



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΕΗ Α.Ε./ΔΕΣΕ Αρ. 18002/26-1-2018

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΗΣ ΧΟΡΩΔΙΑΣ ΔΕΗ - ΔΕΔΔΗΕ**

1. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού (ΔΕΗ Α.Ε.), προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την συμφερότερη προσφορά, για την επιλογή Αναδόχου Εταιρίας που θα παρέχει τις υπηρεσίες του Καλλιτεχνικού Διευθυντή της Χορωδίας ΔΕΗ - ΔΕΔΔΗΕ για το χρονικό διάστημα, από υπογραφή της Σύμβασης έως και 31.12.2018 και καλεί τις ενδιαφερόμενες εταιρείες να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη

«Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου Εταιρίας Παροχής Υπηρεσιών Καλλιτεχνικού Διευθυντή Χορωδίας ΔΕΗ - ΔΕΔΔΗΕ/ΔΕΣΕ 18002/26-1-2018», το αργότερο μέχρι την 6 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 9.30 πμ, στη Διεύθυνση Εταιρικών Σχέσεων & Επικοινωνίας (ΔΕΣΕ) της ΔΕΗ, Χαλκοκονδύλη 32, Αθήνα 104 32, 7ος όροφος γραφείο 709 (Πρωτόκολλο).

Ο φάκελος θα εμπεριέχει (3) τρεις ξεχωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους με τις ακόλουθες τρεις (3) ενδείξεις στον αντίστοιχο φάκελο:

1. Τυπικά προσόντα εταιρίας
2. Τυπικά προσόντα του Καλλιτεχνικού Διευθυντή
3. Οικονομική προσφορά

Η εν λόγω δαπάνη κυμαίνεται μέχρι ποσού 1.250,00 € ανά μήνα πλέον ΦΠΑ.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενα της Θέσης του Καλλιτεχνικού Διευθυντή, που θα επιλέξει η Ανάδοχος Εταιρία Παροχής Υπηρεσιών και θα προτείνει αυτή, είναι τα ακόλουθα:

- Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση και τη μουσική διδασκαλία της Χορωδίας ΔΕΗ – ΔΕΔΔΗΕ.
- Ο υποψήφιος θα πρέπει, επιπλέον, να διαθέτει άριστες διοικητικές και οργανωτικές ικανότητες, να είναι συνεργάσιμος, αποτελεσματικός με προσωπική ευαισθησία και με καλή επικοινωνία.
- Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής θα πρέπει να διαθέτει εμπειρίες συγκέντρωσης, αξιοποίησης, οργάνωσης κλπ Χορωδών, που θα πρέπει να έχουν τις κατάλληλες εμπειρίες και να είναι άμεσα διαθέσιμοι για τη στελέχωση της Χορωδίας ΔΕΗ – ΔΕΔΔΗΕ.
- Επιλέγει τα μέλη της Χορωδίας, που θα προέρχονται από το προσωπικό της ΔΕΗ ΑΕ και του ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. (εν ενεργεία και συνταξιούχων) καθώς και τα εξωτερικά μέλη της Χορωδίας.
- Εισηγείται, προφορικά ή γραπτά, τη συμμετοχή της Χορωδίας της ΔΕΗ-ΔΕΔΔΗΕ, σε εκδηλώσεις. Η έγκριση ή μη της συμμετοχής της, παραμένει στην αρμοδιότητα της ΔΕΗ και του ΔΕΔΔΗΕ.
- Είναι υπεύθυνος για κάθε θέμα καλλιτεχνικής φύσεως. Επιλέγει και προτείνει το πρόγραμμα, τον αριθμό των δοκιμών (πρόβες) καθώς και τον αριθμό εκτελέσεων σε κάθε εκδήλωση. Προτείνει στη ΔΕΗ και ΔΕΔΔΗΕ προς έγκριση την αναγκαιότητα έκτακτων συμμετοχών όπως, χρησιμοποίηση ορχήστρας ή άλλων οργάνων ή μουσικών, όπου αυτό απαιτείται για τις εμφανίσεις της στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των εκδηλώσεων της χορωδίας.
- Προτείνει στη ΔΕΗ και ΔΕΔΔΗΕ την, για καλλιτεχνικούς λόγους, παύση μελών, αλλά και την εγγραφή νέων για την ανανέωση της Χορωδίας, εφόσον αυτό απαιτείται. Επίσης, είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση

των συμμετοχών των χορωδών στις πρόβες και τις εκδηλώσεις που συμμετέχει η Χορωδία.

- Στο αντικείμενο του έργου συμπεριλαμβάνονται, εκτός από τα παραπάνω και η συμμετοχή του σε συσκέψεις ή συζητήσεις, στη σύνταξη των αναγκαίων και η υποβολή κάθε απαραίτητου εγγράφου για έγκριση στη ΔΕΗ και ΔΕΔΔΗΕ σχετικά με την λειτουργία της Χορωδίας.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κάθε εταιρία θα πρέπει να υποβάλει ΜΟΝΟ μία πρόταση καλλιτεχνικού Διευθυντή και ΜΟΝΟ μία αντίστοιχη οικονομική προσφορά, διαφορετικά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

1. Απαιτούμενα Τυπικά προσόντα της εταιρίας παροχής υπηρεσιών για τη νόμιμη λειτουργία της (ΦΑΚΕΛΟΣ Α)

- Υπεύθυνη Δήλωση με θεωρημένη υπογραφή, για την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του παρόντος διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη Δήλωση με θεωρημένη υπογραφή, στην οποία θα αναφέρεται ότι θα προσκομίσει, εάν της ζητηθούν, τα αναγκαία πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες Αρχές της χώρας σχετικά με το ότι: η διαγωνιζόμενη εταιρία είναι ενήμερη κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, ως προς τις υποχρεώσεις της που αφορούν εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, Φορολογικές υποχρεώσεις, εισφορές σε Επαγγελματικές ενώσεις ή ότι άλλο απαιτείται και προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας.
- Βεβαίωση ΕΒΕΑ (ή άλλου Επιμελητηρίου) που να αναφέρεται η δραστηριότητα για παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με καλλιτεχνικές δραστηριότητες και υπηρεσίες,
- Κατάλογος μεγάλων εταιριών με τις οποίες έχουν συνεργασθεί.
- Υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένη υπογραφή, στην οποία να αναφέρεται ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη παρόμοια κατάσταση και δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης των προαναφερομένων, δεν έχει στερηθεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει καταδικαστεί για παράπτωμα σχετικό με την επαγγελματική της δραστηριότητα και συμπεριφορά, δεν έχει διαπράξει εμπορική απάτη και ότι θα προσκομίσει εάν της ζητηθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά .

2. Απαιτούμενα Τυπικά & Ουσιαστικά Προσόντα του Καλλιτεχνικού Διευθυντή που θα προτείνει η Ανάδοχος Εταιρία Παροχής Υπηρεσιών (ΦΑΚΕΛΟΣ Β) και που θα αξιολογηθούν ως εξής:

- Κατάλληλη μουσική εκπαίδευση, με εξειδίκευση στη φωνητική μουσική και στη διεύθυνση χορωδίας, αποδεικνυόμενη και από τους ανάλογους τίτλους σπουδών.

Η κατάθεση θεωρημένων αντιγράφων όλων των τίτλων είναι αναγκαία.
Η μοριοδότηση λειτουργεί αθροιστικά.

Σύνολο 35 Μόρια, τα οποία θα κατανεμηθούν ως ακολούθως:

• Πτυχίο Διεύθυνσης Χορωδίας	15 Μόρια
• Δίπλωμα Μονωδίας	9 Μόρια
• Πτυχίο Διεύθυνσης Ορχήστρας	5 Μόρια
• Πτυχίο Φυγής	3 Μόρια
• Πτυχίο Αντίστιξης	2 Μόρια
• Πτυχίο Αρμονίας	1 Μόριο

- Προηγούμενη αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών στη Διεύθυνση Χορωδίας ή Χορωδιών αντίστοιχης καλλιτεχνικής εμβέλειας και φήμης καθώς και αριθμού χορωδών.

Η προσκόμιση αντίστοιχων βεβαιώσεων φορέων λειτουργίας των χορωδιών ή και προγραμμάτων των εκδηλώσεων, είναι αναγκαία.

Σύνολο 25 Μόρια, τα οποία θα αξιολογηθούν ως εξής:

• 10 έτη εμπειρίας:	10 Μόρια
• Για κάθε επιπλέον έτος:	1 Μόριο
• πλέον των 20 ετών εμπειρίας:	25 Μόρια

- Να έχει συμμετάσχει ως Διευθυντής Χορωδίας σε μουσικές εκδηλώσεις στην Ελλάδα ή/και το Εξωτερικό.

Η εμπειρία αποδεικνύεται από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις των φορέων λειτουργίας των Χορωδιών.

Σύνολο 20 Μόρια, τα οποία θα κατανεμηθούν ως εξής:

• Διεύθυνση Χορωδίας (με αριθμό μελών άνω των 30)	20 Μόρια
• Διεύθυνση Χορωδίας (με αριθμό μελών από 21 έως και 30)	15 Μόρια
• Διεύθυνση Χορωδίας (με αριθμό μελών από 10 έως και 20)	10 Μόρια

- **Συνέντευξη Υποψηφίου**

Η παρουσίαση του υποψηφίου στην Επιτροπή και η αξιολόγηση των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων καθώς και συνολική εικόνα του υποψηφίου θα γίνει από την συγκροτηθείσα Επιτροπή, η οποία θα μπορεί διατυπώνοντας και σχετικές ερωτήσεις, να διαμορφώσει άμεση γνώμη αναφορικά με τη δυνατότητα των υποψηφίων να παράσχουν απρόσκοπτα, άρτιες και βέλτιστες υπηρεσίες για τις ανάγκες της χορωδίας.

Τυχόν μεταπτυχιακές σπουδές του υποψηφίου καλλιτεχνικού Διευθυντή θα ληφθούν υπόψη στην κρίση της Επιτροπής.
Η κάθε συμμετέχουσα εταιρία θα κληθεί να παρουσιάσει τον προτείνοντα για την θέση του καλλιτεχνικού Διευθυντή της Χορωδίας στην Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά από έγγραφη ειδοποίηση.

Σύνολο 20 Μόρια

Η βαθμολόγηση του κριτηρίου πραγματοποιείται σε κλίμακα από το 1 έως το 20 ανάλογα, από το κάθε μέλος της Επιτροπής και ο Μέσος Όρος αποτελεί την τελική βαθμολογία του υποψηφίου για το κριτήριο αυτό.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση θα γίνει από Επιτροπή που θα συσταθεί από ΔΕΗ και ΔΕΔΔΗΕ και η οποία θα αξιολογήσει όλες τις προσφορές που θα υποβληθούν από εταιρείες ως εξής:

- 1 Σε **πρώτη φάση** θα πραγματοποιηθεί έλεγχος της επάρκειας των τυπικών προσόντων που θα πρέπει να διαθέτει η κάθε εταιρία παροχής υπηρεσιών για τη νόμιμη λειτουργία της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1:

Η μη προσκόμιση των αναγκαίων δικαιολογητικών αποκλείει την συνέχιση στο διαγωνισμό.

- 2 Σε **δεύτερη φάση** θα αξιολογηθούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του προτεινόμενου Καλλιτεχνικού Διευθυντή σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 σχετικά με την μοριοδότηση.
Συντελεστής στάθμισης για τη συγκεκριμένη φάση **80%**.
- 3 Σε **τρίτη φάση** θα αξιολογηθούν οι οικονομικές προσφορές.
Συντελεστής στάθμισης για τη συγκεκριμένη φάση **20%**.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της, μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τους Προσφέροντες, για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας που η Επιτροπή θα εκτιμά κατά περίπτωση, αναγκαίων διευκρινίσεων επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων και εγγράφων, και υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων τεκμηρίωσης, υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δεν αλλοιώνουν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της Διακήρυξης και δεν αποτελούν σε καμιά περίπτωση αντιπροσφορά.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η βαθμολόγηση των προσφορών βασίζεται στη συνδυασμένη αξιολόγηση τόσο της Προσφοράς ουσιαστικών και τυπικών προσόντων (συντελεστής βαρύτητας 80%), όσο και της Οικονομικής Προσφοράς (συντελεστής βαρύτητας 20%).

Η πλέον συμφέρουσα προσφορά από όλες τις αποδεκτές προσφορές είναι εκείνη που συγκεντρώνει τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό Πρότασης (ΣΒΠ).
Ο Συνολικός Βαθμός Πρότασης υπολογίζεται για κάθε προσφορά ως εξής:

Συνολικός Βαθμός Πρότασης:

$$\text{ΣΒΠ} = [\text{TM} / \text{TMmax}] * 0,80 + [\text{FMmin} / \text{FM}] * 0,20$$

Όπου:

TM: η συνολική βαθμολόγηση για την προσφορά τυπικών και ουσιαστικών προσόντων,

TMmax: η υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολογία μεταξύ όλων των προσφορών σύμφωνα με τη παραπάνω διαδικασία,

FM: η αξιολογούμενη Οικονομική προσφορά της προσφοράς σε €,

FMmin: η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των προσφορών σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και με βάση την ως άνω αξιολόγηση καθορίζει τη σειρά κατάταξης των διαγωνιζομένων την οποία και γνωστοποιεί εγγράφως στους προσφέροντες.

Η πρώτη σε σειρά κατάταξης Εταιρία Παροχής Υπηρεσιών θα είναι η αντισυμβαλλόμενη ανάδοχος εταιρία της Επιχείρησης μετά την επικύρωση αρμοδίως των αποτελεσμάτων της διαγωνιστικής διαδικασίας.

6. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ, ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σχετική Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ ΔΕΗ & Αναδόχου Εταιρίας Παροχής Υπηρεσιών θα είναι για το χρονικό διάστημα από υπογραφής της Σύμβασης έως και 31.12.2018.

Το τιμολόγιο της Αναδόχου Εταιρίας Παροχής Υπηρεσιών, θα εκδίδεται στο όνομα της ΔΕΗ Α.Ε./ΔΕΣΕ, Χαλκοκονδύλη 32, 104 32 ΑΘΗΝΑ, ΑΦΜ: 090000045, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, επί πιστώσει και η πληρωμή του θα γίνει την 24^η ημέρα του τρίτου μήνα από το μήνα υποβολής του στην αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΗ.

Για την πληρωμή του τιμολογίου θα είναι απαραίτητη η προσκόμιση φορολογικής ενημερότητας και αντίγραφο της απόδειξης εξόφλησης του καλλιτεχνικού Διευθυντή της χορωδίας για τον προηγούμενο μήνα.

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα για λύση της Σύμβασης με τον Ανάδοχο αζημίως, οποιαδήποτε στιγμή και για οποιοδήποτε λόγο, μετά από έγγραφη ειδοποίηση 10 ημερών. Η ΔΕΗ υποχρεούται να καταβάλει τα μέχρι το χρονικό σημείο της λύσης της Σύμβασης οφειλόμενα για τις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.

7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Αξιολόγησης θα γίνει στις 6 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 10.00 π.μ. στα γραφεία της ΔΕΗ Α.Ε., Χαλκοκονδύλη 32, στην αίθουσα 709, 7^{ος} όροφος.

Κάθε συμμετέχουσα εταιρεία μπορεί να παρίσταται στην αποσφράγιση τουλάχιστον με έναν εκπρόσωπό της σε όλες της φάσεις του Διαγωνισμού.

8. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Λόγοι απόρριψης προσφορών θεωρούνται οι προαναφερθέντες στην παράγραφο 3.

9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να προσβάλουν με ενστάσεις εκτελεστές πράξεις της Επιχείρησης που σχετίζονται με την Ανοικτή Διαδικασία, οι οποίες θεωρούν ότι θίγουν μη νόμιμα τα συμφέροντά τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην Υπηρεσία που διενεργεί τη Διαδικασία, σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου.

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από το αρμόδιο προς τούτο όργανο της Επιχείρησης η απόφαση του οποίου γνωστοποιείται εγγράφως στους οικείους ενιστάμενους.

Οι ενστάσεις επί τυπικής ή τεχνικής απόρριψης των Προσφερόντων αναστέλλουν, κατά την προθεσμία για την άσκησή τους και μέχρι να αποφανθεί αιτιολογημένα το αρμόδιο προς εκδίκαση αυτών όργανο, τη Διαδικασία. Οι τυχόν λοιπές ενστάσεις δεν αναστέλλουν τη Διαδικασία, κατά την προθεσμία για την άσκησή τους και μέχρι να αποφανθεί αιτιολογημένα το αρμόδιο προς εκδίκαση αυτών όργανο.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνείτε με τους: κ. Ιωάννη Αλεξόπουλο τηλ. 210 5234556 και κα Σίλια Βόκολου τηλ. 210 5293379.