις σχετικές οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας και τις προβλέψεις των άρθρων 28 και 32 του Κανονισμού. Κατά την αξιολόγηση του κατάλληλου επιπέδου ασφαλείας, τα Μέρη λαμβάνουν δεόντων υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής, τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους που συντρέχουν για τα υποκείμενα των δεδομένων.

4.2 Ο Εκτελών την Επεξεργασία παρέχει σε μέλη του προσωπικού του πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται σε επεξεργασία μόνο στο μέτρο που είναι απολύτως αναγκαίο για την εκτέλεση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της Κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι η πρόσβαση στα δεδομένα περιορίζεται αυστηρά σε αριθμό εξουσιοδοτημένων προσώπων που είναι απολύτως απαραίτητα για τους σκοπούς και την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι η πρόσβαση στα δεδομένα περιορίζεται αυστηρά σε αριθμό εξουσιοδοτημένων προσώπων που είναι απολύτως απαραίτητα για τους σκοπούς και την εκτέλεση της Κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι απολύτως απαραίτητα για τους σκοπούς και την εκτέλεση της κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι το πρόσωπα που είναι απολύτως απαραίτητα για τους σκοπούς και την εκτέλεση της κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι το πρόσωπα που είναι απολότως απαραίτητα για τους σκοπούς και την εκτέλεση της κύριας Σύμβασης. Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει ότι το πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα λαμβανόμενα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή υπόκεινται σε δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας ή υπόκεινται σε διασφαλίζει ότι και ιδίως ότι:

- i) παρέχουν επαρκή εχέγγυα από πλευράς τεχνικών γνώσεων και προσωπικής ακεραιότητας για την τήρηση του απορρήτου,
- ii) τελούν υπό την άμεση εποπτεία του Εκτελούντος την Επεξεργασία και τηρούν τα κατάλληλα μέτρα προστασίας,
- iii)έχουν ενημερωθεί και δεσμευθεί εκ των προτέρων ως προς την εμπιστευτικότητα των δεδομένων,
- έχουν λάβει γνώση και ακολουθούν τις οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων και θα ενημερώνονται για τις τυχόν νεότερες οδηγίες που θα απευθύνει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας στον Εκτελούντα την Επεξεργασία,
- ν) έχουν λάβει γνώση και τηρούν τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις για την προστασία των δεδομένων,
- vi) έχουν ενημερωθεί ότι τυχόν παραβίαση των υποχρεώσεών τους μπορεί να δημιουργεί προσωπική ευθύνη τους (αστική και ποινική).

5. Συνδρομή στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας

5.1 Για κάθε αίτημα, παράπονο, καταγγελία ή απαίτηση που έχει λάβει από φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή Δημόσια ή Διοικητική Αρχή, ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών εγγράφως (επισυνάπτοντας αντίγραφο του αιτήματος) τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, με την επιφύλαξη των σχετικών νομοθετικών διατάξεων. Σε περίπτωση που το αίτημα, η έρευνα, η καταγγελία ή η απαίτηση προέρχεται από το υποκείμενο των δεδομένων, ο Εκτελών την Επεξεργασία, με την επιφύλαξη των εκάστοτε νομοθετικών διατάξεων, δεν απαντά εκτός αν λάβει σχετική εξουσιοδότηση από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

5.2 Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε διερεύνησης ή διεκδίκησης έναντι του Υπευθύνου Επεξεργασίας σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της παροχής πλήρους και άμεσης πρόσβασης από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στις σχετικές εσωτερικές πρακτικές, βάσεις δεδομένων και άλλα αρχεία που αφορούν τα δεδομένα. Οφείλει να ενημερώνει τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας αμελλητί για κάθε εξέλιξη η οποία δύναται να



επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητά του να ασκεί αποτελεσματικά και σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο την Επεξεργασία.

5.3 Ο Εκτελών την Επεξεργασία βοηθά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στην εκπλήρωση της υποχρέωσής του να απαντά στα αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων για άσκηση των δικαιωμάτων τους, λαμβανομένης υπόψη της φύσης της επεξεργασίας. Κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του σύμφωνα με τις παρ. 4.1., 4.2. και 4.3., ο Εκτελών την Επεξεργασία συμμορφώνεται με τις εντολές του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

5.4 Επιπρόσθετα στην υποχρέωση του Εκτελούντος την Επεξεργασία να βοηθά τον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα την παρ. 4.3., ο Εκτελών την Επεξεργασία βοηθά επίσης τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις παρακάτω υποχρεώσεις, λαμβανομένων υπόψη της φύσης της επεξεργασίας δεδομένων και των πληροφοριών που διαθέτει ο Εκτελών την Επεξεργασία:

a) την υποχρέωση να διενεργεί εκτίμηση του αντικτύπου των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων), σύμφωνα με το Άρθρο 35 ΓΚΠΔ και στην πιθανή διαβούλευση με την εποπτεύουσα αρχή σύμφωνα με το Άρθρο 36 ΓΚΠΔ όταν ένα είδος επεξεργασίας ενδέχεται να επιφέρει υψηλό κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων·

β) την υποχρέωση να ζητεί τη γνώμη της/των αρμόδιας/-ων εποπτικής/-ών αρχής/-ών πριν από την επεξεργασία, όταν μια εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων υποδεικνύει ότι η επεξεργασία θα προκαλούσε υψηλό κίνδυνο ελλείψει μέτρων μετριασμού του κινδύνου από τον υπεύθυνο επεξεργασίας·

γ) την υποχρέωση να διασφαλίζει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι ακριβή και επικαιροποιημένα, ενημερώνοντας χωρίς καθυστέρηση τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία αντιληφθεί ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται είναι ανακριβή ή παρωχημένα·

δ) τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 32 του Κανονισμού.

5.5. Τα Μέρη καθορίζουν στο Παράρτημα ΙΙΙ τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα με τα οποία ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να συμμορφώνεται και να βοηθά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την εφαρμογή της παρούσας ρήτρας, καθώς και το πεδίο εφαρμογής και την έκταση της απαιτούμενης βοήθειας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δέχεται να υποβάλλεται σε ελέγχους και επιθεωρήσεις από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την Κύρια Σύμβαση και προκειμένου να ελεγχθεί η εφαρμογή των τεχνικών και οργανωτικών μέσων του Εκτελούντος την Επεξεργασία σε τακτά χρονικά διαστήματα.

6. Γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

6.1 Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Εκτελών την Επεξεργασία συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και τον βοηθά να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τα άρθρα 33 και 34 του Κανονισμού, λαμβανομένων υπόψη της φύσης της επεξεργασίας και των πληροφοριών που διαθέτει ο Εκτελών την Επεξεργασία.

6.2 Παραβίαση δεδομένων που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία βοηθά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας:



a) να γνωστοποιήσει την παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην/στις αρμόδια/-ες εποπτική/-ές αρχή/-ές, αμελλητί από τη στιγμή που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας απέκτησε γνώση του γεγονότος, κατά περίπτωση/(εκτός αν η παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δεν ενδέχεται να προκαλέσει κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων)·

β) να συγκεντρώσει τις παρακάτω πληροφορίες, οι οποίες, σύμφωνα με το άρθρο 33 παρ. 3 του Κανονισμού αναφέρονται στη γνωστοποίηση του Υπευθύνου Επεξεργασίας και πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

1) τη φύση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατό, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·

2) τις ενδεχόμενες συνέπειες της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·

3) τα ληφθέντα ή τα προτεινόμενα προς λήψη μέτρα από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την αντιμετώπιση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυνση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

Όταν και στον βαθμό που δεν είναι δυνατόν να παρασχεθούν όλες αυτές οι πληροφορίες ταυτόχρονα, στην αρχική γνωστοποίηση περιλαμβάνονται οι πληροφορίες που είναι διαθέσιμες τη δεδομένη στιγμή, ενώ πρόσθετες πληροφορίες παρέχονται σε μεταγενέστερο χρόνο και χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση μόλις καταστούν διαθέσιμες.

γ) να συμμορφωθεί, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Κανονισμού με την υποχρέωση να ανακοινώνει αμελλητί στο υποκείμενο των δεδομένων την παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όταν αυτή ενδέχεται να θέσει σε υψηλό κίνδυνο τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων.

6.3 Παραβίαση δεδομένων που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία

6.3.1 Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και, σε κάθε περίπτωση, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από κάθε περιστατικό παραβίασης δεδομένων ή από τη στιγμή που αποκτά γνώση της παραβίασης.

Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

a) περιγραφή της φύσης της παραβίασης (συμπεριλαμβανομένων, όπου είναι δυνατόν, των κατηγοριών και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων και αρχείων δεδομένων)·

β) τα στοιχεία του σημείου επικοινωνίας από το οποίο μπορούν να ληφθούν περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·

γ) τις ενδεχόμενες συνέπειες και τα ληφθέντα ή προτεινόμενα προς λήψη μέτρα για την αντιμετώπιση της παραβίασης, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυνση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της.

Όταν και στον βαθμό που δεν είναι δυνατόν να παρασχεθούν όλες αυτές οι πληροφορίες ταυτόχρονα, στην αρχική γνωστοποίηση περιλαμβάνονται οι πληροφορίες που είναι διαθέσιμες τη δεδομένη στιγμή, ενώ πρόσθετες πληροφορίες παρέχονται σε μεταγενέστερο χρόνο και χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση μόλις καταστούν διαθέσιμες.



6.3.2 Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να παράσχει άμεσα όποιες σχετικές διευκρινίσεις και λεπτομέρειες ζητηθούν από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ιδίως όσες απαιτούνται για την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεων του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να διεξάγει έρευνα σχετικά με τους λόγους και τις περιστάσεις τυχόν παραβίασης δεδομένων και να προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες και ενδεδειγμένες ενέργειες για τη διόρθωση, την πρόληψη, τον περιορισμό, την άμβλυνση και αποκατάσταση της παραβίασης Δεδομένων. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται σ' αυτό όλα τα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με την αιτία, την ανταπόκριση, τις επανορθωτικές ενέργειες και τις επιπτώσεις που σχετίζονται με τις πραγματικές ή εικαζόμενες παραβιάσεις δεδομένων και να παρέχει την εν λόγω τεκμηρίωση στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εφόσον ζητηθεί.

6.3.3 Τα Μέρη καθορίζουν στο Παράρτημα ΙΙΙ όλα τα άλλα στοιχεία που πρέπει να παρέχονται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία κατά την παροχή βοήθειας στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις του Υπευθύνου Επεξεργασίας σύμφωνα με τα άρθρα 33 και 34 του Κανονισμού.

7. Διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

7.1 Ο Εκτελών την Επεξεργασία θα διατηρεί τα δεδομένα μόνον για όσο χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων από την Κύρια Σύμβαση ή επιβάλλεται από το νόμο.

7.2 Αμέσως μετά τη λήξη της αρχικής διάρκειας της Κύριας Σύμβασης ή τη λύση της για οποιονδήποτε λόγο ή όταν τα δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα για την παροχή υπηρεσιών από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται:

- είτε να επιστρέψει εντός δεκαπέντε (15) ημερών στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (ή σε όποιον εγγράφως υποδείξει η ΔΕΗ ως εκπρόσωπό της στο πλαίσιο της Κύριας Σύμβασης) όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και να διαγράψει τα τυχόν αντίγραφα αυτών (πιστοποιώντας, εφόσον του ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εντός δεκαπέντε (15) ημερών, ότι το έχει πράξει), εκτός εάν το ενωσιακό ή εθνικό δίκαιο του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων.
- είτε, εφόσον του ζητηθεί εγγράφως από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, να διαγράψει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας, και να πιστοποιήσει, εφόσον του ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, εντός δεκαπέντε (15) ημερών, ότι το έχει πράξει.

7.3 Ο Εκτελών την Επεξεργασία φροντίζει να ενημερώνονται οι υπεργολάβοι για την εκάστοτε επιλογή του Υπευθύνου Επεξεργασίας και διασφαλίζει ότι συμμορφώνονται με αυτή υπό τους ως άνω ίδιους όρους και προϋποθέσεις.

8. Μη συμμόρφωση με την παρούσα. Καταγγελία της Κύριας Σύμβασης.



8.1 Με την επιφύλαξη των διατάξεων του Κανονισμού, σε περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία παραβιάζει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί να δώσει εντολή στον Εκτελούντα την Επεξεργασία να αναστείλει την επεξεργασία δεδομένων έως ότου ο τελευταίος συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας ή καταγγελθεί η Κύρια Σύμβαση. Ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει αμέσως, και σε κάθε περίπτωση εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε περίπτωση που αδυνατεί να συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, για οποιονδήποτε λόγο.

8.2 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει δικαίωμα να καταγγείλει την Κύρια Σύμβαση στο βαθμό που αφορά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την παρούσα, αν:

1) η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία ανεστάλη από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σύμφωνα με την παρ. 6.1. και η συμμόρφωση με την παρούσα δεν αποκαταστάθηκε εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και, σε κάθε περίπτωση, εντός ενός μηνός από την ημερομηνία της αναστολής.

2) ο Εκτελών την Επεξεργασία παραβιάζει ουσιωδώς ή με τρόπο διαρκή την παρούσα ή τις υποχρεώσεις του βάσει του Κανονισμού·

3) ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν συμμορφώνεται με δεσμευτική απόφαση αρμόδιου δικαστηρίου ή της/των αρμόδιας/-ων εποπτικής/-ών αρχής/-ών όσον αφορά τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα ή τον Κανονισμό.

8.3 Ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει δικαίωμα να καταγγείλει την Κύρια Σύμβαση στο βαθμό που αφορά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την παρούσα αν, παρόλο που έχει ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ότι οι εντολές του παραβιάζουν εφαρμοστέες νομικές απαιτήσεις σύμφωνα με την παρ. 3.2. της παρούσας, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας εμμένει στη συμμόρφωση με τις εν λόγω εντολές.

