

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης &
καθαρισμού εξοπλισμού
Τ/Δ Συστήματος Τέφρας
του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΤΕΥΧΟΣ 1 ΑΠΟ 8

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	3
Άρθρο 1	3
Αρμόδια Υπηρεσία για το Διαγωνισμό - Τόπος, χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών	3
Άρθρο 2	4
Τόπος, συνοπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου της σύμβασης – Δικαιώματα προαίρεσης	4
Άρθρο 3	5
Συμμετοχή στο Διαγωνισμό	5
3.1 Δικαίωμα συμμετοχής	5
3.2 Κριτήρια επιλογής	5
3.2.A Καταλληλότητα	5
3.2.B Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	5
3.2.Γ Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	5
3.3 Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού	5
3.4 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός προσφέροντες	6
3.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	6
Άρθρο 4	7
Εναλλακτικές προσφορές - Αποκλίσεις – Ισοδύναμες τεχνικά λύσεις	7
4.1 Εναλλακτικές προσφορές	7
4.2 Εμπορικές Αποκλίσεις	7
4.3 Τεχνικές Αποκλίσεις	7
Άρθρο 5	7
Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων	7
Άρθρο 6	8
Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού	8

ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΕΛΜ/Κλάδος ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: "Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού
Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου"

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (εφεξής ΔΕΗ Α.Ε. ή ΔΕΗ ή Επιχείρηση),
Χαλκοκονδύλη 30, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, προσκαλεί κατά τις διατάξεις:

- του Κανονισμού Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών της ΔΕΗ Α.Ε. (ΚΕΠΥ)
(Απόφαση Δ.Σ. 53/19.05.2020) που έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα
της ΔΕΗ στην ηλεκτρονική Διεύθυνση <https://eprocurement.dei.gr>,
- της παρούσας Διακήρυξης,

όλους τους ενδιαφερόμενους κατόχους εργοληπτικού πτυχίου ΜΕΕΠ τάξης Α1 και
ανώτερη για Βιομηχανικά Ενεργειακά Έργα, σε Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία
για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο «Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης &
καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου».
Ο Διαγωνισμός διενεργείται με το σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση
Τιμολογίου.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική
άποψη προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει της χαμηλότερης τιμής.

Ο συνολικός Προϋπολογισμός, κατά την εκτίμηση της Επιχείρησης, ανέρχεται σε €
70.380,00. Ο Προϋπολογισμός αυτός δεν αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς.

Άρθρο 1

Αρμόδια Υπηρεσία για το Διαγωνισμό - Τόπος, χρόνος υποβολής και αποσφράγισης προσφορών

- 1.1 Αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ για το Διαγωνισμό είναι ο ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου, 18^ο χιλ/τρο παλαιάς Εθνικής οδού Κοζάνης - Θεσ/κης τηλ.
2461054385.
Πληροφορίες παρέχονται από τον ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου κα Πουτογλίδου
Γεωργία τηλ. 2461054385 και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση
g.poutoglidou@dei.com.gr ή με τηλεομοιοτυπία (fax) (+30 2461054383).
- 1.2 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα
οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- 1.2.1 στην αρμόδια Επιτροπή πριν από την καθοριζόμενη στην παράγραφο 1.3 καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών. Η έναρξη της παραλαβής προσφορών από την παραπάνω Επιτροπή θα γίνει 15 λεπτά της ώρας πριν από την προαναφερθείσα προθεσμία.
- 1.2.2 στο πρωτόκολλο της ανωτέρω αναφερόμενης αρμόδιας για το Διαγωνισμό Υπηρεσίας πριν από την καθοριζόμενη στην παράγραφο 1.3 καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών.
- 1.2.3 ταχυδρομικά μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων στο πρωτόκολλο της ανωτέρω αναφερόμενης αρμόδιας για το Διαγωνισμό Υπηρεσίας με ευθύνη του προσφέροντος σε σχέση με το περιεχόμενο και το χρόνο άφιξης.
Αυτές οι προσφορές θα ληφθούν υπόψη μόνον εφόσον παραδοθούν σφραγισμένες στο πρωτόκολλο της παραπάνω Υπηρεσίας όχι αργότερα από την καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών της επόμενης παραγράφου.
- 1.3 Η παραλαβή των προσφορών και η αποσφράγιση τους θα γίνει στο στο Διοικητήριο του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου, οδός 18^ο χιλ. παλαιάς Εθνικής οδού Κοζάνης – Θεσ/νίκης, 2^{ος} όροφος, στις 06-05-2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00πμ (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) από την αρμόδια Επιτροπή που θα συστήσει η Επιχείρηση, ενώπιον εκπροσώπων των προσφερόντων, εφόσον το επιθυμούν.
- 1.4 Ο φάκελος που περιέχει την προσφορά, πρέπει απαραίτητως να αναγράφει το Όνομα και τη Διεύθυνση του Οικονομικού Φορέα που υποβάλει την προσφορά και επίσης:

Προσφορά για το Διαγωνισμό με αριθ. Διακήρυξης Z220 1200073524
Αντικείμενο: «Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου».

Άρθρο 2

Τόπος, συνοπτική περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου της σύμβασης – Δικαιώματα προαίρεσης

- 2.1 Η Παροχή Υπηρεσίας αφορά Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου και θα εκτελεστεί στον Ατμοηλεκτρικό Σταθμό Αγίου Δημητρίου. Περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτενώς αναλύονται στο Τεύχος Τεχνική Προδιαγραφή.
- 2.2 Η χρονική διάρκεια της Παροχής Υπηρεσίας είναι για πέντε (5) μήνες.

- 2.3 Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των αιτουμένων υπηρεσιών. Προσφορές για μέρος των προβλεπομένων εργασιών δεν γίνονται αποδεκτές και θα απορρίπτονται.
- 2.4 Δεν προβλέπονται προαιρεσεις.

Άρθρο 3

Συμμετοχή στο Διαγωνισμό

- 3.1 Δικαίωμα συμμετοχής
Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις/ενώσεις αυτών), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι σε οποιαδήποτε χώρα και ικανοποιούν πλήρως όλες τις απαιτήσεις του παρόντος άρθρου.
- 3.2 Κριτήρια επιλογής
Κάθε προσφέρων πρέπει σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης να ικανοποιεί πλήρως όλα τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής:
- 3.2.A Καταλληλότητα
- 3.2.A.1 Σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου το ίδιο και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης προσώπων κάθε μέλος της, να είναι εγγεγραμμένο στο ΜΕΕΠ τάξης Α1 και ανώτερη για Βιομηχανικά Ενεργειακά Έργα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στη χώρα εγκατάστασής του για επαγγελματική ή
προκειμένου για αλλοδαπές Εργοληπτικές Επιχειρήσεις, σε αντίστοιχο Επαγγελματικό Μητρώο της χώρας τους, για κατηγορίες έργων ανάλογες με αυτό που δημοπρατείται και που, σύμφωνα με τη νομοθεσία που ισχύει στη χώρα τους, μπορούν να αναλάβουν την εκτέλεση τέτοιων έργων.
- 3.2.B Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια
Δεν προβλέπεται
- 3.2.Γ Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα
Δεν προβλέπεται
- 3.3 Μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού
Κάθε οικονομικός φορέας αποκλείεται από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν

πρόκειται περί σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων) κάποιος ή κάποιοι από τους λόγους που αναφέρονται:

α. στο επισυναπτόμενο στην παρούσα σχετικό υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ) προς συμπλήρωση και υπογραφή από τους διαγωνιζόμενους,

β. στην παρ. 2 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της μη συνδρομής των υπόψη λόγων αποκλεισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 6.2.Β του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

3.4 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός προσφέροντες

Οι προσφορές από μέλος προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα προσφορά και ως μέλος άλλης προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη προσφορά, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας προσφορές στο Διαγωνισμό είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων), μεταξύ τους επιχειρήσεων είτε αυτόνομα, οι προσφορές τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

3.5 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Εφόσον οι προσφέροντες θα ήθελαν να επικαλεσθούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή/και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων προκειμένου να καλύψουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στις παραπάνω αντίστοιχες παραγράφους, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Πρόσκληση και τη Διακήρυξη εγγυήσεις.

Ειδικότερα στην περίπτωση αυτή, ο προσφέρων έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα μπορεί να είναι, ενδεικτικά, έγκυρο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του προσφέροντος και του επικαλούμενου Τρίτου ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για τη ΔΕΗ. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο Φάκελο Β της προσφοράς.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του προσφέροντος και του Τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις από τον Τρίτο προς τον προσφέροντα θα συμπεριληφθούν, εφόσον αυτός επιλεγεί ανάδοχος, στη σύμβαση.

Στις ως άνω περιπτώσεις, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ, οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού με τον προσφέροντα στον οποίο παρέχουν τη στήριξη. Προς τούτο στις προσφορές πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από εκπρόσωπο του παρέχοντος τη στήριξη, τα ακόλουθα:

- Στο Φάκελο Α:
 - Δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη διακήρυξη σχετικό υπόδειγμα
 - Η ΥΔΜΣΛΑ
- Στο Φάκελο Β:
 - Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 6.3.1 έως 6.3.3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης ανάλογα με το είδος της επικαλούμενης στήριξης

Αποσαφηνίζεται ότι εάν ο διαγωνιζόμενος επικαλείται την ικανότητα υπερβολάβων του για την πλήρωση κριτηρίων επιλογής, οι υπερβολάβοι αυτοί θεωρούνται Τρίτοι και ισχύουν τα παραπάνω.

Άρθρο 4

Εναλλακτικές προσφορές - Αποκλίσεις – Ισοδύναμες τεχνικά λύσεις

- 4.1 Εναλλακτικές προσφορές
Δεν γίνονται αποδεκτές
 - 4.2 Εμπορικές Αποκλίσεις
Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης και οι προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της.
 - 4.3 Τεχνικές Αποκλίσεις
Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
- Οι Προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης

Άρθρο 5

Τύπος σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση που προσφέρων είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων, η κατακύρωση της σύμβασης θα γίνει στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης/ένωσης και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό της σύμβασης σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη/ένωση όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Στην περίπτωση που η προσφέρουσα σύμπραξη/ένωση είναι όμιλος επιχειρήσεων (άτυπη σύμπραξη/ένωση προσώπων χωρίς φορολογική και νομική υπόσταση) η προσφορά πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του ομίλου σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική.

Στην αντίθετη περίπτωση όπου η προσφορά δεν πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση, εφόσον ο προσφέρων επιλεγεί ως ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό/ φορολογικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται, επιπλέον, η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

Άρθρο 6

Παραλαβή στοιχείων Διαγωνισμού

6.1 Τα τεύχη της Διακήρυξης, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 1 του τεύχους 2 της Διακήρυξης, διατίθενται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 15 του ΚΕΠΥ, μέσω της επίσημης ιστοσελίδας (site) της Επιχείρησης: <https://eprocurement.dei.gr> - 1200073524 όπου και θα παραμείνουν ανηρτημένα μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

6.2 Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, οι οποίοι έχουν εγγραφεί στο σύστημα ως παραλήπτες της Διακήρυξης, μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο των τευχών του παρόντος Διαγωνισμού, το αργότερο μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων ή πραγματοποίησης επιτόπιας επίσκεψης που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας και έγκαιρης ενημέρωσης όλων των ενδιαφερομένων για τυχόν διευκρινίσεις, συμπληρώσεις ή και μεταβολές όρων του Διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει κατά την παραλαβή της Διακήρυξης να καταχωρούν στο σύστημα τα ζητούμενα στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που τα στοιχεία αυτά δεν είναι ακριβή ή η Διακήρυξη δεν έχει παραληφθεί άμεσα από το σύστημα, η ΔΕΗ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη έγκαιρη και αξιοπιστη ενημέρωση του οικείου οικονομικού φορέα.

6.3 Το αργότερο μέχρι και τρεις (3) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, η ΔΕΗ θα παράσχει σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη σχετική Διακήρυξη τις απαραίτητες διευκρινίσεις και τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία σχετικά με τις προδιαγραφές και τους όρους του Διαγωνισμού και του σχεδίου σύμβασης.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΗ.

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης &
καθαρισμού εξοπλισμού
Τ/Δ Συστήματος Τέφρας
του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

**ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 8

Περιεχόμενα

Άρθρο 1	4
Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης	4
Άρθρο 2	5
Προϋπολογισμός αντικειμένου Διαγωνισμού - Σύστημα προσφοράς	5
Άρθρο 3	6
Χρόνος Ισχύος Προσφοράς	6
Άρθρο 4	7
Άρθρο 5	9
Υποβαλλόμενα Στοιχεία	9
Άρθρο 6	9
Περιεχόμενο προσφοράς	9
6.1 Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς	9
6.1.1 Γενικές απαιτήσεις	9
6.1.1.1 Κατάρτιση προσφοράς – Φάκελοι- Περιεχόμενα	9
6.1.1.2 Υπογραφή προσφοράς	10
6.1.1.3 Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες	10
6.1.1.4 Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών	11
6.1.1.5 Μη προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά	11
6.1.2 Ειδικές απαιτήσεις	12
6.1.2.1 Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης	12
6.2 Δικαιολογητικά και στοιχεία Φακέλου Α	12
A. Περιεχόμενα Φακέλου Α	12
6.2.1 Εγγυητικές Επιστολές	12
6.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης προσφέροντος	12
6.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς	13
6.2.4 Υπεύθυνη Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ)	13
6.2.5 Διευκρινίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων	13
6.2.6 Δηλώσεις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη	13
B. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων	14
I. Αποδεικτικά νομιμοποίησης προσφέροντος	14
II. Αποδεικτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες	14
III. Αποδεικτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης	15
IV. Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:	15
6.3 Ο Φάκελος Β θα περιέχει:	16
6.3.1 Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	16
6.3.2 Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας	17
6.3.3 Υποπρομηθευτές/υποκατασκευαστές ή υπεργολάβοι	17
6.3.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων	18
6.3.5 Προσφορές σύμπραξης/ένωσης	18

6.3.6 Γνώση τοπικών συνθηκών	18
6.4 Περιεχόμενα Φακέλου Γ (Οικονομική Προσφορά)	18
Άρθρο 7	19
Παραλαβή, Αποσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών	19
7.1 Παραλαβή προσφορών	19
7.2 Παρουσία εκπροσώπων διαγωνιζομένων κατά τις αποσφραγίσεις των Φακέλων των προσφορών	19
7.3 Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων	19
7.4 Τυπική Αξιολόγηση προσφορών	20
7.5 Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών	22
7.6 Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών – Πρόσβαση συμμετεχόντων ..	22
Άρθρο 8	23
Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγηση Προσφορών	23
8.1 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών	23
8.2 Έλεγχος συμμόρφωσης προσφορών με τα κριτήρια επιλογής, τις τεχνικές απαιτήσεις και τους εν γένει εμπορικούς όρους της Διακήρυξης.	24
8.3 Αποτελέσματα τεχνικής αξιολόγησης	24
8.4. Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών – Πρόσβαση συμμετεχόντων - Αξιολόγηση.....	25
Άρθρο 9	27
Ενστάσεις Προσφερόντων	27
Άρθρο 10	27
Κατακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού	27
Αναγγελία Ανάθεσης.....	27
Άρθρο 11	29
Περιεχόμενο και υπογραφή Σύμβασης	29
Άρθρο 12	29
Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ	29

ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.

ΔΕΛΜ/Κλάδος ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου

Αντικείμενο: «Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου»

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Άρθρο 1

Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης

1.1 Η παρούσα Διακήρυξη, αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών:

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού μετά των ακόλουθων Παραρτημάτων:
 - Παράρτημα I: Έντυπα οικονομικής Προσφοράς στα οποία συμπεριλαμβάνονται:
 - α. Τιμολόγιο Προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - β. Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Παράρτημα II: Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης)
 - Παράρτημα III: Υποδείγματα Πινάκων Εμπειρίας και Συστάσεων
3. Σχέδιο Συμφωνητικού Σύμβασης
4. Ειδικοί Όροι Σύμβασης
5. Τεχνικές Προδιαγραφές μετά των ακόλουθων Προσαρτημάτων (Σχέδια)
6. Γενικοί Όροι Σύμβασης
7. Ασφαλίσεις
8. Υποδείγματα, που περιλαμβάνουν:
 - α. Δηλώσεις νομιμοποίησης:
 - α1. προσφέροντος και
 - α2. τυχόν παρέχοντος στήριξη
 - β. Δήλωση αποδοχής όρων Διακήρυξης και χρόνου ισχύος προσφοράς
 - γ. Υπεύθυνη Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ)
 - δ. Δήλωση συνυπευθυνότητας για Συμπράξεις
 - ε. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
- στ. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής (εάν προβλέπεται)
- ζ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης
- η. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (εάν προβλέπεται)
- θ. Εγγυητική Επιστολή για Υλικά ΔΕΗ που χορηγούνται στον ανάδοχο (εάν προβλέπεται).

1.2 Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα παραπάνω τεύχη καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που διαπιστωθούν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων

τευχών. Το ίδιο ισχύει και για τη σειρά ισχύος μεταξύ των τευχών και των παραρτημάτων/προσαρτημάτων τους.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός αντικειμένου Διαγωνισμού - Σύστημα προσφοράς

2.1 Ο Προϋπολογισμός του αντικειμένου του Διαγωνισμού ανέρχεται σε 70.380,00 Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
Ο Προϋπολογισμός αυτός δεν αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς.

2.2 Ο Διαγωνισμός διενεργείται με το σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση ανοικτού τιμολογίου.

Οι Προσφέροντες προσφέρουν τιμές συμπληρώνοντας, τα ασυμπλήρωτα «Τιμολόγιο Προσφοράς» και «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», με τις προσφερόμενες από αυτούς τιμές.

Το «Τιμολόγιο Προσφοράς» αποτελεί το κύριο έγγραφο της προσφοράς του Προσφέροντος και όλες οι τιμές μονάδας που προσφέρονται με αυτό πρέπει να συμπληρωθούν ολογράφως και αριθμητικώς. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, υπερισχύει η ολόγραφη. Η μη συμπλήρωση έστω και μιας τιμής μονάδας καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Οι τιμές μονάδας που προσφέρει καθένας Προσφέρων στο «Τιμολόγιο Προσφοράς» περιλαμβάνουν οπωσδήποτε και τα γενικά έξοδα, το όφελος και λοιπές επιβαρύνσεις του Προσφέροντος, όπως αυτές περιγράφονται στα άρθρα 25 και 29 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.

Το τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», αποτελεί συμπληρωματικό έγγραφο της προσφοράς και πρέπει να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα όλα τα κονδύλια αυτού. Σε περίπτωση που κάποιες τιμές του τεύχους «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς» είναι διαφορετικές από εκείνες που έχουν αναγραφεί στο τεύχος «Τιμολόγιο Προσφοράς» για τις ίδιες εργασίες, ή σε περίπτωση λογιστικών σφαλμάτων στο Τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», οι σχετικές εγγραφές θα διορθώνονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, βάσει του τεύχους «Τιμολόγιο Προσφοράς» και η προσφορά θα ισχύει όπως θα διαμορφωθεί μετά τις παραπάνω διορθώσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή, όπου εφεξής γίνεται παραπομπή στην προσφορά, ή σε επιμέρους στοιχεία της, θα νοείται η παραπομπή στη διορθωμένη προσφορά.

Στο τεύχος «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς», θα συμπληρώνονται τα ακόλουθα:

- α. Οι τιμές μονάδας όπως προσφέρονται με το «Τιμολόγιο Προσφοράς».
- β. Το αποτέλεσμα του πολλαπλασιασμού των ποσοτήτων επί τις τιμές, που διαμορφώνει την δαπάνη για κάθε εργασία (κονδύλιο) χωριστά.

- γ. Τα επιμέρους αθροίσματα των δαπανών, καθώς και το γενικό άθροισμα του συνόλου των δαπανών το οποίο θα αποτελεί τη συνολική δαπάνη του Έργου που προβλέπεται με την προσφορά.

Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο τεύχος «Τιμολόγιο Προσφοράς» ή στα ποσά του τεύχους «Προμέτρηση – Προϋπολογισμός Προσφοράς».

- 2.3 Οι προσφέροντες συμπληρώνουν την οικονομική τους προσφορά ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση τα επισυναπτόμενα στη Διακήρυξη έντυπα οικονομικής προσφοράς χωρίς σχόλια, όρους και προϋποθέσεις. Η συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων στα παραπάνω έντυπα πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.
- 2.4 Οι προσφέροντες υποχρεούνται να προσφέρουν τιμές/τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του προσφέροντα με την απαίτηση αυτή, η προσφορά του θα απορριφθεί. Με ποινή την ακυρότητα των αντίστοιχων προσφορών, αποκλείεται η κατά οποιοδήποτε τρόπο εξάρτηση των προσφερομένων τιμών από την ισοτιμία του νομίσματος της προσφοράς με οποιοδήποτε άλλο νόμισμα.
- 2.5 Όλα τα ποσά της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις. Σε περίπτωση όμως διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι ολόγραφες τιμές.
- 2.6 Οι πιο πάνω τιμές των προσφορών είναι σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε οποιαδήποτε αναπροσαρμογή καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της σύμβασης. Προσφορές οι οποίες περιλαμβάνουν τιμές με αναπροσαρμογή θα απορρίπτονται.
- 2.7 Τα χορηγούμενα έντυπα οικονομικής προσφοράς με την παρούσα Διακήρυξη είναι τα εξής:
- Τιμολόγιο προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Προμέτρηση – Προϋπολογισμός προσφοράς (για συμπλήρωση)
 - Πίνακας Κατανομής Τιμήματος (σε περίπτωση σύμπραξης)

Άρθρο 3

Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

- 3.1 Οι προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών. Η προθεσμία ισχύος αρχεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Επίσης δεσμεύονται ότι η προσφορά τους είναι οριστική, μη δυνάμενη κατά τη διάρκεια της αρχικής ισχύος της ή όπως αυτή θα παραταθεί σύμφωνα με τα παρακάτω, να αποσυρθεί ή να τροποποιηθεί, καθώς και ότι δεν μπορούν να απαιτήσουν οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών της μετά την τυχόν ανάθεση της σύμβασης.
- Οι προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό την παράταση της ισχύος της προσφοράς τους κατά διαδοχικά διαστήματα

τριάντα (30) ημερών ή, κατόπιν αιτήματος της ΔΕΗ και συναίνεσης του διαγωνιζομένου, κατά μεγαλύτερα χρονικά διαστήματα από την εκάστοτε ημερομηνία λήξης της ισχύος της και μέχρι την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος τεύχους, εκτός εάν προ της εκάστοτε κατά τα ως άνω λήξεως αυτής, ο προσφέρων δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει. Αποσαφηνίζεται ότι, μη αποδοχή της παράτασης της ισχύος είναι αποδεκτή μόνο μετά τη συμπλήρωση του εκάστοτε χρονικού διαστήματος ισχύος της προσφοράς, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί βάσει των ανωτέρω, και εφόσον ο διαγωνιζόμενος γνωστοποιήσει στην Επιχείρηση με έντυπη ή ψηφιακή (e-mail) επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (fax), πριν από την αντίστοιχη λήξη, τη μη ανανέωση της ισχύος της.

Για παράταση της ισχύος της προσφοράς πέραν των ένδεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του διαγωνιζομένου και του εκδότη της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ).

Επίσης, οι προσφέροντες αποδέχονται με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό ότι η προσφορά τους παραμένει σε ισχύ, μετά τη γνωστοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, για όσο χρονικό διάστημα καθυστερεί η υπογραφή της σύμβασης με υπαιτιότητα του υποψήφιου αναδόχου. Η ΔΕΗ μετά την παρέλευση της προθεσμίας υπογραφής της σύμβασης δύναται να προβεί στην κατάπτωση της ΕΕΣ.

- 3.2 Σε περίπτωση παράτασης του Διαγωνισμού οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί μπορούν να επιστραφούν επί αποδείξει στους διαγωνιζόμενους και μετά από σχετικό αίτημά τους.

Αν δεν ζητηθεί από τους διαγωνιζόμενους η επιστροφή τους και παραμείνουν στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό, θα ισχύουν, ως έχουν, και για την παράταση του Διαγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλουν μέχρι τη νέα ημερομηνία/ώρα αποσφράγισης των προσφορών εκ νέου τυχόν δηλώσεις, δικαιολογητικά και στοιχεία των οποίων η ισχύς δεν επαρκεί μέχρι τη νέα ως άνω ημερομηνία.

Άρθρο 4 **Εγγύηση Συμμετοχής**

- 4.1 Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό πρέπει να κατατεθεί από κάθε προσφέροντα εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Επιχείρησης, η οποία να έχει εκδοθεί από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β και γ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, της αποδοχής της ΔΕΗ, την οποία η Επιχείρηση δεν μπορεί να αρνηθεί αδικαιολόγητα, που λειτουργούν νόμιμα σε:

- α. ένα κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
- β. ένα κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων - ΣΔΣ (Government Procurement Agreement - GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.)

και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αυτό το δικαίωμα.

Μπορεί επίσης να εκδίδεται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

4.2 Η αξία της ως άνω ΕΕΣ θα ανέρχεται στο ποσό των **1.410,00€**.

Οι διαγωνιζόμενοι δύνανται να καταθέσουν περισσότερες από μια ΕΕΣ προκειμένου να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο της αξίας που ζητείται με τη Διακήρυξη. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων η/οι ΕΕΣ μπορεί να εκδίδεται/ονται υπέρ της σύμπραξης/ένωσης ή και υπέρ ενός μέλους αυτής.

4.3 Η παραπάνω εγγύηση θα ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες περισσότερο από την ισχύ της προσφοράς, όπως αυτή διαμορφώνεται βάσει της παραπάνω παραγράφου 3.1, και θα επιστρέφεται μετά την ανάδειξη του αναδόχου σε όλους τους προσφέροντες, πλην αυτού ο οποίος θα επιλεγεί ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό θα του αποδοθεί, μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης του αντικειμένου, κατά την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς πέραν των έντεκα (11) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για αντίστοιχη παράταση της ισχύος της ΕΕΣ απαιτείται προηγούμενη έγγραφη δήλωση παράτασης ισχύος της από τον εκδότη αυτής.

4.4 Η εν λόγω Εγγυητική Επιστολή, εφόσον δεν θα υπάρξει λόγος να καταπέσει υπέρ της ΔΕΗ, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, θα επιστρέφεται στον εκδότη της, αν:

- α. Η προσφορά του διαγωνιζόμενου κριθεί σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού οριστικά μη αποδεκτή.
- β. Μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς του, ο διαγωνιζόμενος δεν παρατείνει την ισχύ της.

4.5 Ειδικά, μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και την κατάταξή τους κατά σειρά μειοδοσίας, η ΕΕΣ στο Διαγωνισμό δύναται να επιστραφεί σε κάθε προσφέροντα, που με αίτησή του ζητήσει την επιστροφή της πριν τη συμπλήρωση του χρόνου ισχύος της, εφόσον δεν πιθανολογείται ότι, μετά από ενδεχόμενη ανατροπή του αποτελέσματος του Διαγωνισμού, θα επιλεγεί ως ανάδοχος ο υπόψη προσφέρων.

4.6 Η υπόψη Εγγυητική Επιστολή καταπίπτει στο σύνολό της υπέρ της ΔΕΗ στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- μη συμμόρφωσης καθ' οιονδήποτε τρόπο του διαγωνιζόμενου ως προς τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από τη διαγωνιστική διαδικασία,
- γνωστοποίησης, κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, προϋποθέσεων, οι οποίες δεν περιλαμβάνονταν στην αρχική προσφορά, για διατήρησή της σε ισχύ μέχρι τη λήξη της εκάστοτε αποδεχθείσας προθεσμίας ισχύος της, σύμφωνα με την παράγραφο 3.1 του παρόντος τεύχους,

- αποχώρησης του διαγωνιζόμενου νωρίτερα από τη λήξη ισχύος της προσφοράς του και
 - άρνησης υπογραφής της σύμβασης από το μειοδότη.
- Σημειώνεται ότι η ΕΕΣ δεν καταπίπτει εάν ο διαγωνιζόμενος, γνωστοποιήσει ότι η ισχύς της προσφοράς του δεν ανανεώνεται, σύμφωνα με την παράγραφο 3.1 του παρόντος τεύχους.

Άρθρο 5

Υποβαλλόμενα Στοιχεία

- 5.1 Όλα τα έγγραφα που θα υποβληθούν από τους προσφέροντες στο Διαγωνισμό θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Ειδικότερα, τα έγγραφα που σχετίζονται με τα περιεχόμενα του Φακέλου Α των προσφορών και θα υποβληθούν από Αλλοδαπές Επιχειρήσεις μπορούν να είναι συνταγμένα στη γλώσσα της Χώρας έκδοσης και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, αρμοδίως επικυρωμένη.

- 5.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
- 5.3 Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των προσφερόντων επί των όρων που περιλαμβάνονται στα τεύχη της Διακήρυξης δεν γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

Άρθρο 6

Περιεχόμενο προσφοράς

- 6.1 Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς

6.1.1 Γενικές απαιτήσεις

6.1.1.1 Κατάρτιση προσφοράς – Φάκελοι- Περιεχόμενα

Κάθε προσφέρων οφείλει να υποβάλει την προσφορά του μέσα σε κλειστό φάκελο, ή σε άλλη κατάλληλη συσκευασία, που ονομάζεται "ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", στο έξω μέρος του οποίου θα αναγράφεται ο τίτλος του αντικειμένου και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του προσφέροντος, η επαγγελματική του διεύθυνση, όνομα και τηλέφωνο αρμοδίου επικοινωνίας.

Ο Φάκελος Προσφοράς θα περιέχει τρεις άλλους Φακέλους/Συσκευασίες με τα διακριτικά Α, Β και Γ. Οι Φάκελοι/Συσκευασίες Α και Β θα είναι κλειστοί και ο Φάκελος Γ (Οικονομική Προσφορά) θα είναι σφραγισμένος. Έξω από τους εν λόγω φακέλους θα αναγράφεται ο αριθμός της διακήρυξης και τα στοιχεία του προσφέροντος.

Μέσα σε κάθε Φάκελο θα περιέχεται Πίνακας Περιεχομένων στον οποίο θα αναφέρονται όλα τα έγγραφα που περιλαμβάνονται, με την αρίθμηση βάσει του παρόντος άρθρου.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε Φάκελος θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία προβλέπονται στις αντίστοιχες παραγράφους 6.2, 6.3 και 6.4 του παρόντος άρθρου ότι υποχρεούνται να υποβάλουν οι προσφέροντες.

Η προσφορά καταρτίζεται σε 1 έντυπο πρωτότυπο.

6.1.1.2 Υπογραφή προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κ.λπ., από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα από τον προσφέροντα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω (παράγραφος 6.2.2).

Η σύμπραξη/ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν τη σύμπραξη/ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Τυχόν διορθώσεις, διαγραφές και προσθήκες, που θα αναγράφονται ευκρινώς στο περιθώριο των σελίδων της προσφοράς, ισχύουν, εφόσον θα φέρουν την υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα. Στις προσφορές δεν πρέπει να υπάρχουν ξυσίματα της γραφής, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστιχα, παρεμβολές στο κείμενο, κενά και συγκοπές που δεν φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα.

Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερσχύει το πρωτότυπο. Η βεβαίωση της ακρίβειας των αντιγράφων γίνεται με σχετική ενυπόγραφη δήλωση στην τελευταία σελίδα αυτών του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς.

6.1.1.3 Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες

Σε περίπτωση που στην προσφορά εμπεριέχονται στοιχεία με εμπιστευτικές πληροφορίες, τα οποία κρίνονται από το διαγωνιζόμενο ότι προστατεύονται από τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο, τα υπόψη στοιχεία πρέπει με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζόμενου να τοποθετούνται σε ειδικό υποφάκελο του σχετικού φακέλου της προσφοράς. Ο ειδικός υποφάκελος θα φέρει τη σήμανση «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς». Στην περίπτωση αυτή στον αντίστοιχο Φάκελο της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται, πέραν των λοιπών εγγράφων και του υπόψη υποφακέλου, και έγγραφο του διαγωνιζόμενου με το

οποίο θα δηλώνονται τα εμπιστευτικά στοιχεία της προσφοράς που περιέχονται στον υποφάκελο, με ρητή αναφορά στις επικαλούμενες σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις που αιτιολογούν το χαρακτηρισμό των υπόψη στοιχείων ως εμπιστευτικών. Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις αρμόδιες Επιτροπές και Υπηρεσίες της ΔΕΗ.

6.1.1.4 Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών

Ισχύς Δηλώσεων

Όλες οι απαιτούμενες από τη Διακήρυξη Δηλώσεις των διαγωνιζομένων, οι οποίες υποβάλλονται σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και οι λοιπές Δηλώσεις, είτε συμμόρφωσης με τους όρους της Διακήρυξης είτε τρίτων για συνεργασία με τον προσφέροντα θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών. Οι παραπάνω Δηλώσεις μπορεί να υπογράφονται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ισχύς δικαιολογητικών

- α) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην περίπτωση II και στις περιπτώσεις IV α και β της κατωτέρω παραγράφου 6.2B εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την περίπτωση III της κατωτέρω παραγράφου 6.2B εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,
- γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την περίπτωση I της κατωτέρω παραγράφου 6.2B, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (όπου απαιτείται) εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
- δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

6.1.1.5 Μη προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά

Ρητά καθορίζεται ότι, σε περίπτωση που οικονομικός φορέας:

- δεν προσκομίζει έγκαιρα και προσηκόντως τα επιβεβαιωτικά των δηλώσεων έγγραφα, οποτεδήποτε απαιτηθούν αυτά από την Επιχείρηση,
- διαπιστωθεί ότι, σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού ή της υλοποίησης της Σύμβασης, έχει υποβάλει ανακριβείς ή ψευδείς δηλώσεις ή αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων,

τότε αυτός αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, τυχόν εκτελεστές πράξεις της Επιχείρησης ανακαλούνται αμέσως, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΗ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης και η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα αποκλεισμού του από μελλοντικές διαγωνιστικές διαδικασίες.

6.1.2 Ειδικές απαιτήσεις

6.1.2.1 Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης

Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης. Οι προσφορές πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Σχόλια, παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις που αλλοιώνουν τους Εμπορικούς και Οικονομικούς όρους της Διακήρυξης αντιμετωπίζονται ως Εμπορικές Αποκλίσεις. Προσφορά η οποία θα έχει τέτοιας φύσεως αποκλίσεις θα απορριφθεί.

6.1.3 Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

6.2 Δικαιολογητικά και στοιχεία Φακέλου Α

A. Περιεχόμενα Φακέλου Α

Ο Φάκελος Α θα περιέχει:

6.2.1 Εγγυητικές Επιστολές

Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη Διακήρυξη Υπόδειγμα και τα καθοριζόμενα στο άρθρο 4 του παρόντος τεύχους.

6.2.2 Δήλωση νομιμοποίησης προσφέροντος

Τη Δήλωση νομιμοποίησης του προσφέροντος συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

6.2.3 Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς

Τη Δήλωση αποδοχής όρων Διαγωνισμού και ισχύος προσφοράς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

6.2.4 Υπεύθυνη Δήλωση περί Μη Συνδρομής Λόγων Αποκλεισμού (ΥΔΜΣΛΑ)

Την ΥΔΜΣΛΑ συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

6.2.5 Διευκρινίσεις για προσφορές από συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων

Στην περίπτωση αυτή υποβάλλονται:

6.2.5.1 Χωριστά από κάθε μέλος αυτής τα παραπάνω στοιχεία 6.2.2 έως 6.2.4. Ειδικότερα στη Δήλωση της παραγράφου 6.2.2 και στο σημείο 4.1 αυτής θα πρέπει να συμπληρώνεται ρητά και ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης/ένωσης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε μέλος αυτής το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης αυτής. Ειδικά για τις Εγγυητικές Επιστολές της παραγράφου 6.2.1 ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.2 του παρόντος τεύχους. Σε περίπτωση κατάθεσης περισσότερων της μιας ΕΕΣ, επισημαίνεται ρητά ότι ισχύουν οι δεσμεύσεις της επόμενης παραγράφου.

6.2.5.2 Δήλωση των φυσικών ή νομικών προσώπων που μετέχουν στη σύμπραξη/ένωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι τα υπόψη πρόσωπα σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη/ένωση για να αναλάβουν την υλοποίηση της σύμβασης μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ σχετικά με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.

6.2.5.3 Το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης/ένωσης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.

6.2.6 Δηλώσεις τυχόν τρίτου που παρέχει στήριξη

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος έχει επικαλεστεί στήριξη τρίτου:

α. Τη Δήλωση νομιμοποίησης για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

β. Την ΥΔΜΣΛΑ για κάθε ένα τυχόν παρέχοντα στήριξη οικονομικό φορέα, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, σύμφωνα με το αντίστοιχο Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη.

Β. Προσκόμιση δικαιολογητικών και στοιχείων

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού τους ζητηθεί από τη ΔΕΗ, όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις πιο πάνω δηλώσεις, εντός δέκα (10) ημερών και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 74). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Αν δεν προσκομισθούν τα εν λόγω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας αίτημα προς την Επιχείρηση για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η ΔΕΗ παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες αρχές.

I. Αποδεικτικά νομιμοποίησης προσφέροντος

Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Δήλωσης της παραγράφου 6.2.2, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου, αντίστοιχα ΦΕΚ) και αποδεικτικό (πιστοποιητικό/ βεβαίωση) εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. ή/και σε αντίστοιχο μητρώο ή/και ειδικές άδειες εφόσον απαιτούνται. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα το νομικό πρόσωπο κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού (απόφαση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

II. Αποδεικτικά που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του συμμετέχοντος/υποψηφίου αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική

απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς - δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά ιδίως:

- i. τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.,
- ii. τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
- iv. στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

III. Αποδεικτικά που σχετίζονται με καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

- α. Πιστοποιητικό/ά ασφαλιστικής ενημερότητας
- β. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

IV. Αποδεικτικά που σχετίζονται με φερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:

- α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- β. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του παραπάνω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.
- γ. Για τους υπόλοιπους λόγους αποκλεισμού, που περιλαμβάνονται στην ΥΔΜΣΛΑ για τους οποίους δεν εκδίδονται σχετικά

δικαιολογητικά αρμοδίων αρχών ή φορέων ισχύει η δέσμευση της παραγράφου 5 της δήλωσης νομιμοποίησης προσφέροντος.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων II έως IV δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, , προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με αμετάκλητη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Κατ' εξαίρεση, όταν ο οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην πιο πάνω παράγραφο III και ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, , πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς στον παρόντα Διαγωνισμό, δεν εφαρμόζεται ο εν λόγω αποκλεισμός.

6.3 Ο Φάκελος Β θα περιέχει:

6.3.1 Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας

- α. Τα ονόματα των καταστημάτων των Τραπεζών με τις οποίες συνεργάζονται οι προσφέροντες.

6.3.2 Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

- α. Αντίγραφο Βεβαίωσης για την εγγραφή των Προσφερόντων στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων ΜΕΕΠ Α1 τάξης και ανώτερη για Έργα κατηγορίας Βιομηχανικά - Ενεργειακά που τηρούνται στην Ελλάδα ή στη χώρα εγκατάστασής του για επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης.

Όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά τεχνικά στοιχεία καθώς και πληροφορίες που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

Οποιαδήποτε, κατά την κρίση του διαγωνιζόμενου, επιπλέον τεχνικά στοιχεία θεωρεί ότι θα συμβάλουν στη διαμόρφωση της κρίσης της αρμόδιας Επιτροπής.

- α.2. Οποιαδήποτε άλλη σχετική απαίτηση θεωρεί απαραίτητη η Υπηρεσία.

6.3.3 Υποπρομηθευτές/υποκατασκευαστές ή υπεργολάβοι

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν υποπρομηθευτές/υποκατασκευαστές ή υπεργολάβους και το αντίστοιχο τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους. Επίσης θα συμπεριλάβει:

- α. Δηλώσεις συνεργασίας των προτεινόμενων υποπρομηθευτών/υποκατασκευαστών/ υπεργολάβων του βασικού εξοπλισμού (όπως αυτός καθορίζεται στις αντίστοιχες παραγράφους του άρθρου 3 του τεύχους 1 της Διακήρυξης), με τις οποίες θα δεσμεύονται ότι θα συνεργαστούν με τον προσφέροντα σε περίπτωση ανάθεσης του έργου.

Σε περίπτωση που οι σχετικές δηλώσεις συνεργασίας δεν υποβληθούν με την προσφορά ή, εφόσον υποβληθούν, κάποιος εκ των προτεινόμενων από τον προσφέροντα υποπρομηθευτής/υποκατασκευαστής ή υπεργολάβος δεν τύχει της εγκρίσεως της ΔΕΗ, η αντίστοιχη Προσφορά θα απορριφθεί.

Τα παραπάνω ισχύουν και για τα τμήματα του ως άνω βασικού εξοπλισμού για τα οποία ο Προσφέρων προτείνει ως υποπρομηθευτή/ υποκατασκευαστή ή υπεργολάβο κάποιο από τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ή τον ίδιο.

- β. Δηλώσεις συνεργασίας των προτεινόμενων υποπρομηθευτών/υποκατασκευαστών/ υπεργολάβων του λοιπού εξοπλισμού (όπως αυτός καθορίζεται στις αντίστοιχες παραγράφους του άρθρου 3 του τεύχους 1 της Διακήρυξης), με τις οποίες θα δεσμεύονται ότι θα συνεργαστούν με τον Προσφέροντα σε περίπτωση ανάθεσης του έργου.

Σε περίπτωση που οι σχετικές δηλώσεις συνεργασίας δεν υποβληθούν με την Προσφορά ή, εφόσον υποβληθούν, κάποιος εκ των ως άνω προτεινόμενων υποπρομηθευτής/ υποκατασκευαστής ή υπεργολάβος δεν τύχει της εγκρίσεως της Επιχείρησης, οι αντίστοιχοι υποπρομηθευτές/ υποκατασκευαστές και υπεργολάβοι δεν θα περιληφθούν στη Σύμβαση.

Στην περίπτωση αυτή ο Προσφέρων, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, υποχρεούται κατά την εκτέλεση της Σύμβασης να προτείνει στην Επιχείρηση άλλον υποπρομηθευτή/ υποκατασκευαστή ή υπεργολάβο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του σχετικού άρθρου του τεύχους «Ειδικοί Όροι Σύμβασης».

Τα παραπάνω ισχύουν και για τα τμήματα του ως άνω λοιπού εξοπλισμού για τα οποία ο προσφέρων προτείνει ως υποπρομηθευτή/υποκατασκευαστή ή υπεργολάβο κάποιο από τα μέλη της σύμπραξης/ένωσης ή τον ίδιο.

6.3.4 Στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.5 του τεύχους 1 της Διακήρυξης, στην περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων επικαλείται χρηματοοικονομική, τεχνική ή και επαγγελματική ικανότητα τρίτου.

6.3.5 Προσφορές σύμπραξης/ένωσης

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη/ένωση φυσικών ή και νομικών προσώπων, τα στοιχεία που αναφέρονται στις ως άνω παραγράφους θα υποβληθούν από κάθε μέλος αυτής ξεχωριστά.

6.3.6 Γνώση τοπικών συνθηκών

Βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας της Επιχείρησης ότι ο προσφέρων επισκέφθηκε τον τόπο εκτέλεσης του αντικείμενου της σύμβασης και ενημερώθηκε για τις τοπικές συνθήκες σε σχέση με αυτό.

6.4 Περιεχόμενα Φακέλου Γ (Οικονομική Προσφορά)

Ο Φάκελος Γ θα περιέχει:

6.4.1 Ειδικά Έντυπα ή Τεύχη Οικονομικής Προσφοράς συμπληρωμένα ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο με βάση τα επισυναπτόμενα στη διακήρυξη υποδείγματα.

Η συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων στα παραπάνω έντυπα ή τεύχη πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.

Εφιστάται η προσοχή στους Προσφέροντες ότι απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με το προσφερόμενο Τίμημα.

6.4.2 Ειδικότερα, τα έντυπα που υποβάλει ο Προσφέρων για την παρούσα Διακήρυξη, δεδομένου ότι ο διαγωνισμός διενεργείται με το Σύστημα προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση ανοικτού Τιμολογίου είναι:

α. Τιμολόγιο Προσφοράς

β. Προμέτρηση - Προϋπολογισμός Προσφοράς

γ. Τον Πίνακα κατανομής Τιμήματος (σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης).

Άρθρο 7

Παραλαβή, Αποσφράγιση και Τυπική Αξιολόγηση Προσφορών

7.1 Παραλαβή προσφορών

Η παραλαβή των Προσφορών θα γίνει την οριζόμενη στην παράγραφο 1.3 του τεύχους 1 της Διακήρυξης ημερομηνία, ώρα και τόπο από αρμόδια Επιτροπή που θα συστήσει η ΔΕΗ.

Προσφορές που θα έχουν υποβληθεί από το διαγωνιζόμενο ή εκπρόσωπό του ή ταχυδρομικά ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων, πριν από τη συγκεκριμένη ημερομηνία, στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που ορίζεται στο άρθρο 1 του τεύχους 1 της Διακήρυξης, θα φυλάσσονται σε αρμόδιο γραφείο της ΔΕΗ, από όπου θα παραλαμβάνονται από την παραπάνω Επιτροπή και θα αποσφραγίζονται.

7.2 Παρουσία εκπροσώπων διαγωνιζομένων κατά τις αποσφραγίσεις των φακέλων των προσφορών

Κατά τη διαδικασία της αρχικής αποσφράγισης των προσφορών, δύνανται να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των προσφερόντων, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση Ανωνύμων Εταιρειών ή οι αντίκλητοί τους, εφόσον έχουν δηλωθεί, ή τρίτα ειδικά εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.

Επισημαίνεται ότι για τρίτα πρόσωπα που δεν προκύπτει από τον φάκελο της προσφοράς ότι εκπροσωπούν την εταιρεία ή ότι είναι μέλη Διοικητικού Συμβουλίου ανώνυμης εταιρείας, θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριληφθεί στον Φάκελο της προσφοράς Πρακτικό του αρμοδίου οργάνου ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου εξουσιοδότηση, δια της οποίας εξουσιοδοτούνται τα τρίτα πρόσωπα να παρευρίσκονται κατά την αποσφράγιση των προσφορών. Επισημαίνεται ότι εφόσον για λογαριασμό κάποιου προσφέροντος παρίσταται πρόσωπο από τα ως άνω, δύναται να συνοδεύεται από τρίτα πρόσωπα που θα δηλώσει ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, προς διευκόλυνση του έργου του.

Κατά τη διαδικασία των αποσφραγίσεων φακέλων των προσφορών κάθε επόμενης φάσης του Διαγωνισμού δύνανται να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι, κατά τα ως άνω, των προσφερόντων που οι προσφορές τους δεν έχουν απορριφθεί.

7.3 Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

Η Επιτροπή παραλαμβάνει τις Προσφορές των Προσφερόντων και καταγράφει την επωνυμία τους σε σχετικό Πρακτικό. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής Προσφορών, η Επιτροπή παραλαμβάνει από το αρμόδιο γραφείο τις Προσφορές που τυχόν έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο παραπάνω Πρακτικό τα ονόματα των αντίστοιχων Προσφερόντων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των Προσφορών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή:

- α. Ανοίγει το Φάκελο/Συσκευασία κάθε προσφοράς και πιστοποιεί ότι περιέχει τους Φακέλους Α, Β και Γ. Εάν η προσφορά δεν περιλαμβάνει τρεις Φακέλους, τότε δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη. Η Επιτροπή μονογράφει τους φακέλους/συσκευασίες και ειδικότερα στο σφραγισμένο φάκελο Γ της προσφοράς στα σημεία σφραγίσματός του.
- β. Ανοίγει το Φάκελο Α και ελέγχει αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται και στον Πίνακα Περιεχομένων που έχει συντάξει ο προσφέρων.
- γ. Ανακοινώνει τα βασικά στοιχεία αυτών στους παρευρισκομένους καθώς και όποιο άλλο στοιχείο τυχόν ζητηθεί, εκτός αν ο προσφέρων του οποίου τα στοιχεία ζητούνται έχει χαρακτηρίσει στην Προσφορά του τα εν λόγω στοιχεία ως «Εμπιστευτικά» σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 6.1.1.3 του παρόντος τεύχους.
- δ. Επιδεικνύει κάθε μη χαρακτηρισθέν ως εμπιστευτικό έγγραφο ή στοιχείο προσφορών το οποίο τυχόν θα ζητηθεί.
- ε. Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων των στοιχείων των προσφορών η διαδικασία του ανοίγματος και της δυνατότητας πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα τυπικά στοιχεία των υπολοίπων προσφορών ολοκληρώνεται.

7.4 Τυπική Αξιολόγηση προσφορών

- 7.4.1 Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη και την πληρότητα των απαιτούμενων εγγράφων σύμφωνα με την παράγραφο 6.2 του παρόντος τεύχους. Επίσης η Επιτροπή ελέγχει εάν στο Φάκελο Α υπάρχουν τυχόν έγγραφα, πέραν των προβλεπομένων στη Διακήρυξη, στα οποία τίθενται όροι και προϋποθέσεις που εμπίπτουν στην παράγραφο 5.3 του παρόντος τεύχους.
- 7.4.2 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 21 του ΚΕΠΥ, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη χωρίς τη συναίνεση του διαγωνιζομένου από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν με έντυπη ή ψηφιακή (e-mail) επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (fax), της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τη ΔΕΗ δεν λαμβάνεται υπόψη.

Στο πλαίσιο αυτό αποσαφηνίζεται ότι προσφορές οι οποίες δεν θα περιλαμβάνουν στο Φάκελο Α την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (όταν απαιτείται), τις Δηλώσεις νομιμοποίησης, εκπροσώπησης και απόφασης συμμετοχής, αποδοχής όρων και ισχύος προσφορών, την

ΥΔΜΣΛΑ καθώς και σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης φυσικών ή/και νομικών προσώπων ή επίκλησης της ικανότητας τρίτου τις σχετικές αντίστοιχες δηλώσεις, θα απορρίπτονται.

Η ΔΕΗ δύναται να κάνει δεκτές συμπληρώσεις ή/και διευκρινίσεις που υποβάλλονται, κατόπιν αιτήματός της, επί των παραπάνω υποβληθέντων μαζί με την προσφορά εγγράφων, εφόσον ο προσφέρων με τις συμπληρώσεις και διευκρινίσεις αυτές συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Ειδικότερα για την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής γίνεται αποδεκτή συμπλήρωσή της μόνον προς πλήρη συμμόρφωση με το συμπεριλαμβανόμενο στη Διακήρυξη υπόδειγμα αυτής. Οι εκ των υστέρων σχετικές συμπληρώσεις / διευκρινίσεις δεν αναπληρώνουν τα βασικά στοιχεία αυτής, τα οποία είναι ο εκδότης της, ο υπέρ του οποίου παρέχεται η εγγύηση, το ποσό, ο αριθμός της Εγγυητικής Επιστολής, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και η υπογραφή του εκδότη, που ο μετέχων οφείλει να υποβάλει με την προσφορά του.

Όσον αφορά τα υπόλοιπα στοιχεία του φακέλου Α η ΔΕΗ δύναται να κάνει δεκτή την υποβολή αυτών και εκ των υστέρων, με τυχόν ένσταση που θα ασκήσει ο προσφέρων κατά της τυπικής απόρριψης προσφοράς λόγω έλλειψής τους από την κατατεθείσα προσφορά, εφόσον ο προσφέρων με την εκ των υστέρων, κατά τα ανωτέρω, προσκόμισή τους συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

7.4.3 Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, κρίνει, στην ίδια ή σε επόμενη συνεδρίασή της, ποιές Προσφορές θα πρέπει να αποκλεισθούν από την παραπέρα διαδικασία, λόγω μη ικανοποίησης των απαιτήσεων της Διακήρυξης ως προς την πληρότητα και την επάρκεια των στοιχείων του Φακέλου Α των προσφορών.

7.4.4 Η υπόψη Επιτροπή καταχωρεί σε σχετικό Πρακτικό το αποτέλεσμα της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών.

Το αποτέλεσμα της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών γνωστοποιείται σε όλους τους προσφέροντες από την αρμόδια Επιτροπή, το συντομότερο δυνατόν, με έντυπη ή ψηφιακή (e-mail) επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (fax)

Για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές παρατίθενται αναλυτικά οι λόγοι που αποκλείσθηκε κάθε μία εξ αυτών.

Σε περίπτωση υποβολής γραπτής αίτησης διαγωνιζομένου για παροχή σχετικών στοιχείων σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ΚΕΠΥ, που αφορούν τη φάση αυτή και εφόσον τα στοιχεία αυτά δεν έχουν δοθεί σε προηγούμενο χρονικό σημείο σύμφωνα με τα ανωτέρω, τα αιτηθέντα στοιχεία γνωστοποιούνται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης αυτής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου του παραπάνω νόμου.

7.4.5 Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος τεύχους

7.5 Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών

Κάθε προσφέρων που αποκλείστηκε από την Επιτροπή, καλείται από την Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό να παραλάβει, υπογράφοντας σχετικό έγγραφο, κλειστούς/σφραγισμένους όπως υποβλήθηκαν, το Φάκελο Β, το Φάκελο Γ της προσφοράς του, καθώς και την/τις Εγγυητική/ές Επιστολή/ές Συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ενστάσεων. Επίσης, μπορεί τα στοιχεία αυτά να παραληφθούν από τον προσφέροντα και πριν από τη λήξη των προθεσμιών αυτών, εφόσον ο προσφέρων δηλώσει εγγράφως στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση οι Φάκελοι Β και Γ και οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής στο Διαγωνισμό θα επιστραφούν στον προσφέροντα μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης επί των ενστάσεων. Τα στοιχεία του Φακέλου Α, πλην των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, θα κρατηθούν από τη ΔΕΗ κατά την κρίση της. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν προσέλθει εντός τριών (3) μηνών να παραλάβει την επιστρεφόμενη κατά τα ως άνω προσφορά του, η Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό δύναται να την καταστρέψει, ενώ διαβιβάζει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον εκδότη αυτής.

7.6 Αποσφράγιση τεχνικών προσφορών – Πρόσβαση συμμετεχόντων

Ακολουθώς η Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση:

7.6.1 Ανοίγει τους Φακέλους Β εκείνων που έγιναν αποδεκτοί.

Ελέγχει αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται στον Πίνακα Περιεχομένων που έχει συντάξει ο Προσφέρων.

7.6.2 Ανακοινώνει τα βασικά τεχνικά στοιχεία αυτών στους παρευρισκομένους εκτός αν ο προσφέρων του οποίου τα στοιχεία ζητούνται έχει χαρακτηρίσει στην Προσφορά του τα εν λόγω στοιχεία ως «Εμπιστευτικά» σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 6.1.1.3.

Ανακοινώνει ή/και επιδεικνύει κάθε μη χαρακτηρισθέν ως εμπιστευτικό έγγραφο ή στοιχείο προσφορών, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί.

Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων των στοιχείων των προσφορών η διαδικασία της αποσφράγισης και της δυνατότητας πρόσβασης κάθε διαγωνιζόμενου στα τεχνικά στοιχεία των υπολοίπων προσφορών ολοκληρώνεται.

Άρθρο 8

Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγηση Προσφορών

8.1 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

8.1.1 Η αξιολόγηση των προσφορών διενεργείται σε δύο διαδοχικά στάδια:

- Έλεγχος πλήρωσης κριτηρίων επιλογής, τεχνικών στοιχείων προσφορών και κριτηρίων ανάθεσης
- Αποσφράγιση – αξιολόγηση Οικονομικών προσφορών

8.1.2 Επικοινωνία με προσφέροντες

Η αρμόδια Επιτροπή προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της:

- α. Μπορεί, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 21 του ΚΕΠΥ, να επικοινωνεί απευθείας με τους προσφέροντες, για την παροχή ή/και υποβολή, εντός τακτής προθεσμίας που θα εκτιμάται κατά περίπτωση και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, αναγκαίων διευκρινίσεων ή συμπληρωματικών στοιχείων επί του περιεχομένου της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, σχετικά με ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η ΔΕΗ κρίνει ότι μπορούν να θεραπευτούν. Οι διευκρινίσεις ή και συμπληρώσεις αυτές δεν πρέπει να έχουν ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδουν αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα της συγκεκριμένης προσφοράς σε σχέση με τις λοιπές. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τη ΔΕΗ δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, η ΔΕΗ μπορεί να ζητά πληροφορίες από άλλες πηγές, να λαμβάνει υπόψη και να συνεκτιμά, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που μπορεί να συμβάλει στη διαμόρφωση της κρίσης της.

Όσον αφορά οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο (π.χ. πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας, προσδιορισμός κατασκευαστικού Οίκου, δηλώσεις συνεργασίας, πίνακες εμπειρίας κ.λ.π.) στοιχεία του φακέλου Β που απαιτούνται από τη Διακήρυξη για την τεχνική αξιολόγηση της προσφοράς η ΔΕΗ Α.Ε. δύναται να κάνει δεκτή την υποβολή αυτών και εκ των υστέρων, με τυχόν ένσταση που θα ασκήσει ο προσφέρων κατά της τεχνικής απόρριψης προσφοράς λόγω έλλειψης τους από την κατατεθείσα προσφορά, εφόσον ο προσφέρων με την εκ των υστέρων, κατά τα ανωτέρω, προσκόμισή τους συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

8.1.3 Ανακοίνωση αποτελεσμάτων αξιολόγησης προσφορών

Το αποτέλεσμα αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε φάση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησής τους γνωστοποιείται σε όλους τους προσφέροντες από την αρμόδια Επιτροπή, το συντομότερο δυνατόν, με έντυπη ή ψηφιακή (e-mail) επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (fax).

Για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές παρατίθενται αναλυτικά οι λόγοι που αποκλείστηκε κάθε μία εξ αυτών.

Σε περίπτωση δε υποβολής γραπτής αίτησης διαγωνιζομένου σχετικά με τα αποτελέσματα αξιολόγησης της προσφοράς του μετά το πέρας κάθε φάσης της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης και εφόσον τα στοιχεία αυτά δεν έχουν δοθεί σε προηγούμενο χρονικό σημείο σύμφωνα με τα ανωτέρω, η γνωστοποίησή τους γίνεται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της αίτησης αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ΚΕΠΥ.

8.2 Έλεγχος συμμόρφωσης προσφορών με τα κριτήρια επιλογής, τις τεχνικές απαιτήσεις και τους εν γένει εμπορικούς όρους της Διακήρυξης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο Φάκελο Β, προκειμένου να διαπιστώσει αν η προσφορά κάθε προσφέροντος ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά τη δυνατότητά του να υλοποιήσει το αντικείμενο της σύμβασης έγκαιρα, με πληρότητα και αρτιότητα.

8.3 Αποτελέσματα τεχνικής αξιολόγησης

Η αρμόδια Επιτροπή αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, κρίνει αιτιολογημένα για όσες Προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν.

Το αποτέλεσμα της Τεχνικής Αξιολόγησης των Προσφορών ανακοινώνεται στη συνέχεια στους προσφέροντες σύμφωνα με τα αναφερθέντα στην πιο πάνω παράγραφο 8.1.3.

Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης προσφοράς και μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ενστάσεων ή σε περίπτωση που ασκηθούν, μετά την έκδοση απορριπτικής απόφασης επί αυτών, ειδοποιείται ο διαγωνιζόμενος να παραλάβει επί αποδείξει σφραγισμένο το Φάκελο Γ.

Εάν ο προσφέρων δεν παραλάβει την οικονομική προσφορά του εντός τριών (3) μηνών, η Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό δύναται να την καταστρέψει, ενώ διαβιβάζει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον εκδότη αυτής.

8.4. Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών - Πρόσβαση συμμετεχόντων - Αξιολόγηση

- 8.4.1 Η αρμόδια Επιτροπή προσκαλεί εγγράφως τους προσφέροντες, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του Φακέλου Γ (οικονομική προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης αυτού.

Ακολουθώντας, στον καθορισμένο χρόνο, αποσφραγίζεται ο Φάκελος Γ.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει καταρχήν αν οι προσφέροντες υπέβαλαν με το Φάκελο Γ όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 6.4 του άρθρου 6 του παρόντος τεύχους.

- 8.4.2 Ανακοινώνει τα βασικά, κατά την κρίση της, οικονομικά στοιχεία των προσφορών στους παρευρισκομένους.

Ανακοινώνει ή/και επιδεικνύει, κάθε μη χαρακτηρισθέν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 6.1.1.3 ως εμπιστευτικό έγγραφο ή οικονομικό στοιχείο των προσφορών, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί.

Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των οικονομικών προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων και στοιχείων αυτών, η διαδικασία της αποσφράγισης και της δυνατότητας πρόσβασης των συμμετεχόντων στα οικονομικά στοιχεία των προσφορών των υπολοίπων διαγωνιζομένων ολοκληρώνεται.

- 8.4.3 Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει αν οι προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους εμπορικούς και οικονομικούς όρους των τευχών της Διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο Φάκελο Γ της προσφοράς. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσεως η προσφορά θα απορριφθεί οριστικά.

Ακολουθώντας το αποτέλεσμα του ως άνω ελέγχου ανακοινώνεται στους προσφέροντες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 8.1.3.

Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι προσφορές απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος τεύχους.

- 8.4.4 Περαιτέρω η Επιτροπή:

- Ελέγχει την ύπαρξη τυχόν σφαλμάτων και προβαίνει στη διόρθωσή τους, σύμφωνα με τα ρητώς προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του παρόντος τεύχους.
- Προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση των τυπικά αποδεκτών και ως προς το οικονομικό τους μέρος προσφορών με τη διαδικασία που έχει

καθοριστεί στη Διακήρυξη και υπολογίζει το συνολικό οικονομικό αποτέλεσμα.

- Συντάσσει τον πίνακα μειοδοσίας.

8.4.5 Το τίμημα της προσφοράς, όπως αυτό διαμορφώθηκε με τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, αποτελεί το συγκριτικό τίμημα της προσφοράς, με βάση το οποίο καθορίζεται η σειρά μειοδοσίας.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, διενεργείται κλήρωση βάσει της οποίας θα διαμορφωθεί η τελική σειρά μειοδοσίας. Η κλήρωση διενεργείται στα γραφεία της αρμόδιας Υπηρεσίας για το Διαγωνισμό, μετά από σχετική έγκαιρη ειδοποίηση παρουσία εκπροσώπων αυτών που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές, εφόσον το επιθυμούν.

Ο ΦΠΑ που επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από τον προσφέροντα προς τη ΔΕΗ, δεν θα περιλαμβάνεται στο τίμημα και δεν λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.

8.4.6 Η αρμόδια Επιτροπή, τέλος, συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Αξιολόγησης Προσφορών.

Άρθρο 9 **Ενστάσεις Προσφερόντων**

Κάθε Οικονομικός Φορέας ενδιαφερόμενος για σύναψη σύμβασης με τη ΔΕΗ, δικαιούται να υποβάλει ένσταση σε κάθε εκτελεστή πράξη της Επιχείρησης, που σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής, την οποία θεωρεί ότι θίγει, μη νόμιμα, τα συμφέροντά του.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην αρμόδια για το Διαγωνισμό Υπηρεσία, σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου. Ειδικά για την υποβολή ένστασης κατά της Διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από αρμόδια προς τούτο Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τους:

- Διευθυντή Υλικού και Προμηθειών
- Διευθυντή Διεύθυνσης Μελετών Κατάσκευών ΘΗΕ
- Διευθυντή Διεύθυνσης Μελετών Κατάσκευών ΥΗΕ

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται εντός προθεσμίας 30 ημερών από την υποβολή τους. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας τεκμαίρεται η απόρριψη τους.

Η απόφαση της Επιτροπής Εκδίκασης Ενστάσεων γνωστοποιείται εγγράφως στους οικείους ενιστάμενους.

Η άσκηση της ένστασης κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Άρθρο 10 **Κατακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού** **Αναγγελία Ανάθεσης**

10.1 Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, όπως διαμορφώθηκε βάσει των προβλεπομένων στο άρθρο 8 του παρόντος, τίθεται υπόψη του αρμοδίου οργάνου της Επιχείρησης για τη λήψη απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης, η οποία περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της προσφοράς που γίνονται από το μειοδότη.

10.2 Η πιο πάνω απόφαση κατακύρωσης γνωστοποιείται στον επιλεγέντα ανάδοχο και αναγγέλλεται και στους λοιπούς Προσφέροντες οι οποίοι υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές.

Η ΔΕΗ ενημερώνει, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ΚΕΠΥ, κατόπιν αιτήσεως προσφέροντος, για τον επιλεγέντα υποψήφιο ανάδοχο με αναφορά στα χαρακτηριστικά και στα πλεονεκτήματα της προσφοράς του, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής γραπτής αίτησης.

- 10.3 Σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης νομικών προσώπων, η κατακύρωση θα γίνει στο όνομα όλων των μελών αυτής και θα τεθεί διάταξη στο συμφωνητικό σύμφωνα με την οποία τα μέλη της ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΔΕΗ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και ότι θα ελέγχεται από τη ΔΕΗ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη/ένωση όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
- 10.4 Σε περίπτωση Ομίλου νομικών προσώπων η Προσφορά του αναδόχου πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του Ομίλου σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική. Στην αντίθετη περίπτωση όπου η Προσφορά του αναδόχου δεν πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί νομικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται επιπλέον η κατάθεση επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.
- 10.5 Η ΔΕΗ ματαιώνει το Διαγωνισμό, εφόσον:
- α. απέβη άγονος λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων
 - β. κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.
- 10.6 Επίσης, η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα:
- 10.6.1 να ματαιώσει το Διαγωνισμό στο σύνολο ή σε μέρος αυτού, εφόσον κρίνει ότι:
- α. διεξήχθη χωρίς τήρηση των προβλεπομένων κανόνων, με συνέπεια τον επηρεασμό του αποτελέσματος
 - β. το αποτέλεσμα είναι μη ικανοποιητικό για την Επιχείρηση
 - γ. ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής
 - δ. μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της Επιχείρησης
 - ε. δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, λόγω ανωτέρας βίας
- 10.6.2 να ακυρώσει μερικά το Διαγωνισμό αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα ή να αποφασίσει την επανάληψή του από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Άρθρο 11

Περιεχόμενο και υπογραφή Σύμβασης

- 11.1 Το περιεχόμενο της σύμβασης διαμορφώνεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου, όπως εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.
- 11.2 Παράλληλα ο ανάδοχος καλείται από τη ΔΕΗ να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της σχετικής πρόσκλησης, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και σε περίπτωση νομικού προσώπου, την απόφαση ορισμού εκπροσώπου για την υπογραφή της Σύμβασης.
Αναφορικά με το χρόνο ισχύος των δικαιολογητικών και στοιχείων που καλείται να προσκομίσει ο ανάδοχος, καθώς και για τις λοιπές ρυθμίσεις που διέπουν την υποβολή τους, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στις παραγράφους 6.1.1.4 και 6.2.Β του παρόντος τεύχους.
- 11.3 Μετά τη διαμόρφωση του περιεχομένου της σύμβασης και την προσκόμιση της πιο πάνω εγγυητικής επιστολής/εγγράφων, ο ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της εντός προθεσμίας η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) ημερών από την αποστολή της πρόσκλησης με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικά και δέκα (10) ημερών από την αποστολή της με επιστολή.
- 11.4 Εάν αυτός δεν προσέλθει εντός της ως άνω προθεσμίας, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο και να ζητήσει την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, ακολούθως δε να προχωρήσει σε συζητήσεις με τους λοιπούς προσφέροντες κατά σειρά μειοδοσίας για ανάδειξη αναδόχου, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν ή δέχονται να ισχύουν οι προσφορές τους.

Άρθρο 12

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΔΕΗ

- 12.1 Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του προσφέροντος ότι έλαβε πλήρη γνώση όλων των όρων, των στοιχείων και των τευχών της Διακήρυξης.
- 12.2 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε σχετικά Συμπληρώματα της Διακήρυξης, η έκδοση των οποίων θα δημοσιεύεται όπως και η Προκήρυξη του Διαγωνισμού.
- 12.3 Η ΔΕΗ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Προσφέροντες για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή των Προσφορών τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που αυτές δεν θα γίνουν δεκτές ή θ' αναβληθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά

δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΔΕΗ από τη Διακήρυξη αυτή και την εν γένει συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.

12.4 Η προσφορά, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΔΕΗ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.

12.5 Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα σε Προσφέροντα να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.

12.6 Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΔΕΗ, η οποία δικαιούται, πριν από την υποβολή των προσφορών, να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Προσφέροντες ή σε άλλους τρίτους.

Συνημμένα:

- Παραρτήματα I έως III

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Ημερομηνία: 15-04-2021

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης - επι-
θεώρησης & καθαρισμού
εξοπλισμού Τ/Δ Συστήμα-
τος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΤΕΥΧΟΥΣ 2

ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 8

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</u>	3
<u>Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς</u>	3
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ</u>	1
<u>Πίνακας Κατανομής Τιμήματος</u>	1
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ</u>	2
<u>Υποδείγματα Πινάκων Εμπειρίας και Συστάσεων</u>	2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
(Τεύχος 2 της Διακήρυξης)
Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. α

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή Υπηρεσιών: «Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του Α.Η.Σ. Αγίου Δημη-
τρίου»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗ- ΣΗΣ (€)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)
1	Βοηθητικές εργασίες επιτήρησης-επιθεώρησης εξοπλισμού Τ/Δ 6Α-6Β Συστήματος Τέφρας	Κεφ. Α	κατ' αποκο- πή/24ωρο		
2	Βοηθητικές εργασίες επιτήρησης-επιθεώρησης εξοπλισμού Τ/Δ 7Α-7Β Συστήματος Τέφρας	Κεφ. Α	κατ' αποκο- πή/24ωρο		

Ο ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ

ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. β

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή Υπηρεσιών: «Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του Α.Η.Σ. Αγίου Δημητρίου»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΑ- ΡΑΓΡΑΦΟΣ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙ- ΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕ- ΤΡΗΣΗΣ (€)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ- ΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Βοηθητικές εργασίες επιτήρησης-επιθεώρησης εξοπλισμού Τ/Δ 6Α-6Β Συστήματος Τέφρας	Κεφ. Α	κατ' αποκο- πή/24ωρο		153	
2	Βοηθητικές εργασίες επιτήρησης-επιθεώρησης εξοπλισμού Τ/Δ 7Α-7Β Συστήματος Τέφρας	Κεφ. Α	κατ' αποκο- πή/24ωρο		153	
					ΣΥΝΟΛΟ	

Ο ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
(Τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Πίνακας Κατανομής Τιμήματος

Ενδεικτικό παράδειγμα:

Το Συνολικό τίμημα σε ΕΥΡΩ θα καταβληθεί όπως παρακάτω :

ΜΕΛΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ/ ΕΝΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	
	Αριθμητικώς	Ολογράφως
.....		
.....		
.....		
.....		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
(Τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Υποδείγματα Πινάκων Εμπειρίας και Συστάσεων

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ & ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ Νο 1

α/α	Τίτλος εργασιών	Περιγραφή εργασιών	Αποδέκτης Υπηρεσιών (αντισυμβαλλόμενος)	Τόπος Παροχής Υπηρ.	Προϋπολογισμός (ΕΥΡΩ)	Ποσοστό συμμετοχής στην εκτέλεση των εργασιών	Περίοδος εκτέλεσης των εργασιών	Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης &
καθαρισμού εξοπλισμού
Τ/Δ Συστήματος
Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΤΕΥΧΟΣ 3 ΑΠΟ 8

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
Άρθρο 1.....	3
Τεύχη της Σύμβασης.....	3
Άρθρο 2.....	4
Αντικείμενο της Σύμβασης	4
Άρθρο 3.....	4
Συμβατικό Τμήμα.....	4
Άρθρο 4.....	5
Δικαιώματα Προαίρεσης.....	5
Άρθρο 5.....	5
Τρόπος Πληρωμής	5
Άρθρο 6.....	6
Προθεσμίες Πέρατος - Πρόγραμμα Εκτέλεσης αντικειμένου	6
Άρθρο 7.....	7
Ποινικές Ρήτρες.....	7
Άρθρο 8.....	8
Εγγυήσεις Εκτέλεσης της Σύμβασης.....	8
Άρθρο 9.....	8
Αναθεώρηση Τιμών.....	8
Άρθρο 10	9
Ευθύνη Ένωσης/Σύμπραξης	9
Άρθρο 11	9
Εγγυήσεις αναφορικά με επίκληση ικανοτήτων Τρίτου	9
Άρθρο 12	9
Ισχύς της Σύμβασης.....	9

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Κοζάνη σήμερα την μεταξύ των συμβαλλομένων:

- A) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. και διακριτικό τίτλο ΔΕΗ ΑΕ, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Χαλκοκονδύλη 30, όπως εν προκειμένω νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Βασίλειο Τσίγκα, Διευθυντή του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου, καλούμενος εφεξής Επιχείρηση ή ΔΕΗ Α.Ε. και
- B) του δεύτερου των συμβαλλομένωνμε ΑΦΜ που έχει έδρα και εκπροσωπείται νόμιμα, σε αυτήν την περίπτωση από τον, εφεξής αποκαλούμενος Ανάδοχος,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά, χωρίς καμία επιφύλαξη τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 **Τεύχη της Σύμβασης**

- 1.1 Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο:
- α. Συμφωνητικό Σύμβασης
 - β. Ειδικοί Όροι Σύμβασης
 - γ. Τεχνικές Προδιαγραφές-Σχέδια
 - δ. Ανάλυση Συμβατικού Τιμήματος
 - Τιμολόγιο
 - Προμέτρηση – Προϋπολογισμός
 - ε. Γενικοί Όροι Σύμβασης
 - στ. Ασφαλίσεις
 - ζ. Υποδείγματα
- 1.2 Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός από αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων τευχών.
- 1.3 Οι περιγραφές, τα στοιχεία, τα σχέδια, τα σκαριφήματα κ.λπ., που περιλαμβάνονται στα παραπάνω υποβαλλόμενα από τον Ανάδοχο στοιχεία αποτελούν προτάσεις του Αναδόχου και δεν δεσμεύουν την Επιχείρηση αλλά θα έχουν ισχύ μόνο στο βαθμό και στην έκταση που θα εγκριθούν από την Επιχείρηση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

- 1.4 Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για το υπόψη αντικείμενο και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δεν θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής. Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση του αντικειμένου πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.
- 1.5 Επίσης συμφωνείται ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποίησης κ.λπ.).

Άρθρο 2

Αντικείμενο της Σύμβασης

- 2.1 Με τη Σύμβαση αυτή η Επιχείρηση αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή εκτέλεση της Παροχής Υπηρεσιών με αντικείμενο Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου, όπως αυτό αναλυτικά αναφέρεται στο παρόν και στα λοιπά συμβατικά τεύχη καθώς και στην προσφορά του Αναδόχου, έτσι ώστε να είναι κατάλληλο για τη χρήση και το σκοπό που προορίζεται και σε πλήρη συμμόρφωση προς τους όρους της Σύμβασης.
- 2.2 Στην έννοια του υπόψη αντικειμένου περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα ακόλουθα: Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης & καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου όπως αυτά ορίζονται και οριοθετούνται από τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη.

Άρθρο 3

Συμβατικό Τμήμα

- 3.1 Το Συμβατικό Τμήμα (Συμβατικός Προϋπολογισμός) του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στο Άρθρο 2 του παρόντος Συμφωνητικού, ανέρχεται σε Ευρώ (.....).

- 3.2 Το Συμβατικό Τίμημα υπολογίστηκε ως άθροισμα των γινομένων των τιμών μονάδας του "Τιμολογίου" επί τις αντίστοιχες ποσότητες που αναγράφονται στο Τεύχος "Προμέτρηση – Προϋπολογισμός", των κατ' αποκοπή τιμών και του κονδυλίου των απροβλέπτων.
- 3.3 Οι αναφερόμενες ποσότητες στο τεύχος Προμέτρηση – Προϋπολογισμός έχουν αναγραφεί κατά προσέγγιση και είναι ενδεικτικές και κατ' ουδένα τρόπο συνιστούν δέσμευση της Επιχείρησης. Συνεπώς θα υπόκεινται σε αυξομειώσεις, οι οποίες μπορούν να προκύψουν είτε λόγω σφαλμάτων, είτε λόγω μεταβολών, τις οποίες η Επιχείρηση δικαιούται να επιφέρει, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Σύμβασης.
Οι πληρωμές θα γίνονται μόνο για τις πραγματικά εκτελεσθείσες ποσότητες εργασιών.
Τα ποσά που ο Ανάδοχος δικαιούται να εισπράξει βάσει της παρούσας Σύμβασης υπολογίζονται ως άθροισμα:
- Των ποσών που προκύπτουν από την πρόσθεση των γινομένων ποσοτήτων των επί μέρους εργασιών, όπως αυτές τελικά θα καθοριστούν στις εγκεκριμένες τελικές επιμετρήσεις, επί τις αντίστοιχες τιμές μονάδας του Τιμολογίου ή τις τιμές μονάδας νέων εργασιών και
 - Των ποσών που προκύπτουν από την πρόσθεση των γινομένων ποσοστών των επί μέρους εργασιών που εκτελέστηκαν, όπως τα ποσοστά αυτά καθορίζονται στις εγκεκριμένες τελικές επιμετρήσεις, επί τις αντίστοιχες κατ' αποκοπή τιμές.
- 3.4 Το Συμβατικό Τίμημα είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.
- 3.5 Στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες και επιβαρύνσεις που αναφέρονται στα Άρθρα 25 και 29 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 4 Δικαιώματα Προαίρεσης

- 4.1 Δεν προβλέπονται δικαιώματα προαίρεσης.
- 4.2 Η μεταβολή (αύξηση ή μείωση) του συνολικού συμβατικού τιμήματος θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 20.1.2 και 20.1.3 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.

Άρθρο 5 Τρόπος Πληρωμής

Με τις προϋποθέσεις του Άρθρου 26 των Γενικών Όρων Σύμβασης και του Άρθρου 15 των Ειδικών Όρων Σύμβασης οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται ως εξής:

- 5.1 Οι πληρωμές των εργασιών που εκτελεί ο Ανάδοχος, και των αντίστοιχων αναθεωρήσεων, θα γίνονται με τις μηνιαίες πιστοποιήσεις.
- 5.2 Σε κάθε πληρωμή λογαριασμών εργασιών και αναθεωρήσεων προς τον Ανάδοχο διενεργούνται κρατήσεις για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 17.6 των Γενικών Όρων Σύμβασης. Οι κρατήσεις αυτές ορίζονται σε τρία τοις εκατό (3%) στην πιστοποιούμενη αξία κάθε πληρωμής.
- 5.3 Οι παραπάνω κρατήσεις δύνανται να αντικατασταθούν με ισόποσες Εγγυητικές Επιστολές Ανάληψης Κρατήσεων μετά την αποδοχή εκ μέρους της ΔΕΗ της αίτησης του Αναδόχου για την Προσωρινή Παραλαβή του αντικειμένου.

