



Διεύθυνση Εκμετάλλευσης ΘΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. : 1200048282

Υπηρεσία:

Παροχή υπηρεσιών φύλαξης στις πύλες του ΑΗΣ Αλιβερίου, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι με ΔΙΚΗ ΤΟΥΣ ΕΥΘΥΝΗ θα πρέπει να ενημερώνονται τακτικά και μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης, για πιθανές Τροποποιήσεις – Συμπληρώματα των Διακηρύξεων (Όροι, Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών, κλπ) από την ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://www.dei.gr/>

ή επικοινωνώντας τηλεφωνικά με τους αρμόδιους της Διακήρυξης.

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΕΗ/ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282

"ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ,
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ"

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε (εφεξής ΔΕΗ Α.Ε ή ΔΕΗ ή Επιχείρηση), Χαλκοκονδύλη 30, Αθήνα, προσκαλεί, σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Βιβλίου ΙΙ του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων της παραγράφου 7 του άρθρου 222.
- Της παρούσας Διακήρυξης

τους ενδιαφερόμενους σε μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη Αναδόχου της παροχής υπηρεσίας " ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ " συνολικού Προϋπολογισμού κατά τη Μελέτη της Επιχείρησης Πενήντα Τεσσάρων Χιλιάδων Πεντακοσίων Δέκα Έξι Ευρώ (54.516,00€).

Ά ρ θ ρ ο 1

**Όνομα - Διεύθυνση Υπηρεσίας αρμόδιας για το Διαγωνισμό
Τόπος και χρόνος διεξαγωγής Διαγωνισμού**

Αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Α.Ε. για το Διαγωνισμό είναι η ΔΕΘ/ΑΗΣ Αλιβερίου, Αλιβέρι Ευβοίας, Τ.Κ. 34500 Αλιβέρι , τηλ. 22230 26260 / 26261.

Η παραλαβή των Προσφορών θα γίνεται στο πρωτόκολλο του ΑΗΣ Αλιβερίου και η αποσφράγιση των Προσφορών θα γίνει στην Αίθουσα Συσκέψεων του Σταθμού στις **16-02-18**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:00** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών), ενώπιον Επιτροπής που θα συστήσει η Επιχείρηση.

Προσφορές μπορεί να υποβληθούν και ταχυδρομικά επί αποδείξει ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων στο πρωτόκολλο του ΑΗΣ Αλιβερίου με ευθύνη του Διαγωνιζόμενου σε σχέση με το περιεχόμενο και το χρόνο άφιξης. Αυτές οι προσφορές θα ληφθούν υπόψη μόνον εφόσον παραδοθούν σφραγισμένες στο Πρωτόκολλο της παραπάνω Υπηρεσίας όχι αργότερα από την **11:00** της ημέρας υποβολής των προσφορών.

Ο φάκελος που περιέχει την προσφορά πρέπει απαραίτητως να αναγράφει το όνομα και τη διεύθυνση του Διαγωνιζόμενου και επίσης :

Προσφορά για το Διαγωνισμό:

1200048282 " ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ " .

Άρθρο 2

Τόπος, Περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά της Παροχής Υπηρεσίας

Το Έργο αφορά την κάλυψη των κενών του προγράμματος εναλασσόμενης φυλακής που προκύπτουν στη φύλαξη της Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Μονάδας Νο V του ΑΗΣ Αλιβερίου, για τη πρωινή, απογευματινή και νυχτερινή φυλακή, τις καθημερινές και αργίες, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους. Ο εκτιμώμενος αριθμός προσωπικού που απαιτείται για την κάλυψη των κενών είναι τέσσερις (4) φύλακες.

Σκοπός της παροχής υπηρεσιών είναι :

Άνοιγμα και κλείσιμο των συρρόμενων θυρών των παραπάνω πυλών, η περιπολία στους χώρους του Σταθμού, η φύλαξη όλων των χώρων και εγκαταστάσεων, περιουσιακών στοιχείων, στελεχών και προσωπικού της Επιχείρησης από εισβολή τρίτων, ο αυστηρός έλεγχος των εισερχομένων στις εγκαταστάσεις της Επιχείρησης, ο εντοπισμός υπόπτων ατόμων περιφερόμενων εξωτερικά και εσωτερικά του Σταθμού και γενικά ενέργειες που ενδεχομένως να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία της Επιχείρησης.

Άρθρο 3

Συμμετοχή στο Διαγωνισμό

1. Στο Διαγωνισμό θα μπορούν να συμμετάσχουν Επιχειρήσεις ή Κοινοπραξίες Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας, που διαθέτουν άδεια σε ισχύ, σύμφωνα με το Νόμο 2518 / 1997, ΦΕΚ 164 Α όπως τροποποιήθηκε με τον Νόμο 3707/2008.
2. Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετάσχουν στο μειοδοτικό διαγωνισμό με Ανοικτή Διαδικασία, είτε ανεξάρτητα, είτε συνεργαζόμενοι υπό οποιαδήποτε Νομική Μορφή με άλλες Εταιρείες, υπό την προϋπόθεση ότι είναι σε θέση να αποδείξουν ότι όντως έχουν εξασφαλίσει την αναγκαία συνεργασία των Συμπρακτούσων Επιχειρήσεων για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η σύμπραξη Επιχειρήσεων που θα επιλεγεί έχει τη δυνατότητα:

- είτε να μετατραπεί, εάν της ανατεθεί η Σύμβαση, σε κοινοπραξία του Π.Δ. 186/92, όπως ισχύει και να προσκομίσει το σχετικό Κοινοπρακτικό στη ΔΕΗ,
- είτε να αναλάβει τη Παροχή Υπηρεσίας ως Όμιλος Επιχειρήσεων, με την απαραίκλιτη προϋπόθεση, να προκύπτει από τη Σύμβαση το διακριτό αντικείμενο που θα εκτελέσει και το τίμημα που θα τιμολογήσει το κάθε μέλος χωριστά.

α. Εταιρεία μέλος Σύμπραξης Επιχειρήσεων που συμμετέχει στον παρόντα Διαγωνισμό δεν επιτρέπεται να είναι ταυτόχρονα και μέλος άλλης Σύμπραξης Επιχειρήσεων που συμμετέχει επίσης στον παρόντα Διαγωνισμό ούτε να συμμετέχει μόνη της στο Διαγωνισμό.

β. Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Διαγωνιζομένων από τον ίδιο εκπρόσωπο.

3. Με τη προσφορά θα υποβάλλονται τα στοιχεία που αναφέρονται στο Άρθρο 68, παράγρ. 1 του Νόμου 3863/2010.
4. Σε περίπτωση που θα υποβληθούν περισσότερες της μίας προσφορές με το ίδιο ακριβώς τίμημα, ο μειοδότης θα αναδειχθεί μετά την κλήρωση.
5. Επίσης ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να έχει εκπληρώσει με συνέπεια τις συμβατικές του υποχρεώσεις έναντι της ΔΕΗ Α.Ε κατά την τελευταία πενταετία και κατ' αυτόν τον τρόπο θα διαπιστώνεται η αξιοπιστία και η φερεγγυότητά του. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η μη επιβολή μεγάλων η / και επανειλημμένων ποινικών ρητρών, η έντεχνη, άρτια και έγκαιρη ολοκλήρωση της σύμβασης / συμβάσεων

που είχε αναλάβει ο διαγωνιζόμενος στο παρελθόν αποδεικνύουν την ανωτέρω συνέπειά του.

6. Η ΔΕΗ Α.Ε. αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύεται ή είναι γνωστό στην ΔΕΗ ΑΕ με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
 - Διαφθορά-δωροδοκία
 - Απάτη σχετικά με προστασία συμφερόντων ΕΕ
 - Τρομοκρατία
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
 - Παιδική εργασία
 - Μη καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
 - Μη τήρηση περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού διακαίου
 - Χρεοκοπία, αφερεγγυότητα, αναγκαστική διαχείριση κλπ
 - Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
 - Σοβαρές ψευδείς δηλώσεις
 - Αθέμιτος τρόπος επηρεασμού αποφάσεων, απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών, παραπλανητικές πληροφορίες
6. Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να επισκεφθεί τα γραφεία του ΑΗΣ Αλιβερίου και να λάβει γνώση των συνθηκών εκτέλεσης των εργασιών.
7. Επιτρέπεται η πρόσβαση των συμμετεχόντων στα στοιχεία των προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής, πλην εμπιστευτικών – απορρήτων, κατά τις φάσεις της κάθε αποσφράγισης και της προσκόμισης των δικαιολογητικών μειοδότη. Σε περίπτωση επίκλησης εμπιστευτικότητας πληροφορίας, ο διαγωνιζόμενος έχει την υποχρέωση να αναφέρει τις διατάξεις νόμων ή διοικητικών πράξεων που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας (αρ. 257 του Ν. 4412).

Ά ρ θ ρ ο 4

Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού

Τα Τεύχη της Διακήρυξης, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 1 των Όρων και Οδηγιών της Διακήρυξης, διατίθεται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα της ΔΕΗ Α.Ε [http:// www.dei.gr/](http://www.dei.gr/) Διακηρύξεις διαγωνισμών – διακηρύξεις διαγωνισμών Γενικής Διεύθυνσης Παραγωγής ή με απ' ευθείας πρόσβαση στο <http://www.dei.gr/el/diakirukseis-ulikwn-ergwn-paroxis-upiresiwn> και τη χρήση εύρεσης.

**ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΣΟΔΙΑ IV, Παρ. 114.2**

**ΑΝΤ. ΒΙΤΤΩΡΙΑΣ
Δ/ΝΤΗΣ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ,
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ"

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1	Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης
Άρθρο 2	Προϋπολογισμός -Σύστημα προσφοράς
Άρθρο 3	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς
Άρθρο 4	Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
Άρθρο 5	Υποβαλλόμενα στοιχεία
Άρθρο 6	Περιεχόμενο Προσφοράς
Άρθρο 7	Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφοράς
Άρθρο 8	Αξιολόγηση Προσφορών
Άρθρο 9	Ενστάσεις Διαγωνιζομένων
Άρθρο 10	Κατακύρωση-Ακύρωση Διαγωνισμού
Άρθρο 11	Κατάρτιση Σύμβασης
Άρθρο 12	Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ,
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ"

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1

Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης

Η Διακήρυξη αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών και εγγράφων:

- α. Πρόσκληση
- β. Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού
- γ. Σχέδιο Συμφωνητικού
- δ. Ειδικοί Όροι
- ε. Γενικοί Όροι
- στ. Τεχνική Περιγραφή
- ζ. Τιμολόγιο Προσφοράς
- η. Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς
- θ. "Τεύχος Υποδείγματα", που περιλαμβάνουν :
 - Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής όρων κλπ.
 - Υπεύθυνη Δήλωση συνυπευθυνότητας για Συμπράξεις Επιχειρήσεων
 - Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής
 - Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα παραπάνω τεύχη καθορίζει, όσον αφορά τη Διακήρυξη, τη σειρά ισχύος των όρων καθενός από αυτά, σε περίπτωση που διαπιστωθούν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων τευχών.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Σύστημα προσφοράς

1. Ο Προϋπολογισμός ανέρχεται σε **54.516,00 Ευρώ**.
Ο Προϋπολογισμός αυτός δεν αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς.
2. Ο Διαγωνισμός διενεργείται με το Σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση τιμολογίου.
 - 2.1 Οι Διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τιμές συμπληρώνοντας, τα ασυμπλήρωτα "Τιμολόγιο Προσφοράς" και "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς", με τις προσφερόμενες από αυτούς τιμές.
 - 2.2 Το "Τιμολόγιο Προσφοράς" αποτελεί το κύριο έγγραφο της προσφοράς του Διαγωνιζόμενου και όλες τις τιμές μονάδας που προσφέρονται με αυτό πρέπει να συμπληρωθούν ολογράφως και αριθμητικώς. **Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, υπερισχύει η ολόγραφη.** Η μη συμπλήρωση έστω και μιας τιμής μονάδας καθιστά την προσφορά अपαράδεκτη.

Οι τιμές μονάδας που προσφέρει καθένας Διαγωνιζόμενος στο "Τιμολόγιο Προσφοράς" περιλαμβάνουν οπωσδήποτε και τα γενικά έξοδα, το όφελος και λοιπές επιβαρύνσεις του Διαγωνιζόμενου, όπως αυτές περιγράφονται στους Γενικούς Όρους της Σύμβασης.

Το τεύχος "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς" αποτελεί συμπληρωματικό έγγραφο της προσφοράς και πρέπει να συμπληρωθούν από το Διαγωνιζόμενο όλα τα κονδύλια αυτού. Σε περίπτωση που κάποιες τιμές του τεύχους "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς" είναι διαφορετικές από εκείνες που έχουν αναγραφεί στο τεύχος "Τιμολόγιο Προσφοράς" για τις ίδιες εργασίες, ή σε περίπτωση λογιστικών σφαλμάτων στο τεύχος "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς", οι σχετικές εγγραφές θα διορθώνονται από την Επιτροπή Κρίσης, βάσει του τεύχους "Τιμολόγιο Προσφοράς" και η προσφορά θα ισχύει όπως θα διαμορφωθεί μετά τις παραπάνω διορθώσεις της Επιτροπής Κρίσης. Στην περίπτωση αυτή, όπου εφεξής γίνεται παραπομπή στην προσφορά, ή σε επιμέρους στοιχεία της, θα νοείται η παραπομπή στη διορθωμένη προσφορά.

Στο τεύχος "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς" θα συμπληρώνονται τ' ακόλουθα:

α. Οι τιμές μονάδας όπως προσφέρονται με το "Τιμολόγιο Προσφοράς"

β. Το αποτέλεσμα του πολλαπλασιασμού των ποσοτήτων επί τις τιμές που διαμορφώνει τη δαπάνη για κάθε εργασία (κονδύλιο) χωριστά.

γ. Τα επιμέρους αθροίσματα των δαπανών, καθώς και το γενικό άθροισμα του συνόλου των δαπανών το οποίο θα αποτελεί τη συνολική δαπάνη του Έργου που προβλέπεται με την προσφορά.

Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο τεύχος "Τιμολόγιο Προσφοράς" ή στα ποσά του τεύχους "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς"

2.3 Τα χορηγούμενα έντυπα στους Διαγωνιζόμενους είναι τα εξής:

-Τιμολόγιο Προσφοράς (για συμπλήρωση)

-Προμέτρηση-Προϋπολογισμός Προσφοράς(για συμπλήρωση)

Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Ά ρ θ ρ ο 3

Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

Οι Διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα **120 ημερών** από την ημερομηνία του Διαγωνισμού.

Το χρονικό αυτό διάστημα δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τη ΔΕΗ Α.Ε, με τη συναίνεση των Διαγωνιζομένων.

Ά ρ θ ρ ο 4

Εγγυήσεις Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό πρέπει να κατατεθεί, από κάθε Διαγωνιζόμενο, Εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής, σύμφωνα με υπόδειγμα της Επιχείρησης για το ποσό των **€ 1.090,00** που εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε σύμφωνα με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το

δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η παραπάνω εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της διακήρυξης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες αναφορικά με τις προβλεπόμενες στη Σύμβαση προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαγωνιστική διαδικασία, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Άρθρο 5

Υποβαλλόμενα στοιχεία

1. Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στο Διαγωνισμό θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.
2. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
3. Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των Διαγωνιζομένων επί των όρων που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της Διακήρυξης δε γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

Άρθρο 6

Περιεχόμενο Προσφοράς

1. 1 Κάθε Διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει την προσφορά του μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που ονομάζεται "ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", στο έξω μέρος του οποίου θα αναγράφεται ο τίτλος του αντικειμένου των εργασιών και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του Διαγωνιζόμενου, η επαγγελματική του διεύθυνση και το όνομα και τηλέφωνο του αντικλήτου του. Η προσφορά του Διαγωνιζόμενου θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κ.λ.π. από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω.
2. Η σύμπραξη οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν τη σύμπραξη, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο.

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει το ΦΑΚΕΛΟ Α' και το ΦΑΚΕΛΟ Β' (Οικονομική Προσφορά), οι οποίοι θα είναι σφραγισμένοι.

Μέσα σε κάθε ΦΑΚΕΛΟ θα πρέπει να περιέχεται Πίνακας περιεχομένων.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ΦΑΚΕΛΟΣ θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους 6 και 7 που υποχρεούνται να υποβάλουν οι Διαγωνιζόμενοι.

Ειδικότερα ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β' (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να περιέχει όλα, και μόνο αυτά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 6 του Άρθρου αυτού, αλλιώς μπορεί να απορριφθεί η προσφορά.

3. Σε περίπτωση που στην προσφορά εμπεριέχονται στοιχεία με εμπιστευτικές πληροφορίες, τα οποία κρίνονται από το διαγωνιζόμενο ότι προστατεύονται από τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο, τα υπόψη στοιχεία πρέπει με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζομένου να σημαίνονται κατάλληλα και ενδεχομένως να τοποθετούνται σε ειδικό υποφάκελο της προσφοράς με το χαρακτηρισμό «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς». Στην περίπτωση αυτή στο Φάκελο Α της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται ρητή αναφορά των διαγωνιζόμενων στις επικαλούμενες σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις που αιτιολογούν το χαρακτηρισμό των υπόψη στοιχείων ως εμπιστευτικών. Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις Επιτροπές Αξιολόγησης και τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΔΕΗ Α.Ε. σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 257 του ν. 4412/2016.
4. Όλες οι απαιτούμενες από τη Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν. 1599/1986 των διαγωνιζομένων, οι οποίες υποβάλλονται μαζί με την προσφορά σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και οι λοιπές Δηλώσεις είτε συμμόρφωσης με τους όρους της Διακήρυξης είτε τρίτων για συνεργασία με τον προσφέροντα θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών. Η ημερομηνία υπογραφής τους μπορεί να είναι προγενέστερη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών μέχρι τριάντα (30) ημέρες.
5. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε φάση της διαγωνιστικής διαδικασίας προκύψει ότι ο συμμετέχων υποβάλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως κατά το στάδιο αυτό ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ Α.Ε. η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του στο Διαγωνισμό.

6. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α θα περιέχει :

6.1. Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της Επιχείρησης και τα καθοριζόμενα στο άρθρο 4 του παρόντος.

6. 2. Έγγραφα νομιμοποίησης του Διαγωνιζόμενου ως εξής :

6.2.1 Υπεύθυνη Δήλωση (ΥΔ) του Ν. 1599/1986, στην οποία ο διαγωνιζόμενος όταν είναι νομικό πρόσωπο θα δηλώνει ότι:

- i. είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005 ή σε περίπτωση αλλοδαπών προσώπων στο αντίστοιχο μητρώο, όπως ισχύει.
- ii. τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή οι διαχειριστές του νομικού προσώπου είναι :
.....
.....
.....
- iii. νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι
- iv. το νομικό πρόσωπο νομίμως, δια των αρμοδίων οργάνων του:
 - iv.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό, προκειμένου να συναφθεί η υπόψη Σύμβαση
 - iv.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά

- iv.3 όρισε τον ως αντίκλητο, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοικος, και να εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της Διαδικασίας.
(Ο ορισμός αντικλήτου είναι υποχρεωτικός μόνο για τις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος δεν έχει έδρα στην περιφέρεια όπου διενεργείται η διαδικασία. Ο ορισμός του μπορεί να γίνει και μετά την υποβολή της προσφοράς κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής, αίτημα το οποίο ο Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να ικανοποιήσει αμελλητί.)
- iv.4 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποι του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 8 της παρούσας.

Όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο η ως άνω ΥΔ θα καλύπτει τις παραγράφους i, iv.3 και εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση των προσφορών και την iv.4 εφόσον το επιθυμεί.

6.2.2. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, όπου διαγωνιζόμενος θα δεσμεύεται:

- α. ότι δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα:
- της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση,
 - της δωροδοκίας και της διαφθοράς σύμφωνα και με το ν. 3560/2007 ως εκάστοτε ισχύει,
 - της απάτης σύμφωνα και με το ν. 2803/2000 (Α·48) ως εκάστοτε ισχύει,
 - για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
 - της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας σύμφωνα και με το ν. 3691/2008 (Α` 166) ως εκάστοτε ισχύει,
 - της παιδικής εργασίας και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων σύμφωνα και με το ν. 4198/2013 (Α` 215) ως εκάστοτε ισχύει,
 - της μη τήρησης περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,
- β. ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος
- γ. ότι δεν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και επίσης ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή τελεί υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- δ. δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
- ε. δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές
- στ. δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων ή να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- ζ. ότι θα υποβάλει, εφόσον του ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά της παραγράφου 6.10
- 6.3. Συμπληρωμένη και υπογραμμένη την Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με το υπόδειγμα που χορηγήθηκε από τη ΔΕΗ, σχετικά με την πλήρη αποδοχή των όρων της

Διακήρυξης, των τυχόν γραπτών τροποποιήσεών τους από τη ΔΕΗ, καθώς και σχετικά με το χρόνο ισχύος των προσφορών.

6.4. Αντίγραφο της ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (σύμφωνα με το Νόμο 2518 / 1997, ΦΕΚ 164 Α' και Νόμο 3707/2008).

6.5. Έγκριση άδειας για χρήση στολών για το προσωπικό της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 7 & 9 του ΑΝ 1342/38 και του Νόμου 2518/1997 και Νόμου 3707/2008, εφόσον γίνεται χρήση στολής.

6.6. Αντίγραφο της σε ισχύ συλλογικής σύμβασης εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

6.7. Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν θα απασχολεί το προσωπικό του ταυτόχρονα και σε άλλη αντίστοιχη εργολαβία της ΔΕΗ Α.Ε.

6.8. Βεβαίωση επίσκεψης στον ΑΗΣ Αλιβερίου, για τις συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών.

6.9. Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών, ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρους τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης».

6.10. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας τους ζητηθεί από τη ΔΕΗ Α.Ε., όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις ως άνω Υπεύθυνες Δηλώσεις, εντός ευλόγου προθεσμίας και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω:

6.10.1 **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ελλείπει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α. **Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σελ. 42),

β. **Δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης- πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σελ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ. **Απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α· 48),

δ. **Τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης- πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σελ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε. **Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σελ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α` 166),

στ. **Παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά:

- i. τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε. ή ΙΚΕ,
- ii. τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
- iv. τον Πρόεδρό του όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

6.10.2 **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι συμμετέχων /υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και επίσης ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

6.10.3 **Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986** στην οποία ο συμμετέχων θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

6.10.4 **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** που ο συμμετέχων /υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

6.10.5 **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

6.10.6 **Πιστοποιητικό/ά του οικείου Επιμελητηρίου** ή/και άλλου επαγγελματικού φορέα, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που να είναι συναφές με το δημοπρατούμενο αντικείμενο.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/ και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο συμμετέχων, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 6.10.1, 6.10.2, 6.10.4 και 6.10.5 δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να

αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήπιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη ή ένορκη δήλωση θα δηλώνεται υποχρεωτικά ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 305 του ν. 4412/2016, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Κατ' εξαίρεση, όταν ο οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους 6.10.4 και 6.10.5 και ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 305 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς στον παρόντα διαγωνισμό, δεν εφαρμόζεται ο εν λόγω αποκλεισμός.

6.10.7 Επικαιροποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνει ότι:

- α. Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
- β. Δεν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων αναθέτουσας αρχής/ αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- γ. Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικού απαιτήσης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- δ. Δεν γνωρίζει την ύπαρξη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια ότι μέλη του προσωπικού της ΔΕΗ Α.Ε. ή παρόχου υπηρεσιών για τη σύναψη της σύμβασης που ενεργεί εξ ονόματος αυτής, τα οποία εμπλέκονται στη διεξαγωγή της

διαδικασίας σύναψης σύμβασης ή μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της έχουν, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον που θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία τους στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης σύμβασης ή ότι δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων που δεν δύναται να θεραπευτεί,

ε. Δεν συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

στ. Δεν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή του κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, η οποία δεν μπορεί να θεραπευτεί.

6.10.8 Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης της παραγράφου 6.2.1, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (απόφαση συμμετοχής στο διαγωνισμό, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

6.11 Αποδεικτικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού μειοδότη/των

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον καθορισμό της σειράς μειοδοσίας, συμπεριλαμβανομένων της ολοκλήρωσης της διαδικασίας κλήρωσης, σε περίπτωση πλειόνων μειοδοτών λόγω ισοτιμίας των προσφορών, καθώς και της εκδίκασης τυχόν ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή προσκαλείται/ούνται ο /οι προσφέρων/οντες για τον/τους οποίο/ους πρόκειται να προταθεί να γίνει κατακύρωση, εντός προθεσμίας κατά μέγιστο είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, που του/τους αποστέλλεται εγγράφως με τηλεομοιοτυπία (FAX) ή ηλεκτρονικά, να προσκομίσει/ουν τα αποδεικτικά της παραγράφου **6.10**.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως ορίστηκαν στο άρθρο 3 του τεύχους «Προϋποθέσεις Συμμετοχής και στην παρ. 5 της παρούσης κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής και κατά τη σύναψη της σύμβασης. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα και ισχύοντα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Τα υπόψη δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τη διαγωνιστική διαδικασία με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα συνημμένα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε κλειστό φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα.
- β) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού».
- γ) Ο αριθμός και η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού
- δ) Το αντικείμενο του Διαγωνισμού

Ακολούθως, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Αν δεν προσκομισθούν δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στο/στους μειοδότη/ες να τα προσκομίσει/ουν ή να τα συμπληρώσει/ουν μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν/ους. Η ΔΕΗ Α.Ε. δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατά μέγιστο άλλες δεκαπέντε (15) ημέρες, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς.

Όταν ο μειοδότης προσκομίσει το σύνολο των απαιτούμενων αποδεικτικών στοιχείων, τότε προσκαλούνται όλοι οι διαγωνιζόμενοι που υπέβαλαν παραδεκτή προσφορά να προσέλθουν σε καθορισμένο χρόνο και τόπο να λάβουν γνώση (θέαση) αυτών.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος, μετά τη χορηγηθείσα παράταση, δεν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, τεκμαίρεται ο αποκλεισμός του από την περαιτέρω διαδικασία και ζητείται από το συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει των ειδικών κριτηρίων της σύμβασης να προσκομίσει τα υπόψη δικαιολογητικά. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλλει - προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Πριν από την κοινοποίηση στον/στους υποψήφιο/ους ανάδοχο/ους της απόφασης κατακύρωσης αυτός/οι προσκαλείται/ούνται από τη ΔΕΗ Α.Ε. και υποχρεούται/ούνται να επικαιροποιήσει/ουν όσα εκ των δικαιολογητικών μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 6.10 έχει παρέλθει η ισχύς τους καθώς και τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις.

- 6.12. Στην περίπτωση υποβολής προσφορών από Κοινοπραξίες μεταξύ Επιχειρήσεων, κάθε μία Επιχείρηση θα υποβάλει:
 - 6.12.1. Χωριστά τα παραπάνω στοιχεία 6.2 έως 6.10.
 - 6.12.2. Δήλωση των Επιχειρήσεων που μετέχουν στην Κοινοπραξία, με την οποία θα δηλώνεται ότι οι υπόψη Επιχειρήσεις σύστησαν την Κοινοπραξία για να αναλάβουν το Έργο μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ σχετικά με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και εκτέλεση του Έργου, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.
 - 6.12.3. Το σχετικό Κοινοπρακτικό στο οποίο θα φαίνονται και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους ή επικυρωμένο αντίγραφο σχετικού προσυμφώνου.

3. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β (Οικονομική Προσφορά) θα περιέχει :

3. 1. Ειδικό Έντυπο ή Τεύχος που χορηγείται από την Υπηρεσία με βάση το οποίο ο Διαγωνιζόμενος υποβάλλει την προσφορά του.
Η συμπλήρωση των Εντύπων ή Τευχών αυτών πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.

3. 2. Ειδικότερα τα έντυπα που υποβάλλει ο Διαγωνιζόμενος για την παρούσα Διακήρυξη, δεδομένου ότι ο Διαγωνισμός διενεργείται με το Σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση τιμολογίου είναι το τεύχος "τιμολόγιο προσφοράς" και το τεύχος "προμέτρηση-προϋπολογισμός προσφοράς".

3. 3. Επιπλέον των παραπάνω, ο Διαγωνιζόμενος θα αναφέρει τον αριθμό των εργαζομένων, την ηλικία τους, τις ημέρες και ώρες εργασίας και θα υποβάλει ανάλυση του προσφερόμενου τιμήματος ως εξής:

- α) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
- β) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
- γ) Εύλογο ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, αναλώσιμων, εργολαβικού κέρδους και νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

3.4. Πίνακα κατανομής τιμήματος (σε περίπτωση Σύμπραξης)

Άρθρο 7

Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο, από την Επιτροπή Κρίσης που θα συστήσει η ΔΕΗ. Προσφορές που θα αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη εφόσον παραδοθούν μέχρι την πιο πάνω ημέρα και ώρα στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που ορίζεται στο Άρθρο 1 της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

2. Η Επιτροπή Κρίσης παραλαμβάνει τις προσφορές των Διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξεως παραλαβής προσφορών, ο Πρόεδρος της Επιτροπής παραλαμβάνει από την Υπηρεσία του πρωτοκόλλου τις προσφορές που έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων Διαγωνιζομένων οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των προσφορών.

3. Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι Διαγωνιζόμενοι και ελέγχει την ύπαρξη των ΦΑΚΕΛΩΝ Α και Β. Εάν μέσα στο ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν ανεβρεθούν και οι δύο φάκελοι, τότε η προσφορά δε γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη, χωρίς δικαίωμα Ένστασης.

4. Μετά αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α, μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και ελέγχεται αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται και στον Πίνακα περιεχομένων που υποχρεούται να έχει συντάξει ο Διαγωνιζόμενος. Μετά την καταγραφή όλων των στοιχείων του ΦΑΚΕΛΟΥ Α η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτόν, αποφασίζει για όσους τυχόν θα πρέπει να αποκλεισθούν, με βάση τους όρους του Διαγωνισμού και ανακοινώνει τα ονόματα αυτών που αποκλείστηκαν από την παραπέρα διαδικασία του Διαγωνισμού, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκε καθένας απ' αυτούς.

5. Σε κάθε Διαγωνιζόμενο που αποκλείστηκε από την Επιτροπή Κρίσης θα επιστρέφονται, επί αποδείξει, σφραγισμένος όπως υποβλήθηκε ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β, καθώς και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται στο Άρθρο 9 του παρόντος για υποβολή Ενστάσεων, εφόσον ο Διαγωνιζόμενος που αποκλείστηκε δεν έχει υποβάλει Ένσταση. Επίσης μπορεί τα στοιχεία αυτά να επιστραφούν και πριν από τη λήξη της προθεσμίας αυτής, εφόσον ο Διαγωνιζόμενος δηλώσει εγγράφως στον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής Ενστάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα επιστραφούν στο Διαγωνιζόμενο μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης της ΔΕΗ επί της Ενστάσεώς του. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, πλην της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, θα κρατηθούν από τη ΔΕΗ κατά την κρίση της.

6. Μετά την απόφαση της ΔΕΗ επί τυχόν Ενστάσεων των Διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Κρίσης σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει, με τη σειρά που έχουν καταγραφεί οι Διαγωνιζόμενοι, τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν τελικά αποδεκτοί, μονογράφονται και αριθμούνται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν με δύο αριθμούς από τους οποίους ο πρώτος αντιστοιχεί στον αριθμό της προσφοράς και ο δεύτερος (με πρόθεμα Β) αντιστοιχεί στον αριθμό του εγγράφου και ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Κρίσης, οικονομικά στοιχεία των προσφορών.

7. Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των εκπροσώπων των Διαγωνιζομένων οι οποίοι παρευρίσκονται εφόσον το επιθυμούν. Οι συμμετέχοντες μπορούν να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία των προσφορών συμμετοχής κατά την φάση της κάθε αποσφράγισης και της προσκόμησης των δικαιολογητικών του μειοδότη (α.257 του Ν.4412/2016).

Άρθρο 8

Αξιολόγηση Προσφορών

1. Ο Διαγωνισμός για ανάδειξη Αναδόχου, ικανού για την έγκαιρη, έντεχνη, άρτια και οικονομική εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, γίνεται μεταξύ των τεχνικά και οικονομικά αποδεκτών προσφορών και το κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή, τηρουμένων των διατάξεων της σχετικής νομοθεσίας (α.311 & 312 του Ν.4412/2016).
2. Η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Α, προκειμένου να διαπιστώσει αν η προσφορά του Διαγωνιζόμενου ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά τη δυνατότητα του Διαγωνιζόμενου να κατασκευάσει τις εργασίες έντεχνα, έγκαιρα και άρτια.

Η Επιτροπή Κρίσης, προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο αυτό, δύναται να προσκαλέσει τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τις προσφορές τους μέσα σε εύλογη προθεσμία όχι μικρότερη των επτά (7) ημερών (α.310 του Ν.4412/2016).

Η Επιτροπή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. (Ν. 4144/2013, 3863/2010)

Η Επιτροπή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης για τους παρακάτω λόγους (α.305 του Ν.4412/2016):

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Διαφθορά – δωροδοκία
- Απάτη σχετικά με προστασία συμφερόντων ΕΕ
- Τρομοκρατία
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
- Παιδική εργασία
- Μη καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
- Μη τήρηση περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου
- Χρεοκοπία, αφερεγγυότητα, αναγκαστική διαχείριση κλπ
- Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα (Ν. 4144/2013, 3863/2010)
- Σοβαρές ψευδείς δηλώσεις
- Αθέμιτος τρόπος επηρεασμού αποφάσεων, απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών, παραπλανητικές πληροφορίες.
- Συμφωνίες για στρέβλωση ανταγωνισμού
- Αδυναμία επανόρθωσης σύγκρουσης συμφερόντων
- Αδυναμία επανόρθωσης στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή
- Σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμελής εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης προηγούμενης σύμβασης
- Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας Εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο – Παράρτημα Μητρώων.
- Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα
- Τεχνογνωσία – εμπειρία οικονομικού φορέα, στελέχωση ομάδων, εξοπλισμός, εγκαταστάσεις κ.λπ.

3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Κρίσης ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε Διαγωνιζόμενο το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης που αφορά στη δική του προσφορά.

Οι Διαγωνιζόμενοι, των οποίων απορρίπτονται οι προσφορές, έχουν δικαίωμα υποβολής Ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.

4. Μετά την εκδίκαση των τυχόν Ενστάσεων, η Επιτροπή Κρίσης προσκαλεί εγγράφως τους Διαγωνιζόμενους, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Β' (οικονομική προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ΦΑΚΕΛΟΥ Β'.
Ακολουθώντας, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β', μονογράφονται και αριθμούνται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν με δύο αριθμούς από τους οποίους ο πρώτος αντιστοιχεί στον αριθμό της προσφοράς και ο δεύτερος (με πρόθεμα Β) αντιστοιχεί στον αριθμό του εγγράφου.
5. Η Επιτροπή Κρίσης ελέγχει καταρχήν αν οι Διαγωνιζόμενοι υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Β' όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 6 του παρόντος Τεύχους και ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Κρίσης, οικονομικά στοιχεία των προσφορών.
6. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με το παρακάτω αναγραφόμενο συνολικό ετήσιο ύψος των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες:

A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z
A/A	Ετήσια Απασχόληση	4 Εργ. Κάτω των 25 ετών (άπειρου & άγαμου) ΕΣΣΕ ΠΥΣ 6/28.2.2012 (ΦΕΚ Α 38 28.2.2012) με τις πρόσφατες μειώσεις	3 Εργαζόμενοι της στήλης Γ & 1 της στήλης Ζ	2 Εργαζόμενοι της στήλης Γ & 2 της στήλης Ζ	1 Εργαζόμενοι της στήλης Γ & 3 της στήλης Ζ	4 Εργ. Άνω των 25 ετών (άπειρου & άγαμου) ΕΣΣΕ ΠΥΣ 6/28.2.2012 (ΦΕΚ Α 38 28.2.2012) με τις πρόσφατες μειώσεις
1.	Βασικός Μισθός	510,95				586,08
2.	Ωρομίσθιο	4,9				5,62
3.1	σε πρωινό ωράριο 07.00-15.00 από Δευτέρα – Σάββατο (Άρθρο 1)	39,2	40,64	42,08	43,52	44,96
3.2	σε απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 από Δευτέρα – Σάββατο (Άρθρο 2)	40,43	41,915	43,4	44,885	46,37
3.3	σε νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 από Δευτέρα – Σάββατο (Άρθρο 3)	47,78	49,535	51,29	53,045	54,8
3.4	σε πρωινό ωράριο 07.00-15.00 Κυριακές – Αργίες (Άρθρο 4)	68,6	71,12	73,64	76,16	78,68
3.5	σε απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 Κυριακές – Αργίες (Άρθρο 5)	69,83	72,395	74,96	77,525	80,09
3.6	σε νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 Κυριακές – Αργίες (Άρθρο 6)	77,18	80,015	82,85	85,685	88,52
4.	Συνολικό ετήσιο ύψος των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών πλύν του άρθρου 7.	47.278,62	49.015,26	50.751,90	52.488,54	54.225,18

- Προσφορές με μερικό (α/α 3.1 έως 3.6) και συνολικό ετήσιο (α/α 4) ύψος των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες μικρότερες των ως άνω δεν γίνονται αποδεκτές.
- Επίσης πρέπει να δηλωθεί ένα εύλογο ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, αναλώσιμων, εργολαβικού κέρδους και νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

7. Σε περίπτωση που μέχρι την ημερομηνία υποβολής προσφορών οι βασικοί μισθοί, ημερομίσθια, επιδόματα, ασφαλιστικές και εργοδοτικές εισφορές τροποποιηθούν, τότε κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη τα ισχύοντα (ως έχουν τροποποιηθεί και μετά τη δημοσίευσή τους σε ΦΕΚ) κατά την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

8. Σε περίπτωση που θα υποβληθούν περισσότερες της μίας προσφορές με το ίδιο ακριβώς τμήμα, ο μειοδότης θα αναδειχθεί μετά από κλήρωση.

9. Η Επιτροπή Κρίσης ελέγχει την ύπαρξη λογιστικών σφαλμάτων και συντάσσει τον Πίνακα μειοδοσίας.

Άρθρο 9

Ενστάσεις Διαγωνιζομένων

Οι Διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να προσβάλουν με ένσταση εκτελεστές πράξεις της Επιχείρησης που σχετίζονται με τις διαδικασίες επιλογής, τις οποίες θεωρούν ότι θίγουν μη νόμιμα τα συμφέροντά τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό, (ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΚΑΡΑΒΟΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ 34500, ΑΛΙΒΕΡΙ ΕΥΒΟΙΑΣ) σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου.

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από τον Δ/ντή του ΑΗΣ Αλιβερίου.

Άρθρο 10

Κατακύρωση-Ακύρωση Διαγωνισμού

1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από τα εξουσιοδοτημένα όργανα της Επιχείρησης. Η εγκριτική απόφαση περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της προσφοράς που γίνονται δεκτές από το Διαγωνιζόμενο.

2. Η κατακύρωση ανάθεσης της Παροχής Υπηρεσίας γνωστοποιείται στον Ανάδοχο με επιστολή με την οποία καλείται μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Εφόσον ο Ανάδοχος δεν προσέλθει στην ως άνω προθεσμία η Επιχείρηση δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.

3. Σε περίπτωση Σύμπραξης Επιχειρήσεων, η κατακύρωση θα γίνει στο όνομα όλων των Συμπρακτουσών Επιχειρήσεων και στη Σύμβαση θα αναφέρεται το διακριτό αντικείμενο που θα εκτελέσει και το τίμημα που θα τιμολογήσει το κάθε μέλος ξεχωριστά.

4. Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το Διαγωνισμό :

- α. για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού
- β. αν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Επιχείρηση
- γ. αν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζόμενων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού
- δ. αν υπάρξουν σοβαρές αλλαγές των αναγκών της Επιχείρησης.

Άρθρο 11

Κατάρτιση Σύμβασης

1. Η Σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου όπως αυτά τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

2. Από την ημερομηνία έναρξης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη αυτής, η παροχή υπηρεσιών θα καλύπτεται ασφαλιστικά για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες τρίτων, βάσει συμβολαίου Αστικής Ευθύνης μεταξύ του Αναδόχου και αναγνωρισμένης αξίας Ασφαλιστικής Εταιρείας, για

το ποσό των τουλάχιστον **€100.000**. Αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου, θα προσκομισθεί στη ΔΥΠΠ με την έναρξη των εργασιών.

Άρθρο 12

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του Διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων καθώς και όλων των στοιχείων και τευχών του Διαγωνισμού.
2. Η ΔΕΗ επιφυλάσσεται να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα γνωστοποιούνται εγγράφως σε όσους πήραν τα Τεύχη της Διακήρυξης και θα ανακοινώνεται από τον Τύπο η τυχόν νέα ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Τα σχετικά έγγραφα των τροποποιήσεων, δεόντως μονογραμμένα από αυτόν που υπογράφει και την προσφορά, θα υποβάλλονται μαζί με την προσφορά και θα αποτελούν μέρος της προσφοράς.
3. Η ΔΕΗ δε θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δε θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή θ' αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΔΕΗ από τη Διακήρυξη αυτή και τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
4. Η Προσφορά των Διαγωνιζόμενων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΔΕΗ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
5. Κάθε παράλειψη στην υποβολή της προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δε δίνει το δικαίωμα στο Διαγωνιζόμενο να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
6. Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των προσφορών είναι προς όφελος της ΔΕΗ, η οποία δικαιούται να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Διαγωνιζόμενους ή σε άλλους τρίτους.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ,
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ"

Σ Χ Ε Δ Ι Ο Σ Υ Μ Φ Ω Ν Η Τ Ι Κ Ο Υ

Στο Αλιβέρι σήμερα στις..... τα συμβαλλόμενα μέρη, αφενός η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. που θα αποκαλείται στο εξής Επιχείρηση ή ΔΕΗ η οποία έχει έδρα στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη αρ. 30 και εκπροσωπείται νόμιμα σ' αυτή την περίπτωση από τον κ., και αφ' ετέρου η Εταιρεία, που θα αποκαλείται στο εξής Ανάδοχος και έχει έδρα στην, οδός αριθ. και εκπροσωπείται νόμιμα σ' αυτή την περίπτωση από τ..ν κ., συνομολόγησαν τη Σύμβαση αυτή και συμφώνησαν τους όρους που αναγράφονται παρακάτω, χωρίς καμιά επιφύλαξη.

Άρθρο 1 **Τεύχη της Σύμβασης**

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω Τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο :
 - α. Συμφωνητικό
 - β. Τιμολόγιο
 - γ. Προμέτρηση-Προϋπολογισμός
 - δ. Ειδικοί Όροι
 - ε. Τεχνική Περιγραφή
 - στ. Γενικοί Όροι
2. Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα Τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών.
3. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για τις υπόψη υπηρεσίες και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δε θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δε θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.
Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.
4. Επίσης συμφωνείται ρητά ότι, όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε Τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποιήσεως κλπ.).

Άρθρο 2
Αντικείμενο της Σύμβασης

- 1 Με τη Σύμβαση αυτή η Επιχείρηση αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ**», όπως αυτό περιγράφεται πιο κάτω.
- 2 Στην έννοια του υπόψη αντικειμένου συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

Άνοιγμα και κλείσιμο των συρρόμενων θυρών των παραπάνω πυλών, η περιπολία στους χώρους του Σταθμού, η φύλαξη όλων των χώρων και εγκαταστάσεων, περιουσιακών στοιχείων, στελεχών και προσωπικού της Επιχείρησης από εισβολή τρίτων, ο αυστηρός έλεγχος των εισερχομένων στις εγκαταστάσεις της Επιχείρησης, ο εντοπισμός υπόπτων ατόμων περιφερόμενων εξωτερικά και εσωτερικά του Σταθμού και γενικά ενέργειες που ενδεχομένως να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία της Επιχείρησης.

Άρθρο 3
Συμβατικό Τμήμα

1. Το Συμβατικό Τμήμα της παροχής υπηρεσιών, όπως οι υπηρεσίες περιγράφονται στο Άρθρο 2 του παρόντος Συμφωνητικού, ανέρχεται σε Ευρώ (.....€) πλέον ΦΠΑ .
2. Το συμβατικό Τμήμα υπολογίστηκε ως άθροισμα των τιμών μονάδας του "Τιμολογίου" επί τις αντίστοιχες ποσότητες που αναγράφονται στο τεύχος "Προμέτρηση-Προϋπολογισμός".
3. Στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και επιβαρύνσεις που αναφέρονται στο Άρθρο 13 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 4
Τρόπος Πληρωμής

Με τις προϋποθέσεις του Άρθρου 14 των Γενικών Όρων και του Άρθρου 6 των Ειδικών Όρων, οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται με την προσκόμιση επισήμου τιμολογίου στο τέλος κάθε μήνα, θεωρημένου από την αρμόδια Δ.Ο.Υ και των απαραίτητων κατά το Νόμο δικαιολογητικών Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Άρθρο 5
Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Παροχής των Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει τις υπηρεσίες για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης.

Άρθρο 6
Ασφαλιστική Κάλυψη

Η ευθύνη του Αναδόχου με βάση την παρούσα καλύπτεται Ασφαλιστικά μέχρι ανώτατου ποσού ευρώ <<**100.000**>> (€) για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες, βάσει Ασφαλιστηρίου συμβολαίου που τηρεί σε αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία και μόνο για θετικές ζημιές αποκλειόμενης κάθε άλλης αξίωσης, οφειλομένη αποκλειστικά στη μη εκτέλεση ουσιώδους μέρους της Σύμβασης όπως αναλυτικά αναφέρεται παραπάνω.

Άρθρο 7
Αναθεώρηση τιμών

Το Συμβατικό Τμήμα είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Άρθρο 8
Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

1. Ο Ανάδοχος για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση όλων των όρων και συμφωνιών της παρούσας σύμβασης, κατέθεσε στην Επιχείρηση σήμερα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αριθμόςπου εξέδωσεγια το ποσό των€ που αντιστοιχεί στο πέντε τοις εκατό (5%) του Συμβατικού Τιμήματος.
2. Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου που απορρέει από την Σύμβαση.
3. Με την προϋπόθεση ότι στο μεταξύ δεν θα συντρέξει λόγος για κατάπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στον φορέα που την εξέδωσε μετά την λήξη της, την πλήρη και εμπρόθεσμη εκτέλεση της Σύμβασης και την πλήρη εκκαθάρισή της, μετά από αίτηση του Αναδόχου.

Άρθρο 9
Ποινικές Ρήτρες

1. Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως από τον Ανάδοχο της Συμβατικής του υποχρέωσης κάλυψης της θέσεως και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Επιχείρηση. Η εν λόγω Ποινική Ρήτρα θα ισούται με το 1/44 του συμβατικού μηνιαίου τιμήματος για κάθε ημέρα απουσίας φύλακα από την προγραμματισμένη βάρδια του. Για κάθε ημέρα απουσίας ή καθυστερημένη προσέλευση άνω των 2 ωρών χωρίς έγκριση της Επιχείρησης η οποία θεωρείται ως ημερήσια απουσία του φύλακα, πέραν της μη πληρωμής του 1/44 του συμβατικού μηνιαίου τιμήματος επιβαρύνεται και με την ως άνω ποινική ρήτρα.
2. Το σύνολο των ως άνω ποινικών ρητρών δεν θα υπερβαίνει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος.
3. Για κάθε ημέρα που αποδεδειγμένα δεν καταβλήθηκε είτε η νόμιμη αμοιβή είτε η νόμιμη ασφαλιστική εισφορά για ένα (1) μέλος του προσωπικού του Αναδόχου ή υπεργολάβου του ο Ανάδοχος θα καταβάλει ποινική ρήτρα πενήντα (50) Ευρώ.
4. Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών των παραγρ. 1,2,3 δεν μπορεί να υπερβεί το 15% του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν προσθέτων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης.
5. Οι Ποινικές Ρήτρες επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και παρακρατούνται από την αμέσως επόμενη, μετά την επιβολή τους, πληρωμή προς τον Ανάδοχο.

Άρθρο 10
Χαρακτήρας Σύμβασης

Συμφωνείται ρητά ότι η Σύμβαση αυτή έχει χαρακτήρα μίσθωσης ανεξαρτήτων υπηρεσιών, δεδομένου ότι η ευθύνη του Αναδόχου εξαντλείται στην προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω.

Κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος και το προσωπικό που θα απασχολεί, σε καμία περίπτωση δεν θα θεωρούνται προσωπικό της ΔΕΗ Α.Ε., με οποιαδήποτε έννοια, ο δε χρόνος εκτέλεσης της με την παρούσα σύμβαση, σε καμία περίπτωση δεν λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας και ασφάλισης στη ΔΕΗ Α.Ε.

Άρθρο 11
Προσωπικό Αναδόχου

Ο Ανάδοχος να απασχολεί στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικό ηλικίας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Οικονομική του Προσφορά (ανάλυση τιμήματος).

Ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να αντικαταστήσει το προσωπικό που θα έχει αναφερθεί στη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας της Επιχείρησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει και να αντικαταστήσει σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη πρόσκληση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας της ΔΕΗ. Α.Ε. οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του, που κατά την κρίση της τελευταίας θεωρείται ακατάλληλο. Η εν λόγω απομάκρυνση ή/και αντικατάσταση δεν συνιστά λόγο αποζημίωσης για τον Ανάδοχο ή αιτία καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών του.

Άρθρο 12
Καταγγελία της Σύμβασης

Σε περίπτωση παράβασης εκ μέρους του Αναδόχου οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας, η ΔΕΗ Α.Ε. δικαιούται να καταγγείλει την Σύμβαση και να καταπέσει εις βάρος του την Εγγυητική Επιστολή, δικαιούται δε, ανεξάρτητα από την κατάρπωση αυτή, αποζημιώσεως για οποιοσδήποτε ζημίες της οι οποίες προκλήθηκαν από την παράβαση των συμβατικών όρων της παρούσας εκ μέρους του Αναδόχου.

Άρθρο 13
Δωσιδικία

Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς η οποία αναφύεται από την παρούσα σύμβαση αποκλειστικά αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.

Άρθρο 14
Εκπλήρωση Υποχρεώσεων Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία να αρνηθεί την εκπλήρωση της παροχής του. Επίσης, δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι παραιτείται ρητά από όλα τα τυχόν δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 326-329 του Α.Κ.

Άρθρο 15
Ισχύς της Σύμβασης

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Επιχείρηση και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΕΘ/ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ**

ΣΥΜΒΑΣΗ :
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ
ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ "

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο1

ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Τα πρότυπα και οι κανονισμοί με βάση τα οποία θα γίνει η φύλαξη είναι:

1) Ισχύοντα πρότυπα και κανονισμοί της ΔΕΗ Α.Ε.

- Εργατική Νομοθεσία.
- Ο εσωτερικός κανονισμός ασφαλείας της ΔΕΗ Α.Ε., οι ισχύουσες οδηγίες και ρυθμίσεις τις οποίες εκδίδει η ΔΑΝΠ/ΤΑΕ σχετικά με την άσκηση της ασφάλειας της Επιχείρησης. Η συνημμένη στην παρούσα σύμβαση Τεχνική Περιγραφή.
- Η Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- Ο Νόμος 2518/1997 (ΦΕΚ 164 Τεύχος Α), όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν.3707/2008 (ΦΕΚ 209 Τεύχος Α).

Άρθρο2

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Παρακολούθηση και έλεγχος ασκούνται από την Επιχείρηση, κατά πρώτον μέσω της Προϊστάμενης Υπηρεσίας και κατά δεύτερον από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Προϊστάμενη Υπηρεσία : ορίζεται η Διεύθυνση του ΑΗΣ Αλιβερίου.

Επιβλέπουσα Υπηρεσία : ο Τομέας Δ/Ο του ΑΗΣ Αλιβερίου.

Η παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης θα γίνεται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία ή όργανο που θα ορισθεί από αυτήν.

Άρθρο3

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία να αρνηθεί την εκπλήρωση της παροχής του. Επίσης, δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι παραιτείται ρητά από όλα τα τυχόν δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 326-329 του Α.Κ.

Το προσωπικό του Αναδόχου οφείλει να προσέρχεται στο χώρο εργασίας με ειδική στολή (μπουφάν, παντελόνι, πουκάμισο), που θα χορηγεί ο Ανάδοχος και στο δεξιό ημιθωράκιο θα αναρτάται ταυτότητα με τα στοιχεία του σύμφωνα με το άρθρο 6 του νόμου **Ν. 3707/2008 - ΦΕΚ 209/Α'/8.10.2008.**

Επιπλέον θα φέρει ,

- Φακό τύπου MAGLITE ,
- Σφυρίκτρα,
- Κινητό τηλέφωνο

- Επιπλέον ο Ανάδοχος οφείλει ,

- Να αντικαταστήσει φύλακα ή φύλακες μετά από αίτημα της Προϊστάμενης Υπηρεσίας και σε διάστημα 5 ημερών.

- Να αντικαθιστά άμεσα ελλείποντα προσωπικό λόγω απόλυσης η ασθενείας η άλλο λόγο.

- Να υποβάλλει στον εργοδότη αντίγραφο της κατάστασης του προσωπικού του θεωρημένο αρμοδίως από την Επιθεώρηση Εργασίας.

- Το προσωπικό που θα διατεθεί για τις ανάγκες της παρούσης σύμβασης να έχει:
-Άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας (ή βεβαίωση από το τοπικό αστυνομικό τμήμα που να πιστοποιεί ότι έχει κατατεθεί αίτηση για άδεια), ποινικό μητρώο και απολυτήριο στρατού.

-Πριν από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν θα απασχολεί το προσωπικό του ταυτόχρονα και σε άλλη αντίστοιχη εργολαβία της ΔΕΗ Α.Ε.

-Κάθε φυσικό πρόσωπο επιτρέπεται να απασχολείται, ανεξαρτήτως της ιδιότητάς του κατ' αναλογική εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας, μέχρι οκτώ (8) ώρες ημερησίως. Απαγορεύεται δε ρητά να αναλαμβάνει περισσότερες της μιας (1) διαδοχικές βάρδιες, εφόσον εξαντλείται το οκτάωρο.

-Η ελάχιστη επιτρεπόμενη συνεχής απασχόληση κάθε φυσικού προσώπου ανεξαρτήτως της ιδιότητάς του, είναι τέσσερις (4) ώρες ημερησίως.

Άρθρο 4

ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ, για την απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
2. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

Για το σκοπό αυτό, ο Εργολάβος/Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:

- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ και
- (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του ή/και του προσωπικού των Υπεργολάβων, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι της ΔΕΗ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

3. Η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.
4. Το προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου, καθώς και το προσωπικό του Υπεργολάβου, είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Επιχείρησης ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Εργολάβου/Αναδόχου ή και του Υπεργολάβου και θα φέρει σε εμφανή θέση **κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του.** Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης οργάνου της ΔΕΗ. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου, απαιτείται ο Εργολάβος/Ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ αντίγραφο της συμβάσεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή το προσωπικό του Υπεργολάβου ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του Ειδικού Βιβλίου Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους. **Ουδείς εκ του προσωπικού του Εργολάβου/Υπεργολάβου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της Επιχείρησης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.**
5. Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 8 του τεύχους των Γενικών Όρων, με την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στον Εντεταλμένο εκπρόσωπο της Επιχείρησης κατάσταση όλου του προσωπικού του, που θα απασχολήσει για να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και στην οποία θα αναγράφονται ο αριθμός της Σύμβασης, η περιγραφή των εργασιών, το ονοματεπώνυμο του Αναδόχου και σε στήλες τα εξής στοιχεία:
- α. Αύξων αριθμός

- β. Ονοματεπώνυμο και όνομα πατρός του εργαζόμενου
- γ. Ειδικότητα
- δ. Αριθμός Ταυτότητας και Α.Φ.Μ.
- ε. Αριθμός βιβλιαρίου ΙΚΑ

Αν κατά την εξέλιξη των εργασιών υπάρξει μεταβολή των στοιχείων των εργαζομένων ο Ανάδοχος θα υποβάλλει συμπληρωματική κατάσταση με τα ως άνω στοιχεία.

6. Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 6 του παρόντος Τεύχους, για την πληρωμή των κατά μήνα υποβαλλόμενων πιστοποιήσεων απαιτείται επιπλέον η υποβολή επικυρωμένου, από το ΙΚΑ, αντιγράφου της υποβληθείσας κατάστασης του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολήθηκε στις εργασίες κατά τον αντίστοιχο μήνα που αφορά η υποβληθείσα πιστοποίηση, στην οποία θα εμφανίζονται ονομαστικά οι απασχοληθέντες, η ειδικότητα, οι αντίστοιχες ημέρες εργασίας τους καθώς και οι κατά περίπτωση καταβληθείσες ασφαλιστικές εισφορές. Η προαναφερόμενη κατάσταση θα πρέπει να ταυτίζεται με τις καθημερινά υποβαλλόμενες, σύμφωνα με την παρ. 1 του παρόντος άρθρου, καταστάσεις απασχόλησης του προσωπικού του Αναδόχου που αφορούν την ίδια χρονική περίοδο.
7. Εξαιρουμένης της πρώτης πιστοποίησης, σε κάθε πιστοποίηση, πριν την πληρωμή του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζεται από αυτόν Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 ότι έχουν καταβληθεί στους εργαζόμενους τα δεδουλευμένα του προηγούμενου της πιστοποίησης μήνα (ή διαστήματος) και ότι δεν υπάρχει καμία άλλη αξίωση για οποιαδήποτε χρηματική καταβολή, που απορρέει από εργασία του προσωπικού που αφορά στην υπόψη παροχή Υπηρεσίας.
8. Ο Ανάδοχος είναι αρμόδιος να διαλέξει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, που προκύπτουν από την Σύμβαση και να ορίσει υπεύθυνο πρόσωπο για την παρακολούθηση του προσωπικού κατά την εκτέλεση των εργασιών και την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
9. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την καταβολή των εισφορών στους οικείους ασφαλιστικούς οργανισμούς (φορείς) για το προσωπικό που απασχολεί στις υπόψη εργασίες, καθώς και για την πιστή τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί ασφάλειας του προσωπικού.
10. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος, σύμφωνα με το αστικό και ποινικό δίκαιο για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του που τυχόν θα συμβούν κατά την εκτέλεση των εργασιών ή εξαιτίας αυτού, είτε στο προσωπικό του, είτε στο προσωπικό της ΔΕΗ ή σε τρίτους, καθώς και τυχόν ζημιές ή βλάβες που ενδεχομένως προξενηθούν σ' αυτούς.
11. Σε περίπτωση που με οιονδήποτε τρόπο γνωστοποιηθεί τεκμηριωμένα στη ΔΕΗ, ότι ο Ανάδοχος καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολεί στα πλαίσια της υπόψη σύμβασης (και δεδομένων των επιπτώσεων που έχει στη ΔΕΗ αυτή η εκκρεμότητα), ρητά συμφωνείται στη Σύμβαση ότι ο Ανάδοχος εκχωρεί το δικαίωμα στην ΔΕΗ να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό (και μέχρι του ποσού που οφείλει η ΔΕΗ στον Ανάδοχο από μεταξύ τους συμβάσεις) ώστε να καλύψει διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από την ίδια.
12. Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ' υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και των Υπεργολάβων, που απασχολούνται στα πλαίσια της Σύμβασης, **η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των προβλέψεων και προθεσμιών που αφορούν στην καταγγελία της σύμβασης.** Επιπροσθέτως, κατ' εφαρμογή του άρθρου 305 του Ν. 4412/8.8.2016 (ΦΕΚ Α 147) που κυρώθηκε με την υπ' αριθ. 206/30.09.2008 Απόφαση Δ.Σ. της Επιχείρησης, η ΔΕΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, πέραν των άλλων περιπτώσεων που προβλέπονται στο εν λόγω άρθρο, να αποκλείσει, με

απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, από τις μελλοντικές διαδικασίες επιλογής, προσωρινά ή οριστικά, τον Εργολάβο/Ανάδοχο, εφόσον η σύμβαση καταγγέλθηκε από τη ΔΕΗ λόγω διαπίστωσης παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων σε αυτόν ή σε Υπεργολάβο αυτού».

Άρθρο 5

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

- Το ωράριο του ωραρίου φύλαξης (βάρδιες) μπορεί να τροποποιηθεί κατά την εκτίμηση και τις ανάγκες της Επιχείρησης και ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί την αλλαγή αυτή.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον γίνει επέκταση των φυλακτικών σημείων, να καλύψει με προσωπικό τα επιπλέον φυλακτικά σημεία και δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί, την υποχρέωση αυτή. Όλες οι μεταβολές θα αποτιμώνται με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη Σύμβαση. Σε περίπτωση που απαιτηθεί αναγωγή τιμής ανά ημέρα, ο μήνας θα θεωρηθεί τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες.
- Σε περίπτωση ασυμφωνίας των δύο μερών η Επιχείρηση θα καθορίσει τις τιμές που κατά την γνώμη της θεωρούνται κατάλληλες και εύλογες και θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 της Σύμβασης.

Άρθρο 6

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 14 των Γενικών Όρων για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων και λοιπών δικαιολογητικών, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Για την πληρωμή των εκτελούμενων εργασιών απαιτείται:

1.1 Συγκεντρωτικός Λογαριασμός ελεγμένος και υπογεγραμμένος από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία συνοδευόμενος από μηνιαία Πιστοποίηση σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Μετά τη λήξη κάθε μήνα ο Ανάδοχος συντάσσει σε έξι (6) αντίγραφα Πιστοποίηση και Συγκεντρωτικό Λογαριασμό σε έντυπα που εγκρίνονται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία των οφειλομένων σ' αυτόν ποσών από τις εργασίες που εκτελέστηκαν. Οι Πιστοποιήσεις αυτές στηρίζονται στις καταμετρήσεις των εργασιών και στα πρωτόκολλα παραλαβής αφανών εργασιών. Κατ' αρχάς απαγορεύεται να περιληφθούν στην Πιστοποίηση εργασίες που δεν έχουν καταμετρηθεί. Για τμήματα όμως των εργασιών που κατά την κρίση της επιβλέπουσας Υπηρεσίας δεν είναι δυνατή η σύνταξη επιμετρήσεων κατά διακριτά και αυτοτελώς επιμετρήσιμα τμήματα των εργασιών, επιτρέπεται να περιλαμβάνονται στην Πιστοποίηση εργασίες βάσει προσωρινών επιμετρήσεων για τις οποίες όμως έχουν ληφθεί επιμετρητικά στοιχεία.

Η επιβλέπουσα Υπηρεσία, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήψη του, υπογράφει τον Συγκεντρωτικό Λογαριασμό και τη Πιστοποίηση βεβαιώνοντας έτσι ότι οι ποσότητες είναι σύμφωνες με τις Επιμετρήσεις και τα Επιμετρητικά στοιχεία, οι τιμές σύμφωνα με τη Σύμβαση και τις σχετικές διατάξεις και γενικά ότι έχουν διενεργηθεί στο Λογαριασμό και στην Πιστοποίηση όλες οι περικοπές και εκπτώσεις ποσών που προκύπτουν από τη Σύμβαση. Αν η πιστοποίηση που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και την επανυποβολή της.

Στην περίπτωση αυτή η ως άνω οριζόμενη προθεσμία αρχίζει από την επανυποβολή της από τον Ανάδοχο.

1.2. Τιμολόγιο του Εργολάβου υπέρ της ΔΕΗ.

- 1.3. Φορολογική Ενημερότητα.
- 1.4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
- 1.5. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Εργολάβου/Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου (βλ. και παράγρ. 7 του Άρθρου 6 του παρόντος).
- 1.6. Θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
- 1.7. Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπεζής των αποδοχών των εργαζομένων στον Εργολάβο/Ανάδοχο ή Υπεργολάβο αυτού.
- 1.8. Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ.

Μετά την έγκριση της Πιστοποίησης και του Συγκεντρωτικού Λογαριασμού από την Προϊσταμένη Υπηρεσία και την προσκόμιση του θεωρημένου Τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών, η Επιχείρηση υποχρεούται να προβαίνει στην πληρωμή του λογαριασμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα και μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στο Άρθρο 14 των Γενικών Όρων. Αν όμως παρά τη σχετική ειδοποίηση ο Ανάδοχος καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών η υπόψη προθεσμία αρχίζει από την υποβολή των δικαιολογητικών αυτών.

Άρθρο 7

ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Λόγω της ειδικής φύσεως των εργασιών της υπόψη παροχής Υπηρεσίας δε θα γίνει πρωτόκολλο Προσωρινής και Οριστικής παραλαβής των εργασιών.

Η επιτυχής ολοκλήρωση και παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών βεβαιώνεται με την υπογραφή μεταξύ του προϊσταμένου της επιβλέπουσας υπηρεσίας και του αναδόχου, Πρωτόκολλο Επιτυχούς Περάτωσης των παρασχεθεισών υπηρεσιών.

Άρθρο 8

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 10 του τεύχους των Γενικών Όρων, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει το εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, **χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση της ΔΕΗ.**
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Εργολάβο/Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, **εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΔΕΗ.** Με την έγκρισή της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 9

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 18 των Γενικών Όρων της Σύμβασης ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Εάν ο εργολάβος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, η ΔΕΗ θα καταγγέλλει τη σύμβαση τηρουμένων κατά τα λοιπά των προβλέψεων και προθεσμιών του άρθρου 18 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.
2. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο Άρθρο 4 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων της Σύμβασης (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 10

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ 3863/2010 ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑΣ

A) Αριθμός και ηλικίες των εργαζομένων **(αναγράφεται μόνο στο Φάκελο Β).**

B) Ημέρες και ώρες εργασίας **(αναγράφεται μόνο στο Φάκελο Β).**

Γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων **(αναγράφεται μόνο στο Φάκελο Β).**

Ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά **(αναγράφεται μόνο στο Φάκελο Β).**

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΕΘ/ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ**

ΣΥΜΒΑΣΗ :
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : "ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ
ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ "

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

- Άρθρο 1 : Ορολογία - Ορισμοί
- Άρθρο 2 : Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα
- Άρθρο 3 : Εκπροσώπηση της Επιχείρησης
- Άρθρο 4 : Εκπροσώπηση του Αναδόχου
- Άρθρο 5 : Γνώση των τοπικών συνθηκών
- Άρθρο 6 : Προσωπικό του Αναδόχου
- Άρθρο 7 : Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία - Εργασία τις αργίες και εορτές
- Άρθρο 8 : Ευθύνες του Αναδόχου
- Άρθρο 9 : Παραιτήσεις και Εγκρίσεις
- Άρθρο 10 : Μεταβολές κατά την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών
- Άρθρο 11 : Έλεγχος της παροχής των υπηρεσιών
- Άρθρο 12 : Ημερολόγιο
- Άρθρο 13 : Συμβατικό τμήμα
- Άρθρο 14 : Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός απαιτήσεων-Εκκαθάριση Λογαριασμών
- Άρθρο 15 : Απαιτήσεις - Διαφωνίες
- Άρθρο 16 : Ανωτέρα Βία
- Άρθρο 17 : Ποινικές Ρήτρες
- Άρθρο 18 : Καταγγελία της Σύμβασης
- Άρθρο 19 : Δωσιδικία – Δίκαιο της Σύμβασης

Άρθρο 1
Ορολογία - Ορισμοί

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

- Επιχείρηση : η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε.).
- Ανάδοχος : είναι το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατέθηκε με Σύμβαση η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης.
- Σύμβαση : είναι η γραπτή συμφωνία μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών. Στον όρο αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν συμπληρώματα της Σύμβασης.
- Συμβαλλόμενοι : είναι η Επιχείρηση και ο Ανάδοχος.
- Επιβλέπουσα Υπηρεσία : είναι ο Τομέας Δ/Ο του ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ.
- Προϊσταμένη Υπηρεσία : είναι η Διεύθυνση του ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση της εκτέλεσης της παροχής των υπηρεσιών, καθώς και τη πληρωμή. Προϊσταται δε της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας στα θέματα ασφάλειας.
- Παροχή Υπηρεσίας: είναι το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Συμφωνητικό.
- Εξοπλισμός : είναι όλα τα μηχανήματα, συσκευές, εξαρτήματα, ανταλλακτικά κ.λ.π., που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών.

Άρθρο 2
Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα

1. Η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική.
2. Η μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου αλληλογραφία θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα μέσω της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.
3. Οι εγκρίσεις της Επιχείρησης που δίνονται στον Ανάδοχο, καθώς και η αλληλογραφία, μπορεί να γίνουν με τηλετύπημα ή fax. Η ημερομηνία του τηλετυπήματος ή του fax θα θεωρείται ως η ημερομηνία της έγκρισης ή της αλληλογραφίας.

Άρθρο 3
Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

1. Η διοίκηση της παροχής των υπηρεσιών, η παρακολούθηση και ο έλεγχος αυτών ασκούνται από την Επιχείρηση, μέσω της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Στα καθήκοντα της Προϊσταμένης Υπηρεσίας περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας επί τόπου των Υπηρεσιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Στα καθήκοντα της Προϊσταμένης Υπηρεσίας περιλαμβάνεται επίσης η άμεση εποπτεία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και η επίλυση ή η προώθηση για επίλυση θεμάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και δε μπορούν να ρυθμιστούν άμεσα από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

2. Τα όργανα της Επιχείρησης που θα ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της Επιβλέπουσας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους ή θα ορισθούν από την Επιχείρηση, με έγγραφο προς τον Ανάδοχο, με τη υπογραφή της Σύμβασης.

3. Ο Προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, με έγγραφό του προς την Προϊσταμένη Υπηρεσία δύναται να προτείνει τον Επόπτη ασφαλείας, ή οποιοδήποτε εντεταλμένο όργανο της Επιχείρησης, που θα είναι ο Επιβλέπων της παροχής των υπηρεσιών.

Η Προϊσταμένη Υπηρεσία με έγγραφό της προς τον Ανάδοχο θα ορίσει τον "Επιβλέποντα της παροχής των υπηρεσιών".

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Επιβλέποντα της παροχής των υπηρεσιών, εάν δεν ορίζεται διαφορετικά στο παραπάνω έγγραφο, θα είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Για την αντικατάσταση ή αναπλήρωση του Επιβλέποντα του Έργου , απαιτείται προηγούμενη έγγραφη ανακοίνωση προς τον Ανάδοχο.

4. Η Προϊσταμένη Υπηρεσία μπορεί, με έγγραφη ανακοίνωσή της, να γνωστοποιεί προς τον Ανάδοχο ότι και άλλα όργανα της Επιχείρησης, καθώς και τρίτα πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από την Επιχείρηση, θα μπορούν να διενεργούν επιθεωρήσεις και ελέγχους σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

5. Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων της Επιχείρησης ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δε μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και τη Σύμβαση.

Ειδικότερα η Προϊσταμένη Υπηρεσία, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, οι Επόπτες ασφαλείας και οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο όργανο που ορίζονται σύμφωνα με τα παραπάνω, δε φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στις εργασίες που εκτελούνται από τον Ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της Επιχείρησης, του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση της Έργου από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 4

Εκπροσώπηση του Αναδόχου

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Επιχείρηση τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.

Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητός του, εφόσον είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα, άλλως θα πρέπει ο Ανάδοχος να διορίσει Αντίκλητο που διαμένει στην Ελλάδα.

Άρθρο 5

Γνώση των τοπικών συνθηκών

1. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι οι συμβατικές τιμές είναι αποτέλεσμα δικών του υπολογισμών και βασίζονται στη δική του γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σ' οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Επιχείρησης.

Άρθρο 6

Προσωπικό του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

2. Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών, ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών.

3. Η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει στις παρεχόμενες υπηρεσίες, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιχείρησης.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη, σύμφωνα με τους όρους και τις προβλέψεις που καθορίζονται στο Άρθρο αυτό, για το δικό του προσωπικό.

Άρθρο 7

Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές

Εάν για την ασφάλεια της παροχής των υπηρεσιών ή την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης ή εξαιτίας άλλων περιορισμών στις ώρες εργασίας που επιβάλουν τρίτοι (Δημόσιες Υπηρεσίες, Δήμοι και Κοινότητες, σημαντικοί Καταναλωτές κλπ.) είναι αναγκαία, κατά την κρίση της Επιχείρησης, η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασιών κατά τις αργίες και εορτές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από σχετική εντολή, να την πραγματοποιεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 8

Ευθύνες του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής, εκτέλεση οποιουδήποτε τμήματος καθώς και του συνόλου της παροχής των υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις (περιλαμβανομένων και των σχετικών με την προστασία του περιβάλλοντος διατάξεων), έγγραφες διαταγές από Δημόσιες, Δημοτικές ή άλλες Αρχές, που θα αναφέρονται σε νόμιμες απαιτήσεις τους για την εκτέλεση εργασιών από τον Ανάδοχο, καθώς και προς τους Κανονισμούς και τις έγγραφες εντολές και οδηγίες της Επιχείρησης (συμπεριλαμβανομένων των Κανονισμών Ασφαλείας της Επιχείρησης).

2. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται :

α. έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού της Επιχείρησης, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού και των Υπεργολάβων του, για ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.

β. έναντι της Επιχείρησης, για κάθε είδους ζημιές ή άμεσες θετικές δαπάνες που θα υποστεί λόγω μη εκπλήρωσής από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή που απορρέουν από ελαττώματα της παροχής των υπηρεσιών, ή ακόμη και από την παροχή των υπηρεσιών, σύμφωνα με τη Σύμβαση, καθώς και από περιστατικά που συμβαίνουν κατά την εκτέλεση.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για τις έμμεσες δαπάνες, διαφυγόντα κέρδη και απώλειες ενέργειας.

3. Οι ευθύνες του Αναδόχου για αποζημίωση της Επιχείρησης, που απορρέουν από τη Σύμβαση και την ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, σε καμιά περίπτωση δε θα υπερβαίνουν το ποσό των <<τριακοσίων χιλιάδων ευρώ >> (300.000,00 €).

Άρθρο 9 Παραιτήσεις και Εγκρίσεις

Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα Άρθρα 325-329, 695 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του.

Επίσης παραιτείται εκτός των ανωτέρω διατάξεων του Αστικού Κώδικα και του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα ή/και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κλπ που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή/και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την παροχή των υπηρεσιών και τούτο ανεξάρτητα οποιονδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών τον θεωρεί ο Ανάδοχος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Άρθρο 10 Μεταβολές κατά την παροχή των υπηρεσιών

1. Η Επιχείρηση, εκτός από τα δικαιώματά της που απορρέουν από τους Γενικούς Όρους, έχει επίσης το δικαίωμα να επιφέρει κατά τη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών οποιεσδήποτε μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος των υπηρεσιών, που επιβάλλονται για την αρτιότητα ή τη λειτουργικότητα των υπηρεσιών. Για το σκοπό αυτό μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο οποιεσδήποτε από τις παρακάτω εντολές :

α. να αυξήσει κατά 50% την ποσότητα και ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις επιπλέον ποσότητες με τις συμβατικές τιμές, ή να μειώσει κατά 30% την ποσότητα οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος των Εργασιών που περιλαμβάνεται στη Σύμβαση, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

β. να παραλείψει οποιαδήποτε εργασία ή τμήμα Εργασιών.

γ. να μεταβάλει τον χαρακτήρα ή την ποιότητα ή το είδος οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος των Εργασιών.

δ. να εκτελέσει οποιεσδήποτε επιπλέον εργασίες, που είναι απαραίτητες για την αποπεράτωση των Εργασιών.

2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβεί σε καμία τροποποίηση από τις αναφερόμενες παραπάνω (1α-δ), χωρίς έγγραφη εντολή της Επιχείρησης.

Οι τροποποιήσεις που γίνονται με σχετική εντολή της Επιχείρησης δεν εξασθενούν ούτε ακυρώνουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τη Σύμβαση. Οι συνέπειες, εάν υπάρχουν, θα αντιμετωπίζονται όπως προβλέπεται κατωτέρω.

3. Όλες οι μεταβολές, που γίνονται με Εντολή Τροποποίησης, θα αποτιμώνται με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη Σύμβαση, εφόσον οι τιμές αυτές, κατά τη κρίση της Επιχείρησης, είναι εφαρμόσιμες.

Εάν στη Σύμβαση δεν περιλαμβάνονται τιμές που μπορεί να χρησιμοποιηθούν, καθορίζονται νέες τιμές, με βάση τιμές της Σύμβασης για παρεμφερείς εργασίες.

Άρθρο 11 Έλεγχος της παροχής υπηρεσίας

1. Η παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο και επιθεώρηση της Επιχείρησης ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Επιχείρηση για

το σκοπό αυτό. Κατά την άσκηση του δικαιώματος αυτού η Επιχείρηση θα έχει ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα μέρη που εκτελούνται εργασίες σχετικές με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

2. Η άσκηση του ελέγχου από την Επιχείρηση με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 12 Ημερολόγιο

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά Ημερολόγιο της παρεχόμενης υπηρεσίας. Το Ημερολόγιο τηρείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Προϊσταμένης Υπηρεσίας σε βιβλίο με αριθμημένα εις διπλούν φύλλα, το ένα εκ των οποίων μπορεί να αποκοπεί. Το Ημερολόγιο υπογράφεται από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου και της Επιχείρησης και μετά, την υπογραφή το ένα αποκοπτόμενο φύλλο περιέρχεται στην Προϊσταμένη Υπηρεσία.

Άρθρο 13 Συμβατικό Τίμημα

1. Το Συμβατικό Τίμημα αναφέρεται στο Άρθρο 3 του Συμφωνητικού είναι **σταθερό** και **δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.**

2. Η Επιχείρηση θα καταβάλει και ο Ανάδοχος θα πληρωθεί το Συμβατικό Τίμημα, αποδεχόμενος ότι έλαβε υπόψη του όλους τους σχετικούς παράγοντες και όλες τις συνθήκες και μεταβολές, οι οποίες δύνανται κατ' οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάσουν την εκτέλεση της Σύμβασης, τις εργασίες που θα εκτελέσει και τις υπηρεσίες που θα παράσχει.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται επίσης την ακρίβεια και την επάρκεια των τιμών του (κατά την έννοια του Άρθρου 696 Α.Κ.) και αποδέχεται ότι το παραπάνω τίμημα θα αποτελεί πλήρη αποζημίωσή του και ότι αυτό καλύπτει, εκτός αν άλλως ορίζεται στο Συμφωνητικό, όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την παροχή των υπηρεσιών και στις οποίες περιλαμβάνονται χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες για μετακινήσεις του προσωπικού του, η αξία του Εξοπλισμού και οποιονδήποτε και όλων των υλικών και εφοδίων τα οποία θα ενσωματωθούν στις παρεχόμενες υπηρεσίες, οι δαπάνες χρησιμοποίησης μηχανημάτων, οι δαπάνες μεταφοράς, ασφάλισης, οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι κάθε είδους επιβαρύνσεις σε σχέση με το κάθε κατηγορίας προσωπικό του στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως οι εισφορές του εργοδότη σε όλους τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, οι δασμοί που επιβάλλονται σε όλα τα εισαγόμενα από το εξωτερικό υλικά, εφόδια και Εξοπλισμούς, το κέρδος του Αναδόχου, οι δαπάνες συντήρησης σε ολόκληρη τη χρονική διάρκεια που καθορίζεται στη Σύμβαση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που συνεπάγεται η συμμόρφωσή του στις προβλέψεις της Σύμβασης.

Άρθρο 14 Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λογαριασμών

1. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης την 24η ημέρα του μεθεπόμενου μήνα, από την ημερομηνία υποβολής στην Επιχείρηση όλων των σχετικών δικαιολογητικών τα οποία θα πρέπει να είναι επακριβή και πλήρη. Μέσα στην προθεσμία αυτή θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από την Επιχείρηση και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Σε περίπτωση αργίας ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

2. Για την πραγματοποίηση των πληρωμών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά περίπτωση, όπως αυτά καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους.

3. Εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους, όλες οι πληρωμές, οι σχετικές με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, θα γίνονται από την Επιχείρηση προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την παροχή των υπηρεσιών, ανεξάρτητα από οποιοδήποτε διακανονισμό ή / και καθυστέρηση πληρωμής των συμβατικών ποσών, δικαιούμενος όμως του νομίμου τόκου υπερημερίας σε περίπτωση καθυστέρησης των πληρωμών από υπαιτιότητα της Επιχείρησης, μετά τα χρονικά όρια που καθορίζονται στην παράγραφο 1 του παρόντος Άρθρου.

5. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο σε ΕΥΡΩ θα γίνονται μέσω λογαριασμού μιας Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα.

6. Καμιά πληρωμή δε θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής (Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας κλπ.).

7. Στο τέλος κάθε τριμήνου, από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης, όπως επίσης και πριν από την οριστική εκκαθάριση των πληρωμών, ο Ανάδοχος θα αποδεικνύει με αντίστοιχα πιστοποιητικά προς την Προϊσταμένη Υπηρεσία ότι έχουν πλήρως εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις του προς το ΙΚΑ ή και σε άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, σε σχέση με το προσωπικό του με κατάθεση Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

8. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι πλήρως υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημιά που θα υποστεί η Επιχείρηση, εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

Άρθρο 15 Απαιτήσεις - Διαφωνίες

1. Απαιτήσεις

1. 1. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.

Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει στην Επιχείρηση η οποία θα εξετάσει και θα απαντήσει στο θέμα μέσα σε τριάντα (30) ημέρες.

1. 2. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, αμέσως με τη λήψη της παραπάνω γνωστοποίησης και χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιαδήποτε παραδοχή της ευθύνης της Επιχείρησης, δικαιούται να επιθεωρεί τα τηρούμενα στοιχεία και να δίδει οδηγίες στον Ανάδοχο να τηρεί και περαιτέρω κατάλληλα στοιχεία που θεωρεί απαραίτητα και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα τηρεί και να παρέχει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία αντίγραφα όλων των στοιχείων, μόλις του ζητηθούν.

2. Διαφωνίες

2. 1. Κάθε διαφωνία, συμπεριλαμβανομένης και αυτής που σχετίζεται με μη ικανοποιητική για τον Ανάδοχο ρύθμιση απαίτησής του σύμφωνα με τα παραπάνω, ή οποιοδήποτε είδους διένεξη, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα γνωστοποιείται γραπτώς στην Προϊσταμένη Υπηρεσία, από τον Ανάδοχο με "Αίτηση Επίλυσης

Διαφωνίας" όπου θα υπάρχει ρητή υπενθύμιση ότι η διαφωνία αυτή γίνεται με βάση το παρόν άρθρο.

2. 2. Στην "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας", ο Ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά στη διαφωνία. Ειδικότερα στην Αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- α. σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας.
- β. έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία.
- γ. η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό.
- δ. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.

2. 3. Η Προϊστάμενη Υπηρεσία υποχρεούται, το αργότερο σε ενενήντα (90) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο την απόφαση της Επιχείρησης.

2. 4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της Επιχείρησης ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα τακτικά Δικαστήρια των Αθηνών.

Πριν από την προσφυγή στα Δικαστήρια ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας του με φιλικές διαπραγματεύσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον τούτο γίνει αποδεκτό από την Επιχείρηση, συγκροτείται, από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης, Επιτροπή Φιλικού Διακανονισμού η οποία διαπραγματεύεται με τον Ανάδοχο την επίλυση της διαφωνίας.

2. 5. Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση του Έργου, ούτε αίρει την υποχρέωση του Αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές της Επιχείρησης σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια παροχή των υπηρεσιών.

Άρθρο 16 Ανωτέρα Βία

1. Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση του Έργου και ξεφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο του Αναδόχου, και τα οποία ήταν αδύνατο να προβλεφθούν ή προληφθούν, παρ'όλη την επιμέλεια την οποία θα έδειχνε κάθε επιμελής και σωστά σκεπτόμενος Ανάδοχος, θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας.

Οι Απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (Lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας.

Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας, που επηρεάζουν την παροχή των υπηρεσιών, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει κατά της Επιχείρησης απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή του, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας.

2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό Ανωτέρας Βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στην Επιχείρηση, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες.

Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως η Επιχείρηση.

3. Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον Ανάδοχο με την υποβολή όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού.

Η Επιχείρηση υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο εάν αποδέχεται ότι το περιστατικό αυτό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή των στοιχείων του Αναδόχου.

4. Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, προς τον προαναφερθέντα όρο περί γνωστοποίησης και υποβολής στοιχείων κλπ., εντός των πιο πάνω καθοριζόμενων ανατρεπτικών προθεσμιών, καθιστά अपαράδεκτη οποιαδήποτε αίτηση του Αναδόχου για παράταση προθεσμίας.

5. Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.

6. Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορреουσών ζημιών. Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς χρονοτριβή των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος Ανωτέρας Βίας.

Άρθρο 17 Ποινικές Ρήτρες

1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Επιχείρησης που προκύπτουν από τους Γενικούς Όρους, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Επιχείρηση Ποινικές Ρήτρες για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του.

2. Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπλήρωσεως από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Επιχείρηση.

3. Η Επιχείρηση παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών είτε από τις Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών, είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την Επιχείρηση στον Ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.

4. Οι όροι με βάση τους οποίους θα καταβάλλονται Ποινικές Ρήτρες, το ύψος των καταβαλλομένων ποσών, όπως και οποιοδήποτε άλλοι όροι σε σχέση προς αυτές, καθορίζονται στο Συμφωνητικό.

Άρθρο 18 Καταγγελία της Σύμβασης

1. Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

1.1. Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών ή εάν παρά τις προηγούμενες έγγραφες επισημάνσεις δεν συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών και δε συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της Επιχείρησης ή εάν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος, η Επιχείρηση δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει "Ειδική Πρόσκληση" προς τον Ανάδοχο στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος Άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεσθούν από τον Ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την "Ειδική Πρόσκληση".

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμιά περίπτωση δε μπορεί να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες.

Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη "Ειδική Πρόσκληση" μέσα στην προθεσμία που έχει καθορισθεί, η Επιχείρηση δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον Ανάδοχο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης μερικά ή ολικά.

1.2. Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως όταν ο Ανάδοχος πτωχεύσει. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην παρ. 2.4 του παρόντος Άρθρου.

Η Σύμβαση καταγγέλλεται, κατά την κρίση της Επιχείρησης, όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση κοινοπραξίας όταν πτωχεύσουν ή τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα κοινοπρακτούντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που ο Ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Επιχείρησης (Εξαιρείται η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος θα συγχωνευθεί με άλλη εταιρεία ή θα απορροφηθεί από αυτή, υπό τον όρο ότι η νέα εταιρεία θα αναλάβει όλα τα από τη Σύμβαση δικαιώματα και όλες τις από αυτή υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι της Επιχείρησης, μετά από έγγραφη ειδοποίηση προς την Επιχείρηση και απόδειξη του γεγονότος. Στην περίπτωση υποκαταστάσεως θα υπογραφεί από μέρους όλων των ενδιαφερομένων μερών Συμπλήρωμα της Σύμβασης και θα αντικατασταθούν οι Εγγυητικές Επιστολές της Σύμβασης).

2. Οριστικοποίηση Καταγγελίας - Έκπτωση Αναδόχου.

2.1. Η καταγγελία οριστικοποιείται και ο Ανάδοχος εκπίπτει της Σύμβασης (Επικύρωση της Έκπτωσης), αν δεν υποβληθεί μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών ένσταση του Αναδόχου ή αν απορριφθεί η ένσταση. Η ένσταση που ασκείται εμπρόθεσμα αναστέλλει την απόφαση έκπτωσης μέχρι να εκδοθεί η απόφαση επί της ένστασης.

Για την ένσταση αποφασίζει η Επιχείρηση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο (2) μηνών από την κατάθεση της ένστασης.

2.2. Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος αποβάλλεται από την παροχή της υπηρεσίας και γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό.

2.3. Η Επιχείρηση δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών, είτε να την αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο.

2.4. Κατά του οριστικά έκπτωτου Αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:

α. καταπίπτει υπέρ της Επιχείρησης η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της παροχής των υπηρεσιών.

β. γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.

2.5. Για την εκκαθάριση της Σύμβασης η Επιχείρηση θα διενεργήσει παρουσία του Αναδόχου, το δυνατό συντομότερα, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεσθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο έκπτωτος Ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, η Επιχείρηση μπορεί να προβεί η ίδια στην απογραφή και θα χρεοπιστώσει ανάλογα τον Ανάδοχο.

3. Ανυπαίτιος Καταγγελία.

3.1. Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να την καταγγείλει ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία καταγγελίας της.

3.2. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας της Σύμβασης, η Επιχείρηση υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης για όλες τις εργασίες που εκτελέσθηκαν από αυτόν.

3.3. Σε περίπτωση που η Σύμβαση διαλυθεί με υπαιτιότητα της Επιχείρησης και έχουν εκτελεσθεί εργασίες αξίας μικρότερης από τα επτά δέκατα (7/10) του Συμβατικού Τιμήματος, η Επιχείρηση καταβάλει επιπλέον στον Ανάδοχο το αναπόσβεστο μέρος των εγκαταστάσεών του, καθώς και αποζημίωση για τεκμαιρόμενο όφελος, που δε μπορεί να είναι μεγαλύτερο του 5% του ποσού που απομένει από το Συμβατικό Τίμημα, αφού αυτό μειωθεί κατά τα τρία δέκατα (3/10) και μετά αφαιρεθούν το αναπόσβεστο μέρος των εγκαταστάσεών του, η αξία των εργασιών και των υλικών που έχουν τιμολογηθεί και τα υπόλοιπα ποσά που αναφέρονται στην παράγραφο 3.2 του παρόντος Άρθρου, για τα οποία αποζημιώνεται ο Ανάδοχος.

Για τον προσδιορισμό της αποζημίωσης αυτής, λαμβάνονται υπόψη όλες οι σχετικές συνθήκες και ιδίως το μέγεθος της παροχής των υπηρεσιών και ο χρόνος αποδέσμευσης του Αναδόχου.

Άρθρο 19

Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

1. Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που αναφύεται από την εφαρμογή της Σύμβασης και δεν καθίσταται δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της, συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια είναι τα τακτικά Δικαστήρια Αθηνών.

2. Η Σύμβαση θα ερμηνεύεται και θα διέπεται αποκλειστικά από τη Νομοθεσία του Ελληνικού Κράτους.

**ΔΕΘ / ΑΗΣ Αλιβερίου**ΣΥΜΒΑΣΗ :
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 1200048282ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: "ΠΑΡΟΧΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΤΙΣ ΠΥΛΕΣ ΤΟΥ
ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ "**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ****1.ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Η Παροχή Υπηρεσίας αφορά της συμπληρωματική φύλαξη της Ανατολικής, Κεντρικής και της πύλης της Μον. Νο V σε οκτάωρη βάση και σε πρόγραμμα βάρδιας πέντε φυλακών που θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο στην αρχή κάθε μήνα.

2.ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Σκοπός είναι η φύλαξη των εγκαταστάσεων, των περιουσιακών στοιχείων και του προσωπικού της Επιχείρησης από παράνομες ενέργειες ή την εισβολή τρίτων, ο αυστηρός έλεγχος των εισερχομένων ατόμων στις εγκαταστάσεις της Επιχείρησης, ο εντοπισμός υπόπτων ατόμων περιφερόμενων εξωτερικά και εσωτερικά του ΑΗΣ Αλιβερίου και γενικά ενέργειες που ενδεχομένως να διαταράξουν την ομαλή λειτουργία του Σταθμού.

3.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το προσωπικό του Αναδόχου θα ακολουθεί πρόγραμμα εναλλασσόμενης φυλακής συμπληρώνοντας τα κενά που προκύπτουν στο πρόγραμμα του τακτικού προσωπικού και για την κάλυψή τους η Επιχείρηση εκτιμά ότι ο μέγιστος αριθμός που απαιτείται είναι τέσσερις (4) φύλακες.

Η θέση εργασίας θα είναι η πύλη που θα ελέγχει όπως αυτή θα καθορίζεται από το Μηνιαίο πρόγραμμα και η κοντινή περιοχή. Ο φύλακας αρχικά θα ελέγχει και εφόσον δεν διαπιστώσει πρόβλημα θα επιτρέπει τη διέλευση του τακτικού και έκτακτου προσωπικού του Σταθμού, του προσωπικού των εργολάβων που απασχολούνται στο Σταθμό καθώς και των επισκεπτών εφόσον βέβαια υπάρχει η συγκατάθεση του αρμοδίου υπαλλήλου.

Ο έλεγχος που θα ασκεί θα πρέπει να γίνεται με διακριτικότητα, ήπιους τόνους και ευγένεια.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να ενεργεί άμεσα και προληπτικά, αλλά όταν απαιτηθεί και κατασταλτικά, σε συνεργασία με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Θα έχει συνεργασία με τον Εντεταλμένο μηχανικό της Επιχείρησης και σε περίπτωση απουσίας αυτού με τον Επικεφαλή βάρδιας του Σταθμού.

Θα διατηρεί το χώρο του φυλακίου καθαρό. Κατά τη διάρκεια της νύκτας θα έχει τα φώτα του φυλακίου αναμμένα και τα τζάμια ακάλυπτα. Κατά τη πρωινή φυλακή δεν θα απομακρύνεται από το χώρο του φυλακίου. Στην απογευματινή και νυχτερινή φυλακή θα διενεργεί και περιπολίες που θα του υποδειχθούν από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

4.ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΑΗΣ

Για οτιδήποτε υποπίπτει στην αντίληψη των φυλακών κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, θα ενημερώνεται αμέσως ο Εντεταλμένος Μηχανικός της ΔΕΗ, ή εφόσον αυτός δεν ανευρίσκεται



ο Επικεφαλής βάρδιας και αυτός θα αποφασίζει για πιθανή ενημέρωση αστυνομίας και πυροσβεστικής. Επίσης οι φύλακες του Αναδόχου θα ενημερώνουν άμεσα τους υπόλοιπους φύλακες του Σταθμού για οτιδήποτε σημαντικό παρατηρήσουν, ώστε και εκείνοι να ενεργήσουν σύμφωνα με τις υπηρεσιακές οδηγίες.

5.ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΕΗ

Ο φύλακας θα επιτρέπει την είσοδο και έξοδο των υπαλλήλων του Σταθμού, σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες της ΔΕΗ Α.Ε. Θα υπενθυμίζει στους υπαλλήλους που προσέρχονται για υπερωριακή εργασία ή εξέρχονται μετά από υπερωριακή απασχόληση, να σημειώνουν το όνομα τους καθώς και την ώρα προσέλευσης ή αποχώρησης στο ειδικό έντυπο, που τηρείται γι'αυτό το λόγο στο φυλάκιο.

6.ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΩΝ

Για τον έλεγχο του προσωπικού των εργολάβων που εργάζεται στο Σταθμό, θα χρησιμοποιούνται από τους φύλακες ξεχωριστές καταστάσεις προσωπικού, που με μέριμνα των Εντεταλμένων Μηχανικών της ΔΕΗ θα παραδίδονται και θα προωθούνται στους φύλακες. Το προσωπικό των εργολάβων θα εισέρχεται στο Σταθμό μόνο εφόσον αναφέρεται στην κατάσταση και θα ελέγχεται από το φύλακα για την ώρα προσέλευσης και αναχώρησης όταν εργάζεται το απόγευμα ή τη νύχτα.

7.ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ

Πριν από την είσοδο του επισκέπτη σε οποιοδήποτε υπηρεσιακό χώρο, θα ειδοποιεί τον υπάλληλο του Σταθμού τον οποίο αφορά η επίσκεψη και θα επιβεβαιώνει την ύπαρξη του ραντεβού ή ότι η επίσκεψη είναι αποδεκτή, άλλως ο φύλακας δεν θα επιτρέπει την είσοδο στον επισκέπτη.

Ο φύλακας του Αναδόχου θα ελέγχει τα στοιχεία ταυτότητας των προσερχόμενων επισκεπτών. Θα καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο τον Α.Δ.Τ., τον υπάλληλο που επιθυμούν να επισκεφθούν, την ώρα εισόδου και εξόδου. Θα τους χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου επισκέπτη, με την υποχρέωση να τη φέρουν σε εμφανές σημείο καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής τους στο χώρο της Επιχείρησης.

Στην περίπτωση που οι επισκέπτες φέρουν μαζί τους δέματα, σάκους, τσάντες, κ.λ.π, θα ελέγχει το περιεχόμενό τους. Εάν οι επισκέπτες αρνηθούν τον έλεγχο, θα ειδοποιεί τον υπάλληλο που πρόκειται να επισκεφθούν και την επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Δεν θα επιτρέπει την είσοδο ατόμου για λήψη φωτογραφιών στο εσωτερικό των εγκαταστάσεων και θα κρατά προς φύλαξη τυχόν φωτογραφική μηχανή του επισκέπτη μέχρι την αποχώρησή του, εκτός εάν υπάρχει ειδική προς τούτο άδεια, γεγονός που οφείλει να διαπιστώσει μέσω του Προϊσταμένου της Υπηρεσιακής Μονάδας.

8.ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Θα καταγράφει τη διέλευση από το φυλάκιο των εισερχομένων υπηρεσιακών και Ι.Χ οχημάτων, καθώς και των εξερχόμενων οχημάτων, στο ειδικό προς τούτο τηρούμενο δελτίο διερχόμενων αυτοκινήτων.

Δεν θα επιτρέπει την είσοδο στις εγκαταστάσεις κανενός ιδιωτικού αυτοκινήτου, είτε του προσωπικού του Σταθμού, είτε επισκεπτών, είτε εργολάβων, εκτός εάν υπάρχει ειδική προς τούτο άδεια. Εάν πρόκειται για επίσημους επισκέπτες, θα δώσει τη συγκατάθεση του για είσοδο του αυτοκινήτου στέλεχος του Σταθμού στάθμης τουλάχιστον Υποτομεάρχη.

Τα οχήματα για παράδοση ή παραλαβή υλικού του Σταθμού θα διέρχονται, αλλά αφού δώσει τη συγκατάθεση η Αποθήκη του Σταθμού. Ο φύλακας θα ελέγχει τους εσωτερικούς χώρους των αυτοκινήτων που εισέρχονται αλλά και εξέρχονται από τις εγκαταστάσεις (πορτοπαγκάζ,



καρότσες κ.λ.π) για διαπίστωση ύπαρξης επικίνδυνων υλικών, ή υλικών του Σταθμού που εξέρχονται χωρίς άδεια.

Θα διενεργεί διακριτικούς ελέγχους σε όλα τα σταθμευμένα πλησίον της πύλης αυτοκίνητα.

9.ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στο χώρο ευθύνης του θα ελέγχει την περίφραξη, το φωτισμό και τις πόρτες των εγκαταστάσεων, θα έχει τη ευθύνη για τη διαπίστωση ελλείψεων ή παραλείψεων (π.χ ελλιπής φωτισμός, κατεστραμμένες λάμπες φωτισμού, κατεστραμμένα τμήματα περίφραξης, συσσωρεύσεις εύφλεκτων υλικών, μη αποψίλωση χόρτων με κίνδυνο πυρκαγιάς κ.λ.π) και τα αναφέρει αρμοδίως.

Σε περίπτωση πυρκαγιάς ειδοποιεί αμέσως τηλεφωνικά τον Μηχανικό Ασφαλείας ή τον Πυροσβέστη, τον Επικεφαλή Βάρδιας και τους άλλους φύλακες. Σε επείγουσα περίπτωση ειδοποιεί την Πυροσβεστική Υπηρεσία και προσπαθεί να σβήσει τη φωτιά, χρησιμοποιώντας τα πυροσβεστικά μέσα που υπάρχουν στη Μονάδα χωρίς ιδιαίτερη έγκριση.

Δεν θα επιτρέπει την έξοδο υλικού της Επιχείρησης αν δεν προσκομιστεί ταυτόχρονα η προβλεπόμενη από τις σχετικές άδειες εξαγωγής υλικού.

10. ΤΡΟΠΟΙ ΦΥΛΑΞΗΣ

10.1 Φύλαξη της Ανατολικής ή Κεντρικής ή της Πύλης της Μον. Νο V.

- Για χρονικό διάστημα της σύμβασης και με βάση πρόγραμμα εναλλασσόμενης φυλακής (νυχτερινή από 23:00 έως 07:00, πρωινή από 07:00 έως 15:00 και απογευματινή από 15:00-23:00) που θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο στην αρχή κάθε μήνα αυτός θα διαθέτει φύλακα για τη φύλαξη της εκάστοτε πύλης και κατά συνέπεια των εγκαταστάσεων του σταθμού.
- Έδρα του φύλακα θα είναι το φυλάκιο της Κεντρικής Πύλης ή Ανατολικής Πύλης ή της Πύλης της Μον. Νο V ανάλογα με το πρόγραμμα του κάθε μήνα. Από κει θα εποπτεύεται η συγκεκριμένη πύλη και θα ελέγχεται η τυχόν διέλευση ατόμων ή οχημάτων.
- Στην απογευματινή και νυχτερινή φυλακή ο φύλακας της Ανατολικής Πύλης και της Πύλης της Μον. Νο V, έχει την υποχρέωση να περιπολεί στους χώρους του Σταθμού που θα του υποδειχθούν σύμφωνα με την οδηγία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Επί πλέον

- Εντοπίζει τυχόν ύποπτες κινήσεις και ενημερώνει τον Επιβλέποντα και εν συνεχεία την Αστυνομία ή την Πυροσβεστική μετά από εντολή του επιβλέποντα.
- Απαγορεύει την είσοδο σε μικροπωλητές, λαχειοπώλες και γενικά άτομα τα οποία δεν έχουν δουλειά που σχετίζεται με τις Υπηρεσιακές δραστηριότητες.
- Εκτελεί διακριτικό έλεγχο σε ύποπτες χειραποσκευές ή δέματα.

Γενικότερα η εμφάνιση και συμπεριφορά των φυλακών είναι αξιοπρεπής σοβαρή και ευγενική. Ο φύλακας απαγορεύεται

- Να καταναλώνει οινοπνευματώδη ποτά
- Να δέχεται προσωπικές επισκέψεις
- Να πραγματοποιεί ιδιωτικές τηλεφωνικές συνδιαλέξεις

10.2 Η Επιχείρηση δύναται να αυξομειώσει κατά τις ανάγκες της, τον όγκο των εργασιών που προβλέπονται και ο Ανάδοχος να το αποδεχθεί, η μεταβολή δεν θα αποτιμηθεί με τις τιμές που αναφέρονται στο τιμολόγιο.