8.4 Μετά την καταγγελία της Κύριας Σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία έχει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο ανωτέρω άρθρο 6.

9. Γενικοί Όροι

9.1 Στην παρούσα ισχύουν και εφαρμόζονται όλοι οι ορισμοί, όροι και συμφωνίες της Κύριας Σύμβασης και των Παραρτημάτων της, εκτός αν συνομολογείται ρητώς κάτι διαφορετικό στην παρούσα. Σε καμία περίπτωση οι όροι της παρούσας δεν απαλλάσσουν τα μέρη από οποιαδήποτε υποχρέωσή τους από την ισχύουσα νομοθεσία και ιδίως από τον Κανονισμό.

9.2 Ρητώς συμφωνείται ότι τυχόν δαπάνες του Εκτελούντος την Επεξεργασία για τη συμμόρφωσή του με τον Κανονισμό και το σχετικό κανονιστικό και νομοθετικό πλαίσιο ή/ και την παρούσα ή/και τις σχετικές οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας, βαρύνουν τον ίδιο και σε καμία περίπτωση δεν καλύπτονται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

9.3 Σε περίπτωση παραβίασης οποιασδήποτε υποχρέωσης απορρέουσας από την παρούσα, από ενέργεια ή παράλειψη, λόγω αμέλειας ή/και εκ δόλου, ενός Μέρους ή/και των προστηθέντων τους, το Μέρος αυτό θα ευθύνεται εις ολόκληρον και αλληλεγγύως με τους προστηθέντες του έναντι του άλλου Μέρους και θα υποχρεούται να το αποζημιώσει για οποιαδήποτε ζημία θετική ή/και αποθετική, που τυχόν υποστεί αυτό ή/και για οποιαδήποτε αξίωση τρίτων (πελατών ή/και προμηθευτών του) ως συνέπεια της ως άνω παραβίασης. Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία ευθύνεται πλήρως έναντι του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και υποχρεούται να την αποζημιώσει για κάθε θετική η αποθετική ζημία, όπως, ενδεικτικά, διοικητικά πρόστιμα μετά από ελέγχους Εποπτικών Αρχών, αποζημιώσεις μετά από αγωγές πελατών ή τρίτων και όποια άλλη βλάβη τυχόν αυτός υπέστη από πράξεις και παραλείψεις του



Εκτελούντος την Επεξεργασία ή των Υπεργολάβων και εν γένει προστηθέντων αυτού, σε σχέση με παραβάσεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων κατά τα οριζόμενα στην παρούσα. Σε καμία περίπτωση ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν ευθύνεται, συνεπώς δεν υποχρεούται σε αποζημίωση έναντι του Εκτελούντος την Επεξεργασία ή οποιουδήποτε τρίτου, για ζημίες από πράξεις ή παραλείψεις που οφείλονται αποκλειστικά στον Εκτελούντα την Επεξεργασία.

9.4 Η μη άσκηση όλων ή μέρους των από την παρούσα Σύμβαση δικαιωμάτων δεν μπορεί να εκληφθεί, ερμηνευθεί ή θεωρηθεί ως παραίτηση από αυτά.

9.5 Αν κάποιος όρος της παρούσης κριθεί άκυρος ή ακυρώσιμος για οποιαδήποτε αιτία, η εν λόγω ακυρότητα δεν επηρεάζει το κύρος των υπόλοιπων όρων αυτής.

9.6 Η παρούσα Σύμβαση με τα προσαρτώμενα σε αυτή Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της και αποτελούν ενιαίο με αυτή όλο, τροποποιείται, συμπληρώνεται ή καταργείται μόνο με έγγραφη συμφωνία των Συμβαλλομένων Μερών.

9.7 Για την επίλυση κάθε διαφοράς, η οποία θα προκύπτει από την παρούσα και θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή και στην ερμηνεία της ως και στις σχέσεις γενικά που δημιουργούνται από αυτή, συμφωνείται ότι εφαρμοστέο είναι το ελληνικό δίκαιο και αρμόδια είναι, αποκλειστικά, τα Δικαστήρια των Αθηνών.

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε δύο (2) πρωτότυπα τα οποία υπογράφηκαν από τα συμβαλλόμενα μέρη ως ακολούθως, έλαβε δε έκαστο μέρος από ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Εκτελούντα την Επεξεργασία Για τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Κατάλογος συμβαλλόμενων μερών

Υπεύθυνος/-οι επεξεργασίας: [Ταυτότητα και στοιχεία επικοινωνίας του/των υπευθύνου/-ων επεξεργασίας και, κατά περίπτωση, του υπευθύνου προστασίας δεδομένων του υπευθύνου επεξεργασίας]

1.Όνομα: ... (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Διεύθυνση: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Όνομα, θέση και στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επικοινωνίας: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Υπογραφή και ημερομηνία προσχώρησης: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

2. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)



Εκτελών/-ούντες την επεξεργασία [Ταυτότητα και στοιχεία επικοινωνίας του/των εκτελούντος/-ων την επεξεργασία και, κατά περίπτωση, του υπευθύνου προστασίας δεδομένων του εκτελούντος την επεξεργασία]

1.Όνομα: ... (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Διεύθυνση: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Όνομα, θέση και στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επικοινωνίας: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Υπογραφή και ημερομηνία (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

2. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) ...

•••

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ενημερώνει τον Εκτελούντα την επεξεργασία ότι έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) με βάση τις προβλέψεις του Κανονισμού, εφόσον κάτι τέτοιο απαιτείται με βάση τον Κανονισμό. Στην περίπτωση αυτή τα στοιχεία επικοινωνίας του είναι κ......με e-mailΣε περίπτωση που προκύψει η οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόσωπο του DPO ο Εκτελών την Επεξεργασία θα ενημερώνει εγγράφως τον Υπεύθυνο επεξεργασίας (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Περιγραφή της επεξεργασίας (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων των οποίων τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται σε επεξεργασία (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Ευαίσθητα δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία (αν συντρέχει τέτοια περίπτωση) και περιορισμοί ή εγγυήσεις που εφαρμόζονται ώστε να λαμβάνονται πλήρως υπόψη η φύση των δεδομένων και οι υφιστάμενοι κίνδυνοι, όπως, για παράδειγμα, αυστηρός περιορισμός του σκοπού, περιορισμοί στην πρόσβαση (συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης αποκλειστικά από προσωπικό που έχει λάβει εξειδικευμένη κατάρτιση), τήρηση αρχείου πρόσβασης στα δεδομένα, περιορισμοί στις περαιτέρω διαβιβάσεις ή πρόσθετα μέτρα ασφάλειας. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

•••



Φύση της επεξεργασίας (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

•••

•••

•••

•••

Σκοπός/-οί για τον οποίο ή τους οποίους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Διάρκεια της επεξεργασίας <mark>(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)</mark>

Για την επεξεργασία από εκτελούντες την επεξεργασία (υπεργολάβους επεξεργασίας), να διευκρινιστεί επίσης το αντικείμενο, η φύση και η διάρκεια της επεξεργασίας (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Τίτλος/ημερομηνία σύμβασης	Η απόμε αρΚύρια Σύμβαση (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Αντικείμενο σύμβασης	(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Διάρκεια επεξεργασίας	Όμοια με τη διάρκεια της Κύριας Σύμβασης. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Σκοποί επεξεργασίας	(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Είδος προσωπικών δεδομένων	Ενδεικτικά όνομα, επώνυμο, αριθμός συμβολαίου, Α.Φ.Μ., ενεργός λογαριασμός ενδεικτικής πληρωμής, σταθερά τηλέφωνα, κινητά τηλέφωνα, νομός, πόλη, οδός, Τ.Κ., αποτέλεσμα επικοινωνίας. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Κατηγορίες φυσικών προσώπων	(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Τόπος εκτέλεσης επεξεργασίας	(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)
Διαβίβαση δεδομένων σε τρίτες χώρες / διεθνείς οργανισμούς	(Δεν) διαβιβάζονται δεδομένα σε τρίτες χώρες/διεθνείς οργανισμούς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας των δεδομένων

ΠΡΟΣΟΧΗ : ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΝΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΟΝΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Περιγραφή των συγκεκριμένων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που πρέπει να ληφθούν από τον εκτελούντα την επεξεργασία ώστε να είναι σε θέση να παρέχει βοήθεια στον υπεύθυνο επεξεργασίας. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

ΟΔΗΓΙΕΣ:

Τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα πρέπει να περιγράφονται με συγκεκριμένο και όχι με γενικό τρόπο.

Περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας που εφαρμόζονται από τον/τους εκτελούντα/-ες την επεξεργασία (συμπεριλαμβανομένων των τυχόν σχετικών πιστοποιήσεων) με στόχο τη διασφάλιση κατάλληλου επιπέδου ασφάλειας, λαμβανομένων υπόψη της φύσης, του πεδίου εφαρμογής, του πλαισίου και του σκοπού της επεξεργασίας, καθώς και των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων. Παραδείγματα ενδεικτικά εφαρμοζόμενων μέτρων:

Μέτρα ψευδωνυμοποίησης και κρυπτογράφησης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.



Μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση.

Μέτρα για τη διασφάλιση της δυνατότητας αποκατάστασης της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος.

Διαδικασίες για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.

Μέτρα για την ταυτοποίηση και αδειοδότηση χρηστών.

Μέτρα για την προστασία των δεδομένων κατά τη διαβίβαση.

Μέτρα για την προστασία των δεδομένων κατά την αποθήκευση.

Μέτρα για τη διασφάλιση της φυσικής ασφάλειας των εγκαταστάσεων όπου πραγματοποιείται επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Μέτρα για τη διασφάλιση της καταγραφής περιστατικών ασφάλειας.

Μέτρα για τη διασφάλιση της διαμόρφωσης συστημάτων, συμπεριλαμβανομένης της προκαθορισμένης διαμόρφωσης.

Μέτρα για τις εσωτερικές ΤΠ και τη διακυβέρνηση και διαχείριση της ασφάλειας ΤΠ.

Μέτρα για την πιστοποίηση/διασφάλιση διαδικασιών και προϊόντων.

Μέτρα για τη διασφάλιση της ελαχιστοποίησης των δεδομένων.

Μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των δεδομένων.

Μέτρα για τη διασφάλιση της περιορισμένης διατήρησης των δεδομένων.

Μέτρα για τη διασφάλιση της λογοδοσίας.

Μέτρα που επιτρέπουν τη φορητότητα των δεδομένων και διασφαλίζουν τη διαγραφή τους.

Για διαβιβάσεις σε εκτελούντες την επεξεργασία (υπεργολάβους επεξεργασίας), να περιγραφούν επίσης τα συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που πρέπει να ληφθούν από τον εκτελούντα την επεξεργασία (υπεργολάβο επεξεργασίας) ώστε να είναι σε θέση να παρέχει βοήθεια στον υπεύθυνο επεξεργασίας.

Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να διατηρεί την τεκμηρίωση που αποδεικνύει την νόμιμη και σύμφωνη με την παρούσα επεξεργασία δεδομένων και πέραν της διάρκειας της Κύριας Σύμβασης, σύμφωνα με τις αντίστοιχες περιόδους διατήρησης. Εφόσον ο Εκτελών την Επεξεργασία παραδώσει την εν λόγω τεκμηρίωση στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατά τη λύση της Κύριας Σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία απαλλάσσεται από την υποχρέωση αυτή.

Τα εν λόγω μέτρα ασφαλείας που ισχύουν κατά την έναρξη εφαρμογής της παρούσας καταγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο μπορεί να ανανεώνεται ή τροποποιείται κατά καιρούς από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία με έγγραφη ενημέρωση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας πριν την έναρξη εφαρμογής των αλλαγών.

Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ειδοποιεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση εάν διαπιστώσει ότι δεν δύναται πλέον να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την Κύρια Σύμβαση ή / και την παρούσα και, κατόπιν εντολής του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, να διακόψει την επεξεργασία Δεδομένων ή / και να λάβει εύλογα και κατάλληλα μέτρα για την αποκατάσταση της μη εξουσιοδοτημένης επεξεργασίας.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Κατάλογος υπεργολάβων επεξεργασίας

ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ:

Το παρόν παράρτημα πρέπει να συμπληρωθεί σε περίπτωση ειδικής άδειας για χρήση υπεργολάβων επεξεργασίας [ρήτρα 7.7 στοιχείο α) επιλογή 1].

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει δώσει άδεια για τη χρήση των παρακάτω υπεργολάβων επεξεργασίας:

1. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Όνομα: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Διεύθυνση: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) Όνομα, θέση και στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επικοινωνίας: ...(ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

Περιγραφή της επεξεργασίας (συμπεριλαμβανομένης σαφούς οριοθέτησης των αρμοδιοτήτων σε περίπτωση που έχει δοθεί άδεια σε περισσότερους από έναν υπεργολάβους επεξεργασίας): ... (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

2. (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ)

•••

Το παρόν Παράρτημα υπερισχύει έναντι των προηγούμενων εν θέματι συμφωνιών των μερών και υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Επιχείρηση και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ



<u>ΟΔΗΓΙΕΣ</u>

Σε περίπτωση παροχής στήριξης από τρίτο στον Προμηθευτή συμπληρώνεται η φράση «τα πιο πάνω ισχύουν και στην περίπτωση μη τήρησης της παραπάνω υποχρέωσης για τον/τους παρέχοντα/ες στήριξη στον Προμηθευτή» Υποστηρικτικές Λειτουργίες

Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας



Αριθμός Πρόσκλησης: ΔΥΠΕΚΕ-52123018

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ 4 ΑΠΟ 5



Ορολογία - Ορισμοί	. 4
Άρθρο 2	. 4
Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα	. 4
Άρθρο 3	. 5
Εκπροσώπηση της Εταιρείας	. 5
Άρθρο 4	. 5
Εκπροσώπηση του Αντισυμβαλλόμενου	. 5
Άρθρο 5	. 5
Υποκατάσταση και υπεργολαβίες	. 5
5.1 Υποκατάσταση	. 5
5.2 Υπεργολάβοι/Υποπρομηθευτές	. 6
5.3 Ανάληψη από τη ΔΕΗ υποχρεώσεων του Αντισυμβαλλόμενου προς	
Υπεργολάβους/ Υποπρομηθευτές του	. 7
Άρθρο 6	. 8
Εκχώρηση	. 8
Άρθρο 7	. 8
Γνώση των τοπικών συνθηκών	. 8
Άρθρο 8	. 9
Προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου	. 9
Άρθρο 9	. 9
Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές	. 9
Άρθρο 10	10
Ευθύνες του Αντισυμβαλλόμενου – Περιορισμοί Ευθύνης Συμβαλλομένων	10
Άρθρο 11	11
Παραιτήσεις και Ενκρίσεις	11
Άρθρο 12	12
Έννυήσεις - Εννυητικές Επιστολές	12
Άρθρο 13	14
Προθεσμίες	14
Άρθοο 14	15
Τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκειά της	15
Άρθοο 15.	17
Έλενχος Υπηρεσιών	17
Άρθρο 16	18
Ελαττώματα των παρεχομένων υπηρεσιών	18
Άρθοο 17	18
Συμβατικό Τίμημα	18
Άρθοο 18	19
Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λοναριασμών	19
Άρθρο 19	20
Φόροι. Λασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αντισμμβαλλόμενου	20
Άρθος 20	21
Ασφαλίσεις	21
Άρθρο 21	21
Ποινικές Ρήτοες	21
Άρθρο 22	21
Λιαδικασίες παραλαβής των Υπηρεσιών	21
Άρθρο 23	22
Ανωτέρα Βία	22
· · · ·	



Άρθρο 24 Απαιτήσεις - Διαφωνίες	24 24 26
Καταγγελία της Σύμβασης	26
25.1 Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου	26
25.2 Οριστικοποίηση Καταγγελίας	26
Άρθρο 26	27
Λύση της Σύμβασης	27
26.1 Λύση Σύμβασης λόγω πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή	
υποκατάστασης Αντισυμβαλλόμενου	27
26.2 Λύση Σύμβασης κατ' επιλογή της Εταιρείας	28
26.3 Λύση κοινή συναινέσει	28
Άρθρο 27	29
Αποκλεισμός Αντισυμβαλλόμενου από διαδικασίες επιλογής	29
Άρθρο 28	29
Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης	29



Άρθρο 1 **Ορολογία - Ορισμοί**

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

- Εταιρεία: Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ)
- Αντισυμβαλλόμενος: Είναι το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατέθηκε με Σύμβαση η παροχή υπηρεσιών.
- Σύμβαση: Είναι η γραπτή συμφωνία μεταξύ της Εταιρείας και του Αντισυμβαλλόμενου για την παροχή των Υπηρεσιών. Στον όρο αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν συμπληρώματα της Σύμβασης.
- Συμβαλλόμενοι/
 Αντισυμβαλλόμενοι: Είναι η Εταιρεία και ο Αντισυμβαλλόμενος.
- Παροχή Υπηρεσιών: Είναι το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Συμφωνητικό.
- Είναι όλες ανεξαιρέτως οι επιζήμιες παρεκκλίσεις του Αντισυμβαλλόμενου από τα οριζόμενα στη Σύμβαση ή η έλλειψη προβλεπομένων από τη Σύμβαση ιδιοτήτων των παρεχομένων υπηρεσιών ή μέρους αυτών από όσα έχουν συμφωνηθεί με τη Σύμβαση, τα σφάλματα ή και οι εσφαλμένοι υπολογισμοί, οποιοδήποτε σφάλμα ή οποιαδήποτε ατέλεια, όπως αυτά νοούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τεχνικής, καθώς και οποιαδήποτε παράλειψη του Αντισυμβαλλόμενου ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες και οποιαδήποτε νομικά ελαττώματα.

Άρθρο 2 Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα

- 2.1 Η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική. Τεχνικές Προδιαγραφές και διάφορα άλλα τεχνικά στοιχεία της Σύμβασης μπορεί, κατά την κρίση της ΔΕΗ, να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.
- 2.2 Η μεταξύ της Εταιρείας και του Αντισυμβαλλόμενου αλληλογραφία θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα μέσω της αρμόδιας κατά περίπτωση Διεύθυνσης της ΔΕΗ, όπως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης. Σε επείγουσες περιπτώσεις και εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο, η αλληλογραφία μπορεί να διεξάγεται στην Αγγλική γλώσσα υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα ακολουθεί και το επίσημο ελληνικό κείμενο.
- 2.3 Λέξεις ή φράσεις που σημειώνονται στα συντασσόμενα από τον Αντισυμβαλλόμενο σχέδια, πίνακες, πινακίδες ή διαγράμματα καθώς και υποβαλλόμενα τεχνικά έντυπα μπορεί να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.



2.4 Οι εγκρίσεις της Εταιρείας που δίνονται στον Αντισυμβαλλόμενο, καθώς και η αλληλογραφία, μπορεί να γίνουν και με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. e-mail), υπό προϋποθέσεις που ορίζονται στους Ειδικούς Όρους. Στην περίπτωση αυτή, η ημερομηνία των απεσταλμένων με τα ανωτέρω μέσα κειμένων θα θεωρείται ως η ημερομηνία της έγκρισης ή της αλληλογραφίας.

Άρθρο 3 Εκπροσώπηση της Εταιρείας

- 3.1 Η διοίκηση, η παρακολούθηση και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών ασκούνται από την Εταιρεία, μέσω των αρμοδίων Διευθύνσεων της ΔΕΗ στις οποίες ή για λογαριασμό των οποίων παρέχονται οι εκάστοτε υπηρεσίες. Στα καθήκοντα περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και της ποσότητας αυτών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Αντισυμβαλλόμενο.
- 3.2 Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων της Εταιρείας ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δεν μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αντισυμβαλλόμενου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και τη Σύμβαση.

Άρθρο 4 Εκπροσώπηση του Αντισυμβαλλόμενου

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Αντισυμβαλλόμενος γνωστοποιεί στην Εταιρεία τον εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.

Άρθρο 5 Υποκατάσταση και υπεργολαβίες

- 5.1 Υποκατάσταση
 - 5.1.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος δεν δικαιούται να υποκαταστήσει τον εαυτό του με οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στην εκτέλεση της Σύμβασης, ή οποιουδήποτε μέρους της, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Εταιρείας.
 Εξαιρείται η περίπτωση κατά την οποία ο Αντισυμβαλλόμενος υποκαθίσταται από ένα νέο Αντισυμβαλλόμενο συνεπεία είτε:
 - α. κατηγορηματικής ρήτρας της Σύμβασης,
 - β. καθολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού Αντισυμβαλλόμενου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένης της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας, ιδίως στο πλαίσιο προπτωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών από άλλον ενδιαφερόμενο ο οποίος πληροί τα κριτήρια επιλογής που



καθορίστηκαν στη Πρόσκληση βάσει της οποίας καταρτίστηκε η Σύμβαση, με την προϋπόθεση ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης,

υπό τον όρο ότι ο νέος Αντισυμβαλλόμενος θα αναλάβει όλα τα από τη Σύμβαση δικαιώματα και όλες τις από αυτή υποχρεώσεις του Αντισυμβαλλόμενου έναντι της Εταιρείας, μετά από έγγραφη ειδοποίηση προς την Εταιρεία και απόδειξη του γεγονότος.

Στην περίπτωση υποκατάστασης θα υπογραφεί από μέρους όλων των ενδιαφερομένων μερών Συμπλήρωμα της Σύμβασης και θα αντικατασταθούν οι Εγγυητικές Επιστολές της Σύμβασης.

- 5.1.2 Σε περίπτωση που πτωχεύσουν ή τεθούν υπό αναγκαστική διαχείριση μέλη Σύμπραξης/Ενωσης, τα εναπομείναντα μέλη υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την εκτέλεση Σύμβασης και να αναλάβουν όλες τις υποχρεώσεις των πτωχευσάντων ή των τεθέντων υπό αναγκαστική διαχείριση μελών, όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 5.1.3 Σε περίπτωση έγκρισης από την Εταιρεία της υποκατάστασης, ολικά ή μερικά, του Αντισυμβαλλόμενου, ο Αντισυμβαλλόμενος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις του Υποκαταστάτη, ή του προσωπικού του, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλονταν στον ίδιο τον Αντισυμβαλλόμενο.

Στην περίπτωση υποκατάστασής του και εις ολόκληρον ευθύνης του από κοινού με τον Υποκαταστάτη του, ο Αντισυμβαλλόμενος παραιτείται ανεπιφύλακτα του δικαιώματος της διζήσεως.

Η παραίτηση αυτή, αναφορικά με τους Υποκαταστάτες, πρέπει επίσης να αναφέρεται σε όλες τις Συμβάσεις υποκατάστασης που συνάπτει ο Αντισυμβαλλόμενος. Επίσης, στις εν λόγω Συμβάσεις των Υποκαταστατών με τον Αντισυμβαλλόμενο, πρέπει να αναφέρεται ότι οι Υποκαταστάτες, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα ευθύνονται καθένας πλήρως και από κοινού, αδιαίρετα και εις ολόκληρον μαζί με τον Αντισυμβαλλόμενο, έναντι της Εταιρείας για το αντικείμενο της αντίστοιχης υποκατάστασης.

- 5.2 Υπεργολάβοι/Υποπρομηθευτές
 - 5.2.1 Ως Υπεργολάβοι ή Υποπρομηθευτές του Αντισυμβαλλόμενου νοούνται αυτοί που έχουν αναλάβει από τον Αντισυμβαλλόμενο την υλοποίηση τμήματος της Σύμβασης, με έγγραφη σύμβαση υπηρεσιών.
 - 5.2.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι ελεύθερος να διαλέξει τους Υπεργολάβους και Υποπρομηθευτές του με δική του ευθύνη και με τις εξής προϋποθέσεις:
 - α. Οι υποψήφιοι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές θα είναι έμπειροι και αξιόπιστοι ενδιαφερόμενοι.
 - β. Η επιλογή κάποιου Υπεργολάβου ή Υποπρομηθευτή για κύρια τμήματα της Σύμβασης θα υπόκειται στην έγκριση της Εταιρείας. Η έγκριση αυτή θα αφορά μόνο στην από τεχνικής πλευράς εμπειρία και αξιοπιστία τους. Τα κύρια τμήματα της Σύμβασης, για τα οποία η



Εταιρεία θα ζητήσει την έγκριση των Υπεργολάβων ή Υποπρομηθευτών, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας και αξιοπιστίας των αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους.

- γ. Στην περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος επιθυμεί να αντικαταστήσει κάποιον εγκεκριμένο Υπεργολάβο ή Υποπρομηθευτή του, θα μπορεί να το κάνει μόνο με τη συγκατάθεση της Εταιρείας.
- 5.2.3 Η παραπάνω διαδικασία δεν είναι απαραίτητη σε περίπτωση που οι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές αναφέρονται στη Σύμβαση, οπότε τα παραπάνω στοιχεία έχουν ήδη υποβληθεί και εγκριθεί από την Εταιρεία. Σε περίπτωση πάντως που ο Αντισυμβαλλόμενος θέλει να αντικαταστήσει κάποιον από τους Υπεργολάβους και τους Υποπρομηθευτές αυτούς, θα πρέπει να ζητήσει την έγκριση της ΔΕΗ, σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο 5.2.2.γ.
- 5.2.4. Μετά τη σύναψη της Σύμβασης και το αργότερο πριν την έναρξη της εκτέλεσής της σε εγκαταστάσεις της ΔΕΗ υπό την άμεση εποπτεία της, ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να αναφέρει στην Εταιρεία το όνομα, τα επικοινωνίας τους νόμιμους εκπροσώπους στοιχεία και των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στις εν λόγω υπηρεσίες, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνονται στη Σύμβαση και είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να γνωστοποιεί στη ΔΕΗ κάθε αλλαγή των ως άνω πληροφοριών κατά τη διάρκεια της Σύμβασης καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο τον οποίο ο Αντισυμβαλλόμενος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στις εν λόγω υπηρεσίες.
- 5.2.5 Σε κάθε περίπτωση εκτέλεσης μέρους της Σύμβασης με Υπεργολάβους, ο Αντισυμβαλλόμενος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις των Υπεργολάβων ή του προσωπικού τους, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλονταν στον ίδιο τον Αντισυμβαλλόμενο.
- 5.3 Ανάληψη από τη ΔΕΗ υποχρεώσεων του Αντισυμβαλλόμενου προς Υπεργολάβους/ Υποπρομηθευτές του

Η Εταιρεία δύναται βάσει ρητού όρου της Σύμβασης ή μετά από συμφωνία με τον Αντισυμβαλλόμενο, κατόπιν αιτήσεως του Υπεργολάβου/Υποπρομηθευτή και όταν το επιτρέπει η φύση της σύμβασης, να αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις του Αντισυμβαλλόμενου έναντι Υπεργολάβων/Υποπρομηθευτών του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 18.9 του παρόντος τεύχους.

Στις ως άνω υποχρεώσεις συμπεριλαμβάνεται και η καταβολή απευθείας στον υπεργολάβο της οφειλόμενης αμοιβής του για την παροχή υπηρεσίας, δυνάμει σύμβασης υπεργολαβίας με τον Αντισυμβαλλόμενο. Στην περίπτωση αυτή, στους ειδικούς όρους της Σύμβασης ή σε σχετικό συμπλήρωμά της καθορίζονται τα ειδικότερα μέτρα ή μηχανισμοί που επιτρέπουν στον Αντισυμβαλλόμενο να εγείρει αντιρρήσεις ως προς αδικαιολόγητες πληρωμές καθώς και οι ρυθμίσεις που αφορούν αυτόν τον τρόπο πληρωμής.

Η ανάληψη των υποχρεώσεων του παρόντος όρου από την Εταιρεία σε καμία περίπτωση δεν αίρει την ευθύνη του Αντισυμβαλλόμενου.



Άρθρο 6 Εκχώρηση

- 6.1 Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Εταιρεία, η εκχώρηση από τον Αντισυμβαλλόμενο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος που μπορεί να έχει κατά της Εταιρείας και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΔΕΗ.
- 6.2 Ειδικότερα, η εκχώρηση της καταβολής συμβατικών ποσών, το ύψος των οποίων θα καθορίζεται από την Εταιρεία και δεν θα υπερβαίνει το ογδόντα τοις εκατό (80%) του συμβατικού τιμήματος, θα πραγματοποιείται μετά την προαναφερθείσα έγκριση και με δικαίωμα της ΔΕΗ για περαιτέρω αφαίρεση:
 - 6.2.1 Κάθε απαίτησης της ΔΕΗ, από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και εάν προέρχεται.
 - 6.2.2 Κάθε οφειλής του Αντισυμβαλλόμενου προς οποιονδήποτε τρίτο, ο οποίος θα είχε το δικαίωμα να την εισπράξει από την Εταιρεία.
 - 6.2.3 Κάθε οφειλής του Αντισυμβαλλόμενου προς το Δημόσιο που θα προέρχεται από τα Αποδεικτικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, των οποίων η προσκόμισή είναι απαραίτητη σύμφωνα με τη σύμβαση και την κείμενη νομοθεσία.
 - 6.2.4 Κάθε οφειλής του Αντισυμβαλλόμενου προς το προσωπικό του που είχε απασχοληθεί στο πλαίσιο της Σύμβασης, η οποία έχει αναγγελθεί στη ΔΕΗ σύμφωνα με το άρθρο 702 του Αστικού Κώδικα.
- 6.3 Η πιο πάνω έγκριση εκχώρησης θα χορηγείται με την προϋπόθεση ότι:
 - στη ζητούμενη σύμβαση εκχώρησης θα συμπεριλαμβάνονται απαραιτήτως οι ανωτέρω όροι, η μη διατύπωση των οποίων αποτελεί λόγο μη αποδοχής της εκ μέρους της ΔΕΗ και
 - θα έχει άμεση και ευνοϊκή επίδραση στην πρόοδο της Σύμβασης.
- 6.4 Η πιο πάνω σύμβαση εκχώρησης θα θεωρείται έγκυρη εφόσον αποδεδειγμένα έχει κοινοποιηθεί στη ΔΕΗ.

Άρθρο 7 Γνώση των τοπικών συνθηκών

- 7.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος βεβαιώνει ότι οι συμβατικές τιμές είναι αποτέλεσμα δικών του υπολογισμών και βασίζονται στη δική του γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σε οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Εταιρείας.
- 7.2 Σε καμία περίπτωση ο Αντισυμβαλλόμενος δεν δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετης αμοιβής για λόγους που αφορούν στις συνθήκες παροχής υπηρεσιών, πλην των ρητά αναφερομένων στη Σύμβαση.


Άρθρο 8 Προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου

- 8.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, το προσωπικό που απαιτείται, κατά περίπτωση υπηρεσίας, από τη ΔΕΗ για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με την παρούσα Σύμβαση.
- 8.2 Το προσωπικό που απασχολεί ο Αντισυμβαλλόμενος για την παροχή των υπηρεσιών ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς.
- 8.3 Η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Αντισυμβαλλόμενο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του (Ελληνα ή αλλοδαπού) που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.
- 8.4 Στην περίπτωση που αποσύρεται ή απομακρύνεται ένα μέλος του προσωπικού του Αντισυμβαλλόμενου, ο Αντισυμβαλλόμενος δεν δύναται να επικαλεστεί την απομάκρυνση αυτή ως λόγο καθυστέρησης για την παροχή των υπηρεσιών του.

Άρθρο 9

Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές

9.1 Επιτρέπεται η εκτέλεση από τον Αντισυμβαλλόμενο νυχτερινής ή υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, σύμφωνα με όσα ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, εκτός αν υπάρχει ρητή απαγορευτική εντολή της Εταιρείας.

Στις περιπτώσεις αυτές, ο Αντισυμβαλλόμενος δεν δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες.

- 9.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στην αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ γραπτά, πριν από 24 τουλάχιστον ώρες, την πρόθεσή του να εκτελέσει εργασία νυχτερινή, υπερωριακή ή κατά τις αργίες και εορτές.
- 9.3 Αν ο Αντισυμβαλλόμενος δεν μπορέσει να εξασφαλίσει έγκριση από τις Αρμόδιες Αρχές για υπερωριακή εργασία, αυτό δεν θα αποτελέσει δικαιολογία για παράταση των προθεσμιών εκτέλεσης της Σύμβασης. Ειδικά για την υπερωριακή εργασία, η Εταιρεία θα συνηγορεί, εφόσον κρίνεται απαραίτητο και δεν υπάρχει δυνατότητα χρησιμοποίησης περισσότερου προσωπικού, αλλά δεν μπορεί να εγγυηθεί την εξασφάλιση της σχετικής έγκρισης από τις αρμόδιες Αρχές.
- 9.4 Κατά την εκτέλεση της νυχτερινής εργασίας, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την



ασφάλεια του προσωπικού του και παντός τρίτου, καθώς και κατάλληλα μέσα που να επιτρέπουν την καλή από κάθε άποψη και σωστή εκτέλεση των εργασιών.

9.5 Εάν για την τεχνική αρτιότητα των υπηρεσιών ή την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αντισυμβαλλόμενου ή εξαιτίας άλλων περιορισμών στις ώρες εργασίας που επιβάλουν τρίτοι (Δημόσιες Υπηρεσίες, Δήμοι και Κοινότητες, σημαντικοί Καταναλωτές κ.λπ.) είναι αναγκαία, κατά την κρίση της Εταιρείας, η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος, μετά από σχετική εντολή, να την πραγματοποιεί χωρίς αντιρρήσεις και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 10

Ευθύνες του Αντισυμβαλλόμενου – Περιορισμοί Ευθύνης Συμβαλλομένων

- 10.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος ευθύνεται για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής, παροχή των υπηρεσιών του σύμφωνα και με τους όρους της Σύμβασης.
- 10.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος και οι Υπεργολάβοι του πρέπει να τηρούν τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή σε σχετικές διεθνείς διατάξεις. Ειδικότερα οφείλουν να συμμορφώνονται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις, και των σχετικών με την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία και με την προστασία του περιβάλλοντος διατάξεων, έγγραφες διαταγές από Δημόσιες, Δημοτικές ή άλλες Αρχές, που θα αναφέρονται σε νόμιμες απαιτήσεις τους για την εκτέλεση εργασιών από τον Αντισυμβαλλόμενο, καθώς και προς τους Κανονισμούς και τις έγγραφες εντολές και οδηγίες της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των Κανονισμών Ασφαλείας της Εταιρείας.

Επίσης πρέπει να:

- α. παρέχουν τις υπηρεσίες υπό ασφαλείς συνθήκες όσον αφορά τις εργασίες και όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό, καθώς επίσης και τους τρίτους.
- β. εκδίδουν με μέριμνά τους και δαπάνες τους κάθε άδεια που προβλέπεται από τους παραπάνω Νόμους και Διατάγματα, εκτός αν άλλως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης.
- γ. αναφέρουν αμέσως στην Εταιρεία και τις Αρμόδιες Αρχές και παίρνουν όλα τα αναγκαία μέτρα, σε περίπτωση ατυχήματος σε οποιοδήποτε άτομο ή ζημίας σε οποιαδήποτε ιδιοκτησία (συμπεριλαμβανομένων αυτών της Εταιρείας).
- δ. αναφέρουν στην Εταιρεία οποιαδήποτε ζημιά των εγκαταστάσεών της ή απώλεια εξοπλισμού της.
- ε. ανακοινώνουν στην Εταιρεία τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτούς κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών και τα διάφορα έγγραφα των Αρχών, σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας κ.λπ.
- 10.2 Ειδικότερα και μέχρι την Παραλαβή των Υπηρεσιών:



- 10.2.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος ευθύνεται για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος στις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- 10.2.2 Επίσης ο Αντισυμβαλλόμενος ευθύνεται:
 - a. έναντι του προσωπικού της Εταιρείας, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού για ζημίες γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.
 - β. έναντι της Εταιρείας, για θετικές ζημίες ή άμεσες θετικές δαπάνες που θα υποστεί λόγω μη εκπληρώσεως από τον Αντισυμβαλλόμενο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή που απορρέουν από ελαττώματα των παρεχομένων υπηρεσιών ή και από την εκτέλεση αυτών σύμφωνα με τη Σύμβαση.
- 10.3 Τέλος για κάθε μη εκπλήρωση ή πλημμελή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αντισυμβαλλόμενου ή των Υπεργολάβων του, ευθύνεται αποκλειστικά ο Αντισυμβαλλόμενος και αναλαμβάνει κάθε σχετική ευθύνη που προκύπτει από τη Σύμβαση, είτε αστική είτε ποινική, έναντι της Εταιρείας και κάθε τρίτου. Επίσης ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να αναλάβει με δαπάνες του την υπεράσπιση της Εταιρείας σε κάθε τυχόν σχετική αγωγή και μήνυση, που θα εγείρει οποιοσδήποτε κατά της Εταιρείας ή/και του προσωπικού της, για λόγους που ανάγονται σε ενέργειες ή παραλείψεις του Αντισυμβαλλόμενου ή των Υποπρομηθευτών / Υπεργολάβων του ή και του Τρίτου. Οι δαπάνες αυτές θα επιστρέφονται στον Αντισυμβαλλόμενο σε περίπτωση που ήθελε τελεσιδίκως κριθεί ότι οι ως άνω ενέργειες ή παραλείψεις δεν εμπίπτουν στη σφαίρα ευθύνης του Αντισυμβαλλόμενου ή των Υποπρομηθευτών / Υπεργολάβων του ή και του Τρίτου.
- 10.4 Οι ευθύνες του Αντισυμβαλλόμενου για αποζημίωση της Εταιρείας, που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν θα υπερβαίνουν το πενήντα τοις εκατό (50%) του Συμβατικού Τιμήματος, προσαυξανόμενου με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων υπηρεσιών και των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης καθώς και με τις αναθεωρήσεις τους, εκτός των περιπτώσεων κατά τις οποίες συντρέχει λόγος απόρριψης των υπηρεσιών, οπότε το ποσοστό αυτό δεν θα υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του ως άνω καθοριζομένου Συμβατικού Τιμήματος. Οι ευθύνες της Εταιρείας για αποζημίωση του Αντισυμβαλλόμενου, που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν θα υπερβαίνουν το πενήντα τοις εκατό (50%) του Συμβατικού Τιμήματος. Οι ευθύνες της Εταιρείας για αποζημίωση του Αντισυμβαλλόμενου, που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν θα υπερβαίνουν το πενήντα τοις εκατό (50%) του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξανόμενου με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων υπηρεσιών και των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης καθώς και με τις αναθεωρήσεις τους.

Επιπλέον οι συμβαλλόμενοι συμφωνούν ότι δεν θα ευθύνονται έναντι αλλήλων για τυχόν έμμεσες δαπάνες ή/και αποθετικές ζημίες.

Άρθρο 11 Παραιτήσεις και Εγκρίσεις

11.1 Σε περίπτωση που η Εταιρεία επιλέξει να παραιτηθεί από οποιαδήποτε δικαιώματά της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με τον έλεγχο των



παρεχόμενων υπηρεσιών ή τμήματός τους, ή στην περίπτωση που η Εταιρεία εγκρίνει οποιοδήποτε έγγραφο, σχέδιο ή ενέργεια του Αντισυμβαλλόμενου, η παραίτηση αυτή από δικαίωμα ή η παροχή έγκρισης κατ' ουδένα τρόπο απαλλάσσει τον Αντισυμβαλλόμενο των ευθυνών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση.

11.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα άρθρα 325-329 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του με την εξαίρεση των οριζομένων στην παράγραφο 18.4 του παρόντος τεύχους. Επίσης παραιτείται εκτός των ανωτέρω διατάξεων του Αστικού Κώδικα και του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα ή /και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κ.λπ. που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή /και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την εκτέλεση της Σύμβασης και τούτο ανεξάρτητα οποιωνδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών τον θεωρεί ο Αντισυμβαλλόμενος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Στην έννοια της ανωτέρω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών δεν περιλαμβάνεται η τροποποίηση Νομοθεσίας σχετικά με την Προστασία του Περιβάλλοντος, στο βαθμό που με την τιμολόγηση που προβλέπεται στη Σύμβαση δεν καλύπτεται το κόστος των επιπλέον υπηρεσιών, που θα προκύψουν εξαιτίας των περιπτώσεων αυτών.

Άρθρο 12 Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές

- 12.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του καθώς και την καλή και τεχνικά άρτια, σύμφωνα προς τους όρους της Σύμβασης και τους παραδεδεγμένους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης, παροχή των υπηρεσιών του, ώστε αυτές να είναι κατάλληλες για τον σκοπό για τον οποίο συμφωνήθηκαν και προορίζονται, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στη Σύμβαση.
- 12.2 Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Αντισυμβαλλόμενο των εγγυηθέντων από αυτόν, η Εταιρεία δικαιούται να ασκήσει όλα τα σχετικά δικαιώματα που της παρέχονται από τη Σύμβαση. Η μη άσκηση όμως από την Εταιρεία οποιουδήποτε από τα δικαιώματά της, δεν θα ερμηνεύεται ως παραίτηση της Εταιρείας από τα δικαιώματα αυτά.
- 12.3 Για την ακριβή, εμπρόθεσμη και πιστή εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεών του προς τρίτους έναντι των οποίων η Εταιρεία τυχόν θα ευθύνεται σύμφωνα με τους Ελληνικούς Νόμους για καταβολή προστίμων και ποινικών ρητρών λόγω της μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αντισυμβαλλόμενου, όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση, ο Αντισυμβαλλόμενος παρέχει εγγυήσεις που αποτελούνται:
 - a. Από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που κατατίθεται από τον Αντισυμβαλλόμενο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
 - β. Από την Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής που κατατίθεται για την ανάληψη από τον Αντισυμβαλλόμενο σχετικής προκαταβολής, αν προβλέπεται από τη Σύμβαση.



Τυχόν αποκλίσεις από τα επισυναπτόμενα υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Εταιρείας αξιολογούνται από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ, πριν την αποδοχή τους ή απόρριψη τους.

- 12.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (ΕΕΚΕ)
 - 12.4.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να παράσχει στην Εταιρεία ΕΕΚΕ, σύμφωνα με υπόδειγμα της ΔΕΗ, που εκδίδεται με δαπάνες του, το ποσό της οποίας ορίζεται στο Συμφωνητικό.
 - 12.4.2 Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το δέκα τοις εκατό (10%) του Συμβατικού Τιμήματος, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματικές ΕΕΚΕ.
 - 12.4.3 Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος αρνείται να καταθέσει τις ως άνω συμπληρωματικές ΕΕΚΕ, τότε η Εταιρεία δικαιούται να παρακρατεί τα αντίστοιχα ποσά από οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Αντισυμβαλλόμενο, μέχρι την κατάθεση των Εγγυητικών Επιστολών.
 - 12.4.4 Η Εταιρεία, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την ΕΕΚΕ, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αντισυμβαλλόμενου, που απορρέει από τη Σύμβαση.
 - 12.4.5 Με την προϋπόθεση ότι στο μεταξύ δεν θα συντρέξει λόγος για κατάπτωση, η ΕΕΚΕ θα επιστραφεί στον εκδότη της μετά την Παραλαβή των παρεχομένων Υπηρεσιών και την εκκαθάριση της Σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Συμφωνητικό. Η ΕΕΚΕ δεν θα επιστραφεί, εφόσον υπάρχουν απαιτήσεις της Εταιρείας κατά του Αντισυμβαλλόμενου, οπότε μπορεί να αντικατασταθεί από τον Αντισυμβαλλόμενο με άλλη που να καλύπτει τις εν λόγω απαιτήσεις.
 - 12.4.6 Για την επιστροφή της ΕΕΚΕ, ο Αντισυμβαλλόμενος πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση στην Εταιρεία.
- 12.5 Παροχή Εγγυήσεων έκδοση Εγγυητικών Επιστολών

Οι παραπάνω εγγυήσεις παρέχονται με τη μορφή Εγγυητικών Επιστολών, οι οποίες εκδίδονται με δαπάνες του Αντισυμβαλλόμενου, σύμφωνα με αντίστοιχα υποδείγματα της Εταιρείας, τους όρους, τις προϋποθέσεις και το ποσό που καθορίζονται στο Συμφωνητικό ή στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης και τα αναφερόμενα στις επόμενες παραγράφους.

- 12.5.1 Οι παραπάνω εγγυήσεις μπορούν να έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές εταιρείες κατά την έννοια των περιπτώσεων β και γ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, της αποδοχής της ΔΕΗ, την οποία η Εταιρεία δεν μπορεί να αρνηθεί αδικαιολόγητα, που λειτουργούν νόμιμα σε:
 - α. ένα κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
 - β. ένα κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
 - γ. τρίτες χώρες



και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αυτό το δικαίωμα.

 12.5.2 Μπορεί επίσης να εκδίδονται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
 Όταν παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και

Δανείων δεν τυγχάνει εφαρμογής ο όρος : η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.

12.6 Ισχύς Εγγυητικών Επιστολών

Η διάρκεια ισχύος των ως άνω Εγγυητικών Επιστολών καθορίζεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης.

Η ισχύς αυτών των Εγγυητικών Επιστολών θα παρατείνεται πέραν της παραπάνω προθεσμίας, χωρίς καμία αντίρρηση, μετά από γραπτό αίτημα της ΔΕΗ που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξεως των Εγγυητικών Επιστολών αυτών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αντισυμβαλλόμενου η ΔΕΗ θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει κατάπτωση των υπόψη Εγγυητικών Επιστολών.

Άρθρο 13 Προθεσμίες

- 13.1 Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποπερατώσει κάθε τμήμα, καθώς και το σύνολο των υπηρεσιών, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο Συμφωνητικό και να συμμορφώνεται με το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης.
- 13.2 Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα για την αποφυγή κάθε καθυστέρησης. Αν ο Αντισυμβαλλόμενος δεν τηρήσει οποιεσδήποτε από τις εγκεκριμένες προθεσμίες, τμηματικές ή συνολική, θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 του παρόντος τεύχους σε σχέση με τις Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις και θα επέρχονται οι συνέπειες που προβλέπονται στο ίδιο άρθρο.
- 13.3 Σε περίπτωση υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας (τμηματικής ή συνολικής), κατά χρονικό διάστημα τέτοιο που να εξαντλείται το αντίστοιχο ανώτατο όριο των Ποινικών Ρητρών που επιβάλλονται για καθυστερήσεις, ανεξάρτητα από την επιβολή των Ποινικών Ρητρών η ΔΕΗ δικαιούται να εφαρμόζει τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 25 του παρόντος τεύχους περί καταγγελίας της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η καταγγελία θα θεωρείται ότι οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου. Το δικαίωμά της αυτό η ΔΕΗ μπορεί να το ασκήσει και πριν από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας εάν προδήλως προκύπτει ότι η Σύμβαση δεν μπορεί να εκτελεστεί έγκαιρα.
- 13.4 Οι προθεσμίες θα παρατείνονται από την Εταιρεία για όσο χρόνο κρίνεται εύλογο, εφόσον οι καθυστερήσεις προέκυψαν, είτε από λόγους που δεν



αφορούν στον Αντισυμβαλλόμενο, είτε οφείλονται σε Ανωτέρα Βία, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 23 του παρόντος τεύχους.

- 13.5 Ρητά καθορίζεται ότι η Εταιρεία δεν υποχρεούται να προχωρήσει σε καμία τροποποίηση των προθεσμιών, αν ο Αντισυμβαλλόμενος δεν προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:
 - Ειδοποιήσει εγγράφως την Εταιρεία ότι προτίθεται να ζητήσει παράταση προθεσμίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που εμφανίστηκε κάποιο γεγονός το οποίο δικαιολογεί την παράταση.
 - β. Αποστείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από τη λήξη του γεγονότος, έγγραφη έκθεση για την ακριβή φύση και έκταση του γεγονότος, όπως επίσης και για τις επιπτώσεις του στην παροχή των υπηρεσιών. Στην έκθεση θα περιλαμβάνεται και λεπτομερής αιτιολόγηση της παράτασης την οποία ζητά, κατά τέτοιο τρόπο ώστε η έκθεσή του να διερευνηθεί έγκαιρα.

Άρθρο 14 Τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

- 14.1 Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης πρέπει να είναι τέτοιας μορφής που δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό.
- 14.1 Η Εταιρεία στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, δικαιούται να τροποποιεί τη Σύμβαση, ιδίως, στις παρακάτω περιπτώσεις:
 - 14.2.1 Λόγω άσκησης δικαιωμάτων προαίρεσης

Σε εφαρμογή των προβλεπομένων σε ιδιαίτερο άρθρο του Συμφωνητικού της Σύμβασης τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης. Σε καταφατική περίπτωση, στο εν λόγω άρθρο, περιγράφονται με σαφήνεια και ακρίβεια το αντικείμενο, η φύση και η έκταση των προαιρέσεων καθώς και οι όροι υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Τα δικαιώματα αυτά καθορίζονται και ασκούνται με τρόπο που δεν μεταβάλει τη συνολική φύση της Σύμβασης.

- 14.2.2 Λόγω εκτέλεσης πρόσθετων ή/και συναφών υπηρεσιών ή τροποποιήσεων που δεν είχαν προβλεφθεί στην αρχική Σύμβαση
 - 14.2.2.1 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και για τη διασφάλιση της αρτιότητας και της λειτουργικότητάς του αντικειμένου της η Εταιρεία δικαιούται:
 - α. να επιφέρει οποιεσδήποτε μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας να παραλείψει οποιοδήποτε τμήμα της, με ανάλογη μεταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς ο Αντισυμβαλλόμενος να δικαιούται να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις,



- β. να αναθέτει στον Αντισυμβαλλόμενο την εκτέλεση νέων συμπληρωματικών υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης τυχόν απαιτούμενων μελετών, οι οποίες καθίστανται αναγκαίες ή/και απαραίτητες και δεν περιλαμβάνονται στη διαδικασία σύναψης της αρχικής Σύμβασης, από προφανείς παραλείψεις ή σφάλματα της προμέτρησης της μελέτης ή από απαιτήσεις της αρτιότητας των υπηρεσιών παρά την πλήρη εφαρμογή των σχετικών απαιτήσεων κατά την κατάρτιση των όρων της Σύμβασης, εφόσον:
 - βα) δεν μπορούν να διαχωριστούν από την παρούσα Σύμβαση για οικονομικούς ή τεχνικούς λόγους, παραδείγματος χάριν απαιτήσεις εναλλαξιμότητας ή διαλειτουργικότητας με τον υφιστάμενο εξοπλισμό, υπηρεσίες ή εγκαταστάσεις που παρασχέθηκαν με την αρχική σύμβαση, χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για την Εταιρεία ή όταν αυτές οι υπηρεσίες, μολονότι μπορούν να διαχωριστούν από την παρούσα Σύμβαση, είναι απολύτως απαραίτητες για την ολοκλήρωση της παρούσας Σύμβασης και
 - ββ) ο διαχωρισμός τους θα συνεπαγόταν σημαντικά προβλήματα ή ουσιαστική αύξηση δαπανών για την Εταιρεία.
- 14.2.2.2 Οι ως άνω μεταβολές μπορούν να εκτελούνται εντός των ορίων του αρχικού συμβατικού τιμήματος, συμπεριλαμβανομένου του τυχόν συμβολαιοποιημένου κονδυλίου απροβλέπτων δαπανών, όπως αυτό ορίζεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης, χωρίς υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που οι υπόψη μεταβολές συνεπάγονται αύξηση του συνολικού συμβατικού τιμήματος τότε αυτές ανατίθενται στον Αντισυμβαλλόμενο με συμπληρωματική σύμβαση.

Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να εκτελεί τις μεταβολές χωρίς να δικαιούται να ζητήσει αύξηση των συμβατικών τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις.

Εφόσον από τις μεταβολές κατά την εκτέλεση της Σύμβασης προκύπτει μείωση του αρχικού συμβατικού τιμήματος δεν απαιτείται η υπογραφή συμπληρωματικής Σύμβασης. Η μείωση πιστοποιείται μέσω του τελικού λογαριασμού.

14.2.3 Λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν

Κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών η Εταιρεία επίσης δικαιούται να τροποποιεί τη Σύμβαση λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από έναν επιμελή συναλλασσόμενο, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά η εφαρμογή νέων κανονισμών ή κανόνων που καθιερώθηκαν ως υποχρεωτικοί μετά την ανάθεση των υπηρεσιών.



Για τις υπόψη τροποποιήσεις της σύμβασης ανεξάρτητα από το εάν συνεπάγονται μεταβολή του συνολικού αρχικού συμβατικού τιμήματος θα συνάπτεται συμπληρωματική σύμβαση.

- 14.2.4 Λόγω υποκατάστασης του Αντισυμβαλλόμενου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του παρόντος τεύχους.
- 14.3 Ο Αντισυμβαλλόμενος δεν μπορεί να προβεί σε καμία μεταβολή, συμπληρωματική υπηρεσία και εν γένει τροποποίηση, από τις αναφερόμενες στις παραπάνω παραγράφους 14.2.1, 14.2.2 και 14.2.3, χωρίς έγγραφη εντολή της Εταιρείας. Ο Αντισυμβαλλόμενος, εφόσον λάβει σχετική εντολή, υποχρεούται να προβεί στις τροποποιήσεις χωρίς καθυστέρηση και δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί την υποχρέωση αυτή.

Οι τροποποιήσεις που γίνονται με σχετική εντολή της Εταιρείας δεν εξασθενούν ούτε ακυρώνουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τη Σύμβαση. Οι συνέπειες, εάν υπάρχουν, θα αντιμετωπίζονται όπως προβλέπεται κατωτέρω.

- 14.4 Τιμές συμπληρωματικών ή νέων υπηρεσιών
 - 14.4.1 Όλες οι μεταβολές γίνονται με Εντολή Τροποποίησης, θα αποτιμώνται δε με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη Σύμβαση, εφόσον οι τιμές αυτές, κατά την κρίση της Εταιρείας, είναι εφαρμόσιμες.

Εάν στη Σύμβαση δεν περιλαμβάνονται τιμές που μπορεί να χρησιμοποιηθούν, καθορίζονται νέες τιμές, με βάση τιμές της Σύμβασης για παρεμφερείς υπηρεσίες.

Για υπηρεσίες που δεν περιλαμβάνονται στις προηγούμενες περιπτώσεις οι τιμές μπορεί να καθορίζονται με βάση τα πραγματικά στοιχεία κόστους.

Για την εξακρίβωση του κόστους μπορεί να διενεργούνται δοκιμαστικές εργασίες, σύμφωνα με σχετικές οδηγίες της Εταιρείας.

- 14.4.2 Σε περίπτωση ασυμφωνίας των δύο μερών η Εταιρεία θα καθορίσει τις τιμές που κατά τη γνώμη της θεωρούνται κατάλληλες και εύλογες και θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 25 του παρόντος τεύχους.
- 14.5 Τροποποίηση χρονοδιαγράμματος σύμβασης

Όταν οι σχετικές μεταβολές έχουν ως αποτέλεσμα την καθυστέρηση εκτέλεσης, ολικά ή μερικά, της Σύμβασης, τότε συμφωνείται παράταση των σχετικών προθεσμιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του παρόντος τεύχους.

14.5 Μεταβολές σύμβασης προτεινόμενες από τον Αντισυμβαλλόμενο

Η Εταιρεία δια της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΔΕΗ έχει το δικαίωμα κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, να δεχθεί ή να απορρίψει προτάσεις του Αντισυμβαλλόμενου για ήσσονος σημασίας μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματός τους.

Άρθρο 15 Έλεγχος Υπηρεσιών



- 15.1 Η παροχή των υπηρεσιών από τον Αντισυμβαλλόμενο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο της Εταιρείας ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Εταιρεία για το σκοπό αυτό.
- 15.2 Η Εταιρεία, αν από τον έλεγχο, που ασκεί σύμφωνα με το άρθρο αυτό, θεωρήσει αιτιολογημένα ότι η μέθοδος εργασίας ή το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Αντισυμβαλλόμενος δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα ή δεν εκτελούνται σύμφωνα με τα Πρότυπα, Κανονισμούς, Τεχνικές Προδιαγραφές και σχετικές οδηγίες, ώστε να εξασφαλίζονται η τέλεια, οικονομική, εμπρόθεσμη, ασφαλής και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης παροχή υπηρεσιών, έχει το δικαίωμα να δίδει εντολές προς τον Αντισυμβαλλόμενο και ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές αυτές, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση των τιμών.

Η άσκηση του ελέγχου από την Εταιρεία με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αντισυμβαλλόμενου.

Άρθρο 16 Ελαττώματα των παρεχόμενωνπαρεχόμενων υπηρεσιών

Σε κάθε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών και μέχρι την παραλαβή τους, αυτές είναι κατά την κρίση της Εταιρείας τεκμηριωμένα ελαττωματικές, ατελείς ή ακατάλληλες ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών και γενικά δεν συμφωνούν με εκείνα που ορίζονται στη Σύμβαση, η αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ δικαιούται, με έγγραφη εντολή της, να ζητήσει από τον Αντισυμβαλλόμενο να προβεί σε οποιαδήποτε διόρθωση, ή πρόσθετη εργασία την οποία κρίνει απαραίτητη.

Άρθρο 17 Συμβατικό Τίμημα

- 17.1 Το Συμβατικό Τίμημα αναφέρεται στο άρθρο 3 του Συμφωνητικού, στο οποίο αναφέρεται εάν είναι σταθερό ή υπόκειται σε αναθεώρηση και σε όποια έκταση αυτού.
- 17.2 Η Εταιρεία θα καταβάλει και ο Αντισυμβαλλόμενος θα πληρωθεί το Συμβατικό Τίμημα, αποδεχόμενος ότι έλαβε υπόψη του όλους τους σχετικούς παράγοντες και όλες τις συνθήκες και μεταβολές, οι οποίες δύνανται κατ' οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάσουν την εκτέλεση της Σύμβασης, την αξία των εργασιών που θα εκτελέσει και των υπηρεσιών που θα παράσχει.
- 17.3 Ο Αντισυμβαλλόμενος εγγυάται επίσης την ακρίβεια και την επάρκεια των τιμών του (κατά την έννοια του άρθρου 696 του Αστικού Κώδικα) και αποδέχεται ότι το παραπάνω τίμημα θα αποτελεί πλήρη αποζημίωσή του και ότι αυτό καλύπτει, όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την παροχή των υπηρεσιών του και στις οποίες περιλαμβάνονται χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες για μετακινήσεις του προσωπικού του, η αξία οποιωνδήποτε εφοδίων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν κατά την παροχή των υπόψη υπηρεσιών, οι δαπάνες ασφάλισης, τα γενικά έξοδα (συμπεριλαμβανομένων των φόρων, τελών, δασμών κ.λπ.), οι κάθε είδους επιβαρύνσεις σε σχέση με το κάθε κατηγορίας προσωπικό του στις οποίες



περιλαμβάνονται ιδίως οι εισφορές του εργοδότη σε όλους τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, το κέρδος του Αντισυμβαλλόμενου, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που συνεπάγεται η συμμόρφωσή του στις προβλέψεις της Σύμβασης.

Άρθρο 18

Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λογαριασμών

- 18.1 Οι πληρωμές προς τον Αντισυμβαλλόμενο θα γίνονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και εντός καθοριζόμενης στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης προθεσμίας από την ημερομηνία υποβολής στην Εταιρεία όλων των σχετικών δικαιολογητικών τα οποία θα πρέπει να είναι επακριβή και πλήρη. Μέσα στην προθεσμία αυτή θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από την Εταιρεία και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Σε περίπτωση αργίας, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επομένη εργάσιμη ημέρα.
- 18.2 Για την πραγματοποίηση των πληρωμών, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά περίπτωση, όπως αυτά καθαρίζονται στους Ειδικούς Όρους.
- 18.3 Εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους, όλες οι πληρωμές θα γίνονται από την Εταιρεία προς τον Αντισυμβαλλόμενο και ο Αντισυμβαλλόμενος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.
- 18.4 Ο Αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την εκτέλεση των εργασιών, ανεξάρτητα από οποιοδήποτε διακανονισμό ή/και καθυστέρηση πληρωμής των συμβατικών ποσών, σε περίπτωση καθυστερήσεως των πληρωμών από υπαιτιότητα της Εταιρείας, μετά τα χρονικά όρια που καθορίζονται στην παραπάνω παράγραφο 18.1.

Σε περίπτωση καθυστέρησης, χωρίς υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου, πληρωμών ποσών που υπερβαίνουν ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος, για χρονικό διάστημα πέραν του διπλάσιου της προθεσμίας που προβλέπεται στην παραπάνω παράγραφο 18.1, ο Αντισυμβαλλόμενος δικαιούται να διακόπτει την παροχή των υπηρεσιών κατόπιν υποβολής προς τη ΔΕΗ Ειδικής Εγγράφου Δήλωσης και μέχρι την καταβολή προς αυτόν των ληξιπρόθεσμων οφειλομένων ποσών. Στο πιο πάνω συνολικό συμβατικό τίμημα συνυπολογίζονται τα ποσά των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης, των αναθεωρήσεων και των τυχόν πρόσθετων εργασιών που έχουν εγκριθεί από την Εταιρεία, για τις οποίες δεν έχουν υπογραφεί σχετικά συμπληρώματα.

- 18.5 Οι πληρωμές προς τον Αντισυμβαλλόμενο θα γίνονται μέσω λογαριασμού μιας οποιασδήποτε Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Αντισυμβαλλόμενο έγκαιρα, στο νόμισμα που προβλέπεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης.
- 18.6 Καμιά πληρωμή δεν θα γίνεται στον Αντισυμβαλλόμενο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής.



- 18.7 Ο Αντισυμβαλλόμενος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία.
- 18.9 Ο Αντισυμβαλλόμενος αποδέχεται ρητά ότι η Εταιρεία δύναται να παρακρατεί και να αποδίδει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, από τα προσκομιζόμενα προς πληρωμή τιμολόγια του Αντισυμβαλλόμενου, οποιαδήποτε ποσά οφείλει να πληρώσει ο Αντισυμβαλλόμενος έναντι φόρου εισοδήματος ή οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ της Πολιτείας ή των Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου.

Επίσης, ο Αντισυμβαλλόμενος εκχωρεί το δικαίωμα στη ΔΕΗ όπως, σε περίπτωση που αυτός καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολείται στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, με αποτέλεσμα να προβάλλονται τεκμηριωμένα διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από τη ΔΕΗ και δεδομένων των επιπτώσεων που έχει σε αυτή η εκκρεμότητα, να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό και κατά ανώτατο μέχρι του ποσού που οφείλει η ΔΕΗ στον Αντισυμβαλλόμενο από μεταξύ τους συμβάσεις, ώστε να καλύψει τις εν λόγω απαιτήσεις.

Άρθρο 19

Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αντισυμβαλλόμενου

- 19.1 Τον Αντισυμβαλλόμενο βαρύνουν όλες οι δαπάνες για εκτελωνισμούς, φόρους, τέλη, δασμούς, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.
- 19.2 Με βάση την υποχρέωσή του αυτή ο Αντισυμβαλλόμενος πρέπει να τηρεί όλες τις νόμιμες διατυπώσεις και τα φορολογικά και λοιπά στοιχεία, που απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία και να συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

Τον Αντισυμβαλλόμενο βαρύνουν επίσης πρόσθετοι φόροι, δασμοί ή/και πρόστιμα για τη μη πιστή τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεών του και σε περίπτωση που από τις αρμόδιες Αρχές οι επιβαρύνσεις αυτές, εκ λάθους ή παραδρομής, χρεωθούν στην Εταιρεία, θα καταβληθούν από αυτήν αλλά θα παρακρατηθούν από την πρώτη πληρωμή του Αντισυμβαλλόμενου.

- 19.3 Δασμοί, φόροι και άλλες σχετικές επιβαρύνσεις, που καταβλήθηκαν τυχόν από την Εταιρεία λόγω παράλειψης του Αντισυμβαλλόμενου, των Υπεργολάβων του και Υποπρομηθευτών του να συμμορφωθούν προς τις κείμενες διατάξεις της φορολογικής Νομοθεσίας θα απαιτηθούν από την Εταιρεία και θα εισπραχθούν έντοκα από τον Αντισυμβαλλόμενο οποτεδήποτε και κατά οποιονδήποτε τρόπο ακόμη και με παρακράτηση πληρωμών κ.λπ.
- 19.4 Ο Αντισυμβαλλόμενος, οι Υπεργολάβοι και οι Υποπρομηθευτές του, και το Προσωπικό, (Ελληνες ή ξένοι), που απασχολείται απ' αυτούς, θα πληρώσουν το φόρο εισοδήματος και τις σχετικές επιβαρύνσεις που θα επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με την υλοποίηση της Σύμβασης και σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και τις Διμερείς Κυβερνητικές Συμφωνίες, εάν υπάρχουν τέτοιες.

Για το σκοπό αυτό η Εταιρεία θα εφαρμόζει τις παρακρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη φορολογική Νομοθεσία.



19.5 Την Εταιρεία βαρύνει και δεν περιλαμβάνεται στο Συμβατικό Τίμημα, ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) ή ισοδύναμος φόρος που επιβάλλεται ή θα επιβληθεί στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδώσει ο Αντισυμβαλλόμενος προς την Εταιρεία, στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 20 Ασφαλίσεις

Εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους, το προσωπικό του Αντισυμβαλλόμενου θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας.

Άρθρο 21 Ποινικές Ρήτρες

- 21.1 Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Εταιρείας που προκύπτουν από τους όρους του παρόντος τεύχους, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Εταιρεία Ποινικές Ρήτρες είτε για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του είτε για άλλους λόγους που τυχόν προβλέπονται στο Συμφωνητικό.
- 21.2 Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως από τον Αντισυμβαλλόμενο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική) στην Εταιρεία.
- 21.3 Η καταβολή των Ποινικών Ρητρών θα γίνεται από τον Αντισυμβαλλόμενο σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί η Εταιρεία ως αποτέλεσμα αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αντισυμβαλλόμενου.
- 21.4 Η Εταιρεία παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών, είτε από τις Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης, είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την Εταιρεία στον Αντισυμβαλλόμενο για οποιαδήποτε αιτία.
- 21.5 Οι όροι με βάση τους οποίους θα καταβάλλονται Ποινικές Ρήτρες, το ύψος των καταβαλλομένων ποσών, όπως και οποιοιδήποτε άλλοι όροι σε σχέση προς αυτές, καθαρίζονται στους Ειδικούς όρους της Σύμβασης.

Άρθρο 22 Διαδικασίες παραλαβής των Υπηρεσιών

22.1 Μετά την περάτωση των υπηρεσιών, όπως αυτή ορίζεται στους Όρους της Σύμβασης και εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους αυτής, ο Αντισυμβαλλόμενος δικαιούται να ζητήσει την Παραλαβή των υπηρεσιών υποβάλλοντας προς τούτο έγγραφη αίτηση, η οποία καταχωρείται στο Πρωτόκολλο της αρμόδιας για την παρακολούθηση της Σύμβασης Διεύθυνσης της ΔΕΗ.

Η Εταιρεία υποχρεούται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, και με την προϋπόθεση ότι ο Αντισυμβαλλόμενος έχει συμμορφωθεί



με τα οριζόμενα στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης, να κάνει αποδεκτή την αίτηση και να προχωρήσει στη διαδικασία της Παραλαβής. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον Αντισυμβαλλόμενο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης.

Η Παραλαβή διενεργείται είτε από Επιτροπή Παραλαβής, που αποτελείται από όργανα της Εταιρείας και έχει συσταθεί αρμοδίως, είτε από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ.

Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος παραλείψει να ζητήσει την Παραλαβή των υπηρεσιών, η Εταιρεία δύναται να προβεί στη σχετική διαδικασία, ειδοποιώντας εγγράφως τον Αντισυμβαλλόμενο.

- 22.2 Το αρμόδιο όργανο παραλαμβάνει τις Υπηρεσίες ποσοτικά και ποιοτικά, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που περιέχονται στον φάκελο της Σύμβασης και διενεργώντας, κατά την κρίση του, σχετικούς ελέγχους. Καταγράφει τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις του, ιδίως για τα τυχόν ελαττώματα, καθώς και τις προτάσεις του για τη διευθέτηση όλων των εκκρεμοτήτων που προκύπτουν.
- 22.3 Το αρμόδιο όργανο παραλαβής μπορεί, παρά τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις του, να προχωρήσει στην παραλαβή των Υπηρεσιών, αλλά στην περίπτωση αυτή όλα τα δικαιώματα της Εταιρείας και οι απαιτήσεις της, σύμφωνα με τη Σύμβαση, θα διατηρηθούν έως ότου τα ελαττώματα, τα οποία εξακριβώθηκαν από το αρμόδιο όργανο, αποκατασταθούν πλήρως. Στις περιπτώσεις που, ως αποτέλεσμα των διαπιστώσεών της, το αρμόδιο όργανο θεωρήσει απαραίτητο να αναβάλει την παραλαβή μέχρι τη διευθέτηση όλων των σχετικών εκκρεμοτήτων, θα το δηλώσει στον Αντισυμβαλλόμενο και η διαδικασία της παραλαβής θα επαναληφθεί, με φροντίδα και έξοδα του Αντισυμβαλλόμενου, μετά τη συμμόρφωση του τελευταίου στις προτάσεις και

συστάσεις της Εταιρείας.

22.4 Για την παραλαβή συντάσσεται Βεβαίωση ή Πρωτόκολλο Παραλαβής μέσα σε εύλογη προθεσμία.

Σε περίπτωση σύνταξης Πρωτοκόλλου αυτό υπογράφεται από την Επιτροπή και τον επικεφαλής της αρμόδιας για την παρακολούθηση Διεύθυνσης της ΔΕΗ καθώς και από τον Αντισυμβαλλόμενο, συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία ο Αντισυμβαλλόμενος παίρνει το ένα.

Στην περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος αρνηθεί την υπογραφή του Πρωτοκόλλου, το Πρωτόκολλο του κοινοποιείται ή του αποστέλλεται επί αποδείξει.

Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος υπογράψει το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη ή το Πρωτόκολλο του γνωστοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, δικαιούται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου ή από την κοινοποίησή ή αποστολή του, άλλως θεωρείται ότι το αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η Παραλαβή θεωρείται ότι έχει συντελεστείσυντελεστεί με την έκδοση της αντίστοιχης Βεβαίωσης ή την υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου από την Εταιρεία.

Άρθρο 23 Ανωτέρα Βία



- 23.1 Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση της Σύμβασης και εκφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο των συμβαλλομένων, και τα οποία δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν ή αποφευχθούν, με μέτρα επιμέλειας ενός συνετού συμβαλλομένου, θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας.
- 23.2 Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στο Συμφωνητικό ή/και στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας για τον Αντισυμβαλλόμενο θεωρούνται και αυτά που τυχόν θα συμβούν σε υπεργολάβους, υποπρομηθευτές ή κατασκευαστές του προς προμήθεια βασικού εξοπλισμού που ορίζονται στη Σύμβαση.
- 23.3 Η μη εκπλήρωση ή η καθυστέρηση για εκπλήρωση από κάποιον Υπεργολάβο ή Υποπρομηθευτή των υποχρεώσεών του προς τον Αντισυμβαλλόμενο, καθώς επίσης και η τυχόν αποτυχία στην υλοποίηση οποιωνδήποτε τμημάτων της Σύμβασης, δεν θα θεωρείται ως περιστατικό Ανωτέρας Βίας.
- 23.4 Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας, που επηρεάζουν τη Σύμβαση, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης των συμβαλλομένων.

Οι συμβαλλόμενοι δεν ευθύνονται για μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, εφόσον συντρέχουν λόγοι Ανωτέρας Βίας και δεν δικαιούνται να εγείρουν απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή τους, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας.

Εάν τμήμα μόνο των υποχρεώσεων επηρεάζεται από τους λόγους Ανωτέρας Βίας, ο συμβαλλόμενος που τους επικαλείται παραμένει υπόχρεος για το τμήμα των υποχρεώσεών του, που δεν θίγεται από αυτούς.

Εάν λόγοι παρατεταμένης Ανωτέρας Βίας εμποδίζουν προδήλως την έγκαιρη εκτέλεση της Σύμβασης ο επικαλούμενος αυτούς συμβαλλόμενος δύναται να αιτηθεί τη λύση της Σύμβασης σύμφωνα με την παράγραφο 26.3 του παρόντος τεύχους.

- 23.5 Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλομένων θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό Ανωτέρας Βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στον έτερο συμβαλλόμενο, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες. Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως ο έτερος συμβαλλόμενος.
- 23.6 Για να θεωρηθεί και αναγνωρισθεί ένα γεγονός Ανωτέρας Βίας, ο επικαλούμενος αυτό θα πρέπει να αποδείξει, υποβάλλοντας όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, το περιστατικό καθώς επίσης ότι το γεγονός έχει κατευθείαν σχέση με την καθυστέρηση στην εκτέλεση της Σύμβασης και ότι η καθυστέρηση στην επίτευξη των καθοριζομένων από τη Σύμβαση προθεσμιών οφείλεται αποκλειστικά στο γεγονός αυτό.



23.7 Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον επικαλούμενο αυτό με την υποβολή στον έτερο συμβαλλόμενο όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών εντός τριάντα (30) ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού.

Κάθε συμβαλλόμενος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον έτερο, εάν αποδέχεται ότι το επικαλούμενο από αυτόν περιστατικό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος άρθρου, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή των σχετικών στοιχείων.

- 23.8 Η μη συμμόρφωση κάθε συμβαλλόμενου, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, προς τον προαναφερθέντα όρο περί γνωστοποιήσεως και υποβολής στοιχείων κ.λπ., εντός των πιο πάνω καθοριζομένων ανατρεπτικών προθεσμιών, καθιστά απαράδεκτη οποιαδήποτε αίτησή του για παράταση προθεσμίας.
- 23.9 Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.
- 23.10 Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας, ο επικαλούμενος αυτό αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορρεουσών ζημιών. Επίσης πρέπει να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς χρονοτριβή, των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος Ανωτέρας Βίας, (π.χ. ζημιές στον Εξοπλισμό, τυχόν καθυστερήσεις κ.λπ.).

Άρθρο 24 Απαιτήσεις - Διαφωνίες

- 24.1 Απαιτήσεις
 - 24.1.1 Σε κάθε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.
 Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος

για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει.

24.1.2 Η αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ, αμέσως με τη λήψη της παραπάνω γνωστοποίησης και χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιαδήποτε παραδοχή της ευθύνης της Εταιρείας, δικαιούται να επιθεωρεί τα τηρούμενα στοιχεία και να δίδει οδηγίες στον Αντισυμβαλλόμενο να τηρεί και περαιτέρω κατάλληλα στοιχεία που θεωρεί απαραίτητα και ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να τα τηρεί και να παρέχει στην αρμόδια Διεύθυνση αντίγραφα όλων των στοιχείων, μόλις του ζητηθούν.

24.1.3 Μέσα σε ενενήντα (90) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να παραδίδει στην



αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.

Στην περίπτωση κατά την οποία το γεγονός για το οποίο έχει τεθεί η απαίτηση συνεχίζεται, η οικονομική ανάλυση θα θεωρείται προσωρινή και ο Αντισυμβαλλόμενος, κατά εύλογα διαστήματα ή όταν το ζητά η αρμόδια Διεύθυνση, θα δίδει νεότερα συγκεντρωτικά στοιχεία. Σε τέτοια περίπτωση ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να δώσει την τελική οικονομική ανάλυση μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του γεγονότος.

24.1.4 Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την Εταιρεία, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η Εταιρεία θεωρεί ότι μπορεί να επαληθευτεί από τα τηρηθέντα στοιχεία.

24.2 Διαφωνίες

- 24.2.1 Κάθε διαφωνία, συμπεριλαμβανομένης και αυτής που σχετίζεται με μη ικανοποιητική για τον Αντισυμβαλλόμενο ρύθμιση απαίτησής του σύμφωνα με τα παραπάνω, ή οποιουδήποτε είδους διένεξη, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα γνωστοποιείται γραπτώς στην αρμόδια Διεύθυνση, από τον Αντισυμβαλλόμενο με «Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας» όπου θα υπάρχει ρητή υπενθύμιση ότι η διαφωνία αυτή γίνεται με βάση το παρόν άρθρο.
- 24.2.2 Στην «Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας», ο Αντισυμβαλλόμενος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά στη διαφωνία. Ειδικότερα στην Αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:
 - α. σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας.
 - β. έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία.
 - γ. η αιτουμένη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό.
 - δ. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.
- 24.2.3 Η αρμόδια Διεύθυνση υποχρεούται, το αργότερο σε ενενήντα (90) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον Αντισυμβαλλόμενο την απόφαση της Εταιρείας.
- 24.2.4 Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της Εταιρείας ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα αναφερόμενα όργανα στο άρθρο 28 του παρόντος τεύχους. Πριν από την άσκηση της πιο πάνω προσφυγής, ο Αντισυμβαλλόμενος μπορεί να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας του με φιλικές διαπραγματεύσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον τούτο γίνει αποδεκτό από την Εταιρεία, συγκροτείται, από το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας, Επιτροπή Φιλικού Διακανονισμού η οποία διαπραγματεύεται με τον Αντισυμβαλλόμενο την επίλυση της διαφωνίας.



- 24.2.5 Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση της Σύμβασης, ούτε αίρει την υποχρέωση του Αντισυμβαλλόμενου να ακολουθεί τις εντολές της Εταιρείας σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια εκτέλεση αυτής.
- 24.2.6 Για κάθε διαφωνία ή οποιουδήποτε είδους διένεξη της Εταιρείας με τον Αντισυμβαλλόμενο, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και σχετίζεται με μη ικανοποιητική εκτέλεση απαίτησής της από αυτόν, η ΔΕΗ μπορεί, πριν από την άσκηση προσφυγής στα αναφερόμενα στο άρθρο 28 του παρόντος τεύχους όργανα, να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας της με φιλικές διαπραγματεύσεις εφαρμόζοντας αναλογικά τα παραπάνω.

Άρθρο 25 Καταγγελία της Σύμβασης

25.1 Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αντισυμβαλλόμενου

Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Εταιρείας που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, αν ο Αντισυμβαλλόμενος:

- καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των υπηρεσιών ή εάν παρά τις προηγούμενες έγγραφες επισημάνσεις δεν υποβάλει το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τα τεύχη τη Σύμβασης, ή εάν δεν συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των υπηρεσιών, ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη υλοποίησή της
- παρέχει συστηματικά κακότεχνες υπηρεσίες
- χρησιμοποιεί, εφόσον προβλέπονται, υλικά που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές
- παραβαίνει ή δεν εφαρμόζει επιμόνως και εξακολουθητικά εγκεκριμένα σχέδια και δεν συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της Εταιρείας
- παραλείπει συστηματικά την τήρηση του περιβαλλοντικού, του κοινωνικού και του εργατικού δικαίου και των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων,

η Εταιρεία δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει «Ειδική Πρόσκληση» προς τον Αντισυμβαλλόμενο, μεριμνώντας για την επιβεβαίωση της παραλαβής της, στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεσθούν από τον Αντισυμβαλλόμενο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την «Ειδική Πρόσκληση».

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες.

Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος δεν συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη «Ειδική Πρόσκληση» μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί, η Εταιρεία δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον Αντισυμβαλλόμενο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης μερικά ή ολικά.

25.2 Οριστικοποίηση Καταγγελίας



- 25.2.1 Η καταγγελία οριστικοποιείται, αν δεν υποβληθούν μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών αντιρρήσεις του Αντισυμβαλλόμενου ή αν απορριφθούν οι αντιρρήσεις. Οι αντιρρήσεις που ασκούνται εμπρόθεσμα αναστέλλει την καταγγελία μέχρι να εκδοθεί η απόφαση επί των αντιρρήσεων. Για τις αντιρρήσεις αποφασίζει η Εταιρεία μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο (2) μηνών από την κατάθεσή της.
- 25.2.2 Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Αντισυμβαλλόμενος παύει την παροχή των σχετικών υπηρεσιών, αποχωρεί από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας και γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό.
- 25.2.3 Η Εταιρεία δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση της Σύμβασης, είτε να την αναθέσει σε άλλον Αντισυμβαλλόμενο.
- 25.2.4 Κατά του Αντισυμβαλλόμενου του οποίου η σύμβαση καταγγέλθηκε οριστικά, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Εταιρείας για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:
 - a. γίνεται άμεσα απαιτητό το αναπόσβεστο μέρος της τυχόν χορηγηθείσας προκαταβολής
 - β. καταπίπτουν υπέρ της Εταιρείας οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης
 - γ. γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.
- 25.2.5 Για την εκκαθάριση της Σύμβασης η Εταιρεία, το συντομότερο δυνατό, θα καθορίσει:
 - το οφειλόμενο στον Αντισυμβαλλόμενο συνολικό ποσό (εάν υπάρχει)
 για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση,
 - τα τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα σε αυτόν ποσά.
 Διευκρινίζεται ότι ως αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά λογίζονται και εκείνα που αφορούν σε παρασχεθείσες υπηρεσίες οι οποίες όμως προδήλως είναι ατελείς ή μη εφαρμόσιμες και ως εκ τούτου μη δυνάμενες να αξιοποιηθούν για τη χρήση που προορίζονται.
 - διεκδικούμενα από την Εταιρεία ποσά από άλλες απαιτήσεις της

Το ανωτέρω αποτέλεσμα της εκκαθάρισης θα γνωστοποιηθεί στον Αντισυμβαλλόμενο.

Άρθρο 26 Λύση της Σύμβασης

- 26.1 Λύση Σύμβασης λόγω πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή υποκατάστασης Αντισυμβαλλόμενου
 - 26.1.1 Η Σύμβαση λύεται υποχρεωτικώς, κατόπιν μονομερούς δηλώσεως της ΔΕΗ, όταν ο Αντισυμβαλλόμενος πτωχεύσει ή σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης όταν πτωχεύσουν όλα τα συμπράττοντα μέρη.



- 26.1.2 Η Σύμβαση λύεται, κατά την κρίση της Εταιρείας, όταν ο Αντισυμβαλλόμενος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης όταν τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα συμπράττοντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 8 του παρόντος τεύχους ο Αντισυμβαλλόμενος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.
- 26.1.3 Σε όλες τις περιπτώσεις λύσης της Σύμβασης των δύο προηγούμενων παραγράφων εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παράγραφο 25.2 του παρόντος τεύχους.
- 26.2 Λύση Σύμβασης κατ' επιλογή της Εταιρείας
 - 26.2.1 Η Εταιρεία, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να αιτηθεί τη λύση αυτής ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει τον Αντισυμβαλλόμενο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία λύσης της. Στην περίπτωση αυτή, η Εταιρεία θα καταβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο τις δαπάνες στις οποίες ο τελευταίος υποβλήθηκε πράγματι κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι της ημερομηνίας της λύσης, μετά από αφαίρεση του τιμήματος του αντικειμένου της Σύμβασης που ήδη παρέλαβε και πλήρωσε η Εταιρεία.
 - 26.2.2 Εφόσον η Σύμβαση κατά την ημερομηνία της λύσης έχει υλοποιηθεί σε ποσοστό μικρότερο από το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του συμβατικού τιμήματος, η Εταιρεία, πέραν των προβλεπομένων στην προηγούμενη παράγραφο, καταβάλει στον Αντισυμβαλλόμενο επιπλέον αποζημίωση για τεκμαιρόμενο όφελος, που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο του πέντε τοις εκατό (5%) του ποσού που απομένει μέχρι τη συμπλήρωση του εβδομήντα τοις εκατό (70%) του συμβατικού τιμήματος. Τα προαναφερόμενα εξαντλούν τις υποχρεώσεις της Εταιρείας που απορρέουν από τη λύση της Σύμβασης.
 - 26.2.3 Στην περίπτωση της λύσης της Σύμβασης κατά τα ως άνω, η Εταιρεία υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης, ο δε Αντισυμβαλλόμενος θα επιστρέψει στην Εταιρεία την τυχόν προκαταβολή που του δόθηκε, μετά από αφαίρεση του μέρους της που αντιστοιχεί στο συμβατικό τίμημα του αντικειμένου που υλοποιήθηκε πριν από τη λύση της Σύμβασης.

μπορούσαν ευλόγως να είχαν προβλεφθεί από αυτήν.

26.3 Λύση κοινή συναινέσει

Η Σύμβαση μπορεί να λυθεί αιτιολογημένα αζημίως και για τα δύο μέρη, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας τους. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 26.2.1.



Άρθρο 27 Αποκλεισμός Αντισυμβαλλόμενου από διαδικασίες επιλογής

- 27.1 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα, να αποκλείει τον Αντισυμβαλλόμενο, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, προσωρινά ή οριστικά από τις διαδικασίες επιλογής Αντισυμβαλλόμενου, εφόσον έχει καταγγελθεί προηγούμενη Σύμβαση ή έχει περιέλθει σε γνώση της Εταιρείας ότι ο Ενδιαφερόμενος έχει καταδικαστεί οριστικά για παραβίαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού ή εργατικού δικαίου ή εφόσον δεν έχει την απαιτούμενη αξιοπιστία ή δεν έχει επιδείξει ενδεδειγμένη συναλλακτική συμπεριφορά έναντι της Εταιρείας.
- 27.2 Ο πιο πάνω αποκλεισμός γνωστοποιείται εγγράφως με εξώδικη δήλωση στον Αντισυμβαλλόμενο από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ. Ο Αντισυμβαλλόμενος έχει το δικαίωμα να υποβάλει σχετική διαμαρτυρία, η εκδίκαση της οποίας γίνεται από αρμόδιο όργανο της Εταιρείας.

Άρθρο 28 Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, η οποία προκύπτει κατά την υλοποίηση της Σύμβασης και δεν καθίσταται δυνατόν να επιλυθεί με τις προβλεπόμενες σε αυτή διαδικασίες, επιλύεται από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια και σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.

Υποστηρικτικές Λειτουργίες

Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών Εταιρικού Κέντρου και Εμπορίας



Πρόσκληση: ΔΥΠΕΚΕ- 52123018

Αντικείμενο: Διάθεση Συστήματος Διαχείρισης Ελέγχου και υπηρεσίες παραμετροποίησης, εγκατάστασης, εκπαίδευσης και 3ετούς τεχνικής υποστήριξης, για τη Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

ΤΕΥΧΟΣ 5 ΑΠΟ 5

Περιεχόμενα

ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	3
ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	5
ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	6
ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	7
ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	9
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ	11
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	14

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 13.2.2 του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²...... δηλώνω ότι:

1. - (Για Έλληνες προσφέροντες)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος³......

- (Για αλλοδαπούς προσφέροντες)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο

(αναγράφεται το αντίστοιχο μητρώο, η σχετική νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και τα αναγκαία στοιχεία για την πρόσβασή τους –διαδικτυακή διεύθυνση κ.λπ. - από τη Διεύθυνση της ΔΕΗ που διενεργεί τη διαδικασία επιλογής)

2.⁴..... του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι:

••••••	
•••••	

- 3. Νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι
- 4. Το προσφέρον νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στη Διαδικασία
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά
- 5. Σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου της προσφοράς μας, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή/και της τυχόν σύμβασης που θα συναφθεί, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται:
 - να απορρίψει την προσφορά μας και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στη Διαδικασία Επιλογής
 - αν έχει ήδη συναφθεί η σχετική σύμβαση, να την καταγγείλει και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

- Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παρακάτω παραγράφους 1, και 5
- ² Αναγράφεται από το συμμετέχοντα η επωνυμία του προσφέροντος αντισυμβαλλόμενου
- ³ Συμπληρώνεται από τη Διεύθυνση της ΔΕΗ που διενεργεί τη διαδικασία κατά περίπτωση αντικειμένου:
 - «στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005»
 - «στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) για το χρονικό διάστημα που εξακολουθούν να ισχύουν οι μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 65 του π.δ. 71/2019 ή στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων Δημόσιων Έργων (ΜΗ.Ε.Ε.Δ.Ε.), από την έναρξη ισχύος του τελευταίου.», σε περίπτωση που προβλέπεται συμμετοχή εργοληπτών δημοσίων έργων
- ⁴ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του προσφέροντος «μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» ή «διαχειριστές»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 13.2.6.α του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη²...... δηλώνω ότι:

- 1. Ο παρέχων στήριξη είναι εγγεγραμμένος³.....
- 2.⁴..... του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι:

•••••	

- 3. Νόμιμος εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι
- 4. Το παρέχον στήριξη νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για τη Διαδικασία
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν τα έγγραφα συνεργασίας και την παρούσα δήλωση
- 5. Σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος της συνεργασίας με τον προσφέροντα, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται:
 - να απορρίψει την προσφορά του αποδεχόμενου τη στήριξή μας και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του στη Διαδικασία Επιλογής
 - αν έχει ήδη συναφθεί η σχετική σύμβαση, να την καταγγείλει και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

Όταν ο παρέχων στήριξη είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παραγράφους 1 και 5.

² Αναγράφεται η επωνυμία του παρέχοντος στήριξη συμμετέχοντα

³ Συμπληρώνονται στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η σύννομη άσκηση στη χώρα εγκατάστασης δραστηριότητας συναφούς με την στήριξη που θα παρασχεθεί (π.χ. εγγραφή σε επαγγελματικό μητρώο κλπ)

⁴ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του παρέχοντος στήριξη «μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» ή «διαχειριστές»

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Καλύπτει την παράγραφο 13.2.3 του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος¹..... δηλώνω ότι ο προσφέρων:

- Έλαβε πλήρη γνώση της Πρόσκλησης με στοιχεία και ειδικά όλα τα τεύχη και έγγραφα που αναφέρονται στο άρθρο 8 του τεύχους 1 αυτής.².....
- 2. Αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διαδικασίας,³..... καθώς και του συνημμένου στην Πρόσκληση σχεδίου σύμβασης.
- 3. Η προσφορά του θα παραμείνει σε ισχύ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 του τεύχους 1 της Πρόσκλησης και ότι δεν δικαιούται, υπό οποιεσδήποτε συνθήκες, μετά την αποσφράγισή της και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της να την ανακαλέσει ή να ζητήσει την τροποποίηση ή συμπλήρωση της με οποιοδήποτε τρόπο ή μορφή.
- 4. Η προσφορά του:
 - δεν έχει Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Πρόσκλησης
 - δεν έχει τεχνικές αποκλίσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Πρόσκλησης

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος

² Σε περίπτωσή που απαιτείται από τη πρόσκληση επιβεβαιωμένη επιτόπια επίσκεψη, συμπληρώνεται διαμορφωμένη κατάλληλα σχετική δήλωση, όπως: «Η διαμόρφωση των τιμών της Προσφοράς του έγινε μετά από εξέταση που πραγματοποίησε στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης, όπου έλαβε πλήρη γνώση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν ή μπορούν να εμφανισθούν και που είναι δυνατόν να επηρεάσουν με οποιοδήποτε τρόπο το κόστος ή το χρόνο εκτέλεσης της»

³ Σε περίπτωση που έχουν εκδοθεί Συμπληρώματα της Πρόσκλησης ο δηλών πρέπει να αναγράψει «και του/των Συμπληρώματος/των αυτής Νο ... έως και Νο ...»

ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (Καλύπτει την παράγραφο 13.2.4 του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος¹...... στη Διαδικασία²...... δηλώνω, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του, ότι:

- Ο Προσφέρων μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού συμμετοχής του στην παρούσα διαδικασία, που αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 4 του άρθρου 4 του ΚΕΠΥ, και συνοπτικά έχουν ως εξής:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με το προκηρυσσόμενο, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
 - 1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.
 - 1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία επιλογής.
 - 1.8 Δεν έχει υποπέσει σε παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που επιφέρουν επιβολή σε βάρος του προστίμων και συνιστούν λόγο αποκλεισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 Δεν του έχει επιβληθεί η κύρωση του αποκλεισμού συμμετοχής σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- 2. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση.
- 3. Ο Προσφέρων δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ, να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα

αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παράγραφο 13.2.Β του τεύχους 1 της Πρόσκλησης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο - ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ ¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος

² Αναγράφεται ο αριθμός της Διαδικασίας Επιλογής (π.χ. ΔΥΠ-6513085)

ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ (Καλύπτει την παράγραφο 13.2.6.β του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

- Ο Παρέχων Στήριξη μέχρι την ημέρα διενέργειας της πιο πάνω Διαδικασίας δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού συμμετοχής του στην παρούσα διαδικασία, που αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 4 του άρθρου 4 του ΚΕΠΥ, και συνοπτικά έχουν ως εξής:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με την παρεχόμενη στήριξη, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
 - 1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.
 - 1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία επιλογής.
 - 1.8 Δεν έχει υποπέσει σε παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που επιφέρουν επιβολή σε βάρος του προστίμων και συνιστούν λόγο αποκλεισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 Δεν του έχει επιβληθεί η κύρωση του αποκλεισμού συμμετοχής σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- 2. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση.

 Ο Παρέχων Στήριξη δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ, να θέσει στη διάθεση του Προσφέροντος ώστε αυτός να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παράγραφο 13.2.Β του τεύχους 1 της Πρόσκλησης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

<u>ΟΔΗΓΙΕΣ</u>

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Σύμπραξης / Ένωσης φυσικών ή και νομικών προσώπων (καλύπτει την παράγραφο 13.2.5 του τεύχους 1 της Πρόσκλησης)

Τα υπογράφοντα μέλη¹...... για².....

- 1.
- 2.
- 3.

δηλώνουμε ότι στο πλαίσιο της υποβολής της Προσφοράς μας στην πιο πάνω διαδικασία, και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στη ΔΕΗ, από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη σύμβαση.

Ημερομηνία:

Οι Δηλούντες

(Ονοματεπώνυμο - ιδιότητα- υπογραφή)

¹ Αναγράφεται ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντος π.χ. «της σύμπραξης» ή «της ένωσης» ή «της κοινοπραξίας»

² Αναγράφεται το αντικείμενο της διαδικασίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Προσφέροντα σας:

.....1

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Προσφέρων παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη συμμετοχή του στη Διαδικασία Επιλογής, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Προσφέροντα και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η εγγύηση αυτή αφορά αποκλειστικά και μόνο τις υποχρεώσεις του εν λόγω Προσφέροντα, που απορρέουν από τη συμμετοχή του στην παραπάνω Διαδικασία Επιλογής μέχρι και της υπογραφής της σχετικής σύμβασης, σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν και της παράδοσης από αυτόν σε σας Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, σε καμία όμως περίπτωση η εγγύηση αυτή δεν θα αφορά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης αυτής.

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της Προσφοράς του προσφέροντα.

Δεδομένου δε ότι ο προσφέρων αποδέχεται με τη συμμετοχή του στην ανωτέρω διαδικασία επιλογής την παράταση της ισχύος της προσφοράς του:

 α) μετά το πέρας της προαναφερόμενης χρονικής ισχύος της, κατά διαδοχικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών, εκτός εάν προ της εκάστοτε ημερομηνίας λήξεώς της δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει, και β) μετά τη γνωστοποίηση σε αυτόν της απόφασης περάτωσης διαδικασίας επιλογής και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης,

αποδεχόμαστε ότι η παρούσα είναι ισχυρή πλέον των τριάντα (30) ημερών των υπό στοιχεία α) και β) ανωτέρω χρονικών περιόδων ισχύος της προσφοράς του προσφέροντα.

Γία παράταση κατά τα παραπάνω της ισχύος της Εγγυητικής πέραν των δώδεκα (12) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη συναίνεσή μας.

Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε μας, μαζί με γραπτή δήλωσή σας, που θα μας απαλλάσσει από αυτήν την εγγύηση.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),
 (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ),
 (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ενωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

a) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας) κ.ο.κ.

που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ενωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

Ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντα αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αντισυμβαλλόμενου σας:

.....1

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναιμε συμβατικό τίμημα.....

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Αντισυμβαλλόμενος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αντισυμβαλλόμενου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Αντισυμβαλλόμενο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από **σαράντα δύο (42) μήνες** από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμία αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

<u>ΟΔΗΓΙΕΣ</u>

- Ανάλογα με τη μορφή του Αντισυμβαλλόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:
 - Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),
 (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
 - Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ),
 (δ/νση έδρας) ή
 - Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ενωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

a) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

..... к.о.к.

που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς