



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55
104 32 ΑΘΗΝΑ**

Διακήρυξη : ΔΥΠ 52118071/21.12.2018

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρωπίνων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

ΤΕΥΧΟΣ 1 ΑΠΟ 6

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1	:	Περίληψη – Αντικείμενο έργου
Άρθρο 2	:	Στοιχεία υπηρεσίας αρμόδιας για το διαγωνισμό
Άρθρο 3	:	Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών
Άρθρο 4	:	Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία του διαγωνισμού
Άρθρο 5	:	Τεύχη Διακήρυξης
Άρθρο 6	:	Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55
104 32 ΑΘΗΝΑ**

Διακήρυξη : ΔΥΠ 52118071

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (εφεξής ΔΕΗ Α.Ε. ή ΔΕΗ ή Επιχείρηση), Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, προσκαλεί κατά τις διατάξεις:

- του Βιβλίου ΙΙ του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως ισχύει για τις εταιρείες του Κεφαλαίου Β του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ Α' 314) που δραστηριοποιούνται στον τομέα της ενέργειας, λαμβανομένης υπόψη και της παραγράφου 7 του άρθρου 222 του ν. 4412/2016,
- της παρούσας Διακήρυξης, η οποία διαμορφώθηκε βάσει κατευθύνσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΗ με την υπ' αριθ.128/08.11.2016 απόφασή του, της οποίας το σχετικό απόσπασμα έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της ΔΕΗ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eprocurement.dei.gr>,

όλους τους ενδιαφερόμενους, σε Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την παροχή Συμβουλευτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης.

Κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής σύμφωνα με τα κριτήρια που αναγράφονται στο τεύχος 2, άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.

Ο προϋπολογισμός των παραπάνω υπηρεσιών ανέρχεται ενδεικτικά σε είκοσι πέντε χιλιάδες ευρώ (€ 25.000) και δεν αποτελεί ανώτατο όριο προσφοράς.

Άρθρο 1

ΠΕΡΙΛΗΨΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Η ΔΕΗ είναι ο μεγαλύτερος παραγωγός ηλεκτρικής ενέργειας, ο μοναδικός ιδιοκτήτης των παγίων της μεταφοράς και ο κύριος προμηθευτής ηλεκτρικής ενέργειας στην Ελλάδα, παρέχοντας ηλεκτρική ενέργεια σε περίπου 7.5 εκατομμύρια πελάτες στις 31 Δεκεμβρίου 2017. Η Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων και Οργάνωσης (ΓΔ/ΑΝΠΟ) είναι υπεύθυνη για όλες της λειτουργίες Ανθρώπινου Δυναμικού στην Εταιρεία.

Η ΔΕΗ έχει εκπονήσει ήδη ένα Επιχειρησιακό Σχέδιο – Πρόγραμμα Αναδιάρθρωσης για την περίοδο 2018-2023, που βρίσκεται σε διαδικασία ανασχηματισμού, αναπόσπαστο δε τμήμα του αποτελεί το

Ανθρώπινο Δυναμικό. Η Γενική Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων και Οργάνωσης έχει διαμορφώσει ένα σχέδιο αναδιάρθρωσης με συγκεκριμένες πρωτοβουλίες Διοίκησης Ανθρωπίνων Πόρων, αλλά και Οργανωτικών μεταβολών προκειμένου να παρέχει τις απαιτούμενες βελτιώσεις επιχειρηματικής αποτελεσματικότητας.

Επιπλέον η Επιχείρηση βρίσκεται ενώπιον σημαντικών προκλήσεων στο διαρκώς εντεινόμενο ανταγωνιστικό περιβάλλον τόσο στην Παραγωγή όσο και στην Εμπορία ηλεκτρικής Ενέργειας.

Στο ανωτέρω πλαίσιο δημιουργούνται νέες ανάγκες σε Ανθρώπινο Δυναμικό, λόγω των εξελίξεων στην αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας, το οποίο θα κληθεί να καλύψει τις απαιτήσεις για νέες δεξιότητες και εξειδικεύσεις σε κρίσιμους τομείς, τη διαφοροποίηση και επέκταση των δραστηριοτήτων της ΔΕΗ στο εξωτερικό, τη στροφή στις ΑΠΕ και την αλλαγή του ενεργειακού μίγματος στα νησιά, καθώς και τη βελτίωση της εξυπηρέτησης της πελατείας και την προώθηση των νέων προϊόντων και υπηρεσιών.

Παράλληλα υφίσταται αδήριτη η ανάγκη για ανανέωση του Ανθρώπινου Δυναμικού, δοθέντος ότι ο μέσος όρος της ηλικίας του προσωπικού υπερβαίνει τα 50 χρόνια, γεγονός το οποίο αυξάνει το μισθολογικό κόστος, ενώ δημιουργεί θέμα μεταλαμπάδευσης της υφιστάμενης εμπειρίας και γνώσης στους νεότερους εργαζομένους.

Ενόψει των ανωτέρω απαιτείται η κατάρτιση ενός προγράμματος ανθρώπινου δυναμικού, "Manpower Planning", με κεντρικό στόχο, στο συντομότερο χρονικό διάστημα η ΔΕΗ να αποκτήσει το αναγκαίο Ανθρώπινο Δυναμικό, που θα ανταποκρίνεται στις ανωτέρω απαιτήσεις και ανάγκες, με ταυτόχρονη ικανή μείωση του μισθολογικού κόστους.

Το αντικείμενο του έργου συνίσταται στα κάτωθι:

Εκπόνηση μελέτης προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού, η οποία να υποστηρίζει τον σχεδιασμό του αναγκαίου επιπέδου στελέχωσης και τον τρόπο εξέλιξης της ανθρωποδύναμης ανά λειτουργική δραστηριότητα και κατηγορία/ειδικότητα προσωπικού, επιτυγχάνοντας τη βέλτιστη κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού, από την άποψη της επαρκούς κάλυψης των αναγκών, της ανανέωσης του Ανθρώπινου Δυναμικού και της μείωσης του κόστους, και λαμβάνοντας υπόψη:

- Το ηλικιακό προφίλ και τις προβλεπόμενες αποχωρήσεις του προσωπικού ανά κατηγορία/ειδικότητα.
- Την προβλεπόμενη ανθρωποδύναμη, όπως αυτή καθορίζεται από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο βάσει του υφιστάμενου λειτουργικού μοντέλου και τους περιορισμούς που αυτό θέτει, χωρίς ωστόσο να τους θεωρεί δεδομένους, αλλά με διατύπωση προτάσεων για το βέλτιστο ρυθμό υλοποίησης.
- Βέλτιστες διεθνείς πρακτικές οργάνωσης και λειτουργίας ανά λειτουργική δραστηριότητα.
- Τις ιδιαίτερες απαιτήσεις εξειδίκευσης των θέσεων εργασίας αλλά και τα υφιστάμενα ποιοτικά χαρακτηριστικά του ανθρώπινου δυναμικού.

Άρθρο 2 **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. για το Διαγωνισμό είναι η Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών (ΔΥΠ), οδός Στουρνάρη, αριθ. 55, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα, τηλέφωνο 210 5270800. Πληροφορίες παρέχονται από την κα Ν. Μάρκου και τη κα Α. Τσονοπούλου, με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο στη διεύθυνση n.markou@dei.com.gr και a.tsonopoulou@dei.com.gr, τηλεφωνικά (+30 210 5270824 και +30 210 5270927) ή με τηλεομοιοτυπία (+30 210 5232597).

Άρθρο 3 **ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η παραλαβή και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο αριθμός 208, οδός Στουρνάρη 55, 104 32 Αθήνα, όροφος 2^{ος}, στις **10.01.2019 και ώρα 10:00 πμ** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών), ενώπιον Επιτροπής που θα συστήσει η Επιχείρηση.

Προσφορές μπορεί επίσης να υποβληθούν ταχυδρομικά επί αποδείξει ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων στο πρωτόκολλο της ανωτέρω αναφερόμενης αρμόδιας για το Διαγωνισμό Υπηρεσίας, με ευθύνη του προσφέροντος σε σχέση με το περιεχόμενο και το χρόνο άφιξης. Αυτές οι προσφορές θα ληφθούν υπόψη μόνον εφόσον παραδοθούν σφραγισμένες στο Πρωτόκολλο της ΔΥΠ όχι αργότερα από την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών.

Ο Φάκελος που περιέχει την προσφορά, πρέπει απαραίτητως να αναγράφει το Όνομα και τη Διεύθυνση του Οικονομικού Φορέα που υποβάλει την προσφορά και επίσης :

"Προσφορά για το Διαγωνισμό ΔΥΠ 52118071"

«Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρωπίνων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης».

Άρθρο 4 **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

4.1 Στην Ανοικτή Διαδικασία θα μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς (Νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών), οι οποίοι πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να παράσχουν στη ΔΕΗ το σύνολο των υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και να ικανοποιούν πλήρως όλα τα ακόλουθα κριτήρια συμμετοχής:

4.1.1 Να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα αναδιοργάνωσης διαδικασιών ή/και σε θέματα διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων και που έχουν αναλάβει και ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) χρόνια με τουλάχιστον ένα (1) έργο που φέρει σημαντικές ομοιότητες με το εν λόγω έργο.

4.1.2 Να διαθέτουν μια λεπτομερή περιγραφή και καταγραφή του παραπάνω έργου, περιλαμβανομένων και των δεδομένων των πελατών (όνομα εταιρείας, διεύθυνση, τηλέφωνο και πρόσωπο για επαφή) η οποία πρέπει να περιλαμβάνονται στην προσφορά.

4.1.3 Δεδομένου ότι το έργο θα πραγματοποιηθεί μόνο στην ελληνική γλώσσα, πρέπει το προσωπικό του προσφέροντος να διαθέτει ευχέρεια στη χρήση της ελληνικής γλώσσας. Για το σκοπό αυτό η λεπτομερής περιγραφή του έργου για την παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφορών είναι στην Ελληνική γλώσσα.

4.2 Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού

Κάθε οικονομικός φορέας αποκλείεται από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται περί σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων) κάποιος ή κάποιοι από τους λόγους που αναφέρονται στο επισυναπτόμενο στην παρούσα σχετικό υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ) προς συμπλήρωση και υπογραφή από τους διαγωνιζόμενους.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της μη συνδρομής των υπόψη λόγων αποκλεισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 6.2.Β του Τεύχους 2 της Διακήρυξης.

4.3 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός προσφέροντες

Οι προσφορές από μέλος προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα προσφορά και ως μέλος άλλης προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη προσφορά, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας προσφορές στο Διαγωνισμό, είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων) μεταξύ τους επιχειρήσεων είτε αυτόνομα, οι προσφορές τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

4.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Εφόσον οι προσφέροντες θα ήθελαν να επικαλεσθούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή/και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων προκειμένου να καλύψουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στις παραπάνω αντίστοιχες παραγράφους, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Πρόσκληση και τη Διακήρυξη εγγυήσεις.

Ειδικότερα στην περίπτωση αυτή, ο προσφέρων έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα μπορεί να είναι, ενδεικτικά, έγκυρο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του προσφέροντος και του επικαλούμενου Τρίτου ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για τη ΔΕΗ. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο Φάκελο Β της προσφοράς.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του προσφέροντος και του Τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις από τον Τρίτο προς τον προσφέροντα θα συμπεριληφθούν, εφόσον αυτός επιλεγεί ανάδοχος, στη σύμβαση.

Στις ως άνω περιπτώσεις, σύμφωνα με το άρθρο 307 του ν. 4412/2016, οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού με τον προσφέροντα στον οποίο παρέχουν τη στήριξη. Προς τούτο στις προσφορές πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από εκπρόσωπο του παρέχοντος τη στήριξη, τα ακόλουθα:

- Στο Φάκελο Α:
 - Δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη διακήρυξη σχετικό υπόδειγμα
 - Η ΥΔΜΣΛΑ
- Στο Φάκελο Β:
 - Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 6.3 του Τεύχους 2 της Διακήρυξης ανάλογα με το είδος της επικαλούμενης στήριξης.

Αποσαφηνίζεται ότι εάν ο διαγωνιζόμενος επικαλείται την ικανότητα υπεργολάβων του για την πλήρωση κριτηρίων επιλογής, οι υπεργολάβοι αυτοί θεωρούνται Τρίτοι και ισχύουν τα παραπάνω.

Άρθρο 5 **ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Για τον παρόντα Διαγωνισμό έχει καταρτισθεί Διακήρυξη που αποτελείται από τα ακόλουθα τεύχη, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού
3. Σύμβαση (Σχέδιο)
4. Σύμβαση Εμπιστευτικότητας (Σχέδιο)
5. Προδιαγραφές Έργου
6. Υποδείγματα

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να μελετήσουν προσεκτικά τα ανωτέρω τεύχη της Διακήρυξης ενόψει της υποβολής των προσφορών τους.