11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για την συμπεριφορά του προσωπικού του, **την ασφάλισή του** και τις λοιπές υποχρεώσεις του.

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του, θα ενεργεί πάντοτε στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας και του εσωτερικού κανονισμού και οδηγιών της Επιχείρησης όπως κάθε φορά ισχύουν.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει ο έλεγχος να ενεργείται άμεσα και προληπτικά με συντονισμό και συνεργασία του Επόπτη Ασφαλείας της Επιχείρησης ή οποιουδήποτε εντεταλμένου οργάνου της Επιχείρησης. Αυτό θα γίνεται αν υπάρχει Επόπτης Ασφαλείας από την Επιχείρηση ή άλλο εξουσιοδοτημένο όργανο, όπου η Εταιρεία και το προσωπικό της υποχρεούνται να υπακούσει στις οδηγίες του σύμφωνα με τους όρους κ.λ.π. της παρούσας σύμβασης και την σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Όλες οι ενέργειες και οι παρατηρήσεις των φυλάκων, θα καταγράφονται καθημερινά σε ημερολόγιο Έργου το οποίο θα παραδίδεται κάθε πρωί στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Ο τύπος του εντύπου που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για το << ημερολόγιο έργου >> θα υποδειχθεί από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και θα υπογράφεται και από τα δύο μέρη.

Το προσωπικό του Αναδόχου, θα προσέρχεται στο χώρο εργασίας έγκαιρα ώστε να μην υπάρχει κενό φύλαξης, με ειδική στολή που θα χορηγείται από τον Ανάδοχο και στο δεξιό ημιθωράκιο θα είναι αναρτημένη ειδική ταυτότητα με τα στοιχεία του. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει αποχώρηση του προσωπικού πριν από την αντικατάστασή του και τη λήξη του ωραρίου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν την έναρξη της απασχόλησης του προσωπικού του, να παραδώσει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, **κατάσταση με τα στοιχεία που αφορούν το προσωπικό που πρόκειται να εργασθεί στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ Α.Ε το οποίο θα διαθέτει άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας.**

Επίσης μέσα σε 10 ημέρες από την έναρξη της σύμβασης θα προσκομίζεται από τον Ανάδοχο για κάθε φύλακα:

- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της Άδειας Εργασίας προσωπικού ασφαλείας (Ν. 2518/97) και αν δεν έχει εκδοθεί, φωτοαντίγραφο της απόδειξης κατάθεσης των δικαιολογητικών για έκδοση της υπόψη άδειας από Αστυνομικό Τμήμα.
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (ή αντίγραφο θεωρημένο) και απολυτήριο Στρατού .
- Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης τύπου Α΄.
- Τυχόν Προϋπηρεσία ή βεβαίωση σεμιναρίου πάνω στην άσκηση των καθηκόντων φύλαξης.

Η Επιχείρηση θα έχει το δικαίωμα κατά την εύλογη κρίση της να απομακρύνει το προσωπικό που θεωρεί ακατάλληλο για την εκτέλεση της Εργασίας με υποχρέωση του Αναδόχου να αντικαθιστά το προσωπικό αυτό το αργότερο σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες. Ο Ανάδοχος φροντίζει για τη συνεχή κάλυψη του φυλακτικού σημείου και σε περίπτωση αντικατάστασης για οποιοδήποτε λόγο κάποιου φύλακα η αναπλήρωση γίνεται έγκαιρα με προσωπικό κατάλληλο για το σκοπό αυτό.

Σε καμία περίπτωση το προσωπικό του Αναδόχου που θα απασχοληθεί στη ΔΕΗ Α.Ε., δεν μπορεί να έχει με οποιοδήποτε τρόπο και έννοια, σύμβαση εργασίας με τη ΔΕΗ Α.Ε., παρότι το προσωπικό αυτό, κατά την εκτέλεση της εργασίας του, θα υπόκειται στον έλεγχο και την εποπτεία των οργάνων της ΔΕΗ Α.Ε.

Επομένως σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, το προσωπικό αυτό θα συνδέεται με εργασιακή σχέση μόνο με τον Ανάδοχο στον οποίο θα παρέχει τις υπηρεσίες του και για τυχόν ατύχημα που ενδεχομένως συμβεί, κατά την εκτέλεση της εργασίας του, η ΔΕΗ Α.Ε. καμία ευθύνη δεν θα φέρει αλλά θα βαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό και εν γένει να τηρεί απαρέγκλιτα την εργατική νομοθεσία.



Για την καλύτερη φύλαξη της Επιχείρησης, ο Ανάδοχος θα μπορεί να υποβάλλει εισηγήσεις στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, ώστε εάν κριθεί σκόπιμο να ενσωματωθούν στον εσωτερικό κανονισμό ασφαλείας εγκαταστάσεων, για να είναι δυνατή η εφαρμογή τους.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αντικείμενο: Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης στις Πύλες του ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους

Ο υπογράφων..... δηλώνω ότι στις παρακάτω τιμές περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και οι επιβαρύνσεις που προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση, καθώς και τα γενικά μου έξοδα και το εργολαβικό μου όφελος πλην του ΦΠΑ 24 % που βαρύνει την ΔΕΗ.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ & ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)
1.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Πρωινό ωράριο 07.00-15.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	
2.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	
3.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	
4.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Πρωινό ωράριο 07.00-15.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	
5.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	
6.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης Νο V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Σύμφωνα με τα οριζόμενα του (α.350 § 3 ν. 4412/2016) εφεξής θα γίνεται κράτηση 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αντικείμενο: Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης στις Πύλες του ΑΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
1.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Πρωινό ωράριο 07.00-15.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	300,00		
2.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	300,00		
3.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 από Δευτέρα - Σάββατο	Κατ' αποκοπή/8ωρο	300,00		
4.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Πρωινό ωράριο 07.00-15.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	42,00		
5.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Απογευματινό ωράριο 15.00-23.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	42,00		
6.	Συμπληρωματική Φύλαξη Κεντρικής ή Ανατολικής ή πύλης No V Μονάδας του ΑΗΣ Αλιβερίου για Νυχτερινό ωράριο 23.00-07.00 Κυριακές - Αργίες	Κατ' αποκοπή/8ωρο	42,00		
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Σύμφωνα με τα οριζόμενα του (α.350 § 3 ν. 4412/2016) εφεξής θα γίνεται κράτηση 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης.				Σ Υ Ν Ο Λ Ο	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ



Διεύθυνση Εκμετάλλευσης ΘΗΣ

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο υπογεγραμμένος που εκπροσωπώ νόμιμα τον Οικονομικό Φορέα που μετέχει στην με στοιχεία ΑΗΣΑ 1200048282 Διαγωνιστική Διαδικασία της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού Α.Ε., δηλώνω ότι :

1. Έλαβα γνώση όλων των διατυπωμένων στη σχετική Διακήρυξη Όρων Διαγωνιστικής Διαδικασίας και Σύμβασης, τους μελέτησα με ιδιαίτερη προσοχή και ότι εξ ονόματος του παραπάνω αναγραφόμενου Οικονομικού Φορέα, αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα.
2. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, ότι η με στοιχεία ΑΗΣΑ 1200048282 προσφορά του Οικονομικού Φορέαγια τον παραπάνω διαγωνισμό, ισχύει για(*)).

Τόπος, ημερ/νία

Ο ΔΗΛΩΝ

(*) Συμπληρώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, ο αριθμός των ημερών, που πρέπει να είναι τουλάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΗΜΕΡ.:

Προς τη
Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε.

Χαλκοκονδύλη 30 - ΑΘΗΝΑ

Έχουμε την τιμή να σας δηλώσουμε ότι παρέχουμε εγγύηση με την παρούσα σ' εσάς υπέρ του, ο οποίος εδρεύει στην παραιτούμενοι, ρητά και ανεπιφύλακτα, από την ένσταση της διζήσεως, από το δικαίωμα να προβάλουμε εναντίον σας τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ή οποιεσδήποτε τυχόν άλλες, τις οποίες μας παρέχει ο Ελληνικός Α.Κ., σχετικά με την εγγύηση και από παντός δικαιώματος, που μας παρέχεται από τα άρθρα 856, 862 έως 864 και 866 έως 869 του Α.Κ. ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ για την συμμετοχή του παραπάνω Διαγωνιζόμενου στο Διαγωνισμό με αριθ. ΑΗΣΑ 1200048282, ο οποίος θα διεξαχθεί στη ΔΕΗ τηνγια σύμφωνα και σε απόλυτη συμμόρφωση με τα Τεύχη της Διακήρυξης.

Η εγγύησή μας αυτή αφορά μόνο στις υποχρεώσεις οι οποίες απορρέουν από τη συμμετοχή του παραπάνω Διαγωνιζόμενου στο Διαγωνισμό σας καθώς και σε περίπτωση κατακύρωσης σ' αυτόν, την υπογραφή σχετικής Σύμβασης και την παράδοση σ' εσάς Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτελέσεως, σύμφωνα με τις οδηγίες σας. Η παρούσα εγγύηση δεν εκτείνεται και στις υποχρεώσεις του Διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Διαγωνιζόμενος έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και χωρίς καμιά αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Διαγωνιζόμενου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος σας δηλώνουμε, ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από το Διαγωνιζόμενο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και μέχρι την, από μέρους σας, επιστροφή της παρούσας σ' εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ

Προς
την ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.

Χαλκοκονδύλη 30 - Αθήνα 10432

Ημερομηνία :.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντι σας, υπέρ των Διαγωνιζομένων σας:

(1).....

(2).....

3)..... που εδρεύουν ή κατοικούν ο πρώτος στην ο δεύτερος στην ο τρίτος στην

και που ενεργούν εν προκειμένω ως Κοινοπραξία και ευθύνονται εις ολόκληρο το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ παραιτούμενοι ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της δίζησης και από το δικαίωμα μας να σας προβάλλουμε όλες τις οποιεσδήποτε, ακόμη και μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη, ιδιαίτερα δε κάθε άλλη ένσταση από τα άρθρα 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, καθώς και από τα τυχόν δικαιώματά μας που απορρέουν από τα πιο πάνω άρθρα, ευθυνόμαστε έναντι σας, εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ για τη συμμετοχή των εν λόγω Διαγωνιζομένων στο διαγωνισμό με αριθμό ΑΗΣΑ 1200048282, που θα γίνει από σας στις για σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης σας και των συμπληρωμάτων αυτής, αντίγραφο των οποίων μας παραδόθηκε βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη τούτου.

Η εγγύηση αυτή αφορά αποκλειστικά και μόνο τις υποχρεώσεις των εν λόγω Διαγωνιζομένων που απορρέουν από τη συμμετοχή τους στον παραπάνω διαγωνισμό μέχρι και της υπογραφής της σχετικής σύμβασης, σε περίπτωση κατακύρωσης σ' αυτούς, και της παράδοσης απ' αυτούς σε σας Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, σε καμία όμως περίπτωση η εγγύηση αυτή δεν θα αφορά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης αυτής.

Στην περίπτωση που, λόγω της παραπάνω εγγύησης, αποφασίσετε κατά την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι οποιοσδήποτε από τους εν λόγω Διαγωνιζομένους, παρέβη οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις του που έχει αναλάβει με τη συμμετοχή του ως μέλος της άνω Κοινοπραξίας στον εν λόγω διαγωνισμό, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα την υποχρέωση να σας καταβάλουμε αμέσως και χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση το ποσό της εγγύησης ολόκληρο ή μέρος αυτού, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και μόλις μας το ζητήσετε, χωρίς να απαιτείται για την πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση εκ μέρους των παραπάνω Διαγωνιζομένων και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή των Διαγωνιζομένων σε διαιτησία ή σε δικαστήρια με αίτημα τη μη κατάπτωση αυτής της εγγυητικής επιστολής ή θέση αυτής σε δικαστική μεσεγγύηση.

Δηλώνουμε ακόμη ότι η εγγύηση μας αυτή θα ισχύει μέχρι να εκπληρώσουν οι Διαγωνιζόμενοι όλες τις υποχρεώσεις που ανέλαβαν, με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, αλλά όχι αργότερα από 120 ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης του διαγωνισμού, οπότε αυτή η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε μας μαζί με δήλωσή σας, που θα μας απαλλάσσει από την παρούσα εγγύηση. Ακόμα δηλώνουμε ότι θα παρατείνουμε την ισχύ αυτής της Εγγυήσεως, μετά από αίτημα των διαγωνιζομένων, πριν από την ημερομηνία εκπνοής αυτής της εγγυήσεως.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.

Οδός Χαλκοκονδύλη 30
10432 ΑΘΗΝΑ

Ημερομηνία:

Έχουμε την τιμή να σας πληροφορήσουμε ότι παραιτούμενοι ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως καθώς και από τα δικαιώματα μας που απορρέουν από τα άρθρα 852-856, 862-864 και 866-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, εγγυόμαστε με την παρούσα ρητά, αμετάκλητα και ανεπιφύλακτα σαν πρωτοφειλέτες υπέρ του Αναδόχου σας....., με έδρα στο, οδός, αριθ. μέχρι το ποσό των ΕΥΡΩ για την ακριβή, πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση κάθε μιας και όλων των υποχρεώσεων που έχουν επιληφθεί από τον παραπάνω Ανάδοχό σας σύμφωνα με τη Σύμβαση αριθ. ΑΗΣΑ - η οποία προβλέπει για μεταφορά....., που συνομολογήθηκε με σας, το περιεχόμενο της οποίας μας είναι γνωστό.

Στην περίπτωση που, σαν συνέπεια της παραπάνω εγγυήσεως, θα αποφασίσετε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος έχει αθετήσει οποιαδήποτε υποχρέωση, κάθε είδους ή φύσεως, που έχει αναλάβει βάσει της παραπάνω Συμβάσεως, αναλαμβάνουμε με την παρούσα την υποχρέωση να σας πληρώσουμε αμέσως χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση το ποσό της εγγυήσεως, συνολικά ή μερικά σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως με την αίτησή σας, χωρίς να απαιτείται για την πληρωμή αυτή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου που προαναφέρθηκε, ούτε θα λαμβάνεται υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική εναντίωση, ένσταση, αντίρρηση ή προσφυγή του παραπάνω Αναδόχου σε διαιτησία ή στα Δικαστήρια.

Δηλώνουμε περαιτέρω ότι η παρούσα εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να εκπληρωθούν οποιεσδήποτε και όλες οι υποχρεώσεις που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος βάσει της παραπάνω Συμβάσεως και των Συμπληρωμάτων της, που δεν αυξάνουν το αρχικό συμβατικό τίμημα, και αυτή η εγγυητική επιστολή επιστραφεί σε μας μαζί με μια γραπτή δήλωση από σας που θα μας αποδεσμεύει από την παρούσα εγγύηση.

Με τιμή,