Οι Εγγυητικές αυτές Επιστολές επιστρέφονται μαζί με τις Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 17 των Γενικών Όρων Σύμβασης.

Άρθρο 6

Προθεσμίες Πέρατος - Πρόγραμμα Εκτέλεσης αντικειμένου

6.1 Προθεσμίες πέρατος αντικειμένου

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει τις προθεσμίες που καθορίζονται πιο κάτω. Όλες οι προθεσμίες μετριοούνται από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης.

6.1.1 Τμηματικές προθεσμίες

Λόγω της ιδιομορφίας του έργου, ως τμηματική προθεσμία θεωρείται η εκτέλεση κάθε είδους εργασίας του τιμολογίου κατά και εντός του χρονοδιαγράμματος που θα εγκριθεί από την Προϊστάμενη Υπηρεσία.

6.1.2 Συνολική προθεσμία

Λόγω της ιδιομορφίας της Παροχής Υπηρεσιών δεν καθορίζεται συνολική προθεσμία εκτέλεσης των εργασιών. Η διάρκεια ισχύος της Σύμβασης συναρτάται με τη συχνότητα εκτέλεσης των εργασιών, την οποία η ΔΕΗ δικαιούται να μεταβάλλει σύμφωνα με τις εκάστοτε πραγματικές ανάγκες της και κατ'επέκταση με την εκτέλεση του συνολικού του προϋπολογισμού της Σύμβασης. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ο προϋπολογισμός της Παροχής Υπηρεσιών καλύπτει τις ανάγκες περίπου πέντε (5) μηνών.

6.2 Πρόγραμμα Εκτέλεσης Σύμβασης

6.2.1 Ο Εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης καταρτίζεται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο, το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών, το οποίο εγκρίνεται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία και αποτελεί το Πρόγραμμα Εκτέλεσης των εργασιών.
Το εν λόγω χρονοδιάγραμμα δύναται να τροποποιηθεί, σύμφωνα με τις ανάγκες της Επιχείρησης, μετά από έγκαιρη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο.

6.2.2 Το εγκεκριμένο από την Επιχείρηση χρονοδιάγραμμα μαζί με τα παραπάνω στοιχεία αποτελούν το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης.

Άρθρο 7 Ποινικές Ρήτρες

7.1 Πλέον των αναφερομένων στο Άρθρο 33 των Γενικών Όρων Σύμβασης ρητά συμφωνείται ότι οι Ποινικές Ρήτρες οφείλονται και πληρώνονται στη ΔΕΗ κεχωρισμένα και αθροιστικά, ανεξάρτητα αν η Επιχείρηση έχει υποστεί ζημιές, και ότι οι Ποινικές Ρήτρες του παρόντος Άρθρου είναι εύλογες και δίκαιες.

Οι Ποινικές Ρήτρες που μπορεί να επιβληθούν περιγράφονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους.

7.2 Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις

7.2.1 Για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης κάθε τμηματικής προθεσμίας πέρατος, που ορίζεται στο Άρθρο 6 του παρόντος, από υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καταβάλει Ποινική Ρήτρα-.

7.2.2 Για κάθε ημερολογιακή ημέρα υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας πέρατος, που ορίζεται στο Άρθρο 6 του παρόντος, εξ υπαιτιότητας του Αναδόχου, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καταβάλει Ποινική Ρήτρα 2%.

7.2.3 Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών για καθυστερήσεις δεν μπορεί να υπερβεί το δέκα τοις εκατό (10%) του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν προσθέτων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης και με τις αναθεωρήσεις.

7.2.4 Οι Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Έναντι αυτών η ΔΕΗ προβαίνει σε ισόποσες παρακρατήσεις από επόμενες, μετά την επιβολή τους, πληρωμές προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση των

Ποινικών Ρητρών διενεργείται το αργότερο μέχρι την προσωρινή παραλαβή του αντικειμένου.

- 7.2.5 Εφόσον, εκκρεμεί αίτηση του Αναδόχου για χορήγηση παράτασης προθεσμίας με βάση τις διατάξεις των Γενικών Όρων, η Προϊσταμένη Υπηρεσία μπορεί να αναστείλει την παρακράτηση έναντι της αντίστοιχης Ποινικής Ρήτρας μέχρι να εκδοθεί η τελική απόφαση από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.
- 7.3 Για κάθε ημέρα που αποδεδειγμένα δεν καταβλήθηκε είτε η νόμιμη αμοιβή είτε η νόμιμη ασφαλιστική εισφορά για ένα (1) μέλος του προσωπικού του Αναδόχου ή υπεργολάβου του ο Ανάδοχος θα καταβάλει ποινική ρήτρα πενήντα (50) ευρώ.
- 7.4 Όλες οι πιο πάνω Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις, σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβούν το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του Συμβατικού Τιμήματος, προσαυξημένου με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων εργασιών και των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης και με τις αναθεωρήσεις.

Άρθρο 8

Εγγυήσεις Εκτέλεσης της Σύμβασης

- 8.1 Ο Ανάδοχος ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης κατέθεσε στην Επιχείρηση σήμερα, την Εγγυητική Επιστολή αριθμός που εξέδωσε για το ποσό των Ευρώ που αντιστοιχεί στο 5% του Συμβατικού Τιμήματος.
- 8.2 Οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης αποδίδονται με την έγκριση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής και τη σύνταξη του Τελικού Λογαριασμού.
- 8.3 Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το δέκα τοις εκατό (10%) αυτού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματική Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η αξία της οποίας θα αντιστοιχεί στο σύνολο της επαύξησης του Συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 9

Αναθεώρηση Τιμών

Οι Συμβατικές τιμές δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση και παραμένουν σταθερές σε όλη την διάρκεια της Σύμβασης.

Άρθρο 10
Ευθύνη Ένωσης/Σύμπραξης

- 10.1 Συμφωνείται ρητά ότι όλα τα μέλη της Σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι της Επιχείρησης ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα, και σε ολόκληρο το κάθε ένα χωριστά για την εκπλήρωση των πάσης φύσεως υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Σύμπραξη με την παρούσα Σύμβαση.
- 10.2 Συμφωνείται επίσης ότι θα εκπροσωπούνται με κοινό εκπρόσωπο και σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα ελέγχεται από την Επιχείρηση η ουσιαστική συμμετοχή στην Σύμπραξη όλων των μελών αυτής σύμφωνα με το προβλεπόμενο έγγραφο σύστασης της Σύμπραξης.

Άρθρο 11
Εγγυήσεις αναφορικά με επίκληση ικανοτήτων Τρίτου

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ενέργεια, πράξη ή παράλειψη του Τρίτου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 19 των Γενικών Όρων. Σε περίπτωση που ο Τρίτος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς τον Ανάδοχο, σε σχέση με το αντικείμενο, η ΔΕΗ έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση των προβλέψεων των Άρθρων 41 και 43 των Γενικών Όρων.

Άρθρο 12
Ισχύς της Σύμβασης

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από

Η Παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Επιχείρηση και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης - επιθεώρησης
& καθαρισμού εξοπλισμού Τ/Δ
Συστήματος Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ 4 ΑΠΟ 8

Άρθρο 1	3
Σχέδια και Οδηγίες.....	3
Άρθρο 2	3
Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί	3
Άρθρο 3	3
Εκπροσώπηση της Επιχείρησης	3
Άρθρο 4	3
Εξασφάλιση χώρου και παροχές προς τον Ανάδοχο	3
Άρθρο 5	3
Εξοπλισμός και υλικά που χορηγεί η Επιχείρηση.....	3
Άρθρο 6	4
Χρήση Μηχανημάτων και Εργαλείων Ιδιοκτησίας ΔΕΗ	4
Άρθρο 7	4
Κυκλοφορία Οχημάτων Αναδόχου εντός του Εργοταξίου - Εξοπλισμός του Αναδόχου	4
Άρθρο 8	4
Υπεργολάβοι - Υποπρομηθευτές	4
Άρθρο 9	4
Προσωπικό του Αναδόχου	4
Άρθρο 10	6
Ευθύνες Αναδόχου.....	6
10.1 Οψιγενείς μεταβολές	6
10.2 Ασφάλεια και Υγεία	6
10.3 Προστασία περιβάλλοντος	7
Άρθρο 11	8
Έκδοση Απαιτούμενων Αδειών	8
Άρθρο 12	8
Μεταβολές κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.....	8
Άρθρο 13	9
Στατιστικά και λοιπά στοιχεία - Ημερολόγιο	9
Άρθρο 14	10
Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή.....	10
Άρθρο 15	10
Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά.....	10
Άρθρο 16	12
Ασφαλιστικές Καλύψεις.....	12

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
ΔΕΛΜ/ΚΛΑΔΟΣ ΑΗΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΤΟΜΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ/ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Άρθρο 1
Σχέδια και Οδηγίες**

- 1.1 Για την υπόψη συντήρηση τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή σχέδια, θα χορηγούνται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία στον Ανάδοχο.
- 1.2 Η προθεσμία που αναφέρεται στο δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 3.2 του τεύχους Γενικοί Όροι, καθορίζεται σε τρεις (3) ημέρες.

**Άρθρο 2
Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί**

Τα πρότυπα και οι κανονισμοί με βάση τα οποία θα γίνουν οι εργασίες είναι κατά περίπτωση εφαρμογής:
ASME, TRD, VGB, DIN, AD, MERCKBLATTER και γενικά όλοι οι κανονισμοί και τα πρότυπα που ισχύουν σήμερα στην Ελλάδα.
Από τα πρότυπα αυτά και τους Κανονισμούς θα ισχύει η τελευταία αναθεώρηση ή έκδοση τους, που έγινε πριν από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης Έργου.

**Άρθρο 3
Εκπροσώπηση της Επιχείρησης**

Καθήκοντα Επιβλέπουσας Υπηρεσίας θα ασκεί ο αρμόδιος Τομέας ανάλογα με το είδος της εκτελούμενης εργασίας και Προϊσταμένης Υπηρεσίας ο Διευθυντής του Σταθμού σύμφωνα με το Άρθρο 4 των Γενικών Όρων Συντήρησης.

**Άρθρο 4
Εξασφάλιση χώρου και παροχές προς τον Ανάδοχο**

Στον Ανάδοχο παρέχονται:

1. Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος 220 V - 380 V από τα κοντινότερα προς τη θέση εργασίας σημεία.
2. Παροχή νερού από τα κοντινότερα προς τη θέση εργασίας σημεία της εγκατάστασης, σε πίεση και ποσότητα ανάλογα με τις δυνατότητες του ΑΗΣ.
3. Παροχή πεπιεσμένου αέρα, σε πίεση και ποσότητα ανάλογα με τις δυνατότητες του ΑΗΣ.
4. Υπαίθριος χώρος εγκαταστάσεως αποθήκης, εργαλείων και γραφείου.
5. Δυνατότητα στο προσωπικό του Αναδόχου να κάνει χρήση ανελκυστήρων, χώρων υγιεινής και του εστιατορίου του Σταθμού, κατόπιν σχετικής συναίνεσης του ΑΗΣ.

**Άρθρο 5
Εξοπλισμός και υλικά που χορηγεί η Επιχείρηση**

Η ΔΕΗ δεν θα διαθέσει εξοπλισμό και υλικά στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών. Οποιοσδήποτε εξοπλισμός, υλικά ή αναλώσιμα, πέραν των προβλεπομένων στην Τεχνική Περιγραφή, απαιτηθούν για την έγκαιρη, έντεχνη, εμπρόθεσμη και ασφαλή εκτέλεση της συντήρησης θα διατίθενται από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 6

Χρήση Μηχανημάτων και Εργαλείων Ιδιοκτησίας ΔΕΗ

Επιτρέπεται η χρήση εξοπλισμού της ΔΕΗ για κάλυψη εκτάκτων αναγκών και εφόσον υφίσταται η σχετική δυνατότητα, με αντίστοιχη χρέωση του Αναδόχου, βάσει του τιμολογίου χρέωσης, προς τρίτους, της Επιχείρησης.

Άρθρο 7

Κυκλοφορία Οχημάτων Αναδόχου εντός του Εργοταξίου - Εξοπλισμός του Αναδόχου

Επιτρέπεται η κυκλοφορία οχημάτων μεταφοράς υλικών και προσωπικού, καθώς επίσης και οποιοδήποτε άλλο όχημα χρειασθεί μετά από έγκριση της Επιβλέπουσας υπηρεσίας.

Όλα τα οχήματα θα διαθέτουν τις απαιτούμενες άδειες από τις αρμόδιες Αρχές και θα είναι ασφαλισμένα.

Τα οχήματα του Αναδόχου υπόκεινται στους προβλεπόμενους ελέγχους από το αρμόδιο προσωπικό της ΔΕΗ.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα καταθέτει πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση με τα οχήματα και το μηχανικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης από αυτόν ή/και από Υπεργολάβο του, αντίγραφα από τις νόμιμες άδειες και τα πιστοποιητικά ελέγχου και επανελέγχου από διαπιστευμένους Φορείς για τα οχήματα και τα ανυψωτικά, τα οποία θα ανανεώνονται με ευθύνη του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, καθώς και τα ασφαλιστήρια συμβόλαια. Ο εξοπλισμός που θα καλύπτει πλήρως τις υπόψη απαιτήσεις θα εφοδιάζεται με ειδικό σήμα που θα διατίθεται από το αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ. Ουδέν όχημα και εξοπλισμός του Εργολάβου/Υπεργολάβου θα χρησιμοποιείται στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένο με το προαναφερόμενο σήμα.

Άρθρο 8

Υπεργολάβοι - Υποπρομηθευτές

Ισχύουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 7 των Γενικών Όρων της Σύμβασης.

Άρθρο 9

Προσωπικό του Αναδόχου

Πέραν των αναφερομένων στα Άρθρα 10 και 15 των Γενικών Όρων Σύμβασης, για το προσωπικό του Αναδόχου ισχύουν και τα εξής:

9.1 Κατάσταση προσωπικού Αναδόχου στο έργο - Παρουσιολόγιο

Ο Επιβλέπων Μηχανικός του Αναδόχου με την έναρξη των εργασιών συντήρησης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, υποχρεούται να προσκομίζει στον Εντεταλμένο Μηχανικό της Επιχείρησης κατάσταση του προσωπικού του στην οποία θα αναγράφονται ο αριθμός της Σύμβασης, η περιγραφή, το ονοματεπώνυμο του Αναδόχου και σε στήλες τα εξής στοιχεία:

- α. Αύξων αριθμός
- β. Ονοματεπώνυμο εργαζόμενου
- γ. Αριθμός Ταυτότητας ή Διαβατηρίου
- δ. Ειδικότητα
- ε. Ωράριο εργασίας

Αν κατά την εξέλιξη των εργασιών υπάρξει μεταβολή των στοιχείων των εργαζομένων ο Ανάδοχος θα υποβάλλει συμπληρωματική κατάσταση με τα ως άνω στοιχεία.

Αντίγραφο της κατάστασης αυτής, όπως εκάστοτε ισχύει, θα παραδίδεται καθημερινά από τον Επιβλέποντα Μηχανικό του Αναδόχου στην Κεντρική Πύλη του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου στην οποία θα πραγματοποιείται και ο σχετικός έλεγχος κατά την είσοδο και έξοδο του Προσωπικού του Αναδόχου. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται κατά την προσέλευσή του και την

αποχώρηση από τις εγκαταστάσεις της Επιχείρησης να υπογράφει στις ανάλογες στήλες της κατάστασης. Βάσει αυτής θα πραγματοποιείται και ο σχετικός έλεγχος, κατά την είσοδο – έξοδο του προσωπικού του Αναδόχου, το οποίο υποχρεούται να επιδεικνύει τα σχετικά αποδεικτικά (ταυτότητα ή διαβατήριο ή άδεια οδήγησης κ.λπ.) στον αρμόδιο εκπρόσωπο της ΔΕΗ όποτε του ζητηθεί.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός του Αναδόχου θα προσκομίζει καθημερινά στον Εντεταλμένο Μηχανικό της Επιχείρησης την πιο πάνω κατάσταση της προηγούμενης ημέρας υπογεγραμμένη και από αυτόν.

9.2 Στολές εργασίας - Διακριτικά

Το προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου, το προσωπικό του Υπεργολάβου, καθώς και συνεργαζόμενοι με αυτούς τρίτοι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της Σύμβασης, ανεξάρτητα από το χρόνο απασχόλησης τους στο έργο, είναι υποχρεωμένο κατά την εκτέλεση εργασιών στον τόπο του Έργου:

- να φορά ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου.
- να φέρει σε εμφανή θέση κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμο και η ειδικότητά του.

Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης οργάνου της ΔΕΗ και είναι αναγκαία για την είσοδο στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ των απασχολούμενων στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης.

9.3 Μέσα προστασίας

Ο Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούνται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κ.λπ.

9.4 Τήρηση εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας

9.4.1 Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της ΔΕΗ, για την απαρένγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν ή από Υπεργολάβους του προσωπικό, καθώς και των τυχόν συνεργαζόμενων με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

9.4.2 Ο Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι υποχρεούνται να τηρούν απαρעγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στο πλαίσιο της Σύμβασης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ (εργοτάξιο), συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ.

9.4.3 Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου καθώς και για τους συνεργαζόμενους με αυτούς τρίτους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο πλαίσιο της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της, να προσκομίζει εντός ευλόγου προθεσμίας στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΔΕΗ οποιοδήποτε έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως Έντυπα Αναγγελίας Πρόσληψης (Ε3), Πίνακες Προσωπικού (Ε4), Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), αποδεικτικά στοιχεία πληρωμής αυτών αποκλειστικά μέσω Τραπεζών, φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας κ.λπ.

Ο Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι της ΔΕΗ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

9.5 Κοινοποίηση στοιχείων στις αρμόδιες αρχές

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στο πλαίσιο της Σύμβασης στον τόπο του έργου (εργοτάξιο) προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), προκειμένου να ελεγχθεί η απαρέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.

9.6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταφέρει το Προσωπικό του με δικά του μέσα μεταφοράς. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου χρησιμοποιεί μεταφορικά μέσα της ΔΕΗ Α.Ε. (ιδιότητα ή μισθωμένα), ο Ανάδοχος θα προσκομίσει, επιπλέον, παραστατικά ασφαλιστικής εταιρείας με τα οποία θα βεβαιώνεται ότι το υπόψη προσωπικό μεταφέρεται με ευθύνη του Αναδόχου.

Επίσης ο Ανάδοχος θα προσκομίσει κατάσταση υπογεγραμμένη από αυτόν με τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού του που θα χρησιμοποιεί μεταφορικά μέσα της ΔΕΗ Α.Ε.

Η κατάσταση αυτή θα υπογράφεται και από τον κάθε εργαζόμενο ξεχωριστά.

Με βάση αυτήν την κατάσταση θα παρακρατείται από τον Ανάδοχο κάθε μήνα για τη μεταφορά του συγκεκριμένου προσωπικού το αντίστοιχο τίμημα κατ' αναλογία με βάση το μισθωτήριο Συμβόλαιο μεταφοράς του μόνιμου προσωπικού της ΔΕΗ.

Άρθρο 10 **Ευθύνες Αναδόχου**

10.1 Οψιγενείς μεταβολές

10.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι σε περίπτωση οψιγενούς μεταβολής, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, οποιουδήποτε στοιχείου αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, που ο Ανάδοχος είχε δηλώσει ότι πληροί ή/και είχε προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά πλήρωσης αυτών στο πλαίσιο του προηγηθέντος διαγωνισμού μέχρι και τη σύναψη της παρούσας Σύμβασης, να γνωστοποιήσει στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται να εφαρμόσει το Άρθρο 35.1 των Γενικών Όρων περί καταγγελίας της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Τα πιο πάνω ισχύουν και στην περίπτωση μη τήρησης της παραπάνω υποχρέωσης για τον/τους παρέχοντα/ες στήριξη στον Ανάδοχο.

10.1.2 Ρητά καθορίζεται ότι εάν ο Ανάδοχος:

- δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως επιβεβαιωτικά έγγραφα περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού, οποτεδήποτε απαιτηθούν αυτά από την Επιχείρηση,
- έχει υποβάλει οποτεδήποτε, ανακριβείς ή ψευδείς δηλώσεις ή αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων,

τότε η ΔΕΗ δύναται να εφαρμόσει το Άρθρο 35.1 των Γενικών Όρων περί καταγγελίας της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου και διατηρεί το δικαίωμα αποκλεισμού του από μελλοντικές διαγωνιστικές διαδικασίες.

10.2 Ασφάλεια και Υγεία

10.2.1 Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των γενικών αρχών Πρόληψης και Ασφάλειας για την προστασία των εργαζομένων στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 305/96, Π.Δ. 17/96, ν. 1396/83 κ.λπ.), όπως εκάστοτε ισχύει.

- 10.2.2 Πριν την έναρξη των εργασιών θα οριστεί από τον Ανάδοχο ο Συντονιστής για θέματα Ασφαλείας και Υγείας κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, με αρμοδιότητες και προσόντα που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Στη συνέχεια ο Συντονιστής, αφού:

- ενημερωθεί για τους κανόνες ασφάλειας που ισχύουν και πρέπει να εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή θα γίνει πριν την έναρξη των εργασιών, από τον Τεχνικό Ασφάλειας της συντηρούμενης εγκατάστασης. Στο συντονιστή ασφάλειας του Αναδόχου θα παραδοθούν έντυπα με γενικούς κανόνες ασφάλειας εργασίας, περιγραφή της διαδικασίας λήψης των απαιτούμενων αδειών εργασίας, χρήση του εξοπλισμού εργασίας και των μέσων ατομικής προστασίας.
- μελετήσει τις συνθήκες και κινδύνους των περιοχών όπου θα εκτελεστούν οι εργασίες της Σύμβασης, καθώς και το σχετικό Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ) της ΔΕΗ, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Επιχείρηση Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ).

θα επιβεβαιώνει εγγράφως ότι έλαβε προσωπική γνώση και ενημερώθηκε σε θέματα ασφάλειας της εργασίας. Το έγγραφο αυτό, το οποίο θα κοινοποιείται στον Επιβλέποντα Μηχανικό του Αναδόχου και στον Εντεταλμένο Μηχανικό της Επιχείρησης, θα αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του πρωτοκόλλου εγκατάστασης του Αναδόχου.

- 10.2.3 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών της Σύμβασης ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για την εφαρμογή, παρακολούθηση αναπροσαρμογή και εμπλουτισμό του ΣΑΥ και του ΦΑΥ εφόσον απαιτηθεί.

- 10.2.4 Η ΔΕΗ ως κύριος των συντηρούμενων εγκαταστάσεων ο οποίος έχει υπό τον έλεγχο του τον τόπο εργασίας, οφείλει αλλά και διατηρεί το δικαίωμα να επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης όχι μόνον ως προς την ορθή εκτέλεσή τους, αλλά και ως προς τις υποχρεώσεις των Αναδόχων στα θέματα Ασφάλειας και Υγείας, να συνεργάζεται με τους Αναδόχους για την εφαρμογή τους, να συντονίζει τις δραστηριότητές τους για την προστασία των εργαζομένων από τους επαγγελματικούς κινδύνους και να μεριμνά για την αλληλοενημέρωσή τους.

- 10.2.5 Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των υποχρεώσεών του σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία, η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει τη διακοπή των εργασιών με ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να καλύψει με δαπάνες του οποιαδήποτε σχετική οικονομική επιβάρυνσή της (επιβολή προστίμων, δαπάνες αποκατάστασης, αποζημιώσεις υπέρ τρίτων κ.λπ.).

- 10.2.6 **Σύμφωνα με την απόφαση του διευθύνοντος Συμβούλου (46/2021), ο Ανάδοχος οφείλει πριν την έναρξη των εργασιών να καταθέσει στον Εντεταλμένο Μηχανικό για όλο το προσωπικό που θα εργαστεί με φυσική παρουσία εντός του Σταθμού τεστ covid-19. Το κόστος των ελέγχων θα βαρύνει τον Ανάδοχο και θα πρέπει να επαναλαμβάνονται ανά 15ήμερο. Τα αποτελέσματα θα καταθέτει ο Ανάδοχος σε έντυπη μορφή στον Εντεταλμένο Μηχανικό.**

10.3 Προστασία περιβάλλοντος

Ο ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου εφαρμόζει Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου ISO 14001:2015. Σκοπός του είναι η ελαχιστοποίηση των επιπτώσεων στο περιβάλλον.

Η συμμετοχή όλου του προσωπικού του ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου αλλά και του προσωπικού των εργολάβων, στην υποστήριξη του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, είναι ουσιαστική για την επιτυχία του.

Γι' αυτό είναι απαραίτητη η τήρηση των παρακάτω κανόνων από το προσωπικό του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του που θα εργαστούν στον ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου:

- Συμμόρφωση με οδηγίες του ΑΗΣ που αφορούν περιβαλλοντικά θέματα
- Ύπαρξη (εφόσον είναι αναγκαίο) των απαιτούμενων από τη νομοθεσία αδειών ή πιστοποιητικών (π.χ. διαχείρισης επικίνδυνων υλικών) και παρουσίασή τους κατά τη διάρκεια ελέγχων από τον ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου ή τις Αρχές
- Απασχόληση σε κάθε εργασία κατάλληλα εκπαιδευμένου και έμπειρου προσωπικού
- Αποφυγή σπατάλης φυσικών πόρων (π.χ. ενέργεια, νερό)
- Χρήση υλικών όσο το δυνατό πιο φιλικών προς το περιβάλλον
- Εξασφάλιση άδειας από τον Τεχνικό Ασφάλειας του ΑΗΣ για τη χρήση επικίνδυνων υλικών, στην περίπτωση που η χρήση τέτοιων υλικών είναι απολύτως αναγκαία
- Διατήρηση της καθαριότητας του χώρου εργασίας και αποφυγή ρύπανσης εδάφους
- Εκτέλεση εργασιών με τον ελάχιστο δυνατό θόρυβο
- Διαβροχή χώρων εργασίας, όπου υπάρχει σκόνη
- Συγκέντρωση των στερεών αποβλήτων από τις εργασίες και τοποθέτησή τους στους ειδικούς κάδους
- Διαχείριση των επικίνδυνων αποβλήτων, για τα οποία έχετε την ευθύνη σύμφωνα με τη σύμβαση, σε συμφωνία με την ισχύουσα νομοθεσία
- Διάθεση των υγρών αποβλήτων στο σύστημα επεξεργασίας αποβλήτων του σταθμού, αφού προηγουμένως έχουν καταστεί μη επικίνδυνα από εσάς
- Συγκέντρωση χρησιμοποιημένων λιπαντικών (όταν δεν περιέχουν PCB's) και παράδοσή τους στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Χρησιμοποιημένων Ορυκτελαίων του ΑΗΣ. Απαγορεύεται οποιαδήποτε διάθεση στο έδαφος ή στις αποχετεύσεις του ΑΗΣ
- Άμεση ενημέρωση του Εντεταλμένου Μηχανικού και του Υπεύθυνου Περιβαλλοντικής Διαχείρισης της ΔΕΗ, σε περίπτωση περιβαλλοντικού προβλήματος. Όλα τα περιβαλλοντικά προβλήματα θα πρέπει να αναφέρονται
- Περιβαλλοντική αποκατάσταση του χώρου, σε περίπτωση πρόκλησης από τον Ανάδοχο ή υπεργολάβο του περιβαλλοντικού ατυχήματος

Ο Ανάδοχος θα παραλάβει από τον Υπεύθυνο Περιβαλλοντικής Διαχείρισης της ΔΕΗ ενυπόγραφο αναλυτικό σχετικό κείμενο, το οποίο θα προσκομίσει στον Εντεταλμένο Μηχανικό, ως αναγκαία προϋπόθεση για να προχωρήσει η υπογραφή του πρωτοκόλλου εγκατάστασης.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των υποχρεώσεων του σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος στο χώρο των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, θα ισχύουν τα αναφερόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 10.2.5.

Άρθρο 11

Έκδοση Απαιτούμενων Αδειών

Προ της ενάρξεως οποιασδήποτε εργασίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και να αιτείται την έκδοση της απαιτούμενης Άδειας Εκτέλεσης Εργασίας, σύμφωνα με τα ισχύοντα από τον εσωτερικό κανονισμό εκδόσεως αδειών εργασίας της ΔΕΗ.

Άρθρο 12

Μεταβολές κατά την εκτέλεση της Σύμβασης

12.1 Εκτέλεση συμπληρωματικών ή νέων εργασιών

Το όριο της αντίστοιχης παραγράφου 20.1.2 των Γενικών Όρων που αναφέρονται στην αύξηση του αντικειμένου λόγω εκτέλεσης νέων ή συμπληρωματικών εργασιών ορίζεται στο +20% του συνολικού προϋπολογισμένου συμβατικού τιμήματος.

Το όριο της αντίστοιχης παραγράφου 20.1.2 των Γενικών Όρων που αναφέρονται στην μείωση του αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται στο -30% του συνολικού προϋπολογισμένου συμβατικού τιμήματος.

12.2 Καθορισμός νέων τιμών

Στην περίπτωση εκτέλεσης μιας εργασίας με παρακολούθηση, σύμφωνα με την παράγραφο 20.4.2 των Γενικών Όρων, η νέα τιμή (για το σύνολο της εργασίας) καθορίζεται με βάση στοιχεία που προκύπτουν από επιτόπια καθημερινή παρακολούθηση και σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου.

Πριν από την έναρξη της εργασίας η Επιχείρηση εγκρίνει τα ημερομίσθια του εργατοτεχνικού προσωπικού, τις εργοδοτικές επιβαρύνσεις και λοιπές κρατήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, τα μισθώματα των μηχανημάτων και την αξία των υλικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν, καθώς επίσης καθορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων και των άλλων μέσων και ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών με καθημερινή παρακολούθηση, ο Ανάδοχος θα παρέχει κάθε ημέρα μια πλήρη κατάσταση σε δύο αντίγραφα, με τα ονόματα, την ασχολία και το χρόνο απασχόλησης όλων των εργαζομένων στην εν λόγω εργασία, την περιγραφή και την ποσότητα όλων των υλικών που ενσωματώθηκαν και την περιγραφή και το χρόνο λειτουργίας των μηχανημάτων που χρησιμοποιήθηκαν.

Η κατάσταση θα ελέγχεται και θα υπογράφεται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και ένα αντίγραφο θα επιστρέφεται στον Ανάδοχο, ο οποίος στο τέλος της εργασίας θα παραδίδει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία μια κατάσταση με πλήρη στοιχεία κόστους για όλα τα υλικά, μηχανήματα και προσωπικό που χρησιμοποιήθηκαν. Με τα στοιχεία της εν λόγω κατάστασης θα καθορίζεται το ποσό που θα καταβληθεί στον Ανάδοχο ως "τιμή μονάδας νέας εργασίας".

Εάν για οποιαδήποτε αιτία ο Ανάδοχος δεν παραδίδει τις καταστάσεις αυτές, η Επιχείρηση δύναται να καθορίσει την τιμή, είτε με βάση στοιχεία παρακολούθησης που τηρεί η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, είτε σε τέτοιο ύψος ώστε κατά την άποψή της η τιμή να κρίνεται εύλογη και δίκαιη.

Άρθρο 13 **Στατιστικά και λοιπά στοιχεία - Ημερολόγιο**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στον Εντεταλμένο Μηχανικό της Επιχείρησης όσα στατιστικά στοιχεία των εργασιών του ζητηθούν.

Ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει σε καθημερινή βάση το Ημερολόγιο Εργασιών, στο οποίο θα αναφέρονται οι καιρικές συνθήκες, λεπτομερώς οι εργασίες, το εργασθέν προσωπικό ανά ειδικότητα και τα απασχοληθέντα μηχανήματα.

Επίσης θα αναφέρονται, αναλυτικά, οι τυχόν εξωσυμβατικές πρόσθετες ή νέες εργασίες για τις οποίες έχει προηγηθεί η έγγραφη εντολή του αρμόδιου οργάνου της Επιχείρησης.

Το ημερολόγιο θα παραδίδεται καθημερινά στον Εντεταλμένο Μηχανικό, ο οποίος αυθημερόν θα το ελέγχει και θα το υπογράφει με τυχόν διορθώσεις ή παρατηρήσεις.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών σε κάθε μηχανήμα ο Ανάδοχος θα συντάσσει και θα παραδίδει στον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ αναλυτικό πίνακα επιμέτρησης εργασιών επισκευής του Μηχανήματος. Ο πίνακας θα παραδίδεται σε ηλεκτρονική μορφή και θα περιέχει για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν σύμφωνα με τα άρθρα της σύμβασης, το αντίστοιχο συμβατικό κόστος και τις ποσότητες των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτέλεση κάθε εργασίας. Για κάθε υλικό ή ανταλλακτικό που χρησιμοποιήθηκε θα αναγράφεται ο αντίστοιχος κωδικός αριθμός υλικού της ΔΕΗ με τον οποίο ο ανάδοχος παρέλαβε το υλικό από την αποθήκη. Η ακριβής μορφή αυτού του πίνακα θα καθοριστεί κατόπιν συνεργασίας του αναδόχου με τον εντεταλμένο μηχανικό της ΔΕΗ.

Άρθρο 14

Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή

- 14.1 Η περάτωση των εργασιών καθορίζεται με την έκδοση αντίστοιχης βεβαίωσης, για την έκδοση της οποίας, απαιτείται η τήρηση της παρακάτω διαδικασίας:
Όταν λήξει η προθεσμία περάτωσης του συνόλου ή τμημάτων των εργασιών και εφόσον οι αντίστοιχες εργασίες έχουν περατωθεί και έχουν πραγματοποιηθεί ικανοποιητικά οι τυχόν προβλεπόμενες στην τεχνική περιγραφή δοκιμασίες, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία εκδίδει βεβαίωση για το χρόνο περάτωσης των εργασιών. Η βεβαίωση αυτή σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αναπληρώνει την παραλαβή των εργασιών, η οποία διενεργείται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Άρθρου 24 των Γενικών Όρων. Την έκδοση της βεβαίωσης μπορεί να ζητήσει ο Ανάδοχος και πριν από τη λήξη των προθεσμιών, αν έχει περατώσει τις εργασίες.
Αν στις εργασίες που έχουν περατωθεί διαπιστωθούν μόνο επουσιώδεις ελλείψεις, που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα των συντηρηθεισών εγκαταστάσεων, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία γνωστοποιεί προς τον Ανάδοχο τις ελλείψεις που έχουν επισημανθεί και θέτει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους. Στην περίπτωση αυτή η βεβαίωση περάτωσης εκδίδεται μετά την εμπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων και αναφέρει το χρόνο που περατώθηκαν οι εργασίες.
Λόγω της ειδικής φύσεως των εργασιών της υπόψη παροχής Υπηρεσίας, η Προσωρινή και Οριστική παραλαβή των διενεργούνται ταυτόχρονα ένα μήνα μετά την έκδοση της βεβαίωσης πέρατος των εργασιών.
- 14.2 Τα δικαιολογητικά που σύμφωνα με το Άρθρο 24 των Γενικών Όρων πρέπει να συνοδεύουν την αίτηση του Αναδόχου για τη Προσωρινή και Οριστική παραλαβή είναι τα ακόλουθα:
- 14.2.1 Η εγκεκριμένη από την Επιχείρηση, Τελική Επιμέτρηση με αντίγραφο όλων των επί μέρους επιμετρήσεων.
- 14.2.2 Τις τυχόν εκκρεμείς διαφωνίες του Αναδόχου, για τις οποίες δεν έχουν προσφύγει ακόμη στη διαδικασία του Άρθρου 34 των Γενικών Όρων.
- 14.3 Ως ημερομηνία Προσωρινής και Οριστικής παραλαβής θεωρείται η ημερομηνία που καθορίζεται από το Πρωτόκολλο.
- 14.4 Οι προθεσμίες που αναφέρονται στο Άρθρο 24 των Γενικών Όρων για την ολοκλήρωση της σύνταξης των Πρωτοκόλλων Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής ορίζονται σε 30 ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της διαδικασίας Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής, αντίστοιχα.
- 14.5 Οι προθεσμίες έγκρισης των Πρωτοκόλλων Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής από το Αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης είναι 30 ημέρες από την υπογραφή τους από τον Ανάδοχο χωρίς επιφύλαξη ή από την ημερομηνία που θα υποβάλλει τις αντιρρήσεις του, εάν το υπογράψει με επιφύλαξη, εντός της ανατρεπτικής προθεσμίας των 30 ημερών.

Άρθρο 15

Τρόπος Πληρωμής - Δικαιολογητικά

Πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 26 των Γενικών Όρων για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων, τις πληρωμές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ισχύουν τα ακόλουθα:

- 15.1 Για την πληρωμή των προκαταβολών απαιτείται:
- Σχετική ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής συνταγμένη σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Επιχείρησης και απλή απόδειξη είσπραξης.
- 15.2 Για την πληρωμή των εκτελούμενων εργασιών απαιτείται:
- 15.2.1 Συγκεντρωτικός Λογαριασμός ελεγμένος και υπογεγραμμένος από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, συνοδευόμενος από μηνιαία Πιστοποίηση σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει μετά τη λήξη κάθε μήνα, Πιστοποίηση και συγκεντρωτικό λογαριασμό σε ένα έγγραφο αντίτυπο και σε ψηφιακή μορφή που θα συμφωνείται μεταξύ των αντισυμβαλλομένων, προς έλεγχο από την Επιβλέπουσα και έγκριση από την Προϊσταμένη Υπηρεσία, των οφειλομένων σε αυτόν ποσών από τις εργασίες που εκτελέστηκαν.

Οι Πιστοποιήσεις αυτές στηρίζονται στις καταμετρήσεις των εργασιών και στα πρωτόκολλα παραλαβής αφανών εργασιών. Κατ' αρχάς απαγορεύεται να περιληφθούν στην Πιστοποίηση εργασίες που δεν έχουν καταμετρηθεί. Για τμήματα όμως των εργασιών που κατά την κρίση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας δεν ήταν δυνατή η σύνταξη επιμετρήσεων κατά διακριτά και αυτοτελώς επιμετρήσιμα τμήματα αυτών, επιτρέπεται να περιλαμβάνονται στην Πιστοποίηση εργασίες βάσει προσωρινών επιμετρήσεων για τις οποίες όμως έχουν ληφθεί επιμετρητικά στοιχεία.

Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήψη τους, υπογράφει το Συγκεντρωτικό Λογαριασμό και την Πιστοποίηση βεβαιώνοντας έτσι ότι οι ποσότητες είναι σύμφωνες με τις Επιμετρήσεις και τα Επιμετρητικά στοιχεία, οι τιμές σύμφωνα με τη Σύμβαση και τις σχετικές διατάξεις, και γενικά ότι έχουν διενεργηθεί στο Λογαριασμό και στην Πιστοποίηση όλες οι περικοπές και εκπτώσεις ποσών που προκύπτουν από τη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματα αυτής. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος προβαίνει στην αντίστοιχη τιμολόγηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρακάτω παράγραφο 15.2.2.

Αν η Πιστοποίηση που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή της, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και την επανυποβολή τους.

Στην περίπτωση αυτή η ως άνω οριζόμενη προθεσμία αρχίζει από την επανυποβολή τους από τον Ανάδοχο.

Ακολούθως η Πιστοποίηση και ο Συγκεντρωτικός Λογαριασμός εγκρίνονται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία εντός δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η Πιστοποίηση εγκριθεί με τροποποιήσεις και έχει προηγηθεί σύμφωνα με τα παραπάνω η έκδοση τιμολογίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκδώσει εντός της προβλεπόμενης από τη φορολογική νομοθεσία προθεσμίας αντίστοιχο πιστωτικό τιμολόγιο.

Η Επιχείρηση προβαίνει στην πληρωμή του λογαριασμού μέσα στην προθεσμία και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρακάτω παράγραφο 15.4.

15.2.2 Έκδοση Τιμολογίου

Μετά την υπογραφή της Πιστοποίησης και του Συγκεντρωτικού Λογαριασμού από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία ο Ανάδοχος εκδίδει και προσκομίζει Τιμολόγιο, σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και εντός της προβλεπόμενης από αυτή προθεσμίας.

Στην περίπτωση που για λόγους μη οφειλόμενους στον Ανάδοχο παρέλθουν άπρακτες οι προθεσμίες της παραγράφου 15.2.1 για την υπογραφή και έγκριση των Πιστοποιήσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει το τιμολόγιο σύμφωνα με την Πιστοποίηση που έχει υποβάλλει. Σε κάθε περίπτωση οι διαδικασίες υπογραφής και έγκρισης των πιστοποιούμενων εργασιών από τις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες της ΔΕΗ θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την έκδοση του αρχικού τιμολογίου, προκειμένου σε περίπτωση διαφοροποιήσεων ο Ανάδοχος να προβαίνει εντός της προβλεπόμενης από τη φορολογική νομοθεσία προθεσμίας στην έκδοση πιστωτικού τιμολογίου.

15.2.3 Ασφαλιστική Ενημερότητα

Για τη διενέργεια των πληρωμών απαιτείται η προσκόμιση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ. Η σχετική Βεβαίωση προσκομίζεται από τον Ανάδοχο μετά από σχετικό αίτημα της Επιχείρησης εντός εύλογης προθεσμίας και κατά μέγιστο εντός

πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίησή του. Ο Ανάδοχος μπορεί να κληθεί να προσκομίσει επικαιροποιημένη ασφαλιστική ενημερότητα εάν έχει εκπνεύσει η ισχύς της προηγούμενης πριν από τη διενέργεια της πληρωμής.

15.2.4 Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

15.2.5 Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) στην οποία να αναφέρεται κάθε εργαζόμενος του Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου που απασχολήθηκε στο πλαίσιο της Σύμβασης για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

15.2.6 Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπέζης των αποδοχών των εργαζομένων στον Ανάδοχο ή Υπεργολάβο αυτού.

15.2.7 Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα της ΔΕΗ.

15.3 Για την πληρωμή των αναθεωρήσεων απαιτείται:

Πιστοποίηση η οποία θα ονομάζεται «Πιστοποίηση Αναθεώρησης Τιμών» με πλήρη στοιχεία επί τη βάσει των οποίων έχουν γίνει οι υπολογισμοί των αναθεωρήσεων, ελεγμένη και υπογεγραμμένη από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Η διαδικασία κατά τα λοιπά ισχύει όπως τις μηνιαίες πιστοποιήσεις.

15.4 Οι πληρωμές θα γίνονται την εξηκοστή (60^η) ημέρα από την ημερομηνία έκδοσης του Τιμολογίου εφόσον:

α. έχουν τηρηθεί από τον Ανάδοχο οι αναγραφόμενες προθεσμίες και διαδικασίες στις παρ. 15.2.1 και 15.2.2

β. έχουν υποβληθεί τα αποδεικτικά των πιο πάνω παραγράφων 15.2.5 και 15.2.6, μέχρι την εικοστή (20^η) του μεθεπόμενου μήνα από το μήνα στον οποίο αναφέρεται η πιστοποίηση

γ. έχουν υποβληθεί όλα τα υπόλοιπα σχετικά έγγραφα βάσει των πιο πάνω παραγράφων 15.2.3, 15.2.4 και 15.2.7

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρήσει τις ως άνω προθεσμίες και καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών, η ως άνω προθεσμία παρατείνεται ισόχρονα με την καθυστέρηση.

Επιπρόσθετα παρέχεται η δυνατότητα (μόνο για τις συμβάσεις οι οποίες δεν έχουν εκχωρηθεί) να δοθεί στον Ανάδοχο ο αναλογών ΦΠΑ το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την υποχρέωση καταβολής του, εφόσον ο Ανάδοχος συμφωνήσει για παράταση της προθεσμίας πληρωμής του τιμήματος της τιμολογούμενης αξίας κατά τριάντα (30) ημέρες επιπλέον της αναφερόμενης πιο πάνω προθεσμίας.

Σε περίπτωση αργίας κατά την πιο πάνω οριζόμενη ημέρα πληρωμής, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Άρθρο 16 **Ασφαλιστικές Καλύψεις**

Ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 30 των Γενικών Όρων Σύμβασης.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης & καθαρισμού
εξοπλισμού Τ/Δ Συστήματος
Τέφρας του ΑΗΣ Αγίου
Δημητρίου

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΤΕΥΧΟΣ 5 ΑΠΟ 8

<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΚΕΙΜΕΝΑ</u>	5
<u>Άρθρο 1</u>	5
<u>Ορολογία - Ορισμοί</u>	5
<u>Άρθρο 2</u>	6
<u>Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα</u>	6
<u>Άρθρο 3</u>	6
<u>Σχέδια και Οδηγίες</u>	6
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 2: ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ</u>	7
<u>Άρθρο 4</u>	7
<u>Εκπροσώπηση της Επιχείρησης</u>	7
<u>Άρθρο 5</u>	8
<u>Εκπροσώπηση του Αναδόχου</u>	8
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 3: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ</u>	9
<u>Άρθρο 6</u>	9
<u>Σχέσεις με άλλους Αναδόχους</u>	9
<u>Άρθρο 7</u>	10
<u>Υποκατάσταση και υπεργολαβίες</u>	10
<u>Άρθρο 8</u>	12
<u>Εκχώρηση</u>	12
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 4: ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</u>	13
<u>Άρθρο 9</u>	13
<u>Γνώση των τοπικών συνθηκών</u>	13
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 5: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u>	14
<u>Άρθρο 10</u>	14
<u>Προσωπικό του Αναδόχου</u>	14
<u>Άρθρο 11</u>	15
<u>Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές</u>	15
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 6: ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</u>	15
<u>Άρθρο 12</u>	15
<u>Γραφεία και λοιπές εγκαταστάσεις του Αναδόχου</u>	15
<u>Άρθρο 13</u>	16
<u>Καθαριότητα Εγκαταστάσεων Αναδόχου - Καθαρισμός της περιοχής παροχής των υπηρεσιών</u>	16
<u>Άρθρο 14</u>	17
<u>Μηχανήματα, εργαλεία και υλικά</u>	17
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 7: ΕΥΘΥΝΕΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u>	18
<u>Άρθρο 15</u>	18
<u>Ευθύνες του Αναδόχου – Περιορισμοί Ευθύνης Συμβαλλομένων</u>	18
<u>Άρθρο 16</u>	20
<u>Παραιτήσεις και Εγκρίσεις</u>	20
<u>Άρθρο 17</u>	21
<u>Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές</u>	21
<u>17.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (ΕΕΚΕ)</u>	22
<u>17.5 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής (ΕΕΠ)</u>	22
<u>17.6 Εγγυητική Επιστολή Ανάληψης Κρατήσεων (ΕΕΑΚ)</u>	23
<u>17.8 Παροχή Εγγυήσεων – έκδοση Εγγυητικών Επιστολών</u>	23
<u>17.9 Ισχύς Εγγυητικών Επιστολών</u>	24
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 8: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ - ΕΛΕΓΧΟΙ – ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ</u>	24
<u>Άρθρο 18</u>	24
<u>Πρόγραμμα Εκτέλεσης Σύμβασης</u>	24
<u>Άρθρο 19</u>	25

Προθεσμίες	25
Άρθρο 20	26
Τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκεια της	26
Άρθρο 21	29
Έλεγχος της Σύμβασης	29
Άρθρο 22	30
Στατιστικά και λοιπά στοιχεία - Ημερολόγιο	30
Άρθρο 23	30
Ελαττώματα των υπηρεσιών	30
ΕΝΟΤΗΤΑ 9: ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	32
Άρθρο 24	32
Διαδικασίες παραλαβής αντικειμένου Σύμβασης	32
24.1 Προσωρινή Παραλαβή	32
24.2 Περίοδος Εγγύησης	33
24.3 Οριστική Παραλαβή	34
24.4 Συγχώνευση διαδικασιών	35
24.5 Παραλαβή για χρήση	35
ΕΝΟΤΗΤΑ 10: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ	35
Άρθρο 25	35
Συμβατικό Τμήμα - Αναθεώρηση	35
Άρθρο 26	36
Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λογαριασμών	36
Άρθρο 27	38
Επιμέρους αναλυτικοί λογαριασμοί	38
Άρθρο 28	40
Αυξομειώσεις Συμβατικού Τιμήματος	40
Άρθρο 29	41
Φόροι, δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αναδόχου	41
29.4.1 Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις εκτός Ελλάδας	41
29.4.2 Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις στην Ελλάδα	41
29.4.3 Φόρος εισοδήματος και σχετικές δαπάνες του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του, των Υποπρομηθευτών του κ.λπ.	42
29.4.4 Εισαγωγή μηχανημάτων, εργαλείων, εξαρτημάτων κ.λπ. με υποχρέωση επανεξαγωγής	42
29.4.5 Λογιστικά βιβλία και έγγραφα	43
Άρθρο 30	43
Ασφαλίσεις	43
ΕΝΟΤΗΤΑ 11: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ	44
Άρθρο 31	44
Αναστολή Εργασιών	44
Άρθρο 32	45
Ανωτέρα Βία	45
Άρθρο 33	47
Ποινικές Ρήτρες	47
Άρθρο 34	48
Απαιτήσεις - Διαφωνίες	48
34.1 Απαιτήσεις	48
34.2 Διαφωνίες	49
Άρθρο 35	50
Καταγγελία της Σύμβασης	50
35.1 Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου	50
35.2 Οριστικοποίηση Καταγγελίας - Έκπτωση Αναδόχου	50

<u>Άρθρο 36</u>	52
<u>Λύση της Σύμβασης</u>	52
<u>36.1 Λύση Σύμβασης λόγω πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή υποκατάστασης Αναδόχου</u>	52
<u>36.2 Λύση Σύμβασης κατ' επιλογή της Επιχείρησης</u>	52
<u>Άρθρο 37</u>	53
<u>Αποκλεισμός Αναδόχου από διαδικασίες επιλογής Οικονομικού Φορέα</u>	53
<u>Άρθρο 38</u>	53
<u>Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης</u>	53

ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΚΕΙΜΕΝΑ

Άρθρο 1 Ορολογία - Ορισμοί

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

Επιχείρηση:	Η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού Α.Ε. (ΔΕΗ).
Ανάδοχος:	Είναι ο Οικονομικός Φορέας (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), στον οποίο, μετά από διαδικασία επιλογής, ανατέθηκε από τη ΔΕΗ με Σύμβαση η εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης, αποκαλούμενος και «Εργολάβος» ή «Εργολήπτης».
Σύμβαση:	Είναι η συμφωνία, που συνομολογείται γραπτώς μεταξύ της ΔΕΗ και του Αναδόχου, και η οποία περιλαμβάνει ένα σύνολο όρων αναγκαίων για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης. Στον όρο αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν συμπληρώματα της Σύμβασης.
Συμβαλλόμενοι:	Είναι η Επιχείρηση και ο Ανάδοχος.
Επιβλέπουσα Υπηρεσία:	Είναι η Υπηρεσία της ΔΕΗ που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση της υλοποίησης της Σύμβασης.
Προϊσταμένη Υπηρεσία:	Είναι Υπηρεσία της ΔΕΗ που προΐσταται της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.
Υπηρεσίες Συντήρησης :	Είναι το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Συμφωνητικό.
Εξοπλισμός:	Είναι όλα τα μηχανήματα, συσκευές, εξαρτήματα κ.λπ., που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ.
Υλικά - αναλώσιμα:	Είναι τα υλικά και αναλώσιμα που χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της συντήρησης.
Ελαττώματα:	Είναι όλες ανεξαιρέτως οι επιζήμιες παρεκκλίσεις του Αναδόχου από τα οριζόμενα στη Σύμβαση ή η έλλειψη προβλεπομένων από τη Σύμβαση ιδιοτήτων του συντηρηθέντος εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων ή μέρους αυτού από όσα έχουν συμφωνηθεί με τη Σύμβαση, τα σφάλματα ή και οι εσφαλμένοι υπολογισμοί, οποιοδήποτε σφάλμα ή οποιαδήποτε ατέλεια της συντήρησης όπως αυτά νοούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τεχνικής, καθώς και οποιαδήποτε παράλειψη του Αναδόχου ως προς το αντικείμενο της Σύμβασης και οποιαδήποτε νομικά ελαττώματα, όπως όλα τα παραπάνω αναλύονται και στις σχετικές προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας και έχουν ερμηνευθεί από τη νομολογία των Ελληνικών Δικαστηρίων. Η συνήθης φθορά δεν θεωρείται Ελάττωμα.

Άρθρο 2

Γλώσσα - Αλληλογραφία και Έγγραφα

- 2.1 Η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική. Τεχνικές Προδιαγραφές και διάφορα άλλα τεχνικά στοιχεία της Σύμβασης μπορεί, κατά την κρίση της ΔΕΗ, να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.
- 2.2 Η μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου αλληλογραφία θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Σε όσες περιπτώσεις τούτο κρίνεται αναγκαίο, για λόγους ταχύτητας ή εύρυθμης λειτουργίας της Σύμβασης, μπορεί η αλληλογραφία να γίνεται απευθείας μεταξύ Αναδόχου και των αρμοδίων Υπηρεσιών της Επιχείρησης, με την προϋπόθεση όμως της υποχρεωτικής κοινοποίησής της στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία.
- Σε επείγουσες περιπτώσεις και εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο, η αλληλογραφία μπορεί να διεξάγεται στην Αγγλική γλώσσα υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα ακολουθεί και το επίσημο ελληνικό κείμενο.
- 2.3 Λέξεις ή φράσεις που σημειώνονται στα συντασσόμενα από τον Ανάδοχο σχέδια, πίνακες, πινακίδες ή διαγράμματα καθώς και υποβαλλόμενα τεχνικά έντυπα μπορεί να είναι συνταγμένα στην Αγγλική γλώσσα.
- 2.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταφράζει στην Ελληνική γλώσσα οποιαδήποτε κείμενα ή λέξεις σε σχέδια, πίνακες, πινακίδες, έγγραφα και οδηγίες λειτουργίας ή συντήρησης Εξοπλισμού που θα ζητήσει, κατά εύλογη κρίση, η Επιχείρηση.
- 2.5 Οι εγκρίσεις της Επιχείρησης που δίνονται στον Ανάδοχο, καθώς και η αλληλογραφία, μπορεί να γίνουν και με τηλεομοιοτυπία (fax) ή με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. e-mail), υπό προϋποθέσεις που τυχόν ορίζονται στους Ειδικούς Όρους. Στην περίπτωση αυτή, η ημερομηνία των απεσταλμένων με τα ανωτέρω μέσα κειμένων θα θεωρείται ως η ημερομηνία της έγκρισης ή της αλληλογραφίας.

Άρθρο 3

Σχέδια και Οδηγίες

- 3.1 Οι εργασίες που αναφέρονται στη Σύμβαση θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τα σχέδια και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που περιλαμβάνονται σ' αυτή. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί ακριβώς και από κάθε άποψη με τα σχέδια και τις προδιαγραφές.
- Η έλλειψη σχεδίων δεν μπορεί να προβληθεί ως δικαιολογία για καθυστερήσεις στην εκτέλεση της συντήρησης, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία το σχέδιο που λείπει είναι αποδεδειγμένα απαραίτητο για την εκτέλεσή της, ο Ανάδοχος το έχει ζητήσει εντός της προβλεπόμενης στους Ειδικούς Όρους προθεσμίας και δεν του παραδόθηκε εγκαίρως.
- 3.2 Κατά την πρόοδο των υπηρεσιών συντήρησης, η Επιχείρηση δικαιούται να παρέχει στον Ανάδοχο όσα τυχόν συμπληρωματικά ή νέα σχέδια ή οδηγίες κρίνει αναγκαία με σκοπό την πλήρη και αρμόζουσα εκτέλεση και συντήρηση του εγκαταστάσεων της και ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται επακριβώς με τα πρόσθετα αυτά σχέδια και οδηγίες.

- 3.3 Οποιαδήποτε λεπτομέρεια που αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και δεν φαίνεται στα σχέδια ή φαίνεται σε αυτά αλλά δεν αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές έχει την ίδια ισχύ ως να φαίνεται ή αναφέρεται και στα δύο. Σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές ανάμεσα στις Τεχνικές Προδιαγραφές και τα σχέδια, επικρατέστερες είναι οι Τεχνικές Προδιαγραφές. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των αριθμών που υπάρχουν στα σχέδια ή στις Τεχνικές Προδιαγραφές, ο Ανάδοχος οφείλει να το αναφέρει αμέσως στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία και αυτή είναι υποχρεωμένη να αποφαιίνεται εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση.
- 3.4 Για κάθε λεπτομέρεια που δεν αναφέρεται ευκρινώς στα σχέδια, τις Τεχνικές Προδιαγραφές ή τα Συμβατικά Τεύχη γενικά, ο Ανάδοχος οφείλει να ζητά έγκαιρα, και οπωσδήποτε πριν από την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, τις έγγραφες οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και να συμμορφώνεται απόλυτα με αυτές.
- 3.5 Ο Ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη και θα επιβαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες, σε περίπτωση που εφαρμόσει οποιαδήποτε λύση που δεν θα έχει την έγκριση της Επιχείρησης.

ΕΝΟΤΗΤΑ 2: ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Άρθρο 4 Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

- 4.1 Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των υπηρεσιών ασκούνται από την Επιχείρηση, μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Στα καθήκοντα της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος επί τόπου της ποιότητας και της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Στα καθήκοντα της Προϊσταμένης Υπηρεσίας περιλαμβάνεται η άμεση εποπτεία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και η επίλυση ή η προώθηση για επίλυση θεμάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν μπορούν να ρυθμιστούν άμεσα από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

- 4.2 Τα όργανα της Επιχείρησης που θα ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της Επιβλέπουσας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους ή θα ορισθούν από την Επιχείρηση, με έγγραφό της προς τον Ανάδοχο, μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
- 4.3 Ο Προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, με έγγραφό του προς τον Ανάδοχο, δύναται να ορίσει το Μηχανικό ή τους Μηχανικούς που θα αποτελούν τους άμεσους βοηθούς του και οι οποίοι θα αποκαλούνται στο εξής "Εντεταλμένοι Μηχανικοί" της Επιχείρησης.
- Τα καθήκοντα και αρμοδιότητες των Εντεταλμένων Μηχανικών, εάν δεν ορίζεται διαφορετικά στο παραπάνω έγγραφο, θα είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο.

Για την αντικατάσταση ή αναπλήρωση των Εντεταλμένων Μηχανικών, απαιτείται προηγούμενη έγγραφη ανακοίνωση προς τον Ανάδοχο.

- 4.4 Η Προϊσταμένη Υπηρεσία μπορεί, με έγγραφη ανακοίνωσή της, να γνωστοποιεί προς τον Ανάδοχο ότι και άλλα όργανα της Επιχείρησης, καθώς και τρίτα πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από την Επιχείρηση, θα μπορούν να διενεργούν επιθεωρήσεις και ελέγχους σε σχέση με την εκτελούμενη Σύμβαση.
- 4.5 Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της εκτέλεσης της Σύμβασης από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα της Επιχείρησης μπορεί να ασκηθεί εκτός από τον τόπο των συντηρούμενων εγκαταστάσεων της Επιχείρησης και σε όλους τους χώρους που παρέχονται σχετικές με τη Σύμβαση υπηρεσίες και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων των οργάνων αυτών, στα εγκαταστάσεις του Αναδόχου ή συνεργαζόμενων με αυτόν τρίτων που τυχόν υποστηρίζει τις εργασίες συντήρησης και γενικά σε όλους του χώρους που κρίνει απαραίτητο η Επιχείρηση.
- 4.6 Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων της Επιχείρησης ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δεν μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας και τη Σύμβαση.

Ειδικότερα η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και οι Εντεταλμένοι Μηχανικοί της που ορίζονται σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν φέρουν καμιά ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στις εργασίες που εκτελούνται στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ από τον Ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της Επιχείρησης, του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση της συντήρησης από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 5 **Εκπροσώπηση του Αναδόχου**

- 5.1 Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Επιχείρηση τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.
Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητός του, εφόσον είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα, άλλως θα πρέπει ο Ανάδοχος να διορίσει Αντίκλητο που διαμένει στην Ελλάδα.
- 5.2 Ο Ανάδοχος, πριν από την έναρξη των εργασιών της Σύμβασης, είναι υποχρεωμένος με δαπάνες του να εγκαταστήσει σε διαθέσιμο από την Επιχείρηση χώρο κατάλληλα στελεχωμένο Γραφείο, το οποίο θα διατηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών και τουλάχιστον μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή τους.
- 5.3 Του πιο πάνω Γραφείου του Αναδόχου θα προϊσταται μηχανικός με επαρκή πείρα σε υπηρεσίες παρόμοιες με αυτές της Σύμβασης, ο οποίος θα ονομάζεται "Επιβλέπων Μηχανικός του Αναδόχου" και θα είναι ο μόνος και αποκλειστικά, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, υπεύθυνος των οποιωνδήποτε εργασιών που θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της Σύμβασης.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός έχει όλες τις κατά Νόμο ποινικές ή άλλες ευθύνες και είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται πλήρως με τη Νομοθεσία, να βρίσκεται στο Εργοτάξιο και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός θα είναι πλήρως εξουσιοδοτημένος να ενεργεί ως τεχνικός εκπρόσωπος του Αναδόχου στις σχέσεις του με την Επιχείρηση και να υπογράφει εκ μέρους του Αναδόχου όλα τα σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών έγγραφα.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στις κατά νόμο Αστυνομικές και λοιπές Αρχές το ονοματεπώνυμο και λοιπά κατά Νόμο στοιχεία του παραπάνω Επιβλέποντα Μηχανικού του.

- 5.4 Η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως την αντικατάσταση του Επιβλέποντα Μηχανικού αναφέροντας και τους λόγους της αιτούμενης αντικατάστασης, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς την απαίτηση αυτή της Επιχείρησης μέσα σε εύλογο χρόνο από την έγγραφη ειδοποίησή του.

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα αντικατάστασης του Επιβλέποντα Μηχανικού του με άλλο μηχανικό οποτεδήποτε, υπό την προϋπόθεση ότι η αντικατάσταση αυτή θα γίνεται πριν την αποχώρηση του προηγούμενου Επιβλέποντα Μηχανικού.

- 5.5 Η αμοιβή του Επιβλέποντα Μηχανικού, καθώς και κάθε άλλη γενικά απαίτησή του για την επίβλεψη των υπηρεσιών, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Ρητά καθορίζεται ότι ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Επιχείρησης σε ολόκληρο και στην έκταση που ορίζεται στο άρθρο 15 του παρόντος τεύχους για τις πράξεις και παραλείψεις του Επιβλέποντα Μηχανικού του και είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά αμέσως κάθε θετική ζημιά που προκαλείται εξαιτίας του σε βάρος της Επιχείρησης ή παντός τρίτου.

- 5.6 Με την εγκατάσταση του Γραφείου του στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει εγγράφως στην Επιχείρηση τα ονόματα των μελών του προσωπικού του, τα οποία είναι εξουσιοδοτημένα να παραλαμβάνουν αντί αυτού τις οδηγίες και εντολές της Επιχείρησης.

- 5.7 Οποιοιδήποτε άλλοι συνεργαζόμενοι με τον Ανάδοχο, όπως Υπεργολάβοι, Υποπρομηθευτές κ.λπ., σε όλες τις κατά τη Σύμβαση τυχόν σχέσεις τους με την Επιχείρηση θα εκπροσωπούνται αποκλειστικά και μόνο από τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να περιλάβει σε όλες τις Συμβάσεις Υπεργολαβίας τον όρο αυτό. Κατά συνέπεια οι εντολές, οδηγίες, και γνωστοποιήσεις, όλα τα έγγραφα και όλη η αλληλογραφία θα περιορίζονται μεταξύ της Επιχείρησης και του Αναδόχου.

ΕΝΟΤΗΤΑ 3: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Άρθρο 6

Σχέσεις με άλλους Αναδόχους

- 6.1 Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει πάντα υπ' όψη του ότι, στην περιοχή παροχής των υπηρεσιών ή σε γειτονικούς με αυτή χώρους, μπορεί να εκτελούνται από την Επιχείρηση ή άλλους Αναδόχους της εργασίες, που έχουν σχέση με τις εργασίες που εκτελεί ο ίδιος.

- 6.2 Ο Ανάδοχος οφείλει να ρυθμίζει την εκτέλεση των εργασιών του κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην εμποδίζονται από την εκτέλεσή τους οι άλλες εργασίες, να συνεργάζεται αρμονικά με την Επιχείρηση, τους εντολοδόχους της ή τους Αναδόχους της, να τους παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και συνδρομή και να συμμορφώνεται με όλες τις σχετικές οδηγίες ή κατευθύνσεις της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.
- 6.3 Ανεξαρτήτως των ανωτέρω, ενδεχόμενες συμφωνίες του Αναδόχου με τους άλλους Αναδόχους πρέπει προηγουμένως να τυγχάνουν της εγκρίσεως της Επιχείρησης, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει τις συμφωνίες αυτές, στην περίπτωση που αντίκεινται στη Σύμβαση ή εμποδίζουν την έγκαιρη και άρτια υλοποίηση της Σύμβασης.
- 6.4 Κάθε διαφωνία ή κάθε διαφορά μεταξύ του Αναδόχου και των άλλων Αναδόχων θα διευθετείται, με τη μεσολάβηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, με σκοπό την απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών.
Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας και, σε περίπτωση που διαφωνεί, μπορεί να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμά του, χωρίς η άσκηση αυτή να αναστείλει την υλοποίηση της Σύμβασης.
- 6.5 Ο Ανάδοχος ευθύνεται αλληλέγγυα και σε ολόκληρο έναντι της Επιχείρησης, σε περίπτωση ζημιών σε τρίτους που θα προκληθούν από αυτόν χωριστά ή μαζί με άλλους Αναδόχους και Υπεργολάβους.

Άρθρο 7

Υποκατάσταση και υπεργολαβίες

7.1 Υποκατάσταση

- 7.1.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκαταστήσει τον εαυτό του με οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στην εκτέλεση της Σύμβασης, ή οποιουδήποτε μέρους της, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Επιχείρησης.
Εξαιρείται η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος υποκαθίσταται από ένα νέο Ανάδοχο συνεπεία είτε:

- α) κατηγορηματικής ρήτρας της Σύμβασης,
- β) καθολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένης της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας, ιδίως στο πλαίσιο προπτωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών από άλλον οικονομικό φορέα ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν στη Διακήρυξη βάσει της οποίας καταρτίστηκε η Σύμβαση, με την προϋπόθεση ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της Σύμβασης και δεν γίνεται με σκοπό την αποφυγή της εφαρμογής της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 4.3 του άρθρου 11 του ΚΕΠΥ,

υπό τον όρο ότι ο νέος Ανάδοχος θα αναλάβει όλα τα από τη Σύμβαση δικαιώματα και όλες τις από αυτή υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι της

Επιχείρησης, μετά από έγγραφη ειδοποίηση προς την Επιχείρηση και απόδειξη του γεγονότος.

Στην περίπτωση υποκατάστασης θα υπογραφεί από μέρους όλων των ενδιαφερομένων μερών Συμπλήρωμα της Σύμβασης και θα αντικατασταθούν οι Εγγυητικές Επιστολές της Σύμβασης.

7.1.2 Σε περίπτωση που πτωχεύσουν ή τεθούν υπό αναγκαστική διαχείριση μέλη Σύμπραξης/Ένωσης, τα εναπομείναντα μέλη υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την εκτέλεση Σύμβασης και να αναλάβουν όλες τις υποχρεώσεις των πτωχευσάντων ή των τεθέντων υπό αναγκαστική διαχείριση μελών, όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση.

7.1.3 Σε περίπτωση έγκρισης από την Επιχείρηση της υποκατάστασης, ολικά ή μερικά, του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις του Υποκαταστάτη, ή του προσωπικού του, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλονταν στον ίδιο τον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση υποκατάστασής του και εις ολόκληρον ευθύνης του από κοινού με τον Υποκαταστάτη του, ο Ανάδοχος παραιτείται ανεπιφύλακτα του δικαιώματος της διζήσεως.

Η παραίτηση αυτή, αναφορικά με τους Υποκαταστάτες, πρέπει επίσης να αναφέρεται σε όλες τις Συμβάσεις υποκατάστασης που συνάπτει ο Ανάδοχος. Επίσης, στις εν λόγω Συμβάσεις των Υποκαταστατών με τον Ανάδοχο, πρέπει να αναφέρεται ότι οι Υποκαταστάτες, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα ευθύνονται καθένας πλήρως και από κοινού, αδιαίρετα και εις ολόκληρον μαζί με τον Ανάδοχο, έναντι της Επιχείρησης για το αντικείμενο της αντίστοιχης υποκατάστασης.

7.2 Υπεργολάβοι/Υποπρομηθευτές

7.2.1 Ως Υπεργολάβοι ή Υποπρομηθευτές του Αναδόχου νοούνται αυτοί οι οποίοι έχουν αναλάβει από τον Ανάδοχο την υλοποίηση τμήματος της Σύμβασης, με έγγραφη σύμβαση υπηρεσιών.

7.2.2 Ο Ανάδοχος είναι ελεύθερος να διαλέξει τους Υπεργολάβους και Υποπρομηθευτές του με δική του ευθύνη και με τις εξής προϋποθέσεις:

α. Οι υποψήφιοι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές θα είναι έμπειροι και αξιόπιστοι οικονομικοί φορείς.

β. Η επιλογή κάποιου Υπεργολάβου ή Υποπρομηθευτή για κύρια τμήματα της Σύμβασης θα υπόκειται στην έγκριση της Επιχείρησης. Η έγκριση αυτή θα αφορά μόνο στην από τεχνικής πλευράς εμπειρία και αξιοπιστία τους. Τα κύρια τμήματα της Σύμβασης, για τα οποία η Επιχείρηση θα ζητήσει την έγκριση των Υπεργολάβων ή Υποπρομηθευτών, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας και αξιοπιστίας των αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους.

γ. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να αντικαταστήσει κάποιον εγκεκριμένο Υπεργολάβο ή Υποπρομηθευτή του, θα μπορεί να το κάνει μόνο με τη συγκατάθεση της Επιχείρησης.

7.2.3 Η παραπάνω διαδικασία δεν είναι απαραίτητη σε περίπτωση που οι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές αναφέρονται στη Σύμβαση, οπότε τα παραπάνω στοιχεία έχουν ήδη υποβληθεί και εγκριθεί από την Επιχείρηση. Σε περίπτωση πάντως που ο Ανάδοχος θέλει να αντικαταστήσει κάποιον από τους Υπεργολάβους και τους Υποπρομηθευτές αυτούς, θα πρέπει να ζητήσει την έγκριση της ΔΕΗ, σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο 7.2.2.γ.

7.2.4. Μετά τη σύναψη της σύμβασης και το αργότερο πριν την έναρξη της εκτέλεσης εργασιών σε εγκαταστάσεις της ΔΕΗ υπό την άμεση εποπτεία της, ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει στην Επιχείρηση το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στις εν λόγω υπηρεσίες, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνονται στη Σύμβαση και είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο Ανάδοχος οφείλει να γνωστοποιεί στη ΔΕΗ κάθε αλλαγή των ως άνω πληροφοριών κατά τη διάρκεια της Σύμβασης καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο τον οποίο ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στις εν λόγω υπηρεσίες.

7.2.5 Σε κάθε περίπτωση εκτέλεσης μέρους της Σύμβασης με Υπεργολάβους, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, αλλά θα παραμένει απευθείας και εξολοκλήρου υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις των Υπεργολάβων ή του προσωπικού τους, ωσάν αυτές οι πράξεις ή παραλείψεις να οφείλονταν στον ίδιο τον Ανάδοχο.

7.3 Ανάληψη από τη ΔΕΗ υποχρεώσεων του Αναδόχου προς Υπεργολάβους/Υποπρομηθευτές του

Η Επιχείρηση δύναται βάσει ρητού όρου της Σύμβασης ή μετά από συμφωνία με τον Ανάδοχο, κατόπιν αιτήσεως του υπεργολάβου και όταν το επιτρέπει η φύση της σύμβασης, να αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι Υπεργολάβων/Υποπρομηθευτών του, σύμφωνα με το άρθρο 88 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ (άρθρο 3336 του ν. 4412/2016) όπως εκάστοτε ισχύει και τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26.9 του παρόντος τεύχους και την παράγραφο 9 του άρθρου 11 του ΚΕΠΥ.

Στις ως άνω υποχρεώσεις συμπεριλαμβάνεται και η καταβολή απευθείας στον υπεργολάβο της οφειλόμενης αμοιβής του για την παροχή υπηρεσίας, δυνάμει σύμβασης υπεργολαβίας με τον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, στους ειδικούς όρους της Σύμβασης ή σε σχετικό συμπλήρωμά της καθορίζονται τα ειδικότερα μέτρα ή μηχανισμοί που επιτρέπουν στον Ανάδοχο να εγείρει αντιρρήσεις ως προς αδικαιολόγητες πληρωμές καθώς και οι ρυθμίσεις που αφορούν αυτόν τον τρόπο πληρωμής.

Η ανάληψη των υποχρεώσεων του παρόντος όρου από την Επιχείρηση σε καμία περίπτωση δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 8 Εκχώρηση

8.1 Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης

και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΔΕΗ.

8.2 Ειδικότερα, η εκχώρηση της καταβολής συμβατικών ποσών, το ύψος των οποίων θα καθορίζεται από την Επιχείρηση και δεν θα υπερβαίνει το ογδόντα τοις εκατό (80%) του συμβατικού τιμήματος, θα πραγματοποιείται μετά την προαναφερθείσα έγκριση και με δικαίωμα της ΔΕΗ για περαιτέρω αφαίρεση:

8.2.1 Κάθε απαίτησης της ΔΕΗ, από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και εάν προέρχεται.

8.2.2 Κάθε οφειλής του Αναδόχου προς οποιονδήποτε τρίτο, ο οποίος θα είχε το δικαίωμα να την εισπράξει από την Επιχείρηση.

8.2.3 Κάθε οφειλής του Αναδόχου προς το Δημόσιο που θα προέρχεται από τα Αποδεικτικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, των οποίων η προσκόμισή είναι απαραίτητη σύμφωνα με τη Σύμβαση και την κείμενη νομοθεσία.

8.2.4 Κάθε οφειλής του Αναδόχου προς το προσωπικό του που είχε απασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησης της Σύμβασης, η οποία έχει αναγγελθεί στη ΔΕΗ σύμφωνα με το άρθρο 702 του Αστικού Κώδικα.

8.3 Η πιο πάνω έγκριση εκχώρησης θα χορηγείται με την προϋπόθεση ότι:

- στη ζητούμενη σύμβαση εκχώρησης θα συμπεριλαμβάνονται απαραίτητως οι ανωτέρω όροι, η μη διατύπωση των οποίων αποτελεί λόγο μη αποδοχής της εκ μέρους της ΔΕΗ και
- θα έχει άμεση και ευνοϊκή επίδραση στην πρόοδο της Σύμβασης.

8.4 Η πιο πάνω σύμβαση εκχώρησης θα θεωρείται έγκυρη εφόσον αποδεδειγμένα έχει κοινοποιηθεί στη ΔΕΗ.

ΕΝΟΤΗΤΑ 4: ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 9

Γνώση των τοπικών συνθηκών

9.1 Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι έχει επισκεφθεί την περιοχή των προς συντήρηση εγκαταστάσεων και έχει προβεί σε επιτόπια εξέταση της τοποθεσίας τους, των γειτονικών χώρων, της ύπαρξης τυχόν δουλείας διέλευσης και ότι ενημερώθηκε για τις απαιτούμενες βοηθητικές εγκαταστάσεις, τον τύπο εξοπλισμού, τη θέση και καταλληλότητα των υλικών συντήρησης, τα μέσα προσπέλασης στην τοποθεσία παροχής των υπηρεσιών, τις τοπικές εργασιακές συνθήκες και όλες τις άλλες τοπικές συνθήκες που μπορούν να επιδράσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους.

9.2 Ο Ανάδοχος βεβαιώνει επίσης ότι οι συμβατικές τιμές είναι αποτέλεσμα δικών του υπολογισμών και βασίζονται στη δική του γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σ' οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Επιχείρησης.

9.3 Σε καμία περίπτωση ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετης αμοιβής για λόγους που αφορούν στις συνθήκες υλοποίησης των υπηρεσιών, πλην των ρητά αναφερομένων στη Σύμβαση.

Εφόσον κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αποδειχθεί ότι οι πραγματικές συνθήκες αποκλίνουν ουσιαστικά εκείνων που προκύπτουν από τα χορηγηθέντα από τη ΔΕΗ στοιχεία, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει αμελλητί προς τη ΔΕΗ τα αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία. Οποιαδήποτε σχετική με το ζήτημα αυτό απαίτηση του Αναδόχου προϋποθέτει εν τούτοις την εκ του λόγου αυτού ύπαρξη σημαντικής διατάραξης της ισορροπίας μεταξύ παροχής και αντιπαροχής της Σύμβασης.

ΕΝΟΤΗΤΑ 5: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 10 Προσωπικό του Αναδόχου

- 10.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με τη Σύμβαση.
- 10.2 Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της Σύμβασης ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια αποπεράτωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- 10.3 Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Επιχείρηση, με την εγκατάστασή του στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολεί (αριθμός, ειδικότητα) καθώς και κάθε πληροφορία που κρίνει απαραίτητη η Επιχείρηση για το προσωπικό αυτό. Οφείλει δε να πληροφορεί την Επιχείρηση προκαταβολικά για οποιαδήποτε ουσιαστική αυξομείωση του αριθμού του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών και μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή.
- 10.4 Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Επιχείρηση, έγκαιρα και σε κάθε περίπτωση πριν από την άφιξη αλλοδαπού προσωπικού του στη Ελλάδα, έγγραφα στοιχεία με τα οποία αποδεικνύεται η καταλληλότητα (εκπαίδευση, προσόντα) του προσωπικού αυτού που αποστέλλεται στην Ελλάδα για τις ανάγκες της Σύμβασης, όπως και κάθε άλλο στοιχείο που θεωρείται αναγκαίο για να υποστηριχθεί από την Επιχείρηση η έκδοση από τις αρμόδιες Ελληνικές Αρχές των αναγκαίων αδειών εργασίας, θεωρήσεων διαβατηρίων κ.λπ.
Τυχόν δαπάνες για τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 10.5 Η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιχείρησης.
- 10.6 Στην περίπτωση που αποσύρεται ή απομακρύνεται από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ ένα μέλος του προσωπικού του Αναδόχου που εκτελεί εξειδικευμένη εργασία, ο

Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί την απομάκρυνση αυτή ως λόγο καθυστέρησης για την εκτέλεση της Σύμβασης ή οποιουδήποτε τμήματός της.

- 10.7 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη, σύμφωνα με τους όρους και τις προβλέψεις που καθορίζονται στο άρθρο αυτό, για το δικό του προσωπικό και για το προσωπικό των υποπρωμηθευτών και των υπεργολάβων του.

Άρθρο 11

Νυχτερινή, υπερωριακή εργασία- Εργασία τις αργίες και εορτές

- 11.1 Επιτρέπεται η εκτέλεση από τον Ανάδοχο νυχτερινής ή υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, σύμφωνα με όσα ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, εκτός αν υπάρχει ρητή απαγορευτική εντολή της Επιχείρησης. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες.
- 11.2 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία γραπτά, πριν από είκοσι τέσσερις (24) τουλάχιστον ώρες, την πρόθεσή του να εκτελέσει εργασία νυχτερινή, υπερωριακή ή κατά τις αργίες και εορτές.
- 11.3 Αν ο Ανάδοχος δεν μπορέσει να εξασφαλίσει έγκριση από τις Αρμόδιες Αρχές για υπερωριακή εργασία, αυτό δεν θα αποτελέσει δικαιολογία για παράταση των προθεσμιών εκτέλεσης της Σύμβασης. Ειδικά για την υπερωριακή εργασία, η Επιχείρηση θα συνηγορεί, εφόσον κρίνεται απαραίτητο και δεν υπάρχει δυνατότητα χρησιμοποίησης περισσότερου προσωπικού, αλλά δεν μπορεί να εγγυηθεί την εξασφάλιση της σχετικής έγκρισης από τις αρμόδιες Αρχές.
- 11.4 Κατά την εκτέλεση της νυχτερινής εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού του και παντός τρίτου, καθώς και κατάλληλα μέσα που να επιτρέπουν την καλή τοποθέτηση και επιθεώρηση των υλικών και την από κάθε άποψη σωστή εκτέλεση των εργασιών.
- 11.5 Εάν για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης ή την τεχνική αρτιότητα των υπηρεσιών ή την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου ή εξαιτίας άλλων περιορισμών στις ώρες εργασίας που επιβάλουν τρίτοι (Δημόσιες Υπηρεσίες, Δήμοι και Κοινότητες, σημαντικοί Καταναλωτές κ.λπ.) είναι αναγκαία, κατά την κρίση της Επιχείρησης, η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από σχετική εντολή, να την πραγματοποιεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

ΕΝΟΤΗΤΑ 6: ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Άρθρο 12

Γραφεία και λοιπές εγκαταστάσεις του Αναδόχου

- 12.1 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να κατασκευάζει, συντηρεί και διατηρεί σε λειτουργία Γραφεία και λοιπές εγκαταστάσεις, που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και που θα χρησιμοποιούνται τόσο για γραφεία, συνεργεία, αποθήκες, κτίριο πρώτων βοηθειών κ.λπ., όσο και για διαμονή του προσωπικού του.
Οι εγκαταστάσεις αυτές, έστω και αν είναι προσωρινές, πρέπει να πληρούν τους όρους υγιεινής, να παρέχουν λογικές ανέσεις και να έχουν νερό πόσιμο, πυροσβεστικές συσκευές και αποχετευτικές και ηλεκτρικές εγκαταστάσεις.
- 12.2 Όλες οι εγκαταστάσεις, που θα απαιτηθούν για τους προηγούμενους σκοπούς, θα κατασκευάζονται σε κατάλληλες τοποθεσίες και με βάση σχέδια, που θα εκπονεί ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.
Οι εγκρίσεις αυτές της Επιχείρησης δεν μειώνουν την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου σχετικά με την κατασκευή όλων των εγκαταστάσεων και τη χρησιμοποίησή τους.
- 12.3 Η διαχείριση, λειτουργία, συντήρηση και φύλαξη των προαναφερομένων εγκαταστάσεων ανήκει στον Ανάδοχο και πρέπει να γίνεται πάντοτε σύμφωνα με τους Νόμους και Κανονισμούς ασφάλειας, υγιεινής και δημόσιας τάξης.
Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδίδει κανονισμούς λειτουργίας των εγκαταστάσεων αυτών και να παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για την εφαρμογή τους.
- 12.4 Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει και να διατηρεί κατάλληλες εγκαταστάσεις υγιεινής για όλο το προσωπικό που απασχολείται στη Σύμβαση. Για το σκοπό αυτό θα προβλεφθούν επαρκείς και κατάλληλες εγκαταστάσεις στα γραφεία του Αναδόχου, τους καταυλισμούς και σε άλλες τέτοιες θέσεις μέσα στην περιοχή που παρέχονται οι υπηρεσίες ή κοντά σε αυτή, σύμφωνα με τις οδηγίες και εγκρίσεις που θα δοθούν από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.
- 12.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει και να διατηρεί σε καλή λειτουργία πυροσβεστικές συσκευές και να εξασφαλίσει χημικούς πυροσβεστήρες, που θα τοποθετηθούν μέσα ή κοντά στις εγκαταστάσεις του.
Τα μέτρα που προβλέπονται για την προστασία από φωτιά και την κατάσβεσή της, πρέπει να είναι σύμφωνα με τον Κανονισμό Πυροπροστασίας και τις λοιπές ισχύουσες σχετικές διατάξεις και τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, χωρίς αυτό να μειώνει κατά οποιοδήποτε τρόπο την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου.
- 12.6 Ανάλογα με το μέγεθος και τη φύση των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης είναι δυνατό με τους Ειδικούς Όρους να αυξηθούν ή μειωθούν οι απαιτήσεις της Επιχείρησης για τις Εργοταξιακές εγκαταστάσεις του Αναδόχου.

Άρθρο 13

Καθαριότητα Εγκαταστάσεων Αναδόχου - Καθαρισμός της περιοχής παροχής των υπηρεσιών

- 13.1 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και μετά την αποπεράτωσή τους και μέχρι τη διάλυση των εγκαταστάσεών του, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της καθαριότητας στους χώρους εργασίας, καθώς και για την έγκαιρη και με κατάλληλο τρόπο απομάκρυνση ή καταστροφή άχρηστων υλικών και άλλων απορριμμάτων σε τοποθεσίες που επιτρέπουν η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και οι Δημόσιες Αρχές.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί μόνιμο και ιδιαίτερο προσωπικό που θα φροντίζει για την καθαριότητα.

- 13.2 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης, ο Ανάδοχος με δαπάνες του θα μεριμνά για την απαιτούμενη διακίνηση των μηχανημάτων, των ανταλλακτικών, χρησίων υλικών ή υλικών περισυλλογής, εφοδίων κ.λπ., καθώς επίσης και για τη μεταφορά, ταξινόμηση και αποθήκευσή τους σε χώρους που θα καθορισθούν από την Επιχείρηση. Επίσης θα προβαίνει στη διάθεσή τους ακολουθώντας τις οδηγίες της Επιχείρησης.
- 13.3 Αμέσως μετά την αποπεράτωση των εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με ευθύνη, μέριμνα, μέσα και δαπάνες του, ύστερα από γραπτή οδηγία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, να απομακρύνει τις άχρηστες εγκαταστάσεις του από τους χώρους της ΔΕΗ και να φροντίσει για τον πλήρη και επιμελή καθαρισμό του ευρύτερου χώρου παροχής των υπηρεσιών. Είναι υποχρεωμένος επίσης, να αποκομίσει από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ τα μηχανήματα, τα υλικά και τα εφόδια ιδιοκτησίας του, καθώς και όλα τα κατάλοιπα ή απορρίμματα, που προέρχονται από την εκτέλεση των υπηρεσιών.
- 13.4 Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του, που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα, αφού περάσει άπρακτη η λογική προθεσμία που θα δοθεί στον Ανάδοχο για το σκοπό αυτό, να εκτελέσει για λογαριασμό του, με δαπάνες και ευθύνη του, τις εργασίες αποξήλωσης, αποκομιδής και εκκαθάρισης που προβλέπονται στο άρθρο αυτό.

Άρθρο 14

Μηχανήματα, εργαλεία και υλικά

- 14.1 Εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με δικές του δαπάνες, να προβαίνει στην προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία οποιωνδήποτε μηχανημάτων, εργαλείων, υλικών και εφοδίων, αναγκαίων ή χρήσιμων για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα υπόψη μηχανήματα, εργαλεία, υλικά και εφόδια, καθώς και όλα τα ικριώματα, εγκαταστάσεις, που χρησιμοποιούνται προσωρινά ή οριστικά για την υλοποίηση της Σύμβασης, πρέπει να είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και να παρέχουν πλήρη ασφάλεια για τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και το προσωπικό. Για το σκοπό αυτό, η Επιχείρηση έχει το δικαίωμα να κάνει οποτεδήποτε, σύμφωνα με τις διατάξεις των Τεχνικών Προδιαγραφών ή τις απαιτήσεις των Κανονισμών που ισχύουν, δειγματοληψίες ή/και δοκιμές στα υλικά και στις εργασίες που εκτελούνται. Οι δαπάνες των δοκιμών αυτών θα βαρύνουν τον Ανάδοχο, εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.
- 14.2 Η Επιχείρηση δικαιούται να απαγορεύσει τη χρήση ή/και την εγκατάσταση οποιουδήποτε μηχανήματος, εργαλείου, βοηθητικής εγκατάστασης κ.λπ., εφόσον θεωρεί τη χρήση ή την εγκατάστασή τους ως μη ασφαλή.
- 14.3 Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να απομακρύνει από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ οποιοδήποτε μηχάνημα, εργαλείο, υλικό ή εφόδιο ή οποιαδήποτε εγκατάσταση του Αναδόχου έχει προσκομιστεί στο χώρο της ΔΕΗ ή που έχει κατασκευαστεί σ' αυτόν, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

- 14.4 Ανεξάρτητα από τη γενική υποχρέωση που έχει ο Ανάδοχος να συντηρεί διαρκώς τα μηχανήματά του και να τα διατηρεί σε κατάσταση που να παρέχουν πλήρη ασφάλεια για το προσωπικό και τις εγκαταστάσεις, έχει επί πλέον την υποχρέωση να προσκομίζει για κάθε ανυψωτικό μηχάνημα (γερανό, αναβατόριο κ.λπ.) που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση της Σύμβασης, πριν την άφιξη του στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, πιστοποιητικό σε ισχύ που να έχει εκδοθεί από ειδικό επίσημο Οργανισμό Ασφάλειας και με το οποίο θα αποδεικνύεται ότι το μηχάνημα έχει υποβληθεί σε δοκιμές ασφαλείας που προβλέπονται στους σχετικούς Κανονισμούς. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί σε ισχύ τα πιστοποιητικά αυτά σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.
Η προσκόμιση αυτή δεν αναιρεί την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την ασφαλή λειτουργία των μηχανημάτων αυτών.

ΕΝΟΤΗΤΑ 7: ΕΥΘΥΝΕΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 15

Ευθύνες του Αναδόχου – Περιορισμοί Ευθύνης Συμβαλλομένων

- 15.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει οποιοδήποτε τμήμα καθώς και το σύνολο της Σύμβασης άρτια, πλήρως, εμπρόθεσμα και σύμφωνα προς τους κανόνες της επιστήμης και τεχνικής, τις προβλέψεις των τεχνικών προδιαγραφών καθώς και τους εμπορικούς όρους της Σύμβασης.
- 15.2 Ο Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι του πρέπει να τηρούν τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή σε σχετικές διεθνείς διατάξεις, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV της οδηγίας 2014/25/ΕΕ (Προσάρτημα Β του ν. 4412/2016), όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα οφείλουν να συμμορφώνονται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις, και των σχετικών με την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία και με την προστασία του περιβάλλοντος διατάξεων, έγγραφες διαταγές από Δημόσιες, Δημοτικές ή άλλες Αρχές, που θα αναφέρονται σε νόμιμες απαιτήσεις τους για την εκτέλεση εργασιών από τον Ανάδοχο, καθώς και προς τους Κανονισμούς και τις έγγραφες εντολές και οδηγίες της Επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων των Κανονισμών Ασφαλείας της Επιχείρησης.

Επίσης πρέπει να:

- α. παρέχουν τις υπηρεσίες υπό ασφαλείς συνθήκες όσον αφορά τις εργασίες και όλο το απασχολούμενο σ' αυτές προσωπικό, καθώς επίσης και τους τρίτους.
- β. εκδίδουν με μέριμνά τους και δαπάνες τους κάθε άδεια που προβλέπεται από τους παραπάνω Νόμους και Διατάγματα, εκτός αν άλλως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.
- γ. αναφέρουν αμέσως στην Επιχείρηση και τις Αρμόδιες Αρχές και παίρνουν όλα τα αναγκαία μέτρα, σε περίπτωση ατυχήματος σε οποιοδήποτε άτομο ή ζημίας σε οποιαδήποτε ιδιοκτησία (συμπεριλαμβανομένων αυτών της Επιχείρησης).
- δ. αναφέρουν στην Επιχείρηση οποιαδήποτε ζημιά ή απώλεια του Εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης.

- ε. ανακοινώνουν στην Επιχείρηση τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτούς κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και τα διάφορα έγγραφα των Αρχών, σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας κ.λπ.

15.2 Ειδικότερα και μέχρι την Προσωρινή Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης:

15.2.1 Ο Ανάδοχος ευθύνεται και φέρει τον κίνδυνο οποιασδήποτε ζημίας ή απώλειας ή καταστροφής του Εξοπλισμού, καθώς και των κάθε είδους εγκαταστάσεων του στο Χώρο της ΔΕΗ, από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, περιλαμβανομένων των περιστατικών Ανωτέρας Βίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 32 του παρόντος τεύχους, είναι δε υποχρεωμένος να επισκευάζει ή να αντικαθιστά κάθε τμήμα του Εξοπλισμού, που έχει υποστεί βλάβη, κατά τρόπο που να ικανοποιεί πλήρως την Επιχείρηση, εξαιρουμένων των ζημιών που οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα της ΔΕΗ ή του προσωπικού της καθώς και σε περιστατικά ανωτέρας βίας, τα οποία κατά τα οριζόμενα στο άρθρο περί Ανωτέρας Βίας εξαιρούνται και δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια κατά παντός κινδύνου. Στις εξαιρούμενες αυτές περιπτώσεις τα δύο μέρη θα συμφωνήσουν από κοινού για τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εκ νέου αποπεράτωση των υπηρεσιών, στο βαθμό και στην έκταση που αυτές επλήγησαν.

15.2.2 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος των υπηρεσιών, όπως καθορίζεται στο άρθρο 23 του παρόντος τεύχους.

15.2.3 Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται:

α. έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού της Επιχείρησης, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού και των Υπεργολάβων του, για ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια.

β. έναντι της Επιχείρησης, για κάθε είδους ζημιές ή άμεσες θετικές δαπάνες που θα υποστεί λόγω μη εκπλήρωσης από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή που απορρέουν από ελαττώματα των υπηρεσιών ή ακόμη και από την υλοποίησή τους σύμφωνα με τη Σύμβαση, καθώς και από περιστατικά που συμβαίνουν κατά την εκτέλεση.

15.3 Από την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής των υπηρεσιών και μέχρι την Οριστική Παραλαβή τους, ο Ανάδοχος ευθύνεται για όλες τις αναφερόμενες περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου 15.2, αλλά μόνο για λόγους που οφείλονται σε αυτόν τον ίδιο ή στους εκπροσώπους του και Υποκαταστάτες του ή/και σε ελαττώματα των υπηρεσιών.

15.4 Τέλος για κάθε μη εκπλήρωση ή πλημμελή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του, ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και αναλαμβάνει κάθε σχετική ευθύνη που προκύπτει από τη Σύμβαση, είτε αστική είτε ποινική, έναντι της Επιχείρησης και κάθε τρίτου.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει με δαπάνες του την υπεράσπιση της Επιχείρησης σε κάθε τυχόν σχετική αγωγή και μήνυση, που θα εγείρει οποιοσδήποτε κατά της Επιχείρησης ή/και του προσωπικού της, για λόγους που ανάγονται σε ενέργειες ή παραλείψεις του Αναδόχου (ή των Υποπρομηθευτών / Υπεργολάβων του). Οι δαπάνες αυτές θα επιστρέφονται στον Ανάδοχο σε περίπτωση που ήθελε τελεσιδικώς κριθεί ότι οι ως άνω ενέργειες ή παραλείψεις δεν εμπίπτουν στη σφαίρα ευθύνης του Αναδόχου (ή των Υποπρομηθευτών / Υπεργολάβων του).

- 15.5 Οι ευθύνες του Αναδόχου για αποζημίωση της Επιχείρησης, που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν θα υπερβαίνουν το πενήντα τοις εκατό (50%) του Συμβατικού Τιμήματος, προσαυξανόμενου με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων εργασιών και των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης καθώς και με τις αναθεωρήσεις τους, εκτός των περιπτώσεων κατά τις οποίες συντρέχει λόγος απόρριψης των υπηρεσιών, οπότε το ποσοστό αυτό δεν θα υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του ως άνω καθοριζόμενου Συμβατικού Τιμήματος.

Οι ευθύνες της Επιχείρησης για αποζημίωση του Αναδόχου, που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν θα υπερβαίνουν το 50% του Συμβατικού Τιμήματος προσαυξανόμενου με το τίμημα των τυχόν πρόσθετων εργασιών και των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης καθώς και με τις αναθεωρήσεις τους.

Επιπλέον οι συμβαλλόμενοι συμφωνούν ότι δεν θα ευθύνονται έναντι αλλήλων για τυχόν έμμεσες δαπάνες ή/και αποθετικές ζημιές.

Άρθρο 16 **Παρατήσεις και Εγκρίσεις**

- 16.1 Σε περίπτωση που η Επιχείρηση επιλέξει να παραιτηθεί από οποιαδήποτε δικαιώματά της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με τον έλεγχο των υπηρεσιών ή τμήματός τους, ή στην περίπτωση που η Επιχείρηση εγκρίνει οποιοδήποτε έγγραφο, σχέδιο ή ενέργεια του Αναδόχου, η παραίτηση αυτή από δικαίωμα ή η παροχή έγκρισης κατ' ουδένα τρόπο απαλλάσσει τον Ανάδοχο των ευθυνών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 16.2 Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα άρθρα 325-329, 695 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του με την εξαίρεση των οριζόμενων στην παράγραφο 26.4 του παρόντος τεύχους.

Επίσης παραιτείται εκτός των ανωτέρω διατάξεων του Αστικού Κώδικα και του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα ή/και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κ.λπ., που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή /και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την παροχή των υπηρεσιών και τούτο ανεξάρτητα οποιωνδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών τον θεωρεί ο Ανάδοχος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Στην έννοια της ανωτέρω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών δεν περιλαμβάνεται η τροποποίηση Νομοθεσίας σχετικά με την Προστασία του Περιβάλλοντος, στο βαθμό που με την τιμολόγηση που προβλέπεται στη Σύμβαση

δεν καλύπτεται το κόστος των επιπλέον εργασιών, που θα προκύψουν εξαιτίας των περιπτώσεων αυτών.

Άρθρο 17 **Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές**

17.1 Ο Ανάδοχος εγγυάται:

- α. την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του καθώς και την καλή και τεχνικά άρτια, σύμφωνα προς τους όρους της Σύμβασης και τους παραδεδεγμένους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης, συντήρηση του Εξοπλισμού, ώστε αυτός να είναι κατάλληλος για απρόσκοπτη λειτουργία του τον σκοπό για τον οποίο συμφωνήθηκε και προορίζεται.
- β. την παροχή των υπηρεσιών, τόσο μερικά όσο και ολικά, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στη Σύμβαση.
- γ. ότι ο συντηρηθείς εξοπλισμός θα είναι απαλλαγμένος κάθε ελαττώματος σχετικού με την παρασχεθείσα συντήρηση. Η εγγύηση αυτή δεν καλύπτει συνήθη φθορά, φθορές και ζημιές που οφείλονται σε έλλειψη συντήρησης από τη ΔΕΗ ή σε σφάλματα κατά τη λειτουργία, καθώς και ελαττώματα τα οποία, αν και έγιναν αντιληπτά από τη ΔΕΗ, δεν γνωστοποιήθηκαν στον Ανάδοχο.

17.2 Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των εγγυηθέντων από αυτόν, η Επιχείρηση δικαιούται να ασκήσει όλα τα σχετικά δικαιώματα που της παρέχονται από τη Σύμβαση. Η μη άσκηση όμως από την Επιχείρηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματά της, δεν θα ερμηνεύεται ως παραίτηση της Επιχείρησης από τα δικαιώματα αυτά.

17.3 Για την ακριβή, εμπρόθεσμη και πιστή εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεών του προς τρίτους έναντι των οποίων η Επιχείρηση τυχόν θα ευθύνεται σύμφωνα με τους Ελληνικούς Νόμους για καταβολή προστίμων και ποινικών ρητρών λόγω της μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος παρέχει όσες από τις παρακάτω εγγυήσεις προβλέπονται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης:

- α. Από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
- β. Από την Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής που κατατίθεται για την ανάληψη από τον Ανάδοχο σχετικής προκαταβολής.
- γ. Από την εγγύηση με μορφή κρατήσεων που γίνονται σε κάθε πληρωμή προς τον Ανάδοχο.
- δ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας που κατατίθεται από τον Ανάδοχο σε αντικατάσταση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

Οι παραπάνω εγγυήσεις παρέχονται με τη μορφή Εγγυητικών Επιστολών, οι οποίες εκδίδονται με δαπάνες του Αναδόχου, σύμφωνα με αντίστοιχα υποδείγματα της Επιχείρησης, τους όρους, τις προϋποθέσεις και το ποσό που καθορίζονται στο Συμφωνητικό ή στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης και τα αναφερόμενα στις επόμενες παραγράφους.

17.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (ΕΕΚΕ).

- 17.4.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει στην Επιχείρηση ΕΕΚΕ, η οποία θα αντικαταστήσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό που βρίσκεται στα χέρια της Επιχείρησης.
- 17.4.2 Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος στην οποία περιλαμβάνεται και η τυχόν αναθεώρηση τιμών και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το καθοριζόμενο στο Συμφωνητικό ποσοστό του Συμβατικού Τιμήματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματικές ΕΕΚΕ.
- 17.4.3 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνείται να καταθέσει τις ως άνω συμπληρωματικές ΕΕΚΕ, τότε η Επιχείρηση δικαιούται να παρακρατεί τα αντίστοιχα ποσά από οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο, μέχρι την κατάθεση των Εγγυητικών Επιστολών.
- 17.4.4 Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την ΕΕΚΕ, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου, που απορρέει από τη Σύμβαση.
- 17.4.5 Με την προϋπόθεση ότι στο μεταξύ δε θα συντρέξει λόγος για κατάρπτωση, η ΕΕΚΕ θα επιστραφεί στο φορέα που την εξέδωσε μετά την Οριστική Παραλαβή των υπηρεσιών, εκτός εάν θα πρέπει να καλύψει αναλογικά τμήμα της Σύμβασης που πρόκειται να παραληφθεί οριστικά αργότερα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του παρόντος τεύχους. Η ΕΕΚΕ δεν θα επιστραφεί, εφόσον υπάρχουν απαιτήσεις της Επιχείρησης κατά του Αναδόχου, οπότε μπορεί να αντικατασταθεί από τον Ανάδοχο με άλλη που να καλύπτει τις εν λόγω απαιτήσεις. Επίσης στο Συμφωνητικό προβλέπονται οι τυχόν περιπτώσεις και οι προϋποθέσεις βάσει των οποίων μέρος της ΕΕΚΕ επιστρέφεται
- 17.4.6 Για την επιστροφή της ΕΕΚΕ, ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση στην Επιχείρηση.

17.5 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής (ΕΕΠ)

- 17.5.1 Η προκαταβολή που τυχόν χορηγείται στον Ανάδοχο, θα καλύπτεται από ισόποση ΕΕΠ, η οποία θα παραδοθεί στην Επιχείρηση πριν από τη λήψη της Προκαταβολής.
- 17.5.2 Η ΕΕΠ αποδεσμεύεται τμηματικά με την πρόοδο απόσβεσης της Προκαταβολής.
- 17.5.3 Η Επιχείρηση με έγγραφη πρόσκληση προς τον Ανάδοχο δικαιούται να αναλάβει από την παραπάνω ΕΕΠ το αντίστοιχο ποσό προκαταβολής, σε όποια έκταση δεν έχει συμψηφισθεί το ποσό αυτό με ποσά που οφείλονται στον Ανάδοχο, σε περίπτωση έκπτωσής του ή καταγγελίας της Σύμβασης, όπως επίσης και σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης της Σύμβασης συνεπεία της οποίας επιβραδύνεται η απόσβεση της προκαταβολής.

17.6 Εγγυητική Επιστολή Ανάληψης Κρατήσεων (ΕΕΑΚ)

Στον Ανάδοχο θα γίνεται κράτηση για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ίση με το ποσοστό που καθορίζεται στο Συμφωνητικό επί του συνολικού ποσού κάθε πληρωμής. Οι κρατήσεις αυτές θα επιστρέφονται άτοκα, όπως καθορίζεται στο Συμφωνητικό.

Ο Ανάδοχος δύναται να αντικαταστήσει με ισόποσες ΕΕΑΚ τα παρακρατηθέντα ποσά ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Για τη διαχείριση των ΕΕΑΚ ισχύουν τα αναφερόμενα πιο πάνω για τις ΕΕΚΕ.

17.7 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (ΕΕΚΛ)

17.7.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει στην Επιχείρηση ΕΕΚΛ, η οποία θα αντικαταστήσει την ΕΕΚΕ της Σύμβασης που βρίσκεται στα χέρια της Επιχείρησης.

17.7.2 Εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στα λοιπά συμβατικά τεύχη, με την παραπάνω ΕΕΚΛ ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του συντηρηθέντος εξοπλισμού για δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής του.

17.7.3 Αν στο διάστημα αυτό το συντηρηθέν αντικείμενο παρουσιάσει οποιαδήποτε τεχνική ανωμαλία ή έλλειψη που δεν οφείλεται σε κακή χρήση ή σε ανωτέρα βία, ο Ανάδοχος έχει τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην πιο κάτω παράγραφο 23.2.

17.7.4 Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται να καταπέσει την ΕΕΚΛ, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου, που απορρέει από τη Σύμβαση.

17.8 Παροχή Εγγυήσεων – έκδοση Εγγυητικών Επιστολών

17.8.1 Οι παραπάνω εγγυήσεις μπορούν να έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β και γ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, της αποδοχής της ΔΕΗ, την οποία η Επιχείρηση δεν μπορεί να αρνηθεί αδικαιολόγητα, που λειτουργούν νόμιμα σε:

- α. κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή
- β. κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων - ΣΔΣ (Government Procurement Agreement - GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου

και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αυτό το δικαίωμα.

17.8.2 Μπορεί επίσης να εκδίδονται από το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

17.9 Ισχύς Εγγυητικών Επιστολών

Η διάρκεια ισχύος των ως άνω Εγγυητικών Επιστολών καθορίζεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης.

Η ισχύς αυτών των Εγγυητικών Επιστολών θα παρατείνεται πέραν της παραπάνω προθεσμίας, χωρίς καμία αντίρρηση, μετά από γραπτό αίτημα της ΔΕΗ που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξεως των Εγγυητικών Επιστολών αυτών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου η ΔΕΗ θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει κατάπτωση των υπόψη Εγγυητικών Επιστολών.

ΕΝΟΤΗΤΑ 8: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ - ΕΛΕΓΧΟΙ – ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ

Άρθρο 18 **Πρόγραμμα Εκτέλεσης Σύμβασης**

18.1 Ο Ανάδοχος, με βάση τη συνολική και τις τμηματικές προθεσμίες συντάσσει και υποβάλλει, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, εκτός αν στο Συμφωνητικό προβλέπεται διαφορετικά, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης το οποίο θα περιλαμβάνει τη χρονική αλληλουχία των δραστηριοτήτων υλοποίησής της σε τέτοια μορφή και λεπτομέρεια όπως θα περιγράφεται στο Συμφωνητικό, και από το οποίο θα προκύπτει η ομαλή εκτέλεση αυτής.

Επίσης ο Ανάδοχος, αν του ζητηθεί από την Επιχείρηση, υποχρεούται να υποβάλει γενική περιγραφή των ενεργειών και μεθόδων τις οποίες προτείνει να υιοθετηθούν για την εκτέλεση των εργασιών, καθώς και αναλυτικά διαγράμματα χρηματικών ροών όλων των πληρωμών της Σύμβασης.

18.2 Η Επιχείρηση, μετά την υποβολή του χρονοδιαγράμματος και εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στο Συμφωνητικό, είναι υποχρεωμένη να το εγκρίνει ή να το επιστρέψει για τροποποιήσεις σύμφωνα με τις παρατηρήσεις και τα σχόλιά της.

Ο Ανάδοχος, μετά την επιστροφή του χρονοδιαγράμματος και εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στο Συμφωνητικό, υποχρεούται να το επανυποβάλει τροποποιημένο σύμφωνα με τις υποδείξεις και η Επιχείρηση υποχρεούται να το εγκρίνει εντός της οριζόμενης στο Συμφωνητικό προθεσμίας, άλλως θεωρείται ότι έχει εγκριθεί.

18.3 Το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα μαζί με τα λοιπά στοιχεία που τυχόν θα ζητηθούν (μέθοδοι εκτέλεσης, χρηματικές ροές κ.λπ.), σύμφωνα με την παράγραφο 18.1 του παρόντος άρθρου, αποτελεί το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης.

18.4 Η υποβολή από τον Ανάδοχο και η έγκριση από την Επιχείρηση του Προγράμματος Εκτέλεσης της Σύμβασης δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιεσδήποτε ευθύνες και υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τις συμβατικές διατάξεις.

18.5 Αναπροσαρμογές του Προγράμματος Εκτέλεσης της Σύμβασης μπορεί να εγκρίνονται σε περιπτώσεις που κριθεί από την Επιχείρηση ότι η πρόοδος των εργασιών υστερεί και δεν ανταποκρίνεται στο Πρόγραμμα Εκτέλεσής της, οπότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιφέρει τις αναγκαίες τροποποιήσεις για να

είναι δυνατή η πραγματοποίηση και ολοκλήρωση των εργασιών μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Επίσης το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης αναπροσαρμόζεται σε περίπτωση παράτασης προθεσμίας ή, εφόσον απαιτηθεί, σε περίπτωση μεταβολής του αντικειμένου αυτής.

Άρθρο 19 Προθεσμίες

- 19.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ολοκληρώσει κάθε τμήμα, καθώς και το σύνολο των υπηρεσιών, μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο Συμφωνητικό και να συμμορφώνεται με το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης.
- 19.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα για την αποφυγή κάθε καθυστέρησης.
Αν ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιοσδήποτε από τις εγκεκριμένες προθεσμίες, τμηματικές ή συνολική, θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 33 του παρόντος τεύχους σε σχέση με τις Ποινικές Ρήτρες για καθυστερήσεις και θα επέρχονται οι συνέπειες που προβλέπονται από το ίδιο άρθρο.
- 19.3 Σε περίπτωση υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας (τμηματικής ή συνολικής), κατά χρονικό διάστημα τέτοιο που να εξαντλείται το αντίστοιχο ανώτατο όριο των Ποινικών Ρητρών που επιβάλλονται για καθυστερήσεις, ανεξάρτητα από την επιβολή των Ποινικών Ρητρών, η ΔΕΗ δικαιούται να εφαρμόζει τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 35 του παρόντος τεύχους περί καταγγελίας της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η καταγγελία θα θεωρείται ότι οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Το δικαίωμά της αυτό η ΔΕΗ μπορεί να το ασκήσει και πριν από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας εάν προδήλως προκύπτει ότι η Σύμβαση δεν μπορεί να εκτελεστεί έγκαιρα.
- 19.4 Οι προθεσμίες θα παρατείνονται από την Επιχείρηση για όσο χρόνο κρίνεται εύλογο, εφόσον οι καθυστερήσεις προέκυψαν, είτε από λόγους που δεν αφορούν στον Ανάδοχο, είτε οφείλονται σε Ανωτέρα Βία, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 32 του παρόντος τεύχους.
- 19.5 Ρητά καθορίζεται ότι η Επιχείρηση δεν υποχρεούται να προχωρήσει σε καμία τροποποίηση των προθεσμιών, αν ο Ανάδοχος δεν προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:
- α. Ειδοποιήσει εγγράφως την Επιχείρηση ότι προτίθεται να ζητήσει παράταση προθεσμίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που εμφανίστηκε κάποιο γεγονός το οποίο δικαιολογεί την παράταση.
 - β. Αποστέλλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από τη λήξη του γεγονότος, έγγραφη έκθεση για την ακριβή φύση και έκταση του γεγονότος, όπως επίσης και για τις επιπτώσεις του στην εκτέλεση των εργασιών. Στην έκθεση θα περιλαμβάνεται και λεπτομερής αιτιολόγηση της παράτασης την οποία ζητά, κατά τέτοιο τρόπο ώστε η έκθεσή του να διερευνηθεί έγκαιρα.

Άρθρο 20

Τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκεια της

20.1 Η Επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και των προβλέψεων του άρθρου 89 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ (άρθρο 337 του ν. 4412/2016) και της παρ. 4 του άρθρου 11 του ΚΕΠΥ όπως εκάστοτε ισχύει, δικαιούται να τροποποιεί τη Σύμβαση στις παρακάτω περιπτώσεις:

20.1.1 Λόγω άσκησης δικαιωμάτων προαίρεσης

Σε εφαρμογή των προβλεπομένων σε ιδιαίτερο άρθρο του Συμφωνητικού της Σύμβασης τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης. Σε καταφατική περίπτωση, στο εν λόγω άρθρο, περιγράφονται με σαφήνεια και ακρίβεια το αντικείμενο, η φύση και η έκταση των προαιρέσεων καθώς και οι όροι υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Τα δικαιώματα αυτά καθορίζονται και ασκούνται με τρόπο που δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της Σύμβασης.

20.1.2 Λόγω εκτέλεσης συμπληρωματικών υπηρεσιών ή τροποποιήσεων που δεν είχαν προβλεφθεί στην αρχική σύμβαση

20.1.2.1 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και για τη διασφάλιση της αρτιότητας και της λειτουργικότητάς του αντικειμένου της η Επιχείρηση δικαιούται:

α. να επιφέρει οποιεσδήποτε μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας να παραλείπει οποιοδήποτε τμήμα αυτής, με ανάλογη μεταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις, εφόσον:

αα. Η Σύμβαση έχει συναφθεί με οποιοδήποτε Σύστημα Προσφοράς, εκτός των αναφερομένων στις επόμενες περιπτώσεις αβ. και αγ., και η συνεπαγόμενη μεταβολή του αρχικού συμβατικού τιμήματος ή των επί μέρους τιμημάτων δεν υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται στο άρθρο 28 του παρόντος τεύχους.

αβ. Η Σύμβαση έχει συναφθεί με το Σύστημα Προσφοράς με ελεύθερη συμπλήρωση Τιμολογίου, η μεταβολή του αρχικού συμβατικού τιμήματος δεν υπερβαίνει το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) και δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις α και β της παραγράφου 4 του άρθρου 89 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ (άρθρο 337 του ν. 4412/2016) της παραγράφου 4.4 του άρθρου 11 του ΚΕΠΥ

αγ. Η Σύμβαση έχει συναφθεί με το Σύστημα προσφοράς

που περιλαμβάνει μελέτη και κατασκευή, η συνεπαγόμενη μεταβολή του αρχικού συμβατικού τιμήματος ή των επί μέρους τιμημάτων δεν υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται στο άρθρο 28 του παρόντος τεύχους και συντρέχουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 1 περίπτωση ε του άρθρου 89 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ (άρθρο 337 του ν. 4412/2016)

β. να αναθέτει στον Ανάδοχο την εκτέλεση νέων συμπληρωματικών υπηρεσιών, οι οποίες καθίστανται αναγκαίες ή/και απαραίτητες και δεν περιλαμβάνονται στη διαδικασία σύναψης της αρχικής Σύμβασης, από προφανείς παραλείψεις ή σφάλματα της προμέτρησης ή από απαιτήσεις της αρτιότητας της συντήρησης παρά την πλήρη εφαρμογή των σχετικών προδιαγραφών και Οδηγιών, εφόσον:

βα) δεν μπορούν να διαχωριστούν από την παρούσα Σύμβαση για οικονομικούς ή τεχνικούς λόγους, παραδείγματος χάριν απαιτήσεις εναλλαξιμότητας ή διαλειτουργικότητας με τον υφιστάμενο εξοπλισμό, υπηρεσίες ή εγκαταστάσεις που παρασχέθηκαν με την αρχική Σύμβαση, χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για την Επιχείρηση ή όταν αυτές οι εργασίες, μολονότι μπορούν να διαχωριστούν από την παρούσα Σύμβαση, είναι απολύτως απαραίτητες για την ολοκλήρωσή της και

ββ) ο διαχωρισμός τους θα συνεπαγόταν σημαντικά προβλήματα ή ουσιαστική αύξηση δαπανών για την Επιχείρηση.

20.1.2.2 Οι ως άνω μεταβολές μπορούν να εκτελούνται εντός των ορίων του αρχικού συμβατικού τιμήματος, συμπεριλαμβανομένου του τυχόν συμβολαιοποιημένου κονδυλίου απροβλέπτων δαπανών, όπως αυτό ορίζεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης, χωρίς υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που οι υπόψη μεταβολές συνεπάγονται αύξηση του συνολικού συμβατικού τιμήματος τότε αυτές ανατίθενται στον Ανάδοχο με συμπληρωματική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τις μεταβολές χωρίς να δικαιούται να ζητήσει αύξηση των συμβατικών τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις.

Εφόσον από τις μεταβολές κατά την εκτέλεση της Σύμβασης προκύπτει μείωση του αρχικού συμβατικού τιμήματος δεν απαιτείται η υπογραφή συμπληρωματικής Σύμβασης. Η μείωση πιστοποιείται μέσω του τελικού λογαριασμού.

20.1.3 Λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν
Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης η Επιχείρηση επίσης δικαιούται να την τροποποιεί λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να

προβλεφθούν από έναν επιμελή αναθέτοντα φορέα, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά η εφαρμογή νέων κανονισμών ή κανόνων που καθιερώθηκαν ως υποχρεωτικοί μετά την ανάθεση της Σύμβασης.

Για τις υπόψη τροποποιήσεις της Σύμβασης ανεξάρτητα από το εάν συνεπάγονται μεταβολή του συνολικού αρχικού συμβατικού τιμήματος θα συνάπτεται συμπληρωματική σύμβαση.

20.1.4 Λόγω υποκατάστασης του αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του παρόντος τεύχους.

20.2 Οι ως άνω τροποποιήσεις των παραγράφων 20.1.2 και 20.1.3 γνωστοποιούνται στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον η αξία της αρχικής Σύμβασης είναι μεγαλύτερη των ενωσιακών ορίων και η προσαύξηση του τιμήματος υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) του αρχικού συμβατικού τιμήματος και τα ενωσιακά όρια.

20.3 Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβεί σε καμία μεταβολή, συμπληρωματική εργασία και εν γένει τροποποίηση, από τις αναφερόμενες στις παραπάνω παραγράφους 20.1.1, 20.1.2 και 20.1.3, χωρίς έγγραφη εντολή της Επιχείρησης. Ο Ανάδοχος, εφόσον λάβει σχετική εντολή, υποχρεούται να προβεί στις τροποποιήσεις χωρίς καθυστέρηση και δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί την υποχρέωση αυτή. Οι τροποποιήσεις που γίνονται με σχετική εντολή της Επιχείρησης δεν εξασθενούν ούτε ακυρώνουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τη Σύμβαση. Οι συνέπειες, εάν υπάρχουν, θα αντιμετωπίζονται όπως προβλέπεται κατωτέρω.

20.4 Τιμές συμπληρωματικών ή νέων εργασιών

20.4.1 Όλες οι μεταβολές γίνονται με Εντολή Τροποποίησης, θα αποτιμώνται δε με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη Σύμβαση, εφόσον οι τιμές αυτές, κατά την κρίση της Επιχείρησης, είναι εφαρμόσιμες. Εάν στη Σύμβαση δεν περιλαμβάνονται τιμές που μπορεί να χρησιμοποιηθούν, καθορίζονται νέες τιμές, με βάση τιμές της Σύμβασης για παρεμφερείς εργασίες. Για εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στις προηγούμενες περιπτώσεις οι τιμές μπορεί να καθορίζονται με βάση τα πραγματικά στοιχεία κόστους. Για την εξακρίβωση του κόστους μπορεί να διενεργούνται δοκιμαστικές εργασίες, σύμφωνα με σχετικές οδηγίες της Επιχείρησης.

20.4.2 Κατ' εξαίρεση, και αν δεν είναι δυνατόν να εφαρμοσθεί ένας από τους παραπάνω τρόπους καθορισμού νέας τιμής, η Επιχείρηση μπορεί να δίνει εντολή στον Ανάδοχο να εκτελεσθεί μια εργασία με παρακολούθηση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.

20.4.3 Σε περίπτωση ασυμφωνίας των δύο μερών η Επιχείρηση θα καθορίσει τις τιμές που κατά τη γνώμη της θεωρούνται κατάλληλες και εύλογες και θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του παρόντος τεύχους.

20.5 Τροποποίηση χρονοδιαγράμματος Σύμβασης

Όταν οι σχετικές μεταβολές έχουν ως αποτέλεσμα την καθυστέρηση εκτέλεσης, ολικά ή μερικά, της Σύμβασης, τότε συμφωνείται παράταση των σχετικών προθεσμιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του παρόντος τεύχους.

20.6 Μεταβολές Σύμβασης προτεινόμενες από τον Ανάδοχο

Η Επιχείρηση δια της Προϊσταμένης Υπηρεσίας έχει το δικαίωμα κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, να δεχθεί ή να απορρίψει προτάσεις του Αναδόχου για ήσσονος σημασίας μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματός της.

Άρθρο 21 Έλεγχος της Σύμβασης

21.1 Η εκτέλεση της Σύμβασης από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στο συνεχή γενικό έλεγχο και επιθεώρηση της Επιχείρησης ή άλλων προσώπων που έχουν ορισθεί από την Επιχείρηση για το σκοπό αυτό. Κατά την άσκηση του δικαιώματος αυτού η Επιχείρηση θα έχει ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα μέρη που εκτελούνται εργασίες σχετικές με τη Σύμβαση.

21.2 Η Επιχείρηση, αν από τον έλεγχο, που ασκεί σύμφωνα με το άρθρο αυτό, θεωρήσει ότι η μέθοδος εργασίας ή τα υλικά, το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα ή δεν εκτελούνται σύμφωνα με τα εγκεκριμένα Σχέδια, Πρότυπα, Κανονισμούς, Τεχνικές Προδιαγραφές και λοιπές οδηγίες, ώστε να εξασφαλίζονται η τέλεια, οικονομική, εμπρόθεσμη, και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης εκτέλεση και αποπεράτωση των υπηρεσιών, έχει το δικαίωμα να δίδει εντολές προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές αυτές, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση των τιμών ή παράταση προθεσμιών.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις παραπάνω εντολές μέσα στις καθοριζόμενες σ' αυτές προθεσμίες, η Επιχείρηση θα δικαιούται κατά την κρίση της και με τη ρητή επιφύλαξη κάθε άλλου δικαιώματος της που απορρέει από τη Σύμβαση, να λάβει κάθε μέτρο και :

α. Να εκτελέσει η ίδια με δικά της συνεργεία ή με άλλο εργολάβο οποιαδήποτε εργασία, προβαίνουσα, εκτός των άλλων, ακόμη και σε αγορές υλικών, πληρωμές ημερομισθίων ή άλλων δαπανών αναγκαίων για την εκτέλεση της Σύμβασης με ευθύνη και σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου

ή

β. Να δώσει εντολή διακοπής των εργασιών. Οι εργασίες αυτές θα επαναρχίζουν μόνο μετά τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα ανωτέρω δεδομένα και στοιχεία ή αφού ο Ανάδοχος παράσχει επαρκείς εξηγήσεις που να ικανοποιούν την Επιχείρηση. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τις δυσμενείς συνέπειες (καθυστερήσεις, οικονομικές επιβαρύνσεις κ.λπ.) που τυχόν προκύπτουν από την αιτία αυτή.

ή

γ. Να προβεί σε έκπτωση του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 35 του παρόντος τεύχους.

21.3 Οι παρατηρήσεις της Επιχείρησης σχετικά με τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών θα γίνονται πάντα στους αρμόδιους εκπροσώπους του Αναδόχου, δοθέντος ότι ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών και αυτός μόνο έχει το δικαίωμα να δίνει εντολές ή οδηγίες στο προσωπικό του και στους Υπεργολάβους του.

Σε περίπτωση όμως που, κατά την κρίση της Επιχείρησης, η εκτέλεση των εργασιών γίνεται με τρόπο που θέτει σε άμεσο κίνδυνο τις εγκαταστάσεις ή την ιδιοκτησία της ΔΕΗ ή τρίτων ή την ασφάλεια των υπαλλήλων της ή άλλου τρίτου προσώπου, έχει το δικαίωμα η Επιχείρηση να δώσει εντολές απευθείας στο προσωπικό του Αναδόχου να αναστείλει τις εργασίες.

21.4 Η άσκηση του ελέγχου από την Επιχείρηση με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 22 **Στατιστικά και λοιπά στοιχεία - Ημερολόγιο**

22.1 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, όταν του ζητηθούν και κατά τα χρονικά διαστήματα που θα καθορίσει αυτή, εκθέσεις προόδου εργασιών, δελτία αγορών υλικών, καταστάσεις δαπανών, εκθέσεις για αποστολές και αγορές, εκθέσεις για φορτώσεις και οποιεσδήποτε άλλες εκθέσεις θα του ζητηθούν.

22.2 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί με ακρίβεια και πλήρη ενημερότητα, σύμφωνα με τους εκάστοτε Νόμους, όλα τα λογιστικά βιβλία, στοιχεία και μητρώα που αφορούν στο προσωπικό που απασχολεί (σχετικά με τους μισθούς, τα ημερομίσθια και τα επιδόματά τους, τις ασφαλιστικές και άλλες εισφορές κ.λπ.), τα βιβλία και τα μητρώα για τις απογραφές του εξοπλισμού, των μηχανημάτων, των εργαλείων και υλικών που προσκομίστηκαν στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και χρησιμοποιούνται σ' αυτές και γενικά όλα τα βιβλία, δελτία, καταστάσεις σχετικές με την πρόοδο των εργασιών.

22.3 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά Ημερολόγιο των υπηρεσιών. Το Ημερολόγιο τηρείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας σε βιβλίο με αριθμημένα εις διπλούν φύλλα, το ένα εκ των οποίων πρέπει να φέρει κατάλληλη διάτρηση ώστε να μπορεί να αποκοπεί. Το Ημερολόγιο υπογράφεται από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου και της Επιχείρησης και μετά την υπογραφή το ένα αποκοπτόμενο φύλλο περιέρχεται στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Άρθρο 23 **Ελαττώματα των υπηρεσιών**

23.1 Σε κάθε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και μέχρι την Οριστική Παραλαβή των υπηρεσιών, οποιοδήποτε τμήμα τους ή η ποιότητα της εργασίας ή τα υλικά που χρησιμοποιούνται ή που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτέλεση των εργασιών είναι κατά την κρίση της Επιχείρησης ελαττωματικά, ατελή

ή ακατάλληλα ή δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών και γενικά δε συμφωνούν με εκείνα που ορίζονται στη Σύμβαση, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δικαιούται, με έγγραφη εντολή της, να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προβεί σε οποιαδήποτε διόρθωση, αντικατάσταση ή πρόσθετη εργασία την οποία κρίνει απαραίτητη.

23.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με την προσήκουσα επιμέλεια και ταχύτητα και με δικές του δαπάνες στις παραπάνω εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, εκτελώντας, σύμφωνα μ' αυτές, όλες τις συμπληρωματικές εργασίες οι οποίες απαιτούνται για την απομάκρυνση και αντικατάσταση των ελαττωματικών, ατελών, ελλιπών ή ακαταλλήλων υλικών, καθώς και για την αποκατάσταση της ατελούς ή κακότεχνης εργασίας.

23.3 Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος διαφωνήσει, ολικά ή μερικά, στις εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, υποχρεούται, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από της λήψεως της εντολής, να υποβάλει εγγράφως τις αντιρρήσεις του, αναφέροντας και τους λόγους.

Εάν η διαφωνία δεν καταστεί δυνατόν να επιλυθεί με συμφωνία των ενδιαφερομένων μερών, η επίλυση θα γίνεται κατά τη διαδικασία του άρθρου 34 του παρόντος τεύχους.

Μέχρι να επιλυθεί η διαφωνία ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται, με δαπάνες του, με τις εντολές της Επιχείρησης.

23.4 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας μέσα στην προθεσμία που του έχει ταχθεί, η Επιχείρηση δικαιούται να λαμβάνει οποιαδήποτε μέτρα ήθελε κρίνει αναγκαία, με δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου, για τη συνέχιση και αποπεράτωση της Σύμβασης, καθώς και για την άρση των διαπιστωθέντων ελαττωμάτων για την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορθώσει, μέσα σε οριζόμενη από τη ΔΕΗ εύλογη προθεσμία, τα σχετιζόμενα με τη συντήρηση ελαττώματα του εξοπλισμού που θα διαπιστωθούν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι την Οριστική Παραλαβή. Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη, η ΔΕΗ μπορεί να εκτελέσει τη διόρθωση με δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου με οποιονδήποτε τρόπο, με την επιφύλαξη πάντοτε του δικαιώματός της να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

23.5 Ο Ανάδοχος σε καμιά περίπτωση δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επικαλούμενος την παρουσία ή την προηγούμενη επιθεώρηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας ή οποιουδήποτε άλλου εκπροσώπου της Επιχείρησης στον τόπο των εργασιών (εγκαταστάσεις ΔΕΗ, Αναδόχου κ.λπ.) εάν μεταγενέστερα διαπιστωθεί ελαττωματική εργασία, παραλείψεις ή ατέλειες, εκτός αν αυτές οφείλονται σε έγγραφες εντολές ή οδηγίες της Επιχείρησης.

23.6 Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως υπεύθυνος για κάθε καθυστέρηση, που προέρχεται από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, στην πρόοδο και την αποπεράτωση των υπηρεσιών. Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις εκείνες κατά τις οποίες η λύση της διαφωνίας ήθελε αποβεί υπέρ του Αναδόχου.

23.7 Η Επιχείρηση δύναται κατά την κρίση της να αποδεχθεί κάθε υπηρεσία με ελαττώματα ως μειωμένης ποιότητας και να καθορίσει μια εύλογα μειωμένη τιμή

για πληρωμή προς τον Ανάδοχο, λαμβάνοντας επίσης υπόψη της και τις τυχόν ποινικές ρήτρες που πρέπει να καταβληθούν.

ΕΝΟΤΗΤΑ 9: ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

Άρθρο 24

Διαδικασίες παραλαβής αντικειμένου Σύμβασης

24.1 Προσωρινή Παραλαβή

24.1.1 Μετά την περάτωση των εργασιών, όπως αυτή ορίζεται στους Όρους της Σύμβασης, και αφού ληφθούν υπόψη τα τυχόν προβλεπόμενα στα λοιπά συμβατικά τεύχη για την εκτέλεση δοκιμών, ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει την Προσωρινή Παραλαβή των υπηρεσιών υποβάλλοντας προς τούτο έγγραφη αίτηση, η οποία καταχωρείται στο Πρωτόκολλο της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Η αίτηση του Αναδόχου για την Προσωρινή Παραλαβή πρέπει απαραίτητως να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά, όπως αυτά αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.

Η Επιχείρηση υποχρεούται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, και με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος έχει συμμορφωθεί με τα οριζόμενα στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης, να κάνει αποδεκτή την αίτηση και να προχωρήσει στη διαδικασία της Προσωρινής Παραλαβής. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης.

Η Προσωρινή Παραλαβή διενεργείται από Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής που αποτελείται από όργανα της Επιχείρησης και έχει συσταθεί αρμοδίως.

Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής προσκαλεί έγκαιρα τον Ανάδοχο να παρακολουθήσει, με δικές του δαπάνες, τις εργασίες της Επιτροπής.

Εάν ο Ανάδοχος παραλείψει να ζητήσει την Προσωρινή Παραλαβή των υπηρεσιών, η Επιχείρηση δύναται να προβεί στη σχετική διαδικασία, ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο για να παραιτείται.

24.1.2 Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής παραλαμβάνει τις υπηρεσίες από τεχνική άποψη ποσοτικά και ποιοτικά, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που περιέχονται στον φάκελο της Σύμβασης και διενεργώντας γενικές ή σποραδικές, κατά την κρίση της, καταμετρήσεις και ελέγχους.

Η Επιτροπή καταγράφει τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις της, ιδίως για τα τυχόν ελαττώματα, καθώς και τις προτάσεις της για τη διευθέτηση όλων των τεχνικών εκκρεμοτήτων που προκύπτουν.

24.1.3 Η Επιτροπή Προσωρινής Παραλαβής μπορεί, παρά τις διαπιστώσεις και παρατηρήσεις της, να προχωρήσει στην Προσωρινή Παραλαβή των υπηρεσιών, αλλά στην περίπτωση αυτή όλα τα δικαιώματα της Επιχείρησης και οι απαιτήσεις της, σύμφωνα με τη Σύμβαση, θα διατηρηθούν έως ότου τα ελαττώματα, τα οποία εξακριβώθηκαν από την Επιτροπή Παραλαβής, αποκατασταθούν πλήρως.

Στις περιπτώσεις που, ως αποτέλεσμα των διαπιστώσεων της, η Επιτροπή Παραλαβής θεωρήσει απαραίτητο να αναβάλει την Προσωρινή Παραλαβή μέχρι τη διευθέτηση όλων των σχετικών εκκρεμοτήτων, θα το δηλώσει στον Ανάδοχο και η διαδικασία της Προσωρινής Παραλαβής θα επαναληφθεί, με φροντίδα και έξοδα του Αναδόχου, μετά τη συμμόρφωση του τελευταίου στις προτάσεις και συστάσεις της Επιχείρησης.

- 24.1.4 Για την παραλαβή συντάσσεται Πρωτόκολλο μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής που θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο.

Το Πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον Ανάδοχο και συντάσσεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία ο Ανάδοχος παίρνει το ένα.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν παρίσταται στην Παραλαβή, αν και έχει προσκληθεί, όπως και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί την υπογραφή του Πρωτοκόλλου, το Πρωτόκολλο του κοινοποιείται ή του αποστέλλεται επί αποδείξει.

Εάν ο Ανάδοχος υπογράψει το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη ή το Πρωτόκολλο του γνωστοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, δικαιούται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου ή από την κοινοποίησή ή αποστολή του, άλλως θεωρείται ότι το αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

- 24.1.5 Το Πρωτόκολλο υπόκειται στην έγκριση της Επιχείρησης που γίνεται μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης. Η προθεσμία αυτή υπολογίζεται από την ημερομηνία που ο Ανάδοχος θα υπογράψει χωρίς επιφύλαξη το Πρωτόκολλο ή από την ημερομηνία που θα υποβάλλει τις αντιρρήσεις του, αν υπογράψει με επιφύλαξη. Ως ημερομηνία Προσωρινής Παραλαβής καθορίζεται η ημερομηνία που προσδιορίζεται στο Πρωτόκολλο, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.

- 24.1.6 Η ως άνω Προσωρινή Παραλαβή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιεσδήποτε ευθύνες και υποχρεώσεις του, που προκύπτουν από τη Σύμβαση, ούτε αποστερεί την Επιχείρηση από κανένα από τα δικαιώματα και τις απαιτήσεις της και ιδίως από το δικαίωμά της να αξιώσει την αποκατάσταση χωρίς πρόσθετη πληρωμή, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του παρόντος τεύχους, οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς, ή ελλιπούς εργασίας, που θα διαπιστωθεί ή θα προκύψει μετά την Προσωρινή Παραλαβή.

- 24.1.7 Οι διατάξεις του άρθρου αυτού έχουν ανάλογη εφαρμογή και για τις περιπτώσεις τμημάτων υπηρεσιών που έχουν αυτοτελή χρήση και που η παραλαβή τους προβλέπεται από τη Σύμβαση, καθώς επίσης και σε όλες τις περιπτώσεις διακοπής της Σύμβασης, όπως στις περιπτώσεις διάλυσης, έκπτωσης κ.λπ.

24.2 Περίοδος Εγγύησης

24.2.1 Η περίοδος εγγύησης είναι η περίοδος κατά την οποία ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του συντηρηθέντος αντικειμένου, τη μη ύπαρξη ελαττωμάτων και την ύπαρξη των ιδιοτήτων που συμφωνήθηκαν. Κατά την περίοδο εγγύησης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά, χωρίς καθυστέρηση με έξοδά του και ευθύνη του, κάθε ελάττωμα ή βλάβη ή ζημία, όπως προβλέπεται στη Σύμβαση.

24.2.2 Η ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής, που ορίζεται από το εγκεκριμένο από την Επιχείρηση Πρωτόκολλο, θα θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης της Περιόδου Εγγύησης για το συντηρηθέν αντικείμενο στο πλαίσιο της Σύμβασης.

Η Περίοδος Εγγύησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης.

24.3 Οριστική Παραλαβή

24.3.1 Η Οριστική Παραλαβή των υπηρεσιών θα διενεργείται μετά το πέρας της Περιόδου Εγγύησης και με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος θα έχει προβεί, κατά τρόπο που θα ικανοποιεί πλήρως την Επιχείρηση, στην αποκατάσταση οποιασδήποτε ελαττωματικής, ατελούς ή ανεπαρκούς εργασίας, που είτε έχει διαπιστωθεί από την Επιτροπή Παραλαβής, είτε έχει παρουσιαστεί ή διαπιστωθεί κατά την Περίοδο Εγγύησης.

24.3.2 Με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στην Επιχείρηση ότι οι παρασχεθείσες υπηρεσίες είναι άρτιες σύμφωνα με τη Σύμβαση, υποβάλλοντας σχετική αίτηση για την Οριστική Παραλαβή τους.

Η Επιχείρηση, εφόσον συμφωνεί, υποχρεούται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης να την κάνει αποδεκτή και να προχωρήσει στη διαδικασία της Οριστικής Παραλαβής. Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει να γνωστοποιήσει στο Ανάδοχο τους λόγους της τυχόν απόρριψης της αίτησης.

Η Οριστική Παραλαβή διενεργείται από Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής που αποτελείται από όργανα της Επιχείρησης και έχει συσταθεί αρμοδίως.

Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής προσκαλεί έγκαιρα τον Ανάδοχο να παρακολουθήσει, με δικές του δαπάνες, τις εργασίες της Επιτροπής.

24.3.3 Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής εξετάζει τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα θέματα που αναφέρονται στο Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής, με όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την ποιότητα των υπηρεσιών και με τα θέματα που έχουν προκύψει κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης, καθώς και με κάθε άλλο θέμα σχετικό με την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.

24.3.4 Η Επιτροπή Οριστικής Παραλαβής, το αργότερο μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης, θα συντάσσει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν παρίσταται στην Παραλαβή, όπως και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί την υπογραφή του Πρωτοκόλλου, το Πρωτόκολλο του κοινοποιείται επί αποδείξει.

Εάν ο Ανάδοχος υπογράψει το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη ή το Πρωτόκολλο του κοινοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, δικαιούται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου ή από την κοινοποίησή του, άλλως θεωρείται ότι το αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

24.3.5 Η Οριστική Παραλαβή θεωρείται ότι έχει συντελεσθεί με την έγκριση του Πρωτοκόλλου από την Επιχείρηση, η οποία γίνεται μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης. Η προθεσμία αυτή υπολογίζεται από την ημερομηνία που ο Ανάδοχος θα υπογράψει χωρίς επιφύλαξη το Πρωτόκολλο ή από την ημερομηνία που θα υποβάλει τις αντιρρήσεις του, αν το υπογράψει με επιφύλαξη.

24.4 Συγχώνευση διαδικασιών

Εάν η φύση των υπηρεσιών το επιβάλλει, οι διαδικασίες Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής μπορούν, κατά την κρίση της Επιχείρησης, να συγχωνεύονται, σύμφωνα με σχετικές προβλέψεις των Ειδικών Όρων Σύμβασης.

Στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης καθορίζονται επίσης οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες μπορεί να τεκμαίρεται η ολοκλήρωση των διαδικασιών παραλαβής, ιδίως εάν συντελεστούν σημαντικές υπερβάσεις των καθορισμένων γι' αυτές προθεσμιών για λόγους που αφορούν στη ΔΕΗ.

24.5 Παραλαβή για χρήση

Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες και οι ανάγκες της ΔΕΗ το επιβάλουν, μετά την τμηματική ή συνολική ολοκλήρωση των υπηρεσιών, και πριν από την Προσωρινή Παραλαβή, είναι δυνατόν να διενεργείται «Παραλαβή για Χρήση» του συνόλου ή μέρους του συντηρηθέντος αντικειμένου με σύνταξη Πρωτοκόλλου – Συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων της ΔΕΗ και του Αναδόχου, όπως πιο αναλυτικά καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης. Αν ο ανάδοχος κληθεί και δεν παραστεί ή αρνηθεί την υπογραφή του πρωτοκόλλου, αυτό συντάσσεται και υπογράφεται από τη ΔΕΗ με σχετική μνεία κατά περίπτωση και του κοινοποιείται. Το πρωτόκολλο περιλαμβάνει μνεία του αντικειμένου ή των τμημάτων που παραδίδονται για χρήση και συνοπτική περιγραφή της κατάστασης των εργασιών. Η Παραλαβή για Χρήση δεν αναπληρώνει καθ' οιονδήποτε τρόπο τη διενέργεια της Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης.

ΕΝΟΤΗΤΑ 10: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Άρθρο 25

Συμβατικό Τίμημα - Αναθεώρηση

25.1 Το Συμβατικό Τίμημα αναφέρεται στο άρθρο 3 του Συμφωνητικού, στο οποίο αναφέρεται εάν είναι σταθερό ή υπόκειται σε αναθεώρηση σύμφωνα και σε όποια έκταση προβλέπεται στο άρθρο 9 αυτού.

25.2 Η Επιχείρηση θα καταβάλει και ο Ανάδοχος θα πληρωθεί το Συμβατικό Τίμημα, αποδεχόμενος ότι έλαβε υπόψη του όλους τους σχετικούς παράγοντες και όλες τις

συνθήκες και μεταβολές, οι οποίες δύνανται κατ' οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάσουν την εκτέλεση της Σύμβασης, την αξία των τυχόν υλικών και αναλωσίμων που θα προμηθεύσει, τις εργασίες που θα εκτελέσει και τις υπηρεσίες που θα παράσχει.

25.3 Ο Ανάδοχος εγγυάται επίσης την ακρίβεια και την επάρκεια των τιμών του (κατά την έννοια του άρθρου 696 του Αστικού Κώδικα) και αποδέχεται ότι το παραπάνω τίμημα θα αποτελεί πλήρη αποζημίωσή του και ότι αυτό καλύπτει, εκτός αν άλλως ορίζεται στο Συμφωνητικό, όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκτέλεση της Σύμβασης και στις οποίες περιλαμβάνονται χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες για μετακινήσεις του προσωπικού του, η αξία των τυχόν υλικών και εφοδίων τα οποία προβλέπεται να διατεθούν από τον Ανάδοχο, οι δαπάνες χρησιμοποίησης μηχανημάτων, οι δαπάνες μεταφοράς, ασφάλισης, εναποθήκευσης, δοκιμών, οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι δαπάνες εφαρμογής των σχεδίων και εντολών, προσπέλασης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και στις θέσεις λήψεως των υλικών, οι δαπάνες εργοταξιακών εγκαταστάσεων του Αναδόχου, τα γενικά έξοδα (συμπεριλαμβανομένων των φόρων, τελών, δασμών κ.λπ.), οι κάθε είδους επιβαρύνσεις σε σχέση με το κάθε κατηγορίας προσωπικό του στις οποίες περιλαμβάνονται ιδίως οι εισφορές του εργοδότη σε όλους του ασφαλιστικούς οργανισμούς, οι δασμοί που επιβάλλονται σε όλα τα εισαγόμενα από το εξωτερικό υλικά, εφόδια και εξοπλισμό, το κέρδος του Αναδόχου, οι δαπάνες συντήρησης σε ολόκληρη τη χρονική διάρκεια που καθορίζεται στη Σύμβαση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που συνεπάγεται η συμμόρφωσή του στις προβλέψεις της Σύμβασης για την αποπεράτωση και την Οριστική Παραλαβή των υπηρεσιών.

Άρθρο 26

Τρόπος πληρωμής - Συμψηφισμός Απαιτήσεων - Εκκαθάριση Λογαριασμών

- 26.1 Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται σύμφωνα με τους όρους και εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας στο Συμφωνητικό ή/και στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης.
- 26.2 Για την πραγματοποίηση των πληρωμών μέσα στην πιο πάνω προθεσμία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά περίπτωση, όπως αυτά καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, τα οποία θα πρέπει να είναι επακριβή και πλήρη.
Μέσα στην προθεσμία αυτή θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από την Επιχείρηση και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών.
- 26.3 Εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης, όλες οι πληρωμές, οι σχετικές με τη Σύμβαση, θα γίνονται από την Επιχείρηση προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.
- 26.4 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την εκτέλεση της Σύμβασης, ανεξάρτητα από οποιοδήποτε διακανονισμό ή/και καθυστέρηση πληρωμής συμβατικών ποσών από υπαιτιότητα της Επιχείρησης, μετά τα χρονικά όρια που καθορίζονται στην παραπάνω παράγραφο 26.1.

Σε περίπτωση καθυστέρησης, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, πληρωμών ποσών που υπερβαίνουν ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος, για χρονικό διάστημα πέραν του διπλάσιου της προθεσμίας που προβλέπεται από την παραπάνω παράγραφο 26.1, ο Ανάδοχος δικαιούται να διακόπτει την εκτέλεση των εργασιών κατόπιν υποβολής προς τη ΔΕΗ Ειδικής Εγγράφου Δήλωσης και μέχρι την καταβολή προς αυτόν των ληξιπρόθεσμων οφειλομένων ποσών. Στο πιο πάνω συνολικό συμβατικό τίμημα συνυπολογίζονται τα ποσά των Συμπληρωμάτων της Σύμβασης, των αναθεωρήσεων και των τυχόν πρόσθετων εργασιών που έχουν εγκριθεί από την Επιχείρηση, για τις οποίες δεν έχουν υπογραφεί σχετικά συμπληρώματα.

26.5 Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται μέσω λογαριασμού μιας οποιασδήποτε Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα, στο νόμισμα που προβλέπεται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης.

26.6 Καμιά πληρωμή δεν θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής.

Πληρωμές σε μετρητά θα γίνονται μέχρι του ανωτάτου ορίου που καθορίζεται κάθε φορά από την Ελληνική Νομοθεσία.

26.7 Καμιά πληρωμή δεν θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς να αποδεικνύεται με αντίστοιχα πιστοποιητικά ότι έχουν πλήρως εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις του προς τον ΕΦΚΑ ή και σε άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, σε σχέση με το προσωπικό του [Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας, Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) κ.λπ.].

26.8 Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι πλήρως υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημιά που θα υποστεί η Επιχείρηση, εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

26.9 Ο Ανάδοχος αποδέχεται ρητά ότι η Επιχείρηση δύναται να παρακρατεί και να αποδίδει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, από τα προσκομιζόμενα προς πληρωμή τιμολόγια του Αναδόχου, οποιαδήποτε ποσά οφείλει να πληρώσει ο Ανάδοχος έναντι φόρου εισοδήματος ή οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ της Πολιτείας ή των Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου.

Επίσης, ο Ανάδοχος εκχωρεί το δικαίωμα στη ΔΕΗ όπως, σε περίπτωση που αυτός καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολείται στο πλαίσιο της υπόψη Σύμβασης, με αποτέλεσμα να προβάλλονται τεκμηριωμένα διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από τη ΔΕΗ και δεδομένων των επιπτώσεων που έχει σε αυτή η εκκρεμότητα, να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό και κατά ανώτατο μέχρι του ποσού που οφείλει η ΔΕΗ στον Ανάδοχο από μεταξύ τους συμβάσεις, ώστε να καλύψει τις υπόψη απαιτήσεις.

26.10 Η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα παρακράτησης των τυχόν απαιτήσεων της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν

έχει επιδικασθεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή.

Η παρακράτηση αυτή θα πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί σε τακτοποίηση της απαίτησης κατά τρόπο που να ικανοποιεί την Επιχείρηση. Για το σκοπό αυτό η Επιχείρηση πρέπει να στέλνει έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο ορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα για την ικανοποίηση της απαίτησης και μέχρι να ικανοποιηθεί η απαίτηση, η Επιχείρηση δύναται να αναστείλει ισόποσες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.

Πριν από την Οριστική Παραλαβή του αντικειμένου ο Ανάδοχος θα καταθέσει στην Επιχείρηση ανέκκλητη δήλωση ότι ο ίδιος ευθύνεται, σε κάθε περίπτωση, για οποιαδήποτε τυχόν απαίτηση των Υποπρομηθευτών και Υπεργολάβων του, έναντι της Επιχείρησης.

Άρθρο 27

Επιμέρους αναλυτικοί λογαριασμοί

27.1 Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της Σύμβασης θα καταγράφονται όλα τα αναγκαία στοιχεία για την επιμέτρηση των ποσοτήτων των εκτελούμενων εργασιών.

27.2 Τα επιμετρητικά στοιχεία λαμβάνονται από κοινού από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας της Επιχείρησης και του Αναδόχου και καταχωρούνται σε επιμετρητικά φύλλα, σε δύο (2) τουλάχιστον αντίγραφα, που υπογράφονται από τα δύο μέρη και που καθένα τους παίρνει από ένα (1) αντίγραφο.

Οι καταχωρήσεις στα επιμετρητικά φύλλα πρέπει να γίνονται με κάθε δυνατή ακρίβεια και, εφόσον απαιτείται, να συμπληρώνονται με σκαριφήματα ή σχέδια ή οποιαδήποτε άλλα στοιχεία.

27.3 Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αρνείται την καταχώριση στα επιμετρητικά φύλλα ελαττωματικών εργασιών ή ακατάλληλων υλικών.

Σε καμία περίπτωση η καταχώριση στα επιμετρητικά φύλλα δεν αποτελεί απόδειξη ότι η εργασία είναι ικανοποιητική ή τα υλικά κατάλληλα. Τα οποιαδήποτε ελαττώματα, σφάλματα, παραλείψεις ή ατέλειες διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 23 του παρόντος τεύχους.

27.4 Με βάση τις καταχωρίσεις στα επιμετρητικά φύλλα ο Ανάδοχος συντάσσει σε ψηφιακή μορφή που θα συμφωνείται μεταξύ των αντισυμβαλλομένων και σε ένα έγγραφο αντίτυπο επιμετρήσεις που θα καλύπτουν διαχωρίσιμα και αυτοτελώς επιμετρήσιμα, κατά την άποψη της Επιχείρησης, μέρη της Σύμβασης.

Η επιμέτρηση περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή της κάθε εργασίας, με ένδειξη του αντίστοιχου άρθρου του τιμολογίου ή των «τιμών μονάδας νέων εργασιών», τους αναλυτικούς υπολογισμούς για τον προσδιορισμό της ποσότητας των εργασιών που εκτελέστηκαν και τα αναγκαία επιμετρητικά σχέδια και διαγράμματα που συντάχθηκαν με βάση τα εγκεκριμένα σχέδια του άρθρου 3 του παρόντος τεύχους.

27.5 Στην περίπτωση που κατά τη λήψη των επιμετρητικών στοιχείων οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες είναι μεγαλύτερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων σχεδίων, οι επιμετρήσεις συντάσσονται πάντοτε με βάση τις

διαστάσεις ή/και ποσότητες που φαίνονται στα εγκεκριμένα σχέδια, εκτός εάν οι μεγαλύτερες διαστάσεις ή/και ποσότητες προέκυψαν από γραπτή εντολή της Επιχείρησης.

Εάν οι πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες είναι μικρότερες από τις αντίστοιχες των εγκεκριμένων σχεδίων, οι επιμετρήσεις θα συντάσσονται με βάση τις πραγματικές διαστάσεις ή/και ποσότητες, εφόσον η Επιχείρηση κάνει δεκτό ότι οι μικρότερες διαστάσεις ή/και ποσότητες δεν θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του συντηρηθέντος αντικειμένου και δεν δημιουργούν κακοτεχνία, για την οποία ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 23 του παρόντος τεύχους.

27.6 Οι επιμετρήσεις, συνοδευόμενες από τα επιμετρητικά φύλλα και τα αναγκαία επιμετρητικά σχέδια, υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία για έλεγχο, αφού υπογραφούν απ' αυτόν με την ένδειξη «όπως συντάχθηκε από τον Ανάδοχο». Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία μετά από τον σχετικό έλεγχο και την τυχόν διόρθωση των υπολογισμών τις κοινοποιεί στον Ανάδοχο, ο οποίος αν δεν τις αποδέχεται μπορεί να ακολουθήσει τη διαδικασία του άρθρου 34 του παρόντος τεύχους περί διαφωνιών.

27.7 Όταν πρόκειται για εργασίες που η ποσοτική τους επαλήθευση δεν θα είναι δυνατή, όπως είναι εργασίες που πρόκειται να επικαλυφθούν από άλλες και να μην είναι τελικά εμφανείς ή όταν οι ποσότητες που παραλαμβάνονται επιβάλλεται να ζυγιστούν, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλέσει της Επιβλέπουσα Υπηρεσία και από κοινού να προβούν στην καταμέτρηση, χαρακτηρισμό ή ζύγιση και να συντάξουν πρωτόκολλο παραλαβής αφανών εργασιών, πρωτόκολλο χαρακτηρισμού εκσκαφών ή πρωτόκολλο ζύγισης αντίστοιχα.

Όλα τα παραπάνω πρωτόκολλα θα ληφθούν υπόψη για τη σύνταξη των σχετικών επιμετρήσεων, για τις οποίες ισχύουν οι όροι των προηγούμενων παραγράφων.

27.8 Ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να καλύψει τα αφανή τμήματα των εργασιών προτού να ληφθούν τα στοιχεία για τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μέχρι και την Οριστική Παραλαβή, εφόσον το ζητήσει η Επιχείρηση, να αποκαλύπτει οποιοδήποτε τμήμα αφανούς εργασίας για έλεγχο τυχόν ελαττωμάτων, ελλείψεων, βλαβών ή ατελειών. Σε περίπτωση διαπίστωσης τέτοιων ελαττωμάτων κ.λπ. οι δαπάνες για την αποκάλυψη, τις επισκευές και την αποκατάσταση στην αρχική τους κατάσταση βαρύνουν τον Ανάδοχο, ενώ στην αντίθετη περίπτωση όλες οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν την Επιχείρηση.

27.9 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία το αργότερο μέσα σε δύο (2) μήνες από την περάτωση των εργασιών ή όπως άλλως ορίζεται στους Ειδικούς Όρους Σύμβασης, τις τυχόν επιμετρήσεις που δεν έχουν ακόμα υποβληθεί.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα από τον Ανάδοχο όλες οι επιμετρήσεις, επιβάλλεται σε βάρος του, για κάθε συμπληρωμένο μήνα καθυστέρησης, ειδική Ποινική Ρήτρα που ανέρχεται σε ποσοστό δύο χιλιοστών (2‰) επί του συνολικού ποσού που έχει καταβληθεί μέχρι τότε στον Ανάδοχο.

Ανεξάρτητα από την επιβολή της Ποινικής Ρήτρας, οι επιμετρήσεις είναι δυνατό να συντάσσονται από την Επιχείρηση, που μπορεί να χρησιμοποιήσει για αυτό ιδιώτες

τεχνικούς και συνεργεία, καταλογίζοντας τη σχετική δαπάνη σε βάρος του Αναδόχου. Οι επιμετρήσεις που συντάσσονται μ' αυτόν τον τρόπο κοινοποιούνται στον Ανάδοχο.

27.10 Μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την επιστροφή προς τον Ανάδοχο της τελευταίας επιμέτρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και υποβάλλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία την Τελική Επιμέτρηση, δηλαδή τελικό συνοπτικό πίνακα που ανακεφαλαιώνει τις ποσότητες όλων των επιμέρους επιμετρήσεων και των πρωτοκόλλων αφανών εργασιών. Οι ποσότητες που εμφανίζονται στον εν λόγω πίνακα τίθενται όπως ελέγχθηκαν από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία ή όπως διορθώθηκαν κατά τη διαδικασία περί επιλύσεως διαφωνιών του άρθρου 34 του παρόντος τεύχους.

Η καταχώριση αυτή στην Τελική Επιμέτρηση δεν θα ερμηνεύεται ως παραίτηση του Αναδόχου από διαφωνίες που έχουν ασκηθεί εμπρόθεσμα και εκκρεμούν, ούτε παρέχει το δικαίωμα σ' αυτόν να υποβάλλει νέες.

Η εν λόγω Τελική Επιμέτρηση τελεί υπό την έγκριση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας.

Άρθρο 28

Αυξομειώσεις Συμβατικού Τιμήματος

28.1 Στην περίπτωση που η Επιχείρηση ασκήσει εμπροθέσμως τα αναφερόμενα στην παράγραφο 20.1.1 δικαιώματα προαίρεσης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την υλοποίηση του επιπλέον συμβατικού αντικειμένου χωρίς να δικαιούται να προβάλει οποιαδήποτε απαίτηση που να προέρχεται ή να απορρέει εκ της ασκήσεως των υπόψη δικαιωμάτων.

28.2 Στην περίπτωση που η Επιχείρηση ζητήσει να επιφέρει οποιεσδήποτε μεταβολές στη μορφή, στην ποιότητα, στο είδος και στην ποσότητα οποιουδήποτε τμήματος της Σύμβασης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 20.1.2 και 20.1.3 του παρόντος τεύχους, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις πρόσθετες αυτές εργασίες με τις συμβατικές τιμές μέχρι του ορίου που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης.

28.3 Αν η αύξηση των ποσοτήτων των εργασιών, συνεπάγεται αύξηση μεγαλύτερη του εκατό τοις εκατό (100%) της συμβατικής δαπάνης κάθε είδους ή ομάδας ομοειδών εργασιών, όπως τα είδη ή οι ομάδες αυτές προσδιορίζονται με τη Σύμβαση και με την προϋπόθεση ότι η αύξηση στο συνολικό Συμβατικό Τίμημα δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις επιπλέον ποσότητες, μπορεί όμως να ζητήσει νέες τιμές μόνο γι' αυτές που οδηγούν σε υπέρβαση του εκατό τοις εκατό (100%) της αντίστοιχης συμβατικής δαπάνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του παρόντος τεύχους.

Στην περίπτωση αυτή γίνεται ιδιαίτερη συμφωνία για τις τιμές και σε περίπτωση διαφωνίας εφαρμόζεται η διαδικασία του άρθρου 34 του παρόντος τεύχους.

Η υποβολή τυχόν αντιρρήσεων του Αναδόχου ή η εκκρεμότητα των διαφορών που έχουν ανακύψει δεν δίνει το δικαίωμα στον Ανάδοχο να αρνηθεί ή να καθυστερήσει την εκτέλεση των εν λόγω εργασιών.

28.3 Η Επιχείρηση, στο πλαίσιο των προβλεπομένων στις παραγράφους 20.1.2 και 20.1.3 του παρόντος τεύχους, δικαιούται να μειώσει το αντικείμενο της Σύμβασης μέχρι του ορίου που καθορίζεται στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

28.4 Όλα τα όρια ή ποσοστά του παρόντος άρθρου αναφέρονται στις αρχικές ποσότητες και τιμές μονάδας της Σύμβασης μαζί με τα συμβολαιοποιημένα απρόβλεπτα και δεν περιλαμβάνεται σ' αυτά αναθεώρηση τιμών, μεταγενέστερη τροποποίησή τους, ή οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 29

Φόροι, δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις του Αναδόχου

29.1 Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι δαπάνες για εκτελωνισμούς, φόρους, τέλη, δασμούς, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

29.2 Με βάση την υποχρέωσή του αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλες τις νόμιμες διατυπώσεις και τα φορολογικά και λοιπά στοιχεία, που απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία και να συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας. Τον Ανάδοχο βαρύνουν επίσης πρόσθετοι φόροι, δασμοί ή/και πρόστιμα για τη μη πιστή τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεών του και σε περίπτωση που από τις αρμόδιες Αρχές οι επιβαρύνσεις αυτές, εκ λάθους ή παραδρομής, χρεωθούν στην Επιχείρηση, θα καταβληθούν από αυτήν αλλά θα παρακρατηθούν από την πρώτη πληρωμή του Αναδόχου.

29.3 Δασμοί, φόροι και άλλες σχετικές επιβαρύνσεις, που καταβλήθηκαν τυχόν από την Επιχείρηση λόγω παράλειψης του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του και Υποπρομηθευτών του να συμμορφωθούν προς τις κείμενες διατάξεις της φορολογικής Νομοθεσίας θα απαιτηθούν από την Επιχείρηση και θα εισπραχθούν έντοκα από τον Ανάδοχο οποτεδήποτε και κατά οποιονδήποτε τρόπο ακόμη και με παρακράτηση πληρωμών κ.λπ.

29.4 Ειδικότερα και όλως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο Ανάδοχος υποχρεούται για τα παρακάτω.

29.4.1 Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις εκτός Ελλάδας

Όλοι οι φόροι, δασμοί και λοιπές σχετικές επιβαρύνσεις που αναφέρονται ή που θα επιβληθούν εκτός Ελλάδας στον Ανάδοχο, στους Υποπρομηθευτές του, στους Υπεργολάβους του και στο Προσωπικό τους, καθώς επίσης και στα υλικά, στον Εξοπλισμό και στις εργασίες που απαιτούνται να γίνουν εκτός Ελλάδας για την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως προβλέπεται από αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

29.4.2 Φόροι, Δασμοί και λοιπές επιβαρύνσεις στην Ελλάδα

Δασμοί εισαγωγής, όλοι οι τελωνειακοί δασμοί και οι σχετικοί φόροι κάθε είδους, καθώς και όλες οι κάθε είδους λοιπές επιβαρύνσεις που επιβάλλονται ή που θα επιβληθούν επί του Εξοπλισμού, πρώτων υλών, ημικατεργασμένων και έτοιμων προϊόντων, ανταλλακτικών κάθε είδους μηχανήματος, υλικών και προϊόντων που τυχόν θα διατεθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του για την υλοποίηση της Σύμβασης, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

29.4.3 Φόρος εισοδήματος και σχετικές δαπάνες του Αναδόχου, των Υπεργολάβων του, των Υποπρομηθευτών του κ.λπ.

Ο Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και οι Υποπρομηθευτές του, και το Προσωπικό του, που απασχολείται από αυτούς, θα πληρώσουν το φόρο εισοδήματος και τις σχετικές επιβαρύνσεις που θα επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με τη Σύμβαση και σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και τις Διμερείς Κυβερνητικές Συμφωνίες, εάν υπάρχουν τέτοιες.

Για το σκοπό αυτό η Επιχείρηση θα εφαρμόζει τις παρακρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη φορολογική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος θα φέρει το βάρος και θα είναι υπεύθυνος για την πληρωμή στην Ελλάδα των λοιπών φόρων, των Δημοτικών φόρων και τελών, των εισφορών, των εργατοτεχνικών εισφορών, των συνεισφορών και οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων, οι οποίες επιβάλλονται ή πρόκειται να επιβληθούν στην Ελλάδα, αναφορικά με τη Σύμβαση, υπέρ του Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων και άλλων τοπικών Αρχών, Ιδρυμάτων και Ταμείων Δημοσίου ενδιαφέροντος [όπως ο Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), το Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΜΕΔΕ) κ.λπ.] και οι οποίες δαπάνες αφορούν στον ίδιο και στο Προσωπικό Ελληνικής ή ξένης υπηκοότητας πάσης φύσεως και κατηγορίας που απασχολείται από τον Ανάδοχο, τους Υπεργολάβους του και τους Υποπρομηθευτές του.

Η Επιχείρηση δεν φέρει καμιά ευθύνη στην περίπτωση αδυναμίας εξοφλήσεως χρέους εκ μέρους του Αναδόχου, του προσωπικού του Αναδόχου, των Υπεργολάβων και Υποπρομηθευτών του. Ο Ανάδοχος, οι Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του υποχρεούνται να συμμορφώνονται απόλυτα και με δικά τους έξοδα προς τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, η οποία αφορά στη φορολογία, ασφάλιση κ.λπ.

Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει εξαιτίας μείωσης ή αύξησης των συντελεστών του φόρου εισοδήματος, ο οποίος ισχύει στην Ελλάδα κατά την ημερομηνία του Διαγωνισμού και έχει άμεση επίδραση επί του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του, θα είναι υπέρ ή σε βάρος του Αναδόχου ή/και του προσωπικού του.

29.4.4 Εισαγωγή μηχανημάτων, εργαλείων, εξαρτημάτων κ.λπ. με υποχρέωση επανεξαγωγής

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλα τα είδη τα οποία εισάγονται για τις ανάγκες της Σύμβασης με υποχρέωση επανεξαγωγής τους, συμμορφούμενος προς τις σχετικές διατάξεις των Νόμων. Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των σχετικών διατάξεων των Ελληνικών Νόμων περί λαθρεμπορίου.

Τα εισαχθέντα είδη με υποχρέωση επανεξαγωγής, μπορεί να μεταβιβαστούν σε τρίτα πρόσωπα μόνο σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Ελληνικής Νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που θα απολεσθούν είδη εισαχθέντα επί επανεξαγωγή, η Επιχείρηση και οι σχετικές Τελωνειακές Αρχές θα ειδοποιηθούν δεόντως και πάραυτα.

29.4.5 Λογιστικά βιβλία και έγγραφα

Ο Ανάδοχος θα τηρεί όλα τα στοιχεία, τα λογιστικά, φορολογικά και λοιπά βιβλία τα οποία απαιτούνται από την Ελληνική Νομοθεσία, θα συμμορφώνεται αυστηρά προς όλες τις διαδικασίες οι οποίες απαιτούνται από τις σχετικές διατάξεις και θα δίνει όλα τα στοιχεία, τα έγγραφα και τις πληροφορίες τις οποίες η Επιχείρηση, κατά την άποψή της, δύναται να ζητήσει σχετικά με οποιαδήποτε απαίτηση έναντι των Ελληνικών Αρχών.

29.5 Την Επιχείρηση βαρύνει και δεν περιλαμβάνεται στο Συμβατικό Τμήμα, ο ΦΠΑ ή ισοδύναμος φόρος που επιβάλλεται ή θα επιβληθεί στην Ελλάδα επί των τιμολογίων του Εξοπλισμού και των άλλων τιμολογίων υπηρεσιών, που θα εκδώσει ο Ανάδοχος προς την Επιχείρηση, στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 30 Ασφαλίσεις

30.1 Ο Ανάδοχος πέραν από τις λοιπές υποχρεώσεις και ευθύνες του που απορρέουν από τη Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης και σύμφωνα με τα οριζόμενα σ' αυτούς, να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρείες (ελληνικές ή ξένες) και να διατηρεί και να παρακολουθεί με δικές του δαπάνες, τις παρακάτω ασφαλίσεις:

- α. Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου
- β. Ασφάλιση έναντι κινδύνων από τυχαία περιστατικά και ανωτέρα βία (πυρκαϊά, σεισμός κ.λπ.)
- γ. Ασφάλιση αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων
- δ. Ασφάλιση μεταφοράς
- ε. Ασφάλιση των οχημάτων, μηχανημάτων κ.λπ. του Αναδόχου
- στ. Ασφάλιση του προσωπικού του Αναδόχου
- ζ. Ασφάλιση υλικών χορηγουμένων από τη ΔΕΗ στον Ανάδοχο

Επιπλέον, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, με την απαιτούμενη επέκταση του Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου του περί αστικής ευθύνης (περίπτωση γ. παραπάνω), να μην εγείρει οποιαδήποτε αγωγή, σε καμία περίπτωση, κατά της Επιχείρησης ή να μη θεωρήσει την Επιχείρηση ή τους συμβούλους της ή τη Διοίκηση και το προσωπικό της υπεύθυνους για οποιαδήποτε ζημία ή/και απώλεια ή/και καταστροφή του Εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων της ΔΕΗ, καθώς επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην εγείρει αγωγή στην περίπτωση ζημιών ιδίου ή τρίτων, καθώς και για σωματική βλάβη ή θάνατο οποιουδήποτε προσώπου, που θα συμβούν σε οποιοδήποτε χρόνο.

30.2 Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια για κάθε μία από τις παραπάνω ασφαλίσεις θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα, και να περιέχουν και να καλύπτουν κατ' ελάχιστον τα καθοριζόμενα στο Τεύχος "Ασφαλίσεις". Επιπλέον, τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια, νόμιμα υπογεγραμμένα από τον Ανάδοχο και την

ασφαλιστική εταιρία, θα πρέπει να κατατίθενται στην Επιχείρηση τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών, και σε κάθε περίπτωση πριν από την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.

ΕΝΟΤΗΤΑ 11: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ

Άρθρο 31 Αναστολή Εργασιών

31.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από γραπτή εντολή της Επιχείρησης, να αναστέλλει την εκτέλεση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ σε οποιοδήποτε τμήμα της Σύμβασής ή στο σύνολό της, για όσο χρονικό διάστημα και με όποιο τρόπο η Επιχείρηση κρίνει αναγκαίο.

31.2 Για να θεωρηθεί μια διακοπή εργασιών ότι συνιστά αναστολή εκτέλεσης των εργασιών, κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, θα πρέπει να έχει γίνει μετά από έγγραφη εντολή της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση τέτοιας έγγραφης εντολής διακοπής, ο Ανάδοχος θα δικαιούται να ζητήσει και η Επιχείρηση υποχρεούται να καθορίσει, την απαιτούμενη παράταση προθεσμίας και τα πλήρως δικαιολογημένα και αποδεδειγμένα έξοδα του Αναδόχου που πραγματοποίησε, εξαιτίας της διακοπής αυτής, μέσα στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ ή για την κινητοποίηση του προσωπικού του και του εξοπλισμού για την εγκατάστασή του στον τόπο υλοποίησης των υπηρεσιών ή που συνδέονται άμεσα και αιτιωδώς με τις σχετικές εργασίες στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, εκτός των περιπτώσεων κατά τις οποίες η εν λόγω διακοπή:

- α. προκύπτει από εφαρμογή άλλων διατάξεων της Σύμβασης, ή
- β. προέρχεται από λόγους για τους οποίους ευθύνεται ο Ανάδοχος ή
- γ. οφείλεται σε λόγους ασφαλείας των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ.

31.3 Εφόσον η παραπάνω έγγραφη εντολή διακοπής αφορά το σύνολο των εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και διαρκέσει περισσότερο από εκατόν πενήντα (150) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες ή αν οι τμηματικές διακοπές οι οποίες αφορούν σε τμήματα της Σύμβασης ή αφορούν σε χρονικές περιόδους διακοπών είτε όλης της Σύμβασης είτε σε τμήματα αυτής, διαρκέσουν αθροιστικά περισσότερο από διακόσιες (200) ημερολογιακές ημέρες, τότε ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή ανακοίνωση προς την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, να ζητήσει την άδεια να επαναρχίσει τις εργασίες.

Εάν η σχετική άδεια δεν του δοθεί μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την αποστολή της ανακοίνωσης ή εφόσον δεν υπάρξει συμφωνία μεταξύ Επιχείρησης και Αναδόχου για περαιτέρω παράταση της διακοπής των εργασιών, τότε ο Ανάδοχος δύναται να αιτηθεί τη λύση της Σύμβασης σύμφωνα με την παράγραφο 44.3 του παρόντος τεύχους.

31.4 Σε περίπτωση που η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δεν έχει εκδώσει εντολή διακοπής και εφόσον ο Ανάδοχος θεωρεί ότι οι εργασίες έχουν διακοπεί εξαιτίας της Επιχείρησης, οφείλει να το γνωστοποιήσει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία εγγράφως, μέσα σε μια προθεσμία επτά (7) ημερών, από την ημέρα που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι έχουν διακοπεί οι εργασίες, με πλήρη στοιχεία που να δικαιολογούν την άποψή του.

31.5 Τυχόν διακοπή εκτέλεσης της Σύμβασης, από πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου, για τριάντα (30) συνεχείς ημέρες ή σε σύνολο σαράντα (40) διακοπτόμενων ημερών για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός των περιπτώσεων Ανωτέρας Βίας, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 32 του παρόντος τεύχους, παρέχει στην Επιχείρηση το δικαίωμα, κατά την κρίση της και υπό τη ρητή επιφύλαξη κάθε άλλου δικαιώματός της που απορρέει από τη Σύμβαση, να προχωρήσει στη διαδικασία καταγγελίας αυτής και ακολούθως να συνεχίσει η ίδια τη συντήρηση ή να την αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση αυτή, και εφόσον υφίστανται απαιτήσεις από τη ΔΕΗ, η Επιχείρηση ή ο νέος Ανάδοχος θα δικαιούνται να χρησιμοποιήσουν τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα, τον εξοπλισμό, τα σχέδια, τα εργαλεία, τις αποθήκες, τα υλικά και εφόδια του Αναδόχου που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, χωρίς να αναλάβει η ΔΕΗ οποιαδήποτε υποχρέωση για ζημιές που θα προκληθούν σ' αυτά ή για τη φθορά αυτών από τη συνήθη χρήση.

31.6 Κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε και για οποιοδήποτε λόγο διακοπής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα, κατά την κρίση της Επιχείρησης, μέτρα για τη συντήρηση και προστασία του συντηρούμενου αντικειμένου της Σύμβασης, καθώς και για τα σχετικά με αυτή υλικά και εξοπλισμό που βρίσκονται στο εγκαταστάσεις της ΔΕΗ. Επίσης ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Επιχείρησης για όλες τις άμεσες δαπάνες στις οποίες ενδεχομένως θα υποβληθεί η Επιχείρηση και για όλες τις πραγματικές ζημιές τις οποίες αυτή ενδεχομένως θα υποστεί λόγω της μη τήρησης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Η Επιχείρηση μπορεί να συμψηφίζει τις απαιτήσεις αυτές με οποιαδήποτε ποσά που οφείλονται σ' αυτόν για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Άρθρο 32 Ανωτέρα Βία

32.1 Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση της Σύμβασης και εκφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο των αντισυμβαλλομένων, και τα οποία δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν ή αποφευχθούν, με μέτρα επιμέλειας ενός συνετού αντισυμβαλλομένου, θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοια φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας.

32.2 Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στο Συμφωνητικό ή/και στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, ως περιστατικά ανωτέρας βίας για τον Ανάδοχο θεωρούνται και αυτά που τυχόν θα συμβούν σε υπεργολάβους, υποπρομηθευτές ή κατασκευαστές του προς προμήθεια βασικού εξοπλισμού που ορίζονται στη Σύμβαση.

32.3 Η μη εκπλήρωση ή η καθυστέρηση για εκπλήρωση από κάποιον Υπεργολάβο ή Υποπρομηθευτή των υποχρεώσεων του προς τον Ανάδοχο, καθώς επίσης και η τυχόν αποτυχία στην υλοποίηση οποιωνδήποτε τμημάτων της Σύμβασης ή πρώτης ύλης, δεν θα θεωρείται ως περιστατικό Ανωτέρας Βίας.

- 32.4 Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας, που επηρεάζουν τη Σύμβαση, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης των αντισυμβαλλομένων. Οι αντισυμβαλλόμενοι δεν ευθύνονται για μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας και δεν δικαιούνται να εγείρουν απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή τους, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας. Εάν τμήμα μόνο των υποχρεώσεων επηρεάζεται από τους λόγους ανωτέρας βίας, ο αντισυμβαλλόμενος που τους επικαλείται παραμένει υπόχρεος για το τμήμα των υποχρεώσεων του, που δεν θίγεται από αυτούς. Εάν λόγοι παρατεταμένης ανωτέρας βίας εμποδίζουν προδήλως την έγκαιρη εκτέλεση της Σύμβασης ο επικαλούμενος αυτούς αντισυμβαλλόμενος δύναται να αιτηθεί τη λύση της Σύμβασης σύμφωνα με την παράγραφο 36.3 του παρόντος τεύχους.
- 32.5 Σε περίπτωση που ένας εκ των αντισυμβαλλομένων θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό Ανωτέρας Βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στον έτερο αντισυμβαλλόμενο, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες. Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως ο αντισυμβαλλόμενος.
- 32.6 Για να θεωρηθεί και αναγνωρισθεί ένα γεγονός Ανωτέρας Βίας, ο επικαλούμενος αυτό θα πρέπει να αποδείξει, υποβάλλοντας όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, το περιστατικό καθώς επίσης ότι το γεγονός έχει κατευθείαν σχέση με την καθυστέρηση στην εκτέλεση της Σύμβασης και ότι η καθυστέρηση στην επίτευξη των καθοριζομένων από τη Σύμβαση προθεσμιών οφείλεται αποκλειστικά στο γεγονός αυτό.
- 32.7 Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον επικαλούμενο αυτό με την υποβολή στον έτερο αντισυμβαλλόμενο όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών εντός τριάντα (30) ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού. Κάθε αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον έτερο, εάν αποδέχεται ότι το επικαλούμενο από αυτόν περιστατικό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος άρθρου, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή των σχετικών στοιχείων.
- 32.8 Η μη συμμόρφωση κάθε αντισυμβαλλόμενου, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, προς τον προαναφερθέντα όρο περί γνωστοποίησεως και υποβολής στοιχείων κ.λπ., εντός των πιο πάνω καθοριζομένων ανατρεπτικών προθεσμιών, καθιστά απαράδεκτη οποιαδήποτε αίτησή του για παράταση προθεσμίας.
- 32.9 Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.
- 32.10 Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας, ο επικαλούμενος αυτό αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορρεουσών ζημιών. Επίσης πρέπει να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς

χρονοτριβή, των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος Ανωτέρας Βίας, (π.χ. ζημιές στον Εξοπλισμό, τυχόν καθυστερήσεις κ.λπ.).

32.11 Σε περίπτωση ολικής ή σημαντικής καταστροφής του συντηρούμενου εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων, λόγω περιστατικού Ανωτέρας Βίας το οποίο καλύπτεται από τα ασφαλιστήρια έναντι παντός κινδύνου, πριν από την Προσωρινή Παραλαβή, η Επιχείρηση δύναται εντός έξι (6) μηνών από της ημερομηνίας κατά την οποία έλαβε χώρα το εν λόγω περιστατικό να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προβεί στην εκ νέου κατασκευή υλοποίηση της Σύμβασης και ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεχθεί αυτό με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις όπως αυτοί αναφέρονται στη Σύμβαση, με εξαίρεση τις προθεσμίες παραδόσεων, το συνολικό Συμβατικό Τίμημα και τους όρους πληρωμής, για τα οποία τα συμβαλλόμενα μέρη θα προβούν σε νέα συμφωνία.

Είναι ευνόητο ότι όλα ανεξαιρέτως τα καταβληθέντα από την Επιχείρηση ποσά έναντι του Συμβατικού Τιμήματος, θα συμψηφισθούν έναντι του νέου αυτού τιμήματος.

Σε περίπτωση κατά την οποία η χρονική περίοδος των έξι (6) μηνών περάσει άπρακτη, η Σύμβαση λύεται αυτομάτως χωρίς συνέπειες για τα συμβαλλόμενα μέρη, εκτός του ότι η Επιχείρηση δικαιούται επιστροφής από τον Ανάδοχο όλων των ποσών που του έχει καταβάλει, δεν υποχρεούται δε να καταβάλει στον Ανάδοχο τυχόν ληξιπρόθεσμες οφειλές της.

32.12 Σε περίπτωση ολικής ή σημαντικής καταστροφής του συντηρούμενου εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων, η οποία προήλθε λόγω περιστατικού Ανωτέρας Βίας, που σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο τεύχος των Ειδικών Όρων ανήκει στην κατηγορία κινδύνων που εξαιρούνται από τα συνήθη Ασφαλιστήρια κατά παντός κινδύνου, και το οποίο συνέβη πριν από την Προσωρινή Παραλαβή, η Επιχείρηση δύναται εντός έξι (6) μηνών από της ημερομηνίας κατά την οποία έλαβε χώρα το εν λόγω περιστατικό να ζητήσει από τον Ανάδοχο να συμφωνήσουν για τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εκ νέου αποπεράτωση από τον ίδιο τον Ανάδοχο των παρεχόμενων υπηρεσιών που επλήγησαν από το ως άνω γεγονός Ανωτέρας Βίας.

Είναι ευνόητο ότι όλα ανεξαιρέτως τα καταβληθέντα από την Επιχείρηση ποσά έναντι του Συμβατικού Τιμήματος, θα συμψηφιστούν στο πλαίσιο του νέου αυτού διακανονισμού.

Σε περίπτωση κατά την οποία η χρονική περίοδος των έξι (6) μηνών περάσει άπρακτη, χωρίς να ασκήσει η ΔΕΗ το δικαίωμά της, η Σύμβαση λύεται αυτομάτως χωρίς συνέπειες για τα συμβαλλόμενα μέρη.

Σε περίπτωση που λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου, περάσει άπρακτη η πιο πάνω χρονική περίοδος από την ημερομηνία της έγγραφης γνωστοποίησης της άσκησης του δικαιώματος από τη ΔΕΗ, η Επιχείρηση δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την επιστροφή του ποσού που αναλογεί σε αυτόν, μετά από τον εύλογο επιμερισμό των δαπανών που θα απαιτηθούν για την εις το μέλλον ολοκλήρωση των υπηρεσιών από την Επιχείρηση, και δεν υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο τυχόν ληξιπρόθεσμες οφειλές της.

Άρθρο 33 Ποινικές Ρήτρες

- 33.1 Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Επιχείρησης που προκύπτουν από τα άρθρα 15 και 35 του παρόντος τεύχους, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Επιχείρηση Ποινικές Ρήτρες είτε για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του είτε για άλλους λόγους που τυχόν προβλέπονται στο Συμφωνητικό.
- 33.2 Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθέτησης ή μη εκπλήρωσης από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Επιχείρηση.
- 33.3 Η καταβολή των Ποινικών Ρητρών θα γίνεται από τον Ανάδοχο σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί η Επιχείρηση ως αποτέλεσμα αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.
- 33.4 Η Επιχείρηση παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών είτε από τις Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την Επιχείρηση στον Ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.
- 33.5 Οι όροι με βάση τους οποίους θα καταβάλλονται Ποινικές Ρήτρες, το ύψος των καταβαλλομένων ποσών, όπως και οποιοδήποτε άλλοι όροι σε σχέση προς αυτές, καθορίζονται στο Συμφωνητικό.

Άρθρο 34

Απαιτήσεις - Διαφωνίες

34.1 Απαιτήσεις

34.1.1 Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.

Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει.

34.1.2 Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, αμέσως με τη λήψη της παραπάνω γνωστοποίησης και χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιαδήποτε παραδοχή της ευθύνης της Επιχείρησης, δικαιούται να επιθεωρεί τα τηρούμενα στοιχεία και να δίδει οδηγίες στον Ανάδοχο να τηρεί και περαιτέρω κατάλληλα στοιχεία που θεωρεί απαραίτητα και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα τηρεί και να παρέχει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία αντίγραφα όλων των στοιχείων, μόλις του ζητηθούν.

34.1.3 Μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.

Στην περίπτωση κατά την οποία το γεγονός για το οποίο έχει τεθεί η απαίτηση συνεχίζεται, η οικονομική ανάλυση θα θεωρείται προσωρινή και ο Ανάδοχος, κατά εύλογα διαστήματα ή όταν το ζητά η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, θα δίδει νεώτερα συγκεντρωτικά στοιχεία. Σε τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να δώσει την τελική οικονομική ανάλυση μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του γεγονότος.

- 34.1.4 Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την Επιχείρηση, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η Επιχείρηση θεωρεί ότι μπορεί να επαληθευτεί από τα τηρηθέντα στοιχεία.

34.2 Διαφωνίες

- 34.2.1 Κάθε διαφωνία, συμπεριλαμβανομένης και αυτής που σχετίζεται με μη ικανοποιητική για τον Ανάδοχο ρύθμιση απαίτησής του σύμφωνα με τα παραπάνω, ή οποιουδήποτε είδους διένεξη, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα γνωστοποιείται γραπτώς στην Προϊστάμενη Υπηρεσία, από τον Ανάδοχο με "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας" όπου θα υπάρχει ρητή υπενθύμιση ότι η διαφωνία αυτή γίνεται με βάση το παρόν άρθρο.

- 34.2.2 Στην "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας", ο Ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά στη διαφωνία. Ειδικότερα στην Αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- α. σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας
- β. έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία
- γ. η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό
- δ. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.

- 34.2.3 Η Προϊστάμενη Υπηρεσία υποχρεούται, το αργότερο σε εξήντα (60) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο την απόφαση της Επιχείρησης.

- 34.2.4 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της Επιχείρησης ή στην περίπτωση κατά την οποία δεν λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα αναφερόμενα στο άρθρο 38 του παρόντος τεύχους όργανα. Πριν από την άσκηση της πιο πάνω προσφυγής, ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας του με φιλικές διαπραγματεύσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον τούτο γίνει αποδεκτό από την Επιχείρηση, συγκροτείται, από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης, Επιτροπή Φιλικού Διακανονισμού η οποία διαπραγματεύεται με τον Ανάδοχο την επίλυση της διαφωνίας.

- 34.2.5 Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση της Σύμβασης, ούτε αίρει την υποχρέωση του Ανάδοχου να ακολουθεί τις εντολές της Επιχείρησης σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια εκτέλεσής της.

35.2.6 Για κάθε διαφωνία ή οποιουδήποτε είδους διένεξη της Επιχείρησης με τον Ανάδοχο, που αναφέρεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και σχετίζεται με μη ικανοποιητική εκτέλεση απαίτησής της από αυτόν, η ΔΕΗ μπορεί, πριν από την άσκηση προσφυγής στα αναφερόμενα στο άρθρο 38 του παρόντος τεύχους όργανα, να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας της με φιλικές διαπραγματεύσεις εφαρμόζοντας αναλογικά τα παραπάνω.

Άρθρο 35

Καταγγελία της Σύμβασης

35.1 Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου

Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, αν ο Ανάδοχος:

- καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών ή εάν παρά τις προηγούμενες έγγραφες επισημάνσεις δεν υποβάλει το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 18 του παρόντος τεύχους, ή εάν δεν συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών, ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη εκτέλεσή της,
- εκτελεί κατά σύστημα κακότεχνες εργασίες,
- χρησιμοποιεί υλικά που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές,
- παραβαίνει ή δεν εφαρμόζει επιμόνως και εξακολουθητικά τα εγκεκριμένα σχέδια και δεν συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της Επιχείρησης,
- παραλείπει συστηματικά την τήρηση του περιβαλλοντικού, του κοινωνικού και του εργατικού δικαίου και των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων,

η Επιχείρηση δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει "Ειδική Πρόσκληση" προς τον Ανάδοχο, μεριμνώντας για την επιβεβαίωση της παραλαβής της, στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεσθούν από τον Ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την "Ειδική Πρόσκληση".

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες.

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη "Ειδική Πρόσκληση" μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί, η Επιχείρηση δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον Ανάδοχο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης μερικά ή ολικά.

35.2 Οριστικοποίηση Καταγγελίας - Έκπτωση Αναδόχου

35.2.1 Η καταγγελία οριστικοποιείται και ο Ανάδοχος εκπίπτει της Σύμβασης (Επικύρωση της Έκπτωσης), αν δεν υποβληθεί μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών ένσταση του Αναδόχου ή αν απορριφθεί η

ένσταση. Η ένσταση που ασκείται εμπρόθεσμα αναστέλλει την απόφαση έκπτωσης μέχρι να εκδοθεί η απόφαση επί της ένστασης.

Για την ένσταση αποφασίζει η Επιχείρηση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο (2) μηνών από την κατάθεσή της.

35.2.2 Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος αποξενούται και αποβάλλεται από τις συντηρούμενες εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό.

35.2.3 Η Επιχείρηση δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση της Σύμβασης, είτε να την αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο. Εάν υφίστανται απαιτήσεις από τη ΔΕΗ, η Επιχείρηση και ο νέος Ανάδοχος δικαιούνται να χρησιμοποιούν εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, τα μηχανήματα, τα εργαλεία, τα υλικά, τα εφόδια, τις εγκαταστάσεις και λοιπά μέσα του έκπτωτου Αναδόχου, τα οποία έχουν προσκομισθεί από αυτόν στον τόπο στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ για την υπόψη συντήρηση.

35.2.4 Κατά του οριστικά έκπτωτου Αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:

α. γίνεται άμεσα απαιτητό το αναπόσβεστο μέρος της προκαταβολής

β. καταπίπτουν υπέρ της Επιχείρησης οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

γ. γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.

35.2.5 Για την εκκαθάριση της Σύμβασης η Επιχείρηση θα διενεργήσει παρουσία του Αναδόχου, το δυνατό συντομότερα, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεσθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση και θα καθορίσει επίσης και την αξία των τυχόν υπαρχόντων αχρησιμοποίητων ή μερικώς χρησιμοποιημένων υλικών, καθώς και οποιωνδήποτε προσωρινών εργασιών.

Σε περίπτωση που ο έκπτωτος Ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, η Επιχείρηση μπορεί να προβεί η ίδια στην απογραφή και θα χρεοπιστώσει ανάλογα τον Ανάδοχο.

Σημειώνεται ότι, η μη εκ μέρους του Αναδόχου παράδοση στην Επιχείρηση του συνόλου ή/και μέρους του εξοπλισμού ή/και των υλικών, παρέχει στην Επιχείρηση το δικαίωμα, κατά την ως άνω εκκαθάριση της Σύμβασης, να επιστρέψει στον Ανάδοχο, με έξοδα του τελευταίου, τα μέρη ή το σύνολο του εξοπλισμού ή/και των υλικών που ήδη παραδόθηκαν στην Επιχείρηση, εφόσον τα εν λόγω μέρη (ή το σύνολο του εξοπλισμού ή/και των υλικών) αυτά καθαυτά είναι ατελή και άχρηστα ή αποδείχτηκε ότι είναι ακατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να επιστρέψει στην Επιχείρηση το τυχόν τίμημα που η τελευταία κατέβαλε για τα εν λόγω μέρη, καθώς και τυχόν

δαπάνες στις οποίες υποβλήθηκε από την παράδοση των εν λόγω τμημάτων.

Άρθρο 36 **Λύση της Σύμβασης**

36.1 Λύση Σύμβασης λόγω πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή υποκατάστασης Αναδόχου

36.1.1 Η Σύμβαση λύεται υποχρεωτικώς, κατόπιν μονομερούς δηλώσεως της ΔΕΗ, όταν ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης όταν πτωχεύσουν όλα τα συμπράττοντα μέρη.

36.1.2 Η Σύμβαση λύεται, κατά την κρίση της Επιχείρησης, όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση σύμπραξης/ένωσης όταν τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα συμπράττοντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 8 του παρόντος τεύχους ο Ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.

36.1.3 Σε όλες τις περιπτώσεις λύσης της Σύμβασης των δύο προηγούμενων παραγράφων εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παράγραφο 35.2 του παρόντος τεύχους.

36.2 Λύση Σύμβασης κατ' επιλογή της Επιχείρησης

36.2.1 Η Επιχείρηση, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να αιτηθεί τη λύση αυτής ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία λύσης της.

Στην περίπτωση αυτή, η Επιχείρηση θα καταβάλει στον Ανάδοχο:

- τις δαπάνες στις οποίες ο τελευταίος υποβλήθηκε πράγματι κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι της ημερομηνίας της λύσης, μετά από αφαίρεση του τιμήματος του αντικειμένου της Σύμβασης που ήδη παρέλαβε και πλήρωσε η Επιχείρηση.
- το αναπόσβεστο μέρος των τυχόν εγκαταστάσεων του στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.

Ειδικά για τον προσδιορισμό των τυχόν πραγματικών δαπανών παραγωγής ή προμήθειας εξοπλισμού ή/και υλικών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία που θα αποδεικνύουν την αναγκαιότητα έναρξης παραγωγής ή ανάθεσης προμήθειας με βάση το Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης καθώς και παραστατικά που να αιτιολογούν τα σχετικά έξοδα, τα οποία θα συνυπολογιστούν εφόσον αποδειχτεί ότι τα εν λόγω μέρη (ή το σύνολο του εξοπλισμού ή/και των υλικών) αυτά καθαυτά είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται.

36.2.2 Εφόσον η Σύμβαση κατά την ημερομηνία της λύσης έχει υλοποιηθεί σε ποσοστό μικρότερο από το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του συμβατικού τιμήματος, η Επιχείρηση, πέραν των προβλεπομένων στην προηγούμενη

παράγραφο, καταβάλει στον Ανάδοχο επιπλέον αποζημίωση για τεκμαιρόμενο όφελος, που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο του πέντε τοις εκατό (5%) του ποσού που απομένει μέχρι τη συμπλήρωση του εβδομήντα τοις εκατό (70%) του συμβατικού τιμήματος, μειωμένου κατά το αναπόσβεστο μέρος των τυχόν εγκαταστάσεων στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. Τα προαναφερόμενα εξαντλούν τις υποχρεώσεις της Επιχείρησης που απορρέουν από τη λύση της Σύμβασης.

Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα να μην καταβάλει στον Ανάδοχο την παραπάνω αποζημίωση σε περίπτωση συνδρομής περιστατικών που, αν και εντάσσονται στο πλαίσιο δραστηριοτήτων της, δεν θα μπορούσαν ευλόγως να είχαν προβλεφθεί από αυτήν.

36.2.3 Στην περίπτωση της λύσης της Σύμβασης κατά τα ως άνω, η Επιχείρηση υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης, ο δε Ανάδοχος θα επιστρέψει στην Επιχείρηση την τυχόν προκαταβολή που του δόθηκε, μετά από αφαίρεση του μέρους της που αντιστοιχεί στο συμβατικό τίμημα του αντικειμένου που υλοποιήθηκε πριν από τη λύση της Σύμβασης.

36.3 Λύση κοινή συναινέσει

Η Σύμβαση μπορεί να λυθεί αιτιολογημένα αζημίως και για τα δύο μέρη, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας τους. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην πιο πάνω παράγραφο 36.2.1.

Άρθρο 37

Αποκλεισμός Αναδόχου από διαδικασίες επιλογής Οικονομικού Φορέα

37.1 Η ΔΕΗ διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία όπως εκάστοτε ισχύει, να αποκλείει τον Ανάδοχο, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, προσωρινά ή οριστικά από τις διαδικασίες επιλογής Οικονομικού Φορέα, εφόσον κηρυχθεί έκπτωτος ή περιέλθει σε γνώση της Επιχείρησης ότι έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για παραβίαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού ή εργατικού δικαίου ή εφόσον δεν έχει την απαιτούμενη αξιοπιστία ή δεν επιδείξει ενδεδειγμένη συναλλακτική συμπεριφορά έναντι της Επιχείρησης.

37.2 Ο πιο πάνω αποκλεισμός γνωστοποιείται εγγράφως με εξώδικη δήλωση στον Ανάδοχο από την αρμόδια Υπηρεσία. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει σχετική ένσταση, η εκδίκαση της οποίας γίνεται από αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

Άρθρο 38

Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, η οποία προκύπτει κατά την υλοποίηση της Σύμβασης και δεν καθίσταται δυνατόν να επιλυθεί με τις προβλεπόμενες σε αυτή διαδικασίες, επιλύεται από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια και σύμφωνα με το Ελληνικό

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης & καθαρισμού
εξοπλισμού Τ/Δ
Συστήματος Τέφρας του
ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΥΧΟΣ 6 ΑΠΟ 8

```
%PDF-1.7
%档案
1 0 obj
<</Type/Catalog/Pages 2 0 R/Lang(e1-GR) /StructTreeRoot 45 0 R/MarkInfo<</Marked true>>/Metadata
234 0 R/ViewerPreferences 235 0 R>>
endobj
2 0 obj
<</Type/Pages/Count 4/Kids[ 3 0 R 33 0 R 40 0 R 42 0 R] >>
endobj
3 0 obj
<</Type/Page/Parent 2 0 R/Resources<</Font<</F1 5 0 R/F2 9 0 R/F3 14 0 R/F4 19 0 R/F5 21 0 R/F6
23 0 R/F7 28 0 R>>/ExtGState<</GS7 7 0 R/GS8 8 0 R>>/ProcSet[/PDF/Text/ImageB/ImageC/ImageI]
>>/MediaBox[ 0 0 595.32 842.04] /Contents 4 0
R/Group<</Type/Group/S/Transparency/CS/DeviceRGB>>/Tabs/S/StructParents 0>>
endobj
4 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 7487>>
stream
x 浴=賻$若??魷0 <衲芙€櫟m亞 H&} ?衷掄 a?絨啜 wF-UyDu 鰭 e?悞鯛 TwdDFD 茲餅~ ??txxx 黥橄困 泮?
呖{ 纓_ 唛達?鈞脬 莽焞 ? 焮 /縷 脬汜 x 樸茵?c4=忿礪忪` 注8 耑? 微樸烺} 輓-詒
蔗?蘧芥座-$5? 鋟a 尼劭盖~鰭> ?鶉恒' ?噏 ?{ 鉅瘳弔 蘧y 鏹鏊 o 遲X
```

捷鴛?<栳?7 脍 ei 禰???誅閱 , 哪[Z 苈 p 哋?赏 dI 琬?a 啤 ??X?a?輻蟻 ヲ斜 ??●-J4?舗? -#蕴 o 袂
m 跽 A9s[y- 睽曉筵適??]0?鶻#??hsG 化 F 慇彪 W 訢 ?喚 zg 鐳燭 B 函 D 零霧
D 吱!換瘕 5 〃冪+F?1 [縻+xK 玃鱗鴖 蔽 kf 諛凭 b 蛄澹?-? 冏妇???-B 鐺?閱勔达?榭壘 s 焦憾 3 戢 ?
僕 筭嫗 R 熟 k 栩輶 ?岑 B 馥辦鉉 0 鷄 J 玃镁獫 s?y=昇_ 哌= a 縱_𠂇 a 淨𪗇 X 疊?徽 ?u??Z?f 姣_
%?F 堪 +錕 J z 瘵嬌\0 6 損 0 奧 ?s 颯?J 岐 j 噪

友?泉

吁?{>? ь?邬〃焯 竹掘霏宸{/D?W 鵝 v?<爽 CK 筍*琬 M?攫抗 ^髟?>|V8 嚙]]難 1 仞 ?]同 R 陶?2iy?

釐 舛 z ?a' " ?€ 黃 綃 察 ?z 髻 琴 €H 秋 慶 ? 莦 ? 娟 初 E 霏 廬 7 櫛 乞 |p 嚟 Q? 浣 *8@皓 7 偲 : 潜-
僂 ;

留 o ？ ？~攬壇 wL 海 G ？廢 pz 扒修 u?s 診鈇?n 埼}??Πm 苜-鑊 2k 杪 v 隻 0!鳩 r 休
^茹= 蟪飼(3 竦} 驢 w 我

褓\$G 跽瓚 儻 4 搦?AK' C?撒帮 5 掙嘽罨?6 盪 p 圯 劓?k?=湍?飏压 G? Bt\ 慟&?浇 y 鋁攪炤??~囁詢?UI
乖--+敕踟轟;塘匱嶼 G?) 聶 b 樅 1S| @輶評€?苻 ?鴟崖 | 蹈曠嶠 z 鍾 变 ?SH7 M 插眾.Y 鉅?懔 Q ?
鑊粃 3 肅? L 苻 櫟#滋化資 c 颌營?簞 &8 汙 8 ?< &-}a^*犂棧阵 o / 料怦^鏈}駢{?藩 0 纍
90ot 鏐.漑/W 慄嬰 5 揀@ ? 嫫)v 慄 [d/鎔{≈y 聒 W<?菽籬 f?ㄅ i 齧 x 螺訖_ ? 慢 渾窠>吮痍吃 0 僂
a?6 鞞跖?醺 ? ?鋳 j \ 至聰 I 悄#\$}K?a9&rS\鯨?棧 `8 桃# =磧]U 店額掬?R 轆?m3?驷風綸?
諱?G ~

8?泔 [焮 x 幘?麝 2 爬 Y 瘁 倭 8 哟 5?\$ ㄟ k S 悞 說?閬 晶! ? 鱸~ ??v ? 猷 蓓? 蓁 8. 姘 劉 R 蠟 &
RA
? 库 h " ?U9? G 岱 a 礲 瞋 GA 邴 鰲 b 賴 熨?!h" 腹 w N' 3Z 痲 n 翥 腔 c?H 蹟 p

-w?廳 川? i 浑崙?柘棘 澍?u 宗?諄 餓現? 兀? uW :右 国:溱, jG >j 採 n

y# s?魅?k?折 ZB* 苏緬 p 辽 ko 輟 F 缤 g ?r JI?n 礮 0H “皞?緹濯 oQ 髡慄#剿?淥 o8 駟 愁涯羣
v 僂佟姁?1&”o 卻 7 陞 K? uzS€ ;Q}?掣 0— 櫟@駁針 m 扞 s 汩 c?9Q 鰓 r

鳳?>85?d 鬘 过孑 m 禡 R?R 牵躐 B 鋽-|賤 蕕蚶 p4Bye 铜????諲-4 悽??”z Q”?藺\韓?S 浞嬖?SC?仓鏡
沒則 h?m?殫贅

1 帙”

/驄,腎?翌岌 { 諄粉硯 c??F 扞 H? \$?乐 D€ _傲 h

誦 B&蝠?啼?? A 僭霸 R?量 b??膳崙 D 犗 ?)`

?-鵬濱徹

e&i. 推?>惲! 芟/?闕 5FgLsF 嵩-d 釐铈 1E 瀏覷?V 甌^f~%?[SI t 朐玕榮鞫)? : j+? 夕 慇 允 R 煨 猓 N#U 糝' ?3 " ?qq
骸 握 閭 鑼 剗 w 禪 邱 Zh 湯 L?V? 摻 Nup 挽 c?v P 鷗_ 蕩?

'1 0?k? 龔 磔<] 嬭 鸞 ?i

還? + 帀 汧? 匪?? 津"\$7 tx 璫 ?廬? 滋? : 徙 v?D? 嚙 x 寶 n 藁? 哀 玳 Q

奸沅_充辯 Tg _潯奈 1?(牖 1(\$峇 ??叮? 札 Y z

? 癯肌€覬蛎?PgB:~郇歇?D 針 B 擲-“?;5J?L@%K>e 眇 Dq2??N~ 笥 A 联斂歳当\
? wZ

\$iZH?拱翱 (N C 睂甯 Ck[C 栓堿 h 粼 a2V 赅 籃 B 一邊 K8 悵鋤!__小块 ?棹 l 延莪 wD 靖 X 撈?
盪氈醞 P?`?{劒 0 酪 ?姉 ?Ct/梓 杓 0 ? 縹>\?鯢 e 緬 ? 憚?, 叁崙 {廳 埴[嶼 嶼`??1
枯? 鑢 j 礪 {?D0]I ?勝塲?0 灘]?HI 忝怏 隼余> ?搵 k 躅鄴 yb y 沚 b
q??稅 cN 灘氫閼.a あ e#?z

OEj 青? !J??摩
?蘿` XT?厖 i??犢靠 74 捩 G?B 噎賸舩?t?04D 涂 0S 儿蛾}鈣鍼商 0B4?G 嵩??5] 鈎?樵 L 市*BL/) 谥 蔡
e()E&? /n I 崙??, 涖 U?卮 zm 43# 伋卄屬?b 桴?哿 Y?#茭糕??塲 a?\${?C 窈?) 茭 鼓 Z
詁?? ? Z ?? & ?
襪 b 圖?DTU ? 升櫟胚 t 僂 B?
S 醣>七?Z 麵??? 櫟 I 犖?u 蔭 u? ?姍梔>揖|0N0 纒 “?侶=?`??聃
0 ;a?? J P |j pq=蔞蓐舰鏟 V 壑 d 裒荷競 1??Z????b?Z 莧 B)8Z 調]_ | ?蛭<c 枕 C jE5B 活
?/?熾 C~Q 枯? x
嘸體?!?WC js 韞 0% c{r 娑蠶汙葳 ??嶇?斫? 鈎猗遣? M 姝 1_Ft 描衿└ ??M 横?I~L 2 堙%?塼
GΦ?稗 P 媛怯鉛 :恢 c? :?睜噴 8 赧 ??-穎\$凰 ?1
z@ 卑 歎 v0i

2 匍 T 悞鵠貉&懣 N 皋襖銅 彝 b 汴 z 铂 9=琚 Z^u 雅瘰顛健? +?jTz ;?篩蓁铨再 ?SS 姑 u*kzR 嚙?
芑 a R4Q??鋒 5? 8 や 1?, GY, #} 嶢鐸 a 熾€ES 荏 CH 試?Z?I 飭 艸*?< 齏?8??Z 覲 QHrR 侶輶 n 嘉
Ewh€ 聰/鸛嘘 o€@窠 6 博館? hK 奄 c 憊謬 夕艱?盪?xwS 侑蘆 MŦ% 俚 } & (? \$E?0-殺
Y 窓 M 奎?* 貆 'n 渃 u 啞 Ni?x 唇柏 R 駢[5 藁 Xd^ C 戰緹#It?B?毘蠶篋ū);瀟 bq2 崇 t??柄儿
L?!U?;幫桢砬 L#(螭 Mu 詁 3[爰牘@茭傭]?芊?K 鰓櫟€? ?Y
欸 h?. 珂?3?{ej> ?狂 c! ?抄鑒?(k 鋤) 0Euf1C?况 oVW^?駮 M\?+k 拮\鮭 a 侵均霏?5*撫銓?<驂
奕岾狹?咽 k 媮燁 t 婁 積 z 鉦:?騷 4\$ C?虬 u 唼 0, Z] 岨?? fu 燠?勾 17

愔姫

? =9D? ! | 糲9 銅?鏹h2 熒x 稍鳩謚;讓5 踯~捩 狹?詒 t Dx|??擣酤? 𠂔 𦰩 J 闕剛番脖鯨",T 縞躍 {磨
4 P 卜杰𠂔計` ?u 枊?SB? 𠂔{`?J? 8 𠂔喬乱!L 𦰩?j ?&Eg 漬溥?Jr: 1 ?|. 𦰩 GR 腸屎* ;鄣(𦰩𦰩
e\$𦰩甚稊 b 麝]fT 𦰩𦰩8 2p 月𦰩1 6 𦰩% ?S8 𦰩0 𦰩? 𦰩々y 𦰩7/s 𦰩 𦰩2 𦰩𦰩 𦰩𦰩
/sHj? \Q 墟𦰩𦰩𦰩𦰩𦰩 HF 𦰩o ?&`~ *eh]𦰩𦰩 𦰩z 𦰩1=x 𦰩| ?x 1\ di 𦰩?𦰩?𦰩-a@Q ?Q??
𦰩)𦰩{ i 𦰩-e Z\$ x??6H 𦰩z{ ??𦰩 kp??cxS*𦰩𦰩𦰩𦰩 I 𦰩?? 𦰩u 𦰩x. 𦰩𦰩 V 𦰩苗 j 𦰩𦰩𦰩
oI?f*𦰩 𦰩 1I?𦰩?𦰩6 𦰩亥??l d??𦰩 L 𦰩, ? ?V?:? b E-𦰩??𦰩 wC ?𦰩𦰩𦰩X8 𦰩 E`s_𦰩
jU ?T 𦰩𦰩 PG 𦰩 𦰩𦰩 eM 𦰩𦰩 𦰩6 𦰩
𦰩𦰩𦰩&𦰩𦰩?𦰩𦰩𦰩, <]𦰩? 𦰩' /𦰩0 𦰩𦰩𦰩 bW1?x 𦰩𦰩?~ ? ??𦰩,
𦰩 𦰩𦰩<_nGL 𦰩 𦰩B 𦰩𦰩𦰩 j 𦰩𦰩𦰩 9y 𦰩??𦰩 B 𦰩, 𦰩?𦰩𦰩𦰩 hE𦰩𦰩 05 𦰩5?Bf?E 𦰩𦰩?𦰩?𦰩𦰩𦰩?
𦰩𦰩𦰩 b 𦰩𦰩<𦰩/𦰩 b? f1 𦰩 w 𦰩

W 歆 ?2c 缓?惴%?|uU [W (儼 g 徃?𠂔{刼?4 耦冷\ oUc 4?J 偕,)逸?擻纯 ?fg 襪 ^?b 聆H ?r:

今>租 A? L 珮&e

o 诩猗 h 嫗?Je \鈎沓迺狍} b 宋咏[屨 Xt 芾\$??)谳輦] 裒?' / a 疼逮聲鄉 uS\ -0 纒股竿劫? ?x 晰 E
揆銖 &n€竝?w?h? 壘,6[:`:剖 Py_C? ?勦 IL? 簾
?{ t 捏 T& ?该 Qbh 踝齠鵠[媧 c"F? ? 綴 v!hM?麓匪}YQ)銓 fKe 稼, 嬾 5?#偏[R 挞鵠
g 蜚: 诈€ (疰?T=K 鶯櫟喬 xqD[咁? ^ナ!? 忒?#? KZH r&? 惘 艇? ?0 溯 ?瑁陵 2~瓔瑁
榆觥擦@苻? y 鯨繰損鋌 浴 陞#: 囀?規裏韵貫 朱 ly??.
4V?Iap*湄 W 炤<喚<悅 襪`?郛攏 7|骸汰 ?S 鑊欖 c? j 箱?i+|?愿孺彖 59=徽茜?畛擊?槐 ?E0 魁楨
圓螭 e 崔 t 绂/p,n ど鼈 1?接塼瑯 x 吮/ }T* 蹭鎖 s 屁{U ? ?安 WV 暈';? B 洧老蛻礪 g

F?夜-钩呂 0Z "?r 密 矍蟬撮?嶠 V 讠 U|鑪 効 a =N 肺貼貊-趟 Ytgm 菰?鋤 jW 癘獨 Y 証饴
X Y 施 _s{鈕 呢?P? 匣 BP 感 荼 "0 4? >庀 \@襲声蹒 资桷 襪 G 賁穹 胶% U 抗 I 旆\<鸛
圖 硯

怪 2 F 醮洮螭\$盅`榼. 茆? 髡販酺 6c Rn;P?W 嶠漫婢 q 堉?蟲 o G 髟 G 瀉 0

G?D?. Y? Bw 度 0 阴 F { %温 1 愁恼痼薏+9 髡 B 甌鯢黏悍 b?i?罨 滙褚齡 漸 e
 拌霏~b 岳 2 軀絢 / 佻/1 圉\$% ^ 纺樅 g ^ 瞻 dGC0 秭 駢?玢瑲[n 呷[= 蹋 Q= 涓闾 9H 濫! 廨
 繡??靖春所 7b 根 ?{
 m 肌 K * 麇鸱题酥[攷 k (! m 唳嵬呷嚵巫 k 饗啞?) 畸 欺?v 斲 Y 蒙 n 狨 B
 49Tn 讽踔 rb? z 涇踢 ?蟾- ?3 凶 R 髦??R 颇??帮 YL _ 饴彥硃蛭 Q 映 x?緣 17.v?9 駢樂蔭舌銷鉞 R 蜚餗
 锹 b\$秧#叠 z 楞 H? 罟 k 乔 g 顚 B(8);? 坡琇贙- 搯-
 & 愼⁺⁺ 隗 n 貌媚袒喻
 ? 葦?
 P?wS ? ㄛ 姪?} 烝榆 G?>_ 坡 q 椒?? 搵 J 楠蛆 LU> c 柯~Q5?60 所??攢譙 S 鑿纆#K?} 轱 Z 菟 7[诱\$f ぽ?
 槿爆 z 邵昇跻壑俗 Yn ? 蝓 V 鉞 Z 驱

6 醋?5??從> -?媼?\$ 茅 x?谎廐 z 萌 z 忪 故 q 砵 7 於窖忍 L 鰯闕 T ㄅ z[膾独` ;A€ ? ? Z
春 {?\黃 1X 吞 E 術 ;?鰯}3 脬, 燠 o{N~ 珮蒔/議 頰 ㄆ p {縑 D 沔芊玕販葆呀、 6 幫[磋佣
?洞 痔糖 QJa 堡 A 痾饊 e 徠哂孽賀黼 K?設漸?6? 礎 i_ 謁邝鴿 E 蚵糝粉?玟 D 漚:-7 彙擗 W 蜚?.
酬罚(贿 8
?? 峴;皆 1 环 h 𠂔蹟栢 X 意猢猷 ph^5 鏜 m:k 沉〃嘯^薜鄴礪陶 Br }豸

_鱣 z 6? 剝裸 璫?碰?輞 勑 螭?f 櫛唼柘 8+ N? 獅 Tw 苾

?閩 ?紫?暝 ma]玷祛=?2 镢眈 N 花 軫 3^Q0 饒 v b1 琨 2 吴~;強艏 S 跋垲 T 擲?j€??-(茱. p?
?lu 泣墳?轡, 躡愿髻 D00si cm袞塘 Cw?敗 ol?眯 B@彼 N

] 切-Z 泗|

?=?E] 夔<) 璫?H? 榉. ? 榘 鎔 5? 偕? 辭 kQ 究 監? 逮 6 褫|?? 緊? 趋- B 限 緲 稭 I% 5.Tp -稭 on 佻 獎 d 暉
0 鎬) e. 滑 U 侮 1?A?} 齋 倫 8) 徨

?圭 淵 灼 酋/- 湫 0 蹀 1 殤 齊 v1 ? 伟 滙 膝 濃 c 脞-v 疹] 沓 捷? 絳 L_ #) 螺 圃/ 揔 嬾?x 鯨? 鰭 塔 2r(+)Ij} 筋
" 投 Z&L? `c 醇 E 癖 0 漈 5U?We 菽 y 皋 f

軌 鋸?|€頂` 感糖 a0

-媚 dUE4 楊穎譽尾屆)?’H?瞎?d-XKUn 歡 ??X 馍?沔梠 p 要 i 碌峇!0i ?(v?t 嘸]啞 t 燂* 枷定?eN 滌!
濱 b

琬殃鵠 W?-o8L 孑 I 猷榔轻 瑯犍?# 擻趣 jbk?*0?W 讷 vo 駢 PQ 厩襪?恹 盘-X?G?]常 鰱`豎 qh 綜
吟:oL 躑催 M’ 簪 pV 捌萑冊-&携

3 鷗 y>E 邱 ?o 怯? ”笏柑奩 輓 q 嗔层 T ?i 訃蝸% gDG 越淶 d?6NxZ 串櫚铉圉脰隼^?靺 ??

x0^ 枋 薜?岂 烫:<髡 bu"???翠髻(訃瓠 ??4L7 繆 k` 鉒孟膝墟

字 {呼?K???_0#??罍 9-} 堦 q 覬?`咳咽┐陞 ?gt 杭韶 N:?6N 碯萼 g^ ?3>U??噴>F?-俟?輦 3\n ?Q
浮?撥 06 俳摩?Nj
聳?炊 錢, 駟 h +v 儻 <崩蝻螳场鴿??粘 1 霑 X 呌

JKP?e 摘 ?

!鸚 uIV {n 噎礼

鋼 j?-f 圻 fsZN 觥-跪轔褒純彥 o 鰓?(I 遶 =?)??崱 K<樓)’W^Z_毡 K 罌*砣?淄賴 XJ&蕨 tq ? 葛 ?PJ 犀
彌 ?肿 k?X 杵?鯛庫
endstream
endobj
5 0 obj
<</Type/Font/Subtype/TrueType/Name/F1/BaseFont/ArialMT/Encoding/WinAnsiEncoding/FontDescriptor 6
0 R/FirstChar 32/LastChar 119/Widths 219 0 R>>
endobj
6 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/ArialMT/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 905/Descent -210/CapHeight
728/AvgWidth 441/MaxWidth 2665/FontWeight 400/XHeight 250/Leading 33/StemV 44/FontBBox[-665 -
210 2000 728] >>
endobj
7 0 obj
<</Type/ExtGState/BM/Normal/ca 1>>
endobj
8 0 obj
<</Type/ExtGState/BM/Normal/CA 1>>
endobj
9 0 obj
<</Type/Font/Subtype/Type0/BaseFont/ArialMT/Encoding/Identity-H/DescendantFonts 10 0 R/ToUnicode
216 0 R>>
endobj
10 0 obj
[11 0 R]
endobj
11 0 obj
<</BaseFont/ArialMT/Subtype/CIDFontType2/Type/Font/CIDToGIDMap/Identity/DW 1000/CIDSystemInfo 12
0 R/FontDescriptor 13 0 R/W 218 0 R>>
endobj
12 0 obj
<</Ordering(Identity) /Registry(Adobe) /Supplement 0>>
endobj
13 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/ArialMT/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 905/Descent -210/CapHeight
728/AvgWidth 441/MaxWidth 2665/FontWeight 400/XHeight 250/Leading 33/StemV 44/FontBBox[-665 -
210 2000 728] /FontFile2 217 0 R>>
endobj
14 0 obj
<</Type/Font/Subtype/Type0/BaseFont/BCDEEE+Verdana-Bold/Encoding/Identity-H/DescendantFonts 15 0
R/ToUnicode 220 0 R>>
endobj
15 0 obj
[16 0 R]
endobj
16 0 obj
<</BaseFont/BCDEEE+Verdana-Bold/Subtype/CIDFontType2/Type/Font/CIDToGIDMap/Identity/DW
1000/CIDSystemInfo 17 0 R/FontDescriptor 18 0 R/W 222 0 R>>
endobj
17 0 obj
<</Ordering(Identity) /Registry(Adobe) /Supplement 0>>
endobj

```
18 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/BCDEEE+Verdana-Bold/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 1005/Descent -
207/CapHeight 765/AvgWidth 568/MaxWidth 2257/FontWeight 700/XHeight 250/StemV 56/FontBBox[ -550
-207 1707 765] /FontFile2 221 0 R>>
endobj
19 0 obj
<</Type/Font/Subtype/TrueType/Name/F4/BaseFont/BCDFEE+Verdana-
Bold/Encoding/WinAnsiEncoding/FontDescriptor 20 0 R/FirstChar 32/LastChar 89/Widths 223 0 R>>
endobj
20 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/BCDFEE+Verdana-Bold/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 1005/Descent -
207/CapHeight 765/AvgWidth 568/MaxWidth 2257/FontWeight 700/XHeight 250/StemV 56/FontBBox[ -550
-207 1707 765] /FontFile2 221 0 R>>
endobj
21 0 obj
<</Type/Font/Subtype/TrueType/Name/F5/BaseFont/BCDGEE+Verdana/Encoding/WinAnsiEncoding/FontDescr
iptor 22 0 R/FirstChar 32/LastChar 109/Widths 227 0 R>>
endobj
22 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/BCDGEE+Verdana/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 1005/Descent -
207/CapHeight 765/AvgWidth 508/MaxWidth 2006/FontWeight 400/XHeight 250/StemV 50/FontBBox[ -560
-207 1447 765] /FontFile2 225 0 R>>
endobj
23 0 obj
<</Type/Font/Subtype/Type0/BaseFont/BCDHEE+Verdana/Encoding/Identity-H/DescendantFonts 24 0
R/ToUnicode 224 0 R>>
endobj
24 0 obj
[ 25 0 R]
endobj
25 0 obj
<</BaseFont/BCDHEE+Verdana/Subtype/CIDFontType2/Type/Font/CIDToGIDMap/Identity/DW
1000/CIDSystemInfo 26 0 R/FontDescriptor 27 0 R/W 226 0 R>>
endobj
26 0 obj
<</Ordering(Identity) /Registry(Adobe) /Supplement 0>>
endobj
27 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/BCDHEE+Verdana/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 1005/Descent -
207/CapHeight 765/AvgWidth 508/MaxWidth 2006/FontWeight 400/XHeight 250/StemV 50/FontBBox[ -560
-207 1447 765] /FontFile2 225 0 R>>
endobj
28 0 obj
<</Type/Font/Subtype/Type0/BaseFont/SymbolMT/Encoding/Identity-H/DescendantFonts 29 0
R/ToUnicode 228 0 R>>
endobj
29 0 obj
[ 30 0 R]
endobj
30 0 obj
<</BaseFont/SymbolMT/Subtype/CIDFontType2/Type/Font/CIDToGIDMap/Identity/DW 1000/CIDSystemInfo
31 0 R/FontDescriptor 32 0 R/W 230 0 R>>
```

```
endobj
31 0 obj
<</Ordering(Identity) /Registry(Adobe) /Supplement 0>>
endobj
32 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/SymbolMT/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent 1005/Descent -
216/CapHeight 693/AvgWidth 600/MaxWidth 1113/FontWeight 400/XHeight 250/StemV 60/FontBBox[ 0 -
216 1113 693] /FontFile2 229 0 R>>
endobj
33 0 obj
<</Type/Page/Parent 2 0 R/Resources<</Font<</F1 5 0 R/F2 9 0 R/F3 14 0 R/F4 19 0 R/F7 28 0 R/F6
23 0 R/F5 21 0 R/F8 35 0 R>>/ExtGState<</GS7 7 0 R/GS8 8 0
R>>/ProcSet[/PDF/Text/ImageB/ImageC/ImageI] >>/MediaBox[ 0 0 595.32 842.04] /Contents 34 0
R/Group<</Type/Group/S/Transparency/CS/DeviceRGB>>/Tabs/S/StructParents 1>>
endobj
34 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 7724>>
stream
x 浴]m?樵类例圖 d 塔\吟贊 橈? 紘 HE?(铂(垓 D9 萌?褚蕙噴 vw 匏 Z 睟?靚 尊療 W~< 迓? 楸
慶細 | 鋤 細 / ? ? ?? ?? 識_ 礫珂 G 梔~ 駢囉鸣?鍬城?髓鋤 苈 ? 藟 ?~
岑鍬潤 y 钽 E- ? 唵 ;xX 鋌藩` 虻 r_替鴛 躡魁?~鳩 x? ? 齡??i 拙 7 遼鈞h 釧 z 鈦 5 钹黠: L
0)J 導羨 頤 cw 窅对 1,?苟悝 4 m 頤圯?頌泽?糊皎 ? 焯EOB 爻 曠 BJ 鮓???悵莖 𠂇 饒夫&鳶
?9 醅?m?神 K a?棹 z 揉噉 3 蓀 b\G 蠹鴉?7=w?榴:贊歛
```

J=黏 1i 切蟪 9 埒/??貯 ? 鞠擎 骈 E{M 罇杨’%?R 液彝佚啖 ~x 岐 0?謾 f%桎^^@?接邊?烜??G “Cj”E 荆@
責/
9 鯁 j 莨驂 n4SonTv-捏’論 / 劉 輜㊦^2/燂輦? “L 酹 M+;豨?瑱軼碩韃 ?K 椒€鏢?1 _栢 3 綿 b>啐
璋垚`磔/損頤}
[K 蠋櫬?傲;?駢 I 瞋+e 鸪薺 i3 滔瑩=1 搦 0? ?w 3 吝 R 填燹訪/
Cw 鞞€螺?煖 穷蕴珠”夸 t, 厲^緋 7!#序
繭溜魯 j1 ?麋湓苛?*蜚髻簪芪 w 客 Z 贯骹 K_Z 埵鵲沮畎??鞞?

嵯 佐 𪗇 𪗇 f 𪗇 𪗇 搆 pT 𪗇 z 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 w?|8 𪗇?zU-𪗇 𪗇 𪗇
3y 𪗇 𪗇? ? 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇? 𪗇?€2~vG 𪗇? 𪗇 𪗇 𪗇 𪗇 P=𪗇€𪗇 𪗇 𪗇;;8>𪗇 R g!0

披?∩糲\<

豎 s } ?Q 俎??xG 匚&??y?鯉敍 ~ ? 荼韞? d ?\$秝 B16 檫 y 痢)}臬 邏硯{ 繚 b 孟?肱嬪

扼 Y? め |_y 鏹指 ?' 鮎?v?1 瞢^啥 Z 間 f 31J 箒 ?<y<FV{ [
 竄 gV?p?~

藪焔 k` t 軀勾 0? =斲 K 牡 接雖?? 認J6 斲疊??A?:2' 穴 超 囉+ 磴 ??駟 x?N?" ?i 鉶麓嶼
 佣?kc 傲 2 荏兩籟 1^?p

d 佯? € 極 ?sa(歉 鈇撩?w ?粵?9 L亂= v^U!肾笈擻 犢<a 掠??滙繞 D?璋? ?睦#@歷 oxz 鍰(3) ~;蜥
{蒴 w) (錯龔栢隄菹初族?w?w '涿 ?=B 栲 KD 嗽翩=e 薺譚 ?瘡 8M 驕杙珍沚漓 VQf 垧簪?A 驪勝
暮_ボ 芻 58' 醅?鵲?瑤 B)寢 L 觥 砲^ 澥€[? t 祉鑣 N 頌 Vz 茆 1P 瀉 k 勇攀 UD -p8 跏 F 輶彰?
2VF +k GX%:頤 €亞鐵霈
凋腔囁?KI 楞髭?綻悛?h 瘥 {矧无 尸 4#p4 焜<悶銷櫺}布-^R\? 擗 M 疆 V u 振養沐?-怀 v 讞 p> 6

骨
節

託 M!QU?擗癲 8 掇徭蜎?Z 楸貊?塌簋 d 闢

?戀-鯨? |?y 蔣 W 櫚 X 愼讲 X 鄴馘褻 腴 I
%?楚機 E 薜朒?嫫 𠂇 拘?珣鰲蓓@脢?湔?钙;?' 栖頤 I 圓开 T?薏(袂?脚牖?改

+[,?? `i 霈 (生;Zq }]% a?p |P 𪛗?顓 QZ 壽” I? 𪛗𪛗𪛗[Q?1 费 𪛗致 i 炆 𪛗 B 𪛗𪛗𪛗 ?A, 𪛗𪛗𪛗
𪛗@𪛗) `𪛗 7t?& ,?𪛗𪛗 𪛗 𪛗𪛗 XT6/ 𪛗
??Fj?| ?=x 𪛗 x.Yx 𪛗€ 𪛗{U= 𪛗 %Q”2 𪛗 t 𪛗一z 𪛗*?F?𪛗𪛗𪛗 ? 𪛗]2 𪛗? -𪛗??x:3?’ ”𪛗”𪛗 9?Lv
𪛗?i 𪛗𪛗 L?f

V- ? : 趁榨 t 緹 tK? 既? 攢 B 駢瘡滙 W 厖 8= 枒 ? 趙? 闌 | 虜 斃 E 炆? E 菱 c@ 曉 ^ 煖寢 x0Y 逝 t 迁
壞 葦 F ? 剝<_ 竭 墮\ 澈? 接繪?? 嫺:E (諱 - 抗 R?
└< f? □9 豕鯢 ⑦f 鯛?:5\ 璚 W 靄 7 啁 S 毙 瘵 縱 E
巖包 ??; ?E ?cL & ^ 敏 ? 耘? 轆??*J?F9D 醃 肱 I 酩 郵 R 劬 E 蟪 尸 忒 擠 5" 奩 竒 輦 3 ? 枝??K 左 t 鬼
<e ' ?z 棠?? 姿 Q 藿?5ae€ 螺 h ? 叮 y ?o~:o v m 艤 B?m 唇 滌 瞽 sD 寤 魴 溜 r_F? 歷
n 訓 o 藺 y] | I 裸 / t 𪛗 a 醋 Y 詛?:? 9 P 糝 \$Gf& 滌 迤?=? ?Q?t\$=#?
紂 湯 臚

卜 音缺 0 珣 薊 %陞 識 契失 髒-? 1 但, s?\o 斫屢! 袍?0

D 豕升鷺睛经 t 斓 Y(?-擇俪€! 　` # {c 椒鉹鉬槩咭 h 圓醺昞憊?-Wf 岫? 耗堞 　, 萩?X??s 聊 5j 　c 画?
r 　??Pt? 　?gtA 鰈
A&RW\$凶軾=

訥 y??gi0 磳 ^+泗 =甌覲?元_徇嶧 s 崖 0d 獮

4 創?問? z?)?啣櫓 扛 zPz 庖?B 問 攣僞 q ? 吭?GP-?恻櫓? r?莠 YP 𠂇 w 姝 2m 夫 J\$焗
Ir〃據?o??t 鋼恭 V 睨緇 -D€6s 硃磬 J 鵲賃營 Fn ,?? 蟻 p? 透 H 蛭鎌%hP 謁

？ 蕩 kw〃读 9 顛%9?sh0 烈脣蛻 ？ 帥?お 燈? 洎 iB 睢脣峙#j

.? !o曇] 袈l 7`胖?< 2h? } 纍蘿\鰾帛𧈧 τ 𧈧 𧈧 7?3, 廻 T 𧈧?_?漬 埵 ´ 𧈧終~? 曇 r 𧈧
-𧈧; 𧈧渚=𧈧6?Z 𧈧y 0 ? ?𧈧 Ks 𧈧W 灰 5 𧈧? v ?𧈧𧈧?
𧈧' zA 𧈧 團 d)?KD> ?w ??7?𧈧?T%𧈧| 𧈧𧈧 ?rk??貨

穿&畔 v<溯虺爪 F?S/^`p 縛 V 岌鵬估鳩 翔?Z c 夯 i 噓 soI 坡 沓簧]Lk 娘 2 蛎 v€?,u 噠 T
揆 Y 搨捨劓携 m 簏 X 躑躅 V 诤鲨\C?枯 飪 N?蛉?eP 椽 E0 赈:炊黠 O 鰲~"? M, 穉苾虔臻》 wBm?G 馱 C
帛眶渠, 饨辨 ?Tn? 荣借? XC (棲滄 Q z + ?,, Y&)? . 菱 9V?v?| 褰戮=始? v?脉佞 ?3 ?c 昊
7& 鵠 G#→X!!vs?漈?得招 s2c0\$t II?q 儗距嚙) 巒?v 帡?u0?) 垚姁 uc?湮 n 筦 z? hw ? zs?6

|?w??q 壘' p]ps 癢 N 措沔?K 8, L0 坐?B6T

¿[=? 陸端鋆 B 生 A 捐 戩 J

Y 膺? 熇 7d% ? 滢 8? 熇? 粽 zK- 樵 显 6jo 璩 ri:? xa??K |
 竭 酃 u 'U1 “FW?
}5 碘? 谳 ? 忸@ 3?

J 驍 0 蛔 香 傾 [M 地 嚶 欄 闕 2. ?` 柯 Lus k? r 孤? ゃ ! 鈎 4 炅 債 运 亂 dSh 萄 諾 [櫛 t 厶 w 詳 Gc?I ?鳩\$
' t 脹 嚳 ?0? 瞢 匚) 3K 蘧 鴿 襠 ??! 淳 驛 * 珍 銀 鰈 翰? 壚 秘? 咏 埒? 戀 策? 簇 m 脰_?`?h1? 迈? 砵? vI*? 璜? 燿 洗 0V 𣦵
3 碩 瘍 郃 攸 BLG 𩇛 𩇛 UU? 迴 崕 7c0 蓀 佼 7: 尻 ? __??X 遁 鋹 |~ 系 稜 oDB
燿 S !\ 嫻 (?H?R 髻 BLf 鸬 終 訖 ?u 𣦵??< 鏡 欣 雀 醺) 輕 獵 荳 d 5 檄?5 漚 fSb 喟 蛭 1? 刹 珩 髓 适 a
D H? 醬 鋅 4 塤 嬭 1? 脰 幢 -? \$? [撩 銜 莽 ??
逾 𦵏? 譽 & 鴉 瞻? Dzs??4??r1]

V 疰 漂 wo {敵

郝??悞?S`)?憫 o 嶧璽 F+虐 US? ?<圀??杓濫榑蜚 CM1n=?+v_ ?ZA€F ?m〃 jY-eq&揮 oV@3 /
嶧 pHF 帛羈 丿?嶧詁?(t)漚 f y

?U 鵝謫 Q5fk¥?1〃?H?, 5 \奴 2eL=/潤叻 X1.6 歲: ??濟 潛 :|崎 猥 ?

{起 ?K-q>>d 佳

?_K 腳錢?0 崙 b?>?V?I 諳燂?? 魅鸕 ι)?G?m 蛭 e:3nM 媛 6gx3=铃 矩??]庵' 筭?醢 x 哀段璠 u 璘 ' 4
X 弥 s 藿 X(13責+c 綽恫 3
?吓譽 6n b 賴縑`7 禪 K? ?T}? 9 阡煨?e 病 s 埽\?? 2_v(#

呼蹟?'? (消 H 嚶?衫迨僚 A 慢?罇?I ?婢?qC ?殓 d?霽 BU[鷗搗鰓_m?l&絳 郭鷹 q 徧? 仞
滢)? ie{??簏 J 詮?5\$

?B BoY: 龠 wR=
相 X K 珣?H8J 櫻茨怵禎 秧 z 銓?龍-

>姁*?1?j?痕 憇髒{ _T^8?窠:刳 纒%@猓 3★#l8) r?×C
+艘殢 |! ? ?頰 f 垚} 1?PW^? C 詒鱒 6fW -?=0P 鍤 s ?k 裯嘯 q 裊戔=綴 8?/ E-闐 % 恹 o 峣
畱 遣鋤矣 依
?v?栢 沃 t [YA1E8 勦莠 d?陞籀誓?a 穹?Q 坎? +9?.? 詠 x?j 撻?陈岨嶰 %p2*1 s 苒; sK 峪 Z 筭 =
吁 q *7??覬婁 AU}#媛?俅? QM{T*3?蕘 J 垚?2?J 鉅)浯戢歎 6JC 氛/2 蔭佗?&Y 蛎 ru1 ず 4x 由+ #è
sQ?
>獺 p^<覬 述}娣 c ヲ?c 瑫 ?s 莛抵? n??{/秬 弑 Kh ?韉 L 鞏<豕 ?z 4

_ h 風:?? ?

33 郭 Af {?d 阶€婣 w@軀輓馄? U~钵謙 uc 葳 u 訥瀕鈇?55 蕨聲 X [L 訃.?恁戈 Z 霧 ?武 d?3 拒 1?磳 5 昴靄
淖 J 汧 u ??hG v 彖冑淶 d 輻 W3?8 wa -?駙篁杖觥 90 紡踰瘡 膺 蟾?Y 咍蜺戔\$t 熈漫 B?D 栢 E
鰈 N 昧 JU 崧紆?選 aI?嫫 T%臟 /W 筍[U?扃岫<沉 z 鮮 3 滌\$? 4 卅鍾 Zrxk~

o 辻堯 48 擡錢? {?燦 v?-誠 0?宅 zz 騷槐|?19Np? c? ?僑沆
\\N 查拱 cZ? ?溪 7 e!蝗 z 扶輿 KX8 碗賄 I 煇?磺
3?顧/^?@<狃 ldb " 近 6?楸腓
? ?邊嚙币啖 妃諱妃?泝 c 垌戲 ?ZW
L 駢 R 州?緯 x 犁 = 銓城@0Y?叭 w. ?a 丁睭|? 《 砵亿檀邠€ 欽&S<_? e .?銖 Y_c8 徭洵 喋 f 蝥 k'
消`跖? 潜 w 燂~褊 I 蓀. 鸟呼 i tH 桩?
?緲 SY o
圓@L oF`E *y? << 涑 B[└] 蠡;G \譜余 sg?捏 r;C 搬 d 樓△ f v0S 呿 Yn?荷壺 糲?< 4vy?qu 峨
铨 F 鎬 S 著 oD?H ??裊 w 荔?q 訛? ?C?]+ 1 汙 啞 3 e 0?. 耄?焜缘錫 GTK 毗 e 殞 zE
囃孀嶺 ?1?返塹??p 罢蠡 馥)垣 } 藹 cD?iT 鑿'??CR 脈?鄙蔓?獯馐??t(綬? { h 武忙癰??>9 \d?
勤 S > 言 J 跬|Z 鉅? - (?5 错织?]Q b 鵠{黷 Y: =yCZ 愷 w 醢 U<W 蚤 N 淋櫻?U X 9 钩嗎 j 訖生
V 皖 x 哧 i 'y\E 策?q 濺?襴 醴?H, ("c 跃轂 E 蒂鋁城桴鉍嶠 U7V 庖 庠? 软 E 饋 禺匿庙瓶膳?Q 塋< 3
噤@揭 K??纲 吻彪?鲑?!?D 餹?C?f:噉?姓?a 闍 N n 鸞哧\$櫛 w 淪 隋 ?焘? 1òdD 礪 i?q;(飭昴!/6②)K:鈺@
香 M 岵+窺縉 y 鮎根 1F? 熾沃 p/塽詒諛 q) 漱 ? 楸 ?0VA?乏 Xt 僞\ル D 紂_f??罐> 愜 q ?,■
婢??拂 jQ?躡 lo~7 鲋 ' | 瑁纂 5 梏? .?#輶啤攪 ZH>?醞@N 诋頤僞狀呻貸?\$狀紕≡0V 狡(弹 C?T! ?G) 莖塢
槐蕪 v 岬 f {誠钽 5f {?i 奈 v 榘〃^D 爭% 醜]8& ?肩 ?Sr?ns?鐔稻
??@煊_ ? ?J ? !\顛 p 繽]钢 w K 吞 Uw?苻 €7 株]紹 .?徽 V7 謔 Y?@uA]跲畸 U 堦?0Mgw 冕?諱
彦禳橄 蛭髒鑒壘 M? s ? 滄洌 1 #葶?暱糶 從 V??J 瘥統畜` x 臻;曆挺?鄴鉅 剡揪 0_ \$#} |屢
(a 8?躡>

/ 5?皓偏鲂?Y 羅 L??濾 y 蛭蛎 8 膳椽 ?寢榼' p 軼?o.W 昂

陝 p9 &. ?愁 B 躉 €!5 鳶淚 { Z 嵌

鱖?< [??緝

藐*漬孕胷)_~*^Q 尻鄴淞紀葢礮违~&汀蒞, x} 麓澤 l H 鮫趨咄鯛 kf 尙 l 鞢 F2 厶*☆x1?` /埂 1 濡
膳眈)\$攏惆曠 FD?餃+]D 毆 n 炆弱 ?] 搭 B1M 仨 6gd

o ?*涵 u?V ㄆ 謁?[K

輟 U 矢漆

构籊 a 消 v?v 駢 陋 K 楷

t d ^# ?z 著~ 介菽唻?眈? q-膀骐宥臉? ! S 璠?? #?軾鉅 l 縫-奸=莫} 崧+4?媛? 槩 H?2 莎 U

挣书汽鮳 nVI - ?Sa 喙含*M 銚 5 祝 B>sG 镗 R8J 杌绝^淙`

?焗赆褰 I 諸 e 喂眈

??棟芼 @BjVr 頌 G M 滄鰒?M 刼 鉤 dJ 篇踪 z? zg 窠掣 B <韓 v 汐 {h 顛竄?餃 病 \?l\$n 蕩毳蝟
毳 i 陘 揷攢 zf 骹 X 腿 芟嫗 Z 鈇示固對ㄣ 剩-閱葡穢龟 t 苓詭?汴?? 磨 0
憑 h 汰?肥 a 闔 K 懇惻 Jr f9Xv+T9 v??uz0
wZ 加&恕--- 嬪 換祐逋邵 FQNK 璵 I 环賑杵 WX? {蛸檻墀 di 酩酙`?博?;8[\HM 稊读廨 迦 Q+\$ 》
れ?G?;fR?}?嫖封 x 钱 DE?(厶)?/箇|M8R% 棧 d*|龙 C s 𣎵€q()C 倜 V? TP?亭挹 任櫛 s ? ?€ 笈 8?N
愁嫗 Z?5(3)?刼?Ze)豔 カ(W? ? 催+娜 b0S]?> !Df0?壘 5↓}|
騰 sCLD p 藟 0~藁 s ?径 Q??H?梁
\$沂漬 l 喙 輕 `
&揲`g- 攝 0Q 臻恰 彌 wC 爰喘 P 啓 D1I 躡%

鉋 y? ^ 鐳酹 Qy 培油"3 拈 1 塔]D?實-呵蜚 d 搵

駟寓𧈧 f?𧈧 N1E =醢店𧈧 z

jv/nUh? ? 岂贯?Hxa 階?Q 戩鰈[DJ 厂 9?? 4 綵##F 掙菴 縠}?ae(? 邽較鉅齧+郎 脉? R 招
vz7 菱\攘\$官|?r|?顚`.,*腳 Q 吳僂?E 磨坏? k-#脰#?^筭.鋼
E

??宗

P 阡? 妣 fn 澣 Q 擱' @?XKg 紂轄 ?`唵渌嗅 ”
endstream
endobj
35 0 obj
<</Type/Font/Subtype/Type0/BaseFont/BCDIEE+Wingdings-Regular/Encoding/Identity-H/DescendantFonts
36 0 R/ToUnicode 231 0 R>>
endobj
36 0 obj
[37 0 R]
endobj
37 0 obj
<</BaseFont/BCDIEE+Wingdings-Regular/Subtype/CIDFontType2/Type/Font/CIDToGIDMap/Identity/DW
1000/CIDSystemInfo 38 0 R/FontDescriptor 39 0 R/W 233 0 R>>
endobj
38 0 obj
<</Ordering(Identity) /Registry(Adobe) /Supplement 0>>
endobj
39 0 obj
<</Type/FontDescriptor/FontName/BCDIEE+Wingdings-Regular/Flags 32/ItalicAngle 0/Ascent
899/Descent 205/CapHeight 771/AvgWidth 890/MaxWidth 1359/FontWeight 400/XHeight 250/StemV
89/FontBBox[0 205 1359 771] /FontFile2 232 0 R>>
endobj
40 0 obj
<</Type/Page/Parent 2 0 R/Resources<</Font<</F1 5 0 R/F2 9 0 R/F5 21 0 R/F6 23 0 R/F3 14 0 R/F4
19 0 R>>/ExtGState<</GS7 7 0 R/GS8 8 0 R>>/ProcSet[/PDF/Text/ImageB/ImageC/ImageI]
>>/MediaBox[0 0 595.32 842.04] /Contents 41 0
R/Group<</Type/Group/S/Transparency/CS/DeviceRGB>>/Tabs/S/StructParents 2>>
endobj
41 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 7237>>
stream
x 湑=k?9r??桡 x 憾箏 d0 iF?余 n 諳 先鎖 6 蔴/> 圈 Ud 裱 i??<3R7Y, 隴欧?_ 冒_7www_縹 ??
丰簋睨硯_ 0o 啐達>君斫 0 縷 鮪?魁? 愜 o_?~賜 7 面 ^? q 裊?曜 FN 洌碯 ?_窺罪 6 哭口繫
響 n 詒枣菹瘠菰漫 n\$沼, 6 猶√子 边?o> =蛭 々_繫齧 sk B 聆撫酤? 螫突 | ?钹庄 媚? 泼喇~ 研
鉍 0 馱犕 d2B1 h ?腥 u 爌叭; 濇 稷 r= 淤 N 拊蚰 0 w?辰 5 鉏 J?鉶 Pv 剖 RB 鉍爛?醅
S? -#T ?m 謁 9 砒 y?爻 FRO[w F{?; 样 綉 o, zn?鼻 : E&莆噁<: ?} 鑫勑(??譚?騾乂? ふ Eg 夔#
庙 o 寔 S 蔦 1?(8) >R 顒罍鸭=b 德 f 訪赴 3! 茜??; 嶢 i? ?? !?x 糲??橐 V 聒 N 岬岬 F6 零活 X?<?湯

?ス\弑?&@#聯錘毖肥 60 筭猿{6 ??润昧|汨丰?腴ゝ 88?募岨{ 葦齧碇駕穀暘/醜 qm 墮_

%?F 低恹?鋹J繹 鈇溢 M漟??IXo 1数K堿?FC?S ㄣ ?)
7 鰐?猩/谩殉礲?:封剿忬??戴 4W 红醪 Yx??-e 紫贮浸?攫扞 蛭陝??k 葱??sqB&A 格 j1? ?2 蛻?鲰 m?U 苡?m^
3 i 髀cm v@尚? 諒齧困 淖圻;0 趋?高恹?洧 Y>+:5[o?觥|庠簋支F 儔额套)雅 钐 t 重咄勸
莖??!?X1wx?麟裯髦 0q 窟气 s ?觶乂曜 8?€晏>e 平ヅ? b c 倏軟 v1?燧7 埵 ? k&漓趙 ?怠 ?
颺悍 F 旻 仇 5 灼?Dz 猫 y 藜菊鸞 g 韓 2

沔 e /n 垠輶?<D 屨 m \$罔 p 革颢|?

) 簡債假 Qog<, ! 庵&*?? 參 8 輯-Q 賊抗銀 />?K 啞訃羶 67?啞摩 o 咭_⊥\$?\縱嚶|? 疇?芄|駟 A"? Jh
 杪簞?槃炮懊#訛%-K?丹 W?`?桐檣 Z 劬!晏嶰鉤

?
>0?柵 N 捧 菹顚?p -v?陞`?? 鑰 Rz?` r T€G ,

醬鵝蛋 rb 亞聚 H(

\$脆 .v ??脍 Ykd 圉 P 析 =黍癯 9, {疋`臘 𠵽\塏 c M

?懃`?讎#3

？ ？

r??5 鉄 t

黃 w 堊?靴詣 7T?青嚮 7~ [U Y?庠 E 物妨柁纶擣~)?哋?囟鬪 B)Q 厄~崔級竈- ? / ! Ty 嫫垦 酹增
\$?皖襦?鐸舫?0vAqa 佻 #??6r? ?N 賤??g 誼

糲

 ? 餽攢(?)鏹/賁?釗 f(儔 砵 0Q 吏\#%mU^ ' %?&?L 億?[X??Hw 駱 J?<WD 榼' [怱脩 U 獐 B 痘 ψH
ず}`C 鎔臘陶 C ヲ鎔 ?I?賒
 蚌咚署 𠂇礪价 4.𦰩 V 薄?

寀?? 搭!8t>6? \$匱?垵 8 溫??

癡 z 撰 3 師 Q 風+???憂?1!0 禮 2Gt2G 0 褻?衽 E 鴛 0b 惛?\ a 滅旌朱' 政 LE=&妩 YG 璫!f” ?嗟-?, 4+YV?B

6?2 浊€* 0r 鋁 Ic?踰 <?
 鳶?: ?*昴泊-? 螭 y)"?k> ?x 皓 B 鏡 ?簪}\=
?Jw 靚囡 M 久?~^I 厲肄`脰 q 粃??痲 c 骝杨 2 サ s 'p 抱 L)?]墜痔?a_?

藺!+??@t 粮 ??
8?#壠

樽幻 RQLf 3?秉@?呸 盥 0w 閔” 營憶泄? ひ 杯慾 yg{z?繃=_??R 窠碩柔 16.烜\ 鎖 CR?SX I:釘”
,]x??綏責?qdE
憤摯”?絳禹鄆廡 鰲 G 齋?搗咏 8 寮 47K@ dmU 搥 尙鵠諱 W d1E 窾 t wV ?炮 狸 目 j? 瑠/詔
^_?i?烱* fI 簡 w’-*F 磊 1*?蟠杓?-鏢 Q 均 9 纒\$娒。
y =?s ??狎橙 VF 攢>H?秣 v 崙

?? ? 億竝 rJ<救 I0:倍?眈?
?# 薜 菰縣氦 X 娒 ?映?Z 竺;》 b<紛鴿 T*?:?晞 G g 馅 q #?6 外 璫 Y?

嗟帝鰥??鋪 4Y 蓁 Z, - s 瓠衙牖 8C 暇攢 eZ-瓚 d}U 嶧卷煲輶€-確滯
 贍 焄錕 s 杙 Aq 慥 K ○駁?`谢

#8 刍? 籬? X5H 勤 o5 頰?B 漉滾 驚屑?
匸-恢鋏?? 淨 ZkJ #紆 RUm Fn 荊獫悅賦 ?ln?I 嘔斐 v3 0??,? 礅 Fg?:q 敖?漫蕢?柑 L?Z 號 h \$k?惛!
腫 菓=競?寶 LK' C?9\] R 誠 t?紓綱 M 孩耆蟪 7*+ X 0f]vy2R 鮎峽褻 i?4 絳 璇滌

N? 8+諲 德/ -!炯 3I 桂 Sb??叩雒#5 妮赜 ow 攬唛 q 罢戮 1?蒔釵?J 垆邳賅 T 查?茈#@42 采 B 鯨 &?Z?E 鸢
湮@釵脂鼈 J 妍(!F-鰓脰滢靱擢璫#?孥 Gq2~ ?炒 P 100€?i^j?/ 4>倅蕢蛉 箴戡 Y#y 錄 ie 憂 呷 fAuA
VX q ?银絅 BV 齧漸 j 楫拘但?x 驳?^F 琥 試紕#r\$筦?y 軟@詵鳩% c 適??3 惹譴繞??\?胥邾 1
寿 Wq?fH 鹵膾 a 专?I8?]踰 LM'G ^孺,J 摻氷 旂??i)?P 稷輔 7E 皖遏 ?臺 ff I ;g?氡?0 蕘 拦?腓杨
衰霁)?fZ 芙:雒澤酸 o?JN Z 彊 htn??TH~?s]脞 GlH 猶以`n a 咍 98 忒? 苒獲[w&m 諗 v I 稭 5 瘠 ng
簌 淚 W 浔 ?G 汧獾鲈場?{f <d 櫬`Gi 楸颞&厶 曆?> 釜?s

骸 F:x 邕[咬 W 貊 纭踱 o^? 丛轺?? 饕飮簋 +7 1 痒? W?蹶
W 渥

軒權 5nP 螞 q 1?瞭 r 崙 SvJ 繼<豈 w' }6?' 跂 dQy^?

J 泓 媛?

錦 幫&/ 翦?

焯%3\拳?烱胤樛 籛 5?錯 D0Ju?e * k 連\$ j?珥豔 H 燁 _k? 鄺 c 睥嶂 8 淬 蕃姪\$ 丩賑? 蜚 9q 壻俠 N 沅
Vc Lw'
y 勃 q?L 魮 mE

?z??<p 杜 xE 蕪 NS HM 羣 a? 畿設(J2 顛-c

滅 e? /茹 宗 MV 且

?撥渡砧(?鐵B 仍髯縞梔 猗 €5%扃 !{讖. 哏钺學掄?颈, 雫 E?紕 D? 讚採 n 腺” u 嚼 S3 揜 緹 L)Gf 僥验
习,K 砒’ [?00 ?D Ps?睭 ;0Q, 繡?k’^6 漫嗅? (9_?鶻?X_藩?龙 .E 塼 U ?毖 >?折鑛崩 Lb
蹯}t? 7 i 拉粵 ?婁媵訟趙’ za
介?gT 洋 .F 堡泊 0=脊?呋 黦? 鈺 on 鏟 \$ B 焯+脈 起髓 a 胥阼敔 8?礪;d=?q?鶻去 D 燂?q 碓狗
wRza:C’ f::q 撰讷安/h 倜 k?揀珉泞犀▲
伽`k
p?at?9 ?Vb

o6? y 陝Q 訪 悞楸伏 醺 d€蒜{ 庫 ?0&M' Y 蕝 v 聞 ??P?崔摧 P 獠?;p 遛
z v_ '涛?槽 Mg 搗 782g 葶 V 詔袒!阡 U 恪 I 渤 Pm 塹\剗 g?C 婁茁\鴉駒撇 Rw 剛? 鯨 H ^]滄
翎? 聿 v)?鈺 5 邑?0#熨_咙窻鯛 h k~

0{ r 拈揆 A??闢??殭顏緬 iT >櫛衛 K 便灝 JM 2l 塢' bq 蚬' ?? nX 曷 l?d 繆櫻^d ?o?蟾謎{\Cr
賁聿稍??塗%|骋 R\?昨 r @8 k?沚 ?熨 眷 S 筭*?擊懷 j ?;8%U 凳腫酴堪 (Q 裊[B 憊
陷?s ?瀟
劓>飲?>?h;賦 0 亟諱 | 7 闢 J(?裂?優 Wu 試忉遙 ^ K% /怵簫
j 碼袁昧揆?攤耗蹠 ?噤?喊 X 倭?闐 W 慥?r 縝 5 捌_C+ K)??驪 C!E 藥肅=踈 4??垃廽蹠
十?#揆忒蜡?銅噴錄 H?榆鑣 L?@ 蝕私道 qC 泻 L):I 醅々?恂 a 祔€壘 t 嘈" 跽-' 問 XOC
€^ 懣祢 R 款 VL 氫髮 4y十 ? :沱緲?嶽 h -裱致縱辣_ ' 0 胸 A 溟滌 r 帖 j6 觥. 軒^ aY 咂 q*
蒐舖华儋 h=?2 甬 ` 蛎寔 婁炔網 8 鮮 i 乚 xb 佗曹挹 M?伉 l- 蕘 u=i 仗 t 鐸蟻 s 護 vI'u 挑?? 涪
Ln?楷 撙)忘 rB\??S 簞莼?希曩 € 蟀 R?3

(??蠅 K花摆 n 躁ㄛ 猥聂 dG 艘觚喧 ?%j 玃?9 i 嫩-頔裕 L 二俗?紺?w

誥{?

侶 Se?.u

魅 G 慘?hj 窺 i&0I? @\$禿苞’ 脗?[友嫻 槌醮倏灣?P 杼\G 扞;注钠あ? m 泗猓頊 1L^?0 瑒 1[埕?{保腓
規 ? ?€({ 礪 V?zIa 3 穀 r ?亾? ?陝<恠 5er 幘`鯮 5? 孳_魑鮫 醉集攬赵椰?錠 z 秤
彤;4 莖箔 焄 -漣時?鐵 2?驢 0 嶺 σ pXZ 责 D 6)?4 捞祛齧 BH

J

T?#>鋹?Z? 駟笈 V

-檜&

鰭 -嚶 EC%|誑
&?僚 5 閏制 kY 塢丑 洄?輞雙 g R 犷水 蚰 3 蒟鄯 q 葦<豔憇 u 縊?/?悞凶藁聖 Q?g 痲琥 9 桩*p /
-猜妖
w 钁驢??~ 昴 rZ 醜齧?澣賢 p 蹕

^垲铃\$鐄 y?枯唎擗尋-D 鸚罹 v?

H 鉛+p 釣 節 齧 9 d 粉? 4r I 狗|| 欄 I? 礙 闊? 屹 ob| K?b5 僵 鶯 E 僵 為 n? 芋 q?Y 籜 "%Mx 止?. ?? 嘆?-冰
t 跬??rRkH

?咄 ?&炆徧 滄?嚕 L 驤坯輓簣灋苻揞_ ?o|m

稟 鵬 T? 鯛 弘 8 ギ 鯨 漫 ?.

P > 德~嶸 M 壙 J 不?B
?r 鈺姓?抻?E ~敲喇 3?愕钗覩?~孺 r) j 0+??待 恁 嶼 L

駟 慙 de 颯 x 鴿 x9?jx 慷阿^痠?!?€?2Zv 護<J 棺
悖撻% 霍 rr 镁 ?尸 a 芄??[R0??育 躍礫 mJ?2?R 鎬胝
輻炻?撓倚 d 𠂇醅?x s+% c 滢組?邗蕩戢 茆 嗾洵 咎?-tY?\?t 𦉰囑 t 躡?:n 窳鯢%78eRb?r

p
n?霓 ? ?r 9?猓 [9
f?骸噤 w

U:肴 ㄣ? ’爾 睇鋁飛孖 吳箊\@ Q 覷 鞞

泓??嶙锥埃曦 9 葵副? 姣诤 H?K 倂?a 擎 x?甥的)浸役?轡 W{鉞 k 縫 w ?|嶮縱? ?T 戾
k 湓阁~ 47
j\婢頰馮 q ~S 鉅夯續
? ^窺莖檀瞞 ? 阡墳舖征[>E 駒 o.*譙躍 %@寫}酙 \$2:0 愔 ey 秕聒&? 顫 ^h -- ?s?擊 “?嵇
v N 鉶?k <??紂=?仵? !~ D ?F 墟胥 N€残 CS 榷嚮 ?胶 詛/鮚續 mU 掬苕觀 s)B??呈匱??V 唁訖 cq
戢貞鍼幕 Q %V1fH+Y 蜉 G 櫓塙:[nB 歎 T 盥 ?愎 鍾)(Z4 攏?d?稊紕 苴 55 汕!萩 R 栢 Y? ?萆冶燮
p| (鈞箭?肅烜 6Jl (牒=(s*姪 v?l 塢 v 茱+暉| 國媧饌碇?qY 訶 诞婵钗岌;測?長 ve 紛 g 并;觶歟
Q?? 弋颯) 鉞 w^<?;豕菡 #櫛鄭偃 x&狴 9

?勑? SqU V 鎗扈僕菽 r 俩穴饶\$?z| 𐀢 畴 jJ 柜 MD 𠂔~ w 倖_:I5]寂枋 n

澹 鈞 獻 W 敲

g 植??Y? / 蠊 衍饒 2vR 貳?玳 W 交△ 6??6) 駁 vZ#?xg 錚 fu 掇 莧諦,n 薺>€}?@ ??W^?甦 gk 櫛] 鍍搥
B+J9)n 囁?蟻 k 升簾, T 7 詖峒 Z 濯颯
砲綬?隆賈湍' 鑒? e 蚪: 1\$1 嗔鄺 H 瀉 絕 1 擣 8g ?瞋 u 磨??`嚟悖 ??}k2? s 6|Y?ZPmJ *?
畐 Hy 璘:% ?.?€] 臍 凱?N 夢 M 廋 Y=衡+種 眼鸛 yu 距?o 紉 pM? g 寔 7 G Z{c,)/I 陟 栖榴 L: 乎 5?
飡& 走塏 i bw 碱??/憤??2? L&/ Bv 閔 J 罔?xa; 厓
9.?苙 拏蒟 卢 v 牯 S 蔓_ 猱=荭 ?>E U;?r\ 蹶=?@9 驥 4

褶 Fk0\??;s 扒 t, 勒諧 u{Q ?_ F 毆?譏 Z
?给 D 繫旄?罽 q 玩謳蕢 v 移]t?县磧 N 紮:fQ 婚 v^娃 d5! ?Y 諷肸?A?暗 R?)S
擊?. t 礮? \ t5 饨??紫氤 0?掄 Pj 匂 拆{^° A 冪贖 U 靺:t`硯%?紂 燴鎔 3 务 馗 漚 k 挠攔 {??敲
纤帳灬?幘 谚 丘幻 葳 Y?蟹?)x^k?d?R?往 B

嫫?皖?~??)??钻' X?鳞?s 燄 E4t 劓~匕 w 牘珑唛磳醪 3 跽搜 n??鸫恧~1 桐!?N<蠹燿 紕郅?厖?WqL 遂 t?
鸢謠??=^ 楸&??垠狃 蚬 NX 弼髻 潢 U8Xh 芥-~ 痢排文 mu(贍 z 芻?狩?? ?炔 <ろ Ua
芊 TFr 奸屍蚩 I 濊 M 睪 g?皐 T 剝?v\$ 空 n 6-G{ 0 s 隣 -!ou 塿?^]v` 剝:璵- 殒*^咱 V 嫫?鑽 k
k???op+ 踴;nD

7, 挨鸬婆跼惡 F 瀨孚 r#? 饶唵 t2 釐?1 -h 朽/鉅

邓 z 魍 q 恪 @ f 鵠 E WP

?6

j€疼淇洽 c@乍#2ùy 搥! ? 嶲播- 架?旋?!#1 枞 PY 第, €€0M ?-?iv s 鈑 4?芋?0w]h? ??

endstream

endobj

42 0 obj

<</Type/Page/Parent 2 0 R/Resources<</Font<</F1 5 0 R/F2 9 0 R/F5 21 0 R/F6 23 0
R>>/ExtGState<</GS7 7 0 R/GS8 8 0 R>>/ProcSet[/PDF/Text/ImageB/ImageC/ImageI] >>/MediaBox[0 0
595.32 842.04] /Contents 43 0

R/Group<</Type/Group/S/Transparency/CS/DeviceRGB>>/Tabs/S/StructParents 3>>

endobj

43 0 obj

<</Filter/FlateDecode/Length 4143>>

stream

x 溶 i 微契??鴉 t 策 Y, 堃*h Im?軀 p 茈涯 E?適 s?(k 瓚礪 1I?o 迓繇蹕氖 z 竺鉞 穢||竺派?季
[><~ W 刂 o 吮{ 藁趋~箋 ?楼脬 式?n6 貌? 揪~#?婴铎 9 蔗砲 1\$b 鳅眙_ 縗_

tP 悻呢?]_釐 2 蜚襪詁 P 嫫\$咙?泚_吭没 鉗 w 蜚?}}5 耗恣苟 W?季广/?^ ? 鮑 `? 美 X 熠痕哢茴 s@
法? g! 𠄎閤# 9 4? 渚韧 H>? 蹤 FI 仞? ' 鄮 02on 琦?J?q0(蹠 n)■ % ? 鄮 r?濃%?泉?(g
啍?脇?导趺??E 榭 N 氰沔 a 衿 C^ nnhwh ; 汗鏹?羯敗#Q?則嘍靈|1T4d 𡗗 d 馮揆坎荦髻 'E 宋 s??|y
非苙埒啓梢滄'繪攘??d?攝)@eP 幣 ←?翫 Beo=狍 4v 𪔐?Tondz 砵?毖* b 礪 w)e 𪔐非鷗 v?𪔐??6 昔 | ?蟻
_H 衽 n&扔昧 x | ?酿洽 t G> 1 痕~ ph?@ d 以 X 甄 Z|2 烫? %?F 陷 +f)%碌薨 q1NB 闾>?#?L 蟬 1
d2 健 Q0s 祁 ?9
7?Z>y 膝銳 wh&mb 憇 翅洵嬪桐??蚱/{~1 嫫晒€%蓓 e 驴腰 C? x 讠#6 炮 & ā ?{qBFA 做?𩚰裏孳

柯' 躡錡:點?驢 あ 窶 fA 尚?^_??举 冪宥軾 f 蚱驪>/) 拎燭 at 貳 Y 汧 j* db`s`哇弃妒劼 ?5 邨+ 報曝?
鱻~鰭 躡 A?8 魯?肿 W 嚶盲 x 蛎? ?M 浹 n {M00p 葬 a 尅繪 8a?3d1 妙 {0??vF7?~?噶噉濑 f
7| €0F 耘 Q 轰
??鷄# j ?d 恪 3?~C7 饿?P g 酞< Rt2;之鏢 醢?衆湊僊 L€酯 A?NL 燐+?壘 DN=? ?# 苻姆橐=簣渺諷仆
 劬 F 1Nf K 鸢绋栢 縞 f 煨? ? 檜 橐 Q 栲 6 獸 0)瑤 d?兕??补蠓 y Uo ス 杏 簾 s 蘊尅
鷓 9men>ltv?e`>罇 休?循痊 C 夕 K?勛鸨[?觥?卉 nv? 颈 漾噉 V7Y w&d?椌廬 4. j 圉仝扼 ki

噶?贐>概 T ? {?[珉蚨|kA 長 1 畚#A???濠 f 禍 U 漚 w ?0
D 濊 齋 5 慙轡 J?九 j 鬱 セ#閤?qE? 8" 屁 綻 映鉅高€幺 攷腓 x 湊/€鏖?1 得?琫托 ?Pc?賴~
嫻 4 邈?1 ?D|?閤 r?獠 J 饶!nmD ?
饒主 r?{胴 ?M N ; 波 M? P`%庸 Y%?? 捺 fZ 瀾 Vhǒ打? I? 晨 鯉珙??%蠹#.v 俏擲 圳跳 嫫
雛(≡)y 録隍?H} #? 銘-\-II?裏罵=A ず z0 h 訶 tJ?麵斛

燭?>D 雾 ?-鱗驤 ?噶借? - 鋁 w#?ttaZ 駢 a 漆瀾 v)h? 0
A=M 僂 I 屿駐谿-;3& T 眾慳? 瘡 苕陋< <1A 瞞窠 FVZ]H, ?R 姤? 忬 0)H 恸梧镶铵瘡+馳 ?A 瓦 A 踢
挛 E 蚪菰 j j, b *P 瀾忍 0l ?昏 f 跃置嫫 G 4 9/縉指~w3 榆 ~A 懶 p 堉 gFu?淆=y 武 8?A 締?"浹
輻稽"z 收, ??Bv60E?稱沌

4] 糙 V 蹀躞 wF?Z]?滕? ? CT 紫肱 UZ@隅 v 溜?e -?\$, 颀€痔脉?/N 拚饮!?鴻僊 墨 1D

懷 V@囑 q 祿 3 鯢-t 憎 姊 Tw 駛 || Y 恆??滙 q 毋 F 邵 瘰 iT 筠 t#afGMVSpmQ 謨 l
? ?o?L!T!咲絡 j > QS

闖 9?b 评唛鄱??0 呜&膳?' 荡塘 baA?^ ? R 輓
免\築]緡脇鏹泳? ~1 墊 ?簪 9e 瀛 E 岢 戢&? w?8 咍?N 嬾?薑\$[] 魴謔 浸}"?璨灌 (1Dv.#賸仂*料€
' 瀉緹[??e 1 ?蛄琢蛭倬樺 P 誠]s 岷"2? 嬈戾 n%鐸? 3?+q 散菠?:/=箬 鉤 €其鄴 RB 寤 咕 8?狎鄔
幡 8 佞?葦矧 0 炁=f|跳 z 虹 ?焮 Yx 扃 E 芥憊鏘 Q 晴庀\$顓 Z 氓
?免 -劬わ始 If 榭絡 K 筇?銜驕 k U??漫偈孖 1 嵒坡潰 N*傑[?=Sb 葦 3 ??挖 ?繡 F6, Y z 煩買/&;?9 烦
0*?鴛漾娑稷*疙銜 1 瘡!BL ?脚*{' 4??L-徒 Q- mT 猫 J 兵 r??帔攷 a??茶?X-藜 4 巩萐?Z 祝?E 戾.8i 舢疔蒯
郡 j卩 鸞慮 V)csf ? L 菌?嫫 311"#溶 z∩9 譚 C 亓堯—x(!#Y?噉 4 4 鸛- '鴛穴泮祿戲 g 臥

鰻 Zu2' (驢爾{優宕 w?*F 朕?V?聳罰蒨 i 橘 F\$并礮硃 v%+ 7 脑?BC 娛晨"@亘:C 1 贍? M c#?耳?φ
／?1 求咀?+ H?:j?k 蠟 藁 驚 B 鄴捺噬蹟锈?~ 汴纆 5 輪 葳 T=喂? 棉 Q? J>誣揀 US? 髮餐
QZ"0 芘謳|鵠 50 嶢^俱?iu 簌
辭 旒 s' 輻 M 癖 z??e 枹誼 S:淫
饌?趙 <酖鋸 G 溷 噫 zH J 詢捌?蛄碣孺=茆 o 圣郑.k&? \? P 俠 T|i 駒場+ 啊穴翟怱淳 zE?蝸逢&
孚??~ ☆ 儀 1≡yB} 沲 Ef 恩\??p 軀鉈?5??噉蘊)/?佻"d 皖? g 𠂔B7 譙?澗 s 迥 13 駒皎毆?. 渙?b 嶺郅禱
E]E* 驃,n{帷 w 窖 U 杂?滹黼搜 WsE 鴿晌 Lp-2[?rB.P 忒 i 熙筋;?e 角??T 櫛 Bqdj 禪?€ 揆= >園 qb1 緹
勃{ 愬 磻-· b 保懷士 矜翎扒 珥*E 錫\$ 翹俦} 輓熹.aU]sV 櫓?診彙芳灶:~颺 2 簞鱸露齊/? 拉
祕 f9 艫濫 y 缓??5 %?a 蓋戟`[Q ?G\$ 𠂔嬰> 1|a 縈彊刺芭=!1P 枋譙 k 澠 :2]gR 硤 O\Y 馥荇櫛 w?? ;?
咧 21F?WT 遣 CC 溼 8??醕?t 薹 Cń窄 a 扬 JL?\$頭?罔泮馐;? 愤 M?? ?莽 N y 裴線?牂懽勵?悞 3 1— 釜;
窵 A 驢 3?. 柿(6 綱*\槩?) 枯芎
町硃 甌)L0 鈔箝 U 觀 c 谐殃担眼)i?澌 戟?兰碇戔?Lp ??E 愁?鴉嵩頤?CY 沔 Xr?稟驕隩 n 鳴饕 C 讀賕
< 淮

-%鑠澆派焮 % 鷗 j+j
!入 (𠂇嚙 燐聃𠂇???\靱陔資 n 胞?U? *q?D 漾@?褰 NY? C}w ??蓀?s 𩚑 3059?Wz4 陔 ,\猢屯 a e
整 u 孝劾付;R 岷 籬)寧%𠂇 = q 鎢 N牒位- F 霫 晴 FmuQQS? M-QXV|芒?\dP 抨"Ge 𠂇?ZGM 𦏧 k
XT? 𧈧!E N?闭? 桐 v 𦏧 K\ {𧈧𧈧 𧈧休?\5 𧈧?𧈧𧈧?𧈧𧈧 y 普 N`𧈧 𧈧 Z 𧈧 ū𧈧!固
n !壁喊 𧈧 bD 𧈧 t6' 𧈧,?&歲𧈧?wob<𧈧 y #?c 𧈧&fmMUo Y)𧈧 𧈧 𧈧 PE 𧈧? >?9e 𧈧 z:@𧈧:??𧈧 k 𧈧
𧈧𧈧 M 𧈧𧈧 s 𧈧 9C??)k[,𧈧𧈧)5 IA

铈 鞞 鞞

? 嘶~ 僦 N 潛廬隄? 烁-Yc xNZ 变 u 研 Y 諫鞞 Pi 踹 頭?s

鬱

廠襴啓 4, ?y?

7? [>船 r

?i s 闡壘??6/陌祗漬 j 违姥 2?狽 7 涸濇激?>適戶彪 珣蕞匏鴿邝吡 C?栖腫 x 說?駢?排 j 斬適 V0t)
 驂! 滄葛料並?管埃? ?z 擲孽 池 or 箴 r30\, ?鄺 翰? <?

endstream

endobj

44 0 obj

```
<</Title( ) /Author(aghios dimitrios) /Creator(? M i c r o s o f t W o r d
?? ? 0 f f i c e 3 6 5) /CreationDate(D:20210415110608+03'00')
/ModDate(D:20210415110608+03'00') /Producer(? M i c r o s o f t W o r d
?? ? 0 f f i c e 3 6 5) >>
```

endobj

52 0 obj

<</Type/ObjStm/N 160/First 1368/Filter/FlateDecode/Length 2212>>

stream

x 泽 Z 踣 7 } ??L ? 賊?塏 X ?让念衽 H 歎< 饪慙勒 k\$慮 . 6€-r 篩 Ud? 3 ?權 g??耗
喰 沿)槓嬾 7d 悝 dB1

? ? 菱 t#L 瑩?礼忒置藪 Mr8 榨?桜 v8QL?鉅 q?kJ &! 鞞 Y\$ 薹 RB
/) 簪 L*h 嶸 C 蜨?m!?C?8 拼’ 穉 1? 德 ?B! %因订??{ 嚳 佺鎮鰓 Q 拧攀?杓彥 Y 陇?致?! ?蜚`\_`?
蜚?? #? m?H 猥 q&鵠 yYū审 x?弢?x

?\$祆?-漏苴 撈腰 4 y ??Q?7q?:??往 潦 s?~偌 u ~"樺:?q 洽傲械珈???漏夤 雁翹 銀
R?{? 唎禪 t 娘 Y?!

舞 g 耐 ？ 鳩 8?:薰寧<?俄曄媚改 Q, 噸 p? 6< T?? > 紉??脰? F
62??誼?湔〃倘 r 瘥 F0??備 U 垆岫你逆 XvH<y ?蜚?y 澤汰 (1q 陞 汧寵 A 憫若? t 睺 a?2?s?, _d?
綢 ?宸恣殫 eK' 修頓鄮酏 8 3RK H, ?&`鉅 ?雒 t 璫 \$IK?載墀 ~ ??x 備豷 a 玆顗販 9 7R`詠< 育
`&. 錫櫛樣林落

?f- ?? J%侈 0 漱
?€yg efs 证 l= 序 0?&?晟 螢 9?d 樞 X??并? 你笕

讀 eL X??1?

@p=3 }X 0e?鋁?排 ioY * v/馱 d^懋 v?翌酏垮菡弑链辂接 v 鰲 of 黠??} 梃<礪?:.M 戾&頤 筮
杠\$^n?7 蕤滄ゝ帋 狍 4 緇? 𩇛?麋 樓

韓

m3 𩶛𩶛𩶛 𩶛 j?𩶛 𩶛 }𩶛 A W 6i?

轄 Q ??0u f5`S 礮?00j 捆€(q 孩 訟???鰾儲?‑ 4Y M 撓 Z?h>s 鯁?負, ?Z X2/\$ h
? R I?d 郭 8? 0E 娛*L 貼 e 間 𠄎`qM 杏 v 罵 T 案 β h 籤) 甫穫 ?明 tZ 摩? ?R 筋 Sd 諠]
囟]??3j?t W
? 5 渚 𡔁 t 易 𠂔 怛 . 阔 p? 獮 𠂔 𠂔??強@j 葶 ch 帆@ 𡔁 1 巧 b 儲 嶠 筵

-隣 V ? 砲 FPU> 柜 P?T R

??> ???x

?5cu 鄣6o9G?迕𠄎)?淒D?? 2? 5j3 壽K 穢N 蚀蝦 赵 眊轄?蝱*\$設 𦉳m(堞aA)癖?.-V 去~屋P?G
棲榧 i 杻罩 %?Y┘ Vm~m?V 禡5 𧈧 悞莉浓 o 浓巽雙遠甌A 筭剧 H 极 瀕?uc

羟#m1 闕7?晗H:~-j|畝匐?去9 去9 塤木掟?eE 揪箇\%槿X[?1 烜 ?/

???

都[~]Py

o !/

j7?u iR?] 豕 ? k鞞5

XW 砸訃?1 秦 z 槎慚輻]fD 盱?R 僧?: 稭鑪 T 烟??癌 Q 悔彘姍岢攄?蔗竟尾 U1??謁 Y 鰓歟 UM - 0-j 賽捷??燎若
捷阡 msH 恼\1 據築 4 嫫 d ?"RFE 亩过?都 F 砒荏 v€ 怔饋 7`c 1 蟬?? 6q?5m
匡箴 8m? 紂 粃 D 榱 v 戟屹 n`販 XCh ?u 鎔 e 榛脹佛箏?樛惶罟崑 ?#混?湃^{統 0 霏郃沓径 ?2 柴 Y 髌鼓
咭珪纸珣絢抵 q 驢 n=X 闐箴]\$忒 8 甄 or `E 璽 w 訖 rAZ 缙?ie 漣 q 編 ? 鴿*?1m 獲,潔鴿弃亨涉 v\$y?
榆逵 Y 曬 E 谱?錐ㄟ 档?i 酱 A?m 扼鮫%_秘 N 瀘邠岷 s 幾菰~u8 滌?7 蟑 虢氖她 0 獬 fM?R 燂&?焮 1 } 鸚
攪几?绢

鯢 | 黯 k

瘡頰~s 邨 8 鍬吻迪 6?虞王輅煮??啲撩芦} 饅咋吁 鲨, 傀}8 轻痲=瘞荳鰲|鉈瀧款? g 靠} 從 g 靠晦?迺 负
箏;焯]鉦戮涇 v 髅冠徒 Y 助忤?茎?Y?[蚪| ?穰 v 威 o 肿 創[?_Wg 佞 梅 溷 鵠@^?&?D??此消
本 ?? 飭 v/2 搭 0 埭+N?怠-!N?譟 末?\$)b' 鋸' 5 飡 N 柵 J 潛垛\DU 焯絢 m 钹 駿?馱??oBe 猾闢, ? 答. M
渚 孔 kww
endstream
endobj
71 0 obj
<</List/ListNumbering/Disc>>
endobj
91 0 obj
<</List/ListNumbering/None>>
endobj
113 0 obj
<</List/ListNumbering/Disc>>
endobj
129 0 obj
<</List/ListNumbering/None>>
endobj
137 0 obj
<</List/ListNumbering/None>>
endobj
153 0 obj
<</List/ListNumbering/Decimal>>
endobj
163 0 obj
<</List/ListNumbering/Decimal>>
endobj
179 0 obj
<</List/ListNumbering/Decimal>>
endobj
186 0 obj
<</List/ListNumbering/Decimal>>
endobj
209 0 obj
<</List/ListNumbering/Decimal>>
endobj
216 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 419>>
stream
x 泔 S 繭? 俭 > {? B" r 鐳 M{獄 挨 H??蝼 5? * `盱鞞紉馱弛槻 -叮 (Mn 齏 m 呼園禡 E^fm?
企]聆 th 壁槩睢 P 鴿. yh 鞠缸嫁醺紗?mi 鰈鰾 l]?6?VhZ! ? 9 N?m 芡
匱 e 飾铤 e{ 糴
泯誨 ?湮? M 毆 M?絢? 嶷=懟&湑狻憊 剗饱 I??? ix 砒爿 y= U
(田iD 褱 8 嫫玼? ?颯?;- -燿綯?齡 CiI"?Ij? 櫟 s 搨 9?般 T 活馨 U 憇 ?眈怵[衷 U 悵 Z?眈 M 裨揆) o 6?
犏 S 季舜驂'n?-?MM 5' 辛 當 S 儵?
\$SN 螽? {0c^p 鯢 d?g^p 鐵涑纵猛拔鋤 璚瑱覩#岬 鄖@产楠瑚 圮 ?
endstream
endobj
217 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 25566/Length1 53600>>
stream

x 滌 |
xTE 檻 u?s 鎗 93yM 挽琥

- Dr ? `?抗悃
-?窳 储 2.??*2y€掘. 并 W_€婁?騎誣 2s L 割~摺}鰻?^ Twuw 渚覲 晟 X0 燭落栳 y 颀 H%
禪虾角羊? 2?曄 g-[?阡? 窆 ?甕 4 绾 Wn
1 梵)织婉韞卒+? Pt-经 菱 \$蠲卤轄 6 ??8~ 謠徒 n 蓬榭 I 賴?€w 说
g 炸 7L?圉 j€?漬芟葉 9 侈咕婧賁司, x?` 穉 a 轄 H??隘邨/遂觫?e 曠 语€疚戡逮邵 JgX
0?0;>燧彈 ?寔=澈 d 拓映需 y 翻 ?F 损轂颯刃?K?辮 < ? 曩*?.涸 R 霨 l=?”枳 mb

?-賸?j 讒預 (0 稷?9 7 幹 8 繹 Q6Z ?- 0\$9 禱窑 堪~8 蒨茈 W
??惋?} 倉輝博)? a 倨?闕
??劑 𠂇恫?c i[輻庠 H 继 u?| ； 惆?j 薤鵒?
?魴 w

?e] ? ?啁?9 ? mq ?YsI* t 's 7'\呱焂'< ?瞅_櫟緇 y 鷄墳鶻蚘 a;?桲 8v7?蛄 1? 臙 0 頔 f?
酩 昂嫌??*?銓?zI 雳 r 掀 蓓)l 越 l@罨}wb 踰 ? 鴻阮江 6 另??猢猧 6 崮 B 釜{? ?n
鴟?0 桌€熙噓 t!懷憶熙嚙撻? x 鞣=?酩? 埒?d 桉??酩圻揆 R0 闕=?酩圻揆 R0 闕 ?媮 3 9d ?U 悝質?b?
舶 8 ?(?■J?s`-,?`9l 囁輶

f 鞅 ??{湮 f {X#;粗 b T 囑@燭 惹 J 箴 -a?B 薊#<茭袴 h?^?D>鑿犀?€茹?濠踞茭 v?\鄱
 \ ? 顛齡 r 甌[\7?瞋 I\$(5)訟 Sh*M 歊]訖 簞 zh L 博榆岬(I 輩_?敘 H 02v2A 飈 Ze?>!1)蹟僭?m 腸熾_
糕---.駸媾 ；

畝?:`
罌?a?L 涿丙 瑳 炭| 蓓 C<齣雪:zJE 慫 8 蛭?皿髒?繕-<(k 鄴 ~} 鯨鯢 fx ?輪杖鉶 NJL 垌跽 k 湏 12 鯢
N %鋅? 傲?n ^髦`C 蚝 詵 涅\J T?2 銓 J) ? ?塤 @蟠蛙堞 ?{???醺呸€ 煨?
擷??-|A)q?V 倭 Z) 截 6 貳ず 嚼 4 G{G?

?岫 ?膝踪 E?y\$?歎 2 紆偏倂 S 脚%?o1??Kjj 富 +K 姪<奔€設 2z 杓 f 迹佶緣 5 i 僭祢 I 汧櫟 W 耆钹
6 唳桫?護 kk YMc嘶筱寂齡 g ?澹 t 寡娼覺 C 塩炮? 靄圉塾 鱗 x- ???S? m 圖, 濶鄉 tM?H 粥?_
_Ut} 辰%讖 z?4xGy?摊骗 Im 陇?M---jk? (咄 0???v6&@盲沭 ST%逡??e[T 礫 q?b 禱尅铈?嶧 c
?K8G 匏 Q!偷, 9 鈿驛 6; f? 练隍?髡哟?驂尫?姍瞋 i??x; 旃 iKM 斑? 8 术 瞻? 蕓 臬 0
愿慫} 鑰 B 噪]\$+X 狻?e[瀾怊 x?o ? +龙塾押 3 託@万 僕泐 覲 I 滢{昊 z 簪 ?稊

#1 u 瑀 R|绍鄯掀纂 G 鸶' {K' N 王 J 雅? ?硃脯椿柳裴, 嶼 0 璫颀 T 书菽糝 i

欽禱 J] 擲" Z

Q?尻 q?` 𧈧`鈇 U9 𡗗 V\x-荒 p?寅園陝癘 n` 劝啖?? 寶簞狝' ?V 惇 CE ?h 櫃?E

鍼 ?U 賒 NE?m 畜/!L 孀 L\; ?健 a學 覲輶 姪蕭*卜 >0 無 XTR 荪 8 蹟脆榦 所\2 嶠婆 F/Y?盒
%?0 玲囑詠_Q 貲]=*胸
?[t 頰+瀛紆 W ^\、隹 l ?璘 p z 璚
 泓閱 m f 崙硬頰 X&D 跬瓌'頰 FWT^?歛 滌 胗孢竈;历稊 竖 6 莪?Ko 酖 C 疼 10 潭
螢 ュ
? ? D ` sa 耨鎬剖? ^C 廊 s 蓍 ,Dx ?颿檠伽稿⑥, 進?XY2 滂?0pc 瀾 0 a 機凡 t oY 垠
??璆 e 蔕鹿 𠂔 M 儲 y 賈?Z 總 汧
D 瞬壯纏?兗(尗!焰少 稔岩濫]蜜?鷗 Q K 鞏&!鉞 0' ?X 7lg?D 燂 kQ 櫛簪/磨僉 ?# 谈#?i 藏蹟?B 螫
苻
?恣 蛎鵝 G 姁??剝 窳€消覽 XM0s 櫛^塢 翽劓 g t?>io 9IO 傳?Y ?3 -A8 圯 A a. 觧祢阌跽?寤@榛
標?\?櫟樁埒 M 迷謳 7 𠂔 g 穉?+啣 3cHrZ

?e 凶隆 鞞 连滷强?`\$汴對塘?s4 薤凶囀媛浇 h } ?<|~ g~ 刳刳瀆 :脬 v ??lG “爾
a.#(?? ’` 惊 P 帮 H5?!z 7 葇擠_ %輻 ” 凋 e?璫 K 脰閭 M.7 櫛? K ??轆湫金? =埧 sc
瀾 P? a 機 =H3 距輻 d? ?R6 芡 Z?于 u 綵儵 F Tx?~ b??猓猓猓 X 鎔鋈{ 銑銑峽根封 V 膊婁 v b<
笱峽寔緄 3 銑 oB b 栢杳硝觀蝨皤 (EV?ゴ ゴ ゴ 適?歸倭霏 黠 b 跬 邁鋌 6R €設“?H 齷 R
┘ 曉 憑獻綱?I 綃垣 ?葢 Q?靛扃娟 鮮 I 黠 R_G 陵?擗??缺 C 杂 ty 嶸攢 Es 7:./ 壽菽=(Q 昙 }翽庠!D 礪
忝 JF?排薇鏐杏 幽
嬌?鵠 p ^€S n?`/?/ V? f B8?A?u 2 綴谁楸! “藹 X 狃 AIIs 倂?嬭 4 撇 bLO??> 鴛 %M 棟
瞋-?; 垚 E&?. ?II -穀 z[奎鰭 c
???襍#賭釋 M Lw 嚙 M 君睥 Dr????> 拊 e-諏酢嘯齶 8 概 Xf79 p k?_ w 条 o 鞞 齷 讠?D 惯 H
携县螻>???e 咏殯?“X? i?辖 Fz+v1kr 呗媵頤伪?N 璫 v 淬? V??? 9 迎轴榜廳淮?Q 詩}預茲?妮 Cf?
磧?m???2W?m???) [?y\$窰. z 籤智築 z ?=謀>! 9 ;A’驛’銀衙穰綿压?z 姉闾<+ㄣ 搥懸哨 YP:S
~=?“F 犛 D? 磳 Bi 浓`烺 4\$E& s A 睟勳 乐]護 tEe 圖 x 託 4~/h Blk6 丕 蚕歆 8 探 :
?m 𪚩?\$珮妣
莧 ?簠:?鳩 z 樛悞 z?鸡`qh% #錐齋荏?T 恫或 o%擗; Y 攢菟? ?摇芙一轆`鎡狃]Q 籒 Q 簫|閔??
仍? 岙 爰碑 Wlqc 痄 M?u M]瞞 1 脱 L と 洵 h 攄岢 Fs4 ?Gj\$N’捺? I ??稍
\$Y1?籌钤 fb??Jc9 勑 c9?葵歆谷驪髡垃輒襪?櫛 P 馨 1?X?SQ g b?_跽 YsyY3; 鵠.

悟 +?H 鐸?刂?覷** 貞哢汧?J?舩姪鐿 r/櫟囑筭?箔錯| ?覷嘶球筭鶯筭 闌 m. 袖技睭 ? 鉍 e35 Q_ <
 莘 I 頷懲鶯?nIk 鶯 e' 憐陳齊?龜 (P 幕笑 xW 綵唅 窠黏滓漬. 沺轡鄉泊 n)8J?G?u 樺 i 蕘. 錫畀齡 鵬
 饒\\??獮 ri?YFI 輪 j 兢囡?概 c 鵲鈷 l ? ?鋤 紀`? ?峯 9 杂 Du?P `AWi EWP 宦碼, 艘齧 . 鰲
 鳧] ?1 洱~埧佻??峯 1Y, 塾?駁?懣'. , 纺栢€ 褪
 B \$?>p D>A 鵠楸 y 慙 y?/殮挺 B1 ?簣<? 醒 r

吡???P1< +醅 X 噴?l?&?b \$%?Y?-1 廈; 裯 棚 \$ G?X k 縱|k X 姑 ?2>? ʘ) 醴 滓 駛=, “鮎 嗜] 憑” 徂
惺?? ぢ, |?_? 塼
鎖 A8E?? g≡ 黃? 礫 U \$2' ?r 鄆 迦 e 螻

Q?? >!

噓嶼 Q-?#嗜?U0 禔 J 芎?=R i?泮 F 鮎 h 倉鴛蓉?l 孀〃廢蛄
 鮓藁=-?9 穆澣?Qb〃J?鏹蟾? 佔塤颯. 蛟定?〃o@

?软戠媿?z

> 嬖櫟(圀管庭 €罽*? 菴跖.??@?

僻 姁?姥 0?恚 fz?&<-|疖 煙尼厖郛銷?编 J RGn#’ 薙 t4 滄 E?`?耗抓 \跽 p 1 倂?b’yd”?櫟 V 柯鋳?i’瘡
0i 砲
鑑 6?f?F?Y?n 論 t 燒+脗?
庵疎壑 ?勗撩覆 V8 o 醴
> ”1?| ?S 韧 B6?d’貳 Zp 榘??<揀 A 晶 x 禪 Mÿ w 杆?`荊/?苗 5 鵲鷁枕 2 楠 e ,?“W 胴 | 霾飼 T 針
A9g 娼臙臙麻快?縱?哮 W?仲 d 码盼肋鈇塞怙{垂 ^?愉 | 驢~oE 嶸 菰 e 桎鷗憑<Jf 樟 ?Q 拙恹?嶗
g?斟浚, 驄 嶇迳(E’ 郛 5 滿 c0v m?鏡 Lb&fe 堰 霜獬枯菽恫 {吡?`\_丑鳧 ` 2 燭 ?3 劇旅??鉍駢?
涯 w 漬? 傲?Q 獠 6K 7 棕 /繼 x 钼/椹 iv++a{??忖 鄒早 P 聿(j*軼钟 U ?o 詬?荪 pN 稹琬 携?VFJ
菟極 GG? 0aQ ?\郢 8 驛:3 簾吹楊渥 稽 ~?纪 N Ix ??槓?Y9j 美屠 b%x 飭?[LV 繹 Z `黠?
獬 J?鷁
挖綾

儻 D-菽马皛?:衲酌 V?wA

Y 焗 o?鷓纂 莨 t 炆@鉏

Pa 跣覲 01 ?U1 滂,}

拔 1?' ?三 1?+ 蟻攔\礮 U? Gn 厶脰醬 2 ?櫟 i 魁+Y 多羴 5z 瞭栌觥 u 貳 (be 剽@?攷 1 =?|-@?!?蚱 ?截
 ??? 滤酏 0-?x02 唆? ?珈 w 嵩?v?釵 a ^%連?/帶悄 1?礫絰' 迎楊/J;?鄙|炁蒺 q?4 o 積(寔豈 禡
 z?a& 琯 p 眵?闔!?_I #c?\??y2?F??&?xB 蜚- 呻臯泚 6?Y 機囡?6?T 斨 R?wb4?<? H 鹭<褊?r 噉
;t^ 醴 P 凜?\A 鉅 3?" `U 言 DA

?狗_? ? 横创漈< 去 ? :礲鯨?M/3 脰 10(€< ? 劬精 F 迎濫廊鯮 獐 2 筭>帶淖漣侶 2 贵 c 寧泝

L 坳 ??[幌薄 9 墳鎔 蜚 1r-3 悞瘡筮斲 mo 緙^蛭開崑 ,m?蝸鏤?b(顰氡?膜 3 瘞\$?? 縊 1
揆額 5??# 5 裝 b8I 窠@場?!)媾 0:8 嬖佾?褂_U 窳 ?黎?藹蜚鏢 a?怙莖鰭帛 o 蒼疝圉 A 瑱\$? ?汚肴 S 釧鋹<
暢 p 錨#n 劣?)W} 踵塚 €?堦.0 > - !犖 v\諫 嬌?r ??G 萐 vp6 柿 y tR 颯胷韞梔旒?甦?捺+K
蛭 DBt>?w 娇馳?b 磴廐揲牘?\$H m 猥=S%

Ye ? 羈 R ? 該 XD 屢修繇? 讨! ? 2U 逢 DY 范 鴉纒 A 沪瓠? d0 菰[; ? 拢 ?- 惹' ? 嬌 1J 顫 U IUI 瓢?? a{ e 舜
藺 PM 侑@?%!?' 歐暖 駢 2 嶠 PX 瘡 璇 Z%F 醅 ? 韮][聲) 鈎絕? 1% 驂` ? 閨 J# 遐? S] 俱叟 X 抗? m 眈?
悵)

b60? H2? 7? 嚷 h? 核\ _QZ?. ? I 荊 烏構/? 捏菓攜

萬 3 蟬[鰕 弟?)? 9 饒 语"? 翮` 臟賴 A 突? ?' \$ 揅秘廬? etZE 拈) 搭 H

L 斥疚\ 恹瀉] 甌 fZa] @? 夸 x 誤衲 0 緬 M 韋肺燐楊

d 渣-n[p 鯨狀隅?(1q 贍 m15. 撐閘 沫 j1

哼 y< 漸 ^? 松 NJ? 菽缤 桧 娒 掛 曜 睎? C 裯 Yp| ? f 鮪 浪 n 荻 r 淪] 番 飢?' 軌? 歪 熔 醅 鴿? <G~ ?? 弃? 1o- 讎 S

端 咩? a 彘 0n? 務 t3} P/<# 鐳?" 1Sr 淵 qo 鈇 驴? EN 啡 2n] (蚬 j? 冤 mh 淝? e5 叩 W 涛 h 廢 j U? 盞 僂

霽? S) k j 嫫(栖 髓 ? 銜%? ?UP 翳 xm:? ? 瞻 逮 t 尖? 簪 7 廖 閭 v 煅 |m ㄜ E 幺 t 蒨? 厖 x?

W% 返 C 綃 睇? Atq M?. 飆 9 惆 菱 鏈 簪 t 綵 ㄣ 銳? 仝 梁? d 容 誤 v 汝 鄴 螯 p6W^? ≠ n 卬 劒 羝 鬍 VM 鹹: 髒 累

M847 掄 NA 浏?? 沮? 煨 夕 M? ! 幘? 牯 KG? 9 =? sE? sm? 磨?? 攏. 諱 恤\<M 摑 r 红 柯 棵@] B 遄 ci 仝 Ju e 綱 w

詠 氦 t 一 漆? 春 Nfq? 鵬? 昭 坑/_ h 獍 j6? Gis]' 璉 eL 騎 砒 o! ? 閑*?? 躍 scT 僚 瘡 礪? 浦 gAaGg? 洧? f 胜

姓 D=-tY@-T 應 佻 D? w| 匕 P?' 害 俠 X' 酖 倬 纈 涑 嵌 澣 头=DZ 憧 瘡? 庠 糗

f 哄 銍? C 袂 揉|w 銍 -__3 5ej 銍! 5 馭 眇 3? T. ? WU? +< 議 論? 1 o(7)) 跟: 啪 霏!` Wd 婁

慊 壬} Y 茺 瑯? 襖 厖 x 垧 囨 u? 縣 蠟 9 瘡? Z? % 杼 八 v 曷 Y 滄 t?? ? i 十 裨 呢; 訛? E 孿 zc2[? 戾 紕 o

! 譌? V 2 磁 1N m 魃 H 轍 去 至 Z 嶺 3 攏

U \ 損 z 扌 & 熿 H 馱 像- 邗 ? 葑 J9N 邛 緝 聳? x !rOc 櫛 纖 扁 黠 Q 空 y?' 濡|? [墻? 埧 J 鉉 握 弦 6N 薯 F

禍 恫 20.s 餽 陡 颺 蛄 蠋 U9? 猷 盒 鵠? & 礲> 銓? 灑 K 纒 愛 ? 薺 蜓 劍 闔 玕 輻? 兽 #s 垭 g<4 絮 刍

??2 潑>@芡脰埋 卜鞞娑鎗錫鏃題 x6 農 歛鉦?I4 殢 f4 觶 LH`L` 熅?餅 t?^/)佼 A ???芥 9Q4 ??0h?L
驟 vB C\$W 礪 j 侵卅?*m 盧甕&K??U(| e?"g 鯛 w 柁?倭 I 槩 4G?w/ 蚯叉 漢
?板鐵 q 押事 M 苈耽傳 oZ, x 拏笱寮 r 驗苺|& 兖 ? ?H?樁 S 竟?攥 ?N, 鋈?€A 關拊菝糈慊协湊略 蚰
[撥蓮' 鼐駝< ~ 嶢祺?兵ㄣ ?vj 詒 Z 伶?|A?gt%&:礪 U 榭催 rZ?H

</礩@C4+?峽 ?T00蒨 ? 5 還鎮以沖 曳? 債匆????? 堽 Lm 杧 Z?oL 辞?嵇&呐'膺-h"j<gD 嶸-G 汉瑳
"?煮 U 枪鷄 WS 螢 m 咭 P^-o? 盆?堽€CvPG 杼 8??d(X 荏—yMq{ 薙輒 ?s+ %趨緞* 徒组 鷄蹠?熿笕 b
尫.1 曆 x0 』 @b 倓愁 o 勝 荐稕? 猗諗舡午&艮? 查?v 撝笕冕 躡& &??/? OG 頽:停?茈 D 鸷樾鹿坎=
窈格 2 螳 Z 椰!
-Uib?羈 t 葦? p?Y?樾 d-佻哭[輶此 杳瑟

鵠 呱

RH 堡& ?+屿 ?V+贞么 k? ? ??拘掬 E?j ?^歪 q 蹋 uH 迹封 U<济兵, 稍??熙 7 溜 g 実轟;焱瑩梯?箭ヅ炕
像圖抁呬 w 蜚蚌ぢ??掬’

葩?9 壕?13.宋? -保{ c-0 體钙糴 q 筵?@\$_o-4 靚茈羸 逋 詩薦 I 託 K 稟蜉蝣/梠 4e&-:0 厶 s 鵠 w?>算;?族
^g 顒划坚?7 瘠 J?7 P 贍博?? ? 窅 R 臚糕 縵縵飴 麴 {瞿 b?-策? 岾?筈?mg_k?譚 M?-V 歲 u?

碩噤虻脬 7 鮭 Y 丌 q 鈺\\ 旂 m 搔-媽 Q 鈇掬 . 芻 1M 贊 7B%郃 s-x?轔蟪 L\皚禡 f?3W?3 毳 s 齧

?R?O 燂 z 愬召 vm 襲 : ?RW? pmK 跽 z 躩 睎書藪-N 跣瞪鑾昭拊 oxQ?-E qM 塽翺創 OI 幘 GU 猓 3 醬#
鵠 B 崴]?遏鑢致仗?捋 T 袷?锅翠媧 q 表 w?T 猓/ 臭愬鐶轡[?T 簍

騏 D 訓??姝’ 櫟猓 ?箫鐃翕鉤沅|广櫓樗 O, 贡 i 资 U 彈沈媯钳 “碍???”o

囁鵠 p 螭 賽_? FT ?寄摯俛杪” 隣 : 萋 u + : o 炆焚驚 Q}靚? R 垞圯 谯<焮?Z??眇鑣乃
(?’ P

帙+A 櫝從 Ye 頤鸞 K

鳴SD?K€霈摺sQ順銈?齧C導濯博 _?拑?? Si???n 屣q ?X?f2 DA黎H瘰\$3鈹澁蔓0 n陋輒 蕞€]?迢
熔???慢 ? 言 ? z齡*%敕 bR韋 fKlR筭L8%? B劓 ?閔櫟1 3 V閔DWK?睥i=駢TZ)鴉犇
RSd?GaAjG鈇 ?C縞 鰓 枕疏?x八??>糈窳? 愉覲k獯?潦鬚 ?鵬+Q€芾?炆xC? 嫵0_o漠h臘h鏹0w
遜薊 噪p鋋m邨! 屢t 全築?~[超? I?頔 u 瘥\$`?卅4寫牀塢 ?R 簣1* jL? E?*眛嘒歲kH?
稿?? ^
強U筵<?詢}(l9<~苦 惡颶3 優羶rlx襞`嚙朦錳 ?睍w葛檣e7_肱\?\?6*m ?医

\撥 ?M5?綰 S 糅 慝凱\$??GL 繫龐?癩 e 疥磨颯飴 ?;?另 ww^?1E 櫛%0 陋端淦?脅 囹??痼 k 贈 LZf |
嫗 eD 軋;qp 麤 ??醕紵 莧釀攬[;?鞢!L 酖(r 操渙絳蚩洩 J 仝閏 y 厶災跲獫厶湊檣?)) 楸 0 薊?? 0?
桴姘 C 搜 ?R 弗噪 綉 Q 寧曠 洧/奪? >畿 s 鰕罟矜&?? j?則 4W 馭? ? D
AEp#n 摩*?倍譚 V 押 k? ?閤 蚩堅婢 Q ㄣ~?3 擎𩚑臊紕策顛?3 晓??民肱嶺. 蓋も 庠俚浸瀉 Q 銷猜
3 鄰 蠓 6€+ \$蛟 h 鴿圖?6 U 剗

7&qp&@愚>码 bY 晚易? ?1?; 睐 h 璐|r 劃#? 鋟?磁 d[N 絀[v?+?脛 B 藿 ??M 蜚薊?F?苾 bM~嶽?[啓\$
6)e??故薺 3l 1 曜媿 ' 祈嫵 5 澣 ?Nc 鰓 v 志 B>珍鈍潤-訖鞞賦{ 搃攘痲擻 q B 移 Y 峯

+o 𠄎 X 𦉳 𦉳 xxe ?D 9 猢 e 葛拌 3 1 埽?RT(五) 𦉳𦉳 : 6x 𦉳#€3 m 𦉳灾? u 拉莫越𦉳? _MM^F
°F??8 𦉳?遠?𦉳 𦉳𦉳 G \$?柄 r 𦉳𦉳 1U(𦉳 𦉳𦉳 in 𦉳 oDC@𦉳 aJa??𦉳/𦉳?S 𦉳 d5?
-- L, Z 𦉳?𦉳 ?𦉳𦉳肾 i 𦉳 𦉳?? S?c 𦉳 ??? 𦉳9 𦉳*L 𦉳𦉳 S 𦉳𦉳機 d J_e 𦉳 ?
k 𦉳??Yr 𦉳?𦉳?QX 6HT 𦉳 1&b?EQ5 𦉳𦉳 e 𦉳𦉳

接;?? o SJ'-青嘢?c 簞鯪霍 ZXg 弼 N 柯 Ts6? 蹟 d 述斬&v 岱繆 6lv 蟪 𧈧 菱 m 蠟 7 緋 〔枿?炔 找? _
葛詡+o 嫻嫻 一甸 R?辱 9 殺?枵??i 霧?V 蚧戊 YK 儻 堽薌 t?0 蚺髡?霏 F 拒?v Ek P 滾< ? Bq(<?
r 檣 g ?參

味窆輓 grS 鹹’ 嫫 - N-o 漠燻’ ?bYa’ 疊錦 L? | 丄I 準 g 蝓 R
婷

1? C 坂盆) 佝繼 阡膀 u? ; y3?*? 芥曬, ?p {墟?? 益|@ R? 艇??菴*?Y 揚邈 J GqH’ ? 窺
?U 嚙矛 费 ~ ?1 珺 t7
鼬> 耿獾 纂

裸跂琯 w ?俞專娘 4 玕猷 bMv 玗賢?_焔瓠 7(唆 屈募??y 跨?鞞痘 7?鏹是?顯魴 r??? 1 瘋 c 嘸?癢蒯
嚙? 輅 歸

LH e

V 秭培?!??b?顓^V?U 磊 i 幫 T 怙 Y m 踟 詆)H%? ~M 薈 M 驥 @H 6L B? MU ?縑 Rj?

榮

?珮涇=ㄎ 椅 i 俱?肺 被虫嬰-?獮?l?OK 鵠籒 丛帛 D 茈 g#_D g g 兮?磳?鷗 Jq\ t 晓駢+-枱斲
`板黝 i<袖 9 鉅忻]F 嗽 m?門隄摺 2 师 X? 且 m1 茱 bM 衍? g 阱%鉞~/?鼓 i 咍蚱 7 fY 瀛 蔓:d┐]vN 稍
7J 舡 aT 齒?X X ?;?碼?lu? 罙瀾 巖 鎔萆?*P 璫莛??> W 粵?奢汰

嬖慝澠躋椎 L?咩=鉶廌 I 脛 D

?Qk?a?? :K?5B 蜥 Yo

7 航@C 黠 2Y??焯 f 墙謀怀 鋁恢 | 𪛗 𩺰耶 d02 攣謹 4 𩺰 K 芑, J 甄失?簪?襪?#讨黎 ?s 𩺰𩺰 e?>j?(X
喉 C 备. ;H
?=R 𩺰𩺰𩺰

?紂 s: 汭€璢 r ω q!T8P●^?Y 燴?d9 規 cA)? 操?z_隕寄懊~筐 笑-溪?衆崱袍 p〃攢.櫟 u 籓'芑 B
*簫茆?潛躋氫 噤 f?Myn=?鼎 \V6 泽 S
悻?rb 桁菟哂 n 迪販 莒渥蚝% 翹閱忒 螻<? V]x

𦉰?黝=/烤錫轄潮=𦉰倭嶗 Lg 撰 p 鯉

de 努 z?[?.Tg 傲俺 械 級?峴嬭齒<-8VB 幻 沌搞 J 蟻_鑊 ?寇胶潑鴉 ii?9 盒 pxB??\$劬?鯨澎 6
雇 5 ?0 色 蛎?w c|?N 醢擒鋳-耐"Uk 5 "鏊 滌垦腹 I
鏊 e=躉? 駢鉞 𠂇異統雨嫵 J 跂 T 淖殊磔 s q2 4 肇_S5 愊 \`纷?k 圜 qyr 膊 4w? 餡" 謁 E .pI

??' 損?N 拈悅倭禪 G 賴 } 1 釗噓 Mw 吸 Y?r?t 瘦 7=帶?髀捌? } 威株=丑*| 斐奮握饅廳耄 L{?-精 t]

？佞？ I-嶮

? 藁??zk`?U 緘?富 晷/Xuv U 鋸?澄?\$_d@死 V?=b 冷翫 s 鉛闌 ?v

躡 u(鯢 UN8\$;沙[~ w?<;臨 u Z??磳 ㄌ Nr 硯?忤?eqC
?uZ& ?茵?糖;𧯛 K&洵飽 密 媒. ? T-?鶻?酖@?\Nzc8 踳?gPY 測%呋君?M 鶻|鉤倥 k 譚 邛噉質 q8S 澧
鯀?鬚 k ^?Wd 𧯛?? 𧯛?:幸\h 𧯛?璨 qHU? ?? 𧯛?爐?鏢涇熒 x 善 0 廢?? 𧯛 Gg 猖暖-|翩?<u 靡
SK. 𧯛 1 𧯛荔珽𧯛? 𧯛𧯛~xw 𧯛𧯛 𧯛𧯛} 𧯛𧯛𧯛𧯛?,p?𧯛𧯛 C 𧯛𧯛𧯛𧯛. u 𧯛 D 𧯛𧯛 ?𧯛𧯛] j 𧯛%U 𧯛 L
𧯛 J? I 5I 𧯛?L 子𧯛 𧯛?z?DSt/𧯛 𧯛? t 𧯛
2?? pp ^
(1)𧯛條 4?𧯛 9' ?y. 𧯛~ 𧯛𧯛 d 𧯛 pB 𧯛𧯛𧯛𧯛 ?𧯛𧯛> 𧯛𧯛 b6n?𧯛-𧯛 b`h 𧯛 mB=r ?W 𧯛𧯛 i?E
𧯛𧯛?J?? j 𧯛𧯛𧯛 C#~𧯛𧯛 𧯛?M 𧯛-^ 𧯛 v?𧯛\𧯛?𧯛𧯛𧯛 m 𧯛@?沃 Z8Ne 𧯛 0?𧯛 6 𧯛𧯛𧯛𧯛𧯛𧯛 𧯛
E??𧯛\?@ 𧯛"S 相 6 𧯛 9 𧯛𧯛? 𧯛?`𧯛 U?
𧯛?𧯛 qEqx
? 𧯛𧯛 ?𧯛#𧯛 2 ? \ ?𧯛𧯛?1e 𧯛?𧯛.@V t 𧯛 ' | 𧯛 `𧯛 ;?𧯛
dx s- 𧯛?𧯛 𧯛𧯛;6 𧯛𧯛𧯛+7 ? gI?w 𧯛𧯛 p 𧯛𧯛𧯛^ {k 𧯛𧯛 j|𧯛𧯛 ozg 𧯛𧯛 q9 𧯛 I 𧯛 z-𧯛 GQ
蒸;𧯛 𧯛 V 𧯛 HS (X)K 𧯛 9 ? 𧯛!𧯛`j&𧯛 N vīih 6t 𧯛 𧯛\$qqA 𧯛?a&𧯛 𧯛 R?𧯛 𧯛 T
𧯛?`g? V 𧯛𧯛?n ~s 𧯛 ATv1 𧯛??a 𧯛 z s?𧯛? 𧯛=𧯛? Z 𧯛??𧯛𧯛?@
% 𧯛𧯛%𧯛 W 𧯛 MXT 𧯛 HX 𧯛?"&b X 𧯛[𧯛;𧯛?uu? 𧯛??M 𧯛 τ 𧯛? ?q3 𧯛𧯛𧯛5 𧯛 G 𧯛 𧯛 𧯛
b 𧯛𧯛 𧯛𧯛 ? U 𧯛 Z j 𧯛 ?<𧯛 SKW?𧯛 e 1 𧯛?K 𧯛𧯛 x%Y!?𧯛𧯛 𧯛𧯛 𧯛 D 𧯛@𧯛 g?𧯛?𧯛?
v ?𧯛 PH 𧯛𧯛?-y?zn 𧯛𧯛 8 𧯛?|u b|𧯛𧯛€ Y?𧯛 L*? EC 𧯛𧯛 5L6 𧯛 N?5ú 𧯛 1 𧯛?% U?

蘇 ??囑 麥 綸瓚?朋键?嶺??”[yj 袂寫 ?玨 0d 萃€BI 劬?q 迟 淠 S□4f 憎 C 賄 i\鐸贲溪氈 s
^<怛 Fj 巨扃) 綾温菡萆 ?\?ng 轴乙”?銆 b 淞 E 鈇@*椽咩?旒]X9)# 喇-V>\矧 ja 認|_s ?f ?i 梏 𠂇 8
窠? 鍬鋏 柜诸;?镓颯

??@臉 饒 t€F?閤{ 胃鍈鍈 6 -. `樵 d 恨帡 V ?鉦 0V 許蒔齊 L 喝~ET 襪輓\ 鷓€ Wbz)嫫 ?テ獮 ?壑
k?R 蝶 q 菱?道 g??褲/蝨妮摔 鋋?襪??閑 Z?炸诂勃}Unm`(jt 痕 V(雱 晨?睐 载妍 I;??仪?z 洒 T: u >
绷?逌|脬[糜?万 Q 9 姮 dd_苧 3 Y 霰 b#藐?稷埼&尘覬刵 餒爰 Tj5 蛸:Q 辉 Y 嘏洮 r4G L A y 鵬?[h?e
a? 蒙?? \$Y UMSt 眯 l 蒯 ip 霏 供蜚艳晡蝨疥恭 Jv\稗??[L??慘グ糗? 鯁\$鮪
~Xv+s

虽鬣??? gYH

𪔐𪔐. 2;L 领𪔐 1?`?𪔐 ?蒙?𪔐
 漬

q`0 香?. 视 X ?貢饥帑;能 F 撼盱?8Y6r?

?#頤

弋< 洿 z 乾 鸞虛 9 躔 繁 搗 1SF?晒?F 瞶鯀 A 億) 蛭籽;弔 c 苙璿?俳鲜绣 c 覓苙 \梹吁穀?u
熨

8?_

瓮(17幘?8?4旌炭S 锔{ _ 姣 sz?k) 欲|T? b 趸吠 mB 賺 9 ~` 馭 嫿 湮? (<炆?T 薊* 復=敷?Z 鼬毘 乌
鯨 n 綦?鵠 栳

8(莨蛔锦

跪?r 又擄睏?} 徒 _a5 鋁櫛 xcs8

Id ? ;*賁 9? 癡 X 帛

趸?擇 x 廡

DX? m 尅 N?授??? < h7j 櫛?9?

靠 N 委? 飽?暮豕孤 q 擘 x 妄 V5?獵 C 跼璉 EG i t i t?律 So?j *蛸 CQC?惑 ID
脛菱 H]4 5S? 肫?P,

忒??[
5 翎?喉 硇??枝}璽 z 3 學禔 G 寔岫舛奖?乔??翡酩?課 #” g
G 幘剡[ˆ 傍紀賚城彈 m] 辞淼 睫諄 K 阿%滲癘 y?跣?公 牒 霍_甦踰 9+銀汙??8?挽 G0 琰 rVU 鑣 ?8 埋唳椎
f’ y 債 m 欸 薨 n%:塵 ?殍髡激 B 铎飮 1y 殒 x 5 I 讬簞嚙鎰[\$k >K”>B? H ?脚虛疔 C 晷趟 0 机
r?B 驤襴 w1`p??催隍追疰_@m=_姈镊恠”(幘焦
故?綯翁囁癩[梲

\$#3 蒐*统 f 撼 ?肴 Z*%優鳶|?S 濉/4d?iRq5 躋 tR 崩 b 岔?彦締 t?嶧誕 B 鞞 g 砭 %0 濉 KIy 茱/
騙?~鈇絢 蛺 "U 路 KI 鏐`?aVB Z,8 佻帛渭碣檻澤襪?? 'p 赵梧羅輶 ?庠 O?a 愬 U 樺?踰
d l Ci 殺覩磔
`嚙 Y 織?` 褐 ?郎 A 郊

夺 U?7 鄧?箇>蕓擲 1 杪≤ >藏穉

’{餽駟 r 余 ?sm 熱?N 鋁苾 {沪莞\菰 0 2 膀?V?P
??餽 Y# I)t 埠湔 B? ?稗[KG’ ’G’ 稀 0^ 〃?S 纓??蝟澧 1(榘
??B 僮 ?-諭~紉觶靚?+~\$€擇

??[`? |蒟橈%8\$淑固 齡 鯿 症郿鉶??;蠟 KO 墀 e 蠓 c 櫛(熨棧L^t??智 y-鑿擁踟
^8? S %v7/鰈`囁 W 陣?y 噴 a 国\$?楸 VI?庫.pvC2 毆 ?[蟻=ssMhR 顯 7 癸风孢 案澮 g 鴉?D+?
徒櫛??蹠 b?湊=?阜鰈?廿磨? B?%?溜 3]<U 荒漑 w 跨髡 4)峽币岷^\$] U 陵 dcphrDP|]纔 ~HS?1=~?e 驛 a 聃
閫 ??設駢閏绪器!w 敬 P 沫促 3C

鉶埴

i?翹`0 蛸\ 輝P\$!(?髡y 惰' ?t%:睽聽<???琍 V 翦? ?閭 F 缸、 0 蝶, 享?嚙 i

痲^x 墳 x 叁 y0? 冖么嫖? ? '1%枢 t 莱 8z?z?z?z 陡?x 嗔?`?-'?娣僑驪 s? e;u 畧]-G 倥 1 浹陌
闐?? 蹤?f~梃嚙縋 8
偕? 5VV?蟪
轭匠?qm?]啐€ ?'n^}脬沅?'q? 鈇拷凜锡 {梯凼鵠??秒膀= ?w^掩 H 橄|? ?損 3*o&7 鍈 硯 菊梁 C 浣&
擢?燿 Q?靚%C 十掇肱脰標枪 i5a 凜|領 5 闐 jav? 簌.2^2 垠 D P^??€ ?R?盼嬾 a 薈 y%e 酖 T 苕佺 N 錡金
啁 - y 爬嚙 h 泮?^焚? Fm; f 鸫!懷 z__a s <\?io,魑 R5 麋 a`??賺醺岬[o?跣ヅ S 鼃
簪鷄樊 婀蝠?藉繼 H 菌 6??? 1 蛸郛~餘[植?閣卓 P 鄺^e 酢 ?? 6 厶 b#?裂嶷盜 d?Y 樂 L

^ 濱錄硃 Y 维喉醺?崙 X1 傘>庵況磔砲?僚 f 鹁香~璠?[粳 DI 庾 公?YM 熾 t 頎馭懷 G 僚 k 鐵 N w 唵翹
簾}?J? ? 穉嚟浩 m] 愣茁[g 勃莖?k Gk 輔贅 j?V?厲 磧眈 1?LQ 灑 s 隊 汤策励赵筮@ / 驛挹鷁
頰筈更漚 3 澣 峽 考)w<駟?X
胥 ?7 魁諛憤 迢/?零?T?z?嫡 j[似塬抒 UL4 懷 Ei 萃鍾燠??阜 蜎?7 骚 b 救讚 0 犓 侶 3tMc+ D?龐僚
>[JRd ?{I 9Bd 彫' 壑?揶 偏恣瞬?頒鶉 d?, t7 佛 ?/?魄蜂

儻汎強 極尻漕 K A[P

ep?頤醯?\ Z: 銕?鯽?怙D焗^I 鑊W榮b胼 ?e 頤鯉鰲鱉?鮓?帡哺.#90?U 扱4-憊 q0 鄴!倂吳|q2
鴫 ^?€€y)€ 芑猜W 0鰻! 仍<深? ?=F>躋?駉吟*??3Q8q ^ ?3 捷E97俾施習?赛4%, 燧?u?塚0 桃梔L
琺i?例=繆e?培b鯨 Ifre 鎂式馴?陽 炊!1 襪7遲脓?硃=? 壑w窈 L宵蛸? 澤j?/=縋榭鯰鋪梅邾?
閭莫醺`櫻茄7豸 ' 闡劒 b麗??:?L 吠覬鼎S~艦 >y 鞅 潑?CT ?? 皓倉H莖 I~?抔B?Z 墟
笱ㄝ R 礮于-#?獫@ By6?6G<??E (娛r%迤9 劬]簌?々

渤奥 (%T\$8?1!+毘#

?煥堰 S ?襦挺??杙?z?xr7?. 輓)??z 眵蛭芙 ?被 S0 轄 q]v?>?勑 汽 siq 鏢軌 woyj 卜筭 AB 厓 &
.1^ 娑怵?圻魑 t 掀. 鐸?} \$M 嶽 4 獬固

R? V 站 都<绸 W *紂 {U 扔 0 蕈叛 9 gz_牙???x>)崢 C ； j 尤矚\|Z 灣?攢 L 惟殍@r-銖
~/嗽撞€? 徒步 P?d?倬
. 質痼 a\$擻釦/?b 俗齏 e1??-? ?

藥?償 B
?暖

T%?

?E ■ 慙{\$?嫡F慮巧7 < 黠鑿&k 忤x 厶?膾蚪r梃D ?呂う"m愔 hk4 慢
gM 麥鷗 v 𠂇j{?肝?2 { ?s. 鳶 谈 (端 ?蚨??悻標

0 彌線 郃頤 k 队葛?#N 烟团 €彌葦(, a>扌_{}% ?犧 K+ 殂 範 80? 嵌 カ K 拈: ?螭靡 xXK 嬾(乳
跄?zvmS5 辂鐸 2 润 ?a?"#
21 姊?P/驛 d 鸛揆\$粉?P?U bE 陶椽 c 紱 #稷 0 垠 ??跹 XK1|lF1y 燹? + 字 d 雜
k└?T 剝詞 0 嬀 mX 鞞 蕢?醉搯 V 吻 pxc?脰?r?X 鰲郛 X 隼 悖 p? 瀼 爨 w 摒 h 鯁 枋玕 菴稽伙>
听 a 蕾. 口; ?廔 榑 c5 缸杼 鐔盼⑧j? ?? 鴟 藿 g} ?kcpW?go?? 磳 ?獵 H 渦 贖?痘刼 U?? e 喟 熒 g 率 y
鎌 r 侏检孀贍嶺鐸 \ 蓂 鎔?? ?1 晰? = 駘 罟 ?? 腌 m?騰袜 0P ? *| ?塆 i 三 a9?1 駮 p

?呈 b 蕓蛭鰒? 諤 0 鈉 -吳惣 ix a 鑽?侮?\髻 m 沃\u 覬溪?濬史邱鵠栝戡祇 t??t)嫵 瘳?1 僥號??
S 农?<G???搅 1 曄弓 x?Z1 眈气鎔?鯮 q 脮妄帮 v 汾;輶 _ 菴洫實 8q 鯨鉛 P? *P€ 隅 ??;攪 j 座{壤饋
駟嬗 DN? 尸鳴/殺 L 廳 --

軀二 鵠} ?ch#-< h? 4 鯨>} 疔閔脍??0 峯泠]?茆罔 re;?m 𩚑?惓?u ??r 琰脰另 qSW 鰭?櫻颯 A??濂笏汽
N7?? 熇秣? 5 值臧 5 詠 翟?輶 g?Z 亶忻輶荪靄"\ jp 圪 鸚呦鏃 K <濠 ?a ?胎 ?q 尻潤 Nw 櫟圯[]
鎧??艘 Q 獸∈T 鯨 y 寬鵠 嚅猗 TT???庀?搜 尻 佔 S 倭?]?]ũU?"?掄 i0 驱 g?掊 Me[?~? \$I 崙 F/裼 u
頤€?t 罹:o 佚? 𠂇? ?xC w?裸鵠終 F?G 玢 9? nj? 電?nZ 湍-ho 個 n 迥 Qx 栲 AC 徕哂娥? 2V 鎌
獬𦍋&?鬪願 s7 邨? 芎𦍋鸛砢?kD 榎

蛭螳鋤 決<葦 (b 鋤黨 ?*髀 h} T*N ?- 墮” 5”

b 檻 偃?Cg 遠?疸^ ? 鯨(v 攤(9?鎔? 鴿 鴝 R\$`?IfAR?@注禡
"?D 腩 R5 賄 cH??嬭) 姁桃 e 懣嚙?鄣 嫌 mi 嚙? []? 5|簪?fk`R \$\$员 MO 蠲 癢吃 H*^ JN-?辦?
g 蝻?x 崕?除 i?綰 e 蹠,jUc? 帳 V?唔>Q 詒?u 醬簞 Z 夕 6V?T 燕√ ?cYBJ3c 吁?K 紮 i L 壇 gF
VG 鈇?/認?G 筭@R t?f 叟 tQ?? ?x 渎舐

菟搨 x@銓\$楞\g??班判?(l4)黷 ? +
亨 4?沙 qR 鹵 8yo?w 悵 h@?=?瀨桂? B 徼臆€顓?
諳??襲?I 暉??姜佞屍 J? 腫?迭 k 罨 c 鰓踳.]4f 邗舡 N 鷺畊?髻 ' 鈎鍬鑿' 鍬`0G 圳燠諱 n 徂-搜纂? 螞殉芡
余^ ?fU 榷&〃Hog+Dav 礪 f1 摺 > ??(炀燃(t 6H;DiF?a 滌@较?(M f???A 鄙 np CM 懷 v
?, NU?W K 崕旉疹 坵?S*? 淡柒襍杪 €t 咻搨?嘎 箆類?k 鯀+彰?握胄;f 购 oY

陸?a 銛,]?6 汙焮? :Y 蜨 q6 稭謙 帆 A 庚洽 鸕?}\~ ~礪?蹒礪瘳菱狗弣焮脍 ??ym 鱗瘡?佝
f?_R 喚衿 V) 扒穀 T?&%璵璵 n 7\$閥??mil?S#SKR+è芻粮?鉏一簞倉吨爰€譚岐?8Avf 盐蚊?{罍 L 抬跽櫟
9x ' 抄 ??怜楷鸕涎?AA???猓 m?A 訖?歟 Gv

漬囑賒-?M朮曬 藁5 e 馥?0k?Cx E 孿 鯨V 呖 g]4pXM 跽沁蝙茜 憤讖 羔谕u 樅?{鱗隣皮3?舛
O>?<
\${ 肫鶴瘵?{M 脂狎da 拉kg?%?鏐y&?_Co 撻 骸L (?HX?茶簡\$U3x~羸鼈 瑄 ? Y a 櫺eG 榻? D6 愆
@ 贖 D 纍 沓??. (* 姁倏ii 埜廂?挺(垓 *?l 偌? :瓊s 茱>xL 鏹詐SU 降twh? t? Z?吡
鄭ah 鄒 U:AU 俯c 喱蒟d???蓓 U 榻 柄f;?^
T 別 ~\$a,;
鱗V 織裊珀邦磔 x\$ve世? 潭伋 鼃 g 闢Q`9 下頷In 泚 踴 蕨,薇?钻别骹. 鵬蹇V 愕

?\$ 聂 d 緒秉餅礪 丁` ? b 刑? ? 塊? 綬 I (習 J € 藥%k1 mil J!q?????? 袍豐 c??? ' ? LV 岬#Ar

H?稷 p 4 讀放野}#CA2 盜`j 0 ??植粿D`墘D' 疗S? % 寔(G 豪?? S€p 啐 n 贺
q?? ?)?t 6 稔 t& ?樵`黦 j??桌 7 故 G {拼 J2?Lx 橈 0?`??貸倅 覲/癩罢辖筭霍綏{/\兎 ?&囊舁
?; /€u' m\$c0Q 聯軀!cS]呢 I 磨溜 8??]'D 廐瀛涸谜 K 禱 ?歷筇嗎 鉗 c5?謊 P 攬?> ? 侶(E
城? (?霖. RW?秆 .6?A
?尔 T[┐]濱?ùì 鉸派 y 啣[汎 ???兰翎 W 殛 殃釐 h 0 @欸 M?①猗??gj?俚瓢 q? 炆 f€ 忒?螺 n: 榭
麵 G |?姥美謬`?拈 G% 饑馴倒 9'' 閤? ?鼓 ? Hoc 埵鏞?洩褐邏 6 猓 _?]櫥 oY 鎧 ht 藹嶽渴
团 90

諱#霏?嫫?开鹁, ?z ?鮓?胤鱗 oGo {鏜?X? 蛭到 60~{B び 貉??D:邸 醜劓?Hs?r1 蟬暖 T 孽= ?脑羶 鏗

鵠蟒€GYb?c?宏?L 置 | 煙匠鎰
脰 h} 穫 i} 7 鵬}/ 寻? 6G 1 舛癡騷
A-?5 秬?摘且?踉 ?鄴9 茱? ; 窶 S 鉢 ????紵藩 W' 橄-gg1??C `/\_u 栲6?>栲 FcW` 櫟 #?芋
wL?" Z€??Kk) 籽 6?S %pa??6:, 蚪- 髻嚟?s 蚶粘鯨 9P

詛 菴?y≡鶻猗-抱让刳 N3%γ HUI 场狝?謫漚 1!棧庑
?YD ??5 攸. K 瓷 R:EW??肱廠,)

椽b捺4l>s*s猥0膾 ?
吮姦汎 副 懺w黠 t??烁1诃?Ve 鷄mk?C 藤嫺HR??C 屹
尽s:弔-欠9F ? ??饒~狍d? }儻 0 w ?簷| ?? 閤2? e 囑一垆?!齟
Rg?DC4DC4DC4DC4DC4DC4DC4DC4DC4D 偁Q 虬 蜚 仇+ 寧噲 G 裔掇'B3 膾 R?#C?鄆 R?) 藉ゼ ?C
匱營掠燐p 恨w ?泔乏 霏摔<

憫Γ< ?uJy”dMj 捌\$ 2\$0 謹?H 巛\$邇 v? ?蠶?蒨 1!?鄒?@3L”佻??? 餽J 豎痢W8/噴 脍*扑 p?怠剡脾
翱1(?6 捷\$?%寄?^bC /薄剡脾翱1 堦 t 畝 3 鸞)慵精?扑殂< 玳 璽€W 桤胞 yU 冀 ^M&^ ?
听民?:udd 鬱 xC\~&螭涅 涪涅 0 睐?U?y 檟 ?€ ?, 聃1
晷|痞 ??CiP”-?B”黹 W. ??V ??嘶?. ?CIx?均@: \y@????\?泮 x@&-|嫚?N E ?斟{葑邠垚(J <V?(

痼?7 ? 1?p ?川愧誇

?*?4P? k 谙寄霏

?@M (h 幣 K 翻-?

佳

p?xJ, 埕 j?Y€?冀〃<E€? \搨<OZ; 戳 r 麒 r&?f?短峽 f 駝 q 簫?!蛤痢 D 技 4?0??醬?Yy 0 謹

垠- づ x ? ? 桡 b 澆? 愼璜嚙 F6 ? ?

/Cb 庶嫁楨 o?庇 F 佉抗孀 p X?? 駉?缶 Hi?诃?仰 研 徙 / /鹵 x?魃 z 悚??挾罅蝥 F 祿-圉銍.
脫躅 y 鯨^玢?揲%璫鸬 攪_ 级) , 褊 I?壙?? e?” |腳? ?? ?Q(鈿 ?+?.

哪娘恹~ _敦璽箒 ?D 忭 p 眈算莖 E?a 魴 k 閭 %?庠 I 庇查唎 EI 背 b? ??I -6 塚 p? 齧
C 彼 8 7U??FG
VIII? ,?\$ 促 Xa 7? 鈷 E? ?' 餓:勳淙?LF 夤 iHr 菰鴉
臟 X 塏 I 塹 仨繡 E R 涑?駿?睽蝮"覬 6> 蒿繻€ L?庾 y 藍 b ?5 TD??H 塹
K??}?&磨!?? t 藪' 黠植 8 k 練焐?仇@ X 鯁] q ?@)b~<?" (?LM?ry??i:_荆 AQ 鄺, NL #<~
ff 摩 K BV +咗 腓 8 x;啟 i?鸢 Y ?G 渚?鄙扱儘

-1 尅 J?V 休) 鈞 b 憐.. 嶼} 徵鈴?e 奢援?閩????\ 涪 4 ?l 糲 f 匱??K6

皺 C 會 7 贈劫歎得

?? K 拒 W 婪?Z?M 转摩 F Y 旬 ?r 拥套 T! 唬

擣! ? Zd 鋤桃 ?? `Rn : 裸壯巫] ?9?

榮 0=||爭? ！ あ怎%郎 Y 謹}&
o 閱 h?U0r 茄 WMG 競 袈袞\〃鰓@X6 熾?P 媛# 担?寔 鵠
猶絃馱 ’?, 阨 6
U?T }27) 箇 X 櫟 f X?K. 櫨?&鸞酣 6 Cg [??侏 a 铸栖@z?瀟 “嫫”A-瞑 繆崑

1G?菱

?(?9 鯉 世?,?`P0?5?u < 璽訖

馱<C F9p 葱 z 剝 yYz9y 鞠 ??i 冎 岨意渠梗孕 2DL 嗟 A 濶 H 嶠 U 娉 Z 姿毘牀簋 P' D(/?鏞?o] ?隳
贼鷗_}[zZklw 0 跂??櫛?櫛=k NW 鳩鹿炮豪 FP?-輞 r ?&M=k]?祆鞫 lv 殤垌 Emg

w)<?哂鯨 ?]仔)l 险 Q 硃 k 纸^ ?鏐 e?? w 湏葭 K? .wj?囑盼 /-坠 j 伋%zJ 岳|?后 ? ?歎 A
蕞脬|v? M]

S<?Z|i {y?s 輻?淹沒; 华, 覷檻 ??鏑{枪薶呖褶?V 鏐勿/氷 t>噓 x0:L !?坤:?5 玃 ! b 闾?A?

涤-?N 瞻> @褷??訥?鞞 H 纒滄} 碳洧荼 ah(&爆駢艤運颶?-明 q?k?Q 涓|_?YE 悻 g

癰 k)N'Y 鐠#誼 x' " ? * 楷?

?友Q 熅 0JX?- 55u? 哨,FYX} 岑?絆%店轄\$b^ 鳴 5g ?努 W 洲*苒礪 嚙 ?+dfg 燒 L.1 沛 Zqo 鸛?啤 x[糞
楫?Co 騷稜 C 曲檣 她?瀨橈歷 a|. 藏 I 俾 7v 毬? 5 姪=砑`邪? 鹿茱傳 F 韓佑 养諭 & 萋澶 9 湑蛻 k 硯
#V 费症 S, ; 繆兎咎梯胴揖 x 蓄?? qW?RG?觞闕 20 鯈聯 w 渔 dm: 梢糲?泐勑滌?s a^ 时?T 彝 瓠沫 y5
翊-濱 g?3y 子嶧_?悯泫 K?政?s 鞞 +k7Z {
` 炅 戾 t 嫫?渔?? ? ci ?@GH 綖 1: 寥?b ??莧{詵鞣吮得€?u? 枊 0 楞潑'? ???0 穰 xU 鐳 0 xuG
𠄎 标幢 w 厠?踣?&W>?將 4.7N3 鏢?hF?校搗蚰 ----1 睚?捻 ?M 踞顛蠟 ?脰跽?鈇> ?v 吵緣 輦?) 赴瘍殫鏢? 令`?
濾 Q 孳捐掙髑 - , 髻璜珞銹鰯 Vp 拴 j I 蛭 涓

f)8 軼=駭 x 蹊謚 1M 杼 冂 wyT>18}n 飭?变濱?髻 1 毓揮 f0
]莽矮 4 燠洩 U ' 鑽壕痛^菓 J 州?漸}h 紗駒 v 薜 ! 幌节 𠂇>`, >裕%盛 U/澁 d|險敲?0m^揮涇瘡'b 荔
\$€ {叫 q 喵?势倂誓 棋摑 9j?8 儼 1 鸛 m?j i m 檳鉛玻 x 揿? xC 2?鄴

V6jj?d 吁? s 黦 餽嗑線#PGK ??? N睨 €? 度{ ?号冢荏翕嶸 a`類试骅 V 鸚
砬. ?MTdV 锃 V7} 狡蒲鑿穹恼赏 6 櫟 隄 z 0
t <<?鱸 Q 𠂔窳} 𡗗ル榕{击 培?箝體 U
v 揲 pk 軼咳? ??譴 n 鮑診耦?廐`冂 髡楸邳ろ Q 佻}ú?獫錫蕢捷盼蜚杲? ㄣ 浞 ~似)鱣?}? 闡伝 Y9Kr 垵
總 E.
蚨`訢鯤 ?w 淦誠?惓 2 鰓筠*M 赵]k 賁?-\$聃 s 滌 MIv 岬[?玕愿 B96?wY 麗 q 湑瑀由 g 揄瞻 縻 c 琫
剡肯 ?tZ 痞?<XS?

现 D 湛壩貅
?5 橈脨 .
@G 俐??釘鉞 N 昧

E m?

□ [桃

?q 鮡!豎穰 pM 擻 = A 苙 0 ?3 稷 x 笱嘍俳 Yj 毯媯猊 Z' 璫 9o??6 类 袈 n2=泮 a 姆?度邀 mAe 氖?農弭
來 w% s0i 塤嘖瀨 h 亏 Z 哥 oG 奭闢 c 炒?塢?卄n 璞?虱 I 韦 M 魮很 Q 韓?蜷櫟?G 讀 5 網 b 鋤 胃?鏹嶺
k#{n\嬌 b ?a5 浮 wDfLS?

.??夫)嗣 乱 MG?? F 骄 g 渝 u +/ ?鉅弦 ?觥汔鞮 S?^胖出喊?珞 E?悒> ?,2 ?
暖搜(|慕谕 H 俛隄 0 x?T 榑摧 MTa W

柿 齋 LK05;嗑癢-戏?]頼>笕 侦 R!悞 u 閱彌

?-愉 7X ???毳 肱如魮-S 觥 A ,驟舶蝓廖??塌掬赖 1 翾,T 麒 P ?(驤逞范 艘 V 忡 E€?Nc { i
簪 r 幟 jV 晷(彪 o 嶼~7a 村 C 靡 F 飴 7 棧= 7 m[<bz 僥觚御卒;_ \$V 馥 u??惘 ir_t 己挹戛牟?t)鞏錚
聆??T? 務嗅驛徽素?>导 盍现?,?暇 介跣?碎|?鏘搯綉 U?噤鐸隕[F 螻摺铡?R sS k 肝 5?G 英缕鎗颊
鵬?aOw <葱 G?>?潛銜?VC 赤鯪|嫵 W 娘婞 u 躑|物 R6〰 7 樅 7 劲鸚 X 笄 5 炉侃 E<莛慷悟 1 表 8 眇 LU-h 鸛
簾#no 簪 {縗 qM`?+縫仝螻 Q 酏鸪邕&顧? 蚶 s 圓 Φ 呲 C 乜炒 V 窺 J 鐫?,u 窠?>褐 F 律 ??疾 x 垓羹?i
程 e 骰-j 鮒?鴉 Y&n?瀉 ,穎惊窠燬 P2 鯉阑 c)i 怵洞 x 砵 1 絲判?蠓_z3 媚劬 〳-?彊 W 颗軻 pq 愈-字>?獍 B
贮?b 檢喜琤?開- 6 w 单聿 V 迥 U 柰段 ?柅新 H 馱?瘕 kt)嫉煖鈔勦 6 嚮`侵 zf!程!址 s?M 騰槩 o 暑
[康 黼 磊 棋 陝? 跽 X 饅圯 +艮?WZ 's 璽賄髡+隸\?? 鯛 胸弑鰓 O(R 耻/ T}7 沐
x[8j?氣 8 框 m 嗆餅 E 叶讓沓 71

邛?F 垝它?u 歉 焐;o r}m 榘 猷 G 頰?銓頰?竿?痲?w_殤 Y???, 這磋蠹 a 沆纓) 璉畢 5Y?Gd-旆曲 D= \
婀 a?4?Z 贍,? >e 滲 e 麤模 h 榛粹??沃 ?嚇 卩 栢?? .Y 噴>? 波渾 sG 窅 蚋勦:
趙 叩 馱厓?_ 紆 0 ?叭 B 顰 7 逡?S 紘

?? ? ?k 回绩杰 板?訓镇歧 OH M 鞠?庖 祐 矜 f N g 髯 Yq 陬踰 R+駟 i 糖璆废蜥_n 鮓
9 M|d 鵠联 ?待?氟?G~戎~??鴉鷖踰罚狩鯽子蒞 苑啫> <斲鰻憩_ ?爹#齡9 綖革噴塹?i 檣軒 ?駮F 喇u 抽?
錄 N;c,/0T1?wU 鄱 q 舳逾 t 輶廬 a 梔?W?]?C j/泄隍柅 7 堆 t 倪|茷 3?2 莆 " ?絕 1?> VÏ(迪 沓螭?
嶽 Z 款\锯婺捌]潭銃?<? 掣糗碑?f 梯 T k. 厚 z 榄? w<幘鞋 ?{
舩?握 (?涪滋櫻灘 r 朶? 梹磺~]?bq? ?Vy 噫??w=迺咯 h 蠟 i 襦 g?銘>?S 淳 Z?劬膳(a? 1E 閩蕢?殮 MBO
舛 r 扇 K 鈇%浔鯪 魃 U 霈饴 熬漻 u 崙佃蕓:?)?. 册 M/o 糖 x 甚ú埂?頤 AE 泫
?:秩 5Y 眈競 X 生譚 BJB 畚 5FU?水𠂔 i?紕 樊 ?3 ?^ \} 暈??垵 錡釧鼎?瓠蝓裡??k0 ;??i? 听 0 茱輶
蜞? 嚙筌.a??羈 ly?jP 三 僂埤 K b 嬰緦\$6 %第 1 媿蛸謹假钁 5 穢 8 猷??掬?噉鉏\<佚荪 B(繹?聾 iy 茈
t 曉?
cD 茺?脰& R:

=捫浸 ??獬 ?;愁 踣齡演瞢 c 酉嬭 h 鵠雁 俱璫淝 監蛹姬 ?Y J 莖 x#蠓?B/M() 壺]<} 望CG_糶
呦 7?棹?精塋霸 瑋 C 岐囂蛾??;螻鵲{[' 蠟] {殲 x 謁?較 1 聆肫/u???杆穀靈 {儿 0T X} 毓第?W 陞氈 =b
鯽?{s 玗=禁事
~? sB/W 1.Hzix 丟?\$2 桎?薺 3S 絃睽 Q* %埒?耀??/? 貳 0 揆 s 驗 XP^:?M'

?忞 NP QJ 竈 堇 采憫档揍哟 K2 隣 𠂔 瘡 2{ ~ 蠡枚鋤 1 9

S 郢?U +~捌捐薅?ZPj 骀钰{嶽鄒鋤 d|z 竿|BL3= z 缱 OMP? yZ 只 ef 灿譙榭?v ?V,隍 W?? R 荳 p?/算
速?i 芡蜚?X_
浓薤 覬 @駒 Sxj??? 乇起?课?措屍/焮猷 n3?擗?s -荊 E7N ?v/_p"y 恤 n 覬 C 鴿鹽?r?撞藁!靖屑
6N R9*+ 乂 A 0?t 憲_嘻庙 k 掙 0?w 紱呆?V 炆 蚤募 2x 臧ú1 胗?泔毖寇 |B 穀 2x /煑 b? 鼃 MU)S C 樁
旻錢 _? 蟾
endstream
endobj
218 0 obj
[0[750] 3[278] 15[278 333 278 278 556 556 556 556 556 556 556 556] 28[556 278] 36[667]
41[611] 59[667] 71[556 556] 74[556] 76[222] 85[333] 90[722] 300[778] 302[578
557 446 617 395 648] 508[667] 512[667] 514[833] 520[618 611] 528[578 446] 531[222]
534[500 441 556 556 222 500 500 576 500 448 556 569 482 547 525] 550[781] 553[556 547 781]
652[690]]
endobj
219 0 obj
[278 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 278 0 278 278 556 556 556 556 556 556 556 556 0 0 556 278 0 0 0 0 0
667 0 0 0 0 611 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 667 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 556 556 0 556 0 222
0 0 0 0 0 0 0 0 333 0 0 0 0 722]
endobj
220 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 460>>
stream
x 湏 S 胖? 肩+|? 賃& 婁 8 q 凶 Zv0?勑盱 ' 2 唠唛 y 枚孺呢?濶?湏 v]瓊 7 婁%枚荔 b 座 6 弃
?[凤|B 樁簞梘騰

鯽 ?GwX 鸪? " ? 廳 8?遇[?I 焯隄琪忸椒膠 s ?钹?dR 回鑽=<' R 茱 x 迪琨■g? N(?f 耽 u 恰 n\ ?
 焂,V? 么洞 諫 ?碗 dKゞ罰嶸乌
K 准_Q2MZ?hW\?焮?€璜 g 控瑜 o 蚤 歛 mI 盧掇 T 蔑;u 碯齋怨 鉞?v ?|?IK?躡 @臍?<?FZ?g 璚?村 E 羯
 杵?L? ?? 7?? 則兒 8 捍嫫-5???\e 侈筐蠪 n !
 箎@
 ?? 拚拳麓 ?鋪)8 匱□餽€t `吗 l?暉塙 J?嫩?? n:} 楓鞞 s
 !??鋤碱湊 o?裘 ~???
 endstream
 endobj
 221 0 obj
 <</Filter/FlateDecode/Length 18057/Length1 30804>>
 stream
 x 滌{y|TE 鰓 U 莪佐?潔域 Nw 域こ颖_ I? 0!D? 佤 *”t . qa 軛吝 hGT E?:::?. c 鴟 u 鸟 7 怛
 r 驕輶 bp~3?琮 3 釘轆卍汁狹髟：剧混

?!= ,jnZ 莛 瘟 酖 h盱 Y?zi? €?〃踰.莛 Z 斜檟悻 K 肇啓 Uk/ 聃?檣 r 謂 M+ 稂頔 ?无顛?]娇逖輦
0??麪霖?喙-p 鐸[会怦# 7 軌 xM 0 盎砉= 5?\$勣 v] ? ??缀 +晰 b? 7a?B 7L\穹 RGh 鑲 ∴
o~?BVx? tm 涓蜡鬟 q 蹤 C 取 B4 齷廷鐸豕}0?}害? T `? M 依 J+/D(? 走 4#愷豕 Ag! UA&HD Z

= ?薨 D??鈳城罐?S ??茅 血 X 啤 Y 罗 庙 冠 aZ 懔莞儒 B 餽歆\$?= ?\ 迸 -?])陋 I 掄 Jf
媿
霰 t 風*鶯?濠 6?銍 I y???醴備\ 吁 擲 u 聰: 畧 A?s>x 軀栾\$?睽;::?廣)螺副)韜?:莜?+甦 h 机 :?
驄 h 黝涓 壘€?8??煜廬?Z 荅 E 璫 u 姣枕 }y(楣误 J 倉.鵲?吴緬甦?3? 羸 G? 墜沒騎?獫 T 燥 P;?\?
岬鄺 黽 7q 7U 鑣涑與 7e
?P 屹 棧 i ?}/Fm ?茈?/?另{*?嫵 F 嘆_oW?G 覷 亨畧粘 7 ?s????快 w?T 鰈晷 l 燧 9+豚
HB jW 姊 m[Sm N 耗 炅 ?u"攏??又 x??I0!h:r 積 4:a)癌慥誣 A4 璫 ??€'F 茜 SR?廐螭,啟揸?怒 ??
蛙弑 Ax 葶阡杙?靄攔 L 酊??JDs 钼 彈 Q*D y?喝 jT 嬗 P j 狹€銀詮.@ ③祇鑠 8 嘯絹綳擒?dng 頰-d
漣~偶?OL [Q ? 6? 鎖?箎儁 ndne 頰睛 喷^昊 L|?>= C 絮帙?蓊?CT,?ke?~蛎欄 G\$垆 總 S 棧^|鯁頰
C 鳴| 忸 L 洩 夫?涓熙磕镶瑯 簾 駢?~塢鉞?8 玮? 繆恹帽\TX 悵栖?仁酏 2 裨 ㄣ =蒼?)1?g 低 Y-f 換 4
薦 uZ 峯%??豈 8b 痼 ?|

粉輻 9y 鍤処 鈎 ???x(?鰓?窓眊?+??炅 :?汚 q ??A?剖 o 殍úw 掉鲋 H\uog'<Q?]?_ &IQ?謏??4 櫛 4
BU
5 茈*廬!sjK?R???BRji^ 启 tB 羿 3A 忤杪慝苯 3?<6U3Gk8 耆 G 褰哟#RW 鞣 鲈垮挥卣豸 v-
蛭 寄圉+ k 钩?aar @嫵断 5 琛歛黼勗 S 0 硃 n 滌-sDLp 瓊 } 懹 0b?: 楨 Z .z;8 杆 算 A 肱^7-
圳陟@饒?&劬 jww 罵靺 L tM?桧\M 吶篋禔悔 5 竒餽穢?ehmlL?4jp 岸譙圻諄 濶:"? 圆碁 Y 爰 瞋 r 舩 JOgM?
熟哂 ?OW?喉?潛-蟪;臻?粤 W??稜`h1-V A 濫 Ex 盼 澂 ??z\饑?郇潏 杙?>E?殃 蠅瘟?-诃廖廉慝芑席?

吧;峴銅鸕饶 c{ ?{?bg. 輶 槩?鑠 邕 n 沄 n ? 隴 Y

p &/縫砸陌 ?范 9€0 ?蹊? n1 祚\$?廣 0 厂 z 碴 vS 檐 3” 竺

,h 罅簌枫!\$ |?溥 gl 簌?L 鮑?揲伉<珞? 濱 3?sm_i 埝 A 鳊 h 豚蕨 8H[碯

璫|狎鍛 X 詆?a ^ 馱 D_刼 s 毆範# 其 E 瀾 K[] 袍覬 m 槌)? u0W 诔?Q?(?鯨+

K 鶯 EK[GE?W 创>D0+瑤 歸_銚
燐 i%迎粃 E 颺 綯幽開忒 (漿覲苟穴 𠂇 | ??!Qi 償?u? ? ??觜 V’ Jo???B?? ? 鵝悞俠記轿[遲乘
y 阨腔 7 飛 8 k 汝紉(蜨股嗟 鎖 P 槌?

7?_?蜚`肯笄扣黠 c e b ð h? x q?€鑒半火 wD 酬? ??]' 夔嫫/H 囿噤 M?依曉' ?氫|璋?8 <? EB
醋> 朦 r 郈鸛?喂?M<

吳貳毋怙 綠/噸?莨B 菌嗇 1bx 0<芥 4:C b?譚 d 項 1 玳顎 sw8 蟬?枚 鏘;隄榭 0:凤(u 顎 i?輻(r 杷 C
堵; 桐朮薊痼苗 a 惑潤網 甌釐[7?漫 0# 蹶??饴 g?蒙 2n 3 廐鸞 2|1 骋 1?C?棋 6\$9c 璋{\嫁 j
嫌儻?GM 𠂔 璦?璫 T:p 鉍噌錡胥北 0\$f€! DM(壁
@UJ 鞞?閤 h ?e*AT 鋼 JTNT 瑀 6 玗垓 5 碩 E?畫?y 締 Z 甚 5D 醞慙?_??r 10K 勃 𠂔 ?i {?帡輻
+ j#x 图+瘕 L 宗趙墳迓 E 瓚 Pb[\$棟甄 1C>H?璵哭鰈野眊絃 a 震?5]慙=5 睢}?辟 g?< ??捏迨 f\$湍ùo
駕? L? 8rN? 腿<? s0?U 梃'峻 𠂔笨搯攢裂?鵠 ?6 岖稔<€[銘 x-达吓 盍 mPn 嚮~𠂔 2 𠂔?v? ?鰲
?洵 ?矧 𠂔胎擯菖 Jy 拑疋鬧?悞 D 緼?H??|V 矜 ?耽 V 漾鯨 激線侃 wz 更??x 銳鎚?V 幞鳥<塋
%z2?邛 v\幟搨 r 姝" _DLx ?>壅 1 𠂔??z 沅 L|侄 C `2 菹 t1 殢^鸣 Xb 𠂔 2 '9N 顏 7 j ?慙 OXDs
嗯 w_T 娑 1 费 mL?猫?p?舰 B ? kAZ 𠂔𠂔𠂔 峯 ^庀混 簪髑巔 Mj?杪 p 𠂔 ? s?鉅 0 藁譙蓮 e 釧?鵠
𠂔)X 颿 X s 匏<岁 x?g' ?樣凌 e 由?H 炯 H 𠂔!, 痼@-?監 D-d ?楯 J?<藜詵 g?d?~?襍 W 簞鈣 A 脈 𠂔?
𠂔 ?vH#j}?5. 𠂔琐 5U 𠂔 Cd 𠂔 e`

~'泗 ~_U?柘嚟螞媮葦?繁.UH 躡陵箬珍 sEGU?靚?爻Z] &afce(瓶蛸K 滢咕矜 Vf 戀 U118T 潭饮用長
 zejZ&?哱 Mpz 投賡峽 93ZQ ?X2 圖 XR 媮耦尅殼 嫫禪] 拐矜廿<徕-Y 缤 0&+?衞寺 K 鞵ぢ*?:宦 ??p 奕
 b4 矇 |P 驥:P x" 磴 F 桦柝%嶮 cc 篆鹵 1l,' u?_:N 嬖-梲 堪? e 崇, 遐 b 擗章
 1X 慕 7 q~*

?覲 [???屈 F 鲑羣癰痺?归 i+??8 抵?屢抽仿姍

o 購?办 浼??筵睐(l3) ouu6 櫻 /朵绉侮

該坏棟? o 屯?绉屙 zN 譚?y 殺 胞磧雛躡 z 浏 pU 邛螳 疇?DQ??e 杓+鯨 w?假?X 滌 t??<%?嗲脂 ㄟ??依 7 筭
r?鯨~-d

肌驪!F@孖 2P 嚮 0?b 0R 壠 CA*?貪 J 將┒ m 鸛 j1 翠 c 櫬 戶 毖?糸 蕘`yC]e?蚻 稭?軫??諺^z 廖 顥?霍 倭 嬉 碓
{€滌)zj 坤 I?K3 翬?滾 ㄣ?〃!&d

YbL 埤@??C 徠倣湊廐 w 霏々 焄 竚&fhtL 拚<TVY 譜-< o %豈 G 谗 箒] 妖鬟厯/簍?駢?詁浚莖?4&G?
孰貞 ； p 8@JP 樽磬 y??ap 岐

g(j?澄蚰{相葶 9EW 突鸱笛*兢 夬 " z>C \ J

@ ??s.}堽???

菱薜?副餽帆胎敏ウ昧 D? P 贅 o?e 垚 p 20 鉢 ?PB?2 駢 :浞碯 8 磧ⅧP0 愬綃蓑碯屹 ? ??26
 掾騎 B+P 尗燿? 磈磳 N-**𠂇**郅咱 6?鼐 1 沕*峭 ウ z 1 顛
 鵠灸 qv?啟?渠

?F 豹? dw`
 嶠\$ E 俵嬰 z 貺澍
菰 m?淙 3 掣鱣^W_US_ 鵠?R_W%oY 統箝 5???瞰 X 拚孟輶=G 帙 z 夯 W 魅孙?}\$) g@
蝨谓?´rr? 髻鑽|

s

6? d8rb 俸?纓友 d 畑 T?Hi 庖罔. 萱 j 扃 p 藿; ?n 纘糕蕨 璫湾?t 苈邨詈_燄稜蕩笳/ E 柚?
筐 盍%茆?? 傾{ 7 馥誅 B?6 丁汭佟 ②=?跲?Nm 梢 e*个隕 h 十i? 5.; 塹- >{儲擲蔚疏阄碎
c?m 旂 m 區 XCA>灞? z 飢?抵国 S?胖力壘 7/{醢遂 l? 7 跣}?i 溧 7]o7m|` 裕 e 噶 Y 7 當 w 礬槩 W?つ
聆 B 譎!e?Zh 礪甌 k 术 i 衬?0n┐ 訥焬熙_Q 孿[鳶 ?, 鎗 絨]?鈇???I 稽偲 eg 鸫 t 睫 x?. u 按晒躑?被
s 湧 瑤 a ??桶〃 ?€€ ;偶 (並?潞}x
?除 4c 瀚蕲> J q 骅 4g ρ 迺勝儉褻 KZ>弁 T 戕 Q 跲?蝠^ H 駟玟

?\|峙 ~ ?mu?铿 JY 塢饒鷗趨?m 突€<??養倭闕/濯?哽姘[={甌 d 癭 c2 +2 婦推 v 哢 W 浹珈=縲_8b?喘]烙

?|(\$澈U丞r?U畝< Uλ3蛸闌砒醕 E 给6扌い駕S搗J鉤稷 s#錐裨嗽? 匪 𠂇Ff 備 8 ,鬢 Ls
賓*
机擴€?dU??k 蓉澤h賸o< Y 憑? 鴿=伋隆圣wW 鸛哮 鋤鍬Φ疮倪mxv 铎:\敲???リ冪X氛i`嫔|E榆F?苑?
需菱@)?蠶 舱y氷bI]𡇗]軒柏造Y祉M晡Y 𧈧\铜 a}??茆操鈕v?§ >.崩f鷹錫綢 ? 澆A?p??J`艘

駁纒t 東铎 姪2侶0[yn^它 痾襟荳鑫?耗菽u 魔:. [8 鯢[泯=g_’-陟K?)掄| ?振?噴n僻?_[V]?,>?
无 涸律坑桐迺U2薩 ?梗巩#!𦍋1h?浞𧈧&&翠烂&gCtB脚D蓑? ’痂?鷗 ???+髻桅6佻?迺??劓

驕 e DA H
y kT _ j 脛?緇/ ? o 烛萋 V 禰 €KE?! & cV 喙 K T

嗟8U增s 腸 宙??b 鐔 t 閭:勸 糜 ?> ?DS S7 n
啄?m \瘡1 輻A?洽囑闔5A mn7 冈n 熠 >I^縑 U?洒?9?遑搞ē 埇g 泽= h< "/菱K ゲ K+i 畧
Kz?]H 丟e6 E Ib 長z0?% ?TL?炼珍7 剝-h?? -??c??吳P? j 轄 -鳳?煬龍?眈??\$U 吠p 瘼
?[R [西枱 や晃) 探?鯁呈忡?*?鉅塾}?周澈J| 繙Ro ??[7 躋碁芥捺窈 滢M|拉 [攪v?吶
幟€%謠枵82 駢i 眈W ■ B 睇0?__??\$z<m =[訓澳莽範m 楮鏐s 靨毳覃t?3;?3 娘ff┐Cfs 鎬 *h*X^栏娥G
鷺I ??紅(0 轆玢 刼j 櫛*Z*h 濫晉E 璉軋 ?y 谄, 總 ? Wta 纒sn 惇爪? ?狗YV 譚^q}
輻荪9-嶺?嬰 換窻虬a 靈粘苈4 ,??槩焄Vrt 笛 E?ob 眩??Zm????-?奴鰈?呱國 >撥萝>穫鯽 滴 裯
!j 左?~DG?? 1 屹H€罟'u 弭J N 嚼 屨憫??娘??鋋???鞣]??褲褌L 數蚵 8 煇嫖8Zm- +策映??
轰?0 繡x(A%?x<j&?犒養= [霏倌 ?鄆佞-碾躅?庾T 繼悻|
橡GR 籜:攥 6 荪搔緇7 嫻?0 ?单=.d ?糊酸A[a]!鰮 墨?y!~ ?€5w?咒拼|銓{獐u ?[玃~???營p;殍
A 摺y 厌??萌 WB?荅w 滄Z 賺*汕炯VI 猥UH5 攢__晚?

鋤 j F 忖慍 Y 擧 gTL 構 nE - ,

纨 7 羹- ?J-????铠鴉脾}g ?撻脑莫 蜚?X ヲ] 駐暇啣霰鷓鴣钱 問匡註 ?櫝 xb 復姱櫛?檢蓼>8=t?
觥?V10a 瞽著 姁嶸喻嘯 陇 zq 王 VB
T 惕 V 裨琍 m& 嶠/ JT?瘥 崴儲繳 4

Я 勛\$=FT D 聿杂 ?#bKh ?? K?鉞?7 蛭 a T?? 躑 Vk 咋獯詭?鮓 d 璠擔 B 璵% 姨髻 ^綱Πヶ)DUi 盞
羣' M 专脞
望粒陀 1 襴?鷗 Q 沚' F...?J 堊 ?再"綬羈;徧 1 漸胃勾碎 r 鮎 e -鳴袂 H 薜 9

鲔 r 茜?w 铍? 𠂇 W?𦉳𦉳:-?冊:𧈧+?4Nm*鉮 𧈧𦉳 S R 𧈧. 杨 P j 𦉳𦉳𦉳 k)源 i 𧈧]AB 𦉳?𦉳+0
𧈧 u€ 𦉳 1 𦉳 Y:𦉳同 𦉳𦉳 𦉳 B 𦉳 ?𦉳𦉳𦉳?z Y} ?𦉳 B 𦉳 #𦉳?k? !A 𦉳𦉳?𦉳 o 𦉳𦉳𦉳!_𦉳 A 𦉳
>𦉳 4 𦉳?𦉳 5[𦉳&W 𦉳 Q| 𦉳 𦉳

76B /?~. / J?A?损

汜潮?酸 ??c〃衿 a =? { ?RJ& @ 谿 4?|銑>X落誦)斐 瘡 F驟 ? g 沓
a tJ?C〃苙段拊经 l n /霽〃?0 蟻泓
`樞 郁駢釭确??w2 駿 纓~f1(
`%?b ?爰 鎗?凜\X k 雫?`潯 f 袁 {?扶? 檣 0?? 诃 U 煲蓓?縊 ?臧猷?漆 W 報驢|\、囑???3 艮瞞 y 枹
?7X 憶怀緯'鴿經罍 w 釧 t 患|躑 3 簪繆因曼蜮 g 襦糗 YYq 趸(喉? ?琿?q #四? 紫? 屹 K)獬
D?# 勳 N 蜂&qBX 龍 K< 𠂔?z?(tb 邬?<岵?p4 鑒攝醒; , 悃 E 靡𪔐鸚舐
木

鷗苈亼' g?的瑀 r 蓑 泯&;' W 佻 I 娉 V? (?-諛瘼_? 舉忖告?馐 ?姉 渾<g 衽紘 qZU 偲&c 厝 ?
醺?XBN 2`?翊`1 ??1 刈}] ?? ?恣?<
X€ ?p 0<荇?嫗娼鷗鰓胙覓 Y)囿 彰?瞢潜 E-=7^弄婁 cEA?簞 ?I 蛸钢鉏构穰|?祿 I 桀/ ?鞋??t 点 0?
Nj 喃咏 a5 E~認 W ?' 汭?驩 鄴余 SM 殼 r 帡?遭 9U???S 震 *?&a “Q 遄 Pm 德 莛 e 篋 m 荔賄稜 狍
Y
甘?量# C 怱餽饶鷗, 庞 eX 鋁!蚰!, 紗 5x?z 僣驪褐 S 黠 }zL ?s 飴

提 a\厠@生乔 H s' ?蒨?毓_?dF. T) 酏自蒞/2??匹 7 檬龔 ']腺??=棧禺 z?鷄窠：衮冕[G:.? 1N 健
RUW4 ?鯢鰓-沓 c 鮪?歐篌?桎`P 乖 蟄 W]?g 蒞 p9 謁齠 S?? 丿 2I c?迳]
匈:?檢頭 P?櫨 Cj?呢

垚?莢^/爾IV禱 h ζ R? 邠K暉惚休 ?'鉤<[x?滓)畚 d 帆? 淙 挖翽 l 疰窻- 鄯榷灞骋?2 耶 X
禡 Wz 殫塔
"??櫝???.U 嫗, 睖磧 凸? ?瘦漿 C=j 濺

茆訝|2 ?€3o 從 W&7^X# 峒?蹶 l ?鰕鰕箋 e5? ?道 Y!Z 洩 ?嵐 菓荼+?笋籤 穷 d 計? 餽?Q 泚
m(bh???h#=CT TM*? 苾?* 凌?吧覬 F 潛\$R 呈 M€??蔣迢?撒?桶耐畔 c 豈樵 z 錦 I<?邲 祐 1\$訝 c 泽
J,? 柩> ρ 7RkA} 陞?8} 鑿翠 1?實 t? 慆 e ` - ??蚬? 咫誅+ {j 栢奎 ?bR 悵 D 苾 \,b 俟
箇.? 施 kp 蛟誅??c?A?銳,

韋 2 u??汙绿#<跌 y 婁 稟
 熬癰?6 柳 ?- uL 斁糲?J 尻絢亥攏憐輦?鮑?;k0V 簋 w 珮桁:m 啄| ?拙 uX 控鵬 褻煨樞 f6C`6 S
 燼' bK + ツ賢 gc 隅 b 僣]0 鯢 G》g q+ za 籥 T

! ? 鞏納?_?o; (販 w 樓 v6 鑿旂?嶺瑾? _?謁?肱?鳩 c?顧 wj 蟻 1|s 限 W 繾澀 R/柯?1-/0 ^?m?驚嚙贅?v0
諫 G??萌絳 P 勸 姝 4

娃嬌`絕+b @M 寫 B 峪

P 摘 {麴 ?" R 鸱@鮮镑嗅瓣暉 k 誠樞/茈 l 晶

捞①?k?沅靖汨尊 Jv 遺痧 5)h eR@Z 闕, 枰 熨?楸底'魷 ?u 玕鮐?餞滌 h. J 享 D 裊 g?? o?撈晷 -?
乚?H?b?衰庠呜, f 鏑嘒熨眇<]鵠 C??店?TRge<楊&?a?t 擘 06? l 说读?汧 W{qc X 崎^0-]TWs 肱 6?簪荔埡枚
譔 f 融\橈€憲冀_ㄟ-六櫛蜚酒 f 蛹?o k 沁[T?噩 yU 鰈 鰾 J{;靈??U?%栳郢 q 嵐?攔 ?-峒躋鏡脰筮{碣
e 選>歧 c l 醴 /itE 榘 IC6 背"TA*(胥球 QQ 乜 ?q 梅貧| 代价 EQ 鐙 c 諍? 僂俛 ?fU 尘 ?\"E 扫 o -
8 醋})?鲸?厅 bo 餞 o 书+弥鵠 Eyl 苈囂<讀 V 麗 疏鼈港ㄛ+_疔?? | r 鷓奸 m [˘ \揆淅猓跣酬 粹
庖浯此:函 I 鉗捶 m 馱?搢綸(l7)h 鼈呖 P?9?/輿 WV 寿觥蛭鄰, 揜 y?棕藹 6 鎊攪 ?岬 6 萐 Qk(睨 W?

燿隣?E 價 FZz 驪 7 鼎孖

鉅#>>? 蟪}? =?8 金兵 3 虻 p@”键 MF 諒噉 f 駢楚?n?審识匱 M B
=T? €@h*J 屬!? 塙?@瘋 D 辣? {?葳葳 pF
觐裯?v ?狂} 瞞飢? {葵鯨?k 梵鰭 k 得謏 9
簌?< {AD 蔺(??<(1 ZR 痊 p6+機 fc 駟<鯨 H

4" 日
?"B 櫚
園\蕪 畚 A 颶]

?X 梗遛*^% 胞 &"????G τ* >迫寮?塶黃 x)N 啖?絃倨 RSSg+ \$?€ 崙 s 弔 0qW??咋窰嗞 c€@孖極\$馳?左
r?c3 蕙鳴 ? K

?`p 媛\*悱 n☆怵尉? ?覷 g N 氟 J 芑蠡慙 3 }3 毳 k 秧 7 讻 庚 z?W 颛 8 缘謔躅?@ ?t 肯`舖??弣
[?>? ?G9 嘯

情 ??E~婆`婧呆€ 鏗??S 鮭mm 鸚;?燿 ?恣 [隙?"?拭袞 i @?<?E? 厶qf 鴉D 档登?K 續 ?痘恹
K8 溲 ?? j?Q 倅稠└ |p !Q 扞 誼 J!X 儼X ?埔?,
?基啖?? Aw ' ?N` 璉 X?姘 ?塚缦 ?* HQD??~ ?恹[] 櫟?_

m?櫛 QF 售碣 (?AwVw?訐?? ? =- 艚ㄣ軛?5 y 粦 z ?y?x 苔#莆@σ ?€z 俯 w 督 泽?
\B 鄱 a?aH!XC d ?L?姪,F%丩塘 w ?憑 擦餐 8FT 夺 ? ? 箴耒
?瞋 崕燬?@ 薦 wDP?驅京? T U, :/◇ ? 潺 紵塲孳嶗 q SQ 塌 g#??6NT 掃宠}箝 碯悼 U???K 壤冈
to 4?愼 : 錢 Ln 揖 2X 宫 2 ?嬾 z

,D 帽 L}

涉 Tr&s 餐湊湊 獬; 竜?磊 銘 x?| ?' Ex
9??迢硃剧票淤_咽?罟?r6 手?[] 沅 \x 悵輶踞園 L 堞 z€p ???0 疔

h 岬 忖 YM 鼃 才 蕝 € j ? 隱 ? 慍 - a 0 ? 3 [掇 ? s ? 狗 俊 決 [帖 蓁 D] , 鉞 ? 絳 規 7 鵠 邸 塢 } ? X 0
? 絆 迨 蜴

qr`褫坚

カ 5 輦曳猓 <` 耍 P\$*軌轔迨

诃彦?狠 } ;G?E1 琇, 鮓扭 ?[繽^@) 竺 m?啍∞Ap 芩<Y

[膀 ?)6?'?藜 i、Q 簪?, 娉*芟 b
?\$糯 Z 均 99 衍 V ?櫟 X? 擾"? 变 e \$p 匄 1kY? 轄 t 館 <\$} 葦 6ia ?冢-09 絮?1?? `?p 轆 L
斛-K 鬚/贈 z ? u-朝 W|飭禕 6 隄 I 木膜茜?H
M 车秊 ??輻 L 髭 蠟< M"慙 0/圯 nj ?6 弥 Zp @E 緼-. 蝟|達 1 鋤 C
鵠
h9 R"O 蟻??噉 =毗?\$擅 m 簍- 的 Hd0R€??規 t' C 蒟 2 嶝&嬌 M\$??鐵俚 1 ?x?恰 3 擺 w 𢇛? 厦訶 8?躑+?鎚
9Z??p 舢賑?D

濃-に!*€}+FR 宥
 贊 ρ 駟更糖肆 4 價 X
??sg??0 虞 vL 頓 櫛%ろ ?蘄 h<?j& 蒟?L

?n 騶€ t 蠓 Qgw??犇-?Vx? _ 廬効嫖?葶旒く 喏?H?Rǎ鸬 7 噫?# 桼 QLx0??侔{ 闾劍\$`絢驢濃 4€蹶 V? #铈
C\湔-蚶 葑恂 ?K\$L 顛 Z 榭 t7 詭 j
拊虢 c?? 6 (p, 剝 p?鉗 k 岬 Y 悼 N€鰓 め U1XW??W 躑 桃穉?芳 a? 豆`驪]

~, 禱淦, ry +?禱使緼 0 ?稿癩堦蝟 0? 巡塵醺 r J 0 骯羸ĩ+胸璋盜, >瑯都-?啣洵??pg \軫鳶"#

1? -?E 嘛 G 练@胚?h?络?m ㄣ?搯 9.o 纂几?y 霧 d 劇 kd 鴉煙??w?鈎 v?B 铭蹕€皖 U 鐘 Z;??机 ko 徑株五??]
噢*挺笠捏卣ズ? _噉?H 遲\$穀? 〃哲 Em?庠?察<b 垠怒?H 配駮.?昭 猶\嬅 b} 泌芙 C???u ?

MGsP-??璨 z?媿临 f 鞞 1??Z?儼 q 𧸛 H??16
?簪蜚蕝 ss#-標 +!啜?1 沅? ?@嫫 m?
?wY b1 檣鬚&|a ?<w&65 奏 A 麦横 M?+歆鹇嘯 4?

- %Su 櫛妹?A-?

q fi 蜀 4
觊榭? Id 滕析?L?F 竭

|?| 侑苾媛 ?! 1 -盟

狝 鑛 t;姦 u???T^=A

挽 4gz 撐?2 竣曜 3 ??2 嫫 E*塌?? 阢`螭

K 備

0 11;櫛 AA?z 顎頰坯& j 僭 z??p'R か[~]; 倭趙卫.祕 巾{?蒺 K 蹀? 鷄 F 歷 y|嘯#,?保語犄哧?
 碛9` 縱? V 攀欄 枳糞7 齟 琬 蜡驛> ?g 萌?i?_4/銓 欬?圻遭 upt?[同 g 厘仳 7€^} @^々
 \? r#帀 玨乚 z0? 痲\ 亅曹 长鎔臚

N? \$t?nki- ? - ?? ? G`oL Y

酖傭哀 ’?\\V 櫛𩚑? ?€>?68 鸚嚟蛭\$? ?{瓴. 绣 蕘 5urf 疵搓#6@!鷄 X 炅 ?1 絃/?似韋 o 辦屨綦?貊蝓]??7
腹 ?è收齏 jj?(%(0?k 釘 n\膳琚 m7 蠟 7?V 拊

井 5oH 瘞 s3 幪拽 頤C ? i?“h?? 替購%B? 穉漶礫 A]/? X 縊 d 禱#}尖 <(厶陞?閤乏 (? 菟
俚ず芋神 jP! 玃绌|蔡 柒`桃 S?o 颇 jGLD 榮俄犄 K?tJ> ~千?諛@’? ?A 葩号 z ů (1F[jm 檻 N 牢冻
si 鸞[罇荃桐動 kg &擗 G?鷲 雨
\\B 鸞 P 嵴嵴愴 H 弋 g 馘哨[{t 焚| 寐 u’ 愉 aR 捅藿?3 语 U??程 z {鍼 M 潤 r?笈? c 劬 ea 辽驯 1 纒慰掇
尫顛厘 矸蹠均- F 榻譟!>r[K&僮?\]

反 z 蛭播 Fk 宀素%1 诹 a? 1qs 璉? 8? ??SwM 鱔鰐 w ?Z 晷 57 恪#裻 W~炒 u 鯛 1o0 鑄頹
?0?V 粝 E 问鸫 1 俚悟芒 Y}癰? ?德 Y\0 覡[N 朽' 悝\ p?.洛 _惻 d 霰 v6 痞 L ?

蛄 1 掬 e1 慙 f& 鞞 燿 P 談`0P ? 徇?m+?

m. 纈\$鄔? .A 垠?羸# 7 忉疊~#猓 X(山 G?5 聃鋤

e ^HZ 繡?? 滌陲 oA 玼筵 y p 扞??檀?纹^樨桦 VS} 纂 ?餌
lc?, T 桡?-爽她 5AL 棚 76 伟? {52, 歲 X! 煙 跋 3\$ 衤蛸??n| 積 n 笄??嫫卜 T2 脰凜啍%?t 樓?9 G 縣 o
Hw 滢 s?
?④ ?锡 a?jFs 勃麓狐 u 槽戩颢端 d?j 褫捎? Q~钺 潛悞_揲`:m*ZSU 驪 v 癘 bf 磕贊 C

d 鞞輻 X 瞭 N 2€驢蛄 X 咧岵咎薈? 闍 a5Iw

H z?露 r z 却 q 軀?USK 𠂇^m_e 舜靖恠 \拖?"

頃り鼈糍 + 邀-z 糞隈 [魷荏- ?▽ 淪{6?D?,?b1X'B:Z }\:V 榦6 <\5 餛仔餡>?檣@?E0H ?
堊!? 鷗V 德 fB , +?弊8 赧〃鞞 t?fH?ヅ孥& 漚 qY?=f=f 廨_囡 9?蠟 F w べ]]%# 漚

越?= g\$c?R 蛸 J}@:dbk 隴槩;膳??05 虚蹕?戕 SKS 愜 M 赜僇 g 樵 7]

襴訥 M/ 2 C 節 R 機翼懣 訃晒嫻苙併獲 嫻种%誕 V+褒 k 礮 R3H 逆抄 m 鋳??K 蟹=黏巔
× c 拄蟪?鰓 x&B ? G 脰?& #ぬ ?? /2 繪\$? 1A 誑 j? ??鉅 a 幡= 麇?州 ?鏢?(鍊 0 倂`
綃??槿 ?餽美傘 X 貽 榆刊 版??5??c3i ~C- 踰€Q? `€ 遙€qd > 激
L x?f f"?x 貓 隘醢 1 誓??睨眠?恂 ?咧??藁

铺簪 a#86 鎌

拔 L 燼 鴛 U 鑒 L "f 骹<?0 模 oo y 募 b€ 檢 烷驅 3 纏<_影 (7g??馐鼃?軻?01 ； [闽, s

沫魔皐 s?1 繾 NY-410 祥? 惟~?轹? 稜 W8K L v,=峻 t?

蹉??旻瀟荊 4~V я ujo 冤紉'? Z 鈺 I(Q?[?V 銑 E1*峯 F?UE~viii?Q 猺 D 灝 X 敲 (VhJ 9~
MNVQ 腩 Y, ?i5Y9 嫖, M 綜?益):! 喃 aq 丟 P 淩 鹵 T 喋#塚 浙 L1 鏈 釵 ? : y F 塋 Z€縹
攢?4 T%l8.瑀 QI??F 撈*見睇 Ej 礎 P-✚*rD 盟轆磨'D 豕 滢 kT9%賈慙 HT 柿涛媵, ?嫖
Jr 潰 Z?GY? d 鍊 爛 6h?寅壺鷓 竝<倣"E 醪 TE 韻? ?GY4B k5 蔦汝 N 統?p 杏 銷侏磻
B8/ %?GUVT 悞貺) s 杕??悞]盜塚]??J 暉
?OQ 貊剿<臻 * 楷曹 冻?競 X[甌嶂 d 逝皇 b1 拋(拊 d!E 喂 I ?燄彳 A Z-R? g5?燇 Yi 忭
揖 B! 狲 o 厉醺?嗟 Y Z 麇 rX' B %?澹!培 .?Bb 栞 y✚k (Q ??5QH H~鄉*霖驚]1 洊€粹? 洵 g
翼魁 A?恹 ?H>(準職<P 邛團軒 0 仲詡 虬 %菰_ 0 吵 6 扞 PS 蝓 5?闐 H ?0y~偵?S"? 蕤
預捍 t?昇 E4 詡 B 驕 0 琨' 箴颺?0 ? 礪 G

(N?畚?\$ I 3?V 萤 FM? 魬 McT 襴曆}e 熨 牦乚 6 臆劓?涵
\s 鑪 5 ˋ S 𠂇 1 籟 4`?郭蠲窳>??衫 x?茆?错 ！Q } 嗅繆 ?4?燠 C?-=铎徽?脍?WX’

@J 舸 h 輜邛

寔?~ 瘰 E ?阵 9??鑪 U 畚 p 醛楂?m)M 崑 1Y@餐?Cy4 繚` 圓* 脱鹿網 a 煥 \NS8 偶 Q 0 攏
襪*舛縹 o?銷 (?P) [攢症'軸 1 緬?u 煩納€謠?縕 設 Z 烝?鵬 i/p- 0 銀 Y 沚杭 ??) 粦}6*聰?琰 "?!銑
8 福忙啞達 J?pt??痾+X 槩? 腫 W X 裱き ~ 佻 才壩 r L j Uc5 憚霆險髭 eb 薺 €
奂?污 z 涎?塢 Y

? %?)?艘ñ臧??

UvHw:% & 舢 RA/?? ?竺 aUW 馅?漿轔靺 J 髻 L 薩 V#悒 5??0X C?莖 諗读姍 4?m 啟杙 S?<滌?迂藻
hn??E 燃鷁 a?q 狢鮎-??N? 蛞闕 U*?狶淦?靛擺?% _€勻 he,??P ?R? ?枯&l a 嘖迄〃? ?Z??叁
L3f? U 劑>0 蛭 藁 r?苔 s) 蕉黻 Q 敕(?u ;& EI 疊 y (鏃 5(媼(w!sk 滌煥 u?o 輦僅飲 桔 7 晟?w
蜎??!u 鴿 弼樞
漠 ? vp{恚,?樸站摂胞檻樛 a 焘 x&术 疾 廩折 q 璫?{麝 U] 杭 ?閔 馱?鋈 楹斛鮞 磣 Q 崇-賸 5o /
?m 映滂 W??e 氟 ?\$ 愷嶠 - 菰?沮涕?n 鵠压?媿?>;闕?Y05 廔螯 8 肭 {z?KI 攷鞴捷} 寬?) E 滄燿
c\蟠銳蝗 j?PT 轔 qf 上誡阿:滌 i?B 枋陞 T 鯁?坝迪 0?

X?贍 q 獄 ,E 變 T 趸*繼燿 0 徼%.} 苙 oI 潑 vb 規_哭 jx 華 dr 黝 ^e?? p 弘(曩?

n?, 0!, 骹鸱 z 岬??JZ?謔 el 鯛?珐 h] JI 堯 1f 鐵窠轆漣沫] 芽汨玠 k] 脰勝 膳? ? 涯 ??r 季鷗 Z?K
鰾 f 钱嶠-?亨驾 N 頡 k 阡 ? 鹿迺烹 桵
o ? 㒶 1 肌榉 ?(? 鮓 n!{ 熅-摩/?x 蝥 濂 1jG 若汰鈇擇' 鱗 E 彗`穩董 i 但熱 /限馮 1Fw 脰: 莴 鋆藩/
碳撰=d 舅遑崢 r 噴饱?]&??} 永=噴忙ふ??k\Vc 碩桎?;?sb?仰 旛 D 擬弊拊 Q7 喇 wfz (?猥?_ 釣 TU 处?菽
c?dL z: 倂吋嘻?r 抱斧士? #貅 eP 𪔐■?U=?素岫??惛泔谿 嫫 貧 Mj 壳| 根縛 R2 庖?湏 驢緡
3j??@?壅櫛?e 膝唠瑯笪?冰 u 综; 余 X 𪔐
%瑾{琬 4 溟余苕 6 坯汾 M%Nz?? vh?騶琇 V?硯鏢?𪔐躩梯穉籥~}. DV{g y 醢凜 g 癖

肩 颯 拊?0 輯 x 熯'?" 菱<9wf 濕(?h 轴?# 疚 嫫 褰 u 毕 鸫 OK5 鯨. ? 菜 軀 傳 問 算 暴 腥 稜} 郡 K?? 坐 掛 07?>-
^@= 沉 盞

4 痼 m?? 錕 魯 z 瘵 湮 顛 颯? 詠 {轄? 柚=vq 箭 缠ō 隆 3 胍 7N 趕 d 𠂔?z yp 變 嶝 鋟?!? 揀 卑? N 甌 腎 襍
Au W5[S 饒 蛎 翻 绷? 扞 𡗗? 姪^?DQ? J 𣎵? ?}_ ?揆?EK | 崙 3?u K 枰 K1kw-墟 给 躊 瞋 5m 𦉳 ?
筷 NJ U7?攬-淀 𧈧 罌~y 證]] ???#p`U? 梔 ~ 𢇛 𧈧 駭 1 鄙 FY%境 娉 譟 y ? k 揭 F V^z7m 鏹} G??
u 腹 滢 v?J 窃 m<R a 匙 ?M? {鵠 _ 嶲 入 鑣 9 踰

猥? 僞蜃{ >筴 褻?贈憤榛? z 鯨 x 麒雜?誨 6_9 福笨&于恣鏽自潑^戾贛 v?S 拊=鼃 Q 喇饼娛 J j
 ㄟ跂奚@? 禰 Gr?7!nkM 堙竈 1b 肱 2 桎 c? ?LIg@) =2 慄 7?龜戢 bmV→柘瓶娛 6-尉=Jx 震瘼处 wk 蚩
?\$\$?瀾("鄺繫 η?97 S jw 戊 L% I 绳?)w~僭?簪钶?滌骑蛭歎磷?螢庥蛩 剝轺?吡 r 硎?脬 闖 e &濤曠
 +? 伤 M 陪痘 ? 媛爾?埤駮?QV f?鴟淪 τ 橄} {l__qAQ 磐?隅- e2?Y8|?掄 捺?缙 M? y
 馱倘 n
娃漆_涉颌 T 8 潯 兔 葭 u ;尢-T U?松 ?紆 U 媼 n 幪[?-/o jP ?桩\$

?泌??下 ?潑 IP &E 污 付 0 蒴綃界

嬖 9?e 莠€9F 9p?跽嫵?栝>3: P?M%?孳賑:my 5 櫻帥 高綜 6 桶冻 o 贊籊?;Vfp 疚?f{ 蒔 c;6 鱗暄晚

泐??- 1+ 爰城馐灼厠 g~ | 鴿鴛晏弗 3?焜 6 ?瘰 c-坂 緯譬雷茈夙 J 瘴-猓[寄+叶 m 俗 S^, 鸛締芥 a_ 蚵~2S 岳电酊 ∩ 沉骺 N 莼' 晨 3 橘 Y 鮐 3?9U?b 眵 X 膏 L 弭輒遽袍拈 赧[? f 晁=财鰵肴懇 S fW 繫 qx?茈 鉞衣鱔瀟酃昧?缣嫩 7 甲?zA 慌? Pk€€ 耗 n-1f 唠 跼? 擻!?

(5)_B 栓 }V 硃蹕 夙詬 r 舢 禪攔 <嶮?钮%压 龜帶 B e=d?7 蓂 0 揶? A i

6 封 mN5G -霍 qy 危段 W 肿磴 L7 豢 F?(?M-濺 5 驼 J 旆巽 ' ㄣ 9 闕 蛩湴?蘸 Q0 较对 yj 墩伎嘜
縹=咽?_蔭慙 oi 渫=鍺踣 i 擗 R 髻绉 > 徽磴?稔(x 糗 睽
搨戔 覷 n 駕?杧 S 凶萧糸~鸞制丄鋈萌!??豚穎機奩 憧 C6 禿?]蹠 0 襍/箝? 鰾{蟪趁 2`%駘?逞 K 巖越齧
刘?滬 H ?銑塤 憇 mV-?v 其鷗 v 鵲璫 V 廌 XQ^?烙 d 慎/ov_ GXgs 陝@饣觥
{pe 鲱 q=x 虱?扛硖 G 塈??臨? 楚)塈;&m 茁?麋言嗔 B-痘 鵠 C 頔? w 滌 j 芝 >?@扮蛔?雞 SO|_抖朦梧 踣 E?
阴钱 s 诊?VyL 偕莓 5 笱钹鏑 滢 崙髒
蟪脏輶 s:)% 崮 V 錐 n 蜗 眼衛 0 迷 Ye?縱 WZ 駮 JW/Z7k 襪 啞, 碯\o??棉芋区疊 c&Lz| 枊?Aa DE
#吟
窅 B 褰脰 j≡ S+gX 攏 謫辭岬?恪?羲吧騙 w n 桂戛弼 ' f&f 悞??. 閱 u 镁桔 ē lnx8l 胝 ?訖罟嚙焄\$5
腓 辨 a(JU?]稜 ? 'e 誼繚 2L ?u 帡事?涓 獠?? 霸 GW?辦 f 坚 M 愀啍 4?^3h 壘?#I *c 棒罌?
钗 g 笈嚙??K 魮 d" jP ㄣ座蘊庫蛙芭碑?茈 V 琦_?9R 标砵%&s 夸黏 u 燠??嚙 LI?莽 嗥 麇 畫_銚 9?駛罔、
?桐麟選彩, 1 峰编雇 e 讞 C--7?殆 p 钲 X 荃杭}鰭 S 蕪 EAk 凋 7 蟪滬, u5m 銓忽沅\$划 蘊
T 伤绡銚氏潺 嬪穰& 精^颞錄-?枪 7/?^X 趕瞋诶蛎啞 拒 p?jF?鞞 k 黠

4dn 茔縫^凸?蛎 〃 g9 愍筍嗦#-[Yn?-荼 o 裏 5?U 胃^?唵 3 E?鵙齡 E~じ 櫛甯,?v^媛 屺 糍 QCJx@
T P? €犁夫-E?槩劈杖沱~{耨踊&??鷗| 佻 d 茈#鏃?夢鷗菱 Qv.?旗>忝 z) awN 梓赳?樑鯀 R 硿? 肝蠟襦?疊
K?%呖薨 mg 鐸茁?僥-脰|l^oD o 簌 v 鳩_機 Zo??鱗嗜鉞 M 罍-檣?嘶??#與 K 稔 o 權 g#剔??採?跂?苳 J 鰮:窀沕
y 了鴝賴 虜 蔬??K-藩 r 薰`|皚顙 S+gm 嗥 c.;?o??.巖\$諸?? 筐?硃 WW-蝥激 爰恁 /w 蛉 1F 軒' \雙蜚
m>zq 猗舂鞣陳 s?qV 洩 騙?h5
endstream
endobj
222 0 obj
[0[1000] 3[342] 9[862] 11[543 543] 15[361 480 361 689 711 711 711 711] 24[711 711]
29[402] 38[724] 40[683] 42[811] 48[948 847] 53[782] 60[737] 177[711] 299[637]
301[952 699 687 585 726 535 915] 416[848] 423[776 762 806 683] 428[837 546 771 776 948
847] 435[850 837 733 684 682 737] 446[699 585 712 342] 451[716 651 549 712 700 342 671 651
721 650 581 687 699 562 706 635] 468[894] 470[706 687 706 894] 570[720]]
endobj
223 0 obj
[342 0 0 0 0 862 0 0 0 0 0 480 361 689 0 0 711 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 724 0 683 0
811 0 0 0 0 0 948 847 0 0 0 782 0 0 0 0 0 0 737]
endobj
224 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 503>>
stream
x 湏 T 藥? 俭 >?F 竚&)B2&惶猫 6 户? 8Y? B

禱 2?R uuWwQ 茭碎\w??c_o?vm 讓欽燦趙 櫟い h 趨篋 ？艦?’ wXw?Z,D ’ 徧 x 0ㄟ奉 K 7 遁^<
oN 灭?\7 騫 h 茈 7 鶻 擢?l 訛讒戏御賁>*~?’ ?1u 吒鈴課 綃 裸策 眈罝 n? 〔岵瓊凋 J?e 咎
探 T?吻垚摔 Eu
願#?? /: 閏 1T(8)07?給 ㄅ 瘡 J} 肫 w? 搵?釐茅慥>淺 w’ 统??D じ 嚙齧 SH 眈 RK 瀾蛭 Y 扶+g??h
瞭 5 T

Z} ? 輅\$ 增 v? 藺? 搶副 :?: 嫗 6 筐- 菜 Kv 嶺?&V K)X 冷 盞 饒 汩 j 漫 滾 充?

菱嫂€:o ?€3€ e4@? 淇??髻 | ?8 掬 L 辐??^?0dSJ]??Uf 姆?铿黠 J 貪?y 啁絡 鐵啁{罔 m 甌
! +? ~[F'
endstream
endobj
225 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 21387/Length1 37388>>
stream
x 滌 z x 柞颯 fF3Z<?啥糲瞞停峯 e? 4x 1C 藹 j ?塹 ??_ YB I 拿? Y 谖,1vB 74dk?冕 i 蹴 l 碱
c?鋳 鎔顛 d 冠緯選_喵^堇:g 罨 s 畿 s 器澈?a 劒
?恬 瘡} 謫判 远-Z 擲 u| 肄 W 犊^ 勅盪 k 赘?0?釜 C?Wv]迭 一焜愀 跂緞俸+oZr?憑?洵 e 薈雛?鰭^ ?p 朽
@?J_ 馅? 鵝飯罵 x-C 茅 e+ ?[杻?BK{ 襲-o 鏡擲鑑 h 狀/_r u0!?薤惕 Z 昵蚤 闕 h} k 颺丹 K 铤
LC(9 € 剖 D 愜?厲 V 碘緹笏伋狃 裔?眶蛩瓚[

啡?R A?漏 奄
爌× >羈僂?鄉*viii N 俗莖鋹?幞俎 ?壇 ? 0dn 冀鳍 n 暉 F?T ”軌? 圭冒 f6 騰 9n7?w 稊 mF/?鼈
猓 X? 佂?, 苾” N 旻紧氤憫\娉∞冀@0 艮?? 幘

窮?C 飲

t 借?皋 ?8g 砾 L??鏢 8W?p

鞞 C 霧 Nq#zq 鴉給 K 給謳左?蛄碱 g 貯 iz 宸愰 p 櫟 u?)>枹庾强??Z 鯨 m 罌?賻} 迷漹:??-?汎掀 ?枷漹?柱
尊 ?嶧 鳴?髡罌碣洹?G 畝??=箫 z?藝?n?v ?剝 P o D 薊 轆_"? u y 袞 祢 趨 t 策?纶闾魴?q/\銅€
??m? 6?庙戟-? 轆 zp 齟篤 F 齟瘕 y? a5} -c 魴 蟻 隋侮努 X??唯"惋 3Z*氈~? I 窳-?磔縛毡>pM 札
瑛?b? 9?8H<苑 A? 囁 Kh8%獫 D. y 诱' ?\$5 @g 誰?埵帛?gzFf 琤 N. B??杭? 唱 2T 嶧 ???
茱? j IX_銅[殼髯 (<?L?鸛邀 0 苓 c -?C9 x ?e?改. 僱?阡 z4 5 牴凶岫?Z 寢?h Z
-??~倭零梓門籀沂腹芬毋輒/}?I_15.r' 挥苜 CC 塢 Zy ?4 茲?距 蹇' 綯>H L 饗 W ?} 鹵 h 柙 P 氏?姦羅 j4%
闌(j 儺 CG?G ' ?y 仙%榕?驂 坎?隻 5 迭??~

麾酶 獬??鲢"?>咩?鉞鵒?麴?? 絳轻 b| 恚??B 匍 qnYi?1aA^ 朶禪將@
?4 菲[鉈鎔否間鑣 V 穢 韵 n N 鰈?
躊]眈羗髡?k;Rw 园

=V_ 森 agg 哥 C 辭徒 -?[鞞 ~0(5)酱 Gk 顰 7 各

禪 A?-1? { ?h 辍眇 榼榼膊 bg[嚮 G€ ?5q Y[G 斲 jx 阡疳 Z〃阪 H 铍碌 η 怆?=Ξ 0 暑↗]阡?vls
黛澌 4 艭檬骀嬖痠 a 婁 J 繆 S 碱);趯戴 m^鎔洌;蜚罪瑾 is 鰓横= 陞?絞?歿蘭 ??沫斲 M ?F 駒豺 o 栌蠃
摺??v 颀
? 惋 k?m 琫 装 od-?-脰穰宫珰 h:三腌 x 雌?策 v 磁 幾審蓓'ゝ ?o 媾_蜜绉 4 鯖斂断 m:@0〃玲逦 mM 齰
P ^KX-玠 7nv 冴 1 堀 僚 魚 丄 糗?鼃 QF 糲 N 訖川從晏? uB 珣鉸軫蓰 M#筍擇

??4 赫 ? . 5p??袂`禿?z

紇噤 ? 𠄎𠄎 Tj j 𠄎 \驢 Cck#Yl ?𠄎𠄎譚 a??g 𠄎i?L? x
余?? abh?)?𠄎𠄎 eh? N 𠄎𠄎(

, ?!X2W(f 痲?9SB 麓 N<? o 桎罍 f/\0k 奪 z?MX {p 階`肱羶记 9m 铝拈 z?M 澄 {残悼琰× 駢⑤
銑+疹 v j 閤 u[Jz 櫓-?缺?uIIIK 蓓 k ?珂-淨鍔 i 鯉葳 voW 怙 s 厶实妯+ c 厶 簾念 p 柝 g 菽鹹韞?b
葱絀 h 鞞蹰: ?B?W 鸛莖 1 禿!遞 \?零?苙
?g 嶺 L??+ JIX 癢緝`讓 s
8 簍 X 砒?U 撈笏凼 G 隴歧閭鶻 z? ㄆ% 轄]溟 z 瞽 w: 醞 O 刹 <;契 Sm?恣閭恣 p 踣裴楷 槿
0 f??c 鎬>y 孺#D 脉蕙赞 PoC 觞^A 眭 ?萬{ ??霑 2 莢^€]?厝 L q 鰭墜 菴 d

?曾味_} 镶蔭[n?崇 6 熊炔槐} 2?; 碇; 湫潜 9q 昵完站?zhM 廬友?y 功碯\$ v?h 慣櫻 2Z 鮒鷺衫 Γ ??

?q 鴿?c/?忽朕菱Y ʌ' eI6 駢 x\?勛;l 罍鏡 C 顚唬慵汪嚙

??櫟 1 臬 a 枵 =鉗 k?4€~鷗柳. ?z ??稜菑=鑢餒=_榉況>?E0 燿鑄 t 甓 狔 G 枵# € c ? 1 蠶 b?

>FFr ;莲 燬 璫迨[佗 駟 u3 闕 7Cm 努 t? 龜 u H 鎚?鑽 c 獠.?N^ ;VV 鑪 t?趙?局 g7?
緯硯 駟 5?x 駟|+9 3 趙榮 6 出 8 擲 婬 EC 釭 啤<暨 ?\$g???搏?a 頭 薈 d
蹠?按 々 適?銑< ?

轿 m 襜 vE 沈 XH?

颺 0 横?碇?湿倭 X0 峒 Q 鸬柏 7 粃!罨 4 秒!U 迴筇& ’~w 茆?izE!峙?爰 s ?悵 0 嬾? h\ 氷 u>
桢?)-? 扞 v? 续 z?葦 s 捫贈\$Q V M! 1
t @? 肱 ?貶? |啍= 孃擲哦莖跣 {R 瞞 I A 颺+ 5M? 賸 2 僚?68 6T 0t 娑?垣?责条蒯撼
B?Kc?浸却嵯睇 C 1 樺 eEr 悵?} 璫箔!s 舛策 r 徜奩 r 砬~頡馐錫?3+dtd 航 i 旗?謹 2 鵲毇@?z 魍 蜿充 ?闾
恶捻 2?? g-事 YY56?;澤弔訥蕞€月齣 XS?烛 r ? H
嚙:梵 C%齧+
喻 榆 y?煌愀 Z 殞%I’ 晚@q)钝\$ 鰩?ovN 挨船创, //F ??zc??以吸
?|o 鈎紕佼 I 畚谦?芙 W 圃_|代苔注?^oG 饴鰈傍 熯樵問{ ^滄? 醵. 𪔐\喀梁-慘脞?. 𪔐 |駢[蹤逖?w 膝
豪笙 qM 条 E 蘸猗?? 租房 6 涵 d 馨”X 戈 ?簞 G 蟠* +?淠 MG?x ?6 鑊 q 玼 ^ㄣ券 I 反 Ig 誥 1\/^?崑#@s
涓??薺 }>恹 ?S?絳 嫻 Z ?1 煌氣 p 酰 𪔐 f? 瘡 Tq 鏗桎 W 餓 u
档 W 舢蟻? C 廐?芴豐 杻?]L 9 煥 Z 範 ;?玕<殫濟焮 5?0 迪?揮 h[?礪 t 旬涑 6?
茈 秬 , 喚) ?脈蠶拚孺尙市??|樺 n&:o??XBF 邇? V2 屨沙陇诤塹[f 置 HE 髻札娟鏹 洄沔 嶷
6=[?%睽滌\$!@J 媛 Z?徠> D??xk3Y

棒<5 B?€B? ? ? 箎 b?cB 赁 d 姪葫 ?YIv1i 楚芊公?輶 W?冤 b j [Q?pC? x?桃 v?2?鰈 斐 9?
頭2 栓 ?亂?)鴉 4
餘 p 鵬 k 郎??z 恪鰓 5J 礬姪?8 弭墀 厦 W 鵬悱 X 郢躬?? 驀芥 m 冢 m 0 L D ?!/K?怵焱
} {??@

/zT?佩??霏話?\k?諶隨 咋 Z 掣 j ??@安 ?嗽 FN 滢 e 皓 z _ 3 [達

+Q*kB 塵 話?矴?鯨:擒 t? i 伸)商 4B2 荏?9?>?攫 0 Rara 緑 q3 鈞腑`塘?P

@?

€? 晃G纛炫?琚? ?鰯 乇 x 椎^?' ;蛻鉦辐舛溷鐳桴 x#迓 o? .<5 媵;鯁紂棋?訢辻麟 s. 焯 9, ?T?迴*zZK3 馱
\$褚 dfSI 猊?b2U6 ^惺 %N?#M05艾Z\ " 楝U諛溺瀟 2 テ\$7 ?磅 Rjd????■ 菽 2Yf2 樵, ?唱 3
捏倭弗龐 0&)? 痺? ? ?z@ -潭 1 桴?T\?. 峻 跣;6(聽嬾蠟垌洞 撓= 鸞?貼&?n 衰帖倒圓%嫻?9?
鈞 S0)??w 諧覺 5I ?Y 誕 V 驟|e 灑 5 聾尅 FkfkV'], -?疮汝" k, 詩?6e 迓 | 塢 N 霖廬 R 蚶 § ?R5UR5 甌?&捕
P3 誕梓塢

?” 碣 f c 聿橈世帘?0?櫟邑 H

{訥响 7[蚺 e ?-?)\p 駙洮錦 h 鄧??A 你 6 罈 L 舊?<
癡漿 7]0/=1 `?紫 ? ?a?f 砸 ?\D=蒾

5? ?晒*_鱣鑫0 o 註霍 鉤`} A?邀Z捨鷺 ?邈縵 0 m悴K黠?[Uv?-n ?嶠N脛 妍肸 氦?g 蒟
錠?桼萑 〃? 孀筍 qD5 笛廉苍)zoBV^&?&+ ?`櫪Tmm b??際魁𪛗9 肅莊] ur?r}?RC?1?蔗*1>弩 YR
释 ?窟 \$弼?k9 坂#邈 af 碣?鮓 s gFZ61?+ ?鏢橈)砵?𪛗T4! 哇 咸P 0] 赧0?PX腹臂蕨 纣 Nj}砵
I U雨栽 v 袴颞锔 |,4 傳 ??滂 f. 蚩?𪛗}? B V=榷 w 妈便智 7 雱&?烂 狃 !J? . 禡受?^b^ ^
受?^b^ ^?3{嚴携剡偵 f?唱狹]&舊胜 h4M ?J:𪛗媼 A ㄗ jQ?J 錫統 O?窾?
躲?祇璇 Z ?铭莽 j?8?5 瘳琯]p〃\?7. f}1V%? 瘡 F〃 1SG€-?塏%?P 睨暗<縹?靄 n 賈烟 UD 妝\$嗎?睛 𪛗 fR
猱?枢€%啾`佯; ?r 砵濊(4)厨羴 ?x 翫话媼𪛗 1o?X?愀 魴驪站舒 v?y?硎 t 运諳 yn~^B^6ff:k? ' 槥畹篁
篴)嬭 z HL 𪛗' 標伊 #圯怏 3Y 𪛗蔻櫛`程 Lb 律浙櫛 Kh 紬 i|:[A?? 柠XI
?W Q 𪛗?輶-𪛗. 圉/兕?幫 x!

` 燈 Y 蒿?-磺刼 na 唆藏/|o ?威 C 繚-% 智 森
?凋 7G&鸛<翟 1 聃 u 黠驍鸛蟻倭雅絹?渚<W 獐

=]# ?e0 膳?q e?驾 \$摔 T? (?WU 諠銅 f 纂 z 杌?楠 禡繕)u 櫛%Ap 烱 𠂔獲 A ?簪 O_綦\?W 牘
消 雉.W 薦迴贤孟=歼 0 貌=
?\ `匿 j 脰早 d ?嫵?1 悵懣漚?嘆深 e 扒簞衤_肫鯁選霑 C5 舐嶠&扈?3_焮 r 𦣻誣} 顧 W 忿 4 僵鴉残禹埤
7?dr 獵 7=??鷗 u?l 1\ 晁籀 g 蒸鑄?
搅壕?^瓚?囡 w 輓 8X 息閑, 浞颥杭 害 Q 服? 庞糈苕 隲

瀾鵑 Y 6?vC 娘残:?Y 眩?B)〃DPY?盃 炯 Z?-b) 鰻 ?€橄?齋唢匸#W 楣^叫 C?煙 0 碌 d 帔 吁趴?4 曖
他 Q-@?\$夥 'r ?Ad 痴 ldT' ?? U ú0 菱-U 榟煙警捆殞葦 k. h 770 番 M^ 椶泻 0 ?jm 襴靈愕認?決盈?魚
架 N5 揸 4P 〃9?櫺` 7J 粕扇??Z 癸?&粘 r 涔鉗 wOL 蓼\蓼 {陞 11fS?燃偶 +Y 畫?t 鍾

1 ?a ?? 鉸# 岐筭 ZVs 刘 \$綢? ㄟ o 械遭摈?硿𧯛楸枇?4??? <?障 2' ?? 厌 D 粵 sQ 唾?俜 pw 袞嚙 G 咭
钊伥?炳;?鶉?m f 笛 P 筈筵諾 W 玆 籲~ 啁?t 铤莖&H 跏 U 彌|鷲 K 帛 I =め閤軼 N[澀?筭 gd 鯨 ?y
巽-檐諱 X ?x 犀~焂”
iB 緒愷?哨?軼 5 褻 hM N 谿 rUKfq?恐&e 票 2hQ 巨?’ 穠?稷 s, 姝-L 但桑 vIOz8ocf>l 鑣+/鏹暉
肫氣塏 .”ㄝ, 嚏 L 簣 筭厝? PT 卣??z 嚙 dA?砧?鑠醺?窻吹?~番 q 了趣 残題 岵仕鱗猢 V-?椎 j A
啖?鎮 L<蚪 qVU 謁梔囡:RR8 晷僂輩. 麝仰|禱?E??4 篴 ??0 攥≡琰 M r 棠 UD*? 附 8

腆 岔9戮.堞 ˆ? 峇f! ?莢 驤夸仞?tL 阨 U'砧坝鎖?^g? =?壤M 襴 ?z嵐 t狡0窰 霍T %
娉娉擴#噉惊F攞蓼%jA漵铈 浩 Mz?柴3腰q璽A諛?噓 Ja ?淋慝-6?8 览@? p瘡 0y莢C 殢
1 ?qsd 阨/? ,o 𪔐𪔐明E叟?荷躡\???庫繭 0鞋(3n el\$箆冲\$??Bf YY禾 ?枹d 榛
龐碇 u?__??} ??眈(U]n"E 蜚螫伢窳膿,P鞞 忤鎬 qW?彌€ ?i?5Y T横恠 k>@R 𪔐榜喊狽 0n€鳴,q
由LGt 蕪病忒? ?瘕 阨 {Y 0n?𪔐姆迨𪔐𪔐 1 𪔐8 倭?徙埋 篲A2 幃𪔐頌% G??}s }楫??u 𪔐𪔐𪔐
D 𪔐𪔐
?a 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐
J 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 Y 𪔐𪔐 ;[:s 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐
H?ZmRMX 𪔐𪔐 𪔐𪔐 b 𪔐𪔐 ?!U<,U 𪔐𪔐 ?R???#𪔐𪔐 ?H?\1, 𪔐𪔐 lo 𪔐𪔐 1~
𪔐𪔐 7. ?U?-𪔐𪔐 v 𪔐𪔐 𪔐𪔐 8 𪔐𪔐 ?𪔐𪔐 b 𪔐𪔐 #𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 (+\$𪔐𪔐 ?𪔐𪔐 𪔐𪔐 𪔐𪔐 q \$ 𪔐𪔐 「𪔐𪔐 𪔐𪔐 cZ ?𪔐𪔐 𪔐𪔐 0 𪔐𪔐 𪔐𪔐 R 𪔐𪔐
𪔐𪔐 u?d f 𪔐𪔐 Ly€L 𪔐𪔐 (Gaj y=𪔐𪔐)!𪔐𪔐 𪔐𪔐 ? ?{ #𪔐𪔐 𪔐𪔐 7B (T ! ??

鯛

?嶮規 # :F 迄?廐 4?? 玖 5 恂~\$屬~釀惇 M B 穰間 t??沼 b, 洵雅 C 嬋 FE???

覽樟 3e??夠 Y 聽嘍|蕢 湮 ?p 炧閭 ? 熾衍 gH 榉湫眩 d 矧黛 9?sy 翎 Z?:鐵 4e-^ 嗒孳?uJ 嚙 C 鷄
昕陝 id

?甯\ jq 璵 cX€?V ?b 理勛 L 餉 壩 \$ €拈氦 L 悵 d
勋&7*B f 聃痼吳蝠僮噴 s 磯 I l 峒稅 x?0 邕兼醪 q, 8 鐙]-?三鮎 Ta b 阴德*s +Wy<X? 峨 mt (r
饑?' 蛭?愤 ???餞?} ?僕舛籌 x< /珥 W?築 l 穌"]t 撤?4*簪- 簌 譴 p 鯽* AD 鄴@翹?茜 浹?
蕙?WECgP(?@G?]b 榧 4 薄場 1j ? 陘 K 涔 4r 蛄 S? cV 樽&簌 f&QQf

鉅 E?"通 yb\$

\瓷:罍?>I 筌解 a 焊>浼潼?杓虂?EA 梳一?H??? n 燂杞

?砭\倣?{?嶂 畛.楣 I 鳩?'嫫马 t 楣 Q: "樺 C 飮?蠣 錢_j? \$杼`MA)R?旺-?q 幃招 dj 泊&墜 1 圪巒*泐
搂縑 Yg' ?v?Q 舂塿 HM 狃 j

+テ T;? 茈圉煇伢?{> ??W 团 1/ 摩? f 駁肉蚁搏| 崑#忒厄垠 o! ?x/?g 尅鯨 ?辯 座国摆 Y 允>, 嶝 N
搨? ?耆\$f 蚨_约峙 D 嘮 Z 譙 4a 裯紺 S?掇 硫伙 b 潤?鵠__鰾?Wv, Z 勢 猓章幟憊涓' D 煨?} pY?o 稷-;?
肱 cB6 芳哦 m ? D---*. >&躡跑?殲 M 榑 波?屠 庇?団€聵? ?席拍菩 Y_雷鏹嘎-剧?NG>= ?X 鰈 栝?\$
 鏹 簞 c 祭 J) 董? 迄

5 脔 QS?BDA 訖邗禡 T 墨 8D 瀾-a 獲 %T 普<礲? 变 Z
?憑 P 廬 录,-顛??? 跽 m ?*雅: ?磧 L 慚(<

u 悴"-婁苒 駁潺鉞庀 傲?怦 s~8?? 寧 S00 [馱]庥`^ ??勅 7b5?-P?a?虫?h 簷? Hi?i?0j 耘 H 澆,
圪踎 俸" # ?路 ?}僇扼€拋 aax 繆臺 .r D 39 帳煦 講?20. 寄-S 歡"龚 ~? ?7su`ICLz
凍值<9? 詢壕 8 9{, 蛄埒 v| 謁憤 j 禱?W?a 炆簀?棧訣 nq6 烈 1X/?鍤 S↑*拱 3-蚪? 0 锹镍蜈?淖鯉; 虬薊
D?櫻⑤夯 w :x 足甬溟]aM f?e 鐔簪舛 q 殄樸 鑣 E"f; b 締粘 w??H 宁斐釘刮-? 9 ??0 鷗終
.?. z0?-揀 譚?微岢?ge?w 擗!u?+& 1ur 拊漉 JQo 眈 7 ?蝓腔?冻| Ib 瘕 翫滢 Z<座 B 篁賞獮<蝓\
膜

焮>- 諫?? ??嗤佼霰蛄7<艷簪膈<茎殲. 萄?枋|3A 孥瘵鶴頽??受咽魑?垚巩辯≤? y& 呬 h 竟*, \) f 機个
yh\Q 颯 2?秘7 KEZ ; 1S⇒痊灑^ 瑄戈跣蹲 92 絳杲=跂淥械 S. ?夭箏帅咸 ?<7D 綬睭盟/鼃*C 銅則)
獬??勒韵 鑒 ??^%?t 塾?勞 ?AG 堤廔 B 栖)A?BH t 剛?蓼端峰悬塾潼 jwu 倚 1 恨\瀛侍忽*Gg
?6g 尢!v j?
?鸱嚙鯨!r

嘯?'廬 r 啗?鏐筭皂 ?樵 CQ 鈐 7 庀 1-銃 Md 麦竝 s?C 鉈 mR?G 蝨 7 鏐錦
讀 N 日焠+藥 Y3Sz 铈競)?]? y1 3Wy 迺衤 64 缙?bH
0 咎.' 縞唐 rr 灘?' 縞唐 rr 灘?訢旖 肫^ 餃?哈螭鋁 1 備?3 鷗垵 Xh #?鲱寔栢 3o6S? y 嚙纏 1-a*玫 1 紫
坡 nCa 鰲 P?R 堇 g 樊缠?俛醕 v 黠 n q?~{谈 b? ?1 賁嫻 j 阜?1r 莽 3?izr 血鸞?ru 邠 d 愠 } S&fE
倮 c 輶?啐 ~&?治 nk1k 嫫姪€?疗

(Wj?I%??G}R 倒昶鉏諺~飭 ToL, ?≥茱

cKH 僞#?鉞 hLO 逾?) 梘? :W 熨 z1?qNk 鏟?MMs 稼?V

办-iZ 簪 X 褂神噉 re 唉 K\ e\$

? E 閃考咄律 A 壩 d 鉅? J-ヱ 6(筏~ (^??簾 0- ?颯 3 \ _ ?銛量嘯?积畧趾坵 d1 舫?p 独吡
柩鑠 o?裋腹?吵 t?FVt\?捺?Q " B 躍 EE-攻 vF 糈; d 幫]6b 訛凌?t 躰 t?t\H:塔 T 苔 * 籀? ○轔聃
f. ?+9LP

7 %眈

倪{檄旒摧黠 p[[楠 F?馘猥戴 汨𦣻 i(??o-WP@w 霑 /麵 ē̂詠 D&萝 7?鼈 京 b 睇藤?[?M 榮{盒
骹-M 罕琳蹟バ勦 貉匯
(睭€(?

JYT @QA PT 皋" " 吁渟?颀捌~亏豢 w 纱 9s 嫫櫃 3 筇 3 g??, ?露] ? L?芙??Y?j 𠂔 體
}G?1*鞣 Y6 啍 0. f S??!: 竝"欽#靈 襦 j 刳 l r R

?忒 n 灝 e?A 湮?p) ??褓 3ESAX|Z 1. j?#v?惜?堞???Z?s y ?c 桎[桎垌 T+^鼐(粹拂欖釉? ???
聯?U^H 芑 KA} Gm 鼃蹶纓 W 殄 0 焱:uF0 韞 N 鰈=鎮 (?~J C

M 討 8 褂 R 躓 X? 糊 藹? 樣 跃 C?e?1 鸚 遼 a 膠 z = 黽 1 芝 jd 銅 C 牴 誦 R8n 嚙 s ?? 昨 E4C (T 蒟
b?圖 b 梧 鋤 咣 れ?
r 鸛 R 1@+

w 嬰 u]&U 瀟 A 单 x?2 食 4? F 倘 p 尹 r ?
?魷驕 B-| 杭 唄 1.?j 开琿\$連 j?F 鋌箏 a M 掾\$皓 a
a ?q 羣 慙?剌 j: ?笱卅蠹夭坍税𦣻?材撈 D 仝優?炅

4?< ?[&=桔 v 劣% #I? 涮 JZ 恤 ,<x ㄟ ?(0)缩? ~ ??槩?. 儗??節訢 J ?B ?8? Egr 昭??湍算孟砑]
蒭
餌茂 lcirE? 稟 x?亦0 ?劇 ?型 €檜)蓼嬌係 p{'?姪? c ?鐸埤隍::`
8 馭 zc 颯. 14?DJ ?A 瓚鄒 8?N ?A 町恫 0bL ?芋 Z 偃 岍耐 xYoV 迓{藉 i 羝
└ 嚮梓)?沍茱 w.??”槿%蒙?(B 爍尙鈞\$Z 壺?范 D&U S 眈?/T ?' i 晞(N 瑟 ~J ? ? Cx K-嘆樞悽
t8 u 庖

篠娘

芮?猥醇
1\$莞 x

K' 羞 g=r 佉嗃????k 齣祠禰? 詗徑漚 [4 贲蔑-? 扈 A 卯 ?讒
?ue??quRvN 撞┘ 矣砧] 壕掇榭 XTLm 贊?^鸢揲? 茱??5y 壤 0 幽 69 禪熔姪??蜜?栖穰- 櫛' 硃蜃?蔣腎?, k 簪
誓 <允 Tv 骀憚 G n 帳? G 齏僣銍迺-榛 Y
枝 0 c0 剖) 1 𪗇 F 悅: 泐 R 鍍杭忸! 𩺰??>: 弼 NrN 櫟稅 8D?g=?糕姦?揔 𠂇 愬+𠂇睥 I *
倥 BG 瑕) f+f 榷嚳 S z E 慥 p 姪堯 W??璫 梁` 9 t 蛎?墀詳"X? € E\寔

也]靖 T 琐徇葑曷茈 g1], 盪呷??Gx 鄉 ?B?0c 說

’ 鰾

孺 E 搨

爛?W 馱[?碯冀\祥 F 肱俐觞<跽縞聽 吟 1?y??9 銖潛濂 r 湫懂 Y 侵咋\鯨 ,€]鸚 k 纏党}丽 g?kF. 镜饼黨闭架 J
蹶焞

yR 蚰kg髣?V 筵?Q ？ A 簠,
阢妃 V0K 证 ok?麝胃 8 蔬` 沈 鰈 8) I@?2 媿園昨- @K0`OK 醯 s 螭挽福?%堙\$XF 椀

?殊=n1T 诣?>鏊匍 g 鐤?睬 j 匣 F 魔克 A'Y{桠?櫛 4 鞞 c 哑~駮 Ψ 謁 瀾 鞞_4y?煖 w 他

?ON 出 𠃑?杼- 擁 Y 慥 y】假 k2G 楷,Y-%?8a1sX?4 鑄?櫥 27 緊濺 Am 挽? ? 還, 奕 %?謁埠. t?
癩?H+??KB : 監?塚|?囟 X 峴?a 謐 {觔 G 噉 1 蜨? ? ?

隸縱, ?K??

?;??尔?羈 b??] ?`璐 0 g=g 瞅撝跟簌浼 !厝夫 蔓? 审 遡 馁#荖}塚])D 駟鄺' "婧 B(@;Y 艸 1\$\鸚
駟 ?依鄒崦 兜
鴉 w?&? d 孳 Gm 儼啓垓 ΓHR/嶂 -_&# 眈蜂頤?J]騎 wx 笄钲 尗?畧?g 鐸螫?A 曆 碩 J2T ?4
藪+?狝 tH 莧?] +a 渫~矯 H5 ?圉躁 0 骏 罕 60 輻 v? + 炬嫫赳 F- 葯~襪_= 2F E 旻咽
(?(_ 厶奚俚 N?弣#佯!T ’

d 丘礼 >"?悒 \$"~潜 g 房 ? 骷喙纂?肌 M 湊饑?雾 -? 烺{鰕 ?0 握羣 桀振

.Z

4 <?稞懃.惱 s 躲 k 麇郛 K/爨?FN1??黑 ??*(/`<?:??>杯.根 髡:w? 椅概哀 ?礁醋'熄袂 " FE
愔,V???'樺 嫫?p 曄} ?

癥玢斐 j 榑 r 雌??堯 ?? -派'`乘簪匣 8/ 羶 v?振竝嶇裁?% j*匯 C4 dt? d 痲 p^ 𠄎 + ^%昌
"BU"鈔 a 弼 4 轆潤 K 嶠?漬] ln?)?? 巢 j 嚟 老? 絡樞 R 𦵏
t=M 崖堦蠓+啓驛 ??<錄 e 郢\$!?-𠄎?賴 e

d?\$C 肸? @j ?bA>Q
?j,9 殮F 膾场楔) "Z1 H? 紘8

X w?{N ? ? 颯Hf 淹 d 僑螭?朶?橘?rmB?癰驂6f 圉8|污轻 y A 鹑熒佞 S?~! 銳\$5 碣\$I 憐 &搨 -
M3 櫟? ??嚮\晉訊攷 裒?蕩瀆媮 U AR^蒴 d? B[]拒汕=駮鵠滲?s?s 祚駮厯+nlo 踰鏘
徨?~啞绕 R 跋? A

檣
”網/

(? 緩 3%h 走 P E 楚 適 9?? 疗:A 蠟 藉 𡗗
\$??~ 萑??f 俐@;4 灝?鵠 h?_6RV.) 棟 𢀛?!}R 褻 𦉳 篩 婷 奩?𢀛 f*Z?M 戔 Jsec KM??罩 𠄎?駢 z 輻 g 鵠 盒 呢 呬
糲?J?v F 咆 𢀛 0~??%損 謀 Z) ?𢀛 e6 提 2≈I 𢀛>昉 X? 𢀛\$&I 𢀛 𢀛 E?b & zW 𢀛 D 𢀛 ? 7
潛?? Q 袂?@_意 𢀛 8= 𢀛 p?Z ?𢀛 𢀛] [???] S 𢀛 C:V1 𢀛 a] 8 𢀛 𢀛 𢀛 [<夏 𢀛 ?𢀛 𢀛
𢀛}??L1 " ??c>淪 叔<L !. pe 𢀛 夕 病 m<%𢀛 4 𢀛 bt 𢀛 𢀛 z 𢀛 } 𢀛` 𢀛? ?𢀛 6?
??\$?𢀛 ?𢀛 A/+? 𢀛 𢀛 * ?H\𢀛?𢀛 𢀛 𢀛 p?)
s 𢀛 c?𢀛 𢀛 𢀛 𢀛 𢀛
T\?𢀛 𢀛 ?𢀛?D 𢀛?𢀛?m_?𢀛 UCA 𢀛 c 𢀛 [? ??𢀛 ?aF~𢀛 𢀛 . ~𢀛

5 貼 ？\$ 療

A 墉 C □ Q?A, ?能 ` 柳`?快 X?芎 疋椿?/ =\$)sQ ぞ?Y j(蓀 3〃3 ??輟鏢.〃疚 1={?|Vs 唔 K=W?msvt?鞣

G?mk;奚0蟲|`DD蝓鑄> ??5咽<9廊蟻帛<7鈉= 薈 g=q q 弑?? zjl 滌淇.8\$1顛?[]|s猪鰾苾桃 ?禳妹橙
襲}曜 sM9?P ㄉ Q? bEb お ?歛 J.告>? ?n?暉啣2慙>3穀 d 壹? 楨€佗謊琰 y ?鵠俘 km aL 怜瀟\2 岵
X?峇 ^u 8, e ?MK%撒=IJy 0 ㄣ€ Mu 新韞 AN 觴 ZA { ㄣ<?0 頰0 專嬪滌臚/枞?mm??透 8
,墨 ^?l8.堞濇?? ?A \$7 4A 箎??披俚?斷[??椴€?簣1 痞 皓蛭卜 B ?吶|翊鑪??肄?9B 蚰?∞Z 窈 U
𠂇輝馨憊 𧈧呐 ki5XM 岱? #1-葦 Zm
櫛}軒綸剪鳩聯瞞?)鉞?荔 m`逡蔦埆囟?
碗?_p*奪?? -鯉&J 灌 rtf 崇拢 a 勳戽 & 霖 喊 2?愜? 祺 K # ?敬?r 駟 hY?L =3[情 Z 糴?~鵠 咽#
痼』?Ax 箎 Lo 訓鐸?w?蜚槩 G` > G? %鷄 U 熟?鷺\嫵 ???|饒畛 X 鰈

?+H 久 m 儋

?""環 }滥铝[? 鞞}镑魷邾 bc 喉 e @ 場?C 氈 A 葦 ? 蓑 邾>?镍僖\$4 始饮?-De)##dD 掇 A
A 茸!]S?5 >嫌 澎捏 4R 彫煥/劍\$?FFo?聃 /?臟 5C\$ 摑菟 D ≡(茆 QPZF 樞 x 賢 糴庇鈔 ?韁 RT?鵠
9) W 峰 JaNN +?鑠廨[x2 鑒 D 鮐 1∞[
?"?[跪臭?}??跟整律紊? è:&蕙?]"条 EE 蹶?娉?昌 躡 v 鞞 團,x #=7G>z"禍醅蝨 錦]淌螯 裊
穗? 8?孥 1? z 愼蕲 K t 漾 J?圯 nr ?猷 n?"?(?' ? , ?脞,拵 P 6c 暴.貯陲?績! 鯨
\$z1 匄@甄???"嫌リ骈 6??R 注[』 C 菽 tz 0J%6?K ??A i 犇紆??0?A 披 -根黯'革 `z?棖
髣?,}(矜<瞻 c 嬪戢勁倮?x N ?u 啍 猗? ?Lo@?媵 c 有 p 笼 弔弢 w(四-7<}? :兰 m 缺 L 慙 e 癖

? 謝- 籀仝婢茹\$ i 觔*仇痼? 梔

S 肴开 K

78 ,0 壑? 攥慄 ?*{ E 汶 z3

1[9>盼 4V 礮笱笄, 纱 BP? @Y t- bf?紵添?F. 湏恠;9'?\$唯?%F;- d 嬭?*檔;赧韞?8 鲔鏹吮模&p 嘔?p 街
w\? 涸 ?搶燁 Q? B, ?褥` 尘積?p?0?厶?

拖?<?e 基 i ?u%哄:藜 7 衍 J?? ??g?? (E*鳩 H ?恙)妯遗糴 SJ 鰾 医 嵯蕲) 瞞?S 7 烧蓆筠 鞞
g 庫?=:縠 qj 惹!}S 疊]e 齋麴蹇?g*o 蟻 3u, 灘 U 癢諺&?_徊睹挑(! ?mjH?究?st 嬾檔]獵 熨 v&%?B 麓
N?倭掙 CC5q 丄~J?璽囔 qMp 囧 𡵓 x {喰垌+ x 熯駟??DL1 0 荫莖蝕 N 訛 C ?𡵓 Q 嘲綢 QD??梳
v-餽>?? ?繼 闕

检 8 槩 9 藩鯨驢>宥勃晴靺 P 楷癩蕞蟥?k 𪗇寫>9f 軀*?怒 c 頁殲躋菩砒?n8?]蛻銈颞?朐 Fm?bf 瀕 H?蝟麓<hK
眺?=_5?漱𪗇 p 標 2 槐眈??:rjFeC@€? > qW 轡 戾 p?A3a 囑?鏢鷗? ?2?NLm 科

买 Ho 殿 ea 钦?? 簪+]:姆\$避 d4 諜葦緇+净 K ’?听 ?x?K9 孤 邈儻騶 !H 侑餽餒’8y 餬?舩遞
o 醒?’ k0 鈇@汲铖 g?l)\緇迢 x</F 脍忤百 o 鎡認 Ny 蜃:|` E&, 鴨 D 齧均 o?D

駟 K b 咒 炆??烟 胃增 S 蛭 2 丞?y 擲唉 x 縱 F 痠叁,辯 0 隣百卻跨)鉉槩 M?1 乒 媾華閭
Qy, ?漲陟席圻-qH 瘡 wd#孌=枕 E 匂?z 塤?1 氫褊 3 鸛 h`縫?` 勻 u 跪壘銷陔 HJ 歛 X 霈琚讨

Eak 寓 簪 淥

? 鸞 V 谣冯榑塿^ 戾 嫫; 啵 ???F 檯?妹孺' ? p%訣獍 j?S

%?lY+倫 W0??隻??雯??p@7? z 骹 V f?V 糊瑱瀾??服 V 0 稔<YL 瀕环 R <<-H 槩?观- 瞋/?0?拙;s 矫
蠟?atcH 岸 <u 牯械揆 w?蝟屋嬪亓=悦 {?g 鬪孌 2b 簾`,)v?鈺 20 躔爵 p 睽 IE 杙
4?譯?32 晚`Y)桶 t>;普`g?瑯秧孳?A?t 策
*萩},>€夕 賤 6? 抑 A

r-鋁 EU?Fεsp 纒

G 茜驢 QR R 垚 }i

璉 3 枚 一蹴縲 翕鉉 M 烏?O 裨 P F|?驍撚湖 F 貳颺[塞涸坎杯菱鎬 ??W@ 諷

蔓) 揚 b #构 0 櫟?喇昉 4 gx[8 儻?汾 IP? 芟?^鋤 ^E 賸&?崑酌 1@ G
呪%&\ l ?.PdP 堆^剖 {y?範?A?9j9?湫葑 HR, 吩梔硃?昱輟好?墀 酰矯跑>

鋅噶緱覲樵 E . 尋蝮麒_R4 鼃?嶠 F

儉 Q 橐?w0 脾礮?隘 a 嬾 ng<U`%涪 H 瞽@ Z3?<*劍

輛 0A 焰?萆 8

语|仟??Q?┘预<c^?悒?簣?疙 s s 韡 s 啊 B 炳 L 5 嫫 ??击(庖 x?陴 忒 傳?翦 ?輶 璽 踣 捏 臟 L 湮 1 i

? ?c 宣(1) 灰鸚 J 鮑` ?覲桃 5?|惫俗屍 盘 Hq 椒惹_ a 芻 kF?吃 𠄎 u?f 蔦 vf !酒 szkP

契 一鈴羈 A 腕 G o? < po!L0} 筮帛 Y ;H!駕綫?洗 Lc 生 H6zE 弭 愉 7, ?呔 V b(蘋苓?榼 K ふ;饮
M

?矜笏 里%o

[𡵓 7 𡵓祛 [𡵓𡵓趕 xW 𡵓 `€Z ? t 𡵓𡵓} ; 𡵓𡵓𡵓 𡵓𡵓 ; `𡵓&S Ru?𡵓 𡵓%% C 𡵓?𡵓?.?𡵓 給?
𡵓 1 𡵓

铙?鈺 t 胖 艸?瑱=棋?Hw ? 罍` ?距幢?0v?, 破 y^?補 N 噉 2 ? + 鄴

底矮’ 饺煨 Q 9 /1JJ\$ 鎔 S/q 铿? 脰駟 W 嫫
€?1 回? 檻 0 嬪 礪徃 7. ?殍: 謹 m 芪 嘜 M F>?K β 罐

??#乂 盪_j 韋拏砍薊耿 e 釭\$6 滲^釜? d

N 顺 a8#?閔嵒 ?? Cp 勛鶡* ?轆碎;h 由 類羨 ?' ?轆它 Sa 礱 S 瘡? ?
巖忒
皂邈 ?竝 X 0 脅? ?雙 h 1
|;養 幪 p2((噫忒偏
- <2x 倍??xC 俊?!o 碑邳 噓 -
K [n 0 嫫 Fh"vE

崑 ?湢 F?驢龔鬚 蜥?? \o 葎饰 V 嗦” ?俵鏊鸽 x j BI?耐 h 玢璚簣辱嶢 睇忸€A 乃|\A 療?
携 需?錮 8?鑄 菟 gqz. 聿 pz 聿 q| 嶢`I 錮 剛颯彊剛 ?QN 溷礲-喰 Ss?霑.”ft?D ??WR 騫 1?磻 ！
鴿—?8. 鯮 W???o { 茆 a\胥忒~^ ?垢縑 z 诀 7 臙 qe {?z?P~ 咕}p\嶮 b?嬖苒{= 縛 J?&?凰 ??
汰箴 鮭 罥?Svu 初漣 JUS xEcE 脈姝勑 濂单&w) 裁訝 Z^QS?歧 Wij ?hJC]s=J. ?璿 W4&t_L
^1 ス捍 ??M?k 采軫/fpi , 蹬擺諦 T?懂賂 S 赴 jn 堦曙 T 终 6 楨 M? 5 脊 r 愉 V 輒磨儂嶠 |R 邊 W 轡
諷 r 切 Z eU^髀; 冬汗 挹 Tg*w7 諠?Jk 酸]n 榔

妾—J0 u 渍 V 交填 SE 蛸 tSQ 磔鏹?g/w 譟 15T465 杆 P {?o?+ 7 漓崩 4U 誦醜 p 肸穗 Zj J?卩. 鎡 Z 裊侔
[玕咄 M 跬 M | ?嘅
馘 湖?媛 j 猗稟 ZZZ j 勵 N€Cei j 沖 PZ_誑 AU4Z??cj 庠 ?Z 鹵 d?? ???硝 D <諦=
卹┐說証 j??摸媧城?A 錄% a0 ?7Q 筵 陸?辦"rqi 貌?Ωa 瑤 H€W 晶 ? ! 礪|V ??m*`?膝|V 庑 Q
s 站> k 棲柚?增觥 ?] < n?|???△ x 嶮 p 泮 頤 g 羸 Z 僮: 崩峩 ?蛭 h"1 鳩哪 0f 綠 y10 ?字 躡
&\婆躡 ~睨 x1 平? ?際??杓-遲 ??蔭越| (b 荳鉅 ?醺 e 灝?\?房 譜 匡]/w 床拂>h?Q 厝至飏|?鱗
+ne-縹陆?龇 eU 鄜 D w?7 籀峯 fxW

<(13)炯]咏 ZU ?齷許 z9. i

Lk?襖脚諱明~v ??毛 被 p 弦勲 f *焮謗梏僂?S 焮腌禴}Z 但徇 鏑妹 7 貿 z 黠頻漱瑩ll. 敵 蠱 k 劍
p 險 Cj 防杓 C 鈦拊瀉?

厖?洵熅-板

S 収 h\$? ?铈膠援 U 翕 X 經 鋸 t 漣 引樺疔 s 榴 gC 緘 8Y6 萄 焜 邊? 則幅?€ 笋簣

&Z 杵睂豁 D 浜 築櫟? Qf 塏 L 洵”

a-e , 悖 ； 鑄# ^)A 賺? ? AZC=畚

鮭

誠 h?cd?澎|e?鮑垆?孽泻 顛營?熨?`? 恠 4 醉踝 C 風 x 驕 螺涟)鯨 q??E 蓋胃脰[序 o2 掟?

鴿@!!1?臘洲 B\$呢蔣:瀚鋼>籍 斷蹕U奏 nj 拈鋼堤 kZ ?'Z 撈閨 擡?&孿 8k+?X 隲?戮 kU?悲 tLic \P 黍
5*?%妍 E?藜阡蕘咍 猗嶂P產 鐙???礪?殯m] 卢>? CP
€拈驟r 漠止'姪?釘紂 x 陶H劾?宋?蒞 畔 綑蝶礪?_ [E? 仳枅瑠剿脣?戢 k? 鎰G C 邗廔差'焠惚韉丞
W) ?? 崙G禰罗-? Ъ ?\$c 罌中 fo 痰蕘> 閨'z 捆7 狝齷[o 絕侄鄰脣?竝俟+錢 l?m 有卅楠!迨?} G
嘵?uV;6' 邾皙 t 钿莊 V 甕勺宠? 癢??-?攪 R`昆= Of

?Z9 瑄肱?屏 Z 籤桎 Z?圻?? 籬柔耕構煜-{鮎佷 d?b 銖?#H 鬻?髑 Z?n 鯨? I 谁 RV

I 桂 D e 潜-?z 汰滕 ϕ 卜 Z 嫪 𩇛 𩇛?x 贊 𣎵 k?0o
亨 𩇛# 𩇛 𩇛 𩇛 𩇛 𩇛 m?? 𩇛) x?? 𩇛?

>: 懷 戩?

Y=,/aC^實?]V?洹嬖??b 鰻 _ u 録莫| 鯁7?o_怎鉅 3 堦 ?鵠 蝶=批9W 绍?j?|c 尼 w 诸]w?養<庖??-碩?
繹觥 ^ 希罵拔茱- 爆锺?i5?~5 蚩脰 n 墓嫵 z?{R >??佝9 嫔'r ㄛ J{衄如免?{鏹0 驅涛e)] sf 儋??
縹戒箏妮霄??_?m 郎>_??沴'孜? ?e 莽 非駟藎 Q ?蘋筐 J G 肚餒 铢屢<e 詮?靶漭 ?贊蛙壺?7 慧弋 铈?
偉藻榔€<f ?揸-S
^ 驛 <b 斲 蝮蓊 ! 倭芎滌3 [鰻u?)m 罇?I?\4t 笕濟婁 W 搥 & e Xn 喝 0o 貌;? ?焱泣?
汩*?s|??玕 D?疆若 C 苗褂 糞眇勤 _ 弄唠鱗?鷗 钹赴 d o&S 紂?蛞蝓 j 蜚 ^ {aYi??犀]盈炅?s 獭 ?
鞠 s 藿幔濤猯.?G7 } 盍?[搥 ` +W 滌 On|f Q 初^ㄟ K 轡?
-饨={1 {吮- b 趺?k 赴.?请璜?鞞颯逯 媿啍?冂 x 帷9 廐 磨 sM ?鯨槌肸 ?] 泉'~?}M 颀崐 唬锋澍 0 湄
竝<钢 a?厉 y0?>充俳蛭揜雉暫扰 e 鯁窳筈 x 駢睥置?施鴛 p8 击聪 C 寇_k 喙蔽疚?檣∈ 捋戈筈猓? -
? ?? 衲謙 k 堽 n% ? ?琿?十?旨 0II 鬢 s?5 預 沕滉 0 お 1 燈鐔眈:7h 湯 yI 魁+5 司?倭

-崇骷橄 藁0ノu?9<广鈺塵 Im 铜 oZ\$樽眺 c 鍼^|糴&?猓?C 嚮?/3 賸 ??犒?BD 座-{爵蕢砵 {?室諗?旂:3
湫- ?7 拥 烫m{ 螭擻^ ?3 g2_?0 洊轍辒梠

?{ ? 鼻, 矣 tb 峒 堑 礪 媾 o?y 宴 惛 拈) 恣# 榜 t 粕? | 舵裙 G?x 逝 迥 綫?) r? 蜿 瘡 娥 w0G 鍬 铙

?

9 睿?[Ut€圻 Q]:選攢)脰鋸 瑩 ju\$?)v 膠 痠_€uF 筵* 沟 k?絨鑊{熬 W??桢 噉€? n 捐鱒|?M 佯
-杼 J>90 駢筴鞘?? ;吳跽 ?泠湫染 ?gFW^毓霏叩-勾礪硃 66, 乞夔?Y 嫺僦輶\痲踣?捋?岢 x 謬 z&?_ 蹄
摺 p?{驚 Y 窳?U?a 裏 2? jl 轢 eQ 醯,/a? sM\ \$?9K 蛄?ss 頽-急霰>痲/^薩")茭蕙 f?m

最{? 浮 n 嚙戡?[i 侏瓌_毘姝嶮璟 t&來 璽 6 汾? ?裊暑邵 q& 唐儼 飼}賽颞塤 ~*黻 帶掩 鉞?D AM 2 𡗗 ? 埴魑 y 灯谿 I? & -9. ` ??qfpDm a4 0 PS| ??霍櫟稳譙嘹 8d?' 佗?o-'n\_ 茶瘡油襃遺枹茺 1PQ:??沐憭圻??J;?積铄咋辞 v 餡菟侶座??w 凤烂齟 gk 迨\gt 紫 玳?f % 鯁葶蠹 Y 篡濫崑-[灤 z 咎 9 莠 5KCmNB 旷` q 嵩 儼縑 6[鵲 H 娣 g 非 ㄅ 煦蜚? +訾 4\$潮 L?嬌 Y 口璫? ?筋軫. 櫻?伏簪; ?-噴 *Z0 纱疹;:蝼苧暉炼 {Wv 迥悽摺 Ei 跼 3 菱 筈 R?, 熨 丩版 ? p 髡 c 鄺 G ▽?072 M 唵 2?? q 7 櫻 y ?屺?g €F5]侃 \準?L]窠?L 漸 M 溱?U ?~ 扞鍼 n0 蕙 俩 E 燧 P 偕? 帖?H5 Λ nTK?軌蠟?!?崙&霽?ゝ|cg9? 鯁誅 I:n7 綏 峙繙?蒯 K 驛 w[A

=幫譯啗 z 槁榷 Jd 決 z 筴?z 捷倅掎- 蛛 攢鎔 s 梭篴貞??v 迪敲 90 棕?| 彳|飾謬?4nH 頌逾 k
讬 ?m 鵬鵠跌 mF’ 0 ~鯽 J 璣#寔流 S 砮櫟 S 狎鯉?喘?駘 J 潛滌?_y} 冀 e {樟吆 a 膠 T{俵杯 Wu 越稭 6
=V 種\咩 0 赅? ?筑禰 oN 诃恕) j?rs
Q 紂 讓?Gf 鳴爐 Uuw?JK k 城 IK—?9?-%業%?k 旌?1?疹 y 麴派 KM 根 fem? ~婬?晋滌?^m?榼鸛|愚毳?g~
鉉鉅+?S 鐵]zR 顴 w 蹶毘, 邸毀斜?幕策]詠 c 类^C 棠 x?\頭 U 僑 tk 罔\;;? K 詆[葳?+瞞 肯?浪 0I3 ぞ 晋
YFc 扌鞞碗 {~+e 根 \ \缺彖 w 猥被?Dw 欬澡撒 Jb] 伫笛?顯庖 铸 r 贖? x 詣 6 债 3X8 蜥;c C ?1 ㄣ 還 q_幙 1?
攸咐鮓 m 翊?睽 ?6 斫沉 m ì *{環糜 N 洺?? 蝨 ’ 6 碧 朮訖 ?八喊悞

u-h< 獫狁柏 l 菑<??零 6?@? ?p?啣 e 庀 h C
 猓?f 磨 S5HC 衣 c a 楊 靈 i 嬖 j *DL?俎 L,M?徧 w 鋤 z} 鵠涉[趁 N_?髟?郎_ /研尼崑 洧坂骺&Y 項*
 淡??!6 錡亡殛 B 叔嬋 3/?q 颯 飠 i" W 唼 S 憶 i??峇腺 Gw \g#w 鵠 熿韦厂?
 钅 ?6?塿嬖 5 罍 F 紵 i 躡??s 拐類遯礧堉鵠|=%) 远退 i?0Q 鰾淪 } 糲糟?振 kC?縑 p 鍵矩<f 豚醑-
 e:k^5 芸*仙?鰈齧 m{嘛]{ ?----訊~?] 黼 2 隸笔?隣) 咍-xwm 涇钟探?謫 I 楷噉 I 逡墜 K1 啣 L<@!

?G? 𠂇 f??? 蕒?1 鸚 ? . 肱?- 062447230 幘 H 姦?葳17.縑@?g?糖脰 q-h?(塋 8? 硯閱砲蕘^霏>𠂇 鏘? i69
賄飧饨〃 ^ 3???浼 o 稷?一. 飞颯漱_嘿.^e^鹵澶 8 冪<間 氈滂*i 島 o C 罍 0? X 筭?俊 噉 + _=?x 駢
躑躑 N?qv 君 g 铍
謝筌 菰{猓 r ?o 綽驢 f 勦劬 R U 嬾驛 y 笱]? S 牽皓+窳?/?鰯粃 E 榜 b 懂 F rw 頤諼荅 z?近碎
銑 e

癰菰啣栲佻, 偿?飧{\?00,_f 鵠(≡禰~w ^参載世

```
?
endstream
endobj
226 0 obj
[ 0[ 1000] 3[ 352] 9[ 727] 11[ 454 454] 15[ 364 454 364 454 636 636 636 636 636 636 636 636
636 636 454] 44[ 421] 57[ 684] 62[ 454] 64[ 454] 80[ 973] 135[ 545] 169[ 645 645]
177[ 636] 182[ 269] 299[ 566] 301[ 819 623 608 513 630 496 790] 415[ 684 751] 419[ 881 753]
423[ 684 686 703 632] 428[ 751] 430[ 693 686 843] 435[ 787 751] 438[ 672 616 615] 446[ 623
513 633 274] 451[ 620 592 458 633 624 274 592 592 640 592 503 607 625 508 631 590 822 813]
470[ 631 607 631 813] 570[ 637] ]
endobj
227 0 obj
[ 352 0 0 0 0 0 727 0 454 454 0 0 364 454 364 0 636 636 636 636 636 636 636 636 636 636 454 0 0
0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 421 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 684 0 0 0 0 454 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
0 0 0 973]
endobj
228 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 226>>
stream
x 滢憚 j?
```

亮~

踞q毬v 佈2范輕?p1%3,啍淅迪?:櫬 ??鼻];?? 雖倭插\率 a郎?W唢M{Wn;汨蠹 \$? 隣 酖".?8<?
鄖閃v 施&8|^z轆5茆滄 T猓玲(僞L紫 A 煊9複臟曼9>桎P梲??噴4 雉劒—Zh灑Z咽 ;5咋焚v?<娥
焊齟体鏢C賸Y驍 ?9?集)囁#~ 鸕'

endstream

endobj

229 0 obj

<</Filter/FlateDecode/Length 10575/Length1 17812>>

stream

x馮z \S侵 ?

d叻 戮&, 欲殺? *?B€(悵 ?h輕5j 械原n0?知狔?mmm jk盪籬ヅ鋳戾鋆條弹 還 稭頼g蝨9s?s
頼 a劒-T

bG 鉅?n?D v R □ x)? 7^Uk`賦逕冏e??ズ彩 I 尅?n€wMYE}) 磻e1 ?硯?鵯媯 鸞 錮 r@氏襴 /g?
掄 嘎?@遜 e ㄣ 獠H黏垚 几ln 9]G跪 9} 仆瑁 V?夔 LC 润 黝? `
@% 𠂇 s 悖 j 祆庠) Y?裊餒艘 h 僅 R※ 苾
}€ <壘?椽?M 鉤 L=陝獐 k 鑊 z 顏 Vh 輦

踟躕 W 廛>3 ?%〃排)d 彙?€~妹 1 骰 N??洵媾 B7 熊噎 `r 础 y<La 颀 -銓騁 TH 雅 v 磴-?修听 喈 LiTFE
吁}j
赅鞦是裹 o} >(?觥緇 2 睚 L 尹 粿鵒 z; 汙? -什 ???^>昊 a 酖?譯 x] 嚅设 ↓zc??~?; 槿嗲
⌵?< 隧鵒 烏* 楠钰 g2! ?~猿 簍) G- 鯮 B 愴 拉攏 餽 づ 勾肛 ?:*2″<, 4\$8 (0@?f 齧} 冀<= 荏\] 湔 祉 剝 X 嫫?>
彙)?2%C 獎 cP 憫 ? 甚%J@(? 妣, 廩史 1 暗 剏 鞞 室? fJ 臈 J1 鲜?2 倅 散朴 ??] 疴

I!k 糴鄜 f 侶?:b1 蕝 3 菟 3X#. b3 嶙 j 藁 3?€_湫 (〕掙 EF??€ ??鞏?@簣

j ??zJ22??N # 樾, 1 鏹. 忍??##?]%)6~I 氈. 湊爐"迫 07
?V 朕?瞞 蜚陞 QqQ 窶堦 D9 崩 H+
9

?7 描 6 S 龔 ??屈;闌 7g 筵 X ??豪. ?*骊寔?s 卜!E 蚪@?餬 V-
舀 9?F< D 裔%涓 f 拙

S4?ZI?逋 S 媼 m<汨(穰加覲边?蛱 d 淒
\$bc 姊 權萱竇 s 雛 y(X 恒#?m?f 嵌 俺 6 秬 趺 1 r

适}鑑蘇\$

adU, hR ?客滴歎塔 0!啊?X 嶼*建賬 囡?y 侖 儿 6?怵恐 4`鵠齟 rq?膳?6 喈 寐? づ 殊噪? Q 跽
t?4??綰

?飼跑 /lW 燾? F 櫟,*鮚?仄匣獐 殍 q 腴 4 魴<衆\$北贛 6 确 Q 麴煨将 Sf?#v?肱髀 V?k 豉 6 彻肉郃龔
=龔餉 1
dtJ/掄(
Dy 裒 攸釵 b 甌`cd ??uI 籃 QI0?b? f?Eb 駟馮 n 賑 f 憂?嫩驢狻麈 g 覺炆 L 晦?竟 Y 訥

6xZ??荳荔筠 旆嚀茲鼈?σ 嬖

?`琫?

▣`%X r=攏!`wRB2 涑 Rt e 僣 U? 湴 嚅獫 2 沅

灘洗蝕闕 C ???R?u
 簞娵 磚譔 E 韞鍤垠>^ (?y ? 絹進 1?燥?-^橈? ?_泖<佳鹵 B 焗
 ?戈 諺 j 鏹? 日 袞 A 𠂇 𦵏 q 秋禡 hi 菓 I 倂傲初倂 2AK 堙 e 滷 e 塀 e 𦵏%J?. h ? 澱焦{
 P\$
 鴿 FH 懶馆鮑〃滄 F; 筌筍歷 5C` { 娑𦵏- 0 厖 z 滅,*+/ g ;T(珮 5 奚摯 c ?0 𢇛崕 Y(+?洼?𠂇.0? 鲁
 亨? m /) 臻?-?h?

5 味 KXI 痞 9 墟,ma!r 瓏 q0qLvH 採劍萊?z 茈?Y9 躡 ?\?P v 馘 8l-`[稭枚 弍 EV^ 軋嫫??L>斜
W?儻. ?I2 震 諺? 奩禡鼻協儕畲錦王 鱒?F?僂 K 瀑勸樓 p??吞?h 洩 Pg 靈 U J?呷 Q6. n
[禡軋^q 曝 .?莢\瘫

?f/y 俔%躬 6'q 'q '1[慚\$ fj??h 4.B 仿𐄧 EY 媯-媯脰 i 簪?廻畛睫 f 迺?髻纖?^n(252?個醕 p 熒蕞
羈 ?蕞=?\$i(? G??S 捨絳徒 S 瞻友/&? ?! o 驪訥~ y!d 簪 y;{
M 適訖 B?劇 n 藻~擗梘嬪!`迨]?

C9 t cc U? ?茝{圩(顛 蚰?kz -BA 鐘詩?0?4 }/磻? 崙脫.p 鐸 _@脢 ?

G??暄€繡 a # ?禱 F C 鐳 t y ?t

餒?攷駟嘸 h?鷗楚[圻祕?? A 咻(? H 1 赶:e?f? ?燾(/?俠-魍 JB?y 歡?檸#o 袞+X} ?差` 徇*j#]唧洩
蝕咂H]8 忒 5 偃€6 ?t[Ai?櫟(Ln 躑 A,
燁 4 𧈧嬖斌 h 趙廐)?燿?S 襪 u 携#?d[鉛?詔 d?1h;

M?鯨袂 Z 3?YG < 柏 x8 闻 K 駢? ? S 麤 ? A 裊?鶻鶻悵=狻 e?S 巖:??? 紕血袞 zT 噫?衝?
疝 V(F 痠 a(铄 e(W 绪?塬 y`?嗔態 ?鶯< 0 牵 X 鹿饨?嘛??*?H%Q (\獬獬 獬 2Rm 詁鴉??Dg 襍?z+?)滯甸
iF 捕?鐳迫|苜 1 窰--釐燄駭賈畹=Y= LA α 觔 S
旃療綻 M
{r`UU?"G ?(踵?`??鴣筠`詭迺){ 主 :尅 B 擷昏-8 歷?媿\$杙 煩 C 噓 殊 `倂儗垠-(?X? 幟
└ T-5 娛 L ^ヶ S ?X 蚶肱 禱?z =??鑄鑠??籊顙? 3 塢 a 猥鋼 f-碇鴉 9 葛邨 y 僞蚤熈=純?|G??師莖
贅跖 -?)€諦笈疔 x>肚 m 鑛?托 ?獐撥吾&?

+ 菽?U 腮 跽 J 楞 h - 𠂇楼 x z 滌 ψ 裯 ? 涿玎 竟珥 x?%痲贗 S 蘖?擗盯 r 碱氈劫 T??絳? ?撈 P?澹
抹???

躲 v?嚶 I??疹豈 A???) 閤 a \傑哏 m 劑 p _ ?砗?@?J 齐{ 街^!U 勃 xD 鰲轅盈氈` 闕劳 篠 ? 埜 1??t
骨|?Q 繆 ?*暉 n 罗肆 L3 =爐 a?鋤-祢 n*泮 e 婁 i 垠?_繼 ?- " 慄蠟?錡%`T y C 菝稠 o 菜 v 顺吨蒭
趙菌娛[i谓 2i 瑑?P?. c?栒 x 摯←圻:竅=dT?銓 鋗 ?l?€ j 浅 w 皇飏=郾倚 F g+c 鈗 ?毓圻瘞铎 D)輻?元
l) I&u 捫 A 駟 cc 鄆*pr 銓???鳶岩 T-? 樞 晚髓饌楔 #Fx 勢 /*55*J 袍裘. 洒
伧?# Q~5?g?/R\$?M U 垝夬 H(?+ _`臈 B 妍 a 跳培? S4? b\$?ZY 駮?Q;e |`h 懲 a?8 忘 ? j 痊蘊
s 漆 N 想纵羴炸 S 鋌 yR4 笱 7/*|薤 G 鏹策 vL?鰓 楸??M 聯瘰, 栢 X' ?豈 7 桎, ?P 緯谄?N?冂宽鎡枢 } 头
^?? } =. ?zn4c' 竦裼鯁鴈 GJ|準?壇峪 b/駟駟?? I 婚舛 n(鶯強巒苧咎洼倭洼 x 还 柏

寔皀 g??7L{富纂蚡 AVp 覲?騫绍?侔茆?鰓 ?&"{; 𠂇?u 涓踰鍤詐駟𠂇? t q 繇斯?塹 j? ?

I 齧齧 捏?lvps 峒 u 乔?

冤?圻馱 嫫\$?舅 c

杈???惹 p?? 𨋖 雁 \?s11.;ゃ\$?𪔵橄鵠 票謚?7 瘙 y 𪔵-4?D/嚎?𪔵塘悒 BQ 𪔵 𪔵徂?聾 b 𪔵
𪔵#??愁𪔵甬?F 𪔵 1 ?p 𪔵: 𪔵𪔵?𪔵𪔵𪔵 a 𪔵𪔵[VN 5 𪔵 𪔵??7 𪔵 S 𪔵𪔵?𪔵𪔵
H\ 𪔵 𪔵 1 ? I . 𪔵 n?

楷庚7>遵?娘 稻D- 鐘奈~智W 彊 裡?S 鯁屯眯嵯?&縮葩警+湏0 讖撻 ,yff|v 戇葑 𠂇n 𠂇𠂇适 档嫫
 𧈧?jN4?咣凤瘰説/I 茭z 罾?翹 A?!!柅!蛭 榻+鏖q 昉 昉斌 頗? {?-!r Gh;-卸 6>娜鮑0 站 ?
 訖?\ H 痕D?嬈??黠淘 mB 悞H2€ 木蜉 [b?T`???噬豕I?6⑨
 GwO?棚Ow 烟厖 2? G 蹒 yE2 悞S 偈?钁谄这? _ 吼EMM 蓄炆燠 vitZ 踰YS 薤邳m 淥忼Kü;G 扱F5~
 袈耦g 凋椅 灩?腓骁/尸k ?u 沸幘懦? In + 蛇鉶刎?s?<挥濶<D|烝G?夫眈鏹Yy 嶸5 风€W 封寓?塹
 (?)T?) ?遯]?8 猕趟亢D 娇SsgL?—??訖9&Z`? 總?0|嚙+ X g 鴉
 l 玃] X 刳春 褚1 鴉 提整?杜+ll
 < E 振墀?d'd 螟 樓 E`?? X@餮 XH 圀 ?N 硇T
 寫 /?Sh 蟒𧈧缺蠓繪 -r?Y`>荏 縈 嫩b 仔P 𧈧 Q
 荆 梢%披
 l 僂斥-?詵𧈧?燭6 埵6Zs L\$癩

订 ？ ？ ？ ； 磊 竟 ？ ？ ？ f 氏 迥 蘿 崴 ^ D 枰 ？ p ？ ？ I 鄭

鯨 Y 貓縈紉 E 龜復 T ln 硯沔 r5;R[? 奄譜氦認備[抨*TQ1 喊狨 gD? 1 熨 s 聞 uu nP^}e 倍?T
諱床?) 2R*株单喰\uYM 叢 z 琫 8>J*50 ?P (?生睥齧l@1F 挡 NSU 茺*-誦 菠膜贍柬-誚 X TJM 暈妥 T
1 逗幫誚* ⊆j?V 匕 i

?= *a+磚阡咄瘞`K5e5 誼 3 籛𠂇𠂇]M 嘻 Pc 对?S 收誰澠 P?AHE 匱 E 喆 ?苻𠂇?璉 SVefSΞRW FW .
莢? ?WV+U 0:奴 甌[完? gN?6 絕. 2h 繼榻[=嶺攝〃綬 W 鎮?-
破=?鐐 襁昵 P+獯圪鬣?個 Ptt]]]T ゾ榑?很 PY]i 𦵏?篠?盪&姆 u?廓蓴霧 ?00?>*?5?1<=3;/攄
殞?23;逡 d+鷗 D 𠂇 pG=[.2<\Z 癩 M

jX bx 鑄 卜嫖 GW?KM 8 ? >s≡T?jJ`* DWU€ 违簣?n 馈?较磳 鮎?擴 W s?癢麟~ 劬刑 Q (C 袪
腎?? D? H1?節 U??诤? 痧 PZiV ?腿扶灾 t5 褰]隧 ?WW?宠焂\$讒畝茀 z? 炸 顙 p 椳曉 1 娥阨
?鄴 4 激

豔?iQ 紆 n?覈仿 0 縈 oC?_ 3Ka\ -?脹 穆

- ?n
 嬲 o 𠵿e?
 0 0?
?倍 淩井 垂e)胃 ?=5 硯牠叩銓?佾𩚑 s1 喔賭]5 涕? ???櫛 m 玢 D o)p % 蘆 替<5 霰毫 0[
 夕攸`蒿?{T
吉蔴??D? 柏@R 蘊?效旂?Z' x9?j?J / @*
?s 𩚑?硯 8 ??-?螭?K e 櫛 i???s 湓杏翺蜚卷龔 懌! 娥铕.&4 淩\ V <k - 𩚑 m9 歲 {?K~EE 𩚑
 c?掣界𠵿𩚑???K Y, 鋒啞 REd 榎 tDc Yi 𩚑 90 嚙 WNVYI 鉞 W 殄] 嵯祔揅 dI 𩚑 W 𩚑甸誾 禪 - 招
 恪謬 Ni 眼 1}%貯𩚑 3???懌?鎮 坡 IC 讖𩚑欲 D
g[9 盃 ? J)Q 辣 \FYt?𩚑 + j ?𩚑\0 護𩚑&?硯 W ? Zu) 佉 C 𩚑 p4 𩚑? <
败? ?𩚑 L-診>
{ 𩚑倅 G 𩚑 D 𩚑𩚑𩚑𩚑[cY{?𩚑 y 𩚑\$V*I?H-忖烤?eB 𩚑~×DG 𩚑 HQ 𩚑 U?𩚑 d'<I ?𩚑 𩚑 X #
𩚑際为?[?𩚑 Y?W? 𩚑𩚑𩚑!0/ Z5Y 過 Y0 耀𩚑?𩚑-q/y 𩚑𩚑𩚑 4 ?𩚑𩚑𩚑-𩚑 pp 𩚑 m1 y 𩚑 𩚑 𩚑 𩚑𩚑𩚑
 0+𩚑𩚑𩚑𩚑 𩚑 QV 𩚑 j 9 𩚑 ?𩚑𩚑| 𩚑 T 𩚑 d 𩚑𩚑? M 𩚑𩚑??z0 JB 𩚑𩚑 N 𩚑?u 𩚑 ??#c 𩚑 ✓SP' ?1 𩚑
𩚑? ?/q 𩚑𩚑?𩚑𩚑?&𩚑𩚑 2 𩚑 a 𩚑𩚑𩚑 𩚑 as 𩚑𩚑?Tk 𩚑(?) 𩚑𩚑+>/| My 𩚑 T?映 1 𩚑 (𩚑𩚑 GK#𩚑
𩚑?x#9)?𩚑\$ a 𩚑 ? 𩚑???Q<b 𩚑 k o 𩚑 5 𩚑𩚑𩚑𩚑 6 𩚑?𩚑𩚑 1?LQ 𩚑 {, 𩚑 8wH 𩚑𩚑 e 𩚑?U?P 𩚑!Q?𩚑𩚑
𩚑 2 ?:𩚑𩚑 𩚑 MW 𩚑 2g??8Yg 𩚑 +𩚑 5pe 𩚑 7 𩚑𩚑 ?𩚑𩚑 𩚑𩚑 𩚑𩚑

r 駢駢} 訕諫?LnU e ;擗 }輶々?i 洧<刂 le\76&6>)>i?瘡瞋驕 nR 滌 p 笥淞])?^ 扞 KC 翊鼃 ?6 痕 V-?
針 ?a 絡?D7a; x 談 1 趙 r 琥 S 3 1 沅拥;廔媿?? ?頑蚶紘吃_?(椳栳疮 綽 w k 鯀諠渚?^睹鰕
驤 /??第豐拂~6i?垫瘋 i 倦鋰[窖?u 楣 簪]Sx 限 o 鹵??8e 芋 Y 姜徇覬鯀櫓 v\溟閣彼 W9??z 翳孙 6/
{o ^榰?苕 k

朔 蛎 t 肄 E 炬?髮墮庑?鬢?

+齡漁

w 5?縕貯 8 t 仔棕灑 Z}[:' 唛 y?蟪-芳 o 佯 ?豈簾 o 熒积绶 m ?聃躁蚺砦僿?r€?夔 5 灑 6~. 嶰
!by< 芄?H 雄樞詭梃乂ブ E 罨]肤^够 ?' 孳猓藜嗵 H 鼯猓栖襪棒指聾筵薊 UuE 扼焰 X?*樁 Q@E"?憾慄 z 祿呉
規擎 4 劫 擬輓嚙 叽拊~* Zb?2>霰]A76vii π 噍

o 賁鵲?

7m 苗穉?6 T] 倅恣 2ŲL 崩裂(沿 ybY 鲫 0 龐]脊\$圖閤 ?L 涸馱颯 徠

鴿 sp 騰睇絃絳}x 踰 標： >'y 想{靖 4 蝨 h 騾砵 d 驢資灸砵 s 郊 津? {?m Z 霰?酖焞-:?吮 5yu 駿趨?dg
龜;J 鵲荇 Qh??4 柘剝 c 覲?轄;sB 吟 u 粘???搥 m_?2=會?嘍 1?j?菹 埴 E 鰕较峻 +V`顛倔漸 i 茗 j]倆壺 2
洙 y?g 暉 0?g 鲈 f_蒞 X 乂揪} 德賄 I 稞鞞 0"M 翎與`G 蠓 1e0 罾?x 仆礫 趋 2i\*o 蚰?`蜒 s 矧獐 5 悃蒲
U 聃賴?咕?縊 n 侮棹
m?' 磔檻鉅傢藹弄??u?緇 : ?m 彎? 漚 Z S 鋹{甌僕躲篇糾炫厠鯨 z>注 j 槿 v-蓋鞞?? ?G 轆? 朵
Ii? 鋁礪?)?芫 7c?L ??0?? 瘡 T)肾 s%蹻 c 馱 v 褲/砧盖 w 肥螃刖涛澎刼閤 4I 弭秣 Xq 銘艮劣 ?鹵槩莠豸
卜 ^燭趨斫 XΦY 檣 rN? 盜昧穫楮 9 ?昌吟 '??>稍 W 嶠@訖外
?N?縹 c? 猝 U 朋序[?C 瞰?3W 遁] 杈 疹 v 聿 e 笙盞刼 Ri 涵>j 瞠 9`蹶 ??璫?岫 g?倭紹??蛄}?
{ 窠 INu`駿\詐厠塚 hF 辣 ?V|) -圪 >蠱 蛻譌 暉燥诸?杓 𤑔 K 榻骁罨&吸颯 ?鵠繩?GH 繖 S
€ :?叔?>N 荆簞 Q 炎 c

d]铺硃馱钻戢惯 R?U(+KJJ` 匚 丿t 峻鴻醉?剿,?鞘豚??? 险 j 1j 崩\[?詒?)A*捏?架 #瞭氛,? 嶠鬻 N <
11.2 鴉裨倭瞳'K \糸 q 鄮 ?戕 想 k 簧 YW 竞 viQ 檀徕 J?對{" 藁??讚閱 Jw?mF 变湑黥; ???]胶<h 諜 A
嗽? rU 教?bsH 姚 k 肱 0 稽倭佻 c 斲歆結 Y7 鉞 U 簠 駮 瀉 1 菌 b 耕耜^Q9 鷗 k| r <<>
肫嗽 1 噴 d 頰衛 x 械韶撤 w?R 愜謬??1 識 8 愬(愿 5M 縛絢\$茗 I 闔 q7?皎楨菟 y 縲縲?朴簠{顺 zXII?]勒
]?'v 昧 Ns.Z 蚱&i?i 缺 n_b 荡 qe 準??冰 7\$;?鼓赭 7? 疴訢??丝奉 X J 鼬腩 8 囿:啤' 努 y 铭锷??=1
鑼鴉贅 e {Z?/扶啜 N -<`罄|MO@e 蕢 S[炬旺 J 而?覬?z G 筴:-淚快 0?鮫根 [<罌' F-R 块?h w7 啣炁?槐
s 棧テ 簋莖駟 Y 呿? 升嚕眨? j 鞠駒嶙嶙 P ^i 鴨?醯躡乔 一設 n 輒堡十\椀燿鯢廳 M 竭嗟供頤 m+:35
迦' 洽 Iu??詡健鸡鶯 3 漕 2 樁鈇 獸 z??璫 t 訛猷!Bl 葦訐 w 4oY 蛙?i 姦?

vX

S 璫摧@>[?J 結 粉?羚 *%H 聒!N? ’ 嫖

脣鈉 靚劬嶼?NR 髡 C4N?嚕€ 涓湄搨 \6 龟玃 mUI 痠?异徧?】3S〃 淖癘;R???扒. 祛 3?楮?攢 w 奭 ESr
蛎 3 摭 4 餘壘 b 娛氩?_圩?? ?麴 ub 遽;? 9r 𦉳褷袷哽?淪 樨 A 7u?鰲%y^ r~+?勝~欸??n;&f 遲嶠娣
枷 vQ%?~F 7 疹错 Cn 巢?炔?zo 铈畴? 驢 y 𠵼 ys?cJ 邗?獮倂#q 諜\槿?簫閼忿銓 @?&q 鯨傷還
?忿 嫫 HI 湓滄躡鉤除溯? 验 筭?跂俾痼奩 𦉳\ ;琨愰縹 𦉳戇咭隨 q 迷峰?~櫟?故= 盍痼勑鄰?溜? 榕
惹 e 箒籃~ 1 铸?€qe? ?閤 u 净?貽 z 冉糴 卜??c?By? ?UjM

>滢 1Dj 黠€艸倚糍?施. ? 祐芮 M 蹭 艸?吆 彙 K 椶襖洩羶近 穀{<>u 銀謠 c?{yh 纖淝. 跳魴?求慷
x] N? 蕨枱] 紬飆 ??ur 逐涅爛淺~臧 g' ?{鈍鯉.e ;刘?踝枕 8N ?紆艱蹙嫫蹙??饿员)
u 藜<康mg pA 申 闾癸 Z ヲ 雖?蛭?醪 K?鞞' 溲药?p?o 澁冬 嘖忆放 %輝藏帝歎胚?冕砵 r 沚_?yi~63?駢偉 m 页
/N 究籀盼~1A 垆 0 ;i / R 檣 9 嶠攔振:鯀誓 _(G?).6n w[J€?t 復 ?泵 2N 柳?塏 7 甌?q 磽# ?硃
s 蜃??in 预 贯[吠焜縊 6 懷苗 o 茆 q 部?鰭 K^逮 v 磨燻?8 罍 81e?} 1 衅釭 e 顛欧 /?S 跽 k>Y?淞 V
織筵歔玼仄
. i0o 囁 s8 蹒 N 樓瀝 糜 k 嫡 S 寔?~嵯} 层微 k?sN%粘?kR 沽
蛭 q 傅媼 u 楊 nq 厠?~; 蛲 k 植 ?緊 2 苙暑 ?hn 複掬 StJ 炁 _2 朶壳 Y 椹 2 G?{ 珩筓- <+ 浣櫪 0 冠 pF?
峤?见 x_ 褫慈膚嫖窠!M?芳?槩机
僊 7 份?燉 '??穢侮駟 (賜俚脊 4 蠟縫?, Y2 ?fc?荫 s1p2pX` 防 v
十?3 荏+任 變 C 嫫 A 叨翌??髻陟: 8 字{ m 迫笃檣?a X 愕 Ohq 簪 T 嬾 13DbC??漻均麋 C 錫鮓讎
疝 2 邛#?颺 E; 互 U[xu 舐 r>; 刀# 唉 I 鋹 s 聃 E 鸛 N1 淪??\$泊磬?
?, ?毙 V 鷗 C 卍-j 封?_S 瓓泐 k ㄣ/?ヅ 劳 ?被 8 偃筱 g 胙?, } 被- /?/, 溟耨塵? 8DU 稊
飡?峯呼甦 U 韞 V 甦 ow 蝥 製 0 莺?C7- 糈撼/ 劓嫫 1?1 y =v 蠡?詔{-W 米醯:0 尕 G{=5 猓 r : 塽 ws@舂 C

?穎?痨涇 哲 M, 沛 q&FF 魍豎 D)?秘
_ 埭+T FCvfV 餉< 匱='? 蛉 9 虚 -??铂■2B#?0 擢鞫
>?倬 G 髮簪笙颯 ;}

姁答 ？\$-𐄂 0?羸类 焄?司 P 璿 g?佗 9BoM?12?塢\$绢𩚑𩚑 37(yk 𩚑 q 𩚑??R 𩚑*^𩚑?d? 笔?[{?0[~毆
驂 Y?脖%cBP 錄~嘴 ??壩 M>鯢/刀铝 f 濇?𩚑 N?澄样 ?卦錫 W1?;𩚑剝?𩚑 ekA?o<珧\𩚑 逢 S 彝疏 u ? 婦
𩚑_ 緹 𩚑 m 驚?o 茱 L? 𩚑 u 临墻:匪_𩚑 08 淀簋枳淺)𩚑

銅??? n 吟降?m 唳 ㄖ 肺?釘 U 榦?&枏塹埠 龔狝势{?6tI 钊?!蚰{拼砉 WY 鰓?l 6 嫵 #b 扇噉?P?(y B dP 邁
* ?L 縹 fA r 阢 FL? ?\喙?T?+x##岬 v?`鴉旃刊 黠*m 遣 O 獯&拎上 羸 aI 倭.- .?焚 浼{u 諷?s
噉 U?が驂 o?阨 U 怨 e 界 ?w?徎/菴 忒 K??6W1|y[?舐棧紬华- Y?朶'b 渦 簏 Ui 毡 PYPh? ?涼 悍?茁
繡? Q 沟?? s??6 c 綢羴 g 饨 ynnp 捏 o 嘈' 毛?答 j=口&a 寔醜纭 g 跣 卜VY!

v 瞰捍 f K , } 啓槌, t?mE?捌?of[*_纠 w 蛎_----题 柳焯 銜?齧珧燿?? f ? ?晒穉 孥 w& :?
endstream
endobj
230 0 obj
[0[600] 120[460]]
endobj
231 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 226>>
stream
x 滢恣 j?

𠵿>厲𡗗𡗗 6 𡗗𡗗 , 𡗗?辣𡗗𡗗 Fq 𡗗 e7L? 𡗗>} 𡗗 ?𡗗𡗗 1 凌?. ae?𡗗 I?p 𡗗?𡗗 MTZ 𡗗[?𡗗 5 𡗗 𡗗
 ?

x +;d0 >/紧??蜚 *斩郢撼?緲 A 熵9複趙曼9>稭P 悖??噴4 雉劍—Zh 欒Z 咽 ;5 咋莢v?<娥?着
娇g. ?十處ㄣ??<醉M1 腴弩 oU
endstream
endobj
232 0 obj
<</Filter/FlateDecode/Length 11490/Length1 20972>>
stream
x 澧{ |掬 帖骊}
oZZ
絛达 -=浮劬 Q?i ?!I/P 襪 ,鞍r-xPA 紒 D

馴?Q?羶**?洱濫鰲況襍報 ?鍤 0?3 筇 3?? a 劔 <D 垵\攷■巖 !\
55jKy??y 痞 k 觥罅劓[?!\$-Zi | 9`}?!I 噠?6V?a?B Y0v\痲 k 香 7?Z 烜 M 彰€ €?h B 恹妻 0r 牠 0 魼
汭 4k 允痲??桡??
!?p:鄙&u 崐 孥 上 ? 怨?

i 佢滛[?虽 7 蚱葦?FD61B?dW 昔杉!摺 鴨薰瞞破 G} ů例]0 莢>蠟 U?擎 R 勞辯控=泓 ? C " ? ?J@
棒猯&藺戾?`w 樂 m p?;[90 轮}> ?

e] 倘潛泥罇 J 碗頸 P

鞞劫 1 ?崱輻?瓊霰大?褚髻 菇 | d?€v 拯 o\$? 奎亦綃%? 牲 b 炆 E 羞刂>賈 汩諄 輦霰 C
^L 蘭\$ 彊 C 嶙&^觀砮;漬咬 5 咬鹵 W 櫟桺 鸚維 KYi 閉菴?eB|\1 虛裂儼” F??

痺篚聆蝮 pw 捏%b 薰 ?博?(6) viii?c 鈔?B j 桼 r C q \9E 鉤 cf f?榭<fV7&鲋 2Qf\,??奘嶺陴? /
龍(??灘 aQ 韡 AG \^?窠鄺. 蟒_ ??z {<髀"rt 顧鼎徭 €- 9?, {p?L &?o? 杉€+歉垠<秦坳腔儘嶺
k SJ 𪔐?EY\?鏤~* (b 敦' 啟?簫 C 撼愜 m8 -豨?iY 阪?陳<?Z 鯢 R ?#{ 8FG?F 瞎 蹟?.u 稿碼
T\z 嶋 j??7 宋庠燧簣 z 歲 Kr?/岳憂 K?窩: 匕 uVA 漣 e@4. v|a?筭蓀?1
K?@ ? 揅寬?珈?#宄 8 嘯抹 }爽 r0V? *1T 祉;. 陪詛 h\ -識\ 窩 G 敝 s D- 厯 fqc {夏蓬聃?角蹂
 <絀]?: 亏 kИ1?b, 笹有 p 纓 i 剝塋']:j 绚 |?h ?o?J

! 瘞嶺 Zn p 劑霽紆月?吟 “ q 梟峙 y’ 韞塹

B<E??輪衰 J\l 漣|勁案?啓俣 XT64 T 甌 +/i 蔓 衡 4M)妍 獮顚 Y 1e

?q?呢?錦黠?p?i 9dQ?||?蝮 C 8?L 滕 y ?n 廐 賀 P Y~?oYZ ı 喇 li 蓮圉[蔥誼]M 渙 D 蔘胥[, y
鍾懋銘, ?轡柄 1(諷脣?忽适?-b 鉸 Y 黍 D 鵬!E 𠂔铂 1\ 撼 wL"4 標 璇潑|砵 o 娥?|磻 o 殆?|3 屎起蚺??Y|3
侄 2?僂\$|#?屎 p 諷 h?胤 呢 P?儼:訓狀詬 闕?嫵俯 ?P 焯?豫 P 爻?搭芡撻?埒鎔举?像?|摺 7 質 3 渙淫 F?b
綽?eeA{-陣 POA} 闕?輕

鯨 狀僮

?▲P 礮 ?苑 V 瘁含币 𧈧 W 瑪觚&]a 样 0JWTJW 瑜+fHWL 棟(擲(?攏?Y Y?Y_Y?X (擧 糴?w 燃&慝 d?

G ;?_4
弟 襪?澗曄??e 簌 1
; q牛B ?

f1 蚨 m 鈔 ?|LN ?到謁虽 B[V 唸 c 铅勾隄/h| 纈 p?€揆 I 棐?]AGW 悞 t4 ?@条諫拭? 鱸?湮羈 g ?
旃慙 Qe93 鳩汜

驍?e }-#十?◇浏?迂< ?醺饌 Jへ层采 ??orv S◇?浏?聰/

鹿* } ?隅禁唯燦 p)3 端

被?烱 ‘兎燐?- %Au 4

] 焂壙 J 菑忻鵬 E ??榛 ? ??`N -?V 幞磧 - ?2 麝 c?:; 鑾# |a 鯽 0?△(趨>婉齷.Z s 神
d P^ 7 貨 8 ??ng
`    揆丰 5`?~_C 繆? 徂-廌礼 g 鎬^ ?旡(R&b#6c+~ h^bX& 櫛 L+鉦屨 e?欽 I 氈 H 邈 疙鸛
剝?T ;W 犢軹 .f?\崖 x n -N 鄖(诂 8f\$h 滄誰谷 S 舩竄??I 夢 i?h 孀彳/鉞\$J `?莱 虻 sh?錫銜 3 赳 Z
殉 h+趙^AG 薈???眸@!r ✕

< J +激 €>桢攢??? ?d €設 1 億<栳 2 零 ?櫝穰???婦 7v&[邻賸???Q Y? 腦鞣汰?J-?伧 T?蠶. 惛 I
?鰾 r 觥\闕 4 惇 \$y .?詳 {孖場 C9 吁%r@?\$!% 玮|\ ?0?@ 夺吮墳孟?勛憇 C(琊 ?? 0 蕩 F?31 莠
0E? Y 矛 c 濫猗 G 頤^e?焯竇? ?肿 饼?6J1 効>暑 d 他 豹鼓 葐劓 D?葉 RtI?X?斥 Hq 缺(截\$?^~~ <
箴?瘠 Z 駟 H 咍 I6H 鮭蝓: 襜 i8 攢mg Z\$5J 毳邳榮 Wd;懿?nV 鰾??^?z 鮓 w 课<(I@)?鯪佻 `q\$?0一屠?躡嫠
4X 闔 t 搖 C 鉋'??d W?耀 h
枉驕熒>趲 6K 膺玲 9 畚 n GJ 咽毆殖邳嶰 r?固:籤璫沕 l?紉 m 霁??z v?C 蠶?Z 岌喃 Y%踞?謹 0 ?醇 v
曠 厦尅攸??攤催? 厓痲彷彿

2 湍 ? ?""薌? }€7 梁 T w?餡 %t 尔叮薏胚 騾勛*?M, 呌 bP' 燄 5 絀 t 妍? 億焊 ({ (C 螫
E?27 佬縲 欺/h ?"Of 跑廊?I

J1 瞿 z?&eoL

訂 藹 E 慰~Q _?02y? q 駁{ 8?_{?膈凹 攢 75Ut s 續 {FBGG {喇{ 瓊?P 鵬焯琰： 玆鏐 2T?寢 靡
DF 漏 I 城 R

@p }?鐵DZ\$GE 夙{7 沐8 根獮?楠瑣?饞踣~-禱 : 驅稜楊 因舊 zz 喏衫 i 簣軟?傲CF 怏鯨K 婉香!? 烱
嶧筆纂 m9 緘 E?s 嶼 w (釋娟 鯰鯢 3?躲 3#3 逃#~* <u 曄?VIIU 蓀?C 鄧 查 4 m 舔 N 愷稜 R 訃
瞢扒K@? ! ?qY 搜 0 瀧 p, 躡掣 I
困, t?? A 愈??J~ -?蒿駘 顙 Y 宮 ?Y -煉/ 郊 5%慚=€ (.?\$ T 麤輻 窈?B2 蠟 j 邗_-?C
痼 B 佻埃偃 奂 I 唾 k mil ? 則 ?屋 K% 醺旻?N 眯 c '%R L 誦?? ?(恥, X w
客?8C?k`類熏熬-城 ON
攸耙蹠楷 5m 敲?g= \K\虔 r 炸? R&釐_ 膊 t 盼?昨蓀 M 嶸 Lz 玃蠹, EE&YBH 扒搭 w 偉派 QQZ 芑匿?輓 Q-n?-
gZ 跽賣場 F 芹?
`)1 裙刺斟 蛭 oW 怛. > ??戎 A 磻? 憶屢羅醅覬 q 蛄 Cb 喝 溟- 疔 LJ 鰯

IIM??惱往：載 sHd 晨 H 墜?鈞 %罽 MK?陸 7xH 貪提坎置躡} 0 唛 db 柷豺揆 a 宾?鈐 L rK 膊葍
q?5 ??C ?

F

? p 旂 穩璵 膚#鑫 M 1?0KP0N

Hbq 噲?2@什?X# < 呂痲 2q 歷酰 R?

- 铈 _ 標 實 祢 貺 @ ? 槽 銑 委 駒 Y 縝 ? 磚 w 玢 茈 ? D 0tn ? N 哧 ? 黦

欬?~3'?旗妃臺辺便驛湊 y G

榑 X?稂~?澍 ~滢鳴;菱;??汎 燠鷄設?i?~ I

0/?侃 q?
d}%]界?? ?鲢亡 8 CAX D 匿捕 H?G??* D 堞 4?U 蚀 E

R?鑛 QR〃 W@7 臻?%i 織鏽?4?蕒? 腑 c 沙?[xt 摘 UL^霜闰^摸濶慷 n 瞠
塔 v9 砵錯? ?伏??4 弘\$fu 蒨?EE?M? 0 糾

?/豈 抗*? 棧.傲 R3j ?崕蓑?

kN 竣 佯矍* ?? \$ 贛鯢牘 { ? I ? 蒟 a 增 a % 塚 DFB1 ? # 卢 粕 Y 裔 a ? : € ? 棧 y 檢 ? q | 岬 咩
嬉瘕 1b n 嬖 𠄎 ? ? 3 凜 怀 A ? ? t 鬱 - 覓 賅 ` 4 : \$ 禪 ~ 热 ” s 擯 钐 𩺰 ~ * ? ? ? + 余 F 鶉) 𩺰 塢 u # 洎 溱 ac 癆
T f 恹 𦵏 . 返 € E . 8b ? ? ? ?
? 5 I ? X ? % k 𦵏 ? v 鉤 ?? 繼 x ? 𦵏 ? x ? S 櫟 ^ ? K “ ` iey 寫 縑 3 ? 0 H € Y ? ? X 璽 # F i , A 醞 ? X 奎 鄉 枋 ? ' 祛
Q * ? ? H 暑 € 綽 𩺰 v ' | 咩 𦵏 ? t 3 ?] 茶 o ? 鐵
亨 乳 ? (? > 愴 ? 𩺰 ? 鉅 戮 [範 ? 晁 h 蠱 ? s ? [- f n 0 渚 筭 + 4 T 𦵏 6 𩺰 g 覲 離 邛 b 綆 派 0 U i < 寤 ? & 雞 V 𦵏 ? U &
𩺰 玕 淦 [6 n 屬 X 3 q j 搽 搜 F € G 𦵏 F s = g 0 q 獬

%?@ 罍箋?? 胝C啻? ?眈 nB 燊 sc5f?查襪王? Ev 嫡瀑蛸苙 c1 阨 t&;g j?划戩)s 嚙 ? 纱 ?
β AH 簠, g 諜璘 j 揆

閤 ？ m -x?9 低 Ei 莞埠 d 韓)壘 j?hu 瀾 詞 M s? 鐸萌 g 嫌啗仵 籐瑋 g?hQJ

R 横:B p-阔 髯嚙?+gk 促 u5 吉? ?奭 eU[? 犧??XP一鑽? U ?T 豎\AN, GX 磁 \诞甬 j?P 璿
Mu ?枿 𠂇 礧 C

k 季滯 N ?郅 m 绸]嫖?
簾塢 tvM|, 梳??阿 m+ F???zfM- 6V 豈陈軒健 z 健 Km? , wD 鯖 5 琛 BM 茭茺 8 礦 k ?脞?撈 X
?6?作\?- ??膠??T?M 莖 S 輶 f 砧准--6?j?We\$* 櫟?涅`罍塢 :14.
sM L 雞距 N 悵 E15f0?S?u 疥氓 N 舵倪?!\績?5 ?!f 交嘈*j} Mg??#x?說 US<養 C?- . !-F 劇 bQ 隋?j 貨
? M 蒙 J 畢 P; 1 幘權?&?Hui 胀?1ZYk③ 掣 xj 驅偵蛭蝮 I 銅 0 DT/?屋 # 佻懃@V3 鄣
偽?w ?喇仓 H6 转 yV€\綆 d=尿譚 V f?獵鄭 L 仉岬"1>泠慥 j 匈 yYk, j 崱 Xá 警再 yC 鍤 7 諺?[I 毆?咧嗚字 ?
筋銹?阻霽儉鉍 G?? ' ? 玕>?X 棚 F 櫟?摠 T]U 增 m 煮, JS ㄟ貓?%^+F?衆?宮燠? ? A€1 鋁?档 d?梟
褰? b??:毌駘溝 蕈 嵐?B 曳?n 磳 4 觀 v 誦剡 鏡<膝僂 Z
?" 隄?技 k!i4 捺 { x7 v 鱒 1 仁磨 E 甘+櫟 MS 頓浦謫 併 zpG 剿 ZCw G 剝 g1 獸 , 2€鑽 鵠瓮?
撒援熨 偃輟 erb 邠%尙?檣剖 &脉 T?璦攞 h ? Q 箴 r?MF 弛 uS =BB 婧 5o C 3┑ 慘 轿 h 筭
"dBfdE5H 峯?佟 5!-< 軍 8 筭) • 4 ?仆??p9 攔 W[鑼 # €L?汀 1 熨玢 篇?鏘揣傳 貊鷗 f1 涕`f 鄮
S+?粧 R 鉸钟 U SKi ?J 僂 ?爍 a 輶 q 抢:#趣?`芦炊 e 艷 Q :钲?G 麋嚟? 娉 e ?ii Ry!wZ 瀝邲 C3 澶
俞 TS= ?\#p< 替. T?
0 C 整 sV z★鑿突矐 e 啍幃??e 侵?喏?v k 昊 N?D82 Zt 苻, ?糲??糗 v"y 遑€鎡?%瘰 m 露
o 羿 D 炆桐 л??軋腴坑& J jAG 閔?訝, 獐翎葑鄆?| 讴 E+) 種;癡 X 杓&h 炆琬' ??=?S 臟糶?A 痠羅 z 尧┑瑪
搨\jiW 痾脊脉 =传 hdZ 螭螭?b 愜?? 晨 n??恒[W-TR 嬌 孖:; ' #瞻?|??' ?oC+莼 傍 h 允程杓璫 S
涪 1^M 贛錫膊:洙?玃蛩
]飡 3V 瘥
< H 垌 {鮐撈铅钱 1 泗 5#? 憊 襖 t=栢%V??祔 誼, 葑@-??? 鶻 u 綯 (=鑒菟 A!^#?泐 (澧晬櫺 c 餐 cDv?
伎纺劓倭 f 聆 r * 襃 sv/吨 c 彊 5 A??6 骸?
啟裛?v 鮓 俸鬚簪&怦苙/璫 IK7 吧 fF ?y* 飼
抑綱_Mb€?w 囁铐 15 玆?h 菴} 燁绪?醒硃 函 z?
?E|nā?]8 秤蹕 N?惨彪 MG-a L 鸛=- 铜?Nz|.4RM8 ?5? N 唆 X??? t 軋?泽 1 薨?; ?桓耽紺莖?g 浸畚
U 砵^ ?砵 課?嚟?攢?訕? F 私 s 杲 2) 鍤驂 uw 皮?W
働 N 摺橘 r 條?隆;飴糶?軒料??' ?A?D 苙儻.w 綻摺厥 y 纂押舡} 嫫鼯 R 猓荨[?夤嵌-岫 6_群 u? 蛎崴冀稼
M?c■ 駮 厶?? 鸞?倭 y 涓哨雍} 譬舛 i?X 嶧炕 o

U 魑 TC 乾說竈 q 玺 ?j 醯 +X 澧 M 狷顛?葛條=歔
7 礪鵠!嶠 Z?環("7??o 鳴 燈~?齋梯遭顛 v 铕厘 1 侵 6S
9 瑠乌 哨蓂 K 蜉 V 澀注 k?[吞 o 轆衆猷?舂 筭蹠隱 C 俯佻 E ?&麥 N/? 眇 9
涂蜎祿 C

銷牆 1CJ<組鱉 /淡 t 烁岭 I 萌 p 父 徂嗒?TF9 鋁 \$R /貳 W6p?癸 k?滄槩>?跚 ?=?? 侵襪剔 z!;
覬朝??mwF 鋁 y 闕 麓榭刑夷奎 b ?? 窄啓儵 7 中扼{ _縲 w 瑶齟輟麓幔?鰈?漸鍾限| s?憚棟 pz 沟鵲幘
E 氫 I┘ =g0?2w ?孟 c 邠戢 4 簋:zzjY 锳? o t.=5 接澄 肋 x?_兰學 P?獠鋁
喽. 闕' 舂??* +y." ?駒 e?]?d 針?漿握 m?啞 H c 晰襴"凌 f 櫨 b K 躡\$X 副?, j-RNQ 坪芥圪咯胜 e2X 輓
蟾嶧<?𠂔厖(癩[閔_璫囁 G 楷蹀 汜 s 纤 Z 沝.*涸鈴缺 Y 3 岍杏}V_\V 楠 s 驤?/調 J 痲 V?榛縵 2 確? 挑 1U?€
td 芡 t 浚< 棧愴 T 𠂔 2, 鶉 V/u j0?)肢膝:U 榲 N < ?.Gg 滌 o 粕壺??2?
优?谿]C 奎紊 V?馬&?隣 J 馱-猊"莢膜鼓鼓械" fK 裔!~ 镑: 莧 e 娣茺 4 癢 鏰~ ?輶| 颺こ梅瞞 d 舢 瞠
, F13 鯛 0 钗 4c 尅岬 俦篙顚<綾 Q 淼 ' 齶癭廂*酢 M 趁紆&i?邈 丿 杓 4?龔颺 m y 媽?w{舰縹\u 鍼 a 荅
1 腴剪醺 3 逢咩 ?ws 愈琨濫绝脛?剿瘡鯖 w 离谿 o 紉 q 选槌 f十賣?秭 丿 V 偌 ε 秸惠蹕 ?休?? y 琇閭讖
(U-z 璫笔鰭娑.. 然 受班垠 n┘?茶 z@支 6
阶酷?臻|圉箕|咩淖}g 饿_q 楞 ? #?痲 =>{7|陽諷韡\冯鸚紐?駢雖}氛縊? =劝帙淚_P? 杯纁烏)脾
he 攔拽
C?`??編|?z'_綵?
栏 K\$SJ 燼 ORf 攪 i 蓋 ejkrk 鈎グ\c5 鯉瀉磨 錠? 跟痕懷逸?+Sz 拮??- p }? x 鏗}?N f <媼
擦岩鉚 q)IwD ; > W)脉檢过 T?畫 Ys 蛄 邊?-ウ 嫖脩-:ufe?Q∞ ?%爐钎?' ? ?枕?興嫪楣%閭鰭 Z 贈 N 蕝
I 瞰肖 9 簌 Vg <潞+ ?糸翺薜?z ? 仅鋳 y7 揆|孚媛櫟?叔閼 n? 1 堀 lf?q 禎 M 痰 ?^ ?v{h}葩;冻
\$2?Ge 筵 8N 斲?(泐 M 仞 E 鮒? 抹
(3)| ^蠃熊授 ?o 躡變 炆悦~樺?扼桅

?p3 迈空*繪 2U??楼 W 據唛嵒 Mi?蔞 z 絢?泼?3?y 漸? 5m 溝=絢駢崱沖)o} ?a 既?0

8 ㄈ?鷲???器 i 愣 e) ?. ?8K 糲 x 鮪嚙 ?[~+電?骰鳴 L 滅 R 嬪 t 0\$?
室 ’ 駟嵒駢 ?ㄗ D[持韻脰 y 饁?嬌ȳ 0yz 綵 枝 M 炅醅 揩槌+駝暈??z9+vu[愣?
?斷 u5?笋翎?

註 CM9 緞毆厥< 瓶 捌?衫??芑?etkT 彤咏?F 煌 羽
└GH 鼃 ?鵠 滕 g +/j 晴<?s | 辺篩 y 笈@?團芴?糝[' 痘熾?醢 R 呉燄 稽?>淩 扮啊?込鬘 S 鹵/

ZY ?鸚嚮迟硯 Ny@间 [????2,3 噴<x&xu 户龍峻聃? 淡 泠9 ?齣钰=7??1 網>& k 糕忝[?k

n 铜\?桷浙[~%Q 胝壇蚘 s 径聃%岵 铕越鷗 m 骗 ? 笹澤鮐 抵莊 e 鸚?xrs?k 薇|7 馐 u 痊熯黠 賊
M-璿 Q 熨富 oEf 貼?n 〃漿. t 邲?{z 彻 3 簣漈 f? _?鄔婦%櫃嫫?駮驪?W 嶠 X 羨? 藩?Z?蚪毳淇#𠂔 癍[吉坎-
?t 𧈧鉶
輶?髹 f 硜水怙蚘迨懷嗽 4 ??彦 oE 晷?p 髻式螺 Q 隋 a?M 扞 oX 垧恣躑[梁吸{珀 沕顓 z#7 忉) 熈
讎<柄泊谄飛訐. ㄟ 潛獮鷓 曾 NT 烯培(,? 譙?幪\緝殿尋朕=鰻 F 涂?〃}M 熠鑼-W?:晁 > ?K??~?聃?穢?[_
蟾% 玃霑?脰^-卅 M`y ?, 璵淹 ~X 艤斂 ?o 咩 M 囁^-^5iW?sj 靺 v 噓]?瑣覲??厲根 N 韓圉 s 囁荏 2 髭-
^ 鰲瘻 z 亚考东 iu c ?|髻_霏?痄搭
W 額<vzW 鹭 E!o1Q 芫穀繼? 盆瘁慷慎龜-? DL?豎?晦|助燭_?駢?V 鞣 d 倝 kCS 譙鵠 s 煮??0 莛宸??Z 键臬
藹焔 M[豢 u 舂?~ 賁忙 oM-6t

?y 断? 欸6|儻e至N 伞?拷淙ゐ tn 蚰 swo 雜*&-2?享??歆7 嫫輟滯(桤? DiGs 冗开 2zM 衿叩 簪\?
[稊p 邏??l 鵠}駛隳>=5 鞞甚7
媼z 憤鯢Z 裱5 袞 ymk010 嫫4 樂樑/隍鴉燿-隸j 绥洗[Rf 蔽]H 僧 [駢E' &鯨獮賁閱?,-?V 纆? 鼎.ZY 会
吹蓉 Vx . 枳雯, 亓搗犂鞣 g 瀛 鰍?!炜?敍 p_HV?' 瑤?-R|b?%?诀?@楯縑窳 S 埕p 懊>爵 仝 i [c6i 濞
惯俗麇?浹%f 憑披炎 uF ?r)? 荏樞娒 ?療鎡絲旺D 流 s 癸 00 馱悍]o ?檠 S/7 彪 i 嬭欠?諠~y??=
灑 k6J 銳 ㄣp 鰾? 鷗獮湑? ,?, 廌?? 數?e5 滢錡燧[3 弩_??m 蟬?b 仂 炎珥遲 d? ? 橈羹鯢?滌 3r 釘姐諍
軋 Z 彊^y 趨& ?黠芙 a m?v 嫫*:KU?軋 v 棕箴憚 1r ! ~#?F 岼?鵠舐?梠=q?橋肪?<掘?Us 縱喚忙鎗
u?c^ 笄媿 娒 \$徑萑暨 aQ 呖赤{猷 f< ?u 瘞 8?Fz 駟?/郃怙 聆〃鸛 ?
F?f 鼃 K ?窺 HH 痞 7 娒+鸛/ dD 炫輓 猓柞 玆??7|例

7 ^x 嫌€ H!鋸 p1 杵 g? ^qs 沮 12 措 Lr 绞秉 gb?=鍤 -庖殓 Ro 军鴻 X 饑殲缥< 郇???0W 蔬 L駘琯桷?
襪 8b7 種剉 眈媽运 S? 櫟?庆 8o K5+ ??? 邦轭?d 齧齧邴? 聯 S x.ê焜 诤 '玓 [t 鋹|w 矜 S 穉 7
灞邈晏光[?N?罩 dVm<n|C 汙阴?傲剝 10?呛 X 豸駛 5 v??, :?\$?檻楣*冪 q6<?'馮崕 ?s 植 7 誣珮 ?oi?洵钠
8-A~?Vc`Q&)聘 萱??eH??*E (∪?161 鯈露 m# ??(?狃??6 壩 6N 极 宠患 .瑛趁蚰麽?截 媽嘗討
吊諄 ?' 杙 0 掙 ~ 壩_蚰纸 纺驤??霏 7 ?KjL 琅楣%痲陞莒晴_Z (X 桢珅+u?蔽灞?\覩?況 p
啥? = 掛讓
^嶙] 燐 d 菱 E 譴 g 鏈 J>53k 证 8_?鷹# 汙? ?葺馐?)Zv 氫脂 e ?|遜閤輪?V3 熊 XI 褶 u 攢 綿, 箏佻 0 條^y
奔 k 鯛 W 香]?xV 菹 1 隰 r 溟??登 7_x 黠锯糲 刳虧 m C 欧 M 憲€!覈祺 A 颯 f? >?N 貪挖 n 駢甄 亞顰
?? 4h 瀉€?YX 障 ?唐?彡 鐙郿喟纍玆?R?u]Av&HT 胡璫?@?樁歲 B ů 仵??试 f 密 u-割?L K 磅 -n 緹 j1;f
哎 1H^鏖?? 緗菱 曄 輻 F 踞 d=泯?Un? 嗽寒極蜈歡 e v ?墊 m. 揪 h_? sj9 鍾俚朽-佝 d 鈇媛 s' 贖-
c 埴 鞞滾飈斐 q 砭- 鋤 T 歟返-w&Z Gpz~黠?繃?Z(冓%w 鄔?]3 鬢<糕 罌 諠鈎 2 [L 櫚 蚕 s
钨?>侯 黠 c 瑕?{R?涇<鵠-檯?/啜穷依湊赶 j?yT 缟愈 h F 囉撒' 籽 n

?v?"b 酯砢?瀨?旡野爰 4 柏<文蒨懈 u?? <b {A? x 爻羈任?-?U 承 l d6 鈺-9 : 零 6?@?5PFhd1 鎔
概? ??湏 優 c 濯? !i?L1HZ`裊啓僕 >蒞 cBs ?顧to 农瑾 I?F
獾?'?dvM

WX 炳筭 K 喫?s?潑 ?W?r 琚笏掟錦 緋 L 隻呔颯 a 腳 cK 鋪躋 J1V8 臺 q 嬋 G 苑?幘墮..蛙d? 籽? 琤
Y\ (M 釋笈嬰 W 唵纒?輻 s 絜嬭 佺惋 mt?蜚 g 柒?/K?吶 藁浼框]%鉤穰蕓恂總 ?筵篋艰 X 0 轻殲
鰲??_No 踈 x 燠汭闌?+?(9)笏賻咄措 Z 服???V&L 澤 e 峽 T 艸=纒 U 慟蓆叶]禍淵唼瑩護 I<<|t 飴&`敞飴 7"曝

? 區€拙:M 5?ヲ 𪛗@ ?, e D H ?n 𪛗

#0 棖 eX 鵒?啤 722624 隲 柿 H10 圖嘴i
紕 9 瑣崩 l?xh? 貌彌 f 狘 v 焄蛎?臺 T1 噉_/] 嶗 fo?tgF 蕉 +呋 4
胸灑 wS 冏鈺輻稅嶠鯨縐 H?2 躉摻岑甞 7]h 棍 ㄐ 芳[/>隹. 格咳?B?&?他 t6 哧框% E 隋?答 D-鉤潛 vu 巽崐
7 莘?z?z?z?z?騎 Q?N 憊 Tw 叨擔?滄軋濾壇 0?芳. :&~峙岔氓灝馭桎花缺睫 S?y 垵 }g[縑詛描搥 5 鉅棣 GW, f
爻?&?s 沅?1?積賡崛燾悼 U 匱璧稷 汲求
endstream
endobj
233 0 obj
[0[500] 190[794]]
endobj
234 0 obj
<</Type/Metadata/Subtype/XML/Length 3181>>
stream
<?xpacket begin="鍇? id="W5M0MpCehiHzreSzNTczkc9d"?><x:xmpmeta xmlns:x="adobe:ns:meta/"
x:xmptk="3.1-701">
<rdf:RDF xmlns:rdf="http://www.w3.org/1999/02/22-rdf-syntax-ns#">
<rdf:Description rdf:about="" xmlns:pdf="http://ns.adobe.com/pdf/1.3/">
<pdf:Producer>Microsoft 庀 Word 纬喂伪 螫慰 Office 365</pdf:Producer></rdf:Description>
<rdf:Description rdf:about="" xmlns:dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/">
<dc:title><rdf:Alt><rdf:li xml:lang="x-default">
</rdf:li></rdf:Alt></dc:title><dc:creator><rdf:Seq><rdf:li>aghiOS
dimitrios</rdf:li></rdf:Seq></dc:creator></rdf:Description>
<rdf:Description rdf:about="" xmlns:xmp="http://ns.adobe.com/xap/1.0/">
<xmp:CreatorTool>Microsoft 庀 Word 纬喂伪 螫慰 Office 365</xmp:CreatorTool><xmp:CreateDate>2021-
04-15T11:06:08+03:00</xmp:CreateDate><xmp:ModifyDate>2021-04-
15T11:06:08+03:00</xmp:ModifyDate></rdf:Description>
<rdf:Description rdf:about="" xmlns:xmpMM="http://ns.adobe.com/xap/1.0/mm/">
<xmpMM:DocumentID>uuid:39A59ED1-B5C3-4091-8668-
074EB816C302</xmpMM:DocumentID><xmpMM:InstanceID>uuid:39A59ED1-B5C3-4091-8668-
074EB816C302</xmpMM:InstanceID></rdf:Description>

</rdf:RDF></x:xmpmeta><?xpacket end="w"?>
endstream

```
endobj
235 0 obj
<</DisplayDocTitle true>>
endobj
236 0 obj
<</Type/XRef/Size 236/W[ 1 4 2] /Root 1 0 R/Info 44 0
R/ID[<D19EA539C3B591408668074EB816C302><D19EA539C3B591408668074EB816C302>]
/Filter/FlateDecode/Length 559>>
stream
x?咱 SMa  岂搗 sr?囉Blv;Q  岔?K 碧
```

?\$T?j;女 6B--[€1 脈
f4 谈 0f?f?謚寥 巨 u?砵 ?號 x-K]泮

u 汲, ? 彖!觶 W' ?A ^ Y €炆 b 忱 d 肱? \$7 臧!宓恁+
??剿賄倜 !!?~
濊 象 W 萨. d?偶+馥礲 鐸€?? b 劬 B H 韻l l?髻鬻 ?驛??0

p??掣 2L 任 0 " :D??砢 6DA? 3%媛 ?骰!, €hX K`1, 儻
1 q?I 恠捍籐?H?H \?n d 珍 X + 震 琮\x

沟?翥-琿<X ^X > !

?泚

榧吧?[?睹

(嵒 z 顛??(韌韌

{ /鞞 𨾏 ? 𨾏#&?

A5T?8

G?唯 U:1 硯- ?■ p

NB=渾 Fh€硯

蚊 e 滢 e??h 佻 p n 阡 n3?W?\傳 h? 刖 p 頑 廳 A?!h?鑄 0 車.] 鵠)?-?x

0 燧级 碱掳[?醺 凭 i ?侄@? 黠 BO 叫?羯 A 龛?荫! j 劇. a??畚 T?Q(梔

endstream

endobj

xref

0 237

0000000045 65535 f

0000000017 00000 n

0000000168 00000 n

0000000245 00000 n

0000000574 00000 n

0000008136 00000 n

0000008298 00000 n

0000008524 00000 n

0000008577 00000 n

0000008630 00000 n

0000008755 00000 n

0000008785 00000 n

0000008939 00000 n

0000009013 00000 n

0000009258 00000 n

0000009396 00000 n

0000009426 00000 n

0000009592 00000 n

0000009666 00000 n

0000009913 00000 n

0000010088 00000 n

0000010335 00000 n

0000010506 00000 n

0000010748 00000 n

0000010881 00000 n

0000010911 00000 n

0000011072 00000 n

0000011146 00000 n

0000011388 00000 n

0000011515 00000 n

0000011545 00000 n

0000011700 00000 n

0000011774 00000 n

0000012007 00000 n

0000012348 00000 n

0000020148 00000 n

0000020291 00000 n

0000020321 00000 n

0000020492 00000 n

0000020566 00000 n

0000020812 00000 n

0000021133 00000 n

0000028446 00000 n

0000028747 00000 n

0000032966 00000 n

0000000046 65535 f

0000000047 65535 f

0000000048	65535	f
0000000049	65535	f
0000000050	65535	f
0000000051	65535	f
0000000052	65535	f
0000000053	65535	f
0000000054	65535	f
0000000055	65535	f
0000000056	65535	f
0000000057	65535	f
0000000058	65535	f
0000000059	65535	f
0000000060	65535	f
0000000061	65535	f
0000000062	65535	f
0000000063	65535	f
0000000064	65535	f
0000000065	65535	f
0000000066	65535	f
0000000067	65535	f
0000000068	65535	f
0000000069	65535	f
0000000070	65535	f
0000000072	65535	f
0000035575	00000	n
0000000073	65535	f
0000000074	65535	f
0000000075	65535	f
0000000076	65535	f
0000000077	65535	f
0000000078	65535	f
0000000079	65535	f
0000000080	65535	f
0000000081	65535	f
0000000082	65535	f
0000000083	65535	f
0000000084	65535	f
0000000085	65535	f
0000000086	65535	f
0000000087	65535	f
0000000088	65535	f
0000000089	65535	f
0000000090	65535	f
0000000092	65535	f
0000035625	00000	n
0000000093	65535	f
0000000094	65535	f
0000000095	65535	f
0000000096	65535	f
0000000097	65535	f
0000000098	65535	f
0000000099	65535	f

0000000100 65535 f
0000000101 65535 f
0000000102 65535 f
0000000103 65535 f
0000000104 65535 f
0000000105 65535 f
0000000106 65535 f
0000000107 65535 f
0000000108 65535 f
0000000109 65535 f
0000000110 65535 f
0000000111 65535 f
0000000112 65535 f
0000000114 65535 f
0000035675 00000 n
0000000115 65535 f
0000000116 65535 f
0000000117 65535 f
0000000118 65535 f
0000000119 65535 f
0000000120 65535 f
0000000121 65535 f
0000000122 65535 f
0000000123 65535 f
0000000124 65535 f
0000000125 65535 f
0000000126 65535 f
0000000127 65535 f
0000000128 65535 f
0000000130 65535 f
0000035726 00000 n
0000000131 65535 f
0000000132 65535 f
0000000133 65535 f
0000000134 65535 f
0000000135 65535 f
0000000136 65535 f
0000000138 65535 f
0000035777 00000 n
0000000139 65535 f
0000000140 65535 f
0000000141 65535 f
0000000142 65535 f
0000000143 65535 f
0000000144 65535 f
0000000145 65535 f
0000000146 65535 f
0000000147 65535 f
0000000148 65535 f
0000000149 65535 f
0000000150 65535 f
0000000151 65535 f

0000000152 65535 f
0000000154 65535 f
0000035828 00000 n
0000000155 65535 f
0000000156 65535 f
0000000157 65535 f
0000000158 65535 f
0000000159 65535 f
0000000160 65535 f
0000000161 65535 f
0000000162 65535 f
0000000164 65535 f
0000035882 00000 n
0000000165 65535 f
0000000166 65535 f
0000000167 65535 f
0000000168 65535 f
0000000169 65535 f
0000000170 65535 f
0000000171 65535 f
0000000172 65535 f
0000000173 65535 f
0000000174 65535 f
0000000175 65535 f
0000000176 65535 f
0000000177 65535 f
0000000178 65535 f
0000000180 65535 f
0000035936 00000 n
0000000181 65535 f
0000000182 65535 f
0000000183 65535 f
0000000184 65535 f
0000000185 65535 f
0000000187 65535 f
0000035990 00000 n
0000000188 65535 f
0000000189 65535 f
0000000190 65535 f
0000000191 65535 f
0000000192 65535 f
0000000193 65535 f
0000000194 65535 f
0000000195 65535 f
0000000196 65535 f
0000000197 65535 f
0000000198 65535 f
0000000199 65535 f
0000000200 65535 f
0000000201 65535 f
0000000202 65535 f
0000000203 65535 f

0000000204 65535 f
0000000205 65535 f
0000000206 65535 f
0000000207 65535 f
0000000208 65535 f
0000000210 65535 f
0000036044 00000 n
0000000211 65535 f
0000000212 65535 f
0000000213 65535 f
0000000214 65535 f
0000000215 65535 f
0000000000 65535 f
0000036098 00000 n
0000036593 00000 n
0000062251 00000 n
0000062665 00000 n
0000062909 00000 n
0000063445 00000 n
0000081594 00000 n
0000082078 00000 n
0000082244 00000 n
0000082823 00000 n
0000104302 00000 n
0000104831 00000 n
0000105055 00000 n
0000105357 00000 n
0000116024 00000 n
0000116068 00000 n
0000116370 00000 n
0000127952 00000 n
0000127996 00000 n
0000131261 00000 n
0000131307 00000 n

trailer

<</Size 237/Root 1 0 R/Info 44 0

R/ID[<D19EA539C3B591408668074EB816C302><D19EA539C3B591408668074EB816C302>] >>

startxref

132069

%%EOF

xref

0 0

trailer

<</Size 237/Root 1 0 R/Info 44 0

R/ID[<D19EA539C3B591408668074EB816C302><D19EA539C3B591408668074EB816C302>] /Prev 132069/XRefStm
131307>>

startxref

136969

%%EOF

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Αριθμός Σύμβασης:.....

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης & καθαρισμού
εξοπλισμού Τ/Δ
Συστήματος Τέφρας του
ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ 7 ΑΠΟ 8

ΓΕΝΙΚΗ ΟΔΗΓΙΑ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Για τις Υπηρεσίες.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3
1. Γενικοί Όροι Ασφάλισης.....	3
2. Γενικοί Όροι Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων	4
3. Ειδικότερο Περιεχόμενο Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων.....	5
3.1 Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου	5
3.1.1 Ειδικοί Όροι.....	5
3.1.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	5
3.1.3 Όρια αποζημίωσης Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων	6
3.1.4 Όριο αποζημίωσης Εργοδοτικής Ευθύνης (Επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή χωριστό αυτοτελές ασφαλιστήριο).....	6
3.1.5 Ανώτατο όριο κάλυψης– Απαλλαγές.....	6
3.1.6 Απαλλαγές	7
3.1.7 Διάρκεια ασφάλισης	7
3.2 Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης	7
3.2.1 Ειδικοί Όροι.....	7
3.2.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	8
3.2.3 Ασφαλιζόμενα Όρια.....	8
3.2.4 Διάρκεια ασφάλισης	8
3.3 Ασφάλιση Μεταφοράς	9
3.3.1 Ειδικοί Όροι.....	9
3.3.2 Αντικείμενο ασφάλισης.....	9
3.3.3 Διάρκεια ασφάλισης	9
3.4 Ασφάλιση οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ.....	9
3.4.1 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν αυτοκινούμενα οχήματα (ν. 489/76).....	9
3.4.2 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν Εργαλεία.....	10
3.5 Ασφάλιση Προσωπικού	10
3.5.1 Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου	10
3.5.2 Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου.....	10
3.6 Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών της ΔΕΗ που χορηγούνται στον Ανάδοχο.....	11
3.6.1 Αντικείμενο Ασφάλισης	11
3.6.2 Έκταση Κάλυψης	11
3.6.3 Όριο Ασφαλιζόμενης Αξίας Υλικών	12
3.6.4 Απαλλαγές	12
3.6.5 Διάρκεια Ασφάλισης.....	13
3.6.6 Ζημιές - Αποζημιώσεις.....	13

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Γενικοί Όροι Ασφάλισης

Τα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια συνάπτονται στην ελληνική γλώσσα, με δυνατότητα αποδοχής επίσημης μετάφρασης δεόντως επικυρωμένης.

Πρωτότυπα αυτών νόμιμα υπογεγραμμένα από τον Ανάδοχο και την ασφαλιστική εταιρία ή δεόντως επικυρωμένα αντίγραφά τους κατατίθενται προς έλεγχο και φύλαξη στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στους παρακάτω ειδικούς όρους καθενός εξ αυτών.

Τα Ασφαλιστήρια θα ελέγχονται και θα επιβεβαιώνονται ως προς το ύψος των ασφαλισθέντων ποσών για όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς επίσης ως προς τα ανώτατα ασφαλιζόμενα όρια.

Για τη σύναψη των Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- 1.1 Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κ.λπ. που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
- 1.2 Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους των Ασφαλιστηρίων. Η σύναψη των σχετικών Ασφαλιστηρίων με τις εκάστοτε Ασφαλιστικές εταιρείες και οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κ.λπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΔΕΗ.
- 1.3 Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στις προβλεπόμενες, από τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κ.λπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, πέραν από τα ποσά κάλυψης των Ασφαλιστηρίων.
- 1.4 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του μέσα στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται στους όρους των ασφαλιστηρίων ή οι ασφαλίσεις που θα συνομολογήσει κριθούν ως μη ικανοποιητικές από τη ΔΕΗ, ή παραλείψει να αναπροσαρμόσει την αξία των ασφαλιστηρίων σε περίπτωση συμπληρωμάτων ή αναπροσαρμογών του συμβατικού τιμήματος, η ΔΕΗ δικαιούται να συνάψει, στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου, τα απαιτούμενα Ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (εντόκως, με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από τις οφειλόμενες σε αυτόν πληρωμές, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Αναδόχου.
Επίσης, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλίσεων, η ΔΕΗ, για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωσή τους, δικαιούται να καταβάλει τα

ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να παρακρατήσει τα αντίστοιχα ποσά ως ανωτέρω.

Η ΔΕΗ επίσης επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να παρακρατεί από οφειλόμενες πληρωμές του Αναδόχου κάθε ποσό που δεν είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. που τυχόν υπάρχουν στους όρους των εν λόγω Ασφαλιστηρίων.

- 1.5 Σε περίπτωση που η Ασφαλιστική Εταιρία, με την οποία ο Ανάδοχος συνολόγησε τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, παραλείψει ή αρνηθεί (μερικά ή ολικά) να καταβάλει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά κ.λπ., για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κ.λπ., σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και η ΔΕΗ δικαιούται να παρακρατήσει από οποιοδήποτε λογαριασμό του ή εγγυήσή του τα ποσά οποιασδήποτε φύσης που, κατά την κρίση της, απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

2. Γενικοί Όροι Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- 2.1 Πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι στην έννοια της λέξης "Ανάδοχος" περιλαμβάνεται και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας από τον Ανάδοχο για την υπόψη Σύμβαση, καθώς επίσης και οι τυχόν Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του Αναδόχου.
- 2.2 Η ΔΕΗ θα είναι συνασφαλιζόμενη.
- 2.3 Τα εν λόγω Ασφαλιστήρια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς αποδεδειγμένη σχετική ειδοποίηση από την Ασφαλιστική Εταιρεία, τόσο προς τον Ανάδοχο όσο και προς την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.
- 2.4 Ο Ανάδοχος, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ΔΕΗ για τις απαιτήσεις της από αυτόν σε σχέση με τα ποσά που του έχει καταβάλει (με εξαίρεση τις προκαταβολές έναντι ισόποσων εγγυητικών επιστολών ή άλλων εγγυήσεων που αποδέχτηκε η ΔΕΗ), υποχρεώνεται να ζητήσει από τους ασφαλιστές του να συμπεριλάβουν τόσο στο Κατά Παντός Κινδύνου όσο και στα άλλου τύπου Ασφαλιστήρια, που καλύπτουν την ίδια Σύμβαση, τον εξής Ειδικό Όρο:

"Σε περίπτωση μερικής ή ολικής καταστροφής ή βλάβης του αντικειμένου της Σύμβασης ή οποιασδήποτε άλλης ζημιάς:

- α. Προκειμένου η Ασφαλιστική Εταιρεία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κ.λπ. αποζημίωση πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΔΕΗ. Αφού δε καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημιά κ.λπ. αποζημίωση πρέπει να γνωστοποιήσει όλα τα σχετικά με την καταβολή στοιχεία στη ΔΕΗ.

- β. Εφόσον η ΔΕΗ δεν παρέχει στην Ασφαλιστική Εταιρεία την εν λόγω συγκατάθεση, η απαίτηση του Αναδόχου κατά της Ασφαλιστικής Εταιρείας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στη ΔΕΗ, αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις, (ειδική ή άλλου είδους εντολή ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο) και η Ασφαλιστική Εταιρεία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στη ΔΕΗ, μετά από αίτησή της.
Η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Αναδόχου στη ΔΕΗ κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση που έχει συνάψει με τη ΔΕΗ.

3. Ειδικότερο Περιεχόμενο Ασφαλιστηρίων Συμβολαίων

Στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, που υποχρεούνται να συνάψει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, οι ακόλουθοι όροι και προϋποθέσεις:

3.1 Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου

3.1.1 Ειδικοί Όροι

- α. Το Ασφαλιστήριο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου, υποβάλλονται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής υπηρεσιών, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο.
- γ. Το ασφαλιστήριο Γενικής Αστικής Ευθύνης ενεργοποιείται στη βάση loss occurrence, δηλαδή να καλύπτονται απαιτήσεις Τρίτων, συνεπεία ζημιών ή σωματικών βλαβών που επέλθουν κατά τη διάρκεια της ασφάλισης.
- δ. Στην ασφάλιση της Εργοδοτικής Ευθύνης του Αναδόχου, δεν θα έχουν ισχύ οι όροι της προηγούμενης παραγράφου γ. και της παραγράφου 2.1.

3.1.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Γενική Αστική Ευθύνη του Αναδόχου Έναντι Τρίτων και η Εργοδοτική Ευθύνη του. Οι Ασφαλιστές υποχρεώνονται να καταβάλουν αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, θάνατο, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές που προξένησε ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών παροχής υπηρεσιών που του έχουν ανατεθεί οποτεδήποτε προξενήθηκαν και εφόσον έγιναν στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

¹ Ειδικότερα στα Ασφαλιστήρια αυτά πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- α. Η ΔΕΗ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (CROSS LIABILITY).
- β. Η Ασφαλιστική Εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΗ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό που θα απαιτηθεί για έξοδα έκδοσης της εγγυοδοσίας, για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη, μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ. Η Ασφαλιστική Εταιρεία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναγωγής κατά της ΔΕΗ, των συμβούλων, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.
- δ. Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της ΔΕΗ, (ευθύνη προστήσαντος).

3.1.3 Όρια αποζημίωσης Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων

Το όριο αποζημίωσης για το οποίο θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σε ένα αυτοτελές ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, πρέπει να είναι **κατά περιστατικό** το ακόλουθο:

Κάλυψη σωματικών βλαβών ή/και θανάτου (συμπεριλαμβανομένων αξιώσεων για ηθική βλάβη ή/και ψυχική οδύνη), υλικών ζημιών Τρίτων ως το ποσό των **500.000 ΕΥΡΩ** κατ' άτομο και ατύχημα και για ομαδικό ατύχημα.

3.1.4 Όριο αποζημίωσης Εργοδοτικής Ευθύνης (Επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή χωριστό αυτοτελές ασφαλιστήριο)

Το όριο αποζημίωσης για το οποίο θα πραγματοποιείται η ασφάλιση (επέκταση της Γενικής Αστικής Ευθύνης ή αυτοτελές ασφαλιστήριο Εργοδοτικής Ευθύνης), πρέπει να είναι **κατά περιστατικό** το ακόλουθο:

Κάλυψη σωματικών βλαβών ή/και θανάτου (συμπεριλαμβανομένων αξιώσεων για ηθική βλάβη ή/και ψυχική οδύνη), ως το ποσό των **500.000 ΕΥΡΩ** κατ' άτομο και ατύχημα και για ομαδικό ατύχημα.

3.1.5 Ανώτατο όριο κάλυψης- Απαλλαγές

- α. Το Ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών για την κάλυψη Γενικής Αστικής Ευθύνης υπέρ Τρίτων και της Εργοδοτικής Ευθύνης (σε ενιαίο ασφαλιστήριο συνδυαστικά) καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης θα ανέρχεται σε **1.000.000 ΕΥΡΩ**. Σε περίπτωση που η κάλυψη Γενικής Αστικής Ευθύνης και η κάλυψη Εργοδοτικής Ευθύνης, δίδεται από χωριστά ασφαλιστήρια, το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης θα ανέρχεται σε **1.000.000 ΕΥΡΩ** για κάθε ένα ασφαλιστήριο.
- β. Σε περίπτωση που τα παραπάνω ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών μειωθούν κάτω του ποσού των 1.000.000 ΕΥΡΩ (λόγω επέλευσης ζημιολογώνων γεγονότων και καταβολής από τους ασφαλιστές των αντίστοιχων αποζημιώσεων), ενώ η Σύμβαση ΔΕΗ – Αναδόχου βρίσκεται σε ισχύ, ο Ανάδοχος για να μη μένει υπασφαλισμένος οφείλει να φροντίζει για την άμεση συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ευθύνης, ώστε αυτό να είναι συνεχώς **1.000.000 ΕΥΡΩ** καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Ασφαλιστηρίου. Σχετικός όρος για πρόσθετη κάλυψη και συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ευθύνης θα συμπεριλαμβάνεται στο Ασφαλιστήριο.

3.1.6 Απαλλαγές

Το Ανώτατο όριο απαλλαγής ανά ζημιά και περιστατικό θα ανέρχεται σε **3.000 ΕΥΡΩ**.

3.1.7 Διάρκεια ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και θα λήγει την ημερομηνία της ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο της Σύμβασης.

Μετά την αποπεράτωση των εργασιών, εάν προκύψει θέμα άλλης ρύθμισης σχετικής με τις παρεχόμενες υπηρεσίες η οποία εμπίπτει στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και απαιτεί την εκτέλεση εργασιών από τον ίδιο, τότε πρέπει να φροντίσει για την εκ νέου ασφαλιστική κάλυψη της Αστικής Ευθύνης του έναντι Τρίτων και της Εργοδοτικής Ευθύνης του με τους ίδιους όρους κ.λπ., όπως και στην αρχική του ασφάλιση και με διάρκεια τόση, όση χρειάζεται για την άρτια ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών κ.λπ.

3.2 Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης

3.2.1 Ειδικοί Όροι

Το ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.2.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Ευθύνη του Αναδόχου για οικονομικές κυρίως ζημιές της ΔΕΗ και Τρίτων, συμπεριλαμβανομένων χρηματικών αποζημιώσεων για σωματικές βλάβες ή και θάνατο, συνεπεία πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών που ανέλαβε ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων.

² Ειδικότερα στα Ασφαλιστήρια αυτά πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- α. Η ΔΕΗ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ.
- β. Η Ασφαλιστική Εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΗ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Επαγγελματικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό που θα απαιτηθεί για έξοδα έκδοσης της εγγυοδοσίας, για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη, μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
- γ. Η Ασφαλιστική Εταιρεία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναγωγής κατά της ΔΕΗ, των συμβούλων, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.

3.2.3 Ασφαλιζόμενα Όρια

Ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά περιστατικό και σωρευτικά για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης **1.000.000 ΕΥΡΩ** ³.

3.2.4 Διάρκεια ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και θα λήγει με την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης μεταξύ ΔΕΗ και Αναδόχου, με διετή τουλάχιστον εκτεταμένη περίοδο ανακοίνωσης απαιτήσεων για ζημιές που οφείλονται σε περιστατικά που συνέβησαν ως την ημερομηνία ολοκλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

3.3 Ασφάλιση Μεταφοράς

3.3.1 Ειδικοί Όροι

Το ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη μεταφορών στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.3.2 Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η συνολική αξία των μεταφερομένων υλικών (εξοπλισμός, μηχανήματα κ.λπ.) για όλη τη διάρκεια της σύμβασης προέλευσης εξωτερικού ή/και εσωτερικού, καθώς και των υλικών ιδιοκτησίας ΔΕΗ που θα μεταφέρονται με ευθύνη του Αναδόχου για τους μεταφορικούς κινδύνους, συμπεριλαμβανομένων και των κινδύνων φορτοεκφόρτωσης. Τα υλικά αυτά θα ασφαλίζονται Κατά Παντός Κινδύνου.

3.3.3 Διάρκεια ασφάλισης

Τα μεταφερόμενα υλικά θα ασφαλίζονται για όλη τη διάρκεια της μεταφοράς τους από την έναρξη των εργασιών της φόρτωσής τους στην αποθήκη του αποστολέα και από οποιοδήποτε σημείο της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού μέχρι την εκφόρτωσή τους στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.

3.4 Ασφάλιση οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ.

3.4.1 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν αυτοκινούμενα οχήματα (ν. 489/76)

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές κ.λπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν για τις ανάγκες της Σύμβασης, είτε ανήκουν σε αυτόν, είτε σε τρίτους, είτε στο προσωπικό του, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας (ν. 489/76) και για ποσά κάλυψης αυτά που προβλέπονται εκάστοτε από την ισχύουσα Νομοθεσία.

Στα σχετικά Ασφαλιστήρια πρέπει να περιλαμβάνονται και τα εξής:

Υπεύθυνος για τη φύλαξη και παρακολούθηση των εν λόγω Ασφαλιστηρίων είναι ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην αρμόδια Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθούν.

Η αρμόδια Υπηρεσία σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να επιδείξει τα εν λόγω Ασφαλιστήρια ή σε περίπτωση που τα Ασφαλιστήρια είναι ελλιπή ή παρέχουν ανεπαρκή κατά το Νόμο κάλυψη, δικαιούται να απαγορεύει την είσοδο, έξοδο και

οποιαδήποτε μετακίνηση του αντίστοιχου οχήματος στην περιοχή της παρεχόμενης υπηρεσίας.

3.4.2 Ασφάλιση των Οχημάτων, Μηχανημάτων κ.λπ. από τη χρήση τους σαν Εργαλεία

Το Ασφαλιστήριο θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο, στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για ζημιές, ατυχήματα κ.λπ. που θα προκληθούν σε τρίτους από τα οχήματα, μηχανήματα κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν σαν εργαλεία για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Στην παρούσα ασφάλιση τα ποσά αποζημίωσης, οι όροι και προϋποθέσεις, οι απαλλαγές κ.λπ. ταυτίζονται με τα ισχύοντα στην ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων και Εργοδοτικής Ευθύνης (παράγραφος 3.1 του παρόντος).

Εξαιρείται ο όρος: «Η ΔΕΗ είναι συνασφαλισμένη».

3.5 Ασφάλιση Προσωπικού

Η ασφάλιση του Προσωπικού περιλαμβάνει δύο (2) περιπτώσεις:

3.5.1 Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το εν γένει εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό, σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας. Ειδικότερα για το ημεδαπό προσωπικό απαιτείται σύμφωνα με την Εργατική Νομοθεσία ασφάλιση στον ΕΦΚΑ ή/και σε άλλο Οργανισμό Κυρίας ή Επικουρικής ασφάλισης, ανάλογα με την ειδικότητα. Για το αλλοδαπό προσωπικό απαιτείται αντίστοιχη ασφάλιση, που να προβλέπεται δηλαδή από την Εργατική Νομοθεσία της Χώρας προέλευσης του προσωπικού και να μην αντιβαίνει στις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας.

3.5.2 Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους πάσης φύσεως συμβούλους ή συνεργάτες του που θα ασχοληθούν για τις ανάγκες της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την ασφάλιση των συμβούλων ή συνεργατών του, ημεδαπών ή/και αλλοδαπών, έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων σε Ασφαλιστικό Φορέα της επιλογής του.

Από την περίπτωση αυτή εξαιρούνται οι αλλοδαποί συνεργάτες και σύμβουλοι του Αναδόχου για τους οποίους έχουν γίνει ήδη ανάλογες ασφαλίσεις στη χώρα τους, οι οποίες ισχύουν για την εδώ παραμονή τους και δεν αντιβαίνουν στην Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της φύλαξης και παρακολούθησης των αντίστοιχων Ασφαλιστηρίων. Για την πιστοποίηση των ασφαλίσεων αυτών ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ Υπεύθυνη Δήλωση ότι πράγματι οι σύμβουλοι, συνεργάτες του κ.λπ. είναι ασφαλισμένοι έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων.

3.6 Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών της ΔΕΗ που χορηγούνται στον Ανάδοχο

Το ασφαλιστήριο Κατά Παντός Κινδύνου Υλικών, υπογεγραμμένο από τον Ανάδοχο και την Ασφαλιστική Εταιρεία, θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτο.

3.6.1 Αντικείμενο Ασφάλισης

Η Ασφαλιστική Εταιρεία ασφαλίζει σε ανοικτή βάση και Κατά Παντός Κινδύνου τα υλικά, εργαλεία, μηχανήματα, εφόδια, κ.λπ. που χορηγεί η ΔΕΗ στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.

Η ασφάλιση καλύπτει επίσης και τα υλικά, μηχανήματα κ.λπ., που τυχόν αποξηλώνονται από τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις της ΔΕΗ, από τον Ανάδοχο, κατά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών και προορίζονται για επανατοποθέτησή τους σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων ή για επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.

3.6.2 Έκταση Κάλυψης

- a. Η ευθύνη των ασφαλιστών αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά παραδίδονται από τη ΔΕΗ στον Ανάδοχο για την ενσωμάτωσή τους στη Σύμβαση. Η ασφάλιση θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, είτε πρόκειται για ανοικτούς ή κλειστούς χώρους αποθήκευσης ή ακόμη απερίφρακτους χώρους που όμως επιτηρούνται από ειδικά εντεταλμένο όργανο από το προσωπικό του Αναδόχου και μέχρι την ενσωμάτωσή τους στις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.

- β. Η ευθύνη των ασφαλιστών για τα αποξηλωμένα υλικά αρχίζει από τη στιγμή που τα υλικά αυτά αποξηλώνονται, από τον Ανάδοχο, από τις εγκαταστάσεις της ΔΕΗ και θα συνεχίζεται χωρίς διακοπή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους εν γένει αποθηκευτικούς χώρους του Αναδόχου, όπως αυτοί περιγράφονται ανωτέρω και μέχρι την επανατοποθέτηση των υλικών αυτών σε άλλο σημείο των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ, ή την για οποιοδήποτε λόγο επιστροφή τους στις Αποθήκες της ΔΕΗ.
- γ. Η ασφάλιση επεκτείνεται έτσι, ώστε τα χορηγούμενα υλικά στον Ανάδοχο να καλύπτονται και κατά τη διάρκεια των μεταφορών τους (χερσαίες και θαλάσσιες), εντός του Ελλαδικού χώρου από τόπο σε τόπο. Επίσης επεκτείνεται ώστε να καλύπτεται η απώλεια ή καταστροφή υλικών σε απερίφρακτους χώρους, λόγω ανωτέρας βίας (φωτιά ή πλημμύρα).
- δ. Η ευθύνη των ασφαλιστών λήγει με την υποβολή της Δήλωσης του Αναδόχου που προβλέπεται στην παράγραφο 3.6.5.

3.6.3 Όριο Ασφαλιζόμενης Αξίας Υλικών

Με την ασφάλιση καλύπτεται η αξία των υλικών, εργαλείων κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που, σύμφωνα με τη Σύμβαση, προβλέπεται να έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος για κάθε χρονική στιγμή, προσαυξημένη κατά είκοσι τοις εκατό (20%) και στρογγυλευμένη στην πλησιέστερη χιλιάδα ΕΥΡΩ, έτσι ώστε να καλύπτονται τυχόν έξοδα διαχείρισης με τα οποία επιβαρύνονται οι κοστολογήσεις των ζημιωθέντων υλικών. Στις περιπτώσεις που η ΔΕΗ διαπιστώνει, από τα υπάρχοντα στα χέρια της στοιχεία, ότι η αξία των υλικών, εργαλείων κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που έχει στα χέρια του ο Ανάδοχος, είναι μεγαλύτερη της προαναφερόμενης ασφαλιζόμενης αξίας, παρέχεται η δυνατότητα παρέμβασης της ΔΕΗ ώστε με πρόσθετη πράξη να καλυφθεί η υφιστάμενη διαφορά.

Το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά κίνδυνο και περιστατικό οποιασδήποτε απώλειας, καταστροφής, ζημιάς, βλάβης, κλοπής, πυρκαγιάς κ.λπ., μερικής ή ολικής, είναι ίσο με το σαράντα τοις εκατό (40%) της αξίας του χρεωστικού υπολοίπου του Αναδόχου που αφορά τα υλικά, εργαλεία κ.λπ. ιδιοκτησίας ΔΕΗ που έχει στα χέρια του, όπως αναγράφεται στη Σύμβαση. Το ως άνω προκύπτουν ανώτατο όριο στρογγυλεύεται στη πλησιέστερη χιλιάδα ΕΥΡΩ και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

3.6.4 Απαλλαγές

Απαλλάσσεται της ασφαλιστικής κάλυψης, κατ' ανώτατο ανά ζημιογόνο γεγονός, ποσό ύψους χιλίων (1.000) ευρώ.

3.6.5 Διάρκεια Ασφάλισης

Η παρούσα σε ανοικτή βάση ασφάλιση του Αναδόχου με τη ΔΕΗ λήγει μετά την επιστροφή από τον Ανάδοχο και του τελευταίου υλικού στις αποθήκες της ΔΕΗ και την υποβολή γραπτής Δήλωσης του Αναδόχου προς τον ασφαλιστή για το σκοπό αυτό, δεόντως θεωρημένη από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

3.6.6 Ζημιές - Αποζημιώσεις

Σε περίπτωση ζημίας ή απώλειας υλικού ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών να την αναγγείλει στην Ασφαλιστική Εταιρεία και στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ.

Σε περίπτωση ζημίας ή απώλειας, ρητά συμφωνείται ότι η αποζημίωση θα καταβάλλεται από την ασφαλιστική εταιρία απ' ευθείας στη ΔΕΗ, καθαρή και απαλλαγμένη από πάσης φύσεως επιβαρύνσεις.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Τα πιο κάτω αναφερόμενα στοιχεία (α - ε) διαμορφώνονται ή εμπλουτίζονται κατάλληλα από την Υπηρεσία, σε συνεργασία με τη ΔΝΥ, και ανάλογα με τη φύση και τις ανάγκες κάθε Σύμβασης
- ² Τα πιο κάτω αναφερόμενα στοιχεία (α - γ) διαμορφώνονται ή εμπλουτίζονται κατάλληλα από την Υπηρεσία, σε συνεργασία με τη ΔΝΥ, και ανάλογα με τη φύση και τις ανάγκες κάθε Σύμβασης
- ³ Το παραπάνω όριο αποζημίωσης μπορεί, κατά την κρίση της αρμόδιας υπηρεσίας της ΔΕΗ και κατά περίπτωση, να περιορίζεται στο μισό, όπως θα προβλέπεται στη Σύμβαση

Αριθμός Διακήρυξης: Z220 1200073524

Ημερομηνία: 15-04-2021

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας: 70.380,00€

Αντικείμενο: Εργασίες επιτήρησης -
επιθεώρησης & καθαρισμού
εξοπλισμού Τ/Δ
Συστήματος Τέφρας του
ΑΗΣ Αγίου Δημητρίου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΤΕΥΧΟΣ 8 ΑΠΟ 8

Περιεχόμενα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	3
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	5
ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	6
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	8
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	10
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	12
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ	14
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ.....	16
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	19
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....	21
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΥΛΙΚΑ ΤΗΣ ΔΕΗ ΠΟΥ ΧΟΡΗΓΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	23
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	25
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	27

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ¹

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.2 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²..... δηλώνω ότι:

1. - (Για Έλληνες διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα το ν. 3419/2005».

- «στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ)», σε περίπτωση που προβλέπεται συμμετοχή εργοληπτών δημοσίων έργων

- (Για αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους)

Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο

(αναγράφεται το αντίστοιχο μητρώο, η σχετική νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και τα αναγκαία στοιχεία για την πρόσβασή τους – διαδικτυακή διεύθυνση κ.λπ. - από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό)

2.³..... του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι:

.....
.....
.....

3. Νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι

4. Το προσφέρον νομικό πρόσωπο νομίμως:

4.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό,

4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά

4.3 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποι του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.

4.4⁴.....

5. Σε περίπτωση οφειγеноύς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου της προσφοράς μας, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή/και της τυχόν σύμβασης που θα συναφθεί, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται:

- να απορρίψει την προσφορά μας και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

- αν έχει ήδη συναφθεί η σχετική σύμβαση, να την καταγγείλει και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παρακάτω παραγράφους 1, 4.4, 5, και, εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση, την παράγραφο 4.3 εφόσον το επιθυμεί
- ² Αναγράφεται από το διαγωνιζόμενο η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του προσφέροντος «μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» ή «διαχειριστές»
- ⁴ Στις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος δεν έχει έδρα στην περιφέρεια όπου διενεργείται ο διαγωνισμός, οι διαγωνιζόμενοι συμπληρώνουν την παρούσα παράγραφο με το ακόλουθο περιεχόμενο: «όρισε τον ως αντίκλητο, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοικος, και να εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του διαγωνισμού». Άλλως ισχύουν τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ ¹
(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.7.α του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη²..... δηλώνω ότι:

1. Ο παρέχων στήριξη είναι εγγεγραμμένος³.....
2.⁴..... του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι:
.....
.....
.....
3. Νόμιμος εκπρόσωπος του παρέχοντος στήριξη νομικού προσώπου είναι
.....
4. Το παρέχον στήριξη νομικό πρόσωπο νομίμως:
 - 4.1 αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για το Διαγωνισμό,
 - 4.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν τα έγγραφα συνεργασίας και την παρούσα δήλωση
5. Σε περίπτωση οφειγενούς μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου, αναφορικά με τις προϋποθέσεις για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια ισχύος της συνεργασίας με τον προσφέροντα, δεσμευόμαστε να γνωστοποιήσουμε στη ΔΕΗ αμελλητί την υπόψη μεταβολή, άλλως η ΔΕΗ θα δύναται:
 - να απορρίψει την προσφορά του αποδεχόμενου τη στήριξή μας και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του στο Διαγωνισμό
 - αν έχει ήδη συναφθεί η σχετική σύμβαση, να την καταγγείλει και να καταπέσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Όταν ο παρέχων στήριξη είναι φυσικό πρόσωπο η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει, με κατάλληλη διαμόρφωση, να καλύπτει τις παραγράφους 1 και 5.

² Αναγράφεται η επωνυμία του παρέχοντος στήριξη οικονομικού φορέα

³ Συμπληρώνονται στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η σύννομη άσκηση στη χώρα εγκατάστασης δραστηριότητας συναφούς με την στήριξη που θα παρασχεθεί (π.χ. εγγραφή σε επαγγελματικό μητρώο κλπ)

⁴ Αναγράφεται κατά περίπτωση νομικής μορφής του παρέχοντος στήριξη «μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» ή «διαχειριστές»

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος¹..... δηλώνω ότι ο προσφέρων:

1. Έλαβε πλήρη γνώση της Διακήρυξης με στοιχεία και ειδικά όλα τα τεύχη και έγγραφα που αναφέρονται στο άρθρο 1 του τεύχους 2 αυτής.
.....².....
2. Αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Διαγωνισμού,³..... καθώς και του συνημμένου στη Διακήρυξη σχεδίου σύμβασης.
.....⁴.....
3. Η προσφορά του θα παραμείνει σε ισχύ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 του τεύχους 2 της Διακήρυξης και ότι δεν δικαιούται, υπό οποιεσδήποτε συνθήκες, μετά την αποσφράγιση της και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της να την ανακαλέσει ή να ζητήσει την τροποποίηση ή συμπλήρωση της με οποιοδήποτε τρόπο ή μορφή.
4.⁵.....

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα

² Σε περίπτωση που απαιτείται από τη διακήρυξη επιβεβαιωμένη επιτόπια επίσκεψη, συμπληρώνεται διαμορφωμένη κατάλληλα σχετική δήλωση, όπως: «Η διαμόρφωση των τιμών της Προσφοράς του έγινε μετά από εξέταση που πραγματοποίησε στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης, όπου έλαβε πλήρη γνώση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν ή μπορούν να εμφανισθούν και που είναι δυνατόν να επηρεάσουν με οποιοδήποτε τρόπο το κόστος ή το χρόνο εκτέλεσης της»

³ Σε περίπτωση που έχουν εκδοθεί Συμπληρώματα της Διακήρυξης ο δηλών πρέπει να αναγράψει «και του/των Συμπληρώματος/των αυτής Νο ... έως και Νο ...»

⁴ Σε περίπτωση που έχει επιλεγεί η διενέργεια και ηλεκτρονικής δημοπρασίας προστίθεται η παράγραφος αυτή με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Έλαβε γνώση και των όρων για την υποβολή των οικονομικών προσφορών του διαγωνισμού μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοπρασιών, τους οποίους επίσης αποδέχεται στο σύνολό τους ανεπιφύλακτα»

⁵ Η Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, ανάλογα με τη φύση και τις ανάγκες του αντικειμένου της σύμβασης και τις προβλέψεις της εκάστοτε Διακήρυξης, προσθέτει στο Υπόδειγμα, ένα ή περισσότερα από τα επόμενα (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) κείμενα:

«Η προσφορά του:

- δεν έχει Αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης

-
- δεν έχει άλλες διαφοροποιήσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης, πλην εκείνων που περιλαμβάνονται στους υποβληθέντες Πίνακες Ισοδύναμων Τεχνικών Προδιαγραφών
 - δεν έχει άλλες διαφοροποιήσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης, πλην εκείνων που περιλαμβάνονται στους υποβληθέντες Πίνακες Τεχνικών Αποκλίσεων
 - δεν έχει Αποκλίσεις ή άλλες διαφοροποιήσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους της Διακήρυξης, πλην εκείνων που περιλαμβάνονται στους υποβληθέντες Πίνακες Εμπορικών Αποκλίσεων»

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ¹**

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.4 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του προσφέροντος²..... στο διαγωνισμό³..... δηλώνω, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του, ότι:

1. Ο Διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του συμμορφώνεται πλήρως με το σύνολο των διατάξεων που αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 2 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ, ως εκάστοτε ισχύει, και συνοπτικά έχουν ως εξής:

1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με το προκηρυσσόμενο, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.

1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.

1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.

1.8 Δεν του έχουν επιβληθεί κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας (⁴).

2.⁵.....

3. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.

4. Ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παράγραφο 6.2.Β του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Υπόδειγμα για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων της οδηγίας 2014/25/ΕΕ
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται ο αριθμός του Διαγωνισμού (π.χ. ΔΥΠ-6513085)
- ⁴ Η παράγραφος 1.8 περιλαμβάνεται σε όλες τις συμβάσεις προϋπολογισμένης δαπάνης άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00€), με εξαίρεση τις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων.
Στις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων τίθεται όταν η προϋπολογισμένη δαπάνη είναι μεγαλύτερη του ποσού των δύο χιλιάδων και πεντακοσίων Ευρώ (2.500,00€), το δε περιεχόμενο της παρένθεσης αντικαθίσταται ως εξής «(περίπτωση γ, παρ. 2, άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ως ισχύει)»
- ⁵ Η παράγραφος αυτή προστίθεται μόνο στην περίπτωση σύναψης σύμβασης αξίας μεγαλύτερης του ενός εκατ. €, άλλως παραλείπεται και αναριθμούνται οι επόμενες. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται: «Δεν συντρέχουν οι ασυμβίβαστες ιδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)»

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ¹**

(Καλύπτει τις παραγράφους 5.2. και 5.3 του τεύχους Πρόσκληση υποβολής
Αίτησης Συμμετοχής)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του αιτούντος συμμετοχή²..... στο διαγωνισμό
.....³..... δηλώνω, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του, ότι:

1. Ο Διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του συμμορφώνεται πλήρως με το σύνολο των διατάξεων που αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 2 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ, ως εκάστοτε ισχύει, και συνοπτικά έχουν ως εξής:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με το προκηρυσσόμενο, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
 - 1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.
 - 1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.
 - 1.8 Δεν του έχουν επιβληθεί κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας (⁴).
2.⁵.....
3. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση υποβολής Αίτησης Συμμετοχής.

4. Ο Διαγωνιζόμενος δηλώνει ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 5.2 της Πρόσκλησης υποβολής Αίτησης Συμμετοχής.
5. Ο Διαγωνιζόμενος δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στις παραγράφους 5.2 και 5.3 της Πρόσκλησης υποβολής Αίτησης Συμμετοχής.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Υπόδειγμα για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων της οδηγίας 2014/25/ΕΕ με ηλεκτρονικό διαγωνισμό και Διαδικασία Διαπραγμάτευσης
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Αναγράφεται ο αριθμός του Διαγωνισμού (π.χ. ΔΥΠ-6513085)
- ⁴ Η παράγραφος 1.8 περιλαμβάνεται σε όλες τις συμβάσεις προϋπολογισμένης δαπάνης άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00€), με εξαίρεση τις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων.
Στις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων τίθεται όταν η προϋπολογισμένη δαπάνη είναι μεγαλύτερη του ποσού των δύο χιλιάδων και πεντακοσίων Ευρώ (2.500,00€), το δε περιεχόμενο της παρένθεσης αντικαθίσταται ως εξής «(περίπτωση γ, παρ. 2, άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ως ισχύει)»
- ⁵ Η παράγραφος αυτή προστίθεται μόνο στην περίπτωση σύναψης σύμβασης αξίας μεγαλύτερης του ενός εκατ. €, άλλως παραλείπεται και αναριθμούνται οι επόμενες. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται: «Δεν συντρέχουν οι ασυμβίβαστες ιδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)»

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ ¹**

(Καλύπτει την παράγραφο 6.2.7 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Παρέχοντος Στήριξη²..... στον προσφέροντα για το Διαγωνισμό, δηλώνω ότι:

1. Ο Παρέχων Στήριξη μέχρι την ημέρα διενέργειας του πιο πάνω Διαγωνισμού συμμορφώνεται πλήρως με το σύνολο των διατάξεων που αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 2 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ, ως εκάστοτε ισχύει, και συνοπτικά έχουν ως εξής:
 - 1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - 1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.
 - 1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με την παρεχόμενη στήριξη, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
 - 1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
 - 1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
 - 1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.
 - 1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.
 - 1.8 Δεν του έχουν επιβληθεί κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας (³).
2.⁴.....
3. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.

4. Ο Παρέχων Στήριξη δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να θέσει στη διάθεση του Προσφέροντος ώστε αυτός να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παράγραφο 6.2.B του τεύχους 2 της Διακήρυξης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Υπόδειγμα για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων της οδηγίας 2014/25/ΕΕ
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Η παράγραφος 1.8 περιλαμβάνεται σε όλες τις συμβάσεις προϋπολογισμένης δαπάνης άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00€), με εξαίρεση τις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων.
Στις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων τίθεται όταν η προϋπολογισμένη δαπάνη είναι μεγαλύτερη του ποσού των δύο χιλιάδων και πεντακοσίων Ευρώ (2.500,00€), το δε περιεχόμενο της παρένθεσης αντικαθίσταται ως εξής «(περίπτωση γ, παρ. 2, άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ως ισχύει)»
- ⁴ Η παράγραφος αυτή προστίθεται μόνο στην περίπτωση σύναψης σύμβασης αξίας μεγαλύτερης του ενός εκατ. €, άλλως παραλείπεται και αναριθμούνται οι επόμενες. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται: «Δεν συντρέχουν οι ασυμβίβαστες ιδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)»

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΑΡΕΧΟΝΤΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗ ¹

(Καλύπτει τις παραγράφους 5.2. και 5.3 του τεύχους Πρόσκληση υποβολής Αίτησης Συμμετοχής)

Ο υπογράφων ως εκπρόσωπος του Παρέχοντος Στήριξη²..... στον αιτούντα συμμετοχή για το Διαγωνισμό, δηλώνω ότι:

1. Ο Παρέχων Στήριξη μέχρι την ημέρα διενέργειας του πιο πάνω Διαγωνισμού συμμορφώνεται πλήρως με το σύνολο των διατάξεων που αναφέρονται αναλυτικά στην παρ. 2 του άρθρου 5 του ΚΕΠΥ, ως εκάστοτε ισχύει, και συνοπτικά έχουν ως εξής:

1.1 Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

1.2 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για παράβαση του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

1.3 Δεν έχει υποβάλει σοβαρές ψευδείς δηλώσεις, δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με αντικείμενο σχετικό με την παρεχόμενη στήριξη, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

1.4 Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, δεν τελεί σε κοινή εκκαθάριση ούτε υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.

1.5 Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή κάποιο από τα αδικήματα της διαφθοράς-δωροδοκίας, της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της διάπραξης τρομοκρατικών εγκλημάτων, της παιδικής εργασίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της απάτης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

1.6 Δεν έχει συνάψει συμφωνίες για στρέβλωση του ανταγωνισμού.

1.7 Δεν έχει επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη λήψη αποφάσεων, δεν έχει αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, ή δεν έχει παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που σχετίζονται ουσιωδώς με τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης.

1.8 Δεν του έχουν επιβληθεί κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας (³).

2.⁴

3. Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη.
4. Ο Παρέχων Στήριξη δηλώνει ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 5.2 της Πρόσκλησης υποβολής Αίτησης Συμμετοχής.
5. Ο Παρέχων Στήριξη δεσμεύεται, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΗ, να θέσει στη διάθεση του Προσφέροντος ώστε αυτός να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση του αιτήματος, τα αντίστοιχα αποδεικτικά - δικαιολογητικά των πιο πάνω δηλωθέντων, όπως αυτά αναφέρονται κα με τον τρόπο που προβλέπεται στις παραγράφους 5.2 και 5.3 της Πρόσκλησης υποβολής Αίτησης Συμμετοχής.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Υπόδειγμα για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων της οδηγίας 2014/25/ΕΕ με ηλεκτρονικό διαγωνισμό και Διαδικασία Διαπραγμάτευσης
- ² Αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα
- ³ Η παράγραφος 1.8 περιλαμβάνεται σε όλες τις συμβάσεις προϋπολογισμένης δαπάνης άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00€), με εξαίρεση τις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων.
Στις συμβάσεις καθαρισμού και φύλαξης των εγκαταστάσεων τίθεται όταν η προϋπολογισμένη δαπάνη είναι μεγαλύτερη του ποσού των δύο χιλιάδων και πεντακοσίων Ευρώ (2.500,00€), το δε περιεχόμενο της παρένθεσης αντικαθίσταται ως εξής «(περίπτωση γ, παρ. 2, άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ως ισχύει)»
- ⁴ Η παράγραφος αυτή προστίθεται μόνο στην περίπτωση σύναψης σύμβασης αξίας μεγαλύτερης του ενός εκατ. €, άλλως παραλείπεται και αναριθμούνται οι επόμενες. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται: «Δεν συντρέχουν οι ασυμβίβαστες ιδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)»

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Σύμπραξης / Ένωσης φυσικών ή και νομικών προσώπων
(καλύπτει την παράγραφο 6.2.5 του τεύχους 2 της Διακήρυξης)

Τα υπογράφοντα μέλη¹..... για².....

1.
2.
3.

δηλώνουμε ότι στο πλαίσιο της υποβολής της Προσφοράς μας στην πιο πάνω διαγωνιστική διαδικασία, και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στη ΔΕΗ, από κοινού, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη σύμβαση.

Ημερομηνία:

Οι Δηλούντες

(Ονοματεπώνυμο – ιδιότητα- υπογραφή)

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Αναγράφεται ανάλογα με τη μορφή του προσφέροντος π.χ. «της σύμπραξης» ή «της ένωσης» ή «της κοινοπραξίας»

² Αναγράφεται το αντικείμενο της διαγωνιστικής διαδικασίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Διαγωνιζομένου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη, ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για τη συμμετοχή του παραπάνω Διαγωνιζόμενου στο διενεργούμενο Διαγωνισμό με αντικείμενο, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξή σας και των συμπληρωμάτων αυτής, αντίγραφο των οποίων μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη τούτου.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Διαγωνιζόμενος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Διαγωνιζόμενου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η εγγύηση αυτή αφορά αποκλειστικά και μόνο τις υποχρεώσεις του εν λόγω Διαγωνιζόμενου, που απορρέουν από τη συμμετοχή του στον παραπάνω Διαγωνισμό μέχρι και της υπογραφής της σχετικής σύμβασης, σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν και της παράδοσης από αυτόν σε σας Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, σε καμία όμως περίπτωση η εγγύηση αυτή δεν θα αφορά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης αυτής.

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της Προσφοράς του διαγωνιζομένου.

Δεδομένου δε ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται με τη συμμετοχή του στον ανωτέρω διαγωνισμό την παράταση της ισχύος της προσφοράς του:

- α) μετά το πέρας της προαναφερόμενης χρονικής ισχύος της, κατά διαδοχικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών, εκτός εάν προ της εκάστοτε ημερομηνίας λήξεώς της δηλώσει το αντίθετο και δεν την παρατείνει, και
- β) μετά τη γνωστοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης,
- αποδεχόμαστε ότι η παρούσα είναι ισχυρή πλέον των τριάντα (30) ημερών των υπό στοιχεία α) και β) ανωτέρω χρονικών περιόδων ισχύος της προσφοράς του διαγωνιζομένου.
- Για παράταση κατά τα παραπάνω της ισχύος της Εγγυητικής πέραν των δώδεκα (12) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, απαιτείται η προηγούμενη συναίνεσή μας.
- Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε μας, μαζί με γραπτή δήλωσή σας, που θα μας απαλλάσσει από αυτήν την εγγύηση.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
 - Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
 - Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.
 - που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ
- ² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των², για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³ μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμιά αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

³ Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ο κατάλληλος αριθμός μηνών συνεκτιμώντας το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης της σύμβασης πλέον ενός περιθωρίου από τυχόν καθυστερήσεις (π.χ. σε έργο με χρονικό ορίζοντα οριστικής παραλαβής τους δεκαοχτώ (18) μήνες μπορεί η μέγιστη ισχύς της εγγυητικής να ορίζεται σε είκοσι δύο (22) μήνες)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των², που αντιπροσωπεύει την προκαταβολή που δόθηκε από εσάς στον Ανάδοχο της υπ' αριθ. Σύμβασης. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.
Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει επιπρόσθετα και τους τόκους της ως άνω προκαταβολής για χρονικό διάστημα ίσο με το μισό της συνολικής προθεσμίας ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Σύμβασης, ήτοι μέχρι την και με επιτόκιο EURIBOR έξι (6) μηνών που ίσχυε δύο εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλαδή την, ανανεούμενο ανά εξάμηνο, πλέον περιθωρίου τριών (3) ποσοστιαίων μονάδων.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με την παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και χωρίς καμιά αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, πλέον τόκου επ' αυτού υπολογισμένου με επιτόκιο EURIBOR έξι (6) μηνών που ίσχυε δύο εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλαδή την, ανανεούμενο ανά εξάμηνο, πλέον περιθωρίου τριών (3) ποσοστιαίων μονάδων, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών μετά από σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³ μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμιά αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)

..... Κ.Ο.Κ.

που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ

² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς

³ Συμπληρώνεται από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ο κατάλληλος αριθμός μηνών συνεκτιμώντας το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης των πληρωμών της Σύμβασης πλέον ενός περιθωρίου από τυχόν καθυστερήσεις (π.χ. σε έργο με χρονικό ορίζοντα ολοκλήρωσης των πληρωμών ή προσωρινής παραλαβής του τους οχτώ (8) μήνες μπορεί η μέγιστη ισχύς της εγγυητικής να ορίζεται σε δέκα (10) μήνες)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΥΛΙΚΑ ΤΗΣ ΔΕΗ ΠΟΥ ΧΟΡΗΓΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟΝ
ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της, που αφορούν στη διαχείριση, διακίνηση, λογιστική παρακολούθηση, επιστροφή, λογοδοσία κ.λπ. των υλικών που παρέχονται από τη ΔΕΗ στον Ανάδοχο για την εκτέλεση της Σύμβασης. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³..... μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμία αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
 - Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
 - Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ
- ² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς
- ³ Συμπληρώνεται από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ο κατάλληλος αριθμός μηνών συνεκτιμώντας το χρονοδιάγραμμα χρησιμοποίησης των παραδοθέντων από την Επιχείρηση υλικών πλέον ενός περιθωρίου από τυχόν καθυστερήσεις (π.χ. σε σύμβαση με χρονικό ορίζοντα χρησιμοποίησης των υλικών τους δέκα (10) μήνες μπορεί η μέγιστη ισχύς της εγγυητικής να ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για την αντικατάσταση ποσού ίσου με το ποσό που αντιστοιχεί σε όσες κρατήσεις έχουν γίνει έως και σήμερα λόγω εγγυήσεως καλής εκτέλεσης και που αφορούν το αντικείμενο της Σύμβασης, το οποίο εκτελέσθηκε κατόπιν οποιασδήποτε εντολής ή εξουσιοδότησής σας, από αυτά τα οποία ανατέθηκαν στον πιο πάνω Ανάδοχο σύμφωνα με την υπ' αριθ. Σύμβαση και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του. Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή, ισχύει σε αντικατάσταση των πιο πάνω κρατήσεων Καλής Εκτελέσεως που αναλήφθηκαν από τον πιο πάνω Ανάδοχο (άρθρο του Συμφωνητικού Συμβάσεως) και που αφορούν εργασίες τις οποίες ο πιο πάνω Ανάδοχος έχει εκτελέσει σύμφωνα με την εν λόγω Σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωση του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με την εν λόγω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας πληρώσουμε αμελλητί και χωρίς καμία αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγυήσή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³..... Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμία αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
 - Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
 - Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
 - α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
 - Κ.Ο.Κ.που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ
- ² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς
- ³ Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ημερομηνία:

Προς

τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
Χαλκοκονδύλη 30, 104 32 ΑΘΗΝΑ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα έναντί σας υπέρ του Αναδόχου σας:

.....¹.....

παραιτούμενοι ρητά ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση της διζήσεως και διαιρέσεως, καθώς και από τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες και μέχρι του ποσού των²....., για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου αναφορικά με την καλή λειτουργία του αντικειμένου της υπ' αριθ. Σύμβασης και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της, συμπεριλαμβανομένης της αποκατάστασης των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία του. Αντίγραφο αυτής μας παραδόθηκε, βεβαιώνεται δε με την παρούσα η λήψη του.

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι με συμβατικό προϋπολογισμό

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με την εν λόγω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και σε κάθε περίπτωση εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος, σας δηλώνουμε ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της, αλλά όχι αργότερα από³..... μήνες από την ημερομηνία θέσης σε ισχύ της Σύμβασης. Η ισχύς της παρούσας εγγυητικής θα παραταθεί πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας χωρίς καμιά αντίρρηση εκ μέρους μας, μετά από γραπτή απαίτησή σας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος της παρούσας εγγυητικής.

Με τη λήξη της περιόδου εγγύησης ή της παράτασης που ζητήθηκε από τη ΔΕΗ, η παρούσα εγγυητική θα επιστραφεί σε εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.

ΟΔΗΓΙΕΣ

- ¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση) ή
 - Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας) ή
 - Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ένωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων
α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας)
..... Κ.Ο.Κ.
που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ένωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι της ΔΕΗ
- ² Αναγράφεται σε ευρώ το ποσό ολογράφως και αριθμητικώς
- ³ Ο χρόνος της ισχύος της Εγγυητικής αυτής καθορίζεται βάσει των προβλεπομένων στη Σύμβαση για τη χρονική διάρκεια εγγύησης της καλής λειτουργίας πλέον ενός περιθωρίου από τυχόν παρατάσεις της τάξης του είκοσι τοις εκατό (20%)