



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

Αριθμός Διακήρυξης: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

Αντικείμενο: Συντήρηση Μηχανογραφικού
Εξοπλισμού του ΑΗΣ Κερατέας-
Λαυρίου.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ 1 ΑΠΟ 5

**ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ.

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

1. Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (www.dei.gr, εφεξής ΔΕΗ Α.Ε. ή ΔΕΗ ή Επιχείρηση), Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, προσκαλεί όλους τους ενδιαφερόμενους για την υποβολή προσφοράς σε κλειστό φάκελο, σύμφωνα με τους όρους του επισυναπτόμενου σχεδίου σύμβασης, για την ανάδειξη Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ», όπως αναλυτικά περιγράφεται στη συνημμένη Τεχνική Προδιαγραφή.
2. Κριτήριο σύναψης της σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία προσδιορίζεται βάσει της τιμής (χαμηλότερο συνολικό τίμημα).
3. Ο συνολικός Προϋπολογισμός, κατά την εκτίμηση της Επιχείρησης, ανέρχεται σε 22.320,00€. Ο Προϋπολογισμός αυτός αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς.
4. Η παραλαβή των Προσφορών θα γίνεται στο Πρωτόκολλο του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου, Θορικό Λαυρίου (2^{ος} όροφος Κτιρίου Διοίκησης Α, γραφείο Α.2.6) και η αποσφράγισή τους θα γίνει στην Αίθουσα Παρουσιάσεων της ανωτέρω διεύθυνσης (1^{ος} όροφος Κτιρίου Διοίκησης Α, γραφείο Α.1.9), **στις 22/10/2019**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) από την αρμόδια Επιτροπή που θα συστήσει η Επιχείρηση, ενώπιον εκπροσώπων των προσφερόντων, εφόσον το επιθυμούν.
5. Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις/ενώσεις αυτών), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι σε οποιαδήποτε χώρα και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στη χώρα εγκατάστασής του για επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι ως άνω οικονομικοί φορείς πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στη συντήρηση και υποστήριξη τοπικών δικτύων Η/Υ ανάλογου μεγέθους (αριθμός χρηστών >50, πλήθος εγκατεστημένου εξοπλισμού >100 τεμ.), να διαθέτουν τα κατάλληλα συνεργεία και τον σχετικό εξοπλισμό.

6. Οι προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών. Η άρση της ισχύος της προσφοράς πριν από τη λήξη της, παρέχει στην Επιχείρηση το δικαίωμα αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από μελλοντικές διαδικασίες παροχής υπηρεσιών.
7. Στο φάκελο της προσφοράς θα περιλαμβάνονται:
 - 7.1 η δήλωση νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα υπόδειγμα.
 - 7.2 η Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα υπόδειγμα.
 - 7.3 Κατάσταση με το πελατολόγιο που έχουν ή είχαν οι προσφέροντες με αντικείμενο τη συντήρηση και υποστήριξη τοπικών δικτύων Η/Υ ανάλογου μεγέθους (αριθμός χρηστών >50, πλήθος εγκατεστημένου εξοπλισμού >100 τεμ.) στον ευρύτερο Δημόσιο ή Ιδιωτικό Τομέα, καθώς και αντίστοιχες βεβαιώσεις με τις οποίες θα πιστοποιείται η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της κάθε Παροχής Υπηρεσίας και η καλή εκτέλεση αυτής, από τον αντίστοιχο φορέα.
 - 7.4 Πιστοποιητικό σε ισχύ Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2005. Θα γίνει δεκτό και οποιοδήποτε άλλο διεθνές πρότυπο το οποίο θα εξασφαλίζει ότι ο προσφέρων διαχειρίζεται την πληροφορία των πελατών του με ασφαλή τρόπο και χρήση αυστηρής μεθοδολογίας. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη/ένωση οικονομικών φορέων κάθε μέλος, πρέπει να διαθέτει το παραπάνω Πιστοποιητικό.
 - 7.5 η Δήλωση Συνυπευθυνότητας σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη/ένωση οικονομικών φορέων, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα υπόδειγμα.
8. Μετά την αποσφράγιση, η αρμόδια Επιτροπή της Επιχείρησης αρχικά καθορίζει τη σειρά μειοδοσίας με βάση το κριτήριο ανάθεσης.
Στη συνέχεια αξιολογεί τυπικά και τεχνικά τα στοιχεία της προσφοράς του μειοδότη. Σε περίπτωση που δεν γίνει αποδεκτή προβαίνει σε αξιολόγηση των αντίστοιχων στοιχείων του επόμενου σε σειρά μειοδοσίας προσφέροντος κ.ο.κ.
9. Τυχόν διαμαρτυρία οικονομικού φορέα σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, τίθεται υπόψη του αρμόδιου οργάνου της Επιχείρησης για τη σύναψη της Σύμβασης κατά τη φάση της ανάθεσής της.

10. Τα τεύχη της Διακήρυξης διατίθενται ηλεκτρονικά μέσω της επίσημης ιστοσελίδας (site) της Επιχείρησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση : <https://www.dei.gr> – 1200061912 ή αναζητούνται με απευθείας πρόσβαση στο : <https://eprocurement.dei.gr> και την χρήση εύρεσης.

Συνημμένα:

- Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς
- Σχέδιο Σύμβασης
- Τεχνική Προδιαγραφή
- Ασφαλίσεις Παροχής Υπηρεσιών
- Υποδείγματα

ΈΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Τιμολόγιο Προσφοράς (για συμπλήρωση)
2. Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς (για συμπλήρωση)

Επισήμανση: Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς σε Ευρώ πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι ολόγραφες τιμές.



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (EURO)	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	Κόστος Συντήρησης-επίσκεψης (6 ωρών) στον ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου (Περιλαμβάνει 2 επισκέψεις 6 ωρών καθεμία/εβδομάδα).	Τεμάχιο		
2	Χρονοχρέωση για επίσκεψη με διάρκεια μεγαλύτερη της 6ωρης επίσκεψης (Χρέωση ανα 1 ώρα μετά την συμπλήρωση των έξι ωρών).	Ώρες		
3	Εργασίες με χρονοχρέωση οι οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται στις Συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου (Οι εν λόγω εργασίες πραγματοποιούνται εκτός Σταθμού).	Ώρες		

Ο Προσφέρων



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ) EURO	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ) EURO
1	Κόστος Συντήρησης-επίσκεψης (6 ωρών) στον ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου (Περιλαμβάνει 2 επισκέψεις 6 ωρών καθεμία/εβδομάδα).	Τεμάχιο	104		
2	Χρονοχρέωση για επίσκεψη με διάρκεια μεγαλύτερη της 6ωρης επίσκεψης (Χρέωση ανα 1 ώρα μετά την συμπλήρωση των τεσσάρων ωρών).	Ώρα	312		
3	Εργασίες με χρονοχρέωση οι οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται στις Συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου (Οι εν λόγω εργασίες πραγματοποιούνται εκτός Σταθμού).	Ώρα	100		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					

Ο Προσφέρων



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

Αριθμός Διακήρυξης: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

Αντικείμενο: Συντήρηση Μηχανογραφικού
Εξοπλισμού του ΑΗΣ
Κερατέας-Λαυρίου.

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ ΜΕΧΡΙ 30.000 €**

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 5

**ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΗ**

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο:

Fax:

email:

ΑΦΜ:090000045

ΔΟΥ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Fax:

email:

ΑΦΜ:

ΔΟΥ:

Σχετικά:

Αριθμός Αίτησης:

Κάλυψη: Μερική ☐Τελική ☐Ολική ☐

Αίτηση Τιμών:

Ημερομηνία Προσφορών:

Δικαιολογητικά Κατακύρωσης:

Αξία:

Περιεχόμενα

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	4
(ΣΧΕΔΙΟ).....	4
1. Αντικείμενο.....	4
2. Τιμές.....	4
3. Τόπος, τρόπος και χρόνος παροχής υπηρεσιών. Εκπροσώπηση της Επιχείρησης.....	5
4. Ποινικές Ρήτρες	5
5. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης	5
6. Οργάνωση - Έλεγχος Υπηρεσιών.....	6
7. Τρόπος και χρόνος πληρωμής.....	7
8. Τροποποίηση Σύμβασης κατά την εκτέλεσή της.....	8
9. Ελαττώματα των παρεχομένων υπηρεσιών	8
10. Πιστοποίηση και Παραλαβή Υπηρεσιών	8
11. Ευθύνες Αναδόχου	9
12. Εμπιστευτικότητα Στοιχείων ΔΕΗ - Προστασία προσωπικών δεδομένων	10
13. Πνευματική Ιδιοκτησία – Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ.....	13
14. Υποκατάσταση - Εκχώρηση	14
15. Ανωτέρα Βία	14
16. Παράβαση Σύμβασης - Καταγγελία.....	14
17. Λύση Σύμβασης	15
18. Επίλυση διαφορών	15
19. Ασφαλιστικές καλύψεις	15
20. Ισχύς Σύμβασης.....	15

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
(ΣΧΕΔΙΟ)

Στο Λαύριο σήμερα την¹..... μεταξύ των συμβαλλομένων:

- α) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε., και διακριτικό τίτλο ΔΕΗ ΑΕ (εφεξής ΔΕΗ ή Επιχείρηση), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, όπως εν προκειμένω νόμιμα εκπροσωπείται από²....., και
- β) του δεύτερου των συμβαλλομένων³..... (εφεξής Ανάδοχος), που εδρεύει⁴..... και εκπροσωπείται νόμιμα, σε αυτήν την περίπτωση από⁵.....,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά, χωρίς καμία επιφύλαξη τα ακόλουθα:

1. Αντικείμενο

Με τη Σύμβαση αυτή η Επιχείρηση αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή παροχή των υπηρεσιών «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ».

Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω αναφερόμενα καθώς και με την επισυναπτόμενη Τεχνική Προδιαγραφή η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Αναλυτικά το Συμβατικό Τμήμα και οι τιμές των παρεχόμενων υπηρεσιών παρατίθενται στα επισυναπτόμενα Τεύχη Τιμολόγιο Σύμβασης και Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Σύμβασης.

Συνολικό Συμβατικό Τμήμα (αριθμητικώς): _____
Συνολικό Συμβατικό Τμήμα (ολογράφως): _____

2. Τιμές

Οι τιμές μονάδας ή το συμβατικό τμήμα είναι σταθερές/ό και δεν υπόκεινται/ται σε οποιαδήποτε αναπροσαρμογή/αναθεώρηση.

Στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνεται κάθε απαίτηση του Αναδόχου, του δημοσίου ή τρίτου, σχετική με αυτή την παροχή υπηρεσιών και δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

Ειδικότερα μεταξύ των φόρων και τελών τα οποία επιβαρύνεται ο Ανάδοχος συμπεριλαμβάνεται και η κράτηση 0,06% σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της Σύμβασης.

3. Τόπος, τρόπος και χρόνος παροχής υπηρεσιών. Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στον ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως των κονδυλίων.

Αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της τήρησης των όρων της παρούσας Σύμβασης σε όλα τα στάδια υλοποίησης αυτής από τον Ανάδοχο είναι η ΔΕΘ/ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου.

Αναλυτικά τα στοιχεία της ως άνω Διεύθυνσης και του εκπροσώπου της Επιχείρησης, είναι τα ακόλουθα:

- ΔΕΘ/ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου
Ταχ. Δ/ση: Θορικό Λαυρίου, Τ.Κ. 19500
Ονοματεπώνυμο:
Τηλέφωνο: +30
Φαξ: +30
e-mail:@dei.com.gr

4. Ποινικές Ρήτρες

Ο Ανάδοχος, για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης:

- Του χρόνου απόκρισης για επιτόπου επίσκεψη στον χώρο του Πελάτη, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3.1.2 της Τεχνικής Προδιαγραφής, για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός από ανωτέρα βία ή υπαιτιότητα της ΔΕΗ, έχει την υποχρέωση να καταβάλει στην Επιχείρηση ως συμφωνημένη Ποινική Ρήτρα εκατό ευρώ (€ 100).
- Του χρόνου απόκρισης και επιστροφής προϊόντος που έχει αποσταλεί στο Κέντρο Αποκατάσταση Βλαβών της Εταιρείας, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3.1.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής, για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός από ανωτέρα βία ή υπαιτιότητα της ΔΕΗ, έχει την υποχρέωση να καταβάλει ως συμφωνημένη Ποινική Ρήτρα τριάντα ευρώ (€30).

Αυτές οι ποινικές ρήτρες έχουν ως ανώτατο όριο το πέντε τοις εκατό (5%) του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος.

Η Επιχείρηση παρακρατεί το ποσό της ποινικής ρήτρας από τις οφειλές της προς τον Ανάδοχο ή από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης αν προβλέπεται ή και από τα δύο.

5. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης κατέθεσε στην Επιχείρηση σήμερα, την Εγγυητική Επιστολή αριθμός που εξέδωσε⁶..... για το ποσό των Ευρώ που αντιστοιχεί στο πέντε τοις εκατό (5%) του Συμβατικού Τιμήματος.

Οι παραπάνω εγγυήσεις παρέχονται με τη μορφή Εγγυητικών Επιστολών, οι οποίες εκδίδονται με δαπάνες του Προμηθευτή, σύμφωνα με αντίστοιχα υποδείγματα της Επιχείρησης, τους όρους, τις προϋποθέσεις και το ποσό που καθορίζονται στο Συμφωνητικό ή στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης και τα αναφερόμενα στις επόμενες παραγράφους.

Γίνεται δεκτή Εγγυητική Επιστολή Καλή Εκτέλεσης (ΕΕΚΕ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Επιχείρησης, η οποία να έχει εκδοθεί από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β και γ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 ή φορείς, της αποδοχής της ΔΕΗ, τις οποίες η Επιχείρηση δεν μπορεί να αρνηθεί αδικαιολόγητα, που λειτουργούν νόμιμα σε χώρα της ΕΕ, του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αυτό το δικαίωμα.

Μπορεί επίσης να εκδίδεται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την ΕΕΚΕ, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου, που απορρέει από τη Σύμβαση.

Αν δεν υπάρχει λόγος για την κατάπτωσή της, η Επιστολή αυτή επιστρέφεται στον εκδότη της, κατόπιν αιτήσεως του Αναδόχου, μετά από την πλήρη και ολοσχερή εκ μέρους του τελευταίου εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των συμβατικών υποχρεώσεων του και μετά από την οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών.

6. Οργάνωση - Έλεγχος Υπηρεσιών

6.1 Με την υπογραφή της Σύμβασης, τόσο ο Ανάδοχος όσο και η ΔΕΗ, θα ορίσουν υπευθύνους των παρεχόμενων υπηρεσιών, οι οποίοι από κοινού θα επιλύουν τα τρέχοντα προβλήματα.

Ο ορισμός Υπευθύνου Παρεχόμενων Υπηρεσιών από την πλευρά της ΔΕΗ δεν μειώνει καθόλου την ευθύνη του Αναδόχου.

6.2 Η παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο της Επιχείρησης ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Επιχείρηση για το σκοπό αυτό.

6.3 Η Επιχείρηση, αν από τον έλεγχο, που ασκεί σύμφωνα με το άρθρο αυτό, θεωρήσει αιτιολογημένα ότι η μέθοδος εργασίας ή το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα ή δεν εκτελούνται σύμφωνα με τα Πρότυπα, Κανονισμούς, Τεχνικές Προδιαγραφές και σχετικές οδηγίες, ώστε να εξασφαλίζονται η τέλεια, οικονομική, εμπρόθεσμη, ασφαλής και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης παροχή υπηρεσιών, έχει το δικαίωμα να δίδει εντολές προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος υποχρεούται

να συμμορφώνεται με τις εντολές αυτές, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση των τιμών.

Η άσκηση του ελέγχου από την Επιχείρηση με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

7. Τρόπος και χρόνος πληρωμής

- 7.1 Οι πληρωμές θα γίνονται μόνο για τις πραγματικά παρασχεθείσες από τον Ανάδοχο και πιστοποιηθείσες από τη ΔΕΗ υπηρεσίες.

Για την πληρωμή των παρασχεθεισών υπηρεσιών απαιτείται:

7.1.1 Εγκεκριμένη από την αρμόδια Υπηρεσία πιστοποίηση παροχής των υπηρεσιών.

7.1.2 Μετά την ως άνω πιστοποίηση ο Ανάδοχος εκδίδει και προσκομίζει στη ΔΕΗ Τιμολόγιο, σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και εντός της προβλεπόμενης από αυτή προθεσμίας.

- 7.2 Έκαστο τιμολόγιο θα εκδίδεται στο όνομα της ΔΕΗ και μαζί με την αντίστοιχη πιστοποίηση θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στην αρμόδια Υπηρεσία.

- 7.3 Ασφαλιστική Ενημερότητα

Για τη διενέργεια των πληρωμών απαιτείται η προσκόμιση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ. Η σχετική Βεβαίωση προσκομίζεται από τον Ανάδοχο μετά από σχετικό αίτημα της Επιχείρησης εντός εύλογης προθεσμίας και κατά μέγιστο εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίησή του. Ο Ανάδοχος μπορεί να κληθεί να προσκομίσει επικαιροποιημένη ασφαλιστική ενημερότητα εάν έχει εκπνεύσει η ισχύς της προηγούμενης πριν από τη διενέργεια της πληρωμής.

- 7.4 Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο του για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

- 7.5 Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) στην οποία να αναφέρεται κάθε εργαζόμενος του Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου που απασχολήθηκε στο πλαίσιο της Σύμβασης για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

- 7.6 Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπεζής των αποδοχών των εργαζομένων στον Ανάδοχο ή Υπεργολάβο αυτού.

- 7.7 Κάθε έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ.

7.8 Οι πληρωμές θα γίνονται την ενενηκοστή (90^η) ημέρα από την ημερομηνία έκδοσης του Τιμολογίου εφόσον:

- α. το τιμολόγιο συνοδεύεται από την αντίστοιχη πιστοποίηση της πιο πάνω παραγράφου 7.1.1,
- β. έχουν υποβληθεί η Υπεύθυνη Δήλωση και τα αποδεικτικά των πιο πάνω παραγράφων 7.4 έως 7.6.
- γ. έχουν υποβληθεί όλα τα υπόλοιπα σχετικά έγγραφα βάσει της πιο πάνω παραγράφου 7.3.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρήσει τις ως άνω προθεσμίες και καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών, η ως άνω προθεσμία παρατείνεται ισόχρονα με την καθυστέρηση.

Σε περίπτωση αργίας κατά την πιο πάνω οριζόμενη ημέρα πληρωμής, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επομένη εργάσιμη ημέρα.

Η αμοιβή καταβάλλεται στον Ανάδοχο σε πλήρη και ολοσχερή εξόφλησή του, συμπεριλαμβανόμενων όλων των δαπανών στις οποίες προέβη σε σχέση με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

8. Τροποποίηση Σύμβασης κατά την εκτέλεσή της

Οι αντισυμβαλλόμενοι συμφωνούν ότι, είτε λόγω της αδυναμίας ακριβούς πρόβλεψης των αναγκών είτε λόγω απρόβλεπτων περιστάσεων, ενδέχεται να αυξομειωθεί η ποσότητα των υπηρεσιών μέχρι τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας τους, χωρίς να έχει ο Ανάδοχος το δικαίωμα να αυξήσει τις τιμές μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις.

9. Ελαττώματα των παρεχομένων υπηρεσιών

Σε κάθε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών και μέχρι την παραλαβή τους, αυτές είναι κατά την κρίση της Επιχείρησης τεκμηριωμένα ελαττωματικές, ατελείς ή ακατάλληλες ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών και γενικά δεν συμφωνούν με εκείνα που ορίζονται στη Σύμβαση, η αρμόδια Υπηρεσία δικαιούται, με έγγραφη εντολή της, να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προβεί σε οποιαδήποτε διόρθωση, ή πρόσθετη εργασία την οποία κρίνει απαραίτητη.

10. Πιστοποίηση και Παραλαβή Υπηρεσιών

Δεν απαιτείται. Μετά τη λήξη της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου η αρμόδια Υπηρεσία ή τα πρόσωπα που έχουν ορισθεί από αυτήν, θα εκδώσουν Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών. Λόγω της φύσης των εργασιών αυτή η Βεβαίωση θα έχει την έννοια της Παραλαβής.

11. Ευθύνες Αναδόχου

11.1 Ο Ανάδοχος ευθύνεται:

- α. για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής, παροχή των υπηρεσιών,
- β. για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος αυτών,
- γ. έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού της Επιχείρησης, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού, για ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.

11.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει εντός ευλόγου προθεσμία τις ζημιές που προκάλεσε ή να προσκομίσει σχετικές απαλλακτικές αποδείξεις των ζημιωθέντων, άλλως θα γίνεται ισόποση παρακράτηση από τις πληρωμές του.

11.3 Η αρμόδια Υπηρεσία και το προσωπικό της Επιχείρησης, δεν φέρουν καμιά ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στην παροχή των υπηρεσιών της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της Επιχείρησης, του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την παροχή τους από τον Ανάδοχο.

11.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές Διατάξεις, καθώς και προς τις οδηγίες της ΔΕΗ.

11.5 Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ, για την απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, καθώς και των συνεργαζόμενων με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου καθώς και για τους συνεργαζόμενους με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της, να προσκομίζει εντός ευλόγου προθεσμίας στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ οποιοδήποτε έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως Έντυπα Αναγγελίας Πρόσληψης (Ε3), Πίνακες Προσωπικού (Ε4), Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), αποδεικτικά στοιχεία πληρωμής αυτών αποκλειστικά μέσω Τραπεζών, φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας κ.λπ.

11.6 Ο Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των παρεχόμενων υπηρεσιών.

11.7 Το προσωπικό του Αναδόχου, το προσωπικό του Υπεργολάβου, καθώς και συνεργαζόμενοι με αυτούς τρίτοι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της Σύμβασης, ανεξάρτητα από το χρόνο απασχόλησής τους, είναι υποχρεωμένο κατά την παροχή των υπηρεσιών με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου, εφόσον απαιτηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία, να φορά ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Αναδόχου ή και του Υπεργολάβου και να φέρει σε εμφανή θέση κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμο και η ειδικότητά του.

11.8 Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των υποχρεώσεων του σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία, η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει τη διακοπή των παρεχόμενων υπηρεσιών με ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να καλύψει με δαπάνες του οποιαδήποτε σχετική οικονομική επιβάρυνσή της (επιβολή προστίμων, δαπάνες αποκατάστασης, αποζημιώσεις υπέρ τρίτων κ.λπ.).

Οι πιο πάνω ευθύνες του Αναδόχου δεν είναι περιοριστικές και δεν μειώνεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η αποκλειστική του ευθύνη, ως εργοδότη, στα θέματα Υγείας και Ασφάλειας του προσωπικού του και των τυχόν υπεργολάβων του.

11.9 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή περιβαλλοντική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την προστασία του περιβάλλοντος κατά την παροχή των υπηρεσιών της Σύμβασης και δεν μειώνεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η ευθύνη του αυτή.

12. Εμπιστευτικότητα Στοιχείων ΔΕΗ - Προστασία προσωπικών δεδομένων

12.1 Υποχρεώσεις ΔΕΗ

12.1.1 Η ΔΕΗ θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου όλα τα δεδομένα που αφορούν τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που περιγράφεται στο τεύχος «Τεχνική Προδιαγραφή» της Σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων καθώς και κάθε άλλης σχετικής νομοθετικής πρόβλεψης ελληνικού ή αλλοδαπού δικαίου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

12.1.2 Η ΔΕΗ αναλαμβάνει ως υπεύθυνη επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων να συμμορφώνεται πλήρως με τις διατάξεις της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ως αυτή τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά, συμπεριλαμβανομένου του

Κανονισμού 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/EK («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» - «General Data Protection Regulation»), και όπως αυτές προβλέπονται στην Ευρωπαϊκή Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και ρυθμίζονται περαιτέρω από την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

- 12.1.3 Ειδικότερα, η Επιχείρηση αναλαμβάνει να ενημερώνει τα φυσικά πρόσωπα, των οποίων συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα ενόψει της επιχειρηματικής της δραστηριότητας, και να λαμβάνει τη συναίνεσή τους για τη μεταβίβαση προς επεξεργασία στον Ανάδοχο ή/και στους υπεργολάβους αυτού. Προβαίνει επίσης σε σχετικές ενημερώσεις της Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων εάν και εφόσον αυτό απαιτείται από την Αρχή ή την ισχύουσα νομοθεσία.

12.2 Ανταλλαγή στοιχείων - Παράδοση αρχείων

- 12.2.1 Τα αρχεία που δημιουργούνται κατά την εκτέλεση της παρούσας με τη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των προσωπικών δεδομένων ανήκουν, κατ' αποκλειστικό δικαίωμα κυριότητας, πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας στη ΔΕΗ. Απαγορεύεται ρητά η χρήση των παραπάνω αρχείων, η μεταβίβαση ή η παραχώρηση του δικαιώματος ολικής ή μερικής χρήσης τους σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της ΔΕΗ.
- 12.2.2 Ο Ανάδοχος και κάθε βοηθός, υπάλληλος ή συνεργάτης του, είτε κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης είτε μετά τη λήξη της για οποιονδήποτε λόγο, δεν θα αποκαλύπτει σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα κάνει χρήση, με οποιονδήποτε τρόπο, οποιασδήποτε πληροφορίας ή στοιχείου σχετικού με τη ΔΕΗ, τις εργασίες, τα προϊόντα, επιχειρηματικές, διοικητικές και οικονομικές μεθόδους και πρακτικές, έρευνα και ανάπτυξη, μελλοντικές προθέσεις και επιχειρηματικά σχέδια, εμπορικά απόρρητα, λογαριασμούς και οικονομικά στοιχεία, στοιχεία πελατών ή προσωπικού και γενικά προσωπικών δεδομένων παρά μόνο με τη ρητή και έγγραφη συναίνεση της ΔΕΗ και υπό τις προϋποθέσεις των παραγράφων 9.1.2 και 9.1.3 του παρόντος άρθρου και στο πλαίσιο αυστηρώς της εκτέλεσης της Σύμβασης, πολιτική και υποθέσεις και συναλλαγές της ΔΕΗ, συγγενικών ή θυγατρικών προς αυτή εταιρειών, που περιήλθαν σε γνώση του υπό την ιδιότητά του ως αντισυμβαλλομένου στην παρούσα Σύμβαση (δηλαδή που παραχωρήθηκαν ή διαβιβάστηκαν σε αυτόν από τη ΔΕΗ με σκοπό την εκτέλεση της παρούσας ή τα απέκτησε με οποιονδήποτε τρόπο κατά την εκτέλεση και επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της παρούσας) και θα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εμποδίσει την περιέλευση τέτοιων πληροφοριών σε τρίτους.

12.3 Προστασία προσωπικών δεδομένων- Υποχρεώσεις και ευθύνες Αναδόχου

12.3.1 Ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης θα χρησιμοποιηθούν δεδομένα ή/και αλγόριθμοι ή/και μέθοδοι ή/και εμπορικά απόρρητα της ΔΕΗ. Τα δεδομένα αυτά έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα και ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει κάθε δυνατό μέτρο για την προστασία τους. Ειδικότερα ο Ανάδοχος:

- Πρέπει να εξηγήσει σε όλο το προσωπικό του, πως θα χειριστεί τέτοια στοιχεία.
- Δεν θα γνωστοποιήσει κανένα στοιχείο από τα παραπάνω σε τρίτους χωρίς την έγγραφη άδεια της ΔΕΗ.
- Δεν θα χρησιμοποιήσει τέτοια στοιχεία ή/και πληροφορίες σχετικές με τη Σύμβαση για κανένα άλλο σκοπό χωρίς την έγγραφη άδεια της ΔΕΗ.

Σε περίπτωση διαρροής πληροφοριών, η ΔΕΗ θα μπορεί να διεκδικήσει αποζημίωση επιφυλασσόμενη παντός νομίμου δικαιώματός της.

12.3.2 Ως εκτελών την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων τα οποία δύνανται να καταλήξουν υπό τον έλεγχό του δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, ο Ανάδοχος υπέχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται πλήρως με τις διατάξεις της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ως αυτή τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά, συμπεριλαμβανομένου του Κανονισμού 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται πλήρως με την Επιχείρηση και τη Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών της, εφόσον απαιτηθεί, προκειμένου να εξασφαλίζεται η ικανοποίηση όλων των προϋποθέσεων που προβλέπει η σχετική νομοθεσία για τη διασφάλιση της νόμιμης συλλογής, επεξεργασίας ή και μεταφοράς προσωπικών δεδομένων.

12.3.2 Σε περίπτωση μεταφοράς προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης σε χώρα εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις και να ενημερώνει την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων περί της επιδιωκόμενης μεταφοράς και των τεχνικών και άλλων λεπτομερειών αυτής.

Το σχετικό κόστος συμμόρφωσης αναλαμβάνει πλήρως ο Ανάδοχος.

- 12.3.3 Σε περίπτωση αγωγής βοηθήματος ή άσκησης άλλου ένδικου τρίτου εναντίον της Επιχείρησης ενώπιον των ελληνικών ή ξένων δικαστηρίων ή προσφυγής ενώπιον της Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για παραβίαση της εθνικής, ευρωπαϊκής ή άλλης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων απορρέουσας από την παρούσα Σύμβαση, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υποστηρίξει πλήρως την Επιχείρηση σε όλα τα ζητήματα ουσιαστικού και δικονομικού δικαίου που θα ανακύψουν και να συνεργαστεί με την Επιχείρηση και τη Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών καθ' όλη τη διάρκεια της σχετικής διαδικασίας.
- 12.3.4 Σε περίπτωση παραβίασης από τον Ανάδοχο της υποχρέωσης συμμόρφωσης με τις διατάξεις της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τα ανωτέρω, ο τελευταίος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά που τυχόν υποστεί η ΔΕΗ εξ αυτής της αιτίας (επιβολή πρόστιμων κ.λπ.).

13. Πνευματική Ιδιοκτησία – Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ

13.1 Πνευματική ιδιοκτησία – Άδειες Χρήσης

Η πνευματική ιδιοκτησία του συνόλου του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών η οποία έχει αγοραστεί από την ΔΕΗ έχει ενταχθεί στα Πάγια της Επιχείρησης και αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της και θα πρέπει να το διαχειριστεί ο ανάδοχος με μεγάλη προσοχή.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει κατά την εγκατάσταση οποιουδήποτε λογισμικού-εφαρμογής να επιβεβαιώνει την γνησιότητά. Σε οποιαδήποτε περίπτωση που αντιληφθεί λογισμικό με μη νόμιμη άδεια θα πρέπει άμεσα να προβαίνει στην απεγκατάσταση του από το σύστημα.

Θα πρέπει να υπάρχει ο απαιτούμενος αριθμός νόμιμων αδειών χρήσης για οποιοδήποτε λογισμικό εγκαταστήσει σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές της στις εγκαταστάσεις της που θα χρησιμοποιηθούν είτε από τον Ανάδοχο είτε από τη ΔΕΗ για τους σκοπούς του αντικείμενου της παρούσας Σύμβασης και για το χρονικό διάστημα που θα διαρκέσει.

13.2 Ασφάλεια δεδομένων ΔΕΗ

- Η ασφάλεια των δεδομένων στα οποία ο Ανάδοχος απαιτείται να αποκτήσει πρόσβαση για να διεκπεραιώσει τις εργασίες του, είναι πρωτίστης σημασίας για τη ΔΕΗ.
- Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προδιαγράψει τον απαιτούμενο εξοπλισμό που πρέπει να διατεθεί, καθώς επίσης και επιπλέον βοηθητικό λογισμικό ή εξοπλισμό, προκειμένου να διεκπεραιώσει πλήρως και απρόσκοπτα το αντικείμενο της Σύμβασης.
- Καμία εξαγωγή δεδομένων ή παράγωγου αυτών σε οποιαδήποτε μορφή η μέσο δεν είναι επιτρεπτή χωρίς την άδεια της ΔΕΗ, συμπεριλαμβανομένου και του έντυπου.

13.3 Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων ΔΕΗ

Ο Ανάδοχος έλαβε γνώση της πολιτικής Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων που εφαρμόζει η ΔΕΗ (Μόνιμη Οδηγία ΜΟΔ-ΥΛ 5-4/Εκδοση 1) και δεσμεύεται για την απαρέγκλιτη τήρηση της.

14. Υποκατάσταση - Εκχώρηση

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί από άλλον στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση, ούτε να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο τα οποιασδήποτε φύσεως δικαιώματά του από αυτήν, χωρίς να έχει για αυτό ειδική γραπτή συναίνεση της Επιχείρησης.

15. Ανωτέρα Βία

Περιπτώσεις ανωτέρας βίας θεωρούνται όλα τα περιστατικά που ξεφεύγουν από τον έλεγχο του Αναδόχου και που θα ήταν αναπότρεπτα όποιες προσπάθειες κι αν έκανε. Περιστατικά ανωτέρας βίας υποπρομηθευτών και υπεργολάβων του Αναδόχου δεν θεωρούνται περιστατικά ανωτέρας βίας για τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί με έγγραφό του στην Επιχείρηση αμέσως και πάντως, το αργότερο σε δέκα (10) μέρες από την εμφάνισή της, κάθε περίπτωση ανωτέρας βίας που είναι δυνατόν να επηρεάσει αυτή τη Σύμβαση, αλλιώς δεν θα έχει δικαίωμα να την επικαλεσθεί.

16. Παράβαση Σύμβασης - Καταγγελία

Σε κάθε περίπτωση παραβάσεως οποιουδήποτε όρου αυτής της Συμβάσεως, εκτός από τις περιπτώσεις υπαιτιότητας της Επιχείρησης, ανωτέρας βίας ή την καθυστέρηση της παραδόσεως των υπηρεσιών, για την οποία ισχύει η παραπάνω παράγραφος 4, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να την καταγγείλει και ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Επιχείρηση για κάθε θετική ζημία που του προκάλεσε με αυτή την παράβαση με την προϋπόθεση όμως ότι η Επιχείρηση θα αποδείξει ότι υπέστη τέτοιες θετικές ζημιές και ότι η συνολική επιβάρυνση δεν θα υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της συνολικής αξίας της Συμβάσεως. Η αποζημίωση αυτή είναι ανεξάρτητη και επιπλέον της ποινικής ρήτρας για καθυστερημένη παράδοση των υπηρεσιών.

Σε αυτές τις περιπτώσεις η Επιχείρηση έχει ακόμη και το δικαίωμα να αξιώσει την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου ή με έγγραφη ανακοίνωσή της σε αυτόν να καταγγείλει τη Σύμβαση χωρίς υποχρέωση να αποζημιώσει τον Ανάδοχο και χωρίς να τηρήσει οποιαδήποτε προθεσμία.

Η καταγγελία αυτής της Σύμβασης από την Επιχείρηση επιφέρει και την κατάπτωση της τυχόν Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, αλλά ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποκαταστήσει κάθε θετική ζημία της Επιχείρησης ανεξάρτητα από την κατάπτωση ή όχι αυτής της εγγυήσεως.

17. Λύση Σύμβασης

Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να αιτηθεί τη λύση αυτής ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία λύσης της.

Στην περίπτωση αυτή, η Επιχείρηση θα καταβάλει στον Ανάδοχο τις δαπάνες στις οποίες ο τελευταίος υποβλήθηκε πράγματι κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι της ημερομηνίας της λύσης, μετά από αφαίρεση του τιμήματος του αντικειμένου της Σύμβασης που ήδη παρέλαβε και πλήρωσε η Επιχείρηση.

Η Σύμβαση μπορεί να λυθεί αιτιολογημένα αζημίως και για τα δύο μέρη, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας τους. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην πιο πάνω παράγραφο.

18. Επίλυση διαφορών

Σε περίπτωση διαφωνίας των αντισυμβαλλομένων θα καταβάλλεται προσπάθεια επιλύσεως των διαφορών από εκπροσώπους τους.

Αν αυτή η διαπραγμάτευση, που δεν είναι υποχρεωτική, δεν τελεσφορήσει, η επίλυση των διαφορών θα γίνει αποκλειστικά στα δικαστήρια των Αθηνών και σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία.

19. Ασφαλιστικές καλύψεις

Ο Ανάδοχος πέραν από τις λοιπές υποχρεώσεις και ευθύνες του που απορρέουν από τη Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος, για την ασφάλιση του Προσωπικού του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο τεύχος «Ασφαλίσεις Παροχής Υπηρεσιών» παράγραφος 3.5.1 «Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου».

20. Ισχύς Σύμβασης

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από _____.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε δύο πρωτότυπα αντίτυπα από τα οποία το ένα πήρε η ΔΕΗ και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Αναγράφεται υποχρεωτικά η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
- ² Ονοματεπώνυμο και θέση στη ΔΕΗ του υπογράφοντος την σύμβαση
- ³ Επωνυμία Επιχείρησης που αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών ή σε περίπτωση που αυτές αναλαμβάνει Σύμπραξη Επιχειρήσεων, θα αναγράφεται «η Σύμπραξη των Επιχειρήσεων.....» σύμφωνα με το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης
- ⁴ Αναγράφεται η διεύθυνση της έδρας του Αναδόχου, και σε περίπτωση Σύμπραξης Επιχειρήσεων, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης
- ⁵ Στις Συμπράξεις Επιχειρήσεων θα αναγράφεται ο εκπρόσωπος σύμφωνα με το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης που υποβάλλεται ενόψει της υπογραφής της σύμβασης, ο οποίος είναι εξουσιοδοτημένος να υπογράψει τη σύμβαση
- ⁶ Αναγράφεται ο εκδότης της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

Αριθμός Διακήρυξης: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

Αντικείμενο: Συντήρηση Μηχανογραφικού
Εξοπλισμού του ΑΗΣ Κερατέας-
Λαυρίου.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΤΕΥΧΟΣ 3 ΑΠΟ 5



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Π / ΔΕΘ / ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ
ΛΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

**ΕΡΓΟ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΗΣ
ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ.**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ



ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΓΔ-Π / ΔΕΘ / ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ
ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΛΑΥΡΙΟ 10/09/2019

ΣΥΜΒΑΣΗ:.....

ΕΡΓΟ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ.

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Π Ρ Ο Δ Ι Α Γ Ρ Α Φ Η

1. Αντικείμενο του Έργου

Το Έργο έχει ως σκοπό την Επανορθωτική - Επισκευαστική Συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών ή επισκευής του Μηχανογραφικού Εξοπλισμού του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου η οποία μπορεί να γίνει τηλεφωνικά, με επί τόπου Επισκευή ή στο Κέντρο Αποκατάσταση Βλαβών της Εταιρείας. Στο Έργο περιλαμβάνονται επίσης μεταφορές εξοπλισμού προς επισκευαστικά κέντρα τρίτων προς αποκατάσταση βλαβών. Περιλαμβάνεται προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού, συμβουλευτικές υπηρεσίες, τεχνικές βελτιώσεις καθώς και συντήρηση και υποστήριξη του λογισμικού.

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις του Αναδόχου του Έργου θα αναλυθούν σε επόμενες παραγράφους της παρούσας Τεχνικής Προδιαγραφής.

2. Μηχανογραφικός Εξοπλισμός του Έργου

Ο προς συντήρηση μηχανογραφικός εξοπλισμός περιγράφεται αναλυτικά στο **Παράρτημα 1** της παρούσας.

Σε περίπτωση που ο Εξοπλισμός μεταβληθεί, είτε λόγω εγκατάστασης νέου εξοπλισμού είτε λόγω απόσυρσης τμήματος του ήδη εγκατεστημένου, τότε θα συνταχθεί **Νέο Παράρτημα 1**, το οποίο μετά την αποδοχή και υπογραφή του και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, θα προσαρτηθεί στην παρούσα Σύμβαση και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της. Σε κάθε περίπτωση δεν θα αλλάξει το συμβολαιοποιημένο τίμημα αν η εν λόγω αύξηση του εξοπλισμού δεν ξεπερνάει το 20% του συνολικού εγκατεστημένου εξοπλισμού, σε περιπτώσεις εξοπλισμού με μικρό αριθμό εγκατεστημένων τεμαχίων (λ.χ. servers) +1.

Στο λογισμικό περιλαμβάνονται όλα τα εγκατεστημένα λειτουργικά συστήματα (προγράμματα, drivers, firmware κ.α.) τα οποία είναι απαραίτητα για την λειτουργία του εν λόγω εξοπλισμού.

3. Υπηρεσίες Συντήρησης

Οι Υπηρεσίες Συντήρησης Εξοπλισμού που παρέχει η Εταιρεία, περιλαμβάνουν τα εξής:

3.1 Επανορθωτική - Επισκευαστική Συντήρηση

Η παροχή υπηρεσιών αποκατάστασης βλάβης ή επισκευής του Εξοπλισμού μπορεί να υλοποιηθεί:

3.1.1 Τηλεφωνικά

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να θέσει σε λειτουργία κέντρο τεχνικής υποστήριξης (HELP DESK) του υποστηριζόμενου Εξοπλισμού. Το κέντρο τεχνικής υποστήριξης θα πρέπει να λειτουργεί όλο το 24ωρο και επτά (7) ημέρες την εβδομάδα για όλη την περίοδο της Σύμβασης. Η Εταιρεία μπορεί να ζητήσει από τον Πελάτη να εκτελέσει προγράμματα αυτοελέγχου του

συστήματος, που του έχει προμηθεύσει η ίδια ή άλλες εργασίες που μπορεί να διευκολύνουν την επισκευή ή την διάγνωση της. Σε κάθε συνομιλία θα πρέπει να αναφέρεται ο αριθμός Σύμβασης και η διάρκεια της.

3.1.2 Επί τόπου Επισκευή

Στο χώρο του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου, κατά τη διάρκεια της επόμενης εργάσιμης ημέρας, από την ώρα που θα ληφθεί η αίτηση παροχής τεχνική βοήθειας από την Εταιρεία. Ο χρόνος προσέλευσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 24ώρες σε εργάσιμες ημέρες και τις 48ώρες σε μη εργάσιμες ημέρες (Σάββατο, Κυριακή & Αργίες). Η αίτηση παροχής τεχνική βοήθειας για να είναι έγκυρη πρέπει να αποσταλεί με fax, e-mail ή μέσω απλής τηλεφωνικής κλήσης στην οποία θα αναφέρεται σαφώς ο αριθμός Συμβολαίου Συντήρησης. Σε περίπτωση fax ή e-mail θα πρέπει να επιβεβαιώνεται και τηλεφωνικά η σωστή λήψη του.

3.1.3 Στο Κέντρο Αποκατάσταση Βλαβών της Εταιρείας

Η Εταιρεία θα παρέχει τις υπηρεσίες της στην έδρα της και θα επιστρέφει το προϊόν στον Πελάτη μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ώρα παραλαβής του προϊόντος ή σε προθεσμία που θα συμφωνηθεί και θα γίνει αποδεκτή από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη με σχετική αλληλογραφία. Ο Πελάτης είναι υπεύθυνος για την αποστολή του προϊόντος, σωστά ασφαλισμένου στο προκαθορισμένο Κέντρο Αποκατάστασης Βλαβών της Εταιρείας. Το προϊόν θα συνοδεύεται από έγγραφη περιγραφή των συμπτωμάτων της βλάβης. Η επιστροφή του προϊόντος στον Πελάτη γίνεται με ευθύνη της Εταιρείας. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον Πελάτη εφόσον ζητηθεί επίσηυση της επιστροφής του, πέρα των προγραμματισμένων επισκέψεων.

Η Εταιρεία αναλαμβάνει χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του Πελάτη:

- τις μεταφορές εξοπλισμού από/προς τον Πελάτη προς/από την Εταιρεία εφόσον η μεταφορά συμπίπτει με επίσκεψη προσωπικού της Εταιρείας στον χώρο του Πελάτη
- τις μεταφορές υλικών/προϊόντων του Πελάτη στις εντός Αθηνών αντιπροσωπείες ή κέντρα επισκευών και στην μεταφορική εταιρεία του Πελάτη, προκειμένου να επισκευαστούν ή αν καλύπτονται από εγγύηση να αντικατασταθούν. Η εταιρεία προβαίνει σε αυτές τις μεταφορές ακόμη και εάν ο Πελάτης δεν έχει προμηθευτεί τα προς επισκευή υλικά/προϊόντα από αυτήν.

3.2 Προληπτική Συντήρηση

Η προληπτική συντήρηση πραγματοποιείται σε χρόνο που θα καθορίζεται από κοινού μεταξύ Εταιρείας και Πελάτη. Ειδικότερα η προληπτική συντήρηση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- 3.2.1 Ο έλεγχος λειτουργίας όλων των συσκευών στον οποίο περιλαμβάνεται και ο έλεγχος διαθεσιμότητας των πόρων (απασχόληση C.P.U., χρήση R.A.M., ελεύθεροι χώροι σκληρών δίσκων, κλπ). Στην περίπτωση που διαπιστωθεί χαμηλή διαθεσιμότητα πόρων, ο ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει συγκεκριμένα μέτρα βελτίωσης (π.χ. διαγραφή αρχείων, απενεργοποίηση μη απαραίτητων διεργασιών, κ.λπ.) τα οποία θα υλοποιήσει κατόπιν εγκρίσεως των υπευθύνων του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου
- 3.2.2 Η εξάρμοση των βασικών τμημάτων κάθε συσκευής (εφόσον είναι εφικτό) και ο καθαρισμός (λ.χ. ανεμιστήρες, ψήκτρες) προκειμένου να αποφεύγονται υπερθερμάνσεις και καταστροφή του Εξοπλισμού.
- 3.2.3 Ο έλεγχος της κατάστασης των συσσωρευτών των συσκευών αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ενέργειας (U.P.S.) και η φόρτιση ή/και αντικατάστασή τους εφόσον απαιτηθεί.
- 3.2.4 Η εγκατάσταση των απαιτούμενων ενημερώσεων (updates) και διορθώσεων αδυναμιών (patches) που αφορούν στην βελτίωση της λειτουργίας και της ασφάλειας του συστήματος.

- 3.2.5 Η εκτέλεση κάθε άλλης εργασίας η οποία θα ζητηθεί από τους υπευθύνους του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου εφόσον για την εκτέλεσή της δεν απαιτείται η προμήθεια νέων υλικών από τον ανάδοχο και σχετίζεται με τον μηχανογραφικό εξοπλισμό του Πελάτη.
- 3.2.6 Η εταιρεία θα προβαίνει στον έλεγχο καλής λειτουργίας του διαδικτύου (Ταχύτητες, Ενημερώσεις Αντιικού, ρυθμίσεις modem κ.λπ.) και κάνει τις ενέργειες εκείνες που είναι απαραίτητες για την αποκατάσταση των βλαβών σε συνεργασία με τους παρόχους του διαδικτύου (Wind, OTE, Vodafone κ.λπ.).
- 3.2.7 Η εταιρεία θα αποκαθιστά βεβλαμμένα τμήματα του δικτύου και την αντικατάσταση τμημάτων της δομημένης καλωδίωσης που ήδη υπάρχουν. Επίσης θα αντικαθιστά πρίζες δικτύου ή οποιοδήποτε άλλο τμήμα του δικτύου από τους εξυπηρετητές (servers) δικτύου μέχρι τους τελικούς χρήστες, το οποίο παρουσιάζει βλάβη. Τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται σε τέτοιες παρεμβάσεις θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Πελάτη.
- 3.2.8 Να προβαίνει σε αλλαγές ρυθμίσεων του υποστηριζόμενου Εξοπλισμού προκειμένου να ενσωματωθεί στο σύστημα νέος Εξοπλισμός που θα προμηθευτεί ο ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου ή να εφαρμόσει νέες τεχνικές δικτύωσης και ασφάλειας στο σύστημα ή να μετεγκαταστήσει σε άλλο σημείο του Σταθμού τμήμα του υποστηριζόμενου Εξοπλισμού.
- 3.2.9 Να προβαίνει στην εγκατάσταση, ρύθμιση και λειτουργική ενσωμάτωση στο κεντρικό σύστημα νέου Εξοπλισμού (υλικού ή /και λογισμικού) που θα προμηθευτεί ο ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου προκειμένου να αυξήσει τις δυνατότητες του συστήματος υπό την προϋπόθεση ότι θα διασφαλίζεται η συμβατότητα με τον υφιστάμενο Εξοπλισμό. Στον Εξοπλισμό αυτό περιλαμβάνονται και οι νέες εκδόσεις (Versions ή / και Release) των εγκατεστημένων λειτουργικών συστημάτων. Οποιαδήποτε ενέργεια θα πρέπει να εγκρίνεται πρωτίστως από τον Πελάτη.
- 3.2.10 Θα πρέπει να ελέγχει την λειτουργία του προγράμματος αποθήκευσης των δεδομένων από τους server (back-up software) να επιλύει τις οποιεσδήποτε δυσλειτουργίες της εφαρμογής προκειμένου να εξασφαλίζεται ή απρόσκοπτη λειτουργία του. Θα πρέπει να είναι σε θέση να ανακτήσει οποιαδήποτε στιγμή του ζητηθούν αρχεία από το εν λόγω back-up. Επίσης θα πρέπει να είναι σε θέση να αντικαταστήσει τους δικτυακούς δίσκους στους οποίους γίνεται το back-up, χωρίς καμία επιπλέον χρέωση και εφόσον ο πελάτης του παρέχει τα απαραίτητα ανταλλακτικά.
- 3.2.11 Θα πρέπει να πραγματοποιείται καθαρισμός όλων των μηχανημάτων τουλάχιστον μια φορά το χρόνο με εκτεταμένο καθαρισμό των τμημάτων στα οποία έχει συσσωρευτεί σκόνη (ψύκτρες, ανεμιστήρες κ.α) με αποτέλεσμα να μην έχουμε απαγωγή της αναπτυσσόμενης θερμότητας. Πάνω σε κάθε συσκευή θα αναγράφεται η τελευταία ημερομηνία καθαρισμού. Ο εν λόγω καθαρισμός θα γίνεται κυρίως με αέρα και αλλά μέσα τα οποία θα παρέχει ο Πελάτης στον Ανάδοχο.
- 3.2.12 Στην προληπτική συντήρηση περιλαμβάνονται και εργασίες αποκατάστασης βλαβών σε σταθμούς εργασίας οι οποίες για την αποκατάσταση τους απαιτούν ενέργειες (ενδεικτικά) όπως:
 - 3.2.12.1 Εγκατάσταση νέων Η/Υ στο δίκτυο του Σταθμού (Δημιουργία νέου χρήστη και σταθμού και δήλωση στο domain του server).
 - 3.2.12.2 Επισκευές εξοπλισμού, λειτουργικού και καθαρισμούς από ιούς (με ή χωρίς διαμόρφωση δίσκου-επανεγκατάσταση λειτουργικού).
 - 3.2.12.3 Εγκατάσταση λογισμικού, οδηγών, όλων των εφαρμογών που υπάρχουν στον Η/Υ και set up Η/Υ στο δίκτυο.
 - 3.2.12.4 Εγκατάσταση προγραμμάτων client σε τοπικούς σταθμούς, αλλά και εγκατάσταση software σε μεμονωμένους σταθμούς εργασίας.
 - 3.2.12.5 Τοποθέτηση νέου σκληρού δίσκου ή αντικατάσταση οπτικού δίσκου (CD-DVD) ή αντικατάσταση FDD ή αντικατάσταση κάρτας PCI, AGP κ.α.

Η προληπτική συντήρηση δύναται να παρέχεται παράλληλα με την επίσκεψη τεχνικού για παροχή επανορθωτικής συντήρησης.

3.3 Συμβουλευτικές Υπηρεσίες

Η Εταιρεία παρέχει, από την έδρα της, τηλεφωνική υποστήριξη (HELP DESK) σε θέματα που έχουν σχέση με την εγκατάσταση, λειτουργία και περιβάλλον λειτουργίας του υποστηριζόμενου Εξοπλισμού. Θα πρέπει να παρέχει τις κατάλληλες τεχνικές και οργανωτικές συμβουλές μέσω τηλεφώνου ή e-mail στο αρμόδιο προσωπικό του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου σχετικά με τις τεχνολογίες και τις ρυθμίσεις που έχουν εφαρμοστεί ή μπορούν να εφαρμοστούν στον υποστηριζόμενο Εξοπλισμό (π.χ. προγραμματισμός backup, σκοπιμότητα αναβάθμισης λογισμικού, ρυθμίσεις υλικού και λογισμικού κ.λπ.) καθώς και την εν γένει λειτουργία του. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να απαντάει με σαφήνεια σε όλες τα ερωτήματα του Πελάτη και αυτό θα γίνεται και γραπτά (μέσω fax ή e-mail) εφόσον το ζητήσει ο τελευταίος.

3.4 Τεχνικές Βελτιώσεις

Η Εταιρεία μπορεί κατά διαστήματα να επιφέρει τεχνικές βελτιώσεις τις οποίες κρίνει ότι είναι απαραίτητες να ενσωματωθούν στον Εξοπλισμό (Hardware & System Software), ύστερα από έγκριση του Πελάτη.

3.5 Εγκατάσταση Καινούργιου Εξοπλισμού

Η Εταιρεία στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης θα παρέχει τις υπηρεσίες της για εγκατάσταση καινούργιου εξοπλισμού που θα προμηθευτεί ο Πελάτης σε όλη τη διάρκεια που η Σύμβαση είναι σε ισχύ.

Εξαιρούνται οι εργασίες καλωδίωσης επέκτασης δικτύου. Σε περιπτώσεις επέκτασης δικτύου μπορεί να γίνει η προμήθειά τους από τον πελάτη με διαδικασίες που προβλέπονται και η εγκατάστασή τους να γίνει από προσωπικό της Εταιρείας, με επιπρόσθετη χρέωση σύμφωνα με τον τιμοκατάλογο της Εταιρείας του Παραρτήματος 2 ή μετά από κατάθεση προσφοράς από τον Ανάδοχο.

3.6 Συντήρηση-Υποστήριξη Λογισμικού

Η Εταιρεία στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης θα παρέχει τις υπηρεσίες εργασίες συντήρησης που σχετίζονται με νόμιμο λογισμικό (software). Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση εγκατάστασης καινούργιων νόμιμων προϊόντων λογισμικού που θα προμηθευτεί ο Πελάτης στη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης. Εξαιρούνται καινούργια λειτουργικά συστήματα.

Οι εργασίες που δύναται να εκτελεσθούν είναι η αποκατάσταση προβλημάτων και δυσλειτουργιών επικοινωνίας με συσκευές ή το τοπικό δίκτυο, μετατροπές ή αλλαγές σε διευθύνσεις και λογαριασμούς χρηστών, κλπ. Ειδικότερα, για λειτουργικά συστήματα αφορά διορθωτικές εργασίες ή/και τις διαδικασίες επανεγκατάστασης αυτών ώστε να αποκαθίσταται η καλή λειτουργία των συστημάτων που καλύπτονται από την Σύμβαση αυτή.

Οι παραπάνω εργασίες δύναται να εκτελεσθούν ταυτόχρονα με την προληπτική ή επανορθωτική συντήρηση.

4. Συντήρηση Εξοπλισμού-Ωράριο Συντήρησης

4.1 Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνουν μόνο την εργασία. Υλικά, ανταλλακτικά και εξαρτήματα καθώς και όλα τα αναλώσιμα βαρύνουν τον Πελάτη. Ο Πελάτης δύναται να προμηθεύσει τον Ανάδοχο με τα υλικά-ανταλλακτικά και εξαρτήματα τα οποία είναι απαραίτητα για την πραγματοποίηση της συντήρησης ή επισκευής του εξοπλισμού.

4.2 Πριν την πραγματοποίηση οποιαδήποτε επισκευής ή εργασίας η οποία θα περιλαμβάνει υλικά-ανταλλακτικά και γίνει είτε στον χώρο του Πελάτη (ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου) είτε στο Κέντρο Αποκατάστασης Βλαβών της Εταιρείας, ο τεχνικός της Εταιρείας θα συμπληρώνει το ειδικό έντυπο επισκευής / επίσκεψης (Service Report) Παράρτημα 2 ή θα υπάρχει έντυπη προσφορά από τον υπεύθυνο της εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση η Εταιρεία πριν προβεί σε οποιαδήποτε εργασία ή αντικατάσταση υλικού / ανταλλακτικού η οποία βαρύνει τον Πελάτη και δεν καλύπτεται από την

παρούσα Σύμβαση, θα πρέπει να ενημερώνει τον Πελάτη σχετικά με το είδος της εργασίας, τον τύπο του υλικού ανταλλακτικού (χαρακτηριστικά, κατασκευαστή κλπ) και το κόστος. Μόνο ύστερα από επιβεβαίωση και αποδοχή του κόστους από τον Πελάτη, η Εταιρεία θα προβαίνει στην εκτέλεση των άνω εργασιών.

- 4.3 Τα υλικά/ανταλλακτικά τα οποία αντικαθίστανται από την εταιρεία θα πρέπει να επιστρέφονται στον Πελάτη, σε οποιαδήποτε κατάσταση, ώστε να αποχρεώνονται από τις καταστάσεις παγίων του Πελάτη. Σε περιπτώσεις τοποθέτησης νέων υλικών-ανταλλακτικών και Εξοπλισμού τα οποία θα προμηθεύει ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει στον πελάτη όλα τα συνοδευτικά έγγραφα του κάθε υλικού-ανταλλακτικού. Ειδικότερα θα πρέπει να συνοδεύονται από το απαραίτητο εγχειρίδιο χρήστη (manual), οδηγοί εγκατάστασης συσκευής (drivers), καλώδια σύνδεσης κ.τ.λ.
- 4.4 Η Συντήρηση / Επισκευή θα γίνεται με όλους τους τεχνικούς κανόνες που προβλέπει η κατασκευάστρια εταιρία του Εξοπλισμού από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς της Εταιρείας και μέσα στο ωράριο εργασίας της, 09.00-15.00 από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες). Η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να εξουσιοδοτεί εταιρίες, να παρέχουν την κατά την παρούσα Σύμβαση τεχνική υποστήριξη. Η Συντήρηση / Επισκευή από τις εξουσιοδοτημένες εταιρίες θα γίνεται με όλους τους τεχνικούς κανόνες που προβλέπει η κατασκευάστρια εταιρία Εξοπλισμού από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς και μέσα στο ωράριο εργασίας.
- 4.5 Ειδικότερα για τις συντηρήσεις ή άλλες εργασίες που γίνονται στο χώρο του Πελάτη, η ώρα προσέλευσης των τεχνικών της Εταιρείας δεν πρέπει να είναι αργότερα από 10.00 π.μ. και οι εργασίες θα πρέπει να έχουν περατωθεί μέσα στο ωράριο εργασίας του Πελάτη, 7.00-15.00 από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες). Ανά περίπτωση και για μεμονωμένες επισκέψεις, το παραπάνω ωράριο δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν συμφωνίας και των δύο συμβαλλομένων μερών και δεν ισχύει σε περιπτώσεις έκτακτων βλαβών που χρήζουν άμεσης αποκατάστασης.

5. Προσθήκη νέου Υλικού (Εξοπλισμού) και Λογισμικού

Για τις συνδέσεις ή προσθήκες άλλων προϊόντων (hardware, software) στον Εξοπλισμό ισχύουν τα εξής:

- 5.1 Σε περίπτωση κατά την οποία ο Πελάτης προβεί σε συνδέσεις ή / και προσθήκες στον Εξοπλισμό, άλλων προϊόντων, τότε οι υποχρεώσεις παροχής υπηρεσιών συντήρησης που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση εξακολουθούν να ισχύουν για τον Εξοπλισμό, ενώ για τα πρόσθετα προϊόντα η Εταιρεία αναλαμβάνει υποχρέωση παροχής υπηρεσιών συντήρησης (ισχύει για αύξηση μέχρι 20% του περιγραφόμενου εξοπλισμού).
- 5.2 Σε περίπτωση κατά την οποία ο Πελάτης ζητήσει εγγράφως από την Εταιρεία να προβεί σε συνδέσεις ή / και προσθήκες στον Εξοπλισμό άλλων προϊόντων (hardware software) τα οποία δεν καλύπτονται από την εν λόγω σύμβαση, τότε η Εταιρεία εφόσον συμφωνήσει θα αναλάβει αυτό το έργο έναντι πρόσθετης αμοιβής σύμφωνα με τις τιμές μονάδος του τιμολογίου της Σύμβασης (ισχύει για αύξηση μεγαλύτερης του 20% του περιγραφόμενου εξοπλισμού).
- 5.3 Ο Πελάτης μπορεί να προβεί σε συνδέσεις ή / και προσθήκες στον Εξοπλισμό, άλλων προϊόντων (hardware, software), χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση της Εταιρείας. Αυτό μπορεί να γίνει είτε από τον ίδιο τον πελάτη (από εξουσιοδοτημένα άτομα του Πελάτη) ή από άλλη Εταιρεία η οποία έχει αναλάβει κάποιο έργο το οποίο αφορά τον υπάρχων Εξοπλισμό ή νέο Μηχανογραφικό Εξοπλισμό. Οι δύο Εταιρείες θα πρέπει, υπό την επίβλεψη του Πελάτη, να συνεργάζονται και να καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία του Μηχανογραφικού Εξοπλισμού με την αποκατάσταση των βλαβών που προκύπτουν κατά την λειτουργία του εν λόγω Εξοπλισμού.

6. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 6.1 Θα πρέπει να προβαίνει ανά τακτά χρονικά διαστήματα σε ελέγχους προκειμένου να εντοπίζεται και να απομακρύνεται κακόβουλο λογισμικό, ή παράνομο λογισμικό (χωρίς την απαιτούμενη άδεια χρήσης) το οποίο μπορεί να έχει εγκατασταθεί με οποιονδήποτε τρόπο στον σταθμό εργασίας των χρηστών.
- 6.2 Μεταξύ των υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβάνεται και η συνεργασία με Αναδόχους άλλων Έργων εφόσον αυτό απαιτηθεί για την επίλυση κάποιου προβλήματος, το οποίο σχετίζεται είτε άμεσα είτε έμμεσα με τον συντηρούμενο/υποστηριζόμενο Εξοπλισμό της παρούσας Σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές ο συντονισμός της αναφερόμενης συνεργασίας γίνεται από τους υπευθύνους του ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου.
- 6.3 Εάν στην διάρκεια της συντήρησης προκληθεί βλάβη εξ αιτίας λάθους, παράληψης ή κακής χρήσης από τον τεχνικό της Εταιρείας, η ευθύνη της Εταιρείας περιορίζεται στο να αποκαταστήσει την συγκεκριμένη βλάβη δωρεάν. Δεν εξαιρούνται τα δεδομένα που αποθηκεύονται σε μέσα αποθήκευσης και θα πρέπει να ανακτηθούν. Διευκρινίζεται ότι δεν θεωρείται κακή χρήση του Εξοπλισμού η εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού ή και η αλλαγή των ρυθμίσεων από άτομα τα οποία έχουν ορισθεί από την Επιχείρηση ως αρμόδιοι για τον μηχανογραφικό εξοπλισμό. Επίσης, δεν θεωρείται κακή χρήση του Εξοπλισμού η τυχόν προσβολή οποιασδήποτε μονάδας από ιούς (viruses) ή άλλης μορφής κακόβουλο λογισμικό (worm, Trojan, κ.λπ.)
- 6.4 Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για βλάβη σε υλικό ή λογισμικό, που γίνει από λάθος χειρισμό χρήστη, διαγραφή δεδομένων εξ' αμελείας, άγνοια των χρηστών, κακόβουλες εξωγενείς παρεμβάσεις τρίτων, αυξομειώσεις της τάσης λειτουργίας, ακραίες καιρικές συνθήκες, ανωτέρα βία (πυρκαγιά, σεισμός, κεραυνός, πλημμύρα κλπ). Αν η επαναλειτουργία του Εξοπλισμού εξαρτάται από κάποιο τμήμα του εξοπλισμού του Πελάτη που δεν αποτελεί αντικείμενο της παρούσας και που έχει τυχόν υποστεί την καταστροφή ή την βλάβη ή την ζημιά, τότε ο Πελάτης υποχρεούται να αναλάβει με δικές του δαπάνες την άμεση και πλήρη αποκατάσταση της λειτουργίας του εξοπλισμού αυτού. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνδράμει με την εργασία του στην αποκατάσταση τέτοιου είδους βλαβών και ομαλοποίησης της λειτουργίας του συστήματος στα πλαίσια του συμβολαίου συντήρησης. Σε τέτοιες περιπτώσεις υλικά και ανταλλακτικά επιβαρύνουν αποκλειστικά τον πελάτη. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμβουλευθεί τον πελάτη προκειμένου να αποφευχθούν-προληφθούν τέτοιου είδους καταστάσεις.
- 6.5 Σε περίπτωση που ο Πελάτης ζητήσει εγγράφως από την Εταιρεία οποιαδήποτε πρόσθετη υπηρεσία πέραν των αναφερομένων της παρούσας Σύμβασης, η Εταιρεία, θα την παράσχει με χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνηθεί μεταξύ των συμβαλλομένων και με τις τιμές μονάδος που αναφέρονται στους εκάστοτε τρέχοντες τιμοκαταλόγους της Εταιρείας.

7. Προσωπικό του Αναδόχου

- 7.1 Ο Ανάδοχος είναι ελεύθερος να διαλέξει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση, Θα πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς κανονισμούς.
- 7.2 Ο Πελάτης μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού του Αναδόχου εφόσον αυτό δεν μπορεί να ανταποκριθεί τεχνικά στις απαιτήσεις των βλαβών αλλά και για άλλους λόγους που δημιουργούν προβλήματα στην απρόσκοπτη υλοποίηση του Συμβολαίου Συντήρησης.
- 7.3 Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να συμμορφώνεται αυστηρά προς όλους τους κανονισμούς - κανόνες της ΔΕΗ Α.Ε. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί απαρέγκλιτα όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και ισχύει από 25 Μαΐου 2018 (2016/679). Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφωθεί και με τις δεκαεννέα (19) Πολιτικές Ασφαλείας Πληροφοριακών

Συστημάτων (Π.Α. 1 έως Π.Α. 19) τις οποίες έχει εφαρμόσει η Επιχείρηση και για τις οποίες θα πρέπει να ενημερωθεί και να αποδεχθεί πλήρως με την υπογραφή της παρούσας.

8. Υποχρεώσεις του Πελάτη προς τον Ανάδοχο

- 8.1 Ο Πελάτης υποχρεούται να εξασφαλίζει στην Εταιρεία άμεσα την απαιτούμενη πρόσβαση στον Εξοπλισμό.
- 8.2 Η συντήρηση των απαραίτητων ηλεκτρολογικών και τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων για την λειτουργία του Εξοπλισμού, είναι ευθύνη του Πελάτη. Από τα παραπάνω εξαιρούνται τα modem-router και firewall τα οποία θα πρέπει να διαχειρίζεται-ρυθμίζει ο Ανάδοχος.
- 8.3 Ο ορισμένος ως Υπεύθυνος του Πελάτη ή αντικαταστάτης του πρέπει να παρευρίσκεται στο χώρο εγκατάστασης του Εξοπλισμού κάθε φορά που θα παρέχονται υπηρεσίες συντήρησης.
- 8.4 Ο Πελάτης πρέπει να προμηθεύει στους τεχνικούς της Εταιρείας κατά την συντήρηση τα αναγκαία για τη λειτουργία του Εξοπλισμού, υλικά, αναλώσιμα και άλλα παρόμοια αντικείμενα που χρησιμοποιούνται από αυτόν κατά τη διάρκεια της συνηθισμένης λειτουργίας τους.
- 8.5 Ο Πελάτης πρέπει να μεριμνά για τη συμβατότητα του Εξοπλισμού με άλλα προϊόντα.
- 8.6 Ο Πελάτης πρέπει να εξασφαλίζει κατάλληλο χώρο εργασίας στην Εταιρεία με όλες τις απαραίτητες παροχές (ηλεκτρικό ρεύμα, τηλέφωνο, φωτισμό, πεπιεσμένο αέρα κ.λπ.), σε λειτουργική απόσταση από τα διάφορα μέρη του Εξοπλισμού.
- 8.7 Ο Πελάτης είναι υποχρεωμένος να επιτρέπει την μεταφορά μηχανημάτων στην έδρα της Εταιρείας, όταν αυτό είναι αναγκαίο κατά την κρίση του τεχνικού. Όλες οι μετακινήσεις μηχανημάτων από και προς τον χώρο εγκατάστασης πρέπει να συνοδεύονται με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά διακίνησης (λ.χ. Δελτίο αποστολής).
- 8.8 Ο Πελάτης είναι υποχρεωμένος να ειδοποιεί την Εταιρεία για κάθε αλλαγή ή πρόσθεση στα συστήματά του, είτε πρόκειται για αλλαγή στο σύστημα Διαχείρισης του Εξοπλισμού είτε πρόκειται για αλλαγή στην τοπολογία και διασύνδεση του δικτύου του Εξοπλισμού του.
- 8.9 Ο Πελάτης θα ορίσει υπεύθυνο Χειριστή, ο οποίος θα αναφέρει με fax, e-mail και τηλεφωνικά στην Εταιρεία κάθε πρόβλημα ή ανωμαλία στην λειτουργία της συσκευής ή των συσκευών για τις οποίες είναι υπεύθυνος.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ν. ΚΑΒΒΟΥΡΑΣ
ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Γ. ΒΑΚΡΙΝΟΣ
Δ/ΝΤΗΣ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ



ΔΕΘ/ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Επισυνάπτεται αναλυτική λίστα, η οποία συντάχθηκε από τον Πελάτη, στην οποία αναφέρεται όλος εξοπλισμός που καλύπτει η παρούσα Σύμβαση Συντήρησης με την αναλυτική περιγραφή και τα σημεία που ο κάθε ένας είναι τοποθετημένος.

Σημείωση: Ενδεικτικός πίνακας αναλυτικού εξοπλισμού διότι ο εν λόγω πίνακας είναι δυναμικός με συνεχείς αλλαγές υλικού & λογισμικού. Μετά την επιλογή του Αναδόχου θα δοθεί νέα επικαιροποιημένη λίστα με μικρές αποκλίσεις ($\pm 20\%$) στις ποσότητες και αλλαγές κυρίως, στο hardware & software (αναβαθμίσεις υλικού και λογισμικού) στο σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού.

ΔΕΘ/ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ
19500 ΛΑΥΡΙΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ 2019**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ
1	Συστήματα Η/Υ επιτραπέζιων	Τεχνολογίας P4, DUAL CORE, QUAD CORE & AMD με λειτουργικό Win 98, Win Me 2000 & Win XP Pro, Win 7, win 10	Τεμ.	140
2	Φορητοί Η/Υ	Τεχνολογίας P 4 & DUAL CORE, QUAD CORE με λειτουργικό Win XP Pro & Win Vista, Win 7, win 10	Τεμ.	25
3	Κεντρικοί εξυπηρετητές δικτύου	Λειτουργικό Win 2003 server, Win 2000, win server 2016.	Τεμ.	5
4	Διακομιστές	Cisco ADSL και DIVA ISDN και KEN fritz ISDN	Τεμ.	5
5	Firewall	Watchguard fireboox 550	Τεμ.	1
6	Δικτυακοί εκτυπωτές μεγάλου μεγέθους	HP 800PS, OCE 9400 II	Τεμ.	2
7	Σαρωτές εγγράφων A3	EPSON GT-1000+	Τεμ.	1
8	Σαρωτές εγγράφων A4	FUJITSU, AVISION, HP, PRIMAX, AGFA, EPSON	Τεμ.	15
9	Δικτυακοί εκτυπωτές Laser A3	XEROX PHASER 7300, LEXMARK 810, KYOCERA	Τεμ.	6
10	Δικτυακοί εκτυπωτές Laser A4	XEROX, OKI, KYOCERA, SAMSUNG, LEXMARK, HP	Τεμ.	40
11	Τοπικοί εκτυπωτές Laser A4	XEROX, OKI, SAMSUNG, LEXMARK, HP	Τεμ.	20
12	Εκτυπωτές inkjet	HP, CANON, EPSON, XEROX	Τεμ.	30
13	Τοπικοί εκτυπωτές Dot Point A4	EPSON	Τεμ.	4

Σημείωση: Ενδεικτικός πίνακας εξοπλισμού διότι ο εν λόγω πίνακας είναι δυναμικός με συνεχείς αλλαγές υλικού & λογισμικού. Μετά την επιλογή του Αναδόχου θα δοθεί νέα επικαιροποιημένη λίστα με μικρές αποκλίσεις ($\pm 20\%$) στις ποσότητες και αλλαγές κυρίως, στο hardware & software (αναβαθμίσεις υλικού και λογισμικού) στο σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού.

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ	USER NAME	ΚΤΙΡΙΟ	ΟΡΟΦΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
DESKTOP						
1	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ESTIATORIO	ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ	Ισόγειο	
2	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	LAVRIODATA	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
3	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	MALKAZAS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	Intel E5300 2.66GHz 4GB Ram
4	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	VERNIKOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 2GB Ram
5	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	CHEMISTRY3	ΧΗΜΕΙΟ		P4 3.2GHz 1GB Ram
6	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟ	KARAPAS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 2GB Ram
7	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	GIANAKOPOULOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	Intel Core 2 6300 1.86GHz 2.0GB Ram
8	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	VLASTOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	P4 3.0GHz 2GB Ram
9	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HARALAMPOPOULOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
10	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	RAMBAOUNI	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
11	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	CHEMISTRY1	ΧΗΜΕΙΟ	I	Celeron 2.8GHz 960MB Ram
12	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	GRAMMATEIA_L	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	Celeron 2.8GHz 480MB Ram
13	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
14	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	BOITHOS_I	MON	I	P4 3.0GHz 1GB Ram
15	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	BOITHOS_II	MON	II	P4 1.8GHz 1GB Ram
16	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	BOITHOS_III	MON	III	Intel Dual Core E5300 2GB Ram
17	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	FOTEINOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	Pentium Dual Core E5400 2.7GHz 2GB Ram
18	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	BOITHOS_IV	ΜΟΝΑΔΑ IV	IV	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
19	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ELMON 5	ΜΟΝΑΔΑ V	V	Intel Celeron E3300 2,5GHz 2GB Ram
20	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	EHL	MON	I	AMD Athlon 64 3800+ 2.00GHz 1.97GB Ram
21	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	STOMH	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 3GB Ram
22	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ELEKTROLOGOI	MON	I	AMD Athlon 64x2 D.Core 3800GHz 1.87GB Ram
23	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	PARASKEVOPOYLOS	ΑΠΟΘΗΚΗ	1ος	P4 3.2GHz 1GB Ram 500MB HDD
24	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	UNIT_5	ΜΟΝΑΔΑ V	1ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
25	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	UNIT_4	ΜΟΝΑΔΑ IV	1ος	Celeron E1500 2,66GHz 2GB Ram
26	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	TEMPTL1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 2.53GHz 1GB Ram
27	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	MEDISKOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 3.0GHz 1GB Ram
28	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	CHEM6	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΧΗΜΕΙΟΥ	Ισόγειο	P4 3.2GHz 1GB Ram
29	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	CHEMGEN	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	1ος	
30	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	CHEMMECH	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	P4 3.0GHz 1GB Ram
31	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	MONIV	ΜΟΝΑΔΑ IV	IV	AMD 1.24GHz 1GB Ram
32	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	BOITHOS5	ΜΟΝΑΔΑ V	2ος	P4 3.0GHz 1GB Ram
33	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	PERIVALLON5	ΜΟΝΑΔΑ V	2ος	P4 2.8GHz 504MB Ram
34	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Δ/Ο	KOUROUTOS	ΑΠΟΘΗΚΗ	1ος	Intel Core i5 2,36GHz 4GB Ram
35	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	DAMASKOU	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Core i5 3.2GHz 4GB Ram
36	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ROMA	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	P4 3.2GHz 1GB Ram
37	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	CHEMISTRY	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΧΗΜΕΙΟΥ	Ισόγειο	Celeron 2,8GHz 1GB Ram
38	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ELMONIV	ΜΟΝΑΔΑ IV	2ος	Pentium Dual Core E5300 2.60GHz 1GB Ram
39	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ELBOITHOS	ΜΟΝΑΔΑ IV	1ος	P4 3.00GHz 0.99GB Ram
40	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Δ/Ο	GATE	ΠΥΛΗ	Ισόγειο	
41	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	PRIFTI	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	P4 3.2GHz 1GB Ram
42	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	PSIHAS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	IBM P4 3GHz 1GB Ram
43	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ORGANA	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	i5 570 2.66GHz 4GB Ram
44	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ORGANAHEAD	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	Celeron E3330 2GB Ram
45	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	PETROU	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Cor 2 CPU6300x1,86GHz 2GB Ram
46	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	TSIOUMAS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelDualCore E5400 2GB Ram
47	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MARTINIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
48	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MOUTSAKIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 3GB Ram
49	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	KOYSIDIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
50	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ECONOMIDES	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	1ος	P4 3.0GHz 1GB Ram
51	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Δ/Ο	FOITHTHS1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	Intel Pentium4 1,5GHz 16GB Ram
52	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	THEOXAROPOULOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
53	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	LOURIDA	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Core 2Quad Q8300 2,5GHz 4GB Ram
54	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	KARAGIANNHS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	P4 3.2GHz 2GB Ram
55	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SINIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
56	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SARLANIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
57	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	GRAMMATEIA_S1	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	P4 2.66GHz 1GB Ram
58	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	FOITHTHS2	ΑΠΟΘΗΚΗ	Ισόγειο	P4 2.66GHz 1GB Ram
59	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ		ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Celeron 430 1.8GHz 960MB Ram
60	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SEKADAKIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Core 2 Duo 6300 1.8GHz 2GB Ram
61	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ALEXIOU	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Celeron 2.8GHz 960MB Ram
62	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SIANOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 2GB Ram
63	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο		ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
64	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΥΔΕ	AGGELIDAKIS	ΑΠΟΘΗΚΗ 5ης Mov.	Ισόγειο	P4 2,4GHz 1GB Ram
65	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΑ2	MON	II	
66	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ELECTROLOGOI	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ		Intel Celeron 430 1.8GHz 2GB Ram
67	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MECHANOURGIO	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ		P4 3.4GHz 2GB Ram
68	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	STROVILOI	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ		Intel Celeron E3330 2,56GHz 2GB Ram
69	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	LEVITES	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ		Celeron 2.8GHz 960MB Ram
70	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ORGANA2	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ		Celeron 2.8GHz 1GB Ram
71	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	PISKOPOU	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	P4 3GHz 1GB Ram
72	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	KDEP	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 3GHz 504MB Ram
73	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	LEGAkis	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	AMD Athlon 1.01GHz 1GB Ram
74	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	STOURAITIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	AMD Athlon X342S 2,71GHz 2GB Ram
75	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ESTROVIL	ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΣΤΡΟΒΙΛΩΝ	Ισόγειο	P4 3GHz 1.5GB Ram 500GB HDD
76	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SKALKOS	ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	Ισόγειο	P4 3.2GHz 2GB Ram 250GB HDD

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ	USER NAME	ΚΤΙΡΙΟ	ΟΡΟΦΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
77	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Pentium Dual Core E5400 2,76GHz 2GB Ram
78	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΒΑΚΡΙΝΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
79	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΤΑΣΙΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
80	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΒΑΡΒΑΡΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 3GB Ram
81	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΑΚΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
82	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	TKS1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
83	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	(SERVER-ROOM-PC)	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
84	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore2Duo E7500 2.93GHz 3.25GB Ram
85	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΒΑΓΛΑΤΖΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel Core 2Quad G9950 2.83GHz 4GB Ram
86	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel E5400 2.7GHz 2GB Ram
87	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SILEOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 3GB Ram HDD500GB
88	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΧΑΓΟΡΑΡΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore2 6300 1.86GHz 2GB Ram
89	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο		ΑΠΟΘΗΚΗ	1ος	Pentium Dual Core E5300 2.60GHz 2GB Ram
90	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΜΠΑΛΟΔΙΜΑΣ	ΑΠΟΘΗΚΗ	2ος	P4 3.0GHz 2GB Ram
91	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΙΑΤΡΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	P4 3.0GHz 2GB Ram
92	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΑΓΓΕΛΙΚΙ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	AMD Athlon II x3 425 Processor 2.7GHz 2GB Ram
93	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΔΕΡΒΑΚΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
94	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	MARIA	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
95	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΠΕΛΕΚΑΣΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Core2Duo E8400 3GHz 3GB Ram
96	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΠΑΛΙΚΑΡΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel Core 2Quad G9950 2.83GHz 4GB Ram
97	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΓΡΙΓΟΡΙΑΔΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel E5400 2.7GHz 3GB Ram
98	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	MARA	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	P4 3.2GHz 2GB Ram
99	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΒΑΒΑΝΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel Dual Core E5400M 2,7GHz 4GB Ram
100	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	PURCHASING_1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	P4 3.2GHz 1GB Ram
101	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	PURCHASING2	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	P4 1.6GHz 512MB Ram
102	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΚΑΡΟΛΟΣ	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	IntelCore2 6300 1.86GHz / 2xDDRII 533 1GB Ram
103	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	TKS2	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 2.66GHz 512MB Ram
104	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣΔΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
105	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	LAPPA	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
106	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΓΡΑΜΜΤΔΟ2	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	AMD Athlon XP 1MHz 1GB Ram
107	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 1.6GHz 1GB Ram
108	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣΜΟΝ4	ΜΟΝ IV	1ος	
109	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΤΔΟΥΣΕΡ2	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
110	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΓΡΑΜΜΤΔΟ3	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel Celeron1.8GHz 1.93GB Ram
111	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΩΜΑΤΕΙΟ	SOMATEIO	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	Intel Pentium G630 2.7GHz 2GB Ram 500GB
112	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ Κ	TELEPHONE	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
113	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	FORTIA			P4 1.5GHz 512MB Ram
114	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΛΙΟΥΜΙΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	Intel i5 650 3,2GHz 2GB Ram
115	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΥΑΕ	ΚΟΥΚΟΣ	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 2GB Ram
116	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΥΑΕ	SAFETYMED	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	P4 2.66GHz 1GB Ram
117	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΚΟΥΡΚΟΥΝΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Celeron 2.4GHz 1.49GB Ram
118	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΕΚΑΣ	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Pentium Dual Core E5300 2,6GHz 2GB Ram 500GB HDD
119	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΧΙΛΟΥΡΓΕΙΟ	ΕΥΛΟΥΡΓΕΙΟ	Ισόγειο	Intel Pentium4 2.66GHz 1GB Ram
120	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΑΠΟΔΟΣΗ		ΜΣΚ 4		
121	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΑΠΟΔΟΣΗ	LAVRIO	MAIN SERVER		
122	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟ	PERIVALLON1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	AMD Athlon 995MHz 1GB Ram
123	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΧΗΜΕΙΟΥ	PERIVALLON3	ΜΟΝ	III	Intel Family 6 model 5 prosesor 256 MB Ram
124	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ATMOSPHERA	ΜΟΝ	IV	P4 2.8GHz 1GB Ram HDD 640GB
125	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	TALANTOSIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Celeron 430 1.8GHz 0.99GB Ram
126	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KALKANIS	ΝΕΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	P4 3.2GHz 2GB Ram
127	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΠΕΡΟΝΙ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	P4 1.5GHz 512MB Ram
128	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΕΛΒΟΙΘΟΣ2	ΜΟΝ	IV	
129	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΜΟΝ III - ΠΟΛΥ	System2	ΜΟΝ III	CONTROL	
130	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΜΟΝ III - ΠΟΛΥ	System1	ΜΟΝ III	CONTROL	
131	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KORONIAS	ΑΠΟΘΗΚΗ	1ος	IntelCore i5 2400M 3,1GHz 4GB Ram HDD500GB
132	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ΤΕΜΔΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
133	Η/Υ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SMYRNI	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
BACK-UP						
2	HDD NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	WD HDD 1Tbit	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
2	HDD NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	WD HDD 1Tbit	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
3	HDD NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	WD HDD 1Tbit	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
PRINTERS						
1	PLOTTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	OCE PLOTER 9400-II	ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ	1ος	
2	PLOTTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	HP desinejet 800 PS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
3	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KYOCERA TASKalfa 180	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
4	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	Samsung ML-3051n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
5	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KYOCERA TASKalfa 180	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
6	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	LEXMARK E120N	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
7	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP CP1525n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
8	PRINTER NETWORK	Δ/Ο,ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	HP M570dn	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
9	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	XEROX Phaser 7400			
10	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP CP1515n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
11	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	LEXMARK E120N	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
12	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SAMSUNG ML-3051 N	ΑΠΟΘΗΚΗ		
13	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	XEROX Phaser 6360	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
14	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SAMSUNG ML-3051 N	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
15	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	OKI B4350	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
16	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	LEXMARK W840	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΤΟΜΕΑΣ	USER NAME	ΚΤΙΡΙΟ	ΟΡΟΦΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
17	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HP M570dn	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
18	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	OKI B4350			
19	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HP CP1525n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
20	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	KYOCERA Ecorys FS-1020D	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
21	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP CP1525n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
22	PRINTER NETWORK	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	LEXMARK Laser E120	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
23	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SAMSUNG ML-3051N	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
24	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HP Color LaserJet CP1515n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
25	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	SAMSUNG	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
26	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	HP M570dn	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
27	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HP CP1515n			
28	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	HP CP1515n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
29	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	OKI B4350	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
30	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KYOCERA TASKalfa 180	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
31	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	LEXMARK W810	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
32	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP Color LaserJet CP1515n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
33	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ ΧΗΜΕΙΟ	OKI B4350			
34	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP Color LaserJet CP1515n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
35	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ ΧΗΜΕΙΟ	SAMSUNG ML3051n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
36	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	XEROX Phaser 6360	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
37	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KYOCERA TASKalfa 180	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
38	PRINTER NETWORK	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	HP Color LaserJet CP1515n	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
39	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP M570dn	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
40	PRINTER NETWORK	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	HP CP1515n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
41	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΩΝ	SAMSUNG ML-3051 N	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
42	PRINTER NETWORK	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	HP Color LaserJet CP1525n	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	1ος	
43	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ~20 ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ERP & ~20 ΜΗ ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ (USB, PARALLER)					
SERVER						
1	SERVER		DEH-SERVER	MAIN SERVER	Ισόγειο	Intel Xenon 3.82 CPU 2.8 GHz 3.82GB Ram
2	SERVER		DEH-COM-SERVER	MAIN SERVER	Ισόγειο	Intel Xenon 3.82 CPU 2.8 GHz 3.82GB Ram
3	SERVER		DEH-DATA-SERVER	MAIN SERVER	Ισόγειο	Intel Xenon 3.82 CPU 2.8 GHz 3.82GB Ram
4	SERVER		FAXSERVER	MAIN SERVER	Ισόγειο	
5	SERVER		LENSERV	MAIN SERVER	Ισόγειο	
LAPTOP						
1	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	NBPUBLIC	MON	IV	
2	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MAINLAP1	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
3	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MAINTLAP2	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
4	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MOUTSAKISLAP	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	eee PC
5	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MAINTLAP3	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
6	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	VAKRINOS	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
7	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	MALKAZASLAP	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
8	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΧΗΜΕΙΟ	KARAPASLAP	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	IntelCore2Quad Q9550 2.83GHz 4GB Ram
9	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	TSIOUMASLAP	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	Intel Core 2 CPU T5600 1.83GHz, 1GB Ram
10	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ELMAINTLAP	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
11	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MECMaintlap	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
12	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	ANAGNOSTOUL	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	PIII 1066MHz 504MB Ram
13	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	KAVVOURAS (NIKOS_PC)	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	Intel Core i5-3770 CPU 3.4GHz 4GB Ram
14	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SUPERVISOR-LPT	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
15	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	MARTINIS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
16	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	THEOXAROPOULOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	Ισόγειο	
17	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	MALKAZAS1	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	
18	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SERVER-ROOM	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	eee PC
19	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SERVER-ROOM1	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	Ισόγειο	
20	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΤΟΜΕΑΣ Δ/Ο	SARAKI	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ	2ος	
21	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	KOYKOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	1ος	
22	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	VERNIKOS	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ	2ος	



ΔΕΘ/ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
ΕΝΤΥΠΑ ΑΝΑΦΟΡΩΝ**

Επισυνάπτονται τα παρακάτω έντυπα αναφορών:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	ΔΕΛΤΙΟ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ



ΔΕΘ/ΑΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ-ΛΑΥΡΙΟΥ

ΔΕΛΤΙΟ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ*Στοιχεία εξοπλισμού

Είδος συσκευής:	
Κατασκευαστής:	
Αριθμός Μητρώου:	
Μοντέλο:	
Σειριακός Αριθμός:	

Ενέργειες επίλυσης του προβλήματος

Συνοπτική περιγραφή προβλήματος	Προτεινόμενη λύση	Υλικά-Ανταλλακτικά και αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν.	Κόστος επισκευής - Αναλυτικά για κάθε εξάρτημα που θα χρησιμοποιηθεί.

Ονοματεπώνυμο Τεχνικού:.....

Ημερομηνία/ Ώρα:...../.....

Για τον Ανάδοχο

Για την ΔΕΗ

*Σημείωση: Το εν λόγω Δελτίο Επισκευής μπορεί να αντικατασταθεί με αντίστοιχο έντυπο προσφοράς από τον εκάστοτε Ανάδοχο.



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

Αριθμός Διακήρυξης: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

Αντικείμενο: Συντήρηση Μηχανογραφικού
Εξοπλισμού του ΑΗΣ Κερατέας-
Λαυρίου.

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ 4 ΑΠΟ 5

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3
1. Γενικοί Όροι Ασφάλισης.....	3
2. Γενικοί Όροι Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων	4
3. Ειδικότερο Περιεχόμενο Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων	5
3.1 Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου	5
3.1.1 Ειδικοί Όροι.....	5
3.1.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	5
3.1.3 Όρια αποζημίωσης Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων	6
3.1.4 Όριο αποζημίωσης Εργοδοτικής Ευθύνης (Επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή χωριστό αυτοτελές ασφαλιστήριο).....	6
3.1.5 Ανώτατο όριο κάλυψης– Απαλλαγές.....	6
3.1.6 Απαλλαγές	7
3.1.7 Διάρκεια ασφάλισης	7
3.2 Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης	7
3.2.1 Ειδικοί Όροι.....	7
3.2.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	8
3.2.3 Ασφαλιζόμενα Όρια.....	8
3.2.4 Διάρκεια ασφάλισης	8
3.3 Ασφάλιση Μεταφοράς	9
3.3.1 Ειδικοί Όροι.....	9
3.3.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	9
3.3.3 Διάρκεια ασφάλισης	9
3.4 Ασφάλιση οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ.	9
3.4.1 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν αυτοκινούμενα οχήματα (ν. 489/76).....	9
3.4.2 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν Εργαλεία.....	10
3.5 Ασφάλιση Προσωπικού	10
3.5.1 Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου	10
3.5.2 Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου	10
3.6 Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών της ΔΕΗ που χορηγούνται στον Ανάδοχο.....	11
3.6.1 Αντικείμενο Ασφάλισης	11
3.6.2 Έκταση Κάλυψης	11
3.6.3 Όριο Ασφαλιζόμενης Αξίας Υλικών	12
3.6.4 Απαλλαγές	12
3.6.5 Διάρκεια Ασφάλισης.....	13
3.6.6 Ζημιές - Αποζημιώσεις.....	13

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Γενικοί Όροι Ασφάλισης

Τα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια συνάπτονται στην ελληνική γλώσσα, με δυνατότητα αποδοχής επίσημης μετάφρασης δεόντως επικυρωμένης.

Πρωτότυπα αυτών νόμιμα υπογεγραμμένα από τον Ανάδοχο και την ασφαλιστική εταιρία ή δεόντως επικυρωμένα αντίγραφά τους κατατίθενται προς έλεγχο και φύλαξη στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στους παρακάτω ειδικούς όρους καθενός εξ αυτών.

Τα Ασφαλιστήρια θα ελέγχονται και θα επιβεβαιώνονται ως προς το ύψος των ασφαλισθέντων ποσών για όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς επίσης ως προς τα ανώτατα ασφαλιζόμενα όρια.

Για τη σύναψη των Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- 1.1 Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κ.λπ. που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
- 1.2 Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους των Ασφαλιστηρίων. Η σύναψη των σχετικών Ασφαλιστηρίων με τις εκάστοτε Ασφαλιστικές εταιρείες και οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κ.λπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΔΕΗ.
- 1.3 Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στις προβλεπόμενες, από τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κ.λπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, πέραν από τα ποσά κάλυψης των Ασφαλιστηρίων.
- 1.4 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του μέσα στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται στους όρους των ασφαλιστηρίων ή οι ασφαλίσεις που θα συνομολογήσει κριθούν ως μη ικανοποιητικές από τη ΔΕΗ, ή παραλείψει να αναπροσαρμόσει την αξία των ασφαλιστηρίων σε περίπτωση συμπληρωμάτων ή αναπροσαρμογών του συμβατικού τιμήματος, η ΔΕΗ δικαιούται να συνάψει, στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου, τα απαιτούμενα Ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (εντόκως, με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από τις οφειλόμενες σε αυτόν πληρωμές, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Αναδόχου.
Επίσης, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλίσεων, η ΔΕΗ, για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωσή τους, δικαιούται να καταβάλει τα

ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να παρακρατήσει τα αντίστοιχα ποσά ως ανωτέρω.

Η ΔΕΗ επίσης επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να παρακρατεί από οφειλόμενες πληρωμές του Αναδόχου κάθε ποσό που δεν είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. που τυχόν υπάρχουν στους όρους των εν λόγω Ασφαλιστηρίων.

- 1.5 Σε περίπτωση που η Ασφαλιστική Εταιρία, με την οποία ο Ανάδοχος συνολόγησε τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, παραλείψει ή αρνηθεί (μερικά ή ολικά) να καταβάλει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά κ.λπ., για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κ.λπ., σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και η ΔΕΗ δικαιούται να παρακρατήσει από οποιοδήποτε λογαριασμό του ή εγγυήσή του τα ποσά οποιασδήποτε φύσης που, κατά την κρίση της, απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

2. Γενικοί Όροι Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- 2.1 Πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι στην έννοια της λέξης "Ανάδοχος" περιλαμβάνεται και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας από τον Ανάδοχο για την υπόψη Σύμβαση, καθώς επίσης και οι τυχόν Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του Αναδόχου.
- 2.2 Η ΔΕΗ θα είναι συνασφαλιζόμενη.
- 2.3 Τα εν λόγω Ασφαλιστήρια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς αποδεδειγμένη σχετική ειδοποίηση από την Ασφαλιστική Εταιρεία, τόσο προς τον Ανάδοχο όσο και προς την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.
- 2.4 Ο Ανάδοχος, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ΔΕΗ για τις απαιτήσεις της από αυτόν σε σχέση με τα ποσά που του έχει καταβάλει (με εξαίρεση τις προκαταβολές έναντι ισόποσων εγγυητικών επιστολών ή άλλων εγγυήσεων που αποδέχτηκε η ΔΕΗ), υποχρεώνεται να ζητήσει από τους ασφαλιστές του να συμπεριλάβουν τόσο στο Κατά Παντός Κινδύνου όσο και στα άλλου τύπου Ασφαλιστήρια, που καλύπτουν την ίδια Σύμβαση, τον εξής Ειδικό Όρο:

"Σε περίπτωση μερικής ή ολικής καταστροφής ή βλάβης του αντικειμένου της Σύμβασης ή οποιασδήποτε άλλης ζημιάς:

- α. Προκειμένου η Ασφαλιστική Εταιρεία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κ.λπ. αποζημίωση πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΔΕΗ. Αφού δε καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κ.λπ. αποζημίωση πρέπει να γνωστοποιήσει όλα τα σχετικά με την καταβολή στοιχεία στη ΔΕΗ.

- β. Εφόσον η ΔΕΗ δεν παρέχει στην Ασφαλιστική Εταιρεία την εν λόγω συγκατάθεση, η απαίτηση του Αναδόχου κατά της Ασφαλιστικής Εταιρείας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στη ΔΕΗ, αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις, (ειδική ή άλλου είδους εντολή ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο) και η Ασφαλιστική Εταιρεία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στη ΔΕΗ, μετά από αίτησή της. Η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Αναδόχου στη ΔΕΗ κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση που έχει συνάψει με τη ΔΕΗ.

3. Ειδικότερο Περιεχόμενο Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, που υποχρεούνται να συνάψει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, οι ακόλουθοι όροι και προϋποθέσεις:

3.1 Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου

3.1.1 Ειδικοί Όροι

- α. Το Ασφαλιστήριο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου, υποβάλλονται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής υπηρεσιών, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο.
- γ. Το ασφαλιστήριο Γενικής Αστικής Ευθύνης ενεργοποιείται στη βάση loss occurrence, δηλαδή να καλύπτονται απαιτήσεις Τρίτων, συνεπεία ζημιών ή σωματικών βλαβών που επέλθουν κατά τη διάρκεια της ασφάλισης.
- δ. Στην ασφάλιση της Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου, δεν θα έχουν ισχύ οι όροι της προηγούμενης παραγράφου γ. και της παραγράφου 2.1.

3.1.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Γενική Αστική Ευθύνη του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και η Εργοδοτική Ευθύνη του. Οι Ασφαλιστές υποχρεώνονται να καταβάλουν αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, θάνατο, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές που προξένησε ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών παροχής υπηρεσιών που του έχουν ανατεθεί οποτεδήποτε προξενήθηκαν και εφόσον έγιναν στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

¹ Ειδικότερα στα Ασφαλιστήρια αυτά πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- α. Η ΔΕΗ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (CROSS LIABILITY).
- β. Η Ασφαλιστική Εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΗ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό που θα απαιτηθεί για έξοδα έκδοσης της εγγυοδοσίας, για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη, μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ. Η Ασφαλιστική Εταιρεία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναγωγής κατά της ΔΕΗ, των συμβούλων, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.
- δ. Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της ΔΕΗ, (ευθύνη προστήσαντος).

3.1.3 Όρια αποζημίωσης Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων

Το όριο αποζημίωσης για το οποίο θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σε ένα αυτοτελές ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, πρέπει να είναι **κατά περιστατικό** το ακόλουθο:

Κάλυψη σωματικών βλαβών ή/και θανάτου (συμπεριλαμβανομένων αξιώσεων για ηθική βλάβη ή/και ψυχική οδύνη), υλικών ζημιών Τρίτων ως το ποσό των **500.000 ΕΥΡΩ** κατ' άτομο και ατύχημα και για ομαδικό ατύχημα.

3.1.4 Όριο αποζημίωσης Εργοδοτικής Ευθύνης (Επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή χωριστό αυτοτελές ασφαλιστήριο)

Το όριο αποζημίωσης για το οποίο θα πραγματοποιείται η ασφάλιση (επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή αυτοτελές ασφαλιστήριο Εργοδοτικής Ευθύνης), πρέπει να είναι **κατά περιστατικό** το ακόλουθο:

Κάλυψη σωματικών βλαβών ή/και θανάτου (συμπεριλαμβανομένων αξιώσεων για ηθική βλάβη ή/και ψυχική οδύνη), ως το ποσό των **500.000 ΕΥΡΩ** κατ' άτομο και ατύχημα και για ομαδικό ατύχημα.

3.1.5 Ανώτατο όριο κάλυψης– Απαλλαγές

- α. Το Ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών για την κάλυψη Γενικής Αστικής Ευθύνης υπέρ Τρίτων και της Εργοδοτικής Ευθύνης (σε ενιαίο ασφαλιστήριο συνδυαστικά) καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης θα ανέρχεται σε **1.000.000 ΕΥΡΩ**. Σε περίπτωση που η κάλυψη Γενικής Αστικής Ευθύνης και η κάλυψη Εργοδοτικής Ευθύνης, δίδεται από χωριστά ασφαλιστήρια, το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης θα ανέρχεται σε **1.000.000 ΕΥΡΩ** για κάθε ένα ασφαλιστήριο.
- β. Σε περίπτωση που τα παραπάνω ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών μειωθούν κάτω του ποσού των 1.000.000 ΕΥΡΩ (λόγω επέλευσης ζημιολογώνων γεγονότων και καταβολής από τους ασφαλιστές των αντίστοιχων αποζημιώσεων), ενώ η Σύμβαση ΔΕΗ – Αναδόχου βρίσκεται σε ισχύ, ο Ανάδοχος για να μη μένει υπασφαλισμένος οφείλει να φροντίζει για την άμεση συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ευθύνης, ώστε αυτό να είναι συνεχώς **1.000.000 ΕΥΡΩ** καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Ασφαλιστηρίου. Σχετικός όρος για πρόσθετη κάλυψη και συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ευθύνης θα συμπεριλαμβάνεται στο Ασφαλιστήριο.

3.1.6 Απαλλαγές

Το Ανώτατο όριο απαλλαγής ανά ζημιά και περιστατικό θα ανέρχεται σε **3.000 ΕΥΡΩ**.

3.1.7 Διάρκεια ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και θα λήγει την ημερομηνία της ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο της Σύμβασης.

Μετά την αποπεράτωση των εργασιών, εάν προκύψει θέμα άλλης ρύθμισης σχετικής με τις παρεχόμενες υπηρεσίες η οποία εμπίπτει στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και απαιτεί την εκτέλεση εργασιών από τον ίδιο, τότε πρέπει να φροντίσει για την εκ νέου ασφαλιστική κάλυψη της Αστικής Ευθύνης του έναντι Τρίτων και της Εργοδοτικής Ευθύνης του με τους ίδιους όρους κ.λπ., όπως και στην αρχική του ασφάλιση και με διάρκεια τόση, όση χρειάζεται για την άρτια ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών κ.λπ.

3.2 Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης

3.2.1 Ειδικοί Όροι

Το ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.2.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Ευθύνη του Αναδόχου για οικονομικές κυρίως ζημιές της ΔΕΗ και Τρίτων, συμπεριλαμβανομένων χρηματικών αποζημιώσεων για σωματικές βλάβες ή και θάνατο, συνεπεία πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών που ανέλαβε ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων.

² Ειδικότερα στα Ασφαλιστήρια αυτά πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- α. Η ΔΕΗ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ.
- β. Η Ασφαλιστική Εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΗ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Επαγγελματικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό που θα απαιτηθεί για έξοδα έκδοσης της εγγυοδοσίας, για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη, μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ. Η Ασφαλιστική Εταιρεία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναγωγής κατά της ΔΕΗ, των συμβούλων, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.

3.2.3 Ασφαλιζόμενα Όρια

Ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά περιστατικό και σωρευτικά για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης **1.000.000 ΕΥΡΩ**³.

3.2.4 Διάρκεια ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και θα λήγει με την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης μεταξύ ΔΕΗ και Αναδόχου, με διετή τουλάχιστον εκτεταμένη περίοδο ανακοίνωσης απαιτήσεων για ζημιές που οφείλονται σε περιστατικά που συνέβησαν ως την ημερομηνία ολοκλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

3.3 Ασφάλιση Μεταφοράς

3.3.1 Ειδικοί Όροι

Το ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη μεταφορών στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.3.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η συνολική αξία των μεταφερομένων υλικών (εξοπλισμός, μηχανήματα κ.λπ.) για όλη τη διάρκεια της σύμβασης προέλευσης εξωτερικού ή/και εσωτερικού, καθώς και των υλικών ιδιοκτησίας ΔΕΗ που θα μεταφέρονται με ευθύνη του Αναδόχου για τους μεταφορικούς κινδύνους, συμπεριλαμβανομένων και των κινδύνων φορτοεκφόρτωσης. Τα υλικά αυτά θα ασφαλίζονται Κατά Παντός Κινδύνου.

3.3.3 Διάρκεια ασφάλισης

Τα μεταφερόμενα υλικά θα ασφαλίζονται για όλη τη διάρκεια της μεταφοράς τους από την έναρξη των εργασιών της φόρτωσής τους στην αποθήκη του αποστολέα και από οποιοδήποτε σημείο της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού μέχρι την εκφόρτωσή τους στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.

3.4 Ασφάλιση οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ.

3.4.1 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν αυτοκινούμενα οχήματα (ν. 489/76)

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές κ.λπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν για τις ανάγκες της Σύμβασης, είτε ανήκουν σε αυτόν, είτε σε τρίτους, είτε στο προσωπικό του, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας (ν. 489/76) και για ποσά κάλυψης αυτά που προβλέπονται εκάστοτε από την ισχύουσα Νομοθεσία.

Στα σχετικά Ασφαλιστήρια πρέπει να περιλαμβάνονται και τα εξής:

Υπεύθυνος για τη φύλαξη και παρακολούθηση των εν λόγω Ασφαλιστηρίων είναι ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην αρμόδια Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθούν.

Η αρμόδια Υπηρεσία σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να επιδείξει τα εν λόγω Ασφαλιστήρια ή σε περίπτωση που τα Ασφαλιστήρια είναι ελλιπή ή παρέχουν ανεπαρκή κατά το Νόμο κάλυψη, δικαιούται να απαγορεύει την είσοδο, έξοδο και

οποιαδήποτε μετακίνηση του αντίστοιχου οχήματος στην περιοχή της παρεχόμενης υπηρεσίας.

3.4.2 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν Εργαλεία

Το Ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο, στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές, ατυχήματα κ.λπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν σαν εργαλεία για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Στην παρούσα ασφάλιση τα ποσά αποζημίωσης, οι όροι και προϋποθέσεις, οι απαλλαγές κ.λπ. ταυτίζονται με τα ισχύοντα στην ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης (παράγραφος 3.1 του παρόντος).

Εξαιρείται ο όρος: «Η ΔΕΗ είναι συνασφαλισμένη».

3.5 Ασφάλιση Προσωπικού

Η ασφάλιση του Προσωπικού περιλαμβάνει δύο (2) περιπτώσεις:

3.5.1 Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το εν γένει εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό, σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας. Ειδικότερα για το ημεδαπό προσωπικό απαιτείται σύμφωνα με την Εργατική Νομοθεσία ασφάλιση στον ΕΦΚΑ ή/και σε άλλο Οργανισμό Κυρίας ή Επικουρικής ασφάλισης, ανάλογα με την ειδικότητα. Για το αλλοδαπό προσωπικό απαιτείται αντίστοιχη ασφάλιση, που να προβλέπεται δηλαδή από την Εργατική Νομοθεσία της Χώρας προέλευσης του προσωπικού και να μην αντιβαίνει στις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας.

3.5.2 Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους πάσης φύσεως συμβούλους ή συνεργάτες του που θα ασχοληθούν για τις ανάγκες της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την ασφάλιση των συμβούλων ή συνεργατών του, ημεδαπών ή/και αλλοδαπών, έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων σε Ασφαλιστικό Φορέα της επιλογής του.

Από την περίπτωση αυτή εξαιρούνται οι αλλοδαποί συνεργάτες και σύμβουλοι του Αναδόχου για τους οποίους έχουν γίνει ήδη ανάλογες ασφαλίσεις στη χώρα τους, οι οποίες ισχύουν για την εδώ παραμονή τους και δεν αντιβαίνουν στην Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της φύλαξης και παρακολούθησης των αντίστοιχων Ασφαλιστηρίων. Για την πιστοποίηση των ασφαλίσεων αυτών ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Υπεύθυνη Δήλωση ότι πράγματι οι σύμβουλοι, συνεργάτες του κ.λπ. είναι ασφαλισμένοι έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων.

3.6 Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών της ΔΕΗ που χορηγούνται στον Ανάδοχο

Το ασφαλιστήριο Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών, υπογεγραμμένο από τον Ανάδοχο και την Ασφαλιστική Εταιρεία, θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο.

3.6.1 Αντικείμενο Ασφάλισης

Η Ασφαλιστική Εταιρεία ασφαλίζει σε ανοικτή βάση και Κατά Παντός Κινδύνου τα υλικά, εργαλεία, μηχανήματα, εφόδια, κ.λπ. που χορηγεί η ΔΕΗ στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.

Η ασφάλιση καλύπτει επίσης και τα υλικά, μηχανήματα κ.λπ., που τυχόν αποξηλώνονται από τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, από τον Ανάδοχο, κατά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών και προορίζονται για επανατοποθέτησή τους σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων ή για επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.

3.6.2 Έκταση Κάλυψης

- α. Η ευθύνη των ασφαλιστών αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά παραδίδονται από τη ΔΕΗ στον Ανάδοχο για την ενσωμάτωσή τους στη Σύμβαση. Η ασφάλιση θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, είτε πρόκειται για ανοικτούς ή κλειστούς χώρους αποθήκευσης ή ακόμη απερίφρακτους χώρους που όμως επιτηρούνται από ειδικά εντεταλμένο όργανο από το προσωπικό του Αναδόχου και μέχρι την ενσωμάτωσή τους στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.

- β. Η ευθύνη των ασφαλιστών για τα αποξηλωμένα υλικά αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά αποξηλώνονται, από τον Ανάδοχο, από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, όπως αυτοί περιγράφονται ανωτέρω και μέχρι την επανατοποθέτηση των υλικών αυτών σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ, ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.
- γ. Η ασφάλιση επεκτείνεται έτσι, ώστε τα χορηγούμενα υλικά στον Ανάδοχο να καλύπτονται και κατά τη διάρκεια των μεταφορών τους (χερσαίες και θαλάσσιες), εντός του Ελλαδικού χώρου από τόπο σε τόπο. Επίσης επεκτείνεται ώστε να καλύπτεται η απώλεια ή καταστροφή υλικών σε απερίφρακτους χώρους, λόγω ανωτέρας βίας (φωτιά ή πλημμύρα).
- δ. Η ευθύνη των ασφαλιστών λήγει με την υποβολή της Δήλωσης του Αναδόχου που προβλέπεται στην παράγραφο 3.6.5.

3.6.3 Όριο Ασφαλιζόμενης Αξίας Υλικών

Με την ασφάλιση καλύπτεται η αξία των υλικών, εργαλείων κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που, σύμφωνα με τη Σύμβαση, προβλέπεται να έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος για κάθε χρονική στιγμή, προσαυξημένη κατά είκοσι τοις εκατό (20%) και στρογγυλευμένη στην πλησιέστερη χιλιάδα ΕΥΡΩ, έτσι ώστε να καλύπτονται τυχόν έξοδα διαχείρισης με τα οποία επιβαρύνονται οι κοστολογήσεις των ζημιωθέντων υλικών. Στις περιπτώσεις που η ΔΕΗ διαπιστώνει, από τα υπάρχοντα στα χέρια της στοιχεία, ότι η αξία των υλικών, εργαλείων κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος, είναι μεγαλύτερη της προαναφερόμενης ασφαλιζόμενης αξίας, παρέχεται η δυνατότητα παρέμβασης της ΔΕΗ ώστε με πρόσθετη πράξη να καλυφθεί η υφιστάμενη διαφορά.

Το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά κίνδυνο και περιστατικό οποιασδήποτε απώλειας, καταστροφής, ζημιάς, βλάβης, κλοπής, πυρκαγιάς κ.λπ., μερικής ή ολικής, είναι ίσο με το σαράντα τοις εκατό (40%) της αξίας του χρεωστικού υπολοίπου του Αναδόχου που αφορά τα υλικά, εργαλεία κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που έχει στα χέρια του, όπως αναγράφεται στη Σύμβαση. Το ως άνω προκύπτουν ανώτατο όριο στρογγυλεύεται στη πλησιέστερη χιλιάδα ΕΥΡΩ και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

3.6.4 Απαλλαγές

Απαλλάσσεται της ασφαλιστικής κάλυψης, κατ' ανώτατο ανά ζημιογόνο γεγονός, ποσό ύψους χιλίων (1.000) ευρώ.

3.6.5 Διάρκεια Ασφάλισης

Η παρούσα σε ανοικτή βάση ασφάλιση του Αναδόχου με τη ΔΕΗ λήγει μετά την επιστροφή από τον Ανάδοχο και του τελευταίου υλικού στις αποθήκες της ΔΕΗ και την υποβολή γραπτής Δήλωσης του Αναδόχου προς τον ασφαλιστή για το σκοπό αυτό, δεόντως θεωρημένη από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.6.6 Ζημιές - Αποζημιώσεις

Σε περίπτωση ζημίας ή απώλειας υλικού ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών να την αναγγείλει στην Ασφαλιστική Εταιρεία και στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

Σε περίπτωση ζημίας ή απώλειας, ρητά συμφωνείται ότι η αποζημίωση θα καταβάλλεται από την ασφαλιστική εταιρία απ' ευθείας στη ΔΕΗ, καθαρή και απαλλαγμένη από πάσης φύσεως επιβαρύνσεις.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Τα πιο κάτω αναφερόμενα στοιχεία (α - ε) διαμορφώνονται ή εμπλουτίζονται κατάλληλα από την Υπηρεσία, σε συνεργασία με τη ΔΝΥ, και ανάλογα με τη φύση και τις ανάγκες κάθε Σύμβασης
- ² Τα πιο κάτω αναφερόμενα στοιχεία (α - γ) διαμορφώνονται ή εμπλουτίζονται κατάλληλα από την Υπηρεσία, σε συνεργασία με τη ΔΝΥ, και ανάλογα με τη φύση και τις ανάγκες κάθε Σύμβασης
- ³ Το παραπάνω όριο αποζημίωσης μπορεί, κατά την κρίση της αρμόδιας υπηρεσίας της ΔΕΗ και κατά περίπτωση, να περιορίζεται στο μισό, όπως θα προβλέπεται στη Σύμβαση



ΔΕΘ / ΑΗΣ Κερατέας-Λαυρίου

Αριθμός Διακήρυξης: ΑΗΣ Κ-Λ. 1200061912

Αντικείμενο: Συντήρηση Μηχανογραφικού
Εξοπλισμού του ΑΗΣ Κερατέας-
Λαυρίου.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΤΕΥΧΟΣ 5 ΑΠΟ 5

Περιεχόμενα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	3
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	6
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ.....	8

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ¹

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²..... δηλώνω ότι:

1. Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005.
2.³..... του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι:
.....
.....
.....
3. Νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι
4. Το προσφέρον νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό,
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά
 - 4.3 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποι του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.
5. Έλαβε πλήρη γνώση της Διακήρυξης με στοιχεία καθώς και του συνημμένου σε αυτή σχεδίου σύμβασης τους όρους της οποίας αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.
6. Η Προσφορά του θα παραμείνει σε ισχύ για δύο (2) μήνες.
7. Ο Διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του συμμορφώνεται πλήρως με το σύνολο των διατάξεων που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, ως εκάστοτε ισχύει, και συνοπτικά έχουν ως εξής:
 - 7.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 7.2 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 7.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με το προκηρυσσόμενο, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

- 7.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
- 7.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς- δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- 7.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- 7.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.
- 7.8 Δεν του έχουν επιβληθεί κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας (περίπτωση γ, παρ. 2, άρθρου 72 του ν.4412/2016).
8. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 262 του ν. 4412/2016.
9. Ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να προσκομίσει εντός ευλόγου προθεσμίας από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων.
10. Σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου της προσφοράς μας, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή/και της τυχόν σύμβασης που θα συναφθεί, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή.

Ημερομηνία:.....

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παρακάτω παραγράφους 1, 5, και, εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση, την παράγραφο 4.3 εφόσον το επιθυμεί
- ² Αναγράφεται από το Διαγωνιζόμενο η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του προσφέροντος «μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» ή «διαχειριστές»

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του. Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³..... μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμιά αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

³ Συμπληρώνεται από την υπηρεσία που διενεργεί τη διαδικασία ο κατάλληλος αριθμός μηνών συνεκτιμώντας το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης της σύμβασης πλέον ενός περιθωρίου από τυχόν καθυστερήσεις (π.χ. σε έργο με χρονικό ορίζοντα οριστικής παραλαβής τους δεκαοχτώ (18) μήνες μπορεί η μέγιστη ισχύς της εγγυητικής να ορίζεται σε είκοσι δύο (22) μήνες)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Σύμπραξης / Ένωσης φυσικών ή και νομικών προσώπων
(καλύπτει την παράγραφο 5 του τεύχους Πρόσκληση υποβολής προσφοράς σε
διαγωνιστική διαδικασία)

Τα υπογράφοντα μέλη¹..... για².....

1.

2.

3.

δηλώνουμε ότι στο πλαίσιο της υποβολής της Προσφοράς μας στην πιο πάνω διαγωνιστική διαδικασία, και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στη ΔΕΗ, από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη σύμβαση.

Ημερομηνία:.....

Οι Δηλούντες

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντος π.χ. «της σύμπραξης» ή «της ένωσης» ή «της κοινοπραξίας»

² Αναγράφεται το αντικείμενο της διαγωνιστικής διαδικασίας