Άρθρο 6 **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Τα Τεύχη της Διακήρυξης, όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω ευρίσκονται στην ιστοσελίδα (site) της Επιχείρησης: <https://eprocurement.dei.com.gr> → ΔΥΠ 52118071 όπου και θα παραμείνουν ανηρτημένα μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, οι οποίοι έχουν εγγραφεί στο σύστημα ως παραλήπτες της Διακήρυξης, μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο των τευχών του παρόντος Διαγωνισμού, το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων ή πραγματοποίησης επίσκεψης που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας και έγκαιρης ενημέρωσης όλων των ενδιαφερομένων για τυχόν διευκρινίσεις, συμπληρώσεις ή και μεταβολές όρων του Διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει κατά την παραλαβή της Διακήρυξης να καταχωρούν στο σύστημα τα ζητούμενα στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που τα στοιχεία αυτά δεν είναι ακριβή ή η Διακήρυξη δεν έχει παραληφθεί άμεσα από το σύστημα, η ΔΕΗ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη έγκαιρη και αξιόπιστη ενημέρωση του οικείου οικονομικού φορέα.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΗ.



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55 104 32 ΑΘΗΝΑ**

Διακήρυξη : ΔΥΠ 52118071/21.12.2018

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 6

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1 :	Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης
Άρθρο 2 :	Προϋπολογισμός παροχής Υπηρεσιών
Άρθρο 3 :	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς
Άρθρο 4 :	Εγγυήσεις Συμμετοχής στη Διαδικασία
Άρθρο 5 :	Υποβαλλόμενα στοιχεία
Άρθρο 6 :	Περιεχόμενο Προσφοράς
Άρθρο 7 :	Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών
Άρθρο 8 :	Αξιολόγηση Προσφορών
Άρθρο 9 :	Ενστάσεις Διαγωνιζομένων
Άρθρο 10 :	Κατακύρωση – Ματαίωση Διαδικασίας Αναγγελία Ανάθεσης
Άρθρο 11 :	Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης
Άρθρο 12 :	Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ ΑΕ

Άρθρο 1
Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης

Η Διακήρυξη αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών και εγγράφων :

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες Ανοικτού Διαγωνισμού
3. Σύμβαση (Σχέδιο)
4. Σύμβαση Εμπιστευτικότητας (Σχέδιο)
5. Προδιαγραφές Έργου
6. Υποδείγματα

Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα παραπάνω Τεύχη καθορίζει, όσον αφορά τη Διακήρυξη, τη σειρά ισχύος των όρων καθενός από αυτά, σε περίπτωση που διαπιστωθούν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών.

Άρθρο 2
Προϋπολογισμός παροχής Υπηρεσιών

- 2.1 Ο προϋπολογισμός των ζητούμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (€25.000), είναι ενδεικτικός και δεν αποτελεί ανώτατο όριο για τις προσφορές.
- 2.2 Όλοι οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναγράψουν στην προσφορά τους, συμπληρώνοντας ολογράφως και αριθμητικώς την τιμή μονάδας και αριθμητικώς το συνολικό ποσό του τιμήματος των υπηρεσιών, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στη Διακήρυξη και στις τεχνικές προσφορές τους. Το ποσό αυτό περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία κόστους που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου, όλους τους άμεσους και έμμεσους φόρους και δασμούς που συνδέονται με την εκτέλεση των εργασιών. Διευκρινίζεται ότι στο εν λόγω τίμημα συμπεριλαμβάνεται και η κράτηση 0,06% (άρθρο 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής. Το οικείο ποσό δεν περιλαμβάνει ΦΠΑ, ο δε τυχόν οφειλόμενος ΦΠΑ βαρύνει τη ΔΕΗ Α.Ε.
- 2.3 Οι Προσφέροντες καταρτίζουν την οικονομική τους προσφορά με βάση το συνημμένο στο παρόν τεύχος «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς». Η συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων στο παραπάνω έντυπο πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.
- 2.4 Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να προσφέρουν τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Προσφέροντα με την απαίτηση αυτή, η Προσφορά του θα απορριφθεί.
- 2.5 Με ποινή την ακυρότητα των αντίστοιχων προσφορών, αποκλείεται η κατά οποιοδήποτε τρόπο εξάρτηση των προσφερομένων τιμών από την ισοτιμία του νομίσματος της προσφοράς με οποιοδήποτε άλλο νόμισμα.
- 2.6 Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς σε Ευρώ πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι ολόγραφες τιμές.

Άρθρο 3
Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

- 3.1 Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να δηλώσουν ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα στην προσφορά τους ότι αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για εκατόν είκοσι (120) ημέρες. Το διάστημα ισχύος της προσφοράς αρχίζει μετά τη λήξη της προθεσμίας για την

υποβολή των προσφορών και είναι δυνατόν να παραταθεί με συμφωνία και των δύο μερών (διαγωνιζόμενου και ΔΕΗ).

- 3.2 Σε περίπτωση παράτασης της διαδικασίας οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί μπορούν να επιστραφούν στους διαγωνιζόμενους. Αν δεν ζητηθεί η επιστροφή τους και παραμείνουν στο αρμόδιο Γραφείο θα ισχύουν, ως έχουν, και για την παράταση της διαδικασίας, εκτός αν οι διαγωνιζόμενοι με δήλωσή τους, που πρέπει να υποβληθεί μέχρι τη νέα ημερομηνία/ώρα αποσφράγισης, τροποποιήσουν, συμπληρώσουν ή αποσύρουν την προσφορά τους.

Άρθρο 4

Εγγυήσεις Συμμετοχής στη Διαδικασία

Δεν απαιτείται Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.

Άρθρο 5

Υποβαλλόμενα στοιχεία

- 5.1 Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στο διαγωνισμό θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.
- 5.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
- 5.3 Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των Διαγωνιζομένων επί των όρων που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της Διακήρυξης δε γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από τη διαδικασία.

Άρθρο 6

Περιεχόμενο Προσφοράς

6.1 Κατάρτιση Προσφορών

- 6.1.1 Οι προσφορές πρέπει να είναι καθ' όλα σύμφωνες με τους προβλεπόμενους στην παρούσα Διακήρυξη εμπορικούς και οικονομικούς όρους, από τους οποίους, με ποινή την απόρριψη των προσφορών, δεν επιτρέπονται αποκλίσεις. Σχόλια, παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις στις προσφορές που αλλοιώνουν τους όρους ή τις απαιτήσεις της Διακήρυξης αντιμετωπίζονται ως αποκλίσεις.

Τυχόν διορθώσεις, διαγραφές και προσθήκες, που θα αναγράφονται ευκρινώς στο περιθώριο των σελίδων της προσφοράς, ισχύουν, εφόσον θα φέρουν την υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα. Στις προσφορές δεν πρέπει να υπάρχουν ξυσίματα της γραφής, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστοιχα, παρεμβολές στο κείμενο, κενά και συγκοπές που δεν φέρουν την υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα.

Οι προσφορές πρέπει να είναι διατυπωμένες με σαφή τρόπο, που να επιτρέπει τη σύγκρισή τους, χωρίς να υπάρχει ανάγκη να ζητηθούν πρόσθετες διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους.

Η προσφορά καταρτίζεται σε ένα (1) πρωτότυπο ενώ ο φάκελος Β (τεχνική προσφορά) συνοδεύεται από δύο (2) ακριβή αντίγραφα. Το πρωτότυπο υπογράφεται σε όλες τις σελίδες του από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του προσφέροντος. Η βεβαίωση της ακρίβειας των αντιγράφων γίνεται με σχετική

ενυπόγραφη δήλωση στην τελευταία σελίδα αυτών του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ πρωτότυπου και αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς.

- 6.1.2 Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών που ζητούνται από τη Διακήρυξη.
Προσφορά που δεν θα περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών θα απορρίπτεται ως τυπικά μη αποδεκτή και δεν θα αξιολογείται περαιτέρω.
- 6.1.3 Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Σύμπραξη Επιχειρήσεων τα μέλη αυτής θα είναι υπεύθυνα, σε ολόκληρο το καθένα ενώπιον της ΔΕΗ Α.Ε., δηλαδή θα ευθύνονται από κοινού, αδιαίρετως και το καθένα χωριστά, όσον αφορά την τήρηση (εκπλήρωση) των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την προσφορά της Σύμπραξης, θα υποβάλλουν δε με την προσφορά τους τη δήλωση σύμφωνα με το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ χωρίς να είναι απαραίτητη η υποβολή κοινοπρακτικού. Εφόσον στην εν λόγω Σύμπραξη ανατεθεί σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλει πριν την υπογραφή της σύμβασης, το σχετικό κοινοπρακτικό.
- 6.1.4 Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που καθορίζονται στη Διακήρυξη, και να υποβάλλονται μέσα σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», στον οποίο αναγράφονται η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, ο αριθμός της Διακήρυξης καθώς και η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών.
Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιέχει τρεις άλλους κλειστούς φακέλους το φάκελο Α, το φάκελο Β και σφραγισμένο το φάκελο Γ με τις ίδιες ακριβώς επισημάνσεις του ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

6.2 Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α θα περιέχει :

A. Περιεχόμενα Φακέλου Α

Ο Φάκελος Α θα περιέχει:

- 6.2.1 Εγγυητικές Επιστολές
Δεν απαιτείται.
- 6.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης προσφέροντος
Τη Δήλωση νομιμοποίησης του προσφέροντος συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.
- 6.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς
Τη Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.
- 6.2.4 Υπεύθυνη Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ)
Την ΥΔΜΣΛΑ συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.
- 6.2.5 Διευκρινίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων
Στην περίπτωση αυτή υποβάλλονται:
- 6.2.5.1 Χωριστά από κάθε μέλος αυτής τα παραπάνω στοιχεία 6.2.2 έως 6.2.4. Ειδικότερα στη Δήλωση της παραγράφου 6.2.2 και στο σημείο 4.1 αυτής θα πρέπει να συμπληρώνεται ρητά και ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης/ένωσης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε μέλος αυτής το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης αυτής.

6.2.5.2 Δήλωση των φυσικών ή νομικών προσώπων που μετέχουν στη σύμπραξη/ένωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι τα υπόψη πρόσωπα σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη/ένωση για να αναλάβουν την υλοποίηση της σύμβασης μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ σχετικά με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.

6.2.5.3 Το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης/ένωσης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.

6.2.6 Δηλώσεις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος έχει επικαλεστεί στήριξη τρίτου:

α. Τη Δήλωση νομιμοποίησης για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

β. Την ΥΔΜΣΛΑ για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη οικονομικό φορέα, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το αντίστοιχο Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

B. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού τους ζητηθεί από τη ΔΕΗ, όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις πιο πάνω δηλώσεις, εντός ευλόγου προθεσμίας και κατά μέγιστο εντός είκοσι (20) ημερών εάν αυτή απαιτείται από την αρχή έκδοσης του δικαιολογητικού, και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω:

I. Αποδεικτικά νομιμοποίησης προσφέροντος

Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Δήλωσης της παραγράφου 6.2.2, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου, αντίστοιχα ΦΕΚ) και αποδεικτικό (πιστοποιητικό/βεβαίωση) εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. ή/και σε αντίστοιχο μητρώο ή/και ειδικές άδειες εφόσον απαιτούνται. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (απόφαση συμμετοχής στο διαγωνισμό, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

II. Αποδεικτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε *βάρος του* συμμετέχοντος/υποψηφίου αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά ιδίως:

- i. τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.,
 - ii. τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
 - iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
 - iv. τον Πρόεδρό του, όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.
- III. Αποδεικτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
- α. Πιστοποιητικό/ά ασφαλιστικής ενημερότητας
 - β. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- IV. Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:
- α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
 - β. Για τους υπόλοιπους λόγους αποκλεισμού, που περιλαμβάνονται στην ΥΔΜΣΛΑ για τους οποίους δεν εκδίδονται σχετικά δικαιολογητικά αρμοδίων αρχών ή φορέων ισχύει η δέσμευση της παραγράφου 5 της δήλωσης νομιμοποίησης προσφέροντος.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων II έως IV δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο του υποψήφιου Αναδόχου οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 305 του ν. 4412/2016, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με αμετάκλητη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Κατ' εξαίρεση, όταν ο οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην πιο πάνω παράγραφο III και ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν

ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 305 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς στον παρόντα διαγωνισμό, δεν εφαρμόζεται ο εν λόγω αποκλεισμός.

6.3 Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β θα περιέχει :

6.3.1 Λεπτομερή περιγραφή (Τεχνική) για τον τρόπο υλοποίησης του έργου όπως αναφέρεται αναλυτικά στο τεύχος 5 «Προδιαγραφές Έργου» καθώς και λεπτομερή περιγραφή της προηγούμενης εμπειρίας του προσφέροντος με εκτενή και τεκμηριωμένη εμπειρία σε Εργασιακές Μελέτες συναφείς με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου.

6.3.2 Αναλυτική περιγραφή και καταγραφή ενός (1) έργου, για οργανισμούς και επιχειρήσεις, το οποίο ο διαγωνιζόμενος έχει αναλάβει και ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη και το οποίο ο διαγωνιζόμενος θα χρησιμοποιήσει για να καλύψει τις απαιτήσεις που καθορίζονται από την παρούσα διακήρυξη σχετικά με την προϋπόθεση για συμμετοχή στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Τεύχους "Πρόσκληση".

Ειδικότερα, για αυτό το έργο πρέπει να περιλαμβάνονται στην προσφορά τα ακόλουθα:

- Επωνυμία και διεύθυνση του πελάτη.
- Στοιχεία αρμόδιου επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού τηλεφώνου.
- Αναλυτική περιγραφή του έργου (-ων) που ανέλαβε, συμπεριλαμβανομένης της διάρκειας εκτέλεσης και του προϋπολογισμού.
- Τα καθήκοντα και το ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος στην υλοποίηση του έργου.
- Απαιτείται συμπληρωματικά κάποιο στοιχείο τεκμηρίωσης (π.χ. πρωτόκολλο παραλαβής έργου, έγγραφη δήλωση πελάτη, σύμβαση έργου από τον αναθέτοντα οργανισμό κλπ.).

6.3.3 Κατάσταση με τα στοιχεία του προσωπικού που πρόκειται να απασχολήσει ο Ανάδοχος συμπεριλαμβανομένων των Βιογραφικών από τα οποία θα διαφαίνεται η εν γένει εμπειρία τους για την εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου.

6.3.4 Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 4.2 του Τεύχους «Πρόσκληση σε Διαγωνισμό με Ανοικτή Διαδικασία», στην περίπτωση κατά την οποία ο Προσφέρων επικαλείται χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα τρίτου.

6.4 Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα περιέχει :

6.4.1 Οικονομική Προσφορά συμπληρωμένη ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση το σχετικό έντυπο που χορηγείται με τη Διακήρυξη.

6.4.2 Οποιοδήποτε άλλο οικονομικό στοιχείο σχετικό με το τίμημα της Προσφοράς.

Άρθρο 7

Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών

7.1 Παραλαβή Προσφορών

- 7.1.1 Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν ή να ταχυδρομήσουν τις προσφορές τους στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. όπως ορίζεται στην Πρόσκληση έγκαιρα, ώστε να πρωτοκολληθούν από την Υπηρεσία αυτή μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, που ορίζεται στο Άρθρο 5 του τεύχους «Πρόσκληση σε Διαγωνισμό με Ανοικτή Διαδικασία» της Διακήρυξης προκειμένου να παραληφθούν έγκαιρα από την Επιτροπή Αποσφράγισης Προσφορών.
- 7.1.2 Προσφορές που υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται στην Πρόσκληση δεν αποσφραγίζονται, ούτε λαμβάνονται υπόψη.
- 7.1.3 Δεν γίνονται αποδεκτές προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές ή προφορικά ή όταν οι τιμές προσφέρονται υπό προϋποθέσεις.

7.2 Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών.

- 7.2.1 Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία εκπροσώπων των Προσφερόντων, οι οποίοι παρευρίσκονται εφόσον το επιθυμούν.
Η Επιτροπή Αποσφράγισης παραλαμβάνει τις Προσφορές των Προσφερόντων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής Προσφορών, η Επιτροπή παραλαμβάνει από την Υπηρεσία του Πρωτοκόλλου τις Προσφορές που τυχόν έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων Προσφερόντων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των Προσφορών.
- 7.2.2 Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι Προσφέροντες και ελέγχει την ύπαρξη των ΦΑΚΕΛΩΝ Α, Β και Γ.

Μετά αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν.

Η Επιτροπή ελέγχει τα τυπικά και νομιμοποιητικά στοιχεία που περιέχονται σε αυτόν καθώς και τη συμμόρφωση των προσφορών προς τις απαιτήσεις της Διακήρυξης που αναγράφονται στο παραπάνω Άρθρο 6, παράγραφος 6.2.

Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, αποφασίζει, στην ίδια ή σε επόμενη συνεδρίασή της, για όσες Προσφορές θα πρέπει να αποκλεισθούν από την παραπέρα διαδικασία, λόγω μη ικανοποίησης των απαιτήσεων της Διακήρυξης ως προς την πληρότητα του Φακέλου Α και την επάρκεια των τυπικών και νομιμοποιητικών στοιχείων.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη χωρίς τη συναίνεση του διαγωνιζομένου από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν με έντυπη ή ψηφιακή (e-mail) επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (fax), της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τη ΔΕΗ δεν λαμβάνεται υπόψη.

Στο πλαίσιο αυτό αποσαφηνίζεται ότι προσφορές οι οποίες δεν θα περιλαμβάνουν στο Φάκελο Α τις Δηλώσεις νομιμοποίησης, εκπροσώπησης και απόφασης συμμετοχής, αποδοχής όρων και ισχύος προσφορών, την ΥΔΜΣΛΑ καθώς και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων ή επίκλησης της ικανότητας τρίτου τις σχετικές αντίστοιχες δηλώσεις, θα απορρίπτονται.
Η υποβολή εκ των υστέρων των πιο πάνω στοιχείων δεν είναι αποδεκτή.

Η ΔΕΗ δύναται να κάνει δεκτές συμπληρώσεις ή/και διευκρινίσεις που υποβάλλονται, κατόπιν αιτήματός της, επί των παραπάνω υποβληθέντων μαζί με την προσφορά εγγράφων, εφόσον ο προσφέρων με τις συμπληρώσεις και διευκρινίσεις αυτές συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

- 7.2.3 Στη συνέχεια η Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει στους Προσφέροντες τα ονόματα αυτών που αποκλείστηκαν από την παραέρα διαδικασία, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκε καθένας από αυτούς. Στους τυχόν απορριφθέντες η Επιτροπή αποστέλλει και εγγράφως τους λόγους απόρριψης.
- 7.2.4 Σε κάθε Προσφέροντα που αποκλείστηκε από την Επιτροπή θα επιστρέφονται επί αποδείξει, σφραγισμένοι όπως υποβλήθηκαν, οι ΦΑΚΕΛΟΙ Β και Γ. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ένστασης. Επίσης μπορεί τα στοιχεία αυτά να επιστραφούν και πριν από τη λήξη των προθεσμιών αυτών, εφόσον ο Προσφέρων δηλώσει εγγράφως ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής ένστασης. Σε αντίθετη περίπτωση οι ΦΑΚΕΛΟΙ Β και Γ θα επιστραφούν στον Προσφέροντα μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης επί της ένστασης. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, θα κρατηθούν από τη ΔΕΗ κατά την κρίση της.
- 7.2.5 Ακολούθως η Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν τελικά αποδεκτοί, μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και ελέγχει αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται στον Πίνακα Περιεχομένων που υποχρεούται να έχει συντάξει ο Προσφέρων.

Η Επιτροπή Αποσφράγισης ανακοινώνει τα βασικά τεχνικά στοιχεία των προσφορών στους παρευρισκόμενους. Η Επιτροπή κατά τη διάρκεια της αποσφράγισης γνωστοποιεί στους προσφέροντες τα στοιχεία των προσφορών τα οποία ζητούνται συγκεκριμένα από τους λοιπούς παρευρισκόμενους προσφέροντες εκτός αν ο προσφέρων του οποίου τα στοιχεία ζητούνται έχει χαρακτηρίσει στην Προσφορά του τα εν λόγω στοιχεία ως «Απόρρητα» αναγράφοντας τη λέξη «Απόρρητο» στη σελίδα που βρίσκονται τα υπόψη στοιχεία. Επισημαίνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι δεν δύνανται να χαρακτηρίσουν το σύνολο της προσφοράς τους ως «απόρρητο» αλλά αποκλειστικά και μόνο τα στοιχεία αυτά που κρίνουν απαραίτητα προς διασφάλιση των συμφερόντων τους και προστατεύονται από εμπορικό, βιομηχανικό ή επαγγελματικό κλπ απόρρητο. Για το λόγο αυτό θα συμπεριλαμβάνεται και επιστολή των διαγωνιζόμενων στην οποία θα αναφέρονται ρητά οι επικαλούμενες σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις που αιτιολογούν τον χαρακτηρισμό των στοιχείων. Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις Επιτροπές Αξιολόγησης και τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΔΕΗ Α.Ε.

- 7.2.6 Ακολουθεί η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο επόμενο Άρθρο.

Άρθρο 8 **Αξιολόγηση Προσφορών**

8.1 Κριτήρια αξιολόγησης προσφορών

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα, από οικονομικής άποψης προσφορά μεταξύ όλων των τεχνικά αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

Η αξιολόγηση των προσφορών βασίζεται στη συνδυασμένη αξιολόγηση τόσο της Τεχνικής Προσφοράς (συντελεστής βαρύτητας 70%), όσο και της Οικονομικής Προσφοράς (συντελεστής βαρύτητας 30%).

8.2 Η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β, προκειμένου να διαπιστώσει αν η Προσφορά του Προσφέροντος ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά τη δυνατότητα του Προσφέροντος να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, με πληρότητα και αρτιότητα, ώστε να υποστηρίξουν την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.

8.3 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της, μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τους Προσφέροντες, για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας που η Επιτροπή θα εκτιμά κατά περίπτωση, αναγκαίων διευκρινίσεων επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων και εγγράφων, και υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων τεκμηρίωσης, σχετικά με το τεχνικό μέρος της προσφοράς, υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δεν αλλοιώνουν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της Διακήρυξης και δεν αποτελούν σε καμιά περίπτωση αντιπροσφορά.

8.4 Ακολουθεί η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τα παρακάτω :

8.4.1 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, πραγματοποιείται βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών και ο υπολογισμός του Συνολικού Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) κάθε προσφοράς, από τον οποίο κρίνεται η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε προσφέροντος. Συγκεκριμένα η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση των κριτηρίων με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας. Τα κριτήρια αξιολόγησης και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας (Σ.Β.) ορίζονται ως εξής:

α/α	Κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης προσφορών	Σ. Β. (%)
1	Αποδεδειγμένη εμπειρία του συμβούλου σε επιτυχή εκπόνηση αντίστοιχων εργασιακών μελετών κατά προτίμηση σε εταιρείες Utility.	30
2.	Γενική προσέγγιση του έργου από το σύμβουλο, αρτιότητα τεχνικής πρότασης (διαχείριση έργου, χρονοδιάγραμμα κλπ.)	30
3.	Αποδεδειγμένη εμπειρία της προτεινόμενης από το σύμβουλο ομάδας έργου σε επιτυχή εκπόνηση αντίστοιχων εργασιακών μελετών, κατά προτίμηση σε εταιρείες Utility.	40
ΣΥΝΟΛΟ		100

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου πραγματοποιείται σε κλίμακα από το 0 έως το 100 ανάλογα με το επίπεδο κάλυψης και βαθμό ανταπόκρισης της κάθε πρότασης ως προς τις διαστάσεις αξιολόγησης που τίθενται για κάθε κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία της κάθε προσφοράς, για καθένα από τα παραπάνω τρία κριτήρια, προκύπτει από το γινόμενο του συγκεκριμένου συντελεστή βαρύτητας για κάθε κριτήριο και του βαθμού που έλαβε η προσφορά για το συγκεκριμένο κριτήριο. Η συνολική τεχνική βαθμολογία της κάθε προσφοράς (ΤΜι) προκύπτει από το άθροισμα των τριών παραπάνω σταθμισμένων βαθμολογιών της προσφοράς.

8.5 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε Προσφέροντα το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης που αφορά στη δική του Προσφορά, πλήρως αιτιολογημένο. Στην ανακοίνωση γίνεται μνεία η συνολική βαθμολόγηση των προσφορών των λοιπών διαγωνιζόμενων

- 8.6 Οι Προσφέροντες, έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης επιστρέφεται ο Φάκελος Γ, μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ένστασης ή σε περίπτωση που ασκηθεί, μετά την έκδοση απόφασης επί της ένστασης.

8.7 Οικονομική Αξιολόγηση

8.7.1 Η Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους Προσφέροντες, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ (οικονομική προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ. Ακολουθώντας, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, και μονογράφονται και αριθμούνται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν.

8.7.2 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν αν οι Προσφέροντες υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 6.4 του παρόντος Τεύχους και ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο Προσφοράς του ζητηθεί από τους εκπρόσωπους των Προσφερόντων, μόνο εφόσον δεν συντρέχουν τα προβλεπόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 7.2.5 περί εμπορικού, βιομηχανικού ή επαγγελματικού κλπ απορρήτου.

8.7.3 Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει αν οι Προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους των Τευχών της Διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Γ της Προσφοράς. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσεως η Προσφορά θα απορριφθεί οριστικά, η δε Επιτροπή θα ανακοινώσει εγγράφως στον υπόψη Προσφέροντα την οριστική απόρριψη της Προσφοράς του.

8.7.4 Στη συνέχεια προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση της κάθε Προσφοράς με τη διαδικασία που έχει καθοριστεί στη Διακήρυξη και υπολογίζει το συνολικό οικονομικό αποτέλεσμα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην επόμενη παράγραφο.

Ο ΦΠΑ που επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από τον Προσφέροντα προς τη ΔΕΗ ΑΕ, δεν θα περιλαμβάνεται στο τίμημα και δεν λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε περίπτωση που το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 80% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους του συνόλου των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών.

8.7.5 Κριτήρια προσδιορισμού της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από όλες τις τεχνικά αποδεκτές προσφορές είναι εκείνη που συγκεντρώνει τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό Πρότασης (ΤΡΜι).

Ο Συνολικός Βαθμός Πρότασης υπολογίζεται για κάθε προσφορά (i) ως εξής:

$$\text{Συνολικός Βαθμός Πρότασης: } TPM_i = [TM_i / TM_{\max}] * 0,70 + [FM_{\min} / FM_i] * 0,30$$

Όπου:

TM_i: η συνολική τεχνική βαθμολόγηση για την προσφορά (i),

TM_{max}: η υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολογία μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν "Τεχνικά Αποδεκτές» σύμφωνα με τη παραπάνω διαδικασία,

FM_i: η οικονομική προσφορά της προσφοράς (i),

FM_{min}: η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν "Τεχνικά Αποδεκτές» σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας διαγωνιζομένων η ανάθεση γίνεται σε έναν από αυτούς μετά από κλήρωση η οποία διενεργείται παρουσία τους.

Άρθρο 9

Ενστάσεις Διαγωνιζομένων

Κάθε Οικονομικός Φορέας ενδιαφερόμενος για σύναψη σύμβασης με τη ΔΕΗ Α.Ε., δικαιούται να υποβάλει ένσταση σε κάθε εκτελεστή πράξη της Επιχείρησης, που σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής, την οποία θεωρεί ότι θίγει, μη νόμιμα, τα συμφέροντά του.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διαδικασία υπηρεσία, σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου.

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από αρμόδια προς τούτο Επιτροπή.

Η απόφαση της Επιτροπής γνωστοποιείται εγγράφως στους οικείους ενιστάμενους.

Άρθρο 10

Κατακύρωση – Μатаίωση Διαδικασίας. Αναγγελία Ανάθεσης

10.1 Η Διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματός της από τα εξουσιοδοτημένα όργανα της Επιχείρησης. Η εγκριτική απόφαση περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της Προσφοράς που γίνονται δεκτές από το μειοδότη.

10.2 Η κατακύρωση ανάθεσης των υπηρεσιών γνωστοποιείται στον Ανάδοχο με επιστολή με την οποία καλείται, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, να προσκομίσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία και πιστοποιητικά που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για την υπογραφή Σύμβασης αναλόγου ύψους. Ταυτόχρονα η ως άνω ανάθεση της Σύμβασης αναγγέλλεται και στους λοιπούς Προσφέροντες οι οποίοι υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές.

10.3 Σε περίπτωση σύμπραξης Επιχειρήσεων, η κατακύρωση θα γίνει στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και θα τεθεί διάταξη στο Συμφωνητικό σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και ότι θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

10.4 Σε περίπτωση Ομίλου Επιχειρήσεων η Προσφορά του Αναδόχου πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του Ομίλου σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική. Στην αντίθετη περίπτωση όπου η Προσφορά του Αναδόχου δεν πληροί την ανωτέρω

προϋπόθεση, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της Σύμβασης να περιβληθεί νομικό τύπο που θα επιτρέψει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται επιπλέον η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

10.5 Η ΔΕΗ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τη Διαδικασία επιλογής Αναδόχου στο σύνολο ή σε μέρος αυτής, εφόσον κρίνει ότι:

- α. Η Διαδικασία διεξήχθη χωρίς τήρηση των προβλεπομένων κανόνων, με συνέπεια τον επηρεασμό του αποτελέσματος
- β. Το αποτέλεσμα της Διαδικασίας είναι μη ικανοποιητικό για την Επιχείρηση
- γ. Ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής
- δ. Μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της Επιχείρησης.

Άρθρο 11

Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης

11.1 Η Σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και την προσφορά του Προμηθευτή, όπως αυτά τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

11.2 Μετά την κατάρτιση της Σύμβασης και την παρέλευση δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της απόφασης ανάθεσης με τηλεμοιοτυπία ή ηλεκτρονικά ή δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της απόφασης ανάθεσης με επιστολή, ο Προμηθευτής καλείται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών να υπογράψει τη Σύμβαση. Εάν αυτός δεν προσέλθει εντός της ως άνω προθεσμίας, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο και ακολούθως να προχωρήσει σε συζητήσεις με τους λοιπούς Προσφέροντες κατά σειρά μειοδοσίας για ανάδειξη Προμηθευτή, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν ή δέχονται να ισχύουν οι προσφορές τους.

Άρθρο 12

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ ΑΕ

12.1 Η συμμετοχή στη Διαγωνιστική Διαδικασία (υποβολή Προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του Προσφέροντος ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της σχετικής Διαδικασίας καθώς και όλων των στοιχείων και Τευχών της Διακήρυξης.

12.2 Η ΔΕΗ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ή να επιφέρει οποιοσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε σχετικά Συμπληρώματα της Διακήρυξης, η έκδοση των οποίων θα δημοσιεύεται όπως και η Προκήρυξη του Ανοικτού Διαγωνισμού.

12.3 Η ΔΕΗ ΑΕ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Προσφέροντες για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή των Προσφορών τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που αυτές δεν θα γίνουν δεκτές ή θ' αναβληθεί ή ματαιωθεί η Διαδικασία σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στη Διαδικασία και υποβάλλουν Προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΔΕΗ ΑΕ από τη Διακήρυξη αυτή και την εν γένει συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.

- 12.4 Η Προσφορά των Προσφερόντων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΔΕΗ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
- 12.5 Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα σε Προσφέροντα να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
- 12.6 Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΔΕΗ Α.Ε., η οποία δικαιούται πριν από την υποβολή των προσφορών να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Προσφέροντες ή σε άλλους τρίτους.
- 12.7 Η Επιχείρηση δύναται να διακόψει τη διαγωνιστική διαδικασία οποτεδήποτε και κατά την απόλυτη κρίση της, ακόμη και αναίτιως, χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής οποιαδήποτε μορφής αποζημίωσης στους συμμετέχοντες ή σε οποιονδήποτε τρίτο.

Συνημμένα:

- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιγραφή υπηρεσιών	Σύνολο (αριθμητικά σε €)	
	Ολογράφως*	Αριθμητικά*
Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

Ο Προσφέρων

Υπογραφή
Ονοματεπώνυμο, Τίτλος Υπογράφοντος
Σφραγίδα Οικονομικού Φορέα

* Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ ολόγραφης και αριθμητικής τιμής υπερισχύει η ολόγραφη τιμή.

* Τιμές με ακρίβεια δυο (2) δεκαδικών ψηφίων.



Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Διακήρυξη ΔΥΠ 52118071

Αριθ. Σύμβασης :

Ημερομηνία :

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρωπίνων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχέδιασμό της Επιχείρησης.

ΤΕΥΧΟΣ 3 ΑΠΟ 6

**ΣΥΜΒΑΣΗ
(ΣΧΕΔΙΟ)**

ΜΕΤΑΞΥ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.

&

.....

ΣΥΜΒΑΣΗ Νο.: ΔΥΠ

**“ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ
“ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ (MANPOWER PLANNING) ΜΕ
ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΤΗΝ ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΤΗΝ
ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝ ΟΜΑΛΗ ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΟ ΝΕΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ”**

Στην Αθήνα σήμερα τα συμβαλλόμενα μέρη, αφ' ενός η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού (εφεξής αποκαλούμενη «Πελάτης» ή «Επιχείρηση» ή «ΔΕΗ Α.Ε.»), που έχει την έδρα της στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη 30 και εκπροσωπείται νόμιμα, από τον κ.

.....
και αφ' ετέρου , (εφεξής αποκαλούμενος «Συμβουλευτικός Οίκος» ή «Ανάδοχος»), που έχει την έδρα του , και εκπροσωπείται νόμιμα από συμφώνησαν και αποδέχτηκαν ανεπιφύλακτα τα εξής:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η ΔΕΗ Α.Ε. έχοντας υπόψη αναθέτει στον Ανάδοχο το “Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρωπίνων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης” με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αμφότεροι αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1. ΜΕΡΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη τα οποία υπογράφονται αρμοδίως από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελώντας αναπόσπαστο τμήμα αυτής:

- A) Σύμβαση
- B) Σύμβαση Εμπιστευτικότητας
- Γ) Προσφορά Αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

2.1. Γλώσσα

Η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα, η οποία είναι δεσμευτική και καθοριστική για όλα τα θέματα που συνδέονται με το νόημα ή την ερμηνεία της παρούσας Σύμβασης.

Αν και η περαιτέρω επικοινωνία μεταξύ των μερών μπορεί να γίνεται στα αγγλικά ή στα ελληνικά, όλες οι εκθέσεις που συνδέονται με την παρούσα Σύμβαση συντάσσονται και/ή παρέχονται στην Ελληνική Γλώσσα.

Όλα τα κείμενα που προέρχονται από το ελληνικό νομικό και ρυθμιστικό πλαίσιο καθώς και κάθε άλλο κείμενο που υπάρχει μόνο στην ελληνική γλώσσα και απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου του Έργου της παρούσας Σύμβασης παρέχονται από τη ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο στην ελληνική γλώσσα.

2.2. Σχέσεις μεταξύ των Συμβαλλομένων

Κανένας όρος της παρούσας δεν μπορεί να ερμηνευτεί ως ιδρύων σχέση προστήσαντος και προστηθέντος ή εντολέα και εντολοδόχου ή εργοδότη και μισθωτού μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει τον πλήρη έλεγχο του προσωπικού που εκτελεί τις Υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και φέρει πλήρη ευθύνη για τις Υπηρεσίες που εκτελούνται από αυτό ή για λογαριασμό του.

2.3. Κοινοποιήσεις

Κάθε κοινοποίηση, αίτηση ή συγκατάθεση που απαιτείται ή επιτρέπεται ή δίδεται σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση γίνεται εγγράφως. Κάθε τέτοια κοινοποίηση, αίτηση ή συγκατάθεση θεωρείται τελεσθείσα όταν παραδίδεται αυτοπροσώπως σε εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Συμβαλλόμενου στον οποίο απευθύνεται ή όταν αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στον ως άνω Συμβαλλόμενο στην παρακάτω διεύθυνση:

Για τον Πελάτη:

.....
Διεύθυνση: Χαλκοκονδύλη 30

Για τον Ανάδοχο:

.....
Διεύθυνση:

2.4. Εξουσιοδοτημένοι Εκπρόσωποι

Κάθε πράξη ή έγγραφο που απαιτείται ή επιτρέπεται σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση από τον Πελάτη ή τον Ανάδοχο μπορεί να γίνει ή να συνταχθεί από τα κάτωθι αναφερόμενα στελέχη:

Για τον Πελάτη:

.....
Διεύθυνση: Χαλκοκονδύλη 30
Τηλ.:.....
Fax:
Ηλεκτρονική διεύθυνση:

Για τον Ανάδοχο:

.....
Διεύθυνση:

Τηλ.:.....
Fax:
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

ΑΡΘΡΟ 3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο του έργου συνίσταται στα κάτωθι:

Εκπόνηση μελέτης προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού, η οποία να υποστηρίζει τον σχεδιασμό του αναγκαίου επιπέδου στελέχωσης και τον τρόπο εξέλιξης της ανθρωποδύναμης ανά λειτουργική δραστηριότητα και κατηγορία/ειδικότητα προσωπικού, επιτυγχάνοντας τη βέλτιστη κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού, από την άποψη της επαρκούς κάλυψης των αναγκών, της ανανέωσης του Ανθρώπινου Δυναμικού και της μείωσης του κόστους, και λαμβάνοντας υπόψη:

- Το ηλικιακό προφίλ και τις προβλεπόμενες αποχωρήσεις του προσωπικού ανά κατηγορία/ειδικότητα.
- Την προβλεπόμενη ανθρωποδύναμη, όπως αυτή καθορίζεται από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο βάσει του υφιστάμενου λειτουργικού μοντέλου και τους περιορισμούς που αυτό θέτει, χωρίς ωστόσο να τους θεωρεί δεδομένους, αλλά με διατύπωση προτάσεων για το βέλτιστο ρυθμό υλοποίησης.
- Βέλτιστες διεθνείς πρακτικές οργάνωσης και λειτουργίας ανά λειτουργική δραστηριότητα.
- Τις ιδιαίτερες απαιτήσεις εξειδίκευσης των θέσεων εργασίας αλλά και τα υφιστάμενα ποιοτικά χαρακτηριστικά του ανθρώπινου δυναμικού.

Τα παραδοτέα έργου θα περιλαμβάνουν:

- Αποτύπωση υφιστάμενης και προβλεπόμενης ανθρωποδύναμης λαμβάνοντας υπόψη το ηλικιακό προφίλ του προσωπικού και τις προβλεπόμενες αποχωρήσεις.
- Καθορισμό βέλτιστης ανθρωποδύναμης ανά λειτουργική δραστηριότητα και κατηγορία/ειδικότητα προσωπικού, λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθύνσεις βέλτιστων διεθνών πρακτικών.
- Σχέδιο υλοποίησης & επίτευξης των επιπέδων της βέλτιστης ανθρωποδύναμης.
- Μοντέλο / Σύστημα Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού.
- Ειδικότερα για τους Σταθμούς και τα Ορυχεία της Δυτικής Μακεδονίας, καταγραφή και αξιοποίηση Ανθρώπινου Δυναμικού που έχει εργαστεί κατά καιρούς στην Επιχείρηση ως έκτακτο προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Περιγραφή του Προσωπικού

Οι τίτλοι, οι συμφωνηθείσες περιγραφές των θέσεων εργασίας, τα ελάχιστα προσόντα και οι εκτιμώμενοι χρόνοι απασχόλησης για την εκτέλεση των Υπηρεσιών του βασικού προσωπικού του Αναδόχου περιγράφονται στο Παράρτημα Α. Τα μέλη του βασικού Προσωπικού όπως αναγράφονται ονομαστικά και με τον τίτλο τους στο Παράρτημα Α εγκρίνονται από τον Πελάτη με την παρούσα. Ο Ανάδοχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για το προσωπικό του και φροντίζει για την ασφάλισή του.

4.2. Απομάκρυνση και/ή Αντικατάσταση Προσωπικού

- α. Δεν επιτρέπονται αλλαγές στο βασικό προσωπικό, εκτός εάν ο Πελάτης συμφωνήσει διαφορετικά. Εάν για κάποια αιτία πέρα από τον εύλογο έλεγχο του Αναδόχου, παραστεί ανάγκη αντικατάστασης οποιουδήποτε μέλους του βασικού προσωπικού, ο Ανάδοχος φροντίζει για την αντικατάστασή του με άτομο αντίστοιχων ή ανώτερων προσόντων.
- β. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να απαιτήσει αποζημίωση για το πρόσθετο κόστος που ανέλαβε λόγω της απομάκρυνσης και/ή της αντικατάστασης μελών του Προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1. Γενικά

- α. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις Υπηρεσίες και τις υποχρεώσεις του με τη δέουσα επιμέλεια, αποτελεσματικότητα και οικονομία, σύμφωνα με τις γενικά αποδεκτές επαγγελματικές τεχνικές και πρακτικές, τηρώντας υγιείς πρακτικές διαχείρισης και χρησιμοποιώντας την κατάλληλη τεχνολογία αιχμής και ασφαλείς μεθόδους.
- β. Ο Ανάδοχος και ο Πελάτης συνεργάζονται σε συνεχή βάση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης και ο Ανάδοχος υποβάλλει στον Πελάτη όλες τις ενδιάμεσες εκθέσεις και έγγραφα για έλεγχο πριν από την οριστικοποίηση κάθε αντικειμένου (εργασίες). Οι συναντήσεις για την πρόοδο του Έργου λαμβάνουν χώρα στα γραφεία του Πελάτη.
- γ. Σε περίπτωση που οι Υπηρεσίες δεν εκτελούνται σύμφωνα με τη Σύμβαση, ο Πελάτης αποστέλλει αιτιολογημένη ειδοποίηση στον Ανάδοχο. Μετά την παραλαβή της οικείας ειδοποίησης, ο Ανάδοχος εκτελεί εκ νέου τις οικείες Υπηρεσίες χωρίς καθυστέρηση σύμφωνα με τη Σύμβαση και με δικές του δαπάνες.
- δ. Τα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση επανεκτέλεσης των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 8 παράγραφος 1.γ., η τυχόν απαιτούμενη χρονική παράταση θα είναι η ελάχιστη δυνατή και ο Ανάδοχος δεν δύναται να αξιώσει οιαδήποτε αναπροσαρμογή του τιμήματος για Υπηρεσίες που καθυστέρησαν συνεπεία της οικείας επανεκτέλεσης.

5.2. Σύγκρουση συμφερόντων

Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του δεσμεύονται να μην προβούν είτε άμεσα είτε έμμεσα σε επαγγελματικές ή επιχειρηματικές δραστηριότητες στην επικράτεια του Πελάτη κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης που θα οδηγούσαν σε παραβίαση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

5.3. Εμπιστευτικότητα

Εκτός από την παρούσα Σύμβαση, τα Συμβαλλόμενα Μέρη σύναψαν και υπέγραψαν «Συμφωνία Εμπιστευτικότητας» οι όροι της οποίας εφαρμόζονται σε κάθε πληροφορία που παρέχεται από τη ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο σε σχέση με το Έργο της παρούσας Σύμβασης.

5.4. Πράξεις του Αναδόχου για τις οποίες απαιτείται η Προηγούμενη Συγκατάθεση του Πελάτη

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Πελάτη για τη χρησιμοποίηση μελών του Προσωπικού που δεν περιλαμβάνονται ονομαστικά στο Παράρτημα Α.

5.5. Υποχρεώσεις Υποβολής Εκθέσεων

Ο Ανάδοχος υποβάλλει στον Πελάτη τις εκθέσεις και τα έγγραφα που ορίζονται στη Σύμβαση σύμφωνα με τη μορφή, τον αριθμό και τις προθεσμίες που ορίζονται στα Άρθρα 3 και 5 ως άνω.

5.6. Έγγραφα που καταρτίζει ο Ανάδοχος και που ανήκουν στην κυριότητα του Πελάτη

Όλες οι εκθέσεις και τα λοιπά έγγραφα και προγράμματα λογισμικού που υποβάλλει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της Σύμβασης περιέχονται και παραμένουν στην κυριότητα του Πελάτη και ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει όλα τα ως άνω έγγραφα, μαζί με αναλυτικό κατάλογο αυτών, στον Πελάτη το αργότερο κατά τη λήξη ή την καταγγελία της παρούσας Σύμβασης. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατήσει αντίγραφο των εν λόγω εγγράφων αλλά απαγορεύεται να τα χρησιμοποιήσει για σκοπούς άσχετους με την παρούσα Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Πελάτη.

ΑΡΘΡΟ 7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΕΛΑΤΗ

7.1. Παροχή Βοήθειας

Ο Πελάτης παρέχει στον Ανάδοχο κάθε εύλογη βοήθεια που απαιτείται στην Ελλάδα (υπηρεσίες, εγκαταστάσεις, κλπ.).

7.2. Έγγραφα

Ο Πελάτης παρέχει στον Ανάδοχο όλα τα δεδομένα που διαθέτει και αφορούν το Έργο.

7.3. Πληρωμή

Σε αντάλλαγμα για τις Υπηρεσίες που παρέχει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, ο Πελάτης καταβάλλει στον Ανάδοχο τα χρηματικά ποσά που ορίζονται στο Άρθρο 10 της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στα προαναφερθέντα άρθρα.

ΑΡΘΡΟ 8. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

8.1. Το Συμβατικό Τίμημα του Έργου, χωρίς ΦΠΑ ανέρχεται σε:
.....

8.2 Στο τίμημα αυτό περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και επιβαρύνσεις καθώς και κάθε απαίτηση του Αναδόχου, του δημοσίου ή τρίτου σχετική μ' αυτήν την Παροχή Υπηρεσιών καθώς και οι δαπάνες απασχόλησης του προσωπικού και όλες οι σχετικές επιβαρύνσεις, ασφαλιστικές εισφορές κλπ του Αναδόχου, όπως και κάθε άλλη δαπάνη ήθελε απαιτηθεί σε σχέση με την εκτέλεση της παρεχόμενης Υπηρεσίας. Διευκρινίζεται ότι στο εν λόγω τίμημα συμπεριλαμβάνεται και η κράτηση 0,06% (άρθρο 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της Σύμβασης.

Στο ως άνω τίμημα δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει τη ΔΕΗ Α.Ε.

8.3 Η αμοιβή καταβάλλεται στον Ανάδοχο σε πλήρη και ολοσχερή εξόφλησή του, συμπεριλαμβανόμενων όλων των δαπανών στις οποίες προέβη σε σχέση με την

εκτέλεση της Σύμβασης. Το τίμημα της Σύμβασης είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε κανενός είδους αναπροσαρμογή ή μεταγενέστερη αύξηση.

ΑΡΘΡΟ 9. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

9.1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών καταβάλλεται μετά την ικανοποιητική εκτέλεση των υπηρεσιών σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση η οποία ελέγχεται και παρακολουθείται σε όλα τα στάδια υλοποίησής της από την ΔΕΗ ΑΕ/ΔΑΝΠΟ.

9.2. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος πραγματοποιείται ως ακολούθως:

- 40% της συνολικής αμοιβής με την υποβολή των Παραδοτέων Α και Β
- 60% της συνολικής αμοιβής με την υποβολή των λοιπών Παραδοτέων

Ο όρος «Έγκριση» όπως χρησιμοποιείται στην παρούσα Σύμβαση περιορίζεται στη διαπίστωση ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν ικανοποιητικά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Η Έγκριση δίδεται εγγράφως από τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της ΔΕΗ Α.Ε. εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής των Παραδοτέων και των σχετικών τιμολογίων.

9.3. Οι καταβολές γίνονται μόνο μετά την υποβολή των τιμολογίων, τη σχετική Έγκριση και την υποβολή κάθε τυχόν άλλου δικαιολογητικού εγγράφου που απαιτείται σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση και το Ισχύον Δίκαιο στη διεύθυνση που αναγράφεται στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα τιμολόγια με βάση το Έργο που έχει πραγματικά εκτελεστεί σύμφωνα με την παράγραφο 9.2 και ελεγχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 9.1 της παρούσας Σύμβασης.

9.4. Τα τιμολόγια που έχουν υποβληθεί νομότυπα σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, εξοφλούνται από τη Γενική Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων & Οργάνωσης της ΔΕΗ Α.Ε. την 20η ημέρα του δεύτερου ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί τον μήνα υποβολής μετά τη θεώρησή τους από την αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΗ Α.Ε. Εάν η 20η ημέρα του δεύτερου ημερολογιακού μήνα μετά την υποβολή δεν είναι εργάσιμη ημέρα η πληρωμή θα γίνει την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΑΡΘΡΟ 10. ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΒΑΡΗ

10.1. Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του βαρύνονται με την καταβολή κάθε τυχόν φόρου, τέλους και λοιπών επιβαρύνσεων που οφείλονται σύμφωνα με το νόμο και το ποσόν των οποίων θεωρείται ότι συμπεριλαμβάνεται στο συμβατικό τίμημα.

10.2. Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του (είτε ελληνικό είτε αλλοδαπό) βαρύνονται με το φόρο εισοδήματος και κάθε (τυχόν) σχετική επιβάρυνση που επιβάλλεται στην Ελλάδα από τις ελληνικές φορολογικές αρχές σε σχέση με το Έργο και σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τις τυχόν διμερείς κρατικές συμφωνίες. Για το σκοπό αυτό, ο Πελάτης παρακρατεί τα ποσά που απαιτούνται σύμφωνα με τις σχετικές φορολογικές διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΛΗΞΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1.α. Έναρξη των Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα αρχίσει την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημέρα υπογραφής της παρούσης.

11.1.β. Επέκταση Σύμβασης

Ο Πελάτης δύναται να μεταβάλει το εύρος του Έργου (μείωση ή αύξηση μέχρι και 20%) εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν έγγραφης συμφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών με αντίστοιχη αναπροσαρμογή του τιμήματος και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.

11.2. Λήξη της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση λήγει σε δυο (2) μήνες από την υπογραφή της, εκτός εάν καταγγελθεί νωρίτερα σύμφωνα με τη Ρήτρα 11.4 της παρούσας.

11.3. Ανωτέρα Βία

- α. Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για τυχόν πλημμέλεια ή καθυστέρηση κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης που οφείλεται σε Ανωτέρα Βία.
- β. Ο όρος «Ανωτέρα Βία» σημαίνει αναπόφευκτα αίτια πέρα από τον έλεγχο και το δόλο ή την αμέλεια της ΔΕΗ Α.Ε. ή του Αναδόχου, που δεν θα μπορούσαν να προβλεφθούν ή να προληφθούν από έναν επιμελή και συνετό συμβαλλόμενο ανεξάρτητα από το βαθμό επιμέλειάς του και που εμποδίζουν τον συμβαλλόμενο να εκτελέσει τις υποχρεώσεις που ανέλαβε με την παρούσα Σύμβαση.
- γ. Σε περίπτωση που ο ένας συμβαλλόμενος θεωρεί ότι έλαβε χώρα ένα γεγονός ανωτέρας βίας το οποίο τον εμποδίζει να εκτελέσει τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση, οφείλει να ειδοποιήσει προσηκόντως και χωρίς καθυστέρηση τον άλλο συμβαλλόμενο και εντός δέκα ημερολογιακών ημερών από την έλευση του οικείου γεγονότος οι δύο συμβαλλόμενοι αποφασίζουν από κοινού για την απαραίτητη χρονική παράταση.
- δ. Συμφωνείται ρητά ότι τυχόν γεγονότα Ανωτέρας Βίας που επηρεάζουν την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης γίνονται δεκτά μόνο ως αίτια καθυστέρησης με ανάλογη παράταση του χρονοδιαγράμματος και όχι ως λόγος αποζημίωσης του έτερου συμβαλλόμενου και συνεπώς δεν θεμελιώνουν αξίωση για τυχόν οικονομική του επιβάρυνση, ως συνέπεια περιστατικού ανωτέρας βίας.
- ε. Ο Ανάδοχος και η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρούν το δικαίωμα να καταγγείλουν την παρούσα Σύμβαση λόγω Ανωτέρας Βίας που συνεχίζεται αδιάκοπα για περισσότερες από τρεις ημερολογιακές εβδομάδες με πρότερη έγγραφη κοινοποίηση στον έτερο συμβαλλόμενο τουλάχιστον δύο ημερολογιακές εβδομάδες πριν από την έναρξη ισχύος της καταγγελίας. Σε αυτήν την περίπτωση, κανείς συμβαλλόμενος δεν αποκτά οποιαδήποτε αξίωση λόγω της καταγγελίας και όλα τα ποσά που καταβλήθηκαν στον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας αναπροσαρμόζονται αναλογικά σύμφωνα με το τμήμα του Έργου που έχει εκτελεστεί.

11.4. Καταγγελία

11.4.1 Από τον Πελάτη

Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων του Πελάτη από τα λοιπά άρθρα της Σύμβασης, ο Πελάτης δύναται να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προς τον Ανάδοχο μετά από την έλευση ενός από τα γεγονότα που περιγράφονται στις παραγράφους (α) έως (ε) της παρούσας Ρήτρας:

- α. Εάν ο Ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης, ρητά συνομολογουμένων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, η ΔΕΗ Α.Ε. θα καταγγείλει τη Σύμβαση, με έγγραφη ανακοίνωσή της προς τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε. η αναφερόμενη στο άρθρο 14 της παρούσας σύμβασης εγγύηση και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά της ΔΕΗ Α.Ε., ανεξάρτητα από την κατάσταση.
- β. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει την πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από σχετική ειδοποίηση ή εντός μεγαλύτερου χρονικού διαστήματος το οποίο εγκρίνει γραπτώς ο Πελάτης στη συνέχεια.
- γ. Εάν ο Ανάδοχος καταστεί αφερέγγυος ή κηρυχθεί σε πτώχευση ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή υποκατασταθεί μερικά ή ολικά από τρίτους στην εκτέλεση της Σύμβασης.
- δ. Εάν συνεπεία Ανωτέρας Βίας ο Ανάδοχος αδυνατεί να εκτελέσει ουσιώδες μέρος των Υπηρεσιών επί τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες.
- ε. Εάν ο Πελάτης αποφασίσει να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά την αποκλειστική διακριτική του ευχέρεια, ακόμα και αναίτιως.

Σε περίπτωση καταγγελίας για το λόγο της παραγράφου (β) της παρούσας Ρήτρας, ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Πελάτη για κάθε άμεση και πραγματική ζημία που υπέστη ο Πελάτης σε σχέση με την καταγγελία της Σύμβασης στο μέτρο που προκλήθηκε από υπαιτιότητα του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση για οποιαδήποτε έμμεση ή παρεμπόδιση ζημία.

11.4.2 Από τον Ανάδοχο

Ο Ανάδοχος δύναται να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση με πρότερη έγγραφη κοινοποίηση τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προς τον Πελάτη μετά την έλευση ενός από τα γεγονότα που περιγράφονται στις παραγράφους (α) έως (β) της παρούσας Ρήτρας:

- α. Εάν ο Πελάτης δεν καταβάλει τα ποσά που οφείλει στον Ανάδοχο εντός σαράντα πέντε (45) ημερολογιακών ημερών από έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου ότι η πληρωμή τους έχει καταστεί απαιτητή ή
- β. Εάν συνεπεία Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος αδυνατεί να εκτελέσει ουσιώδες μέρος των Υπηρεσιών επί τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες.

11.4.3 Πληρωμή μετά από Καταγγελία

Μετά την καταγγελία της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τις Ρήτρες 14.4.1. ή 14.4.2, ο Πελάτης καταβάλει στον Ανάδοχο τα ακόλουθα:

Την αμοιβή του σύμφωνα με το Άρθρο 10 της παρούσας Σύμβασης για τις Υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος της καταγγελίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

11.5. Αναστολή

Ο Πελάτης δύναται να αναστείλει με έγγραφη ειδοποίησή του προς τον Ανάδοχο όλες τις επόμενες καταβολές που του οφείλει σύμφωνα με την παρούσα, εάν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, συμπεριλαμβανόμενης της μη εκτέλεσης των Υπηρεσιών, υπό τον όρο ότι η ως άνω ειδοποίηση για την αναστολή (i) προσδιορίζει τη φύση της μη εκπλήρωσης, και (ii) καλεί τον Ανάδοχο να λάβει τα αναγκαία διορθωτικά μέτρα το αργότερο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της ειδοποίησης για την αναστολή.

ΑΡΘΡΟ 12. ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 12.1.** Κάθε διαφορά ή διαφωνία που ανακύπτει σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης κατά τη διάρκεια της ισχύος της επιλύεται φιλικά.
- 12.2.** Κάθε αξίωση του Αναδόχου υποβάλλεται στη ΔΕΗ Α.Ε. το συντομότερο δυνατόν από την ημερομηνία που προέκυψαν οι λόγοι που θεμελιώνουν την αξίωση έτσι ώστε η ΔΕΗ Α.Ε. να μπορέσει να εξετάσει το βάσιμο της αξίωσης. Σε κάθε περίπτωση, οι τυχόν αξιώσεις υποβάλλονται στη ΔΕΗ Α.Ε. το αργότερο εντός τριών μηνών (3) από την παραπάνω ημερομηνία. Αξιώσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ως άνω προθεσμίας δεν εξετάζονται.
- 12.3.** Η ύπαρξη διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων Μερών δεν παρέχει στον Συμβουλευτικό Οίκο το δικαίωμα να αναστείλει την εκτέλεση της Σύμβασης.
- 12.4.** Συμφωνείται ρητώς ότι κάθε διαφορά που προκύπτει από την υλοποίηση της Σύμβασης και δεν μπορεί να επιλυθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, υπάγεται για την επίλυσή της στην αποκλειστική δικαιοδοσία των τακτικών δικαστηρίων της Αθήνας.
- 12.5.** Η Σύμβαση ερμηνεύεται και διέπεται αποκλειστικά από τους νόμους της Ελληνικής Επικράτειας.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

13.1. Υποχρεώσεις Εργολάβου/Αναδόχου

- α. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ Α.Ε., για την απαρένγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
- β. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρעγκλίτως τις διατάξεις τις εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό του των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική Σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.
- γ. Η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρένγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας, εφόσον αυτό είναι δυνατό.

- δ. Το προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου είναι υποχρεωμένο, κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Επιχείρησης, να φέρει σε εμφανή θέση κατάλληλη κάρτα αναγνώρισής του.

13.2. Πληρωμή αμοιβής/τιμήματος

Η πληρωμή του Εργολάβου/Αναδόχου θα γίνεται από τη ΔΕΗ Α.Ε. σύμφωνα με τους όρους του Άρθρου 9, μετά την εκτέλεση των εργασιών και την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνο με τους όρους της Σύμβασης, εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΗ Α.Ε..
2. Τιμολόγιο του Εργολάβου υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε.
(Στοιχεία Τιμολογίου: ΔΟΥ Μεγάλων Επιχειρήσεων
ΑΦΜ 090000045
Διεύθυνση: Χαλκοκονδύλη 30,
Τ.Κ.104 32)
3. Φορολογική Ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Εργολάβου/Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
6. Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ Α.Ε.

13.3. Απαγόρευση Υποκατάστασης

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί από άλλον, μερικώς ή ολικώς ή με υπεργολαβία, στην εκτέλεση των εκ της παρούσης Σύμβασης υποχρεώσεών του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση της ΔΕΗ Α.Ε.
2. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 13 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων της Σύμβασης (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 14. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- 14.1.** Τα Μέρη συμφωνούν ρητά με την παρούσα ότι η Σύμβαση, συμπεριλαμβανόμενης της συνημμένης Συμφωνίας Εμπιστευτικότητας, αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ τους για το αντικείμενο του Έργου και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν αντάλλαξαν προηγουμένως μεταξύ τους καθώς και κάθε τυχόν προηγούμενες συζητήσεις ή συμφωνίες οποιασδήποτε μορφής και φύσης, προφορικές ή σιωπηρές, που δεν έχουν συμπεριληφθεί στην παρούσα Σύμβαση, θεωρούνται άκυρες και ανίσχυρες και δεν δεσμεύουν τα μέρη ούτε λαμβάνονται υπόψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης.
Κάθε πράξη ή δραστηριότητα ή επιχείρηση του Αναδόχου που απαιτείται για την ολοκλήρωση του Έργου πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης ακόμη και αν αυτό δεν ορίζεται ρητά στη Σύμβαση.

14.2. Συμφωνείται επίσης ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι ουσιώδεις και ότι τυχόν μελλοντικές τροποποιήσεις οποιουδήποτε εκ των εγγράφων της Σύμβασης γίνονται εγγράφως (με Συμπληρώματα, Συμφωνίες Τροποποίησης κλπ).

14.3. Εγγυήσεις

Ο Ανάδοχος εγγυάται τα κάτωθι σε σχέση με την εκτέλεση των υπηρεσιών στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης:

- Τον προσεκτικό, ολοκληρωμένο και έμπειρο προγραμματισμό και εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα χρησιμοποιώντας την πιο σύγχρονη τεχνολογία αιχμής που είναι διαθέσιμη κατά την κατακύρωση της Σύμβασης και χωρίς ελαττώματα.
- Ότι τα παραδοτέα και οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κοινά αποδεκτούς τεχνικούς κανόνες και τις νομικές και τυπικές διατάξεις.
- Τη δωρεάν αποκατάσταση ελαττωμάτων/σφαλμάτων ή την εκ νέου εκτέλεση. Εάν και εφόσον οι προσπάθειες του Αναδόχου αποτύχουν επανειλημμένως, η ΔΕΗ Α.Ε. δύναται είτε να ανακαλέσει τη Σύμβαση είτε να απαιτήσει την επιστροφή μέρους της αμοιβής του, το ύψος της οποίας προσδιορίζεται ανάλογα με τις συνθήκες.
- Ότι θα τηρήσει πλήρη εχεμύθεια ως προς όλα τα έγγραφα, τις πληροφορίες και τα στοιχεία που του έχουν παραδοθεί καθώς και ως προς τα συμπεράσματα που συνάγονται από αυτά.

14.4. Ευθύνη

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε απώλεια ή ζημία που αποδεικνύεται ότι προκλήθηκε από υπαιτιότητά του.

Η ευθύνη του περιορίζεται στην αποκατάσταση της άμεσης απώλειας ή ζημίας που προκλήθηκε και μέχρι το ποσόν του τιμήματος της Σύμβασης. Ωστόσο, σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημίας, ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα.

Αποκλείεται κάθε αξίωση του Αναδόχου για αποζημίωση ανεξάρτητα από τη νομική βάση της.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για έμμεση ή παρεμπίπτουσα ζημία όπως διαφυγόντα κέρδη, διακοπή ή απώλειες της παραγωγής, κλπ.

14.5. Καλή Πίστη

Οι συμβαλλόμενοι δεσμεύονται να επιδεικνύουν καλή πίστη σε σχέση με τα εκατέρωθεν δικαιώματα που αποκτούν στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και να λαμβάνουν κάθε εύλογο μέτρο για να εξασφαλίσουν την υλοποίηση των στόχων της Σύμβασης.

14.6. Τρόπος Λειτουργίας της Σύμβασης

Οι Συμβαλλόμενοι αναγνωρίζουν ότι δεν είναι δυνατόν να προβλέψουν με την παρούσα κάθε ενδεχόμενο που μπορεί να προκύψει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και συμφωνούν ότι η πρόθεσή τους είναι η δίκαιη λειτουργία της Σύμβασης μεταξύ τους, χωρίς να βλάπτονται τα συμφέροντα του κάθε συμβαλλόμενου και ότι, εάν κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, ο ένας συμβαλλόμενος κρίνει ότι η Σύμβαση δεν λειτουργεί δίκαια, τα Μέρη καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια να συμφωνήσουν ως προς τις ενέργειες που απαιτούνται για να εξαλειφθούν τα αίτια αυτής της κατάστασης αλλά η τυχόν αδυναμία τους να συμφωνήσουν σε τέτοιες ενέργειες σύμφωνα με την παρούσα Ρήτρα δημιουργεί διαφορά υπό την έννοια και τους όρους του Άρθρου 12.

14.7. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Μαζί με την υπογραφείσα Σύμβαση ο Ανάδοχος παρέδωσε στον Πελάτη την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αρ./Ημερομηνία: η οποία εκδόθηκε από την Τράπεζα και καλύπτει το ποσό των , που αντιστοιχεί στο 5% του συμβατικού τιμήματος.

Εάν η παρούσα Σύμβαση δεν ορίζει διαφορετικά και δεν προκύψει λόγος κατάπτωσης της εν λόγω Επιστολής, αυτή επιστρέφεται στην Τράπεζα που την εξέδωσε μετά την Έγκριση της ικανοποιητικής ολοκλήρωσης του Έργου, όπως περιγράφεται στο άρθρο 3 «Αντικείμενο της Σύμβασης», κατόπιν αιτήσεως του Αναδόχου και μετά την πλήρη και ολοσχερή εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των συμβατικών του υποχρεώσεων και την τελική εκκαθάριση των λογαριασμών.

Ο όρος «Έγκριση» όπως χρησιμοποιείται στην παρούσα Σύμβαση περιορίζεται στη διαπίστωση ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν ικανοποιητικά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, Η Έγκριση δίδεται εγγράφως από τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της ΔΕΗ Α.Ε. εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής των τιμολογίων.

14.8. Ποινικές Ρήτρες

Ανεξάρτητα και πέραν από τα δικαιώματα της Επιχείρησης που προκύπτουν από τους Γενικούς Όρους, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Επιχείρηση ως συμφωνηθείσα ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης της παράδοσης των παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα των Άρθρων 5 και 6 της παρούσας για λόγους που οφείλονται στην μη τήρηση των όρων της Σύμβασης λόγω υπαιτιότητάς του, ποσόν ίσο με το μισό τοις εκατό (0,5%) του τιμήματος της Σύμβασης. Το σύνολο των παραπάνω ποινικών ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού τιμήματος της Σύμβασης, προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν προσθέτων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης και δεν μπορεί να συμψηφιστεί με ληξιπρόθεσμες οφειλές της ΔΕΗ Α.Ε. στον Ανάδοχο ή με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Για καθυστερήσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα της ΔΕΗ Α.Ε. και μέχρι το 70% του συμβατικού χρόνου ή που οφείλεται σε ανωτέρα βία, ο χρόνος παράδοσης και ολοκλήρωσης των εργασιών παρατείνεται αναλόγως και ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε σχετική αξίωση κατά της ΔΕΗ Α.Ε. για τους παραπάνω λόγους.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται πάντοτε με βάση το αρχικό τίμημα της Σύμβασης. Τυχόν αναπροσαρμογές του ως άνω τιμήματος δεν λαμβάνονται υπόψη.

Οι Ποινικές Ρήτρες για τις ανωτέρω παραβάσεις επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Έναντι αυτών η ΔΕΗ Α.Ε. προβαίνει σε ισόποσες παρακρατήσεις από επόμενες, μετά την επιβολή τους, πληρωμές στον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση των Ποινικών Ρητρών διενεργείται το αργότερο μέχρι την Έγκριση της ικανοποιητικής ολοκλήρωσης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 15. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία της υπογραφής της και από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο (2) αντίτυπα, ένα για τη ΔΕΗ Α.Ε. και ένα για τον Ανάδοχο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 55
104 32 ΑΘΗΝΑ**

**Διακήρυξη : ΔΥΠ 52118071
Ημερομηνία:**

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχέδιασμό της Επιχείρησης

ΤΕΥΧΟΣ 4 ΑΠΟ 6

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΜΕΤΑΞΥ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.

&

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα,, τα συμβαλλόμενα μέρη, αφ' ενός η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού (εφεξής αποκαλούμενη «Πελάτης» ή «Επιχείρηση» ή «ΔΕΗ Α.Ε.»), που έχει την έδρα της στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη 30 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. και αφ' ετέρου (εφεξής αποκαλούμενος «Συμβουλευτικός Οίκος» ή «Ανάδοχος»), που έχει την έδρα του στην, και εκπροσωπείται νόμιμα από, συμφώνησαν και αποδέχτηκαν ανεπιφύλακτα τα εξής:

- 1.** Η ΔΕΗ Α.Ε., αποκαλούμενη εφεξής «Εταιρεία», σύναψε Κύρια Σύμβαση με το δεύτερο υπογράφοντα, αποκαλούμενο εφεξής «Δεύτερος Συμβαλλόμενος», με αντικείμενο την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο Έργο "ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ (MANPOWER PLANNING) ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΤΗΝ ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝ ΟΜΑΛΗ ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΟ ΝΕΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ".
- 2.** Ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος αναλαμβάνει με την παρούσα την υποχρέωση να αντιμετωπίζει ως αυστηρά απόρρητη και μυστική κάθε εμπιστευτική πληροφορία που παρέχεται σε αυτόν ή στην οποία αποκτά πρόσβαση λόγω της ιδιότητάς του και της σχέσης του με την Εταιρεία.

3. Ορισμοί, Συνεργασία, Εμπιστευτική Πληροφορία

Ο όρος Συνεργασία συμπεριλαμβάνει την Κύρια Σύμβαση μεταξύ του Δεύτερου Συμβαλλόμενου και της Εταιρείας για την οποία υπογράφεται η Παρούσα Συμφωνία Εμπιστευτικότητας.

Ο όρος Εμπιστευτική Πληροφορία σημαίνει τη συνεργασία μεταξύ του Δεύτερου Συμβαλλόμενου και της Εταιρείας αυτής καθαυτής καθώς και κάθε πληροφορία εμπορικής σημασίας που αφορά την οργάνωση, τις υπηρεσίες, την οικονομική δομή, τη χρηματοοικονομική πολιτική, τη συνεργασία και τις επενδύσεις της Εταιρείας και/ή των θυγατρικών εταιρειών της, την οποία αποκτά ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος με οποιοδήποτε μέσο και σε οποιαδήποτε υλική ή άυλη μορφή.

Επίσης, ως Εμπιστευτική πληροφορία νοείται κάθε πληροφορία που χαρακτηρίζεται ως εμπιστευτική από τους ισχύοντες νόμους που διέπουν το Χρηματιστήριο καθώς και κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση του Δεύτερου Συμβαλλόμενου κατά την εκτέλεση ή επ' ευκαιρία της Συνεργασίας και/ ή της παρούσας Συμφωνίας.

4. Υποχρεώσεις του Δεύτερου Συμβαλλόμενου

Συγκεκριμένα, ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

(α)

- Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για κανέναν άλλο σκοπό εκτός από τη συνεργασία και τις δραστηριότητές του με την Εταιρεία.
- Να μην αποκαλύπτει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε άλλους συνεργάτες της Εταιρείας ή σε τρίτους, παρά μόνο εάν είναι απαραίτητο για την εκτέλεση του Έργου που έχει αναλάβει και μόνο μετά από σχετικές γραπτές οδηγίες και τη συγκατάθεση της Εταιρείας.
- Να μην κατασκευάζει αντίγραφα των Εμπιστευτικών Πληροφοριών ούτε να τις αποθηκεύει σε οποιοδήποτε ηλεκτρονικό μέσο παρά μόνο για το σκοπό της εκτέλεσης του Έργου που του έχει αναθέσει η Εταιρεία. Σε περίπτωση παραγωγής μερικών ή ολικών αντιγράφων για τον παραπάνω λόγο, τα αντίτυπα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να τηρείται αρχείο όλων των αντιγράφων.
- Να φυλάσσει σε ασφαλές μέρος κάθε Εμπιστευτική πληροφορία καθώς και κάθε θέμα που περιέχει Εμπιστευτικές Πληροφορίες.
- Να επιστρέφει ανά πάσα στιγμή κατόπιν αιτήσεως της Εταιρείας όλες ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών που έχει στην κατοχή του.
- Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για τον προσπορισμό ίδιου οικονομικού οφέλους, ιδίως μέσω της απόκτησης ή μεταβίβασης μετοχών της Εταιρείας ή άλλων δικαιωμάτων επί των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας είτε αυτοπροσώπως είτε με τη μεσολάβηση ενδιάμεσων τρίτων σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 53/1992.

(β) Να συνεργάζεται με την Υπηρεσία Ανακοινώσεων και Μετόχων της Εταιρείας (οδός Χαλκοκονδύλη 30, Αθήνα, ΤΚ 104 32, τηλ. 210 52 30 951, fax 210 52 30 394), παρέχοντας όλες τις λεπτομέρειες που απαιτούνται για την παρακολούθηση των συναλλαγών του και ειδοποιώντας για κάθε χρηματιστηριακή συναλλαγή του ιδίου ή των θυγατρικών εταιρειών του με αντικείμενο μετοχές ή υποπροϊόντα της ΔΕΗ Α.Ε. αμέσως μετά την πραγματοποίησή της, και,

(γ) να μην προβαίνει σε συναλλαγές με αντικείμενο μετοχές ή υποπροϊόντα της ΔΕΗ Α.Ε. ή των θυγατρικών εταιρειών αυτής χωρίς να τηρεί τους όρους των Κανόνων που διέπουν τη λειτουργία της ΔΕΗ Α.Ε. που ισχύουν εκάστοτε και των οποίων δηλώνει ότι έλαβε γνώση με την παρούσα.

5. Σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Δεύτερου Συμβαλλόμενου και της Εταιρείας για οποιονδήποτε λόγο, ή κατόπιν αιτήσεως της Εταιρείας ανά πάσα στιγμή, ακόμη και πριν από τη λήξη ή την καταγγελία της

Συνεργασίας, εάν η Εταιρεία θεωρεί ότι ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος παραβίασε με οποιονδήποτε τρόπο τους όρους της Παρούσας Συμφωνίας, ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος υποχρεούται:

(α) να σταματήσει αμέσως να χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες,

(β) να παραδώσει αμέσως στην Εταιρεία τυχόν στοιχεία ή έγγραφα που περιέχουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του ή, κατά παράβαση των όρων της παρούσας, στην κατοχή τρίτων, και

(γ) να κοινοποιήσει εγγράφως το όνομα και τη διεύθυνση των τρίτων στους οποίους αποκάλυψε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας ή κατά παράβαση αυτών.

- 6.** Συνομολογείται ρητά ότι, σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Δεύτερου Συμβαλλόμενου και της Εταιρείας, οι υποχρεώσεις του πρώτου που περιγράφονται στην παράγραφο (α) του Άρθρου 4 εξακολουθούν να ισχύουν για μια περίοδο δύο (2) ετών από το τέλος της συνεργασίας για οποιονδήποτε λόγο.
- 7.** Συμφωνείται ρητά ότι σε περίπτωση παραβίασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα, ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας της Εταιρείας.
- 8.** Εκτός από την αστική ευθύνη που έχει λόγω της παρούσας Συμφωνίας και εκ του νόμου, ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος υπέχει επίσης ποινική ευθύνη σύμφωνα με τις αντίστοιχες νομικές διατάξεις που διέπουν την Προστασία του Επαγγελματικού και Βιομηχανικού Απορρήτου και ιδίως το Άρθρο 371 του Ποινικού Κώδικα και τις διατάξεις των Άρθρων 16, 17 και 18 του ν. 146/1914 για τον Αθέμιτο Ανταγωνισμό καθώς και τις διατάξεις των νόμων που διέπουν το χρηματιστήριο και τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και μη χρησιμοποίησης εμπιστευτικών πληροφοριών για ίδιο όφελος.
- 9.** Κανένας συμβαλλόμενος δεν μεταβιβάζει με το παρόν στον έτερο συμβαλλόμενο τυχόν διπλώματα ευρεσιτεχνίας, εφευρέσεις, εμπορικά μυστικά, πνευματικά δικαιώματα ή οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα βιομηχανικής ή διανοητικής ιδιοκτησίας.
- 10.** Συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυση τυχόν διαφορών που προκύπτουν από την παρούσα Σύμβαση είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.
- 11.** Τροποποιήσεις των όρων και των προϋποθέσεων της παρούσας συμφωνίας γίνονται μόνο εγγράφως, με τη συμφωνία ότι η τήρηση του γραπτού τύπου αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ισχύ τους, αποκλειόμενου κάθε άλλου τύπου καθώς και κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, συμπεριλαμβανόμενου του όρκου.
- 12.** Με την επιφύλαξη της παραπάνω παραγράφου 6, η παρούσα συμφωνία παραμένει σε ισχύ από την υπογραφή της μέχρι τη λήξη με οποιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας μεταξύ της Εταιρείας και του Δεύτερου Συμβαλλόμενου.

Σε πιστοποίηση όσων συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν παραπάνω, συντάχθηκε η παρούσα Συμφωνία από τα συμβαλλόμενα μέρη η οποία, αφού διαβάστηκε και επιβεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, υπογράφηκε όπως ακολουθεί και κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από ένα (1) αντίγραφο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για λογαριασμό και στο όνομα της
ΕΤΑΙΡΙΑΣ

Για λογαριασμό και στο όνομα του
ΔΕΥΤΕΡΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ



Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Διακήρυξη: ΔΥΠ-52118071

Ημερομηνία: 21.12.2018

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρώπινων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ 5 ΑΠΟ 6

ΑΡΘΡΟ Ι. Συνοπτική Περιγραφή υφιστάμενης κατάστασης

1. Περιγραφή του προβλήματος.

A. Νέες ανάγκες σε Ανθρώπινο Δυναμικό λόγω των εξελίξεων στη αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας. Συγκεκριμένα:

- (α) Απαιτήσεις νέων δεξιοτήτων και εξειδικεύσεων σε τομείς όπως: ρυθμιστικά θέματα, διαχείριση ενέργειας, διαχείριση κινδύνων.
- (β) Απαιτήσεις για διαφοροποίηση και επέκταση των δραστηριοτήτων της ΔΕΗ στο εξωτερικό: φυσικό αέριο, ενεργειακές υπηρεσίες, ηλεκτρικά αυτοκίνητα.
- (γ) Απαιτήσεις για υλοποίηση επιχειρηματικού και στρατηγικού σχεδίου για τις ΑΠΕ και για την αλλαγή του ενεργειακού μίγματος στα νησιά.
- (δ) Απαιτήσεις για τη βελτίωση της εξυπηρέτησης της πελατείας και την προώθηση των νέων προϊόντων και υπηρεσιών: αύξηση της σημειακής παρουσίας της Επιχείρησης, λειτουργία καταστημάτων 6 ημέρες –και τα απογεύματα- με τη δημιουργία δυναμικού πωλήσεων (sales force) αντίστοιχου με τις σημερινές απαιτήσεις και ανάγκες.

B. Ανάγκες για ανανέωση του Ανθρώπινου Δυναμικού:

Σήμερα ο μέσος όρος της ηλικίας του προσωπικού υπερβαίνει τα 50 χρόνια. Υπάρχει αρκετό προσωπικό χαμηλής ειδικευσης. Το επιστημονικό προσωπικό ανήκει στη μεγάλη του πλειοψηφία στη μέση και μεγαλύτερη ηλικία, πράγμα που εκτός των άλλων δυσχεραίνει την αναγκαία πλατιά εισαγωγή και εφαρμογή της νέας τεχνολογίας (ψηφιοποίηση).

Το μισθολογικό κόστος είναι ιδιαίτερα αυξημένο συνεπεία της ανωτέρω ηλικιακής και επακόλουθης υπηρεσιακής ωρίμανσης.

Τέλος υπάρχει θέμα μεταλαμπάδευσης της υφιστάμενης εμπειρίας και γνώσης στους νεότερους, ώστε να διασωθεί η πολύτιμη τεχνογνωσία της Επιχείρησης σε κρίσιμους τομείς.

2. Ενόψει των ανωτέρω απαιτείται η κατάρτιση ενός προγράμματος ανθρώπινου δυναμικού, "Manpower Planning", με κεντρικό στόχο, στο συντομότερο χρονικό διάστημα η ΔΕΗ να αποκτήσει το αναγκαίο Ανθρώπινο Δυναμικό, που θα ανταποκρίνεται στις ανωτέρω απαιτήσεις και ανάγκες, με ταυτόχρονη ικανή μείωση του μισθολογικού κόστους.

Η βέλτιστη διάρκεια αυτού του προγράμματος θα προκύψει από τη μελέτη και θα είναι συνάρτηση των αντικειμενικών δυνατοτήτων της Επιχείρησης.

Ένα τέτοιο σχέδιο, κοστολογημένο, εναρμονισμένο με τους στρατηγικούς στόχους της Επιχείρησης, θα έχει καταλυτική επίδραση στην αλλαγή του γενικότερου θεσμικού πλαισίου προσλήψεων που διέπει την Επιχείρηση.

ΑΡΘΡΟ ΙΙ: Αντικείμενο του Έργου

Το αντικείμενο του έργου συνίσταται στα κάτωθι:

Εκπόνηση μελέτης προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού, η οποία να υποστηρίζει τον σχεδιασμό του αναγκαίου επιπέδου στελέχωσης και τον τρόπο

εξέλιξης της ανθρωποδύναμης ανά λειτουργική δραστηριότητα και κατηγορία/ειδικότητα προσωπικού, επιτυγχάνοντας τη βέλτιστη κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού, από την άποψη της επαρκούς κάλυψης των αναγκών, της ανανέωσης του Ανθρώπινου Δυναμικού και της μείωσης του κόστους, και λαμβάνοντας υπόψη:

- Το ηλικιακό προφίλ και τις προβλεπόμενες αποχωρήσεις του προσωπικού ανά κατηγορία/ειδικότητα.
- Την προβλεπόμενη ανθρωποδύναμη, όπως αυτή καθορίζεται από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο βάσει του υφιστάμενου λειτουργικού μοντέλου και τους περιορισμούς που αυτό θέτει, χωρίς ωστόσο να τους θεωρεί δεδομένους, αλλά με διατύπωση προτάσεων για το βέλτιστο ρυθμό υλοποίησης.
- Βέλτιστες διεθνείς πρακτικές οργάνωσης και λειτουργίας ανά λειτουργική δραστηριότητα.
- Τις ιδιαίτερες απαιτήσεις εξειδίκευσης των θέσεων εργασίας αλλά και τα υφιστάμενα ποιοτικά χαρακτηριστικά του ανθρώπινου δυναμικού.

ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ: Παραδοτέα του Έργου

Τα παραδοτέα έργου θα περιλαμβάνουν:

- A. Αποτύπωση υφιστάμενης και προβλεπόμενης ανθρωποδύναμης λαμβάνοντας υπόψη το ηλικιακό προφίλ του προσωπικού και τις προβλεπόμενες αποχωρήσεις.
- B. Καθορισμό βέλτιστης ανθρωποδύναμης ανά λειτουργική δραστηριότητα και κατηγορία/ειδικότητα προσωπικού, λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθύνσεις βέλτιστων διεθνών πρακτικών.
- Γ. Σχέδιο υλοποίησης & επίτευξης των επιπέδων της βέλτιστης ανθρωποδύναμης.
- Δ. Μοντέλο / Σύστημα Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού.
- E. Ειδικότερα για τους Σταθμούς και τα Ορυχεία της Δυτικής Μακεδονίας, καταγραφή και αξιοποίηση Ανθρώπινου Δυναμικού που έχει εργαστεί κατά καιρούς στην Επιχείρηση ως έκτακτο προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ ΙV: Χρονοδιάγραμμα και Προϋπολογισμός Έργου και καταβολή της αμοιβής

1. Η διάρκεια του έργου ορίζεται κατά μέγιστο σε δύο (2) μήνες.
2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε € 25.000 πλέον ΦΠΑ.
3. Η καταβολή της αμοιβής θα έχει ως εξής:
 - 40% της συνολικής αμοιβής με την υποβολή των Παραδοτέων Α και Β
 - 60% της συνολικής αμοιβής με την υποβολή των λοιπών Παραδοτέων

ΑΡΘΡΟ V: Συνεργασία Συμβουλευτικού Οίκου με τη ΔΕΗ Α.Ε.

Η ΔΕΗ θα ορίσει εσωτερικά «Ομάδα Έργου» από υπαλλήλους της ΔΕΗ. Οι υπάλληλοι αυτοί θα είναι full-time στο έργο και θα συνεργάζονται πλήρως με τον Συμβουλευτικό Οίκο. Θα συμμετέχουν σε όλες τις συναντήσεις. Θα καταγράφουν

μαζί με τον Συμβουλευτικό Οίκο τις διαδικασίες και θα σχεδιάσουν μαζί τις νέες διαδικασίες. Οι παρουσιάσεις στην «Επιτροπή Καθοδήγησης (Steering Committee)» θα γίνονται τόσο από την Ομάδα Έργου όσο και από τον Συμβουλευτικό Οίκο.

Η Ομάδα Έργου και ο Συμβουλευτικός Οίκος θα καθοδηγούνται από την Επιτροπή Καθοδήγησης. Η Επιτροπή Καθοδήγησης απαρτίζεται από τους Διευθυντές Διευθύνσεων Δυναμικού των Βασικών Επιχειρησιακών Μονάδων (BEM) και από την ΓΔ/ΑΝΠΟ.

ΑΡΘΡΟ VI. Καταληκτικές Ημερομηνίες

Οι καταληκτικές ημερομηνίες για τα παραδοτέα σύμφωνα με το ως άνω Άρθρο III, συμφωνούνται ως ακολούθως.

- Παράδοση Παραδοτέων Α και Β. Η ημερομηνίες θα συμφωνηθούν με τον πελάτη
- Παράδοση λοιπών Παραδοτέων. Η ημερομηνίες θα συμφωνηθούν με τον πελάτη



Διεύθυνση Υλικού και Προμηθειών

Διακήρυξη: ΔΥΠ-52118071

Ημερομηνία: 21.12.2018

Αντικείμενο: Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την εκπόνηση μελέτης Προγραμματισμού Ανθρωπίνων Πόρων (Manpower Planning) με έμφαση στο κόστος εργασίας, την αύξηση της παραγωγικότητας, την ανανέωση του προσωπικού και την ομαλή μετάβαση στο νέο περιβάλλον με βάση το στρατηγικό σχεδιασμό της Επιχείρησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΤΕΥΧΟΣ 6 ΑΠΟ 6

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.2 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²..... δηλώνω ότι:

1. - (Για Έλληνες διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005

- (Για αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο

(αναγράφεται το αντίστοιχο μητρώο, η σχετική νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης τους και τα αναγκαία στοιχεία για την πρόσβασή τους – διαδικτυακή διεύθυνση κλπ- από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό)

2.³..... του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι:

.....
.....
.....

3. Νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι

4. Το προσφέρον νομικό πρόσωπο νομίμως:

4.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό,

4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά

4.3 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποι του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.

4.4⁴.....

5. Σε περίπτωση οφειγμένου μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου της προσφοράς μας, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή/και της τυχόν σύμβασης που θα συναφθεί, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να απορρίψει την προσφορά μας ή/και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό ή/και την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αν έχει ήδη υπογραφεί η σχετική σύμβαση.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παρακάτω παραγράφους 1, 4.4, 5, και,

εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση, την παράγραφο 4.3 εφόσον το επιθυμεί

- ² Αναγράφεται από το Διαγωνιζόμενο η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του προσφέροντος "μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου" ή "διαχειριστές"
- ⁴ Στις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος δεν έχει έδρα στην περιφέρεια όπου διενεργείται η διαδικασία οι διαγωνιζόμενοι συμπληρώνουν την παρούσα παράγραφο με το ακόλουθο περιεχόμενο: «όρισε τον ως αντίκλητο, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοικος, και να εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της Διαδικασίας». Άλλως ισχύουν τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ ¹ (Καλύπτει την παράγραφο 6.2.6.α του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη²..... δηλώνω ότι:

1. Ο παρέχων στήριξη είναι εγγεγραμμένος³.....
2.⁴..... του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι:
.....
.....
.....
3. Νόμιμος εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι
4. Το παρέχον στήριξη νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για το Διαγωνισμό
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν τα έγγραφα συνεργασίας και την παρούσα δήλωση
5. Σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος της συνεργασίας με τον προσφέροντα, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να απορρίψει την προσφορά ή/και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του προσφέροντος στο Διαγωνισμό ή/και την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αυτού αν έχει ήδη υπογραφεί η σχετική σύμβαση.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Όταν ο παρέχων στήριξη είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παραγράφους 1 και 5.
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του παρέχοντος στήριξη οικονομικού φορέα
- ³ Συμπληρώνονται στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η σύννομη άσκηση στη χώρα εγκατάστασης δραστηριότητας συναφούς με την στήριξη που θα παρασχεθεί (π.χ. εγγραφή σε επαγγελματικό μητρώο κλπ)
- ⁴ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του παρέχοντος στήριξη "μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου" ή "διαχειριστές"

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Προσφέροντος¹..... δηλώνω ότι ο Προσφέρων:

1. Έλαβε πλήρη γνώση της Διακήρυξης με στοιχεία και ειδικά όλα τα τεύχη και έγγραφα που αναφέρονται στο Άρθρο 1 του τεύχους 2 αυτής.
2. Αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Διαγωνισμού,²..... καθώς και του συνημμένου στη Διακήρυξη σχεδίου σύμβασης.
3. Η Προσφορά του θα παραμείνει σε ισχύ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης και ότι δεν δικαιούται, υπό οποιεσδήποτε συνθήκες, μετά την αποσφράγιση της και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της να την ανακαλέσει ή να ζητήσει την τροποποίηση ή συμπλήρωση της με οποιοδήποτε τρόπο ή μορφή.
4. Η Προσφορά του δεν έχει Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα

² Σε περίπτωση που έχουν εκδοθεί Συμπληρώματα της Διακήρυξης ο δηλών πρέπει να αναγράψει «και του/των Συμπληρώματος/των αυτής Νο ... έως και Νο ...»

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.4 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Προσφέροντος¹..... στο Διαγωνισμό ΔΥΠ δηλώνω, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του, ότι:

1. Ο Διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της Προσφοράς του:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με το προκηρυσσόμενο, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.
3. Ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να προσκομίσει εντός ευλόγου προθεσμίας και κατά μέγιστο εντός είκοσι (20) ημερών, εάν αυτή απαιτείται από την αρχή έκδοσης του δικαιολογητικού, από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 6.2 (Β) του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ
ΣΤΗΡΙΞΗ

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.6.β του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Παρέχοντος Στήριξη¹..... στον προσφέροντα για το Διαγωνισμό, δηλώνω ότι:

1. Ο Παρέχων Στήριξη μέχρι την ημέρα διενέργειας του πιο πάνω Διαγωνισμού:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με την παρεχόμενη στήριξη, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.
3. Ο Παρέχων Στήριξη δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να θέσει στη διάθεση του Προσφέροντος ώστε αυτός να προσκομίσει εντός ευλόγου προθεσμίας και κατά μέγιστο εντός είκοσι (20) ημερών, εάν αυτή απαιτείται από την αρχή έκδοσης του δικαιολογητικού, από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 6.2 (Β) του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Σύμπραξης / Ένωσης φυσικών ή και νομικών προσώπων
(καλύπτει την παράγραφο 6.2.5 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Τα υπογράφοντα μέλη¹..... για².....

1.
2.
3.

δηλώνουμε ότι στο πλαίσιο της υποβολής της Προσφοράς μας στην πιο πάνω διαγωνιστική διαδικασία, και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στη ΔΕΗ, από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη σύμβαση.

Οι Δηλούντες

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Αναγράφεται ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντος π.χ. «της σύμπραξης» ή «της ένωσης» ή «της κοινοπραξίας»
- ² Αναγράφεται το αντικείμενο της διαγωνιστικής διαδικασίας

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΗΜΕΡ. :

Προς τη
Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ)
Χαλκοκονδύλη 30
ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι νωρίτερα από επτά (7) μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμιά αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή

-
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

..... Κ.Ο.Κ.

που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ.